



# PORTFÓLIO DE **INDICADORES E METAS**

**PLANO ESTRATÉGICO  
2020 – 2026**

# PORTFÓLIO DE INDICADORES E METAS

## PLANO ESTRATÉGICO 2020 - 2026

ATUALIZADO CONFORME PORTARIA Nº 16.963, DE 12 DE MAIO DE 2025

### **SUPERINTENDÊNCIA DE GOVERNANÇA E MEIO AMBIENTE – SGM**

#### **EQUIPE TÉCNICA**

Alexandre Magnus Fernandes Diniz  
Ana Luísa de Souza Barba  
Cláudia Lima Bandeira e Silva Buarque  
Stela Galdino Freitas dos Santos

#### **PROJETO GRÁFICO-VISUAL**

Assessoria de Comunicação Social (ASCOM)

# SUMÁRIO

Mapa Estratégico .....	5
Apresentação.....	6
Desdobramento Estratégico .....	7
Objetivos estratégicos, parâmetros de acompanhamento, indicadores e metas .....	10
<b>PERSPECTIVA SOCIEDADE.....</b>	<b>10</b>
OE1 - Contribuir para o desenvolvimento sustentável da aviação civil .....	10
1.1. Índice de emissão de CO <sub>2</sub> /RTK .....	10
1.2. Tamanho da frota brasileira.....	11
1.3. Quantidade de profissionais certificados .....	11
1.4. Índice de solução das reclamações de passageiros na plataforma Consumidor.gov.br .....	12
OE2 - Garantir a segurança da aviação civil .....	13
2.1. Taxa de fatalidades em acidentes aéreos .....	13
2.2. Nível de Percepção de segurança .....	13
OE3 - Promover um acesso amplo aos serviços aéreos.....	14
3.1. Passageiros transportados/população .....	14
3.2. Número de aeroportos atendidos por voos regulares.....	14
3.3. Número de empresas com participação significativa no mercado.....	15
3.4. Passageiros transportados/ano anterior .....	15
<b>PERSPECTIVA REGULADOS .....</b>	<b>16</b>
OE4 - Desenvolver a cultura de cooperação e a integração no setor.....	16
4.1. Índice de percepção do papel e da imagem da Anac pelas partes interessadas.....	16
OE5 - Garantir a regulação efetiva para a aviação civil de forma a permitir a inovação e a competitividade.....	17
5.1. Índice de maturidade da qualidade regulatória.....	17
5.2. Tempo médio de processamento de processos administrativos sancionadores.....	18
5.3. Índice de manutenção dos processos administrativos sancionadores .....	18
OE6 - Fortalecer a gestão de riscos no sistema de aviação civil e a cultura de segurança.....	19
6.1. Percentual de cumprimento das metas do Plano de Supervisão da Segurança Operacional - PSSO.....	19
6.2. Índice de conformidade dos operadores de aeródromo aos regulamentos de <i>security</i> .....	20

<b>PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS .....</b>	<b>21</b>
OE7 - Fortalecer a comunicação e o papel da agência.....	21
7.1. Índice de satisfação de atendimento às manifestações externas.....	21
OE8 - Intensificar a atuação internacional para o alinhamento de normas e melhores práticas do setor .....	22
8.1. <i>Effective Implementation – Universal Safety Oversight Audit Programme (USOAP)</i> .....	22
8.2. Índice de participação efetiva em fóruns internacionais.....	22
OE9 - Simplificar e desburocratizar os processos organizacionais com ênfase na melhoria da prestação de serviços.....	23
9.1. Índice geral de satisfação com serviços prestados .....	23
9.2. Índice de satisfação do servidor com os serviços internos.....	24
9.3. Índice de cumprimento aos prazos da carta de serviços externos.....	24
9.4. Prazo médio de estoque de pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro das concessionárias de aeroportos .....	25
9.5. Tempo médio de certificação de operadores aéreos regidos pelo RBAC 135.....	25
9.6. Tempo médio para certificação de uma Organização de Manutenção – OM (RBAC 145) .....	26
9.7. Tempo médio de transferência de propriedade.....	26
9.8. Tempo médio de comunicação de venda .....	27
OE10 - Aperfeiçoar a governança corporativa com foco na entrega de valor à sociedade.....	27
10.1. Índice ESG (iESGo-TCU) .....	27
10.2. Índice de congestionamento de processos disciplinares sem relatório final.....	28
OE11 - Aprimorar a gestão da informação para tomada de decisão .....	29
11.1. Índice de Maturidade em Governança de Tecnologia da Informação do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - iGOVSISP .....	29
11.2. Percentual de execução das entregas priorizadas trimestralmente no PDTIC .....	30
11.3. Índice de maturidade em segurança da informação – iSeg.....	30
11.4. Nota final no ranking de serviços e órgãos da SGD .....	31
<b>PERSPECTIVA APRENDIZADO E CRESCIMENTO.....</b>	<b>32</b>
OE12 - Fortalecer a gestão, o desenvolvimento e a valorização das pessoas com foco no desempenho institucional .....	32
12.1. Conformidade do Centro de Treinamento nas Auditorias do Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) .....	32
12.2. Percentual de servidores alcançados por ações de desenvolvimento.....	33
<b>PERSPECTIVA RECURSOS.....</b>	<b>34</b>
OE13 - Promover a alocação de recursos de forma estratégica e efetiva .....	34
13.1. Percentual de execução do orçamento alinhado ao planejado.....	34
13.2. Índice de Capacidade em Gestão Orçamentária (iGestOrcament).....	34
13.3. Índice de Capacidade em Gestão de pessoas (iGestPessoas) .....	35
13.4. Liquidação por bloco orçamentário.....	35

# MAPA ESTRATÉGICO

## MISSÃO

Garantir a segurança e a excelência da aviação civil

## VISÃO

Ser referência na promoção da segurança e no desenvolvimento da aviação civil

### SOCIEDADE

OE1: Contribuir para o desenvolvimento sustentável da aviação civil

OE2: Garantir a segurança da aviação civil

OE3: Promover um acesso amplo aos serviços aéreos

### REGULADOS

OE4: Desenvolver a cultura de cooperação e a integração no setor

OE5: Garantir a regulação efetiva para a aviação civil, de forma a permitir a inovação e a competitividade do setor

OE6: Fortalecer a gestão de riscos no sistema de aviação civil e a cultura de segurança

### PROCESSOS INTERNOS

OE7: Fortalecer a comunicação e o papel da agência

OE8: Intensificar a atuação internacional para o alinhamento às normas e às melhores práticas do setor

OE9: Simplificar e desburocratizar os processos organizacionais com ênfase na melhoria da prestação de serviços

OE10: Aperfeiçoar a governança corporativa com foco na entrega de valor à sociedade

OE11: Aprimorar a gestão da informação para a tomada de decisão

### APRENDIZADO E CRESCIMENTO

OE12: Fortalecer a gestão, o desenvolvimento e a valorização das pessoas com foco no desempenho institucional

### RECURSOS

OE13: Promover a alocação de recursos de forma estratégica e efetiva

# APRESENTAÇÃO

A Governança no setor público compreende essencialmente os mecanismos de liderança, estratégia e controle implementados para direcionar, avaliar e monitorar a atuação da alta gestão, com vistas à condução de políticas públicas e à prestação de serviços de interesse da sociedade. Cada vez mais, a sociedade tem demandado do poder público uma postura evolutiva na aplicação de seus recursos e no direcionamento das ações governamentais visando o desenvolvimento de forma sustentável do país.

Por sua vez, o sistema de governança é o modo como os diversos atores se organizam, interagem e procedem, compreendendo instâncias internas e externas, fluxos de informações, processos de trabalho e atividades relacionadas à avaliação e monitoramento, devendo ser ao mesmo tempo simples e robusto, com poderes de decisão balanceados e funções críticas segregadas.

Nesse contexto, exige-se das organizações públicas o desenvolvimento de três pilares estruturantes: estratégia, liderança e gestão. Neste sentido, a Agência vem aprimorando continuamente seu modelo de gestão estratégica, que passa pela implementação de planos, programas, projetos e ações estratégicas de fortalecimento de suas atividades com inovação, transparência e visão sistêmica.

Essa visão norteou o processo de construção do Plano Estratégico 2020 – 2026, que busca traduzir, para o período, um conjunto de objetivos e indicadores que vêm direcionando a atuação estratégica da Agência, considerando a necessidade de equilíbrio entre as distintas demandas do Estado, dos regulados, da sociedade e de resposta tempestiva aos desafios futuros.



# DESDOBRAMENTO ESTRATÉGICO

Conforme apresentado, a estratégia institucional é um dos preceitos para uma boa governança. Para que haja desenvolvimento da capacidade de execução da estratégia estabelecida, é importante que seus elementos sejam estabelecidos de maneira harmônica e transversal e que sejam capazes de traduzir as necessidades e desafios da organização.

Assim, o Plano Estratégico é considerado o instrumento norteador na condução das ações de médio e longo prazo de uma organização e por meio dele é possível definir objetivos e iniciativas que explicitam seus compromissos em relação ao futuro.

No Plano Estratégico 2020 - 2026, cuja construção amparou-se nas diretrizes do método de *Balanced Scorecard (BSC)*, os desafios da Agência foram traduzidos em treze objetivos estratégicos, distribuídos em uma arquitetura de cinco perspectivas que buscam abarcar os pilares da atuação institucional: Sociedade, Regulados, Processos Internos, Aprendizado e Crescimento e Recursos.

Os objetivos estratégicos definidos para a Agência reforçam o direcionamento para uma atuação que contribua para o desenvolvimento seguro da aviação civil, impulse a cooperação e a integração no setor, bem como uma regulação efetiva e fortalecimento da gestão de riscos, integridade e da cultura de segurança.

Por conseguinte, aos objetivos construídos foram vinculados indicadores estratégicos e parâmetros de acompanhamento, construídos de forma ampla e colaborativa por ocasião do processo de elaboração do Plano Estratégico.

De um lado, os indicadores são variáveis críticas utilizadas para organizar e captar as informações relevantes dos elementos que compõem o objeto da observação e que devem ser monitoradas e mantidas dentro de níveis aceitáveis.

O cerne de avaliação de um indicador dependerá da análise do contexto pelo qual seja utilizado. Assim, na administração pública, podem ser encontrados indicadores com foco em desempenho institucional, processos, projetos, atividades, programas do Plano Plurianual - PPA, políticas públicas ou até para avaliação de desempenhos individuais.

Nesse sentido, a função precípua dos indicadores é verificar se as metas estabelecidas estão sendo alcançadas, a partir da escolha de indicadores específicos para a mensuração do desempenho organizacional. Dessa forma, os indicadores constituídos apoiam a tomada de decisões e possibilitam aos dirigentes expressarem suas expectativas e prioridades, bem como realizarem eventuais intervenções de forma célere Uchoa, 2013)<sup>1</sup>.

---

1 Uchoa, C.E. (2013). *Elaboração de indicadores de desempenho institucional*. Fonte: ENAP. <https://repositorio.enap.gov.br/handle/1/2403#:~:text=para%20este%20item%3A-,http%3A//repositorio.enap.gov.br/handle/1/2403,-Compartilhe%3A>

No caso da Anac, foram estabelecidos indicadores para dez dos treze objetivos estratégicos, de maneira a permitir um adequado monitoramento dos níveis de alcance da estratégia, bem como possibilitar a adoção de ações preventivas e corretivas necessárias ao realinhamento das iniciativas institucionais. Para a perspectiva Sociedade foram definidos parâmetros de acompanhamento, que tem por função expor uma situação ou mudança e fornecem informações não vinculadas a uma meta concreta, uma vez que a Anac possui limitada ingerência direta sobre os três objetivos a ela associados, em função de sua abrangência e dependência de fatores externos, sendo seus resultados consequências dos esforços dispendidos na gestão tática e operacional junto aos outros objetivos estratégicos presentes nas demais perspectivas. Assim, mesmo com a ausência de indicadores e respectivas metas associadas, os parâmetros de acompanhamento permitem o necessário monitoramento desses objetivos, sem prejuízo dos avanços almejados.

No que concerne às metas, impende esclarecer que no momento de sua construção, deve-se considerar que carecem ser: específicas, mensuráveis, apropriadas, realistas, desafiadoras, negociáveis, fundamentadas em série histórica e ter prazo definido.

Essas metas representam a superação de qualidade que a organização deseja em relação à situação atual. Em termos práticos, a questão do desdobramento estratégico segue um fluxo lógico, no modelo *top down*, que considera a amplitude e os desafios que a Agência se impõe no decurso de suas atividades, tendo como pilares os mandatórios legais aplicáveis, o cenário interno e externo, bem como os pressupostos estratégicos constantes no atual Plano Estratégico.

Cumprir destacar que o presente conjunto de indicadores e metas é fruto de uma ampla revisão, que buscou um melhor alinhamento de todos os instrumentos de planejamento institucional, bem como proporcionar mais clareza e foco no caminho a ser seguido no âmbito dos objetivos estratégicos, de modo a fortalecer a atuação institucional da Agência, considerando a necessidade de equilíbrio entre as demandas do Estado, dos regulados e da sociedade.

Cumprir ressaltar que a polaridade de um indicador define se valores mais altos ou mais baixos são desejáveis para o cumprimento das metas estratégicas. Essa característica é essencial para a correta interpretação dos resultados e para a tomada de decisões informadas.

### Tipos de Polaridade:

- Polaridade Positiva:
  - » Indicadores com polaridade positiva são aqueles em que valores mais altos representam melhor desempenho.
  - » Exemplo: Índice de satisfação com os serviços prestados → Quanto maior o percentual, melhor o resultado.



- Polaridade Negativa:
  - » Indicadores com polaridade negativa são aqueles em que valores menores indicam melhor eficiência ou conformidade.
  - » Exemplo: Tempo médio de certificação de operadores aéreos → Quanto menor o tempo, mais eficiente o processo.

As metas aqui apresentadas possuem o horizonte de 2025 a 2026 e seu monitoramento está a cargo da Diretoria, com o apoio da Superintendência de Governança e Meio Ambiente.

Pelo exposto, passa-se à sessão seguinte, na qual serão detalhados os indicadores estratégicos e parâmetros de acompanhamento estabelecidos no Plano Estratégico 2020-2026 da Anac. Destaca-se que os indicadores não se constituem como imutáveis, sendo, portanto, objeto de monitoramento e eventuais adequações decorrentes do processo construtivo de evolução da maturidade organizacional da Agência.

# OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, PARÂMETROS DE ACOMPANHAMENTO, INDICADORES E METAS

## PERSPECTIVA SOCIEDADE



**OE1 – Contribuir para o desenvolvimento sustentável da aviação civil.**

### ► Parâmetros de Acompanhamento

#### 1.1. Índice de emissão de CO<sub>2</sub>/RTK

Unidade responsável	Superintendência de Governança e Meio Ambiente – SGM			
Finalidade	Monitorar a eficiência energética do setor da aviação civil			
Periodicidade	Anual			
Polaridade	Negativa			
Fórmula ou método de aferição	<p>(Quantidade de CO<sub>2</sub> emitida anualmente pelas aeronaves da aviação civil em voos regulares e não regulares (<i>exceto taxi-aéreo</i>)) / (Demanda de toneladas-quilômetros pagos transportados (RTK))</p> <p>Onde:</p> <p>CO<sub>2</sub> = Dióxido de Carbono</p> <p><i>RTK = Revenue Tonne Kilometers</i> (i.e. Tonelada Quilômetro Paga). Refere-se a soma do produto entre os quilogramas carregados pagos. No Brasil adota-se a média de 75 quilos para cada passageiro transportado, já incluída a bagagem de mão</p>			
Unidade de medida	kgCO <sub>2</sub> /RTK			
Fonte de dados	<a href="#">Dados Estatísticos Anac</a>			
Histórico				
2020	2021	2022	2023	2024
95,15	101,41	91,65	89,05	86,98

## 1.2. Tamanho da frota brasileira

Unidade responsável	Superintendência de Aeronavegabilidade – SAR			
Finalidade	Acompanhar a quantidade de aeronaves registradas no Brasil			
Periodicidade	Semestral			
Polaridade	Positiva			
Fórmula ou método de aferição	Quantidade de aeronaves em situação aeronavegável			
Unidade de medida	Valor absoluto			
Fonte de dados	<a href="#">Frota de Aeronaves Civis Brasileiras</a>			
Histórico				
2020	2021	2022	2023	2024
14.561	14.605	15.194	15.618	16.372

## 1.3. Quantidade de profissionais certificados

Unidade responsável	Superintendência de Pessoal da Aviação Civil – SPL			
Finalidade	Monitorar a quantidade de profissionais certificados no setor			
Periodicidade	Mensal			
Polaridade	Positiva			
Fórmula ou método de aferição	Contagem dos profissionais certificados no período			
Unidade de medida	Valor absoluto			
Fonte de dados	<a href="#">Sistema SACI</a>			
Histórico				
2020	2021	2022	2023	2024
3.664	3.919	4.444	5.014	5.478

1.4. Índice de solução das reclamações de passageiros na plataforma Consumidor.gov.br

Unidade responsável	Superintendência de Acompanhamento de Serviços Aéreos – SAS			
Finalidade	Aferir o percentual de resolutividade de reclamações de consumidores na plataforma “ <a href="#">Consumidor.gov.br</a> ”			
Periodicidade	Trimestral			
Polaridade	Positiva			
Fórmula ou método de aferição	Índice de Solução: corresponde à soma das reclamações finalizadas avaliadas como resolvidas pelos consumidores mais as reclamações finalizadas não avaliadas pelos consumidores, dividida pelo total de reclamações finalizadas (Resolvidas, Não Resolvidas e Não Avaliada)			
Unidade de medida	Percentual			
Fonte de dados	<a href="#">Power BI - Reclamações de Passageiros</a>			
Histórico				
2020	2021	2022	2023	2024
-	-	-	-	85,76

\*Parâmetro de acompanhamento incluído a partir de 2024. Devido a problemas técnicos de apuração na plataforma consumidor.gov.br, desde abril de 2024, o valor reportado em 2024 considera apenas o primeiro trimestre do ano.





## OE2 - Garantir a segurança da aviação civil.

### ► Parâmetros de Acompanhamento

#### 2.1. Taxa de fatalidades em acidentes aéreos

Unidade responsável	Assessoria de Segurança Operacional – ASSOP			
Finalidade	Avaliar o número de fatalidades decorrentes diretamente de acidente aéreo por milhão de m³ de combustível de aviação			
Periodicidade	Anual			
Polaridade	Negativa			
Fórmula ou método de aferição	Média Móvel de 5 anos do {[[(Número de óbitos) / (m3 de combustível de aviação)] * 1.000.000}			
Unidade de medida	Número de óbitos / Milhão de m³ de combustível de aviação			
Fonte de dados	Óbitos: CENIPA; e			
	Combustível de Aviação (Querosene de Aviação e Gasolina de Aviação): ANP			
Histórico				
2020	2021	2022	2023	2024
11,62	11,19	11,19	11,13	13,60

#### 2.2. Nível de Percepção de segurança

Unidade responsável	Assessoria de Segurança Operacional – ASSOP			
Finalidade	Implementar pesquisa para avaliar o nível de percepção da Segurança Operacional junto ao setor regulado			
Periodicidade	Triannual			
Polaridade	Positiva			
Fórmula ou método de aferição	Pesquisa de percepção da segurança operacional realizada			
Unidade de medida	Valor absoluto			
Fonte de dados	Resultado da pesquisa de percepção da segurança operacional			
Histórico				
2020	2021	2022	2023	2024
-	100	-	-	100

\*Indicador “6.2 Nível de Percepção de Segurança” convertido em Parâmetro de acompanhamento a partir de 2024.



## OE3 - Promover um acesso amplo aos serviços aéreos.

### ▶ Parâmetros de Acompanhamento

#### 3.1. Passageiros transportados/população

Unidade responsável	Superintendência de Acompanhamento de Serviços Aéreos – SAS			
Finalidade	Acompanhar o número de passageiros pagantes transportados em voos regulares e não regulares (excluídos transportes via táxi-aéreo) em comparação ao número da população brasileira			
Periodicidade	Anual			
Polaridade	Positiva			
Fórmula ou método de aferição	(Passageiros pagantes transportados em voos regulares e não regulares) / (População brasileira)			
Unidade de medida	Percentual			
Fonte de dados	<a href="#">Relatório de Demanda e Oferta</a> e <a href="#">estimativas da população do IBGE</a>			
Histórico				
2020	2021	2022	2023	2024
24	32	47	55	56

#### 3.2. Número de aeroportos atendidos por voos regulares

Unidade responsável	Superintendência de Acompanhamento de Serviços Aéreos – SAS			
Finalidade	Monitorar o número de aeroportos que recebem voos regulares com intuito de acompanhar a capilaridade do transporte aéreo			
Periodicidade	Trimestral			
Polaridade	Positiva			
Fórmula ou método de aferição	Total de aeroportos com operações regulares			
Unidade de medida	Valor absoluto			
Fonte de dados	<a href="#">Aeroportos com operações regulares</a>			
Histórico				
2020	2021	2022	2023	2024
183	166	188	180	156

### 3.3. Número de empresas com participação significativa no mercado

Unidade responsável	Superintendência de Acompanhamento de Serviços Aéreos – SAS			
Finalidade	Avaliar a quantidade de empresas de transporte aéreo com participação relevante no mercado (> 1% em movimentação de passageiros)			
Periodicidade	Anual			
Polaridade	Positiva			
Fórmula ou método de aferição	Quantidade de empresas com movimentação maior que 1% no mercado			
Unidade de medida	Valor absoluto			
Fonte de dados	<a href="#">Relatório de Demanda e Oferta</a>			
Histórico				
2020	2021	2022	2023	2024
3	3	3	3	3

### 3.4. Passageiros transportados/ano anterior

Unidade responsável	Superintendência de Acompanhamento de Serviços Aéreos – SAS			
Finalidade	Comparar a quantidade transportada de passageiros por trimestre com o mesmo período do ano anterior			
Periodicidade	Trimestral			
Polaridade	Positiva			
Fórmula ou método de aferição	(Quantidade transportada de passageiros no trimestre) / (Quantidade transportada de passageiros no trimestre no mesmo período do ano anterior)			
Unidade de medida	Percentual			
Fonte de dados	<a href="#">Relatório de Demanda e Oferta</a>			
Histórico				
2020	2021	2022	2023	2024
-	-	-	-	104,96

\*Parâmetro de acompanhamento incluído a partir de 2024.



## PERSPECTIVA REGULADOS



**OE4 - Desenvolver a cultura de cooperação e a integração no setor.**

### ► Indicadores

#### 4.1. Índice de percepção do papel e da imagem da Anac pelas partes interessadas

<b>Unidade responsável</b>	Assessoria de Comunicação Social – ASCOM					
<b>Finalidade</b>	Avaliar o nível de percepção do papel da Agência perante as partes interessadas					
<b>Periodicidade</b>	Bianual					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	Aferição por meio de questionários quantitativos junto aos públicos de interesse da Agência acerca dos serviços, atuação institucional e imagem da Anac. A consulta será aplicada por empresa especializada em pesquisas estatísticas					
<b>Unidade de medida</b>	Valor absoluto (de 0 a 10) com duas casas decimais					
<b>Fonte de dados</b>	Relatório em BI disponibilizado pela empresa especializada em pesquisa					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
-	7,36	-	8,13	-	8,20	-





**OE5 - Garantir a regulação efetiva para a aviação civil de forma a permitir a inovação e a competitividade.**

► **Indicadores**

**5.1. Índice de maturidade da qualidade regulatória**

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Governança e Meio Ambiente – SGM					
<b>Finalidade</b>	Aferir a qualidade das Análises de Impacto Regulatório (AIR) realizadas no âmbito da Anac para resoluções aprovadas que tratem de temas constantes da Agenda Regulatória da Agência. Seu objetivo principal é promover o aprimoramento contínuo do processo normativo, por meio da verificação da aderência das AIRs a boas práticas regulatórias reconhecidas, especialmente aquelas contidas no modelo do Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços (MDIC) e em critérios internos desenvolvidos a partir da experiência acumulada pelo Grupo de Trabalho de Avaliação de AIR da Anac.					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	O indicador será calculado com base na pontuação obtida em uma série de perguntas aplicadas a cada AIR avaliada, sendo cada questão pontuada em uma escala de 0 a 10. Todas as perguntas possuem o mesmo peso na composição da nota final. A nota geral de cada AIR corresponde à média simples das notas atribuídas às perguntas selecionadas, que abrangem aspectos como definição do problema regulatório, análise de alternativas, identificação de custos, uso de métodos comparativos, participação social, entre outros. A média final obtida pelas AIRs das resoluções aprovadas no ano baseará o resultado do indicador.					
<b>Unidade de medida</b>	Valor absoluto (de 0 a 10) com uma casa decimal					
<b>Fonte de dados</b>	Controles GTQN					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
65,14	72,14	76,08	79,3	76,41	5,9	6,1

\*Alteração na fórmula de cálculo a partir de 2025.

## 5.2. Tempo médio de processamento de processos administrativos sancionadores

<b>Unidade responsável</b>	Assessoria de Julgamento de Autos em Segunda Instância – ASJIN					
<b>Finalidade</b>	Medir tempo total, em dias dos processos sancionadores, desde a lavratura do auto de infração (AI) até a data do trânsito em julgado					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Negativa					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	(Data do trânsito em julgado) – (Data de lavratura do AI)					
<b>Unidade de medida</b>	Dias					
<b>Fonte de dados</b>	<a href="#">Relatório ASJIN Processos Correntes</a>					
Histórico					Meta	
2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
798,71	550	474	421,99	282,69	365	365

## 5.3. Índice de manutenção dos processos administrativos sancionadores

<b>Unidade responsável</b>	Assessoria de Julgamento de Autos em Segunda Instância – ASJIN					
<b>Finalidade</b>	Medir o total de processos sancionadores mantidos em 1ª e 2ª instância após o trânsito em julgado					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	(Decisões transitadas em julgado com sanção confirmada em qualquer instância) / (Total de decisões transitadas em julgado)					
<b>Unidade de medida</b>	Percentual					
<b>Fonte de dados</b>	<a href="#">Relatório ASJIN Indicadores</a> (Gráfico Índice de Manutenção do PAS)					
Histórico					Meta	
2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
87,96	89,01	83,91	79,47	82,33	78	85

\*Alteração na fórmula de cálculo a partir de 2024.



## OE6 - Fortalecer a gestão de riscos no sistema de aviação civil e a cultura de segurança.

### ► Indicadores

#### 6.1. Percentual de cumprimento das metas do Plano de Supervisão da Segurança Operacional - PSSO

<b>Unidade responsável</b>		Assessoria de Segurança Operacional – ASSOP				
<b>Finalidade</b>		Medir o grau de atendimento das metas estabelecidas no PSSO				
<b>Periodicidade</b>		Anual				
<b>Polaridade</b>		Positiva				
<b>Fórmula ou método de aferição</b>		(Quantidade de metas atendidas) / (Quantidade de metas do PSSO vigente)				
<b>Unidade de medida</b>		Percentual				
<b>Fonte de dados</b>		<a href="#">Painel de Monitoramento PSSO</a>				
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
76,92	50	35,71	62,5	37,5	100	80 do novo ciclo

6.2. Índice de conformidade dos operadores de aeródromo aos regulamentos de security

Unidade responsável	Superintendência de Infraestrutura Aeroportuária – SIA					
Finalidade	Indica o percentual de cumprimento das normas de security da Agência em relação ao conjunto de Operadores de Aeródromos, baseado nas auditorias, planos corretivos e o acompanhamento realizado pelo setor AVSEC					
Periodicidade	Anual					
Polaridade	Positiva					
Fórmula ou método de aferição	<p>1 - (% N/C)</p> <p>Onde:</p> <p>(% N/C) = {[Qtde N/C] / [(Qtde C) + (Qtde N/A) + (Qtde N/C) + (Qtde N/V)]}</p> <p>Ao abrir o BI, selecionar "Aeródromos" para direcionar para a aba correta e filtrar o ano desejado. O valor do indicador será 1 - %N/C, em que %N/C é encontrado na última linha da tabela</p>					
Unidade de medida	Percentual					
Fonte de dados	<a href="#">Relatório de Controle de Qualidade AVSEC</a>					
Histórico					Meta	
2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
95	91	94	93	83,32	90	90



## PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS



### OE7 - Fortalecer a comunicação e o papel da agência.

#### ► Indicadores

#### 7.1. Índice de satisfação de atendimento às manifestações externas

<b>Unidade responsável</b>	Ouvidoria – OUV					
<b>Finalidade</b>	Medir a satisfação dos usuários com o atendimento prestado pela Anac, por meio dos canais Fale com a Anac e Fala.BR					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	Média simples entre os índices anuais obtidos nas avaliações do atendimento na plataforma Fala.Br e na pesquisa de satisfação da central de atendimento “Fale com a Anac”					
<b>Unidade de medida</b>	Percentual					
<b>Fonte de dados</b>	<a href="#">Painel Resolveu?</a> e <a href="#">Painel do Sistema de Atendimento da Anac</a>					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
3,55	3,65	3,59	64,26	73,61	64	65

\* No período 2020-2022, os dados históricos estão apresentados em Escala Likert.





## OE8 - Intensificar a atuação internacional para o alinhamento de normas e melhores práticas do setor.

### ► Indicadores

#### 8.1. Effective Implementation – Universal Safety Oversight Audit Programme (USOAP)

<b>Unidade responsável</b>	Assessoria de Segurança Operacional – ASSOP					
<b>Finalidade</b>	Medir a aderência do sistema normativo da Anac em comparação aos <i>Standards and Recommended Practices (SARP)</i> da OACI, conforme autoavaliação da Anac					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	(PQs Satisfatórias / PQs Totais Aplicáveis)  Onde: PQ = <i>Protocol Questions</i> (Perguntas do Protocolo USOAP-CMA)					
<b>Unidade de medida</b>	Percentual					
<b>Fonte de dados</b>	<a href="#">Painel de Monitoramento PSSO</a>					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
94,83	88,75	95,42	95,19	95,93	92	92

#### 8.2. Índice de participação efetiva em fóruns internacionais

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Governança e Meio Ambiente – SGM					
<b>Finalidade</b>	Medir a efetividade da participação dos representantes da Anac em fóruns internacionais					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	[Missões previstas prioridade A realizadas] / [Total de missões previstas prioridade A] (missões canceladas não são consideradas no cálculo)					
<b>Unidade de medida</b>	Percentual					
<b>Fonte de dados</b>	<a href="#">Painel de Gestão Atuação Internacional</a>					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
100	100	100	94	95,16	90	90





## OE9 - Simplificar e desburocratizar os processos organizacionais com ênfase na melhoria da prestação de serviços.

### ► Indicadores

#### 9.1. Índice geral de satisfação com serviços prestados

<b>Unidade responsável</b>	Ouvidoria – OUV					
<b>Finalidade</b>	Mensurar o grau de satisfação dos usuários dos serviços prestados pela Agência no intuito de identificar possibilidades de melhorias em processos internos que resultam na prestação de Serviços					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	Valor obtido com a média ponderada do índice obtido no Painel de Monitoramento de Serviços Federais e o índice obtido na pesquisa de satisfação aplicada pela Ouvidoria, sendo o peso o número de serviços efetivamente avaliados em cada pesquisa					
<b>Unidade de medida</b>	Valor absoluto (de 1 a 5) com uma casa decimal					
<b>Fonte de dados</b>	<a href="#">Painel de Satisfação sobre Serviços Externos</a> e <a href="#">Painel de Monitoramento de Serviços Federais</a>					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
3,99	4,10	4,13	4,24	4,16	4,2	4,3



### 9.2. Índice de satisfação do servidor com os serviços internos

<b>Unidade responsável</b>	Ouvidoria – OUV					
<b>Finalidade</b>	Medir a satisfação dos servidores em relação aos serviços internos prestados pelas áreas de suporte					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	Índice obtido pela divisão da pontuação obtida pelo número total de avaliações. Sendo a pontuação obtida a soma de: “avaliações 5” x 1, de “avaliações 4” x 0,75, de “avaliações 3” x 0,50, de “avaliações 2” x 0,25 e de “avaliações 1” x zero  (metodologia aplicada nos índices divulgados no Painel Resolveu?)					
<b>Unidade de medida</b>	Percentual					
<b>Fonte de dados</b>	<a href="#">Painel de Satisfação sobre Serviços Internos</a>					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
-	-	78,5	85,8	86,3	83	84

### 9.3. Índice de cumprimento aos prazos da carta de serviços externos

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Governança e Meio Ambiente – SGM					
<b>Finalidade</b>	Demonstrar o cumprimento dos prazos estabelecidos para prestação de cada item da carta de serviços externos					
<b>Periodicidade</b>	Bimestral					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	[(Prazo previsto para prestação do serviço) / (Prazo efetivamente gasto na prestação)] X 100					
<b>Unidade de medida</b>	Percentual					
<b>Fonte de dados</b>	<a href="#">Painel de Serviços</a>					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
95,63	97,27	99,37	96,80	98,06	98	98



#### 9.4. Prazo médio de estoque de pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro das concessionárias de aeroportos

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Regulação Econômica de Aeroportos – SRA					
<b>Finalidade</b>	Medir o prazo médio líquido (exclui período em que a Superintendência fica no aguardo de informações de terceiros) que a Superintendência demora para analisar os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro das concessionárias					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Negativa					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	(Data da decisão) – (Data de recebimento do pedido de reequilíbrio) – (Quantidade de dias em que o processo ficou aguardando informação de terceiros)					
<b>Unidade de medida</b>	Dias					
<b>Fonte de dados</b>	Análises da SRA em planilhas					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
63,5	79,50	46,88	42,25	48,10	60	60

#### 9.5. Tempo médio de certificação de operadores aéreos regidos pelo RBAC 135

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Padrões Operacionais – SPO					
<b>Finalidade</b>	Avaliar o tempo médio de atendimento a uma solicitação de certificação para empresas sob RBAC 135					
<b>Periodicidade</b>	Semestral					
<b>Polaridade</b>	Negativa					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	Somatória da duração dos processos concluídos no período / Total de processos concluídos no período					
<b>Unidade de medida</b>	Dias					
<b>Fonte de dados</b>	<a href="#">Relatório - Certificação Inicial RBAC 135</a>					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
687,75	551	551	426	379	387	360

**9.6. Tempo médio para certificação de uma Organização de Manutenção – OM (RBAC 145)**

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Padrões Operacionais – SPO					
<b>Finalidade</b>	Medir o tempo médio de atendimento a uma solicitação de certificação para organizações de manutenção sob RBAC 145					
<b>Periodicidade</b>	Semestral					
<b>Polaridade</b>	Negativa					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	Somatória da duração dos processos concluídos no período / Total de processos concluídos no período					
<b>Unidade de medida</b>	Dias					
<b>Fonte de dados</b>	<a href="#">Relatório GCAC</a>					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
-	305	214	194,5	135,5	180	180

**9.7. Tempo médio de transferência de propriedade**

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Aeronavegabilidade – SAR					
<b>Finalidade</b>	Acompanhar a demanda do mercado de aeronaves, considerando os prazos de atendimento desse tipo de processo					
<b>Periodicidade</b>	Mensal					
<b>Polaridade</b>	Negativa					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	Tempo médio de atendimento da solicitação, incluído o tempo de fila e descontados os períodos de sobrestamento					
<b>Unidade de medida</b>	Dias					
<b>Fonte de dados</b>	<a href="#">Painel de Serviços - GTRAB</a>					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
-	-	-	24,5	21,83	30	30

\*Indicador incluído a partir de 2023.

## 9.8. Tempo médio de comunicação de venda

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Aeronavegabilidade – SAR					
<b>Finalidade</b>	Acompanhar o tempo médio do atendimento desse tipo de processo para restringir pelo menor tempo possível o início da operação da aeronave					
<b>Periodicidade</b>	Mensal					
<b>Polaridade</b>	Negativa					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	Tempo médio de atendimento da solicitação, incluído o tempo de fila e descontados os períodos de sobrestamento					
<b>Unidade de medida</b>	Dias					
<b>Fonte de dados</b>	<a href="#">Painel de Serviços - GTRAB</a>					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
-	-	-	3	2,25	5	5

\*Indicador incluído a partir de 2023.



## OE10 – Aperfeiçoar a governança corporativa com foco na entrega de valor à sociedade.

### ► Indicadores

## 10.1. Índice ESG (iESGo-TCU)

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Governança e Meio Ambiente – SGM					
<b>Finalidade</b>	Medir o nível de maturidade em estruturas e processos relacionados à governança, gestão e parâmetros de sustentabilidade social e ambiental					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	Coleta de dados realizada por autodiagnóstico, por meio de formulário/planilha disponibilizada pelo TCU					
<b>Unidade de medida</b>	Percentual					
<b>Fonte de dados</b>	Resultado divulgado pelo TCU e planilha TCU de autoavaliação					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
-	82,4	-	Sem apuração	93,7	93,7	94,5

\*Substitui o indicador “10.1 Índice Integrado de Governança e Gestão (iGG -TCU)” a partir de 2024.

10.2. Índice de congestionamento de processos disciplinares sem relatório final

Unidade responsável	Corregedoria – CRG					
Finalidade	Acompanhar o acréscimo ou o decréscimo da quantidade de processos disciplinares sem relatório final no ano-base em relação ao ano anterior					
Periodicidade	Anual					
Polaridade	Negativa					
Fórmula ou método de aferição	{1 – [TRFA / (TPADIns + TPADPen)]}  Onde: TRFA – Total de Relatórios Finais Assinados TPADIns – Total de PADs Instaurados TPADPen – Total de PADs Pendentes de RF					
Unidade de medida	Percentual					
Fonte de dados	Controles da Corregedoria					
Histórico					Meta	
2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
-44,44	-10	-33,33	-8,33	40	60	55

\*Alteração na fórmula de cálculo a partir de 2024.





## OE11 - Aprimorar a gestão da informação para tomada de decisão.

### ► Indicadores

#### 11.1. Índice de Maturidade em Governança de Tecnologia da Informação do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - iGOVSISP

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Tecnologia e Transformação Digital – STD					
<b>Finalidade</b>	Avaliar a maturidade em estruturas e processos relacionados à governança de tecnologia da informação					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	Coleta de dados para o cálculo do iGOVSISP realizada por meio de autodiagnóstico a ser disponibilizado pela SGD					
<b>Unidade de medida</b>	Percentual					
<b>Fonte de dados</b>	Resultado divulgado pelo SISP					
Histórico					Meta	
2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Sem apuração	77,1	Sem apuração	74,19	76,13	83	87

\*Substitui o indicador “11.1 Índice de capacidade em gestão de TI – iGestTI” a partir de 2024. Optou-se por apresentar o resultado do iGOVSISP em 2023 para fins comparativos, a despeito de não constar no portfólio de indicadores e metas naquele ano.



**11.2. Percentual de execução das entregas priorizadas trimestralmente no PDTIC**

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Tecnologia e Transformação Digital – STD					
<b>Finalidade</b>	Aferir o desempenho do portfólio dos projetos priorizados de tecnologia e transformação digital					
<b>Periodicidade</b>	Trimestral					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	[[Quantidade de entregas priorizadas concluídas no trimestre) / (Quantidade de entregas priorizadas previstas no trimestre]] * 100					
<b>Unidade de medida</b>	Percentual					
<b>Fonte de dados</b>	<a href="#">Painel de Monitoramento do PDTIC 24-26</a>					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
64	65,91	67,12	80,33	59,37	70	70

\*Substitui o indicador “11.2 Percentual de execução do PDTI” a partir de 2024, com alteração na fórmula de cálculo.

**11.3. Índice de maturidade em segurança da informação – iSeg**

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Tecnologia e Transformação Digital – STD					
<b>Finalidade</b>	Avaliar o desempenho do indicador de forma que auxilie na identificação, acompanhamento e preenchimento de lacunas de privacidade e segurança da informação					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	Proveniente do framework de Privacidade e Segurança da Informação da SGD					
<b>Unidade de medida</b>	Valor absoluto (de 0 a 1) com duas casas decimais					
<b>Fonte de dados</b>	Ferramenta disponibilizada pela SGD para cálculo da nota					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
-	-	-	0,56	0,62	0,68	0,74

#### 11.4. Nota final no ranking de serviços e órgãos da SGD

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Tecnologia e Transformação Digital – STD					
<b>Finalidade</b>	Avaliar a posição da Anac em relação à satisfação dos usuários com o conjunto de serviços oferecidos, bem como a adesão à ferramenta de Avaliação de Satisfação					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	<p>Nota de satisfação: é uma média ponderada das notas de avaliação de satisfação recebidas pelo conjunto de serviços de um determinado órgão no ranking de serviços</p> <p>Nota de adesão à avaliação de satisfação: nota atribuída a cada órgão, considerando duas dimensões:</p> <p>quantidade de serviços oferecidos pelo órgão;</p> <p>percentual de adesão dos serviços do órgão à API de avaliação</p>					
<b>Unidade de medida</b>	Valor absoluto (de 1 a 5) com duas casas decimais					
<b>Fonte de dados</b>	<a href="#">Ranking SGD</a>					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
-	-	-	-	3,84	4,25	4,50

\*Indicador incluído a partir de 2024.

PERSPECTIVA APRENDIZADO E CRESCIMENTO

 **OE12 - Fortalecer a gestão, o desenvolvimento e a valorização das pessoas com foco no desempenho institucional.**

► **Indicadores**

**12.1. Conformidade do Centro de Treinamento nas Auditorias do Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ)**

Unidade responsável	Superintendência de Gestão de Pessoas – SGP					
Finalidade	Garantir a qualidade dos cursos e demais serviços prestados pelo Centro de Treinamento da Anac					
Periodicidade	Anual					
Polaridade	Positiva					
Fórmula ou método de aferição	(Total de itens conformes) / (Total de itens auditados)					
Unidade de medida	Percentual					
Fonte de dados	Relatório de Auditoria do SGQ do CT Anac					
Histórico					Meta	
2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
-	-	-	-	95,56	85	90

\*Substitui o indicador “12.1 Percentual de transferência qualitativa dos treinamentos às rotinas do servidor” a partir de 2024.





12.2. Percentual de servidores alcançados por ações de desenvolvimento

Unidade responsável	Superintendência de Gestão de Pessoas – SGP					
Finalidade	Avaliar a quantidade de servidores que se capacitam para garantir o desenvolvimento contínuo da Agência					
Periodicidade	Anual					
Polaridade	Positiva					
Fórmula ou método de aferição	[Total de servidores ativos na Anac capacitados] / [Total de servidores ativos na Anac]					
Unidade de medida	Percentual					
Fonte de dados	<a href="#">Portal de Capacitação da Anac</a>					
Histórico					Meta	
2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
-	-	-	82	85,9	87	90

\*Indicador incluído a partir de 2023.



## PERSPECTIVA RECURSOS



**OE13 - Promover a alocação de recursos de forma estratégica e efetiva.**

### ► Indicadores

#### 13.1. Percentual de execução do orçamento alinhado ao planejado

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Administração e Finanças – SAF					
<b>Finalidade</b>	Medir o percentual da execução orçamentária frente ao planejado					
<b>Periodicidade</b>	Trimestral					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	(Valor total empenhado até 31 de dezembro) / (Valor total autorizado)  (apenas para as despesas discricionárias)					
<b>Unidade de medida</b>	Percentual					
<b>Fonte de dados</b>	SIAFI e análises da GTPO/SAF					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
82,15	89,06	91,65	98,11	99,93	98	100

#### 13.2. Índice de Capacidade em Gestão Orçamentária (iGestOrcament)

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Administração e Finanças – SAF					
<b>Finalidade</b>	Medir o nível de maturidade em gestão orçamentária					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	Coleta de dados realizada por autodiagnóstico, por meio de formulário/planilha disponibilizada pelo TCU					
<b>Unidade de medida</b>	Percentual					
<b>Fonte de dados</b>	Resultado divulgado pelo TCU e planilha TCU de autoavaliação					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
-	68,2	-	Sem apuração	100	100	100

\*Indicador incluído a partir de 2023. Optou-se por apresentar o resultado do iGestOrcament em 2021 para fins comparativos, a despeito de não constar no portfólio de indicadores e metas naquele ano.

### 13.3. Índice de Capacidade em Gestão de pessoas (iGestPessoas)

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Gestão de Pessoas – SGP					
<b>Finalidade</b>	Medir o nível de maturidade em gestão de pessoas					
<b>Periodicidade</b>	Anual					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	Coleta de dados realizada por autodiagnóstico, por meio de formulário/planilha disponibilizada pelo TCU					
<b>Unidade de medida</b>	Percentual					
<b>Fonte de dados</b>	Resultado divulgado pelo TCU e planilha TCU de autoavaliação					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
-	85,1	-	Sem apuração	82,9	84,3	84,3

\*Indicador incluído a partir de 2023. Optou-se por apresentar o resultado do iGestPessoas em 2021 para fins comparativos, a despeito de não constar no portfólio de indicadores e metas naquele ano.

### 13.4. Liquidação por bloco orçamentário

<b>Unidade responsável</b>	Superintendência de Administração e Finanças – SAF					
<b>Finalidade</b>	Acompanhar a evolução das entregas planejadas consolidadas na liquidação percentual do orçamento					
<b>Periodicidade</b>	Trimestral					
<b>Polaridade</b>	Positiva					
<b>Fórmula ou método de aferição</b>	$\frac{\text{Valor total liquidado nos blocos}}{\text{Valor esperado de liquidação nos blocos no PGA}} \text{ (apenas para as despesas discricionárias)}$					
<b>Unidade de medida</b>	Percentual					
<b>Fonte de dados</b>	SIAFI e análises da GTPO/SAF					
<b>Histórico</b>					<b>Meta</b>	
<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
-	-	-	-	91,24	91,7	91,7

\*Indicador incluído a partir de 2024.

