



Manual do PCA 2023

Decreto nº 10.947 de 25 de janeiro
de 2022

PCA - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL



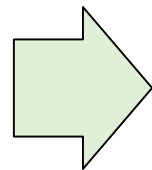
- Em 26 de janeiro de 2022 foi publicado o Decreto nº 10.947 de 2022 que regulamenta o inciso VII do caput do art. 12 da Lei nº 14.133 de 2021 sobre o Plano de Contratações Anual e instrui o sistema PGC.
- O PCA deverá incluir todas as previsões de contratações públicas para o ano subsequente, qualquer que seja a modalidade de licitação, incluindo também, dispensa e inexigibilidade.
- Obs.: Com o atual decreto fica dispensada a inclusão de prorrogações contratuais.

ETAPAS DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

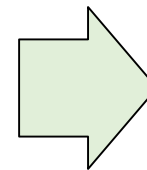
O servidor solicita o seu cadastramento no Sistema PGC.

OBS: O cadastramento no SIASG está sob responsabilidade da GAD

E-mail: licitacao@ancine.gov.br



Efetivação do cadastro do servidor indicado.



O servidor deve acessar o site do Compras Governamentais > Sistema PGC e realizar o cadastro dos bens, serviços, obras e soluções de TIC demandados por seu setor.

O SISTEMA PGC



- O Sistema PGC constitui a ferramenta informatizada, integrante da plataforma do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG, disponibilizada pela Secretaria de Gestão do Ministério da Economia para elaboração do PCA pelas UASG dos órgãos e entidades.
- O Sistema PGC pode ser acessado no endereço eletrônico <https://www.comprasnet.gov.br/seguro/loginPortal.asp>.

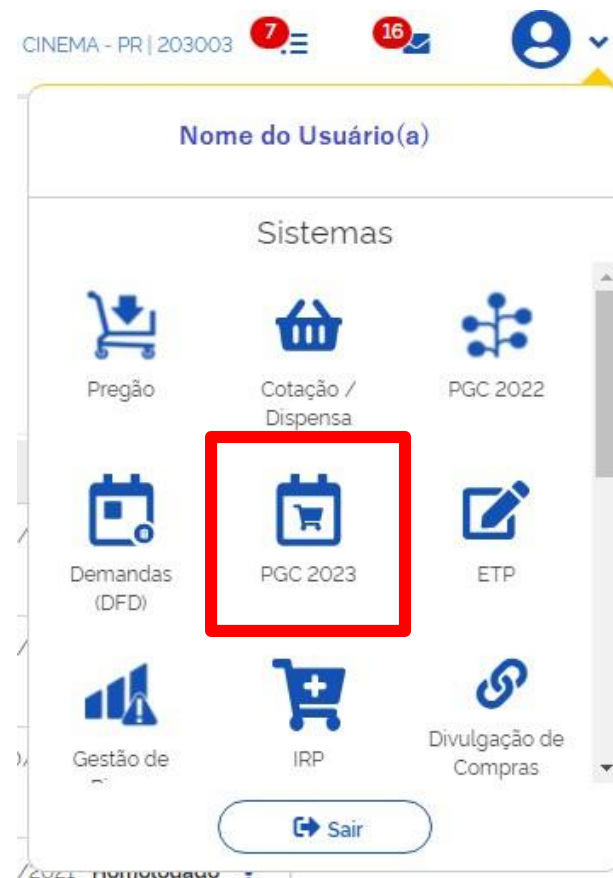
ELABORAÇÃO DO PCA



- De acordo com o art. 10 do Decreto nº 10.947/22, as áreas requisitantes deverão remeter o Documento de Formalização de Demanda (DFD) à área técnica até o dia **1º de abril.**

REGISTRO DOS ITENS NO SISTEMA PGC

- 1º Etapa: Acesse o Sistema Compras.gov.br > Clique no ícone de perfil > Selecione a opção “PGC 2023”.



- 2º Etapa: selecione a opção “Demandas (DFD)”.

The screenshot shows the 'Gestão das Áreas Requisitantes' page on Compras.gov.br. The page header includes the logo and the text 'AGÊNCIA NACIONAL DO CINEMA - PR | 203003'. The main content area has a title 'Gestão das Áreas Requisitantes' and a subtitle 'Órgão: AGENCIA NACIONAL DO CINEMA UASG 203003 - AGENCIA NACIONAL DO CINEMA - PR'. Below this is a search filter section with a dropdown menu set to 'PCA 2023 - Em elaboração' and a search input field. The page also displays budget availability information: 'Disponibilidade orçamentária da UASG R\$ 0,00', 'Disponibilidade Orçamentária a Distribuir R\$ 0,00', and 'Saldo parcial da Disponibilidade R\$ 0,00'. A table titled 'Relação de Áreas Requisitantes desta UASG' lists various areas with their respective budget availability and partial balance. A dropdown menu is open on the right side, showing a grid of system icons. The 'Demandas (DFD)' icon, which depicts a calendar, is highlighted with a red box. Other icons include 'Pregão', 'Cotação / Dispensa', 'PGC 2022', 'PGC 2023', 'ETP', 'Gestão de', 'IRP', and 'Divulgação de Compras'. A 'Sair' button is also visible in the dropdown menu.

Nome de Usuário (a)

Sistemas

- Pregão
- Cotação / Dispensa
- PGC 2022
- Demandas (DFD)**
- PGC 2023
- ETP
- Gestão de
- IRP
- Divulgação de Compras

Sair

Disponibilidade orçamentária da UASG R\$ 0,00

Disponibilidade Orçamentária a Distribuir R\$ 0,00

Saldo parcial da Disponibilidade R\$ 0,00

Relação de Áreas Requisitantes desta UASG


Número	Nome da Área	Disponibilidade orçamentária desta Área	Saldo parcial desta Área	Ações
203003-563	Assessoria de Comunicação - ACO	-	-	
203003-520	Coordenação de Administração de Pessoal - CPE-GRH	-	-	
203003-517	Coordenação de Desempenho e Desenvolvimento- CDD-GRH	-	-	
203003-565	Coordenação de Desenvolvimento de Soluções de TIC - CDS-GTI	-	-	
203003-474	Coordenação de Infraestrutura e Logística- CIL-GAD	-	-	
203003-523	Coordenação de Infraestrutura e Segurança da Informação - CIS-GTI	-	-	
203003-508	Coordenação de Suporte ao Usuário/CSU-GTI	-	-	
203003-519	Coordenador de Documentação e Patrimônio-CDP-GAD	-	-	
203003-524	Escritório Sede de Brasília-ESDF	-	-	
203003-506	Gerência Administrativa-GAD	-	-	

Voltar

- 3º Etapa: selecione a opção "+ Criar" para adicionar a demanda que deseja cadastrar.

Documentos de Formalização de Demandas

Utilize esse espaço para pesquisar, editar, excluir, criar um novo ou **criar um artefato do tipo Documento de Formalização da Demanda baseado em um já existente.**



- Filtro

PCA

PCA 2023 - Em elaboração

Termo a ser pesquisado

Pesquise pelos termos desejados, a partir de 3 caracteres



Meus DFDs

DFDs da minha UASG

Lixeira

		DFD	Área Requisitante	Descrição Sucinta do Objeto	Estimt. Prelim. Valor Contratação	Situação	Ações
		2/2022	Coordenação de Infraestrutura e Lo...	Fornecimento de Energia elétrica pa...	R\$ 1125.300,00	Rascunho	   
		1/2022				Rascunho	   



- 4º Etapa: Preencha cada um dos campos destacados abaixo de acordo com as características do item.

Documento de Formalização da Demanda

RASCUNHO



SEÇÕES DO DOCUMENTO

Documento de Formalização da Demanda 0/4

1. Informações Gerais

2. Justificativa de Necessidade

3. Materiais/Serviços

4. Responsáveis

Acompanhamento

PCA
2023 - Em elaboração

Documentos de Formalização de Demandas > Documento de Formalização da Demanda Nº 1/2022

1. Informações Gerais



Voltar

Enviar DFD

Informação. Antes de editar o documento confira as informações abaixo e certifique-se que está editando o artefato correto, pois **as alterações serão salvas automaticamente.**

Número do Documento de Formalização da Demanda
1/2022

Editado por
VALMIR CORREIA DE ALMEIDA

Data Prevista para a Conclusão do Processo

Área Requisitante

Descrição Sucinta do Objeto (200 caracteres restantes)



Prioridade

Justificativa de Prioridade

Voltar

Enviar DFD




- 4º Etapa: Após preencher os campos, clique em "Enviar DFD".

 AGENCIA NACIONAL DO CINEMA - PR | 203003 

Documentos de Formalização de Demandas > Documento de Formalização da Demanda Nº 1/2022

Documento de Formalização da Demanda

RASCUNHO






   |


SEÇÕES DO DOCUMENTO

- Documento de Formalização da Demanda 0/4
- 1. Informações Gerais**
- 2. Justificativa de Necessidade
- 3. Materiais/Serviços
- 4. Responsáveis





Acompanhamento

PCA
2023 - Em elaboração


1. Informações Gerais    |  


 **Informação.** Antes de editar o documento confira as informações abaixo e certifique-se que está editando o artefato correto, pois **as alterações serão salvas automaticamente.**



Número do Documento de Formalização da Demanda 1/2022 Editado por VALMIR CORREIA DE ALMEIDA

Data Prevista para a Conclusão do Processo   Área Requisitante  

Descrição Sucinta do Objeto (200 caracteres restantes)

Prioridade 

Justificativa de Prioridade 

DOS PROCEDIMENTOS



Art. 9º O documento de formalização de demanda poderá, se houver necessidade, ser remetido pelo requisitante à área técnica para fins de análise, complementação das informações, compilação de demandas e padronização.

OBS: É importante ressaltar que os processos de TIC devem ser enviados diretamente para a GTI (PCA-TIC).

PRAZOS DO PCA

Atividade	Prazo
Envio pelas áreas requisitantes dos itens que pretendem contratar ao setor de licitações	Até 01/04
Consolidação dos itens e cadastramento do Plano pelo setor de licitações	Até 30/04
Aprovação do Plano pela autoridade competente	Até 15/05
Possibilidade de inclusão, exclusão ou o redimensionamento de itens do Plano visando à sua adequação à proposta orçamentária do órgão ou entidade ao qual se vincular a UASG	De 15/09 a 15/11
Adequação do PAC ao orçamento aprovado	15 dias após a aprovação do LOA

QUANDO O PCA PODE SER ALTERADO?



➤ DURANTE A FASE DE ELABORAÇÃO (art. 15º do Decreto nº 10.947 de 25 de janeiro de 2022)

Poderá haver a inclusão, exclusão ou o redimensionamento de itens do PCA pelas respectivas UASG, nos seguintes momentos:

- No **período de 15 de setembro a 15 de novembro** do ano de elaboração do plano de contratações anual, para a sua adequação à proposta orçamentária do órgão ou da entidade encaminhada ao Poder Legislativo; e
- Na **quinzena posterior à publicação da Lei Orçamentária Anual**, para adequação do plano de contratações anual ao orçamento aprovado para aquele exercício.

➤ **DURANTE A FASE DE EXECUÇÃO** (art. 16º do Decreto nº 10.947 de 25 de janeiro de 2022)

O PCA poderá ser alterado mediante aprovação da autoridade competente, ou a quem está delegar

- O **redimensionamento ou exclusão** de itens do PCA **somente poderão ser realizados mediante justificativa** dos fatos que ensejaram a mudança da necessidade da contratação.
- A **inclusão** de novos itens **somente poderá ser realizada, mediante justificativa**, quando não for possível prever, total ou parcialmente, a necessidade da contratação, quando da elaboração do PCA.

PCA



- Só poderão ser contratadas as demandas previstas no PCA vigente inclusive nos casos de dispensa de licitação. Sendo importante ressaltar que as renovações contratuais não precisam ser incluídas no PCA.
- A UASG deve verificar se o objeto da contratação está presente no PCA antes de dar início ao processo. Caso o objeto da contratação não esteja presente no Plano Anual, é necessário incluir o item e justificar o motivo de não ter sido possível prever a demanda durante a elaboração do mesmo.
- Para consultar o PCA, basta a UASG acessar a página da [Ancine > Acesso à Informação > Licitações e Contratos > Plano Anual de Compras](#).

Plano Anual de Contratações

Plano Anual de
Contratações - 2023

Plano Anual de
Contratações - 2022

Plano Anual de
Contratações - 2021

Plano Anual de
Contratações - 2020

Manual PGC - ME

Calendário de
Contratações

Imagem 1: Página de acesso ao PCA

DÚVIDAS FREQUENTES SOBRE O PCA

Perguntas

Respostas

<i>a) Qual a Norma Regulamentadora do PCA?</i>	Decreto N° 10.947, de 25 de janeiro de 2022.
<i>b) Onde posso consultar o PCA do ano corrente?</i>	Basta a UASG acessar a página da Ancine > Acesso à Informação > Licitações e Contratos > Plano Anual de Compras.
<i>c) Para onde devo encaminhar as minhas dúvidas sobre o Plano de Contratações Anuais?</i>	As dúvidas devem ser encaminhadas para o e-mail licitacao@ancine.gov.br
<i>d) Como devo proceder para encaminhar as alterações ou novas demandas de contratação para o ano vigente?</i>	As alterações ou inclusões de novos itens no PCA em execução devem ser encaminhadas por meio do Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações – PGC, justificadamente (inviabilidade de previsão da necessidade à época da elaboração do PCA).

Perguntas

Respostas

<p><i>e) Se a contratação estava planejada para ocorrer em 2022, mas não ocorreu, devo providenciar a inclusão do item no PCA 2023?</i></p>	<p>Sim, justificadamente.</p>
<p><i>f) Posso encaminhar apenas as alterações ou novas demandas de contratação da rubrica orçamentária de investimentos ou devo encaminhar também as demandas de custeio?</i></p>	<p>Deve encaminhar TODAS as alterações ou novas demandas de contratação, qualquer que seja a natureza de despesa ou rubrica orçamentária, desde que a contratação se dê no âmbito da Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos) e do Decreto Nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022.</p>
<p><i>g) Devo encaminhar as novas demandas de contratação no âmbito da Lei do Fundo do Setor Audiovisual (ex. contratação de instituição financeira para gestão dos recursos do FSA)?</i></p>	<p>Não. Só devem ser encaminhadas as demandas de contratação no âmbito da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto Nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022.</p>

PARA MAIS INFORMAÇÕES

- Entre em contato com a CLC:



licitacao@ancine.gov.br



Ramal:
6114
6353