



## COMUNICADO

### Orientações para nomeação, posse e inspeção médica oficial

A Agência Nacional de Aviação Civil – ANAC informa aos candidatos ao cargo de Analista administrativo – Área 2 que as orientações para **posse** estão disponíveis no site da ANAC, no endereço eletrônico [http://www2.anac.gov.br/concurso2012/arquivos/DOCUMENTACAO\\_posse\\_ANAC.pdf](http://www2.anac.gov.br/concurso2012/arquivos/DOCUMENTACAO_posse_ANAC.pdf)

A **documentação referente à posse** deverá ser entregue na ANAC, nos dias **24 a 26 de abril de 2013**, das 9h às 12h e das 14h às 18h, no seguinte endereço:

Setor Comercial Sul – Quadra 09 – Lote C  
Edifício Parque Cidade Corporate – Torre A - 3º andar  
CEP: 70.308-200 Brasília/DF  
Responsáveis: Felipe Carrijo Alves, André Felipe Ferreira Nabuco, Almir Alves dos Santos e Carlos Almeida Cardoso

Os candidatos que não residam em Brasília/DF poderão encaminhar os documentos para a posse por correio, via sedex, desde que autenticados em cartório e sem o preenchimento das datas, para o endereço informado acima.

A entrega da documentação não se configura em posse no cargo e não assevera nenhum direito ao candidato e tem o objetivo de adiantar os procedimentos internos de conferência dos documentos. Para tanto, solicitamos que os formulários sejam entregues sem assinatura e data.

Oportunamente serão divulgados a data e o local para a **inspeção médica oficial**. Para tanto, os candidatos deverão entregar os exames médicos, listados a seguir, no dia da inspeção médica oficial:

- Hemograma Completo;
- Lipidograma completo;
- Sorologia para LUES;
- Sorologia para Chagas;
- Glicose;
- Triglicerídeos.
- Urina: EAS;
- Uréia, creatinina e ácido úrico;
- Transaminases (TGO e TGP);
- Raio X de tórax em PA e perfil;

- Eletrocardiograma (com laudo);
- Atestado de aptidão mental emitido por psicólogo ou médico psiquiatra.

Eventualmente, exames médicos complementares poderão ser solicitados no ato da inspeção médica oficial.

A ANAC publicará no Diário Oficial da União – DOU, tão logo obtenha autorização do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, a nomeação dos aprovados no concurso público, de acordo com o Edital nº 1 – ANAC, de 5 de setembro de 2012.

Em caso de **desistência** do concurso público, o candidato deverá remeter a esta Superintendência de Gestão de Pessoas, localizada em Brasília, conforme endereço informado acima, [Termo de Desistência](#), juntamente com cópia autenticada de documento de identidade com foto.

Os candidatos que ainda não encaminharam o [currículo pessoal](#) para o e-mail [desenvolvimento@anac.gov.br](mailto:desenvolvimento@anac.gov.br), solicitamos o envio, impreterivelmente, até o dia **22 de abril de 2013**.

Em caso de dúvida, favor contatar a ANAC pelo e-mail [desenvolvimento@anac.gov.br](mailto:desenvolvimento@anac.gov.br).