

Publicado  
26/04/2012  
J.U.

**DÉCIMO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO  
CONTRATO Nº 014/ANA/2004 CELEBRADO  
ENTRE A AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS –  
ANA E A ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS  
ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO  
PARAÍBA DO SUL - AGEVAP, COM A ANUÊNCIA  
DO COMITÊ DE INTEGRAÇÃO DA BACIA  
HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL -  
CEIVAP, VISANDO O EXERCÍCIO DE FUNÇÕES  
DE COMPETÊNCIA DE AGÊNCIA DE ÁGUA DA  
BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO  
SUL.**

A AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS - ANA, autarquia sob regime especial, criada pela Lei nº 9.984, de 17 de julho de 2000, inscrita no CNPJ sob o nº 04.204.444/0001-08, com sede e foro no Distrito Federal, doravante denominada **CONTRATANTE**, representada neste ato por seu Diretor-Presidente, Vicente Andreu Guillo, e a **ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL - AGEVAP**, associação civil, sem fins lucrativos, constituída em 20 de junho de 2002, inscrita no CNPJ sob o nº 05.422.000/0001-01, com sede e foro em Resende - RJ, como entidade delegatária de funções de Agência de Água, doravante denominada **CONTRATADA**, representada neste ato por seu Diretor, Edson Guaracy Lima Fujita e pelo Coordenador de Gestão, Hendrik Lucchesi Mansur, com a anuência do **COMITÊ DE INTEGRAÇÃO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL - CEIVAP**, doravante denominado **COMITÊ**, órgão colegiado estabelecido na forma da Lei nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997, representado neste ato por seu Presidente, Edson de Oliveira Giriboni, com fundamento no art. 51 da Lei nº 9.433, de 1997, na Lei nº 10.881, de 9 de junho de 2004, e nas Resoluções nº 38, de 26 de março de 2004, e nº 59, de 2 de junho de 2006, do Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH, resolvem firmar este Décimo Terceiro Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 014/ANA/2004, doravante denominado **CONTRATO**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

Este Termo Aditivo ao Contrato nº 014/ANA/2004 (Contrato de Gestão) tem por objeto promover alterações nas cláusulas segunda, terceira, quarta, quinta, sexta, sétima, oitava, nona, décima primeira, décima segunda, décima terceira, décima quarta, décima quinta e décima sexta, no Programa de Trabalho (Anexo I), e alocar os recursos financeiros para o exercício de 2012, conforme ajuste na cláusula quarta.

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES**

As cláusulas segunda, terceira, quarta, quinta, sexta, sétima, oitava, nona, décima primeira, décima segunda, décima terceira, décima quarta, décima quinta e décima sexta do contrato passam a vigorar com a redação abaixo. O Anexo I passa a vigorar com a redação apresentada no Anexo Único deste Termo Aditivo.



## “CLÁUSULA SEGUNDA – DO PROGRAMA DE TRABALHO

O Programa de Trabalho, parte integrante deste instrumento, compreende um conjunto de metas pactuadas entre as partes, cujo alcance de resultados será mensurado por meio de indicadores de desempenho.

**Parágrafo único.** O Programa de Trabalho poderá ser alterado, por acordo entre as partes, após manifestação favorável do **COMITÊ** e expressa aprovação do Ministro de Estado do Meio Ambiente, mediante termo aditivo.

## CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES E COMPETÊNCIAS

Para a consecução do Programa de Trabalho:

I – A **CONTRATADA** obriga-se a:

- a) disponibilizar ao público as informações sobre recursos hídricos relativas ao cadastro de usuários, na página eletrônica do **COMITÊ**;
- b) analisar e emitir pareceres sobre os projetos e obras a serem financiados com recursos gerados na cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia;
- c) acompanhar a administração financeira dos recursos arrecadados com a cobrança pelo uso de recursos hídricos em sua área de atuação;
- d) celebrar convênios e demais instrumentos de transferência voluntária de recursos, e contratar financiamentos e serviços para a execução de suas competências;
- e) aplicar os recursos provenientes da cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia, transferidos pela **CONTRATANTE**, em atividades e ações previstas no Plano de Aplicação Plurianual, aprovado pelo **COMITÊ**;
- f) efetuar estudos necessários para a gestão dos recursos hídricos em sua área de atuação, em articulação com órgãos e entidades com atuação na Bacia;
- g) atualizar o Plano de Recursos Hídricos da Bacia para aprovação do **COMITÊ**;
- h) propor ao **COMITÊ** o enquadramento dos corpos d’água nas classes de uso;
- i) propor ao **COMITÊ** os valores para cobrança pelo uso de recursos hídricos;
- j) propor ao **COMITÊ**, em conformidade com as metas do Programa de Trabalho deste Contrato e com o Plano de Recursos Hídricos da Bacia, o Plano de Aplicação Plurianual dos recursos arrecadados com a cobrança pelo uso de recursos hídricos, inclusive financiamentos reembolsáveis e não reembolsáveis;
- k) exercer a função de secretaria-executiva do **COMITÊ**;



l) franquear à **CONTRATANTE** e ao **COMITÊ** todos os dados e informações de que disponha, visando à transparência e o controle social de suas ações e atividades;

m) publicar o demonstrativo da execução físico-financeira deste Contrato no Diário Oficial da União, até 31 de março do exercício subsequente;

n) encaminhar à **CONTRATANTE** e ao **COMITÊ**, em até quarenta e cinco dias após o término de cada exercício, o Relatório de Gestão, contendo comparativo específico entre as metas propostas e os resultados alcançados, e a prestação de contas dos recursos recebidos;

o) cumprir os procedimentos editados pela **CONTRATANTE**, para seleção e recrutamento de pessoal, bem como para compras e contratação de obras e serviços, a serem custeados com os recursos financeiros provenientes deste Contrato, observando-se os princípios da eficiência, da legalidade, da moralidade, da probidade, da publicidade e da impessoalidade;

p) administrar os bens móveis e imóveis a ela cedidos para a consecução dos objetivos e metas previstos neste Contrato;

q) apoiar o **COMITÊ** na articulação com as entidades estaduais de gerenciamento de recursos hídricos nos Estados de Minas Gerais, de São Paulo e do Rio de Janeiro, com vista à celebração de instrumentos de cooperação para a consecução dos objetivos deste Contrato;

r) apoiar o **COMITÊ** na articulação com os organismos de bacia instituídos no âmbito da bacia, visando à gestão integrada dos recursos hídricos;

s) articular-se com os organismos outorgantes para manter atualizado o cadastro de usuários em cobrança de recursos hídricos;

t) realizar estudos e emitir pareceres demandados pela Plenária e pela Diretoria do **COMITÊ**, previstos no Plano de Aplicação Plurianual;

u) adotar, nas compras e contratações diretas ou indiretas de obras e serviços a serem custeados com os recursos financeiros provenientes deste Contrato, prazos máximos de 180 (cento e oitenta) dias corridos, a partir da notificação ao proponente, para assinatura de Contrato, e 180 (cento e oitenta) dias corridos, a partir da data de assinatura do Contrato, para início das atividades previstas ou reinício, no caso de paralisação de atividades definidas nos projetos contratados, sendo este último acumulado para todas as paralisações;

v) incluir cláusulas nos contratos de prestação de serviços firmados entre a **CONTRATADA** e a Instituição Financeira que irá administrar recursos da cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia, que versem sobre a prerrogativa de a Instituição Financeira cancelar a operação contratada, sem necessidade de autorização da **CONTRATADA**, mediante aviso prévio de 30 (trinta) dias, no caso de o tomador não cumprir os prazos acordados no Edital, no Manual de Orientação ao Tomador, e neste Contrato, para a entrega do plano de trabalho, documentação institucional, contrapartida, Cadastro Único de Convênios - CAUC, projeto básico de engenharia,

documentação de titularidade da área e documentação da licitação, conforme Acórdão nº 393/2011 do Tribunal de Contas da União;

w) instituir sistematicamente treinamentos aos potenciais tomadores sobre os contratos de repasse e seus requisitos, conforme Acórdão nº 393/2011 do Tribunal de Contas da União;

x) realizar o serviço de impressão, envio e confirmação de recebimento dos documentos de cobrança gerados pela **CONTRATANTE**, em conformidade com as determinações desta.

**II – A CONTRATANTE** obriga-se a:

a) manter atualizado o cadastro dos usos e usuários em cobrança pelo uso de recursos hídricos de corpos de água de domínio da União na bacia, e disponibilizar as informações à **CONTRATADA**;

b) disponibilizar à **CONTRATADA**, até 15 de abril de cada ano, previsão da arrecadação dos valores da cobrança pelo uso da água, de acordo com o horizonte de vigência do Plano de Aplicação Plurianual e para o ano subsequente;

c) arrecadar os recursos provenientes da cobrança pelo uso dos recursos hídricos nos rios de domínio da União da Bacia;

d) providenciar, anualmente, a consignação das dotações destinadas à execução deste Contrato no Projeto da Lei Orçamentária, assim como estabelecer a sua previsão no Plano Plurianual da União;

e) transferir mensalmente à **CONTRATADA**, todos os recursos efetivamente arrecadados com a cobrança pelo uso de recursos hídricos nos rios de domínio da União da Bacia, e os respectivos rendimentos financeiros;

f) franquear à **CONTRATADA** todos os dados e informações disponíveis sobre a bacia;

g) disponibilizar à **CONTRATADA** todas as informações relativas à arrecadação e à administração financeira dos recursos arrecadados com a cobrança pelo uso de recursos hídricos;

h) dar ciência ao Tribunal de Contas da União do conhecimento de qualquer irregularidade ou ilegalidade na utilização de recursos ou bens de origem pública pela **CONTRATADA**;

i) disponibilizar à **CONTRATADA**, a título de permissão de uso, consoante disposto no art. 4º, § 2º, da Lei nº 10.881, de 2004, equipamentos e materiais para o cumprimento deste instrumento;

j) auxiliar a **CONTRATADA**, no âmbito da administração pública federal, nas articulações institucionais necessárias ao cumprimento deste Contrato;

**III – Ao COMITÊ** compete:



- a) manifestar-se, previamente à aprovação pelo Ministro de Estado do Meio Ambiente, sobre os termos deste Contrato e de seus Aditivos;
- b) aprovar o Plano de Aplicação Plurianual dos recursos arrecadados com a cobrança na bacia, e os montantes necessários à execução das ações previstas para o cumprimento deste Contrato;
- c) zelar pelo cumprimento das metas estabelecidas no Programa de Trabalho, detalhado no Anexo I, respeitando os prazos e condições estabelecidas neste Contrato;
- d) articular-se com os comitês de bacias hidrográficas estaduais com atuação na Bacia, visando à execução das ações previstas no Plano de Aplicação Plurianual, onde couber.

**Parágrafo único.** Este Contrato não abrange a delegação de competência de que trata o art. 44, III, da Lei nº 9.433, de 1997.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS**

Para o financiamento do custeio administrativo da **CONTRATADA**, execução do Plano de Aplicação Plurianual e cumprimento do Programa de Trabalho deste Contrato, a **CONTRATANTE** transferirá à **CONTRATADA** todas as receitas provenientes da cobrança pelo uso de recursos hídricos na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul, conforme o art. 4º, § 1º, da Lei nº 10.881, de 2004.

**Parágrafo Primeiro.** A **CONTRATANTE** repassará à **CONTRATADA** os seguintes recursos financeiros:

- a) no exercício de 2012:

Funcional Programática: 18.544.2026.00HP.0030

Programa: 2026

Ação: 00HP.0030

Natureza da Despesa: 33.50.39

Fonte: 0116

Nota de Empenho estimativo: 2012NE000422, de 22 de março de 2012, no valor de R\$ 10.644.807,00 (dez milhões seiscentos e quarenta e quatro mil oitocentos e sete reais);

Fonte: 0280

Nota de Empenho estimativo: 2012NE000420, de 22 de março de 2012, no valor de R\$ 105.141,00 (cento e cinco mil cento e quarenta e um reais).

**Parágrafo Segundo.** A indicação dos créditos orçamentários para os exercícios de 2012 a 2016 poderá ser realizada mediante apostilamento deste Contrato.



**Parágrafo Terceiro.** O repasse mensal dos recursos sujeitos à transferência obrigatória (fonte 0116) estará condicionado à arrecadação efetivamente realizada na bacia.

**Parágrafo Quarto.** Os recursos arrecadados pela cobrança pelo uso da água na Bacia e os rendimentos financeiros provenientes destes recursos deverão ser repassados pela **CONTRATANTE** à **CONTRATADA** no mês seguinte a sua arrecadação.

**Parágrafo Quinto.** Os recursos repassados à **CONTRATADA**, no prazo máximo de 30 dias do repasse efetivo, enquanto não forem empregados na sua finalidade, deverão ser aplicados no mercado financeiro, por intermédio de instituição oficial federal.

**Parágrafo Sexto.** O percentual de 7,5% (sete e meio por cento) dos recursos arrecadados pela cobrança poderá ser totalmente utilizado pela **CONTRATADA** para o pagamento de suas despesas de implantação e seu custeio administrativo;

**Parágrafo Sétimo.** Os rendimentos das aplicações financeiras da parcela relativa a implantação e custeio administrativo poderão ser utilizados pela **CONTRATADA** para o custeio de atividades administrativas, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

**Parágrafo Oitavo.** Além dos recursos provenientes da cobrança pelo uso de recursos hídricos, poderão ser destinados para o cumprimento deste Contrato recursos orçamentários provenientes do Orçamento-Geral da União, dos Estados e dos Municípios, e de quaisquer outras fontes, inclusive para o pagamento das despesas de implantação e do custeio administrativo da **CONTRATADA**.

**Parágrafo Nono.** Os recursos a serem transferidos na forma deste Contrato:

I – deverão ser movimentados em conta bancária aberta especialmente para este fim, em agência de banco oficial da Administração Pública federal; e

II – não poderão ser utilizados para pagamento de gratificação, consultoria, assistência técnica ou qualquer espécie de remuneração adicional, a servidor que pertença aos quadros de órgãos ou de entidades da Administração Pública federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal.

## **CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS HUMANOS**

**Parágrafo quarto.** Fica estipulado para despesas com remuneração e vantagens de qualquer natureza a serem percebidas pelos dirigentes e empregados da **CONTRATADA** no âmbito deste Contrato:

I – Os limites para atendimento da supracitada despesa são os recursos repassados pela **CONTRATANTE** passíveis de utilização para custeio administrativo e despesas de implantação da **CONTRATADA**;

II – Para definição pela **CONTRATADA** dos valores individuais das despesas com remuneração e vantagens de qualquer natureza a serem percebidos pelos dirigentes e empregados, ficam estabelecidos os seguintes critérios:



- i. para os dirigentes serão considerados valores compatíveis com a qualificação e experiência exigidas para os cargos;
- ii. para os demais empregados, o processo de seleção e recrutamento a ser conduzido pela **CONTRATADA** considerarão valores compatíveis com os praticados para cargos com perfil e experiência similares.

## **CLÁUSULA SEXTA – DA PERMISSÃO E DA ADMINISTRAÇÃO DOS BENS PÚBLICOS**

A **CONTRATADA** fará uso, a título de permissão, pelo prazo de vigência deste Contrato, dos bens móveis, equipamentos, acervo técnico e administrativo e sistemas de informação adquiridos ou desenvolvidos com os recursos previstos na cláusula quarta, cabendo-lhe mantê-los e deles cuidar como se seus fossem, restrito o uso e a destinação à consecução das finalidades pactuadas neste Contrato de Gestão.

**Parágrafo Primeiro.** Os bens móveis utilizados a título de permissão, na forma desta cláusula, não poderão ser alienados sem prévia avaliação e expressa autorização da **CONTRATANTE**.

**Parágrafo Segundo.** Os bens adquiridos com recursos públicos para uso da **CONTRATADA** serão cadastrados e posteriormente transferidos, no caso de extinção ou rescisão deste Contrato de Gestão, à **CONTRATANTE** ou à entidade que vier a suceder a **CONTRATADA** em suas funções;

**Parágrafo Terceiro.** O cadastro referido no parágrafo anterior será efetuado de modo a permitir identificar, desde o registro inicial, a fonte dos recursos que deu origem aos bens adquiridos, valor de aquisição, descrição e os responsáveis pelo uso do bem.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS**

**Parágrafo único.** É vedada a contratação de obras e serviços e a autorização de sub-contratação de pessoa física que atue como representante de entidade integrante dos órgãos dirigentes do **COMITÊ** e da **CONTRATADA**, assim como de entidades ou pessoas físicas que tenham relação de parentesco com representantes do **COMITÊ** e da **CONTRATADA**, com exceção de entidades selecionadas no processo de Seleção de Projetos.

## **CLÁUSULA OITAVA – DA AVALIAÇÃO DE RESULTADOS**

A Comissão de Avaliação – CAv, constituída pela **CONTRATANTE**, analisará, periodicamente, os resultados alcançados com a execução deste Contrato e encaminhará relatório conclusivo sobre a avaliação realizada, à Diretoria da ANA para os encaminhamentos previstos no art. 3º da Lei nº 10.881, de 2004.

**Parágrafo primeiro.** A CAv é composta por integrantes dos quadros da ANA, da Secretaria de Recursos Hídricos do Ministério do Meio Ambiente e de outros órgãos e entidades da Administração Pública federal.

**Parágrafo segundo.** Os procedimentos e critérios de avaliação do cumprimento do Programa de Trabalho obedecerão ao Manual Operativo para Contratos de Gestão,



elaborado pela **CONTRATANTE**.

**Parágrafo terceiro.** A CAV reunir-se-á, no mínimo, anualmente, para:

I – avaliar os resultados alcançados pela **CONTRATADA**, face às metas e indicadores de desempenho acordados neste Contrato, na perspectiva de sua eficácia, de sua eficiência e de sua efetividade; e

II – elaborar e encaminhar à Diretoria da ANA e ao **COMITÊ**, relatório conclusivo sobre cada avaliação procedida, contendo comparativo específico das metas propostas com os resultados alcançados.

**Parágrafo quarto.** A **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA** considerarão as recomendações da CAV e do **COMITÊ**, visando adequar este Contrato às mudanças que se fizerem necessárias.

**Parágrafo quinto.** O presente Contrato será acompanhado por Comissão de Acompanhamento de Contratos de Gestão – CACG instituída pela **CONTRATANTE**.

A CACG tem por atribuições:

I – acompanhar a execução deste Contrato quanto aos aspectos técnicos e operacionais necessários ao cumprimento das obrigações da **CONTRATADA**;

II – receber as documentações oriundas da **CONTRATADA**, do **COMITÊ**, dos órgãos de Controle Interno e Externo, dando o encaminhamento necessário.

**Parágrafo sexto.** Na hipótese de a **CONTRATADA** não alcançar 7 (sete) pontos na média das Notas Gerais, durante 3 (três) anos consecutivos, a CACG recomendará ao **COMITÊ** a indicação de nova entidade delegatária para a execução das ações definidas no Plano de Trabalho, por meio de novo Contrato de Gestão a ser firmado posteriormente.

**Parágrafo sétimo.** No caso de alguma meta não ter sido alcançada por omissão ou não cumprimento de qualquer das obrigações pactuadas neste Contrato, tanto pela **CONTRATANTE** como pelo **COMITÊ**, a **CONTRATADA** poderá submeter à CAV as justificativas para uma possível desconsideração de tal meta na computação da nota final.

## **CLÁUSULA NONA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**Parágrafo Primeiro.** A **CONTRATANTE** e o **COMITÊ** poderão exigir da **CONTRATADA** informações complementares e a apresentação de detalhamento de tópicos e informações constantes no Relatório de Gestão sobre a execução deste Contrato, desde que solicitada com antecedência mínima de 10 (dez) dias úteis.

**Parágrafo Segundo.** Caberá a **CONTRATADA** publicar o demonstrativo da execução físico-financeiro deste Contrato no Diário Oficial da União, até 31 de março do exercício subsequente.



## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA SUSPENSÃO

A execução do Contrato poderá ser suspensa, mediante autorização da **CONTRATANTE**, pelo prazo máximo de 120 dias, mantidas suas demais cláusulas, desde que ocorra algum dos seguintes motivos:

I – superveniência de fato excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições de execução do Contrato;

II – impedimento de execução do Contrato por fato ou ato de terceiro reconhecido pela **CONTRATANTE** em documento contemporâneo à sua ocorrência;

III – omissão ou atraso de providências a cargo da **CONTRATANTE**, inclusive quanto aos repasses previstos de que resulte, diretamente, impedimento ou retardamento na execução do Contrato, sem prejuízo das sanções legais aplicáveis aos responsáveis;

**Parágrafo primeiro.** A suspensão do contrato deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela **CONTRATANTE**, após a manifestação dos **COMITÊ**.

**Parágrafo segundo.** Suspenso o Contrato, a **CONTRATANTE** poderá utilizar provisoriamente os bens móveis, imóveis e pessoal da **CONTRATADA** necessários ao desempenho de suas atribuições, para que seja assegurada a continuidade dos serviços vinculados ao presente Contrato.

**Parágrafo terceiro.** A suspensão do Contrato não prejudicará a avaliação dos seus resultados, tampouco justificará atraso na prestação de contas.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, por acordo entre as partes e, ainda, unilateralmente, pela **CONTRATANTE**, independentemente das demais medidas legais cabíveis, nas seguintes situações:

I - se for constatado o descumprimento deste Contrato por parte da **CONTRATADA**;

II – não atendimento às recomendações decorrentes das avaliações realizadas pela CAv e que seja competência exclusiva da **CONTRATADA**;

III – alteração do estatuto da **CONTRATADA** que implique modificação das condições de sua qualificação para a execução do objeto aqui contratado;

V – na hipótese de a **CONTRATADA** ser avaliada em Nota Geral (NG) inferior a 5 (cinco) pontos quanto aos resultados alcançados com a execução do Contrato.

**Parágrafo primeiro.** A rescisão será precedida de processo administrativo na **CONTRATANTE**, assegurada a ampla defesa e o contraditório, respondendo os dirigentes responsáveis pela execução deste Contrato, individual e solidariamente, pelos danos ou prejuízos decorrentes de sua ação ou omissão.

**Parágrafo quarto.** Em caso de rescisão deste Contrato, a **CONTRATANTE** será instituída como titular em todos os contratos vigentes firmados pela **CONTRATADA**, atuando como depositária de bens e valores necessários ao seu término, desde que sejam oriundos dos recursos repassados no âmbito deste Contrato;



**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICIDADE**

O presente Contrato de Gestão será publicado pela **CONTRATANTE** no Diário Oficial da União, por meio de extrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS ANEXOS**

O Programa de Trabalho, constante no Anexo I, constitui parte integrante e indissociável do presente Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Os casos omissos serão dirimidos entre as partes contratantes, observada as atribuições legais da **CONTRATANTE** e a legislação pertinente.

**Parágrafo único.** Qualquer alteração neste contrato será realizada mediante Termo Aditivo.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

Fica estabelecido o foro da Justiça Federal na cidade de Brasília, Distrito Federal, para dirimir qualquer dúvida e solucionar questões não resolvidas administrativamente.”

**CLAUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO**

Todas as demais cláusulas e condições pactuadas no Contrato nº 014/ANA/2004 (Contrato de Gestão) ficam expressamente ratificadas.

Este Termo aditivo foi transscrito, mediante extrato, no Livro Especial de Contratos da ANA nº 11 nos termos do art. 60 da Lei nº 8.666, de 1993, e extraídas as cópias necessárias à sua execução.

Brasília-DF, 30 de março de 2012.

**VICENTE ANDREU**  
Diretor-Presidente – ANA



**EDSON GUARACY LIMA FUJITA**  
Diretor-Executivo da AGEVAP

**HENDRIK LUCCHESI MANSUR**  
Coordenador de Gestão da AGEVAP

**EDSON DE OLIVEIRA GIRIBONI**  
Presidente do CEIVAP

TESTEMUNHAS:

1ª Aline Raquel de Alvarenga  
CPF: 075.308.367-14  
ALINE RAQUEL DE ALVARENGA

2ª Rjane Monteiro da Silva Pachá  
CPF: 053.121.467-10  
Rjane Monteiro da Silva Pachá

## ANEXO I

### PROGRAMA DE TRABALHO

INDICADORES		CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO
1	<b>DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES</b>	1A. Conteúdo disponibilizado e atualizado na página eletrônica do COMITÊ
2	<b>PLANEJAMENTO E GESTÃO</b>	2A. Plano de Aplicação Plurianual 2013-2016 2B. Elaboração do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia 2C. Proposta de diretrizes para o enquadramento 2D. Relatório de Situação
3	<b>COBRANÇA PELO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS</b>	3A. Índice de desembolso anual 3B. Índice de desembolso acumulado 3C. Avaliação da cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul pelos usuários
4	<b>OPERACIONALIZAÇÃO DA COBRANÇA</b>	4A. Atendimento ao usuário em cobrança
5	<b>RECONHECIMENTO SOCIAL</b>	5A. Avaliação da Entidade Delegatária pelos membros do COMITÊ



## INDICADOR 1 - DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES

CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO		DETALHAMENTO
1A	CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO NA PÁGINA ELETRÔNICA DO CÔMITE	<p>1) <b>COMITÊ:</b> decreto de criação, regimento interno e alterações, composição, deliberações, moções, atas das reuniões.</p> <p>2) <b>Entidade Delegatária:</b> resolução de delegação, estatuto e alterações, associados.</p> <p>3) <b>Legislação de Recursos Hídricos:</b> leis e decretos relativos à recursos hídricos no âmbito federal e dos estados de MG, SP e RJ; portarias dos órgãos gestores estaduais; resoluções da <b>CONTRATANTE</b>, do CNRH e dos Conselhos Estaduais de Recursos Hídricos que tenham pertinência com as atividades definidas no Plano de Recursos Hídricos da bacia, contrato de gestão, cadastro e cobrança.</p> <p>4) <b>Documentação:</b> Estudos, projetos, relatórios e demais documentos técnicos produzidos sobre a Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul.</p> <p>5) <b>Plano de Aplicação:</b> relatório anual de acompanhamento das ações executadas.</p> <p>6) <b>Cadastro de Usuários:</b> relação dos usuários da bacia do rio Paraíba do Sul em cobrança pela <b>CONTRATANTE</b> e pelos órgãos gestores estaduais, no exercício corrente, contendo nome, município, UF, finalidade de uso, vazões e valor cobrado.</p> <p>7) <b>Cobrança e Arrecadação:</b> valores cobrados, arrecadados e transferidos à Entidade Delegatária e rendimentos financeiros anuais.</p> <p>8) <b>Contrato de Gestão:</b> contrato e seus aditivos, Relatórios de Gestão, Relatórios de Avaliação e prestações de contas apresentadas.</p>

AVALIAÇÃO	1A		NOTA FINAL (NF)	
	PESO			
	1			
2012	META	8		
	RESULTADO			
	NOTA (NP)			
2013	META	8		
	RESULTADO			
	NOTA (NP)			
2014	META	8		
	RESULTADO			
	NOTA (NP)			
2015	META	8		
	RESULTADO			
	NOTA (NP)			
2016	META	8		
	RESULTADO			
	NOTA (NP)			

### FÓRMULA DE CÁLCULO DAS NOTAS

Para o indicador 1A, será atribuindo um ponto para cada um dos oito itens descritos no detalhamento.

$$NP = 10 * \text{RESULTADO} / \text{META}$$

$$0 \leq NP \leq 10$$

$$NF = \sum (NP * PESO) / \sum (\text{PESOS})$$



## INDICADOR 2 - PLANEJAMENTO E GESTÃO

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO		DETALHAMENTO
2A	PLANO DE APLICAÇÃO PLURIANUAL 2013-2016	<p><b>Para o exercício de 2012:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboração do Plano de Aplicação Pluriannual 2013-2016, contendo:           <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Programas e subprogramas priorizados no período, com alcance de metas para 2016, contendo os tipos de ações possíveis de serem financiadas;</li> <li>✓ Estimativa da disponibilidade de recursos financeiros para aplicação em cada programa/subprograma discriminado por fonte;</li> <li>✓ Critérios para hierarquização das demandas de ações e projetos.</li> </ul> </li> </ol> <p><b>Para os demais exercícios:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Relatório anual de mapeamento de fontes de recursos disponíveis: identificação dos recursos que podem ser acessados para aplicação na Bacia, de forma a se avaliar os investimentos em andamento e dimensionar os principais avanços e gargalos para a concretização do Plano de Recursos Hídricos da Bacia.</li> <li>2. Relatório anual de acompanhamento das ações executadas com os recursos da cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia, descrevendo por ação:           <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Identificação do programa/subprograma em que a ação se enquadra;</li> <li>✓ Objeto e valor da ação;</li> <li>✓ Modalidade de aplicação: direta, indireta (contrato de repasse) e financiamento;</li> <li>✓ No caso de execução indireta, o tomador dos recursos e, no caso de financiamento, o mutuário;</li> <li>✓ Código da ação no Plano de Aplicação Pluriannual;</li> <li>✓ Prazos previstos x prazos realizados: contratação (assinatura do contrato de repasse); realização da licitação (quando houver); início das atividades e entrega do produto;</li> <li>✓ Prazos médios de execução: andamento do cronograma fisico-financeiro; e,</li> <li>✓ Identificação dos principais atrasos e justificativas.</li> </ul> </li> </ol>
2B	ELABORAÇÃO DO PLANO INTEGRADO DE RECURSOS HÍDRICOS DA BACIA	<p><b>Para o exercício de 2012:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contratação de empresa para elaboração do PIRH e PARH</li> </ol> <p><b>Para o exercício de 2013:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diagnóstico da situação atual dos recursos hídricos;</li> <li>2. Análise de alternativas de crescimento demográfico, de evolução de atividades produtivas e de modificações dos padrões de ocupação do solo;</li> <li>3. Balanço entre disponibilidades e demandas futuras dos recursos hídricos, em quantidade e qualidade, com identificação de conflitos potenciais;</li> <li>4. Diretrizes para o enquadramento</li> </ol> <p><b>Para o exercício de 2014:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conclusão e aprovação do Plano de Recursos Hídricos da Bacia</li> </ol>
2C	PROPOSTA DE ENQUADRAMENTO	<p><b>Para o exercício de 2013:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Relatório com a identificação de ações necessárias para a consecução do enquadramento, conforme diretrizes previstas no PIRH e PARH</li> </ol> <p><b>Para o exercício de 2015:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contratar a proposta de enquadramento dos corpos d'água interestaduais da bacia nas classes de uso</li> </ol>



<b>2D</b>	<b>RELATÓRIO DE SITUAÇÃO</b>	<p><b>Para os exercícios de 2013 e 2016:</b></p> <p>1. Relatório de Situação, de periodicidade trianual, apresentando o estado da arte e o balanço dos últimos três anos, referentes aos temas abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Disponibilidade e qualidade das águas</li> <li>✓ Demandas e usos múltiplos</li> <li>✓ Vulnerabilidades (eventos críticos)</li> <li>✓ Organismos de bacia</li> <li>✓ Implementação do Plano de Bacias</li> <li>✓ Regulação e fiscalização do uso de recursos hídricos</li> <li>✓ Implementação dos instrumentos de gestão</li> </ul>
-----------	------------------------------	---

<b>AVALIAÇÃO</b>		<b>2A</b>	<b>2B</b>	<b>2C</b>	<b>2D</b>	<b>NOTA FINAL (NF)</b>	
		<b>PESO</b>					
		<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>		
<b>2012</b>	META	1	1	0	0		
	RESULTADO						
	NOTA (NP)						
<b>2013</b>	META	2	3	1	1		
	RESULTADO						
	NOTA (NP)						
<b>2014</b>	META	2	1	0	0		
	RESULTADO						
	NOTA (NP)						
<b>2015</b>	META	2	0	1	0		
	RESULTADO						
	NOTA (NP)						
<b>2016</b>	META	2	0	0	1		
	RESULTADO						
	NOTA (NP)						

#### **FÓRMULA DE CÁLCULO DAS NOTAS**

Para o indicador **2A**, será atribuído 1 (um) ponto para a elaboração do Plano de Aplicação Plurianual no exercício 2012; e 1 (um) ponto para elaboração de cada um dos relatórios nos exercícios subseqüentes, descriminados no detalhamento do indicador.

Para os demais indicadores, será atribuído 1 (um) ponto para a elaboração/entrega de cada relatório/produto discriminado no detalhamento do indicador.

$$\text{NP} = 10 * \text{RESULTADO} / \text{META}$$

$$0 \leq \text{NP} \leq 10$$

$$\text{NF} = \sum (\text{NP} * \text{PESO}) / \sum (\text{PESOS})$$



### INDICADOR 3 - COBRANÇA PELO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO		DETALHAMENTO
3A	ÍNDICE DE DESEMBOLSO ANUAL (%)	<p>Proporção (%) entre o valor desembolsado desde o primeiro mês do repasse até o mês de apuração, e o valor anual repassado pela <b>CONTRATANTE</b>, incluindo os rendimentos financeiros.</p> <p><b>Fórmula de cálculo</b>  <math>ID (\%) = (VD / VR) * 100</math></p> <p>Sendo:      ID = Índice de Desembolso Anual, até o limite de 100%      VD = valor desembolsado, em reais por ano;      VR = valor repassado, em reais por ano.</p>
3B	ÍNDICE DE DESEMBOLSO ACUMULADO (%)	<p>Proporção (%) entre o valor desembolsado acumulado neste Contrato (desde o primeiro repasse até o mês de apuração), e o valor acumulado repassado pela <b>CONTRATANTE</b>, incluindo os rendimentos financeiros.</p> <p><b>Fórmula de cálculo</b>  <math>IDA (\%) = (VDA / VRa) * 100</math></p> <p>Sendo:      IDA = Índice de Desembolso Acumulado;      VDA = valor desembolsado acumulado, em reais;      VRa = valor repassado acumulado, em reais.</p>
3C	AVALIAÇÃO DA COBRANÇA PELOS USUÁRIOS	Aplicação de pesquisa sobre a percepção dos usuários em cobrança quanto ao atendimento dos objetivos da cobrança pelo uso de recursos hídricos, a ser feita junto aos usuários em cobrança, e apresentação de relatório de avaliação dos resultados.

AVALIAÇÃO		3A	3B	3C	NOTA FINAL (NF)	
		PESO				
		4	4	2		
2012	META	10	35	0		
	RESULTADO					
	NOTA (NP)					
2013	META	20	45	0		
	RESULTADO					
	NOTA (NP)					
2014	META	30	55	1		
	RESULTADO					
	NOTA (NP)					
2015	META	40	65	0		
	RESULTADO					
	NOTA (NP)					
2016	META	50	75	0		
	RESULTADO					
	NOTA (NP)					



## FÓRMULA DE CÁLCULO DAS NOTAS

Para o indicador **3A** o resultado será equivalente ao Índice de Desembolso Anual - ID, conforme detalhamento do indicador.

Para o indicador **3B** o resultado será equivalente ao Índice de Desembolso Acumulado - IDA, conforme detalhamento do indicador.

Para o indicador **3C**, será atribuído 1 ponto para a aplicação da pesquisa, conforme estabelecido no detalhamento do indicador.

$$NP = 10 * \text{RESULTADO} / \text{META}$$
$$0 \leq NP \leq 10$$

$$NF = \sum (NP * PESO) / \sum (PESOS)$$



## INDICADOR 4 – OPERACIONALIZAÇÃO DA COBRANÇA

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO		DETALHAMENTO
4A	ATENDIMENTO AO USUÁRIO EM COBRANÇA	Fornecimento do serviço de atendimentos aos usuários em cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, com conhecimento técnico suficiente para sanar eventuais dúvidas, e orientar os usuários no acesso e preenchimento do CNARH, no horário de funcionamento da CONTRATADA. Deverá ser fornecido também serviço de atualização dos dados cadastrais de usuários com problemas de endereço.

AVALIAÇÃO	4A	NOTA FINAL (NF)
	PESO	
	1	
2012	META	12
	RESULTADO	
	NOTA (NP)	
2013	META	12
	RESULTADO	
	NOTA (NP)	
2014	META	12
	RESULTADO	
	NOTA (NP)	
2015	META	12
	RESULTADO	
	NOTA (NP)	
2016	META	6
	RESULTADO	
	NOTA (NP)	

FÓRMULA DE CÁLCULO DAS NOTAS
Para o indicador 4A será atribuído 1 ponto para cada mês de funcionamento da Central de Atendimento ao Usuário.
$NP = 10 * \text{RESULTADO} / \text{META}$ $0 \leq NP \leq 10$
$NF = \sum (NP * PESO) / \sum (\text{PESOS})$



## INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO SOCIAL

CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO		DETALHAMENTO
5A	RECONHECIMENTO SOCIAL	<p>Aplicação de pesquisa anual sobre o desempenho da Entidade Delegatária no exercício de suas atribuições, aplicada junto ao COMITÊ, conforme metodologia a ser definida pela <b>CONTRATANTE</b> em conjunto com os órgãos gestores estaduais, tendo por foco:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cumprimento do contrato de gestão;</li> <li>✓ Acções tomadas com vista a implementação do Plano de Recursos Hídricos da Bacia</li> <li>✓ Atuação como secretaria-executiva do COMITÊ</li> </ul>

AVALIAÇÃO	5 <sup>a</sup>	NOTA FINAL (NF)
	PESO	
	1	
2012	META	10
	RESULTADO	
	NOTA (NP)	
2013	META	10
	RESULTADO	
	NOTA (NP)	
2014	META	10
	RESULTADO	
	NOTA (NP)	
2015	META	10
	RESULTADO	
	NOTA (NP)	

### FÓRMULA DE CÁLCULO DAS NOTAS

Para o indicador 5A o resultado será equivalente à média aritmética das avaliações respondidas pelos membros do comitê, podendo a nota de cada avaliação variar de 0 (zero) a 10 (dez).

O valor apurado seguirá as faixas abaixo:

Média maior ou igual a 9 é considerada 10

Média maior ou igual a 8 é considerada 9

Média maior ou igual a 7 é considerada 8

Média maior ou igual a 6 é considerada 7

Média inferior a 6 – valor apurado será igual à média calculada

$$NP = 10 * \text{RESULTADO} / \text{META}$$

$$0 \leq NP \leq 10$$

$$NF = \sum (NP * PESO) / \sum (PESOS)$$



## PLANILHA DE AVALIAÇÃO

INDICADORES		PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO GERAL	FÓRMULA
1	DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES	1				NOTA GERAL = $\sum NF * PESO$ $\sum PESO$
2	PLANEJAMENTO E GESTÃO	3				CONCEITOS
3	COBRANÇA PELO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS	4				ÓTIMO NG ≥ 9
4	OPERACIONALIZAÇÃO DA COBRANÇA	1				BOM 7 ≤ NG < 9
5	RECONHECIMENTO SOCIAL	1				REGULAR 5 ≤ NG < 7
						INSUFICIENTE NG < 5

NOTAS	LEGENDA
NP	NOTA PARCIAL
NF	NOTA FINAL
NG	NOTA GERAL

