

## CURRÍCULO

### 1 – DADOS PESSOAIS

NOME: CARLOS ARAUJO SOUTO

CARGO NA ANA: ANALISTA ADMINISTRATIVO

### 2 – FORMAÇÃO ACADÊMICA

#### 2.1 – CURSO NÍVEL MÉDIO RECONHECIDO PELO MEC

CURSO: AUXILIAR DE LABORATÓRIO E ANÁLISES QUÍMICAS

INSTITUIÇÃO: FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DO DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: 1978 - 1980

#### 2.2 – CURSO(S) SUPERIOR(ES)

CURSO: ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS

INSTITUIÇÃO: ASSOCIAÇÃO DE ENSINO UNIFICADO DO DISTRITO FEDERAL - AEUDF

PERÍODO: 1982 - 1987

#### 2.3 – CURSO(S) PÓS-GRADUAÇÃO

CURSO: ESPECIALIZAÇÃO EM ESTRATÉGIA EMPRESARIAL (CARGA HORÁRIA: 360h).

INSTITUIÇÃO: FUNDAÇÃO GETÚLIO VARGAS – FGV/DF

PERÍODO: 2001 - 2002

CURSO: ESPECIALIZAÇÃO EM AUDITORIA INTERNA E CONTROLE GOVERNAMENTAL (CARGA HORÁRIA: 360h).

INSTITUIÇÕES: TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO – TCU; CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO-CGU, ADVOGACIA GERAL DA UNIÃO-AGU, CÂMARA DOS DEPUTADOS-CD.

PERÍODO: 2008 - 2010

### 3 – CAPACIDADE TÉCNICA E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

#### 3.1 – EXERCÍCIO DE ATIVIDADE PROFISSIONAL

##### A) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU

TELECOMUNICAÇÕES DE BRASÍLIA S/A - TELEBRASÍLIA

PERÍODO

1986 - 2005

**CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS**

ANALISTA ADMINISTRATIVO

**EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)**

- DESENVOLVIMENTO DE RH
- GERENCIAMENTO DE PROCESSOS DE CAPACITAÇÃO
- LICITAÇÕES E VENDAS PARA O GOVERNO
- ATIVIDADES DE CONTROLE

**CURSOS**

**B) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHO**

PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

**PERÍODO**

1993 - 1997

**CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS**

TÉCNICO ADMINISTRATIVO

**EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)**

- DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS.
- GERENCIAMENTO DE PROCESSOS E CONTROLE.

**CURSOS**

**C) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHO**

ADVOCACIA GERAL DA UNIÃO - AGU

**PERÍODO**

2007 - 2009

**CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS**

ADMINISTRADOR

**EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)**

- COORDENAÇÃO DE PROJETOS E ASSUNTOS ESTRATÉGICOS DA PGF;
- ELABORAÇÃO DE MANUAIS PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS E INSTALAÇÃO DE PROCURADORIAS FEDERAIS E SECCIONAIS NOS ESTADOS;
- ANÁLISE E APROVAÇÃO DE PROJETOS DE INSTALAÇÃO DE PROCURADORIAS FEDERAIS E SECCIONAIS NOS ESTADOS;
- ESTUDOS E AVALIAÇÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS VOLTADOS PARA AS ÁREAS DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO;
- PARTICIPAÇÃO NA ELABORAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA AGU (2010-2014)

#### **CURSOS**

- II SEMINÁRIO BRASILEIRO SOBRE ADVOCACIA PÚBLICA FEDERAL. 2008.
- CURSO: ESPECIALIZAÇÃO EM AUDITORIA INTERNA E CONTROLE GOVERNAMENTAL (CARGA HORÁRIA: 360h)

#### **D) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU**

AGENCIA REGULADORA DE ÁGUAS, ENERGIA E SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL – ADASA/DF

#### **PERÍODO**

2009 - 2010

#### **CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS**

REGULADOR DE SERVIÇOS PÚBLICOS

#### **EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)**

- ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO, CONTROLE E AVALIAÇÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS NAS ÁREAS DE RECURSOS HÍDRICOS E DE ADMINISTRAÇÃO;
- ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS DE GESTÃO E RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES DA ADASA;
- ACOMPANHAMENTO E EXECUÇÃO DO PLANO ANUAL DE AUDITORIA INTERNA DA ADASA;
- AVALIAÇÃO DE PROCESSOS INTERNOS COM VISTAS À CERTIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE, EFICIÊNCIA E EFICÁCIA.

#### **CURSOS**

- APERFEIÇOAMENTO EM GESTÃO DE AGÊNCIAS REGULADORAS. (Carga Horária: 202h).

#### **E) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU**

AGENCIA NACIONAL DE ÁGUAS - ANA

#### **PERÍODO**

DESDE 2010

#### **CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS**

ANALISTA ADMINISTRATIVO

#### **EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)**

- ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO, CONTROLE E AVALIAÇÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS NAS ÁREAS DE RECURSOS HÍDRICOS E DE ADMINISTRAÇÃO;
- ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS DE GESTÃO, DE ACOMPANHAMENTO E DE FISCALIZAÇÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE;
- ANÁLISE FINANCEIRA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE CONVÊNIOS;
- AVALIAÇÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS.

#### **CURSOS**

- AVALIAÇÃO AMBIENTAL ESTRATÉGICA. 2016.
- AVALIAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS. 2016.
- INTRODUÇÃO À GESTÃO DE PROJETOS. 2015.
- ASPECTOS DE SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE CONSULTORES NA IMPLEMENTAÇÃO DE PROJETOS FINANCIADOS PELO BANCO MUNDIAL. 2014. (SEMINÁRIO)
- FRONTEIRAS DA GESTÃO PÚBLICA. 2014. (SEMINÁRIO)
- POLÍTICAS AMBIENTAIS E SOCIAIS APLICADAS AO PROGRAMA INTERÁGUAS. 2014. (OFICINA)
- ASPECTOS DE AQUISIÇÕES NA IMPLEMENTAÇÃO DE PROJETOS FINANCIADOS PELO BANCO MUNDIAL. 2013. (OFICINA)
- GESTÃO DE CONVÊNIOS PARA CONCEDENTE. 2013.
- ASPECTOS FIDUCIÁRIOS NA IMPLEMENTAÇÃO DE PROJETOS FINANCIADOS PELO BANCO MUNDIAL. 2012. (OFICINA)
- GESTÃO DE PROJETOS. 2012.
- PALESTRA TMS-GOVERNANÇA NO SETOR PÚBLICO - ATUAÇÃO DA CGPAR NA GOVERNANÇA DAS ESTATAIS. 2011.
- PALESTRA TMS-GOVERNANÇA NO SETOR PÚBLICO - GOVERNANÇA DAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS. 2011.
- PALESTRA TMS-GOVERNANÇA NO SETOR PÚBLICO - PAPEL DO AUDITOR INTERNO NA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA DAS ENTIDADES. 2011.
- MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO PÚBLICA, UnB, 2017 A 2019 (EM ANDAMENTO)

BRASÍLIA-DF 24 DE JULHO DE 2017.