

| DO CARGO OU FUNÇÃO | |
|---------------------------|--|
| Nome do cargo | Chefe de Gabinete, Secretário-Geral, Assessor-Chefe* |
| Nível do cargo | 15 |
| Órgão | Gabinete do Diretor-Geral, Secretaria-Geral, Assessorias Especializadas da Diretoria Colegiada |

* Não foram inseridos os cargos de Corregedor, Auditor, Ouvidor, Procurador-Chefe e Subprocurador-Chefe porque eles possuem regimentos próprios, legalmente previstos.

| DAS RESPONSABILIDADES | |
|--|--|
| Principais responsabilidades | Atribuições das Áreas de Assessoramento Direto à Diretoria Colegiada encontram-se descritas no Regimento Interno da ANM, disponível em (RESOLUÇÃO ANM Nº 211, DE 9 DE JULHO DE 2025 - ANMlegis) |
| Escopo de gestão / Equipe de trabalho | Nível de Assessoramento Direto à Diretoria Colegiada, o gestor é responsável pela articulação dos processos e equipes sob sua responsabilidade, atuando, majoritariamente, na sede, mas prestado subsídios e acolhendo demandas de todas as unidades organizacionais da Agência. |

| DOS CRITÉRIOS OBRIGATÓRIOS | |
|-----------------------------------|---|
| Crítérios gerais | Descritos no artigo 15 do Decreto nº 10.829, de 2021. |
| Crítérios específicos | Descritos no artigo 19 do Decreto nº 10.829, de 2021. |

| DOS REQUISITOS DESEJÁVEIS | |
|--|--|
| Formação e experiência desejáveis | Formação acadêmica: pós-graduação na área de gestão ou na área temática da unidade. Formação gerencial: capacitação na área de liderança, governança pública e gestão (carga horária mínima de 120 horas). Experiência técnica (na área temática da unidade): no mínimo, 6 anos. Experiência de gestão no setor público (DAS 4 ou superior): no mínimo, 6 anos. |
| Competências desejáveis | Articulação Visão estratégica Planejamento Gestão por processos Gestão de projetos Tomada de decisão Inovação Autogestão Liderança situacional Comunicação |
| Outros requisitos desejáveis | Conhecimento sobre planejamento e gestão pública (planejamento e execução orçamentária e financeira, gestão de pessoas, instrumentos de governança pública – PPA, contratos de gestão, entre outros). Conhecimento sobre políticas públicas voltadas para integridade e compliance (risco, integridade, ética pública). |