

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Este relatório tem o objetivo de consolidar as informações relevantes que o §1º do art. 28. Da IN 65/2020 enumera, e assim servir como instrumento gerencial para eventuais ajustes necessários à promoção da cultura orientada a resultados, com foco no incremento da eficiência e da efetividade dos serviços prestados à sociedade.

Seu período de acompanhamento guarda identidade com o 12º ciclo do Programa de Gestão da ANCINE (PG.Ancine), considerando todas as atividades pactuadas entre 30/06/2024 e 31/07/2024.

Para melhor organização, ele está dividido em duas partes:

- Na parte I são indicadas as informações sobre o grau de participação no programa unidade a unidade, bem como quem participa efetivamente e em que modalidade. Em certo sentido, essa parte relaciona-se com os objetivos normativos de contribuir com a redução de custos no poder público, atrair e manter novos talentos, contribuir para a motivação e o comprometimento dos participantes com os objetivos da Instituição, e melhorar a qualidade de vida dos participantes.
- Na parte II são evidenciadas as informações sobre as pactuações de trabalho, parte do processo que envolve controlar os resultados obtidos em face das metas fixadas e analisar os resultados do programa de gestão. Essas informações subsidiam os processos internos que buscam o objetivo normativo de gerar e implementar mecanismos de avaliação e alocação de recursos.

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvs

PARTE I

1. Relação de participantes: A quantidade de servidores na tabela 1 reflete as lotações atuais de cada unidade e as aprovações para participação no PG por modalidade de execução.

Em razão das movimentações internas de servidores que aconteceram no período de acompanhamento, algumas unidades apresentam percentual de participação no PG superior a 100%.

Obs1: Especificamente no caso da GRH, o quantitativo de servidores pode incluir aqueles que não estão em exercício na agência, mas fazem parte do quadro de pessoal como no caso de servidores cedidos, requisitados, afastados ou licenciados.

Obs2: As unidades GRH e GTI possuem alguns servidores de "teste" do sistema, o que mascara um pouco os números de servidores efetivos dessas unidades.

Unidade agrupadora	Unidade	Qtd. servidores	Aprovados no PG TT Integral	Aprovados no PG TT Parcial	Aprovados no PG Presencial	Aprovados no PG	% participação
ACO	ACO	3	2	0	0	2	66,67%
	Total	3	2	0	0	2	66,67%
APA	APA	2	0	0	0		0,00%
	Total	2	0	0	0		0,00%
AUD	AUD	1	0	0	0		0,00%
	CAA	2	2	0	0	2	100,00%
	CAF	3	3	0	0	3	100,00%
	Total	6	5	0	0	5	83,33%
GAD	CDP	5	4	1	0	5	100,00%
	CGC	4	3	1	0	4	100,00%
	CIL	5	4	1	0	5	100,00%
	CLC	4	1	3	0	4	100,00%
	GAD	5	1	2	0	3	60,00%
	Total	23	13	8	0	21	91,30%
GDM	CDA	3	2	0	1	3	100,00%
	CPF	5	5	0	0	5	100,00%
	CPI	4	4	0	0	4	100,00%
	CPP	4	3	0	0	3	75,00%
	GDM	3	3	0	0	3	100,00%
	Total	19	17	0	1	18	94,74%

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvs

Unidade agrupadora	Unidade	Qtd. servidores	Aprovados no PG TT Integral	Aprovados no PG TT Parcial	Aprovados no PG Presencial	Aprovados no PG	% participação
GDP	GDP	7	1	0	0	1	14,29%
	Total	7	1	0	0	1	14,29%
GFO	CCO	5	4	1	0	5	100,00%
	COF	4	3	1	0	4	100,00%
	CPR	3	2	1	0	3	100,00%
	GFO	1	1	0	0	1	100,00%
	Total	13	10	3	0	13	100,00%
GRH	CDD	4	4	1	0	5	125,00%
	CPE	5	4	1	0	5	100,00%
	CRB	5	2	0	1	3	60,00%
	GRH	10	1	0	0	1	10,00%
	Total	24	11	2	1	14	58,33%
GTI	CDS	11	6	5	0	11	100,00%
	CIS	5	2	3	0	5	100,00%
	CSU	5	2	3	0	5	100,00%
	GTI	4	0	2	0	2	50,00%
	Total	25	10	13	0	23	92,00%
OUV	OUV	4	3	0	0	3	75,00%
	Total	4	3	0	0	3	75,00%
PFE	CRC	3	1	1	0	2	66,67%
	PFE	5	0	0	0		0,00%
	Total	8	1	1	0	2	25,00%
SDC	SDC	3	2	0	0	2	66,67%
	Total	3	2	0	0	2	66,67%
SEF	SEF	8	4	0	0	4	50,00%
	Total	8	4	0	0	4	50,00%
SFI	CFT	12	12	0	0	12	100,00%
	COR	12	12	0	0	12	100,00%
	SFI	4	3	0	0	3	75,00%

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvs

Unidade agrupadora	Unidade	Qtd. servidores	Aprovados no PG TT Integral	Aprovados no PG TT Parcial	Aprovados no PG Presencial	Aprovados no PG	% participação
SFI	Total	28	27	0	0	27	96,43%
SFO	CAP	20	19	1	0	20	100,00%
	CAS	14	14	0	0	14	100,00%
	CDC	10	10	0	0	10	100,00%
	CEA	17	16	1	0	17	100,00%
	CPG	14	14	0	0	14	100,00%
	SFO	7	9	0	0	9	128,57%
	Total	82	82	2	0	84	102,44%
SGI	CGE	3	2	0	0	2	66,67%
	SGI	4	0	1	0	1	25,00%
	Total	7	2	1	0	3	42,86%
SPR	CAE	9	9	0	0	9	100,00%
	CDF	11	11	0	0	11	100,00%
	CFI	6	5	0	0	5	83,33%
	CIN	14	13	0	0	13	92,86%
	COB	9	7	1	0	8	88,89%
	SPR	12	15	1	0	16	133,33%
	Total	61	60	2	0	62	101,64%
SRE	CRE	7	7	0	0	7	100,00%
	CRO	8	9	0	0	9	112,50%
	SRE	6	6	0	0	6	100,00%
	Total	21	22	0	0	22	104,76%
SRG	CAR	2	2	0	0	2	100,00%
	CEM	6	6	0	0	6	100,00%
	CGI	2	2	0	0	2	100,00%
	CPA	1	1	0	0	1	100,00%
	CTR	8	8	0	0	8	100,00%

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvs

Unidade agrupadora	Unidade	Qtd. servidores	Aprovados no PG TT Integral	Aprovados no PG TT Parcial	Aprovados no PG Presencial	Aprovados no PG	% participação
SRG	SRG	2	2	0	0	2	100,00%
	Total	21	21	0	0	21	100,00%
Total		365	293	32	2	327	89,59%

Fonte: SISGP

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

PARTE II

2. Planos de Trabalho: A tabela 2 traz informações importantes sobre o processo de pactuação e monitoramento do PG.Ancine.

A partir da coluna “*Total de Planos de Trabalho executados por unidade*” é possível identificar quantos planos foram pactuados em cada unidade administrativa ao longo do ciclo, iniciados por cada participante e encerrados após o decurso do tempo, mesmo que sem o cumprimento de todas as atividades previstas pelos mais diversos motivos.

A coluna “*quantitativo de Planos de Trabalho cumpridos por unidade*” complementa essa informação indicando quantos daqueles planos pactuados foram executados conforme o programado. Em outras palavras, indicando quantos planos apresentaram atividades realizadas pelo participante em quantidade igual ou superior àquela programada para o período do plano de trabalho.

Tabela 2: Quantitativo de Planos de Trabalho executados e cumpridos por unidade administrativa

Unidade agrupadora	Unidade	Total de PTs	Qtd PTs cumpridos	%
ACO	ACO	6	5	83,33%
	Total	6	5	83,33%
AUD	CAA	4	4	100,00%
	CAF	14	14	100,00%
	Total	18	18	100,00%
GAD	CDP	17	17	100,00%
	GAD	15	14	93,33%
	CIL	25	20	80,00%
	CLC	25	19	76,00%
	CGC	19	10	52,63%
	Total	101	80	79,21%
GDM	CDA	14	14	100,00%
	CPF	20	20	100,00%
	CPI	18	18	100,00%
	CPP	15	15	100,00%
	GDM	7	7	100,00%
	Total	74	74	100,00%

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Unidade agrupadora	Unidade	Total de PTs	Qtd PTs cumpridos	%
GDP	GDP	5	5	100,00%
	Total	5	5	100,00%
GFO	CCO	25	25	100,00%
	GFO	1	1	100,00%
	CPR	9	8	88,89%
	COF	15	13	86,67%
	Total	50	47	94,00%
GRH	CDD	27	27	100,00%
	CRB	14	14	100,00%
	GRH	10	9	90,00%
	CPE	25	18	72,00%
	Total	76	68	89,47%
GTI	CIS	17	17	100,00%
	CSU	14	14	100,00%
	GTI	10	10	100,00%
	CDS	51	48	94,12%
	Total	92	89	96,74%
OUV	OUV	14	13	92,86%
	Total	14	13	92,86%
PFE	CRC	10	10	100,00%
	Total	10	10	100,00%
SDC	SDC	10	8	80,00%
	Total	10	8	80,00%
SEF	SEF	24	19	79,17%
	Total	24	19	79,17%
SFI	CFT	54	54	100,00%
	SFI	15	13	86,67%

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Unidade agrupadora	Unidade	Total de PTs	Qtd PTs cumpridos	%
SFI	COR	46	35	76,09%
	Total	115	102	88,70%
SFO	CDC	54	53	98,15%
	CEA	63	59	93,65%
	CAP	94	88	93,62%
	SFO	28	26	92,86%
	CPG	51	47	92,16%
	CAS	65	57	87,69%
	Total	355	330	92,96%
SGI	CGE	10	9	90,00%
	Total	10	9	90,00%
SPR	CDF	47	47	100,00%
	CFI	24	24	100,00%
	CIN	59	59	100,00%
	SPR	72	72	100,00%
	COB	22	18	81,82%
	CAE	30	22	73,33%
	Total	254	242	95,28%
SRE	CRO	44	44	100,00%
	CRE	39	35	89,74%
	SRE	18	16	88,89%
	Total	101	95	94,06%
SRG	CAR	7	7	100,00%
	CEM	39	39	100,00%
	CGI	9	9	100,00%
	CPA	10	10	100,00%
	SRG	5	5	100,00%

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvs

Unidade agrupadora	Unidade	Total de PTs	Qtd PTs cumpridos	%
SRG	CTR	41	40	97,56%
	Total	111	110	99,10%
Total		1426	1324	92,85%

Fonte: SISGP

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

3. Entregas: A tabela 3 mostra a efetividade das entregas realizadas pelos participantes por considerar o processo de aferição do cumprimento das metas estabelecidas.

No SISGP isso representa o processo de homologação das entregas pactuadas. Após a indicação de realização da atividade pelo participante e validação da entrega pelo chefe, o equivalente em horas previsto na tabela de atividades passa a significar o cumprimento da jornada legal pelo participante.

Entregas realizadas sem avaliação não avançam ao status de homologadas, de modo que não produzem efeito. A coluna “*sem avaliação*” indica quantas entregas ficaram sem a avaliação da chefia. O percentual dessa desconformidade em relação ao conjunto de entregas também é evidenciado.

Tendo em vista o período de ambientação com a forma do PG.Ancine e a ferramenta, considera-se natural a desconformidade, mas um ponto de atenção para os próximos ciclos de execução.

Tabela 3: Quantitativo de atividades homologadas ao longo do ciclo de execução.

Unidade agrupadora	Unidade	Atividades concluídas	Com avaliação	Sem avaliação	% atividades avaliadas	% atividades não avaliadas
ACO	ACO	72	72	0	100,00%	0,00%
	Total	72	72	0	100,00%	0,00%
AUD	CAA	5	2	3	40,00%	60,00%
	CAF	25	24	1	96,00%	4,00%
	Total	30	26	4	86,67%	13,33%
GAD	CDP	206	191	15	92,72%	7,28%
	CGC	223	223	0	100,00%	0,00%
	CIL	121	121	0	100,00%	0,00%
	CLC	214	214	0	100,00%	0,00%
	GAD	263	263	0	100,00%	0,00%
	Total	1027	1012	15	98,54%	1,46%
GDM	CDA	110	98	12	89,09%	10,91%
	CPF	128	93	35	72,66%	27,34%
	CPI	74	70	4	94,59%	5,41%
	CPP	87	64	23	73,56%	26,44%
	GDM	31	31	0	100,00%	0,00%
	Total	430	356	74	82,79%	17,21%
GDP	GDP	5	5	0	100,00%	0,00%
	Total	5	5	0	100,00%	0,00%

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvs

GFO	CCO	274	262	12	95,62%	4,38%
	COF	426	426	0	100,00%	0,00%
	CPR	133	129	4	96,99%	3,01%
	GFO	19	19	0	100,00%	0,00%
	Total	852	836	16	98,12%	1,88%
GRH	CDD	442	442	0	100,00%	0,00%
	CPE	387	316	71	81,65%	18,35%
	CRB	163	163	0	100,00%	0,00%
	GRH	15	15	0	100,00%	0,00%
	Total	1007	936	71	92,95%	7,05%
GTI	CDS	241	241	0	100,00%	0,00%
	CIS	85	85	0	100,00%	0,00%
	CSU	69	64	5	92,75%	7,25%
	GTI	79	79	0	100,00%	0,00%
	Total	474	469	5	98,95%	1,05%
OUV	OUV	164	164	0	100,00%	0,00%
	Total	164	164	0	100,00%	0,00%
PFE	CRC	184		184		100,00%
	Total	184		184	0,00%	100,00%
SDC	SDC	59	59	0	100,00%	0,00%
	Total	59	59	0	100,00%	0,00%
SEF	SEF	86	86	0	100,00%	0,00%
	Total	86	86	0	100,00%	0,00%
SFI	CFT	87	87	0	100,00%	0,00%
	COR	132	95	37	71,97%	28,03%
	SFI	63	63	0	100,00%	0,00%
	Total	282	245	37	86,88%	13,12%
SFO	CAP	693	693	0	100,00%	0,00%
	CAS	271	269	2	99,26%	0,74%
	CDC	258	258	0	100,00%	0,00%
	CEA	635	612	23	96,38%	3,62%
	CPG	219	178	41	81,28%	18,72%

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

SFO	SFO	129	105	24	81,40%	18,60%
	Total	2205	2115	90	95,92%	4,08%
SGI	CGE	48	48	0	100,00%	0,00%
	Total	48	48	0	100,00%	0,00%
SPR	CAE	31	30	1	96,77%	3,23%
	CDF	72	62	10	86,11%	13,89%
	CFI	104	104	0	100,00%	0,00%
	CIN	184	184	0	100,00%	0,00%
	COB	95	76	19	80,00%	20,00%
	SPR	179	178	1	99,44%	0,56%
	Total	665	634	31	95,34%	4,66%
SRE	CRE	175	175	0	100,00%	0,00%
	CRO	337	331	6	98,22%	1,78%
	SRE	71	71	0	100,00%	0,00%
	Total	583	577	6	98,97%	1,03%
SRG	CAR	27	27	0	100,00%	0,00%
	CEM	176	176	0	100,00%	0,00%
	CGI	29	29	0	100,00%	0,00%
	CPA	12	12	0	100,00%	0,00%
	CTR	145	130	15	89,66%	10,34%
	SRG	29	29	0	100,00%	0,00%
	Total	418	403	15	96,41%	3,59%
Total		8591	8043	548	93,62%	6,38%

Fonte: SISGP

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

4. Notas das avaliações: A tabela 4 evidencia o resultado do processo de avaliação da qualidade das entregas pelas chefias imediatas.

Para melhor apresentação, tendo em vista o normativo que determina que entregas avaliadas com nota igual ou superior a 5 estão homologadas, agrupou-se as notas possíveis em intervalos que representam conceitos sendo eles: excelente p/ nota 10, muito bom p/ notas 9 e 8, bom p/ notas 7 e 6, razoável p/ nota 5 e insatisfatório p/ nota abaixo de 5.

Tabela 4. Quantitativo de Planos de Trabalho executados e cumpridos por unidade administrativa.

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[SFO] Parecer sobre aprovação de projetos	299	272	11	10			6
[GST] Melhoria de processos	218	216	2				
[SFO] Verificação de regularidade	154	154					
[GRH] Atendimento de Chamados via e mail	148	145					3
AO-11: Participação em Greve	139	127	1	1			10
[SFO] Atendimento a demandas da Ancine	130	116					14
[SFO] Cancelamento de projeto	130	130					
AO-05: Férias	121	107					14
[SRE] Executar atividades relativas ao registro de agentes econômicos	117	117					
[SPR] Triagem Documental	116	116					
[GST] Execução de atividade de gerenciamento	114	106				1	7
AO-05: Férias	106	101					5
[GFO] Atender a demandas/solicitações diversas Atendimento de demandas ou solicitações diversas, incluindo ou não elaboração de documentos	101	99	2				
[SFO] Triagem documental	98	98					
[GAD] Verificação de demandas	95	95					
AO-10: Outras ocorrências de afastamento previstas em lei	94	77					17
[SFO] Análise de Relatório de Comercialização	91	91					
[SFO] Análise para aporte de recursos do FSA	90	90					
[SRE] Atendimento a demandas internas e externas	88	87					1

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvs

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[GRH] Execução de atividade de controle (5/4)	85	82				1	2
[SPR] Análise Financeira	81	81					
[GRH] Execução de atividade de controle (0,8/1)	81	81					
[GRH] Execução de atividade de controle (2,8/2)	77	72					5
[GAD] Análise de Documentos	75	74	1				
[GST] Realização de análise/visualização de dados	71	69					2
[GFO] Extração de documentos do SIAFI	70	70					
[SFO] Atendimento à demanda externa	68	68					
[GFO] Relatório de Liquidação de Despesa	68	68					
AO-09: Substituição da Chefia Imediata	65	58	7				
[GRH] Lançamento em sistemas de informação (1/1)	64	64					
[GRH] Atendimento de Chamados via e mail	63	43					20
[OUV] Fala.BR - triagem e tratamento de manifestação	61	61					
[SRE] Registrar, analisar, retificar, reclassificar ou homologar o registro de obra audiovisual	61	57					4
[SFO] Emissão de parecer de direitos	60	60					
[SFO] Despacho Decisório SFO	60	48					12
[GDM] Elaborar e manter atualizadas as bases de dados relacionadas ao FSA	58	35					23
[GAD] Atividades de Controle	58	58					
[GFO] Execução de Despesa Contratual	57	57					
[SFO] Análise de prorrogação	56	56					
[GAD] Análise de Documentos	56	56					
[SPR] Construção de procedimentos e melhoria de processos	55	55					
[GAD] Apoio a Coordenações	54	48					6
[GFO] Emissão de Empenho	53	53					
[GST] Elaboração de plano de trabalho individual	52	47	3				2

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvs

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[GFO] Atender a demandas/solicitações diversas Atendimento de demandas ou solicitações diversas, incluindo ou não elaboração de documentos	51	50	1				
[GST] Realização de reunião de equipe	50	49					1
[SFO] Liberação de recursos	50	26					24
[GRH] Elaboração de diligência (0,5/0,5)	50	44					6
[GST] Realização de reunião de equipe	49	49					
[SFO] Análise orçamentária	48	48					
[SFO] Elaboração de manifestação técnica ou gerencial sobre matérias específicas	47	47					
[GAD] Atendimento a demandas gerenciais	46	46					
[GAD] Elaboração de despacho	46	46					
[PFE] ALIMENTAÇÃO DE BASES, PROCESSOS E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	45						45
[GAD] Apoio a Coordenações	45	36	8				1
[SDC] Análise de Documentação processual	44	44					
[SFO] Revisão ou pesquisa normativa	44	44					
[PFE] ATENDIMENTO A DEMANDAS EXTERNAS - AGU	43						43
[GRH] Elaboração de despacho (4/4)	42	42					
[SFO] Despacho para outros encaminhamentos	42	39					3
[SFO] Análise de Integralização	41	41					
[GAD] Elaboração de E mail	41	41					
[SFO] Registro de sistema	40	39					1
[SRE] Classificar o nível de empresa produtora	39	39					
[SRE] Registrar, analisar, retificar, reclassificar ou homologar o registro de obra audiovisual	39	39					
AO-03: Licença para tratamento de saúde	37	29					8
[SRE] Classificar o nível de empresa produtora	37	37					

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[SFO] Participação em reunião ou oficina	35	31					4
[GST] Realização de reunião de equipe	35	34	1				
[SFO] Gestão de equipe	34	33					1
[SFO] Triagem documental	33	33					
[SPR] Elaboração de Relatório de Inspeção (na base)	33		31				2
[GST] Melhoria de processos	33	33					
[GDM] Análise de Documentação processual	32	18	1				13
[SRG] Análise documental e/ou processual	32	32					
[PFE] ANÁLISE/CONSULTA/PESQUISA	31						31
[GRH] Execução de atividade de controle (1,2/1)	31	28					3
[SFI] Instruir, analisar, revisar, encaminhar e responder outros processos administrativos tramitados na SFI	31	31					
[GFO] Atender a demandas/solicitações diversas Atendimento de demandas ou solicitações diversas, incluindo ou não elaboração de documentos	30	30					
[GRH] Elaboração de despacho (1/1)	30	30					
[SRE] Analisar e processar pedidos de isenção de CONDECINE para mostras e festivais	28	28					
[GFO] Conformidade de Gestão	27	27					
[SFI] Análise de processos de obrigações regulatórias	27	21					6
[SEF] Atendimento a demandas internas e externas (inclui outras unidades da Ancine, controle interno e externo)	27	27					
[SFI] Instruir, analisar, revisar, encaminhar e responder outros processos administrativos tramitados na SFI	27	25					2
[GDM] Participação, elaboração de ata ou registro de reunião	26	26					
[GDM] Instrução processual	26	17	7				2
[GDM] Fiscalizar contratos firmados com os agentes financeiros do FSA	25	21					4

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[GAD] Atendimento a demandas gerenciais	25	25					
[GST] Realização de análise/visualização de dados	25	25					
[GAD] Apoio Administrativo Acompanhamento do D.O.U	25	25					
[SFO] Atendimento a demandas da Ancine	25	25					
[GFO] Análise de solicitações de certificações orçamentárias com duas ou mais naturezas de despesas e detalhamento das despesas no SIAFI.	25	25					
[GAD] Atividades de Controle	25	25					
AO-08: Realização de atividade em outra unidade	24	24					
[GRH] Elaboração de diligência (2/2)	24	19					5
[SFO] Suporte ao desenvolvimento de sistemas	24	24					
[GAD] Apoio Administrativo Despachos administrativos (indicação de servidor para processo, formação de equipe de planejamento, certificação orçamentária, etc).	24	24					
[GFO] Execução de Despesa Contratual	24	24					
[SPR] Análise Preliminar de Prestação de Contas	24	24					
[OUV] Apoio Técnico	23	23					
[GAD] Liberação de acesso, troca de senha	23	23					
[GTI] Administrar o ambiente computacional da ANCINE	23	23					
[GST] Realização de estudo técnico	23	19	4				
[GFO] Realizar a Conformidade Contábil Adoção de medidas corretivas	22	20	2				
[SRE] Atualizar o mapa de mostras e festivais	22	22					
[SFI] Revisão e tramitação de processos de obrigações regulatórias	22	18					4
[SRE] Elaborar e atualizar planilhas e sistemas de controle de atividades e processos	22	22					

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[GRH] Averbação de tempo de serviço (4,5/4)	22	22					
[GFO] Elaboração de Despacho	22	22					
[GAD] Apoio a Coordenações	22	20					2
[SFO] Emissão e tratamento de relatórios operacionais	21	21					
[SRG] Participação em reunião (interna, externa, grupo de trabalho, etc)	21	19					2
[GAD] Atendimento à contratada	21	21					
[ACO] Leitura crítica do clipping de notícias	21	21					
[SRE] Atendimento a demandas internas e externas	21	21					
[SRE] Registrar, analisar, retificar, reclassificar ou homologar o registro de obra audiovisual	20	20					
[SRG] Elaboração de informe, relatório, análise, anuário, estudo, painel ou outras publicações	20	20					
[GRH] Lançamento em sistemas de informação (0,5/0,5)	20	16					4
[GAD] Autenticação de documentos no SEI (volume com 20 documentos)	20	20					
[GDM] Elaboração de e-mail	20	14	3				3
[GDM] Atendimento a demandas internas e/ou externas	20	20					
[SFI] Atendimento a regulados	19	19					
[GAD] Verificação de demandas	19	19					
[GFO] Extração de documentos do SIAFI	19	19					
[GST] Realização de reunião técnica e/ou de assessoramento	18	14					4
[SFI] Instrução e análise processual.	18	18					
[OUV] Fala.BR - Análise da resposta da área técnica referente a manifestação	18	18					
[SPR] Serviço de apoio tecnológico à Prestação de Contas	17	17					
[SPR] Elaboração de Relatório de Inspeção (na base)	16		8				8
[GRH] Processamento de requerimentos (1,8/1)	16	6					10

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[GST] Melhoria de processos	16	16					
[PFE] ATENDIMENTO A DEMANDAS INTERNAS - ANCINE	16						16
[SPR] Cumprimento do Objeto de projetos específicos	16	16					
[GAD] Elaboração de projeto básico/Termo de Referência	16	16					
[SRG] Elaboração, consolidação ou revisão de AIR /ARR (por versão)	15	14					1
[GFO] Execução de Despesa com Diárias	15	15					
AO-07: Participação em ação de desenvolvimento profissional em serviço	15	15					
[SFO] Análise para aporte de recursos do FSA	15	15					
[SRG] Planejamento da execução do trabalho	15	14					1
[OUV] Análise da Resposta da área técnica LAI	15	15					
[GDM] Atendimento a demandas internas e/ou externas	15	12					3
[SFI] Atendimento a demandas internas e externas	14	8					6
[GFO] Registrar a Dívida Ativa no SIAFI Registrar a Dívida Ativa no SIAFI Verificação do pedido e instrução processual (mapa da dívida, valor atualizado, provisão para perdas).	14	14					
[GAD] Atividades de Controle	14	14					
[SPR] Análise de Recurso Administrativo	14	14					
[GAD] Atendimento a demandas gerenciais	14	14					
[GST] Realização de análise/visualização de dados	14	13					1
[SRE] Executar atividades relativas ao registro de obras audiovisuais	14	14					
[SFO] Participação em reunião ou oficina	14	11					3
[SEF] Elaboração de Nota Técnica e Relatório simples	13	13					
[GFO] Execução de Despesa do FSA	13	13					
[GTI] Prestar serviço ao usuário	13	13					

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[OUV] Atendimento SIC - Pedido de acesso a informação	13	13					
[SFI] Instruir, analisar, revisar, encaminhar e responder outros processos administrativos tramitados na SFI	13	13					
[GRH] Elaboração de memorando/ofício (0,9/1)	13	12					1
[GDM] Elaboração de Despacho, Memorando ou Ofício	13	13					
[GRH] Elaboração de memorando/ofício (2,1/2)	13	13					
[GAD] Atendimento de Chamados via e mail	12	12					
[PFE] ATENDIMENTO À EMPRESA, CONTRIBUINTE, REGULADO, REPRESENTANTE	12						12
[SRG] Levantamento de dados para a realização de informe, relatório, análise, anuário, estudo, painel ou outras publicações	12	12					
AO-07: Participação em ação de desenvolvimento profissional em serviço	12	10					2
[GTI] Elaborar Termo de Referência ou Projeto Básico	12	6				6	
[SFO] Emissão de parecer de direitos	12	12					
[GFO] Prestação de Informação sobre Execução Orçamentária e Financeira	12	12					
[SPR] Diligência	12	12					
[GST] Treinamento em serviço	12	12					
[GRH] Atualização cadastral (0,4/0,5)	12	8					4
[SRE] Analisar e processar pedidos de isenção de CONDECINE para mostras e festivais	12	12					
[SPR] Diligência	12	12					
[GAD] Preenchimento de planilha de monitoramento de atividades e metas	12	12					
[SFI] Instrução e análise processual.	12	6					6
[SFO] Análise de prorrogação	12	12					
[SFO] Análise para aporte de recursos do FSA	12	11					1

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[SPR] Reunião de equipe	11	11					
[SRG] Elaboração de E-mail	11	10					1
[GAD 005] Teletrabalho integral	11	11					
[GAD] Atendimento/Suporte aos fiscais técnicos	11	11					
[GST] Execução de atividade de gerenciamento	11	10					1
[SFO] Elaboração de material de suporte	11	11					
[SRG] Atualização e publicação: Atualização de painel, Consolidação e Atualização de listagens, séries, informações, documentos, publicações e Redação de texto informativo para divulgação do conteúdo disponibilizado no portal do OCA	11	11					
[GRH] Elaboração de despacho (1,8/2)	10	10					
[GDM] Atendimento a demandas internas e/ou externas	10	6	2				2
[GTI] Revisar documentos	10	10					
[GFO] Participar de ações de capacitação/treinamento em serviço	10	7	3				
[SFO] Análise orçamentária	10	10					
[PFE] PRODUÇÃO DOCUMENTAL	10						10
[SRG] Elaboração, consolidação ou revisão de AIR /ARR (por versão)	10	9					1
[GFO] Participação em reunião (interna, externa, grupo de trabalho, etc)	10	10					
AO-05: Férias	10	10					
[GST] Realização de estudo técnico	10	10					
[GRH] Apoio Administrativo Verificação do e mail do setor	10	10					
[GDM] Acompanhamento de Editais Regionais	10	8					2
[GST] Realização de reunião individual	10	9					1
[SFI] Atendimento a demandas internas e externas	10	8					2
AO-07: Participação em ação de desenvolvimento profissional em serviço	10	5					5
[GAD] Apoio Administrativo Anexação de documentos no processo	10	10					

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvs

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[SFO] Despacho para decisão superior	10	8					2
[SFO] Despacho para outros encaminhamentos	10	10					
[SFI] Aferição do cumprimento de obrigações	9	9					
[SFO] Registro de sistema	9	6					3
[GFO] Realizar o Registros de Contratos e Garantias Verificação da Conta Contábil, Situação do SIAFI para lançamento e realizar o respectivo registro no SIAFI.	9	6	3				
[SRG] Levantamento de dados para a preparação de documentos técnicos/analíticos	9	9					
[GRH] Elaboração de Memória de Cálculo (4/4)	9	9					
[GTI] Elaborar ofícios, despachos e demais documentos formais (ex. PA, EA, Termo de recebimento)	9	9					
[SFO] Aplicação de boletos	8	8					
[ACO] Publicação documentos Portal	8	8					
[GAD] Elaboração de Atestado	8	8					
[SFI] Elaborar e atualizar planilhas e sistemas de controle de atividades e processos	8	8					
[SFO] Despacho para decisão superior	8	7					1
[SFO] Remanejamento de Fontes	8	8					
[GFO] Mapeamento das receitas da ANCINE e do FSA com a verificação se as receitas estão de acordo com seus respectivos códigos.	8	7					1
[GFO] Relatório de Liquidação de Despesa	8	8					
[GST] Realização de reunião técnica e/ou de assessoramento	8	7	1				
[GST] Realização de reunião individual	8	7	1				

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[GFO] Realizar o Registros de Contratos e Garantias Verificação do pedido e instrução processual (Termo de Contrato, Aditivo ou Apostilamento / Seguro garantia, carta fiança e caução). Verificar: Publicação, Objeto, Vigência, Valor.	8	7	1				
[SPR] Extração e análise de dados	8	7					1
[GAD] Emissão e Recolhimento do Termo de Transferência de Responsabilidade de Material Permanente ao Usuário	8	2					6
[GTI] Elaborar Estudo Técnico Preliminar	8	8					
[SPR] Serviço de apoio tecnológico à Prestação de Contas	8	8					
[SPR] Serviço de apoio tecnológico à Prestação de Contas	8	8					
[GAD] Atendimento de Chamados via e mail	8	8					
[GTI] Participar em treinamento, workshops	8	8					
[GST] Realização de reunião individual	8	8					
[GAD] Elaboração de projeto básico/Termo de Referência	7	7					
[SEF] Elaboração de documento preliminar Nota Técnica e Relatório complexo	7	7					
[GFO] Declaração IR retido na fonte	7	7					
[SRG] Análise e encaminhamento de processos, demandas, consultas e requerimentos	7	7					
[SFI] Consultas e Manutenção de sistemas	7	7					
[GRH] Elaborar ou atualizar relatório, levantamento, estudo, análise, mapeamento, manual e outras publicações	7	7					
[GST] Prestação de apoio técnico para áreas subordinadas	7	7					
[GTI] Prestar serviço ao usuário	7	7					
[GDM] Atendimento a demandas internas e/ou externas	7	7					
[GDM] Participação em reunião	7	5	1				1

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[GFO] Levantamento de informações sobre Restos a Pagar	7	7					
[GDM] Elaboração de e-mail	7	6					1
[SRG] Atendimento a solicitação de informação de agentes externos e internos (recebidas pela ACO, ouvidoria, e-SIC, e-Ouv, e-mail, OCA, etc)	7	7					
[GST] Realização de reunião técnica e/ou de assessoramento	7	7					
[GTI] Atualizar Mapa de Riscos	7	1		2		4	
[GDM] Acompanhamento de TEDs e parcerias	6	6					
[GAD] Pregão Eletrônico Elaboração do Edital e/ou de Minuta de Contrato	6	6					
[SRG] Revisão de informe, relatório, análise, anuário, estudo, painel ou outras publicações (por versão)	6	6					
[SPR] Demandas internas/ demais áreas da ANCINE	6	6					
[GST] Execução de atividade de gerenciamento	6	6					
[SEF] Elaboração de Proposta de Ação ou Exposição de assuntos	6	6					
[GDM] Atendimento a demandas internas e/ou externas	6	6					
[SFO] Análise de alteração de projeto	6	6					
[GTI] Gerenciar chamados de sustentação de produtos de TI	6	6					
[SFO] Atendimento por e-mail	6	6					
[GRH] Atividade de Assessoramento	6	6					
[GST] Avaliação da entrega pactuada	6	4					2
[SEF] Elaboração de proposta de alteração de norma complexa	6	6					
[SPR] Diligência	6	6					
[GFO] Realizar Inscrição de Responsáveis por danos no SIAFI Verificação do pedido e instrução processual (identificação dos responsáveis, valor do dano atualizado, normas aplicáveis).	6	6					
[SRG] Resposta a demandas internas de outras áreas da Agência	6	6					

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[GFO] Análise e envio da projeção de receitas vinculadas e não vinculadas da ANCINE e o FSA	6	5					1
[GRH] Atualização cadastral (0,8/1)	6	4					2
[PFE] ANÁLISE/CONSULTA/PESQUISA	6						6
[GRH] Atividade de Assessoramento	5	4				1	
[SFO] Despacho para decisão superior	5	5					
[AUD] Elaboração de matriz de achados/constatações e dos possíveis benefícios financeiros e não-financeiros	5	5					
[GDM] Analisar prestação de contas dos agentes financeiros do FSA - intermediária	5	5					
[GTI] Gerenciar sprint	5	5					
[GDM] Atendimento a demandas internas e/ou externas	5	4					1
[SFI] Instrução e análise processual.	5	5					
[GFO] Realizar Inscrição de Responsáveis por danos no SIAFI Instrução Processual: Certificação via Despacho da Inscrição e devolução processual.	5	3	2				
[GFO] Execução de Despesa de Suprimento de Fundos	5	5					
[SRG] Pesquisa documental e/ou processual	5	5					
[GTI] Elaborar Termo de Referência ou Projeto Básico	5	5					
[SFI] Instrução e Análise de Processos de Cobrança Administrativa	5	5					
[GFO] Mapeamento das receitas da ANCINE e do FSA	5	4					1
[SPR] Extração e análise de dados	5	5					
[GFO] Emissão de Empenho	5	5					
[PFE] GESTÃO DE EQUIPE	5						5
[GAD] Atividades de Monitoria do Suporte SEI	5	5					
[GST] Elaboração de apresentação	5	5					
[SRE] Participar em reuniões, comitês e grupos de trabalho	5	5					

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[SRG] Manutenção de Bases de dados internas por fontes secundárias	5	5					
[GFO] Análise e envio da projeção de receitas vinculadas e não vinculadas da ANCINE e o FSA, quando não há alterações por parte da Secretaria de Orçamento Federal (SOF).	5	4					1
[SFO] Abertura de Contas	5	4					1
[SPR] Tarefas funcionais	5	5					
[GST] Elaboração de nota técnica	5	2			1	2	
[ACO] Supervisão de estagiários	5	5					
[OUV] Gestão e Monitoramento dos SIC	5	5					
[OUV] Gestão e monitoramento das manifestações	5	5					
[SFO] Despacho Decisório SFO	5	5					
[GDM] Elaboração de Despacho, Memorando ou Ofício	4	4					
[GRH] Elaboração de portaria (1/1)	4	4					
[SFO] Parecer sobre aprovação de projetos	4	4					
[SDC] Revisar documentos	4	4					
[SRG] Levantamento de dados para a preparação de documentos técnicos/analíticos	4	4					
[GRH] Execução de atividade de controle (3/1)	4	4					
[GAD] Elaboração de Pesquisa de Preços	4	4					
[SRG] Elaboração de Estudo Técnico Preliminar	4	4					
[SRG] Atendimento a solicitação de informação de agentes externos e internos (recebidas pela ACO, ouvidoria, e-SIC, e-Ouv, e-mail, OCA, etc)	4	4					
[GTI] Implementar solução de TI em infra/segurança	4	4					
[GDP] Atividade de Assessoramento	4	4					
[SRG] Análise e encaminhamento de processos, demandas, consultas e requerimentos	4	4					

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
AO-08: Realização de atividade em outra unidade	4	4					
[ACO] Envio de comunicação interna	4	4					
[OUV] Participação em reuniões, Audiências, comitês e grupos de trabalho	4	4					
[GDM] Elaboração de Relatório	4	4					
[GTI] Realizar suporte informacional/técnico às coordenações da GTI e demais áreas	4	4					
[GRH] Elaborar ou atualizar relatório, levantamento, estudo, análise, mapeamento, manual e outras publicações	4	2					2
[ACO] Elaboração de Termo de Referência	4	4					
[SRG] Levantamento de dados para a preparação de documentos técnicos/analíticos	4	4					
[OUV] Capacitação, cursos, eventos, live	4	4					
[SFO] Emissão de parecer de direitos	4	4					
[SFO] Suporte ao desenvolvimento de sistemas	4	4					
[SDC] Avaliação do processo administrativo e proposição de saneamento de matérias a serem submetidas à apreciação da DC	4	4					
[ACO] Participação em reunião	4	4					
[OUV] Participação em reuniões, Audiências, comitês e grupos de trabalho	4	4					
[SRG] Elaboração de E-mail	4	4					
[GRH] Elaboração de projeto básico/Termo de Referência/ Termo de Execução Descentralizada (6/4)	4	4					
[GAD] Elaboração de Estudos Preliminares	4	4					
[GAD] Conferência de Extrato	4	4					
[GTI] Elaborar Mapa de Riscos	4	4					
[ACO] Resolução de problemas no Portal	4	4					

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[SRG] Levantamento de dados para a realização de informe, relatório, análise, anuário, estudo, painel ou outras publicações	4	4					
[ACO] Fiscalização de Contratos	4	4					
[GTI] Acompanhar a evolução da tecnologia e da segurança da informação	4	4					
[SRG] Construção de tabela ou gráfico	4	4					
[SRG] Manutenção de Bases de dados internas por fontes primárias	4	4					
[SDC] Elaborar e atualizar planilhas e sistemas de controle de atividades e processos	4	4					
[GDM] Elaboração de ofício	4	3					1
[SPR] Elaboração da Tomada de contas Especial	4	4					
[GAD] Pesquisa e estudos para subsidiar a execução de tarefas	4	4					
[ACO] Apuração e Elaboração de conteúdo para comunicação interna	4	4					
[SRG] Avaliação do processo administrativo e proposição de saneamento de matérias a serem submetidas à apreciação da DC	4	3					1
[GTI] Implementar solução de TI em infra/segurança	4	4					
[GTI] Desenvolver solução (por sprint)	4	4					
[GAD] Conferência de Nota Fiscal	4	4					
[SRG] Consolidação de dados	4	4					
[ACO] Elaboração e postagem redes sociais (twitter)	4	4					
[GTI 007] Parcial, com trabalho remoto às segundas, terças, quartas e sextas-feiras	4					4	
[GDM] Análise de Documentação processual	4	4					
[GFO] Levantamento de informações orçamentárias e financeiras do FSA	4	4					
[OUV] Monitoramento do Portal da Ancine, conforme Guia de Transparência Ativa (GTA) da CGU	3	3					

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[GFO] Criação de tabela no sistema Tesouro Gerencial	3	3					
[SFI] Revisão e tramitação de processos de obrigações regulatórias	3	3					
[GFO] Solicitação de Recursos Financeiros	3	3					
[GTI] Validar Plano de Trabalho Remoto	3	3					
[SRG] Pesquisa de legislação, doutrina e jurisprudência para a preparação de documentos técnicos/analíticos	3	2					1
[SFO] Remanejamento de Fontes	3	3					
[GAD] Elaboração de nota técnica	3	3					
[AUD] Realização de testes de auditoria	3		2				1
[GFO] Realizar o Registros de Contratos e Garantias Instrução Processual: Certificação via Despacho da Inscrição e devolução processual.	3	1	2				
[SFI] Acompanhamento, conferência, teste e manutenção de sistemas	3	3					
[GAD] Conferência de Nota Fiscal	3	3					
[GDM] Elaboração de estudo e levantamentos	3						3
[SRG] Elaboração de informe, relatório, análise, anuário, estudo, painel ou outras publicações	3	2					1
[SRG] Pesquisa documental e/ou processual	3	2					1
[SFO] Gestão do fluxo de processos	3	3					
[GRH] Elaboração de Documento de Oficialização de Demanda (2/2)	3	3					
[GAD] Dispensa de Licitação Análise	3	3					
[SPR] Verificação de extratos de contas do projeto	3	3					
[GAD] Controle do Envio de Matérias para Imprensa Nacional	3	3					
[SRG] Planejamento da execução do trabalho	3	2					1

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvs

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[SRG] Demandas Ancine: Representar as áreas de Regulação e Fiscalização em GTs para elaboração de material pertinente a Gestão das Informações, como Transparência e Estratégia de Governo Digital e Acompanhar ações referentes ao Plano de ...	3	3					
[GST] Realização de reunião executiva (DC, GTs, etc.)	3	3					
[GDM] Atendimento a demandas internas e/ou externas	3	3					
[GTI] Realizar benchmarking de soluções no mercado	3	3					
[GTI] Elaborar Documento de Oficialização de Demanda	3	3					
[GTI] Monitorar e analisar a vulnerabilidade no ambiente de segurança de TIC	3	3					
[GAD] Formalização de Demanda	3	3					
[SPR] Preparação para reunião	3	3					
[GTI] Acompanhar a evolução da tecnologia e da segurança da informação	3	3					
[GST] Revisão de documento técnico	3	3					
[SFI] Aferir, acompanhar e consolidar indicadores, ações e planos institucionais	3	3					
[SRG] Elaboração de E-mail	3	3					
[GTI] Acordar Plano de Trabalho Remoto	3	3					
[SFO] Registro de sistema	3	3					
[GAD] Pregão Eletrônico Resposta a consultas/ impugnação de edital	3	3					
[GAD] Pregão Eletrônico Análise de Proposta	3	3					
[GTI] Manter ambiente computacional	3	3					
[SRG] Avaliação do processo administrativo e proposição de saneamento de matérias a serem submetidas à apreciação da DC	3	3					
[GFO] Resgate de Conta Vinculada	3	3					
[GFO] Comunicação externa com órgãos setoriais e instituições financeiras	3	3					

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[GTI] Atualizar artefato de planejamento de Projeto	3	3					
[GST] Elaboração de apresentação	3	3					
[GFO] Produção de tabela de despesas contratuais	3	3					
[GAD] Elaboração de Atestado	3	3					
[GAD] Conferência de Planilha/Tabela/Quadro	2	2					
[GTI] Analisar incidente no ambiente de TIC	2	2					
[GTI] Elaborar apresentações de projeto	2	2					
[GTI] Aplicar/calcular SLA (IMR)	2				2		
[GST] Realização de estudo técnico	2	2					
[GDM] Elaboração de despacho	2	2					
[GRH] Lançamento em sistemas de informação (0,5/0,5)	2	2					
[GAD] Repactuação / Reajuste de Contratos	2	2					
[PFE] PRODUÇÃO DOCUMENTAL	2						2
AO-01: Atestado de Comparecimento	2	2					
[SRG] Levantamento de experiências internacionais para a preparação de documentos técnicos/analíticos	2	2					
[SEF] Atendimento a demandas internas e externas (inclui outras unidades da Ancine, controle interno e externo)	2	2					
[GRH] Atividade de Assessoramento	2	2					
AO-11: Participação em Greve	2	1					1
[SRG] Realização de estudos e análises para atendimento de demandas (judiciais, processos administrativos, solicitações de auditoria, etc)	2	2					
[GFO] Realizar o Registros de Contratos e Garantias Instrução Processual: Certificação via Despacho da Atualização, alteração, retificação, baixa ou cancelamento de inscrição, saldo e devolução processual.	2	1	1				
[GTI 007] Parcial, com trabalho remoto às segundas, terças, quintas e sextas-feiras	2					2	

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvs

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[ACO] Acompanhamento da RDC	2	2					
[GAD] Conferência de Planilha/Tabela/Quadro	2	2					
[GST] Realização de reunião executiva (DC, GTs, etc.)	2	2					
[SFO] Relatório para Decisão de Investimento	2	2					
[GAD] Elaboração de Estudo Técnico Preliminar (4/4)	2	2					
[GFO] Registrar a Dívida Ativa no SIAFI Adoção de medidas corretivas	2	1	1				
[GAD] Criação / Exclusão de Usuário no SEI	2	2					
[OUV] Capacitação, cursos, eventos, live	2	2					
[GDM] Gestão e acompanhamento da equipe	2	2					
[GAD] Configuração do SEI	2	2					
[GTI] Administrar o ambiente computacional da ANCINE	2	2					
[SRG] Construção de tabela ou gráfico	2	2					
[SFO] Análise de Integralização	2	2					
[GFO] Execução de Despesa com Diárias	2	2					
[SPR] Análise de Recurso Administrativo	2	2					
[GAD] Elaboração de nota técnica	2	2					
[PFE] REUNIÃO	2						2
AO-03: Licença para tratamento de saúde	2	2					
[GAD] Elaboração de Estudos Preliminares	2	2					
[GAD] Pregão Eletrônico Despacho de Atendimento a PFE	2	2					
[ACO] Apoio e revisão de de textos para portal	2	2					
[SRG] Consolidação de dados	2	2					
[GDM] Elaboração de Despacho, Memorando ou Ofício	2	2					
[SFO] Atendimento à demanda externa	2	2					
[GAD] Reuniões técnicas e/ou administrativas	2	2					

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[GAD] Elaboração de Pesquisa de Preços	2	2					
[GRH] Atualização cadastral (0,5/1)	2						2
[GDM] Elaboração de estudo e levantamentos	2	2					
[GAD] Conferência de Planilha/Tabela/Quadro	2	2					
[GDM] Elaboração de e-mail	2	2					
[GAD] Elaboração de Documento de Formalização da Demanda	2	2					
[GRH] Elaboração de Despacho	2	2					
[GRH] Elaboração de mapa de risco (4/4)	2	2					
[GAD] Elaboração de Pesquisa de Preços	2	2					
[SRE] Registrar, analisar, retificar, reclassificar ou homologar o registro de obra audiovisual	2	2					
[SRG] Construção de indicadores para avaliação de ações regulatórias	2	2					
[PFE] REUNIÃO	2						2
[SPR] Cumprimento do Objeto	2	2					
[GTI] Aprovar serviço / demanda	2	2					
[GAD] Apoio Administrativo Elaboração de Checklists	2	2					
[GAD] Elaboração/ Conferência de Termo	2	2					
[AUD] Elaboração de matriz de achados/constatações e dos possíveis benefícios financeiros e não-financeiros	2	1					1
[PFE] ATENDIMENTO À EMPRESA, CONTRIBUINTE, REGULADO, REPRESENTANTE	2						2
[SPR] Cumprimento do Objeto	2	2					
[GAD] Cancelamento de Restos a Pagar	2	2					
[SFI] Acompanhamento de Termo de Ajustamento de Conduta	2						2
[SPR] Elaboração de Relatório de Inspeção (na base)	1		1				

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvs

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[GFO] Registrar a Dívida Ativa no SIAFI Instrução Processual: Certificação via Despacho da Atualização, alteração, retificação, baixa ou cancelamento de inscrição devolução processual.	1		1				
[SRG] Realização de estudos e análises para atendimento de demandas (judiciais, processos administrativos, solicitações de auditoria, etc)	1	1					
[SRG] Participar de ações de capacitação/treinamento em serviço	1	1					
[GFO] Participação em reunião	1	1					
[SFO] Análise de critérios para pontuação	1	1					
[GAD] Pregão Eletrônico Publicação de Edital	1	1					
[OUV] Capacitação, cursos, eventos, live	1	1					
AO-06: Feriados e pontos facultativos não registrados no sistema	1	1					
[GDM] Elaboração de nota técnica	1	1					
[SFO] Análise de recurso	1	1					
[GFO] Realizar a reclassificações GRU (Dívida Ativa) Suprimento de Fundos e TED. TED Ajustes e lançamentos no SIAFI	1		1				
[AUD] Elaboração do relatório preliminar de auditoria	1		1				
[SFO] Análise de recurso	1	1					
[AUD] Análise da manifestação da(s) unidade(s) auditada(s)	1		1				
[SFI] Instauração de processos de obrigações regulatórias	1						1
[GDM] Participar de ações de capacitação/treinamento em serviço	1	1					
[GDM] Elaboração de estudo e levantamentos	1	1					
[GTI] Implementar solução de TI em infra/segurança	1	1					
[GAD] Conferência de Comprovante	1	1					
[SFO] Atendimento à demanda externa	1	1					
[ACO] Apoio e revisão de de textos para portal	1	1					

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[ACO] Resolução de problemas no Portal	1	1					
[SPR] Extração e análise de dados	1	1					
[SRG] Resposta a demandas externas de órgãos/entidades do Poder Executivo Federal e/ou entes federativos e similares	1	1					
[GDM] Elaboração de e-mail	1	1					
[GTI] Analisar causa raiz em evento de infra/segurança	1	1					
[SRG] Avaliação do processo administrativo e proposição de saneamento de matérias a serem submetidas à apreciação da DC	1	1					
[GDM] Elaboração de minuta de edital	1	1					
[GAD] Emissão/reforço/Cancelamento de empenho	1	1					
[SRG] Redação de capítulo ou seção de AIR/ARR (por versão)	1	1					
[SRG] Elaboração, consolidação ou revisão de AIR /ARR (por versão)	1	1					
[GFO] Apropriação da Folha de Pagamento	1	1					
[GAD] Liberação de conta vinculada	1	1					
[GAD] Conferência de Folha de Pagamentos	1	1					
[GRH] Processamento de requerimentos (0,5/0,5)	1	1					
[GAD] Pregão Eletrônico Despacho de encaminhamento a PFE	1	1					
[GAD] Processo de Aplicação de Sanção Contratual Análise e Instauração	1	1					
[GFO] Realizar Inscrição de Responsáveis por danos no SIAFI Adoção de medidas corretivas	1	1					
[GFO] Participação em reunião ou oficina	1		1				
[GTI] Elaborar Estudo Técnico Preliminar	1	1					
[GDP] Atividade de Assessoramento	1	1					
[GTI] Realizar manutenção em produtos de TI	1	1					

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[SRG] Levantamento de experiências internacionais para a preparação de documentos técnicos/analíticos	1	1					
[GAD] Pesquisa de Preços	1	1					
[SRG] Redação de capítulo ou seção de AIR/ARR (por versão)	1	1					
[GRH] Elaboração de nota técnica (3,7/4)	1	1					
[SRG] Levantamento de dados para a realização de informe, relatório, análise, anuário, estudo, painel ou outras publicações	1	1					
[GAD] Elaboração de despacho	1	1					
[SRG] Participar de ações de capacitação/treinamento em serviço	1	1					
[GST] Treinamento em serviço	1	1					
[GAD] Elaboração de E mail	1	1					
[SRG] Revisão de informe, relatório, análise, anuário, estudo, painel ou outras publicações (por versão)	1	1					
[GAD] Elaboração de Anexos	1	1					
[GAD] Elaboração de Termo de Referência/Projeto Básico	1	1					
[SRG] Atendimento a solicitação de informação de agentes externos e internos (recebidas pela ACO, ouvidoria, e-SIC, e-Ouv, e-mail, OCA, etc)	1	1					
[GAD] Pregão Eletrônico Análise da Habilitação	1	1					
[OUV] Capacitação, cursos, eventos, live	1	1					
[GST] Elaboração de memorando/ofício	1	1					
[GDM] Revisão de proposta de ação (minuta)	1						1
[PFE] ANÁLISE CONTÁBIL	1						1
[GDM] Elaboração de estudo e levantamentos	1	1					
[PFE] ANÁLISE CONTÁBIL	1						1
[GTI] Elaborar Estudo Técnico Preliminar	1	1					
[SRG] Análise e encaminhamento de processos, demandas, consultas e requerimentos	1	1					

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvs

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[SFO] Atendimento por e-mail	1	1					
[SFI] Instrução de processos de Termo de Ajustamento de Conduta	1	1					
[PFE] ANÁLISE CONTÁBIL	1						1
[SPR] Cumprimento do Objeto de projetos específicos	1	1					
[ACO] Atendimento a jornalistas por telefone / email	1	1					
[OUV] Atendimento SIC - Tratamento de Recurso 1º, 2º, 3º(CGU) e 4º (CMRI)	1	1					
[GAD] Elaboração de ata	1	1					
[PFE] ALIMENTAÇÃO DE BASES, PROCESSOS E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	1						1
[GST] Revisão de documento técnico	1	1					
[GDM] Levantamento de informações relativas a Editais	1	1					
[GTI] Prestar serviço ao usuário	1	1					
[GDM 008] Teletrabalho integral	1	1					
[GST] Elaboração de proposta de ação (minuta)	1	1					
[GAD] Elaboração de Estudos Preliminares	1	1					
[PFE] EXECUÇÃO DE ATIVIDADE DE CONTROLE	1						1
[ACO] Apuração e produção de textos para Portal	1	1					
[PFE] ATENDIMENTO À EMPRESA, CONTRIBUINTE, REGULADO, REPRESENTANTE	1						1
[GFO] Registrar a Dívida Ativa no SIAFI Instrução Processual: Certificação via Despacho da Inscrição e devolução processual.	1	1					
[OUV] Atendimento por e-mail sic	1	1					
[SRG] Realização de estudos e análises para atendimento de demandas (judiciais, processos administrativos, solicitações de auditoria, etc)	1						1

Programa de Gestão ANCINE

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO - 12o Ciclo*

* o 12o Ciclo foi executado inicialmente no sistema SISGP e depois no sistema Petrvis

Atividade pactuada	Produtos entregues	Excelente	Muito bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Sem nota
[GFO] Realizar o Registros de Contratos e Garantias Atualização, alteração, retificação, baixa ou cancelamento de inscrição e saldo no SIAFI.	1	1					
[OUV] SIC - registro pedido pelo cidadão	1	1					
[SDC] Avaliação do processo administrativo e proposição de saneamento de matérias a serem submetidas à apreciação da DC	1	1					
[GAD] Pesquisa de Preços	1	1					
[GTI] Analisar causa raiz em evento de infra/segurança	1	1					
[GAD] Pregão Eletrônico Elaboração do Edital e/ou de Minuta de Contrato	1	1					
[GTI] Elaborar políticas, procedimentos e comunicados	1	1					
[SRG] Produção e edição de documentos para subsidiar decisões da Secretaria em recursos apresentados em face de decisões praticadas nas esferas subordinadas	1	1					
[GST] Elaboração de exposição de assunto	1	1					
[SRG] Levantamento de experiências internacionais para a preparação de documentos técnicos/analíticos	1	1					
Total	8.591	7.887	119	13	3	21	548
%		91,81%	1,39%	0,15%	0,03%	0,24%	6,38%

Fonte: SISGP