



## **PASSO A PASSO PARA INSCRIÇÃO E AGENDAMENTO DAS PROVAS TEÓRICAS DE INSTRUTOR AVSEC APLICADAS PELA FGV**

### **1) PETICIONAMENTO ELETRÔNICO PARA O PROCESSO DE CERTIFICAÇÃO DE INSTRUTOR AVSEC**

1º) Acesse a página de acesso externo do SEI!-ANAC através do link:  
[https://sei.anac.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=usuario\\_externo\\_logar&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.anac.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&id_orgao_acesso_externo=0)

A screenshot of a web browser showing the login interface for external users of the SEI!-ANAC system. The page has a blue header with the text 'AGÊNCIA NACIONAL DE AVIAÇÃO CIVIL' and 'sei.' on the left. The main content area has a white background with a 'sei!' logo on the left. The right side contains a form titled 'Acesso para Usuários Externos' with fields for 'E-mail' (a redacted input field) and 'Senha' (a redacted input field). Below these fields are two buttons: 'Confirma' and 'Esqueci minha senha'. At the bottom of the form is a link 'Clique aqui se você ainda não está cadastrado'.

**2º) Clique em Peticionamento>Processo Novo e registre o peticionamento, utilizando o **Tipo de Processo** denominado “Pessoal da Aviação Civil: Certificação de Instrutores AVSEC”.**

**3º) No campo **Especificação** inclua o nome completo do candidato.**

AGÊNCIA NACIONAL DE AVIAÇÃO CIVIL

sel.

Menu

Controle de Acessos Externos

Alterar Senha

Peticionamento

Recibos Eletrônicos de Protocolo

## Peticionar Processo Novo

Tipo de Processo: Pessoal da Aviação Civil: Certificação de Instrutores AVSEC

**Orientações sobre o Tipo de Processo**

Processo para inscrição em edição de certificação de Instrutor AVSEC, sendo necessário envio da documentação prevista em Edital: <https://www.anac.gov.br/assuntos/setor-regulado/aerodromos/avsec/instrutor-avsec/certificacao-de-instrutores-avsec>

**Formulário de Peticionamento**

Especificação (resumo limitado a 50 caracteres):

Interessado: 

NO CAMPO ESPECIFICAÇÃO, INSERIR O NOME COMPLETO DO CANDIDATO.

4º) Escolha a opção **tipo de documento**, carregando os **documentos indicados para o processo de inscrição (um documento por vez)**, Na opção “Complemento do tipo de Documento” indique o nome do candidato “de Fulano de Tal”. Após carregar o arquivo e incluir as demais informações, adicione o arquivo na lista do peticionamento.

<b>Documentos Essenciais (100 Mb):</b> <input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido						
Tipo de Documento: <a href="#">?</a>		Complemento do Tipo de Documento: <a href="#">?</a>				
<input type="button" value=""/>		<input type="button" value=""/>				
Nível de Acesso: <a href="#">?</a> Restrito		Hipótese Legal: <a href="#">?</a> Informação Pessoal (Art. 31 da Lei nº 12.527/2011)				
Formato: <a href="#">?</a> <input type="radio"/> Nato-digital <input type="radio"/> Digitalizado <input type="button" value="Adicionar"/>						
Nome do Arquivo	Data	Tamanho	Documento	Nível de Acesso	Formato	Ações
<hr/>						
<b>Documentos Complementares (100 Mb):</b> <input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido						
Tipo de Documento: <a href="#">?</a>		Complemento do Tipo de Documento: <a href="#">?</a>				
<input type="button" value=""/>		<input type="button" value=""/>				
Nível de Acesso: <a href="#">?</a> Restrito		Hipótese Legal: <a href="#">?</a> Informação Pessoal (Art. 31 da Lei nº 12.527/2011)				
Formato: <a href="#">?</a> <input type="radio"/> Nato-digital <input type="radio"/> Digitalizado <input type="button" value="Adicionar"/>						
Nome do Arquivo	Data	Tamanho	Documento	Nível de Acesso	Formato	Ações

OBS: Alguns documentos serão encontrados no SEI como documentos complementares. Dessa forma, os documentos deverão ser adicionados da seguinte maneira: Documentos referentes às certificações AVSEC (AVSEC para Operador Aéreo, AVSEC para

Operador de Aeródromo, Certificação de AVSEC Raio-X, Inspeção de Segurança, Instrutor AVSEC, e Declaração de Treinamento em Serviço): somente deverão ser adicionados se não constar registro dessas certificações na página AVSEC.

**5º)** Leia as orientações de **conclusão do peticionamento** e assine eletronicamente a petição, através da sua senha de acesso ao SEI!-ANAC. O usuário receberá um email de confirmação do protocolo eletrônico.

set :: SEI - Concluir Peticionamento - Assinatura Eletrônica :: - Google Chrome

Seguro | https://sistemas.anac.gov.br/sei//controlador\_externo.php?id\_tipo\_procedimento=10079&acao=peticiona

## Concluir Peticionamento - Assinatura Eletrônica

A confirmação de sua senha de acesso iniciará o peticionamento e importa na aceitação dos termos e condições que regem o processo eletrônico, além do disposto no credenciamento prévio, e na assinatura dos documentos nativo-digitais e declaração de que são autênticos os digitalizados, sendo responsável civil, penal e administrativamente pelo uso indevido. Ainda, são de sua exclusiva responsabilidade: a conformidade entre os dados informados e os documentos; a conservação dos originais em papel de documentos digitalizados até que decaia o direito de revisão dos atos praticados no processo, para que, caso solicitado, sejam apresentados para qualquer tipo de conferência; a realização por meio eletrônico de todos os atos e comunicações processuais com o próprio Usuário Externo ou, por seu intermédio, com a entidade porventura representada; a observância de que os atos processuais se consideram realizados no dia e hora do recebimento pelo SEI, considerando-se tempestivos os praticados até as 23h59min59s do último dia do prazo, considerado sempre o horário oficial de Brasília, independente do fuso horário em que se encontre; a consulta periódica ao SEI, a fim de verificar o recebimento de intimações eletrônicas.

**Usuário Externo:**

**Cargo/Função:**

**Senha de Acesso ao SEI:**

## 2) ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO POR PARTE DA ANAC

ANAC analisará a inscrição recebida e informará ao candidato o deferimento, indeferimento ou necessidade de complementação da documentação.

Caso seja deferida, o candidato deverá realizar:

### **3) NO SITE DA FGV**

- a) o cadastro para inscrição no endereço: <https://certpessoas.fgv.br/anac>. Opção Inscrições> AVSEC > Realizar a leitura da Portaria e dar o aceite> Realizar a leitura do “Termo de Ciência e Aceite – Plataforma de inscrições do processo de Certificação ANAC” e confirmar>Inserir o número do CPF e avançar> Escolher a habilitação pretendida.
- b) Consentir com os termos para uso dos dados pessoais>Inserir os dados pessoais>Clicar em Avançar
- c) Na tela seguinte, o candidato deverá revisar os dados informados e confirmar, na parte inferior, para concluir a inscrição. **Sua inscrição foi concluída com sucesso!**

### **4) NO SISTEMA GRU INTERNET:**

- a) o próximo passo é a geração do boleto para pagamento da taxa de inscrição. O Candidato deverá acessar o link <https://sistemas.anac.gov.br/gruinternet/ControladorGru?cmd=RedirecionarPaginaServicoBean> . Na tabela de serviços, clicar no valor da TFAC correspondente ao exame pleiteado:
- IOAD - Instrutor de AVSEC para Operador de Aeródromo ou IOAR - Instrutor de AVSEC para Operador Aéreo: R\$ 250,00 - serviço 02 (INSCRIÇÃO EM EXAME TEÓRICO DE PROFISSIONAL DA AVIAÇÃO CIVIL), complexidade 05 (exame com duração de 3 (três) horas)> **Opção Instrutor AVSEC** e gerar o boleto.
- ISCR -Instrutor de Inspeção de Segurança da Aviação Civil: R\$ 200,00 - serviço 02 (INSCRIÇÃO EM EXAME TEÓRICO DE PROFISSIONAL DA AVIAÇÃO CIVIL), complexidade 04 (exame com duração de 1h30 (uma hora e trinta minutos)) > **Opção Instrutor AVSEC** e gerar o boleto.
  - b) Após a realização do pagamento, o candidato deverá anexar o comprovante contendo o número de referência, através de peticionamento eletrônico intercorrente para que seja feita a alocação da TFAC por parte da ANAC.

## **IMPORTANTE!**

**É fundamental que o candidato tenha em sua posse o comprovante de pagamento emitido pela ANAC (no caso de PagTesouro) ou a GRU original emitida para identificar e o número de referência disponibilizado.**

## **5) AGENDAMENTO DA PROVA EM UMA DAS LOCALIDADES DISTRIBUÍDAS EM TODO O PAÍS:**

Após a confirmação da alocação por parte da ANAC em seu processo no SEI, o candidato receberá uma notificação por e-mail com instruções para realização do agendamento da sua prova.

## **6) REALIZAÇÃO DA PROVA TEÓRICA**

O candidato realizará a prova na data e local agendados. Para acessar a prova no local de prova, o candidato precisará do seu login (CPF) e da senha definida no momento da inscrição. Caso não leve esses dados no dia da prova, não será possível realizá-la e o candidato será considerado ausente no processo, sem direito a ressarcimento do valor da taxa de inscrição.

## **7) DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL – EXAME TEÓRICO**

FGV divulgará o resultado para a ANAC e para o candidato. Caso o candidato não obtenha a nota mínima para aprovação, deverá realizar um novo pagamento e iniciar todo processo, através da anexação de novo formulário de inscrição, ficando dispensado do encaminhamento dos documentos que estejam válidos.

## **8) AGENDAMENTO DA AVALIAÇÃO PRÁTICA**

O candidato aprovado na avaliação teórica deverá realizar **o agendamento da avaliação prática** anexando no SEI, através de peticionamento eletrônico intercorrente, **o formulário de agendamento:** <https://www.gov.br/anac/pt-br/assuntos/regulados/aeroportos-e-aerodromos/avsec/certificacao-de-instrutores-avsec/2022/FormulriodesolicitaodeagendamentodaavaliaoprticareferenteaoprocessodecertificaodeInstrutoresAVSEC.pdf>

## **9) DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL CONSOLIDADO**

O candidato deverá acessar o link <https://sistemas.anac.gov.br/gruinternet/ControladorGru?cmd=RedirecionarPaginaServicoBean>, ir na tabela de serviços e clicar no valor da TFAC (R\$ 150,00) - serviço 01 (Concessão, renovação ou averbação de licenças, habilitações ou certificados do pessoal da aviação civil), complexidade 01 e gerar o boleto para pagamento da taxa devida.

O profissional deverá informar a realização do pagamento a ANAC, anexando, no processo de inscrição, o comprovante de pagamento e o número de referência disponibilizado.

**IMPORTANTE!** O número do CPF do profissional deve corresponder ao do pagador, caso contrário, o pagamento não será reconhecido.

O certificado será enviado para o e-mail cadastrado pelo candidato no ato da inscrição no processo seletivo. O certificado habilita o profissional para o desempenho das atividades AVSEC em conformidade com o Apêndice A do RBAC nº 110.

**Dúvidas? Fale com a ANAC:** [https://www.gov.br/anac/pt-br/canais\\_atendimento/fale-com-a-anac](https://www.gov.br/anac/pt-br/canais_atendimento/fale-com-a-anac).