



AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO SERIDÓ
ESCRITÓRIO DE APOIO AO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS
RIOS PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU - CBH PPA

RELATÓRIO PARCIAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO
Primeira Parcela

12 de agosto de 2020 a 31 de agosto de 2021



Caicó / RN
Setembro de 2021

SUMÁRIO

CAPÍTULO I – RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA

1	Apresentação	01
2	Objetivo.....	02
3	Metodologia	02
4	Reunião Ordinária do CBH PPA	03
5	Reuniões da Diretoria Colegiada do CBH PPA.....	04
6	Reuniões e Ações promovidas pelo CBH PPA	05
7	Reuniões e Ações promovidas pela ANA com o apoio do CBH PPA	08
8	Reuniões e Ações promovidas por Instituições parceiras com a participação da Diretoria Colegiada e membros do CBH PPA	12
9	Curso de Capacitação	16
10	Informativos Eletrônicos	16
11	Matérias produzidas pelo Setor de Comunicação do CBH PPA	16
12	Quadro comparativo das Metas/Indicadores de Alcance de Resultados e Ações Executadas.....	17

CAPÍTULO II – RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

1	Cronograma de Desembolso.....	24
2	Balancete Financeiro de Receita e Despesa	25
2.1	Considerações	26
3	Extratos Bancários	27
4	Lista de Anexos	30
5	Considerações Finais	31

CAPÍTULO I

Relatório de Execução Física

1. APRESENTAÇÃO

A Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE, constituída em 17 de abril de 2001, com sede e foro na cidade de Caicó, Estado do Rio Grande do Norte, é entidade qualificada como OSCIP – Organização da Sociedade Civil de Interesse Público, tendo como objetivo empreender as ações de interesse para o desenvolvimento sustentável da região do Seridó, podendo atuar em todo território Potiguar, no Seridó Paraibana e na bacia hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu.

Em 12 de Agosto de 2020, a Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE e a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA, com a anuência do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Piancó-Piranhas-Açu – CBH PPA, assinaram Termo de Colaboração nº 001/2020/ANA, SICONV nº 902717/2020, visando à instalação e Operacionalização de Escritório de Apoio ao Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu

O Plano de Trabalho, parte integrante do Termo de Colaboração, compreende um conjunto de metas e etapas a serem alcançadas pela ADESE cujos resultados serão avaliados com base em indicadores de alcance de resultado, item 2.5.

Em cumprimento ao estabelecido no Indicador 2.1, a ADESE tem por obrigação encaminhar aos membros da Diretoria Colegiada do Comitê “**Relatório Anual de Atividades**”, relativo ao exercício anterior, tendo como data limite 31 de janeiro de cada ano.

O presente relatório, em conformidade com os “Indicadores de Alcance de Resultados”, irá demonstrar as atividades desenvolvidas pelo CBH Piancó-Piranhas-Açu no período de agosto/2020 a agosto/2021, tais como: curso promovido pelo CBH PPA, elaboração de Informativo Eletrônicos, informações referentes ao Setor de Comunicação, reuniões e ações promovidas pelo CBH PPA, participação da Diretoria Colegiada e membros do Comitê em outros eventos relacionados a Recursos Hídricos e quadro comparativo das Metas Programadas e Executadas, sendo também contemplado por anexos.

2. OBJETIVO

Com base no Termo de Colaboração nº 001/2020/ANA, SICONV nº 902717/2020, firmado entre à Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE e a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA, o presente relatório, em conformidade com os “Indicadores de alcance de resultados”, terá por objetivo apresentar, de forma descritiva e comparativa, as atividades desenvolvidas pelo CBH Piancó-Piranhas-Açu no período de agosto/2020 a agosto/2021, bem como a execução financeira realizada neste período.

3. METODOLOGIA

A metodologia utilizada para realização das atividades teve como foco a mobilização social dos atores envolvidos de forma direta e indireta, bem como, contatos via telefone, comunicação através da internet, E-mails, site do Comitê, WhatsApp, veículos de comunicação local, além de outras formas de divulgação.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU – CBH PPA

PERÍODO: AGOSTO/2020 A AGOSTO/2021

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU

DATA	LOCAL	OBJETIVOS PRINCIPAIS
27.10.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 22ª Reunião Ordinária. Principais pontos de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Aprovação da Ata da 21ª Reunião Ordinária realizada dia 22.11.2019, na cidade de Picuí/PB, e 9ª Reunião Extraordinária realizada dias 26 e 27.10.2019, em Itaporanga/PB. ○ Termo de Colaboração Nº 001/2020/ANA – 902717/2020, assinado entre a Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE e a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA ○ Situação atual do PISF – Projeto de Integração do Rio São Francisco com as Bacias do Nordeste Setentrional.
13.05.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 23ª Reunião Ordinária. Principais pontos de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Aprovação da Ata da 22ª Reunião Ordinária realizada dia 27.10.2020, por videoconferência. ○ Apresentação síntese das discussões pautadas pela CTPI relativas a “cobrança pela uso da água na bacia”. ○ Cenário hídrico e apresentação de calendário e formato (presenciais/virtuais) para realização das reuniões de alocação de água 2021/2022. ○ Apresentação síntese do “Relatório de Avaliação da Implementação do Plano de Recursos Hídricos” elaborado pela ANA/SIP após realização de reunião de trabalho (2ª Oficina), realizada dia 18.02.2021. ○ Processo Eleitoral para renovação dos membros do CBH PPA, Gestão 2021-2025.
28.05.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 10ª Reunião Extraordinária. Principal ponto de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Processo Eleitoral para renovação dos membros do CBH PPA, Gestão 2021-2025.

REUNIÕES DA DIRETORIA COLEGIADA DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU

DATA	LOCAL	OBJETIVOS PRINCIPAIS
18.09.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 48ª Reunião. Principais pontos de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Revisão dos encaminhamentos propostos nas reuniões anteriores da Diretoria Colegiada do CBH PPA (44ª, 45ª, 46ª e 47ª) e encaminhamentos propostos pela Plenária do CBH PPA (18ª RO, 8ª RE, 19ª RO, 20ª RO, 9ª RE e 21ª RO); ○ Informações acerca do Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA, assinado entre ANA e ADESE e Normativos relacionados ao pagamento de diárias/passagens aéreas e uso do veículo. ○ Capacitação a ser promovida pela ANA tendo como tema “Gestão de Conflitos na Bacia”
21.09.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 49ª Reunião. Principal ponto de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição de pauta para realização da 22ª Reunião Ordinária do CBH PPA, a ser realizada por vídeo conferência.
30.11.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 50ª Reunião. Principais pontos de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Revisão dos encaminhamentos/deliberações da 22ª Reunião Ordinária do Comitê, realizada dia 27 de outubro de 2020. ○ Indicação de membro do Comitê para compor a Comissão de Monitoramento e Avaliação – CMA do Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA. ○ Priorização da agenda de trabalho para o ano 2021, aprovada em plenária.
08.02.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 51ª Reunião. Principais pontos de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Processo Eleitoral do CBH PPA, Gestão 2021-2025. ○ Processo de organização e mobilização para reunião de Avaliação do PRH.
12.04.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 52ª Reunião. Principal ponto de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Proposta de pauta para realização da 23ª Reunião Ordinária do CBH PPA.
30.04.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 53ª Reunião. Principal ponto de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Ajuste finais para realização da 23ª Reunião Ordinária do CBH PPA.

REUNIÕES E AÇÕES PROMOVIDAS PELO CBH PPA

DATA	LOCAL	OBJETIVO PRINCIPAL
01.09.2020	Caicó/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Acompanhamento dos trabalhos para abertura da comporta do açude público Itans, via canal P1, contemplando as seguintes atividades: 1^a) Medição da defluência da água, via Canal P1 (do ponto de saída até o final do Canal); 2^a) Instalação de réguas para medição da vazão defluente; e 3^a) Identificação de perdas por possíveis vazamentos ao longo do canal.
11.09.2020	Caicó/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Vistoria, in loco, as barragens sucessivas localizadas a jusante do Açude Santo Antônio, cito: Barragem de Jorimar, Lucio Lucindo, Macambira, Vila 2 do Sabugi, DNOCS, Barra da Cachoeira, Servi/Gilton, Santa Cruz, Bom Jesus e Carrapateira, a fim de atestar o momento exata para abertura da comporta do açude Santo Antônio.
15.09.2020	Caicó/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Acompanhamento dos trabalhos para abertura da comporta do açude público Itans, via canal P2, contemplando as seguintes atividades: 1^a) Medição da defluência da água, via Canal P2 (do ponto de saída até o final do Canal); e 2^a) Identificação de perdas por possíveis vazamentos ao longo do canal.
20.10.2020	São João do Sabugi/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Acompanhamento dos trabalhos da medição de defluência do reservatório Santo Antônio, realizados pela Projecte.
20.10.2020	Caicó/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Vistoria, in loco, as barragens sucessivas localizadas a jusante do Açude Santo Antônio, cito: Barragem de Lucio Lucindo e Barragem de Jorimar, a fim de atestar o momento exata para solicitar, junto a COMAR, a redução de defluência do açude Santo Antônio.
30.10.2020	São João do Sabugi/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Acompanhamento dos trabalhos para redução da comporta do açude público Santo Antônio.
16.11.2020	Assú/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Visita, in loco, a estrutura e o acoplamento da tubulação de adução da Central Geradora Hidrelétrica (CGH) à tubulação principal de descarga do reservatório ARG e visita a adutora emergencial que está abastecendo o canal do pataxó com 300 l/s.

29.01.2021	Caicó/RN e São João do Sabugi/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Vistoria, in loco, as barragens sucessivas localizadas a jusante do Açude Santo Antônio, cito: Barragem de Jorimar, Lucio Lucindo, Macambira, Vila 2 do Sabugi, DNOCS, Barra da Cachoeira, Servi/Gilton, Santa Cruz, Bom Jesus e Carrapateira, tendo por objetivo avaliar a situação hídrica e potencial produtivo.
18.02.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Reunião promovida pelo CBH PPA (2ª Oficina), em parceria com a ANA/SIP, tendo por objetivo <i>“avaliar as informações contidas no “Primeiro Relatório de Avaliação da Implementação e Priorização das Ações do PRH da Bacia”.</i>
07.04.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pelo CBH PPA, em parceria com a ADESE e UFRN – Campus Caicó/RN, para apresentação de <i>“estudo que identificou mais de mil barramentos acima do açude Itans, Bacia Hidrográfica do rio Barra Nova”</i>.
02.06.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Vistoria, in loco, as barragens sucessivas localizadas a jusante do Açude Santo Antônio, cito: Barragem do DNOCS, Barra da Cachoeira e Servi/Gilton, a fim de averiguar a necessidade ou não do aumento da defluência do açude Santo Antônio.
09.06.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Visita técnica ao rio Açu, Comunidades de Pedrinhas, Porto Carão e Lagoa do Queimado, tendo essas por objetivo observar, in loco, a necessidade de estabelecer um novo Marco Regulatório para assim garantir o abastecimento da população residentes nestas Comunidades.
24.06.2021	São João do Sabugi/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Monitoramento do fluxo d'água do sistema hídrico Santo Antônio/Carnaúba (Barragem da Carrapateira, Passagem molhada das marrecas, dos cachos e rio Carnaúba).
26.07.2021	Acari/RN	<ul style="list-style-type: none"> Reunião promovida pelo CBH PPA tendo por objetivo discutir ações propostas durante aprovação do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídrico Marechal Dutra (Cadastramento de usuários de água no reservatório Marechal Dutra, dentre eles, os irrigantes, criadores de animais, pescadores artesanais e aquicultura).
27.07.2021	Natal/RN	<ul style="list-style-type: none"> Reunião promovida pelo CBH PPA tendo como pauta principal discussões relacionadas ao <i>“Projeto Seridó – Estado da arte dos recursos hídricos no Seridó”</i>.

30.07.2021	São João do Sabugi/RN	<ul style="list-style-type: none">• Atividade de campo: Acompanhamento dos trabalhos para abertura da comporta dos reservatórios Santo Antônio (Açude Sabugi) e Carnaúba, em consonância com o Termo de Alocação de Água 2021/2022.
------------	-----------------------	---

**REUNIÕES E AÇÕES PROMOVIDAS PELA AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUA - ANA
COM APOIO DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU - CBH PPA**

DATA	LOCAL	OBJETIVO PRINCIPAL
20.08.2020 2ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA para construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Itans.
07.09.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em palestra promovida pela ANA tendo como tema: “ÁGUA PÓS PANDEMIA: Mercado, Pessoas e Oportunidades”. Participação, como “Entrevistador” do Sr. Paulo Lopes Varella Neto.
11.09.2020 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA para construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Marechal Dutra.
19.11.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na Webinar de Capacitação da ANA com tema: “Relação entre o novo PRH (2022-2040) e os Planos de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas”.
03.12.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em seminário promovido pela ANA, através da Coordenação de Marcos Regulatórios e Alocação de Água - COMAR, com tema “Marcos Regulatórios em Sistemas Hídricos Locais”.
28.01.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA tendo por objetivo discutir a metodologia a ser utilizada no processo de atualização do PRH e participação social no processo.
23.02.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Reunião promovida pela COMAR tendo por objetivo discutir ações relacionadas aos Termos de Alocação de Água 2020/2021 (Perímetro Irrigado, Obras importantes para a Alocação de Água, Sustentabilidade para a operação dos reservatórios e Alocação de Água 2021/2022).
19.05.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em evento promovido pela ANA tendo do objetivo fazer o lançamento do “Relatório 2020 do Acordo de Cooperação Técnica em Segurança de Barragens”.
24.05.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA tendo por objetivo discutir assuntos relacionados a Barragem Armando Ribeiro Gonçalves (medição de vazões ARG e providências da CGH para evitar redução de vazões no rio Açu em virtude de problemas nas turbinas).

25.05 a 28.05.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em evento promovido pela ANA, em parceria com a Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico – OCDE, tendo como objetivo promover a troca de experiências sobre a governança na bacia do Piancó-Piranhas-Açu – <i>“Workshop Governança na bacia do Piancó-Piranhas-Açu”</i>.
21.06.2021	Realizada por videoconferência 1ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelo reservatório Lagoa do Arroz e rio Cacaré.
22.06.2021	Realizada por videoconferência 1ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelos reservatórios Engº Avidos e São Gonçalo.
24.06.2021	Realizada por videoconferência 2ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelo reservatório Lagoa do Arroz e rio Cacaré.
25.06.2021	Realizada por videoconferência 2ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelos reservatórios Engº Avidos e São Gonçalo.
28.06.2021	Realizada por videoconferência 1ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelos reservatórios Curema e Mãe D’Água.
28.06.2021	Realizada por videoconferência 1ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelo reservatório Santa Inês.
01.07.2021	Realizada por videoconferência 2ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelos reservatórios Curema e Mãe D’Água.
01.07.2021	Realizada por videoconferência 2ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelo reservatório Santa Inês.

06.07.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em evento promovido pela ANA para apresentação do “Balanço das Ações realizadas pela Área de Gestão (AG) da ANA, no período de 2017 a 2021, incluindo as atividades desempenhadas institucionalmente pelo diretor Ricardo Andrade como representante da ANA, em âmbito nacional e internacional.
19.07.2021	Realizada por videoconferência 1ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelos reservatórios Santo Antônio e Carnaúba.
19.07.2021	Realizada por videoconferência 1ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelo reservatório Cruzeta.
20.07.2021	Realizada por videoconferência 1ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelos reservatórios Armando Ribeiro Gonçalves (ARG) e Mendubim.
20.07.2021	Realizada por videoconferência 1ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelo reservatório Itans.
21.07.2021	Realizada por videoconferência 1ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelo reservatório Marechal Dutra (Açude Gargalheiras).
22.07.2021	Realizada por videoconferência 2ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelos reservatórios Santo Antônio e Carnaúba.
22.07.2021	Realizada por videoconferência 2ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelo reservatório Cruzeta.
23.07.2021	Realizada por videoconferência 2ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelos reservatórios Armando Ribeiro Gonçalves (ARG) e Mendubim.
23.07.2021	Realizada por videoconferência 2ª Reunião	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela ANA/COMAR para construção do Termo de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídricos formado pelo reservatório Itans.

29.07.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none">Participação em reunião promovida pela ANA tendo essa por objetivo discutir a metodologia a ser utilizada para revisão do PRH da Bacia, em conformidade com o Edital de Pregão Eletrônico nº 09/ANA/2021.
26.08.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none">Participação em evento promovido pela ANA - VII Roda de Conversa da Jornada de Capacitação para Membros de Colegiados do SINGREH, sobre: <i>"Participação social na elaboração e na implementação dos Planos de Recursos Hídricos"</i>.

REUNIÕES E AÇÕES PROMOVIDAS POR INSTITUIÇÕES PARCEIRAS COM A PARTICIPAÇÃO DA DIRETORIA COLEGIADA E MEMBROS DO COMITÊ.

DATA	LOCAL	OBJETIVO PRINCIPAL
12.08.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 49ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH do Estado da Paraíba.
27.08.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela Comissão de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico Lagoa do Arroz tendo por objetivo discutir a liberação de água, via rio Cacaré.
23.09.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 50ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH do Estado da Paraíba.
08.10 a 06.11.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em curso promovido pela ANA com tema: “Gestão de Conflitos pela Água”.
14.10.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 51ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH do Estado da Paraíba.
18.11.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 52ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH do Estado da Paraíba.
23.11 a 04.12.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação no 2º Seminário promovido pelo Governo do Estado da Paraíba, SEIRHMA e AESA para atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos do Estado da Paraíba.
01.12 a 03.12.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação no XXII ENCOB (Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas).
04.12.2020	Bom Jesus/PB	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela Comissão de Alocação de Água 2020/2021 do sistema hídrico Lagoa do Arroz tendo por objetivo discutir assuntos inerentes a situação hídrica do reservatório.
08.12.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 42ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CONERH do Estado do Rio Grande do Norte.
09.12 a 11.12.2020	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em evento promovido pelo Governo do Estado da Paraíba: IX Encontro Estadual dos CBHs da Paraíba.
18.01.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela Florestana Paisagismo Construções e Serviços Ltda para apresentação do Projeto: "Reuso e Uso Racional da Água do Rio Piranhas-Açu".

03.02.2021	Bom Jesus/PB	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela Comissão de Alocação de Água 2020/2021 do sistema hídrico Lagoa do Arroz, tendo como pauta a limpeza emergencial da parede do açude.
17.03.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 47ª Reunião Extraordinária do Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH.
18.03.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela Câmara Técnica de Outorga e Cobrança – CTOC do Conselho Nacional de Recursos Hídricos - CNRH.
22.03.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em evento promovido pela Câmara Temática ABES de Recursos Hídricos tendo como tema: “Água e Dignidade Humana: conquista de todos”.
22.03 a 25.03.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em eventos promovidos pelo AESA-PB, em parceria com o Governo do Estado da Paraíba, alusivos ao dia Mundial da Água (“Semana Estadual de Mobilização em Defesa da Água”).
25.03.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 53ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH do Estado da Paraíba.
14.04.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela SEMARH-RN tendo por objetivo promover discussão pública para apresentação da “revisão e atualização do plano estadual de recursos hídricos do rio grande do norte (planejamento da oferta e do uso múltiplo dos recursos hídricos)”.
14.04.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela SEMARH-RN tendo por objetivo promover discussão pública para apresentação da “revisão e atualização do plano estadual de recursos hídricos do rio grande do norte (planejamento da oferta e do uso múltiplo dos recursos hídricos para a região do Baixo Açu e Mato Grande)”.
15.04.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela Câmara Técnica de Outorga e Cobrança – CTOC do Conselho Nacional de Recursos Hídricos - CNRH.
19.04 a 20.04.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em Oficina Regional promovida pelo MDR tendo essa por objetivo discutir o “Processo de Elaboração do Novo Plano Nacional de Recursos Hídricos PNRH 2022-2040”.
26.04.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela Florestana Paisagismo Construções e Serviços Ltda para apresentação do Projeto: “Reuso e Uso Racional da Água do Rio Piranhas-Açu”.
21.05.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em evento promovido pela Frente Paramentar das Águas do Estado do Rio Grande do Norte “2ª Caravana das Águas”.

07.06.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em Audiência Pública – Microrregião Central-Oeste promovida pelo Governo do Estado do RN, através da Secretaria de Estado do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos (SEMARH) tendo por objetivo apresentar o <i>“projeto de lei complementar estadual para instituir as microrregiões de águas e esgoto no Estado do Rio Grande do Norte”</i>.
07.06.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em Audiência Pública – Microrregião Litoral-Seridó promovida pelo Governo do Estado do RN, através da Secretaria de Estado do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos (SEMARH) tendo por objetivo apresentar o <i>“projeto de lei complementar estadual para instituir as microrregiões de águas e esgoto no Estado do Rio Grande do Norte”</i>.
25.06.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em evento promovido pelo INSA tendo por objetivo discutir assunto relacionados a <i>“gestão integrada de recursos hídricos no Brasil, em especial nas Bacias Hidrográficas dos rios São Francisco e do Piancó-Piranhas-Açu”</i>.
01.07.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em evento promovido pela ABES CONECTA tendo como tema: <i>“Um caminho pelas águas do São Francisco: O Rio da Integração (Sistema de Gerenciamento e seus Atores: Atuação dos Conselhos e Comitês de Bacias”</i>.
28.06 a 02.07.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em curso promovido pela ABES CONECTA tendo como tema <i>“REUSO DE ÁGUA” (Objetivo: Abordar o potencial do reúso de águas, apresentando os tipos de reúso, técnicas de tratamento, aspectos legais e estudos de casos)</i>.
11.08.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 54ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH do Estado da Paraíba.
17.08.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Reunião promovida pela Câmara Técnica de Assuntos Legais e Institucionais e Integração de Procedimentos – CTIL do CERH da Paraíba, tendo como pauta a <i>“Apresentação dos membros e eleição do Coordenador da CTIL”</i>.
19.08.2021	Ipanguaçu/RN	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela Comissão de Acompanhamento do Sistema Hídricos ARG/Mendubim tendo por objetivo discutir ações relacionadas ao Canal do Pataxó.
19.08.2021	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Reunião promovida pela Câmara Técnica de Gestão Integrada – CTGI do CERH da Paraíba, tendo como pauta a <i>“Apresentação dos membros e eleição do Coordenador da CTGI”</i>.

20.08.2021	Cajazeiras/PB	<ul style="list-style-type: none">Participação em reunião promovida pela Comissão de Alocação de Água 2021/2022 do sistema hídrico Lagoa do Arroz, tendo como pauta a “Eleição do Presidente e Secretário da Comissão de Acompanhamento, em conformidade com o “Art. 4º da Deliberação nº 018/2014 e Item 4.1, letra “a”, do Termo de Alocação de Água 2021/2021 recém aprovado, e a defluência atual do açude público Lagoa do Arroz para atendimento dos múltiplos usos do rio Cacaré, Tabela 2 do Termo de Alocação de Água 2021/2022”.
------------	---------------	--

CURSO DE CAPACITAÇÃO PROMOVIDO PELO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU / ADESE

DATA	LOCAL	TEMA/OBJETIVO PRINCIPAL
16.12 a 17.12.2020	São João do Sabugi/RN	<ul style="list-style-type: none"> <i>Cultivo da palma forrageira no semiárido brasileiro</i> O curso tem por objetivo capacitar os participantes como multiplicadores em manejo de palma forrageira para rebanhos bovinos da região do Seridó, tendo em vista a importância do cultivo da palma forrageira para alimentação dos rebanhos da região.

INFORMATIVOS ELETRÔNICOS PRODUZIDO PELO CBH PPA

DATA	EDIÇÃO	OBJETIVO PRINCIPAL
30.11.2020	Informativo nº 52	
26.11.2021	Informativo nº 53	
31.05.2021	Informativo nº 54	
31.08.2021	Informativo nº 55	<ul style="list-style-type: none"> Tornar público toda e qualquer informação produzida pelo Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu e Instituições parceiras, no âmbito Governamental e não governamental; e também assuntos técnicos cuja temática fazem referência a Bacia Hidrográfica do CBH PPA.

MATÉRIAS PRODUZIDAS PELO SETOR DE COMUNICAÇÃO DO CBH PPA

PERÍODO	OBJETIVO PRINCIPAL
Agosto/2020 a Agosto/2021	<ul style="list-style-type: none"> Veicular notícias e avisos de interesse do Comitê, alertar para eventos promovidos pelo CBH Piancó-Piranhas-Açu e Instituições parceiras, incentivando a participação dos seus membros, representantes das Instituições e população em geral.



Waldemir Fernandes de Azevedo
1º Secretário do CBH PPA

QUADRO COMPARATIVO DAS METAS/INDICADORES DE ALCANCE DE RESULTADOS (ITEM 2.5 DO PLANO DE TRABAHO) E AÇÕES EXECUTADAS, CONFORME PREVISTO NO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2020/ANA - SICONV N° 902717/2020.

PERÍODO: AGOSTO/2020 A AGOSTO2021

META 1 - INSTALAÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DO ESCRITÓRIO DE APOIO

<p>Indicador 1.1 - Escritório de Apoio, Sede do Comitê, instalado em local específico no município de Caicó/RN, devidamente identificado com de identificação, com infraestrutura física, em perfeito funcionamento de forma contínua durante toda a vigência da parceria.</p>	<p>Escritório instalado e identificado, com infraestrutura física e de pessoal adequado, localizado na praça Dom José Delgado, nº 51-A, Bairro Paraíba, cidade de Caicó/RN. (Anexo I e XIX)</p>
---	--

META 2 – APOIAR O PLANEJAMNETO E A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO CBH PPA

<p>Indicador 2.1 - Agenda Anual de Atividades para o exercício seguinte Entregue à Diretoria Colegiada até dia 31 de dezembro de todos os anos.</p>	<p>Agenda aprovada durante realização da 22ª Reunião Ordinária do CBH PPA, encaminhada, via E-mail, aos membros da Diretoria Colegiada dia 30/12/2020, através do Ofício nº 016/2020-DE. (Anexo II)</p>
<p>Indicador 2.2 - Relatório Anual de Atividades, relativo ao exercício anterior, entregue à Diretoria Colegiada até dia 31 de janeiro de todos os anos.</p>	<p>Relatório encaminhado, via E-mail, aos membros da Diretoria Colegiada dia 22/01/2021, através do Ofício nº 001/2021-DE. (Anexo III)</p>
<p>Indicador 2.3 - Relatório Anual de Atividades, relativo ao exercício anterior, encaminhado ao Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH até o dia 30 de junho de todos os anos, obedecendo os termos do art. 5º da Resolução CNRH nº 109, de 13 de abril de 2010.</p>	<p>Relatório encaminhado, via E-mail, ao Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH dia 22/01/2021, através do Ofício nº 002/2021-DE. (Anexo IV)</p>
<p>Indicador 2.4 - Cumprimento da Agenda Anual de reuniões Plenárias, de Câmaras Técnicas e Comissões de Açude.</p>	<p>O CBH Piancó-Piranhas-Açu, realizou, no período de Agosto/2020 a Agosto/2021, 03 (três) reuniões Plenárias, todas de forma virtual, assim descritas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 22ª Reunião Ordinária: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Realizada em 27/10/2020 ● 23ª Reunião Ordinária: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Realizada em 13/05/2021 ● 10ª Reunião Extraordinária:

<p><u>Meta Proposta:</u></p> <p>Reuniões Plenárias: 03/Ano</p> <p>Reuniões da CTPI: 04/Ano</p>	<p>➤ Realizada em 28/05/2021</p> <p>De Julho/2020 a Agosto/2021, em virtude das orientações da Organização Mundial de Saúde e do Ministério da Saúde, como também, em obediência aos Decretos publicados pelos Governadores dos dois Estados, Paraíba e Rio Grande do Norte, que tiveram como foco medidas para o enfrentamento ao coronavírus (COVID 19), cuja proliferação foi classificada como pandemia, os membros da CTPI, após diálogo mantido via grupo WhatsApp, por consenso, decidiram por não realizar reuniões de forma virtual, haja vista que as discussões pautadas pela Câmara são de cunho técnico, tendo um melhor aproveitamento quando realizadas de forma presencial. (Anexo V)</p>
<p>Indicador 2.5 - Comparecimento mínimo de 60% dos membros titulares ou em exercício da titularidade nas reuniões plenárias e de câmaras técnicas, em relação ao número total de membros titulares.</p>	<p>O CBH PPA, atualmente, tem na sua composição 38 (trinta e oito) membros exercendo a titularidade. (Anexo VI)</p> <p>22ª Reunião Ordinária - dia 27/10/2020</p> <p>➤ 88 (oitenta e oito) participantes, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 32 (trinta e dois) membros do Comitê ➤ 26 (vinte e seis) exercendo a titularidade ➤ 68,4% de comparecimento <p>23ª Reunião Ordinária - dia 27/10/2020</p> <p>➤ 75 (sessenta e cinco) participantes, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 33 (trinta e três) membros do Comitê ➤ 30 (trinta) exercendo a titularidade ➤ 78,9 % de comparecimento <p>10ª Reunião Extraordinária - dia 27/10/2020</p> <p>➤ 37 (trinta e sete) participantes, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 33 (trinta e três) membros do Comitê ➤ 30 (trinta) exercendo a titularidade ➤ 78,9% de comparecimento
<p>Indicador 2.6 - Relatório Anual de Acompanhamento do PRH Piancó-Piranhas-Açu, referente ao exercício anterior, entregue à Diretoria Colegiada até dia 31 de janeiro de todos os anos.</p>	<p>Em 2020, a Agência Nacional de Água e Saneamento Básico - ANA, através da Superintendência de Implementação de Programas e Projetos – SIP, encaminhou “Relatório de Avaliação e Priorização das Ações do Plano de Recursos Hídricos da bacia do Piancó-Piranhas-Açu”, fruto do resultado da consolidação das informações da Oficina de Trabalho ocorrida em Caicó/RN nos dias 28 e 29 de maio de 2019, onde, na oportunidade foram priorizadas 7 (sete) ações</p>

	<p>do Plano.</p> <p>De posse do documento acima descrito, a empresa Sete9 Publicidade elaborou, de forma resumida, relatório para acompanhamento pela Diretoria Colegiada das Ações Implementadas e Priorizadas do PRH”, sendo esse encaminhado para conhecimento de todos, via E-mail, dia 25.01.2021, através do Ofício nº 003/2021-DE. (Anexo VII)</p>
<p>Indicador 2.7 - Procedimentos e gestão documental, relacionados ao funcionamento do Comitê, realizados adequadamente e de forma contínua durante toda a vigência da parceria.</p>	<p>Toda documentação relacionada ao funcionamento do Comitê (Regimento Interno, Atas, Deliberações, Resoluções, Editais, Termos de Alocação de Água, Convocações, Relatórios, Ofícios Expedidos e Recebidos, PRH da Bacia, etc.), encontra-se devidamente arquivada na Sede do Escritório de Apoio ao Comitê.</p> <p>A documentação acima descrita, com exceção dos Ofícios Expedidos e Recebidos, estão disponíveis para consulta pública no site do Comitê. Abaixo, link para consulta:</p> <p>www.cbhpiancopiranhasacu.org.br/portal/documentos/</p>
<p>Indicador 2.8 - Obtenção de média mínima “7” em pesquisa de satisfação anual realizada pela ANA com o objetivo de apurar a satisfação dos membros do Comitê em relação ao trabalho desenvolvido pela OSC. Nota varia de 0 a 10.</p>	<p>De responsabilidade da Agência Nacional de Água e Saneamento Básico – ANA.</p> <p>Questionário de Avaliação aplicado anualmente durante realização da última plenária do CBH PPA.</p>

<p>Indicador 2.9 – Realização de no mínimo 1 (um) curso de capacitação por semestre para os membros do Comitê. Envolvendo membros e parceiros do Comitê.</p>	<p>Nos dias 16 e 17/12/2020, o CBH PPA, em parceria com a Cooperativa Mista dos Agricultores Familiares do Seridó – COAFS, Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo no Estado do Rio Grande do Norte – SESCOOP/RN e Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE, promoveram curso com tema: “Cultivo da palma forrageira no semiárido brasileiro”.</p> <p>O curso foi realizado na Comunidade Brejinho, Zona Rural do Município de São João do Sabugi/RN, contando com a participação de representantes da ADESE, COAFS, SESCOOP, STRAF, EMATER, ASTES, moradores da Comunidade Brejinho e Comunidade Carnaubinha.</p> <p>OBS: No primeiro semestre de 2021, haja vista as dificuldades enfrentadas pelas Instituições, principalmente aquelas relacionadas ao deslocamento de pessoal, motivado pelas medidas do distanciamento social, a ADESE não conseguiu viabilizar parceiros para realização de eventos no formato presencial.</p> <p>(Anexo VIII)</p>
<p>Indicador 2.10 - Divulgação, mobilização e apoio logístico aos eventos promovidos pela ANA para atualização do PRH da Bacia, mobilizando as 147 cidades da Bacia, visitando no mínimo 50% das cidades em cada um dos 6 (seis) polos, garantindo a presença de no mínimo 40 participantes por evento.</p>	<p>Conforme acordo mantido durante realização de reuniões com a participação da ANA, CBH PPA e Profill Engenharia e Ambiente S.A, ficou acordado que os trabalhos de divulgação e mobilização social as 147 cidades da Bacia terão início em 25/10/2021. A conclusão dos trabalhos de atualização do PRH, 1º Ciclo, tem término previsto para 04/04/2022.</p>

META 3 – IMPLEMENTAR AÇÕES DE COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL

<p>Indicador 3.1 - Elaboração, até 6 meses após o início da vigência do Termo de Colaboração, do Plano de Comunicação do Comitê.</p>	<p>A Empresa M A D Martins (Sete9 Publicidade), em 11 de fevereiro de 2021, protocolou Ofício nº 001/2021 realizando a entrega do Plano de Comunicação do CBH Piancó-Piranhas-Açu para análise e aprovação da Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE. (Anexo IX)</p>
<p>Indicador 3.2 - Implementação, nos anos de 2021 a 2025, de no mínimo 90% das atividades previstas no Plano de Comunicação do Comitê para os referidos anos.</p>	<p>Mapa comparativo realizado pela ADESE contendo as atividades previstas v.s. atividades executadas no período de agosto/2020 a agosto/2021. (Anexo X)</p>

<p>Indicador 3.3 - Elaboração e divulgação de 4 (quatro) informativos eletrônicos trimestrais por ano.</p>	<p>A Empresa SETE9 PUBLICIDADES – MAD MARTINS ME, no período de agosto/2020 a agosto/2021, publicou no sitio eletrônico do CBH PPA, link “<i>Espaço das Águas</i>”, 04 (quatro) Boletins Informativos, tendo esses por objetivo tornar público toda e qualquer informação produzida pelo Comitê e Instituições parceiras.</p> <p>Como forma de dar maior publicidade ao Informativo Eletrônico, a Empresa Sete9 Publicidades publicou os “Informativos” nos seguintes endereços eletrônicos</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Boletim Informativo nº 52: Publicado em 30/11/2020, nos endereços eletrônicos: <ul style="list-style-type: none"> ➢ https://bit.ly/3IzUUKF ➢ https://bit.ly/3tR7ngX ➢ https://bit.ly/3EsrHKa ➢ https://bit.ly/2Z8mlUp ➢ https://bit.ly/3kgc7cG ● Boletim Informativo nº 53: Publicado em 26/02/2021, nos endereços eletrônicos: <ul style="list-style-type: none"> ➢ https://bit.ly/3lFtx1K ➢ https://bit.ly/3nM2nZK ➢ https://bit.ly/3tSG1Xz ➢ https://bit.ly/2XCEOli ➢ https://bit.ly/2ZbpCSX ● Boletim Informativo nº 54: Publicado em 31/05/2021, nos endereços eletrônicos: <ul style="list-style-type: none"> ➢ https://bit.ly/3kn3EVi ➢ https://bit.ly/3IzPLIL ➢ https://bit.ly/3zhBT4p ➢ https://bit.ly/3nM05di ➢ https://bit.ly/3Anqce1 ● Boletim Informativo nº 55: Publicado em 31/08/2021, nos endereços eletrônicos: <ul style="list-style-type: none"> ➢ https://bit.ly/2YZ6UxB ➢ https://bit.ly/3AoVsZV ➢ https://bit.ly/3zjszNv ➢ https://bit.ly/3CmhsFu ➢ https://bit.ly/3zjRssj <p style="color: red;">(Anexo XI)</p>
---	--

Indicador 3.4 - Obtenção de média mínima “7” em pesquisa de satisfação anual realizada pela ANA com o objetivo de apurar a satisfação dos membros do Comitê em relação ao informativo eletrônico trimestral. Nota varia de 0 a 10.	De responsabilidade da Agência Nacional de Água e Saneamento Básico – ANA. Questionário de Avaliação aplicado anualmente durante realização da última plenária do CBH PPA.
Indicador 3.5 - Atualização do sítio eletrônico do Comitê de forma contínua durante todos os 12 meses do ano de todos os anos da parceria.	No período de agosto/2020 a agosto/2021 foram publicadas no sitio eletrônico do CBH PPA 137 (cento e trinta e sete) notícias, todas relacionadas a Recursos Hídricos. Nesse mesmo período, foram produzidos 06 (seis) vídeos tendo como foco a Bacia Hidrográfica Piancó-Piranhas-Açu. Além das postagens acima descritas, foi também postado no site documentação relacionada ao funcionamento do Comitê, sejam Atas, Termos de Alocação de Água 2021/2022 aprovados durante realização de reuniões públicas, Boletins de Acompanhamento dos Reservatórios, dentre outros. (Anexo XII)
Indicador 3.6 - Criação, até dezembro de 2020, dos cadastros de mídias e de entidades, que deverão ser mantidos atualizados ao longo da vigência da parceria.	Após assinatura de contrato entre a ADESE e a empresa SETE9 PUBLICIDADES – MAD MARTINS ME, contratada para prestação de serviços em “Comunicação e Publicidade” , deu-se início a busca de informações tendo essas por objetivo realizar cadastro de mídias e de entidades relacionadas aos setores de comunicação dos municípios que integram a Bacia Hidrográfica Piancó-Piranhas-Açu, cadastro esse, que de forma gradativa, está sendo atualizado diariamente, proporcionando assim uma ampla divulgação das ações realizadas pelo CBH PPA e Instituições parceiras. (Anexo XIII)

**META 4 – REALIZAR O PROCESSO ELEITORAL PARA RENOVAÇÃO DOS MEMBROS
DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU**

<p>Indicador 4.1 - Realização de 1 (um) curso de capacitação para os mobilizadores, no ano do processo eleitoral.</p> <p>Indicador 4.2 - Realização de 6 (seis) encontros regionais no ano do processo eleitoral.</p> <p>Indicador 4.3 - Mínimo de 25% de municípios contidos na área de abrangência da Bacia inscritos no processo eleitoral.</p> <p>Indicador 4.4 - Mínimo de 20 usuários de irrigação, usos agropecuários, pesca, turismo e outros usos não consuntivos inscritos no processo eleitoral.</p> <p>Indicador 4.5 - Mínimo de 10 usuários de saneamento, indústria e mineração inscritos no processo eleitoral.</p> <p>Indicador 4.6 - Mínimo de 10 entidades técnicas e de ensino e pesquisa inscritas no processo eleitoral.</p> <p>Indicador 4.7 - Mínimo de 50 organizações não governamentais inscritas no processo eleitoral.</p> <p>Indicador 4.8 - Realização de 6 (seis) plenárias setoriais no ano do processo eleitoral.</p> <p>Indicador 4.9 – Municípios inscritos no processo eleitoral abrangendo no mínimo 30% da população da bacia.</p> <p>Indicador 4.10 - Realização de 1 (uma) assembleia de posse no ano do processo eleitoral.</p>	<p>Em virtude das medidas de enfrentamento ao coronavírus (COVID 19), os membros do CBH PPA, durante realização da 10ª Reunião Extraordinária, realizada em 28 de maio de 2021, de forma virtual, deliberaram por prorrogar os seus mandatos por mais 06 (seis) meses, devendo o assunto ser levado para nova discussão em 25 de novembro de 2021, quando da realização da 24ª Reunião Ordinária, momento que decidirão por deflagrar ou não o Processo Eleitoral do Comitê para renovação dos seus membros. (Anexo XIV)</p>
--	---

CAPÍTULO II

Relatório de Execução Financeira

1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

No dia 26/08/2020, foi recebido o repasse da primeira parcela, referente ao ano de 2020, orçada para custear despesas das metas e etapas estabelecidas no Plano de Trabalho durante o período de agosto/2020 a agosto/2021, no valor de R\$ 432.119,84 (quatrocentos e trinta e dois cento e dezenove reais e oitenta e quatro centavos). A segunda parcela, recebida no dia 06/04/2021, no valor de R\$ 734.162,38 (setecentos e trinta e quatro mil cento e sessenta e dois reais e trinta e oito centavos), orçada para custear despesas no período de agosto/2021 a agosto/2022, conforme cronograma de desembolso, e comprovantes abaixo, sendo integralizado até agosto/2021 o montante de R\$ 1.166.282,22 (um milhão cento e sessenta e seis mil duzentos e oitenta e dois reais e vinte e dois centavos).

Figura 1 - Parcela 2020 do Cronograma de Desembolso

Ordens do Tesouro

Identificador do Pagamento	3341247000000
Emitente	
CNPJ:	04.204.444/0001-08
Nome	AGENCIA NACIONAL DE AGUAS - COGEF SAF ANA
Data Pagamento	26/08/2020
Objetivo	LIBERACAO DE PARCELA CONFORME DOCUMENTO 040827 2020
Código da Unidade Gestora	44300144205
Código da Relação	RE2023800158
Código Bancário	003341247
Numero Sequencial Código Bancário	0

Figura 2 - Parcela 2021 do Cronograma de Desembolso

Ordens do Tesouro

Identificador do Pagamento	1095150000000
Emitente	
CNPJ:	04.204.444/0001-08
Nome	AGENCIA NACIONAL DE AGUAS E SANEAMENTO BASICO
Data Pagamento	06/04/2021
Objetivo	LIBERACAO PARCELA 1. TERMO DE COOLABORACAO 001 ANA 2020. DOCUMENTO 02500.011628 2021
Código da Unidade Gestora	44300144205
Código da Relação	RE2109500225
Código Bancário	001095150
Numero Sequencial Código Bancário	0

2. BALANCETE FINANCEIRO DE RECEITAS E DESPESAS

Balancete

Pag.: 1 de 1

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO - 04.634.516/0001-49

Fortes AG Financeiro - Versão 4.611.6

Período: 12/08/2020 até 31/08/2021

Regime: Caixa

Estabelecimento(s): AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Considerar Títulos: Todos

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritório	0,00	0,00	(420.776,10)	(420.776,10)
15.01.01	Instalar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(3.832,83)	(3.832,83)
15.01.01.01	Mobiliário e Utensílios	0,00	0,00	(629,10)	(629,10)
15.01.01.02	Equipamentos de Inf., Multimídia, S	0,00	0,00	(3.203,73)	(3.203,73)
15.01.02	Contratar e Administrar a Equipe do E	0,00	0,00	(302.097,02)	(302.097,02)
15.01.02.01	Salários	0,00	0,00	(173.911,68)	(173.911,68)
15.01.02.02	Férias	0,00	0,00	(11.695,42)	(11.695,42)
15.01.02.03	Décimo Terceiro Salário	0,00	0,00	(12.517,69)	(12.517,69)
15.01.02.05	Exames Ocupacionais	0,00	0,00	(90,00)	(90,00)
15.01.02.06	INSS	0,00	0,00	(73.282,05)	(73.282,05)
15.01.02.06.01	INSS Patronal	0,00	0,00	(51.592,66)	(51.592,66)
15.01.02.06.02	INSS Retido	0,00	0,00	(21.689,39)	(21.689,39)
15.01.02.07	FGTS	0,00	0,00	(16.655,69)	(16.655,69)
15.01.02.08	IRRF	0,00	0,00	(10.964,75)	(10.964,75)
15.01.02.09	PIS s/ Folha	0,00	0,00	(2.019,74)	(2.019,74)
15.01.02.10	Benefício Social Familiar	0,00	0,00	(960,00)	(960,00)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(114.846,25)	(114.846,25)
15.01.03.01	Internet	0,00	0,00	(3.900,00)	(3.900,00)
15.01.03.02	Telefone Móvel	0,00	0,00	(3.312,95)	(3.312,95)
15.01.03.03	Telefone Fixo	0,00	0,00	(981,97)	(981,97)
15.01.03.04	Energia Elétrica	0,00	0,00	(7.054,36)	(7.054,36)
15.01.03.05	Aluguel do Escritório	0,00	0,00	(27.600,00)	(27.600,00)
15.01.03.06	Suporte Técnico em Informática	0,00	0,00	(8.000,00)	(8.000,00)
15.01.03.07	Sistema Financeiro	0,00	0,00	(4.393,80)	(4.393,80)
15.01.03.09	Material de Consumo	0,00	0,00	(586,74)	(586,74)
15.01.03.10	Manutenção de Equipamentos	0,00	0,00	(921,60)	(921,60)
15.01.03.13	Assessoria Contábil	0,00	0,00	(18.302,90)	(18.302,90)
15.01.03.14	Diárias	0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)
15.01.03.14.01	Diárias Coordenador	0,00	0,00	(531,00)	(531,00)
15.01.03.14.02	Diárias Secretário	0,00	0,00	(985,30)	(985,30)
15.01.03.14.08	Diárias 2º Secretário CBH PPA	0,00	0,00	(88,50)	(88,50)
15.01.03.16	Combustível	0,00	0,00	(4.687,13)	(4.687,13)
15.01.03.17	Aluguel de Veículo	0,00	0,00	(33.500,00)	(33.500,00)
15.03	Implen. Ações de Comunicação e Mobilizaç	0,00	0,00	(28.188,76)	(28.188,76)
15.03.01	Contratar Empresa de Comunicação e Pu	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
15.03.01.01	Assessoria em Comunicação e Public	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
15.03.04	Manter e Atualizar o Sítio Eletrônico	0,00	0,00	(688,76)	(688,76)
15.03.04.01	Hospedagem de Site	0,00	0,00	(648,76)	(648,76)
15.03.04.02	Registro de Domínio	0,00	0,00	(40,00)	(40,00)
15.03.05	Materiais Impressos de Divulgação Ins	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
15.03.05.01	Envelopamento de Veículo	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
70.18	Receita TC 01/2020/ANA	0,00	1.175.040,86	0,00	1.175.040,86
70.18.01	Recursos TC ANA 2020	0,00	1.166.282,22	0,00	1.166.282,22
70.18.02	Rendimentos Poupança TC ANA 2020	0,00	3.863,10	0,00	3.863,10
70.18.03	Rendimentos Aplicação TC ANA 2020	0,00	4.895,54	0,00	4.895,54
70.19	Despesas Financeiras TC 01/2020/ANA	0,00	0,00	(1.222,20)	(1.222,20)
70.19.01	(-) IR s/ Poupança TC ANA 2020	0,00	0,00	(869,14)	(869,14)
70.19.02	(-) IOF s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	(67,49)	(67,49)
70.19.03	(-) IR s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	(285,57)	(285,57)
Total:		0,00	1.175.040,86	(450.187,06)	724.853,80

2.1. CONSIDERAÇÕES

2.1.1. Receitas:

Para fins totalizantes, considera-se o valor recebido de recursos (70.18.01) no balancete, e os rendimentos líquidos da poupança, (70.18.02 – 70.19.01), e aplicação, (70.18.03 – 70.19.02 – 70.19.03).

2.1.2. Despesas:

O valor total de despesa para o período, é o somatório da conta *Instalação e Operacionalização do Escritório de Apoio* (15.01) e *Implementação de Ações de Comunicação e Mobilização Social* (15.03), tendo sido efetuados pagamentos correspondentes apenas às metas 1 e 3 do Plano de Trabalho, sendo o valor total de despesas, conforme balancete, de R\$ 448.964,86.

O valor total de pagamentos realizados pela Plataforma +Brasil, convênio nº 902717/2020, conforme total da relação de pagamentos no Anexo XV, é de R\$ 448.928,00. A diferença de R\$ 36,86 se deu pelo pagamento, através da conta de Recursos Próprios da ADESE, da fatura de telefonia fixa competência agosto/2020, proporcional do dia 12/08/2021 a 31/08/2021, sendo esse valor não repassado à ADESE pela conta do convênio. Isto será feito em setembro/2021 e constará como despesa na prestação de contas da 2^a parcela.

2.1.3. Saldo:

O saldo bancário em 31/08/2021 é de R\$ 724.890,66 (setecentos e vinte e quatro mil oitocentos e noventa reais e sessenta e seis centavos), sendo R\$ 188.890,35 na poupança e R\$ 536.000,31 na aplicação, conforme extratos e memória de cálculo abaixo:

Conciliação de Saldo Balancete x Extrato Bancário	
Recurso Concedente	1.166.282,22
(+) Rendimento	8.758,64
(-) Despesa Financeira	1.222,20
(=) Receita Líquida do Período	1.173.818,66
(-) Despesas (Plataforma +Brasil)	448.928,00
(=) Saldo Extrato Bancário	724.890,66
(-) Adiantamentos a Pagar	36,86
(=) Saldo Balancete	724.853,80

3. EXTRATOS BANCÁRIOS



Extratos - Poupança

G3340810236486451
08/09/2021 10:36:57

51 - POUPANÇA-OURO DIÁRIA

Agência / Conta 128-7 / 61794-6 Saldo: 188.890,35 C

Período 01/08/2021 a 31/08/2021

Variação POUPANÇA-OURO DIÁRIA (51)

Titularidade CONVENIO902717/2020

Dt. lançamento	Dt. base	Dia	Histórico	Ag. origem	Documento	Informações	Valor	Saldo
31/07/2021			Saldo anterior					188.532,95 C
13/08/2021	16/08/2021	15/7	737 Juros	128-7			461,15 C	
13/08/2021	16/08/2021		290 Imposto De Renda	128-7			103,75 D	

Saldo atual 0,00 C

Saldo bloqueado 0,00 D

Saldo total 188.890,35 C

Rendimentos: SELIC igual/menor que 8,5% A.A.: TR+70% DA SELIC
SELIC maior que 8,5% A.A.: TR+0,5% A.M.

Transação efetuada com sucesso por: JA085059 JOSE VANDERLI DE ARAUJO.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



Extratos - Investimentos Fundos - Mensal

G3340810236486451

08/09/2021 10:35:40

Cliente

Agência 128-7
 Conta 61794-6 CONVENIO902717/2020
 Mês/ano referência AGOSTO/2021

S.Público Automático - CNPJ: 4.288.966/0001-27

Data	Histórico	Valor	Valor IR	Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/07/2021	SALDO ANTERIOR	582.554,77				155.855,043477		
02/08/2021	RESGATE	3.295,99	2,82			882,475788	3.738130888	154.972,567689
	Aplicação 06/04/2021	3.295,99	2,82			882,475788		
06/08/2021	RESGATE	1.370,43	1,29			366,811651	3.739575874	154.605,756038
	Aplicação 06/04/2021	1.370,43	1,29			366,811651		
11/08/2021	RESGATE	1.711,03	1,75			457,841342	3.740990254	154.147,914696
	Aplicação 06/04/2021	1.711,03	1,75			457,841342		
12/08/2021	RESGATE	6.004,90	6,33			1.606,656815	3.741452402	152.541,257881
	Aplicação 06/04/2021	6.004,90	6,33			1.606,656815		
13/08/2021	RESGATE	6.442,48	6,97			1.723,572422	3.741908328	150.817,685459
	Aplicação 06/04/2021	6.442,48	6,97			1.723,572422		
16/08/2021	RESGATE	2.300,00	2,55			615,263670	3.742379263	150.202,421789
	Aplicação 06/04/2021	2.300,00	2,55			615,263670		
17/08/2021	RESGATE	11.107,42	12,65			2.971,020661	3.742845058	147.231,401128
	Aplicação 06/04/2021	11.107,42	12,65			2.971,020661		
18/08/2021	RESGATE	3.585,50	4,16			953,608985	3.743316239	146.277,792143
	Aplicação 06/04/2021	3.585,50	4,16			953,608985		
19/08/2021	RESGATE	80,00	0,09			21,392848	3.743774569	146.256,399295
	Aplicação 06/04/2021	80,00	0,09			21,392848		
23/08/2021	RESGATE	800,00	1,00			213,902043	3.744704781	146.042,497252
	Aplicação 06/04/2021	800,00	1,00			213,902043		
25/08/2021	RESGATE	11.271,87	14,73			3.013,249952	3.745656743	143.029,247300
	Aplicação 06/04/2021	11.271,87	14,73			3.013,249952		
31/08/2021	SALDO ATUAL	536.000,31				143.029,247300		143.029,247300

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	582.554,77
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	47.949,62
RENDIMENTO BRUTO (+)	1.449,50
IMPOSTO DE RENDA (-)	54,34
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	1.395,16
SALDO ATUAL =	536.000,31

Cliente - Conta atual

Agência 128-7
 Conta corrente 61794-6 CONVENIO902717-2020
 Período do extrato 08 / 2021

Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
28/07/2021		0000	00000	000 Saldo Anterior			0,00 C
02/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.000.406.000.000	385,00 D	
02/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.011.508.000.000	146,86 D	
02/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.011.509.000.000	177,00 D	
02/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.011.510.000.000	365,80 D	
02/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.011.511.000.000	456,73 D	
02/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.011.512.000.000	147,40 D	
02/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.011.513.000.000	90,00 D	
02/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.011.514.000.000	1.527,20 D	
02/08/2021		00000		855 BB CP Automatico S P	70	3.295,99 C	0,00 C
06/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.149.213.000.000	1.370,43 D	
06/08/2021		00000		855 BB CP Automatico S P	70	1.370,43 C	0,00 C
11/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.219.579.000.000	1.015,10 D	
11/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.219.580.000.000	695,93 D	
11/08/2021		00000		855 BB CP Automatico S P	70	1.711,03 C	0,00 C
12/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.239.235.000.000	5.554,90 D	
12/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.239.307.000.000	450,00 D	
12/08/2021		00000		855 BB CP Automatico S P	70	6.004,90 C	0,00 C
13/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.244.823.000.000	6.140,52 D	
13/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.247.626.000.000	301,96 D	
13/08/2021		00000		855 BB CP Automatico S P	70	6.442,48 C	0,00 C
16/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.280.024.000.000	2.300,00 D	
16/08/2021		00000		855 BB CP Automatico S P	70	2.300,00 C	0,00 C
17/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.288.901.000.000	90,00 D	
17/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.288.902.000.000	4.368,24 D	
17/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.288.903.000.000	171,30 D	
17/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.288.904.000.000	88,50 D	
17/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.288.905.000.000	88,50 D	
17/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.288.906.000.000	1.082,99 D	
17/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.288.908.000.000	1.867,89 D	
17/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.300.189.000.000	3.350,00 D	
17/08/2021		00000		855 BB CP Automatico S P	70	11.107,42 C	0,00 C
18/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.326.511.000.000	88,50 D	
18/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.326.512.000.000	88,50 D	
18/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.326.513.000.000	88,50 D	
18/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.326.514.000.000	3.000,00 D	
18/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.326.515.000.000	300,00 D	
18/08/2021		00000		855 BB CP Automatico S P	70	3.565,50 C	0,00 C
19/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.333.629.000.000	80,00 D	
19/08/2021		00000		855 BB CP Automatico S P	70	80,00 C	0,00 C
23/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.382.441.000.000	800,00 D	
23/08/2021		00000		855 BB CP Automatico S P	70	800,00 C	0,00 C
25/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.412.904.000.000	385,00 D	
25/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.412.906.000.000	1.260,62 D	
25/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.412.907.000.000	4.726,80 D	
25/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.412.909.000.000	2.258,36 D	
25/08/2021		0000	13056	132 Emissão Ordem Bancária	3.412.910.000.000	2.641,09 D	
25/08/2021		00000		855 BB CP Automatico S P	70	11.271,87 C	0,00 C
31/08/2021		0000	00000	999 S A L D O			0,00 C

4. LISTA DE ANEXOS

4.1. Anexo I - Registro fotográfico da Sede do CBH PPA

4.2. Anexo II – Comprovante de Envio da Agenda Anual de Atividades do CBH PPA 2020 à Diretoria Colegiada

4.3. Anexo III - Comprovante de Envio do Relatório Anual de Atividades do CBH PPA 2020 à Diretoria Colegiada

4.4. Anexo IV - Comprovante de Envio do Relatório Anual de Atividades do CBH PPA 2020 ao Conselho Nacional de Recursos Hídricos - CNRH

4.5. Anexo V - Atas das Reuniões Plenária do CBH PPA

4.6. Anexo VI - Listas de Presenças das Reuniões Ordinárias e Extraordinária

4.7. Anexo VII - Relatório Anual de Acompanhamento do PRH a DC e Comprovante de Entrega - Ano 2020

4.8. Anexo VIII - Curso promovido pelo CBH PPA

4.9. Anexo IX - Plano de Comunicação do CBH PPA

4.10. Anexo X - Comparativo Atividades Previstas e as Realizadas no Plano de Comunicação

4.11. Anexo XI - Informativos Eletrônicos Publicados

4.12. Anexo XII - Relatório do Setor de Comunicação do CBH PPA

4.13. Anexo XIII - Cadastro de Mídias e de Entidades

4.14. Anexo XIV - Ata da 10ª Reunião Extraordinária

4.15. Anexo XV – Relação de Pagamentos realizados na Plataforma +Brasil no período de 12/08/2021 a 31/08/2021;

4.16 Anexo XVI - Balancete financeiro com despesas agrupadas por metas e etapas (Crono Físico)

4.17. Anexo XVII – Balancete financeiro com despesas agrupadas por centro de resultado (Plano de Aplicação Detalhado)

4.18. Anexo XVIII - Balancete de Execução Orçamentária com percentual realizado

4.19. Anexo XIX – Relação dos Currículos dos Profissionais Atuantes

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó- ADESE, diante das adversidades postas, principalmente aquelas que tiveram como foco medidas de enfrentamento a emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID-19), conseguiu obter êxito no tocante à execução das metas propostas no Plano de Trabalho, parte integrante do Termo de Colaboração nº 001/2020/ANA. As ações aqui contidas, quando confrontadas com os Indicadores de Desempenho, demonstram claramente que a Adese cumpriu fielmente com suas obrigações.

É importante destacar que durante todo esse período, mediante publicação de Decretos pelos Governadores dos dois Estados, Paraíba e Rio Grande do Norte, tivemos a suspensão de diversas atividades, em particular, aquelas realizadas de forma presencial, bem como, viagens a trabalho, sejam para participar de reuniões, atividades de capacitação, de treinamento ou de eventos coletivos realizados pelos órgãos ou entidades da administração pública estadual direta e indireta, como também, aquelas realizadas por Instituições parceiras que impliquem na aglomeração de pessoas. Durante esse período os eventos foram realizados de forma virtual, fato esse que dificultou a participação de diversos atores, principalmente aqueles ligados ao segmento dos usuários de água, haja vista terem pouco conhecimento na área tecnológica.

A ADESE, através do Escritório de Apoio ao Comitê, possibilitou o entrosamento e a mobilização dos membros do CBH PPA e Instituições parceiras, podendo-se, ao longo desse período, perceber um maior envolvimento entre os seus membros e os beneficiários da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu.

Por conclusivo, pode-se afirmar que o trabalho alcançou êxito em suas metas e resultados, sendo considerado importante para o desenvolvimento econômico e social dos estados do Rio Grande do Norte e Paraíba.

Caicó/RN, 31 de agosto de 2021.



José Vanderli de Araújo
Diretor Executivo da ADESE

ANEXO I
REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS INSTALAÇÕES DO ESCRITÓRIO DE APOIO AO CBH PPA

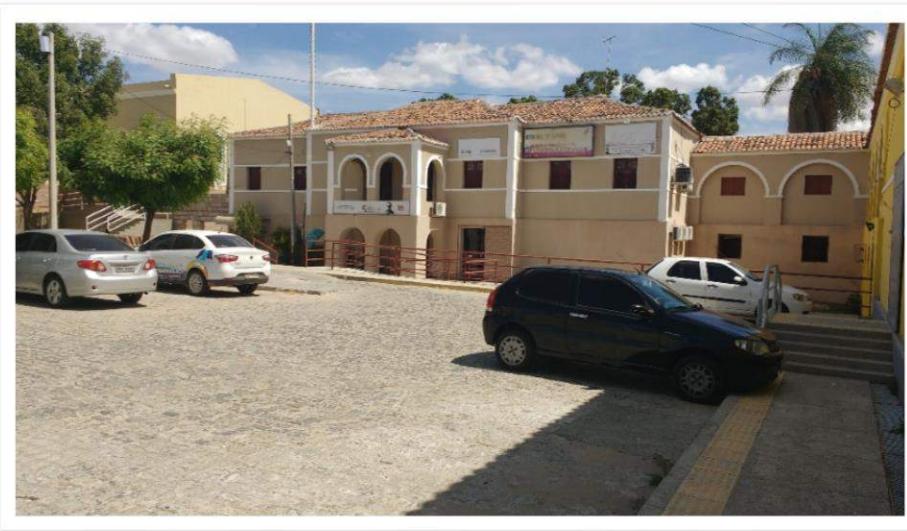


Foto 1: Fachada e Estacionamento

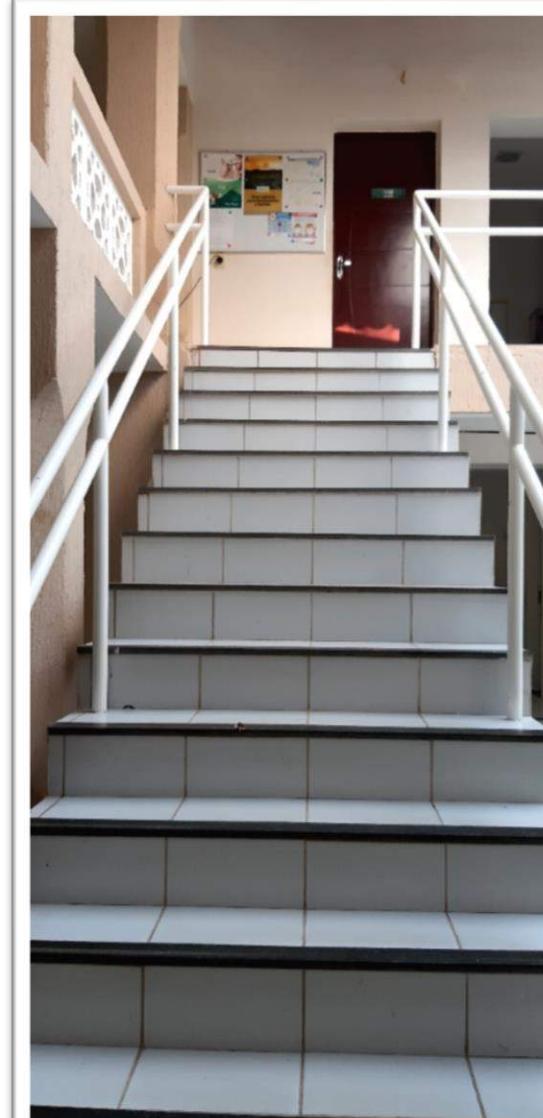


Foto 3: Acesso Interno



Foto 2: Vista Interna



Foto 4: Sistema contra incêndio, acesso aos banheiros masculino e feminino e copa.



Foto 5: Identificação e Sinalização



Foto 6 - Corredor de Acesso às salas do financeiro, coordenação, secretaria, sala de reunião e depósito

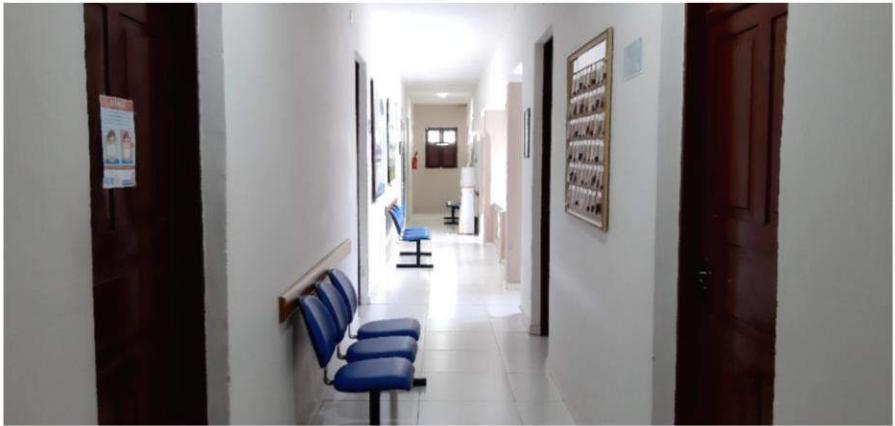


Foto 7: Corredor de acesso



Foto 8: Sala de Reunião

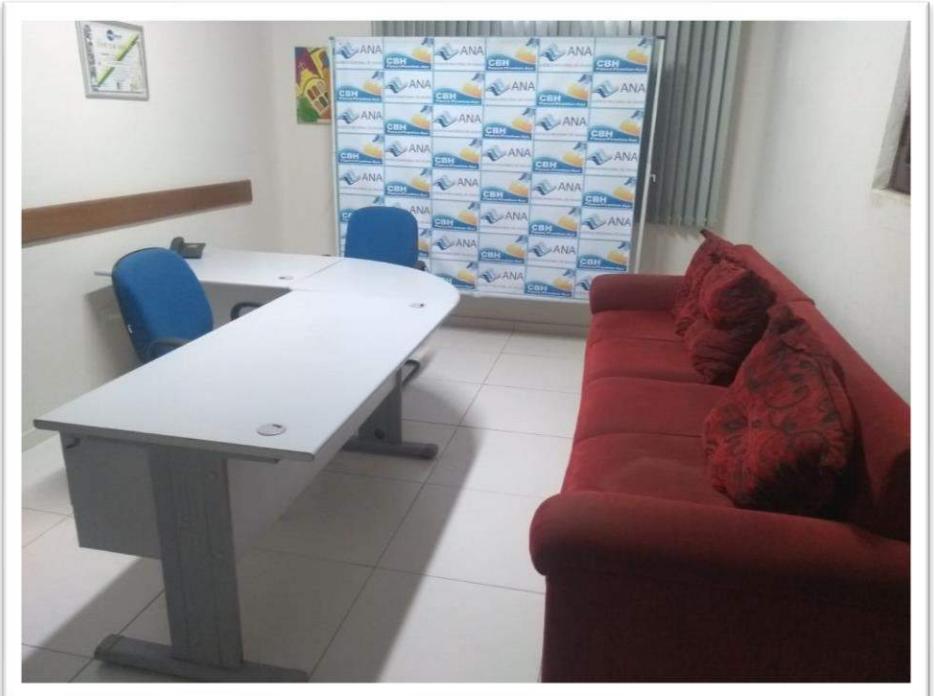


Foto 9: Sala de Imprensa/Presidente do CBH PPA



Foto 10: Sala da Coordenação/Secretaria

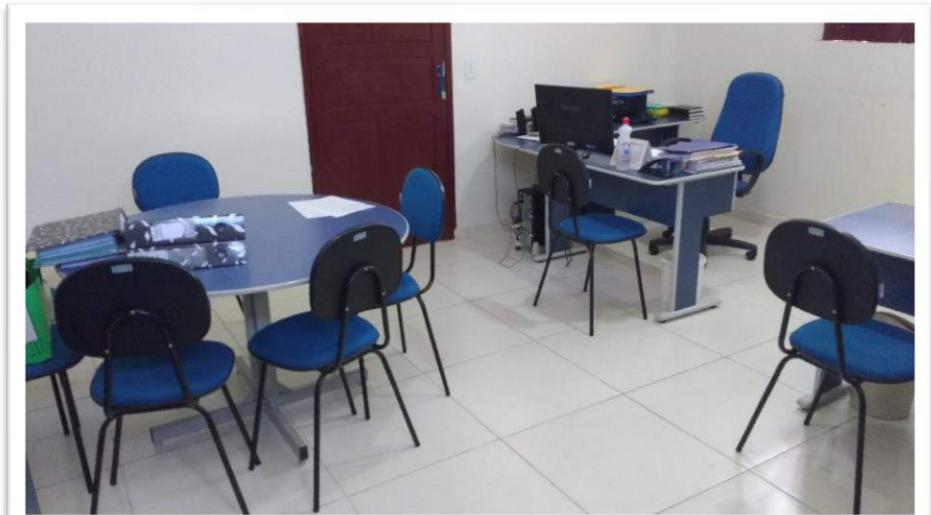


Foto 11: Sala da Coordenação/Secretaria

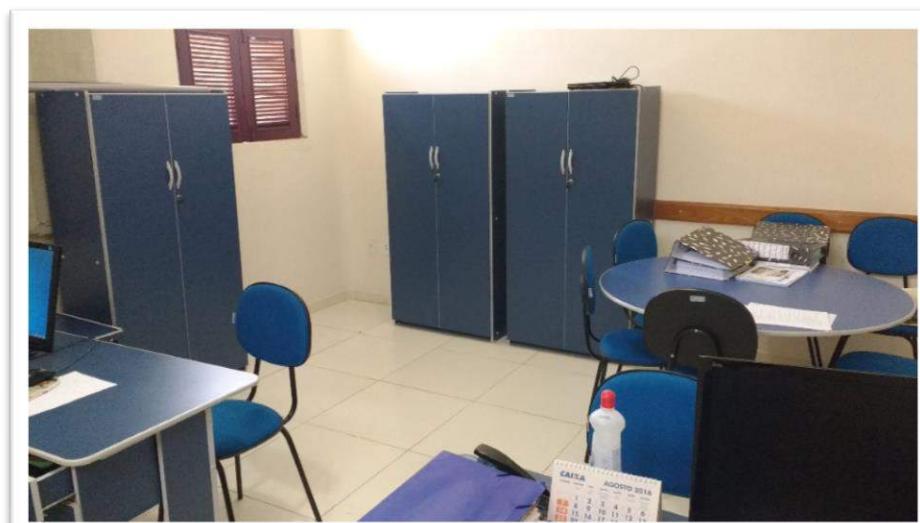


Foto 12: Sala da Coordenação/Secretaria



Foto 13: Sala do Financeiro/Administrativo



Foto 14: Sala do Financeiro/Administrativo

ANEXO II

COMPROVANTE DE ENVIO DA AGENDA ANUAL DE ATIVIDADES DO CBH PPA DO ANO DE 2020 À DIRETORIA COLEGIADA

De: adese@adese.com.br
Para: paulo.varella.neto@gmail.com; josuesec.m.amb@hotmail.com; waldemir@aesa.pb.gov.br; procopio.lucena@hotmail.com
Cc: luca.s.braga@ana.gov.br; taniadias@ana.gov.br; volney.zanardi@ana.gov.br; humberto.oncalves@ana.gov.br; coordenador-cbh-ppa@adese.com.br; secretario-cbh-ppa@adese.com.br
Assunto: Agenda Anual de Atividades do CBH PPA, Ano 2021
Data: quarta-feira, 30 de dezembro de 2020 11:14:07
Anexos: [Ofício N° 016-2020 - Agenda Anual de Atividades do CBH PPA - Ano 2021.pdf](#)

A Sua Senhoria o Senhor,

PAULO LOPES VARELLA NETO

Presidente do CBH Piancó-Piranhas-Açu

Praça Dom José Delgado, nº 51-A – Bairro Paraíba

CEP: 59.300-000

Caicó/RN

Assunto: Agenda Anual de Atividades do CBH Piancó-Piranhas-Açu, Competência 2021.

Prezado Senhor,

Cumprimentando-o cordialmente, e em cumprimento ao disposto no **Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA – 902717/2020, Meta 2 (Apoiar o Planejamento e a Execução das Atividades do CBH PPA), Indicador 2.1 (Encaminhar a Agenda Anual de Atividades para o exercício seguintes a Diretoria Colegiada até 31 de dezembro de todos os anos)**, encaminho, para conhecimento de todos que fazem a Diretoria Colegiada do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu – **CBH PPA**, agenda Anual de Atividades do CBH PPA, Ano 2021, aprovada durante realizada da 22ª Reunião Ordinária deste Comitê, realizada dia 27 de outubro de 2020, por videoconferência.

Destaco que, conforme deliberado em reunião, a Agenda Anual, ora anexada, está composta por ordem de prioridades.

Solicito confirmação do recebimento do E-mail encaminhado, haja vista que a Adese terá que apresentar comprovação de envio a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA.

Certos da atenção que nos será dispensada, agradecemos antecipadamente enquanto renovamos protestos de estima e consideração, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,

José Vanderli de Araújo

Diretor Executivo da Adese

Oficio Nº 016/2020-DE

Caicó(RN), 30 de dezembro de 2020.

A Sua Senhoria o Senhor,
PAULO LOPES VARELLA NETO
Presidente do CBH Piancó-Piranhas-Açu
Praça Dom José Delgado, nº 51-A – Bairro Paraíba
CEP: 59.300-000
Caicó/RN

Assunto: Agenda Anual de Atividades do CBH Piancó-Piranhas-Açu, Competência 2021.

Prezado Senhor,

Cumprimentando-o cordialmente, e em cumprimento ao disposto no **Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA – 902717/2020, Meta 2 (Apoiar o Planejamento e a Execução das Atividades do CBH PPA), Indicador 2.1 (Encaminhar a Agenda Anual de Atividades para o exercício seguintes a Diretoria Colegiada até 31 de dezembro de todos os anos)**, encaminho, para conhecimento de todos que fazem a Diretoria Colegiada do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu – **CBH PPA**, agenda Anual de Atividades do CBH PPA, Ano 2021, aprovada durante realizada da 22ª Reunião Ordinária deste Comitê, realizada dia 27 de outubro de 2020, por videoconferência.

Destaco que, conforme deliberado em reunião, a Agenda Anual, ora anexada, está composta por ordem de prioridades.

Solicito confirmação do recebimento do E-mail encaminhado, haja vista que a Adese terá que apresentar comprovação de envio a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA.

Certos da atenção que nos será dispensada, agradecemos antecipadamente enquanto renovamos protestos de estima e consideração, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,

José Vanderli de Araújo
Diretor Executivo

**AGENDA ANUA DE ATIVIDADES DO CBH PPA, ANO 2021
APROVADA DURANTE REALIZAÇÃO DA 22ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

- Atualização do PRH da bacia, primeiro ciclo.
- Processo Eleitoral do CBH PPA, Gestão 2021/2025.
- Termos de Alocação de Água 2021/2022 (Reservatório Cruzeta, Itans, Santo Antônio, Armando Ribeiro Gonçalves, Marechal Dutra, Curema, Mãe D'Água, Santa Inês, Lagoa do Arroz, Engenheiro Avidos e São Gonçalo).
- Cobrança pela uso da água na Bacia; Projeto Macrozoneamento Ecológico-Econômico da Bacia Hidrográfica do Piranhas-Açu/RN; Construção da Barragem Oiticicas e recuperação da Barragem Passagem das Traíras.
- Participação no ENCOB e eventos relacionados a Recursos Hídricos.
- Atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos do Estado da Paraíba e do Estado do Rio Grande do Norte.
- Projeto de Integração do São Francisco – PISF.
- Projeto Seridó (Implantação de sete adutoras - 300 Km de extensão).

ANEXO II

De: adese@adese.com.br
Para: paulo.varellaneto@gmail.com; josuesec.m.amb@hotmail.com; waldemir@aesa.pb.gov.br; procopio.lucena@hotmail.com
Cc: luca.silva@ana.gov.br; taniadias@ana.gov.br; volney.zanardi@ana.gov.br; humberto.oncalves@ana.gov.br; coordenador-cbh-ppa@adese.com.br; secretario-cbh-ppa@adese.com.br
Assunto: Agenda Anual de Atividades do CBH PPA, Ano 2021
Data: quarta-feira, 30 de dezembro de 2020 11:14:07
Anexos: [Ofício N° 016-2020 - Agenda Anual de Atividades do CBH PPA - Ano 2021.pdf](#)

A Sua Senhoria o Senhor,

PAULO LOPES VARELLA NETO

Presidente do CBH Piancó-Piranhas-Açu

Praça Dom José Delgado, nº 51-A – Bairro Paraíba

CEP: 59.300-000

Caicó/RN

Assunto: Agenda Anual de Atividades do CBH Piancó-Piranhas-Açu, Competência 2021.

Prezado Senhor,

Cumprimentando-o cordialmente, e em cumprimento ao disposto no **Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA – 902717/2020, Meta 2 (Apoiar o Planejamento e a Execução das Atividades do CBH PPA), Indicador 2.1 (Encaminhar a Agenda Anual de Atividades para o exercício seguintes a Diretoria Colegiada até 31 de dezembro de todos os anos)**, encaminho, para conhecimento de todos que fazem a Diretoria Colegiada do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu – **CBH PPA**, agenda Anual de Atividades do CBH PPA, Ano 2021, aprovada durante realizada da 22ª Reunião Ordinária deste Comitê, realizada dia 27 de outubro de 2020, por videoconferência.

Destaco que, conforme deliberado em reunião, a Agenda Anual, ora anexada, está composta por ordem de prioridades.

Solicito confirmação do recebimento do E-mail encaminhado, haja vista que a Adese terá que apresentar comprovação de envio a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA.

Certos da atenção que nos será dispensada, agradecemos antecipadamente enquanto renovamos protestos de estima e consideração, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,

José Vanderli de Araújo

Diretor Executivo da Adese

Oficio Nº 016/2020-DE

Caicó(RN), 30 de dezembro de 2020.

A Sua Senhoria o Senhor,
PAULO LOPES VARELLA NETO
Presidente do CBH Piancó-Piranhas-Açu
Praça Dom José Delgado, nº 51-A – Bairro Paraíba
CEP: 59.300-000
Caicó/RN

Assunto: Agenda Anual de Atividades do CBH Piancó-Piranhas-Açu, Competência 2021.

Prezado Senhor,

Cumprimentando-o cordialmente, e em cumprimento ao disposto no **Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA – 902717/2020, Meta 2 (Apoiar o Planejamento e a Execução das Atividades do CBH PPA), Indicador 2.1 (Encaminhar a Agenda Anual de Atividades para o exercício seguintes a Diretoria Colegiada até 31 de dezembro de todos os anos)**, encaminho, para conhecimento de todos que fazem a Diretoria Colegiada do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu – **CBH PPA**, agenda Anual de Atividades do CBH PPA, Ano 2021, aprovada durante realizada da 22ª Reunião Ordinária deste Comitê, realizada dia 27 de outubro de 2020, por videoconferência.

Destaco que, conforme deliberado em reunião, a Agenda Anual, ora anexada, está composta por ordem de prioridades.

Solicito confirmação do recebimento do E-mail encaminhado, haja vista que a Adese terá que apresentar comprovação de envio a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA.

Certos da atenção que nos será dispensada, agradecemos antecipadamente enquanto renovamos protestos de estima e consideração, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,

José Vanderli de Araújo
Diretor Executivo

**AGENDA ANUA DE ATIVIDADES DO CBH PPA, ANO 2021
APROVADA DURANTE REALIZAÇÃO DA 22ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

- Atualização do PRH da bacia, primeiro ciclo.
- Processo Eleitoral do CBH PPA, Gestão 2021/2025.
- Termos de Alocação de Água 2021/2022 (Reservatório Cruzeta, Itans, Santo Antônio, Armando Ribeiro Gonçalves, Marechal Dutra, Curema, Mãe D'Água, Santa Inês, Lagoa do Arroz, Engenheiro Avidos e São Gonçalo).
- Cobrança pela uso da água na Bacia; Projeto Macrozoneamento Ecológico-Econômico da Bacia Hidrográfica do Piranhas-Açu/RN; Construção da Barragem Oiticicas e recuperação da Barragem Passagem das Traíras.
- Participação no ENCOB e eventos relacionados a Recursos Hídricos.
- Atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos do Estado da Paraíba e do Estado do Rio Grande do Norte.
- Projeto de Integração do São Francisco – PISF.
- Projeto Seridó (Implantação de sete adutoras - 300 Km de extensão).



AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO SERIDÓ
ESCRITÓRIO DE APOIO AO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS
RIOS PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU - CBH PPA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020

Atividades Desenvolvidas pelo Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Piancó-Piranhas-Açu - CBH PPA
Período: Julho a Dezembro de 2020



Caicó / RN
Dezembro de 2020

SUMÁRIO

1	Apresentação	01
2	Objetivo.....	02
3	Metodologia.....	02
4	Reunião Ordinária do CBH PPA	03
5	Reuniões da Diretoria Colegiada do CBH PPA.....	04
6	Reuniões e Ações promovidas pelo CBH PPA	05
7	Reuniões e Ações promovidas pela ANA com o apoio do CBH PPA	06
8	Reuniões e Ações promovidas por Instituições parceiras com a participação da Diretoria Colegiada e membros do CBH PPA	08
9	Curso de Capacitação	09
10	Informativos Eletrônicos.....	09
11	Matérias produzidas pelo Setor de Comunicação do CBH PPA	09
12	Quadro comparativo das Metas/Indicadores de Alcance de Resultados e Ações Executadas.....	10
13	Considerações Finais	16

1. APRESENTAÇÃO

A Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE, constituída em 17 de abril de 2001, com sede e foro na cidade de Caicó, Estado do Rio Grande do Norte, é entidade qualificada como OSCIP – Organização da Sociedade Civil de Interesse Público, tendo como objetivo empreender as ações de interesse para o desenvolvimento sustentável da região do Seridó, podendo atuar em todo território Potiguar, no Seridó Paraibana e na bacia hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu.

Em 12 de Agosto de 2020, a Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE e a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA, com a anuência do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Piancó-Piranhas-Açu – CBH PPA, assinaram Termo de Colaboração nº 001/2020/ANA, SICONV nº 902717/2020, visando à instalação e Operacionalização de Escritório de Apoio ao Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu

O Plano de Trabalho, parte integrante do Termo de Colaboração, compreende um conjunto de metas e etapas a serem alcançadas pela ADESE cujos resultados serão avaliados com base em indicadores de alcance de resultado, item 2.5.

Em cumprimento ao estabelecido no Indicador 2.1, a ADESE tem por obrigação encaminhar aos membros da Diretoria Colegiada do Comitê **“Relatório Anual de Atividades”**, relativo ao exercício anterior, tendo como data limite 31 de janeiro de cada ano.

O presente relatório, em conformidade com os “Indicadores de Alcance de Resultados”, irá demonstrar as atividades desenvolvidas pelo CBH Piancó-Piranhas-Açu no período de julho a dezembro 2020, tais como: curso promovido pelo CBH PPA, elaboração de Boletim Informativo, informações referentes ao Setor de Comunicação, reuniões e ações promovidas pelo CBH PPA, participação da Diretoria Colegiada e membros do CBH PPA em outros eventos relacionados a Recursos Hídricos e quadro comparativo das Metas Programadas e Executadas, sendo também contemplado por anexos (lista de presença da reunião Ordinária, do Curso, Boletim Informativo publicado e relatório anual do Setor de Comunicação do CBH PPA), além de registro fotográfico.

2. OBJETIVO

Com base no Termo de Colaboração nº 001/2020/ANA, SICONV nº 902717/2020, firmado entre à Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE e a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA, o presente relatório, em conformidade com os “Indicadores de alcance de resultados”, terá por objetivo apresentar, de forma descritiva e comparativa, as atividades desenvolvidas pelo CBH Piancó-Piranhas-Açu no período de julho a dezembro de 2020.

3. METODOLOGIA

A metodologia utilizada para realização das atividades teve como foco a mobilização social dos atores envolvidos de forma direta e indireta, bem como, contatos via telefone, comunicação através da internet, E-mails, site do Comitê, WhatsApp, veículos de comunicação local, além de outras formas de divulgação.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU – CBH PPA

PERÍODO: JULHO A DEZEMBRO DE 2020

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU

DATA	LOCAL	OBJETIVOS PRINCIPAIS
27.10	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none">● Realização da 22ª Reunião Ordinária. Principais pontos de pauta:<ul style="list-style-type: none">○ Aprovação da Ata da 21ª Reunião Ordinária realizada dia 22.11.2019, na cidade de Picuí/PB, e 9ª Reunião Extraordinária realizada dias 26 e 27.10.2019, em Itaporanga/PB.○ Apresentação síntese do Relatório de Atividades do CBH PPA, Ano 2019.○ Termo de Colaboração Nº 001/2020/ANA – 902717/2020, assinado entre a Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE e a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA○ Situação atual do PISF – Projeto de Integração do Rio São Francisco com as Bacias do Nordeste Setentrional.

REUNIÕES DA DIRETORIA COLEGIADA DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU

DATA	LOCAL	OBJETIVOS PRINCIPAIS
18.09	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 48ª Reunião. Principais pontos de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Revisão dos encaminhamentos propostos nas reuniões anteriores da Diretoria Colegiada do CBH PPA (44ª, 45ª, 46ª e 47ª) e encaminhamentos propostos pela Plenária do CBH PPA (18ª RO, 8ª RE, 19ª RO, 20ª RO, 9ª RE e 21ª RO); ○ Informações acerca do Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA, assinado entre ANA e ADESE e Normativos relacionados ao pagamento de diárias/passagens aéreas e uso do veículo. ○ Capacitação a ser promovida pela ANA tendo como tema “Gestão de Conflitos na Bacia”
21.09	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 49ª Reunião. Principal ponto de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição de pauta para realização da 22ª Reunião Ordinária do CBH PPA, a ser realizada por vídeo conferência.
30.11	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 50ª Reunião. Principal ponto de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Revisão dos encaminhamentos/deliberações da 22ª Reunião Ordinária do Comitê, realizada dia 27 de outubro de 2020. ○ Indicação de membro do Comitê para compor a Comissão de Monitoramento e Avaliação – CMA do Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA. ○ Priorização da agenda de trabalho para o ano 2021, aprovada em plenária.

REUNIÕES E AÇÕES PROMOVIDAS PELO CBH PPA

DATA	LOCAL	OBJETIVO PRINCIPAL
01.09	Caicó/RN	<ul style="list-style-type: none"> • Atividade de campo: Acompanhamento dos trabalhos para abertura da comporta do açude público Itans, via canal P1, contemplando as seguintes atividades: 1^a) Medição da defluência da água, via Canal P1 (do ponto de saída até o final do Canal); 2^a) Instalação de réguas para medição da vazão defluente; e 3^a) Identificação de perdas por possíveis vazamentos ao longo do canal.
11.09	Caicó/RN	<ul style="list-style-type: none"> • Atividade de campo: Vistoria, in loco, as barragens sucessivas localizadas a jusante do Açude Santo Antônio, cito: Barragem de Jorimar, Lucio Lucindo, Macambira, Vila 2 do Sabugi, DNOCS, Barra da Cachoeira, Servi/Gilton, Santa Cruz, Bom Jesus e Carrapateira, a fim de atestar o momento exata para abertura da comporta do açude Santo Antônio.
15.09	Caicó/RN	<ul style="list-style-type: none"> • Atividade de campo: Acompanhamento dos trabalhos para abertura da comporta do açude público Itans, via canal P2, contemplando as seguintes atividades: 1^a) Medição da defluência da água, via Canal P2 (do ponto de saída até o final do Canal); e 2^a) Identificação de perdas por possíveis vazamentos ao longo do canal.
20.10	São João do Sabugi/RN	<ul style="list-style-type: none"> • Atividade de campo: Acompanhamento dos trabalhos da medição de defluência do reservatório Santo Antônio, realizados pela Projecte.
30.10	São João do Sabugi/RN	<ul style="list-style-type: none"> • Atividade de campo: Acompanhamento dos trabalhos para redução da comporta do açude público Santo Antônio.
16.11	Assú/RN	<ul style="list-style-type: none"> • Atividade de campo: Visita, in loco, a estrutura e o acoplamento da tubulação de adução da Central Geradora Hidrelétrica (CGH) à tubulação principal de descarga do reservatório ARG e visita a adutora emergencial que está abastecendo o canal do pataxó com 300 l/s.

**REUNIÕES E AÇÕES PROMOVIDAS PELA AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUA - ANA
COM APOIO DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU - CBH PPA**

DATA	LOCAL	OBJETIVO PRINCIPAL
03.07 2ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelos reservatórios Curema e Mãe D'Água (Em Coremas/PB)
20.07 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Santo Antônio (Sabugi) e Barragem Carnaúba (Em São João do Sabugi/RN).
20.07 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Itans (Em Caicó/RN)
21.07 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelos reservatórios Armando Ribeiro Gonçalves e Mendubim (Em Itajá/RN e Assú/RN).
23.07 2ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Santo Antônio (Sabugi) e Barragem Carnaúba (Em São João do Sabugi/RN).
23.07 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Cruzeta (Em Cruzeta/RN).
24.07 2ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelos reservatórios Armando Ribeiro Gonçalves e Mendubim (Em Itajá/RN e Assú/RN).
27.07 2ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Cruzeta (Em Cruzeta/RN).
04.08 3ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelos reservatórios Engenheiro Avidos e São Gonçalo (Cajazeiras/PB e Sousa/PB).
04.08 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Santa Inês (Em Santa Inês/PB).
07.08 2ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Santa Inês (Em Santa Inês/PB).

20.08 2ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Itans (Em Caicó/RN)
07.09	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Palestra: “ÁGUA PÓS PANDEMIA: Mercado, Pessoas e Oportunidades”. Participação, como “Entrevistador” do Sr. Paulo Lopes Varella Neto.
11.09 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Marechal Dutra (Em Acari/RN)
19.11	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na Webinar de Capacitação da ANA com tema: “Relação entre o novo PRH (2022-2040) e os Planos de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas”.
03.12	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em seminário promovido pela ANA, através da Coordenação de Marcos Regulatórios e Alocação de Água - COMAR, com tema “Marcos Regulatórios em Sistemas Hídricos Locais”.

REUNIÕES E AÇÕES PROMOVIDAS POR INSTITUIÇÕES PARCEIRAS COM A PARTICIPAÇÃO DA DIRETORIA COLEGIADA E MEMBROS DO COMITÊ.

DATA	LOCAL	OBJETIVO PRINCIPAL
12.08	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 49ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH do Estado da Paraíba.
27.08	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela Comissão de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico Lagoa do Arroz tendo por objetivo discutir a liberação de água, via rio Cacaré.
23.09	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 50ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH do Estado da Paraíba.
08.10 a 06.11	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em curso promovido pela ANA com tema: “Gestão de Conflitos pela Água”.
14.10	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 51ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH do Estado da Paraíba.
18.11	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 52ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH do Estado da Paraíba.
23.11 a 04.12	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação no 2º Seminário promovido pelo Governo do Estado da Paraíba, SEIRHMA e AESA para atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos do Estado da Paraíba.
01.12 a 03.12	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação no XXII ENCOB (Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas).
04.12	Bom Jesus/PB	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela Comissão de Alocação de Água 2020/2021 do sistema hídrico Lagoa do Arroz tendo por objetivo discutir assuntos inerentes a situação hídrica do reservatório.
08.12	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 42ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CONERH do Estado do Rio Grande do Norte.
09 a 11.12	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em evento promovido pelo Governo do Estado da Paraíba: IX Encontro Estadual dos CBHs da Paraíba.

CURSO DE CAPACITAÇÃO PROMOVIDO PELO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU / ADESE

DATA	LOCAL	TEMA/OBJETIVO PRINCIPAL
16 e 17.12	São João do Sabugi/RN	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cultivo da palma forrageira no semiárido brasileiro</i> ○ O curso tem por objetivo capacitar os participantes como multiplicadores em manejo de palma forrageira para rebanhos bovinos da região do Seridó, tendo em vista a importância do cultivo da palma forrageira para alimentação dos rebanhos da região.

INFORMATIVOS ELETRÔNICOS PRODUZIDO PELO CBH PPA

DATA	EDIÇÃO	OBJETIVO PRINCIPAL
30.11	Informativo nº 52	<ul style="list-style-type: none"> • Tornar público toda e qualquer informação produzida pelo Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu e Instituições parceiras, no âmbito Governamental e não governamental; e também assuntos técnicos cuja temática fazem referência a Bacia Hidrográfica do CBH PPA.

MATÉRIAS PRODUZIDAS PELO SETOR DE COMUNICAÇÃO DO CBH PPA

PERÍODO	OBJETIVO PRINCIPAL
Julho a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> • Veicular notícias e avisos de interesse do Comitê, alertar para eventos promovidos pelo CBH Piancó-Piranhas-Açu e Instituições parceiras, incentivando a participação dos seus membros, representantes das Instituições e população em geral.



Waldemir Fernandes de Azevedo
1º Secretário do CBH PPA

QUADRO COMPARATIVO DAS METAS/INDICADORES DE ALCANCE DE RESULTADOS (ITEM 2.5 DO PLANO DE TRABAHO) E AÇÕES EXECUTADAS, CONFORME PREVISTO NO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2020/ANA - SICONV Nº 902717/2020.

SEGUNDO SEMESTRE DE 2020

META 1 - INSTALAÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DO ESCRITÓRIO DE APOIO

Indicador 1.1 - Escritório de Apoio, Sede do Comitê, instalado em local específico no município de Caicó/RN, devidamente identificado com placa ou outro meio de identificação, com infraestrutura física e de pessoal adequada, em perfeito funcionamento de forma contínua durante toda a vigência da parceria.	Escritório instalado e identificado, com infraestrutura física e de pessoal adequado, localizado na praça Dom José Delgado, nº 51-A, Bairro Paraíba, cidade de Caicó/RN.
--	--

META 2 – APOIAR O PLANEJAMNETO E A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO CBH PPA

Indicador 2.1 - Agenda Anual de Atividades para o exercício seguinte Entregue à Diretoria Colegiada até dia 31 de dezembro de todos os anos.	Agenda aprovada durante realização da 22ª Reunião Ordinária do CBH PPA, encaminhada, via E-mail, aos membros da Diretoria Colegiada dia 30/12/2020, através do Ofício nº 016/2020-DE.
Indicador 2.2 - Relatório Anual de Atividades, relativo ao exercício anterior, entregue à Diretoria Colegiada até dia 31 de janeiro de todos os anos.	Relatório encaminhado, via E-mail, aos membros da Diretoria Colegiada dia 22/01/2021, através do Ofício nº 001/2021-DE.
Indicador 2.3 - Relatório Anual de Atividades, relativo ao exercício anterior, encaminhado ao Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH até o dia 30 de junho de todos os anos, obedecendo os termos do art. 5º da Resolução CNRH nº 109, de 13 de abril de 2010.	Relatório encaminhado, via E-mail, ao Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH dia 22/01/2021, através do Ofício nº 002/2021-DE.

Indicador 2.4 - Cumprimento da Agenda Anual de reuniões Plenárias, de Câmaras Técnicas e Comissões de Açu.	<p>Em 27/10/2020, com início às 14h00, foi realizada, por videoconferência, a 22ª Reunião Plenária do CBH PPA.</p> <p>No Segundo Semestre de 2020, em virtude das orientações da Organização Mundial de Saúde – OMS e do Ministério da Saúde, como também, em obediência aos Decretos publicados pelos Governadores dos dois Estados, Paraíba e Rio Grande do Norte, que tiveram como foco medidas para o enfrentamento ao coronavírus (COVID 19), cuja proliferação foi classificada como pandemia, todas as atividades, em particular, aqueles realizadas de forma presencial, dentre elas, as reuniões da CTPI e Comissões de Açu, foram suspensas por tempo indeterminado.</p>
Indicador 2.5 - Comparecimento mínimo de 60% dos membros titulares ou em exercício da titularidade nas reuniões plenárias e de câmaras técnicas, em relação ao número total de membros titulares.	<p>O CBH PPA, atualmente, tem na sua composição 38 (trinta e oito) membros na sua titularidade.</p> <p>A 22ª Reunião Ordinária do Comitê, realizada dia 27/10/2020, contou com a presença de 88 (oitenta e oito) participantes, desses, 32 (trinta e dois) membros do Comitê, sendo 26 (vinte e seis) com direito a voto (68,4% de participação dos membros na sua titularidade).</p>
Indicador 2.6 - Relatório Anual de Acompanhamento do PIRH Piancó-Piranhas-Açu, referente ao exercício anterior, entregue à Diretoria Colegiada até dia 31 de janeiro de todos os anos.	<p>Em 2020, a Agência Nacional de Água e Saneamento Básico - ANA, através da Superintendência de Implementação de Programas e Projetos – SIP, elaborou relatório tendo esse por objetivo a identificação e análise das ações que ocorreram durante o primeiro ciclo do Plano, que compreende os primeiros 05 (cinco) anos após sua aprovação.</p> <p>Em 24/11/2020, às 14h26, de posse do relatório acima descrito, o Escritório de Apoio ao CBH PPA, atendendo solicitação da ANA, encaminhou, via E-mail, o relatório para todos os membros da Diretoria Colegiada para que esses fizessem a sua leitura e encaminhassem suas contribuições.</p>

Indicador 2.7 - Procedimentos e gestão documental, relacionados ao funcionamento do Comitê, realizados adequadamente e de forma contínua durante toda a vigência da parceria.	Toda documentação relacionada ao funcionamento do Comitê (Regimento Interno, Atas, Deliberações, Resoluções, Editais, Termos de Alocação de Água, Convocações, Relatórios, Ofícios Expedidos e Recebidos, PRH da Bacia, etc.), encontra-se devidamente arquivada na Sede do Escritório de Apoio, sendo, na sua grande maioria, digitalizados e postados no site do Comitê (www.cbhpiancopiranhasacu.org.br) para consulta pública.
Indicador 2.8 - Obtenção de média mínima “7” em pesquisa de satisfação anual realizada pela ANA com o objetivo de apurar a satisfação dos membros do Comitê em relação ao trabalho desenvolvido pela OSC. Nota varia de 0 a 10.	De responsabilidade da Agência Nacional de Água e Saneamento Básico – ANA. Questionário de Avaliação aplicado anualmente durante realização da última plenária do CBH PPA.
Indicador 2.9 – Realização de no mínimo 1 (um) curso de capacitação por semestre para os membros do Comitê. Envolvendo membros e parceiros do Comitê.	Nos dias 16 e 17/12/2020, o CBH PPA, em parceria com a Cooperativa Mista dos Agricultores Familiares do Seridó – COAFS, Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo no Estado do Rio Grande do Norte – SESCOOP/RN e Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE, promoveram curso com tema: “Cultivo da palma forrageira no semiárido brasileiro” . O curso foi realizado na Comunidade Brejinho, Zona Rural do Município de São João do Sabugi/RN, contando com a participação de representantes da ADESE, COAFS, SESCOOP, STRAF, EMATER, ASTES, moradores da Comunidade Brejinho e Comunidade Carnaubinha.
Indicador 2.10 - Divulgação, mobilização e apoio logístico aos eventos promovidos pela ANA para atualização do PRH da Bacia, mobilizando as 147 cidades da Bacia, visitando no mínimo 50% das cidades em cada um dos 6 (seis) polos, garantindo a presença de no mínimo 40 participantes por evento.	O trabalho de divulgação e mobilização, conforme previsto no Cronograma de Execução, terá início em abril/2021, com término previsto para 04/04/2022.

META 3 – IMPLEMENTAR AÇÕES DE COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL

Indicador 3.1 - Elaboração, até 6 meses após o início da vigência do Termo de Colaboração, do Plano de Comunicação do Comitê.	Em fase de elaboração pela Empresa SETE9 PUBLICIDADES – MAD MARTINS ME, com prazo de conclusão estipulado para o dia 08/02/2021, momento em que será apresentado a ADESE e Diretoria Colegiada para aprovação.
Indicador 3.2 - Implementação, nos anos de 2021 a 2025, de no mínimo 90% das atividades previstas no Plano de Comunicação do Comitê para os referidos anos.	Após apresentação e aprovação do Plano de Comunicação pela ADESE e Diretoria Colegiada, em 08/02/2021, é que será possível fazer o comparativo entre as atividades previstas e as atividades realizadas.
Indicador 3.3 - Elaboração e divulgação de 4 (quatro) informativos eletrônicos trimestrais por ano.	Em 30/11/2020 a Empresa SETE9 PUBLICIDADES – MAD MARTINS ME publicou no sitio eletrônico do CBH PPA, link <i>“Espaço das Águas”</i> o Boletim Informativo nº 52, que por objetivo tornar público toda e qualquer informação produzida pelo Comitê e Instituições parceiras.
Indicador 3.4 - Obtenção de média mínima “7” em pesquisa de satisfação anual realizada pela ANA com o objetivo de apurar a satisfação dos membros do Comitê em relação ao informativo eletrônico trimestral. Nota varia de 0 a 10.	<p>De responsabilidade da Agência Nacional de Água e Saneamento Básico – ANA.</p> <p>Questionário de Avaliação aplicado anualmente durante realização da última plenária do CBH PPA.</p>
Indicador 3.5 - Atualização do sítio eletrônico do Comitê de forma contínua durante todos os 12 meses do ano de todos os anos da parceria.	<p>No período de julho a dezembro, segundo semestre de 2020, foram publicadas no sitio eletrônico do CBH PPA 50 (cinquenta) notícias, todas relacionadas a Recursos Hídricos. Nesse mesmo período, foram produzidos 04 (quatro) vídeos tendo como foco a Bacia Hidrográfica Piancó-Piranhas-Açu. Além das postagens acima descritas, foi também postado no site documentação relacionada ao funcionamento do Comitê, sejam Atas, Termos de Alocação de Água 2020/2021 aprovados durante realização de reuniões públicas, Boletins de Acompanhamento dos Reservatórios, dentre outros.</p>

<p>Indicador 3.6 - Criação, até dezembro de 2020, dos cadastros de mídias e de entidades, que deverão ser mantidos atualizados ao longo da vigência da parceria.</p>	<p>Após assinatura de contrato entre a ADESE e a empresa SETE9 PUBLICIDADES – MAD MARTINS ME, contratada para prestação de serviços em “Comunicação e Publicidade”, deu-se início a busca de informações tendo essas por objetivo realizar cadastro de mídias e de entidades relacionadas aos setores de comunicação dos municípios que integram a Bacia Hidrográfica Piancó-Piranhas-Açu, cadastro esse, que de forma gradativa, está sendo atualizado diariamente, proporcionando assim uma ampla divulgação das ações realizadas pelo CBH PPA e Instituições parceiras.</p>
---	---

**META 4 – REALIZAR O PROCESSO ELEITORAL PARA RENOVAÇÃO DOS MEMBROS
DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU**

Indicador 4.1 - Realização de 1 (um) curso de capacitação para os mobilizadores, no ano do processo eleitoral.	Conforme previsto no Cronograma de Execução, essa ação deverá ser executada até 30/07/2021.
Indicador 4.2 - Realização de 6 (seis) encontros regionais no ano do processo eleitoral.	Conforme Cronograma de Execução, as ações aqui relacionadas, item 4.2 ao 4.10, estão programadas para serem executados durante o segundo semestre de 2021, período de 01/08/2021 a 31/12/2021.
Indicador 4.3 - Mínimo de 25% de municípios contidos na área de abrangência da Bacia inscritos no processo eleitoral.	
Indicador 4.4 - Mínimo de 20 usuários de irrigação, usos agropecuários, pesca, turismo e outros usos não consuntivos inscritos no processo eleitoral.	
Indicador 4.5 - Mínimo de 10 usuários de saneamento, indústria e mineração inscritos no processo eleitoral.	
Indicador 4.6 - Mínimo de 10 entidades técnicas e de ensino e pesquisa inscritas no processo eleitoral.	
Indicador 4.7 - Mínimo de 50 organizações não governamentais inscritas no processo eleitoral.	
Indicador 4.8 - Realização de 6 (seis) plenárias setoriais no ano do processo eleitoral.	
Indicador 4.9 - Municípios inscritos no processo eleitoral abrangendo no mínimo 30% da população da bacia.	
Indicador 4.10 - Realização de 1 (uma) assembleia de posse no ano do processo eleitoral.	

9. Considerações Finais.

Diante do exposto, em atenção às orientações da Organização Mundial de Saúde (OMS) e do Ministério da Saúde, e em obediência aos Decretos publicados pelo Governo do Estado do Rio Grande do Norte e Governo do Estado da Paraíba, os quais tiveram como foco medidas para enfrentamento a emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID 19), cuja proliferação foi classificada como pandemia pela Organização Mundial de Saúde (OMS), tivemos, ao longo desse período a suspensão de diversas atividades, em particular, aquelas realizadas de forma presencial, bem como, viagens a trabalho, sejam essas para participar de reuniões, atividades de capacitação, de treinamento ou de eventos coletivos realizados pelos órgãos ou entidades da administração pública estadual direta e indireta, como também, aquelas realizadas por Instituições parceiras que impliquem na aglomeração de pessoas, fato esse que impossibilitou, conforme indicadores de alcance de resultados, o cumprimento, na sua integra, das diversas ações estabelecidas no programa de trabalho, parte integrante do Termo de Colaboração Nº 01/2020/ANA – 902717/2020, previstas para o segundo semestre de 2020.

Caicó/RN, 25 de janeiro de 2021.



José Vanderli de Araújo
Diretor Executivo da ADESE

De: Secretário - Adese
Para: ["paulo.varelianeto@gmail.com"](mailto:paulo.varelianeto@gmail.com); ["josuesec.m.amb@hotmail.com"](mailto:josuesec.m.amb@hotmail.com); ["waudemir@aesa.pb.gov.br"](mailto:waudemir@aesa.pb.gov.br); ["procopiolucena@hotmail.com"](mailto:procopiolucena@hotmail.com)
Cc: ["marconemedeiros@hotmail.com"](mailto:marconemedeiros@hotmail.com); ["Coordenador"](mailto:Coordenador); ["financeiro-cbh-ppa@adese.com.br"](mailto:financeiro-cbh-ppa@adese.com.br); ["josevanderliaraujo@gmail.com"](mailto:josevanderliaraujo@gmail.com)
Assunto: Relatório Anual de Atividades do CBH PPA - 2º Semestre - Ano 2020
Data: sexta-feira, 22 de janeiro de 2021 09:19:00
Anexos: [Relatório Anual das Atividades do CBH-PPA - 2º Semestre - Ano 2020.pdf](#)
[Ofício N° 001-2021 - Relatório Anual de Atividades do CBH PPA - 2º Semestre 2020 - Diretoria Colegiada.pdf](#)

A Sua Senhoria o Senhor,
PAULO LOPES VARELLA NETO
Presidente do CBH Piancó-Piranhas-Açu

Assunto: Relatório Anual de Atividades do CBH Piancó-Piranhas-Açu, 2º Semestre, Ano 2020.

Prezado Senhor,

Cumprimentando-o cordialmente, e em cumprimento ao disposto no **Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA – 902717/2020, Meta 2 (Apoiar o Planejamento e a Execução das Atividades do CBH PPA)**, **Indicador 2.2 (Encaminhar o Relatório Anual de Atividades relativo ao exercício anterior, entregue a Diretoria Colegiada até 31 de janeiro de todos os anos)**, encaminho, para conhecimento de todos que fazem a Diretoria Colegiada do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu – **CBH PPA**, Relatório Anual de Atividades do CBH PPA, 2º Semestre, relativo ao ano 2020.

Solicito confirmação do recebimento do E-mail encaminhado, haja vista que a Adese terá que apresentar comprovação de envio a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA.

Certos da atenção que nos será dispensada, agradecemos antecipadamente enquanto renovamos protestos de estima e consideração, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,

José Vanderli de Araújo
Diretor Executivo da ADESE
E-mail: josevanderliaraujo@gmail.com
Fone: (84) 3417-2948 / 99909-8840 / 98827-3264

Oficio Nº 001/2021-DE

Caicó(RN), 21 de janeiro de 2021.

A Sua Senhoria o Senhor,

PAULO LOPES VARELLA NETO

Presidente do CBH Piancó-Piranhas-Açu

Praça Dom José Delgado, nº 51-A – Bairro Paraíba

CEP: 59.300-000

Caicó/RN

Assunto: Relatório Anual de Atividades do CBH Piancó-Piranhas-Açu, 2º Semestre, Ano 2020.

Prezado Senhor,

Cumprimentando-o cordialmente, e em cumprimento ao disposto no **Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA – 902717/2020, Meta 2** (*Apoiar o Planejamento e a Execução das Atividades do CBH PPA*), **Indicador 2.2** (*Encaminhar o Relatório Anual de Atividades relativo ao exercício anterior, entregue a Diretoria Colegiada até 31 de janeiro de todos os anos*), encaminho, para conhecimento de todos que fazem a Diretoria Colegiada do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu – **CBH PPA**, Relatório Anual de Atividades do CBH PPA, 2º Semestre, relativo ao ano 2020.

Solicito confirmação do recebimento do E-mail encaminhado, haja vista que a Adese terá que apresentar comprovação de envio a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA.

Certos da atenção que nos será dispensada, agradecemos antecipadamente enquanto renovamos protestos de estima e consideração, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,

José Vanderli de Araújo
Diretor Executivo

ANEXO IV

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES DO CBH PPA ANO DE 2020 E COMPROVANTE DE ENVIO AO CNH

De: Secretário - Adese
Para: ["cnrh@integragao.gov.br"](mailto:cnrh@integragao.gov.br); "CNRH"
Cc: ["paulo.varellaneto@gmail.com"](mailto:paulo.varellaneto@gmail.com); ["waldemir@aesapb.gov.br"](mailto:waldemir@aesapb.gov.br); ["iosuesec.m.amb@hotmail.com"](mailto:iosuesec.m.amb@hotmail.com); ["procopiolucena@hotmail.com"](mailto:procopiolucena@hotmail.com); ["marconemedeiros@hotmail.com"](mailto:marconemedeiros@hotmail.com); ["financeiro-cbh-ppa@adese.com.br"](mailto:financeiro-cbh-ppa@adese.com.br); "Coordenador"; ["josevanderliaraudo@gmail.com"](mailto:josevanderliaraudo@gmail.com)
Assunto: Relatórios de Atividades do CBH PPA - Ano 2020
Data: sexta-feira, 22 de janeiro de 2021 10:03:00
Anexos: [Relatório das Atividades do CBH PPA - Ano 2020 - 1º Semestre.pdf](#)
[Relatório das Atividades do CBH PPA - Ano 2020 - 2º Semestre.pdf](#)
[Ofício N° 002-2021 - Relatório Anual de Atividades do CBH PPA - Ano 2020 - CNRH.pdf](#)
[Cadastro dos membros do CBH PPA - Titular e Suplente.pdf](#)
[Deliberação 028-2019 - Aprova Relatório da Implementação e Priorização das Ações do PRH.pdf](#)
[Deliberação 029-2019 - Aprova Calendário Reuniões Ordinárias 2020.pdf](#)
[MINUTA de Ata da 22ª Reunião Ordinária do CBH PPA - Virtual - Dia 27.10.2020.pdf](#)
[Regimento Interno do CBH PPA - Reg. Cartório.pdf](#)
[Relação atualizada dos membros do CBH PPA e Segmentos que representam.pdf](#)

A Sua Senhoria a Senhora,

ROSELI SOUZA

Secretária Executiva do CNRH

Assunto: Relatório Anual de Atividades do CBH Piancó-Piranhas-Açu, Competência 2020.

Prezada Senhora,

Cumprimentando-a cordialmente, e em cumprimento ao disposto no **Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA – 902717/2020, Meta 2 (Apoiar o Planejamento e a Execução das Atividades do CBH PPA), Indicador 2.3 (Encaminhar Relatório Anual de Atividades, relativo ao exercício anterior, ao Conselho Nacional de Recursos Hídricos até o dia 30 de junho de todos os anos), assinado entre a Agência Nacional de Água e Saneamento Básico – ANA e a Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE**, encaminho, para Vosso conhecimento Relatório Anual de Atividades do CBH PPA, competência 2020.

Anexo aos Relatórios, e em cumprimento ao disposto no art. 5º da Resolução nº 109, de 13 de abril de 2010, estou encaminho os seguintes documentos:

- Regimento Interno do CBH PPA;
- Relação atualizada dos membros e dos segmentos que representam;
- Nome, telefone e endereço eletrônico dos membros;
- Atas das reuniões do comitê e suas listas de presenças;
- Atos deliberativos aprovados

Solicito confirmação do recebimento do E-mail encaminhado, haja vista que a Adese terá que apresentar comprovação de envio a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA.

Certos da atenção que nos será dispensada, agradecemos antecipadamente enquanto renovamos protestos de estima e consideração, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,

José Vanderli de Araújo
Diretor Executivo da ADESE

E-mail: josevanderliaraujo@gmail.com

Fone: (84) 3417-2948 / 99909-8840 / 98827-3264

Oficio Nº 002/2021-DE

Caicó(RN), 21 de janeiro de 2021.

A Sua Senhoria a Senhora,
ROSELI SOUZA
Secretária Executiva do CNRH
SETN 505 – Bloco B – Lote 2
Ed. Marie Prendi Cruz, 1º Andar – Sl. 108
CEP: 70.730-542
Brasília/DF

Assunto: Relatório Anual de Atividades do CBH Piancó-Piranhas-Açu, Competência 2020.

Prezada Senhora,

Cumprimentando-a cordialmente, e em cumprimento ao disposto no **Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA – 902717/2020, Meta 2 (Apoiar o Planejamento e a Execução das Atividades do CBH PPA), Indicador 2.3 (Encaminhar Relatório Anual de Atividades, relativo ao exercício anterior, ao Conselho Nacional de Recursos Hídrico até o dia 30 de junho de todos os anos), assinado entre a Agência Nacional de Água e Saneamento Básico – ANA e a Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE**, encaminho, para Vosso conhecimento Relatório Anual de Atividades do CBH PPA, competência 2020.

Anexo aos Relatórios, e em cumprimento ao disposto no art. 5º da Resolução nº 109, de 13 de abril de 2010, estou encaminho os seguintes documentos:

- Regimento Interno do CBH PPA;
- Relação atualizada dos membros e dos segmentos que representam;
- Nome, telefone e endereço eletrônico dos membros;
- Atas das reuniões do comitê e suas listas de presenças;
- Atos deliberativos aprovados

Solicito confirmação do recebimento do E-mail encaminhado, haja vista que a Adese terá que apresentar comprovação de envio a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA.

Certos da atenção que nos será dispensada, agradecemos antecipadamente enquanto renovamos protestos de estima e consideração, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,

José Vanderli de Araújo
Diretor Executivo

ATA DA 10ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

1 **Abertura.** Às 14 (quatorze) horas do dia 28 (vinte e oito) de maio de 2021, o Senhor Paulo Lopes Varella
2 Neto, representante da Secretaria de Estado do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos – SEMARH-
3 RN e Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu - CBH PPA, solicitou
4 verificação do quórum para que fosse aberta a 10ª Reunião Extraordinária do comitê, realizada de
5 forma virtual, que totalizou 19 (dezenove) membros, quórum insuficiente para iniciar os trabalhos. Em
6 segunda chamada, 30 (trinta) minutos após a primeira, conforme determina o Art. 19 do Regimento
7 Interno, o quórum totalizou 30 (trinta) membros com direito a voto, dentre os 33 (trinta e três)
8 membros participantes, conforme relação abaixo, parte integrante desta ata, quórum suficiente para
9 que fosse aberta a 10ª Reunião Extraordinária. Além dos membros do CBH PPA, a reunião contou
10 também com a participação dos representantes da Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó
11 – ADESE, abaixo identificados. Iniciando, o Sr. Paulo Lopes Varella Neto, Presidente do CBH PPA, após
12 saudar os participantes, comunicou a todos que a 10ª Reunião Extraordinária, conforme deliberado
13 pela plenária, iria tratar apenas do processo eleitoral do comitê, passando, a seguir, a palavra ao Sr.
14 Waldemir Fernandes de Azevedo, representante da Agência Executiva de Gestão das Águas do Estado
15 da Paraíba – AESA-PB e 1º Secretário do CBH PPA, para que esse conduzisse os trabalhos. Com a
16 palavra, o 1º Secretário relatou que o tema em questão merece uma boa atenção por parte dos
17 membros do comitê e que, após apresentação a ser feita pela Agência de Desenvolvimento Sustentável
18 do Seridó – ADESE, todos seriam ouvidos. Na oportunidade, solicitou aos membros que ao defenderem
19 seu posicionamento sintetizem suas falas, o que tornará a reunião mais produtiva. Esclarecimentos
20 feitos, o Sr. Waldemir Fernandes convidou o Sr. Emídio Gonçalves de Medeiros, representante da
21 Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE e Coordenador do Escritório de Apoio ao
22 CBH PPA, para dar início a sua apresentação tendo como foco os ***“prazos e etapas relacionados ao
processo eleitoral do comitê, Gestão 2021-2025”***. Iniciando, o Sr. Emídio Gonçalves informou a todos
23 que os prazos previstos para realização do processo eleitoral, conforme Termo de Colaboração nº
24 01/2020/ANA, assinado entre a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA e pela Agência
25 de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE, estão assim definidos: “Contratação e capacitação
26 dos mobilizadores sociais, até 30/07/2021”; e “realização dos encontros regionais, inscrições,
27 habilitação dos inscritos, plenárias setoriais e assembleia de posse dos novos membros, de 01/08/2021
28 a 31/12/2021”. Dando prosseguimento, passou a apresentar as etapas que contemplam o processo
29 eleitoral do comitê, num total de 03 (três), assim descritas: **1ª Etapa - de responsabilidade da Diretoria
30 Colegiada do CBH PPA:** Aprovação e publicação de 03 (três) deliberações: **Primeira Deliberação**: que
31 dispõe sobre normas, procedimentos e critérios para o processo de indicação e eleição dos membros
32 do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu; **Segunda Deliberação**: que define os
33 procedimentos a serem adotados nas Plenárias Setoriais para a eleição dos membros, titulares e
34 suplentes, representantes dos segmentos de usuários, das organizações civis e dos poderes públicos
35 municipais, do CBH Piancó-Piranhas-Açu; e **Terceira Deliberação**: que institui a Comissão Eleitoral do
36 Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu (2 representantes do Estado da Paraíba, 2 do
37 Estado do Rio Grande do Norte e 1 do Governo Federal); **2ª Etapa – de responsabilidade da Comissão
38 Eleitoral:** definição de cronograma/prazos para realização do processo contemplando todas as suas
39 etapas (encontros regionais/municípios escolhidos, período de inscrições, período de análise das
40 inscrições, divulgação dos habilitados, impugnação e recursos, análise das impugnações e recursos,
41 divulgação final dos habilitados, plenárias setoriais/município escolhidos e assembleia de posse dos
42 membros eleitos); e **3ª Etapa – de responsabilidade da Comissão Eleitoral:** que contempla da
43 publicação do edital de convocação para habilitação ao processo eleitoral para escolha dos membros
44 do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu - Gestão 2021-2025. Finalizando, o Sr.
45 Emídio Gonçalves se colocou à disposição de todos para maiores esclarecimentos. Com a palavra, o Sr.
46 Waldemir Fernandes, 1º Secretário, solicitou esclarecimentos do representante da Adese acerca dos
47

48 seguintes pontos: **1º)** qual o tempo destinado aos mobilizadores sociais para que esses realizem todo
49 o trabalho de mobilização juntos as instituições e meios de comunicação. **2º)** Se a Adese teria
50 condições de disponibilizar aos mobilizadores sociais ferramentas necessárias, e de forma on-line, para
51 que os mesmos possam realizar as inscrição dos interessados, caso o processo venha a acontecer
52 conforme programado no Termo de Colaboração. Em resposta, o Sr. Emídio Gonçalves o informou
53 que o tempo previsto para os trabalhos de mobilização social, contemplando todas as etapas, é de 90
54 (noventa) dias e que esses prazos serão analisados e aprovados pela Comissão Eleitoral. Em relação ao
55 suporte on-line, o Sr. Emídio Gonçalves relatou que a Adese não dispõem de recursos para este fim,
56 porém, como nos processos anteriores, a Adese firma parcerias com diversas instituições para
57 recebimento de toda documentação inerentes a inscrição dos interessados. Ainda sobre o assunto,
58 informou que os recursos destinados ao processo eleitoral, em particular, aos mobilizadores sociais,
59 dizem respeito a questões relacionados ao transporte para deslocamento, combustível, hospedagens,
60 alimentação, etc. Esclarecimento feitos, o Sr. Waldemir Fernandes solicitou saber do Sr. Emídio
61 Gonçalves qual o posicionamento da Adese em relação a realização do processo eleitoral, sendo dito
62 pelo mesmo que, após reunião com toda a equipe, tendo em vista os decretos publicados pelos
63 gestores dos dois Estados, Rio Grande do Norte e Paraíba, bem como, os publicados pelos Prefeitos
64 municipais, esses relacionados ao COVID-19, a posição da Adese era de solicitar a plenária do comitê
65 o adiamento de prazo para realização do processo. Com a palavra, o Sr. Francisco José Bernardino
66 (Pila), representante da Federação das Indústrias do Estado da Paraíba - FIEP-PB, propôs a prorrogação
67 dos mandados dos membros do comitê, e consequentemente, dos membros da Diretoria Colegiada,
68 por 06 (seis) meses, devendo, após esse prazo, ser deflagrado, de forma presencial, o processo eleitoral
69 do comitê, haja vista que grande parte da população já estará vacinada contra o COVID-19. O Sr. Josué
70 Diniz de Araújo, representantes dos usuários, relatou que na cidade onde reside, São Bento/PB, todas
71 as Instituições estão fechadas, não havendo, no momento, nenhum tipo de reunião presencial. Na
72 oportunidade, propôs que o adiamento para realização do processo eleitoral seja de 01 (ano). O Sr.
73 Luiz Salvino, representantes dos usuários, tendo em vista a situação atual vivenciada pela população
74 da região onde reside, Vale do Açu, agravada pela pandemia, posicionou-se favorável a prorrogação
75 dos mandatos por 06 (seis) meses. A Sra. Maria Geny Formiga de Faria, representante da Companhia
76 de Águas e Esgotos do Estado do Rio Grande do Norte - CAERN, posicionou-se favorável a realização
77 do processo eleitoral de forma presencial, dessa forma, os trabalhos de mobilização e de votação não
78 seriam prejudicados, sendo realizados com total transparência. Em relação ao tempo de prorrogação,
79 disse ser precipitado determinar prazos para sua realização, 06 (seis) meses ou 01 (ano), devendo
80 ocorrer quando for possível. O Sr. João Batista Alves, representante da Universidade Federal de
81 Campina Grande - UFCG – Campus Patos/PB, e Sr. Clemilson Jackson Barros Lacerda, representante da
82 Aquicultura, seguindo a proposta apresentada pelo Sr. Josué Diniz, posicionaram-se favoráveis a
83 prorrogação dos mandatos dos membros atuais por mais 01 (um) ano, prazo, que no seu entender,
84 grande parte da população estará vacinada e imunizada. O Sr. Demilson Lemos de Araújo,
85 representante da Secretaria de Estado do Desenvolvimento da Agropecuária e da Pesca - SEDAP-PB,
86 considerando os decretos estaduais e municipais, relacionados a aglomeração, considerando que a
87 vacinação ainda não avançou e buscando preservar aquelas pessoas que estarão na linha de frente,
88 posicionou-se favorável ao adiamento por, pelo menos, 06 (seis) meses, momento que poderá ser feita
89 uma nova avaliação. O Sr. Wallace Medeiros de Oliveira, representante da Companhia de Águas e
90 Esgotos do Estado da Paraíba - CAGEPA, reforçando as palavras ditas pelo Sr. Demilson Lemos, disse
91 que eleição nesse momento seria um ato irracional e que o comitê não poderia abrir mão do processo
92 de mobilização. Em relação ao tempo de prorrogação dos mandados posicionou-se favorável a 06 (seis)
93 meses, durante esse período, e não estando o País com condições sanitárias para realização do
94 processo, o comitê fará uma nova avaliação. Finalizadas as falas, o Sr. Waldemir Fernandes de Azevedo,
95 1º Secretário, relatou a todos que, em conformidade com o posicionamento dos membros, dois pontos
96 estavam claros: **1º)** Que os membros do CBH PPA estavam favoráveis a prorrogação dos mandatos e
97 **2º)** a existência de duas propostas, 01 (uma) para prorrogação de 06 (seis) meses e 01 (uma) para
98 prorrogação de 01 (ano). Como forma de agilizar os trabalhos, e sendo consenso entre os membros, o

99 Sr. Waldemir Fernandes colocou para **deliberação da plenária “proposta de prorrogação dos**
100 **mandatos dos membros do CBH Piancó-Piranhas-Açu” que por unanimidade foi aprovada**. Após
101 votação, o Sr. Waldemir Fernandes abriu novamente o debate para que os membros defendessem
102 suas propostas, 06 (seis) meses ou 01 (um) ano. Com a palavra, o Sr. Demilson Lemos de Araújo,
103 representante da SEDAP, voltou a defender a prorrogação por 06 (seis) meses, durante esse período o
104 comitê votaria a se reunir para avaliar a situação, e não havendo a possibilidade da realização do pleito
105 esse seria novamente adiado por mais 06 (seis) meses. O Sr. João Batista Alves, representante da UFCG
106 – Campus Patos/PB, em defesa do seu posicionamento, 01 (um) ano de prorrogação, disse que as
107 discussões, caso seja aprovada a prorrogação por 06 (seis) meses, irão ocorrer entre os meses de
108 novembro e dezembro, e pela situação vivenciada atualmente esse aspecto tende a não melhorar,
109 visto que a população não estará totalmente vacinada. Após o posicionamento do Sr. João Batista
110 Alves, e a título de esclarecimento, o Sr. Waldemir Fernandes informou a todos que os membros do
111 CBH PPA foram empossados em 23 de novembro de 2017, portanto, a prorrogação dos mandados se
112 dará a partir de novembro de 2021. O Sr. Clemilson Jackson Barros Lacerda, representante da
113 Aquicultura, após esclarecimento feito pelo Sr. Waldemir Fernandes, retirou sua proposta para
114 prorrogação de 01 (um) ano, ao tempo que posicionou-se favorável a proposta apresentada pelo Sr.
115 Wallace Medeiros de Oliveira e Sr. Demilson Lemos de Araújo, proposta essa seguida também pelo Sr.
116 Francisco José Bernardino (Pila), representante da FIEP-PB e Sr. Porfírio Catão Cartaxo Loureiro,
117 representante da Secretaria de Estado da Infraestrutura, dos Recursos Hídricos e do Meio Ambiente –
118 SEIRHMA-PB. O Sr. José Procópio de Lucena, representante do Serviço de Apoio aos Projetos
119 Alternativos Comunitários - Seapac e 2º Secretário do CBH PPA, se posicionou favorável a prorrogação
120 por 06 (seis) meses, devendo o assunto ser levado para discussão da plenária dia 25 de novembro de
121 2021, momento que será realizada a 24ª Reunião Ordinária do comitê. O Sr. Manoel Moisés Ferreira
122 de Queiroz, representante da UFCG – Campus Pombal/PB, levando em consideração que os meses de
123 dezembro e janeiro, virada do ano, são meses difíceis de trabalhar, principalmente quando se trata de
124 processo de mobilização social, propôs que a prorrogação dos mandatos dos membros do CBH PPA
125 fosse de 08 (oito) meses. Encerradas as discussões, e considerando que na sua grande maioria os
126 membros do comitê se posicionaram por prorrogar os mandatos em 06 (seis) meses, o Sr. Waldemir
127 Fernandes solicitou saber do Sr. Manoel Moisés (prorrogação por oito meses), Sr. Josué Diniz e Sr. João
128 Alves (prorrogação por um ano) se eles manteriam suas propostas. Em resposta, O Sr. Manoel Moisés
129 posicionou-se pela retirada da sua proposta, enquanto que o Sr. Josué Diniz e Sr. João Alves
130 mantiveram suas posições. Não havendo consenso, o Sr. Waldemir Fernandes encaminhou para
131 deliberação da plenária duas proposta: **1ª) prorrogação dos mandatos dos membros do comitê por 01**
132 **(um) ano e 2ª) prorrogação dos mandados dos membros do comitê por 06 (seis) meses**, devendo o
133 assunto ser levado para nova discussão em novembro de 2021, durante realização da 24ª Reunião
134 Ordinária do CBH PPA. **Computados os votos, a proposta para prorrogação dos mandados dos**
135 **membros do CBH PPA por 06 (seis) meses obteve 32 (trinta e dois) votos favoráveis, enquanto que**
136 **a proposta para prorrogação dos mandatos por 01 (um) ano obteve 02 (dois) votos favoráveis**. Nada
137 mais a tratar, O Sr. Paulo Lopes Varella Neto, Presidente do CBH PPA, agradeceu a presença, a
138 participação e a colaboração de todos e deu por encerrada a reunião. Esta ata foi lavrada e assinada
139 por mim, Marcone de Medeiros Nunes, seguido das assinaturas do Presidente e do 1º Secretário do
140 CBH Piancó-Piranhas-Açu. Caicó/RN, 13 de maio de 2021.

Marcone de Medeiros Nunes
Marcone de Medeiros Nunes

Secretário do Escritório de Apoio ao CBH PPA

Paulo Lopes Varella Neto
Paulo Lopes Varella Neto
Presidente do CBH PPA

Waldemir Fernandes de Azevedo
Waldemir Fernandes de Azevedo
1º Secretário do CBH PPA

RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES DA 10ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Por videoconferência – Dia 28/05/2021

Nº	MEMBROS DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU	
01	Alexandre Douglas de Souza	Titular
02	Antonione Pontes Abrantes	Titular
03	Artur Moisés Gonçalves Lourenço	Titular
04	Clemilson Jackson Barros Lacerda	Titular
05	Cleysyvan de Souza Macedo	Titular
06	Demilson Lemos de Araújo	Titular
07	Francisco José Bernardino	Titular
08	Francisco Lopes da Silva	Titular
09	Frederico Willians Romano	Suplente com direito a voto (Obs: Titular ausente)
10	Humberto Gomes de Nascimento	Suplente com direito a voto (Obs: Titular ausente)
11	Jacodemes Garrido de Sousa	Titular
12	João Batista Alves	Titular
13	João Batista Pereira de Medeiros	Suplente com direito a voto (Obs: Titular ausente)
14	José Evânio Vieira	Suplente com direito a voto (Obs: Titular ausente)
15	José Ricardo de Medeiros	Titular
16	José Procópio de Lucena	Titular
17	Josué Diniz de Araújo	Titular
18	Luiz Salvino	Titular
19	Manoel Moisés Ferreira de Queiroz	Titular
20	Maria da Guia da Silva Araújo	Suplente com direito a voto (Obs: Titular ausente)
21	Maria de Fátima Freitas	Titular
22	Maria de Lourdes Santana dos S. e Araújo	Titular
23	Maria Geny Formiga de Farias	Titular
24	Paulo Lopes Varella Neto	Titular
25	Porfírio Cartão Cartaxo Loureiro	Titular
26	Sérgio Luiz Macedo	Titular
27	Tarcísio Nascimento de Almeida	Titular
28	Vera Maria Lucas Ribeiro	Titular
29	Walace Medeiros de Oliveira	Titular
30	Waldemir Fernandes de Azevedo	Titular
31	Carlos Nobre de Oliveira	Suplente de Paulo Lopes Varella Neto
32	Isalúcia Barros Cavalcanti Maia	Suplente de Sérgio Luiz Macedo
33	Pedro Crisóstomo Alves Freire	Suplente de Waldemir Fernandes Azevedo

Nº	CONVIDADOS	
01	Emídio Gonçalves de Medeiros	ADESE
02	Francisco de Assis Araújo	ADESE
03	José Geraldo Faustino de Oliveira	Setor de Comunicação da ADESE
04	Marcone de Medeiros Nunes	ADESE

ATA DA 22^a REUNIÃO ORDINÁRIA

1 **Abertura.** Às 14 (quatorze) horas do dia 27 (vinte e sete) de outubro de 2020, o Senhor Paulo Lopes
2 Varella Neto, Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu - CBH PPA,
3 solicitou verificação do quórum para que fosse aberta a 22^a Reunião Ordinária do CBH PPA, realizada
4 de forma virtual, que totalizou 15 (quinze) membros, quórum insuficiente para iniciar os trabalhos. Em
5 segunda chamada, 30 (trinta) minutos após a primeira, conforme determina o Art. 19 do Regimento
6 Interno, o quórum totalizou 25 (vinte e cinco) membros com direito a voto, dentre os 32 (trinta e dois)
7 membros participantes, conforme relação abaixo, parte integrante desta ata, quórum suficiente para
8 que fosse aberta a 22^a Reunião Ordinária. Além dos membros do CBH PPA, a reunião contou também
9 com a participação de 57 (cinquenta e sete) convidados, dentre esses, representantes da Agência
10 Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA, Alunos do curso de “Gestão de Conflitos pelo Água”,
11 promovido pela ANA, funcionários da Adese, e outros. Iniciando os trabalhos, o Sr. Paulo Lopes Varella
12 Neto, Presidente do CBH PPA, fez uma saudação a todos os participantes, passando, logo a seguir para
13 o Primeiro Ponto de Pauta: Informes da Diretoria Colegiada, onde, na oportunidade, relatou que a
14 ANA havia finalizado o processo de renovação do Contrato para apoio as ações do CBH PPA tendo a
15 Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE como Instituição vencedora. Informou
16 sobre os Termos de Alocação de Água 2020/2021 aprovados no início do segundo semestre de 2020,
17 com reuniões realizadas de forma virtual. Sobre o PISF, informou sobre o lançamento da licitação para
18 início das obras do Ramal do Apodi, Eixo Norte, o que reforçará a garantia hídrica para os Estados do
19 Ceará, Paraíba e Rio Grande do Norte. Finalizando sua fala, agradeceu, de forma especial, a Agência
20 Nacional de Águas e Saneamento Básico, na pessoa Humberto Cardoso Gonçalves, Superintendente
21 de Apoio ao Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos, pelo trabalho desenvolvido na Bacia
22 Piancó-Piranhas-Açu, passando, logo a seguir, a palavra ao Sr. Ricardo Medeiros de Andrade, Diretor
23 da ANA, para que esse fizesse suas considerações iniciais. Com a palavra, o Sr. Ricardo Andrade falou
24 da sua satisfação em participar das reuniões do CBH PPA, sendo esse um exemplo de sucesso, um
25 exemplo de aplicação dos princípios das Leis das águas, da gestão participativa, descentralizada e
26 integrada. Relatou que o CBH PPA é de grande importância para a ANA, pois serve de parâmetro e
27 referência para os demais comitês Federais. Finalizando, parabenizou o Sr. José Procópio de Lucena,
28 2^a Secretário do CBH PPA, por sua luta em prol das questões hídricas da Bacia, o Estado do Rio Grande
29 do Norte pela negociação junto ao Governo Federal para implantação do sistema hídrico Seridó, que
30 trará segurança hídrica para toda a região, e o Estado da Paraíba, pela reconquista do direito da
31 retomada da sua governabilidade sobre os acordos de empréstimos. A seguir, a palavra foi facultada ao
32 Sr. Porfírio Catão Cartaxo Loureiro e Sr. Francisco Auricélio de Oliveira Costa, representantes do Estado
33 da Paraíba e Rio Grande do Norte, respectivamente, para que esses, em nome do seu Estado, fizessem
34 suas considerações iniciais. Dando prosseguimento, o Sr. Wallace Medeiros de Oliveira, Coordenador
35 da Câmara Técnica de Planejamento Institucional – CTPI, a título de informe, relatou que da Câmara
36 Técnico, nas suas últimas reuniões, se dedicado basicamente a discutir questões relacionadas a
37 cobrança pelo uso da água e que as discussões principais girou em torno do uso de pouca expressão,
38 sendo proposto a vazão média de 2,5 l/s como limite para os usos desprezível e que, após discussões,
39 considerou-se a vazão de 0,55 l/s, correspondente a aproximadamente 2m³/h. Em relação ao valor a
40 ser cobrado, informou que a CTPI analisou o estudo feito pelo Professor Doutor Enéas Dantas da Silva
41 Neto, representante da UFCG, método mais complexo, e estudo feito pelo Sr. Giordano Bruno,
42 representante da ANA, método mais simplista, onde, ao final, e após discussões, a Câmara optou pelo
43 método apresentado pelo representante da ANA por se tratar de um processo de implantação, ficando
44 também decidido a implementação de um gatilho de revisão da metodologia de cobrança, sobre pena
45 de suspensão de cobrança, buscando assim manter uma discussão constante junto ao Comitê e todos
46 os atores envolvidos no consumo e na cobrança, devendo essa acontecer de forma constante.

47 Finalizando, e em relação aos setores que inicialmente seriam cobrados, informou que em um primeiro
48 momento ficou acordado que a cobrança recairia sobre o setor de abastecimento público, consumo
49 humano, indústria, termoelétrica e aquicultura, porém, e após discussões, os membros da CTPI
50 decidiram por acrescentar o setor da criação animal e irrigação. Quanto aos custos a serem cobrados,
51 informou que inicialmente foram propostos os seguintes valores: Abastecimento Público: R\$ 0,040
52 (quatro) centavos/m³; Consumo Humano: R\$ 0,040 (quatro) centavos/m³; Industria: R\$ 0,150 (quinze)
53 centavos/m³; Mineração: R\$ R\$ 0,150 (quinze) centavos/m³; Termelétrica: R\$ 0,150 (quinze)
54 centavos/m³; Aquicultura: R\$ 0,0150 (quinze) centavos/m³; Criação Animal: R\$ 0,0150 (quinze)
55 centavos/m³; Irrigação: R\$ 0,00150 (quinze) centavos/m³; e outras: R\$ 0,04 (quatro) centavos/m³.
56 Finalizado todos os informes, foi dado início ao Segundo Ponto de Pauta: Aprovação da Ata da 21ª
57 Reunião Ordinária, realizada dia 22.11.2019 na cidade de Picuí/PB, e aprovação da Ata da 9ª Reunião
58 Extraordinária, realizada dias 26 e 27.10.2019, na cidade de Itaporanga/PB. Com a palavra, o Sr.
59 Waldemir Fernandes de Azevedo, 1º Secretário do CBH PPA, informou a todos que o Secretário do
60 Escritório de Apoio ao CBH PPA havia encaminhado dia 24 (vinte e quatro) de setembro de 2020, via
61 E-mail e WhatsApp, a minuta das Atas para todos os membros do Comitê para que esses fizessem a
62 sua leitura e encaminhassem suas contribuições até o dia 20 (vinte) de outubro de 2020 e que até a
63 presente data nenhuma contribuição havia sido encaminhada por parte dos membros, informou
64 também que, conforme acordo de plenária, as atas não seriam apresentadas sendo colocadas apenas
65 para aprovação. Após informes, às colocou para aprovação da Plenária, as quais, por unanimidade
66 foram aprovadas. Terceiro Ponto de Pauta: Apresentação do Relatório Anual de Atividades do CBH
67 PPA, Ano 2019. Inicialmente, o Sr. Waldemir Fernandes de Azevedo, 1º Secretário do CBH PPA,
68 informou a todos que o relatório em referência havia sido encaminhado a todos os membros junto
69 com a convocação para que todos pudesse analisá-lo de forma antecipada, não sendo necessário a sua
70 apresentação. Sobre esse, fez uma pequena síntese no tocante as diversas ações realizadas, citando,
71 na ocasião, as reuniões da Diretoria Colegiada, da CTPI, Reuniões Plenárias e ações promovidas por
72 Instituições parceiras e que contaram com a participação dos membros do Comitê. Finalizando, e a
73 título de informe, relatou que o Comitê durante o ano de 2019 conseguiu assumir a vaga de primeiro
74 suplente junto ao Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH, e que, em decorrência dessa vaga,
75 o CBH PPA também conseguiu assumindo uma vaga junto a Câmara Técnica de Segurança de Barragens
76 e Câmara Técnica de Outorga e Cobrança, tendo também assento junto ao Conselho Estadual de
77 Recursos Hídricos do Estado do Rio Grande do Norte e Estado da Paraíba. Quarto Ponto de Pauta:
78 Apresentação síntese do Termo de Colaboração nº 001/2020/ANA – 902717/2020, assinado entre a
79 Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA e a Agência de Desenvolvimento Sustentável
80 do Seridó – ADESE. A Sra. Janaína dos Santos Francisco, Gerente Financeira da ADESE, de forma
81 sucinta, fez uma explanação referente ao orçamento previsto no Termo de Colaboração, com execução
82 para 05 (cinco) anos. Inicialmente, a título de informe, relatou que todos os dados a serem
83 apresentados, bem como, todas as transações financeiras, pagamentos realizados e serviços
84 contratados estão disponíveis, para acesso ao público, na Plataforma Mais Brasil. Dando
85 prosseguimento, passou a descrever a distribuição da gestão orçamentária, essa dividida por 04
86 (quatro) metas, assim descritas: **Meta 1** - Instalação e Operacionalização do Escritório de Apoio, com
87 valor total de R\$ 2.635.056,51, subdividido em 03 (três) etapas, a seguir descritas: Etapa 1) Instalação
88 do escritório de apoio (Equipamentos e Materiais Permanentes), com valor orçado em R\$ 20.639,59;
89 Etapa 2) Contratar e administrar a equipe do escritório de apoio (Despesas Operacionais, Despesas
90 com Locomoção e Diárias), com valor orçado em R\$ 862.528,75; e Etapa 3) Operacionalizar o escritório
91 de apoio (Recursos Humanos), com valor orçado em R\$ 1.751.888,17. **Meta 2** - Apoiar o Planejamento
92 e a Execução das Atividades do CBH Piancó-Piranhas-Açu, com valor total de R\$ 183.230,50, subdividido
93 em 06 (seis) etapas, a seguir descritas: Etapa 1) Apoiar a elaboração da Agenda Anual e do relatório
94 Anual de Atividades do Comitê; Etapa 2) Organizar e apoiar a realização das reuniões Plenárias, de
95 Câmaras Técnicas, Diretoria Colegiada do Comitê, Comissões de Açude e Grupos de Trabalho, com
96 valor orçado em R\$ 158.627,50; Etapa 3) Organizar e apoiar Cursos de Capacitação, com valor orçado

97 em R\$ 19.002,00; **Etapa 4)** Divulgação e mobilização para seminário promovido pela Agência Nacional
98 de Águas – ANA, para atualização do PRH da Bacia, com valor orçado em R\$ 5.601,00; **Etapa 5)**
99 Monitorar a implementação das ações do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica
100 do Rio Piancó-Piranhas-Açu; e **Etapa 6)** Monitorar a implementação das ações deliberadas pelo
101 Colegiado. **Meta 3** - Implementar Ações de Comunicação e Mobilização Social, com valor total de R\$
102 214.794,20, subdividido em 06 (seis) etapas, a seguir descritas: **Etapa 1)** Contratação de empresa de
103 Comunicação e Publicidade, com valor orçado em R\$ 198.000,00; **Etapa 2)** Elaborar o Plano de
104 Comunicação do Comitê e implementar as ações nele previstas; **Etapa 3)** Elaborar e divulgar
105 informativo eletrônico trimestral; **Etapa 4)** Manter e atualizar o sítio eletrônico do Comitê, com valor
106 orçado em R\$ 2.750,00; **Etapa 5)** Materiais Impressos de Divulgação Institucional do Comitê, com valor
107 orçado em R\$ 14.044,20; e **Etapa 6)** Criar e manter atualizados os cadastros de mídias e entidades.
108 **Meta 4** - Realizar o Processo Eleitoral para Renovação dos Membros do Comitê, com valor total de R\$
109 154.397,24 subdividido em 04 (quatro) etapas, a seguir descritas: **Etapa 1)** Contratar mobilizadores e
110 realizar curso para capacitá-los, com valor orçado em R\$ 116.105,79; **Etapa 2)** Realizar os Encontros
111 Regionais, com valor orçado em R\$ 6.721,20; **Etapa 3)** Realização das inscrições e habilitação dos
112 inscritos; e **Etapa 4)**, Realização das plenárias setoriais e a assembleia de posse, com valor orçado em
113 R\$ 31.570,25. Finalizando sua apresentação, informou que o Termo de Colaboração está estimado em
114 R\$ 3.187.478,45 subdividido em cinco parcelas, assim descritas: **Parcela 1:** Agosto/2020, no valor de R\$
115 432.119,84; **Parcela 2:** Março/2021, no valor de R\$ 734.162,38; **Parcela 3:** Março/2022, no valor de R\$
116 576.011,66; **Parcela 4:** Março/2023, no valor de R\$ 596.140,58; e **Parcela 5:** Março/2024, no valor de
117 R\$ 849.043,99. **Quinto Ponto de Pauta: Atualização, para o próximo ciclo, do PRH da Bacia**
118 **Hidrográfica Piancó-Piranhas-Açu.** O Sr. Tibério Magalhães Pinheiro, representante da ANA, referindo-
119 se ao PRH, relatou que esse, em meados de 2021, completará o seu primeiro ciclo e que a apresentação
120 a ser feita contemplava de proposta de atualização do plano de ação para um novo ciclo. Iniciando sua
121 apresentação, o Sr. Sérgio Ayrimoraes, ANA, fez uma contextualização do PRH, em particular, do
122 componente 1 (Regulação + Gestão), componente 2 (Estudos de apoio a gestão) e componente 3
123 (Estudos e Projetos para medidas estruturantes), com ciclos de implementação para revisão da
124 estratégia e planos de ações a cada 05 (cinco) anos. Em relação ao índice de implementação, informou
125 que esse é de aproximadamente 44 (quarenta e quatro) por cento, sendo esse um plano
126 extremamente bem sucedido. Em relação a previsão de revisão periódica do PRH, que se dará a cada
127 05 (cinco) anos, informou que essa contemplará da revisão das ações estratégicas a partir do
128 monitoramento da execução do Plano, onde serão definidas ações estratégicas para os próximos ciclos
129 de implementação, devendo também contemplar previsão orçamentária para as ações. Ainda sobre a
130 revisão do PRH, o Sr. Sérgio Ayrimoraes deixar claro que revisão não é um novo plano, mas o
131 detalhamento operacional do plano aprovado em 2016 para o 2º ciclo de implementação (2022 a
132 2026). Finalizando sua apresentação, passou a apresentar proposta de roteiro para revisão do PRH,
133 contemplado por um Plano de Trabalho, subdividido em etapas, assim descritas: Avaliação da
134 implementação do PRH (1º ciclo); Consolidação de novos aportes nas bases para a gestão: Definição e
135 priorização de ações estratégicas para o 2º ciclo a partir do PRH: Revisão orçamentária e aprovação do
136 novo Plano de Ações; Elaboração do Manual Operativo do 2º ciclo; e Elaboração do encarte da 1ª
137 Revisão do PRH Piancó-Piranhas-Açu. **Sexto Ponto de Pauta: Situação atual do PISF – Projeto de**
138 **Integração do Rio São Francisco com as Bacias do Nordeste Setentrional.** O Sr. Rafael Ribeiro Silveira,
139 representante do MDR, informou que o Projeto é constituído por 02 (dois) eixos estruturantes, Eixo
140 Norte com extensão de 260 km, 97,54% concluído, e Eixo Leste com extensão de 217 km, 97,13%
141 concluído, além de 05 (cinco) ramais associados, assim descritos: Ramal do Entremontes, Piancó,
142 Salgado e Apodi (Eixo Norte) e Ramal do Agreste (Eixo Leste). Sobre os serviços ainda não executados,
143 Eixo Leste, citou os serviços de recalque nos poços de visitas, onde já estão sendo realizadas vistorias
144 para atualização da recuperação, e Barragem Cacimba Nova, onde estão sendo executados serviços de
145 sondagem. Em relação ao Eixo Norte, citou o Dique Negreiros, onde estão sendo realizadas sondagens
146 complementares. Ainda sobre o Eixo Norte, informou que a previsão de enchimento do reservatório

147 de Caiçara e reservatório Morro estão em análise. Dando prosseguimento a sua apresentação, o Sr.
148 Rafael Ribeiro passou a relatar alguns dos problemas relacionados ao rompimento da tubulação do
149 reservatório de Jati. Sobre esse fato, informou que foi realizada perícia para avaliação das causas do
150 rompimento da tubulação, informou também que o relatório de Inspeção de Segurança Especial – ISE
151 já foi elaborado, estando o reservatório de Jati em condições de operação. Relatou que encontra-se
152 em andamento a contratação, pelo MDR, de projeto dos medidores de vazão no rio Piranhas-Açu e na
153 divisa entre a Paraíba e Rio Grande do Norte o que facilitará o controle de vazão a ser consumido por
154 cada Estado. Ainda sobre o Projeto, informou que o mesmo está orçado em R\$ 1.921.342,00 com prazo
155 de execução em 10 (dez) meses e que a ordem de serviço será emitida em novembro do corrente ano.
156 Sobre a recuperação do reservatório Engenheiro Avidos, o Sr. Rafael Ribeiro informou que a licitação
157 é de responsabilidade do DNOCS, informou também que ao verificar o site do DNOCS, abriu licitações,
158 verificou que na fase de habilitação técnica haviam sido eliminadas as 04 (quatro) primeiras colocadas,
159 para um total de 21 (vinte e uma) classificadas, e que estava sendo analisada a documentação da 5ª
160 (quinta) colocada. Em relação ao rio Piranhas-Açu, informou que, conjuntamente com representantes
161 Agência Executiva de Gestão das Águas do Estado da Paraíba - AESA-PB, realizou visita de campo ao
162 longo do rio, onde constatou que o mesmo encontra-se com assoreamento avançado, devido à forte
163 intervenção humana, presença de passagens molhadas e baixa qualidade da água, motivo pelo qual
164 será contratado um estudo para a desobstrução do rio Piranhas-Açu para a chegada das águas do rio
165 São Francisco. Finalizando sua apresentação, e referindo-se ao Ramal do Apodi, informou que o MDR
166 elaborou licitação com abertura de proposta para contratação das obras prevista para o dia 01 (um)
167 de janeiro de 2020. **Sétimo Ponto de Pauta: Agenda de trabalho do CBH PPA, Ano 2021, para**
168 **aprovação do Plenário.** O Sr. Waldemir Fernandes de Azevedo, 1º Secretário do CBH PPA, apresentou
169 a todos proposta de agenda de trabalho para o ano 2021, que contempla das seguintes atividades:
170 Atualização do PRH da bacia, primeiro ciclo; Atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos do
171 Estado da Paraíba e do Estado do Rio Grande do Norte; Termos de Alocação de Água 2021/2022
172 (Reservatório Cruzeta, Itans, Santo Antônio, Armando Ribeiro Gonçalves, Marechal Dutra, Curema,
173 Mãe D'Água, Santa Inês, Lagoa do Arroz, Engenheiro Avidos e São Gonçalo); Processo Eleitoral do CBH
174 PPA, Gestão 2021/2025; Projeto de Integração do São Francisco – PISF; Cobrança pela uso da água na
175 Bacia; Projeto Macrozoneamento Ecológico-Econômico da Bacia Hidrográfica do Piranhas-Açu/RN;
176 Construção da Barragem Oiticicas e recuperação da Barragem Passagem das Traíras; Projeto Seridó
177 (Implantação de sete adutoras - 300 Km de extensão); e Participação no ENCOB e eventos relacionados
178 a Recursos Hídricos. Finalizada a apresentação da proposta de agenda, o Sr. Waldemir Fernandes deu
179 **início ao Oitavo Ponto de Pauta: Debate.** Iniciando, o Sr. Jacobemes Garrido de Sousa, representante
180 dos irrigantes, fez uso da palavra para solicitar da AESA-PB a liberação de água tendo por objetivo
181 salvar as plantações existente na Comunidade Acauã, liberação essa que poderá ser viabilizada via
182 Canal da Redenção. Em resposta, o Sr. Waldemir Fernandes, 1º Secretário e representante da AESA-
183 PB, o informou que a sua solicitação seria avaliada e que, posteriormente, entraria em contato com o
184 mesmo para tratar do assunto. O Sr. Francisco José Bernardino (Pila), representante da FIEP-PB,
185 referindo-se a sustentabilidade do Comitê, disse que esse é bastante frágil ao tratar de assuntos
186 relacionados aos pequenos irrigantes, citando como exemplo as discussões inerentes a cobrança pelo
187 uso da água. Em relação a proposta de valores apresentada pelo Coordenador da CTPI os classificou
188 como absurdos, principalmente quando cobrados aos pequenos irrigantes. Na ocasião, solicitou que o
189 Comitê possa melhor se organizar para buscar meios de fortalecer o pequeno agricultor, e, somente
190 após o fortalecimento desse segmento, dar início as discussões relacionadas a cobrança pelo uso da
191 água. Em relação ao açude Engenheiro Avidos, questionou o posicionamento do DNOCS no tocante a
192 não colocação de manta cart em PVC na sua parede, dando assim maior segurança hídrica para o
193 reservatório e consequentemente para toda região. Finalizando, e referindo-se ao Perímetro Irrigado
194 São Gonçalo, informou que já foi confeccionado um projeto de modernização para a agricultura, esse
195 totalmente automatizado, e que as discussões em relação a sua implantação continuam acontecendo,
196 porém, na sua opinião, falta apoio por parte do Comitê. O Sr. João Batista Alves, representante da

197 UFCG, Campus de Patos/PB, referindo-se a agenda de atividades apresentada, sugeriu que a Diretoria
198 Colegiada, posteriormente, faça uma lista de prioridades a ser seguida. O Sr. Fernando Gomes de
199 Almeida, representante da Prefeitura Municipal de Pombal/PB, em relação aos pequenos produtores,
200 disse que esses foram praticamente dizimados e que até hoje nenhuma ajuda financeira chegou até
201 essa categoria. No tocante a cobrança pelo uso da água disse estar indignado pela forma como essa
202 está sendo posta, na oportunidade, fez dois questionamento: 1º) Qual o benefício que o pequeno
203 produtor terá ao pagar pelo uso da água? e 2º) O pequeno produtor terá a garantia de que nunca irá
204 faltar água para sua irrigação? Em relação a cobrança pelo uso da água, o Sr. Waldemir Fernandes
205 informou a todos que as propostas estão sendo discutidas no âmbito da CTPI e que nada está resolvido,
206 informou também que após finalizadas as discussões pela Câmara Técnica a matéria será levada ao
207 âmbito do Comitê para discussão. Em resposta aos questionamentos feitos pelo Sr. Fernando Gomes,
208 o Presidente do CBH PPA, Sr. Paulo Lopes Varella Neto, disse que os benefícios e garantias serão
209 advindas da transposição, que trará garantia hídrica. Ainda com palavra, informou que o assunto em
210 questão, cobrança pela uso da água, será amplamente discutida em uma reunião específica. O Sr.
211 Alberlando de Araújo Leite, representante da Prefeitura Municipal de Itaporanga/PB, solicitou a
212 manutenção da parede do açude Capim Grosso, próximo a cidade de Itaporanga/PB, sobre esse,
213 informou que em período chuvoso existe risco de arrombamento provocado por grande vazamento
214 no centro da parede. Ainda com a palavra, solicitou a liberação de maior volume de água no Rio Piancó
215 para que essa chegue até o município de Itaporanga/PB, haja vista, que alguns pequenos produtores
216 estão sem acesso a água, comprometendo dessa forma suas pequenas irrigações. Nono Ponto de
217 Pauta: Encaminhamentos. Encerrados todos os debates, e por consenso, a Plenária **deliberou** pela
218 aprovação da agenda de trabalho, ano 2021, apresentada pelo Sr. Waldemir Fernandes, ficando
219 também acordado que a Diretoria Colegiada irá elaborar uma lista de prioridades das ações nela
220 contida. Nada mais a tratar, O Sr. Paulo Lopes Varella Neto, Presidente do CBH PPA, agradeceu a
221 presença, a participação e a colaboração de todos e deu por encerrada a reunião, solicitando ao Centro
222 de Apoio a confecção da Ata da 22ª reunião para que essa seja posteriormente apresentada a plenária
223 do CBH PPA para aprovação. Caicó/RN, 27 de outubro de 2020.

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

Marcone de Medeiros Nunes
Marcone de Medeiros Nunes
Secretário do Escritório de Apoio ao CBH PPA

Paulo Lopes Varella Neto
Paulo Lopes Varella Neto
Presidente do CBH PPA

Waldemir Fernandes de Azevedo
Waldemir Fernandes de Azevedo
1º Secretário do CBH PPA

RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES DA 22ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Nº	Membros do CBH Piancó-Piranhas-Açu	
01	Alberlando de Araújo Leite	Titular
02	Antonione Pontes Abrantes	Titular
03	Artur Moisés Gonçalves Lourenço	Titular
04	Fernando Gomes de Almeida	Titular
05	Francisco José Bernardino	Titular
06	Francisco Limeira Diniz	Titular
07	Frederico Wilians Romano	Titular
08	Isalúcia Barros Cavalcanti Maia	Titular
09	Jacodemes Garrido de Sousa	Titular
10	João Batista Alves	Titular
11	João Batista Pereira de Medeiros	Titular
12	José Luiz de Souza	Titular
13	José Procópio de Lucena	Titular
14	Manoel Moisés Ferreira de Queiroz	Titular
15	Maria Geny Formiga de Farias	Titular
16	Porfírio Cartão Cartaxo Loureiro	Titular
17	Tarcísio Nascimento de Almeida	Titular
18	Vera Maria Lucas Ribeiro	Titular
19	Francisco Auricélio de Oliveira Costa	Titular
20	Radimilla Fernanda Aveino de Oliveira	Suplente
21	Maria de Lourdes Santana dos S. e Araújo	Titular
22	Joao Costa	Suplente
23	Paulo Lopes Varella Neto	Titular
24	Carlos Nobre de Oliveira	Suplente
25	Rebecca Luna Lucena	Titular
26	Jozenir Calixta de Medeiros	Suplente
27	Sérgio Assis de Araújo	Titular
28	Maria da Guia da Silva Araújo	Suplente
29	Walace Medeiros de Oliveira	Titular
30	Cleudismar Alexandre Maciel	Suplente
31	Waldemir Fernandes de Azevedo	Titular
32	Pedro Crisóstomo Alves Freire	Suplente

Nº	Convidados	
01	Alana Rayza Vidal Jerônimo do Nascimento	Curso Gestão de Conflitos
02	André Lucas Nunes	Curso Gestão de Conflitos
03	Celene Cavalcanti de Carvalho	Curso Gestão de Conflitos
04	Consuelo Franco Marra	Curso Gestão de Conflitos
05	Daniel Izoton Santiago	Curso Gestão de Conflitos
06	Emídio Gonçalves de Medeiros	Curso Gestão de Conflitos
07	Érica Samara Araújo Barbosa de Almeida	Curso Gestão de Conflitos
08	Flávia Dias Suassuna	Curso Gestão de Conflitos
09	Gaetan Serge Jean Dubois	Curso Gestão de Conflitos
10	Gean Amorim Fortes Carvalho	Curso Gestão de Conflitos

11	Givanildo Ananias Santos	Curso Gestão de Conflitos
12	Grace Benfica Matos	Curso Gestão de Conflitos
13	Hélio Freitas da Cruz Neto	Curso Gestão de Conflitos
14	João Jacome de Oliveira	Curso Gestão de Conflitos
15	João Soares Adelino de Lima Filho	Curso Gestão de Conflitos
16	José Luiz Gomes Zoby	Curso Gestão de Conflitos
17	José Messias Filho	Curso Gestão de Conflitos
18	Kátia Regina de Medeiros Sales	Curso Gestão de Conflitos
19	Leanderson Silva de Araújo	Curso Gestão de Conflitos
20	Magda Dayse Ferreira Rangel	Curso Gestão de Conflitos
21	Maraci de Sousa Virgolino	Curso Gestão de Conflitos
22	Márcia Egina Câmara Dantas Freire	Curso Gestão de Conflitos
23	Marcone de Medeiros Nunes	Curso Gestão de Conflitos
24	Maria Célia da Nóbrega	Curso Gestão de Conflitos
25	Maria Edelcides Gondim de Vasconcelos	Curso Gestão de Conflitos
26	Maria Wagna de Araújo Dantas	Curso Gestão de Conflitos
27	Nícholas Sebastian Aires de Araújo	Curso Gestão de Conflitos
28	Olga Elyzabeth Lucena Almeida	Curso Gestão de Conflitos
29	Rosimeire Dantas	Curso Gestão de Conflitos
30	Ruan Otávio Teixeira	Curso Gestão de Conflitos
31	Valmir Pedrosa	Curso Gestão de Conflitos
32	Vanessa dos Santos Bernardo	Curso Gestão de Conflitos
33	Vera Lucia Rodrigues Cirilo	Curso Gestão de Conflitos
34	Humberto Cardoso Gonçalves	ANA
35	Ricardo Medeiros de Andrade	ANA
36	Rodrigo Flecha Ferreira Alves	ANA
37	Sérgio Ayrimoraes	ANA
38	Tânia Regina Dias da Silva	ANA
39	Tibério Magalhães Pinheiro	ANA
40	Volney Zanardi Junior	ANA
41	Carolina Arantes	ANA
42	Cristianny Villela Teixeira	ANA
43	Carlos Alberto Perdigão Pessoa	ANA
44	Marcelo Mazzola	ANA
45	Rafael Ribeiro Silveira	MDR
46	Janaína dos Santos Francisco	ADESE
47	José Geraldo Faustino de Oliveira	ADESE
48	Marcone de Medeiros Nunes	ADESE
49	Rômulo de Macedo Vieira	SEMARH
50	Hélder Oliveira de Araújo	-
51	Luciana Aparecida Zago de Andrade	-
52	Maria Carolina da Costa Leite	-
53	Rafael Lima	-
54	Rogério Rocha	-
55	Viviani Pineli Alves	-

ATA DA 23^ª REUNIÃO ORDINÁRIA

1 **Abertura.** Às 14 (quatorze) horas do dia 13 (treze) de maio de 2021, o Senhor Paulo Lopes Varella Neto,
2 Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu - CBH PPA, solicitou
3 verificação do quórum para que fosse aberta a 23^ª Reunião Ordinária do CBH PPA, realizada de forma
4 virtual, que totalizou 18 (dezoito) membros, quórum insuficiente para iniciar os trabalhos. Em segunda
5 chamada, 30 (trinta) minutos após a primeira, conforme determina o Art. 19 do Regimento Interno, o
6 quórum totalizou 30 (trinta) membros com direito a voto, dentre os 33 (trinta e três) membros
7 participantes, conforme relação abaixo, parte integrante desta ata, quórum suficiente para que fosse
8 aberta a 23^ª Reunião Ordinária. Além dos membros do CBH PPA, a reunião contou também com a
9 participação de 42 (quarenta e dois) convidados, abaixo identificados. Iniciando os trabalhos, o Sr.
10 Paulo Lopes Varella Neto, Presidente do CBH PPA, fez uma saudação a todos os participantes, passando,
11 logo a seguir, para o Primeiro Ponto de Pauta: **Informes da Diretoria Colegiada**, onde, na
12 oportunidade, falou da importância da atualização do Plano Nacional de Recursos Hídricos – PNRH, do
13 Plano Estadual de Recursos Hídricos do Estado da Paraíba e do Rio Grande do Norte, bem como, do
14 Plano de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu, ações essas
15 consideradas importantíssimas. Relatou que o Comitê, mesmo diante das dificuldades postas pela
16 pandemia conseguiu avançar nas suas discussões, citando como exemplo a realização das reuniões de
17 alocação de água de diversos reservatórios localizados na bacia, bem como, a participação do Comitê
18 em diversas Webinares promovidas, principalmente, pela Agência Nacional de Água e Saneamento
19 Básico - ANA e Ministério de Desenvolvimento Regional – MDR. Ainda com a palavra, falou da
20 importância da chegada das água da transposição, onde todo o sistema, e em particular, o Estado da
21 Paraíba e do Rio Grande do Norte, deverão estar preparados para enfrentar um grande desafio. Dando
22 prosseguimento, e de forma especial, agradeceu a ANA pela parceria para com o Comitê. De forma
23 simbólica, convidou os demais membros que integram a Diretoria Colegiada do Comitê, Sr. Josué Diniz
24 de Araújo, Vice-Presidente, Sr. Waldemir Fernandes de Azevedo, 1º Secretário, e Sr. José Procópio de
25 Lucena, 2º Secretário, para compor a mesa. A seguir, a palavra foi facultada ao Sr. Oscar de Moraes
26 Cordeiro Netto, Diretor da ANA, Sr. Dom Jaime Vieira Rocha, Arcebispo Metropolitano de Natal/RN,
27 Sr. Francisco Assis de Medeiros, Deputado Estadual pelo RN, Sr. Porfírio Cartão Loureiro,
28 Diretor Presidente da AESA-PB, Sr. Humberto Cardoso Gonçalves, Superintendente da ANA, Sr. Werner
29 Farkatt Tabosa, Diretor Técnico do Idema/RN e Sr. Rodrigo Flecha Ferreira Alves, ANA, para que esses
30 proferissem suas saudações iniciais. Durante suas falas, o Sr. Oscar de Moraes Cordeiro Netto, Diretor
31 da ANA, convidou a todos para participarem de um Workshop que será realizada de 25 (vinte e cinco)
32 a 28 (vinte e oito) de maio de 2021, com início às 10h (dez) horas e término previsto para às 13h (treze)
33 horas, evento esse promovido pela ANA, em parceria com a Organização para a Cooperação e
34 Desenvolvimento Econômico – OCDE, tendo como objetivo promover a troca de experiências sobre a
35 governança na bacia do Piancó-Piranhas-Açu, enquanto que o Sr. Francisco Assis de Medeiros,
36 Deputado Estadual pelo RN e Presidente da Frente Parlamentar das Águas do Estado do RN, convidou
37 a todos para participarem da 2^ª Caravana das Águas, em defesa da conclusão das obras de integração
38 do São Francisco, a ser realizada de forma virtual, dia 21 (vinte e um) de maio de 2021, com início às
39 09h (nove horas), evento esse realizado pela Assembleia Legislativa do RN através da Frente
40 Parlamentar das Águas. Finalizado todos os informes, foi dado início ao Segundo Ponto de Pauta:
41 **Aprovação da Ata da 22^ª Reunião Ordinária, realizada dia 27.10.2021, de forma virtual.** Com a
42 palavra, o Sr. Waldemir Fernandes de Azevedo, 1º Secretário do CBH PPA, informou a todos que o
43 Secretário do Escritório de Apoio ao CBH PPA havia encaminhado dia 13 (treze) de abril de 2021, via E-
44 mail e WhatsApp, a minuta da Ata para todos os membros do Comitê para que esses fizessem a sua
45 leitura e encaminhassem suas contribuições até o dia 10 (dez) de maio de 2021 e que até a presente
46 data nenhuma contribuição havia sido encaminhada por parte dos membros, informou também que,

47 conforme acordo de plenária, não seria feita a leitura da ata, essa seria apenas apresentada e colocada
48 para aprovação. Após informes, o Sr. Waldemir Fernandes à colocou para deliberação da Plenária,
49 sendo aprovada por unanimidade. **Terceiro Ponto de Pauta: Apresentação do Relatório de Atividades**
50 **do CBH PPA, Ano 2020.** O Sr. Waldemir Fernandes de Azevedo, 1º Secretário do CBH PPA, fez uma
51 pequena síntese sobre as ações realizadas pelo Comitê, citando, na ocasião, a participação da Diretoria
52 Colegiada e membros do Comitê em reuniões promovidas pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos
53 do Estado do Rio Grande do Norte e Estado da Paraíba, pelo Conselho Nacional de Recursos Hídricos
54 – CNRH, bem como, reuniões realizadas pela Câmara Técnica de Outorga e Cobrança - CTOC e Câmara
55 Técnica de Segurança de Barragens - CTSB do CNRH, representadas pelo Sr. Waldemir Fernandes e Sr.
56 Wallace Medeiros de Oliveira, respectivamente. Ainda com a palavra, citou a realização das reuniões
57 da Diretoria Colegiada, da CTPI, reuniões plenárias e ações promovidas por Instituições parceiras e que
58 contaram com a participação dos membros do Comitê. Finalizando, o Sr. Waldemir Fernandes
59 considerou satisfatória a atuação do Comitê durante o ano 2020, mesmo diante das dificuldades
60 impostas pela pandemia causada pelo COVID-19. **Quarto Ponto de Pauta: Apresentação da**
61 **Deliberação nº 030/2021 que “aprova o calendário de reuniões ordinárias do CBH PPA, Ano 2021”.**
62 O Sr. Waldemir Fernandes de Azevedo, 1º Secretário do CBH PPA, apresentou a todos proposta de
63 Deliberação nº 030/2021 contemplando provável data e município para realização da 24ª reuniões
64 ordinárias do CBH PPA. Após apresentação, o Sr. Waldemir Fernandes solicitou saber da todos se havia
65 posicionamento contrário à proposta, não havendo manifestação por parte dos participantes essa foi
66 colocada para Deliberação da plenária do Comitê, que, por unanimidade, foi aprovação. **Quinto Ponto**
67 **de Pauta: Apresentação síntese das discussões pautadas pela CTPI relativas a cobrança pelo uso da**
68 **água na bacia.** Iniciando sua fala, o Sr. Wallace Medeiros de Oliveira, Coordenador da Câmara Técnica
69 de Planejamento Institucional – CTPI, relatou a todos que sua apresentação contemplava de um
70 pequeno resumo sobre as discussões pautadas pela CTPI, em particular, as relacionadas a cobrança
71 pelo uso da água na bacia, na ocasião, apresentou algumas das justificativas para implementação da
72 cobrança, dentre as quais citou o “incentivar a racionalização do uso da água; a recuperar e preservar
73 as águas, cursos e mananciais; e arrecadação de recursos para realização de programas, projetos,
74 serviços e obras das bacias hidrográficas”. Em relação aos modelos discutidos, informou que as
75 discussões foram pautadas em dois modelos, sendo: “modelo acadêmico desenvolvido, levando em
76 consideração diversos fatores, dentre eles a eficiência, DBO gerada e atividades fim” e “modelo
77 simplificado, levando em consideração experiências de outros comitês e atividades fim”. Sobre esses,
78 relatou que em ambos os modelos buscou-se encontrar um fator monetário, ou simplesmente, um
79 preço unitário (PU) captado. Ainda sobre esses, relatou que a CTPI, após analisar ambos os modelos,
80 decidiu por optar pelo modelo simplificado (Cobrança = Volume captado anual(m³) x PUcap),
81 apresentando, na ocasião, os seguintes valores, por segmento: Abastecimento público: R\$ 0,040;
82 Consumo humano: R\$ 0,040; Indústria: R\$ 0,150; Mineração: R\$ 0,150; Termelétricas: R\$ 0,150;
83 Aquicultura: R\$ 0,015; Criação animal: R\$ 0,015; Irrigação: R\$ 0,0015; e Outras: R\$ 0,04. Referindo-se
84 aos usos insignificantes, informou que durante as discussões da CTPI ficou acordado que os consumos
85 iguais ou inferiores a 0,55 l/s, aproximadamente 2,0 m³/h, estarão isentos da cobrança, informou
86 também que a formulação da cobrança precisa ser revisada, dentro dos ciclos de revisão do PRH, sob
87 implicação da suspensão da cobrança. Finalizando sua apresentação, o Sr. Wallace Medeiros deixou
88 claro que os valores apresentados tratava-se apenas de uma proposta de valores e que nada estava
89 definido. Fazendo uso da palavra, o Sr. Waldemir Fernandes de Azevedo, 1º Secretário do CBH PPA,
90 comunicou a todos que a Diretoria Colegiada irá realizar convocação de reunião extraordinária para
91 discutir amplamente assuntos relacionados a cobrança pelo uso da água na bacia, momento em que
92 todos os interessados poderiam tirar suas dúvidas, motivo pelo qual não teria debate sobre o assunto
93 naquele momento. Por fim, e encerrando as falas sobre o assunto em pauta, o Sr. Francisco José
94 Bernardino (Pila) solicitou que CBH PPA busque junto a ANA introduzir estudo buscando eficiência para
95 minimizar os custos relacionados a cobrança, citando como exemplo a instalação de pequenas usinas
96 por região, fato esse, que ao seu ver, facilitaria o pagamento da água utilizada pelos pequenos

97 agricultores. O Sr. José Procópio de Lucena, 2º Secretário do CBH PPA, comunicou a todos que o
98 material produzido pela CTPI será encaminhado a todos os membros do Comitê, titulares e suplentes,
99 para que esses, junto a sua Instituição, possam aprofundar o debate, trazendo suas contribuições e
100 sugestões para o âmbito das discussões do Comitê. **Sexto Ponto de Pauta: Cenário hídrico e**
101 **apresentação de calendário e formato (presencial/virtual) para realização das reuniões de alocação**
102 **de água 2021/2022.** O Sr. Wilde Cardoso Gontijo Júnior, Coordenador da COMAR - Coordenação de
103 Marcos Regulatórios e Alocação de Água, iniciou sua participação apresentando a todos proposta de
104 calendário para realização das reuniões de alocação de água 2021/2022 dos reservatórios localizados
105 na bacia hidrográfica Piancó-Piranhas-Açu, contemplando as seguintes datas: Açude Lagoa do Arroz:
106 dias 21 e 24.06.2021; Açude Avidos/São Gonçalo: dias 22 e 25.06.2021; Açude Curema/Mãe D'Água:
107 dias 28.06 e 01.07.2021; Açude Santa Inês: dias 28.06 e 01.07.2021; Açude Santo Antônio/Carnaúba:
108 dias 19 e 22.07.2021; Açude Cruzeta: dias 19 e 22.07.2021; Açude Marechal Dutra: dias 19 e
109 22.07.2021; Açude Armando Ribeiro Gonçalves/Mendubim: dias 20 e 23.07.2021; e Açude Itans: dias
110 20 e 23.07.2021. Em relação ao formato das reuniões, comunicou a todos que essas serão realizadas
111 por videoconferência, sendo o link e a documentação encaminhada a todos com 5 (cinco) dias úteis de
112 antecedência. Em relação metodologia utilizada, o Sr. Wilde Gontijo informou que a 1ª (primeira)
113 reunião será para apresentação e discussão dos cenários de alocação, enquanto que a 2ª (segunda)
114 reunião será para tomada de decisão e aprovação do Termo de Alocação de Água. No que refere-se a
115 mobilização, informou que essa ficará sob a responsabilidade da ANA, Comitê e Comissões de
116 Acompanhamento da Alocação de Água. Sobre a situação hidrológica dos reservatórios localizados no
117 Estado da Paraíba, acima descritos, o Sr. Wilde Gontijo, com base nos volumes atuais dos reservatórios,
118 informou que a situação é bastante parecida quando comparados com o ano de 2020. Em relação a
119 situação hidrológica dos reservatórios localizados no Estado do RN, informou que os seus volumes,
120 quando comparados com o ano de 2020, apresentam déficit. Finalizando sua apresentação e
121 referindo-se ao açude Armando Ribeiro Gonçalves – ARG, informou que ano passado foi acertado que
122 a CGH-ARG (Central Geradora Hidrelétrica Armando Ribeiro Gonçalves) deveria estar já em
123 funcionamento com o sistema de medição de vazão e para sua surpresa havia sido informado pelo
124 DNOCS que o equipamento ainda não estava instalado, sendo necessário que a ANA deslocasse os
125 técnicos da Projecte, com escritório em Sousa/PB, para realizar a medição da vazão, atribuição essa de
126 obrigação da CGH-ARG. O Sr. Gervasio Francisco Vieira, membro da Comissão de Acompanhamento
127 Lagoa do Arroz, fazendo uso da palavra, relatou que o açude Lagoa do Arroz foi construído para
128 atender os ribeirinhos do rio do Peixe e que ano passado, quando da aprovação do Termo de Alocação
129 2020/2021, foi oferecido aos ribeirinhos 2 hm³, volume esse que não atenderia a necessidade dos
130 ribeirinhos, contudo, foi delegada a Comissão poderes para tratar do assunto, fato esse que não
131 ocorreu, haja vista que a Comissão não tratou nas suas discussões do aumento do volume de água a
132 ser liberado, discutiu apenas a forma como seria liberada o volume já autorizado no Termo, o que
133 considerou uma vergonha. Na oportunidade solicitou ao Sr. Wilde Gontijo que tome as providências
134 quando da aprovação do novo termo, 2021/2022. O Sr. Paulo Lopes Varella Neto, Presidente do CBH
135 PPA, solicitou do Sr. Wilde Gontijo, ANA, articulação junto ao representante da CGH-ARG para que esse
136 possa realizar apresentação sobre os problemas existentes na ARG, para que dessa forma, as Instituições
137 possam tomar as providências cabíveis. Com a palavra, o Sr. Wilde Gontijo informou ao Sr. Paulo Varella
138 que a ANA, através da COMAR, manterá contato com a CGH-ARG para agendar reunião, devendo essa
139 contar com a participação de representantes do CBH PPA, CGH-ARG, DNOCS, IGARN e membros da
140 Comissão de Acompanhamento. **Sétimo Ponto de Pauta: Apresentação síntese do “Relatório de**
141 **Avaliação da Implementação do Plano de Recursos Hídricos”, elaborado pela ANA/SIP, após**
142 **realização de reunião de trabalho (2ª Oficina) realizada dia 18.02.2021.** O Sr. Tibério Magalhães
143 Pinheiro - Representante da ANA, iniciou sua apresentação fazendo uma contextualização sobre os
144 componentes do PRH, sendo: componente 1 (Gestão de Recursos Hídricos), componente 2 (Estudos
145 de Apoio à Gestão de Recursos Hídricos) e componente 3 (Estudos e Projetos de Medidas
146 Estruturantes). Sobre o PRH, lembrou a todos que esse foi aprovado em 2016, com ciclos de

147 implementação a cada 05 (cinco) anos. Dando prosseguimento, apresentou as etapas do processo de
148 avaliação do plano, num total de 8 (oito) atividades: **1)** Estudo do Plano e do Relatório de 2019, com
149 adoção da mesma métrica de avaliação de 2019; **2)** Atualização das informações internamente na
150 ANA (pesquisa documental, e-mail, telefonemas); **3)** Consulta externa com instituições intervenientes
151 através de ofício (set 2020); **4)** Recepção e acolhimento das respostas do IGARN e CAERN (out 2020);
152 **5)** Reunião interna para a validação do Relatório Preliminar (nov 2020); **6)** Oficina no CBH PPA para
153 atualização e validação das informações constantes do Relatório (fev 2021); **7)** Finalização do Relatório
154 de Avaliação de Desempenho e entrega ao CBH (mar 2021); e **8)** Apresentação do Relatório de
155 Avaliação na 23ª Reunião Ordinária do CBH (maio de 2021). A seguir, o Sr. Tibério Magalhaes
156 apresentou dados relacionados a “análise qualitativa”, para um total de 63 ações subdivididas nos 03
157 (três) componentes, e dados relacionados aos resultados da “análise quantitativa de desempenho”,
158 para um total de 52 ações classificadas como projeto. Ainda com a palavra, passou a apresentar
159 algumas das ações do PRH já implementadas no Plano, dentre elas, o “Acompanhamento do estudo
160 de viabilidade técnica-financeira, econômica e ambiental e Projeto básico - Adutora regional do Seridó;
161 Estudo de viabilidade e projeto básico de sistema de reúso de água na agricultura para 4 municípios:
162 Serra Negra do Norte (RN), São Fernando (RN), Jucurutu (RN) e Itaporanga (PB); Estudos para
163 recuperação e adequação de barragens estratégicas; Projetos básicos e executivos de adequação das
164 captações de sistemas de abastecimento urbano de água; e Regulamentação do novo marco
165 regulatório do sistema Curema/Mãe d’Água e Armando Ribeiro Gonçalves”. Finalizando, apresentou a
166 todos algumas das recomendações para a revisão do PRH, próximo ciclo, sendo: **1)** Avaliar o potencial
167 de reúso de água e ampliá-lo, inclusive em regiões metropolitanas; **2)** Implementar a cobrança pelo
168 uso da água na bacia para sustentabilidade do uso de recursos hídricos e aporte de outras fontes de
169 recursos para implementação das ações dos PRH; **3)** Implementar análise de risco na revisão do Plano;
170 **4)** Criação de uma plataforma digital de comunicação e acompanhamento do Plano, com a participação
171 de todos as instituições envolvidas na implementação das ações; **5)** Priorização do Programa
172 Segurança de Barragens, com a ação de “Manutenção preventiva das barragens dos 51 reservatórios
173 estratégicos da bacia (capinagem dos taludes e a jusante do barramento, recuperação de meio fio,
174 pequenas erosões, etc); e **6)** Maior alinhamento do planejamento orçamentário do PRH com os
175 orçamentos dos estados, municípios e união e também com outras políticas transversais. Encerrando
176 as discussões relacionadas ao tema em pauta, o Sr. Waldemir Fernandes, 1º Secretário do CBH PPA, a
177 título de informe, comunicou a todos que o relatório de avaliação do PRH produzido pela ANA/SIP foi
178 encaminhado a todos os membros do Comitê, via E-mail. **Oitavo Ponto de Pauta: Processo Eleitoral**
179 **para renovação dos membros do CBH PPA, Gestão 2021-2025.** O Presidente do CBH PPA, Sr. Paulo
180 Lopes Varella Neto, levando em consideração a importância do assunto e a exiguidade de tempo,
181 propôs a plenária a realização de uma reunião extraordinária, com a participação apenas dos membros
182 do Comitê, tendo essa por objetivo discutir exclusivamente o tema em questão, devendo essa ser
183 convocada no menor tempo possível, em conformidade com o Regimento Interno do CBH PPA. Não
184 havendo nenhum pronunciamento por parte dos participantes, a proposta foi colocada para
185 deliberação da plenária, onde obteve o seguinte resultado: 29 (vinte e nove) votos favoráveis a
186 realização da reunião extraordinária e 01 (um) voto contrário, do Sr. João Batista Alves, representante
187 da UFCG – Campus Patos/PB, para um total de 30 (trinta) membros exercendo a titularidade no
188 momento da votação. Encerradas as discussões relacionadas ao Processo Eleitoral do Comitê a palavra
189 foi facultada a Sra. Tânia Regina Dias da Silva, ANA, que a título de informe comunicou a todos sobre
190 a publicação da Resolução ANA nº 73, de 03 de maio de 2021, que instituiu a Comissão de
191 Monitoramento e Avaliação do Termo de Colaboração nº 001/2020/ANA, celebrado entre a Agência
192 Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA e a Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó
193 - ADESE, tendo essa na sua composição o Sr. Waldemir Fernandes de Azevedo, titular, e Sra. Rebecca
194 Luna Lucena, suplente, ambos representantes do CBH PPA, e Sr. Volney Zanardi Junior, titular, e Sra.
195 Grace Benfica Matos, suplente, representantes da ANA. Atendendo solicitação do Sr. Waldemir
196 Fernandes, 1º Secretário do CBH PPA, o Sr. Paulo Lopes Varella Neto, Presidente do CBH PPA, a título

197 de informes, comunicou a todos que, com base nas últimas informações as quais teve acesso, em
198 novembro de 2021, se tudo correr conforme previsto, as águas da transposição chegarão ao açude de
199 Caiçara, informou também que o caminho das águas entre o açude de Caiçara e açude Engenheiro
200 Avidos estará pronto em julho do corrente ano. Ainda com a palavra, comunicou a todos sobre a
201 assinatura da ordem de serviço para início imediato das obras de recuperação e modernização da
202 Barragem Engenheiro Avidos. Finalizando, relatou que as águas da transposição provavelmente
203 chegarão ao Estado do Rio Grande do Norte em fevereiro de 2022. O Sr. Francisco José Bernardino
204 (Pila), representante da FIEP-PB, solicitou que o comitê intervenha junto aos técnicos do MDR e DNOCS
205 solicitando desses uma apresentação sobre o projeto de recuperação e modernização do açude
206 Engenheiro Avidos, devendo essa apresentação contemplar a forma de execução e tempo previsto
207 para o seu término. Solicitou também que o Comitê mantenha articulação junto ao MDR e DNOCS na
208 perspectiva de agilizar o projeto de modernização do Perímetro Irrigado de São Gonçalo – PISG. O Sr.
209 José Procópio de Lucena, 2º Secretário do CBH PPA, propôs ao Presidente do Comitê que colocasse
210 para deliberação da plenária a solicitação feita pelo Sr. Francisco José Bernardino, no tocante a
211 apresentação do projeto de recuperação do açude Engenheiro Avidos. Encerradas as falas sobre o
212 tema em questão, o Presidente do CBH PPA, Sr. Paulo Varella, colocou a matéria para deliberação da
213 plenária, que, por unanimidade, foi aprovada. Ainda sobre o assunto, a Sra. Maria de Fátima Freitas
214 (Dodô), representante da Prefeitura Municipal de Cajazeiras/PB, solicitou que a apresentação do
215 projeto de recuperação fosse realizada na cidade de Cajazeiras/PB. Na oportunidade, o Presidente do
216 CBH PPA à informou que a apresentação, em virtude da pandemia, será realizada de forma virtual.
217 Nono Ponto de Pauta: Finalizadas as discussões relacionadas aos pontos pautadas, a Plenária do CBH
218 PPA deliberou e encaminhou os seguintes pontos: **Deliberações:** **1º)** Por unanimidade, foi aprovada a
219 Ata da 22ª Reunião Ordinária, realizada dia 27.10.2021, de forma virtual. **2º)** Por unanimidade, foi
220 aprovada a Deliberação nº 030/2021 que “aprova o calendário de reuniões ordinárias do CBH PPA, Ano
221 2021”. **3º)** Por maioria absoluta dos votos (29 favoráveis e 01 contrário) foi aprovada a realização de
222 reunião extraordinária, tendo como pauta exclusiva as discussões relativas ao processo eleitoral do
223 CBH PPA, Gestão 2021-2025. **4º)** Por unanimidade, foi aprovado que o CBH PPA, através do Sr. Paulo
224 Lopes Varella Neto, Presidente, manterá diálogo com representantes do MDR e DNOCS para solicitar
225 destas Instituições uma apresentação do projeto de recuperação do reservatório Engenheiro Avidos.
226 **Encaminhamento:** **1º)** A Agência Nacional de Água e Saneamento Básico – ANA, através da
227 Coordenação de Marcos Regulatórios e Alocação de Água – COMAR, manterá contato com a CGH-ARG
228 (Central Geradora Hidrelétrica Armando Ribeiro Gonçalves) para agendar reunião tendo essa por
229 objetivo discutir assuntos relacionados a ARG, devendo essa contar com a participação de
230 representantes do CBH PPA, CGH-ARG, DNOCS, IGARN e membros da Comissão de Acompanhamento.
231 Nada mais a tratar, O Sr. Paulo Lopes Varella Neto, Presidente do CBH PPA, agradeceu a presença, a
232 participação e a colaboração de todos e deu por encerrada a reunião, solicitando ao Escritório de Apoio
233 a confecção da Ata da 23ª reunião para que essa seja posteriormente apresentada a plenária do CBH
234 PPA para aprovação. Caicó/RN, 13 de maio de 2021.

Marcone de Medeiros Nunes
Marcone de Medeiros Nunes

Secretário do Escritório de Apoio ao CBH PPA

Paulo Lopes Varella Neto
Paulo Lopes Varella Neto
Presidente do CBH PPA

Waldemir Fernandes de Azevedo
Waldemir Fernandes de Azevedo
1º Secretário do CBH PPA

RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES DA 23ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Nº	MEMBROS DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU	
01	Alberlando de Araújo Leite	Titular
02	Alexandre Douglas de Souza	Titular
03	Antonione Pontes Abrantes	Titular
04	Artur Moisés Gonçalves Lourenço	Titular
05	Clemilson Jackson Barros Lacerda	Titular
06	Cleysyvan de Souza Macedo	Titular
07	Demilson Lemos de Araújo	Titular
08	Fernando Gomes de Almeida	Suplente com direito a voto Obs: Titular ausente na reunião.
09	Francisco José Bernardino	Titular
10	Jacodemes Garrido de Sousa	Titular
11	João Batista Alves	Titular
12	João Batista Pereira de Medeiros	Suplente com direito a voto Obs: Titular ausente na reunião.
13	José Evânio Vieira	Suplente com direito a voto Obs: Titular ausente na reunião.
14	José Procópio de Lucena	Titular
15	Josué Diniz de Araújo	Titular
16	Luiz Salvino	Titular
17	Manoel Moisés Ferreira de Queiroz	Titular
18	Marcílio Macedo Torres	Titular
19	Maria de Fátima Freitas	Titular
20	Maria de Lourdes Santana dos S. e Araújo	Titular
21	Maria Geny Formiga de Farias	Titular
22	Paulo Lopes Varella Neto	Titular
23	Porfírio Cartão Cartaxo Loureiro	Titular
24	Radimilla Fernanda Avelino de Oliveira	Suplente com direito a voto Obs: Titular ausente na reunião.
25	Rebecca Luna Lucena	Titular
26	Sérgio Luiz Macedo	Titular
27	Tarcísio Nascimento de Almeida	Titular
28	Vera Maria Lucas Ribeiro	Titular
29	Walace Medeiros de Oliveira	Titular
30	Waldemir Fernandes de Azevedo	Titular
31	Isalúcia Barros Cavalcanti Maia	Suplente de Sérgio Luiz Macedo
32	Jozenir Calixta de Medeiros	Suplente de Rebecca Luna Lucena
33	Rogério Paganeli Junqueira	Suplente de Jacodemes Garrido de Sousa

Nº	CONVIDADOS	
01	Adelson Sebastião dos Santos	CAERN
02	Alan Cavalcanti	ANA
03	Alan Vaz Lopes	ANA
04	Ana Carolina de Macedo Braz	ANA
05	Antônio Marozzi Righetto	IGARN
06	Beranger Arnaldo de Araújo	AESA
07	Cristianny Villela Teixeira	ANA
08	Cristiano Cária Guimarães Pereira	
09	Daniela Freitas	UFCG
10	Dom Jaime Vieira Rocha	Arcebispo Metropolitano
11	Emídio Gonçalves de Medeiros	ADESE
12	Eric Soares	UFRN
13	Erinan Lins da Costa	
14	Flamínio Oliveira	Assessoria da Deputada Federal Natália Bonavides
15	Francisco Assis de Medeiros	Francisco do PT
16	Francisco de Araújo	Prefeitura de Acari-RN
17	Gervasio Francisco Vieira	Comissão Lagoa do Arroz
18	Giordano Bruno Bomtempo de Carvalho	ANA
19	Humberto Cardoso Gonçalves	ANA
20	João Jacome de Oliveira	AESA
21	Jorge Luiz da Costa	DNOCS
22	José Geraldo Faustino de Oliveira	Setor de Comunicação da ADESE
23	José Vanderli de Araújo	ADESE
24	Josefa da Silva	Comissão Curema-Mãe D'Água
25	Josimar Araújo de Medeiros	ADESE
26	Lucas Fagundes	Assessoria do Senador Jean Paul
27	Marcelo Mazzola	ANA
28	Marcone de Medeiros Nunes	ADESE
29	Maria do Ó Mariz de Medeiros	Comissão Itans
30	Maria Ioneide da Silva	Prefeitura de Jucurutu-RN
31	Oscar de Moraes Cordeiro Netto	ANA
32	Paulo Abrantes de Oliveira	UFCG
33	Paulo Tácio de Araújo	
34	Rafael Mendonça de Souza	DNOCS
35	Raimundo Costa	EMATER
36	Raimundo Inácio da Silva Filho	UERN

37	Rodrigo Flecha Ferreira Alves	ANA
38	Rosemeire Dantas	CBH Pitimbu
39	Tânia Regina Dias da Silva	ANA
40	Tibério Magalhães Pinheiro	ANA
41	Werner Farkatt Tabosa	IDEMA
42	Wilde Cardoso Gontijo Junior	ANA

MINUTA

ANEXO VI
LISTAS DE PRESENÇAS DAS REUNIÕES ORDINÁRIAS E EXTRAORDINÁRIAS DO CBH PPA



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU - CBH PPA

CADASTRO DOS MEMBROS TITULARES E SUPLENTES

Nº	Representante	Titular/ Suplente	Segmento	Órgão	Município	Email
1	Francisco Igor Aires Nunes	T	PPF	MDR	Brasília/DF	francisco.nunes@mdr.gov.br
2	Tiago José de Barros Portela	S	PPF	MDR	Brasília/DF	tiago.portela@mdr.gov.br
3	Gustavo Henrique de Medeiros Paiva	T	PPF	DNOCS	Fortaleza/CE	gustavo.medeiros@dnocs.gov.br
4	Cícero Aurélio Granjeiro Lima	S	PPF	DNOCS	João Pessoa/PB	cicero.lima@dnocs.gov.br
5	Waldemir Fernandes de Azevedo	T	PPE	AESA	João Pessoa/PB	waldemir@aesapb.gov.br
6	Pedro Crisóstomo Alves Freire	S	PPE	AESA	João Pessoa/PB	pedrocafreira@aesapb.gov.br
7	Porfírio Catão Cartaxo Loureiro	T	PPE	SEIRHMACT/PB	João Pessoa/PB	porfirioloureiro@aesapb.gov.br
8	Mozart Marques Dantas Junior	S	PPE	SEIRHMACT/PB	Patos/PB	mozart@aesapb.gov.br
9	Demilson Lemos de Araújo	T	PPE	SEDAP	João Pessoa/PB	varzeasdesousa@gmail.com
10	Raimundo Barbosa Sucupira	S	PPE	EMATER	João Pessoa/PB	rbsucupira@gmail.com diret@empaer.pb.gov.br
11	Paulo Lopes Varella Neto	T	PPE	SEMARH-RN	Natal/RN	paulo.varellaneto@gmail.com
12	Carlos Nobre de Oliveira	S	PPE	SEMARH-RN	Natal/RN	carlosnoblern@gmail.com
13	Francisco Auricélio de Oliveira Costa	T	PPE	IGARN	Natal/RN	auricelio.rn@gmail.com igarn@rn.gov.br
14	Radimilla Fernanda Avelino de Oliveira	S	PPE	IGARN	Natal/RN	radi_fer@yahoo.com.br
15	Sérgio Luiz Macedo	T	PPE	IDEMA	Natal/RN	sergiomacedoidema@gmail.com
16	Isalúcia Barros Cavalcanti Maia	S	PPE	IDEMA	Natal/RN	isaluciac@gmail.com
17	Alberlando de Araújo Leite	T	PPM	PMItaporanga	Itaporanga/PB	alberlando@altexitaporanga.com.br
18	Sebastião Pereira Moreno Júnior (Não empossado)	S	PPM	PMBom Sucesso	Bom Sucesso/PB	sebastiao.lmoreno@hotmail.com
19	Silvio Alves Moreira	T	PPM	PMPatos	Patos/PB	silvioeqpb@gmail.com meioambiente@patos.pb.gov.br
20	Fernando Gomes de Almeida	S	PPM	PMPontal	Pontal/PB	agricultura@pontal.pb.gov.br fgomesveterinario@gmail.com
21	Maria de Fátima Freitas	T	PPM	PM Cajazeiras	Cajazeiras/PB	dododaserragem@bol.com.br
22	Francisco Alexandre da Silva	S	PPM	PM Marizópolis	Marizópolis/PB	francisco.romenia@hotmail.com
23	Alexandre Douglas de Souza	T	PPM	PM Assú	Assú/RN	agriculturaassu@yahoo.com.br alexandredouglasassu@gmail.com
24	Ezequias Florêncio da Silva	S	PPM	PM Pendências	Pendências/RN	ezequiasflorencio@hotmail.com
25	Deusdete Gomes de Barros	T	PPM	PM Angicos	Angicos/RN	deusdete-gomes@hotmail.com ivaneide_10@hotmail.com

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU - CBH PPA

CADASTRO DOS MEMBROS TITULARES E SUPLENTES

Nº	Representante	Titular/ Suplente	Segmento	Órgão	Município	Email
26	João Batista Pereira de Medeiros	S	PPM	PMSão João do Sabugi	São João do Sabugi/RN	
27	João Batista Alves	T	OC-ITEPs	UFCG	Patos/PB	alvesjb@uol.com.br
28	José Aminthas de Farias Júnior	S	OC-ITEPs	UFCG	Patos/PB	aminthas@gmail.com
29	Artur Moises Gonçalves Lourenço	T	OC-ITEPs	IFPB	Princesa Isabel/PB	artur.lourenco@ifpb.edu.br
30	Thaís de Freitas Morais	S	OC-ITEPs	IFPB	Princesa Isabel/PB	thais.morais@academico.ifpb.edu.br
31	Manoel Moisés Ferreira de Queiroz	T	OC-ITEPs	UFCG	Pombal/PB	mmfqueiroz@gmail.com
32	Luís Gustavo de Lima Sales	S	OC-ITEPs	UFCG	Pombal/PB	lgsales@ccta.ufcg.edu.br
33	Cheysyvan de Souza Macedo	T	OC-ITEPs	IFRN	Caicó/RN	cleysyvan.macedo@ifrn.edu.br
34	Shirlene Santos Mafra Medeiros	S	OC-ITEPs	UERN	Caicó/RN	shirlenemafra@yahoo.com.br
35	Rebecca Luna Lucena	T	OC-ITEPs	UFRN	Caicó/RN	rebeccaosvaldo@yahoo.com.br
36	Jozenir Calixta de Medeiros	S	OC-ITEPs	UERN	Patu/RN	jozenircalixta@uern.br calixtajozenir@gmail.com
37	Antonione Pontes Abrantes	T	OC-ONGs	STTR	Aparecida/PB	straparecida@gmail.com
38	Eduardo Ferreira da Luz	S	OC-ONGs		Princesa Isabel/PB	eduardoferreira4854@gmail.com
39	Francisco Lopes da Silva	T	OC-ONGs	ICRAFEN	Itaporanga/PB	chicolopespb@bol.com.br
40	Sormane Freire	S	OC-ONGs	SINSEMT	Tavares/PB	sinsemt@gmail.com sormaneprof@gmail.com
41	Maria de Lourdes S. dos S. e Araújo	T	OC-ONGs	STTR	Pombal/PB	sttrpombal@gmail.com
42	João Costa	S	OC-ONGs		Cajazeiras/PB	joaocostacg@hotmail.com
43	Vera Maria Lucas Ribeiro	T	OC-ONGs	ABES	Natal/RN	abes-rn@supercabo.com.br veraribeiro1@hotmail.com
44	Maria Francisca Ferreira da Silva (Não empossada)	S	OC-ONGs	Ass. Comunitária Bolandeira	Equador/RN	vitoria.silva.equador@gmail.com
45	José Procópio de Lucena	T	OC-ONGs	SEAPAC	Natal/RN	procopiolucena@hotmail.com
46	José Ferreira da Cunha	S	OC-ONGs	Conceito	Ipanguaçu/RN	ferreiracunha2003@hotmail.com
47	Ailton Medeiros da Costa	T	OC-ONGs	STTR	São Fernando/RN	ailtoncostaailton006@gmail.com
48	Maria da Guia da Silva Araújo	S	OC-ONGs	STTR	Acari/RN	sindacari@bol.com.br
49	Walace Medeiros de Oliveira	T	UsA	CAGEPA	Sousa/PB	walaceoliveira@cagepa.pb.gov.br crrp@gagepa.pb.gov.br
50	Cleudismar Alexandre Maciel	S	UsA	CAGEPA	Cajazeiras/PB	cleudismar@cagepa.pb.gov.br

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU - CBH PPA

CADASTRO DOS MEMBROS TITULARES E SUPLENTES

Nº	Representante	Titular/ Suplente	Segmento	Órgão	Município	Email
51	Maria Geny Formiga de Farias	T	UsA	CAERN	Natal/RN	genyformiga@hotmail.com
52	Fabiano de Oliveira Moura	S	UsA	CAERN	Caicó/RN	fabianomoura@caern.com.br
53	Daniel Siqueira Gauw (Não empossado)	T	Us - IM	PETROBRAS	Natal/RN	daniel_gauw@petrobras.com.br
54	Felipe Fernandes Viana de Araújo (Não empossado)	S	Us - IM	PETROBRAS	Natal/RN	felipevaujo@petrobras.com.br
55	Vargas Soliz Pessoa	T	Us - IM	FIERN	Natal/RN	vargas-pessoa@bol.com.br
56	Frederico Wilians Romano	S	Us - IM	Samaria Camarões	Pendências/RN	freddyromano@potipora.com.br
57	Francisco José Bernardino	T	Us - IM	FIEP	Sousa/PB	josesinho.matheus@gmail.com
58	José Braga Rocha Neto	S	Us - IM	FIEP	Sousa/PB	josebraga@fiepb.org.br
59	Jacodemes Garrido de Sousa	T	Us - IA		Sousa/PB	
60	Rogério Paganelli Junqueira	S	Us - IA	DPIVAS	Sousa/PB	ropjunqueira@gmail.com
61	Josué Diniz de Araújo	T	Us - IA		São Bento/PB	josuesec.m.amb@hotmail.com
62	Cicero Marques da Costa	S	Us - IA		São Bento/PB	
63	Francisco Limeira Diniz	T	Us - IA		Conceição/PB	franciscobsf@outlook.com
64	Humberto Gomes do Nascimento	S	Us - IA		São João do Rio do Peixe/PB	
65	Cosme Hideraldo Batista	T	Us - IA	Del Monte	Ipanguaçu/RN	cbatista@freshdelmonte.com
66	José Evânio Vieira	S	Us - IA	Finobrasa	Ipanguaçu/RN	evanio@finoagro.com.br
67	Luiz Salvino	T	Us - IA		Afonso Bezerra/RN	ferreiracunha2003@hotmail.com
68	João Tadeu de Araújo	S	Us - IA		Ipanguaçu/RN	ferreiracunha2003@hotmail.com
69	Marcílio Macedo Torres	T	Us - IA	DIBA	Alto do Rodrigues/RN	marcilioagro@yahoo.com.br marcilioagro@gmail.com
70	João Batista da Silva Pedro	S	Us - IA		Pendências/RN	
71	Daniel Fernando Ribeiro de Aquino	T	Us - IA		Afonso Bezerra/RN	
72	Augusto César de Medeiros Costa	S	Us - IA		São José do Seridó/RN	augustoc93@hotmail.com
73	José Ricardo de Medeiros	T	Us - PL	Col. Pesca Z-64	São João do Sabugi/RN	ricardodapesca2010@hotmail.com
74	Iliclene Lima de Medeiros	S	Us - PL	Col. Pesca Z-64	São João do Sabugi/RN	
75	Tarcísio Nascimento de Almeida	T	Us-Aqc	Col. Pesca Z-68	Patu/RN	coloniadepescadoresdepatu@hotmail.com
76	Francisco Xavier da Silva	S	Us-Aqc	Col. Pesca Z-19	Caicó/RN	
77	Clemilson Jackson Barros Lacerda	T	Us-Aqc	Aquicultura	São Gonçalo/PB	clemilson05@hotmail.com
78		S	Us-Aqc	Aquicultura		

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU - CBH PPA

CADASTRO DOS MEMBROS TITULARES E SUPLENTES

Nº	Representante	Titular/ Suplente	Segmento	Órgão	Município	Email
79		T	Us - PL	Pesca		
80		S	Us - PL	Pesca		

RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES DA 10ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Por videoconferência – Dia 28/05/2021

Nº	MEMBROS DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU	
01	Alexandre Douglas de Souza	Titular
02	Antonione Pontes Abrantes	Titular
03	Artur Moisés Gonçalves Lourenço	Titular
04	Clemilson Jackson Barros Lacerda	Titular
05	Cleyssyvan de Souza Macedo	Titular
06	Demilson Lemos de Araújo	Titular
07	Francisco José Bernardino	Titular
08	Francisco Lopes da Silva	Titular
09	Frederico Willians Romano	Suplente com direito a voto Obs: Titular ausente na reunião.
10	Humberto Gomes de Nascimento	Suplente com direito a voto Obs: Titular ausente na reunião.
11	Jacodemes Garrido de Sousa	Titular
12	João Batista Alves	Titular
13	João Batista Pereira de Medeiros	Suplente com direito a voto Obs: Titular ausente na reunião.
14	José Evânio Vieira	Suplente com direito a voto Obs: Titular ausente na reunião.
15	José Ricardo de Medeiros	Titular
16	José Procópio de Lucena	Titular
17	Josué Diniz de Araújo	Titular
18	Luiz Salvino	Titular
19	Manoel Moisés Ferreira de Queiroz	Titular
20	Maria da Guia da Silva Araújo	Suplente com direito a voto Obs: Titular ausente na reunião.
21	Maria de Fátima Freitas	Titular
22	Maria de Lourdes Santana dos S. e Araújo	Titular
23	Maria Geny Formiga de Farias	Titular
24	Paulo Lopes Varella Neto	Titular
25	Porfírio Cartão Cartaxo Loureiro	Titular
26	Sérgio Luiz Macedo	Titular
27	Tarcísio Nascimento de Almeida	Titular
28	Vera Maria Lucas Ribeiro	Titular
29	Walace Medeiros de Oliveira	Titular
30	Waldemir Fernandes de Azevedo	Titular
31	Carlos Nobre de Oliveira	Suplente de Paulo Lopes Varella Neto
32	Isalúcia Barros Cavalcanti Maia	Suplente de Sérgio Luiz Macedo
33	Pedro Crisóstomo Alves Freire	Suplente de Waldemir Fernandes Azevedo

Nº	CONVIDADOS	
01	Emídio Gonçalves de Medeiros	ADESE
02	Francisco de Assis Araújo	ADESE
03	José Geraldo Faustino de Oliveira	Setor de Comunicação da ADESE
04	Marcone de Medeiros Nunes	ADESE

10ª Reunião Extraordinária - dia 27/10/2020

- 37 (trinta e sete) participantes, sendo:
- 33 (trinta e três) membros do Comitê
- 30 (trinta) exercendo a titularidade
- 78,9% de comparecimento

RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES DA 22ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Por videoconferência – Dia 27/10/2020

Nº	MEMBROS DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU	
01	Alberlando de Araújo Leite	Titular
02	Antonione Pontes Abrantes	Titular
03	Artur Moisés Gonçalves Lourenço	Titular
04	Fernando Gomes de Almeida	Titular
05	Francisco José Bernardino	Titular
06	Francisco Limeira Diniz	Titular
07	Frederico Wilians Romano	Titular
08	Isalúcia Barros Cavalcanti Maia	Titular
09	Jacodemes Garrido de Sousa	Titular
10	João Batista Alves	Titular
11	João Batista Pereira de Medeiros	Titular
12	José Luiz de Souza	Titular
13	José Procópio de Lucena	Titular
14	Manoel Moisés Ferreira de Queiroz	Titular
15	Maria Geny Formiga de Farias	Titular
16	Porfírio Cartão Cartaxo Loureiro	Titular
17	Tarcísio Nascimento de Almeida	Titular
18	Vera Maria Lucas Ribeiro	Titular
19	Francisco Auricélio de Oliveira Costa	Titular
20	Radimilla Fernanda Aveino de Oliveira	Suplente
21	Maria de Lourdes Santana dos S. e Araújo	Titular
22	Joao Costa	Suplente
23	Paulo Lopes Varella Neto	Titular
24	Carlos Nobre de Oliveira	Suplente
25	Rebecca Luna Lucena	Titular
26	Jozenir Calixta de Medeiros	Suplente
27	Sérgio Assis de Araújo	Titular
28	Maria da Guia da Silva Araújo	Suplente
29	Walace Medeiros de Oliveira	Titular
30	Cleudismar Alexandre Maciel	Suplente
31	Waldemir Fernandes de Azevedo	Titular
32	Pedro Crisóstomo Alves Freire	Suplente

Nº	CONVIDADOS	
01	Alana Rayza Vidal Jerônimo do Nascimento	Curso Gestão de Conflitos
02	André Lucas Nunes	Curso Gestão de Conflitos
03	Celene Cavalcanti de Carvalho	Curso Gestão de Conflitos
04	Consuelo Franco Marra	Curso Gestão de Conflitos
05	Daniel Izoton Santiago	Curso Gestão de Conflitos
06	Emídio Gonçalves de Medeiros	Curso Gestão de Conflitos
07	Érica Samara Araújo Barbosa de Almeida	Curso Gestão de Conflitos
08	Flávia Dias Suassuna	Curso Gestão de Conflitos
09	Gaetan Serge Jean Dubois	Curso Gestão de Conflitos
10	Gean Amorim Fortes Carvalho	Curso Gestão de Conflitos
11	Givanildo Ananias Santos	Curso Gestão de Conflitos
12	Grace Benfica Matos	Curso Gestão de Conflitos
13	Hélio Freitas da Cruz Neto	Curso Gestão de Conflitos
14	João Jacome de Oliveira	Curso Gestão de Conflitos
15	João Soares Adelino de Lima Filho	Curso Gestão de Conflitos
16	José Luiz Gomes Zoby	Curso Gestão de Conflitos
17	José Messias Filho	Curso Gestão de Conflitos
18	Kátia Regina de Medeiros Sales	Curso Gestão de Conflitos
19	Leanderson Silva de Araújo	Curso Gestão de Conflitos
20	Magda Dayse Ferreira Rangel	Curso Gestão de Conflitos
21	Maraci de Sousa Virgolino	Curso Gestão de Conflitos
22	Márcia Egina Câmara Dantas Freire	Curso Gestão de Conflitos
23	Marcone de Medeiros Nunes	Curso Gestão de Conflitos
24	Maria Célia da Nóbrega	Curso Gestão de Conflitos
25	Maria Edelcides Gondim de Vasconcelos	Curso Gestão de Conflitos
26	Maria Wagna de Araújo Dantas	Curso Gestão de Conflitos
27	Nícholas Sebastian Aires de Araújo	Curso Gestão de Conflitos
28	Olga Elyzabeth Lucena Almeida	Curso Gestão de Conflitos
29	Rosimeire Dantas	Curso Gestão de Conflitos
30	Ruan Otávio Teixeira	Curso Gestão de Conflitos
31	Valmir Pedrosa	Curso Gestão de Conflitos
32	Vanessa dos Santos Bernardo	Curso Gestão de Conflitos
33	Vera Lucia Rodrigues Cirilo	Curso Gestão de Conflitos
34	Humberto Cardoso Gonçalves	ANA
35	Ricardo Medeiros de Andrade	ANA
36	Rodrigo Flecha Ferreira Alves	ANA
37	Sérgio Ayrimoraes	ANA

38	Tânia Regina Dias da Silva	ANA
39	Tibério Magalhães Pinheiro	ANA
40	Volney Zanardi Junior	ANA
41	Carolina Arantes	ANA
42	Cristianny Villela Teixeira	ANA
43	Carlos Alberto Perdigão Pessoa	ANA
44	Marcelo Mazzola	ANA
45	Rafael Ribeiro Silveira	MDR
46	Janaína dos Santos Francisco	ADESE
47	José Geraldo Faustino de Oliveira	ADESE
48	Marcone de Medeiros Nunes	ADESE
49	Rômulo de Macedo Vieira	SEMARH
50	Hélder Oliveira de Araújo	-
51	Luciana Aparecida Zago de Andrade	-
52	Maria Carolina da Costa Leite	-
53	Rafael Lima	-
54	Rogério Rocha	-
55	Túlio	-
56	Viviani Pineli Alves	-

22ª Reunião Ordinária - dia 27/10/2020

- 88 (oitenta e oito) participantes, sendo:
- 32 (trinta e dois) membros do Comitê
- 26 (vinte e seis) exercendo a titularidade
- 68,4% de comparecimento

RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES DA 23ª REUNIÃO ORDINÁRIA
Por videoconferência – Dia 13/05/2021

Nº	MEMBROS DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU	
01	Alberlando de Araújo Leite	Titular
02	Alexandre Douglas de Souza	Titular
03	Antonione Pontes Abrantes	Titular
04	Artur Moisés Gonçalves Lourenço	Titular
05	Clemilson Jackson Barros Lacerda	Titular
06	Cleysyvan de Souza Macedo	Titular
07	Demilson Lemos de Araújo	Titular
08	Fernando Gomes de Almeida	Suplente com direito a voto Obs: Titular ausente na reunião.
09	Francisco José Bernardino	Titular
10	Jacodemes Garrido de Sousa	Titular
11	João Batista Alves	Titular
12	João Batista Pereira de Medeiros	Suplente com direito a voto Obs: Titular ausente na reunião.
13	José Evânio Vieira	Suplente com direito a voto Obs: Titular ausente na reunião.
14	José Procópio de Lucena	Titular
15	Josué Diniz de Araújo	Titular
16	Luiz Salvino	Titular
17	Manoel Moisés Ferreira de Queiroz	Titular
18	Marcílio Macedo Torres	Titular
19	Maria de Fátima Freitas	Titular
20	Maria de Lourdes Santana dos S. e Araújo	Titular
21	Maria Geny Formiga de Farias	Titular
22	Paulo Lopes Varella Neto	Titular
23	Porfírio Cartão Cartaxo Loureiro	Titular
24	Radimilla Fernanda Avelino de Oliveira	Suplente com direito a voto Obs: Titular ausente na reunião.
25	Rebecca Luna Lucena	Titular
26	Sérgio Luiz Macedo	Titular
27	Tarcísio Nascimento de Almeida	Titular
28	Vera Maria Lucas Ribeiro	Titular
29	Walace Medeiros de Oliveira	Titular
30	Waldemir Fernandes de Azevedo	Titular
31	Isalúcia Barros Cavalcanti Maia	Suplente de Sérgio Luiz Macedo
32	Jozenir Calixta de Medeiros	Suplente de Rebecca Luna Lucena
33	Rogério Paganelli Junqueira	Suplente de Jacodemes Garrido de Sousa

Nº	CONVIDADOS	
01	Adelson Sebastião dos Santos	CAERN
02	Alan Cavalcanti	ANA
03	Alan Vaz Lopes	ANA
04	Ana Carolina de Macedo Braz	ANA
05	Antônio Marozzi Righetto	IGARN
06	Beranger Arnaldo de Araújo	AESA
07	Cristianny Villela Teixeira	ANA
08	Cristiano Cária Guimarães Pereira	
09	Daniela Freitas	UFCG
10	Dom Jaime Vieira Rocha	Arcebispo Metropolitano
11	Emídio Gonçalves de Medeiros	ADESE
12	Eric Soares	UFRN
13	Erinan Lins da Costa	
14	Flamínio Oliveira	Assessoria da Deputada Federal Natália Bonavides
15	Francisco Assis de Medeiros	Francisco do PT
16	Francisco de Araújo	Prefeitura de Acari-RN
17	Gervasio Francisco Vieira	Comissão Lagoa do Arroz
18	Giordano Bruno Bomtempo de Carvalho	ANA
19	Humberto Cardoso Gonçalves	ANA
20	João Jacome de Oliveira	AESA
21	Jorge Luiz da Costa	DNOCS
22	José Geraldo Faustino de Oliveira	Setor de Comunicação da ADESE
23	José Vanderli de Araújo	ADESE
24	Josefa da Silva	Comissão Curema-Mãe D'Água
25	Josimar Araújo de Medeiros	ADESE
26	Lucas Fagundes	Assessoria do Senador Jean Paul
27	Marcelo Mazzola	ANA
28	Marcone de Medeiros Nunes	ADESE
29	Maria do Ó Mariz de Medeiros	Comissão Itans
30	Maria Ioneide da Silva	Prefeitura de Jucurutu-RN
31	Oscar de Moraes Cordeiro Netto	ANA
32	Paulo Abrantes de Oliveira	UFCG
33	Paulo Tácio de Araújo	
34	Rafael Mendonça de Souza	DNOCS
35	Raimundo Costa	EMATER
36	Raimundo Inácio da Silva Filho	UERN

37	Rodrigo Flecha Ferreira Alves	ANA
38	Rosemeire Dantas	CBH Pitimbu
39	Tânia Regina Dias da Silva	ANA
40	Tibério Magalhães Pinheiro	ANA
41	Werner Farkatt Tabosa	IDEMA
42	Wilde Cardoso Gontijo Junior	ANA

23ª Reunião Ordinária - dia 27/10/2020

- 75 (sessenta e cinco) participantes, sendo:
- 33 (trinta e três) membros do Comitê
- 30 (trinta) exercendo a titularidade
- 78,9 % de comparecimento

ANEXO VII

RELATÓRIO ANUAL DE ACOMPANHAMENTO DO PRH E COMPROVANTE
DE ENVIO A DIRETORIA COLEGIADA



SETE 9 PUBLICIDADES - MAD MARTINS ME
RELATÓRIO 2020

**Acompanhamento do Plano de Recursos Hídricos – PRH
Piancó-Piranhas-Açu, referente ao exercício 2020.**

**Caicó / RN
Dezembro de 2020**

Apresentação

O Termo de Colaboração Nº 01/2020/ANA – 902717/2020 estabelecido entre a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA e a Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – Adese estabelece a Meta 2, que tem o objetivo de apoiar o planejamento e a execução das atividades do CBH Piancó-Piranhas-Açu. Nesta mesma meta o Indicador 2.6 dispõe sobre a necessidade de apresentar um relatório acompanhamento do Plano de Recursos Hídricos do Piancó-Piranhas-Açu, referente ao exercício anterior.

O PRH foi aprovado durante a 14ª Reunião Ordinária do Comitê, em 02 de junho de 2016, com horizonte de 20 anos. A elaboração do PRH Piancó-Piranhas-Açu envolveu as etapas de diagnóstico (caracterização da área de estudo), prognóstico (avaliação de cenários e demandas), e de plano de ações e estratégia para implementação. Neste contexto, o presente relatório apresenta a atualização das informações sobre a implementação do PRH - PPA.

Com isso, a assessoria de comunicação, contratada pela Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – Adese, buscou reunir as principais ações que foram desenvolvidas na bacia e que visam garantir o que foi estabelecido no PRH. Essas mesmas ações desenvolvidas também foram pautas de noticiários, que colaboraram com a amplitude na divulgação e repercussão do desenvolvimento hídrico dessa região que compreende o Rio Grande do Norte e a Paraíba.

De acordo com o Termo de Colaboração Nº 01/2020/ANA – 902717/2020, Meta 2 no indicador de resultados 2.6 fica estabelecido a seguinte ação/atividade:

Meta 2 – Apoiar o Planejamento e a execução das atividades do CBH Piancó-Piranhas-Açu

Indicador 2.6 - Relatório Anual de Acompanhamento do PRH Piancó-Piranhas-Açu, referente ao exercício anterior, entregue à Diretoria Colegiada até dia 31 de janeiro de todos os anos.

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO

Componente 1 – Gestão de Recursos Hídricos

1.1 – Fortalecimento do Arranjo Institucional

Ação 1: Manutenção de estrutura necessária para o funcionamento do CBH (infraestrutura e recursos humanos); ---- **Em Execução em 2020.**

Ação 2: Capacitação para gestão de recursos hídricos, em especial para mediação e superação de conflitos; --- **Em Execução em 2020.**

Ação 3 Criação das Comissões de Açudes, de acordo com as atribuições estabelecidas na Deliberação CBH nº 18/2014; --- **Concluída em 2020.**

Ação 4: Regulamentação da composição e das atribuições do Grupo Técnico Operacional, considerando as diretrizes do PRH e os marcos regulatórios dele resultantes; --- **Concluída em 2020.**

Ação 5: Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas – Progestão --- **Concluída em 2020.**

1.2 – Alocação

Ação 1: Regulamentação de diretrizes conjuntas de outorga (União, RN, PB) --- **Concluída em 2020.**

Ação 2: Regulamentação dos procedimentos para a realização da alocação negociada de água --- **Concluída em 2020**

Ação 3: Regulamentação do novo marco regulatório do sistema Curema/Mãe-d'Água e Armando Ribeiro Gonçalves --- **Concluída em 2020.**

Ação 4: Negociação da alocação de água nos reservatórios estratégicos, com apoio das Comissões de Açude e do GTO --- **Em Execução em 2020.**

Ação 5: Apoio às ações de regulação na Bacia (cadastro de usuários, regularização de usuários e fiscalização) – **Em Execução em 2020.**

Programa 1.3 – Monitoramento

Subprograma 1.3.1 – Rede Hidrométrica

Ação 1: Ampliação e modernização da rede de monitoramento de vazão e nível nos 51 reservatórios estratégicos e em reservatórios complementares selecionados --- **Concluída em 2020**

Ação 2: Operação da rede de monitoramento de vazão e nível nos 51 reservatórios estratégicos e em reservatórios complementares selecionados --- **Em Execução em 2020**

Ação 3: Complementação do monitoramento hidrológico com foco nas ações regulatórias nos 17 açudes estratégicos e nos trechos perenizados --- **Concluída em 2020**

Subprograma 1.3.2 – Rede de Qualidade das Águas Superficiais

Ação 1: Implantação e operação da rede estabelecida no PNQA (Processos 215/2015 e 1558/2014, RN e PB no Qualiágua) --- **Em Execução em 2020.**

Subprograma 1.3.3 – Rede Pluviométrica

Ação 1: Inclusão dos dados de estações pluviométricas ainda não disponíveis no HidroWeb -- - **Concluída em 2020.**

Subprograma 1.3.4 – Batimetria

Ação 1: Realização de levantamento batimétrico de reservatórios para atualização das curvas Cota x Área x Volume --- **Ação não Iniciada**

Programa 1.4 – Fomento ao Uso racional dos Recursos Hídricos

Subprograma 1.4.1 – Racionalização da Demanda de Água na Irrigação

Ação 1: Implantação de unidades demonstrativas de uso racional da água na irrigação; Ação 2: Capacitação de irrigantes --- **Em Execução em 2020**

Subprograma 1.4.2 – Reúso de Águas Residuárias

Ação 1: Realização de estudo sobre potencial de reúso na bacia --- **Ação não Iniciada em 2020**

Ação 2: Implantação de projeto-piloto de reúso de água para agricultura --- **Ação Concluída em 2020**

Subprograma 1.4.3 – Implementação de Pagamento por Serviços Ambientais

Ação 1: Elaboração de projeto, incluindo apoio técnico e financeiro, para o estabelecimento do arranjo local que viabilize o PSA ---- **Ação em Execução em 2020**

1.5 – Segurança de Barragens

Ação 1: Realização de cadastro de barragens com os campos mínimos e formato compatível com o SNISB --- **Concluída em 2020**

Ação 2: Classificação de barragens por categoria de risco e dano potencial e inserção das barragens no SNISB ---- **Em Execução em 2020**

Ação 3: Regularização das barragens não outorgadas --- **Em Execução em 2020**

Ação 4: Fiscalização da segurança de barragens conforme Lei nº 12.334 de 2010 ---- **Em Execução em 2020**

Ação 5: Manutenção preventiva das barragens dos 51 reservatórios estratégicos da bacia (capinagem dos taludes e a jusante do barramento, recuperação de meio fio, pequenas erosões, formigueiros etc.) --- **Ação não Iniciada**

Ação 6: Manutenção das tomadas d'água dos 51 reservatórios estratégicos da bacia (retirada de sedimentos, substituição de mangueiras hidráulicas manutenção dos registros, da comporta de montante, da casa de comando etc.) --- **Ação em Execução em 2020**

1.6 – Acompanhamento e atualização do plano

Ação 1: Acompanhamento periódico da implementação do PRH Piranhas-Açu --- **Em execução em 2020**

Ação 2: Acompanhamento da atualização dos Planos de recursos hídricos dos Estados do Rio Grande do Norte e da Paraíba --- **Em Execução em 2020**

Ação 3: Estudo para avaliação da implementação do PISF e seus impactos no Arranjo Institucional da Bacia e no PRH --- **Em Execução 2020**

Ação 4: Atualização do Plano de Ações para o 2º Ciclo de Implementação (6º ao 10º ano) --- **Ação não Iniciada em 2020**

Componente 2 - Estudos de Apoio para a Gestão de Recursos Hídricos

2.1 – Sistema de Suporte à Decisão

Ação 1: Refinamento do balanço hídrico e estabelecimento de regras operacionais para 51 açudes estratégicos --- **Ação Concluída em 2020**

Ação 2: Desenvolvimento de SSD para apoio à alocação de água do PISF na Bacia --- **Ação em execução em 2020**

Ação 3: Realização de estudo para avaliação quantitativa das perdas em trânsito, baseado em dados de campo e modelagem matemática, que considere trechos já perenizados e que venham a ser pelo PISF --- **Ação em Execução em 2020**

Ação 4: Elaboração de estudo sobre o impacto da pequena açudagem na disponibilidade hídrica na bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu --- **Ação não Iniciada**

2.2 – Avaliação da Capacidade de Suporte dos Reservatórios

Ação 1: Realizar estudos de capacidade de suporte dos reservatórios do Curema/Mãe-d'Água e Armando Ribeiro Gonçalves --- **Ação não Iniciada em 2020**

2.3 – Mudanças Climáticas

Ação 1: Elaboração do estudo "Adaptação do Planejamento e da Operação dos Recursos Hídricos à Variabilidade e Mudanças Climáticas na Bacia Estendida do São Francisco" --- **Ação Concluída em 2020**

Ação 2: Ampliação de estudo de desertificação, com a incorporação e replicação dos resultados do projeto piloto de combate à desertificação em execução nos municípios de Carnaúba dos Dantas, Equador e Parelhas, inseridos no Núcleo de Desertificação do Seridó --- **Ação Concluída em 2020**

Ação 3: Elaboração do estudo "Análise Custo-Benefício de Medidas de Adaptação às Mudanças Climáticas na Bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu" --- **Ação Concluída em 2020**

2.4 – Preparação para as Secas

Ação 1: Operacionalização do Monitor de Secas no RN e PB --- **Ação Concluída em 2020**

Ação 2: Planos de Contigência às Secas para os sistemas hídricos formados pelos reservatórios Curema/Mãe d'Água e Engenheiro Ávidos/São Gonçalo; e para o sistema de abastecimento urbano de água da Cidade de Caicó --- **Ação em Execução em 2020**

2.5 – Águas Subterrâneas

Ação 1. Realização de estudo para caracterização de detalhe dos sistemas aquíferos: a) da bacia do rio do Peixe, b) Açu e c) Jandaíra, a partir de dados primários e secundários, caracterizando geometria, produtividade, reservas hídricas, volumes explotados e modelagem matemática. --- **Ação Concluída em 2020**

2.6 – Gestão das Áreas de Inundação

Ação 1. Elaboração de plano de gestão das áreas de inundação, com base na elaboração de modelos de simulação hidrológica (chuva-vazão) e hidrodinâmico --- **Ação não Iniciada em 2020**

Componente 3. Estudos e Projetos de Medidas Estruturantes

3.1 Estudos de açudagem

Ação 1: Avaliação da adequação do projeto de Oiticica para usos múltiplos e controle de cheias --- **Ação Concluída em 2020**

Ação 2: Estudos de pré-viabilidade para avaliação da oportunidade técnica, financeira e ambiental de implantação do açude Serra Negra do Norte (Nova Dinamarca) --- **Ação em Execução em 2020**

Ação 3: Estudos hidrológicos para avaliação da oportunidade de implantação, ampliação ou conclusão das barragens Almas, Serra Grande, Poço Redondo, Canoas, Garra, Espinho Branco, Sabugi, Bois, Sabugi (Beranger) e Cachoeira dos Alves, na Paraíba --- **Ação em Execução em 2020**

Ação 4: Estudos hidrológicos para avaliação da oportunidade de implantação, ampliação ou conclusão das barragens de Pedra Branca, São Vicente, Itans e Gargalheiras no Rio Grande do Norte --- **Ação em Execução em 2020**

3.2 Estudos para Oferta integrada de água

Ação 1: Relatório Técnico Preliminar, Estudo de Viabilidade, Estudos Ambientais, Serviços Topográficos e Geotécnicos, Levantamentos Cadastrais, Projeto Básico - Terceira entrada do PISF na Paraíba --- **Ação em Execução em 2020**

Ação 2: Estudo de viabilidade técnica- financeira, econômica e ambiental e Projeto básico - Adutora regional do Piancó (3 Entrada do PISF) --- **Ação em execução em 2020**

Ação 3. Estudo de viabilidade técnica- financeira, econômica e ambiental e Projeto básico - Adutora regional do Seridó --- **Ação Concluída em 2020**

Ação 4: Estudo de identificação de demandas para definição de complemento da malha de adutoras na Bacia --- **Ação não Iniciada em 2020**

3.3 Estudos para recuperação e adequação de barragens, canais e perímetros de irrigação

Ação 1: Estudos para recuperação e adequação de barragens estratégicas --- **Ação Concluída em 2020**

Ação 2: Projeto Básico - Recuperação do Canal do Pataxó --- **Ação não Iniciada em 2020**

Ação 3: Estudos e projeto de reabilitação do Perímetro irrigado do Baixo Açu e Concepção do Novo Modelo de Exploração --- **Ação não Iniciada em 2020**

Ação 4: Estudos e projetos de implantação do perímetro de irrigação do Mendubim ---- **Ação não iniciada em 2020**

3.4 Estudos para Abastecimento Urbano e Rural

Ação 1: Projetos básicos e executivos de adequação das captações de sistemas de abastecimento urbano de água --- **Ação Em execução em 2020**

Ação 2: Atualização do Atlas de Abastecimento, com foco na capacidade e operação dos sistemas de produção, controle de perdas e gestão da demanda --- **Ação Concluída em 2020**

Ação 3: Programas de Abastecimento Rural de Água - Água Doce e Água para Todos --- **Ação em Execução em 2020**

3.5 Estudos para coleta e tratamento de esgotos urbanos

Ação 1: Elaboração dos projetos de coleta e tratamento de esgotos urbanos para 49 municípios com índice de cobertura e tratamento de esgotos inferior a 50%, que impactam os 51 reservatórios estratégicos e ainda não previstos no PAC --- **Ação não Iniciada em 2020**

Ação 2: Estudos para avaliação de sistemas de coleta e tratamento de esgotos com base nas soluções e diretrizes do Atlas Despoluição para os 132 municípios com sede na Bacia --- **Ação Concluída em 2020**

3.6 Programa Baixo-Açu

Ação 1: Avaliação dos problemas relacionados com a penetração da língua salina e avaliação da implantação da barragem Porto Carão --- **Ação não Iniciada em 2020**

Ação 2: Estudos de avaliação técnica, financeira, econômica e ambiental para a recuperação do Canal do Piató --- **Ação não Iniciada em 2020**

Ação 3. Estudo para identificação de ações de controle de cheias na região do Baixo Açu --- **Ação não Iniciada em 2020**

Conclusão

Este presente relatório tem o objetivo de informar o andamento das ações do Plano de Recursos Hídricos na bacia hidrográfica do Piancó-Piranhas-Açu. Vale ressaltar que a avaliação dessas ações foram caracterizadas como: concluídas, em execução e não iniciada. Essas definições estão baseadas na realidade das ações que estão sendo desenvolvidas na bacia e foram observadas criteriosamente antes da produção do relatório.

É importante dizer que a empresa de comunicação Sete 9 Publicidade, contrata pela Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – Adese para prestar serviços de assessoria de comunicação, vem acompanhando os trabalhos do PRH da bacia para que seja priorizada a divulgação ampla nos meios de comunicação da região. Com isso, é possível afirmar que as informações referentes ao PRH estão chegando ao conhecimento de toda população que reside no entorno da bacia.

Por fim, é importante destacar que o acompanhamento das ações continuará como prioridade durante todo o ano de 2021. Além disso, o relatório de acompanhamento das ações será periodicamente atualizado durante todo o ano e, ao final do ano, será remetido para a Diretoria Colegiada, conforme previsto na Meta 2, indicador 2.6..

M A D Martins – ME


MARCOS ANTÔNIO DANTAS MARTINS
Sócio Administrador

De: Secretário - Adese
Para: paulo.varellaneto@gmail.com; josuesec.m.amb@hotmail.com; waldemir@aesa.pb.gov.br; procopiolucena@hotmail.com
Cc: Coordenador; marconemedeiros@hotmail.com; financeiro-cbh-ppa@adese.com.br
Assunto: Relatório Anual das Ações Implementadas no PRH, Ano 2020
Data: segunda-feira, 25 de janeiro de 2021 08:34:00
Anexos: [Ofício Nº 003-2021 - Relatório de Acompanhamento das Ações do PRH - Ano 2020.pdf](#)
[Relatório de Acompanhamento do PRH da bacia - Ano 2020.pdf](#)

A Sua Senhoria o Senhor,
PAULO LOPES VARELLA NETO
Presidente do CBH Piancó-Piranhas-Açu

Assunto: Relatório de Acompanhamento das Ações Implementadas no PRH, Ano 2020.

Prezado Senhor,

Cumprimentando-o cordialmente, e em cumprimento ao disposto no **Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA – 902717/2020, Meta 2 (Apoiar o Planejamento e a Execução das Atividades do CBH PPA)**, **Indicador 2.6 (Encaminhar o Relatório Anual de Acompanhamento do PIRH Piancó-Piranhas-Açu, referente ao exercício anterior, entregue a Diretoria Colegiada até 31 de janeiro de todos os anos)**, encaminho, para conhecimento de todos que fazem a Diretoria Colegiada do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu – **CBH PPA**, Relatório Anual de Acompanhamento das Ações Implementadas no PRH, Ano 2020.

Solicito confirmação do recebimento do E-mail encaminhado, haja vista que a Adese terá que apresentar comprovação de envio a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA.

Certos da atenção que nos será dispensada, agradecemos antecipadamente enquanto renovamos protestos de estima e consideração, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,

José Vanderli de Araújo
Diretor Executivo da ADESE
E-mail: josevanderliaraaujo@gmail.com
Fone: (84) 3417-2948 / 99909-8840 / 98827-3264

Ofício Nº 003/2021-DE

Caicó(RN), 25 de janeiro de 2021.

A Sua Senhoria o Senhor,

PAULO LOPES VARELLA NETO

Presidente do CBH Piancó-Piranhas-Açu

Praça Dom José Delgado, nº 51-A – Bairro Paraíba

CEP: 59.300-000

Caicó/RN

Assunto: Relatório de Acompanhamento das Ações Implementadas no PRH, Ano 2020.

Prezado Senhor,

Cumprimentando-o cordialmente, e em cumprimento ao disposto no **Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA – 902717/2020, Meta 2 (Apoiar o Planejamento e a Execução das Atividades do CBH PPA), Indicador 2.6 (Encaminhar o Relatório Anual de Acompanhamento do PIRH Piancó-Piranhas-Açu, referente ao exercício anterior, entregue a Diretoria Colegiada até 31 de janeiro de todos os anos)**, encaminho, para conhecimento de todos que fazem a Diretoria Colegiada do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu – CBH PPA, Relatório Anual de Acompanhamento das Ações Implementadas no PRH, Ano 2020.

Solicito confirmação do recebimento do E-mail encaminhado, haja vista que a Adese terá que apresentar comprovação de envio a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA.

Certos da atenção que nos será dispensada, agradecemos antecipadamente enquanto renovamos protestos de estima e consideração, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,



José Vanderli de Araújo
Diretor Executivo

ANEXO VIII
CURSO PROMOVIDO PELO CBH PPA

Registro Fotográfico







PROGRAMAÇÃO

CURSO: Cultivo da Palma Forrageira no Semiárido Brasileiro

LOCAL: Comunidade Brejinho, zona rural do município de São João do Sabugi/RN.

PERÍODO: 16 e 17 de dezembro de 2020

Horário: 08h00 às 17h00 (16.12)
08h00 às 12h00(17.12)

INSTRUTOR: FRANCISCO DE ASSIS FERNANDES XAVIER

Objetivo Geral: Plantar e manejar corretamente a palma adensada, por meio do sistema de irrigação, para fim de alimentação animal.

Carga Horária Total: 12h

Dia 16 de dezembro de 2020 – Programação – Aula Teórica.

08h00 às 12h00: Segurança e Saúde no trabalho rural- NR31;

Importância da utilização da palma forrageira.

08h00 às 12h00: Fatores Climáticos;

Manejo Alimentar da Palma e

Orçamento do plantio e produção da palma.

Dia 17 de dezembro de 2020 – Programação – Aula Prática.

08h00 às 12h00: Plantio da palma adensada e irrigada;

Tratos Culturais e

Aplicação do questionário de avaliação.

Curso: "Cultivo da palma forrageira no semiárido brasileiro"

Local: Comunidade Brejinho

Endereço: Zona Rural do Município de São João do Sabugi/RN

Data: 16 e 17 de dezembro de 2020

Horário: 08h00 às 17h00 (16.12)

08h00 às 12h00 (17.12)

LISTA DE PRESENÇA

Nº	PARTICIPANTE	INSTITUIÇÃO	CPF	CONTATO
01	Élio Gonçalves de Oliveira	ADESE	555.344.904-97	9.8886-1840
02	Francinete de Medeiros Dias	C. Brejinho	018.459.754-48	9.9960-5950
03	Humor Antônio de Melo Filho	C. Brejinho	122.186.214-60	—
04	Eri Vantec Medeiros	C. Brejinho	079.383.514-31	—
05	Elisângelo Medeiros	C. Brejinho	087.558.224-95	—
06	Harônio da Mota	C. Brejinho	087.558.234-67	—
07	Túlio de Medeiros	C. Brejinho	122.347.014-81	—
08	Basilio Ramônio Anais da Silva	C. Brejinho	018.115.374.21	—
09	Glicine Medeiros	Comun. Jp. Brejinho	018.797.684-96	99855-1404
10	Maria das Dores Paiva	Associa. Brejinho	132.686.988-40	9.9612-8977

Curso: "Cultivo da palma forrageira no semiárido brasileiro"

Local: Comunidade Brejinho

Endereço: Zona Rural do Município de São João do Sabugi/RN

Data: 16 e 17 de dezembro de 2020

Horário: 08h00 às 17h00 (16.12)

08h00 às 12h00 (17.12)

LISTA DE PRESENÇA

Nº	PARTICIPANTE	INSTITUIÇÃO	CPF	CONTATO
11	Israel Felimino de Araújo Neto	ASTES	009.226.144-73	9.9992-6109
12	Heitor Paulo da Conceição Britto	C. Brejinho	043.008.834-55	—
13	João Antônio de Melo dos Santos	C. Brejinho	039.498.784-59	—
14	Isaias morais da costa	C. Brejinho	067.167.874-45	
15	Agenor Antônio J. Nogueira	C. Brejinho	626.259.564-15	—
16	Joseilson Medeiros de Araújo	STRAF	052.024.354-44	—
17	Flávia de Melena Pereira	STRAF	073.973.544-67	996544840
18	Isaerivaldo Fábio da Mota	C. Brejinho	969.376.374-20	—
19	Dandina Batista de medina	STRAF	059.255.454-60	8174-5407
20	Francisco Dutra de Araújo	EMATER	009.037.134-89	99834-3307

Curso: "Cultivo da palma forrageira no semiárido brasileiro"

Local: Comunidade Brejinho

Endereço: Zona Rural do Município de São João do Sabugi/RN

Data: 16 e 17 de dezembro de 2020

Horário: 08h00 às 17h00 (16.12)

08h00 às 12h00 (17.12)

LISTA DE PRESENÇA

Nº	PARTICIPANTE	INSTITUIÇÃO	CPF	CONTATO
21	Rubens Arlindo de Araújo	STRAF	028.348.004-13	99607-9620
22	José Henrique Souza da Nóbrega	STRAF	706.549.954-51	99683-5198
23	Aldenir Araújo de Moraes	COAFS	077.956.144-93	99944-3800
24	Fidinalva (apenada) de Souza e Silva	STRAF	060.959.469-06	(84) 9-9436 8451
25	Franiseu Medeiros de Araújo	Baixa do Pau a Pique	672.677.344-72	-
26	José Vanzo de Jr.	ADSE	406.777.424-04	99909-8840
27	Marcone de Medeiros Nunes	Adese	654.982.244-00	(84) 98896-1839
28	Roxane José dos Santos	Comunif. Comandinho	014.165.774.08	-
29	Maria Iracema de Medeiros Santos	Comunif. Comandinho	673.806.894.87	-
30	Francisco Emílio dos Santos	Comunif. Comandinho	021.290.064-18	-

Curso: "Cultivo da palma forrageira no semiárido brasileiro"

Local: Comunidade Brejinho

Endereço: Zona Rural do Município de São João do Sabugi/RN

Data: 16 e 17 de dezembro de 2020

Horário: 08h00 às 17h00 (16.12)

08h00 às 12h00 (17.12)

LISTA DE PRESENÇA

Nº	PARTICIPANTE	INSTITUIÇÃO	CPF	CONTATO
31	Jose Geraldo Faustino de Oliveira	Assocom CBH PPA	055.601.474-00	(84) 9.9909-1342
32	Keberia Rego da Souza Silva	Comunidade caraubinha	038.262.334-76	—
33	JOSÉ GERALDO DE SOUZA	Comunid. Laranjinha	316.792.854-91	—
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				

Curso promovido pela Cooperativa Mista dos Agricultores Familiares do Seridó – COAFS, em parceria com o Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo no Estado do Rio Grande do Norte – SESCOOP/RN e a Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE.

Tema: Cultivo da Palma Forrageira no Semiárido Brasileiro.

Local: Comunidade Brejinho, Zona Rural do Município de São João do Sabugi/RN

Período: 16 e 17/12/2020

Público Participante: 33

Número de Questionários Preenchidos: 33

ITENS AVALIADOS EM PERCENTUAL					
INSTRUTOR:	Muito Satisffeito	Satisffeito	Normal	Pouco Satisffeito	Insatisffeito
Pontualidade	57,6	36,4	6,0	-	-
Conhecimento dos assuntos abordados	48,5	36,4	15,1	-	-
Facilidade, objetividade de comunicação	51,5	30,3	18,2	-	-
Clareza no esclarecimento de dúvidas	39,4	51,5	9,1	-	-

ASPECTOS GERAIS:	Muito Satisffeito	Satisffeito	Normal	Pouco Satisffeito	Insatisffeito
Infraestrutura	39,4	51,5	9,1	-	-
Aspectos teóricos	36,4	57,6	6,0	-	-
Organização do curso	45,5	39,4	15,1	-	-
Carga horária do curso	36,4	42,4	21,2	-	-

APROVEITAMENTO:	Muito Satisffeito	Satisffeito	Normal	Pouco Satisffeito	Insatisffeito
Conhecimento teórico	30,3	48,5	21,2	-	-
Conhecimento prático	39,4	45,5	15,1	-	-
Motivação para aplicar os conhecimentos adquiridos	45,5	39,4	15,1	-	-
Avaliação da sua participação neste curso	42,4	45,5	12,1	-	-

NOTA ATRIBUIDA DE 1 A 10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	-	-	-	-	-	-	-	18,2	30,3	51,5



**PLANO DE COMUNICAÇÃO
E MOBILIZAÇÃO DO COMITÊ DE BACIA
HIDROGRÁFICA DO RIO PIANCÓ-
PIRANHAS-AÇU
2021-2025**

PLANO DE COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL

INTRODUÇÃO:

O presente Plano de Comunicação e Mobilização Social é um instrumento de trabalho que objetiva o assessoramento nos campos da comunicação e da mobilização social das ações do CBH Piancó-Piranhas-Açu. Nele estão contidas ações e estratégias de trabalho que servirão de base para dar maior visibilidade aos projetos e atividades do referido Comitê, além de promover o necessário incentivo à participação dos seus membros em todas as suas atividades.

O conteúdo do presente plano contempla o universo de trabalho do CBH Piancó-Piranhas-Açu no que se refere à comunicação de suas atividades e projetos e ao processo de mobilização dos seus membros e da sociedade em geral em torno dos objetivos do comitê.

As ações do Plano de Comunicação e Mobilização Social estão orientadas planejadas de forma integrada e processual, devendo abranger o maior número possível do conjunto de instrumentos de comunicação e mídias sociais e processos de mobilização social de pessoas e instituições.

O desenvolvimento das ações aqui previstas será de responsabilidade direta de uma equipe técnica descrita no presente documento, contratada para esse fim, com anuência do Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu e sob a orientação da equipe técnica do Centro de Apoio.

OBJETIVOS:

O objetivo do Plano de Comunicação e Mobilização Social do CBH Piancó-Piranhas-Açu é dar visibilidade às ações desenvolvidas pelo Comitê, planejando, coordenando e divulgando notícias de interesse, e demais assuntos relacionados às atividades do mesmo.

Além disso, atuar como instrumento norteador para as ações de comunicação e mobilização social, desenvolvidas no âmbito do CBH Piancó-Piranhas-Açu, auxiliando a Diretoria Colegiada e os demais membros do Comitê na busca da eficácia da comunicação e da mobilização social.

AÇÕES DO PLANO DE COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL

O Termo de Colaboração 001/ANA/2020 traz no seu Plano de Trabalho uma série de orientações para que as ações do Plano de Comunicação e Mobilização sejam executadas de forma mais clara e objetiva. Na Meta 3 do plano está disposto o seguinte objetivo: Implementar Ações de Comunicação e Mobilização Social. É nela que está estabelecida as seguintes ações/atividades:

➤ Ações Administrativas

- ✓ Apresentar anualmente à ANA o comparativo entre as atividades previstas no Plano de Comunicação e as atividades realizadas, com percentual de implementação;
- ✓ Apresentar à ANA relatório de atualizações do sítio eletrônico;
- ✓ Planejar, junto à coordenação, a divulgação de eventos, como oficinas, seminários, cursos de capacitação e reuniões do CBH Piancó-Piranhas-Açu;
- ✓ Apresentar anualmente à ANA relato das atividades desenvolvidas, encaminhando, adicionalmente, link para acesso às atas, deliberações, moções, publicações, entre outros documentos do Comitê;
- ✓ Apresentar anualmente à ANA os informativos eletrônicos elaborados no ano e a comprovação de sua divulgação;
- ✓ Apresentar anualmente à ANA o Relatório Anual de Acompanhamento do PRH e o comprovante de entrega à Diretoria Colegiada;
- ✓ Apresentar à ANA o Plano de Comunicação do Comitê;
- ✓ Monitorar permanentemente as ações discutidas e priorizadas pelos representantes da Bacia e a implementação das ações do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu, por meio da elaboração de relatório anual de acompanhamento observado, também, as ações executadas pelo Governo Federal e órgãos gestores estaduais.

Ações de Comunicação e Mobilização

- ✓ Veicular notícias e avisos de interesse dos membros do Comitê na Bacia Hidrográfica, ou fora dela, e alertar para eventos do Comitê, incentivar a participação em demais eventos na bacia de interesse do CBH;
- ✓ Dar publicidade, quando couber, às deliberações, sugestões e propostas do Comitê, além das decisões tomadas pelo plenário, sob a forma de deliberação ou de moção;
- ✓ Divulgar assuntos do interesse do Comitê, na Bacia Hidrográfica ou fora dela;
- ✓ Divulgar, quando solicitado, ações e eventos definidos na Agenda Anual de Atividades da Diretoria Colegiada e publicar no site do CBH PPA o Relatório Anual de Atividades do Comitê;
- ✓ Divulgação do Processo Eleitoral e eventos nele inseridos, e auxílio publicitário na mobilização dos segmentos (de usuários, da sociedade civil organizada e do Poder Público) da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu;
- ✓ Implementar as demais ações previstas no Plano de Comunicação do CBH Piancó-Piranhas-Açu.
- ✓ Dar apoio, quando necessário e/ou solicitado, ao escritório de apoio nas mobilizações para reuniões plenárias, cursos, capacitações e demais eventos de interesse do Comitê;
- ✓ Divulgação e mobilização durante o processo de revisão para atualização do PRH da Bacia Piancó-Piranhas-Açu, 1º Ciclo;

➤ Ações de Tecnologia

- ✓ Disponibilizar, quando necessário e/ou solicitado, gravação, documentação fotográfica e sonora das reuniões Plenárias, da Diretoria, de Câmaras Técnicas, Comissões de Açudes e de Grupos de Trabalho, bem como promover a participação dos membros do Comitê, representantes de entidades civis de recursos hídricos, nessas reuniões;
- ✓ Manter e dar encaminhamento às demandas recebidas via endereço eletrônico institucional do Comitê;
- ✓ Utilizar de ferramentas de mídia para dar publicidade, quando necessário e/ou solicitado, à mobilização junto às diversas instituições e veículos de comunicação do Estado do Rio Grande do Norte e da Paraíba;
- ✓ Manter o registro e hospedagem de dados de sítio eletrônico do Comitê, criar e gerir redes sociais para o CBH;
- ✓ Manter endereço eletrônico institucional do Comitê e dar encaminhamento às demandas recebidas por ele;
- ✓ Trabalhar junto ao escritório de apoio na criação e atualização do cadastro de entidades relacionadas com a gestão de recursos hídricos, estratégico para o planejamento e divulgação das ações de interesse do Comitê, além de subsidiar ações de mobilização social na bacia hidrográfica.

➤ Metodologia

A metodologia do Plano de Comunicação e Mobilização Social será baseada na utilização dos instrumentos e canais de comunicação convencionais e nas novas mídias eletrônicas. Com o avanço das novas tecnologias, é fundamental a utilização de novos materiais de trabalho que possibilitem o trabalho do comitê.

Para dar mais dinâmica as atividades do plano, é necessário as plataformas digitais que surgem com o avanço tecnológico. É possível citar neste texto algumas dessas novas meios: What's APP, Telegram, Microsoft Teams, Twitter, Facebook, Instagram, Youtube e as demais tecnologias que possam surgir.

➤ Resultados Esperados

- ✓ Dar maior visibilidade as ações e atividades do Comitê;
- ✓ Manter a atualização das redes sociais do Comitê, fortalecendo a relação institucional com os membros do CBH PPA e com a sociedade;
- ✓ Criar e atualizar banco de dados com textos, imagens e fotos relacionadas à atuação do CBH PPA;
- ✓ Produzir e atualizar de forma constante mailings (levantamento de nomes, e-mails e telefones, etc.) dos principais veículos de comunicação, bem como de seus principais interlocutores – imprensa nacional e regional;
- ✓ Divulgar o Comitê nos principais veículos de comunicação existentes na bacia, utilizando ferramentas de comunicação disponíveis;

➤ Acompanhamento e Avaliação

- ✓ O acompanhamento e avaliação das ações executadas no Plano de Comunicação será feito anualmente pela Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE, mediante elaboração de relatório contendo o comparativo entre as atividades previstas no Plano de Comunicação e as atividades realizadas, com percentual de implementação;

➤ **Equipe Responsável**

✓ Marcos Antônio Dantas Martins

Bacharel em Marketing e Publicidade

Contato: (84) 9.9951-4301

Email: marcosdantas@marcosdantas.com

✓ José Geraldo Faustino de Oliveira

Bacharel em Comunicação Social – Habilidação Jornalismo

Contato: (84) 9.9909-1342

Email: jornalistapotiguar@hotmail.com

OFÍCIO 001/2021

Caicó/RN, 11 de fevereiro de 2021.

Exmo. Sr.

JOSÉ VANDERLI DE MEDEIROS

Diretor-Executivo da Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - **ADESE**
Praça Dom José Delgado, nº 51-A – 1º andar – Bairro Paraíba
CEP: 59.300-000
Caicó/RN

Excelentíssimo Sr.,

Cumprimentando-o cordialmente, e em atenção ao disposto da Meta 3, Indicador 3.1, apresentamos para análise e aprovação dessa Instituição o Plano de Comunicação do Comitê da Bacia Hidrográfica do Piancó-Piranhas-Açu.

Respeitosamente,


Marcos Antônio Dantas Martins
Diretor da Empresa Sete 9 Publicidades – MAD MARTINS ME

*Recebido em 11/02/2021
Marco de M. Nunes*

MAPA COMPARATIVO

ATIVIDADES PREVISTAS NO PLANO DE COMUNICAÇÃO DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU x ATIVIDADES REALIZADAS COM PERCENTUAL DE IMPLEMENTAÇÃO – PERÍODO AGOSTO/2020 A AGOSTO/2021

ATIVIDADES PREVISTAS	Atividades Realizadas/Cronograma Anual				
	2021	2022	2023	2024	2025
Apresentar à ANA relatório de atualizações do sítio eletrônico.	X				
Planejar, junto à coordenação, a divulgação de eventos, como oficinas, seminários, cursos de capacitação e reuniões do CBH Piancó-Piranhas-Açu.	X				
Apresentar anualmente à ANA relato das atividades desenvolvidas, encaminhando, adicionalmente, link para acesso às atas, deliberações, moções, publicações, entre outros documentos do Comitê.	X				
Apresentar anualmente à ANA os informativos eletrônicos elaborados no ano e a comprovação de sua divulgação;	X				
Apresentar anualmente à ANA o Relatório Anual de Acompanhamento do PRH e o comprovante de entrega à Diretoria Colegiada;	X				
Apresentar à ANA o Plano de Comunicação do Comitê;	X				
Monitorar permanentemente as ações discutidas e priorizadas pelos representantes da Bacia e a implementação das ações do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu, por meio da elaboração de relatório anual de acompanhamento observado, também, as ações executadas pelo Governo Federal e órgãos gestores estaduais.	Realizada de forma Parcial				

ATIVIDADES PREVISTAS	Atividades Realizadas/Cronograma Anual				
	2021	2022	2023	2024	2025
Ações de Comunicação e Mobilização					
Veicular notícias e avisos de interesse dos membros do Comitê na Bacia Hidrográfica, ou fora dela, e alertar para eventos do Comitê, incentivar a participação em demais eventos na bacia de interesse do CBH.	X				
Dar publicidade, quando couber, às deliberações, sugestões e propostas do Comitê, além das decisões tomadas pelo plenário, sob a forma de deliberação ou de moção.	X				
Divulgar assuntos do interesse do Comitê, na Bacia Hidrográfica ou fora dela.	X				
Divulgar, quando solicitado, ações e eventos definidos na Agenda Anual de Atividades da Diretoria Colegiada e publicar no site do CBH PPA o Relatório Anual de Atividades do Comitê.	X				
Divulgação do Processo Eleitoral e eventos nele inseridos, e auxílio publicitário na mobilização dos segmentos (de usuários, da sociedade civil organizada e do Poder Público) da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu.	Evento previsto para 1º Semestre de 2022				
Implementar as demais ações previstas no Plano de Comunicação do CBH Piancó-Piranhas-Açu.	X				
Dar apoio, quando necessário e/ou solicitado, ao escritório de apoio nas mobilizações para reuniões plenárias, cursos, capacitações e demais eventos de interesse do Comitê.	X				
Divulgação e mobilização durante o processo de revisão para atualização do PRH da Bacia Piancó-Piranhas-Açu, 1º Ciclo.	Aguardando calendário de eventos por parte da ANA				

ATIVIDADES PREVISTAS	Atividades Realizadas/Cronograma Anual				
	2021	2022	2023	2024	2025
Ações de Tecnologia					
Disponibilizar, quando necessário e/ou solicitado, gravação, documentação fotográfica e sonora das reuniões Plenárias, da Diretoria, de Câmaras Técnicas, Comissões de Açudes e de Grupos de Trabalho, bem como promover a participação dos membros do Comitê, representantes de entidades civis de recursos hídricos, nessas reuniões;	X				
Manter e dar encaminhamento às demandas recebidas via endereço eletrônico institucional do Comitê;	X				
Utilizar de ferramentas de mídia para dar publicidade, quando necessário e/ou solicitado, à mobilização junto às diversas instituições e veículos de comunicação do Estado do Rio Grande do Norte e da Paraíba;	X				
Manter o registro e hospedagem de dados de sítio eletrônico do Comitê, criar e gerir redes sociais para o CBH;	X				
Manter endereço eletrônico institucional do Comitê e dar encaminhamento às demandas recebidas por ele;	X				
Trabalhar junto ao escritório de apoio na criação e atualização do cadastro de entidades relacionadas com a gestão de recursos hídricos, estratégico para o planejamento e divulgação das ações de interesse do Comitê, além de subsidiar ações de mobilização social na bacia hidrográfica.	X				

Conforme Meta 03, Indicador 3.2, do Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA – 902717/2020 que trata de implementar as ações de comunicação e mobilização Social no CBH PPA, a ADESE fez um quadro comparativo das ações prevista e atividades realizadas no período de agosto/2020 a agosto/2021.

QUANT. DE AÇÕES PREVISTAS	QUANT. DE AÇÕES REALIZADAS	PERCENTUAL OBTIDO
21	18	85,7 %



José Vanderli de Araújo
 Diretor Executivo da ADESE

ESPAÇO DAS ÁGUAS

Reunião Ordinária do CBH PPA definiu agenda de atividades para 2021



Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio **PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU**

Por causa das restrições do Coronavírus, a reunião foi realizada de modo virtual, através do aplicativo de mensagens Microsoft Teams.

Os membros do Comitê da Bacia Hidrográfica do Piancó-Piranhas-Açu aprovaram a agenda de atividades para o ano de 2021. A aprovação aconteceu durante a 22ª Reunião Ordinária que aconteceu na tarde desta terça-feira (27/10) através de videoconferência por causa das restrições impostas pelo novo Coronavírus. Para a realização da reunião foi utilizado o aplicativo de mensagens Microsoft Teams.

da ANA, Tibério Pinheiro, e pelo superintendente de planejamento da ANA, Sérgio Ayrimoraes. Já a segunda apresentação – Termo de Alocação de Água dos reservatórios: Cruzeta, Itans, Santo Antônio, ARG, Projeto de Integração do Rio São Francisco com as Bacias do Nordeste Setentrional, feita pelo eng. Rafael Ribeiro Silveira, gerente de projetos do MDR.

Sobre as atividades que serão executadas em 2021, o plenário aprovou 2021/2025 de forma unânime uma série de ações

do Rio Grande do Norte

“Apesar das restrições em que estamos vivendo, estivemos reunidos em mais uma reunião para discutir assuntos importantes para a nossa bacia. Agradeço a todos que participaram. Foi um ano atípico para todos, porém nesse momento a nossa plenária deu passos importantes para que já possamos iniciar o próximo ano com muitas atividades”, destacou o presidente do CBH PPA, Paulo Varella.

para o próximo ano. “Essa agenda que está posta é plenamente exequível e com posta de atividades para o ano que vem. Alguns assuntos podem levar um tempo para fortalecer toda a bacia, fortalecendo o sistema de recursos hídricos”, explicou o presidente.

Confira abaixo a agenda de atividades 2021 do CBH PPA

– Projeto de Integração do São Francisco – PISF

– Cobrança pelo uso da água na bacia maior, porém as decisões na agenda vão

– Projeto Macrozoneamento Ecológico da bacia hidrográfica do Piranhas- Açu/RN

– Construção da Barragem de Oiticica e recuperacão da Barragem Passagem das

Durante a reunião foram feitas duas apresentações. A primeira foi teve – Atualização do PRH da bacia, primeiro o seguinte tema: Plano de Recursos ciclo Hídricos da bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu, feita pelo superintendente de Implementação de Programas e Projetos cursos Hídricos do Estado da Paraíba e – Atualização do Plano Estadual de Re-

– Projeto Seridó (Implantação de sete adutoras – 300 km de extensão)

– Participação no ENCOB

Chuvas no início de novembro elevam nível do açude Curemas, na Paraíba



Chuvas aninam e dão mais esperança para os paraibanos, que esperam um bom inverno em 2021, e boas recargas para os reservatórios no Estado

As chuvas caídas no início do mês de novembro de 2020 foram positivas para o nível do Açude Curemas, maior reservatório do Estado da Paraíba. Os índices pluviométricos foram registrados durante a noite do dia 03/11 e a madrugada do dia 04/11 e divulgados pela Empresa Paraibana de Pesquisa, Extensão e Regularização Fundiária (EMPAER). Somente no município de Coremas/PB o registro foi de 108 mm. Além disso, vários municípios do Vale do Piancó também registraram chuvas.

Com essas chuvas do início do mês, o reservatório paraibano aumentou o seu nível. De acordo com a Agência Executiva de Gestão das Águas – AESA, no dia 03/11, o reservatório tinha 51,62%, ou equivalente a 384.160.874,70 m³. Depois das chuvas, a situação melhorou. No dia 04/11, o reservatório paraibano já estava com 51,68%, ou seja 384.599.550,90 m³. Já no dia 05/11, o açude Curemas chegou a 52,16%, equivalente a 388.123.113,50 m³. Esse volume aumentou ainda no dia 06/11 e chegou a 52,28%, ou seja 389.007.910,20 m³.

Os números apontam que o açude Curemas recebeu 4.847.035,50 m³,

ou seja quase cinco milhões de metros cúbicos D'água. Já o açude Mãe D'Água não registrou aumento da recarga e tem se mantido com o mesmo volume desde o início do mês de novembro. Os números são 286.311.648,90 m³, ou seja 52% da sua capacidade total.

O Governo da Paraíba decretou situação de emergência para 148 municípios da Paraíba devido à estiagem. De acordo com o decreto, publicado nesta sexta-feira (16), no Diário Oficial do Estado (DOE), a escassez da água persiste nas cidades indicadas, causando danos à subsistência e à saúde.

O decreto vale por 180 dias nas cidades afetadas pela estiagem.

Confira os principais registros em Coremas e no Vale do Piancó

Coremas: 108,2 mm;

Curral Velho: 45,0 mm;

Emas: 77,6 mm;

Itaporanga: 85,8 mm;

Pedra Branca: 75,0 mm;

Piancó: 161,0 mm;

Santana dos Garrotes: 75,0 mm;

Serra Grande: 75,5 mm.



Reservas hídricas do RN chegam ao final de outubro com 49% da sua capacidade



Relatório do Igarn aponta que as reservas hídricas superficiais totais do Rio Grande do Norte somam no final de outubro o equivalente a 49% da capacidade

O Governo do Estado do Rio Grande do Norte, por meio do Instituto de Gestão das Águas do RN (Igarn), monitora os 47 reservatórios, com capacidades superiores a 5 milhões de metros cúbicos, responsáveis pelo abastecimento das cidades potiguaras. O Relatório do Volume dos Principais Reservatórios Estaduais, divulgado nesta quarta-feira (28), indica que as reservas hídricas superficiais totais do RN somam no final de outubro 2.160.214.923 m³, equivalentes a 49,36% da capacidade total do Estado que é de 4.376.444.842 m³.

A barragem Armando Ribeiro Gonçalves, maior reservatório estadual, acumula 1.379.580.327 m³, correspondentes a 58,13% da capacidade total do manancial que é de 2,37 bilhões de metros cúbicos.

Segundo maior manancial do Estado, a barragem Santa Cruz do Apodi represa 187.440.780 m³, equivalentes a 31,26% da sua capacidade total que é de 599.712.000 m³.

Localizada em Upanema, e terceira maior barragem do Estado, Umari acumula 234.891.580 m³, em termos percentuais 80,22% da sua capacidade total,

que é de 292.813.650 m³.

A Barragem de Pau dos Ferros acumula 15.206.576 m³, o equivalente a 27,73% do seu volume total que é de 54.846.000 m³.

O açude Bonito II, localizado em São Miguel, acumula 2.246.700 m³, o que em termos percentuais corresponde a 20,68% da capacidade total do reservatório que é de 10.865.000 m³.

Já o açude Itans, localizado em Caicó, entrou no chamado nível de alerta, quando o volume do reservatório fica inferior a 10% da capacidade total. O Itans está com 7.525.955 m³, que correspondem a 9,92% da capacidade total do manancial que é de 75.839.349 m³.

Em contrapartida, Apanha Peixe, localizado em Caraúbas, continua como o único reservatório com volume ainda em torno de 90%. O Apanha Peixe acumula 9.066.667 m³, que equivalem a 90,67% da sua capacidade total que é de 10 milhões de metros cúbicos.

O Marechal Dutra, conhecido como Gargalheiras, represa 11.657.393 m³, correspondentes a 26,24% da sua capacidade total, que é de 44.421.480 m³.

Os mananciais com volumes na

faixa dos 80% das suas capacidades, além de Umari, são: Santana, localizado em Rafael Fernandes, com 82% e Mendubim, localizado em Assu, com 86,78%.

Os açudes com volumes na faixa de 70% são: Passagem, localizado em Rodolfo Fernandes, com 76,92%; Riacho da Cruz II, localizado em Riacho da Cruz, com 79,68%; Rodeador, localizado em Umarizal, com 72,57%; Morcego, localizado em Campo Grande, com 72,28%; Encanto, localizado em Encanto, com 79,72%; Beldroega, localizado em Paraú, com 71,06% e Pataxó, localizado em Ipanguaçu, com 71,07%.

Os reservatórios, monitorados pelo Igarn, com volumes inferiores a 10% e, portanto, considerados em nível de alerta, com a adição do Itans agora são três: Flechas, localizado em José da Penha, com 7,73%; Esguicho, localizado em Ouro Branco, com 1,42%, o Itans, localizado em Caicó, com os 9,92% e Passagem das Traíras, que continuam passando por obras em sua estrutura e acumula apenas 0,3% da sua capacidade.

Os secos continuam sendo apenas dois: Inharé, localizado em Santa Cruz e Trairi, localizado em Tangará.

Membros do CBH PPA participam de curso online promovido pela ANA

Membros do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu e do escritório de apoio ao CBH PPA participaram entre os dias 08/10 a 06/11 do curso online Gestão de Conflitos pela Água, promovido pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA.

O objetivo do curso foi promover a instrumentalização de atores locais e regionais no país para a gestão de conflitos por recursos hídricos, contribuindo com referenciais teóricos, estudos de caso e metodologias de mediação para a análise e a intervenção nessas situações.

O curso foi destinado a membros de comitês de bacia hidrográfica e demais instâncias colegiadas de recursos hídricos e a técnicos de órgãos gestores que apoiam essas entidades.

A capacitação foi composta de quatro módulos, com carga total de 52 horas, sendo 20h por videoconferência e

Curso online:

Gestão de Conflitos pela água

unesp **ANA**
AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS DESENVOLVIMENTO REGIONAL

PÁTRIA AMADA BRASIL

REDES SOCIAIS



O objetivo do curso foi promover a instrumentalização de atores locais e regionais no país para a gestão 32h de atividades diversas. O certificado será fornecido para os participantes que tiverem um aproveitamento igual ou superior a 70% e responderem a pesquisa de satisfação. Os módulos abordam os seguintes temas:

Unidade Temática 1: Natureza dos Conflitos

Unidade Temática 2: Administração de Conflitos no SINGREH

Unidade Temática 3: Metodologia para a Gestão de Conflitos

Unidade Temática 4: Estudos de Casos e Dinâmicas

Membros do CBH PPA realizam visita em trecho do rio Piranhas na PB e no RN

Uma comitiva com membros do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu – CBH PPA realizou no dia 28/10 uma visita em trechos do rio Piranhas nos estados da Paraíba e do Rio Grande do Norte. O objetivo foi verificar o nível do rio Piranhas nas estações de captação de água para abastecimento urbano. Os trechos visitados foram nas cidades de Paulista/PB, São Bento/PB e Jardim de Piranhas/RN.

“No ponto de captação de água de Paulista para Catolé do Rocha a vazão do rio que passa lá está normal. Em São Bento o nível estava confortável para operação com vazão considerável. Já em Jardim de Piranhas, onde pela alocação deve chegar água suficiente para captação do município de Jardim, e verificamos que na barragem de nível a água já está vertendo para a jusante, ou seja, já passa água além do necessário. Por isso, identificamos que não há necessidade de aumento na vazão do açude Curemas. Constatamos tudo dentro da normalida-

de”, explicou Wallace Oliveira, membro do escritório da Caern – Pólo Jardim de Piranhas/CBH PPA e diretor regional da Cagepa/PB.

Estavam presentes na visita das captações, com os coordenadores das cidades e responsáveis pelos sistemas de abastecimento e verificamos como estavam as situações de cada localidade para que a gestão do recurso hídrico seja feito com a maior responsabilidade possível. Dessa forma, concluímos que está tudo normal no Cagepa/PB e Givanildo Ananias, chefe

“Conversamos com os operadores

da AESA/PB; Wallace Oliveira, membro do CBH PPA e diretor regional da Cagepa/PB; José Erismar Gomes, coordenador da unidade São Bento da Cagepa/PB e Givanildo Ananias, chefe abastecimento”, finalizou Wallace.



O objetivo da visita foi verificar o nível do rio Piranhas nas estações de captação de água para abastecimento humano

Governo da Paraíba asina ordem de serviço para implantação do sistema de abastecimento d'água do açude Santa Inês

O governador João Azevêdo assinou, no dia 04/11, na Granja Santana, em João Pessoa, a ordem de serviço para implantação do sistema de abastecimento d'água do município de Santa Inês. A obra representa um investimento de aproximadamente R\$ 2,8 milhões, recursos oriundos do tesouro estadual, e irá beneficiar diretamente cerca de 3.600 pessoas.

Na ocasião, o chefe do executivo estadual destacou que a ação do governo irá garantir segurança hídrica para a população do município. "A água interfere diretamente na qualidade de vida e na saúde das pessoas, por isso temos investido nesse segmento para assegurar o acesso à água de qualidade nas casas dos paraibanos e é uma alegria autorizar uma obra como essa, reivindicada pela população e que em breve será entregue", disse.

O presidente da Companhia de Água e Esgotos da Paraíba (Cagepa), Marcus Vinícius, afirmou que a obra irá



Governador da Paraíba, João Azevêdo, durante ato de assinatura que vai beneficiar o açude Santa Inês tirar Santa Inês do isolamento hídrico. e que tem capacidade de investimento", pondo

"As pessoas beneficiadas com a obra vão receber água com a melhor qualidade possível, dentro dos padrões estabelecidos pelo Ministério da Saúde e das regras estabelecidas. Essa também é uma ação de cunho social e de inclusão referentes à universalização da água, que é uma das metas do governador. Isso é possível

As obras consistem na captação fluvial com vazão de 23,8 m³ por hora; abrigo de quadro de comando; adutora de água bruta com extensão de 4.500 metros; tanque de amortização unidirecional; casa de química; estação de tratamento de água, com vazão de 10 litros por segundo; rede de distribuição com extensão de 2.883,25 metros; e 700 ligações domiciliares.

Técnicos do Dnocs reduziram defluência do reservatório Santo Antônio, em São João do Sabugi

A manobra de redução da comporta do açude Santo Antônio, em São João do Sabugi, foi feita no final da manhã do dia 30/10 pelos técnicos do Departamento Nacional de Obras contra as Secas – Dnocs. Acompanharam a ação os técnicos da empresa Project e o escritório de apoio ao CBH PPA.

A comporta ficou aberta, através de um pulso, durante 30 dias e foi liberado aproximadamente 2,68 milhões de metros cúbicos. A partir de agora a liberação d'água sai dos atuais 1035,2 l/s e passa para 40 l/s. Em 2019, nesse mesmo período, outro pulso de 27 dias liberou em torno de 2,6 milhões de metros cúbicos.

"Após esse pulso, todas as dez barragens ao longo do rio Sabugi, numa distância de 27km, ficaram em sua capacidade hidrológica máxima e terão água para atender os usuários até a próxima quadra chuvosa, beneficiando 150 agri-

cultores/as, seus familiares e mais de oito mil animais", explicou Procópio Lucena coordenador da comissão de acompanhamento.

O reservatório Santo Antônio está com um volume atual de 24,6 milhões de metros cúbicos, ou seja, 39,81% da capacidade total. No ano passado,

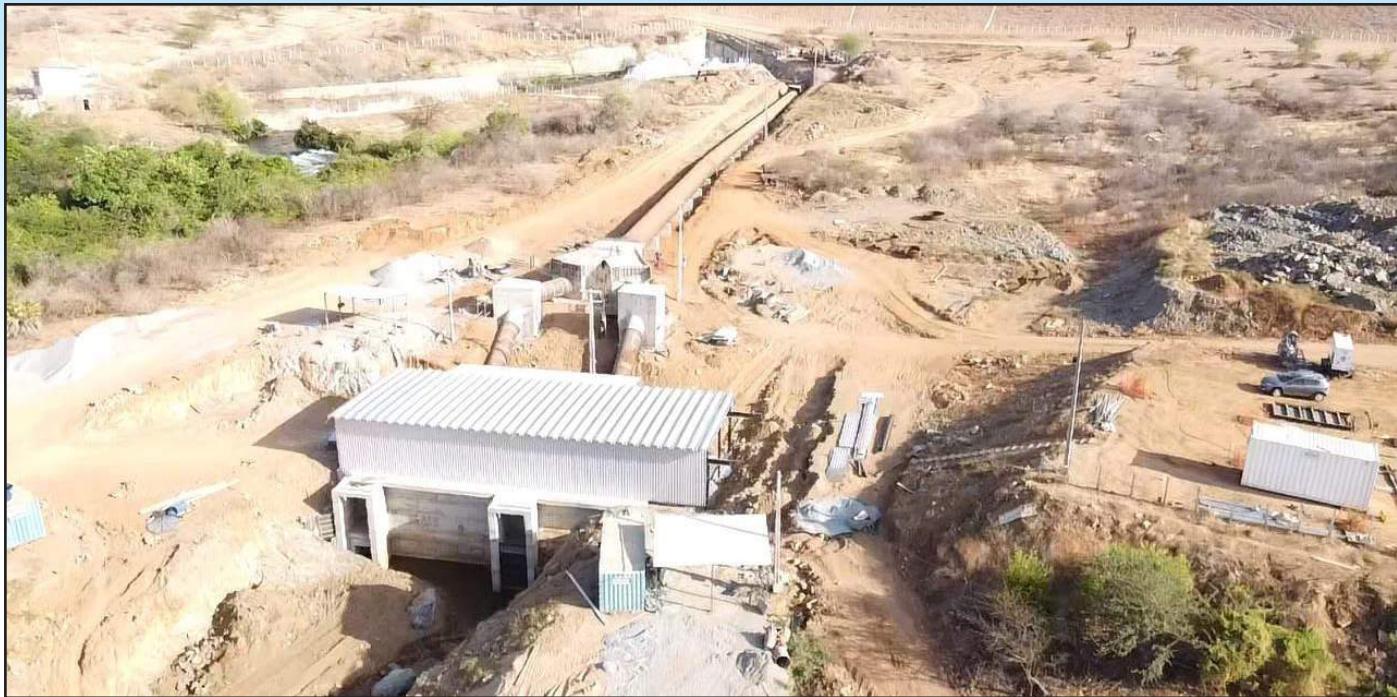
nesse mesmo período, o açude estava com 20,2 milhões de metros cúbicos, o correspondente a 32,82% da capacidade total. "Só voltaremos a discutir nova liberação de água

no reservatório no próximo ano, após a quadra chuvosa 2021, se houve inverno e recarga suficiente pra fazer defluência de água", finalizou Procópio.



A comporta ficou aberta por trinta dias para um pulso e a liberação foi de aproximadamente 2,68 m³

Obras na Barragem Armando Ribeiro Gonçalves interrompe abastecimento por cinco dias no Rio Grande do Norte



O objetivo é possibilitar a execução de obras e serviços necessários ao acoplamento da tubulação de adução da Central Geradora Hidrelétrica à tubulação principal da barragem

O Departamento Nacional de Obras contra as Secas – Dnocs vai interromper temporariamente a descarga do reservatório Armando Ribeiro Gonçalves – ARG para o rio Açu e para o canal do Pataxó entre os dias 13 a 17/11.

O objetivo é possibilitar a execução de obras e serviços necessários ao acoplamento da tubulação de adução da Central Geradora Hidrelétrica – CGH à tubulação principal de descarga do reservatório. A manobra na comporta foi solicitada pela empresa PCH Armando Ribeiro e autorizada pelos órgãos de gestão de recursos hídricos. A execução da manobra será feita pelo Dnocs.

“Para que a população do baixo Açu não sinta muito essa diminuição na oferta da água, nós aumentamos a vazão no último domingo (08/11) na barragem Armando Ribeiro Gonçalves para se manter o abastecimento de Assú/RN, Mossoró/RN e da região do baixo Açu. Além disso, vamos abrir completamente o açude Memdubim para que continue esses usos da água. Aumentamos para

que a população não fique desabastecida, já que vamos fechar a barragem durante esse período. A nossa ideia é que não haja desabastecimento nas cidades durante os dias da obra”, explicou Rafael Mendonça, engenheiro civil do Dnocs.

Após os serviços, as defluências voltam a normalidade na barragem Armando Ribeiro Gonçalves e no Canal do Pataxó. “Vamos passar mais uma semana descarregando água para que ocorra elevação no nível do rio Açu e depois volta tudo ao normal. Será liberado 07 m³/s pela barragem, 1,05 m³/s no Canal do Pataxó, e a central geradora hidrelétrica vai começar os procedimentos de condicionamento e depois a geração de energia”, destacou o engenheiro.

Além de barrar o rio Piranhas e ser a responsável pelo abastecimento de várias cidades do Rio Grande do Norte, a barragem Armando Ribeiro Gonçalves vai ter outra importante função: gerar energia elétrica para o Brasil. A instalação da central geradora de energia elétrica começou a ser feita em 2019 e será encerrada

agora em novembro com o acoplamento da tubulação de adução, último passo para a geração de energia.

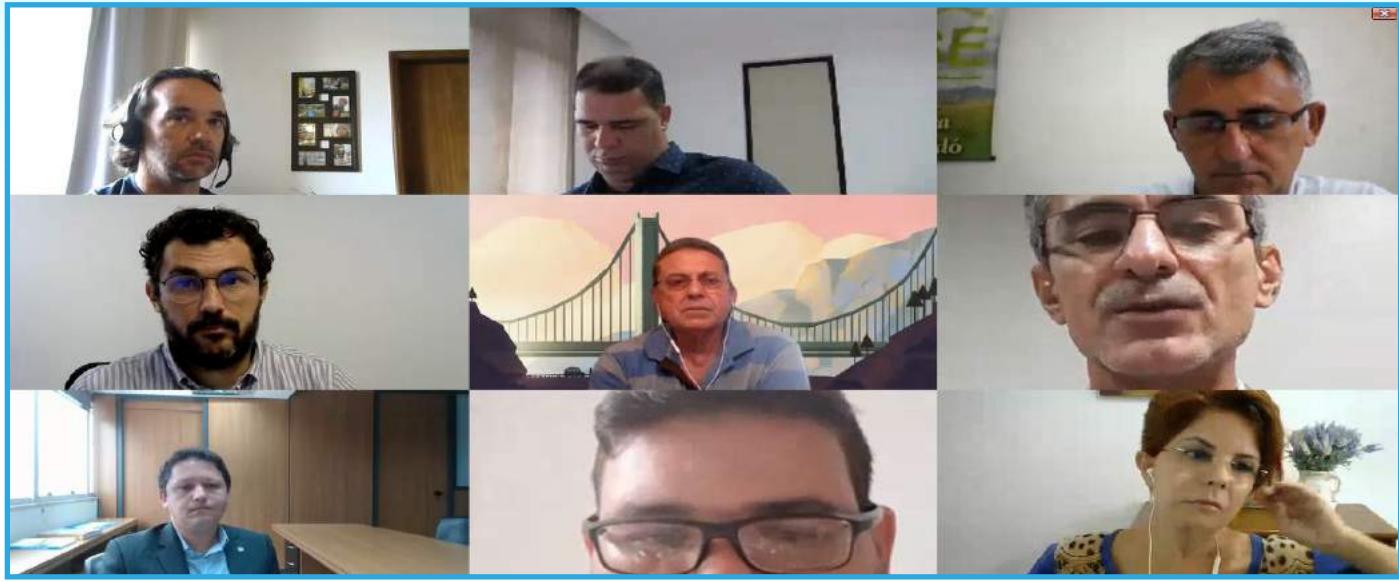
Com o aproveitamento da água que desce no rio Açu e as duas turbinas instaladas será possível gerar 4,7 MegaWatts, o que corresponde ao abastecimento elétrico de cinco mil residências. Ou seja, através da barragem, será viável levar energia para 20 mil pessoas.

“A água que será usada para gerar energia é a mesma que já é usada para agricultura, pecuária, carcinocultura e para dessedentação animal. Não será usada água a mais do reservatório”, destacou Rafael Mendonça.

Sobre o destino dessa energia gerada pela barragem, o engenheiro do Dnocs explicou que será administrada pela Agência Nacional de Energia Elétrica – ANEEL, responsável pelo Sistema Interligado Nacional – SIN. “Essa energia gerada é levada até uma subestação e será vendida como um pacote de energia, assim como acontece em outros parques geradores de energia no Brasil”, finalizou.

ESPAÇO DAS ÁGUAS

CBH PPA realiza 2ª Oficina de Avaliação do Plano de Recursos Hídricos da bacia



A oficina contou com um número bem representativo de membros do CBH PPA e de instituições que atuam na bacia

O Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu realizou no dia 18 de fevereiro de 2021 a 2ª Oficina para Avaliação da Implementação e Priorização das Ações do Plano de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Piancó-Piranhas-Açu. Por causa das restrições impostas pela Covid-19, a reunião aconteceu de forma virtual, por videoconferência, através da plataforma Microsoft Teams. A reunião foi convocada pelo presidente do CBH PPA, Paulo Varella, através do Ofício Circular N° 002/2021 – DC.

O objetivo da reunião foi apresentar o Relatório Preliminar de Avaliação da Implementação das Ações do Plano de Recursos Hídricos do rio Piancó-Piranhas-Açu (PRH PPA) e obter informações complementares para a finalização do relatório. Além da sociedade civil, estiveram presentes representantes da Agência Nacional de Água e Saneamento Básico (ANA), do Governo Federal, do Governo da Paraíba e do Governo do Rio Grande Norte, da Assembleia Legislativa do RN e demais representantes de instituições diversas que atuam na bacia.

Ao final da reunião a ANA ficou responsável por produzir uma versão final do processo de avaliação do Plano de Recursos Hídricos da bacia. Contudo, essa versão final receberá contribuições sugestivas com novas ideias para que seja implementado no documento final. Essas contribuições serão dadas pelos membros do CBH PPA e pelas instituições que atuam na bacia.

“Fizemos um estudo do cumprimento das ações, atividades ou tarefas inseridas no plano. Esse processo de

avaliar o plano faz parte procedimento de melhoria contínua. A gente precisa avaliar para poder agir, para poder planejar de novo e depois executar. A ANA já avaliou outros planos de recursos hídricos no Brasil e é uma prática predominante e importante para os comitês de bacia. No caso do CBH PPA, fizemos uma análise qualitativa das 63 ações realizadas na bacia”, destacou Cristianny Villela Teixeira, Especialista em Recursos Hídricos e Saneamento Básico da ANA.



Diretoria Colegiada do Comitê da Bacia Hidrográfica do PPA decide convocar primeira plenária do comitê para Maio



Reunião aconteceu de forma virtual através da plataforma Microsoft Teams e discutiu vários assuntos ligados ao CBH PPA

Reunida na tarde do dia (08/01), de forma virtual, a Diretoria Colegiada do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu decidiu que a primeira reunião ordinária do comitê em 2021 acontecerá no mês de maio. A previsão é de que aconteça na primeira quinzena do mês, seja de forma virtual ou presencial. A decisão sobre o formato da reunião dependerá das condições sanitárias vivenciadas por causa da pandemia da Covid-19.

A reunião da Diretoria Colegiada do comitê contou com as seguintes presenças: Paulo Varella, presidente; Waldemir Azevedo, primeiro secretário;

Procópio Lucena, segundo secretário; José Vandeli, diretor-executivo da Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – Adese e Emídio Gonçalves, coordenador do escritório de apoio ao comitê. Esta foi a 51^a edição da reunião da diretoria e aconteceu de forma virtual, através do aplicativo Microsoft Teams.

“Encaminhamos esta previsão para que aconteça em maio. Estamos monitorando a situação da pandemia e do processo de vacinação para que possamos ter uma certeza da data e da maneira pela qual iremos realizar a reunião. Em uma previsão otimista queremos realizar de forma presencial, porém é ne-

cessário saber qual será o andamento da vacinação no Brasil, para que possamos nos reunir com tranquilidade”, destacou Paulo Varella.

PRH da bacia

Outra pauta discutida na reunião foi o Plano de Recursos Hídricos da bacia, que passará por uma processo de revisão já no primeiro semestre de 2021. No dia 18 de fevereiro aconteceu a 2^a reunião para avaliação das ações da Implementação e Priorização do PRH. A reunião aconteceu de forma virtual, através da plataforma Microsoft Teams.

Comporta da Barragem Carnaúba será fechada durante o período de chuvas

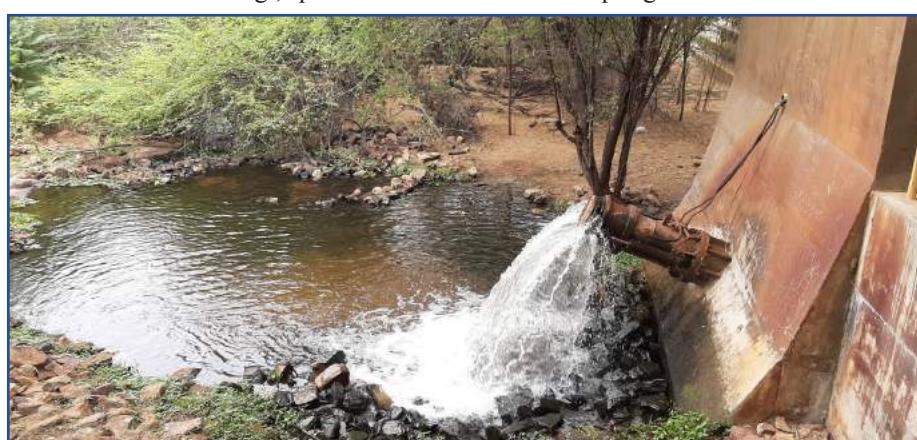
A comporta da Barragem Carnaúba, na região do Seridó, será totalmente fechada durante o período das chuvas. A decisão foi tomada por maioria de votos durante debate entre os membros da Comissão de Acompanhamento de Alociação de Água 2020/2021 do Sistema Hídrico formado pelos reservatórios Santo Antônio (Sabugi) e Carnaúba.

Após o debate, a decisão foi encaminhada para a Coordenação de Marcos Regulatórios da Agência Nacional de Água e Saneamento Básico – ANA, que concordou com o fechamento da comporta. O objetivo do fechamento da comporta é ocasionar um maior no acú-

mulo de água no reservatório.

A Barragem Carnaúba compõe o sistema hídrico sabugi, que é ainda é

formado pelo Açude Público Sabugi, na cidade de São João do Sabugi, na região do Seridó potiguar.



Comissão decide iniciar limpeza do Açude Lagoa do Arroz



Reunião aconteceu no Balneário Som das Águas, que fica próximo ao reservatório Lagoa do Arroz

Limpeza na parede, no sangradouro e no canal foram as decisões tomadas pela Comissão de Acompanhamento e pela Comissão Gestora do Açude Público Lagoa do Arroz que estiveram reunidas na manhã de hoje durante reunião extraordinária. Estiveram presentes membros representantes das comissões, do escritório de apoio ao CBH PPA, Dnocs e secretários de agricultura de municípios da região.

Ao final da reunião ficou decidido que será feita a limpeza da parede e das calhas do açude Lagoa do Arroz. Além disso, será feita a limpeza com capinação no sangradouro do reservatório, que tem uma extensão de 80 metros. O serviço será executado através de uma parceria feita entre a comissão e os municípios de Bom Jesus, Santa Helena, Cajazeiras e São João do Rio do Peixe, Colônia de Pesca e será acompanhado e monitorado pelo Dnocs, que é o responsável pelo reservatório.

“Temos uma previsão de iniciar a limpeza nos próximos oito ou dez dias para que no final de fevereiro já estejamos com a parede limpa. O nosso objetivo com essa ação é preparar o reservatório para o inverno que já está chegando. Nesse período da limpeza vamos poder detectar alguma falha nas calhas para saber se é possível recuperar e também retirar esse matagal para evitar que haja erosão com as chuvas que caem aqui na

região”, destacou Jocerlan Guedes, presidente da comissão.

Outra decisão tomada pela comissão foi acionar a Agência Executiva de Gestão das Águas da Paraíba para que seja feita uma limpeza no canal que libera água do açude Lagoa do Arroz para agricultores e produtores da região. “Vamos acionar a AESA para que ela possa conscientizar os agricultores a limpar o canal de liberação de água. Já temos a informação de que o município de Bom Jesus vai fazer a limpeza do roço da lateral do canal e precisamos agora completar a limpeza de todo o trecho do canal”, disse o presidente.

Parceiro da ação de limpeza e

responsável pelo reservatório, o Departamento Nacional de Obras contra as Secas – Dnocs entende ser necessário um mutirão para que os serviços sejam realizados. “O reservatório é de responsabilidade do Dnocs, mas somos um órgão federal e temos dificuldades burocráticas que demoram o processo. Por isso, estamos programando um mutirão com os órgãos que usufruem o reservatório para agilizar a limpeza. Em 2020 já fizemos outra limpeza e nós entendemos que com a ajuda de todos é possível fazer essa manutenção e limpeza no reservatório já agora para a chegada das chuvas”, explicou Ademir Pereira, representante do Dnocs na região.



Açude Lagoa do Arroz fica localizado no sertão da Paraíba e é gerenciado pelo Dnocs

ANA aumenta para 8 hectares limite para agricultura irrigada no Sistema Hídrico Curema-Mãe D'Água



Reservatório paraibano é estratégico para o gerenciamento dos recursos hídricos na bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu

A Agência Nacional de Água e Saneamento Básico – ANA publicou o 1º Aditivo ao Termo de Alocação de Água 2020/2021 do Sistema Hídrico Curema-Mãe D'Água que regulamenta a Resolução ANA nº 56, publicada no DOU em 17 de dezembro de 2020. A Resolução ANA nº 56, alterou a Resolução ANA nº 11, de 2019, o que permite que usuários cadastrados pela ANA possam solicitar outorga de direito de uso conforme previsto nesse cadastro, de acordo com a demanda indicada por cada usuário, dentro dos limites do marco regulatório (Resolução ANA/AESA/IGARN nº 65, de 2019).

Outra mudança diz respeito ao

limite para irrigação. Até o dia 30 de junho de 2021, as captações para agricultura irrigada estão limitadas ao atendimento máximo de 8 (oito) hectares, desde que devidamente autorizado por outorga de direito de uso de recursos hídricos emitida pela Agência Nacional de Águas para o respectivo usuário. Antes da alteração, o limite era de apenas 2 (dois) hectares. Além dessas alterações, foram revogados o Art. 4º e o Art. 6º da Resolução ANA nº 11, de 2019, que tratava da soma das vazões de todas as outorgas limitada à média anual igual a 200 l/s e dos usos que independem de outorga, respectivamente. Esses dois artigos foram revogados porque foram

redefinidos pela Resolução Conjunta ANA, IGARN e AESA nº 65/2019.

Como justificativa para essas alterações, a ANA informou que no curso do período úmido de 2020, a recarga dos reservatórios Curema e Mãe D'Água elevou o armazenamento aos maiores níveis observados desde 2012. Em 31 de maio de 2020, data de referência para determinação dos estados hidrológicos nos termos da Resolução Conjunta ANA, IGARN-RN e AESA-PB nº 65/2019, os volumes dos reservatórios Curema e Mãe D'Água eram respectivamente iguais a 445,02 hm³ (59,80%) e 328,61 hm³ (60,29%), o que caracteriza o estado hidrológico verde.

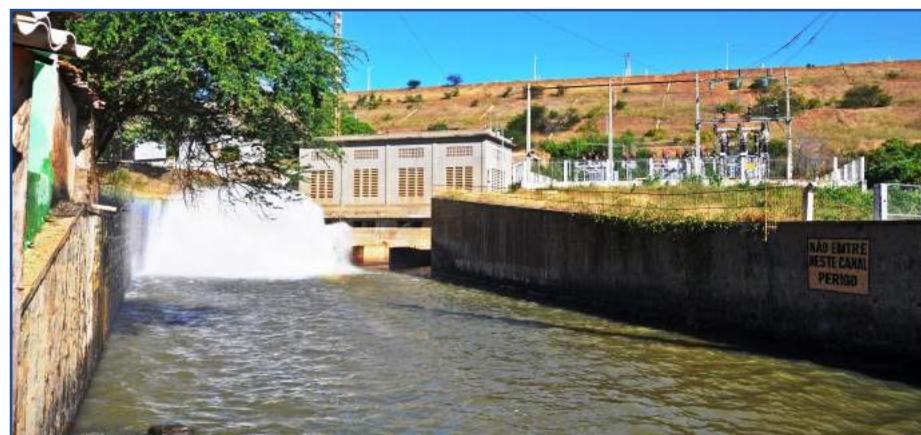
Defluência de vazão do Açude Curemas será reduzida para 2.000 L/S

A defluência da comporta do Açude Público Curema/Mãe D'Água será reduzida dos atuais 3.500 L/s para 2.000 L/s. A informação foi confirmada pela Coordenação de Marcos Regulatórios – COMAR, coordenadoria pertencente a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA. A decisão foi encaminhada para a COMAR após debate entre os membros da Comissão de Acompanhamento de Alocação de Água 2020/2021.

A medida de redução de defluência do Açude foi tomada após as últimas chuvas caídas na região, o que vai ocasionar um maior acúmulo de água no reservatório. De acordo com a Agência

Executiva de Gestão das Águas da PB, o Açude Curemas tem 358.965.162,60 m³, ou seja, 48,24 % da capacidade to-

tal. Já o reservatório Mãe D'Água tem 262.634.941,70 m³, o equivalente a 48,19% da capacidade total.



ANA autoriza fechamento da comporta do Açude Público Santa Inês, na região do Vale do Piancó paraibano



Reservatório paraibano é estratégico para o gerenciamento dos recursos hídricos na bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu

A Agência Nacional de Água e Saneamento Básico – ANA autorizou a manobra para fechamento da válvula de descarga do Açude Santa Inês, reservatório que integra a bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu. A autorização foi dada pela Coordenação de Marcos Regulatórios e Alocação de Água – COMAR, após pleito encaminhado pela Comissão de Acompanhamento de Alocação de Água do Sistema Hídrico Santa Inês e encaminhada ao Departamento Nacional

de Obras contra as Secas – Dnocs, órgão responsável pelo reservatório.

A manobra de fechamento foi feita na manhã do dia 13/02 pelos técnicos da empresa Projecte. O fechamento da comporta foi motivado pelas chuvas na região, medida essa que irá ocasionar um maior acúmulo de água no reservatório. Com a chegada das chuvas, o rio Santa Inês, que abastece cidades da região do Vale do Piancó permanece com um nível de água favorável, o que vai

proporcionar abastecimento da população da região.

De acordo com a Comissão de Acompanhamento de Alocação de Água 2020/2021, em caso de parada das chuvas e baixo nível do rio, o tema será debatido e a comporta do reservatório poderá ser aberta novamente. A capacidade total do açude Santa Inês é de 29.684.041 metros cúbicos e atualmente tem 9.328.467 m³, o que corresponde a 31,43% da capacidade total.

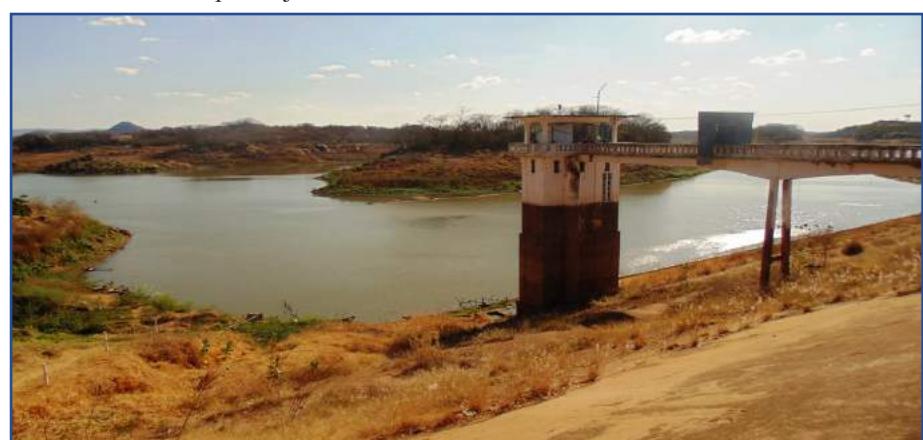
Em ofício encaminhado a ANA, Comissão de Acompanhamento e Alocação solicita defluência do Açude Eng. Avidos

A Comissão de Acompanhamento e Alocação de Água do sistema hídrico recebeu do Sr. Flávio Rubstaine Batista do Nascimento, representante da Associação dos Irrigantes do entorno do Açude São Gonçalo – ARRISG e membro da Comissão de Acompanhamento de Alocação 2021/2021, proposição no tocante a liberação de 5 milhões de litros de água do Açude Engenheiro Avidos, via Açude São Gonçalo. A solicitação foi encaminhada para a Coordenação de Marcos Regulatórios e Alocação de Água – COMAR da Agência Nacional de Água e Saneamento Básico – ANA.

Como justificativa para liberação da água, a Associação dos Irrigantes informou que há dificuldades encontradas pelos ribeirinhos para manter suas produções, motivadas pela falta de água, correndo-se o risco de perderem suas plantações. Em sua maioria, a comissão posicionou-se favorável ao pleito.

Após receber a solicitação, a comissão reuniu os membros para discutir o assunto. Ao da reunião, foram encaminhados os seguintes pontos: 1º) A liberação deverá acontecer no prazo de 10 dias, sendo essa realizada de forma gradativa. 2º) A empresa Projecte deverá realizar, em caráter de urgência, estudo técnico tendo esse por objetivo verificar

o volume de água necessário a ser liberado, dentro dos parâmetros que exija a causa. 3º) Iniciadas as chuvas na região, e sendo essas vigorosas, a Comissão solicitará o fechamento das comportas do Açude Engenheiro Avidos e do São Gonçalo, e dessa forma, ambos os reservatórios poderão recuperar a sua capacidade hídrica.



AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO SERIDÓ
CENTRO DE APOIO AO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS
RIOS PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU - CBH PPA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020

Atividades Desenvolvidas pelo Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Piancó-Piranhas-Açu - CBH PPA

Período: Janeiro a Junho de 2020



Caicó / RN
Junho de 2020



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU
Instituído pelo Decreto Presidencial s/nº de 29 de novembro de 2006.

1. APRESENTAÇÃO

A Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE, constituída em 17 de abril de 2001, com sede e foro na cidade de Caicó, Estado do Rio Grande do Norte, é entidade qualificada como OSCIP – Organização da Sociedade Civil de Interesse Público, tendo como objetivo empreender as ações de interesse para o desenvolvimento sustentável da região do Seridó, podendo atuar em todo território Potiguar, no Seridó Paraibana e na bacia hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu.

Em 01 de julho de 2015, a Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE e a Agência Nacional de Águas – ANA, com a anuência do CBH Piancó-Piranhas-Açu, assinaram Termo de Parceria nº 001/2015/ANA, SICONV nº 817049/2015, e anexo (Programa de Trabalho), visando à execução de projeto de apoio às ações do CBH Piancó-Piranhas-Açu.

O Programa de Trabalho, parte integrante do Termo de Parceria, compreende um conjunto de metas a serem alcançadas pela ADESE cujos resultados são mensurados por meio de indicadores de desempenho.

Conforme “Cláusula Terceira” – Das Obrigações e Competências, letra “g”, a ADESE se obriga a encaminhar à ANA e ao CBH PPA, até 31 de janeiro de cada ano, Relatório de Gestão sobre a execução do Termo de Parceria referente ao ano anterior, contendo comparativos específicos entre as metas propostas e os resultados alcançados.

O presente relatório, em conformidade com os “Indicadores de Desempenho”, irá demonstrar as atividades desenvolvidas pelo CBH Piancó-Piranhas-Açu no período de janeiro a junho 2020, data de encerramento do Termo de Parceria nº 001/2015/ANA, SICONV nº 817049/2015, tais como: reuniões da Câmara Técnica de Planejamento Institucional – CTPI, curso promovido pelo CBH PPA, elaboração de Boletins Informativos, informações referentes ao Setor de Comunicação, reuniões e ações promovidas pelo CBH PPA, participação da Diretoria Colegiada e membros do CBH PPA em outros eventos relacionados a Recursos Hídricos e quadro comparativo das Metas Programadas e Executadas, sendo também contemplado por anexos (lista de presença das reuniões da CTPI, do Curso, Boletins Informativos publicados e relatório anual do Setor de Comunicação do CBH PPA), além de registro fotográfico.



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU
Instituído pelo Decreto Presidencial s/nº de 29 de novembro de 2006.

2. OBJETIVO

Com base no Termo de Parceria 001/2015/ANA, SICONV nº 817049/2015, firmado entre à Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE e a Agência Nacional de Águas - ANA, o presente relatório, em conformidade com os “Indicadores de Desempenho”, terá por objetivo apresentar, de forma descritiva e comparativa, as atividades desenvolvidas pelo CBH Piancó-Piranhas-Açu no período de janeiro a junho de 2020, data de encerramento do Termo em referência.

3. METODOLOGIA

A metodologia utilizada para realização das atividades teve como foco a mobilização social dos atores envolvidos de forma direta e indireta, bem como, contatos via telefone, comunicação através da internet, E-mails, site do Comitê, WhatsApp, veículos de comunicação local, além de outras formas de divulgação.



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU
Instituído pelo Decreto Presidencial s/nº de 29 de novembro de 2006.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU – CBH PPA

PERÍODO: JANEIRO a JUNHO DE 2020

REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DE PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL (CTPI) DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU

DATA	LOCAL	OBJETIVOS PRINCIPAIS
18.02	Caicó/RN	<ul style="list-style-type: none"> • Realização da 32ª Reunião. Principal ponto de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Cobrança pelo uso da água na Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu: Discussão e definição após modelos apresentados na 30ª reunião da CTPI, realizada dia 27 de novembro de 2019, em Pombal/PB.
12.03	Caicó/RN	<ul style="list-style-type: none"> • Realização da 33ª Reunião. Principal ponto de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Análise e discussão referente aos cenários alternativos de preços unitários de cobrança pelo uso da água na Bacia Hidrográfica Piancó-Piranhas-Açu; ○ Emissão de Parecer a ser apresentado a Plenária do CBH PPA.

CURSOS REALIZADOS PELO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU

DATA	LOCAL	TEMA/OBJETIVO PRINCIPAL
20 e 21.02	Carnaúba dos Dantas/RN	<ul style="list-style-type: none"> • Agroecologia na Agricultura Familiar <ul style="list-style-type: none"> ○ Mostrar aos pequenos produtores experiências desenvolvidas em outras comunidades, contemplando áreas de barramento, recuperação de solos, plantio de cordeiro, quintal agroecológico com diversas fruteiras, palmas e maracujá do mato.

BOLETINS INFORMATIVOS PUBLICADOS PELO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU

DATA	EDIÇÃO	OBJETIVO PRINCIPAL
28.02	Informativo n° 49	<ul style="list-style-type: none"> • Tornar público toda e qualquer informação produzida pelo Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu e Instituições parceiras, no âmbito Governamental e não governamental; e também assuntos técnicos cuja temática fazem referência a Bacia Hidrográfica do CBH PPA.
30.04	Informativo n° 50	
28.06	Informativo n° 51	

ESPAÇO DAS ÁGUAS



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU
Instituído pelo Decreto Presidencial s/nº de 29 de novembro de 2006.

REUNIÕES E AÇÕES PROMOVIDAS PELO CBH PPA

DATA	LOCAL	OBJETIVO PRINCIPAL
03.01	Jardim de Piranhas/RN	<ul style="list-style-type: none"> Trabalho de campo: Visita, in loco, ao rio Piranhas, trecho compreendido entre os municípios de Jardim de Piranhas/RN e São Bento/PB.
30.01	Natal/RN	<ul style="list-style-type: none"> Reunião promovida pelo CBH PPA e a Superintendência de Regulação da ANA tendo por objetivo discutir ações e estratégias para implementação dos Marcos Regulatórios e Alocações de Água na Bacia Hidrográfica dos Rios Piancó-Piranhas-Açu, Ano 2020.

REUNIÕES E AÇÕES PROMOVIDAS PELA AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUA - ANA COM APOIO DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU - CBH PPA

DATA	LOCAL	OBJETIVO PRINCIPAL
22.06 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Construção dos Termos de Alocação de Água 2020-2021 dos reservatórios: <ul style="list-style-type: none"> Lagoa do Arroz (Em Cajazeiras/PB) Engº Avidos/São Gonçalo (Em Sousa/PB)
25.06 2ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Construção dos Termos de Alocação de Água 2020-2021 dos reservatórios: <ul style="list-style-type: none"> Lagoa do Arroz (Em Cajazeiras/PB) Engº Avidos/São Gonçalo (Em Sousa/PB)
30.06 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelos reservatórios Curema e Mãe D'Água.

REUNIÕES E AÇÕES PROMOVIDAS POR OUTRAS INSTITUIÇÕES COM A PARTICIPAÇÃO DA DIRETORIA COLEGIADA, MEMBROS DO COMITÊ E CENTRO DE APOIO AO CBH PPA.

DATA	LOCAL	OBJETIVO PRINCIPAL
09.01	Natal/RN	<ul style="list-style-type: none"> Evento promovido pelo Governo do Estado do RN para assinatura da ordem de serviços para restauração da Barragem Passagem das Traíras.
15.01	Jardim do Seridó/RN	<ul style="list-style-type: none"> Participação em visita técnica com representantes do Governo do Estado do RN, in loco, a Barragem Passagem das Traíras para acompanhar os serviços de restauração da Barragem.
24.01	Santa Inês/PB	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela Comissão de Acompanhamento de Alocação de Água 2019-2020 do sistema hídrico formado pelo reservatório Santa Inês



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU
Instituído pelo Decreto Presidencial s/nº de 29 de novembro de 2006.

28.01	Itaporanga/PB	
29.01	Sousa/PB	<ul style="list-style-type: none"> Participação em Seminário promovido pelo IBI Engenharia, em parceria com o Governo do Estado da Paraíba, SEIRHMA e AESA, para atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos do Estado da Paraíba.
30.01	Santa Luzia/PB	
13.02	João Pessoa/PB	<ul style="list-style-type: none"> Seminário promovido pelo Governo do Estado da Paraíba, SEIRHMA e AESA para atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos do Estado da Paraíba.
05.03	Jardim do Seridó/RN	<ul style="list-style-type: none"> Participação em palestra promovida pela Câmara Municipal de Jardim do Seridó/RN, com tema: Condições de chuvas para 2020 no Seridó Potiguar.
13.03	Santa Inês/PB	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela Comissão de Acompanhamento de Alocação de Água 2019-2020 do sistema hídrico formado pelo reservatório Santa Inês.



Waldemir Fernandes de Azevedo
1º Secretário do CBH PPA



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU
Instituído pelo Decreto Presidencial s/nº de 29 de novembro de 2006.

QUADRO COMPARATIVO DAS METAS PROGRAMADAS E EXECUTADAS, PRIMEIRO SEMESTRE DE 2020, CONFORME PREVISTO NO TERMO DE PARCERIA N° 001/2015/ANA - SICONV N° 817049/2015

META PROPOSTA	RESULTADOS ALCANÇADOS
Agenda de Reuniões do CBH Piancó-Piranhas-Açu	
Reuniões Plenárias: 01	Evento não realizado em atenção às orientações da Organização Mundial de Saúde (OMS), Ministério da Saúde, e Decretos publicados pelos Governadores dos Estados do Rio Grande do Norte e da Paraíba.
Reuniões da CTPI: 02	<p>Meta atingida</p> <p>32ª Reunião: em Caicó/RN.</p> <p>33ª Reunião: em Caicó/RN.</p>
Reconhecimento Social	
Avaliação da ADESE e dos Boletins Informativos: Obs: Aplicar, em no mínimo, 60% dos membros do CBH PPA.	De responsabilidade da ANA
Gerenciamento Interno	
Cumprimento das obrigações contratuais.	<p>Meta atingida</p> <p>Relatório de Gestão, prestação de contas e registro do extrato do demonstrativo financeiro, todos realizados dentro do prazo previsto.</p>
Comunicação e Mobilização Social	
Mobilizações para realização das reuniões Plenárias (Ordinárias e Extraordinárias) Obs: presença de pelo menos 65% dos membros no exercício da titularidade.	Evento não realizado em atenção às orientações da Organização Mundial de Saúde (OMS), Ministério da Saúde, e Decretos publicados pelos Governadores dos Estados do Rio Grande do Norte e da Paraíba.
Mobilizações para realização das reuniões da Câmara Técnica de Planejamento Institucional - CTPI. Obs: presença de pelo menos 65% dos membros no exercício da titularidade. Público mínimo exigido, conforme TP: 07	<p>Meta atingida</p> <p>32ª Reunião:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Membros da CTPI presente à reunião: 08 ➤ Membros da CTPI com direito a voto: 08 <p>33ª Reunião:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Membros da CTPI presentes à reunião: 12 ➤ Membros da CTPI com direito a voto: 10



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU
Instituído pelo Decreto Presidencial s/nº de 29 de novembro de 2006.

Elaboração de Informativo Bimestral: 03 (três) no período de janeiro a junho.	Meta atingida Foram publicados 03 (três) Boletins Informativos, todos postados no site do CBH PPA e encaminhados aos membros do Comitê via E-mail.
Atualização do Conteúdo da Página Eletrônica do Comitê: 06 (seis) no período de janeiro a junho de 2020.	Meta atingida No período de janeiro a junho de 2020 foram publicadas no sitio eletrônico do CBH PPA 68 (sessenta e oito) notícias, todas relacionadas a Recursos Hídricos. Nesse mesmo período, foram produzidos 02 (dois) vídeos tendo como foco a Bacia Hidrográfica Piancó-Piranhas-Açu. Além das postagens acima descritas, e conforme previsto do TP, foram postadas no site do Comitê as atas das reuniões da CTPI, as Convocações, Apresentações e informações referentes a agende de atividades da Diretoria Colegiada.
Capacitação para a Gestão de Recursos Hídricos	
Cursos de Capacitação: 01 (um)/semestre Público mínimo exigido, conforme TP: 30	Meta atingida Curso realizada na Comunidade Garrotes, Zona Rural do Município de Carnaúba dos Dantas/RN tendo como tema: "Agroecologia na Agricultura Familiar" . Público presente: 47 Participantes
Nota final atribuída a ADESE pela Comissão de Avaliação do Termo de Parceria nº 001/2015/ANA – CAvTP: 10 – Conceito: Ótimo	


José Vanderli de Araújo
Diretor Executivo da Adese


Marcone de Medeiros Nunes
Secretário do Centro de Apoio ao CBH PPA



AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO SERIDÓ
ESCRITÓRIO DE APOIO AO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS
RIOS PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU - CBH PPA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020

Atividades Desenvolvidas pelo Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Piancó-Piranhas-Açu - CBH PPA
Período: Julho a Dezembro de 2020



Caicó / RN
Dezembro de 2020



SUMÁRIO

1	Apresentação	01
2	Objetivo.....	02
3	Metodologia.....	02
4	Reunião Ordinária do CBH PPA	03
5	Reuniões da Diretoria Colegiada do CBH PPA.....	04
6	Reuniões e Ações promovidas pelo CBH PPA	05
7	Reuniões e Ações promovidas pela ANA com o apoio do CBH PPA	06
8	Reuniões e Ações promovidas por Instituições parceiras com a participação da Diretoria Colegiada e membros do CBH PPA	08
9	Curso de Capacitação	09
10	Informativos Eletrônicos	09
11	Matérias produzidas pelo Setor de Comunicação do CBH PPA	09
12	Quadro comparativo das Metas/Indicadores de Alcance de Resultados e Ações Executadas.....	10
13	Considerações Finais	16



1. APRESENTAÇÃO

A Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE, constituída em 17 de abril de 2001, com sede e foro na cidade de Caicó, Estado do Rio Grande do Norte, é entidade qualificada como OSCIP – Organização da Sociedade Civil de Interesse Público, tendo como objetivo empreender as ações de interesse para o desenvolvimento sustentável da região do Seridó, podendo atuar em todo território Potiguar, no Seridó Paraibana e na bacia hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu.

Em 12 de Agosto de 2020, a Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE e a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA, com a anuência do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Piancó-Piranhas-Açu – CBH PPA, assinaram Termo de Colaboração nº 001/2020/ANA, SICONV nº 902717/2020, visando à instalação e Operacionalização de Escritório de Apoio ao Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu

O Plano de Trabalho, parte integrante do Termo de Colaboração, compreende um conjunto de metas e etapas a serem alcançadas pela ADESE cujos resultados serão avaliados com base em indicadores de alcance de resultado, item 2.5.

Em cumprimento ao estabelecido no Indicador 2.1, a ADESE tem por obrigação encaminhar aos membros da Diretoria Colegiada do Comitê **“Relatório Anual de Atividades”**, relativo ao exercício anterior, tendo como data limite 31 de janeiro de cada ano.

O presente relatório, em conformidade com os **“Indicadores de Alcance de Resultados”**, irá demonstrar as atividades desenvolvidas pelo CBH Piancó-Piranhas-Açu no período de julho a dezembro 2020, tais como: curso promovido pelo CBH PPA, elaboração de Boletim Informativo, informações referentes ao Setor de Comunicação, reuniões e ações promovidas pelo CBH PPA, participação da Diretoria Colegiada e membros do CBH PPA em outros eventos relacionados a Recursos Hídricos e quadro comparativo das Metas Programadas e Executadas, sendo também contemplado por anexos (lista de presença da reunião Ordinária, do Curso, Boletim Informativo publicado e relatório anual do Setor de Comunicação do CBH PPA), além de registro fotográfico.



2. OBJETIVO

Com base no Termo de Colaboração nº 001/2020/ANA, SICONV nº 902717/2020, firmado entre à Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE e a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA, o presente relatório, em conformidade com os “Indicadores de alcance de resultados”, terá por objetivo apresentar, de forma descritiva e comparativa, as atividades desenvolvidas pelo CBH Piancó-Piranhas-Açu no período de julho a dezembro de 2020.

3. METODOLOGIA

A metodologia utilizada para realização das atividades teve como foco a mobilização social dos atores envolvidos de forma direta e indireta, bem como, contatos via telefone, comunicação através da internet, E-mails, site do Comitê, WhatsApp, veículos de comunicação local, além de outras formas de divulgação.



ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU – CBH PPA

PERÍODO: JULHO A DEZEMBRO DE 2020

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU

DATA	LOCAL	OBJETIVOS PRINCIPAIS
27.10	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 22ª Reunião Ordinária. Principais pontos de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Aprovação da Ata da 21ª Reunião Ordinária realizada dia 22.11.2019, na cidade de Picuí/PB, e 9ª Reunião Extraordinária realizada dias 26 e 27.10.2019, em Itaporanga/PB. ○ Apresentação síntese do Relatório de Atividades do CBH PPA, Ano 2019. ○ Termo de Colaboração Nº 001/2020/ANA – 902717/2020, assinado entre a Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE e a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA ○ Situação atual do PISF – Projeto de Integração do Rio São Francisco com as Bacias do Nordeste Setentrional.



REUNIÕES DA DIRETORIA COLEGIADA DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU

DATA	LOCAL	OBJETIVOS PRINCIPAIS
18.09	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 48ª Reunião. Principais pontos de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Revisão dos encaminhamentos propostos nas reuniões anteriores da Diretoria Colegiada do CBH PPA (44ª, 45ª, 46ª e 47ª) e encaminhamentos propostos pela Plenária do CBH PPA (18ª RO, 8ª RE, 19ª RO, 20ª RO, 9ª RE e 21ª RO); ○ Informações acerca do Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA, assinado entre ANA e ADESE e Normativos relacionados ao pagamento de diárias/passagens aéreas e uso do veículo. ○ Capacitação a ser promovida pela ANA tendo como tema “Gestão de Conflitos na Bacia”
21.09	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 49ª Reunião. Principal ponto de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição de pauta para realização da 22ª Reunião Ordinária do CBH PPA, a ser realizada por vídeo conferência.
30.11	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> ● Realização da 50ª Reunião. Principal ponto de pauta: <ul style="list-style-type: none"> ○ Revisão dos encaminhamentos/deliberações da 22ª Reunião Ordinária do Comitê, realizada dia 27 de outubro de 2020. ○ Indicação de membro do Comitê para compor a Comissão de Monitoramento e Avaliação – CMA do Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA. ○ Priorização da agenda de trabalho para o ano 2021, aprovada em plenária.



REUNIÕES E AÇÕES PROMOVIDAS PELO CBH PPA

DATA	LOCAL	OBJETIVO PRINCIPAL
01.09	Caicó/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Acompanhamento dos trabalhos para abertura da comporta do açude público Itans, via canal P1, contemplando as seguintes atividades: 1^{a)} Medição da defluência da água, via Canal P1 (do ponto de saída até o final do Canal); 2^{a)} Instalação de réguas para medição da vazão defluente; e 3^{a)} Identificação de perdas por possíveis vazamentos ao longo do canal.
11.09	Caicó/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Vistoria, in loco, as barragens sucessivas localizadas a jusante do Açude Santo Antônio, cito: Barragem de Jorimar, Lucio Lucindo, Macambira, Vila 2 do Sabugi, DNOCS, Barra da Cachoeira, Servi/Gilton, Santa Cruz, Bom Jesus e Carrapateira, a fim de atestar o momento exata para abertura da comporta do açude Santo Antônio.
15.09	Caicó/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Acompanhamento dos trabalhos para abertura da comporta do açude público Itans, via canal P2, contemplando as seguintes atividades: 1^{a)} Medição da defluência da água, via Canal P2 (do ponto de saída até o final do Canal); e 2^{a)} Identificação de perdas por possíveis vazamentos ao longo do canal.
20.10	São João do Sabugi/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Acompanhamento dos trabalhos da medição de defluência do reservatório Santo Antônio, realizados pela Projecte.
30.10	São João do Sabugi/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Acompanhamento dos trabalhos para redução da comporta do açude público Santo Antônio.
16.11	Assú/RN	<ul style="list-style-type: none"> Atividade de campo: Visita, in loco, a estrutura e o acoplamento da tubulação de adução da Central Geradora Hidrelétrica (CGH) à tubulação principal de descarga do reservatório ARG e visita a adutora emergencial que está abastecendo o canal do pataxó com 300 l/s.



**REUNIÕES E AÇÕES PROMOVIDAS PELA AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUA - ANA
COM APOIO DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU - CBH PPA**

DATA	LOCAL	OBJETIVO PRINCIPAL
03.07 2ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelos reservatórios Curema e Mãe D'Água (Em Coremas/PB)
20.07 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Santo Antônio (Sabugi) e Barragem Carnaúba (Em São João do Sabugi/RN).
20.07 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Itans (Em Caicó/RN)
21.07 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelos reservatórios Armando Ribeiro Gonçalves e Mendubim (Em Itajá/RN e Assú/RN).
23.07 2ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Santo Antônio (Sabugi) e Barragem Carnaúba (Em São João do Sabugi/RN).
23.07 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Cruzeta (Em Cruzeta/RN).
24.07 2ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelos reservatórios Armando Ribeiro Gonçalves e Mendubim (Em Itajá/RN e Assú/RN).
27.07 2ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Cruzeta (Em Cruzeta/RN).
04.08 3ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelos reservatórios Engenheiro Avidos e São Gonçalo (Cajazeiras/PB e Sousa/PB).
04.08 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Santa Inês (Em Santa Inês/PB).
07.08 2ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> • Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico formado pelo reservatório Santa Inês (Em Santa Inês/PB).



20.08 2ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hidrográfico formado pelo reservatório Itans (Em Caicó/RN)
07.09	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Palestra: “ÁGUA PÓS PANDEMIA: Mercado, Pessoas e Oportunidades”. Participação, como “Entrevistador” do Sr. Paulo Lopes Varella Neto.
11.09 1ª Reunião	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Construção do Termo de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hidrográfico formado pelo reservatório Marechal Dutra (Em Acari/RN)
19.11	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na Webinar de Capacitação da ANA com tema: “Relação entre o novo PRH (2022-2040) e os Planos de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas”.
03.12	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em seminário promovido pela ANA, através da Coordenação de Marcos Regulatórios e Alocação de Água - COMAR, com tema “Marcos Regulatórios em Sistemas Hídricos Locais”.



**REUNIÕES E AÇÕES PROMOVIDAS POR INSTITUIÇÕES PARCEIRAS COM A PARTICIPAÇÃO
DA DIRETORIA COLEGIADA E MEMBROS DO COMITÊ.**

DATA	LOCAL	OBJETIVO PRINCIPAL
12.08	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 49ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH do Estado da Paraíba.
27.08	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela Comissão de Alocação de Água 2020-2021 do sistema hídrico Lagoa do Arroz tendo por objetivo discutir a liberação de água, via rio Cacaré.
23.09	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 50ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH do Estado da Paraíba.
08.10 a 06.11	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em curso promovido pela ANA com tema: “Gestão de Conflitos pela Água”.
14.10	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 51ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH do Estado da Paraíba.
18.11	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 52ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH do Estado da Paraíba.
23.11 a 04.12	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação no 2º Seminário promovido pelo Governo do Estado da Paraíba, SEIRHMA e AESA para atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos do Estado da Paraíba.
01.12 a 03.12	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação no XXII ENCOB (Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas).
04.12	Bom Jesus/PB	<ul style="list-style-type: none"> Participação em reunião promovida pela Comissão de Alocação de Água 2020/2021 do sistema hídrico Lagoa do Arroz tendo por objetivo discutir assuntos inerentes a situação hídrica do reservatório.
08.12	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação na 42ª Reunião do Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CONERH do Estado do Rio Grande do Norte.
09 a 11.12	Realizada por videoconferência	<ul style="list-style-type: none"> Participação em evento promovido pelo Governo do Estado da Paraíba: IX Encontro Estadual dos CBHs da Paraíba.



CURSO DE CAPACITAÇÃO PROMOVIDO PELO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU / ADESE

DATA	LOCAL	TEMA/OBJETIVO PRINCIPAL
16 e 17.12	São João do Sabugi/RN	<ul style="list-style-type: none"> <i>Cultivo da palma forrageira no semiárido brasileiro</i> O curso tem por objetivo capacitar os participantes como multiplicadores em manejo de palma forrageira para rebanhos bovinos da região do Seridó, tendo em vista a importância do cultivo da palma forrageira para alimentação dos rebanhos da região.

INFORMATIVOS ELETRÔNICOS PRODUZIDO PELO CBH PPA

DATA	EDIÇÃO	OBJETIVO PRINCIPAL
30.11	Informativo n° 52	<ul style="list-style-type: none"> Tornar público toda e qualquer informação produzida pelo Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu e Instituições parceiras, no âmbito Governamental e não governamental; e também assuntos técnicos cuja temática fazem referência a Bacia Hidrográfica do CBH PPA.

MATÉRIAS PRODUZIDAS PELO SETOR DE COMUNICAÇÃO DO CBH PPA

PERÍODO	OBJETIVO PRINCIPAL
Julho a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> Veicular notícias e avisos de interesse do Comitê, alertar para eventos promovidos pelo CBH Piancó-Piranhas-Açu e Instituições parceiras, incentivando a participação dos seus membros, representantes das Instituições e população em geral.



Waldemir Fernandes de Azevedo
1º Secretário do CBH PPA



QUADRO COMPARATIVO DAS METAS/INDICADORES DE ALCANCE DE RESULTADOS (ITEM 2.5 DO PLANO DE TRABAHO) E AÇÕES EXECUTADAS, CONFORME PREVISTO NO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2020/ANA - SICONV Nº 902717/2020.

SEGUNDO SEMESTRE DE 2020

META 1 - INSTALAÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DO ESCRITÓRIO DE APOIO

Indicador 1.1 - Escritório de Apoio, Sede do Comitê, instalado em local específico no município de Caicó/RN, devidamente identificado com placa ou outro meio de identificação, com infraestrutura física e de pessoal adequada, em perfeito funcionamento de forma contínua durante toda a vigência da parceria.	Escritório instalado e identificado, com infraestrutura física e de pessoal adequado, localizado na praça Dom José Delgado, nº 51-A, Bairro Paraíba, cidade de Caicó/RN.
--	--

META 2 – APOIAR O PLANEJAMENTO E A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO CBH PPA

Indicador 2.1 - Agenda Anual de Atividades para o exercício seguinte Entregue à Diretoria Colegiada até dia 31 de dezembro de todos os anos.	Agenda aprovada durante realização da 22ª Reunião Ordinária do CBH PPA, encaminhada, via E-mail, aos membros da Diretoria Colegiada dia 30/12/2020, através do Ofício nº 016/2020-DE.
Indicador 2.2 - Relatório Anual de Atividades, relativo ao exercício anterior, entregue à Diretoria Colegiada até dia 31 de janeiro de todos os anos.	Relatório encaminhado, via E-mail, aos membros da Diretoria Colegiada dia 22/01/2021, através do Ofício nº 001/2021-DE.
Indicador 2.3 - Relatório Anual de Atividades, relativo ao exercício anterior, encaminhado ao Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH até o dia 30 de junho de todos os anos, obedecendo os termos do art. 5º da Resolução CNRH nº 109, de 13 de abril de 2010.	Relatório encaminhado, via E-mail, ao Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH dia 22/01/2021, através do Ofício nº 002/2021-DE.



<p>Indicador 2.4 - Cumprimento da Agenda Anual de reuniões Plenárias, de Câmaras Técnicas e Comissões de Açude.</p>	<p>Em 27/10/2020, com início às 14h00, foi realizada, por videoconferência, a 22ª Reunião Plenária do CBH PPA.</p> <p>No Segundo Semestre de 2020, em virtude das orientações da Organização Mundial de Saúde – OMS e do Ministério da Saúde, como também, em obediência aos Decretos publicados pelos Governadores dos dois Estados, Paraíba e Rio Grande do Norte, que tiveram como foco medidas para o enfrentamento ao coronavírus (COVID 19), cuja proliferação foi classificada como pandemia, todas as atividades, em particular, aqueles realizadas de forma presencial, dentre elas, as reuniões da CTPI e Comissões de Açude, foram suspensas por tempo indeterminado.</p>
<p>Indicador 2.5 - Comparecimento mínimo de 60% dos membros titulares ou em exercício da titularidade nas reuniões plenárias e de câmaras técnicas, em relação ao número total de membros titulares.</p>	<p>O CBH PPA, atualmente, tem na sua composição 38 (trinta e oito) membros na sua titularidade.</p> <p>A 22ª Reunião Ordinária do Comitê, realizada dia 27/10/2020, contou com a presença de 88 (oitenta e oito) participantes, desses, 32 (trinta e dois) membros do Comitê, sendo 26 (vinte e seis) com direito a voto (68,4% de participação dos membros na sua titularidade).</p>
<p>Indicador 2.6 - Relatório Anual de Acompanhamento do PIRH Piancó-Piranhas-Açu, referente ao exercício anterior, entregue à Diretoria Colegiada até dia 31 de janeiro de todos os anos.</p>	<p>Em 2020, a Agência Nacional de Água e Saneamento Básico - ANA, através da Superintendência de Implementação de Programas e Projetos – SIP, elaborou relatório tendo esse por objetivo a identificação e análise das ações que ocorreram durante o primeiro ciclo do Plano, que compreende os primeiros 05 (cinco) anos após sua aprovação.</p> <p>Em 24/11/2020, às 14h26, de posse do relatório acima descrito, o Escritório de Apoio ao CBH PPA, atendendo solicitação da ANA, encaminhou, via E-mail, o relatório para todos os membros da Diretoria Colegiada para que esses fizessem a sua leitura e encaminhassem suas contribuições.</p>



<p>Indicador 2.7 - Procedimentos e gestão documental, relacionados ao funcionamento do Comitê, realizados adequadamente e de forma contínua durante toda a vigência da parceria.</p>	<p>Toda documentação relacionada ao funcionamento do Comitê (Regimento Interno, Atas, Deliberações, Resoluções, Editais, Termos de Alocação de Água, Convocações, Relatórios, Ofícios Expedidos e Recebidos, PRH da Bacia, etc.), encontra-se devidamente arquivada na Sede do Escritório de Apoio, sendo, na sua grande maioria, digitalizados e postados no site do Comitê (www.cbhpiancopiranhasacu.org.br) para consulta pública.</p>
<p>Indicador 2.8 - Obtenção de média mínima “7” em pesquisa de satisfação anual realizada pela ANA com o objetivo de apurar a satisfação dos membros do Comitê em relação ao trabalho desenvolvido pela OSC. Nota varia de 0 a 10.</p>	<p>De responsabilidade da Agência Nacional de Água e Saneamento Básico – ANA.</p> <p>Questionário de Avaliação aplicado anualmente durante realização da última plenária do CBH PPA.</p>
<p>Indicador 2.9 – Realização de no mínimo 1 (um) curso de capacitação por semestre para os membros do Comitê. Envolvendo membros e parceiros do Comitê.</p>	<p>Nos dias 16 e 17/12/2020, o CBH PPA, em parceria com a Cooperativa Mista dos Agricultores Familiares do Seridó – COAFS, Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo no Estado do Rio Grande do Norte – SESCOOP/RN e Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE, promoveram curso com tema: “Cultivo da palma forrageira no semiárido brasileiro”.</p> <p>O curso foi realizado na Comunidade Brejinho, Zona Rural do Município de São João do Sabugi/RN, contando com a participação de representantes da ADESE, COAFS, SESCOOP, STRAF, EMATER, ASTES, moradores da Comunidade Brejinho e Comunidade Carnaubinha.</p>
<p>Indicador 2.10 - Divulgação, mobilização e apoio logístico aos eventos promovidos pela ANA para atualização do PRH da Bacia, mobilizando as 147 cidades da Bacia, visitando no mínimo 50% das cidades em cada um dos 6 (seis) polos, garantindo a presença de no mínimo 40 participantes por evento.</p>	<p>O trabalho de divulgação e mobilização, conforme previsto no Cronograma de Execução, terá início em abril/2021, com término previsto para 04/04/2022.</p>



META 3 – IMPLEMENTAR AÇÕES DE COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL

Indicador 3.1 - Elaboração, até 6 meses após o início da vigência do Termo de Colaboração, do Plano de Comunicação do Comitê.	Em fase de elaboração pela Empresa SETE9 PUBLICIDADES – MAD MARTINS ME, com prazo de conclusão estipulado para o dia 08/02/2021, momento em que será apresentado a ADESE e Diretoria Colegiada para aprovação.
Indicador 3.2 - Implementação, nos anos de 2021 a 2025, de no mínimo 90% das atividades previstas no Plano de Comunicação do Comitê para os referidos anos.	Após apresentação e aprovação do Plano de Comunicação pela ADESE e Diretoria Colegiada, em 08/02/2021, é que será possível fazer o comparativo entre as atividades previstas e as atividades realizadas.
Indicador 3.3 - Elaboração e divulgação de 4 (quatro) informativos eletrônicos trimestrais por ano.	Em 30/11/2020 a Empresa SETE9 PUBLICIDADES – MAD MARTINS ME publicou no sitio eletrônico do CBH PPA, link " <i>Espaço das Águas</i> " o Boletim Informativo nº 52, que por objetivo tornar público toda e qualquer informação produzida pelo Comitê e Instituições parceiras.
Indicador 3.4 - Obtenção de média mínima "7" em pesquisa de satisfação anual realizada pela ANA com o objetivo de apurar a satisfação dos membros do Comitê em relação ao informativo eletrônico trimestral. Nota varia de 0 a 10.	De responsabilidade da Agência Nacional de Água e Saneamento Básico – ANA. Questionário de Avaliação aplicado anualmente durante realização da última plenária do CBH PPA.
Indicador 3.5 - Atualização do sítio eletrônico do Comitê de forma contínua durante todos os 12 meses do ano de todos os anos da parceria.	No período de julho a dezembro, segundo semestre de 2020, foram publicadas no sitio eletrônico do CBH PPA 50 (cinquenta) notícias, todas relacionadas a Recursos Hídricos. Nesse mesmo período, foram produzidos 04 (quatro) vídeos tendo como foco a Bacia Hidrográfica Piancó-Piranhas-Açu. Além das postagens acima descritas, foi também postado no site documentação relacionada ao funcionamento do Comitê, sejam Atas, Termos de Alocação de Água 2020/2021 aprovados durante realização de reuniões públicas, Boletins de Acompanhamento dos Reservatórios, dentre outros.



Indicador 3.6 - Criação, até dezembro de 2020, dos cadastros de mídias e de entidades, que deverão ser mantidos atualizados ao longo da vigência da parceria.

Após assinatura de contrato entre a ADESE e a empresa SETE9 PUBLICIDADES – MAD MARTINS ME, contratada para prestação de serviços em **“Comunicação e Publicidade”**, deu-se início a busca de informações tendo essas por objetivo realizar cadastro de mídias e de entidades relacionadas aos setores de comunicação dos municípios que integram a Bacia Hidrográfica Piancó-Piranhas-Açu, cadastro esse, que de forma gradativa, está sendo atualizado diariamente, proporcionando assim uma ampla divulgação das ações realizadas pelo CBH PPA e Instituições parceiras.



META 4 – REALIZAR O PROCESSO ELEITORAL PARA RENOVAÇÃO DOS MEMBROS DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU

Indicador 4.1 - Realização de 1 (um) curso de capacitação para os mobilizadores, no ano do processo eleitoral.	Conforme previsto no Cronograma de Execução, essa ação deverá ser executada até 30/07/2021.
Indicador 4.2 - Realização de 6 (seis) encontros regionais no ano do processo eleitoral.	
Indicador 4.3 - Mínimo de 25% de municípios contidos na área de abrangência da Bacia inscritos no processo eleitoral.	
Indicador 4.4 - Mínimo de 20 usuários de irrigação, usos agropecuários, pesca, turismo e outros usos não consuntivos inscritos no processo eleitoral.	
Indicador 4.5 - Mínimo de 10 usuários de saneamento, indústria e mineração inscritos no processo eleitoral.	Conforme Cronograma de Execução, as ações aqui relacionadas, item 4.2 ao 4.10, estão programadas para serem executados durante o segundo semestre de 2021, período de 01/08/2021 a 31/12/2021.
Indicador 4.6 - Mínimo de 10 entidades técnicas e de ensino e pesquisa inscritas no processo eleitoral.	
Indicador 4.7 - Mínimo de 50 organizações não governamentais inscritas no processo eleitoral.	
Indicador 4.8 - Realização de 6 (seis) plenárias setoriais no ano do processo eleitoral.	
Indicador 4.9 - Municípios inscritos no processo eleitoral abrangendo no mínimo 30% da população da bacia.	
Indicador 4.10 - Realização de 1 (uma) assembleia de posse no ano do processo eleitoral.	



9. Considerações Finais.

Diante do exposto, em atenção às orientações da Organização Mundial de Saúde (OMS) e do Ministério da Saúde, e em obediência aos Decretos publicados pelo Governo do Estado do Rio Grande do Norte e Governo do Estado da Paraíba, os quais tiveram como foco medidas para enfrentamento a emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID 19), cuja proliferação foi classificada como pandemia pela Organização Mundial de Saúde (OMS), tivemos, ao longo desse período a suspensão de diversas atividades, em particular, aquelas realizadas de forma presencial, bem como, viagens a trabalho, sejam essas para participar de reuniões, atividades de capacitação, de treinamento ou de eventos coletivos realizados pelos órgãos ou entidades da administração pública estadual direta e indireta, como também, aquelas realizadas por Instituições parceiras que impliquem na aglomeração de pessoas, fato esse que impossibilitou, conforme indicadores de alcance de resultados, o cumprimento, na sua integra, das diversas ações estabelecidas no programa de trabalho, parte integrante do Termo de Colaboração Nº 01/2020/ANA – 902717/2020, previstas para o segundo semestre de 2020.

Caicó/RN, 25 de janeiro de 2021.


José Vanderli de Araújo
 Diretor Executivo da ADESE



ESPAÇO DAS ÁGUAS

Plenária do CBH Piancó-Piranhas-Açu delibera pela prorrogação do mandato dos seus membros



Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio **PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU**

A 10ª Reunião Extraordinária aconteceu de forma online, através da plataforma Microsoft Teams, por causa da Pandemia da Covid-19

O mandato dos membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu (CBH PPA) foram prorrogados por mais seis meses. A decisão foi tomada pela plenária durante realização da 10ª Reunião Extraordinária, que aconteceu nesta sexta-feira (28/05) tendo como pauta o Processo Eleitoral para renovação dos seus membros, Gestão 2021-2025.

Foi também deliberado que as discussões relativas ao Processo Eleitoral será ponto de pauta durante realização da 24ª Reunião Ordinária do Comitê, que acontecerá dia no segundo semestre de 2021, dia 25 de Novembro. A prorrogação do mandato foi motivada pelas atuais condições sanitárias que impõe restrições a sociedade para contenção do contágio da Covid-19.

“Foi uma decisão sensata dos membros do comitê, uma vez que estamos passando por problemas sanitários sério em todo o Brasil. Um processo eleitoral para renovação dos membros requer uma ampla mobilização social que contraria as questões de isolamento social impostas pela pande-

mia”, destacou o presidente Paulo Varela.

Formação do comitê

O Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu é formado por quarenta membros titulares e suplementares e seguem as seguintes representações: dois representantes da União, seis representantes dos Governos da Paraíba e do

Rio Grande do Norte, cinco representantes dos Governos Municipais, sendo 3 da Paraíba e 2 do RN, 16 representantes dos Usuários de Água, e 11 representantes das entidades civis de recursos Hídricos.

A estrutura do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu é compreendida de um Plenário, uma Diretoria Colegiada e uma Câmara Técnica de Planejamento Institucional (CTPI).

**REUNIÃO
EXTRAORDINÁRIA**

*da Bacia Hidrográfica dos
Rios Piancó-Piranhas-Açu*

ANA
AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS
E SANEAMENTO BÁSICO

Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio
PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU



CBH decide convocar Reunião Extraordinária para discutir Processo Eleitoral



A 10ª Reunião Extraordinária aconteceu de forma online, através da plataforma Microsoft Teams, por causa da Pandemia da Covid-19

A plenária do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu esteve reunida neste dia 13 de maio de 2021 durante realização da 23ª Reunião Ordinária. Esta foi a primeira reunião em 2021, realizada de forma virtual, através da plataforma Microsoft Teams, tendo em vista as medidas de prevenção contra Covid-19.

Por decisão da Plenária, o debate sobre o processo eleitoral para renovação dos membros do comitê, quadriênio 2021-2025, acontecerá durante realização de reunião extraordinária, que será realizada dia 28 de maio de 2021, com início às 14h00 e término às 17h00.

“Chegamos ao consenso de que seria mais pertinente marcar uma outra reunião, que então seria extraordinária, para debater exclusivamente o nosso processo eleitoral. É um assunto mais complexo e que precisa de mais debates e de posicionamento dos membros”, destacou o presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica do Piancó-Piranhas-Açu, Paulo Varella.

Ao final da reunião foram deliberados os seguintes pontos:

1 – Aprovação da Ata da 22ª Reunião Ordinária, realizada de forma virtual, dia 27.10.2020

2 – Aprovação da Deliberação nº 030/2021 que “aprova o calendário de Reu-

niões Ordinárias do CBH Piancó-Piranhas-Açu, Ano 2021”

3 – A Diretoria Colegiada irá expedir Ofício Circular convocando os membros do CBH PPA para participarem da 10ª Reunião Extraordinária, tendo essa como pauta exclusiva as discussões inerentes ao “Processo Eleitoral para renovação dos seus membros, Gestão 2021-2025.

4 – O Sr. Paulo Lopes Varella Neto, Presidente do CBH PPA, atendendo solicitação do Sr. Francisco José Bernardino (Pila), manterá articulação junto ao MDR e DNOCS na perspectiva de agilizar o projeto de modernização do Perímetro Irrigado de São Gonçalo – PISG.

técnico de recuperação e adequação do reservatório Engenheiro Avidos.

5 – O Sr. Paulo Lopes Varella Neto, Presidente do CBH PPA, atendendo solicitação do Sr. Francisco José Bernardino (Pila), manterá articulação junto ao MDR e DNOCS na perspectiva de agilizar o projeto de modernização do Perímetro Irrigado de São Gonçalo – PISG.

“Vamos dar seguimento a todas essas demandas para que a construção da Política de Recursos Hídricos possa avançar, sobretudo com as questões de gestão dos Recursos Hídricos da nossa Bacia”, destacou o presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica, Paulo Varella.





Implementação das ações do Plano de Recursos Hídricos da Bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu atinge 60%

PLANO DE RECURSOS HÍDRICOS

*da Bacia Hidrográfica dos
Rios Piancó-Piranhas-Açu*



AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS
E SANEAMENTO BÁSICO



As conclusões do estudo da ANA servirão para o processo de revisão do Plano de Recursos Hídricos da Bacia do Piancó-Piranhas-Açu

Nesta quinta-feira, 13 de maio, durante reunião plenária do Comitê da Bacia Hidrográfica do Piancó-Piranhas-Açu (CBH PPA) por videoconferência, a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) apresentou o segundo estudo sobre a implementação das ações do Plano de Recursos Hídricos do Rio Piancó-Piranhas-Açu (PRH PPA). De acordo com a avaliação da ANA, o desempenho global de implementação das ações previstas chegou a 60,6% em fevereiro deste ano.

As ações do PRH PPA são divididas em três grandes grupos com um total de 63 iniciativas: Gestão de Recursos Hídricos, Estudos de Apoio, além de Estudos e Projetos de Medidas Estruturantes. Considerando todos eles conjuntamente, a implementação das ações saltou de 41,8% para 60,6% entre julho de 2019 e fevereiro de 2021 – últimos dois períodos de avaliação.

O maior avanço aconteceu no componente de Gestão de Recursos Hídricos, que passou de 49% para 76% no período, sendo que suas ações estão relacionadas à regulação, fortalecimento institucional do CBH PPA e consolidação dos instrumentos de gestão da água. Em Estudos de Apoio a evolução foi de 33% para 56%, enquanto para Estudos e Projetos de Medidas Estra-

tutantes a variação foi de 40% para 48%. A ANA avalia que esse componente que menos avançou necessita de maior atenção, já que ele contém ações para aumentar a oferta de água e sua qualidade na bacia, assim como iniciativas para recuperar ou adequar a infraestrutura hídrica da região.

As conclusões do estudo da ANA servirão para o processo de revisão do Plano, que foi aprovado em 2016 com um horizonte de 20 anos para ser concluído, sendo que a cada cinco anos acontecem ciclos para que o PRH PPA seja implementado. Num contexto de baixa disponibilidade hídrica e elevada demanda de água – principalmente para abastecimento humano e irrigação – e de poluição decorrente da precária infraestrutura de saneamento das cidades, a gestão da água na bacia se torna ainda mais desafiadora. Com isso, a alocação de água e a operação dos reservatórios da região passam a ser questões centrais do Plano.

Essa análise de desempenho da implementação do PRH PPA faz parte tanto do processo de melhoria contínua da implementação dos planos de recursos hídricos, realizado pela ANA, quanto da revisão desses instrumentos de planejamento e de seus manuais operativos. Nesse sentido,

do, a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico está finalizando o Manual para Avaliação de Desempenho da Implementação de Planos de Recursos Hídricos, o qual poderá ser usado por instituições envolvidas na implementação de ações e projetos dos planos.

Previstos pela Política Nacional de Recursos Hídricos, os planos de recursos hídricos são documentos que definem a agenda das águas de uma região, incluindo informações sobre ações de gestão, projetos, obras e investimentos prioritários numa bacia hidrográfica ou num conjunto de bacias. Além disso, fornecem dados atualizados que contribuem para o enriquecimento das bases de dados da ANA e, consequentemente, para a gestão das águas.

A partir de uma visão integrada dos diferentes usos diferentes usos da água, os planos são elaborados em três níveis: bacia hidrográfica, nacional e estadual. Esses documentos também contam com o envolvimento de órgãos governamentais, da sociedade civil, dos usuários e de diversas instituições que participam do gerenciamento dos recursos hídricos. Saiba acesando o site <https://www.gov.br/ana/> pt-br



Na Paraíba, AESA inicia projeto Comitês nas Escolas

COMITÊS NAS ESCOLAS



A 10ª Reunião Extraordinária aconteceu de forma online, através da plataforma Microsoft Teams, por causa da Pandemia da Covid-19

Estão abertas as inscrições para o projeto Comitê nas Escolas, que vai promover capacitação gratuita sobre gestão de recursos hídricos para professores da rede pública. Para participar do programa, fruto de parceria entre o Governo do Estado, por meio da Agência Executiva de Gestão das Águas (Aesa), e os Comitês de Bacias Hidrográficas da Paraíba, os interessados devem enviar um e-mail para comitesnasescolas@gmail.com.

Os participantes terão direito a um kit educativo. Os materiais foram desenvolvidos para abordar, de maneira dinâmica, a importância da proteção e gestão dos recursos hídricos. “Inicialmente, as capacitações e os conteúdos foram propostos para o ensino presencial, mas em função da pandemia, as apostilhas foram elaboradas no formato digital e a metodologia das capacitações voltada para o sistema online”, explicou a vice-presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica do Litoral Norte, Mirella Motta.

A capacitação virtual terá 15 horas de duração e ao final deste processo, o professor receberá certificado de comprovação. O kit educativo Comitês nas Escolas será disponibilizado para download nos sites aesapb.gov.br e aguasdaparaiba.com.br. Por conta da pandemia, a data de início do projeto ainda não foi definida, mas a meta é começar no primeiro semestre deste ano nas regiões de abrangência das bacias dos rios Gramame e Abiaí, área de atuação do Comitê das Bacias Hidrográficas do Litoral

Sul. Essa fase contemplará 50 instituições de ensino da 1ª e 12ª Gerência Regional de Educação da Paraíba (GRE-PB).

Outras 87 escolas da 2ª e 14ª GRE, situadas nas regiões de abrangência do Comitê das Bacias Hidrográficas do Litoral Norte devem ser contempladas no segundo semestre. Na terceira etapa serão atendidas 164 escolas da 3ª, 4ª e 5ª GRE localizadas na região no alto e médio rio Paraíba. Na sequência o projeto Comitê nas Escolas atenderá outras 146 escolas da 1ª e 12ª GRE, na região do baixo rio Paraíba.

“Este projeto que já chega com um grande alcance. Se formos imaginar o público que vai ser beneficiado por ele, veremos que são professores e alunos de muitas escolas. Estudantes que moram no interior do Estado, filhos de agricultores.

Importante destacar que os recursos para este programa vêm da contribuição de quem usa água bruta, da cobrança da água na Paraíba. A ação ambiental faz parte do plano de aplicação destes recursos”, destacou o diretor executivo administrativo financeiro da Aesa, Joacy Mendes Nobrega.

O Comitê nas Escolas foi lançado no dia 24 de março de 2021, na Semana Estadual de Mobilização em Defesa da Água. Além do Governo do Estado e Aesa, também contribuem para o projeto: Universidade Federal da Paraíba (UFPB), Instituto Federal da Paraíba (IFPB), Secretaria de Estado da Infraestrutura, dos Recursos Hídricos e do Meio Ambiente (Seirhma), Secretaria da Educação e da Ciência e Tecnologia (SEECT) e a Superintendência de Administração do Meio Ambiente (Sudema).

COMITÊS NAS ESCOLAS



Promove capacitação gratuita sobre recursos hídricos para professores da rede pública

**Interessou? Manda e-mail para
comitesnasescolas@gmail.com**



Governo inicia consultas públicas para atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos do RN



SISTEMAS HÍDRICOS DO RN
REGIÕES COM CARACTERÍSTICAS PARTICULARS



GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
Secretaria do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos - SEMARH



As consultas foram divididas com base na regionalização que levou em consideração características das regiões do Rio Grande do Norte

O Governo do RN, por meio da Secretaria Estadual do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos (Semarh) realizou a segunda rodada de consultas públicas para a conclusão da atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERH). O evento aconteceu de forma remota, por causa da pandemia da covid-19 durante a segunda quinzena do mês de abril. O evento discutiu a minuta do documento com a sociedade civil e instituições com atuação em áreas relevantes da região do Seridó, do Baixo Açu e Mato Grande.

Ao abrir o evento, o secretário de Estado do meio Ambiente e dos Recursos Hídricos, João Maria Cavalcanti, ressaltou a importância de um Plano de Recursos Hídricos para o Estado: “O PERH é um instrumento de gestão, efetivamente capaz de delinear as ações da nossa política, permitindo garantir o uso dos recursos hídricos, sustentando a qualidade, disponibilidade, conservação e aproveitamento de forma racional”.

As seis consultas públicas foram divididas com base na regionalização proposta, que levou em consideração características semelhantes tanto dos recursos hídricos superficiais e subterrâneos como das demandas e potencialidades. Os representantes do consórcio contratado para executar o trabalho, formado pela Hidroconsult e Engecorps Engenharia, apresentaram o que

já foi mapeado em relação à disponibilidade e demanda, bem como as primeiras propostas de intervenções de obras hídricas a curto, médio e longo prazo.

“É importante que a sociedade participe dessa última etapa das discussões, pois ainda dá tempo para contribuir apresentando experiências e peculiaridades da sua região, caso não tenha sido ainda contemplado no documento, atualmente em fase de conclusão pela Semarh. A contribuição da sociedade é muito importante para que possamos fazer uma gestão de recursos hídricos cada vez mais eficiente aqui no nosso Rio Grande do Norte”, frisa Carlos Nobre, secretário adjunto.

Pela região do Seridó participa-

ram representantes da prefeitura de Jucurutu, Caicó, São José do Seridó, Florânea, Jardim do Seridó, Currais Novo, Tenente Laurentino Cruz, Santana do Seridó, Timbaúba dos Batistas e Lagoa Nova e Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piranhas-Açu. Também estavam presentes representantes da Agência Nacional de Águas, Mandato Dep. Estadual Francisco do PT. Pelo Mato Grande e Vale do Açu, participaram gestores de João Câmara, Jandaíra, Assu, São Bento do norte, Jandaíra, Lajes e AMCEVALE/Consórcio do Vale.

Os eventos prosseguem nas próximas semanas com discussão do documento com a sociedade do Trairi e Leste Potiguar com a região do Alto Oeste e Chapada do Apodi.





Reservas Hídricas do RN chegam a 51% da sua capacidade



O relatório indica que as reservas hídricas superficiais no RN somam 2.236.576.055 m³, correspondente a 51,10% da capacidade total

O Governo do Estado do Rio Grande do Norte, por meio do Instituto de Gestão das Águas do RN (Igarn), monitora 47 reservatórios, com capacidades superiores a 5 milhões de metros cúbicos, responsáveis pelo abastecimento das cidades potiguaras. O Relatório do Volume dos Principais Reservatórios Estaduais, divulgado no mês de maio, indica que as reservas hídricas superficiais totais do RN somam 2.236.576.055 m³, correspondentes a 51,10% da sua capacidade total, que é de 4.376.444.842 m³. No relatório divulgado no dia 17 de maio, as reservas hídricas estaduais eram de 2.228.895.649 m³, equivalentes a 50,92% do seu volume total.

A barragem Armando Ribeiro Gonçalves, maior reservatório do RN, acumula 1.425.631.552 m³, percentualmente, 60,08% da sua capacidade total, que é de 2.373.066.510 m³. No dia 17 de maio, o manancial estava com 1.428.340.447 m³, correspondentes a 60,19% do seu volume total.

Já a barragem Santa Cruz do Apodi, segundo maior reservatório do RN, acumula 256.716.675 m³, equivalentes a 42,81% da sua capacidade total, que é de 599.712.000 m³. Este já é o maior volume acumulado pelo manancial desde novembro de 2014. No relatório da semana passada a barragem estava com 249.760.110 m³, correspondentes a 41,65% do seu volume total.

A barragem Umari, localizada em Upanema, acumula 215.553.394 m³, percentualmente, 73,61% da sua capa-

cidade total, que é de 292.813.650 m³. No dia 17 de maio, o manancial estava com 215.976.513 m³, correspondentes a 73,76% do seu volume total.

Outro manancial que continua recebendo aporte hídrico é a barragem de Pau dos Ferros, que acumula 30.448.229 m³, equivalentes a 55,52% da sua capacidade total, que é de 54.846.000 m³. Na última segunda-feira (17), o reservatório estava com 27.542.144 m³, correspondentes a 50,22% do seu volume total.

O açude Bonito II, localizado em São Miguel, acumula 2.653.500 m³, equivalentes a 24,42% da sua capacidade total, que é de 10.865.000 m³. No dia 17 de maio, o reservatório estava com 2.212.800 m³, percentualmente, 20,37% do seu volume total.

O reservatório Rodeador, localizado em Umarizal, acumula 20.986.637 m³, correspondentes a 98,05% da sua capacidade total, que é de 21.403.850 m³. No relatório da semana passada, o açude estava com 20.284.035 m³, equivalentes a 94,77% do seu volume total.

O açude Apanha Peixe, localizado em Caraúbas, acumula 8.766.667 m³, percentualmente, 87,67% da sua capacidade total, que é de 10 milhões de metros cúbicos. No dia 17 de maio, o reservatório estava com 8.416.667 m³, correspondentes a 84,17% do seu volume total.

Até o momento, seis reservatórios, com mais de 5 milhões de metros cúbicos,

bicos, monitorados pelo Igarn, continuam com 100% da sua capacidade: o açude de Encanto, o açude de Marcelino Vieira, o açude Riacho da Cruz II, Santana, localizado em Rafael Fernandes, Passagem, localizado em Rodolfo Fernandes e Flechas, localizado em José da Penha.

Os reservatórios monitorados pelo Igarn, em nível de alerta, com menos de 10% das suas capacidades são: Zangarelhas, localizado em Jardim do Seridó, Itans, localizado em Caicó e Esguicho, localizado em Ouro Branco. Passagem das Traíras, localizado em São José do Seridó, continua em reforma.

Os mananciais monitorados que continuam secos, são: Inharé, localizado em Santa Cruz e Trairi, localizado em Tangará.

Situação das Lagoas

A lagoa de Extremoz, responsável pelo abastecimento de parte da zona norte da capital, acumula 11.019.525 m³, que correspondem a 100% da sua capacidade. Já a lagoa do Bonfim, responsável pelo abastecimento da adutora Monsenhor Expedito, acumula 42.643.686 m³, percentualmente, 50,6% do seu volume total, que é de 84.268.200 m³. A lagoa do Boqueirão, que atende a usos diversos, acumula 11.074.800 m³, correspondentes a 93,7% da sua capacidade total, que é de 11.074.800 m³.



ANA e OCDE realizam workshop sobre Governança da Água na bacia do Piancó-Piranhas-Açu (RN/PB)



Durante o workshop, os desafios relacionados à governança da bacia foram detalhados, além da discussão da manutenção da e operação hídrica

Entre 25 e 28 de maio, a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) e a Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico (OCDE) realizaram o Workshop Governança na Bacia do Piancó-Piranhas-Açu. O encontro aconteceu pela plataforma Zoom sempre das 10h às 13h (horário de Brasília) e com tradução simultânea para português.

Durante o workshop os desafios relacionados à governança da bacia hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu (PB/RN) foram detalhados, sendo que a governança da água é uma responsabilidade compartilhada entre os diferentes níveis de governo. Além disso, foram debatidas tanto as questões referentes ao modelo institucional de manutenção e operação da infraestrutura hídrica presente na região quanto as temáticas que dizem respeito às formas de mobilização e engajamento dos atores presentes e responsáveis pela implementação do Plano de Recursos Hídricos do Rio Piancó-Piranhas-Açu (PRH PPA).

Na terça-feira, aconteceu a abertura do encontro com as participações da diretora-presidente da ANA, Christianne Dias, e do diretor da autarquia Oscar Cordeiro Netto. Também estão previstas as participações da chefe da Divisão de Cidades, Políticas Urbanas e Desenvolvimento Sustentável da OCDE, Aziza Akhmouch; do secretário nacional de Segurança Hídrica do Ministé-

rio do Desenvolvimento Regional, Sérgio Costa; e do presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica do Piancó-Piranhas-Açu (CBH PPA), Paulo Varella.

Ainda no primeiro dia do Workshop Governança na Bacia do Piancó-Piranhas-Açu, a representante do Escritório de Planejamento Hidrológico da Bacia do Rio Júcar, Laura Ballesteros, falou sobre o estudo de caso da bacia hidrográfica do rio Júcar, que fica na Espanha.

Em 26, 27 e 28 de maio foram apresentados respectivamente os seguintes estudos de caso: da Agência de Água do Rhône-Méditerranée-Corse e da transposição de água do Canal de Provence (França); da bacia do rio Colorado (Estados Unidos); e do modelo hidroeconômico CALVIN na Califórnia (Estados Unidos).

Com área total de 43.683 km², a bacia hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu é a maior da Região Hidrográfica Atlântico Nordeste Oriental, sendo que 60% de seu território ficam na Paraíba e os 40% restantes, no Rio Grande do Norte. Totalmente inserida em região de clima semiárido, a bacia tem chuvas concentradas em poucos meses do ano e anos que alternam precipitações acima da média com períodos de secas prolongadas e baixa disponibilidade de água. Assim como os demais rios da bacia, o rio Pian-

có-Piranhas-Açu é intermitente em condições naturais, ou seja, ele seca durante os períodos mais secos.

Para que tenha água durante todo o ano, o Piancó-Piranhas-Açu recebe contribuição das águas de dois reservatórios de regularização construídos pelo Departamento Nacional de Obras Contra as Secas (DNOCS): Curema/Mãe d'Água (PB) e Armando Ribeiro Gonçalves (RN). Ambos são as principais fontes hídricas da bacia e atendem até mesmo demandas de água de outras bacias adjacentes.

De acordo com o Censo 2010, a população da bacia é de aproximadamente 1,4 milhão de habitantes, dos quais 69% vivem em centros urbanos e 31% em áreas rurais. Nela a água é utilizada para irrigação difusa, irrigação em perímetros públicos, abastecimento humano, dessedentação animal, lazer, produção energética e aquicultura. A bacia do Piancó-Piranhas-Açu é receptora de água do Projeto de Integração do Rio São Francisco (PISF) para que as atividades econômicas possam ser viabilizadas.

Previstos pela Política Nacional de Recursos Hídricos, os planos de recursos hídricos são documentos que definem a agenda das águas de uma região, incluindo informações sobre ações de gestão, projetos, obras e investimentos prioritários numa bacia hidrográfica.



Presidente do CBH PPA destaca fortalecimento da gestão compartilhada durante workshop da ANA e da OCDE



O presidente, Paulo Varella, fez uso da palavra representando os membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu

O presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu, Paulo Varella, fez uso da palavra durante a abertura do Workshop sobre Governança da Água no Piancó-Piranhas-Açu. Em sua fala, Varella destacou o fortalecimento da gestão compartilhada de recursos hídricos na bacia e as ações que estão sendo desenvolvida para melhorar a uso da água entre a população que vive nos Estados da Paraíba e do Rio Grande do Norte.

“É preciso que a gente tenha gestão dos recursos hídricos, com infraestrutura adequada e uma distribuição equivalente. Nós estamos avançando nessa realidade com a alocação das águas dividindo, quan-

do termina cada período chuvoso, para os habitantes dos dois estados até numa perspectiva de compartilhar mais do que dividir ou disputar. A voz da bacia hoje é o comitê numa dimensão bem ampla com os diversos segmentos da sociedade”, destacou.

Sobre os desafios da bacia, Paulo Varella destacou que, “são muitos desafios permanentes e que nós buscamos diariamente melhorá-los. Enfrentamos os desafios operacionais, nas dimensões da União ou até mesmo interinstitucional, de sustentabilidade do ponto de vista da cobrança pelo uso da água. Com certeza, estamos buscando caminhos para avançar

em todas essas frentes. Além disso, é preciso destacar a grande solidariedade hídrica que existe entre Rio Grande do Norte e Paraíba, são dois estados que respiram juntos, sobretudo na questão das últimas secas que vivenciamos”.

Ainda sobre as decisões que são tomadas na gestão dos recursos hídricos, o presidente do CBH PPA ressaltou a importância das comissões de alocação. “As decisões na bacia estão sendo tomadas no nível do comitê. Atualmente, a gente não abre e não fecha nenhuma comporta sem que não passe pelas comissões que foram formadas para cada açude. Esse modelo de gestão é muito eficiente”, finalizou ele.

Técnicos realizaram manobra de redução da defluência no Açude Santo Antônio

Técnicos da empresa Project e do Departamento Nacional de Obras contra as Secas – Dnocs realizaram na manhã do dia 03/05 a manobra de redução da defluência no Açude Santo Antônio, em São João do Sabugi. A ação foi acompanhada pelo coordenador do escritório de apoio ao CBH PPA, Emídio Gonçalves. Após a manobra, a comporta do reservatório ficou operando com 20 L/s.

A redução na defluência do reservatório atende a solicitação da Comissão de Acompanhamento da Alocação de Água do Sistema Hídrico Sabugi, conforme dispõe o ofício nº 013/2021 – CAA Santo Antônio. Além disso, a redução está prevista no Termo de Alocação de Água 2020/2021.

“Vamos ficar com ela liberação de 20 L/s até o final de maio. Após esse

período, fazemos uma avaliação para saber se voltamos para os 40 L/s até chegar o Termo de Alocação de Água 2021/2022, que deve acontecer entre os meses de junho e julho. O nosso objetivo é reservar mais água no açude, mas sem deixar a população que fica a jusante, sem água. É uma população que produz bastante e necessita da água”, destacou Emídio Gonçalves.

Informativo do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu - Escritório de Apoio



ESPAÇO DAS ÁGUAS

Após Reuniões de Alocação de Água ANA e CBH PPA definem e publicam Termos de Alocação



Os Termos de Alocação são válidos por um ano e tem um caráter participativo com reuniões nos reservatórios que compõem a bacia

Após uma série de reuniões, a Agência Nacional de Água – ANA e o Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu – CBH PPA definiram e publicaram os Termos de Alocação de Água de nove reservatórios que compõem a bacia, tanto no estado da Paraíba quanto no Rio Grande do Norte. As reuniões aconteceram nos meses de Junho e julho nos reservatórios Santa Inês, Curema – Mãe D’Água, Engº Avidos e Lagoa do Arroz na Paraíba; e ARG e Memdubim, Cruzeta, Itans, Marechal Dutra, Itans e Sabugi, no RN.

Para que o Termo de Alocação pudesse ser construído são necessário duas reuniões para cada reservatório. Na primeira, são realizadas as apresentações das condições hídricas dos reservatórios e debatidas as principais propostas. Já na segunda, são tomadas as decisões sobre a alocação de água no determinado reservatório. No intervalo entre as duas reuniões, os participantes discutem as propostas e os cenários que serão assumidas para a efetivação da Alocação da Água. Os Termos de Alocação são válidos

por um ano.

Os participantes das reuniões são os principais interessados no sistema hídrico de cada reservatório da bacia, como por exemplo: agricultores, pescadores, irrigantes e representantes da sociedade civil, de instituições sindicais e governamentais. A partir dessas representações, são formadas as comissões de cada reservatório e são eleitos presidente e secretário.

A alocação de água é um proces-

so de gestão empregado para disciplinar os usos múltiplos dos recursos hídricos em regiões de conflitos, assim como em sistemas que apresentem alguma situação emergencial ou que sofram com estiagens intensas. Com caráter participativo, são realizadas reuniões nos locais afetados com a presença de órgãos gestores das águas, operadores de reservatório e representantes daquela comunidade para definir um planejamento especial para os usos e para a operação da infraestrutura hídrica.





Presidente do CBH PPA comenta importância das reuniões de Alocação



As reuniões de Alocação de Água contemplaram reservatórios da Paraíba e do Rio Grande do Norte

O Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu fez uma avaliação positiva ao final do período de reuniões de alocação de água que foram feitas em toda a bacia, compreendendo os estados do Rio Grande do Norte e da Paraíba. Ele acredita que a alocação de água é uma das partes mais importantes do processo de gestão hídrica que acontece em toda a bacia.

“O trabalho das alocações de água talvez seja a parte mais importante da gestão sistematizada de recursos hídricos. Ao final de cada quadra chuvosa, a gente analisa quanto de água tem e, de forma, democrática, com todos os interessados fazemos o compartilhamento da água. A partir daí são escolhidas comissões que acompanham exatamente o cumprimento do que foi decidido na reunião”, destacou o presidente.

A alocação de água é um processo de gestão empregado para disciplinar os usos múltiplos em regiões de conflitos, assim como em sistemas que apresentem alguma situação emergencial ou que sofram com estiagens intensas. Com caráter participativo, são realizadas reuniões nos locais afetados, com a presença de órgãos gestores das águas, operadores de reservatório e representantes daquela comunidade, para encontrar soluções e alternativas para atender aos múltiplos usos.

“Como a gestão é muito dinâmi-

ca, evidentemente, que estas comissões podem pedir para aumentar ou diminuir as defluências dos reservatórios. Ou seja, elas podem ajustar a gestão, inclusive a cada época do ano e por razões específicas. É um exemplo na região do Pataxó, que os agricultores da ponta não estavam sendo atendidos e foi feita a solicitação para uma maior liberação de água na região”, explicou Varella.

As decisões tomadas são registradas no Termo de Alocação de Água (Resolução 46/2020) de forma ajustar as outorgas vigentes e dar transparência ao processo. A Agência Nacional de Águas (ANA) tem importante papel como interlocutora entre os usuários e entidades envolvidas, no fornecimento de dados e

informações técnicas que são essenciais para melhor tomada de decisão. Para saber mais veja a Nota Técnica que estabeleceu uma metodologia para a alocação de água presencial e também a Nota Técnica que a ajustou para a utilização de mecanismos para alocação de água por videoconferências.

“O Comitê é um ser político, onde todos nós nos reunimos para o espírito mais profundo da Lei 9433. As reuniões de alocação tem também esse mesmo espírito e traduz o que essa Lei prevê, que é uma gestão integrada, descentralizada, participativa e que os usuários da bacia possam ser os verdadeiros donatários dos destinos das águas em nossa bacia”, concluiu o presidente.



Após aumento na vazão, Canal do Pataxó opera com 1200 L/S



O aumento da defluência foi realizado após aprovação na comissão de acompanhamento ao termo de alocação de água

A equipe do Instituto de Gestão das Águas do Estado do Rio Grande do Norte (Igarn), acompanhada por técnicos da Companhia de Águas e Esgotos do RN (Caern) e pelo representante da Comissão de Alocação de Águas, Ezequias da Silva, esteve na manhã desta quarta-feira (25) no Canal do Pataxó para realizar o aumento da vazão defluída no curso do Canal.

O aumento da defluência foi realizado após aprovação na comissão de acompanhamento ao termo de alocação de água do sistema hídrico Armando Ribeiro Gon-

çalves/Mendubim e autorização por parte da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA).

De acordo com a comissão e a ANA, a vazão pode ser aumentada para 1200 L/s, com verificação concomitante das suas condições operacionais, evitando vazamentos e risco à sua estrutura.

Ainda de acordo com o documento, nos próximos dias, caso seja necessário, será realizado o ajuste progressivo para atender demandas no Canal e no rio Pataxó, até a vazão máxima de 1500 L/s. Será

realizada ainda uma fiscalização ostensiva do Canal e dos usos da água por ele atendidos por parte dos órgãos estaduais competentes.

Para o aumento da vazão de águas para o Canal do Pataxó a comissão e a ANA explicitou ainda a necessidade de recuperação imediata de vazamentos ou desvios existentes no Canal pelos órgãos competentes do Governo do Estado do Rio Grande do Norte (Semarh e Igarn), devendo articular parcerias com as prefeituras locais e os usuários beneficiados.

Nível das reservas hídricas do Rio Grande do Norte fecha 1º semestre com 49% da capacidade total

As reservas hídricas do Rio Grande do Norte fecharam o primeiro semestre com um volume de água de 49,5% da capacidade total. O dado consta no Relatório do Volume dos Principais Reservatórios Estaduais do Instituto de Gestão das Águas do RN (Igarn).

Ao todo, as barragens acumulam 2.168.706.703 m³ de água – a capacidade máxima é de 4.376.444.842 m³. O nível atual é menor se comparado com o mesmo período de 2020, quando as reservas estaduais

registravam 56,45% da capacidade total – equivalentes a 2.470.934.501 m³ de água.

O Igarn monitora 47 reservatórios, com capacidades superiores a 5 milhões de metros cúbicos, responsáveis pelo abastecimento das cidades potiguaras.

A maior barragem do RN, a Armando Ribeiro Gonçalves, também está abaixo em comparação ao ano anterior: atualmente tem 58,36% da capacidade total – são 1.384.998.118 m³ de água. Em 2020, o reservatório estava com 65,67%

do volume total.

A barragem Santa Cruz do Apodi, segundo maior manancial do RN, por outro lado, acumula um volume superior ao de 2020: atualmente está com 42,03% da capacidade total.

No mesmo período do ano passado, o reservatório estava com 35,29%. A barragem Umari, terceiro maior reservatório do RN, está com 71,3% da capacidade. Em junho do ano passado, o manancial estava 91,96%.



Instituições discutem Projeto Seridó em reunião na Semarh



O Projeto Seridó é um conjunto de sistemas adutores com interligações entre grandes reservatórios para garantir o suprimento de água

A Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó (Adese), o Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu e a Secretaria Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos do Rio Grande do Norte – Semarh reuniram os prefeitos dos municípios de Acari, Cruzeta e Currais Novos para a apresentação do Projeto Seridó, que vai interligar os municípios seridoenses através de adutoras para abastecimento hídrico. O objetivo da reunião foi informar aos gestores sobre o andamento do projeto que vai beneficiar a região seridoense.

“Tivemos a oportunidade de esclarecer alguns pontos do Projeto Seridó. Nós conversamos com a empresa Codevasf, que é a empresa que executa o projeto, para um reposicionamento no início do projeto. A Codevasf tomou a decisão de iniciar pela ala sul e nós tínhamos pactuado pela ala norte, onde estão os municípios de Acari, Cruzeta e Currais Novos. Então, chamamos os prefeitos para informá-los que a Semarh fez o pedido a Codevasf para reposicionar esse projeto. Os prefeitos prestaram o apoio a essa nossa decisão”, destacou o secretário.

De acordo com o prefeito de Acari, Fernando Antônio, “o projeto é a solução definitiva para a região do Seridó. Temos uma soma de esforços, várias parcerias para que tenhamos um fortalecimento da região do Seridó, através da segurança hídrica para os municípios que tanto tem sofrido com a escassez de água. Vamos continuar fortale-

cendo essa luta”, destacou ele.

Estiveram presentes também o Secretário da Semarh, João Maria Cavalcante; o Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu (CBH PPA), Paulo Varella; o diretor-executivo da Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó, José Vanderli; o segundo secretário do CBH PPA, Procópio Lucena; o secretário-adjunto da Semarh, Carlos Nobre; e os prefeitos de Acari, Cruzeta e Currais Novos, respectivamente, Fernando Antônio Bezerra, Joaquim de Medeirinho e Odon Júnior.

O Projeto Seridó é um conjunto de sistemas adutores com interligações entre grandes reservatórios para garantir o suprimento de água para consumo humano e atividades produtivas.

Orçado em R\$ 280 milhões, pre-

vê a implantação de sete adutoras, que totalizam 300 km de extensão, assegurando sustentabilidade hídrica nos próximos 50 anos para o abastecimento humano e para perenizar os perímetros irrigados e açudes da região.

O Projeto Seridó integra mais um caminho importante para que a gestão de recursos hídricos seja feita com mais efetividade na bacia do Piancó-Piranhas-Açu. Será, sobretudo para o Seridó, uma redenção hídrica, a oportunidade para que possamos diminuir o sofrimento da população e, com isso, elevarmos o potencial econômico e social que a região dispõe. Com certeza, com mais potencial hídrico teremos uma sociedade mais fortalecida”, explicou Paulo Varella, presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu.



Defluência da comporta do Açude Santo Antônio, em São João do Sabugi, foi reduzida e opera com 40 L/s



Membros da Comissão acompanharam tanto a redução na comporta do reservatório como realizaram visitas na calha do rio

A manobra no sistema hidráulico do reservatório Santo Antônio, reduzindo a defluência de 1003l/s para 40l/s, aconteceu na manhã desta quarta-feira (11/08). O serviço foi executado pelos técnicos do IGARN e acompanhado por membros do DNOCS e pelo Sr. Alex Sandro, membro da Comissão de Acompanhamento ao termo de alocação de água do sistema hídrico Sabugi, e por Emídio Gonçalves, Coordenador do Escritório de Apoio ao CBH PPA. A partir de agora, a vazão de 40l/s deverá permanecer de forma continua até janeiro de 2022, em consonância com o Termo de Alocação de Água 2021/2022, recém aprovado.

A comporta havia sido aberta no dia 31 de agosto de 2021. Com essa liberação, foi possível atender as barragens ao longo da calha do rio Sabugi. As barragens atendidas foram as seguintes: Carrapateira, Bom Jesus, Santa Cruz, Sevi/Gilton, Barra da Cachoeira, Macambira, DNOCS e Vila II do Sabugi. Continua aguardando água as barragens de Lúcio Lucindo e Jorimar (Furnas), que devem ser abastecidas com o percurso natural das águas na calha do rio.

“Quanto a comporta do reservatório Carnaúba, ela continuará aberta até o dia 19.08.21 com uma vazão de 610 l/s, momento em que será reduzida para 25l/s conforme termo de alocação de água 2021/2022. Solicitamos, ainda, aos irrigantes ao longo rio Sabugi, que suspendam ao máximo possível

todas as irrigações por essa semana para permitir que essa água chegue às últimas 02 duas barragens de Lúcio Lucindo e Jorimar (Furnas)”, destacou Procópio Lucena, presidente da comissão.

Visita na calha do rio Sabugi

Membros da Comissão de Acompanhamento ao termo de alocação de água do Sistema Hídrico Sabugi visitaram a calha do rio Sabugi no dia 13/08. O objetivo da visita foi acompanhar o andamento da chegada das águas pelas barragens que estão localizadas no leito do rio, após a redução na defluência do açude Santo Antônio, em São João do Sabugi.

Acompanharam a visita o secretário da comissão, Alex Sandro Alves;



Odair Diniz e Jucelino Rodrigues, membros da comissão; e o coordenador do Escritório de Apoio ao Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu, Emídio Gonçalves.

“É muito importante que os membros da comissão possam entender o que acontece na calha do rio para que a gente possa diminuir os conflitos que existem no sistema hídrico Sabugi”, destacou o secretário da comissão, Alex Sandro.

Depois da redução na defluência da comporta, o reservatório sabugiense está liberando uma vazão de 40 l/s e deve permanecer de forma contínua até janeiro do próximo ano em consonância com o Termo de Alocação de Água 2021-2022, que foi recém-aprovado.



Em Jardim de Piranhas, Governo do RN discute aumento no barramento dentro do Rio Piranhas



A ideia do Governo do RN é aumentar aproximadamente 20 centímetros, o que elevaria a capacidade de abastecimento da Caern

Representantes do Governo do RN realizaram visita no leito do rio Piranhas no dia 23/07 com o objetivo de discutir um aumento no nível do barramento já existente dentro do rio Piranhas, que fica embaixo da ponte do rio no município de Jardim de Piranhas. A ideia é aumentar aproximadamente 20 centímetros, o que elevaria a capacidade de abastecimento para os municípios de Caicó, Jardim de Piranhas, Timbaúba dos Batistas e São Fernando. A obra de elevação no nível ficará sob a responsabilidade da Companhia de Águas e Esgotos do RN, Caern.

“Já está acordado, a Caern vai elevar esse nível aqui na sacaria de Jardim de Piranhas, e esta cota de água vai ser mantida. Inclusive vamos incluir na sacaria um envelopamento de concreto para colocar uma tubulação com registro para fazer liberação de água nas comunidades a jusante dessa sacaria. Com esse serviço, vamos aumentar a capacidade de abastecer, a Caern vai fazer os estudos para saber qual é a melhor maneira de melhorar esse abastecimento”, explicou João Maria Cavalcanti, secretário de Meio Ambiente e Recursos Hídricos do RN.

Participaram da visita técnica o secretário estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos, João Maria Cavalcanti; o presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu (CBH PPA),

Paulo Varella; o segundo secretário do CBH PPA, Procópio Lucena; e diretores da Companhia de Água e Abastecimento do Rio Grande do Norte – Caern.

“Nós temos um acordo com a Paraíba de que essas águas que vem do Açude Curemas não devem chegar até a Barragem de Oiticica e, por consequência, até a Barragem Armando Ribeiro Gonçalves. Por isso, a visita técnica teve o objetivo de analisar como melhorar esse barramento aqui no rio de forma que a gente eleve o nível para não faltar águas nas cidades aqui do entorno, mas também não permita transferência de água do sistema Curema/Mãe D’Água para o Armando Ribeiro Gonçalves”, destacou o

presidente do CBH PPA, Paulo Varella.

Ainda de acordo com o presidente, é preciso que sejam cumpridos os acordos para que a gestão da água continue evitando os conflitos.

“Essa é a principal característica da gestão hídrica, ou seja, manter o que foi discutido e o que foi acordado entre as partes. A água é um bem de todos e, evidentemente, a falta de bem precioso vai causar conflitos e desentendimento. É por isso que neste caso do rio Piranhas é fundamental que possamos discutir e manter o que foi acordado entre as partes para que tenhamos uma boa relação entre os moradores desta bacia, que são os principais interessados”, finalizou.



Bacia do Piaranhas-Açu agora tem cartilha e minuta de Lei para desenvolvimento de potencialidades agrícolas



O lançamento virtual integrou a programação da Semana do Meio Ambiente - SEMA 2021, coordenada pelo Governo do RN

O Governo do RN está dando um importante impulso ao desenvolvimento da potencialidade agrícola do Baixo-Açu e ao abastecimento de vários municípios e comunidades rurais da região.

Foi lançada a Cartilha Educativa do Projeto Macrozonamento Ecológico-Econômico da Bacia Hidrográfica do Piaranhas-Açu / RN (MZPAS) e também foi apresentada uma Minuta do Projeto de Lei Estadual do Macrozonamento do Piaranhas-Açu.

O lançamento virtual integrou a programação da Semana do Meio Ambiente - SEMA 2021, coordenada pelo Governo do RN. Tanto a Cartilha quanto a Minuta da Lei resultam do investimento total de R\$ 3 milhões destinado ao trabalho de Macrozonamento da bacia do Piaranhas-Açu, que visa conciliar, através do planejamento e da gestão territorial, o desenvolvimento socioeconômico com a conservação ambiental na região.

De forma prática, estão previstas ações de combate a problemas como o despejo de esgoto sem tratamento, os barramentos irregulares, o desmatamento das margens, a erosão e o assoreamento do leito, tudo embasado em um Banco de Dados georreferenciado para o RN e com treinamento técnico das secretarias envolvidas.

O trabalho foi coordenado pelo Projeto Governo Cidadão e pela Secretaria

de Estado dos Recursos Hídricos e Meio Ambiente (Semarh), com recursos viabilizados pelo Projeto junto ao empréstimo estatal com o Banco Mundial.

“Estamos conciliando o avanço econômico e social aliado à proteção ambiental nessa região estratégica para o nosso estado, com tantas potencialidades, o que trará um grande retorno para o Rio Grande do Norte, em todas essas áreas”,

disse o secretário de Gestão de Projetos e Metas do RN, Fernando Mineiro, coordenador do Governo Cidadão.

Consultora Ambiental do Governo Cidadão, Andrea Batista explicou que agora, “dois mil exemplares impressos da Cartilha serão entregues às prefeituras municipais, escolas e sociedade em geral e entidades que participaram das oficinas prévias para usos futuros do material no território da Bacia do Piaranhas-Açu”

Contratada para elaboração do projeto de macrozonamento, a Companhia Brasileira de Projetos e Empreendimentos (COBRAPE), por meio do especialista Luís Christoff, ressaltou que a Cartilha reúne os principais resultados alcançados durante 23 meses de trabalho.

Robson Henrique Pinto da Silva, coordenador de Meio Ambiente e Saneamento da Semarh, destacou que “problemas ambientais comuns aos 45 mu-

nícipios potiguares inseridos na bacia do Piaranhas-Açu agora têm um norte para a solução”.

As diretrizes priorizadas para reverter esse diagnóstico negativo podem ser desdobradas em políticas públicas de alcance mais amplo, já que os entraves identificados se repetem em diversas localidades.

Com esse foco, uma Minuta de Projeto de Lei para aprovar os quatro níveis de zoneamento propostos pelo trabalho foi apresentada na ocasião. A elaboração da Minuta contou com o envolvimento de seis municípios e 300 cidadãos ouvidos em consultas públicas realizadas ao longo dos 23 meses.

A Bacia fica totalmente localizada no clima semiárido e tem 60% de sua área na Paraíba e 40% no Rio Grande do Norte. Percorre 147 municípios, sendo 45 deles, potiguares. Seu principal rio é o Piaranhas-Açu, de domínio federal – pois nasce no município paraibano de Bonito de Santa Fé e segue por terras norte-rio-grandenses até desaguar no Oceano Atlântico.

É uma importante bacia para os dois Estados por abrigar a barragem Armando Ribeiro Gonçalves, maior reservatório de água do Rio Grande do Norte, e outros reservatórios considerados estratégicos para o desenvolvimento socioeconômico.



Centro de Tecnologia atenta para a preservação de Recursos Hídricos na bacia do Piancó-Piranhas-Açu



Os reservatórios compõem a paisagem nordestina e dão sustentação direta e indireta à segurança alimentar e hídrica

Um estudo de modelagem hidrológica com 50 reservatórios da bacia Piancó-Piranhas-Açu (PPA), realizado por integrantes do Programa de Pós-graduação em Engenharia Sanitária e Ambiental (PPgESA) do Centro de Tecnologia (CT) da UFRN, mostrou que a adoção de regras cada vez mais restritivas à liberação de água, em geral, não gera um volume d'água maior nesses reservatórios. A pesquisa foi publicada em um periódico de recursos hídricos da Sociedade Americana de Engenheiros Civis (ASCE, sigla em inglês), o Journal of Water Resources Planning and Management, com o título Yield-Evaporation-Spill Relationship in Semi-arid Reservoirs under Different Operating Rules.

Além da conclusão acerca da restrição na liberação de água, os pesquisadores também constataram que há um outro impacto negativo nos reservatórios, especificamente, na garantia do abastecimento humano e dessedentação animal. “Esse efeito se dá porque, em um nível de racionamento elevado, há aumento das perdas de água pelos processos de evaporação e eventuais vertimentos, que é a perda de água por extravasamento, conhecido como ‘sangria’ — devido ao caráter vital da água para os nordestinos”, explicam os autores do estudo

sobre reservatórios de água no semiárido.

Como método, a pesquisa analisou o trade-off (“troca”) entre o racionamento e a perda por evaporação e vertimento, o que foi avaliado a partir da modelagem do volume dos reservatórios analisados. O estudo foi realizado no âmbito do PPgESA, pelo mestrandro Pedro Câmara, com orientação de Adelena Maia, que é pesquisadora em manejo de bacias hidrográficas no Departamento de Engenharia Civil, e do professor Jonathan Mota, que tem experiências desenvolvidas em relação à modelagem hidrometeorológica no Instituto de Astronomia, Geofísica e Ciências Atmosféricas (IAG), da Universidade de São Paulo (USP).

Além disso, a pesquisa teve financiamento da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) e do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), além de apoio dos dados obtidos com diversas instituições, tais como a Agência Nacional das Águas (ANA) e a Secretaria de Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Rio Grande do Norte (Semarh).

Os autores da pesquisa também tiveram apoio do professor titular apo-

sentado da Universidade Federal do Ceará (UFC) José Nilson Bezerra Campos, que morreu no dia 7 de agosto de 2021. “Sua importante contribuição nas áreas de planejamento e gerenciamento de recursos hídricos e hidrologia do semiárido inspirou e deu alicerce científico para a elaboração deste trabalho”, declaram os pesquisadores.

Os reservatórios, popularmente chamados de açudes, compõem a paisagem nordestina e dão sustentação direta e indireta à segurança alimentar e hídrica a aproximadamente 60 milhões de nordestinos — o que representa quase 1/3 da população brasileira.

Essas bacias hidrográficas são relevantes para o sustento dos nordestinos que vivem em regiões com o clima semiárido, como é o caso do Rio Grande do Norte e da Paraíba. A bacia PPA, que serviu de objeto principal do estudo, localiza-se nesses estados. As chuvas que alimentam o reservatório se concentram praticamente em quatro meses do ano, de fevereiro a maio.

O gerenciamento adequado da água armazenada na região do semiárido tem sido, por muito tempo, um desafio para as instituições

Informativo do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu - Escritório de Apoio



SETE 9 PUBLICIDADES - MAD MARTINS ME
RELATÓRIO 2020-2021

**Atividades Desenvolvidas pela Comunicação no Escritório
de Apoio ao Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-
Piranhas-Açu, durante o período de agosto de 2020 até
agosto de 2021.**

**Caicó / RN
Setembro de 2021**

Apresentação

O presente relatório apresenta a síntese das atividades de comunicação, algumas descritas em ordem cronológica, desenvolvidas durante o período de Agosto de 2020 até Agosto de 2021, pela Sete 9 Publicidades (MAD Martins ME) junto ao Escritório de Apoio ao Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu - CBH PPA.

Cabe frisar que durante o ano em questão, a comunicação foi feita por dois profissionais, sendo um deles, José Geraldo Faustino de Oliveira formado em Comunicação Social com habilitação para Jornalismo, e o outro Marcos Antônio Dantas Martins, radialista e cursando Marketing na Universidade Potiguar.

Nisso, fica claro que a contratação da empresa, via jornalista, desenvolve e amplia várias possibilidades de comunicação do Comitê. Estas possibilidades desenvolvidas por um graduado na área busca fortalecer o CBH PPA, bem como cumprir as metas em torno do seu objetivo comum: comunicar a todos os atores envolvidos no processo de participação do Comitê.

Segundo consta do *Plano de Comunicação e Mobilização Social do Comitê*, as ações estão orientadas e planejadas de forma integrada e processual, devendo abranger o maior número possível de instrumentos de comunicação. Além disso, ao longo desse período foram realizados processos de mobilização social de pessoas e instituições, como consta no relatório a seguir.

De acordo com o Termo de Parceria Nº 001/ANA/2015, Item 1.2.3. o Plano de Comunicação e Mobilização Social do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu propõe, dentre outras, a seguinte ação/atividade:

Letra a)	Veicular notícias e avisos de interesse do CBH Piancó-Piranhas-Açu, alertar para eventos do CBH Piancó-Piranhas-Açu, incentivar a participação em demais eventos na Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu de interesse do CBH Piancó-Piranhas-Açu
-----------------	---

Além das atividades relacionadas aos eventos e reuniões, foram veiculadas 137 notícias no site do Comitê (www.cbhpiancopiranhasacu.org.br) no período de doze meses, entre Agosto de 2020 até Agosto de 2021, abaixo relacionadas, sendo essas apresentadas por mês, data de publicação e título.

Ano 2020

Agosto (01 notícias)

- ✓ **13/08/2020** – Rodrigo Flecha é o novo diretor substituto da ANA

Outubro (11 notícias)

- ✓ **24/10/2020** – CBH PPA vai realizar 22ª Reunião Ordinária através de Videoconferência
- ✓ **24/10/2020** – Comissão de Alocação solicita redução da defluência da vazão do Açude Santo Antônio
- ✓ **26/10/2020** – ANA abre edital para seleção de organizações da sociedade civil para atuar no Comitê
- ✓ **26/10/2020** – RN: Banco Mundial determina nova licitação para Barragem de Pataxó
- ✓ **26/10/2020** – RN: MDR vai investir R\$ 280,6 MI para ampliar oferta de água na região do Seridó
- ✓ **28/10/2020** – Fórum Potiguar realiza III Encontro Estadual de Comitês de Bacia do RN
- ✓ **29/10/2020** – Reunião Ordinária do CBH PPA definiu agenda de atividades para 2021
- ✓ **29/10/2020** – ANA autoriza redução de Defluência no Açude Santo Antônio
- ✓ **29/10/2020** – Confira a programação de hoje do III Encontro Estadual de Comitês do RN; Participe
- ✓ **29/10/2020** – Reservas Hídricas do RN chegam ao final de outubro com 49% da capacidade
- ✓ **30/10/2020** – Técnicos do DNOCS reduzem defluência do reservatório Santo Antônio, em São João do Sabugi

Novembro (21 notícias)

- ✓ **04/11/2020** – Membros do CBH PPA realizam visita em trecho do Rio Piranhas na Paraíba e no RN
- ✓ **04/11/2020** – Webinar aborda ciência, Tecnologia e Inovação no Contexto do Novo Plano Nacional de Recursos Hídricos
- ✓ **05/11/2020** – Governo lança edital para contratações na obra do Complexo de Oiticica
- ✓ **06/11/2020** – Governador da PB assina ordem de serviço para implantação do Sistema de Abastecimento D'água de Santa Inês
- ✓ **07/11/2020** – Membros do CBH PPA participam de curso online promovido pela ANA
- ✓ **09/11/2020** – Chuvas do início de novembro elevam nível do Açude Curema, na Paraíba
- ✓ **11/11/2020** – Obras na Barragem Armando Ribeiro Gonçalves interrompe abastecimento por cinco dias
- ✓ **12/11/2020** – Webinar aborda relação entre o novo Plano Nacional de Recursos Hídricos e os Planos Estaduais de Recursos Hídricos
- ✓ **17/11/2020** – Membro do CBH PPA visitou obras da Central Geradora Hidrelétrica na Barragem Armando Ribeiro Gonçalves
- ✓ **18/11/2020** – Paraíba realiza 2º Seminário de Atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos
- ✓ **18/11/2020** – CGU publica relatório de avaliação sobre a gestão dos Comitês de Bacia Hidrográficas Interestaduais
- ✓ **18/11/2020** – Webinar de capacitação da ANA discute a relação entre o novo PNRH (2022-2040) e os planos de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas
- ✓ **19/11/2020** – ANA lança aplicativo para facilitar declaração de água utilizada pelos usuários
- ✓ **20/11/2020** – Conheça a Central Geradora Hidrelétrica que está sendo construída na Barragem ARG
- ✓ **23/11/2020** – Boletins de Monitoramento dos Açudes da Bacia dos Rios Piancó-Piranhas-Açu, Comp. Outubro, já estão disponíveis
- ✓ **23/11/2020** – XV edição do Simpósio de Recursos Hídricos do Nordeste acontece online
- ✓ **24/11/2020** – Assista ao vídeo e conheça o Aplicativo Declara Água da ANA
- ✓ **25/11/2020** – Live do Curso de Geografia do Ceres da UFRN discute sobre o tema Bacias Hidrográficas
- ✓ **26/11/2020** – XXII Encob será virtual e acontecerá no início do mês de dezembro
- ✓ **27/11/2020** – Diretoria Colegiada do CBH PPA estará reunida por videoconferência no dia 30
- ✓ **30/11/2020** – CBH PPA publica Boletim Informativo com notícias da Bacia Hidrográfica; Confira a edição 52

Dezembro (14 notícias)

- ✓ **01/12/2020** – Comissão de Acompanhamento do Açude Lagoa do Arroz estará reunida nesta sexta-feira (04)
- ✓ **05/12/2020** – Igarn oferece oficina online sobre segurança de barragens no dia 10 de dezembro
- ✓ **07/12/2020** – AESA encerra seminário de atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos
- ✓ **08/12/2020** – Governo da Paraíba garante investimentos de US\$ 207 milhões na infraestrutura hídrica
- ✓ **08/12/2020** – Paraíba realiza IX Edição do Encontro Estadual dos Comitês de Bacia Hidrográficas
- ✓ **09/12/2020** – Conselho Estadual de Recursos Hídricos do RN realizou segunda reunião Ordinária de 2020
- ✓ **09/12/2020** – Adese publica portaria que suspende atividades por tempo indeterminado por causa dos aumento nos casos de covid-19
- ✓ **09/12/2020** – Implementação de Instrumentos legais para gestão das águas é tema do último Webinário Internacional ANA
- ✓ **12/12/2020** – IGARN promove oficina sobre procedimentos de segurança de barragens
- ✓ **15/12/2020** – Hidrelétrica Armando Ribeiro é ativada em Itajá
- ✓ **18/12/2020** – Adese entra em recesso de final de ano e atividades retornam em Janeiro
- ✓ **18/12/2020** – ANA aumenta para 8 Hectares limite para agricultura irrigada no sistema hídrico Curema-Mãe D'Água
- ✓ **25/12/2020** – Feliz Natal para todos e uma abençoado Ano Novo
- ✓ **30/12/2020** – Boletins de Monitoramento dos Açudes da Bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açude da Bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu, Comp. Novembro, já estão disponíveis

Janeiro (03 notícias)

- ✓ **12/01/2021** – Especialização sobre Segurança de Barragens para usos múltiplos recebe inscrições até 29 de Janeiro
- ✓ **14/01/2021** – Projeto de Reúso de Água será apresentado ao CBH PPA na próxima segunda (18); Confira o link para participar da reunião
- ✓ **18/01/2021** – Projeto de integração do rio São Francisco vai levar cerca de 240 Bilhões de litros de água para Paraíba, Pernambuco e Ceará

Fevereiro (16 notícias)

- ✓ **01/02/2021** – Primeiro edital para projetos de Revitalização de bacias hidrográficas no programa Águas Brasileiras é lançado
- ✓ **01/02/2021** – Boletins de Monitoramento dos Açudes da Bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açude da Bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu, Comp. Dezembro, já estão disponíveis
- ✓ **02/02/2021** – Reunião discute situação do Açude Lagoa do Arroz

- ✓ **03/02/2021** – Comissão decide iniciar limpeza do Açude Lagoa do Arroz nos próximos dias
- ✓ **05/02/2021** – CBH PPA realiza 2ª Reunião para avaliação das ações do PRH da bacia hidrográfica do Piancó-Piranhas-Açu
- ✓ **07/02/2021** – Governo do RN abre licitação para reiniciar obras da Barragem de Pataxó, em Ipanguaçu/RN
- ✓ **09/02/2021** – Diretoria Colegiada do CBH PPA decide convocar primeira plenária do Comitê para maio
- ✓ **10/02/2021** – Em ofício encaminhado a ANA, Comissão de Acompanhamento e Alocação solicita defluência do Açude Eng. Avidos
- ✓ **12/02/2021** – Portaria estabelece recesso carnavalesco na Adese
- ✓ **13/02/2021** – ANA autoriza fechamento da comporta do Açude Santa Inês, no Vale do Piancó
- ✓ **19/02/2021** – Defluência de vazão do açude Curema será reduzida para 2.000 L/s
- ✓ **19/02/2021** – Comporta da Barragem Carnaúba será fechada durante o período de chuvas
- ✓ **19/02/2021** – Finalistas do Prêmio ANA apresentam seus trabalhos para a sociedade
- ✓ **19/02/2021** – Boletins de Monitoramento dos Açudes da Bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu da Bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu, Comp. Janeiro, já estão disponíveis
- ✓ **22/02/2021** – ANA realiza jornada de capacitação para colegiados do SINGREH
- ✓ **24/02/2021** – COMAR e CBH PPA reúne-se para debater assuntos da bacia

Março (14 notícias)

- ✓ **01/03/2021** – CBH PPA publica edição 53 do Boletim Informativo com notícias da Bacia; Confira
- ✓ **03/03/2021** – Reservas Hídricas começam a receber aporte proveniente das chuvas no interior
- ✓ **08/03/2021** – ANA define normas de referência que deverá elaborar para setor de saneamento até 2022
- ✓ **10/03/2021** – UFRN abre inscrições para curso de operador de beneficiamento de pescado
- ✓ **15/03/2021** – ANA autoriza liberação de defluência do Açude Engenheiro Avidos
- ✓ **17/03/2021** – Boletins de Monitoramento dos Açude da bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu, Comp. Fevereiro, já estão disponíveis
- ✓ **18/03/2021** – Comporta da Barragem Carnaúba foi fechada na manhã desta quinta-feira (18/03)
- ✓ **19/03/2021** – Regime de trabalho da Adese será Home Office durante vigência do decreto estadual
- ✓ **22/03/2021** – Dia Mundial da Água: Homenagem do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu
- ✓ **22/03/2021** – AESA realiza Semana Estadual de Mobilização em defesa da Água
- ✓ **23/03/2021** – Mulheres ministram palestras nesta quarta-feira durante Semana Estadual de Mobilização em Defesa da Água

- ✓ **27/03/2021** – Comportas do Açude Itans, em Caicó/RN, foram fechadas neste sábado (27/03)
- ✓ **29/03/2021** – Colonos do Perímetro Irrigado do Itans aprovam fechamento de comporta e reconhecem importância do Termo de Alocação de Água
- ✓ **30/03/2021** – Empresa Florestana realiza evento de apresentação aos membros do CBH PPA

Abril (14 notícias)

- ✓ **05/04/2021** – Reunião discute barramentos acima do Açude Itans, em Caicó
- ✓ **06/04/2021** – Armando Ribeiro Gonçalves acumula 52% da sua capacidade
- ✓ **08/04/2021** – ANA confirma adesão da Secretaria do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do RN ao monitor de secas
- ✓ **12/04/2021** – Na Paraíba, Aesa inicia Projeto Comitê nas Escola; Confira o Vídeo
- ✓ **13/04/2021** – Governo do RN realiza revisão e atualização do Plano Estadual de Recursos Hídricos
- ✓ **14/04/2021** – CBH PPA convoca membros para a 23ª Reunião Ordinária que acontecerá em Maio
- ✓ **15/04/2021** – Governo inicia consultas públicas para atualização do Plano de Recursos Hídricos
- ✓ **15/04/2021** – Chuvas voltam a trazer recargas para os reservatórios do RN
- ✓ **19/04/2021** – Boletins de Monitoramento dos Açude da bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu, Comp. Março, já estão disponíveis
- ✓ **21/04/2021** – MDR debate Plano Nacional de Recursos Hídricos com gestores da Região Nordeste
- ✓ **22/04/2021** – Resolução Normativa da ANEEL concede desconto da fatura de energia para atividades de irrigação ou aquicultura
- ✓ **23/04/2021** – ANA autoriza redução na defluência do Açude Curema
- ✓ **25/04/2021** – Empresa Florestana realiza evento de apresentação aos membros do CBH PPA nesta segunda (26)
- ✓ **26/04/2021** – ANA realiza capacitação para membros do SINGREH

Maio (16 notícias)

- ✓ **03/05/2021** – Técnicos realizam manobra de redução da Defluência no Açude Santo Antônio, em São João do Sabugi
- ✓ **07/05/2021** – Em formato virtual, 23ª Reunião Ordinária do CBH PPA acontecerá na próxima quinta (13/05)
- ✓ **08/05/2021** – Comissão propõe redução de defluência na Barragem Armando Ribeiro Gonçalves
- ✓ **12/05/2021** – Governo Federal vai investir R\$ 17,6 milhões para a recuperação da Barragem Engenheiro Avidos, na Paraíba
- ✓ **12/05/2021** – 23ª Reunião Ordinária do CBH PPA acontece amanhã; confira o link
- ✓ **14/05/2021** – CBH PPA decide convocar Reunião Extraordinária para discutir processo eleitoral

- ✓ **14/05/2021** – CBH PPA convoca membros para 10ª Reunião Extraordinária
- ✓ **16/05/2021** – Frente Parlamentar das Águas do RN anuncia 2ª Caravana Virtual
- ✓ **17/05/2021** – Boletins de Monitoramento dos Açude da bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu, Comp. Abril, já estão disponíveis
- ✓ **20/05/2021** – Implementação das ações do Plano de Recursos Hídricos do rio Piancó-Piranhas-Açu (PB/RN) atinge 60%
- ✓ **24/05/2021** – ANA e OCDE realizam Workshop sobre governança da água no Piancó-Piranhas-Açu
- ✓ **25/05/2021** – Reservas hídricas do RN chegam a 51% da sua capacidade
- ✓ **25/05/2021** – Presidente do CBH PPA fortalecimento da gestão compartilhada durante workshop sobre governança da água no Piancó-Piranhas-Açu
- ✓ **25/05/2021** – Seminário da ANA aborda avaliação de desempenho de Plano de Recursos Hídricos com entidades delegatárias
- ✓ **28/05/2021** – Plenária do CBH PPA delibera pela prorrogação do mandato dos seus membros
- ✓ **31/05/2021** – CBH PPA publica edição 54 do Boletim Informativo com notícias da bacia; confira

Junho (10 notícias)

- ✓ **04/06/2021** – Bacia do Piranhas-Açu agora tem cartilha e minuta de Lei para desenvolvimento de suas potencialidades agrícolas
- ✓ **06/06/2021** – Governo do RN realiza Audiência Pública Microrregiões de Água e Esgoto
- ✓ **07/06/2021** – Comissão propõe aumento de Defluência no Açude Santo Antônio e abertura da comporta do reservatório Carnaúba com defluência de 30 L/s
- ✓ **09/06/2021** – Comissão delibera sobre aumento da defluência do Açude Santo Antônio 20 para 40 l/s e abertura da comporta do reservatório carnaúba com defluência de 30 l/s
- ✓ **10/06/2021** – Com autorização da ANA, DNOCS realiza aumento de defluência na comporta do Açude Santo Antônio
- ✓ **12/06/2021** – Nova lei não isenta usuário de água de cadastro junto ao IGARN
- ✓ **14/06/2021** – Reuniões de Alocação de Água acontecem entre os meses de Junho e Julho na bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu
- ✓ **15/06/2021** – ANA e CBH PPA darão início as reuniões de alocação de água na bacia hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu
- ✓ **16/06/2021** – Governadora e prefeitos do Seridó visitam obras da Barragem de Oiticicas nesta quinta-feira (17)
- ✓ **22/06/2021** – Webinar do INSA discute gestão de recursos hídricos

Julho (06 notícias)

- ✓ **05/07/2021** – Boletins de Monitoramento dos Açude da bacia dos rios Piancó-Piranhas-Açu, Comp. Maio, já estão disponíveis
- ✓ **05/07/2021** – Nível das reservas hídricas do RN fecha 1º semestre com 49% da capacidade

- ✓ **06/07/2021** – Termos de Alocação de Água da Paraíba, competência 2021-2022, já estão disponíveis
- ✓ **19/07/2021** – Secretário de Recursos Hídricos do RN discute alternativas de abastecimento d'água para o Distrito de Laginhas, em Caicó
- ✓ **23/07/2021** – Em Jardim de Piranhas, Governo do RN discute aumento no barramento dentro do Rio Piranhas
- ✓ **28/07/2021** – CBH PPA, ADESE E SEMARH discutem Projeto Seridó com prefeitos da região

Agosto (11 notícias)

- ✓ **03/08/2021** – MPF instaura inquérito para apurar defeito em válvula dispersora que ocasionou vazamento em tubulação do Açude de São Gonçalo
- ✓ **09/08/2021** – Comissão de Alocação do Termo de Alocação de Água do Sabugi faz apelo a Irrigantes do Sabugi
- ✓ **09/08/2021** – Reunião vai discutir modelo de gestão das águas do Canal do Pataxó
- ✓ **11/08/2021** – Defluência da comporta do Açude Santo Antônio foi reduzida nesta quarta (11)
- ✓ **13/08/2021** – Membros da Comissão de Acompanhamento visitam calha do Rio Sabugi
- ✓ **16/08/2021** – Seleção de consultor de Recursos Hídricos recebe currículos até 23 de agosto
- ✓ **20/08/2021** – Comissão vai propor uma nova vazão para o Canal do Pataxó
- ✓ **23/08/2021** – Comissão encaminha para ANA proposta de aumento para 1.500 l/s da defluência do Canal do Pataxó
- ✓ **26/08/2021** – Após aumento na vazão, Canal do Pataxó opera com 1200 l/s
- ✓ **27/08/2021** – Centro de Tecnologia atenta para a preservação de Recursos Hídricos na bacia do Piancó-Piranhas-Açu
- ✓ **31/08/2021** – CBH PPA publica edição 55 do Boletim Informativo Espaço das Águas com notícias da bacia; confira

Total: 137 notícias

Letra b)	Divulgar assuntos de interesse do CBH Piancó-Piranhas-Açu, na Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu ou fora dela.
-----------------	---

Ao longo do período compreendendo Agosto de 2020 e Agosto de 2021, a comunicação executou, junto à secretaria executiva, o Plano de Comunicação do Comitê, divulgando constantemente notícias e informações a respeito do CBH PPA. As mídias virtuais e radiofônicas foram amplamente utilizadas, uma vez que são veículos de comunicação predominantes nas regiões nas quais o Comitê atua, Paraíba e Rio Grande do Norte.

Ao que é feito contato com as emissoras de rádio, bem como, blogueiros e formadores de opinião locais, o Comitê mostra a importância das ações por ele realizadas promovendo a informação e mobilização da sociedade para participar das suas atividades. Esse relacionamento Comitê x Imprensa também possibilita a abertura de espaços na mídia para entrevistas e discussões relacionadas aos recursos hídricos.

Além das notícias e boletins informativos produzidos e enviados para a imprensa, coube a assessoria de comunicação a elaboração e produção de vídeos-documentários que retratou diversos pontos da bacia ao longo do ano. Os vídeos, além de enviados aos profissionais da imprensa, foram também publicados na plataforma Youtube, através do canal Adese Seridó. Confira abaixo o respectivo conteúdo que foi produzido:

- Título: Central Geradora Hidrelétrica na Barragem Armando Ribeiro Gonçalves - publicado na plataforma Youtube em 20.11.2020
- Título: Conheça o Aplicativo Declara Água da ANA - publicado na plataforma Youtube em 24.11.2020
- Título: Reportagem Comissão Lagoa do Arroz – publicado na plataforma Youtube em 04.02.2021
- Título: Confira como foi a Oficina de Avaliação do PRH da Bacia – publicado na plataforma Youtube em 22.02.2021
- Título: Colonos do Perímetro Irrigado Itans aprovam fechamento de comporta e reconhecem importância do Termo de Alocação de Água – publicado na plataforma Youtube em 29.03.2021
- Título: Conheça o Projeto Comitê nas Escolas - publicado na plataforma Youtube em 12.04.2021

Total: 06 vídeos produzidos

Letra c)	Elaborar e distribuir boletim eletrônico, com notícias sobre a Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu;
-----------------	---

O boletim eletrônico “Espaço das Águas” é um periódico trimestral que contêm todas as notícias do CBH Piancó-Piranhas-Açu. Atendendo ao item acima, após elaboração do informativo, este é submetido à análise da Diretoria Colegiada e em seguida divulgado. Sua distribuição é feita pelo site do Comitê, através de um link para download, postado na página “Espaço das Águas”. Além disso, o boletim também é enviado por e-mail a todos os endereços eletrônicos repassados pela secretaria executiva.

Atualmente, o informativo está na sua 55ª publicação e mostra, em sua última página, todos os contatos referentes aos responsáveis pela sua elaboração. O “Espaço das Águas” inclui assuntos de caráter técnico, informes da diretoria, eventos realizados pelo Comitê, cursos de capacitação, atualizações sobre leis, portarias e regulamentos da Agência Nacional das Águas, entre outras que fazem referência à Bacia ou ao Comitê.

Durante o período deste relatório, compreendendo agosto de 2020 e agosto de 2021, foram publicados os seguintes boletins eletrônicos:

2020

Informativo Espaço das Águas Nº 52 – publicado no dia 30 de Novembro de 2020

2021

Informativo Espaço das Águas Nº 53 – publicado no dia 26 de Fevereiro de 2021

Informativo Espaço das Águas Nº 54 – publicado no dia 31 de Maio de 2021

Informativo Espaço das Águas Nº 55 – publicado no dia 31 de Agosto de 2021

Letra d)	Manter e dar encaminhamento às demandas recebidas via endereço eletrônico institucional do CBH Piancó-Piranhas-Açu;
-----------------	---

Toda a equipe do Escritório de Apoio ao Comitê possui endereços eletrônicos através dos quais é possível contato. Através deles também foi e é feito o envio e recebimento de encaminhamentos, tais como: realização de cursos, palestras, reuniões ordinárias da Diretoria Colegiada, reuniões da CTPI, reuniões ordinárias e extraordinárias do CBH PPA.

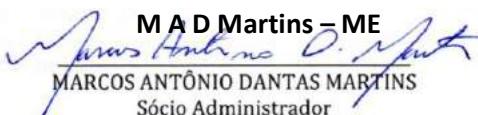
A comunicação tem respondido, sempre que dentro da sua competência, às solicitações enviadas via e-mail ou feitas por telefone, buscando sempre a informação correta para ser repassada. Nos casos em que as questões não são da competência da comunicação, as mesmas são encaminhadas à Diretoria Colegiada do CBH Piancó-Piranhas-Açu.

Letra e)	Manter, organizar, atualizar e reformular, quando couber, o sítio eletrônico do CBH Piancó-Piranhas-Açu.
-----------------	--

O site do CBH PPA mantém atualização diária das ações do Comitê, disponibilizando documentos, notícias, fotos e arquivos diversos relacionados às suas atividades. No site (www.cbhpiancopiranhasacu.org.br) é possível também obter os telefones de contato do Centro de Apoio, E-mails para contato dos membros do CBH PPA e membros da CTPI.

Os documentos produzidos pelo Comitê, como: atas, editais, deliberações, portarias, resoluções, convocações, slides, vídeos, relatórios, convocações, notas técnicas, editais e termos de alocação de água estão todos disponíveis na página eletrônica do CBH PPA (Clique <http://www.cbhpiancopiranhasacu.org.br/portal/documentos/> e confira), cujo conteúdo está em constante atualização, mediante envio de novos documentos.

Por fim, assumindo o compromisso de estar de acordo com a lei de acesso à informação, o Comitê disponibiliza na página “Transparência”, todos os documentos relacionados aos extratos financeiros, demonstrativos contábeis, lista de empregados, entre outros. Dessa maneira, o trabalho do Comitê mantém-se ético e com laços estreitos com a sociedade através da troca de informações.


M A D Martins – ME
MARCOS ANTÔNIO DANTAS MARTINS
Sócio Administrador

ANEXO XIII
RELATÓRIO DE CADASTRO DE MÍDIAS E ENTIDADES



**SETE 9 PUBLICIDADES - MAD MARTINS ME
RELATÓRIO 2020**

**Cadastro de Mídias Desenvolvido pela Comunicação no
Escritório de Apoio ao Comitê da Bacia Hidrográfica do
Rio Piancó-Piranhas-Açu, durante o ano de 2020.**

**Caicó / RN
Dezembro de 2020**

Apresentação

O Termo de Colaboração Nº 01/2020/ANA – 902717/2020 estabelecido entre a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA e a Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – Adese estabelece a Meta 3, que tem o objetivo de implementar ações de Comunicação e Mobilização Social. Neste sentido, entre as etapas de trabalho está a criação e atualização de cadastros de mídias e entidades que compõem a bacia.

Nesta etapa, a metodologia será baseada na utilização dos instrumentos e canais de comunicação convencionais (jornal, TV e emissoras de rádio) e nas novas mídias eletrônicas (Blogs, Facebook, Twitter, Youtube entre outros) com a finalidade de divulgar as ações de interesse do Comitê.

Para tanto, será fundamental a criação do cadastro de mídias e entidades em toda a Bacia, bem como sua manutenção de forma permanente, visando a criação de uma rede de disseminação de notícias.

**De acordo com o Termo de Colaboração Nº 01/2020/ANA – 902717/2020,
Meta 3 no Item 3.6 fica estabelecido a seguinte ação/atividade:**

3.6	A metodologia do Plano de Comunicação e Mobilização Social será baseada na utilização dos instrumentos e canais de comunicação convencionais (jornal, TV e emissoras de rádio) e nas novas mídias eletrônicas (Blogs, Facebook, Twitter, Youtube entre outros) com a finalidade de divulgar as ações de interesse do Comitê. Para tanto, será fundamental a criação do cadastro de mídias e entidades em toda a Bacia, bem como sua manutenção de forma permanente, visando a criação de uma rede de disseminação de notícias.
------------	--

Confira abaixo o cadastro atualizado em 2020:

ASSÚ/RN

01 - Rádio - Assú - 89 FM

Av. Senador João Câmara, nº 972 - Centro.

Fone: (84) 3331-5333 - Rádio

E-mail: noar89fm@hotmail.com

02 – Portal de Notícias – Focoelho

www.focoelho.com

Fone: (84) 98155-5600

03 – Blog de Notícias – De olho no Assú

www.deolhonoassu.com.br

Fone: (84) 98831-8777

Email: deolhonoassu@hotmail.com

4 – Portal de Notícias – Assú Notícia

www.assunoticia.com.br

Fone: (84) 9958-6113

Email: jalissonferreira@outlook.com

CAICÓ/RN

01 - Rádio - Sistema Rural de Comunicação – Rádios Rural de Caicó – 102,7 FM e 95,9 FM

Fone: (84) 3421-2272 – 95FM

Fone: (84) 9.8763-4808 – 102FM

02 – Blog de Notícias – Marcos Dantas

www.marcosdantas.com

Fone: (84) 9.9951-4301

03 – Blog de Notícias – Sidney Silva

www.sidneysilva.com.br

Fone: (84) 9.8815-1516

04 – Blog de Notícias – Robson Pires

www.robsonpiresxerife.com

Fone: (84) 9. 9962-2275

05 – Blog de Notícias – Glaucia Lima

www.glaucialima.com

Fone: (84) 9.9645-0800

6 – Blog de Notícias – Suerda Medeiros

www.suerdamedeiros.com

Fone: (84) 9.9450-3438

7 – Blog de Notícias – Cardoso Silva

www.blogcardososilva.com.br

Fone: (84) 9.9620-4250

Email: cardosojornalismo1@yahoo.com.br

8 – Blog de Notícias – Jair Sampaio

www.jairsampaio.com

Fone: (84) 9.8173-8448

JUCURUTU/RN

Rádio Cidade FM 104,9

E-mail: radiocidadedefmjucurutu@yahoo.com.br

Contato: (84) 99913-5998

JARDIM DE PIRANHAS/RN

Rádio Vale do Piranhas – 89,7 FM

Site: www.valedopiranhas.com.br

Fone: (84) 3423-2831 - Rádio

CRUZETA/RN

Rádio FM 87

Fone: (84) 3473-2376

SERRA NEGRA DO NORTE/RN

Rádio Princesa FM 104

Contato: 99645-0309

E-mail: aniele-princesadaserrafm@hotmail.com

CAJAZEIRAS/PB

01 – Difusora Rádio Cajazeiras

Radialistas: Jota França – (83) 99114-207

Paulo Feitosa – (83) 99149-6410

Elin Rodrigues – (83) 99143-8574

02 – Rádio Arapuan FM

Rua Germiniano de Sousa, 33 Sl. 01 – 1º Andar

(83) 3531-4496 / (83) 3531-2574

E-mail: arapuanfm@hotmail.com

Site: www.sistemaarapuanfm.com.br

03 – Rádio FM Cidade

(83) 3531-9698 / Estúdio: (83) 3531-4379

04 – Rádio Oeste

(83) 3531-4888 – Aguinaldo Cardoso

(83) 99601-4719 – Damião Júnior

(83) 99939-9807 – JR

(83) 99613-8900 - Jocerlan

Jornais: Jornal da Manhã – 06h00 às 09h00

Além da Notícia – 17h00 às 18h30

05 – Rádio Vivo

(83) 3531-1235 / (83) 3531-1236

Radialistas: Saul (83) 91668-5996

PATOS/PB

01 – Rádio Itatiunga e Rádio Princesa do Sertão

Radialista: Genival Júnior - (83) 8828-1869 / (83) 3421-4531

Referência: Próximo a Praça da Pelota

02 – Rádio Espinharas

(83) 3421-3791 / (83) 3421-3792

Referência: Por trás do Armazém Paraíba / Em frente ao Hotel Souto Maior

03 – Rádio Panati AM e FM

(83) 3421-3884 / (83) 3421-3932 (Coml)

Radialistas: Adilton Dias - (83) 99905-8052

Isaias Nóbrega – (83) 99967-9876

POMBAL/PB

01 – Rádio Liberdade – 96 FM

Site: www.liberdade96fm.com.br

E-mail: contatos@liberdade96fm.com.br

Fone: (83) 3431-1108 – Rádio

Radialista: Deusian Fernandes

Contatos: (83) 99655-3818 / 98169-7500

E-mail: deusian96fm@hotmail.com

02 – Rádio Maringá – 98 FM

Site: www.maringa98fm.com.br

E-mail: maringa98fm@hotmail.com

Rua Pedro Dantas, s/n – Bairro Jardim Rogério.

Radialista: João Alisson

Contatos: (83) 99941-8293 / 98797-4009

SÃO BENTO/PB

01 – Rádio São Bento – 89,7 FM

Rua Santos Nobre, s/n - Centro. (Próximo a Igreja Católica)

Fone: (83) 3444-1947 – Rádio

Radialista: Gilvan

Contatos: (83) 99929-1015

E-mail: gilvansantos@sistemacorreio.com.br

PAULISTA/PB

01 – Rádio Paulista – 87,9 FM

Rua Juvêncio Ferreira da Costa, s/n – Centro.

Fone: (83) 9900-1920 – Rádio

Radialista: Wellington do Vale

Contato: (83) 99600-1351

E-mail: wellingtondovalle@hotmail.com

E-mail: paulista.net@gmail.com

CONCEIÇÃO/PB

01 – Conceição – 91,1 FM

Rua Antônio Gonzaga, s/n - Centro.

Fone: (83) 3453-2490 – Rádio

Presidente: Alexandre Braga

E-mail: alexandrepepegado@hotmail.com

Site: www.conceicao91fm.com

02 – Rádio Educadora de Conceição – 710 KHz AM

Fone: (83) 3453-2656 – Rádio

Radialista: Riwamberg

E-mail: radioeducadoradeconceicao@hotmail.com

RIACHO DOS CAVALOS/PB

01 – Rádio Riacho - 87,9 FM

Rua Joaquim Vieira de Andrade, nº 19 - Centro.

Fone: (83) 99906-1011 / (83) 99655-0215 – Rádio.

E-mail: riachofm87.9@gmail.com

BOA VENTURA/PB

Rádio Boa Ventura

Fone: (83) 3493-1191

IBIARA/PB

Rádio Ibiara

Fone: (83) 98755-9420

SÃO JOÃO DO RIO DO PEIXE/PB

Rádio São João FM 87,9

Fone: (83) 3535-2737 / 99913-1351 / 99308-8662

Contato: (83) 99932-7316 (Radialista: Valcelane)

SOUSA/PB

Rádio Educativa FM 105

Fone: (83) 99613-4543 (Allan) / (83) 99658-6062 ou 99123-1414 (Dilamara).


M A D Martins – ME
MARcos ANTÔNIO DANTAS MARTINS
Sócio Administrador

ATA DA 10ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

1 **Abertura.** Às 14 (quatorze) horas do dia 28 (vinte e oito) de maio de 2021, o Senhor Paulo Lopes Varella
 2 Neto, representante da Secretaria de Estado do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos – SEMARH-
 3 RN e Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu - CBH PPA, solicitou
 4 verificação do quórum para que fosse aberta a 10ª Reunião Extraordinária do comitê, realizada de
 5 forma virtual, que totalizou 19 (dezenove) membros, quórum insuficiente para iniciar os trabalhos. Em
 6 segunda chamada, 30 (trinta) minutos após a primeira, conforme determina o Art. 19 do Regimento
 7 Interno, o quórum totalizou 30 (trinta) membros com direito a voto, dentre os 33 (trinta e três)
 8 membros participantes, conforme relação abaixo, parte integrante desta ata, quórum suficiente para
 9 que fosse aberta a 10ª Reunião Extraordinária. Além dos membros do CBH PPA, a reunião contou
 10 também com a participação dos representantes da Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó
 11 – ADESE, abaixo identificados. Iniciando, o Sr. Paulo Lopes Varella Neto, Presidente do CBH PPA, após
 12 saudar os participantes, comunicou a todos que a 10ª Reunião Extraordinária, conforme deliberado
 13 pela plenária, iria tratar apenas do processo eleitoral do comitê, passando, a seguir, a palavra ao Sr.
 14 Waldemir Fernandes de Azevedo, representante da Agência Executiva de Gestão das Águas do Estado
 15 da Paraíba – AESA-PB e 1º Secretário do CBH PPA, para que esse conduzisse os trabalhos. Com a
 16 palavra, o 1º Secretário relatou que o tema em questão merece uma boa atenção por parte dos
 17 membros do comitê e que, após apresentação a ser feita pela Agência de Desenvolvimento Sustentável
 18 do Seridó – ADESE, todos seriam ouvidos. Na oportunidade, solicitou aos membros que ao defenderem
 19 seu posicionamento sintetizem suas falas, o que tornará a reunião mais produtiva. Esclarecimentos
 20 feitos, o Sr. Waldemir Fernandes convidou o Sr. Emídio Gonçalves de Medeiros, representante da
 21 Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE e Coordenador do Escritório de Apoio ao
 22 CBH PPA, para dar início a sua apresentação tendo como foco os ***"prazos e etapas relacionados ao
 23 processo eleitoral do comitê, Gestão 2021-2025"***. Iniciando, o Sr. Emídio Gonçalves informou a todos
 24 que os prazos previstos para realização do processo eleitoral, conforme Termo de Colaboração nº
 25 01/2020/ANA, assinado entre a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA e pela Agência
 26 de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE, estão assim definidos: “Contratação e capacitação
 27 dos mobilizadores sociais, até 30/07/2021”; e “realização dos encontros regionais, inscrições,
 28 habilitação dos inscritos, plenárias setoriais e assembleia de posse dos novos membros, de 01/08/2021
 29 a 31/12/2021”. Dando prosseguimento, passou a apresentar as etapas que contemplam o processo
 30 eleitoral do comitê, num total de 03 (três), assim descritas: **1ª Etapa - de responsabilidade da Diretoria
 31 Colegiada do CBH PPA:** Aprovação e publicação de 03 (três) deliberações: **Primeira Deliberação**: que
 32 dispõe sobre normas, procedimentos e critérios para o processo de indicação e eleição dos membros
 33 do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu; **Segunda Deliberação**: que define os
 34 procedimentos a serem adotados nas Plenárias Setoriais para a eleição dos membros, titulares e
 35 suplentes, representantes dos segmentos de usuários, das organizações civis e dos poderes públicos
 36 municipais, do CBH Piancó-Piranhas-Açu; e **Terceira Deliberação**: que institui a Comissão Eleitoral do
 37 Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu (2 representantes do Estado da Paraíba, 2 do
 38 Estado do Rio Grande do Norte e 1 do Governo Federal); **2ª Etapa – de responsabilidade da Comissão
 39 Eleitoral:** definição de cronograma/prazos para realização do processo contemplando todas as suas
 40 etapas (encontros regionais/municípios escolhidos, período de inscrições, período de análise das
 41 inscrições, divulgação dos habilitados, impugnação e recursos, análise das impugnações e recursos,
 42 divulgação final dos habilitados, plenárias setoriais/município escolhidos e assembleia de posse dos
 43 membros eleitos); e **3ª Etapa – de responsabilidade da Comissão Eleitoral:** que contempla da
 44 publicação do edital de convocação para habilitação ao processo eleitoral para escolha dos membros
 45 do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu - Gestão 2021-2025. Finalizando, o Sr.
 46 Emídio Gonçalves se colocou à disposição de todos para maiores esclarecimentos. Com a palavra, o Sr.
 47 Waldemir Fernandes, 1º Secretário, solicitou esclarecimentos do representante da Adese acerca dos

48 seguintes pontos: **1º)** qual o tempo destinado aos mobilizadores sociais para que esses realizem todo
49 o trabalho de mobilização juntos as instituições e meios de comunicação. **2º)** Se a Adese teria
50 condições de disponibilizar aos mobilizadores sociais ferramentas necessárias, e de forma on-line, para
51 que os mesmos possam realizar as inscrição dos interessados, caso o processo venha a acontecer
52 conforme programado no Termo de Colaboração. Em resposta, o Sr. Emídio Gonçalves o informou
53 que o tempo previsto para os trabalhos de mobilização social, contemplando todas as etapas, é de 90
54 (noventa) dias e que esses prazos serão analisados e aprovados pela Comissão Eleitoral. Em relação ao
55 suporte on-line, o Sr. Emídio Gonçalves relatou que a Adese não dispõem de recursos para este fim,
56 porém, como nos processos anteriores, a Adese firma parcerias com diversas instituições para
57 recebimento de toda documentação inerentes a inscrição dos interessados. Ainda sobre o assunto,
58 informou que os recursos destinados ao processo eleitoral, em particular, aos mobilizadores sociais,
59 dizem respeito a questões relacionados ao transporte para deslocamento, combustível, hospedagens,
60 alimentação, etc. Esclarecimento feitos, o Sr. Waldemir Fernandes solicitou saber do Sr. Emídio
61 Gonçalves qual o posicionamento da Adese em relação a realização do processo eleitoral, sendo dito
62 pelo mesmo que, após reunião com toda a equipe, tendo em vista os decretos publicados pelos
63 gestores dos dois Estados, Rio Grande do Norte e Paraíba, bem como, os publicados pelos Prefeitos
64 municipais, esses relacionados ao COVID-19, a posição da Adese era de solicitar a plenária do comitê
65 o adiamento de prazo para realização do processo. Com a palavra, o Sr. Francisco José Bernardino
66 (Pila), representante da Federação das Indústrias do Estado da Paraíba - FIEP-PB, propôs a prorrogação
67 dos mandados dos membros do comitê, e consequentemente, dos membros da Diretoria Colegiada,
68 por 06 (seis) meses, devendo, após esse prazo, ser deflagrado, de forma presencial, o processo eleitoral
69 do comitê, haja vista que grande parte da população já estará vacinada contra o COVID-19. O Sr. Josué
70 Diniz de Araújo, representantes dos usuários, relatou que na cidade onde reside, São Bento/PB, todas
71 as Instituições estão fechadas, não havendo, no momento, nenhum tipo de reunião presencial. Na
72 oportunidade, propôs que o adiamento para realização do processo eleitoral seja de 01 (ano). O Sr.
73 Luiz Salvino, representantes dos usuários, tendo em vista a situação atual vivenciada pela população
74 da região onde reside, Vale do Açu, agravada pela pandemia, posicionou-se favorável a prorrogação
75 dos mandatos por 06 (seis) meses. A Sra. Maria Geny Formiga de Faria, representante da Companhia
76 de Águas e Esgotos do Estado do Rio Grande do Norte - CAERN, posicionou-se favorável a realização
77 do processo eleitoral de forma presencial, dessa forma, os trabalhos de mobilização e de votação não
78 seriam prejudicados, sendo realizados com total transparência. Em relação ao tempo de prorrogação,
79 disse ser precipitado determinar prazos para sua realização, 06 (seis) meses ou 01 (ano), devendo
80 ocorrer quando for possível. O Sr. João Batista Alves, representante da Universidade Federal de
81 Campina Grande - UFCG – Campus Patos/PB, e Sr. Clemilson Jackson Barros Lacerda, representante da
82 Aquicultura, seguindo a proposta apresentada pelo Sr. Josué Diniz, posicionaram-se favoráveis a
83 prorrogação dos mandatos dos membros atuais por mais 01 (um) ano, prazo, que no seu entender,
84 grande parte da população estará vacinada e imunizada. O Sr. Demilson Lemos de Araújo,
85 representante da Secretaria de Estado do Desenvolvimento da Agropecuária e da Pesca - SEDAP-PB,
86 considerando os decretos estaduais e municipais, relacionados a aglomeração, considerando que a
87 vacinação ainda não avançou e buscando preservar aquelas pessoas que estarão na linha de frente,
88 posicionou-se favorável ao adiamento por, pelo menos, 06 (seis) meses, momento que poderá ser feita
89 uma nova avaliação. O Sr. Wallace Medeiros de Oliveira, representante da Companhia de Águas e
90 Esgotos do Estado da Paraíba - CAGEPA, reforçando as palavras ditas pelo Sr. Demilson Lemos, disse
91 que eleição nesse momento seria um ato irracional e que o comitê não poderia abrir mão do processo
92 de mobilização. Em relação ao tempo de prorrogação dos mandados posicionou-se favorável a 06 (seis)
93 meses, durante esse período, e não estando o País com condições sanitárias para realização do
94 processo, o comitê fará uma nova avaliação. Finalizadas as falas, o Sr. Waldemir Fernandes de Azevedo,
95 1º Secretário, relatou a todos que, em conformidade com o posicionamento dos membros, dois pontos
96 estavam claros: **1º)** Que os membros do CBH PPA estavam favoráveis a prorrogação dos mandatos e
97 **2º)** a existência de duas propostas, 01 (uma) para prorrogação de 06 (seis) meses e 01 (uma) para
98 prorrogação de 01 (ano). Como forma de agilizar os trabalhos, e sendo consenso entre os membros, o

99 Sr. Waldemir Fernandes colocou para **deliberação da plenária “proposta de prorrogação dos**
100 **mandatos dos membros do CBH Piancó-Piranhas-Açu” que por unanimidade foi aprovada**. Após
101 votação, o Sr. Waldemir Fernandes abriu novamente o debate para que os membros defendessem
102 suas propostas, 06 (seis) meses ou 01 (um) ano. Com a palavra, o Sr. Demilson Lemos de Araújo,
103 representante da SEDAP, voltou a defender a prorrogação por 06 (seis) meses, durante esse período o
104 comitê votaria a se reunir para avaliar a situação, e não havendo a possibilidade da realização do pleito
105 esse seria novamente adiado por mais 06 (seis) meses. O Sr. João Batista Alves, representante da UFCG
106 – Campus Patos/PB, em defesa do seu posicionamento, 01 (um) ano de prorrogação, disse que as
107 discussões, caso seja aprovada a prorrogação por 06 (seis) meses, irão ocorrer entre os meses de
108 novembro e dezembro, e pela situação vivenciada atualmente esse aspecto tende a não melhorar,
109 visto que a população não estará totalmente vacinada. Após o posicionamento do Sr. João Batista
110 Alves, e a título de esclarecimento, o Sr. Waldemir Fernandes informou a todos que os membros do
111 CBH PPA foram empossados em 23 de novembro de 2017, portanto, a prorrogação dos mandados se
112 dará a partir de novembro de 2021. O Sr. Clemilson Jackson Barros Lacerda, representante da
113 Aquicultura, após esclarecimento feito pelo Sr. Waldemir Fernandes, retirou sua proposta para
114 prorrogação de 01 (um) ano, ao tempo que posicionou-se favorável a proposta apresentada pelo Sr.
115 Wallace Medeiros de Oliveira e Sr. Demilson Lemos de Araújo, proposta essa seguida também pelo Sr.
116 Francisco José Bernardino (Pila), representante da FIEP-PB e Sr. Porfírio Catão Cartaxo Loureiro,
117 representante da Secretaria de Estado da Infraestrutura, dos Recursos Hídricos e do Meio Ambiente –
118 SEIRHMA-PB. O Sr. José Procópio de Lucena, representante do Serviço de Apoio aos Projetos
119 Alternativos Comunitários - Seapac e 2º Secretário do CBH PPA, se posicionou favorável a prorrogação
120 por 06 (seis) meses, devendo o assunto ser levado para discussão da plenária dia 25 de novembro de
121 2021, momento que será realizada a 24ª Reunião Ordinária do comitê. O Sr. Manoel Moisés Ferreira
122 de Queiroz, representante da UFCG – Campus Pombal/PB, levando em consideração que os meses de
123 dezembro e janeiro, virada do ano, são meses difíceis de trabalhar, principalmente quando se trata de
124 processo de mobilização social, propôs que a prorrogação dos mandatos dos membros do CBH PPA
125 fosse de 08 (oito) meses. Encerradas as discussões, e considerando que na sua grande maioria os
126 membros do comitê se posicionaram por prorrogar os mandatos em 06 (seis) meses, o Sr. Waldemir
127 Fernandes solicitou saber do Sr. Manoel Moisés (prorrogação por oito meses), Sr. Josué Diniz e Sr. João
128 Alves (prorrogação por um ano) se eles manteriam suas propostas. Em resposta, O Sr. Manoel Moisés
129 posicionou-se pela retirada da sua proposta, enquanto que o Sr. Josué Diniz e Sr. João Alves
130 mantiveram suas posições. Não havendo consenso, o Sr. Waldemir Fernandes encaminhou para
131 deliberação da plenária duas proposta: **1ª) prorrogação dos mandatos dos membros do comitê por 01**
132 **(um) ano e 2ª) prorrogação dos mandados dos membros do comitê por 06 (seis) meses**, devendo o
133 assunto ser levado para nova discussão em novembro de 2021, durante realização da 24ª Reunião
134 Ordinária do CBH PPA. **Computados os votos, a proposta para prorrogação dos mandados dos**
135 **membros do CBH PPA por 06 (seis) meses obteve 32 (trinta e dois) votos favoráveis, enquanto que**
136 **a proposta para prorrogação dos mandatos por 01 (um) ano obteve 02 (dois) votos favoráveis**. Nada
137 mais a tratar, O Sr. Paulo Lopes Varella Neto, Presidente do CBH PPA, agradeceu a presença, a
138 participação e a colaboração de todos e deu por encerrada a reunião. Esta ata foi lavrada e assinada
139 por mim, Marcone de Medeiros Nunes, seguido das assinaturas do Presidente e do 1º Secretário do
140 CBH Piancó-Piranhas-Açu. Caicó/RN, 13 de maio de 2021.

Marcone de Medeiros Nunes
Marcone de Medeiros Nunes

Secretário do Escritório de Apoio ao CBH PPA

Paulo Lopes Varella Neto
Paulo Lopes Varella Neto
Presidente do CBH PPA

Waldemir Fernandes de Azevedo
Waldemir Fernandes de Azevedo
1º Secretário do CBH PPA

RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES DA 10ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Por videoconferência – Dia 28/05/2021

Nº	MEMBROS DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU	
01	Alexandre Douglas de Souza	Titular
02	Antonione Pontes Abrantes	Titular
03	Artur Moisés Gonçalves Lourenço	Titular
04	Clemilson Jackson Barros Lacerda	Titular
05	Cleysyvan de Souza Macedo	Titular
06	Demilson Lemos de Araújo	Titular
07	Francisco José Bernardino	Titular
08	Francisco Lopes da Silva	Titular
09	Frederico Willians Romano	Suplente com direito a voto (Obs: Titular ausente)
10	Humberto Gomes de Nascimento	Suplente com direito a voto (Obs: Titular ausente)
11	Jacodemes Garrido de Sousa	Titular
12	João Batista Alves	Titular
13	João Batista Pereira de Medeiros	Suplente com direito a voto (Obs: Titular ausente)
14	José Evânio Vieira	Suplente com direito a voto (Obs: Titular ausente)
15	José Ricardo de Medeiros	Titular
16	José Procópio de Lucena	Titular
17	Josué Diniz de Araújo	Titular
18	Luiz Salvino	Titular
19	Manoel Moisés Ferreira de Queiroz	Titular
20	Maria da Guia da Silva Araújo	Suplente com direito a voto (Obs: Titular ausente)
21	Maria de Fátima Freitas	Titular
22	Maria de Lourdes Santana dos S. e Araújo	Titular
23	Maria Geny Formiga de Farias	Titular
24	Paulo Lopes Varella Neto	Titular
25	Porfírio Cartão Cartaxo Loureiro	Titular
26	Sérgio Luiz Macedo	Titular
27	Tarcísio Nascimento de Almeida	Titular
28	Vera Maria Lucas Ribeiro	Titular
29	Walace Medeiros de Oliveira	Titular
30	Waldemir Fernandes de Azevedo	Titular
31	Carlos Nobre de Oliveira	Suplente de Paulo Lopes Varella Neto
32	Isalúcia Barros Cavalcanti Maia	Suplente de Sérgio Luiz Macedo
33	Pedro Crisóstomo Alves Freire	Suplente de Waldemir Fernandes Azevedo

Nº	CONVIDADOS	
01	Emídio Gonçalves de Medeiros	ADESE
02	Francisco de Assis Araújo	ADESE
03	José Geraldo Faustino de Oliveira	Setor de Comunicação da ADESE
04	Marcone de Medeiros Nunes	ADESE

ANEXO XV

Relação de Pagamentos - TC 01/2020/ANA

Período de agosto/2020 a agosto/2021

Nº Mov. Financeira	Data	Vr Líquido	CNPJ/CPF Favorecido	Razão Social/Nome Favorecido	Descrição	Número DL	Tipo DL	Tipo de Despesa	Meta	Etapa	Rubrica	Cód. no Plano de Contas
6279851	28/08/2020	3.205,63	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 08/2020	0108/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6279852	28/08/2020	2.867,86	069.873.214-69	JANAÍNA S. FRANCISCO	SALÁRIO JANAÍNA S. FRANCISCO 08/2020	0208/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6279855	28/08/2020	2.592,75	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	SALÁRIO MARCONE M. NUNES 08/2020	0308/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6279857	28/08/2020	776,75	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAUJO 08/2020	0408/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6298992	03/09/2020	850,14	04.634.516/0001-49	ADESE	FGTS 08/2020	1	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.07
6316640	18/09/2020	80,00	04.634.516/0001-49	ADESE	BENEFICIO SOCIAL FAMILIAR 09/2020	2	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.10
6316652	18/09/2020	476,76	04.634.516/0001-49	ADESE	ENERGIA ELETRICA 09/2020	3	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.04
6318551	23/09/2020	1.014,58	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS RETIDO 08/2020	0308/2020, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.02
6318580	23/09/2020	169,25	04.634.516/0001-49	ADESE	IRRF 08/2020	0308/2020, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.08
6321176	23/09/2020	106,27	04.634.516/0001-49	ADESE	PIS 08/2020	4	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.09
6321176	23/09/2020	2.709,82	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS PATRONAL 08/2020	4	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.01
6323732	24/09/2020	4.609,83	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 09/2020	0109/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6323745	24/09/2020	4.163,27	069.873.214-69	JANAÍNA S. FRANCISCO	SALÁRIO JANAÍNA S. FRANCISCO 09/2020	0209/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6323754	24/09/2020	3.787,37	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	SALÁRIO MARCONE M. NUNES 09/2020	0309/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6323756	24/09/2020	1.200,10	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAUJO 09/2020	0409/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6337864	02/10/2020	59,32	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE FIXO 09/2020	5	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.03
6347660	05/10/2020	1.317,72	04.634.516/0001-49	ADESE	FGTS 09/2020	6	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.07
6347693	05/10/2020	2.300,00	0385.353/0001-69	FUND. ED. SANTANA	ALUGUEL DO ESCRITÓRIO 08/2020	0838505/2022	RECIBO-CNPJ	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.05
6347720	05/10/2020	2.218,50	02.020.461/0001-51	F & F CONTABILIDADE	ASSESSORIA CONTÁBIL 08/2020 E 09/2020	1449/1472/14	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.13
6347747	05/10/2020	600,00	12.140.164/0001-01	NET MAIS LTDA ME	INTERNET 08 E 09/2020	511/520	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.01
6347775	05/10/2020	235,80	22.555.396/0001-76	SUNNY MAIA INF. EIRELI	SISTEMA FINANCEIRO 08/2020	8840	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.07
6352034	06/10/2020	297,06	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE MÓVEL 09/2020	7	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.02
6352036	06/10/2020	80,00	04.634.516/0001-49	ADESE	BENEFICIO SOCIAL FAMILIAR 10/2020	8	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.10
6352475	07/10/2020	113,49	04.634.516/0001-49	ADESE	HOSPEDAGEM SITE CBH PPA 01/08/2020 A 31/10/2020	9	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	3	4	SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ	15.03.04.01
6361694	15/10/2020	623,87	04.634.516/0001-49	ADESE	ENERGIA ELETRICA 10/2020	10	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.04
6361929	20/10/2020	1.802,05	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS RETIDO 09/2020	0409/2020, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.02
6361935	20/10/2020	908,94	04.634.516/0001-49	ADESE	IRRF 09/2020	0309/2020, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.08
6361967	20/10/2020	4.200,25	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS PATRONAL 09/2020	11	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.01
6361982	20/10/2020	164,72	04.634.516/0001-49	ADESE	PIS 09/2020	12	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.09
6372074	26/10/2020	4.609,83	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 10/2020	0110/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6372075	26/10/2020	4.163,27	069.873.214-69	JANAÍNA S. FRANCISCO	SALÁRIO JANAÍNA S. FRANCISCO 10/2020	0210/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6372078	26/10/2020	3.787,37	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	SALÁRIO MARCONE M. NUNES 10/2020	0310/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6372084	26/10/2020	1.200,10	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAUJO 10/2020	0410/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6373413	27/10/2020	365,75	22.555.396/0001-76	SUNNY MAIA INF. EIRELI	SISTEMA FINANCEIRO 09/2020	SF8922	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.07
6382362	29/10/2020	129,29	04.634.516/0001-49	ADESE	HOSPEDAGEM SITE CBH PPA 01/11/2020 A 31/01/2021	13	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	3	4	SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ	15.03.04.01
6382367	29/10/2020	1.348,50	02.020.461/0001-51	F & F CONTABILIDADE	ASSESSORIA CONTÁBIL 10/2020	C1493	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.13
6382408	29/10/2020	59,32	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE FIXO 10/2020	14	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.03
6397601	05/11/2020	1.317,72	04.634.516/0001-49	ADESE	FGTS 10/2020	15	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.07
6397619	05/11/2020	301,47	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE MÓVEL 10/2020	16	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.02
6402466	09/11/2020	372,06	33.737.014/0001-41	F RAMOS ALVES EIRELI	COMBUSTÍVEL 10/2020	20945	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.16
6403417	10/11/2020	80,00	04.634.516/0001-49	ADESE	BENEFICIO SOCIAL FAMILIAR 11/2020	17	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.10
6409025	12/11/2020	2.300,00	08.385.353/0001-69	FUND. ED. SANTANA	ALUGUEL DO ESCRITÓRIO 10/2020	0838510/2022	RECIBO-CNPJ	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.05
6410278	13/11/2020	2.300,00	08.385.353/0001-69	FUND. ED. SANTANA	ALUGUEL DO ESCRITÓRIO 09/2020	0838509/2022	RECIBO-CNPJ	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.05
6410312	13/11/2020	654,11	04.634.516/0001-49	ADESE	ENERGIA ELETRICA 11/2020	18	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.04
6417641	18/11/2020	3.350,00	14.518.182/0001-00	NEW EQUIPADORA	ALUGUEL DE VEÍCULO 11/2020	AV01	NOTA FISCAL / FATURA	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.17
6417649	18/11/2020	300,00	12.140.164/0001-01	NET MAIS LTDA ME	INTERNET 11/2020	648	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.01
6417654	18/11/2020	4.200,25	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS PATRONAL 10/2020	19	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.01
6417675	18/11/2020	164,72	04.634.516/0001-49	ADESE	PIS 10/2020	20	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.09
6417684	18/11/2020	1.802,05	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS RETIDO 10/2020	0410/2020, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.02
6417686	18/11/2020	908,94	04.634.516/0001-49	ADESE	IRRF 10/2020	0310/2020, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.08
6434953	25/11/2020	4.609,83	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 11/2020	0111/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01

6434957	25/11/2020	4.163,27	069.873.214-69	JANAINA S. FRANCISCO	SALÁRIO JANAINA S. FRANCISCO 11/2020	02/11/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6434963	25/11/2020	3.787,37	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	SALÁRIO MARCONE M. NUNES 11/2020	03/11/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6434986	25/11/2020	1.200,10	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAUJO 11/2020	04/11/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6434991	25/11/2020	1.181,25	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	13º SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 1 PARC 2020	010/11/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.03
6434995	25/11/2020	1.041,67	069.873.214-69	JANAINA S. FRANCISCO	13º SALÁRIO JANAINA S. FRANCISCO 1 PARC 2020	02/0113/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.03
6435000	25/11/2020	937,50	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	13º SALÁRIO MARCONE M. NUNES 1 PARC 2020	03/0113/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.03
6435003	25/11/2020	271,16	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	13º SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAUJO 1 PARC 2020	04/0113/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.03
6435057	25/11/2020	365,75	22.555.396/0001-76	SUNNY MAIA INF. EIRELI	SISTEMA FINANCEIRO 10/2020	9025	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.07
6444666	30/11/2020	800,00	38.593.990/0001-91	CAROLINE COUTO SOARES	SUPORTE EM TI 10/2020	1	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.06
6444668	30/11/2020	1.348,50	02.020.461/0001-51	F & F CONTABILIDADE	ASSESSORIA CONTÁBIL 11/2020	1515	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.13
6457516	03/12/2020	88,50	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	DIÁRIA SECRETÁRIO	D006/2020	DIÁRIAS	OUTROS	1	3	DIÁRIAS	15.01.03.14.02
6457560	03/12/2020	88,50	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	DIÁRIA COORDENADOR	D007/2020	DIÁRIAS	OUTROS	1	3	DIÁRIAS	15.01.03.14.01
6464413	07/12/2020	1.592,25	04.634.516/0001-49	ADESE	FGTS 11/2020	21	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.07
6468290	08/12/2020	130,00	33.737.014/0001-41	F RAMOS ALVES EIRELI	COMBUSTÍVEL 11/2020	20977	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.16
6472397	10/12/2020	80,00	04.634.516/0001-49	ADESE	BENEFICIO SOCIAL FAMILIAR 12/2020	22	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.10
6472835	10/12/2020	59,32	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE FIXO 11/2020	23	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.03
6472840	10/12/2020	301,82	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE MÓVEL 11/2020	24	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.02
6475007	11/12/2020	3.000,00	19.050.908/0001-38	M A D MARTINE ME	ASS. EM COM. E PUB. 11/2020	272	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	3	1	ASS. EM COM. E PUBLICIDADE	15.03.01.01
6493446	17/12/2020	1.802,05	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS RETIDO 11/2020	0311/2020, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.02
6493449	17/12/2020	908,94	04.634.516/0001-49	ADESE	IRRF 11/2020	0311/2020, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.08
6493455	17/12/2020	645,72	04.634.516/0001-49	ADESE	ENERGIA ELETRICA 12/2020	25	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.04
6493462	17/12/2020	4.200,25	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS PATRONAL 11/2020	26	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.01
6493466	17/12/2020	164,72	04.634.516/0001-49	ADESE	PIS 11/2020	27	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.09
6493978	18/12/2020	976,13	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	13º SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 2 PARC 2020	010213/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.03
6494021	18/12/2020	784,43	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	13º SALÁRIO MARCONE M. NUNES 2 PARC 2020	030213/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.03
6494038	18/12/2020	230,49	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	13º SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAUJO 2 PARC 2020	040213/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.03
6494066	18/12/2020	869,85	069.873.214-69	JANAINA S. FRANCISCO	13º SALÁRIO JANAINA S. FRANCISCO 2 PARC 2020	020213/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.03
6494130	18/12/2020	570,67	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS RETIDO 13/2020	030213/2020	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.02
6494146	18/12/2020	1.750,10	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS PATRONAL 13/2020	28	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.01
6500183	21/12/2020	800,00	38.593.990/0001-91	CAROLINE COUTO SOARES	SUPORTE EM TI 11/2020	2	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.06
6500188	21/12/2020	3.350,00	14.518.182/0001-00	NEW EQUIPADORA	ALUGUEL DE VEÍCULO 12/2020	2	NOTA FISCAL / FATURA	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.17
6500191	21/12/2020	2.300,00	08.385.353/0001-69	FUND. ED. SANTANA	ALUGUEL DO ESCRITÓRIO 11/2020	0838511/2020	RECEBIDO-CNPJ	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.05
6500193	21/12/2020	365,75	22.555.396/0001-76	SUNNY MAIA INF. EIRELI	SISTEMA FINANCEIRO 11/2020	9123	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.07
6500195	21/12/2020	4.609,83	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 12/2020	0112/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6500198	21/12/2020	4.163,27	069.873.214-69	JANAINA S. FRANCISCO	SALÁRIO JANAINA S. FRANCISCO 12/2020	0212/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6500199	21/12/2020	3.787,37	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	SALÁRIO MARCONE M. NUNES 12/2020	0412/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6500200	21/12/2020	1.200,10	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAUJO 12/2020	0412/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6500204	21/12/2020	1.802,05	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS RETIDO 12/2020	0412/2020, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.02
6500207	21/12/2020	908,94	04.634.516/0001-49	ADESE	IRRF 12/2020	0412/2020, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.08
6500233	21/12/2020	1.592,25	04.634.516/0001-49	ADESE	FGTS 12/2020	29	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.07
6500236	21/12/2020	4.200,25	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS PATRONAL 12/2020	30	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.01
6500238	21/12/2020	233,35	04.634.516/0001-49	ADESE	PIS 12/2020 (164,72) e 13/2020 (66,63)	31	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.09
6504532	23/12/2020	300,00	12.140.164/0001-01	NET MAIS LTDA ME	INTERNET 12/2020	766	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.01
6504537	23/12/2020	2.697,00	02.020.461/0001-51	F & F CONTABILIDADE	ASSESSORIA CONTÁBIL 12/2020	1537	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.13
6524775	05/01/2021	3.000,00	19.050.908/0001-38	M A D MARTINE ME	ASS. EM COM. E PUB. 12/2020	275	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	3	1	ASS. EM COM. E PUBLICIDADE	15.03.01.01
6531003	07/01/2021	92,00	03.363.802/0001-30	SERIDO REFRIGERACAO	MANUTENÇÃO EQUIP (AR CONDICIONADO)	3/16	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.10
6535549	12/01/2021	2.747,00	70.307.939/0001-89	ISLEY FONSECA D. ARAUJO	EQUIP. INF. (IMPRESSORA, ESTABIL. E HD EXTERNO)	15960	NOTA FISCAL	BEM	1	1	EQUIP. E MATERIAL PERMANENTE	15.01.01.02
6535549	12/01/2021	347,70	70.307.939/0001-89	ISLEY FONSECA D. ARAUJO	MATERIAL DE CONSUMO	15960	NOTA FISCAL	AT. CON. E EXPEDIENT	1	3	DESPESA ADMINISTRATIVA	15.01.03.09
6535550	12/01/2021	379,60	70.307.939/0001-89	ISLEY FONSECA D. ARAUJO	MANUTENÇÃO EQUIP (BATERIA NOTEBOOK)	15969	NOTA FISCAL	AT. CON. E EXPEDIENT	1	3	DESPESA ADMINISTRATIVA	15.01.03.10
6535552	12/01/2021	80,00	04.634.516/0001-49	ADESE	BENEFICIO SOCIAL FAMILIAR 01/2021	32	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.10
6539317	15/01/2021	2.300,00	08.385.353/0001-69	FUND. ED. SANTANA	ALUGUEL DO ESCRITÓRIO 12/2020	0838501/2022	RECEBIDO-CNPJ	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.05
6541160	19/01/2021	3.350,00	14.518.182/0001-00	NEW EQUIPADORA	ALUGUEL DE VEÍCULO 01/2021	3	NOTA FISCAL / FATURA	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.17
6543361	21/01/2021	800,00	38.593.990/0001-91	CAROLINE COUTO SOARES	SUPORTE EM TI 12/2020	3	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.06
6543409	21/01/2021	446,11	04.634.516/0001-49	ADESE	ENERGIA ELETRICA 01/2021	33	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.04
6543466	21/01/2021	387,04	33.737.014/0001-41	F RAMOS ALVES EIRELI	COMBUSTÍVEL 12/2020	21005	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.16
6544661	22/01/2021	365,75	22.555.396/0001-76	SUNNY MAIA INF. EIRELI	SISTEMA FINANCEIRO 12/2020	9256	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.07
6546561	19/02/2021	1.200,92	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAUJO 01/2021	0401/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6546569	19/02/2021	3.793,30	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	SALÁRIO MARCONE M. NUNES 01/2021	0301/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6546574	19/02/2021	4.169,21	069.873.214-69	JANAINA S. FRANCISCO	SALÁRIO JANAINA S. FRANCISCO 01/2021	0201/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6546578	19/02/2021	4.615,77	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 01/2021	0101/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01

6555148	29/01/2021	129,29	04.634.516/0001-49	ADESE	HOSPEDAGEM SITE CBH PPA 01/02/2021 A 30/04/2021	34	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	3	4	SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ	15.03.04.01
6557738	01/02/2021	59,32	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE FIXO 01/2021	35	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.03
6561154	04/02/2021	88,50	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	DIÁRIA COORDENADOR	D001/2021	DIÁRIAS	OUTROS	1	3	DIÁRIAS	15.01.03.14.01
6561157	04/02/2021	88,50	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	DIÁRIA SECRETÁRIO	D002/2021	DIÁRIAS	OUTROS	1	3	DIÁRIAS	15.01.03.14.02
6572331	04/02/2021	1.317,72	04.634.516/0001-49	ADESE	FGTS 01/2021	36	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.07
6573889	05/02/2021	301,47	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE MÓVEL 01/2021	37	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.02
6575097	08/02/2021	80,00	04.634.516/0001-49	ADESE	BENEFICIO SOCIAL FAMILIAR 02/2021	39	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.10
6579947	11/02/2021	1.527,20	02.020.461/0001-51	F & F CONTABILIDADE	ASSESSORIA CONTÁBIL 01/2021	1578	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.13
6581190	12/02/2021	3.000,00	19.050.908/0001-38	M A D MARTINE ME	ASS. EM COM. E PUB. 01/2021	284	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	3	1	ASS. EM COM. E PUBLICIDADE	15.03.01.01
6582996	17/02/2021	2.300,00	08.385.353/0001-69	FUND. ED. SANTANA	ALUGUEL DO ESCRITÓRIO 01/2021	0838502/202	RECIBO-CNPJ	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.05
6584339	18/02/2021	164,72	04.634.516/0001-49	ADESE	PIS 01/2021	40	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.09
6584342	18/02/2021	914,11	04.634.516/0001-49	ADESE	IRRF 01/2021	41	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.08
6584346	18/02/2021	4.200,25	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS PATRONAL 01/2021	42	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.01
6584349	18/02/2021	1.778,25	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS RETIDO 01/2021	43	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.02
6584355	18/02/2021	3.350,00	14.518.182/0001-00	NEW EQUIPADORA	ALUGUEL DE VEICULO 02/2021	4	NOTA FISCAL / FATURA	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.17
6586272	22/02/2021	800,00	38.593.990/0001-91	CAROLINE COUTO SOARES	SUPORTE EM TI 01/2021	4	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.06
6590108	25/02/2021	4.615,77	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 02/2021	0102/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6590115	25/02/2021	4.169,21	069.873.214-69	JANAÍNA S. FRANCISCO	SALÁRIO JANAÍNA S. FRANCISCO 02/2021	0202/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6590126	25/02/2021	3.793,30	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	SALÁRIO MARCONE M. NUNES 02/2021	0302/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6590134	25/02/2021	1.200,92	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAUJO 02/2021	0402/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6591255	26/02/2021	669,13	04.634.516/0001-49	ADESE	ENERGIA ELETRICA 02/2021	44	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.04
6591257	26/02/2021	1.527,20	02.020.461/0001-51	F & F CONTABILIDADE	ASSESSORIA CONTÁBIL 02/2021	1583	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.13
6591259	26/02/2021	175,02	33.737.014/0001-41	F RAMOS ALVES EIRELI	COMBUSTÍVEL 01/2021	21037	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.16
6593572	01/03/2021	59,32	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE FIXO 02/2021	45	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.03
6596793	02/03/2021	385,00	22.555.396/0001-76	SUNNY MAIA INF. EIRELI	SISTEMA FINANCEIRO 01/2021	9353	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.07
6606595	04/03/2021	1.317,72	04.634.516/0001-49	ADESE	FGTS 02/2021	46	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.07
6611158	08/03/2021	3.000,00	19.050.908/0001-38	M A D MARTINE ME	ASS. EM COM. E PUB. 02/2021	289	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	3	1	ASS. EM COM. E PUBLICIDADE	15.03.01.01
6621752	12/03/2021	2.300,00	08.385.353/0001-69	FUND. ED. SANTANA	ALUGUEL DO ESCRITÓRIO 02/2021	0838502/202	RECIBO-CNPJ	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.05
6621754	12/03/2021	80,00	04.634.516/0001-49	ADESE	BENEFICIO SOCIAL FAMILIAR 03/2021	47	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.10
6628384	18/03/2021	1.778,25	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS RETIDO 02/2021	0402/2021, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.02
6628385	18/03/2021	914,11	04.634.516/0001-49	ADESE	IRRF 02/2021	0102/2021, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.08
6628388	18/03/2021	4.200,25	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS PATRONAL 02/2021	48	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.01
6628389	18/03/2021	164,72	04.634.516/0001-49	ADESE	PIS 02/2021	49	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.09
6631118	22/03/2021	3.350,00	14.518.182/0001-00	NEW EQUIPADORA	ALUGUEL DE VEÍCULO 03/2021	5	RECIBO-CNPJ	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.17
6634001	24/03/2021	800,00	38.593.990/0001-91	CAROLINE COUTO SOARES	SUPORTE EM TI 02/2021	5	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.06
6634010	24/03/2021	385,00	22.555.396/0001-76	SUNNY MAIA INF. EIRELI	SISTEMA FINANCEIRO 02/2021	9453	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.07
6634127	24/03/2021	600,00	12.140.164/0001-01	NET MAIS LTDA ME	INTERNET 02 E 03/2021	783/865	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.01
6634134	24/03/2021	569,42	04.634.516/0001-49	ADESE	ENERGIA ELETRICA 03/2021	50	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.04
6634401	24/03/2021	301,82	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE MÓVEL 12/2020	51	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.02
6634402	24/03/2021	301,47	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE MÓVEL 02/2021	52	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.02
6634405	24/03/2021	59,32	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE FIXO 12/2020	53	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.03
6635801	25/03/2021	4.615,77	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 03/2021	0103/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6635805	25/03/2021	4.169,21	069.873.214-69	JANAÍNA S. FRANCISCO	SALÁRIO JANAÍNA S. FRANCISCO 03/2021	0203/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6635811	25/03/2021	3.793,30	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	SALÁRIO MARCONE M. NUNES 03/2021	0303/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6635820	25/03/2021	1.200,92	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAUJO 03/2021	0403/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6639521	30/03/2021	59,32	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE FIXO 03/2021	54	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.03
6658538	06/04/2021	301,47	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE MÓVEL 03/2021	55	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.02
6658545	06/04/2021	1.317,72	04.634.516/0001-49	ADESE	FGTS 03/2021	56	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.07
6658552	06/04/2021	507,03	33.737.014/0001-41	F RAMOS ALVES EIRELI	COMBUSTÍVEL 02/2021	21067/21102	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.16
6666429	13/04/2021	2.300,00	08.385.353/0001-69	FUND. ED. SANTANA	ALUGUEL DO ESCRITÓRIO 03/2021	0838503/202	RECIBO-CNPJ	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.05
6666434	13/04/2021	80,00	04.634.516/0001-49	ADESE	BENEFICIO SOCIAL FAMILIAR 04/2021	57	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.10
6666513	13/04/2021	3.350,00	14.518.182/0001-00	NEW EQUIPADORA	ALUGUEL DE VEÍCULO 04/2021	6	NOTA FISCAL / FATURA	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.17
6671759	19/04/2021	1.778,25	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS RETIDO 03/2021	0203/2021, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.02
6671761	19/04/2021	914,11	04.634.516/0001-49	ADESE	IRRF 03/2021	0203/2021, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.08
6671776	19/04/2021	4.200,25	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS PATRONAL 03/2021	58	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.01
6671778	19/04/2021	164,72	04.634.516/0001-49	ADESE	PIS 03/2021	59	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.09
6671780	19/04/2021	475,00	04.634.516/0001-49	ADESE	ENERGIA ELETRICA 04/2021	60	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.04
6675382	22/04/2021	3.000,00	19.050.908/0001-38	M A D MARTINE ME	ASS. EM COM. E PUB. 03/2021	294	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	3	1	ASS. EM COM. E PUBLICIDADE	15.03.01.01
6675409	22/04/2021	800,00	38.593.990/0001-91	CAROLINE COUTO SOARES	SUPORTE EM TI 03/2021	6	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.06
6678365	26/04/2021	500,00	03.635.784/0001-12	DIGITEK ACESSORIOS	ENVELOPAMENTO DE VEÍCULO CBH PPA	2203	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	3	5	MAT. IMP. DE DIV INSTITUCIONAL	15.03.05.01

6680529	27/04/2021	4.615,77	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 04/2021	00104/2020	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6680535	27/04/2021	4.169,21	069.873.214-69	JANAÍNA S. FRANCISCO	SALÁRIO JANAÍNA S. FRANCISCO 04/2021	00204/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6680538	27/04/2021	3.793,30	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	SALÁRIO MARCONE M. NUNES 04/2021	00304/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6680549	27/04/2021	1.200,92	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAUJO 04/2021	00404/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6682179	28/04/2021	385,00	22.555.396/0001-76	SUNNY MAIA INF. EIRELI	SISTEMA FINANCEIRO 03/2021	9545	NOTA FISCAL	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.07
6682456	28/04/2021	129,29	04.634.516/0001-49	ADESE	HOSPEDAGEM SITE CBH PPA 01/05/2021 A 31/07/2021	61	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	3	4	SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ	15.03.04.01
6689653	03/05/2021	239,04	70.307.939/0001-89	ISLEY FONSECA D. ARAUJO	MATERIAL DE CONSUMO	16377	NOTA FISCAL	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESA ADMINISTRATIVA	15.01.03.09
6689683	03/05/2021	1.527,20	02.020.461/0001-51	F & F CONTABILIDADE	ASSESSORIA CONTÁBIL 03/2021	1605	NOTA FISCAL	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.13
6689745	03/05/2021	1.527,20	02.020.461/0001-51	F & F CONTABILIDADE	ASSESSORIA CONTÁBIL 04/2021	1630	NOTA FISCAL	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.13
6689788	03/05/2021	146,86	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE FIXO 04/2021	62	OBTV CONVENENTE	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.03
6689871	03/05/2021	1.317,72	04.634.516/0001-49	ADESE	FGTS 04/2021	63	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.07
6704876	06/05/2021	80,00	04.634.516/0001-49	ADESE	BENEFICIO SOCIAL FAMILIAR 05/2021	64	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.10
6704877	06/05/2021	301,47	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE MÓVEL 04/2021	65	OBTV CONVENENTE	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.02
6708791	11/05/2021	918,79	33.737.014/0001-41	F RAMOS ALVES EIRELI	COMBUSTÍVEL 04/2021	21126	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.16
6711181	14/05/2021	1.778,25	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS RETIDO 04/2021	00204/2021	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.02
6711201	14/05/2021	914,11	04.634.516/0001-49	ADESE	IRRF 04/2021	00204/2021	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.08
6711558	14/05/2021	542,01	04.634.516/0001-49	ADESE	ENERGIA ELETRICA 05/2021	66	OBTV CONVENENTE	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.04
6711560	14/05/2021	164,72	04.634.516/0001-49	ADESE	PIS 04/2021	67	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.09
6711562	14/05/2021	4.200,25	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS PATRONAL 04/2021	68	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.01
6711564	14/05/2021	3.000,00	19.050.908/0001-38	M A D MARTINE ME	ASS. EM COM. E PUB. 04/2021	297	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	3	1	ASS. EM COM. E PUBLICIDADE	15.03.01.01
6711567	14/05/2021	800,00	38.593.990/0001-91	CAROLINE COUTO SOARES	SUPORTE EM TI 04/2021	7	NOTA FISCAL	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.06
6711568	14/05/2021	2.300,00	08.385.353/0001-69	FUND. ED. SANTANA	ALUGUEL DO ESCRITÓRIO 04/2021	0838504/202	RECIBO-CNPJ	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.05
6712702	14/05/2021	3.350,00	14.518.182/0001-00	NEW EQUIPADORA	ALUGUEL DE VEÍCULO 05/2021	7	NOTA FISCAL / FATURA	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.17
6721017	24/05/2021	600,00	12.140.164/0001-01	NET MAIS LTDA ME	INTERNET 04 E 05/2021	872/927	NOTA FISCAL	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.01
6721041	24/05/2021	385,00	22.555.396/0001-76	SUNNY MAIA INF. EIRELI	SISTEMA FINANCEIRO 04/2021	9655	NOTA FISCAL	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.07
6722880	25/05/2021	5.040,94	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 05/2021	0105/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6722881	25/05/2021	4.569,11	069.873.214-69	JANAÍNA S. FRANCISCO	SALÁRIO JANAÍNA S. FRANCISCO 05/2021	0205/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6722882	25/05/2021	4.110,56	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	SALÁRIO MARCONE M. NUNES 05/2021	0305/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6722884	25/05/2021	1.343,05	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAUJO 05/2021	0405/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6740342	02/06/2021	89,29	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE FIXO 05/2021	69	OBTV CONVENENTE	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.03
6741050	02/06/2021	1.475,85	04.634.516/0001-49	ADESE	FGTS 05/2021	70	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.07
6748405	08/06/2021	2.300,00	08.385.353/0001-69	FUND. ED. SANTANA	ALUGUEL DO ESCRITÓRIO 05/2021	0838505/202	RECIBO-CNPJ	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.05
6749962	09/06/2021	1.527,20	02.020.461/0001-51	F & F CONTABILIDADE	ASSESSORIA CONTÁBIL 05/2021	1669	NOTA FISCAL	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.13
6749979	09/06/2021	80,00	04.634.516/0001-49	ADESE	BENEFICIO SOCIAL FAMILIAR 06/2021	71	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.10
6750001	09/06/2021	301,47	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE MÓVEL 05/2021	72	OBTV CONVENENTE	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.02
6756416	15/06/2021	300,00	12.140.164/0001-01	NET MAIS LTDA ME	INTERNET 01/2021	974	NOTA FISCAL	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.01
6756424	15/06/2021	300,00	12.140.164/0001-01	NET MAIS LTDA ME	INTERNET 06/2021	777	NOTA FISCAL	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.01
6757723	16/06/2021	638,12	04.634.516/0001-49	ADESE	ENERGIA ELETRICA 06/2021	73	OBTV CONVENENTE	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.04
6759340	17/06/2021	184,48	04.634.516/0001-49	ADESE	PIS 05/2021	74	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.09
6759341	17/06/2021	4.704,26	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS PATRONAL 05/2021	75	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.01
6759343	17/06/2021	2.047,16	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS RETIDO 05/2021	0305/2021, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.02
6759344	17/06/2021	1.337,32	04.634.516/0001-49	ADESE	IRRF 05/2021	0305/2021, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.08
6759357	17/06/2021	3.000,00	19.050.908/0001-38	M A D MARTINE ME	ASS. EM COM. E PUB. 05/2021	303	NOTA FISCAL	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	ASS. EM COM. E PUBLICIDADE	15.03.01.01
6764153	22/06/2021	3.350,00	14.518.182/0001-00	NEW EQUIPADORA	ALUGUEL DE VEÍCULO 06/2021	8	RECIBO-CNPJ	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.17
6765675	22/06/2021	800,00	38.593.990/0001-91	CAROLINE COUTO SOARES	SUPORTE EM TI 05/2021	8	NOTA FISCAL	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.06
6768312	24/06/2021	4.758,11	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 06/2021	0106/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6768316	24/06/2021	4.302,51	069.873.214-69	JANAÍNA S. FRANCISCO	SALÁRIO JANAÍNA S. FRANCISCO 06/2021	0206/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6768319	24/06/2021	3.870,62	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	SALÁRIO MARCONE M. NUNES 06/2021	0306/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6768320	24/06/2021	1.248,30	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAUJO 06/2021	0406/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6773611	28/06/2021	2.948,40	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	13º SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 1 PARC 2021	010113/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.03
6773632	28/06/2021	2.600,00	069.873.214-69	JANAÍNA S. FRANCISCO	13º SALÁRIO JANAÍNA S. FRANCISCO 1 PARC 2021	020113/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.03
6773690	28/06/2021	676,81	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	13º SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAUJO 1 PARC 2021	040113/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.03
6773717	28/06/2021	1.527,20	02.020.461/0001-51	F & F CONTABILIDADE	ASSESSORIA CONTÁBIL 06/2021	1673	NOTA FISCAL	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.13
6773729	28/06/2021	385,00	22.555.396/0001-76	SUNNY MAIA INF. EIRELI	SISTEMA FINANCEIRO 05/2021	9752	NOTA FISCAL	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.07
6787900	02/07/2021	146,86	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE FIXO 06/2021	76	OBTV CONVENENTE	AT. COM. E EXPEDIENT	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.03
6787912	02/07/2021	1.668,45	04.634.516/0001-49	ADESE	FGTS 06/2021	77	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.07
6793514	06/07/2021	88,50	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	DIÁRIA SECRETÁRIO	D003/2021	DIÁRIAS	OUTROS	1	3	DIÁRIAS	15.01.03.14.02
6793519	06/07/2021	88,50	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	DIÁRIA COORDENADOR	D004/2021	DIÁRIAS	OUTROS	1	3	DIÁRIAS	15.01.03.14.01
6793522	06/07/2021	88,50	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	DIÁRIA SECRETÁRIO	D005/2021	DIÁRIAS	OUTROS	1	3	DIÁRIAS	15.01.03.14.02
6796887	07/07/2021	286,89	33.737.014/0001-41	F RAMOS ALVES EIRELI	COMBUSTÍVEL 05/2021	21159	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.16

6796897	07/07/2021	895,20	33.737.014/0001-41	F RAMOS ALVES EIRELI	COMBUSTÍVEL 06/2021	21191	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.16
6805126	15/07/2021	40,00	04.634.516/0001-49	ADESE	REGISTRO_BR CBH PPA 17/07/2021 A 16/07/2022	78	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	3	4	SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ	15.03.04.02
6805128	15/07/2021	80,00	04.634.516/0001-49	ADESE	BENEFICIO SOCIAL FAMILIAR 07/2021	79	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.10
6805130	15/07/2021	301,47	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE MÓVEL 06/2021	80	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.02
6805134	15/07/2021	618,18	04.634.516/0001-49	ADESE	ENERGIA ELETTRICA 07/2021	81	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.04
6805137	15/07/2021	300,00	12.140.164/0001-01	NET MAIS LTDA ME	INTERNET 07/2021	1279	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.01
6805138	15/07/2021	300,00	12.140.164/0001-01	NET MAIS LTDA ME	INTERNET 10/2020	1025	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.01
6805142	15/07/2021	3.350,00	14.518.182/0001-00	NEW EQUIPADORA	ALUGUEL DE VEÍCULO 07/2021	9	NOTA FISCAL / FATURA	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.17
6806110	16/07/2021	3.000,00	19.050.908/0001-38	M A D MARTINE ME	ASS. EM COM. E PUB. 06/2021	306	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	3	1	ASS. EM COM. E PUBLICIDADE	15.03.01.01
6808166	19/07/2021	1.867,89	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS RETIDO 06/2021	0106/2021, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.02
6808175	19/07/2021	1.082,99	04.634.516/0001-49	ADESE	IRRF 06/2021	0106/2021, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.08
6808186	19/07/2021	4.368,24	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS PATRONAL 06/2021	82	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.01
6808196	19/07/2021	171,30	04.634.516/0001-49	ADESE	PIS 06/2021	83	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.09
6808273	19/07/2021	2.300,00	08.385.353/0001-69	FUND. ED. SANTANA	ALUGUEL DO ESCRITÓRIO 06/2021	0838506/202	RECIBO-CNPJ	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.05
6809298	20/07/2021	800,00	38.593.990/0001-91	CAROLINE COUTO SOARES	SUPORTE EM TI 06/2021	9	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.06
6814430	26/07/2021	4.758,11	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 07/2021	0107/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6814437	26/07/2021	4.302,51	069.873.214-69	JANAÍNA S. FRANCISCO	SALÁRIO JANAÍNA S. FRANCISCO 07/2021	2027/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6814456	26/07/2021	3.870,62	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	SALÁRIO MARCONE M. NUNES 07/2021	0307/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6814461	26/07/2021	1.248,30	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAÚJO 07/2021	0407/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6817549	28/07/2021	629,10	70.307.939/0001-89	ISLEY FONSECA D. ARAUJO	ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO ALTO	16636	NOTA FISCAL	BEM	1	1	EQUIP. E MATERIAL PERMANENTE	15.01.01.01
6825919	02/08/2021	385,00	22.555.396/0001-76	SUNNY MAIA INF. EIRELI	SISTEMA FINANCEIRO 06/2021	9842	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.07
6826892	02/08/2021	1.527,20	02.020.461/0001-51	F & F CONTABILIDADE	ASSESSORIA CONTÁBIL 07/2021	1694	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.13
6827357	02/08/2021	90,00	04.634.516/0001-49	ADESE	EXAMES OCUPACIONAIS 2021	84	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.05
6828361	02/08/2021	147,40	04.634.516/0001-49	ADESE	HOSPEDAGEM SITE CBH PPA 01/08/2021 A 31/10/2021	85	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	3	4	SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ	15.03.04.01
6828363	02/08/2021	456,73	04.634.516/0001-49	ADESE	SSD 480GB PARA NOTEBOOK FINANCEIRO	86	OBTV CONVENENTE	BEM	1	1	EQUIP. E MATERIAL PERMANENTE	15.01.01.02
6828368	02/08/2021	365,80	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	DIÁRIA SECRETÁRIO	D060801001	DIÁRIAS	OUTROS	1	3	DIÁRIAS	15.01.03.14.02
6828371	02/08/2021	177,00	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	DIÁRIA COORDENADOR	D0709/2021	DIÁRIAS	OUTROS	1	3	DIÁRIAS	15.01.03.14.01
6828376	02/08/2021	146,86	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE FIXO 07/2021	87	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.03
6841828	06/08/2021	1.370,43	04.634.516/0001-49	ADESE	FGTS 07/2021	88	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.07
6846548	11/08/2021	695,93	04.634.516/0001-49	ADESE	ENERGIA ELETTRICA 08/2021	89	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.04
6846554	11/08/2021	1.015,10	33.737.014/0001-41	F RAMOS ALVES EIRELI	COMBUSTÍVEL 07/2021	21225	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.16
6847637	12/08/2021	5.554,90	069.873.214-69	JANAÍNA S. FRANCISCO	FÉRIAS JANAÍNA S. FRANCISCO 2020/2021	F02/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.02
6847766	12/08/2021	450,00	04.634.516/0001-49	ADESE	MANUTENÇÃO EQUIP (NF 027595)	90	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.10
6847852	13/08/2021	6.140,52	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	FÉRIAS EMÍDIO G. MEDEIROS 2020/2021	F01/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.02
6848105	13/08/2021	301,96	04.634.516/0001-49	ADESE	TELEFONE MÓVEL 07/2021	91	OBTV CONVENENTE	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.02
6850176	16/08/2021	2.300,00	08.385.353/0001-69	FUND. ED. SANTANA	ALUGUEL DO ESCRITÓRIO 07/2021	0838507/202	RECIBO-CNPJ	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.05
6850416	17/08/2021	1.867,89	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS RETIDO 07/2021	0407/2021, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.02
6850419	17/08/2021	1.082,99	04.634.516/0001-49	ADESE	IRRF 07/2021	0107/2021, 0	OBTV TRIBUTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.08
6850523	17/08/2021	88,50	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	DIÁRIA SECRETÁRIO	D012/2021	DIÁRIAS	OUTROS	1	3	DIÁRIAS	15.01.03.14.02
6850528	17/08/2021	88,50	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	DIÁRIA COORDENADOR	D013/2021	DIÁRIAS	OUTROS	1	3	DIÁRIAS	15.01.03.14.01
6850533	17/08/2021	171,30	04.634.516/0001-49	ADESE	PIS 07/2021	92	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.09
6850542	17/08/2021	4.368,24	04.634.516/0001-49	ADESE	INSS PATRONAL 07/2021	93	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.01
6850547	17/08/2021	90,00	04.634.516/0001-49	ADESE	MANUTENÇÃO EQUIP (INSS PATRONAL NF 027595)	94	OBTV CONVENENTE	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.06.01
6851222	17/08/2021	3.350,00	14.518.182/0001-00	NEW EQUIPADORA	ALUGUEL DE VEÍCULO 08/2021	10	NOTA FISCAL / FATURA	SERVIÇOS	1	3	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.01.03.17
6852587	18/08/2021	300,00	12.140.164/0001-01	NET MAIS LTDA ME	INTERNET 08/2021	1076	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.01
6852615	18/08/2021	3.000,00	19.050.908/0001-38	M A D MARTINE ME	ASS. EM COM. E PUB. 07/2021	309	NOTA FISCAL	SERVIÇOS	3	1	ASS. EM COM. E PUBLICIDADE	15.03.01.01
6852616	18/08/2021	88,50	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	DIÁRIA SECRETÁRIO	D014/2021	DIÁRIAS	OUTROS	1	3	DIÁRIAS	15.01.03.14.02
6852621	18/08/2021	88,50	182.415.304-04	JOSÉ PROCÓPIO LUCENA	DIÁRIA 2º SECRETÁRIO	D015/2021	DIÁRIAS	OUTROS	1	3	DIÁRIAS	15.01.03.14.08
6852624	18/08/2021	88,50	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	DIÁRIA SECRETÁRIO	D016/2021	DIÁRIAS	OUTROS	1	3	DIÁRIAS	15.01.03.14.02
6853114	19/08/2021	80,00	04.634.516/0001-49	ADESE	BENEFICIO SOCIAL FAMILIAR 08/2021	95	OBTV PARA O CONVENEN	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.10
6856344	23/08/2021	800,00	38.593.990/0001-91	CAROLINE COUTO SOARES	SUPORTE EM TI 07/2021	10	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.06
6859254	25/08/2021	2.641,09	555.344.904-97	EMÍDIO G. MEDEIROS	SALÁRIO EMÍDIO G. MEDEIROS 08/2021	0108/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6859261	25/08/2021	2.258,36	069.873.214-69	JANAÍNA S. FRANCISCO	SALÁRIO JANAÍNA S. FRANCISCO 08/2021	0208/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6859266	25/08/2021	4.726,80	654.982.244-00	MARCONE N. NUNES	SALÁRIO MARCONE M. NUNES 08/2021	0308/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6859279	25/08/2021	1.260,62	007.075.338-56	ROSA MARIA F. ARAÚJO	SALÁRIO ROSA MARIA F. ARAÚJO 08/2021	0408/2021	FOLHA DE PAGAMENTO	SERVIÇOS	1	2	RECURSOS HUMANOS	15.01.02.01
6859325	25/08/2021	385,00	22.555.396/0001-76	SUNNY MAIA INF. EIRELI	SISTEMA FINANCEIRO 07/2021	9947	NOTA FISCAL	DESP. ADM.	1	3	DESPESAS OPERACIONAIS	15.01.03.07

448.928,00

ANEXO XVI

Balancete

Pag.: 1 de 1

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO - 04.634.516/0001-49

Fortes AG Financeiro - Versão 4.611.6

Período: 12/08/2020 até 31/08/2021

Regime: Caixa

Estabelecimento(s): AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Considerar Títulos: Todos

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(420.776,10)	(420.776,10)
15.01.01	Instalar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(3.832,83)	(3.832,83)
15.01.01.01	Mobiliário e Utensílios	0,00	0,00	(629,10)	(629,10)
15.01.01.02	Equipamentos de Inf., Multimida, S	0,00	0,00	(3.203,73)	(3.203,73)
15.01.02	Contratar e Administrar a Equipe do E	0,00	0,00	(302.097,02)	(302.097,02)
15.01.02.01	Salários	0,00	0,00	(173.911,68)	(173.911,68)
15.01.02.02	Férias	0,00	0,00	(11.695,42)	(11.695,42)
15.01.02.03	Décimo Terceiro Salário	0,00	0,00	(12.517,69)	(12.517,69)
15.01.02.05	Exames Ocupacionais	0,00	0,00	(90,00)	(90,00)
15.01.02.06	INSS	0,00	0,00	(73.282,05)	(73.282,05)
15.01.02.06.01	INSS Patronal	0,00	0,00	(51.592,66)	(51.592,66)
15.01.02.06.02	INSS Retido	0,00	0,00	(21.689,39)	(21.689,39)
15.01.02.07	FGTS	0,00	0,00	(16.655,69)	(16.655,69)
15.01.02.08	IRRF	0,00	0,00	(10.964,75)	(10.964,75)
15.01.02.09	PIS s/ Folha	0,00	0,00	(2.019,74)	(2.019,74)
15.01.02.10	Benefício Social Familiar	0,00	0,00	(960,00)	(960,00)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(114.846,25)	(114.846,25)
15.01.03.01	Internet	0,00	0,00	(3.900,00)	(3.900,00)
15.01.03.02	Telefone Móvel	0,00	0,00	(3.312,95)	(3.312,95)
15.01.03.03	Telefone Fixo	0,00	0,00	(981,97)	(981,97)
15.01.03.04	Energia Elétrica	0,00	0,00	(7.054,36)	(7.054,36)
15.01.03.05	Aluguel do Escritório	0,00	0,00	(27.600,00)	(27.600,00)
15.01.03.06	Suporte Técnico em Informatica	0,00	0,00	(8.000,00)	(8.000,00)
15.01.03.07	Sistema Financeiro	0,00	0,00	(4.393,80)	(4.393,80)
15.01.03.09	Material de Consumo	0,00	0,00	(586,74)	(586,74)
15.01.03.10	Manutenção de Equipamentos	0,00	0,00	(921,60)	(921,60)
15.01.03.13	Assessoria Contábil	0,00	0,00	(18.302,90)	(18.302,90)
15.01.03.14	Diárias	0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)
15.01.03.14.01	Diárias Coordenador	0,00	0,00	(531,00)	(531,00)
15.01.03.14.02	Diárias Secretário	0,00	0,00	(985,30)	(985,30)
15.01.03.14.08	Diárias 2º Secretário CBH PPA	0,00	0,00	(88,50)	(88,50)
15.01.03.16	Combustível	0,00	0,00	(4.687,13)	(4.687,13)
15.01.03.17	Aluguel de Veículo	0,00	0,00	(33.500,00)	(33.500,00)
15.03	Implen. Ações de Comunicação e Mobilizaç	0,00	0,00	(28.188,76)	(28.188,76)
15.03.01	Contratar Empresa de Comunicação e Pu	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
15.03.01.01	Assessoria em Comunicação e Public	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
15.03.04	Manter e Atualizar o Sítio Eletrônico	0,00	0,00	(688,76)	(688,76)
15.03.04.01	Hospedagem de Site	0,00	0,00	(648,76)	(648,76)
15.03.04.02	Registro de Domínio	0,00	0,00	(40,00)	(40,00)
15.03.05	Materiais Impressos de Divulgação Ins	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
15.03.05.01	Envelopamento de Veículo	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
70.18	Receita TC 01/2020/ANA	0,00	1.175.040,86	0,00	1.175.040,86
70.18.01	Recursos TC ANA 2020	0,00	1.166.282,22	0,00	1.166.282,22
70.18.02	Rendimentos Poupança TC ANA 2020	0,00	3.863,10	0,00	3.863,10
70.18.03	Rendimentos Aplicação TC ANA 2020	0,00	4.895,54	0,00	4.895,54
70.19	Despesas Financeiras TC 01/2020/ANA	0,00	0,00	(1.222,20)	(1.222,20)
70.19.01	(-) IR s/ Poupança TC ANA 2020	0,00	0,00	(869,14)	(869,14)
70.19.02	(-) IOF s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	(67,49)	(67,49)
70.19.03	(-) IR s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	(285,57)	(285,57)
Total:		0,00	1.175.040,86	(450.187,06)	724.853,80

ANEXO XVII

Balancete BALANÇETO FINANCEIRO COM DESPESAS AGRUPADAS POR CENTRO DE RESULTADOS

Pag.: 1 de 3

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO - 04.634.516/0001-49

Fortes AG Financeiro - Versão 4.611.6

Período: 12/08/2020 até 31/08/2021

Regime: Caixa

Estabelecimento(s): AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Considerar Títulos: Todos

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Centro(s) de Resultado(s): (Diversos)

Centro de Resultados: 6.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(3.832,83)	(3.832,83)
15.01.01	Instalar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(3.832,83)	(3.832,83)
15.01.01.01	Mobiliário e Utensílios	0,00	0,00	(629,10)	(629,10)
15.01.01.02	Equipamentos de Inf., Multimida, S	0,00	0,00	(3.203,73)	(3.203,73)
Total:		0,00	0,00	(3.832,83)	(3.832,83)

Centro de Resultados: 6.02 - DIARIAS

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)
15.01.03.14	Diárias	0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)
15.01.03.14.01	Diárias Coordenador	0,00	0,00	(531,00)	(531,00)
15.01.03.14.02	Diárias Secretário	0,00	0,00	(985,30)	(985,30)
15.01.03.14.08	Diárias 2º Secretário CBH PPA	0,00	0,00	(88,50)	(88,50)
Total:		0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)

Centro de Resultados: 6.03 - MATERIAL DE EXPEDIENTE E CONSUMO

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(966,34)	(966,34)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(966,34)	(966,34)
15.01.03.09	Material de Consumo	0,00	0,00	(586,74)	(586,74)
15.01.03.10	Manutenção de Equipamentos	0,00	0,00	(379,60)	(379,60)
Total:		0,00	0,00	(966,34)	(966,34)

Centro de Resultados: 6.05 - DESPESA COM LOCOMOÇÃO

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(38.187,13)	(38.187,13)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(38.187,13)	(38.187,13)
15.01.03.16	Combustível	0,00	0,00	(4.687,13)	(4.687,13)
15.01.03.17	Aluguel de Veículo	0,00	0,00	(33.500,00)	(33.500,00)
Total:		0,00	0,00	(38.187,13)	(38.187,13)

Centro de Resultados: 6.06 - ASSESSORIA EM COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.03	Implém. Ações de Comunicação e Mobilizaç	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
15.03.01	Contratar Empresa de Comunicação e Pu	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
15.03.01.01	Assessoria em Comunicação e Public	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
Total:		0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)

Centro de Resultados: 6.07 - MATERIAL IMPRESSO DE DIVULGAÇÃO INSTITUC

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.03	Implém. Ações de Comunicação e Mobilizaç	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
15.03.05	Materiais Impressos de Divulgação Ins	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
15.03.05.01	Envelopamento de Veículo	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
Total:		0,00	0,00	(500,00)	(500,00)

Centro de Resultados: 6.08 - OUTROS SERVIÇOS PESSOA JURIDICA

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(542,00)	(542,00)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(542,00)	(542,00)
15.01.03.10	Manutenção de Equipamentos	0,00	0,00	(542,00)	(542,00)

Balancete

Pag.: 2 de 3

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO - 04.634.516/0001-49

Fortes AG Financeiro - Versão 4.611.6

Período: 12/08/2020 até 31/08/2021

Regime: Caixa

Estabelecimento(s): AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Considerar Títulos: Todos

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Centro(s) de Resultado(s): (Diversos)

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.03	Implém. Ações de Comunicação e Mobilizaç	0,00	0,00	(688,76)	(688,76)
15.03.04	Manter e Atualizar o Sítio Eletrônico	0,00	0,00	(688,76)	(688,76)
15.03.04.01	Hospedagem de Site	0,00	0,00	(648,76)	(648,76)
15.03.04.02	Registro de Domínio	0,00	0,00	(40,00)	(40,00)
Total:		0,00	0,00	(1.230,76)	(1.230,76)

Centro de Resultados: 6.09 - DESPESAS OPERACIONAIS

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(73.545,98)	(73.545,98)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(73.545,98)	(73.545,98)
15.01.03.01	Internet	0,00	0,00	(3.900,00)	(3.900,00)
15.01.03.02	Telefone Móvel	0,00	0,00	(3.312,95)	(3.312,95)
15.01.03.03	Telefone Fixo	0,00	0,00	(981,97)	(981,97)
15.01.03.04	Energia Elétrica	0,00	0,00	(7.054,36)	(7.054,36)
15.01.03.05	Aluguel do Escritório	0,00	0,00	(27.600,00)	(27.600,00)
15.01.03.06	Supor Técnico em Informatica	0,00	0,00	(8.000,00)	(8.000,00)
15.01.03.07	Sistema Financeiro	0,00	0,00	(4.393,80)	(4.393,80)
15.01.03.13	Assessoria Contábil	0,00	0,00	(18.302,90)	(18.302,90)
Total:		0,00	0,00	(73.545,98)	(73.545,98)

Centro de Resultados: 6.10 - RECURSOS HUMANOS

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(302.097,02)	(302.097,02)
15.01.02	Contratar e Administrar a Equipe do E	0,00	0,00	(302.097,02)	(302.097,02)
15.01.02.01	Salários	0,00	0,00	(173.911,68)	(173.911,68)
15.01.02.02	Férias	0,00	0,00	(11.695,42)	(11.695,42)
15.01.02.03	Décimo Terceiro Salário	0,00	0,00	(12.517,69)	(12.517,69)
15.01.02.05	Exames Ocupacionais	0,00	0,00	(90,00)	(90,00)
15.01.02.06	INSS	0,00	0,00	(73.282,05)	(73.282,05)
15.01.02.06.01	INSS Patronal	0,00	0,00	(51.592,66)	(51.592,66)
15.01.02.06.02	INSS Retido	0,00	0,00	(21.689,39)	(21.689,39)
15.01.02.07	FGTS	0,00	0,00	(16.655,69)	(16.655,69)
15.01.02.08	IRRF	0,00	0,00	(10.964,75)	(10.964,75)
15.01.02.09	PIS s/ Folha	0,00	0,00	(2.019,74)	(2.019,74)
15.01.02.10	Benefício Social Familiar	0,00	0,00	(960,00)	(960,00)
Total:		0,00	0,00	(302.097,02)	(302.097,02)

Centro de Resultados: 6.11 - RECEITA TC 01/2020/ANA

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
70.18	Receita TC 01/2020/ANA	0,00	1.175.040,86	0,00	1.175.040,86
70.18.01	Recursos TC ANA 2020	0,00	1.166.282,22	0,00	1.166.282,22
70.18.02	Rendimentos Poupança TC ANA 2020	0,00	3.863,10	0,00	3.863,10
70.18.03	Rendimentos Aplicação TC ANA 2020	0,00	4.895,54	0,00	4.895,54
Total:		0,00	1.175.040,86	0,00	1.175.040,86

Centro de Resultados: 6.12 - DESPESA FINANCEIRA

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
70.19	Despesas Financeiras TC 01/2020/ANA	0,00	0,00	(1.222,20)	(1.222,20)
70.19.01	(-) IR s/ Poupança TC ANA 2020	0,00	0,00	(869,14)	(869,14)
70.19.02	(-) IOF s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	(67,49)	(67,49)
70.19.03	(-) IR s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	(285,57)	(285,57)

Balancete

Pag.: 3 de 3

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO - 04.634.516/0001-49

Fortes AG Financeiro - Versão 4.611.6

Período: 12/08/2020 até 31/08/2021

Regime: Caixa

Estabelecimento(s): AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Considerar Títulos: Todos

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Centro(s) de Resultado(s): (Diversos)

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
Total:		0,00	0,00	(1.222,20)	(1.222,20)
Total Geral:		0,00	1.175.040,86	(450.187,06)	724.853,80

ANEXO XVIII

Balancete da Execução Orçamentária

Pag.: 1 de 4

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Fortes AG Financeiro - Versão 4.611.6

Regime de Competência

Período do relatório: 12/08/2020 a 11/08/2025

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Orçamento (Período (Estabelecimento) (Centro de Resultados)): 12/08/2020 a 11/08/2025 (0001 - AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO) (6 - TC 01/2020/ANA)

Conta Orçam.	Descrição	Orç. Ajustado	Realiz. Anterior	Realizado	(%)	Verba Dispon.	(%)
15	TC 01/2020/ANA	3.187.478,45	0,00	448.964,86	14,09%	2.738.513,59	85,91%
1501	Instalação e Operacionalização Escritór	2.635.056,51	0,00	420.776,10	15,97%	2.214.280,41	84,03%
150101	Instalar o Escritório de Apoio	20.639,59	0,00	3.832,83	18,57%	16.806,76	81,43%
15010101	Mobiliário e Utensílios	3.687,26	0,00	629,10	17,06%	3.058,16	82,94%
15010102	Equipamentos de Inf., Multimídia, S	13.138,33	0,00	3.203,73	24,38%	9.934,60	75,62%
15010103	Equipamentos para Climatização	2.904,00	0,00	0,00	0,00%	2.904,00	100,00%
15010104	Identificação	910,00	0,00	0,00	0,00%	910,00	100,00%
150102	Contratar e Administrar a Equipe do E	1.751.888,17	0,00	302.097,02	17,24%	1.449.791,15	82,76%
15010201	Salários	1.100.532,65	0,00	173.911,68	15,80%	926.620,97	84,20%
15010202	Férias	24.898,38	0,00	11.695,42	46,97%	13.202,96	53,03%
15010203	Décimo Terceiro Salário	82.930,91	0,00	12.517,69	15,09%	70.413,22	84,91%
15010204	Rescisão Contratual	59.704,99	0,00	0,00	0,00%	59.704,99	100,00%
15010205	Exames Ocupacionais	960,00	0,00	90,00	9,38%	870,00	90,63%
15010206	INSS	323.357,07	0,00	73.282,05	22,66%	250.075,02	77,34%
1501020601	INSS Patronal	323.357,07	0,00	51.592,66	15,96%	271.764,41	84,04%
1501020602	INSS Retido	0,00	0,00	21.689,39	0,00%	(21.689,39)	0,00%
15010207	FGTS	142.023,50	0,00	16.655,69	11,73%	125.367,81	88,27%
15010208	IRRF	0,00	0,00	10.964,75	0,00%	(10.964,75)	0,00%
15010209	PIS s/ Folha	12.680,67	0,00	2.019,74	15,93%	10.660,93	84,07%
15010210	Benefício Social Familiar	4.800,00	0,00	960,00	20,00%	3.840,00	80,00%
150103	Operacionalizar o Escritório de Apoio	862.528,75	0,00	114.846,25	13,32%	747.682,50	86,68%
15010301	Internet	21.799,80	0,00	3.900,00	17,89%	17.899,80	82,11%
15010302	Telefone Móvel	16.182,00	0,00	3.312,95	20,47%	12.869,05	79,53%
15010303	Telefone Fixo	3.411,60	0,00	981,97	28,78%	2.429,63	71,22%
15010304	Energia Elétrica	44.184,00	0,00	7.054,36	15,97%	37.129,64	84,03%
15010305	Aluguel do Escritório	150.000,00	0,00	27.600,00	18,40%	122.400,00	81,60%
15010306	Suporte Técnico em Informatica	49.500,00	0,00	8.000,00	16,16%	41.500,00	83,84%
15010307	Sistema Financeiro	18.265,80	0,00	4.393,80	24,05%	13.872,00	75,95%
15010308	Material de Expediente	14.038,60	0,00	0,00	0,00%	14.038,60	100,00%
15010309	Material de Consumo	5.279,50	0,00	586,74	11,11%	4.692,76	88,89%
15010310	Manutenção de Equipamentos	4.866,65	0,00	921,60	18,94%	3.945,05	81,06%
15010311	Manutenção Predial	5.000,00	0,00	0,00	0,00%	5.000,00	100,00%
15010312	Assessoria Jurídica	14.862,40	0,00	0,00	0,00%	14.862,40	100,00%
15010313	Assessoria Contábil	80.923,20	0,00	18.302,90	22,62%	62.620,30	77,38%
15010314	Diárias	118.501,50	0,00	1.604,80	1,35%	116.896,70	98,65%
1501031401	Diárias Coordenador	39.404,75	0,00	531,00	1,35%	38.873,75	98,65%
1501031402	Diárias Secretário	39.404,75	0,00	985,30	2,50%	38.419,45	97,50%
1501031403	Diárias Gerente Adm Financeira	4.000,00	0,00	0,00	0,00%	4.000,00	100,00%

Balancete da Execução Orçamentária

Pag.: 2 de 4

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Fortes AG Financeiro - Versão 4.611.6

Regime de Competência

Período do relatório: 12/08/2020 a 11/08/2025

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Orçamento (Período (Estabelecimento) (Centro de Resultados)): 12/08/2020 a 11/08/2025 (0001 - AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO) (6 - TC 01/2020/ANA)

Conta Orçam.	Descrição	Orç. Ajustado	Realiz. Anterior	Realizado	(%)	Verba Dispon.	(%)
1501031404	Diárias Aux. Serviços Gerais	1.000,00	0,00	0,00	0,00%	1.000,00	100,00%
1501031405	Diárias Presidente CBH PPA	8.673,00	0,00	0,00	0,00%	8.673,00	100,00%
1501031406	Diárias Vice-Presidente CBH PP	8.673,00	0,00	0,00	0,00%	8.673,00	100,00%
1501031407	Diárias 1º Secretário CBH PPA	8.673,00	0,00	0,00	0,00%	8.673,00	100,00%
1501031408	Diárias 2º Secretário CBH PPA	8.673,00	0,00	88,50	1,02%	8.584,50	98,98%
15010315	Passagens Aéreas	38.807,70	0,00	0,00	0,00%	38.807,70	100,00%
15010316	Combustível	72.906,00	0,00	4.687,13	6,43%	68.218,87	93,57%
15010317	Aluguel de Veículo	204.000,00	0,00	33.500,00	16,42%	170.500,00	83,58%
1502	Apoiar o Planejamento e Execução das	183.230,50	0,00	0,00	0,00%	183.230,50	100,00%
150201	Apoiar a Elaboração da Agenda e Re	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150202	Plenárias, Reuniões CTPI e Diretoria	158.627,50	0,00	0,00	0,00%	158.627,50	100,00%
15020201	Plenárias	138.834,00	0,00	0,00	0,00%	138.834,00	100,00%
1502020101	Serviço Áudio Visual	43.755,00	0,00	0,00	0,00%	43.755,00	100,00%
1502020102	Refeições	5.850,00	0,00	0,00	0,00%	5.850,00	100,00%
1502020103	Coffe Break	22.404,00	0,00	0,00	0,00%	22.404,00	100,00%
1502020104	Deslocamento de Membros	66.825,00	0,00	0,00	0,00%	66.825,00	100,00%
15020202	Reuniões CPTI	18.860,00	0,00	0,00	0,00%	18.860,00	100,00%
1502020201	Refeições	1.040,00	0,00	0,00	0,00%	1.040,00	100,00%
1502020202	Deslocamento de Membros	17.820,00	0,00	0,00	0,00%	17.820,00	100,00%
15020203	Reuniões Diretoria Colegiada	933,50	0,00	0,00	0,00%	933,50	100,00%
1502020301	Coffe Break	933,50	0,00	0,00	0,00%	933,50	100,00%
150203	Organizar e Apoiar os Cursos de Cap	19.002,00	0,00	0,00	0,00%	19.002,00	100,00%
15020301	Cursos de Capacitação	19.002,00	0,00	0,00	0,00%	19.002,00	100,00%
1502030101	Refeições	7.800,00	0,00	0,00	0,00%	7.800,00	100,00%
1502030102	Coffe Break	11.202,00	0,00	0,00	0,00%	11.202,00	100,00%
150204	Divulgação e Mobilização Seminário ,	5.601,00	0,00	0,00	0,00%	5.601,00	100,00%
15020401	Reuniões Públicas para Atualizaçã	5.601,00	0,00	0,00	0,00%	5.601,00	100,00%
1502040101	Coffe Break	5.601,00	0,00	0,00	0,00%	5.601,00	100,00%
150205	Monitorar a Implementação do PRH c	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150206	Monitorar a Implementação das Açãoe	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
1503	Implem. Ações de Comunicação e Mobi	214.794,20	0,00	28.188,76	13,12%	186.605,44	86,88%
150301	Contratar Empresa de Comunicação	198.000,00	0,00	27.000,00	13,64%	171.000,00	86,36%
15030101	Assessoria em Comunicação e Pul	198.000,00	0,00	27.000,00	13,64%	171.000,00	86,36%
150302	Elaborar Plano de Comunicação e Im	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150303	Elaborar e Divulgar Informativo Trime	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150304	Manter e Atualizar o Sítio Eletrônico c	2.750,00	0,00	688,76	25,05%	2.061,24	74,95%
15030401	Hospedagem de Site	2.600,00	0,00	648,76	24,95%	1.951,24	75,05%
15030402	Registro de Domínio	150,00	0,00	40,00	26,67%	110,00	73,33%

Balancete da Execução Orçamentária

Pag.: 3 de 4

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Fortes AG Financeiro - Versão 4.611.6

Regime de Competência

Período do relatório: 12/08/2020 a 11/08/2025

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Orçamento (Período (Estabelecimento) (Centro de Resultados)): 12/08/2020 a 11/08/2025 (0001 - AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO) (6 - TC 01/2020/ANA)

Conta Orçam.	Descrição	Orç. Ajustado	Realiz. Anterior	Realizado	(%)	Verba Dispon.	(%)
150305	Materiais Impressos de Divulgação In	14.044,20	0,00	500,00	3,56%	13.544,20	96,44%
15030501	Envelopamento de Veículo	1.400,00	0,00	500,00	35,71%	900,00	64,29%
15030502	Pastas	2.160,00	0,00	0,00	0,00%	2.160,00	100,00%
15030503	Envelopes	1.575,00	0,00	0,00	0,00%	1.575,00	100,00%
15030504	Folderes	6.120,00	0,00	0,00	0,00%	6.120,00	100,00%
15030505	Cartazes	1.120,00	0,00	0,00	0,00%	1.120,00	100,00%
15030506	Crachás	1.170,00	0,00	0,00	0,00%	1.170,00	100,00%
15030507	Banners	499,20	0,00	0,00	0,00%	499,20	100,00%
150306	Criar/Manter Atualizados Cadastros d	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
1504	Processo Eleitoral Renovação dos Mem	154.397,24	0,00	0,00	0,00%	154.397,24	100,00%
150401	Contratar Mobilizadores e Capacitá-ic	116.105,79	0,00	0,00	0,00%	116.105,79	100,00%
15040101	Contratação	43.200,00	0,00	0,00	0,00%	43.200,00	100,00%
1504010101	Salários	36.000,00	0,00	0,00	0,00%	36.000,00	100,00%
1504010102	INSS Patronal (20%)	7.200,00	0,00	0,00	0,00%	7.200,00	100,00%
15040102	Deslocamento	71.460,00	0,00	0,00	0,00%	71.460,00	100,00%
1504010201	Diárias Mobilizadores	31.860,00	0,00	0,00	0,00%	31.860,00	100,00%
1504010202	Aluguel de Veículo (Mobilizadores)	39.600,00	0,00	0,00	0,00%	39.600,00	100,00%
15040103	Identificação Visual	475,74	0,00	0,00	0,00%	475,74	100,00%
1504010301	Camisetas	464,04	0,00	0,00	0,00%	464,04	100,00%
1504010302	Crachás	11,70	0,00	0,00	0,00%	11,70	100,00%
15040104	Capacitação	970,05	0,00	0,00	0,00%	970,05	100,00%
1504010401	Refeições	312,00	0,00	0,00	0,00%	312,00	100,00%
1504010402	Coffe Break	188,04	0,00	0,00	0,00%	188,04	100,00%
1504010403	Hospedagem	470,01	0,00	0,00	0,00%	470,01	100,00%
150402	Realizar Encontros Regionais	6.721,20	0,00	0,00	0,00%	6.721,20	100,00%
15040201	Coffe Break	6.721,20	0,00	0,00	0,00%	6.721,20	100,00%
150403	Realizar as Inscrições e Habilitação d	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150404	Realizar Plenárias Setoriais e Assem	31.570,25	0,00	0,00	0,00%	31.570,25	100,00%
15040401	Plenárias Setoriais	24.223,20	0,00	0,00	0,00%	24.223,20	100,00%
1504040101	Serviço Áudio Visual	17.502,00	0,00	0,00	0,00%	17.502,00	100,00%
1504040102	Coffe Break	6.721,20	0,00	0,00	0,00%	6.721,20	100,00%
15040402	Assembleia de Posse	7.347,05	0,00	0,00	0,00%	7.347,05	100,00%
1504040201	Serviço Áudio Visual	2.917,00	0,00	0,00	0,00%	2.917,00	100,00%
1504040202	Refeições	2.080,00	0,00	0,00	0,00%	2.080,00	100,00%
1504040203	Hospedagem	2.350,05	0,00	0,00	0,00%	2.350,05	100,00%
70	RECEITAS	3.187.478,45	0,00	1.173.818,66	36,83%	(2.013.659,79)	63,17%
7018	Receita TC 01/2020/ANA	3.187.478,45	0,00	1.175.040,86	36,86%	(2.012.437,59)	63,14%
701801	Recursos TC ANA 2020	3.187.478,45	0,00	1.166.282,22	36,59%	(2.021.196,23)	63,41%

Balancete da Execução Orçamentária

Pag.: 4 de 4

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Fortes AG Financeiro - Versão 4.611.6

Regime de Competência

Período do relatório: 12/08/2020 a 11/08/2025

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Orçamento (Período (Estabelecimento) (Centro de Resultados)): 12/08/2020 a 11/08/2025 (0001 - AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO) (6 - TC 01/2020/ANA)

Conta Orçam.	Descrição	Orç. Ajustado	Realiz. Anterior	Realizado	(%)	Verba Dispon.	(%)
701802	Rendimentos Poupança TC ANA 202	0,00	0,00	3.863,10	0,00%	3.863,10	0,00%
701803	Rendimentos Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	4.895,54	0,00%	4.895,54	0,00%
7019	Despesas Financeiras TC 01/2020/ANA	0,00	0,00	1.222,20	0,00%	(1.222,20)	0,00%
701901	(-) IR s/ Poupança TC ANA 2020	0,00	0,00	869,14	0,00%	(869,14)	0,00%
701902	(-) IOF s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	67,49	0,00%	(67,49)	0,00%
701903	(-) IR s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	285,57	0,00%	(285,57)	0,00%
Resultado Orçamentário		0,00	0,00	724.853,80	0,00%	724.853,80	0,00%
				724.853,80		724.853,80	

ANEXO XIX
RELAÇÃO DE CURRÍCULOS DOS PROFISSIONAIS ATUANTES

COORDENADOR DE PROJETOS	
DADOS PESSOAIS	
Nome	Emídio Gonçalves de Medeiros
Cidade/UF	Caicó - RN
Cep	59.300-000
Data Nascimento	01.05.1967
Nacionalidade	Brasileiro
Estado Civil	Casado
E-mail	emidioserido@hotmail.com
FORMAÇÃO ACADÊMICA	
ESCOLA AGRÍCOLA DE JUNDIAÍ - UFRN, BRASIL	
Curso Técnico em Cooperativismo.	Ano de conclusão 2017
FACULDADE INTEGRADA DE PATOS - FIP	
Especialização em Geografia e Gestão Ambiental.	Ano de Conclusão 2005
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE - UFRN	
Licenciatura em Geografia	Ano de Conclusão 2000
CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Curso Construindo o Capital Social para o Desenvolvimento. (Carga horária: 88h). Instituto Interamericano de Cooperação para a Agricultura, IICA, Brasília, Brasil – Período: 14 a 25/08/2000 ▪ Curso Perícia Judicial Ambiental, realizado no CREA – RN, (Carga horária: 20h) – Período: 10 a 14/10/2007 ▪ Extensão universitária em Formação de Agentes Ambientais: Saúde e Ambiente. (Carga horária: 800h). Universidade Católica de Brasília, UCB/DF, Brasília, Brasil – Período: 01/07/2007 a 31/05/2008 ▪ Curso Formação de Agentes Populares de Educação Ambiental na Agricultura Familiar. (Carga horária: 180h). Ministério do Meio Ambiente, MMA, Brasil – Período: 25/04/2016 a 25/09/2016. ▪ Curso “Manejo e Conservação de Solos” – CBH Piancó-Piranhas-Açu em parceria com a Agência Executiva de Gestão de Águas do Estado da Paraíba – AESA-PB – Período: 07 e 08/12/2011. 	



- **Curso “O Papel do Comitê e suas Competências”** - CBH Piancó-Piranhas-Açu em parceria com o Departamento Nacional de Obras Contra as Secas - DNOCS – Período: 05 e 06/06/2012.
- **Curso “Uso racional da água na irrigação”** - CBH Piancó-Piranhas-Açu em parceria com a Agência Executiva de Gestão de Águas do Estado da Paraíba – AESA-PB – Período: 03 e 04/07/2012.
- **Curso “Implantação dos Planos Municipais de Saneamento Básico para a Gestão da Bacia”** - CBH Piancó-Piranhas-Açu em parceria com a Agência Executiva de Gestão de Águas do Estado da Paraíba – AESA-PB – Período: 16 a 17/08/2012.
- **Curso “Educação Ambiental, Práticas de Manejo e Conservação do Solo, Associativismo (Jovens e Mulheres), Técnicas e Controle a Desertificação, Produção de Manejo Agroecológico, Produção de Forragens (Silagem e Fenação), Produção de Mudas e Sementes e atividades de intercâmbio no Instituto Nacional do Semiárido – INSA** – Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE em parceria com o programa Governo Cidadão – Período: 02/06 a 05/07/2018.

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

1. AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO SERIDÓ – ADESE

Esp. do Estabelecimento: OSCIP - Org. da Sociedade Civil de Interesse Público.

Período: 01/01/2008 até a presente data.

Função: Gerente de Dimensão/Coordenador de Projetos Sociais

Experiências em coordenação:

No decorrer desse período foram executados os seguintes Contratos e Termo de Parceria:

Contrato de Serviços nº AS-6480/2008 – Financiador - Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura – UNESCO - Serviços de mobilização social com vistas à implantação do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piranhas-Açu.

Termo de Parceria nº 001/ANA/2011 - Desenvolver atividades que visam apoiar as ações do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu por intermédio da implantação de um Centro de Apoio ao CBH Piancó-Piranhas-Açu, que atuará como secretaria-executiva do respectivo Comitê.

Termo de Parceria nº 001/ANA/2015 – SICONV nº 817049/2015 - Desenvolver atividades que visam apoiar as ações do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu por intermédio da implantação de um Centro de Apoio ao CBH Piancó-Piranhas-Açu, que atuará como secretaria-executiva do respectivo Comitê.

Obs. TP/2015 em execução até 30/06/2020.

As experiências na coordenação dessas três ações foram e estão sendo de grande aprendizagem e com inteira sintonia com a Direção Executiva da Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE, Equipe que forma o Centro de Apoio, que funciona como Secretaria Executiva do CBH PPA, Diretoria Colegiado do CBH PPA, Câmara Técnica de Planejamento Institucional, membros que constituem o Comitê, Comissões de Açudes e Agência Nacional de Água - ANA.

2. Ministério do Desenvolvimento Agrário.

Delegacia Federal do Desenvolvimento Agrário no Rio Grande do Norte – DFDA/RN

Período: Maio de 2005 até Dezembro de 2008.

Função: Articulador Territorial do Seridó.

Experiências em articulação:

- Promover o planejamento, implementação e a auto gestão do processo de desenvolvimento sustentável dos territórios rurais e o fortalecimento e a dinamização da sua economia.

3. INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERAÇÃO PARA A AGRICULTURA - IICA

Períodos de Contratos: Contrato: 161/03 – 01/09 a 31/12/2003

Contrato: 080/04 e 16/02 a 15/09/2004 e

Contrato: 510/04 – 14/10/2004 a 13/04/2006

Função: Consultor

Principais atribuições:

- Desenvolver sistema de indicadores, criar e alimentar bases de dados; acompanhar implantação dos indicadores na área piloto e capacitar pessoal local e nacional na utilização de indicadores sobre desertificação.

GERENTE ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

DADOS PESSOAIS

Nome	Janaína dos Santos Francisco	
Cidade/UF	Caicó - RN	
Cep	59.300-000	
Data Nascimento	16.07.1988	
Nacionalidade	Brasileira	
E-mail	janainasantosf@gmail.com	

FORMAÇÃO ACADÊMICA

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE - UFRN

Bacharel em Ciências Contábeis | Ano de conclusão 2013

CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO

- Inglês – curso básico (CCAA – Caicó/RN, 4 anos e 6 meses, conclusão em 2006).
- Curso de informática (Unibyte – Caicó/RN, 6 meses, conclusão em 2004).
- Curso de Controles Financeiros (SEBRAE Caicó/RN – 2013)
- Capacitação SICONV - Elaboração de Projetos e Cadastramento de Propostas (Rede SICONV – Natal/RN - 09 e 10/03/2017)
- Capacitação SICONV – Módulo Básico (Grupo Suria – São Paulo/SP – 19 a 21/10/2015)
- Capacitação SICONV - SICONV Week 100% Prático (Escola SIAF – Recife/PE – 20 a 24/08/2018)

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

4. Ano 2006 - BERNARDES & MANZANO (ALMA BRASILEIRA) - NATAL/RN

Funcão: Vendedora

Principais atividades:

- Venda de artesanato nacional garimpado destinado ao mercado internacional através de turistas estrangeiros com atendimento em inglês, quando necessário.

5. De 2007 a 2010 – Centro de Línguas de Caicó - CCAA

Funcão: Professora

Principais atividades:

- Ministrar aulas em inglês com ajuda de material áudio-visual, com ênfase na prática oral e escrita.

6. De Março à Setembro/2010 – ECONTEC Caicó – Contabilidade e Assessoria

Função: Auxiliar de Contabilidade.

Principais atividades:

- Responsável pela parte pessoal e auxiliar na área fiscal e contábil com digitação de notas fiscais e extratos bancários.

7. De Outubro/2010 à Maio/2014 – Central de Negócios – Rede Seridó de Supermercados

Função: Auxiliar Administrativa

Principais atividades:

- Setor Financeiro – fechamento de caixa, movimento bancário, controle de pagamentos e recebimentos, cobrança, elaboração de prestação de contas, monitoramento financeiro (Planejado x realizado) e demais relatórios financeiros; sistema de cobrança da Caixa (SICOB e Cobrança Caixa) - Setor de RH: controle de férias, folgas, preparação da documentação para admissão e demissão - e Auxiliar Administrativo – documentação de cartórios, bancos, atas de assembleias, documentações para cadastro com fornecedores, organização de contratos, organização do arquivo.

8. De Agosto/2014 até a presente data – Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE

Função: Gerente Financeira

Principais atividades:

- Financeiro/Administrativo
- Pagamentos via SICONV (OBTV, OBTV Convenente) e Gerenciador Financeiro
- Experiência com Cheques
- Verificação, emissão e controle de Certidões Negativas de Fornecedores (Federal, Estadual, Municipal, FGTS e Trabalhista)
- Lançamento de despesas e receitas no Sistema Financeiro – Fluxo de Caixa
- Cadastro, remanejamento e controle orçamentário
- Emissão das Ordens Bancárias de Transferência Voluntária (OBTV)
- Discriminação de OBTV Convenente
- Conciliação Bancária SICONV/Extrato Bancário
- Verificação e Controle de Extratos Bancários (Aplicação, Poupança e Conta Corrente)
- Contato com Suporte SICONV
- Gerenciamento de Perfis e poderes no SICONV
- Prestação de Contas no SICONV
- Resposta à esclarecimentos acerca de pagamentos no SICONV
- Registro de Auditoria no SICONV
- Compras e Controles
- Registro de Atas de Documentos Institucionais em Cartório
- Licitação:
 - Membro da Comissão de Licitação

- Elaboração de Editais, atos convocatórios
- Recebimento e análise de Propostas de Preço
- Atas de processos licitatórios, quando necessário
- Elaboração de Solicitação Interna e Despacho
- Elaboração de Contratos com fornecedores e aditivos
- Controle de vigência de Contratos
- Cadastro de Processo Licitatório e Contrato no SICONV
- Recursos Humanos
 - Controle de Férias
 - Atestados e Afastamentos
 - Atualizações no Livro de Registro de Empregados e Carteiras de Trabalho
 - ASO - Exames Admissionais, demissionais e periódicos
 - Arquivamento de Declarações
 - Orçamento – previsão folha de pagamento, férias, rescisão
- Inventário
 - Tombamento
 - Atualização da Planilha de Bens
 - Procedimentos para baixa de bens

SECRETÁRIO**DADOS PESSOAIS**

Nome	Marcone de Medeiros Nunes
Cidade/UF	Caicó - RN
Cep	59.300-000
Data Nascimento	09.08.1969
Nacionalidade	Brasileiro
Estado Civil	Casado
E-mail	marconemedeiros@hotmail.com

**FORMAÇÃO ACADÊMICA****FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO TOCANTINS**

Bacharel em Ciências Contábeis	Ano de conclusão 2009
--------------------------------	-----------------------

CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO

- **IX Convenção Regional N/NE** - Confederação das Unimed do N/NE – Período: 26 a 29/07/1997.
- **III Encontro de Secretárias Unimed Caicó** – Federação RN e Unimed Caicó – Período: 12 e 13/12/1997.
- **Treinamento Empresarial no Curso Qualidade no Atendimento ao Cliente** – Sebrae/RN - Período: 14 a 18/06/1999.
- **Programa de Desenvolvimento da Gestão Cooperativa – Curso Tecnologia da Informação** - Confederação das Unimed do N/NE – Período: 23 e 24/10/2003.
- **Programa de Desenvolvimento da Gestão Cooperativa - I Fórum de Tecnologia Infomed** – Confederação das Unimeds do N/NE – Período: 23 a 24/04/2004.
- **XVI Convenção Regional N/NE e IX Simpósio de Cooperativismo de Crédito** - Confederação das Unimed do N/NE – Período: 18 a 21/08/2004.
- **Programa de Desenvolvimento da Gestão Cooperativa – Curso de Processos Operacionais** - Confederação das Unimed do N/NE – Período: 02 e 03/12/2004.
- **Programa de Capacitação e Aperfeiçoamento - Curso Implicações da Adoção da CBHPM para as Operadoras de Planos de Saúde e seus Prestadores de Serviços** – União Nacional das Instituições de Autogestão em Saúde “UNIDAS” – Período: 01/04/05.
- **Programa de Desenvolvimento da Gestão Cooperativa - II Fórum de Tecnologia Infomed** – Confederação das Unimeds do N/NE – Período: 28 a 29/04/05.
- **Treinamento e Capacitação – CBHPM – Intercâmbio Nacional** – Confederação das Unimeds do N/NE – Período: 03 e 04/11/2005.

- **Semana de Ciências Contábeis do CERES 2009 – “Controle e Decisão: A Importância da Informação Contábil para os Diversos Setores”** – Centro de Ensino Superior do Seridó – CERES – Período: 25 a 27/11/2009.
- **Curso “Manejo e Conservação de Solos”** – CBH Piancó-Piranhas-Açu em parceria com a Agência Executiva de Gestão de Águas do Estado da Paraíba – AESA-PB – Período: 07 e 08/12/2011.
- **Curso “O Papel do Comitê e suas Competências”** - CBH Piancó-Piranhas-Açu em parceria com o Departamento Nacional de Obras Contra as Secas - DNOCS – Período: 05 e 06/06/2012.
- **Curso “Uso racional da água na irrigação”** - CBH Piancó-Piranhas-Açu em parceria com a Agência Executiva de Gestão de Águas do Estado da Paraíba – AESA-PB – Período: 03 e 04/07/2012.
- **Curso “A Importância dos Planos Municipais de Saneamento Básico para a Gestão da Bacia”** - CBH Piancó-Piranhas-Açu em parceria com a Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental – ABES, Seção Rio Grande do Norte – Período: 16 e 17/08/2012.
- **Curso de Elaboração de Projetos – SICONV** – Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo – SEScoop/RN – Período: 18 a 19/10/2013.
- **Curso “Métodos e Técnicas de Irrigação”** - CBH Piancó-Piranhas-Açu em parceria com a Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural da Paraíba – EMATER - Período: 11 e 12/11/2013.
- **Curso de Noções de Tesouraria** - Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo – SEScoop/RN – Período: 18 a 22/11/2013.
- **Curso “O Papel do Comitê e suas Competências”** - CBH Piancó-Piranhas-Açu em parceria com a Secretaria de Recursos Hídricos do Estado do Rio Grande do Norte – SEMARH-RN - Período: 19 a 20/12/2013.
- **Curso “Planos Municipais de Saneamento Básico para a Gestão da Bacia”** - CBH Piancó-Piranhas-Açu em parceria com a Agência Executiva de Gestão de Águas do Estado da Paraíba – AESA-PB – Período: 12 e 13/05/2014.
- **Curso “Agência de Águas e Cobrança”** - CBH Piancó-Piranhas-Açu em parceria com a Agência Executiva de Gestão de Águas do Estado da Paraíba – AESA-PB e Agência Nacional de Águas – ANA – Período: 16 e 17/12/2015.
- **Seminário em comemoração ao “Dia Mundial da Água”** –Instituto de Gestão das Águas do Rio Grande do Norte – IGARN em parceria com a Associação Brasileira

de Engenharia Sanitária e Ambiental – ABES, Seção Rio Grande do Norte – Período: 22 e 23/03/2016.

- **Seminário “Água Limpa: Um direito para uma vida saudável”** – Centro Pastoral Dom Wagner - Em 13/04/2016.
- **Curso “Educação Ambiental, Práticas de Manejo e Conservação do Solo, Associativismo (Jovens e Mulheres), Técnicas e Controle a Desertificação, Produção de Manejo Agroecológico, Produção de Forragens (Silagem e Fenação), Produção de Mudas e Sementes e atividades de intercâmbio no Instituto Nacional do Semiárido – INSA** – Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE em parceria com o programa Governo Cidadão – Período: 02/06 a 05/07/2018.
- **Treinamento do Sistema de Controle Patrimonial Aplicado a Entidades Delegatárias/De Apoio** – Agência Nacional de Águas – ANA – Período: 30 a 31/07/2019.

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

9. AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO SERIDÓ – ADESE

Esp. do Estabelecimento: OSCIP - Org. da Sociedade Civil de Interesse Público.

Período: 01/08/2011 até a presente data.

Função: Secretário Executivo

Principais atividades:

- Criar rotina de fluxo de documentos e organizar a tramitação dos documentos expedidos e recebidos.
- Providenciar as medidas necessárias ao funcionamento do CBH Piancó-Piranhas-Açu e dar encaminhamento às suas deliberações, sugestões e propostas, além das decisões tomadas pelo Plenário, sob a forma de deliberação ou de moção, providenciando a devida publicidade dos atos.
- Promover a convocação das reuniões do CBH PPA, da Câmara Técnica de Planejamento Institucional - CTPI, das Comissões de Acompanhamento dos Açudes e dos Grupos de Trabalho do CBH Piancó-Piranhas-Açu.
- Dar forma a toda documentação anterior e posterior às reuniões do CBH Piancó-Piranhas-Açu e da CTPI.
- Organizar a "Ordem do Dia", secretariar, assessorar e lavrar as atas das reuniões plenárias e da Câmara Técnica de Planejamento Institucional do CBH Piancó-Piranhas-Açu.
- Catalogar, arquivar e criar rotinas de disponibilização do acervo documental.

- Elaboração de ofícios e relatórios quando solicitados pela Diretoria Colegiada do CBH Piancó-Piranhas-Açu e pelo Coordenador da Câmara Técnica de Planejamento Institucional – CTPI.
- Membro da Comissão de Licitação da ADESE.
- Organização, logística e mobilização social junto aos membros do Comitê, membros da CTPI, usuários de recursos hídricos e sociedade civil informando-os sobre os eventos a serem promovidos pelo Comitê, bem como, para eventos promovidos por Instituições parceiras e que tenham relação com recursos hídricos.

10. UNIMED CAICÓ COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO.

Esp. do Estabelecimento: Cooperativa

Período: 01/08/1997 a 31/03/2011

Função: Operador Micro Computador.

Principais atividades:

- Suporte junto a equipe de TI para atualização dos sistemas;
- Mediação de conflitos junto aos usuários do Sistema Unimed;
- Digitação, movimentação e geração da folha de pagamento referente à produção médica;
- Emissão de relatórios gerenciais diversos;
- Apoiar e auxiliar aos demais setores da Empresa (Autorização, Financeiro, Comercial e Digitação);
- Assumir a gerência durante o período de férias da gerente da Empresa (6 anos consecutivos);
- Auxiliar na Administração do Pronto Atendimento Unimed;
- Cotações de preços para compras de materiais e serviços;
- Organização de Assembleias, sendo responsável pelas seguintes atribuições:
 - * Publicação de Edital;
 - * Logística para realização das assembleias;
 - * Mobilização social junto aos médicos cooperados, credenciados e convidados;
 - * Elaboração das atas e registro junto aos órgãos competentes;

Ofício Nº 003/2022-DE

Caicó/RN, 14 de janeiro de 2022.

A Sua Senhoria a Senhor

TÂNIA REGINA DIAS DA SILVA

Gestora do Termo de Colaboração nº 01/ANA/2020

Setor Policial – Área 05 – Quadra 03 – Blocos B, L, M e T

CEP: 70.610-000

Brasília - DF

Assunto: Resposta aos questionamentos encaminhado dia 04.01.2022, via E-mail, relativos as ações constantes no Relatório Anual de Atividades do CBH PPA, Período agosto/2020 a agosto 2021.

Prezada Senhora,

Cumprimentando-o cordialmente, e em atenção a solicitação feita por Vossa Senhoria, quando do envio de E-mail tendo esse como anexo relatório contendo alguns questionamentos das ações desenvolvidas e registradas no relatório do Termo de Colaboração, temos a relatar os seguintes pontos:

1º) Indicador 2.4. Cumprimento da Agenda anual de reuniões Plenárias, de Câmaras Técnicas e Comissões de Açude.

Justificativa:

Conforme relatado pelo Sr. Wallace Medeiros de Oliveira, Coordenador da CTPI, por decisão dos seus membros, a Câmara Técnica não irá aprovar calendário de reuniões anuais, visto que a mesma somente se reunirá quando demandada pelo Comitê, ou conforme pertinência de assunto a esta Câmara.

Destaco que a ADESE, em 30 de novembro de 2021, encaminhou Ofício em atenção ao Sr. Wallace Medeiros, Coordenador da CTPI, solicitando o envio de calendário de reuniões para o ano 2022. Sobre o solicita, o Sr. Wallace Medeiros, através do Ofício nº 001/2021-CTPI, de 14 de dezembro de 2021, ratificou a informação acima, cito: “a Câmara Técnica não irá aprovar calendário de reuniões anuais”.

É importante retacar que no Ofício acima descrito, de conhecimento de Vossa Senhoria, o Coordenador da CTPI, mesmo que de forma tardia, fez referência ao período 2020 e 2021.

Em relação as providências por parte da ADESE junto a Diretoria Colegiada ressalto que as demandas encaminhadas para discussão na CTPI, e consequentemente para realização das suas reuniões, são oriundas das decisões tomadas pelos membros do Comitê durante realização das suas plenárias.

Obs: Ofício nº 001/2021-CTPI

Em relação as vistorias e visitas de acompanhamento realizadas por membros da Diretoria Colegiada, informo que essas ações, desde anos anteriores, são práticas corriqueira dentro do Comitê. Essas ações, na sua grande maioria, são oriundas de denúncias feitas por ribeirinhos. Após visita, e constatada a veracidade do fato, o CBH PPA notifica o órgão responsável, seja Estadual ou Federal, para que sejam tomadas as providências cabíveis.

Ou ponto importante faz referência aos Termos de Alocação de Água dos reservatórios da Bacia, que, quando aprovados, trazem com conjunto de demandas, em particular, as relacionadas ao uso da água no entorno dos reservatórios, bem como, o volume de descarga para usos a jusante dos reservatórios. Para que essas ações sejam efetivadas de forma a evitar o desperdício da água, se faz necessário um acompanhamento sistemático na calha do rio.

Destaco ainda, que a Diretoria Colegiada do CBH PPA, de forma responsável, vem acompanhando constantemente todas as obras em face de execução na Bacia, dentre elas, a da Barragem Oiticica, Passagem das Traíras, Canal do Pataxó, dentre outras.

Informo que as ações de vistoria e visitas de acompanhamento constantes do Relatório de Atividades foram realizadas pelo Sr. José Procópio de Lucena, 2º Secretário da Diretoria Colegiada e representante do CBH PPA nas Comissões de Acompanhamento de Alocação de Água do Sistema Hídrico Armando Ribeiro Gonçalves/Mendubim, Sistema Hídrico Santo Antônio, Sistema Hídrico Itans, Sistema Hídrico Cruzeta e Sistema Hídrico Marechal Dura.

Obs: Não foi solicitado nenhum tipo de ajuda financeiro por parte do Sr. José Procópio de Lucena para essas ações.

2º) Indicador 2.10. Divulgar, mobilizar e dar apoio logístico aos eventos promovidos pela ANA para atualização do PRH da Bacia, mobilizando as 147 cidades da Bacia, visitando no mínimo 50% das cidades em cada um dos 6 (seis) pólos, garantindo a presença de no mínimo 40 participantes por evento.

Justificativa:

Em 16 de setembro de 2021, com início às 09h00, foi realizada reunião com a participação de representantes da Diretoria Colegiada, Escritório de Apoio ao CBH PPA, ANA e Profiil Engenharia, tendo como Moderador o Sr. Flávio Hadler Troger, onde ficou acordado que os trabalhos de mobilização, de responsabilidade da ADESE, seriam realizados no Período de 18.10 a 30/11.2021. Por questões de agenda, os trabalhos somente tiveram início no dia 25/10/2021. Outros três pontos, todos

relacionados a atualização do PRH foram acordados nessa reunião, abaixo identificados: **1º)** Que durante realização da 24ª Reunião Ordinária do CBH PPA, a ser realizada em novembro/2021, a ANA irá participar de forma virtual, onde, na oportunidade dará alguns informes sobre o processo de atualização do PRH da Bacia; **2º)** Que seriam realizadas no período de 13 e 15/12/2021 duas reuniões presenciais, uma em cada Estado, com foco na pactuação com a CTPI, Órgãos Gestores e PROFILL; e **3º)** Realização de reunião presencial em Sousa/PB, entre 09 e 11/02/2022, com foco na pactuação na construção do MOP.

Em relação aos encaminhamentos acima descritos, sugiro que Vossa Senhoria solicite do Setor responsável pelos trabalhos de atualização do PRH a Ata da reunião, já que a mesma até a presente data não nos foi encaminhada.

Destaco que a ADESE, em nenhum momento, fez acordo com a ANA e a PROFILL para que os trabalhos de elaboração da revisão do PRH somente tivesse início em 25/10. Na verdade, o que ficou acordado, conforme acima relatado, foi que os trabalhos de mobilização junto aos 147 cidades da Bacia, tivesse início em outubro de 2021, fato que ocorreu entre o período de 25/10 a 10/12/2021.

Como prova, temos apenas uma ajuda de memória dos encaminhamentos enviada, via WhatsApp, pela Sra. Rosana Mendes Evangelista.

Obs: Ajuda de memória em anexo.

3º) Indicador 3.1. Elaboração, até dezembro de 2020, do Plano de Comunicação do Comitê.

Justificativa:

Em 12 de abril de 2021, durante realização da 52ª Reunião da Diretoria Colegiada do CBH PPA, o Coordenador do Escritório de Apoio ao Comitê, Sr. Emídio Gonçalves de Medeiros, fez a apresentação do Plano de Comunicação aos membros da Diretoria. Na oportunidade, os membros foram informados que, conforme previsto no Termo de Colaboração, o mesmo teria que ser encaminhado para aprovação do pleno do Comitê. Finalizada a apresentação, os membros da Diretoria, de forma unanime, decidiram por não encaminhar o Plano para discussão em plenária, pois não se tratava de um novo Plano, apenas estava sendo feito adequações ao Plano já existente, esse aprovado pela Plenária do Comitê, em novembro de 2011.

Obs: Ata da 52ª Reunião em anexo.

4º) Indicador 3.2. Implementação, nos anos de 2021 a 2025, de no mínimo 90% das atividades previstas no Plano de Comunicação do Comitê para os referidos anos.

Justificativa:

Após análise, constatamos que o percentual apresentado pela ADESE, 85%, está errado. Sobre esse temos a relatar os seguintes pontos:

1º) O total de ações prevista no Plano de Comunicação totaliza 21 ações. O relatório enviado para análise da Comissão consta da seguinte informação: 17 ações concluídas, 1 concluída de forma parcial e 2 não realizadas.

2º) Em relação as 02 (duas) ações não realizadas temos a relatar os seguintes pontos:

- a) O Processo Eleitoral do CBH PPA, previsto para o 2º Semestre de 2021, por decisão dos membros do CBH PPA, foi prorrogado por 06 (seis) meses, o que inviabilizou a realização do processo dentro do prazo estabelecido. Em novembro de 2021, durante realização da 24ª Reunião Ordinária do Comitê, o pleno deliberou por realizar o processo no 1º semestre de 2022. Portanto, a ADESE não poderá ser responsabilizada pelo não cumprimento dessa ação.
- b) As discussões relativas à atualização do PRH, de responsabilidade da ANA, somente tiveram início no segundo semestre de 2021, quando da contratação da Empresa PROFILL. Em setembro de 2021, durante realização de reunião com a participação da ANA, PROFILL e Diretoria Colegiada, foram aprofundadas as discussões relativas à revisão do PRH da Bacia. Portanto, a ADESE não poderá ser responsabilizada pelo não cumprimento dessa ação.

Com base nas informações acima, item “a” e “b” o calculo para atingir o percentual realizado poderá ser feito de duas formas, sendo:

- a) Total de Ações: 21

Total de Ações Realizadas: 20

Percentual atingido: 95,23%

- b) Total de Ações: 19

Total de Ações Realizadas: 18

Percentual atingido: 94,73%

Obs: Em ambas as simulações a ação realizada de forma parcial foi retirada do cálculo, porém, entendemos que sendo ela executada parcialmente se faz necessário a aplicação de percentual.

5º) Indicador 4.1 ao 10. Curso de capacitação para os mobilizadores sociais e Processo Eleitoral do CBH Piancó-Piranhas-Açu.

Justificativa:

Tendo em vista a prorrogação dos mandatos dos membros do CBH PPA, todas as ações relacionadas a Meta 4 foram automaticamente prorrogadas.

A Comissão Eleitoral do CBH PPA, em reunião realizada dia 11 de janeiro de 2022, definiu o cronograma para realização do Processo Eleitoral, culminando com a publicação do Edital de Convocação nº 01/2022.

Obs: Edital em anexo.

Certos da atenção que nos será dispensada, agradecemos antecipadamente enquanto renovamos protestos de estima e consideração, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,



José Vanderli de Araújo
Diretor Executivo

ATA da 52ª REUNIÃO DA DIRETORIA COLEGIADA DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU

DATA: 12 de abril de 2021	HORÁRIO: 14h00 às 16h00
LOCAL: Videoconferência	

PARTICIPANTES

Nome	Contato	Entidade
Paulo Lopes Varella Neto	(84) 99679-3347	SEMARTH / Presidente do CBH PPA
Josué Diniz de Araújo	(83) 99954-0409	Usuário / Vice-Presidente do CBH PPA
Waldemir Fernandes de Azevedo	(83) 99636-2147	AESA / 1º Secretário do CBH PPA
José Procópio de Lucena	(84) 99928-0448	SEAPAC / 2º Secretário do CBH PPA
Emídio Gonçalves de Medeiros	(84) 98896 1840	Escritório de Apoio ao CBH PPA
Marcone de Medeiros Nunes	(84) 98896 1839	Escritório de Apoio ao CBH PPA

PAUTA

- Abertura.
- Proposta de pauta para realização da 23ª Reunião Ordinária do CBH PPA, a ser realizada dia 13.05.2021, com início às 14h00 e término às 17h00.
- Apresentação do Plano de Comunicação do CBH Piancó-Piranhas-Açu, elaborado pela Empresa Sete9 Publicidade.
- Encaminhamentos;
- Encerramento.

ASSUNTOS TRATADOS

1 – Abertura
Às 14 (quatorze) horas do dia 12 (doze) de abril de 2021 (dois mil e vinte e um), de forma virtual, através do aplicativo Microsoft Teams, teve início a 52ª (quinquagésima segunda) reunião da Diretoria Colegiada do CBH PPA com abertura feita pelo Sr. Paulo Lopes Varella Neto, Presidente do Comitê.
2 – Proposta de pauta para realização da 23ª Reunião Ordinária do CBH PPA.
Conforme diálogos mantido anteriormente, via telefone, e em comum acordo com o Sr. Waldemir Fernandes de Azevedo, 1º Secretário da Diretoria Colegiada do Comitê, o Sr. Marcone de Medeiros Nunes, Secretário do escritório de apoio ao CBH PPA apresentou a todos proposta de pauta para realizada da 23ª Reunião Ordinária, que, após debate ficou assim definida:
<ul style="list-style-type: none"> • Abertura; • Informes da Diretoria Colegiada; • Aprovação da Ata da 22ª Reunião Ordinária realizada dia 27.10.2020; • Apresentação síntese do Relatório de Atividades do CBH PPA, Ano 2020; • Apresentação síntese das discussões pautadas pela CTPI relativas a “Cobrança pela uso da água na bacia”; • Apresentação da Deliberação nº 030/2021 que “aprova o calendário de Reuniões Ordinárias do CBH Piancó-Piranhas-Açu, Ano 2021”; • Cenário hídrico e apresentação de calendário e formato (presenciais/virtuais) para realização das reuniões de alocação de água 2021/2022; • Apresentação síntese do “Relatório de Avaliação da Implementação do Plano de Recursos Hídricos”, após realização de reunião de trabalho (2ª Oficina), realizada dia 18.02.2021; • Processo Eleitoral para renovação dos membros do CBH PPA, Gestão 2021-2025; • Debate; e • Encaminhamentos/Encerramento
3 - Apresentação do Plano de Comunicação do CBH PPA, elaborado pela Empresa Sete9 Publicidade.
O Sr. Emídio Gonçalves de Medeiros, Coordenador do Escritório de Apoio ao CBH PPA, relatou aos presentes que a Empresa Sete9 Publicidade, em 11 de fevereiro de 2021, e em conformidade com o previsto no Termo de

Colaboração assinado entre ANA e ADESE, Meta 3, indicador 3.1, protocolou ofício nº 001/2021 apresentando o Plano de Comunicação do CBH PPA para análise da ADESE e aprovação do CBH Piancó-Piranhas-Açu. Durante sua fala, o Sr. Emídio Gonçalves informou aos participantes que o Diretor Executivo da Adese, Sr. José Vanderli de Araújo, durante apresentação feita pelo Sr. Marcos Dantas, representante legal da emprese Sete9 Publicidade, solicitou ao mesmo alguns ajustes no Plano de Comunicação e que o Plano a ser apresentada a Diretoria Colegiada naquele momento já contemplava de todos os ajustes. Informou ainda que, conforme previsto no Termo de Colaboração, Meta 3, item 3.2, o Plano, ora apresentado, deverá ser levado ao pleno do Comitê para aprovação. Finalizados os informes, o Coordenador do Escritório de Apoio ao CBH PPA deu início a sua apresentação. Finalizada a apresentação, os membros da Diretoria Colegiada, ao pronunciassem, de forma unanime, relataram que não se tratava de um novo plano, visto que o Comitê teve seu Plano de Comunicação aprovado durante realização da sua 5ª Reunião Ordinária, realizada em novembro de 2011, portanto, o que estava sendo analisado era se o Plano de Comunicação, ora apresentado, contemplava de todos as ações prevista no Plano de Trabalho, parte integrante do Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA. Ainda sobre esse, e referindo-se a sua aprovação pelo pleno do CBH PPA, o Sr. Paulo Lopes Varella Neto, Presidente do CBH PPA, relatou que não se tratava de um novo Plano e que apenas estava sendo feita uma adequação ao já existente, motivo pelo qual não via a necessidade de levá-lo para discussão do pleno, posicionamento esse seguido pelos demais membros da Diretoria. Por fim, e como forma de registro, a Diretoria Colegiada deu por aprovado o Plano de Comunicação e Mobilização 2021-2025 do CBH Piancó-Piranhas-Açu.

4 - Encaminhamentos.

Finalizadas as discussões, foram encaminhados os seguintes pontos:

- 1º) O Escritório de Apoio expedirá Ofício Circular convocando os membros do CBH PPA para participarem da 23ª Reunião Ordinária do CBH PPA, a ser realizada dia 13.05.2021, com início às 14h00 e término às 17h00.**
- 2º) O Escritório de Apoio expedirá Ofício específico aos representantes da ANA (Humberto Gonçalves, Ricardo Andrade e Oscar Cordeiro) e ao Sr. Lúpicio Antônio Ziroldo, Presidente da Rede Brasil de Organismos de Bacias Hidrográficas – REBOB, convidando-os para participarem da 23ª Reunião Ordinária.**
- 3º) O Escritório de Apoio encaminhará as Instituições parceiras Ofício Circular convidando seus respectivos representantes para participarem da 23ª Reunião Ordinária do CBH PPA.**
- 4º) O Escritório de Apoio deverá encaminhar aos membros do Comitê o link de acesso a 23ª Reunião Ordinária, plataforma Microsoft Teams, com sete dias de antecedência.**
- 5º) O Escritório de Apoio deverá estipular os tempos previstos e responsáveis por cada apresentação constante na pauta da 23ª Reunião Ordinária, devendo essa ser apresentada dia 30 de abril de 2021, quando da realização da 53ª Reunião da Diretoria Colegiada do CBH PPA.**
- 6º) O Escritório de Apoio deverá encaminhar o Plano de Comunicação do CBH PPA ao Setor de Comunicação para publicação do sitio eletrônico do Comitê;**

5 - Encerramento.

Nada mais a tratar foram encerrados os trabalhos e lavrada esta Ata que após lida e aprovada pelos participantes foi assinada por mim, Marcone de Medeiros Nunes, Secretário do Escritório de Apoio ao CBH PPA, seguida da assinatura do Presidente e do 1º Secretário da Diretoria Colegiada do Comitê.

Caicó/RN, 12 de abril de 2021.

Marcone de Medeiros Nunes
Marcone de Medeiros Nunes

Secretário do Escritório de Apoio ao CBH PPA

Paulo Lopes Varella Neto
Paulo Lopes Varella Neto
Presidente do CBH PPA

Waldemir Fernandes de Azevedo
Waldemir Fernandes de Azevedo
1º Secretário do CBH PPA

ATUALIZAÇÃO DO PRH DA BACIA – 1º CICLO

Reunião realizada do forma virtual, dia 16.09.2021, com início às 09h00

Moderador: Flávio Hadler Tröger

Encaminhamentos:

Mobilização junto aos município da Bacia – De responsabilidade da ADESE
Entre 18.10 e 30/11

Plenária ordinária de novembro/2021 - ANA participa virtualmente com informe;

Entre 13 e 15/dez – Realização de duas reuniões presenciais, uma em cada Estado, com foco na pactuação com a CTPI, Órgãos Gestores e PROFILL.

Entre 09 e 11/fev – Realização de reunião presencial em Sousa/PB, com foco na pactuação na construção do MOP.

EDITAL DE CONVOAÇÃO: 01/2022

PROCESSO ELEITORAL PARA ESCOLHA DOS

**MEMBROS, TITULARES E SUPLENTES, DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO
RIO PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU - GESTÃO 2022-2026**

O Presidente da Comissão Eleitoral do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu - CBH-PPA, tendo por base legal a Lei 9.433, de 8 de janeiro de 1997, e as Resoluções nº. 5, de 10 de abril de 2000, nº 18, de 20 de dezembro de 2001 e nº 24, de 24 de maio de 2002, do Conselho Nacional de Recursos Hídricos, no uso de suas atribuições, convoca os interessados em participar do Comitê da Bacia Hidrográfica dos rios Piancó-Piranhas-Açu a se inscreverem conforme disposto neste Edital.

I. PRAZOS

Os prazos relativos ao processo de habilitação à eleição e às plenárias setoriais são os que seguem:

CRONOGRAMA DO PROCESSO ELEITORAL DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU - GESTÃO 2022/2026	
ETAPAS	PERÍODO
Divulgação do Processo Eleitoral do CBH PPA junto aos municípios / Período de Inscrições	01/02/2022 a 24/03/2022
- Período de Análise das Inscrições	28/03/2022
- Divulgação dos Habilitados	29/03/2022
- Impugnação e Recursos	30/03/2022 a 31/03/2022
- Análise das Impugnações e Recursos	01/04/2022
- Divulgação Final dos Habilitados	04/04/2022
- Plenárias Setoriais	12/04/2022 a 28/04/2022
Plenárias Setoriais - Estado do Rio Grande do Norte	
Usuários de Água	Alto do Rodrigues
Prefeitos	Caicó
Sociedade Civil	Currais Novos
Plenárias Setoriais - Estado da Paraíba	
Sociedade Civil	Itaporanga
Prefeitos	Pombal
Usuários de Água	Sousa
Assembleia Geral de Posse dos membros eleitos e indicados, titulares e suplentes, e eleição da nova Diretoria Colegiada do CBH	Sousa
	19/05/2022

II. FORMAS E LOCAIS PARA ENTREGA DE INSCRIÇÕES

O protocolo da documentação poderá ser realizado de duas formas:

II.1. A documentação referente à inscrição poderá ser **protocolada em meio digital** através do envio de cópias digitalizadas dos respectivos documentos para o E-mail: secretario-cbh-ppa@adese.com.br

Obs: Colocar no Assunto do E-mail: Nome da Instituição – Segmento - Estado

Exemplo: Instituto Águas – Organização Não Governamental – Paraíba

Exemplo: Instituto Águas – Organização Não Governamental – Rio Grande do Norte

II.2. A documentação poderá ser **enviada via correios** no endereço abaixo:

SEDE DA COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU

Praça Dom José Delgado, nº 51-A (1º andar da Rádio Rural) – Bairro Paraíba.

Caicó/RN - CEP: 59.300-000.

Obs: A documentação deverá estar dentro de envelope lacrado, no qual constem, obrigatoriamente, os dados do quadro abaixo:

INSCRIÇÃO AO PROCESSO ELEITORAL DO CBH RIO PIANCÓ-PIRAHAS-AÇU – CBH PPA.
NOME DO CANDIDATO:
ENDEREÇO:
SEGMENTO (Usuário de Água ou Sociedade Civil):
E-MAIL

O envio de inscrições via Correios será permitido, exclusivamente, com aviso de recebimento (AR) ou por meio de SEDEX. Serão aceitas o recebimento da documentação até a data limite para o período de inscrições, em conformidade com o cronograma eleitoral.

II.3. A documentação poderá também ser entregue nos seguintes pontos de coletas:

POLO DE ITAPORANGA/PB

Instituição: Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais – STTR.

End.: Avenida Getúlio Vargas, nº 481 – Centro.

Cidade/UF: Itaporanga-PB

CEP: 58.780-000

Contato: Raphael Guimarães Ribeiro

POLO DE CAJAZEIRAS/PB

Instituição: Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais - STTR.

End.: Rua Dr. Coelho, nº 01 - Centro.

CEP: 58.900-000.

Cidade/UF: Cajazeiras-PB

Contato: José Linaldo Silva Ramalho

POLO DE POMBAL/PB

Instituição: Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais – STTR.

End.: Rua Presidente João Pessoa, nº 110 - Centro.

CEP: 58.840-000

Cidade/UF: Pombal-PB

Contato: João Lima da Silva

POLO DE SOUSA/PB

Instituição: Escritório da Agência Executiva de Gestão das Águas do Estado da Paraíba - AESA.

BR 230 – Km 459 – Zona Rural

CEP: 58.805-290

Cidade/UF: Sousa-PB

Contato: José Messias Filho

POLO DE PATOS/PB

Instituição: Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais – STTR.

End.: Rua Sabugi, nº 72 – Bairro São José

CEP: 58.600-000

Cidade/UF: Santa Luzia-PB

Contato: Bruna Bárbara de Araújo Duda Silva

Instituição: Escritório da Agência Executiva de Gestão das Águas do Estado da Paraíba - AESA.

Rua Projetada 18, S/N - BR 230 - Km 336 – Bairro Jardim Magnólia

CEP: 58.706-310

Cidade/UF: Patos-PB

Contato: Mozart Marques Dantas Junior

POLO DE ASSU/RN

Instituição: Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais - STTR.

End.: Rua 24 de junho, nº 1057 – Centro.

CEP: 59.650-000

Cidade/UF: Assú-RN

Contato: Francisco de Assis da Silva

POLO DE ALTO DO RODRIGUES/RN

Instituição: Colônia de Pescadores e Aquicultores Z-78.

End.: Rua Bom Jesus, S/N – Centro.

CEP: 59.507-000

Cidade/UF: Alto do Rodrigues-RN

Contato: Fernanda Carla Ribeiro da Silva

POLO DE CAICÓ/RN

Instituição: Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu – CBH PPA.

End.: Praça Dom José Delgado, nº 51-A (1º andar da Rádio Rural) – Bairro Paraíba.

CEP: 59.300-000.

Cidade/UF: Caicó-RN

Contato: Emídio Gonçalves de Medeiros

III. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Caso a documentação esteja incompleta ou não atenda as condições estabelecidas neste Edital e na Deliberação nº 32/2022 da Diretoria Colegiada do CBH Piancó-Piranhas-Açu, as inscrições não serão efetivadas.

As informações reguladoras deste processo encontram-se na Deliberação nº 32/2022-DC do CBH Piancó-Piranhas-Açu e no Regimento Interno do CBH PPA (Capítulo IV – Da Composição) à disposição

dos interessados, podendo ser visualizada nas seguintes páginas eletrônicas:
www.cbhpiancopiranhasacu.org.br e www.adese.com.br

Para esclarecimentos de dúvidas relacionadas ao processo eleitoral entrar em contato via e-mail:
secretario-cbh-ppa@adese.com.br ou coordenador-cbh-ppa@adese.com.br ou pelos telefones:

Escritório de Apoio ao CBH PPA: (84) 3417-2948 ou (84) 98896-1840 – Emídio Gonçalves
(84) 3417-2948 ou (84) 98896-1839 – Marcone Medeiros

Obs: O presente Edital contempla dos seguintes anexos:

- Relação da documentação necessária para realização das inscrições.
- **Anexo I, da Deliberação nº 032/2021** – Formulário de inscrição ao Processo Eleitoral de Usuários e de Organizações da Sociedade Civil.
- **Anexo II, da Deliberação nº 032/2021** – Autodeclaração
- Modelo de Autorização, **Deliberação nº 033/2021**, para representar o titular inscrito ou representante indicado, caso esse não possa comparecer à Plenária Setorial.

Caicó/RN, 11 de janeiro de 2022.



Pedro Crisóstomo Alves Freire
Presidente da Comissão Eleitoral



Jelisse Vieira Gomes Almeida
Secretária da Comissão Eleitoral

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INSCRIÇÃO

ENTIDADES CIVIS E ENTIDADES REPRESENTATIVAS DE USUÁRIOS

- Formulário de inscrição devidamente preenchido
- Ofício do responsável legal pela entidade indicando seu representante e solicitando o seu credenciamento;
- Cópia do estatuto ou instrumento de constituição da Instituição;
- Cópia da ata registrada da última eleição e posse da Diretoria ou nomeação, quando for o caso.

DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO

USUÁRIOS

- Formulário de inscrição devidamente preenchido
- Outorga de direito de usos da água ou protocolo do requerimento desta;
- Comprovante de cadastro junto ao órgão competente;
- Autodeclaração de uso de recursos hídricos

Os formulários para inscrição ao Processo Eleitoral estarão disponíveis em:

www.cbhpiancopiranhasacu.org.br

ANEXO I

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO AO PROCESSO ELEITORAL DE USUÁRIOS E DE ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL

1. NOME DO SOLICITANTE:

--

A) USUÁRIOS / ASSOCIAÇÕES REPRESENTANTES DE USUÁRIOS:

	Abastecimento urbano e efluente urbanos
	Indústria e mineração
	Irrigação e uso agropecuário
	Aquicultura
	Pesca, Turismo, Lazer e outros usos não consuntivos

B) ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL:

	Organizações técnicas de ensino e pesquisa com interesse na área de recursos hídricos
	Organizações não-governamentais com objetivos de defesa de interesses difusos e coletivos da sociedade

2. ENDEREÇO DO SOLICITANTE:

Rua/Avenida:		Nº:
CEP:	Município:	UF:
Telefone/Fax:		E-mail:
CPF/CNPJ:		

3. RESPONSÁVEL PELO SOLICITANTE OU PREPOSTO:

Nome:		
Rua/Avenida:		Nº:
CEP:	Município:	UF:
Telefone/Fax:		E-mail:
RG:		CPF:

DECLARAÇÃO DO USUÁRIO OU REPRESENTANTE DA ENTIDADE INSCRITA

Declaro ter ciência das Normas, Procedimentos e Critérios definidos para o processo eleitoral dos membros do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu.

_____, ____ de _____ de 2022.

Assinatura do Responsável Legal pelo Solicitante

CPF: _____

ANEXO II

AUTO-DECLARAÇÃO

Eu, _____, portador(a) do CPF/CNPJ nº _____, declaro ser usuário(a) de recursos hídricos da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu, com as seguintes características:

DADOS DO EMPREENDIMENTO:

Endereço: _____

Manancial de captação: _____

Manancial de lançamento: _____

Tipo de Uso: _____

Vazão de captação (l/s): _____ **Vazão de lançamento (l/s):** _____

Área irrigado (ha): _____

Comunidade: _____ **Município:** _____ **UF:** _____

Outras informações: _____

Declaro que as informações prestadas são a expressão da verdade, sujeitando-me às penas da Lei.

_____, ____ de _____ de 2022.

Assinatura do Responsável Legal pelo Solicitante

CPF: _____

ANEXO

AUTORIZAÇÃO

Eu, _____, portador da
Carteira de Identidade nº. _____ e CPF nº. _____, autorizo o(a) Sr(a)
_____, Carteira de Identidade
nº. _____ e CPF nº. _____, a representar-me na Plenária Setorial
para escolha dos membros do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu.

Declaro que as informações prestadas são a expressão da verdade, sujeitando-me às penas da Lei.

_____, ___, de _____ de 2022.

Assinatura de quem está autorizando

Ofício Nº 001/2021 – CTPI

Caicó/RN, 14 de dezembro de 2021.

A Sua Senhoria o Senhor,
JOSÉ VANDERLI DE ARAÚJO

Diretor Executivo da Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó - ADESE
Praça Dom José Delgado, nº 51-A – Bairro Paraíba
CEP: 59.300-000

Caicó/RN

Assunto: Resposta ao Ofício nº 019/2021-DE, de 30 de novembro de 2021.

Calendário de reuniões da CTPI, Ano 2022.

Prezado Senhor,

Cumprimentando-o cordialmente, e em atenção ao Ofício nº 019/2021-DC relatando a necessidade da realização de 04 (quatro) reuniões da CTPI/Ano, sob pena, caso essas não venham a ser realizadas, da Adese ser prejudicada quando da sua avaliação anual, de responsabilidade da ANA, através da Comissão de Monitoramento e Avaliação – CMA do Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA, temos a relatar os seguintes pontos:

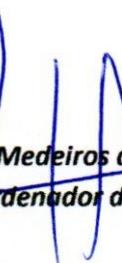
- 1º)** A Câmara Técnica de Planejamento Institucional - CTPI do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piancó-Piranhas-Açu – CBH PPA trabalha em cima dos temas demandados pelo próprio Comitê;
- 2º)** Em 2019 estava prevista a conclusão das discussões sobre a cobrança pelo uso da água na Bacia o que se concluiu no dia 12/03/2020, oportunidade esta que foi o último encontro desta Câmara Técnica. Em função da pandemia e das limitações que o próprio Comitê encontrou para gerar novas discussões, bem como, novas demandas para esta Câmara, de abril 2020 a 13 de dezembro de 2021 não ocorreram reuniões e nem discussões no âmbito da CTPI;
- 3º)** Que hoje, dia 14.12.2021, em caráter de urgência, sem tempo hábil sequer para solicitar do Escritório de Apoio ao Comitê a emissão de Ofício Circular convocando os membros desta Câmara para participarem de reunião, e em atenção à demanda encaminhada pela ANA/PROFILL, a CTPI, de forma virtual, realizou reunião para discutir os seguintes pontos: **a)** Análise do Ofício nº 019/2021-DE, expedido pela ADESE; e **b)** Análise do P02 - Relatório de consolidação de novas informações disponíveis para a bacia do rio Piancó-Piranhas-Açu.
- 4º)** Com relação ao calendário de reuniões para 2022, os membros presentes à reunião, por consenso, deliberaram que as reuniões da CTPI serão convocadas conforme necessidades de discussões

demandadas pelo Comitê, ou conforme pertinência de assuntos a esta câmara, buscando o melhor interesse para este Comitê; e

5º) É importante destacar que esta Câmara é composta de técnicos de diversos órgãos e instituições, que possuem demandas de grande complexidade, inclusive demandadas pela própria Agência Nacional das Águas, logo, as agendas serão flexíveis buscando a participação do maior número de componentes possíveis, visando o bom debate técnico e as boas práticas nas propostas de resoluções de problemas.

Sem mais para o momento, aproveitamos a oportunidade para renovarmos protestos de estima e subscrevemo-nos,

Atenciosamente,


Walace Medeiros de Oliveira
Coordenador da CTPI

C/C:

Emídio Gonçalves de Medeiros - Coordenação do Escritório de Apoio ao CBH PPA
Marcone de Medeiros Nunes - Secretário do Escritório de Apoio ao CBH PPA



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

Ofício nº 291/2022 - SEMAD

Goiânia, 27 de janeiro de 2022.

Ao Senhor
Patrick Thadeu Thomas
 Diretor Interino da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA
 Setor Policial, Área 5, Quadra 3, Edifício Sede, Bl. M
 70.610-200 Brasília - DF
 patrick@ana.gov.br

Assunto: Instrução Normativa de outorga de diluição e lançamento de efluentes líquidos.

Em caso de prosseguimento, favor mencionar o Processo nº 202100017014069.

Senhor Diretor,

Ao cumprimentá-lo, tratamos a Minuta de Normativa - Outorga de Diluição e Lançamento de Efluentes (000026266292), que dispõe os critérios de natureza técnica e administrativa a serem observados na análise de solicitações para emissão de outorga de diluição e lançamento de efluentes líquidos tratados em cursos hídricos de domínio do Estado de Goiás, juntamente com a Modelagem Completa Usuário (000026266293), Análise Técnica - Outorga de diluição e lançamento de efluentes do Estado de Goiás (000026266317), Manual de Preenchimento do Arquivo de Modelagem Completa (000026266310) e Outorga de Diluição e Lançamento de Efluentes do Estado de Goiás (000026266319).

Desta feita, nos termos do Despacho nº 67/2022 (000026904615), exarado pela Superintendência de Recursos Hídricos e Saneamento - SRH, encaminhamos a minuta em referência para ciência e contribuições, no âmbito do Acordo de Cooperação Técnica nº 04/2021/2/ANA (000025672989), celebrado entre a Agência Nacional de Águas - ANA e a Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável - SEMAD, visando a cooperação mútua para aprimoramento da gestão Integrada de Recursos Hídricos e a Segurança de Barragens, formalizado no Processo nº 202100017013356.

Atenciosamente,

GLAUCILENE DUARTE CARVALHO

Chefe de Gabinete

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável
Portaria 303/2021 - SEMAD (DOE/GO nº 23.699, de 17/12/2021)

Documento assinado eletronicamente por **GLAUCILENE DUARTE CARVALHO, Chefe de Gabinete**, em 27/01/2022, às 18:48, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **000027039210** e o código CRC **7B1B72A0**.

Rua 82, nº 400, Palácio Pedro Ludovico Teixeira, 2º Andar, Centro, CEP: 74.015-908 - Goiânia-GO

Fone: (62) 3201-5207 / secretariageral.meioambiente@goias.gov.br

<http://www.meioambiente.go.gov.br/>



Referência: Processo nº 202100017014069



SEI 000027039210



Oficio Nº 007/2022-DE

Caicó/RN, 08 de fevereiro de 2022.

A Sua Senhoria a Senhor

LUCAS BRAGA RIBEIRO

Analista Administrativo – Superintendência de Apoio ao SINGREH – SAS

Termo de Colaboração nº 01/ANA/2020

Setor Policial – Área 05 – Quadra 03 – Blocos B, L, M e T

CEP: 70.610-000

Brasília - DF

Assunto: Resposta aos questionamentos encaminhado dia 02.02.2022, via E-mail, relativos as ações constantes no Relatório Anual de Atividades do CBH PPA, Período agosto/2020 a agosto/2021.

Prezado Senhor,

Cumprimentando-o cordialmente, e em atenção a solicitação feita por Vossa Senhoria, quando do envio de E-mail tendo esse como anexo relatório contendo pagamento de diárias ao Coordenador e ao Secretário do Escritório de Apoio ao CBH PPA, temos a relatar os seguintes pontos:

1º) Meta 2 - Indicador 2.2. Organizar e apoio a realização das reuniões Plenárias, de Câmaras Técnicas, Diretoria Colegiada do Comitê, **Comissões de Açude** e Grupos de Trabalho.

Justificativa:

Em 04 de dezembro de 2014, a Plenária do CBH Piancó-Piranhas-Açu deliberou pela aprovação da **“Deliberação nº 018/2014”**, que **“Regulamentou a criação de Comissões de Açudes na Bacia Hidrográfica do rio Piranhas-Açu e dá outras providências”**.

Parágrafo Único, do **Art 1º**: “Comissões de Açudes são organismos locais de gestão vinculados ao CBH Piancó-Piranhas-Açu, cabendo a este dar o suporte ao seu funcionamento”.

As reuniões promovidas pelas Comissões de Açudes têm o apoio técnico e estrutural do Escritório de Apoio ao CBH PPA, **Meta 2.2 do Plano de Trabalho**, cabendo a este organizar toda a logística para sua realização, que compreende desde a convocação contendo a pauta da reunião, o espaço físico para sua realização, lista de presença, equipamento eletrônicos quando necessário (notebook e datashow) e apoio quando da confecção da ata da reunião.

Obs: Deliberação nº 018/2014 em anexo.

Em relação as diárias pagas inerentes as viagens relacionadas ao trabalho de “divulgação e mobilização social” para realização de eventos promovidos pela ANA, em particular, a divulgação das reuniões públicas para aprovação dos Termos de Alocação de Água dos reservatórios da bacia Piancó-Piranhas-Açu, informo que desde 2015, por solicitação da Agência Nacional de Água, através da Superintendência de Regulação, à época, tendo à frente o Sr. Rodrigo Flecha Ferreira Alves, e atualmente, por solicitação da Coordenação de Marcos Regulatórios e Alocação de Água – COMAR, que tem como Coordenador o Sr. Wilde Cardoso Gontijo Júnior, o Escritório de Apoio ao CBH PPA anualmente vem desenvolvendo essa atividade.

Sobre os Termos de Alocação de Água destaco que esses estão contidos nas ações postas no Plano de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica Piancó-Piranhas-Açu, portanto, o pagamento de diárias está assegurado pela **Meta 2 – Etapa 2.2**.

Ainda sobre a concessão de diárias para o Coordenador e para o Secretário, reforço que o **item 1.3 da Meta 1**, também assegura o seu pagamento, cito: *“Apoiar, na forma de diárias e passagens aéreas ou terrestres, a participação de membros do Comitê, da equipe da OSC e de colaboradores eventuais em reuniões e eventos promovidos pelo CBH PPA ou em atividades do seu interesse”*.

2º Indicador 3.2. Implementação, nos anos de 2021 a 2025, de no mínimo 90% das atividades previstas no Plano de Comunicação do Comitê para os referidos anos.

Justificativa:

Após análise, constatamos que os percentuais apresentados quando do envio do Ofício Nº 003/2022-DE, datado de 14 de janeiro de 2022, estão CORRETOS.

A **Meta 2, Ação 2.4**, estabelece que o cronograma de execução para realização e conclusão dos trabalhos de atualização do PRH compreende o período de 05/04/2021 e 04/04/2022. Após realização de reuniões com representantes da ANA, Profill e Diretoria Colegiada do CBH PPA, ficou acordado que o Plano da Bacia, contemplando suas atualizações, será colocado para análise e aprovação da Plenária do Comitê dia 08.04.2022, quando da realização da 25ª Reunião Ordinária do Comitê.

No que se refere ao Processo Eleitoral para renovação dos membros do CBH PPA, **Meta 4**, o cronograma de execução compreende o período de 01/08/2021 a 31/12/2021. Sobre essa ação, é importante relatar que os membros do Comitê, em virtude das medidas de enfrentamento ao coronavírus (COVID 19), durante realização da 10ª Reunião Extraordinária, realizada em 28 de maio de 2021, de forma virtual, deliberaram por prorrogar os seus mandatos por mais 06 (seis) meses.



Em 25/11/2021, durante realização da 24ª Reunião Ordinária do Comitê, por unanimidade dos votos, a Plenária do CBH PPA decidiu por deflagrar o Processo Eleitoral para renovação dos seus membros, devendo esse ocorrer no período de janeiro a maio de 2022.

Assim sendo, ambas as ações somente poderão ser avaliadas quando do envio do Relatório Anual de Atividades do CBH PPA, Período agosto/2021 a agosto/2022.

Em relação aos percentuais apresentados, reforço que em ambas as situações, os cálculos estão corretos. O Plano de Comunicação aprovado pela Diretoria Colegiada consta um total de 21 ações. O Mapa Comparativo (**Atividades previstas no Plano de Comunicação do CBH Piancó-Piranhas-Açu x atividades realizadas com percentual de implementação – período agosto/2020 a agosto/2021**), encaminhado demonstra que apenas 01 (uma) ação não foi realizada. Portanto, REPITO, os cálculos poderão ser realizados de duas formas:

a) Total de Ações: 21

Total de Ações Realizadas: 20

Total de Ações Não Realizadas: 01

Percentual atingido: 95,23%

b) Total de Ações: 19 (duas ações não contabilizadas)

Total de Ações Realizadas: 18

Total de Ações Não Realizadas: 01

Percentual atingido: 94,73%

Obs:

1º) Plano de Comunicação e Mapa Comparativo em anexo.

2º) Essa mesma documentação foi encaminhada para Tânia Regina Dias da Silva, dia 09/08/2021, às 08h21, via E-mail.

Certos da atenção que nos será dispensada, agradecemos antecipadamente enquanto renovamos protestos de estima e consideração, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,



José Vanderli de Araújo

Diretor Executivo

DELIBERAÇÃO Nº 018/2014

Regulamenta a criação de Comissões de Açudes na Bacia Hidrográfica do rio Piranhas-Açu e dá outras providências.

O Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu – CBH Piranhas-Açu, integrante do Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho Nacional de Recursos Hídricos e aos Conselhos Estaduais de Recursos Hídricos dos Estados da Paraíba e do Rio Grande do Norte, criado por Decreto de 29 de novembro de 2006, do Presidente da República, no uso de suas atribuições conferidas pela Resolução nº 5, de 10 de abril de 2000, pela Lei nº 9.433, de 08 de janeiro de 1997 e pelo seu Regimento Interno,

DELIBERA:

Art. 1º. Criar Comissões de Açudes na Bacia Hidrográfica do rio Piranhas-Açu desde que atendidas as seguintes condições:

- I. Açude indicado como prioritário pelo Plano de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Piranhas-Açu; e
- II. Participação e apoio técnico dos organismos competentes na regulação dos recursos hídricos.

Parágrafo único - As Comissões de Açudes são organismos locais de gestão vinculados ao CBH Piancó-Piranhas-Açu, cabendo a este dar o suporte ao seu funcionamento.

Art. 2º. Para os fins desta Deliberação, considera-se:

- I. *Alocação negociada de água* – assembleia anual para a definição das regras para o uso das águas do reservatório e do seu trecho perenizado; e
- II. *Termo de alocação* – acordo firmado pelos presentes à reunião de alocação negociada de água onde constem as regras de uso do volume armazenado e as obrigações dos usuários, as regras de operação do reservatório e as obrigações do operador, estas quando couber.

Art. 3º. As Comissões de Açudes serão formadas por representantes dos usuários, das organizações da sociedade civil e do poder público.

§1º. As Comissões terão entre 10 e 20 membros.

§2º. Os membros da Comissão elegerão entre si o Presidente e o Secretário, com mandato anual, podendo ser reeleitos.

§3º. Cabe ao Presidente representar a Comissão de Açude e coordenar as reuniões.

§4º. Cabe ao Secretário apoiar a mobilização social para as reuniões da Comissão e de alocação, secretariá-las, substituir o Presidente no seu impedimento, indicar seu substituto e formalizar o Termo de Alocação de Água.

§5º A Comissão de Açude será instituída e/ou renovada ao final de cada uma das assembleias de alocação da água.

Art. 4º. São atribuições da Comissão de Açude:

- I. Apoiar os organismos competentes na gestão dos recursos hídricos na realização da alocação negociada das águas do seu respectivo reservatório;
- II. Propor ao CBH Piancó-Piranhas-Açu prioridades e regras de uso das águas, respeitados os usos múltiplos e as prioridades de uso estabelecidas na Lei nº 9433, de 1997 ou no Plano de Recursos Hídricos, quando existir;
- III. Apoiar as ações de atualização cadastral e regularização dos usuários junto aos organismos reguladores de recursos hídricos;
- IV. Arbitrar a regra de alocação negociada das águas, quando não houver proposta com aceitação mínima de 2/3 dos presentes na respectiva assembleia anual; e
- V. Acompanhar o cumprimento do Termo de Alocação da Água.

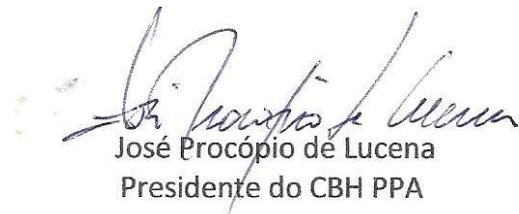
Parágrafo único. A regra de alocação da água, na primeira assembleia anual neste processo, caso não haja aceitação mínima de 2/3 dos presentes, será estabelecida por consenso entre o operador da barragem e os organismos competentes na regulação dos recursos hídricos.

Art. 5º. A alocação negociada de água dos reservatórios Curemas-Mãe D'água, Armando Ribeiro, Oiticica e trechos perenizados a eles interligados, bem como outros sistemas onde a gestão deva ser feita de forma integrada, será objeto de processo único e independente, promovido e conduzido pelo CBH Piancó-Piranhas-Açu, realizado anualmente, simultaneamente com a alocação específica das águas de cada um desses reservatórios e trechos perenizados imediatos.

Art. 6º. As reuniões da Comissão de Açude serão públicas.

Art. 7º. Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

Caicó/RN, 04 de dezembro de 2014.



José Procópio de Lucena
Presidente do CBH PPA



Francisco Lopes da Silva
1º Secretário do CBH PPA

MAPA COMPARATIVO

ATIVIDADES PREVISTAS NO PLANO DE COMUNICAÇÃO DO CBH PIANCÓ-PIRANHAS-AÇU x ATIVIDADES REALIZADAS COM PERCENTUAL DE IMPLEMENTAÇÃO – PERÍODO AGOSTO/2020 A AGOSTO/2021

ATIVIDADES PREVISTAS	Atividades Realizadas/Cronograma Anual				
	2021	2022	2023	2024	2025
Apresentar à ANA relatório de atualizações do sítio eletrônico.	X				
Planejar, junto à coordenação, a divulgação de eventos, como oficinas, seminários, cursos de capacitação e reuniões do CBH Piancó-Piranhas-Açu.	X				
Apresentar anualmente à ANA relato das atividades desenvolvidas, encaminhando, adicionalmente, link para acesso às atas, deliberações, moções, publicações, entre outros documentos do Comitê.	X				
Apresentar anualmente à ANA os informativos eletrônicos elaborados no ano e a comprovação de sua divulgação;	X				
Apresentar anualmente à ANA o Relatório Anual de Acompanhamento do PRH e o comprovante de entrega à Diretoria Colegiada;	X				
Apresentar à ANA o Plano de Comunicação do Comitê;	X				
Monitorar permanentemente as ações discutidas e priorizadas pelos representantes da Bacia e a implementação das ações do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu, por meio da elaboração de relatório anual de acompanhamento observado, também, as ações executadas pelo Governo Federal e órgãos gestores estaduais.	Realizada de forma Parcial				



ATIVIDADES PREVISTAS	Atividades Realizadas/Cronograma Anual				
	2021	2022	2023	2024	2025
Veicular notícias e avisos de interesse dos membros do Comitê na Bacia Hidrográfica, ou fora dela, e alertar para eventos do Comitê, incentivar a participação em demais eventos na bacia de interesse do CBH.	X				
Dar publicidade, quando couber, às deliberações, sugestões e propostas do Comitê, além das decisões tomadas pelo plenário, sob a forma de deliberação ou de moção.	X				
Divulgar assuntos do interesse do Comitê, na Bacia Hidrográfica ou fora dela.	X				
Divulgar, quando solicitado, ações e eventos definidos na Agenda Anual de Atividades da Diretoria Colegiada e publicar no site do CBH PPA o Relatório Anual de Atividades do Comitê.	X				
Divulgação do Processo Eleitoral e eventos nele inseridos, e auxílio publicitário na mobilização dos segmentos (de usuários, da sociedade civil organizada e do Poder Público) da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu.	Evento previsto para 1º Semestre de 2022				
Implementar as demais ações previstas no Plano de Comunicação do CBH Piancó-Piranhas-Açu.	X				
Dar apoio, quando necessário e/ou solicitado, ao escritório de apoio nas mobilizações para reuniões plenárias, cursos, capacitações e demais eventos de interesse do Comitê.	X				
Divulgação e mobilização durante o processo de revisão para atualização do PRH da Bacia Piancó-Piranhas-Açu, 1º Ciclo.	Aguardando calendário de eventos por parte da ANA				



ATIVIDADES PREVISTAS	Atividades Realizadas/Cronograma Anual				
	2021	2022	2023	2024	2025
Ações de Tecnologia					
Disponibilizar, quando necessário e/ou solicitado, gravação, documentação fotográfica e sonora das reuniões Plenárias, da Diretoria, de Câmaras Técnicas, Comissões de Açudes e de Grupos de Trabalho, bem como promover a participação dos membros do Comitê, representantes de entidades civis de recursos hídricos, nessas reuniões;	X				
Manter e dar encaminhamento às demandas recebidas via endereço eletrônico institucional do Comitê;	X				
Utilizar de ferramentas de mídia para dar publicidade, quando necessário e/ou solicitado, à mobilização junto às diversas instituições e veículos de comunicação do Estado do Rio Grande do Norte e da Paraíba;	X				
Manter o registro e hospedagem de dados de sítio eletrônico do Comitê, criar e gerir redes sociais para o CBH;	X				
Manter endereço eletrônico institucional do Comitê e dar encaminhamento às demandas recebidas por ele;	X				
Trabalhar junto ao escritório de apoio na criação e atualização do cadastro de entidades relacionadas com a gestão de recursos hídricos, estratégico para o planejamento e divulgação das ações de interesse do Comitê, além de subsidiar ações de mobilização social na bacia hidrográfica.	X				

Conforme Meta 03, Indicador 3.2, do Termo de Colaboração nº 01/2020/ANA – 902717/2020 que trata de implementar as ações de comunicação e mobilização Social no CBH PPA, a ADESE fez um quadro comparativo das ações prevista e atividades realizadas no período de agosto/2020 a agosto/2021.

QUANT. DE AÇÕES PREVISTAS	QUANT. DE AÇÕES REALIZADAS	PERCENTUAL OBTIDO
21	18	85,7 %


 José Vanderli de Araújo
 Diretor Executivo da ADESE



**PLANO DE COMUNICAÇÃO
E MOBILIZAÇÃO DO COMITÊ DE BACIA
HIDROGRÁFICA DO RIO PIANCÓ-
PIRANHAS-AÇU
2021-2025**

**CAICÓ – RN
Fevereiro 2021**

PLANO DE COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL

INTRODUÇÃO:

O presente Plano de Comunicação e Mobilização Social é um instrumento de trabalho que objetiva o assessoramento nos campos da comunicação e da mobilização social das ações do CBH Piancó-Piranhas-Açu. Nele estão contidas ações e estratégias de trabalho que servirão de base para dar maior visibilidade aos projetos e atividades do referido Comitê, além de promover o necessário incentivo à participação dos seus membros em todas as suas atividades.

O conteúdo do presente plano contempla o universo de trabalho do CBH Piancó-Piranhas-Açu no que se refere à comunicação de suas atividades e projetos e ao processo de mobilização dos seus membros e da sociedade em geral em torno dos objetivos do comitê.

As ações do Plano de Comunicação e Mobilização Social estão orientadas planejadas de forma integrada e processual, devendo abranger o maior número possível do conjunto de instrumentos de comunicação e mídias sociais e processos de mobilização social de pessoas e instituições.

O desenvolvimento das ações aqui previstas será de responsabilidade direta de uma equipe técnica descrita no presente documento, contratada para esse fim, com anuência do Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu e sob a orientação da equipe técnica do Centro de Apoio.

OBJETIVOS:

O objetivo do Plano de Comunicação e Mobilização Social do CBH Piancó-Piranhas-Açu é dar visibilidade às ações desenvolvidas pelo Comitê, planejando, coordenando e divulgando notícias de interesse, e demais assuntos relacionados às atividades do mesmo.

Além disso, atuar como instrumento norteador para as ações de comunicação e mobilização social, desenvolvidas no âmbito do CBH Piancó-Piranhas-Açu, auxiliando a Diretoria Colegiada e os demais membros do Comitê na busca da eficácia da comunicação e da mobilização social.

AÇÕES DO PLANO DE COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL

O Termo de Colaboração 001/ANA/2020 traz no seu Plano de Trabalho uma série de orientações para que as ações do Plano de Comunicação e Mobilização sejam executadas de forma mais clara e objetiva. Na Meta 3 do plano está disposto o seguinte objetivo: Implementar Ações de Comunicação e Mobilização Social. É nela que está estabelecida as seguintes ações/atividades:

➤ Ações Administrativas

- ✓ Apresentar anualmente à ANA o comparativo entre as atividades previstas no Plano de Comunicação e as atividades realizadas, com percentual de implementação;
- ✓ Apresentar à ANA relatório de atualizações do sítio eletrônico;
- ✓ Planejar, junto à coordenação, a divulgação de eventos, como oficinas, seminários, cursos de capacitação e reuniões do CBH Piancó-Piranhas-Açu;
- ✓ Apresentar anualmente à ANA relato das atividades desenvolvidas, encaminhando, adicionalmente, link para acesso às atas, deliberações, moções, publicações, entre outros documentos do Comitê;
- ✓ Apresentar anualmente à ANA os informativos eletrônicos elaborados no ano e a comprovação de sua divulgação;
- ✓ Apresentar anualmente à ANA o Relatório Anual de Acompanhamento do PRH e o comprovante de entrega à Diretoria Colegiada;
- ✓ Apresentar à ANA o Plano de Comunicação do Comitê;
- ✓ Monitorar permanentemente as ações discutidas e priorizadas pelos representantes da Bacia e a implementação das ações do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu, por meio da elaboração de relatório anual de acompanhamento observado, também, as ações executadas pelo Governo Federal e órgãos gestores estaduais.

Ações de Comunicação e Mobilização

- ✓ Veicular notícias e avisos de interesse dos membros do Comitê na Bacia Hidrográfica, ou fora dela, e alertar para eventos do Comitê, incentivar a participação em demais eventos na bacia de interesse do CBH;
- ✓ Dar publicidade, quando couber, às deliberações, sugestões e propostas do Comitê, além das decisões tomadas pelo plenário, sob a forma de deliberação ou de moção;
- ✓ Divulgar assuntos do interesse do Comitê, na Bacia Hidrográfica ou fora dela;
- ✓ Divulgar, quando solicitado, ações e eventos definidos na Agenda Anual de Atividades da Diretoria Colegiada e publicar no site do CBH PPA o Relatório Anual de Atividades do Comitê;
- ✓ Divulgação do Processo Eleitoral e eventos nele inseridos, e auxílio publicitário na mobilização dos segmentos (de usuários, da sociedade civil organizada e do Poder Público) da Bacia Hidrográfica do Rio Piancó-Piranhas-Açu;
- ✓ Implementar as demais ações previstas no Plano de Comunicação do CBH Piancó-Piranhas-Açu.
- ✓ Dar apoio, quando necessário e/ou solicitado, ao escritório de apoio nas mobilizações para reuniões plenárias, cursos, capacitações e demais eventos de interesse do Comitê;
- ✓ Divulgação e mobilização durante o processo de revisão para atualização do PRH da Bacia Piancó-Piranhas-Açu, 1º Ciclo;

➤ Ações de Tecnologia

- ✓ Disponibilizar, quando necessário e/ou solicitado, gravação, documentação fotográfica e sonora das reuniões Plenárias, da Diretoria, de Câmaras Técnicas, Comissões de Açudes e de Grupos de Trabalho, bem como promover a participação dos membros do Comitê, representantes de entidades civis de recursos hídricos, nessas reuniões;
- ✓ Manter e dar encaminhamento às demandas recebidas via endereço eletrônico institucional do Comitê;
- ✓ Utilizar de ferramentas de mídia para dar publicidade, quando necessário e/ou solicitado, à mobilização junto às diversas instituições e veículos de comunicação do Estado do Rio Grande do Norte e da Paraíba;
- ✓ Manter o registro e hospedagem de dados de sítio eletrônico do Comitê, criar e gerir redes sociais para o CBH;
- ✓ Manter endereço eletrônico institucional do Comitê e dar encaminhamento às demandas recebidas por ele;
- ✓ Trabalhar junto ao escritório de apoio na criação e atualização do cadastro de entidades relacionadas com a gestão de recursos hídricos, estratégico para o planejamento e divulgação das ações de interesse do Comitê, além de subsidiar ações de mobilização social na bacia hidrográfica.

➤ Metodologia

A metodologia do Plano de Comunicação e Mobilização Social será baseada na utilização dos instrumentos e canais de comunicação convencionais e nas novas mídias eletrônicas. Com o avanço das novas tecnologias, é fundamental a utilização de novos materiais de trabalho que possibilitem o trabalho do comitê.

Para dar mais dinâmica as atividades do plano, é necessário as plataformas digitais que surgem com o avanço tecnológico. É possível citar neste texto algumas dessas novas meios: What's APP, Telegram, Microsoft Teams, Twitter, Facebook, Instagram, Youtube e as demais tecnologias que possam surgir.

➤ Resultados Esperados

- ✓ Dar maior visibilidade as ações e atividades do Comitê;
- ✓ Manter a atualização das redes sociais do Comitê, fortalecendo a relação institucional com os membros do CBH PPA e com a sociedade;
- ✓ Criar e atualizar banco de dados com textos, imagens e fotos relacionadas à atuação do CBH PPA;
- ✓ Produzir e atualizar de forma constante mailings (levantamento de nomes, e-mails e telefones, etc.) dos principais veículos de comunicação, bem como de seus principais interlocutores – imprensa nacional e regional;
- ✓ Divulgar o Comitê nos principais veículos de comunicação existentes na bacia, utilizando ferramentas de comunicação disponíveis;

➤ Acompanhamento e Avaliação

- ✓ O acompanhamento e avaliação das ações executadas no Plano de Comunicação será feito anualmente pela Agência de Desenvolvimento Sustentável do Seridó – ADESE, mediante elaboração de relatório contendo o comparativo entre as atividades previstas no Plano de Comunicação e as atividades realizadas, com percentual de implementação;

➤ Equipe Responsável

- ✓ Marcos Antônio Dantas Martins

Bacharel em Marketing e Publicidade

Contato: (84) 9.9951-4301

Email: marcosdantas@marcosdantas.com

- ✓ José Geraldo Faustino de Oliveira

Bacharel em Comunicação Social – Habilitação Jornalismo

Contato: (84) 9.9909-1342

Email: jornalistapotiguar@hotmail.com

ANEXO XVI

Balancete

Pag.: 1 de 1

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO - 04.634.516/0001-49

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Período: 12/08/2020 até 31/08/2021

Regime: Caixa

Estabelecimento(s): AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Considerar Títulos: Todos

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(420.776,10)	(420.776,10)
15.01.01	Instalar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(3.832,83)	(3.832,83)
15.01.01.01	Mobiliário e Utensílios	0,00	0,00	(629,10)	(629,10)
15.01.01.02	Equipamentos de Inf., Multimida, S	0,00	0,00	(3.203,73)	(3.203,73)
15.01.02	Contratar e Administrar a Equipe do E	0,00	0,00	(302.097,02)	(302.097,02)
15.01.02.01	Salários	0,00	0,00	(173.911,68)	(173.911,68)
15.01.02.02	Férias	0,00	0,00	(11.695,42)	(11.695,42)
15.01.02.03	Décimo Terceiro Salário	0,00	0,00	(12.517,69)	(12.517,69)
15.01.02.05	Exames Ocupacionais	0,00	0,00	(90,00)	(90,00)
15.01.02.06	INSS	0,00	0,00	(73.282,05)	(73.282,05)
15.01.02.06.01	INSS Patronal	0,00	0,00	(51.592,66)	(51.592,66)
15.01.02.06.02	INSS Retido	0,00	0,00	(21.689,39)	(21.689,39)
15.01.02.07	FGTS	0,00	0,00	(16.655,69)	(16.655,69)
15.01.02.08	IRRF	0,00	0,00	(10.964,75)	(10.964,75)
15.01.02.09	PIS s/ Folha	0,00	0,00	(2.019,74)	(2.019,74)
15.01.02.10	Benefício Social Familiar	0,00	0,00	(960,00)	(960,00)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(114.846,25)	(114.846,25)
15.01.03.01	Internet	0,00	0,00	(3.900,00)	(3.900,00)
15.01.03.02	Telefone Móvel	0,00	0,00	(3.312,95)	(3.312,95)
15.01.03.03	Telefone Fixo	0,00	0,00	(981,97)	(981,97)
15.01.03.04	Energia Elétrica	0,00	0,00	(7.054,36)	(7.054,36)
15.01.03.05	Aluguel do Escritório	0,00	0,00	(27.600,00)	(27.600,00)
15.01.03.06	Suporte Técnico em Informatica	0,00	0,00	(8.000,00)	(8.000,00)
15.01.03.07	Sistema Financeiro	0,00	0,00	(4.393,80)	(4.393,80)
15.01.03.09	Material de Consumo	0,00	0,00	(586,74)	(586,74)
15.01.03.10	Manutenção de Equipamentos	0,00	0,00	(921,60)	(921,60)
15.01.03.13	Assessoria Contábil	0,00	0,00	(18.302,90)	(18.302,90)
15.01.03.14	Diárias	0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)
15.01.03.14.01	Diárias Coordenador	0,00	0,00	(531,00)	(531,00)
15.01.03.14.02	Diárias Secretário	0,00	0,00	(985,30)	(985,30)
15.01.03.14.08	Diárias 2º Secretário CBH PPA	0,00	0,00	(88,50)	(88,50)
15.01.03.16	Combustível	0,00	0,00	(4.687,13)	(4.687,13)
15.01.03.17	Aluguel de Veículo	0,00	0,00	(33.500,00)	(33.500,00)
15.03	Implen. Ações de Comunicação e Mobilizaç	0,00	0,00	(28.188,76)	(28.188,76)
15.03.01	Contratar Empresa de Comunicação e Pu	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
15.03.01.01	Assessoria em Comunicação e Public	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
15.03.04	Manter e Atualizar o Sítio Eletrônico	0,00	0,00	(688,76)	(688,76)
15.03.04.01	Hospedagem de Site	0,00	0,00	(648,76)	(648,76)
15.03.04.02	Registro de Domínio	0,00	0,00	(40,00)	(40,00)
15.03.05	Materiais Impressos de Divulgação Ins	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
15.03.05.01	Envelopamento de Veículo	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
70.18	Receita TC 01/2020/ANA	0,00	1.175.040,86	0,00	1.175.040,86
70.18.01	Recursos TC ANA 2020	0,00	1.166.282,22	0,00	1.166.282,22
70.18.02	Rendimentos Poupança TC ANA 2020	0,00	3.863,10	0,00	3.863,10
70.18.03	Rendimentos Aplicação TC ANA 2020	0,00	4.895,54	0,00	4.895,54
70.19	Despesas Financeiras TC 01/2020/ANA	0,00	0,00	(1.222,20)	(1.222,20)
70.19.01	(-) IR s/ Poupança TC ANA 2020	0,00	0,00	(869,14)	(869,14)
70.19.02	(-) IOF s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	(13,15)	(13,15)
70.19.03	(-) IR s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	(339,91)	(339,91)
Total:		0,00	1.175.040,86	(450.187,06)	724.853,80

ANEXO XVII

Balancete

Pag.: 1 de 3

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO - 04.634.516/0001-49

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Período: 12/08/2020 até 31/08/2021

Regime: Caixa

Estabelecimento(s): AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Considerar Títulos: Todos

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Centro de Resultados: 6.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(3.832,83)	(3.832,83)
15.01.01	Instalar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(3.832,83)	(3.832,83)
15.01.01.01	Mobiliário e Utensílios	0,00	0,00	(629,10)	(629,10)
15.01.01.02	Equipamentos de Inf., Multimida, S	0,00	0,00	(3.203,73)	(3.203,73)
Total:		0,00	0,00	(3.832,83)	(3.832,83)

Centro de Resultados: 6.02 - DIARIAS

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)
15.01.03.14	Diárias	0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)
15.01.03.14.01	Diárias Coordenador	0,00	0,00	(531,00)	(531,00)
15.01.03.14.02	Diárias Secretário	0,00	0,00	(985,30)	(985,30)
15.01.03.14.08	Diárias 2º Secretário CBH PPA	0,00	0,00	(88,50)	(88,50)
Total:		0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)

Centro de Resultados: 6.03 - MATERIAL DE EXPEDIENTE E CONSUMO

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(966,34)	(966,34)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(966,34)	(966,34)
15.01.03.09	Material de Consumo	0,00	0,00	(586,74)	(586,74)
15.01.03.10	Manutenção de Equipamentos	0,00	0,00	(379,60)	(379,60)
Total:		0,00	0,00	(966,34)	(966,34)

Centro de Resultados: 6.05 - DESPESA COM LOCOMOÇÃO

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(38.187,13)	(38.187,13)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(38.187,13)	(38.187,13)
15.01.03.16	Combustível	0,00	0,00	(4.687,13)	(4.687,13)
15.01.03.17	Aluguel de Veículo	0,00	0,00	(33.500,00)	(33.500,00)
Total:		0,00	0,00	(38.187,13)	(38.187,13)

Centro de Resultados: 6.06 - ASSESSORIA EM COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.03	Implém. Ações de Comunicação e Mobilizaç	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
15.03.01	Contratar Empresa de Comunicação e Pu	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
15.03.01.01	Assessoria em Comunicação e Public	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
Total:		0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)

Centro de Resultados: 6.07 - MATERIAL IMPRESSO DE DIVULGAÇÃO INSTITUC

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.03	Implém. Ações de Comunicação e Mobilizaç	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
15.03.05	Materiais Impressos de Divulgação Ins	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
15.03.05.01	Envelopamento de Veículo	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
Total:		0,00	0,00	(500,00)	(500,00)

Centro de Resultados: 6.08 - OUTROS SERVIÇOS PESSOA JURIDICA

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(542,00)	(542,00)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(542,00)	(542,00)
15.01.03.10	Manutenção de Equipamentos	0,00	0,00	(542,00)	(542,00)
15.03	Implém. Ações de Comunicação e Mobilizaç	0,00	0,00	(688,76)	(688,76)

Balancete

Pag.: 2 de 3

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO - 04.634.516/0001-49

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Período: 12/08/2020 até 31/08/2021

Regime: Caixa

Estabelecimento(s): AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Considerar Títulos: Todos

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.03.04	Manter e Atualizar o Sítio Eletrônico	0,00	0,00	(688,76)	(688,76)
15.03.04.01	Hospedagem de Site	0,00	0,00	(648,76)	(648,76)
15.03.04.02	Registro de Domínio	0,00	0,00	(40,00)	(40,00)
Total:		0,00	0,00	(1.230,76)	(1.230,76)

Centro de Resultados: 6.09 - DESPESAS OPERACIONAIS

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(73.545,98)	(73.545,98)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(73.545,98)	(73.545,98)
15.01.03.01	Internet	0,00	0,00	(3.900,00)	(3.900,00)
15.01.03.02	Telefone Móvel	0,00	0,00	(3.312,95)	(3.312,95)
15.01.03.03	Telefone Fixo	0,00	0,00	(981,97)	(981,97)
15.01.03.04	Energia Elétrica	0,00	0,00	(7.054,36)	(7.054,36)
15.01.03.05	Aluguel do Escritório	0,00	0,00	(27.600,00)	(27.600,00)
15.01.03.06	Suporte Técnico em Informatica	0,00	0,00	(8.000,00)	(8.000,00)
15.01.03.07	Sistema Financeiro	0,00	0,00	(4.393,80)	(4.393,80)
15.01.03.13	Assessoria Contábil	0,00	0,00	(18.302,90)	(18.302,90)
Total:		0,00	0,00	(73.545,98)	(73.545,98)

Centro de Resultados: 6.10 - RECURSOS HUMANOS

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(302.097,02)	(302.097,02)
15.01.02	Contratar e Administrar a Equipe do E	0,00	0,00	(302.097,02)	(302.097,02)
15.01.02.01	Salários	0,00	0,00	(173.911,68)	(173.911,68)
15.01.02.02	Férias	0,00	0,00	(11.695,42)	(11.695,42)
15.01.02.03	Décimo Terceiro Salário	0,00	0,00	(12.517,69)	(12.517,69)
15.01.02.05	Exames Ocupacionais	0,00	0,00	(90,00)	(90,00)
15.01.02.06	INSS	0,00	0,00	(73.282,05)	(73.282,05)
15.01.02.06.01	INSS Patronal	0,00	0,00	(51.592,66)	(51.592,66)
15.01.02.06.02	INSS Retido	0,00	0,00	(21.689,39)	(21.689,39)
15.01.02.07	FGTS	0,00	0,00	(16.655,69)	(16.655,69)
15.01.02.08	IRRF	0,00	0,00	(10.964,75)	(10.964,75)
15.01.02.09	PIS s/ Folha	0,00	0,00	(2.019,74)	(2.019,74)
15.01.02.10	Benefício Social Familiar	0,00	0,00	(960,00)	(960,00)
Total:		0,00	0,00	(302.097,02)	(302.097,02)

Centro de Resultados: 6.11 - RECEITA TC 01/2020/ANA

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
70.18	Receita TC 01/2020/ANA	0,00	1.175.040,86	0,00	1.175.040,86
70.18.01	Recursos TC ANA 2020	0,00	1.166.282,22	0,00	1.166.282,22
70.18.02	Rendimentos Poupança TC ANA 2020	0,00	3.863,10	0,00	3.863,10
70.18.03	Rendimentos Aplicação TC ANA 2020	0,00	4.895,54	0,00	4.895,54
Total:		0,00	1.175.040,86	0,00	1.175.040,86

Centro de Resultados: 6.12 - DESPESA FINANCEIRA

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
70.19	Despesas Financeiras TC 01/2020/ANA	0,00	0,00	(1.222,20)	(1.222,20)
70.19.01	(-) IR s/ Poupança TC ANA 2020	0,00	0,00	(869,14)	(869,14)
70.19.02	(-) IOF s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	(13,15)	(13,15)
70.19.03	(-) IR s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	(339,91)	(339,91)
Total:		0,00	0,00	(1.222,20)	(1.222,20)

Centro de Resultados: 6.13 - ADIANTAMENTOS TC ANA/2020

Balancete

Pag.: 3 de 3

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO - 04.634.516/0001-49

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Período: 12/08/2020 até 31/08/2021

Regime: Caixa

Estabelecimento(s): AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Considerar Títulos: Todos

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
Total:		0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral:		0,00	1.175.040,86	(450.187,06)	724.853,80

ANEXO XVIII

Balancete da Execução Orçamentária

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Pag.: 1 de 4

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Regime de Competência

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Período do relatório: 12/08/2020 a 31/08/2021

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Orçamento (Período (Estabelecimento) (Centro de Resultados)): 12/08/2020 a 11/08/2025 (0001 - AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO) (6 - TC 01/2020/ANA)

Conta Orçam.	Descrição	Orç. Ajustado	Realiz. Anterior	Realizado	(%)	Verba Dispon.	(%)
15	TC 01/2020/ANA	3.187.478,45	0,00	448.964,86	14,09%	2.738.513,59	85,91%
1501	Instalação e Operacionalização Escritór	2.635.056,51	0,00	420.776,10	15,97%	2.214.280,41	84,03%
150101	Instalar o Escritório de Apoio	20.639,59	0,00	3.832,83	18,57%	16.806,76	81,43%
15010101	Mobiliário e Utensílios	3.687,26	0,00	629,10	17,06%	3.058,16	82,94%
15010102	Equipamentos de Inf., Multimídia, S	13.138,33	0,00	3.203,73	24,38%	9.934,60	75,62%
15010103	Equipamentos para Climatização	2.904,00	0,00	0,00	0,00%	2.904,00	100,00%
15010104	Identificação	910,00	0,00	0,00	0,00%	910,00	100,00%
150102	Contratar e Administrar a Equipe do E	1.751.888,17	0,00	302.097,02	17,24%	1.449.791,15	82,76%
15010201	Salários	1.100.532,65	0,00	173.911,68	15,80%	926.620,97	84,20%
15010202	Férias	24.898,38	0,00	11.695,42	46,97%	13.202,96	53,03%
15010203	Décimo Terceiro Salário	82.930,91	0,00	12.517,69	15,09%	70.413,22	84,91%
15010204	Rescisão Contratual	59.704,99	0,00	0,00	0,00%	59.704,99	100,00%
15010205	Exames Ocupacionais	960,00	0,00	90,00	9,38%	870,00	90,63%
15010206	INSS	323.357,07	0,00	73.282,05	22,66%	250.075,02	77,34%
1501020601	INSS Patronal	323.357,07	0,00	51.592,66	15,96%	271.764,41	84,04%
1501020602	INSS Retido	0,00	0,00	21.689,39	0,00%	(21.689,39)	0,00%
15010207	FGTS	142.023,50	0,00	16.655,69	11,73%	125.367,81	88,27%
15010208	IRRF	0,00	0,00	10.964,75	0,00%	(10.964,75)	0,00%
15010209	PIS s/ Folha	12.680,67	0,00	2.019,74	15,93%	10.660,93	84,07%
15010210	Benefício Social Familiar	4.800,00	0,00	960,00	20,00%	3.840,00	80,00%
150103	Operacionalizar o Escritório de Apoio	862.528,75	0,00	114.846,25	13,32%	747.682,50	86,68%
15010301	Internet	21.799,80	0,00	3.900,00	17,89%	17.899,80	82,11%
15010302	Telefone Móvel	16.182,00	0,00	3.312,95	20,47%	12.869,05	79,53%
15010303	Telefone Fixo	3.411,60	0,00	981,97	28,78%	2.429,63	71,22%
15010304	Energia Elétrica	44.184,00	0,00	7.054,36	15,97%	37.129,64	84,03%
15010305	Aluguel do Escritório	150.000,00	0,00	27.600,00	18,40%	122.400,00	81,60%
15010306	Suporte Técnico em Informática	49.500,00	0,00	8.000,00	16,16%	41.500,00	83,84%
15010307	Sistema Financeiro	18.265,80	0,00	4.393,80	24,05%	13.872,00	75,95%
15010308	Material de Expediente	14.038,60	0,00	0,00	0,00%	14.038,60	100,00%
15010309	Material de Consumo	5.279,50	0,00	586,74	11,11%	4.692,76	88,89%
15010310	Manutenção de Equipamentos	4.866,65	0,00	921,60	18,94%	3.945,05	81,06%
15010311	Manutenção Predial	5.000,00	0,00	0,00	0,00%	5.000,00	100,00%
15010312	Assessoria Jurídica	14.862,40	0,00	0,00	0,00%	14.862,40	100,00%
15010313	Assessoria Contábil	80.923,20	0,00	18.302,90	22,62%	62.620,30	77,38%
15010314	Diárias	118.501,50	0,00	1.604,80	1,35%	116.896,70	98,65%
1501031401	Diárias Coordenador	39.404,75	0,00	531,00	1,35%	38.873,75	98,65%
1501031402	Diárias Secretário	39.404,75	0,00	985,30	2,50%	38.419,45	97,50%
1501031403	Diárias Gerente Adm Financeira	4.000,00	0,00	0,00	0,00%	4.000,00	100,00%

Balancete da Execução Orçamentária

Pag.: 2 de 4

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Regime de Competência

Período do relatório: 12/08/2020 a 31/08/2021

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Orçamento (Período (Estabelecimento) (Centro de Resultados)): 12/08/2020 a 11/08/2025 (0001 - AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO) (6 - TC 01/2020/ANA)

Conta Orçam.	Descrição	Orç. Ajustado	Realiz. Anterior	Realizado	(%)	Verba Dispon.	(%)
1501031404	Diárias Aux. Serviços Gerais	1.000,00	0,00	0,00	0,00%	1.000,00	100,00%
1501031405	Diárias Presidente CBH PPA	8.673,00	0,00	0,00	0,00%	8.673,00	100,00%
1501031406	Diárias Vice-Presidente CBH PP	8.673,00	0,00	0,00	0,00%	8.673,00	100,00%
1501031407	Diárias 1º Secretário CBH PPA	8.673,00	0,00	0,00	0,00%	8.673,00	100,00%
1501031408	Diárias 2º Secretário CBH PPA	8.673,00	0,00	88,50	1,02%	8.584,50	98,98%
15010315	Passagens Aéreas	38.807,70	0,00	0,00	0,00%	38.807,70	100,00%
15010316	Combustível	72.906,00	0,00	4.687,13	6,43%	68.218,87	93,57%
15010317	Aluguel de Veículo	204.000,00	0,00	33.500,00	16,42%	170.500,00	83,58%
1502	Apoiar o Planejamento e Execução das	183.230,50	0,00	0,00	0,00%	183.230,50	100,00%
150201	Apoiar a Elaboração da Agenda e Re	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150202	Plenárias, Reuniões CTPI e Diretoria	158.627,50	0,00	0,00	0,00%	158.627,50	100,00%
15020201	Plenárias	138.834,00	0,00	0,00	0,00%	138.834,00	100,00%
1502020101	Serviço Áudio Visual	43.755,00	0,00	0,00	0,00%	43.755,00	100,00%
1502020102	Refeições	5.850,00	0,00	0,00	0,00%	5.850,00	100,00%
1502020103	Coffe Break	22.404,00	0,00	0,00	0,00%	22.404,00	100,00%
1502020104	Deslocamento de Membros	66.825,00	0,00	0,00	0,00%	66.825,00	100,00%
15020202	Reuniões CPTI	18.860,00	0,00	0,00	0,00%	18.860,00	100,00%
1502020201	Refeições	1.040,00	0,00	0,00	0,00%	1.040,00	100,00%
1502020202	Deslocamento de Membros	17.820,00	0,00	0,00	0,00%	17.820,00	100,00%
15020203	Reuniões Diretoria Colegiada	933,50	0,00	0,00	0,00%	933,50	100,00%
1502020301	Coffe Break	933,50	0,00	0,00	0,00%	933,50	100,00%
150203	Organizar e Apoiar os Cursos de Cap	19.002,00	0,00	0,00	0,00%	19.002,00	100,00%
15020301	Cursos de Capacitação	19.002,00	0,00	0,00	0,00%	19.002,00	100,00%
1502030101	Refeições	7.800,00	0,00	0,00	0,00%	7.800,00	100,00%
1502030102	Coffe Break	11.202,00	0,00	0,00	0,00%	11.202,00	100,00%
150204	Divulgação e Mobilização Seminário ,	5.601,00	0,00	0,00	0,00%	5.601,00	100,00%
15020401	Reuniões Públicas para Atualizaçã	5.601,00	0,00	0,00	0,00%	5.601,00	100,00%
1502040101	Coffe Break	5.601,00	0,00	0,00	0,00%	5.601,00	100,00%
150205	Monitorar a Implementação do PRH c	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150206	Monitorar a Implementação das Açãoe	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
1503	Implem. Ações de Comunicação e Mobi	214.794,20	0,00	28.188,76	13,12%	186.605,44	86,88%
150301	Contratar Empresa de Comunicação	198.000,00	0,00	27.000,00	13,64%	171.000,00	86,36%
15030101	Assessoria em Comunicação e Pul	198.000,00	0,00	27.000,00	13,64%	171.000,00	86,36%
150302	Elaborar Plano de Comunicação e Im	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150303	Elaborar e Divulgar Informativo Trime	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150304	Manter e Atualizar o Sítio Eletrônico c	2.750,00	0,00	688,76	25,05%	2.061,24	74,95%
15030401	Hospedagem de Site	2.600,00	0,00	648,76	24,95%	1.951,24	75,05%
15030402	Registro de Domínio	150,00	0,00	40,00	26,67%	110,00	73,33%

Balancete da Execução Orçamentária

Pag.: 3 de 4

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Regime de Competência

Período do relatório: 12/08/2020 a 31/08/2021

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Orçamento (Período (Estabelecimento) (Centro de Resultados)): 12/08/2020 a 11/08/2025 (0001 - AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO) (6 - TC 01/2020/ANA)

Conta Orçam.	Descrição	Orç. Ajustado	Realiz. Anterior	Realizado	(%)	Verba Dispon.	(%)
150305	Materiais Impressos de Divulgação In	14.044,20	0,00	500,00	3,56%	13.544,20	96,44%
15030501	Envelopamento de Veículo	1.400,00	0,00	500,00	35,71%	900,00	64,29%
15030502	Pastas	2.160,00	0,00	0,00	0,00%	2.160,00	100,00%
15030503	Envelopes	1.575,00	0,00	0,00	0,00%	1.575,00	100,00%
15030504	Folderes	6.120,00	0,00	0,00	0,00%	6.120,00	100,00%
15030505	Cartazes	1.120,00	0,00	0,00	0,00%	1.120,00	100,00%
15030506	Crachás	1.170,00	0,00	0,00	0,00%	1.170,00	100,00%
15030507	Banners	499,20	0,00	0,00	0,00%	499,20	100,00%
150306	Criar/Manter Atualizados Cadastros d	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
1504	Processo Eleitoral Renovação dos Mem	154.397,24	0,00	0,00	0,00%	154.397,24	100,00%
150401	Contratar Mobilizadores e Capacitá-ic	116.105,79	0,00	0,00	0,00%	116.105,79	100,00%
15040101	Contratação	43.200,00	0,00	0,00	0,00%	43.200,00	100,00%
1504010101	Salários	36.000,00	0,00	0,00	0,00%	36.000,00	100,00%
1504010102	INSS Patronal (20%)	7.200,00	0,00	0,00	0,00%	7.200,00	100,00%
15040102	Deslocamento	71.460,00	0,00	0,00	0,00%	71.460,00	100,00%
1504010201	Diárias Mobilizadores	31.860,00	0,00	0,00	0,00%	31.860,00	100,00%
1504010202	Aluguel de Veículo (Mobilizadores)	39.600,00	0,00	0,00	0,00%	39.600,00	100,00%
15040103	Identificação Visual	475,74	0,00	0,00	0,00%	475,74	100,00%
1504010301	Camisetas	464,04	0,00	0,00	0,00%	464,04	100,00%
1504010302	Crachás	11,70	0,00	0,00	0,00%	11,70	100,00%
15040104	Capacitação	970,05	0,00	0,00	0,00%	970,05	100,00%
1504010401	Refeições	312,00	0,00	0,00	0,00%	312,00	100,00%
1504010402	Coffe Break	188,04	0,00	0,00	0,00%	188,04	100,00%
1504010403	Hospedagem	470,01	0,00	0,00	0,00%	470,01	100,00%
150402	Realizar Encontros Regionais	6.721,20	0,00	0,00	0,00%	6.721,20	100,00%
15040201	Coffe Break	6.721,20	0,00	0,00	0,00%	6.721,20	100,00%
150403	Realizar as Inscrições e Habilitação d	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150404	Realizar Plenárias Setoriais e Assem	31.570,25	0,00	0,00	0,00%	31.570,25	100,00%
15040401	Plenárias Setoriais	24.223,20	0,00	0,00	0,00%	24.223,20	100,00%
1504040101	Serviço Áudio Visual	17.502,00	0,00	0,00	0,00%	17.502,00	100,00%
1504040102	Coffe Break	6.721,20	0,00	0,00	0,00%	6.721,20	100,00%
15040402	Assembleia de Posse	7.347,05	0,00	0,00	0,00%	7.347,05	100,00%
1504040201	Serviço Áudio Visual	2.917,00	0,00	0,00	0,00%	2.917,00	100,00%
1504040202	Refeições	2.080,00	0,00	0,00	0,00%	2.080,00	100,00%
1504040203	Hospedagem	2.350,05	0,00	0,00	0,00%	2.350,05	100,00%
70	RECEITAS	3.187.478,45	0,00	1.173.818,66	36,83%	(2.013.659,79)	63,17%
7018	Receita TC 01/2020/ANA	3.187.478,45	0,00	1.175.040,86	36,86%	(2.012.437,59)	63,14%
701801	Recursos TC ANA 2020	3.187.478,45	0,00	1.166.282,22	36,59%	(2.021.196,23)	63,41%

Balancete da Execução Orçamentária

Pag.: 4 de 4

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Regime de Competência

Período do relatório: 12/08/2020 a 31/08/2021

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Orçamento (Período (Estabelecimento) (Centro de Resultados)): 12/08/2020 a 11/08/2025 (0001 - AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO) (6 - TC 01/2020/ANA)

Conta Orçam.	Descrição	Orç. Ajustado	Realiz. Anterior	Realizado	(%)	Verba Dispon.	(%)
701802	Rendimentos Poupança TC ANA 202	0,00	0,00	3.863,10	0,00%	3.863,10	0,00%
701803	Rendimentos Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	4.895,54	0,00%	4.895,54	0,00%
7019	Despesas Financeiras TC 01/2020/ANA	0,00	0,00	1.222,20	0,00%	(1.222,20)	0,00%
701901	(-) IR s/ Poupança TC ANA 2020	0,00	0,00	869,14	0,00%	(869,14)	0,00%
701902	(-) IOF s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	13,15	0,00%	(13,15)	0,00%
701903	(-) IR s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	339,91	0,00%	(339,91)	0,00%
Resultado Orçamentário		0,00	0,00	724.853,80	0,00%	724.853,80	0,00%
				724.853,80		724.853,80	

ANEXO XVI

Balancete

Pag.: 1 de 1

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO - 04.634.516/0001-49

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Período: 12/08/2020 até 31/08/2021

Regime: Caixa

Estabelecimento(s): AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Considerar Títulos: Todos

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(420.776,10)	(420.776,10)
15.01.01	Instalar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(3.832,83)	(3.832,83)
15.01.01.01	Mobiliário e Utensílios	0,00	0,00	(629,10)	(629,10)
15.01.01.02	Equipamentos de Inf., Multimida, S	0,00	0,00	(3.203,73)	(3.203,73)
15.01.02	Contratar e Administrar a Equipe do E	0,00	0,00	(302.097,02)	(302.097,02)
15.01.02.01	Salários	0,00	0,00	(173.911,68)	(173.911,68)
15.01.02.02	Férias	0,00	0,00	(11.695,42)	(11.695,42)
15.01.02.03	Décimo Terceiro Salário	0,00	0,00	(12.517,69)	(12.517,69)
15.01.02.05	Exames Ocupacionais	0,00	0,00	(90,00)	(90,00)
15.01.02.06	INSS	0,00	0,00	(73.282,05)	(73.282,05)
15.01.02.06.01	INSS Patronal	0,00	0,00	(51.592,66)	(51.592,66)
15.01.02.06.02	INSS Retido	0,00	0,00	(21.689,39)	(21.689,39)
15.01.02.07	FGTS	0,00	0,00	(16.655,69)	(16.655,69)
15.01.02.08	IRRF	0,00	0,00	(10.964,75)	(10.964,75)
15.01.02.09	PIS s/ Folha	0,00	0,00	(2.019,74)	(2.019,74)
15.01.02.10	Benefício Social Familiar	0,00	0,00	(960,00)	(960,00)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(114.846,25)	(114.846,25)
15.01.03.01	Internet	0,00	0,00	(3.900,00)	(3.900,00)
15.01.03.02	Telefone Móvel	0,00	0,00	(3.312,95)	(3.312,95)
15.01.03.03	Telefone Fixo	0,00	0,00	(981,97)	(981,97)
15.01.03.04	Energia Elétrica	0,00	0,00	(7.054,36)	(7.054,36)
15.01.03.05	Aluguel do Escritório	0,00	0,00	(27.600,00)	(27.600,00)
15.01.03.06	Suporte Técnico em Informatica	0,00	0,00	(8.000,00)	(8.000,00)
15.01.03.07	Sistema Financeiro	0,00	0,00	(4.393,80)	(4.393,80)
15.01.03.09	Material de Consumo	0,00	0,00	(586,74)	(586,74)
15.01.03.10	Manutenção de Equipamentos	0,00	0,00	(921,60)	(921,60)
15.01.03.13	Assessoria Contábil	0,00	0,00	(18.302,90)	(18.302,90)
15.01.03.14	Diárias	0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)
15.01.03.14.01	Diárias Coordenador	0,00	0,00	(531,00)	(531,00)
15.01.03.14.02	Diárias Secretário	0,00	0,00	(985,30)	(985,30)
15.01.03.14.08	Diárias 2º Secretário CBH PPA	0,00	0,00	(88,50)	(88,50)
15.01.03.16	Combustível	0,00	0,00	(4.687,13)	(4.687,13)
15.01.03.17	Aluguel de Veículo	0,00	0,00	(33.500,00)	(33.500,00)
15.03	Implen. Ações de Comunicação e Mobilizaç	0,00	0,00	(28.188,76)	(28.188,76)
15.03.01	Contratar Empresa de Comunicação e Pu	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
15.03.01.01	Assessoria em Comunicação e Public	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
15.03.04	Manter e Atualizar o Sítio Eletrônico	0,00	0,00	(688,76)	(688,76)
15.03.04.01	Hospedagem de Site	0,00	0,00	(648,76)	(648,76)
15.03.04.02	Registro de Domínio	0,00	0,00	(40,00)	(40,00)
15.03.05	Materiais Impressos de Divulgação Ins	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
15.03.05.01	Envelopamento de Veículo	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
70.18	Receita TC 01/2020/ANA	0,00	1.175.040,86	0,00	1.175.040,86
70.18.01	Recursos TC ANA 2020	0,00	1.166.282,22	0,00	1.166.282,22
70.18.02	Rendimentos Poupança TC ANA 2020	0,00	3.863,10	0,00	3.863,10
70.18.03	Rendimentos Aplicação TC ANA 2020	0,00	4.895,54	0,00	4.895,54
70.19	Despesas Financeiras TC 01/2020/ANA	0,00	0,00	(1.222,20)	(1.222,20)
70.19.01	(-) IR s/ Poupança TC ANA 2020	0,00	0,00	(869,14)	(869,14)
70.19.02	(-) IOF s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	(13,15)	(13,15)
70.19.03	(-) IR s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	(339,91)	(339,91)
Total:		0,00	1.175.040,86	(450.187,06)	724.853,80

ANEXO XVII

Balancete

Pag.: 1 de 3

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO - 04.634.516/0001-49

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Período: 12/08/2020 até 31/08/2021

Regime: Caixa

Estabelecimento(s): AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Considerar Títulos: Todos

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Centro de Resultados: 6.01 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(3.832,83)	(3.832,83)
15.01.01	Instalar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(3.832,83)	(3.832,83)
15.01.01.01	Mobiliário e Utensílios	0,00	0,00	(629,10)	(629,10)
15.01.01.02	Equipamentos de Inf., Multimida, S	0,00	0,00	(3.203,73)	(3.203,73)
Total:		0,00	0,00	(3.832,83)	(3.832,83)

Centro de Resultados: 6.02 - DIARIAS

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)
15.01.03.14	Diárias	0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)
15.01.03.14.01	Diárias Coordenador	0,00	0,00	(531,00)	(531,00)
15.01.03.14.02	Diárias Secretário	0,00	0,00	(985,30)	(985,30)
15.01.03.14.08	Diárias 2º Secretário CBH PPA	0,00	0,00	(88,50)	(88,50)
Total:		0,00	0,00	(1.604,80)	(1.604,80)

Centro de Resultados: 6.03 - MATERIAL DE EXPEDIENTE E CONSUMO

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(966,34)	(966,34)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(966,34)	(966,34)
15.01.03.09	Material de Consumo	0,00	0,00	(586,74)	(586,74)
15.01.03.10	Manutenção de Equipamentos	0,00	0,00	(379,60)	(379,60)
Total:		0,00	0,00	(966,34)	(966,34)

Centro de Resultados: 6.05 - DESPESA COM LOCOMOÇÃO

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(38.187,13)	(38.187,13)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(38.187,13)	(38.187,13)
15.01.03.16	Combustível	0,00	0,00	(4.687,13)	(4.687,13)
15.01.03.17	Aluguel de Veículo	0,00	0,00	(33.500,00)	(33.500,00)
Total:		0,00	0,00	(38.187,13)	(38.187,13)

Centro de Resultados: 6.06 - ASSESSORIA EM COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.03	Implém. Ações de Comunicação e Mobilizaç	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
15.03.01	Contratar Empresa de Comunicação e Pu	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
15.03.01.01	Assessoria em Comunicação e Public	0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)
Total:		0,00	0,00	(27.000,00)	(27.000,00)

Centro de Resultados: 6.07 - MATERIAL IMPRESSO DE DIVULGAÇÃO INSTITUC

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.03	Implém. Ações de Comunicação e Mobilizaç	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
15.03.05	Materiais Impressos de Divulgação Ins	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
15.03.05.01	Envelopamento de Veículo	0,00	0,00	(500,00)	(500,00)
Total:		0,00	0,00	(500,00)	(500,00)

Centro de Resultados: 6.08 - OUTROS SERVIÇOS PESSOA JURIDICA

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(542,00)	(542,00)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(542,00)	(542,00)
15.01.03.10	Manutenção de Equipamentos	0,00	0,00	(542,00)	(542,00)
15.03	Implém. Ações de Comunicação e Mobilizaç	0,00	0,00	(688,76)	(688,76)

Balancete

Pag.: 2 de 3

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO - 04.634.516/0001-49

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Período: 12/08/2020 até 31/08/2021

Regime: Caixa

Estabelecimento(s): AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Considerar Títulos: Todos

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.03.04	Manter e Atualizar o Sítio Eletrônico	0,00	0,00	(688,76)	(688,76)
15.03.04.01	Hospedagem de Site	0,00	0,00	(648,76)	(648,76)
15.03.04.02	Registro de Domínio	0,00	0,00	(40,00)	(40,00)
Total:		0,00	0,00	(1.230,76)	(1.230,76)

Centro de Resultados: 6.09 - DESPESAS OPERACIONAIS

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(73.545,98)	(73.545,98)
15.01.03	Operacionalizar o Escritório de Apoio	0,00	0,00	(73.545,98)	(73.545,98)
15.01.03.01	Internet	0,00	0,00	(3.900,00)	(3.900,00)
15.01.03.02	Telefone Móvel	0,00	0,00	(3.312,95)	(3.312,95)
15.01.03.03	Telefone Fixo	0,00	0,00	(981,97)	(981,97)
15.01.03.04	Energia Elétrica	0,00	0,00	(7.054,36)	(7.054,36)
15.01.03.05	Aluguel do Escritório	0,00	0,00	(27.600,00)	(27.600,00)
15.01.03.06	Suporte Técnico em Informatica	0,00	0,00	(8.000,00)	(8.000,00)
15.01.03.07	Sistema Financeiro	0,00	0,00	(4.393,80)	(4.393,80)
15.01.03.13	Assessoria Contábil	0,00	0,00	(18.302,90)	(18.302,90)
Total:		0,00	0,00	(73.545,98)	(73.545,98)

Centro de Resultados: 6.10 - RECURSOS HUMANOS

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
15.01	Instalação e Operacionalização Escritóri	0,00	0,00	(302.097,02)	(302.097,02)
15.01.02	Contratar e Administrar a Equipe do E	0,00	0,00	(302.097,02)	(302.097,02)
15.01.02.01	Salários	0,00	0,00	(173.911,68)	(173.911,68)
15.01.02.02	Férias	0,00	0,00	(11.695,42)	(11.695,42)
15.01.02.03	Décimo Terceiro Salário	0,00	0,00	(12.517,69)	(12.517,69)
15.01.02.05	Exames Ocupacionais	0,00	0,00	(90,00)	(90,00)
15.01.02.06	INSS	0,00	0,00	(73.282,05)	(73.282,05)
15.01.02.06.01	INSS Patronal	0,00	0,00	(51.592,66)	(51.592,66)
15.01.02.06.02	INSS Retido	0,00	0,00	(21.689,39)	(21.689,39)
15.01.02.07	FGTS	0,00	0,00	(16.655,69)	(16.655,69)
15.01.02.08	IRRF	0,00	0,00	(10.964,75)	(10.964,75)
15.01.02.09	PIS s/ Folha	0,00	0,00	(2.019,74)	(2.019,74)
15.01.02.10	Benefício Social Familiar	0,00	0,00	(960,00)	(960,00)
Total:		0,00	0,00	(302.097,02)	(302.097,02)

Centro de Resultados: 6.11 - RECEITA TC 01/2020/ANA

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
70.18	Receita TC 01/2020/ANA	0,00	1.175.040,86	0,00	1.175.040,86
70.18.01	Recursos TC ANA 2020	0,00	1.166.282,22	0,00	1.166.282,22
70.18.02	Rendimentos Poupança TC ANA 2020	0,00	3.863,10	0,00	3.863,10
70.18.03	Rendimentos Aplicação TC ANA 2020	0,00	4.895,54	0,00	4.895,54
Total:		0,00	1.175.040,86	0,00	1.175.040,86

Centro de Resultados: 6.12 - DESPESA FINANCEIRA

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
70.19	Despesas Financeiras TC 01/2020/ANA	0,00	0,00	(1.222,20)	(1.222,20)
70.19.01	(-) IR s/ Poupança TC ANA 2020	0,00	0,00	(869,14)	(869,14)
70.19.02	(-) IOF s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	(13,15)	(13,15)
70.19.03	(-) IR s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	(339,91)	(339,91)
Total:		0,00	0,00	(1.222,20)	(1.222,20)

Centro de Resultados: 6.13 - ADIANTAMENTOS TC ANA/2020

Balancete

Pag.: 3 de 3

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO - 04.634.516/0001-49

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Período: 12/08/2020 até 31/08/2021

Regime: Caixa

Estabelecimento(s): AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Considerar Títulos: Todos

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Rec/Desp	Descrição	Saldo Anterior	Entrada	Saída	Saldo Atual
Total:		0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral:		0,00	1.175.040,86	(450.187,06)	724.853,80

ANEXO XVIII

Balancete da Execução Orçamentária

Pag.: 1 de 4

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Regime de Competência

Período do relatório: 12/08/2020 a 31/08/2021

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Orçamento (Período (Estabelecimento) (Centro de Resultados)): 12/08/2020 a 11/08/2025 (0001 - AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO) (6 - TC 01/2020/ANA)

Conta Orçam.	Descrição	Orç. Ajustado	Realiz. Anterior	Realizado	(%)	Verba Dispon.	(%)
15	TC 01/2020/ANA	3.187.478,45	0,00	448.964,86	14,09%	2.738.513,59	85,91%
1501	Instalação e Operacionalização Escritór	2.635.056,51	0,00	420.776,10	15,97%	2.214.280,41	84,03%
150101	Instalar o Escritório de Apoio	20.639,59	0,00	3.832,83	18,57%	16.806,76	81,43%
15010101	Mobiliário e Utensílios	3.687,26	0,00	629,10	17,06%	3.058,16	82,94%
15010102	Equipamentos de Inf., Multimídia, S	13.138,33	0,00	3.203,73	24,38%	9.934,60	75,62%
15010103	Equipamentos para Climatização	2.904,00	0,00	0,00	0,00%	2.904,00	100,00%
15010104	Identificação	910,00	0,00	0,00	0,00%	910,00	100,00%
150102	Contratar e Administrar a Equipe do E	1.751.888,17	0,00	302.097,02	17,24%	1.449.791,15	82,76%
15010201	Salários	1.100.532,65	0,00	173.911,68	15,80%	926.620,97	84,20%
15010202	Férias	24.898,38	0,00	11.695,42	46,97%	13.202,96	53,03%
15010203	Décimo Terceiro Salário	82.930,91	0,00	12.517,69	15,09%	70.413,22	84,91%
15010204	Rescisão Contratual	59.704,99	0,00	0,00	0,00%	59.704,99	100,00%
15010205	Exames Ocupacionais	960,00	0,00	90,00	9,38%	870,00	90,63%
15010206	INSS	323.357,07	0,00	73.282,05	22,66%	250.075,02	77,34%
1501020601	INSS Patronal	323.357,07	0,00	51.592,66	15,96%	271.764,41	84,04%
1501020602	INSS Retido	0,00	0,00	21.689,39	0,00%	(21.689,39)	0,00%
15010207	FGTS	142.023,50	0,00	16.655,69	11,73%	125.367,81	88,27%
15010208	IRRF	0,00	0,00	10.964,75	0,00%	(10.964,75)	0,00%
15010209	PIS s/ Folha	12.680,67	0,00	2.019,74	15,93%	10.660,93	84,07%
15010210	Benefício Social Familiar	4.800,00	0,00	960,00	20,00%	3.840,00	80,00%
150103	Operacionalizar o Escritório de Apoio	862.528,75	0,00	114.846,25	13,32%	747.682,50	86,68%
15010301	Internet	21.799,80	0,00	3.900,00	17,89%	17.899,80	82,11%
15010302	Telefone Móvel	16.182,00	0,00	3.312,95	20,47%	12.869,05	79,53%
15010303	Telefone Fixo	3.411,60	0,00	981,97	28,78%	2.429,63	71,22%
15010304	Energia Elétrica	44.184,00	0,00	7.054,36	15,97%	37.129,64	84,03%
15010305	Aluguel do Escritório	150.000,00	0,00	27.600,00	18,40%	122.400,00	81,60%
15010306	Suporte Técnico em Informática	49.500,00	0,00	8.000,00	16,16%	41.500,00	83,84%
15010307	Sistema Financeiro	18.265,80	0,00	4.393,80	24,05%	13.872,00	75,95%
15010308	Material de Expediente	14.038,60	0,00	0,00	0,00%	14.038,60	100,00%
15010309	Material de Consumo	5.279,50	0,00	586,74	11,11%	4.692,76	88,89%
15010310	Manutenção de Equipamentos	4.866,65	0,00	921,60	18,94%	3.945,05	81,06%
15010311	Manutenção Predial	5.000,00	0,00	0,00	0,00%	5.000,00	100,00%
15010312	Assessoria Jurídica	14.862,40	0,00	0,00	0,00%	14.862,40	100,00%
15010313	Assessoria Contábil	80.923,20	0,00	18.302,90	22,62%	62.620,30	77,38%
15010314	Diárias	118.501,50	0,00	1.604,80	1,35%	116.896,70	98,65%
1501031401	Diárias Coordenador	39.404,75	0,00	531,00	1,35%	38.873,75	98,65%
1501031402	Diárias Secretário	39.404,75	0,00	985,30	2,50%	38.419,45	97,50%
1501031403	Diárias Gerente Adm Financeira	4.000,00	0,00	0,00	0,00%	4.000,00	100,00%

Balancete da Execução Orçamentária

Pag.: 2 de 4

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Regime de Competência

Período do relatório: 12/08/2020 a 31/08/2021

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Orçamento (Período (Estabelecimento) (Centro de Resultados)): 12/08/2020 a 11/08/2025 (0001 - AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO) (6 - TC 01/2020/ANA)

Conta Orçam.	Descrição	Orç. Ajustado	Realiz. Anterior	Realizado	(%)	Verba Dispon.	(%)
1501031404	Diárias Aux. Serviços Gerais	1.000,00	0,00	0,00	0,00%	1.000,00	100,00%
1501031405	Diárias Presidente CBH PPA	8.673,00	0,00	0,00	0,00%	8.673,00	100,00%
1501031406	Diárias Vice-Presidente CBH PP	8.673,00	0,00	0,00	0,00%	8.673,00	100,00%
1501031407	Diárias 1º Secretário CBH PPA	8.673,00	0,00	0,00	0,00%	8.673,00	100,00%
1501031408	Diárias 2º Secretário CBH PPA	8.673,00	0,00	88,50	1,02%	8.584,50	98,98%
15010315	Passagens Aéreas	38.807,70	0,00	0,00	0,00%	38.807,70	100,00%
15010316	Combustível	72.906,00	0,00	4.687,13	6,43%	68.218,87	93,57%
15010317	Aluguel de Veículo	204.000,00	0,00	33.500,00	16,42%	170.500,00	83,58%
1502	Apoiar o Planejamento e Execução das	183.230,50	0,00	0,00	0,00%	183.230,50	100,00%
150201	Apoiar a Elaboração da Agenda e Re	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150202	Plenárias, Reuniões CTPI e Diretoria	158.627,50	0,00	0,00	0,00%	158.627,50	100,00%
15020201	Plenárias	138.834,00	0,00	0,00	0,00%	138.834,00	100,00%
1502020101	Serviço Áudio Visual	43.755,00	0,00	0,00	0,00%	43.755,00	100,00%
1502020102	Refeições	5.850,00	0,00	0,00	0,00%	5.850,00	100,00%
1502020103	Coffe Break	22.404,00	0,00	0,00	0,00%	22.404,00	100,00%
1502020104	Deslocamento de Membros	66.825,00	0,00	0,00	0,00%	66.825,00	100,00%
15020202	Reuniões CPTI	18.860,00	0,00	0,00	0,00%	18.860,00	100,00%
1502020201	Refeições	1.040,00	0,00	0,00	0,00%	1.040,00	100,00%
1502020202	Deslocamento de Membros	17.820,00	0,00	0,00	0,00%	17.820,00	100,00%
15020203	Reuniões Diretoria Colegiada	933,50	0,00	0,00	0,00%	933,50	100,00%
1502020301	Coffe Break	933,50	0,00	0,00	0,00%	933,50	100,00%
150203	Organizar e Apoiar os Cursos de Cap	19.002,00	0,00	0,00	0,00%	19.002,00	100,00%
15020301	Cursos de Capacitação	19.002,00	0,00	0,00	0,00%	19.002,00	100,00%
1502030101	Refeições	7.800,00	0,00	0,00	0,00%	7.800,00	100,00%
1502030102	Coffe Break	11.202,00	0,00	0,00	0,00%	11.202,00	100,00%
150204	Divulgação e Mobilização Seminário ,	5.601,00	0,00	0,00	0,00%	5.601,00	100,00%
15020401	Reuniões Públicas para Atualizaçã	5.601,00	0,00	0,00	0,00%	5.601,00	100,00%
1502040101	Coffe Break	5.601,00	0,00	0,00	0,00%	5.601,00	100,00%
150205	Monitorar a Implementação do PRH c	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150206	Monitorar a Implementação das Açãoe	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
1503	Implem. Ações de Comunicação e Mobi	214.794,20	0,00	28.188,76	13,12%	186.605,44	86,88%
150301	Contratar Empresa de Comunicação	198.000,00	0,00	27.000,00	13,64%	171.000,00	86,36%
15030101	Assessoria em Comunicação e Pul	198.000,00	0,00	27.000,00	13,64%	171.000,00	86,36%
150302	Elaborar Plano de Comunicação e Im	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150303	Elaborar e Divulgar Informativo Trime	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150304	Manter e Atualizar o Sítio Eletrônico c	2.750,00	0,00	688,76	25,05%	2.061,24	74,95%
15030401	Hospedagem de Site	2.600,00	0,00	648,76	24,95%	1.951,24	75,05%
15030402	Registro de Domínio	150,00	0,00	40,00	26,67%	110,00	73,33%

Balancete da Execução Orçamentária

Pag.: 3 de 4

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Regime de Competência

Período do relatório: 12/08/2020 a 31/08/2021

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Orçamento (Período (Estabelecimento) (Centro de Resultados)): 12/08/2020 a 11/08/2025 (0001 - AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO) (6 - TC 01/2020/ANA)

Conta Orçam.	Descrição	Orç. Ajustado	Realiz. Anterior	Realizado	(%)	Verba Dispon.	(%)
150305	Materiais Impressos de Divulgação In	14.044,20	0,00	500,00	3,56%	13.544,20	96,44%
15030501	Envelopamento de Veículo	1.400,00	0,00	500,00	35,71%	900,00	64,29%
15030502	Pastas	2.160,00	0,00	0,00	0,00%	2.160,00	100,00%
15030503	Envelopes	1.575,00	0,00	0,00	0,00%	1.575,00	100,00%
15030504	Folderes	6.120,00	0,00	0,00	0,00%	6.120,00	100,00%
15030505	Cartazes	1.120,00	0,00	0,00	0,00%	1.120,00	100,00%
15030506	Crachás	1.170,00	0,00	0,00	0,00%	1.170,00	100,00%
15030507	Banners	499,20	0,00	0,00	0,00%	499,20	100,00%
150306	Criar/Manter Atualizados Cadastros d	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
1504	Processo Eleitoral Renovação dos Mem	154.397,24	0,00	0,00	0,00%	154.397,24	100,00%
150401	Contratar Mobilizadores e Capacitá-ic	116.105,79	0,00	0,00	0,00%	116.105,79	100,00%
15040101	Contratação	43.200,00	0,00	0,00	0,00%	43.200,00	100,00%
1504010101	Salários	36.000,00	0,00	0,00	0,00%	36.000,00	100,00%
1504010102	INSS Patronal (20%)	7.200,00	0,00	0,00	0,00%	7.200,00	100,00%
15040102	Deslocamento	71.460,00	0,00	0,00	0,00%	71.460,00	100,00%
1504010201	Diárias Mobilizadores	31.860,00	0,00	0,00	0,00%	31.860,00	100,00%
1504010202	Aluguel de Veículo (Mobilizadores)	39.600,00	0,00	0,00	0,00%	39.600,00	100,00%
15040103	Identificação Visual	475,74	0,00	0,00	0,00%	475,74	100,00%
1504010301	Camisetas	464,04	0,00	0,00	0,00%	464,04	100,00%
1504010302	Crachás	11,70	0,00	0,00	0,00%	11,70	100,00%
15040104	Capacitação	970,05	0,00	0,00	0,00%	970,05	100,00%
1504010401	Refeições	312,00	0,00	0,00	0,00%	312,00	100,00%
1504010402	Coffe Break	188,04	0,00	0,00	0,00%	188,04	100,00%
1504010403	Hospedagem	470,01	0,00	0,00	0,00%	470,01	100,00%
150402	Realizar Encontros Regionais	6.721,20	0,00	0,00	0,00%	6.721,20	100,00%
15040201	Coffe Break	6.721,20	0,00	0,00	0,00%	6.721,20	100,00%
150403	Realizar as Inscrições e Habilitação d	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
150404	Realizar Plenárias Setoriais e Assem	31.570,25	0,00	0,00	0,00%	31.570,25	100,00%
15040401	Plenárias Setoriais	24.223,20	0,00	0,00	0,00%	24.223,20	100,00%
1504040101	Serviço Áudio Visual	17.502,00	0,00	0,00	0,00%	17.502,00	100,00%
1504040102	Coffe Break	6.721,20	0,00	0,00	0,00%	6.721,20	100,00%
15040402	Assembleia de Posse	7.347,05	0,00	0,00	0,00%	7.347,05	100,00%
1504040201	Serviço Áudio Visual	2.917,00	0,00	0,00	0,00%	2.917,00	100,00%
1504040202	Refeições	2.080,00	0,00	0,00	0,00%	2.080,00	100,00%
1504040203	Hospedagem	2.350,05	0,00	0,00	0,00%	2.350,05	100,00%
70	RECEITAS	3.187.478,45	0,00	1.173.818,66	36,83%	(2.013.659,79)	63,17%
7018	Receita TC 01/2020/ANA	3.187.478,45	0,00	1.175.040,86	36,86%	(2.012.437,59)	63,14%
701801	Recursos TC ANA 2020	3.187.478,45	0,00	1.166.282,22	36,59%	(2.021.196,23)	63,41%

Balancete da Execução Orçamentária

Pag.: 4 de 4

Licenciado para: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Usuário: JANAINA

Empresa: AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO

Fortes AG Financeiro - Versão 4.682.14

Regime de Competência

Período do relatório: 12/08/2020 a 31/08/2021

Receita/Despesa(s): (Diversos)

Orçamento (Período (Estabelecimento) (Centro de Resultados)): 12/08/2020 a 11/08/2025 (0001 - AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO SERIDO) (6 - TC 01/2020/ANA)

Conta Orçam.	Descrição	Orç. Ajustado	Realiz. Anterior	Realizado	(%)	Verba Dispon.	(%)
701802	Rendimentos Poupança TC ANA 202	0,00	0,00	3.863,10	0,00%	3.863,10	0,00%
701803	Rendimentos Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	4.895,54	0,00%	4.895,54	0,00%
7019	Despesas Financeiras TC 01/2020/ANA	0,00	0,00	1.222,20	0,00%	(1.222,20)	0,00%
701901	(-) IR s/ Poupança TC ANA 2020	0,00	0,00	869,14	0,00%	(869,14)	0,00%
701902	(-) IOF s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	13,15	0,00%	(13,15)	0,00%
701903	(-) IR s/ Aplicação TC ANA 2020	0,00	0,00	339,91	0,00%	(339,91)	0,00%
Resultado Orçamentário		0,00	0,00	724.853,80	0,00%	724.853,80	0,00%
				724.853,80		724.853,80	