

# Estudo Técnico Preliminar 24/2025

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 01416.003126/2025-83

## 2. Descrição da necessidade

Necessidade de aquisição e atualização de conhecimentos em temas de interesse da Administração Pública, com foco em Políticas Públicas e Governança na Administração Pública.

O curso pretendido, pós-graduação **Mestrado Profissional em Administração Pública**, organizado pela Fundação Getúlio Vargas, CNPJ 33.641.663/0001-44, tem como objetivo qualificar as lideranças de órgãos públicos, em todas as esferas de governo, para analisar os ciclos de formulação, implementação, monitoramento e avaliação de políticas e programas públicos, assim como os efeitos que as instituições e os sistemas políticos exercem nestes processos, bem como as dimensões inter e intra organizacionais, abordando temas como orçamento, planejamento, análises governamentais e organizacionais, inovação e governança de organizações públicas, privilegiando a contextualização das especificidades brasileiras

De acordo com a servidora solicitante, **Patricia Venceslau Soares Gomes**, serão atendidas as seguintes necessidades do Plano de Desenvolvimento de Pessoas vigente, elaborado pela ANCINE:

- Analisar cenários complexos, considerando evidências, ambientes de negócio e riscos;
- Analisar, comparar e criticar o planejamento e a execução de políticas públicas e programas de governo;
- Articular conceitos, executar técnicas e usar ferramentas de gestão no âmbito da administração pública;
- Compreender e contextualizar as metodologias de inovação no setor público;
- Desenvolver ações que reforcem o princípio da transparência e a participação social;
- Instruir processos de acordo com as normas vigentes e melhores práticas; e
- Ter conhecimento mais amplo acerca dos conceitos, técnicas e ferramentas de gestão e governança.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenação de Desempenho e Desenvolvimento - CDD	Ana Julia Cury de Brito Cabral

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Contratação da Fundação Getúlio Vargas, CNPJ 33.641.663/0001-44, para participação de 1 (uma) servidora da ANCINE no curso de pós-graduação **Mestrado Profissional em Administração Pública**, com previsão de início em 28 de abril de 2025, com carga horária total de 525 (quinhentas e vinte e cinco) horas.

Documento de Formalização de Demanda SEI nº 3651842.

## 5. Levantamento de Mercado

Trata-se de contratação de ação de capacitação ao amparo da Súmula nº 252 do TCU ("A inviabilidade de competição para a contratação de serviços técnicos, a que alude o inciso II do art. 25 da Lei nº 8.666/1993, decorre da presença simultânea de três

requisitos: serviço técnico especializado, entre os mencionados no art. 13 da referida lei, natureza singular do serviço e notória especialização do contratado"). A Fundação Getúlio Vargas é um conceituado centro de estudos, com cursos de Graduação, Pós-Graduação Lato Sensu, Mestrado, Doutorado e Educação Executiva. Em seu site, a instituição afirma que possui uma extensa rede de parceiros internacionais e compromisso permanente com a inovação em vários campos: no ensino, na pesquisa, nas relações com a sociedade e com o mundo. A instituição adota em seus cursos diferentes estratégias pedagógicas, incentivando o emprego de métodos participativos, conduz pesquisas de impacto, promove atividades de extensão em contato com a sociedade e, orientada em seu projeto pedagógico, busca contribuir para transformar a realidade brasileira. Com mais de 70 anos de inovação e pioneirismo em ensino e pesquisa, a FGV EBAPE é a maior referência em Administração do Brasil, com diferenciais como: forte internacionalização, excelência do corpo docente e reconhecimento global. Além das maiores notas do MEC e da CAPES, a Escola possui acreditações internacionais e valiosas parcerias com instituições de todo o mundo, consolidando a sua alta qualidade e propiciando um ensino de ponta para alunos em diferentes fases da carreira

## 6. Descrição da solução como um todo

De acordo com o programa, a pós-graduação **Mestrado Profissional em Administração Pública** vai tratar de temas importantes para o funcionamento da Administração Pública, sobretudo em Políticas Públicas e Governança na Administração Pública.

O conteúdo programático inclui temas atuais e de relevância para a Administração Pública, com foco em duas linhas principais de atuação: Políticas Públicas (ciclos de formulação, implementação, monitoramento e avaliação de políticas e programas públicos e os efeitos que as instituições e os sistemas políticos exercem nestes processos) e Governança e Administração Pública (a dinâmica da Administração, a partir de um enfoque intra e interorganizacional). Assim, a capacitação abordará questões importantes que vão aprofundar o conhecimento da interessada, devendo contribuir para sua atuação na ANCINE. Além disso, segundo a própria instituição informa: "Dada a ênfase na aplicação prática dos conhecimentos, grande parte do trabalho nasce do debate e da troca de experiências entre os participantes. Essa metodologia parte da premissa de que os alunos são agentes ativos em seu processo de aprendizagem, com objetivos próprios e são corresponsáveis pela qualidade do produto final." O programa tem como objetivo "formar lideranças no setor público brasileiro e possibilitar aos novos mestres prestar consultoria, exercer funções de direção ou gerência em Administração Pública, bem como avançar na carreira acadêmica".

O curso será ministrado por professores que integram o corpo docente da FGV, formado por Doutores, Mestres e pesquisadores que fazem da instituição uma referência no meio jurídico. Mais informações podem ser obtidas na página da instituição em <https://ebape.fgv.br/escola>.

A capacitação totaliza 525 (quinhentas e vinte e cinco) horas de curso de pós-graduação, com previsão de início em 28 de abril de 2025. As aulas acontecerão na sede da Fundação, de segunda à quinta-feira, das 18h30 às 21h45.

A ação de capacitação será na modalidade presencial.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

1 (uma) inscrição

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 92.980,50

R\$ 92.980,50 (noventa e dois mil, novecentos e oitenta reais e cinquenta centavos) valor global- inscrição de um servidor.

O pagamento será realizado em 30 parcelas de R\$ 3.099,35 (três mil e noventa e nove reais e trinta e cinco centavos).

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

De acordo com orientação do Gerente de Recursos Humanos no **Despacho n.º 80-E/2025/SGI/GRH** (SEI 3651279), o parcelamento foi escolhido como forma de "otimização do orçamento de capacitação da Agência".

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

N/A

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação consta do Plano Anual de Contratações 2025 da ANCINE.

Ademais, será atendida a seguinte necessidade estabelecida no Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP vigente:

- Analisar cenários complexos, considerando evidências, ambientes de negócio e riscos;
- Analisar, comparar e criticar o planejamento e a execução de políticas públicas e programas de governo;
- Articular conceitos, executar técnicas e usar ferramentas de gestão no âmbito da administração pública;
- Compreender e contextualizar as metodologias de inovação no setor público;
- Desenvolver ações que reforcem o princípio da transparência e a participação social;
- Instruir processos de acordo com as normas vigentes e melhores práticas; e
- Ter conhecimento mais amplo acerca dos conceitos, técnicas e ferramentas de gestão e governança.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Ação de capacitação para 1 (uma) servidor da ANCINE, que deve ajudar a aprimorar os conhecimentos sobre temas recentes da Administração Pública, com o objetivo de qualificar a profissional para analisar os ciclos de formulação, implementação, monitoramento e avaliação de políticas e programas públicos, assim como os efeitos que as instituições e os sistemas políticos exercem nestes processos, bem como as dimensões inter e intra organizacionais, abordando temas como orçamento, planejamento, análises governamentais e organizacionais, inovação e governança de organizações públicas, privilegiando a contextualização das especificidades brasileiras, dentre outros.

Há correlação entre a temática da capacitação e as atribuições da servidora, dado que a Coordenação de Gestão Estratégica - CGE /SGI, unidade em que a servidora solicitante está lotada, executa atividades relacionadas aos temas de elaboração, monitoramento, avaliação e revisão do Planejamento Estratégico, Plano de Gestão Anual, Planos de Gestão de Riscos, dentre outras atividades relacionadas ao tema do curso.

## 13. Providências a serem Adotadas

Contratação do fornecedor, por inexigibilidade de licitação.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

Não há.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

A contratação de pessoa jurídica especializada, por inexigibilidade de licitação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência, é necessária para que o corpo técnico da ANCINE se mantenha atualizado e tenha uma visão realista de temas de interesse da Administração Pública, com foco em Políticas Públicas e Governança na Administração Pública.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

### EDNEY CHRISTIAN THOME SANCHEZ

Integrante Requisitante



Assinou eletronicamente em 24/04/2025 às 12:59:09.

### EVANDRO PEREIRA SILVA

Integrante Administrativo



Assinou eletronicamente em 24/04/2025 às 13:01:55.