

# **PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

## **PDTIC**

**2024-2026**

**Luís Inácio Lula da Silva**  
**Presidente da República**

**Waldez Góes da Silva**  
**Ministro da Integração e do Desenvolvimento Regional**

**Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico**

**Veronica Sánchez da Cruz Rios**  
**Diretora Presidente**

**Ana Carolina Argolo Nascimento de Castro**  
**Diretora**

**Nazareno Marques de Araújo**  
**Diretor Interino**

**Marcelo Jorge Medeiros**  
**Diretor Interino**

**Marco Neves**  
**Diretor Interino**

**Superintendência de Tecnologia da Informação**

**Mosar Rodrigues Rabelo Junior**  
**Superintendente de Tecnologia da Informação**

**Thiago de Aquino Lima**  
**Superintendente Adjunto de Tecnologia da Informação**

**Marco Antônio Silva**  
**Gerente executivo**

**Raphael Luiz Fonseca**  
**Coordenador de Sistemas e Soluções**

**Francilene Faria Araújo Mendes**  
**Coordenadora de Governança de Tecnologia da Informação**

**Danilo Almeida Paiva**  
**Coordenador de Planejamento e Projetos**

**Tiago Oliveira Loup**  
**Coordenador de Segurança da Informação e Comunicação**

**Edison Moreira de Carvalho Junior**  
**Coordenador de Gestão de Dados**

**Simão Pedro Miranda de Sousa**  
**Coordenador de Operações e Infraestrutura de Tecnologia da Informação**

Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA  
Setor Policial Sul, Área 5, Quadra 3, Blocos B, L, M, N, O e T  
CEP: 70610-200, Brasília –DF  
PABX: (61) 2109-5400 | (61) 2109-5252  
Endereço eletrônico: [www.ana.gov.br](http://www.ana.gov.br)

**Grupo de Trabalho do PDTIC (GT-PDTIC) - RESOLUÇÃO ANA Nº 244, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2025**

Mosar Rodrigues Rabelo Junior (STI);  
Thiago de Aquino Lima (STI);  
Marco Antônio da Silva (STI);  
Raphael Luiz Fonseca (STI/COSIS);  
Leonardo De Sousa Melo (STI/COSIS);  
Simao Pedro Miranda de Sousa (STI/COPRO);  
Sarita Silva Câmara (STI/COPRO);  
Francilene Faria de Araújo Mendes (STI/COGTI);  
José Carlos Tavares dos Anjos Filho (STI/COGTI);  
Tiago Oliveira Loup (STI/COSIC);  
Rebeca Crivelaro Campos (STI/COSIC);  
Edison Moreira de Carvalho Junior (STI/COGED);  
Gustavo Souto Fontes Moller (STI/COGED);  
Ricardo Ornelas da Silva (STI/COOPI);  
Antonio Augusto Drumond Ramos Gondim (ASCOM);  
Francisco de Assis Sobral (ASGOV);  
Luciana Roberta Sarmento da Silva (ASINT);  
Fredejan Pedrosa Pereira (ASPAR);  
Gustavo Cunha Garcia (ASREG);  
Carlos Araújo Souto (AUD);  
Elias José de Carvalho Filho (COR);  
Renata Lúcia Medeiros de Albuquerque Emerenciano (OUV);  
José Alves de Souza Neto (SAF);  
Augustin Justo Trigo (SAS);  
Viviane dos Santos Brandão (SFI);  
Raquel Rubstem Sado (SFI);  
Walszon Terlizze Araújo Lopes (SGH);  
Alexandre de Amorim Teixeira (SHE);  
Humberto Navarro de Mesquita Junior (SHE);

Antonio Augusto Borges de Lima (SOE);  
Henrique Pinheiro Veiga (SPP);  
Márcio Bomfim Pereira Pinto (SRB);  
Og Arão Vieira Rubert (SRE);  
Eloy de Souza Silva (SSB);  
Lígia Maria Nascimento de Araujo (SSB);  
Fernanda Cerqueira de Castro Medeiros (CEDOC/SGE).

## **Equipe de Apoio**

Daniela de Sousa do Nascimento  
**Consultora de Governança**

Eugenio Roberto Rizzatti  
**Consultor de Governança**

Felipe de Assis Gonçalves  
**Consultor de Governança**

Karoliny Pires Matias  
**Consultora de Governança**

Thiago Luis Rosa Ribeiro  
**Analista Técnico (STI/COGTI)**

**Aprovação e Publicação** – Portaria ANA Nº 487, de 23 de maio de 2024, (Documento Próton Nº 02501.004020/2023-39), publicada no Boletim de Pessoal e Serviço-Edição Extraordinária nº 23, de 29 de maio de 2024.

**Aprovação e Publicação 2ª versão** – Resolução ANA Nº 243, de 24 de fevereiro de 2025, (Processo SEI Nº 02501.004020/2023-39), publicada no DOU em 26/02/2025, Edição: 40, Seção: 1, Página: 58.

## CONTROLE DE VERSÕES

Versão	Data	Autoria	Tipo de Modificação
1.0	18/03/2024	Equipe Técnica	Elaboração do Documento
1.1	25/06/2024	Equipe Técnica	Atualização do PCA
2.0	03/12/2024	Equipe Técnica	1ª Revisão, Inventário de Necessidades, Pessoas, Riscos, Orçamento, Capacitação, Plano de ação e PCA 2025

## CONTATOS

Técnico	Telefone	E-mail
Mosar Rodrigues Rabelo Junior	(61) 2109-5192	<a href="mailto:mosar.rabelo@ana.gov.br">mosar.rabelo@ana.gov.br</a>
Thiago de Aquino Lima	(61) 2109-5377	<a href="mailto:thiago.aquino@ana.gov.br">thiago.aquino@ana.gov.br</a>
Marco Antônio Silva	(61) 2109-5379	<a href="mailto:marcosilva@ana.gov.br">marcosilva@ana.gov.br</a>
Francilene Faria Araújo Mendes	(61) 2109-5414	<a href="mailto:francilene.mendes@ana.gov.br">francilene.mendes@ana.gov.br</a>
José Carlos Tavares dos Anjos Filho	(61) 2109-5529	<a href="mailto:jose.filho@ana.gov.br">jose.filho@ana.gov.br</a>
Thiago Luis Rosa Ribeiro	(61) 2109-5529	<a href="mailto:thiago.ribeiro@ana.gov.br">thiago.ribeiro@ana.gov.br</a>

## SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO .....	8
2. CONTEXTO ORGANIZACIONAL DE TIC .....	9
3. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO .....	12
4. PROCESSO DE ELABORAÇÃO DO PDTIC 2024-2026.....	16
4.1 PROCESSO DE REVISÃO DO PDTIC 2024-2026 .....	17
5. ANÁLISE DO PDTIC ANTERIOR .....	18
6. INVENTÁRIO DE NECESSIDADES .....	21
7. ORÇAMENTO DE TIC.....	25
7.1 ORÇAMENTO 2025 .....	25
8. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS .....	27
8.1 PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS .....	27
9. PLANO DE GESTÃO DE RISCOS.....	29
10. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA.....	31
11. CONSIDERAÇÕES FINAIS .....	33
ANEXO I – PLANO DE AÇÃO .....	35
AÇÕES PRIORIZADAS.....	35
AÇÕES AGUARDANDO PRIORIZAÇÃO .....	44
ANEXO II – PLANO DE CAPACITAÇÃO .....	47
ANEXO III – CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC.....	55
APÊNDICE A - CONTRATOS VIGENTES .....	55
APÊNDICE B - PLANEJAMENTO DE CONTRATAÇÕES ANUAL.....	59
APÊNDICE B1 - CONTRATAÇÕES RELACIONADAS NO PCA 2025 .....	60
APÊNDICE B2 - CONTRATAÇÕES RELACIONADAS NO PCA 2024 .....	63

## **FIGURAS**

Figura 1 - Estrutura organizacional ANA. ....	9
Figura 2 - Organograma STI. ....	9
Figura 3 - Modelo de Governança de TIC ANA .....	11
Figura 4 - Instrumentos de planejamento.....	12
Figura 5 - Mapa Estratégico de TIC. ....	13
Figura 6 - Relação dos instrumentos de planejamento de TIC.....	14
Figura 7 - Etapas de elaboração do PDTIC.....	16
Figura 8 - Etapas de revisão do PDTIC .....	17
Figura 9 - Quantitativos de servidores. (até março/2024) .....	18
Figura 10 - Gráfico Execução Orçamentária. ....	19
Figura 11 - Principais entregas. ....	19
Figura 12 - Gráfico planejado x executado. ....	20
Figura 13 - Matriz GUT.....	23
Figura 14 - Gráfico dotação orçamentária anual. ....	26
Figura 15 - Mapa de Calor de Riscos de TIC. ....	30

## **QUADROS**

Quadro 1 - Inventário de necessidades de TIC. ....	23
Quadro 2 - Documentos de referência. ....	32

## **TABELAS**

Tabela 1 – Dotação Orçamentária Anual. ....	25
Tabela 2 – Quantitativo de servidores STI (novembro/2024).....	27

## 1. APRESENTAÇÃO

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), objetiva a adoção do plano estratégico de TIC, nos níveis “tático” e “operacional”, atendendo às necessidades de informação, tecnologia e de serviços de TIC de toda a Agência, gerando valor a organização e a seus usuários finais.

A publicação deste documento está prevista na Portaria N° 778, de 4 de abril de 2019 da Secretaria de Governo Digital e atualizada posteriormente pela Portaria N° 18.152, de 04 de agosto de 2020, que dispõe sobre a implantação da Governança de TIC nos órgãos e entidades pertencentes ao Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação do Poder Executivo Federal (SISP).

No que se refere à Portaria supracitada, o art. 6º, I, orienta que os órgãos considerem as práticas definidas no Guia de PDTIC do SISP, observando as especificidades e maturidade atual da organização. A utilização do Guia não é de caráter obrigatório, porém, sua composição constitui uma referência mínima recomendada para elaboração do PDTIC.

Este relatório representa uma síntese dos esforços colaborativos das diversas partes interessadas e está definido para vigorar no período de 2024 a 2026. Essa delimitação temporal representa um compromisso estratégico para a ANA, estabelecendo um horizonte de planejamento de três anos orientando suas iniciativas de TIC.

Durante esse triênio, a Agência poderá concentrar seus esforços na implementação das metas e ações delineadas no plano, objetivando aprimorar continuamente a infraestrutura tecnológica, otimizar a gestão de recursos e promover a transformação digital em consonância com os objetivos traçados no Plano Estratégico Institucional e no Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação, publicados por meio dos planos PEI e PETIC, respectivamente.

## 2. CONTEXTO ORGANIZACIONAL DE TIC

O organograma da ANA descreve a estrutura organizacional da Agência e está disponível para acesso em “Estrutura Organizacional ANA”. A Agência é conduzida por uma Diretoria Colegiada composta por um diretor-presidente e quatro diretores, que coordenam as demais áreas da organização, conforme demonstra a figura a seguir:

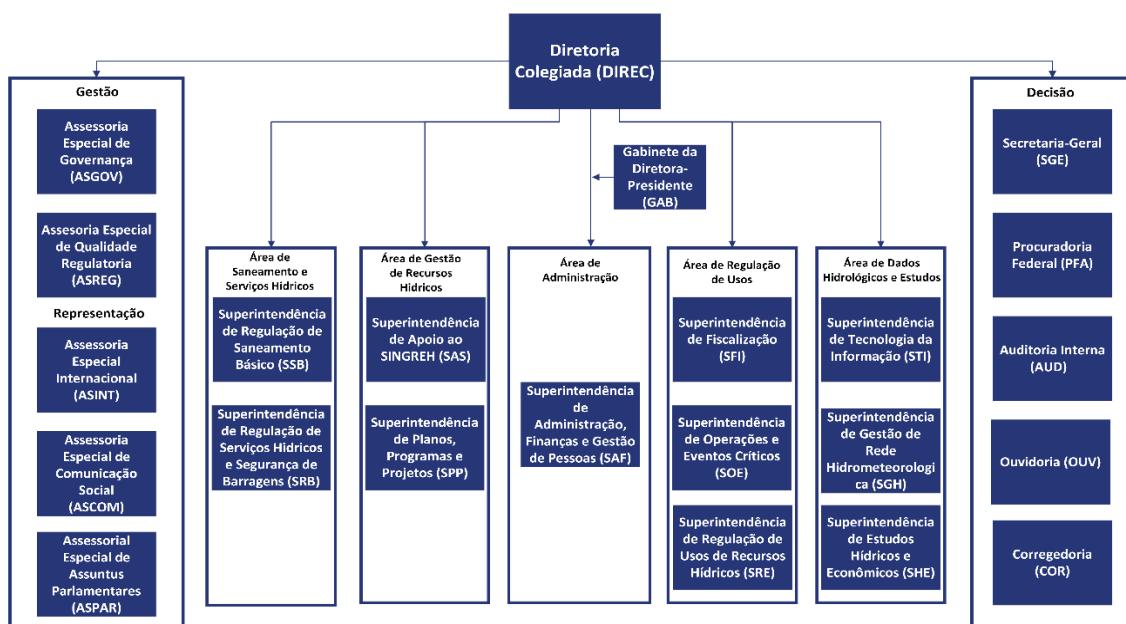


Figura 1 - Estrutura organizacional ANA.

A unidade organizacional da ANA responsável pela Governança e Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação é a Superintendência de Tecnologia da Informação (STI). Nesse sentido, a figura a seguir apresenta o organograma da STI com as unidades de serviço que a compõe.



Figura 2 - Organograma STI.

Aprovado pela Resolução ANA N° 136, de 07 de dezembro de 2022, o Regimento Interno define como competências da STI:

- I – coordenar, sob os aspectos tecnológicos, a organização, a implementação e a gestão do SNIRH, em articulação com as demais UORGs;
- II- coordenar a organização, a implementação e a gestão dos portais e sistemas corporativos, em articulação com as demais UORGs;
- III – administrar, supervisionar, acompanhar e controlar a infraestrutura e os recursos de Tecnologia da Informação – TI da ANA;
- IV – propor estratégias e padrões, e administrar as bases de dados para a sistematização e a disponibilização de informações corporativas da ANA;
- V – acompanhar a execução dos projetos relativos a sistemas de informações no âmbito da ANA;
- VI – disponibilizar e promover o intercâmbio de dados e informações, por meio de TI, com os estados e as entidades externas;
- VII – promover o alinhamento das ações de TI com as determinações do governo federal, em relação a este tema, e com as diretrizes estratégicas da ANA;
- VIII – implantar os mecanismos de Segurança da Informação e Comunicações – SIC da ANA, no âmbito da TI;
- IX – propor padrões, novas tecnologias e soluções em TI, em articulação com as demais UORGs;
- X – promover cultura de segurança de TI;
- XI – realizar e acompanhar estudos de novas tecnologias, quanto a possíveis impactos na segurança de TI;
- XII – coordenar as ações de segurança de TI.

Além da estrutura organizacional de TI, a ANA possui uma estrutura de governança a fim de garantir que os objetivos da TI estejam alinhados aos objetivos institucionais. A Diretoria Colegiada (DIREC) é a última instância de decisão na ANA, sendo a entidade responsável por definir todas as deliberações estratégicas.

Subordinados à DIREC estão o Comitê Estratégico de Governança (CEG) e suas câmaras temáticas, todos de caráter consultivo e propositivo. Na composição da estrutura de Governança de TIC estão as seguintes câmaras temáticas vinculadas ao CEG:

- **A Câmara de Governança Digital e Segurança da Informação e Comunicações (CGDI):** Com a atribuição de acompanhar e promover o alinhamento dos investimentos em Tecnologia da Informação e

Comunicação – TIC, e transformação digital com o Plano Estratégico e demais instrumentos da Agência;

- **A Câmara de Gestão de Riscos e Integridade (CGRI):** A qual compete dispor sobre medidas para orientar, monitorar e revisar estruturas, sistemas, processos e políticas de gestão de riscos e integridade, fomentando as melhores práticas para tratar adequadamente as incertezas e promover o comportamento íntegro;
- **Câmara de Integração e Inovação (CITI):** A qual dispõe medidas para promover a melhoria contínua dos processos de trabalho na ANA, com foco na desburocratização das áreas.

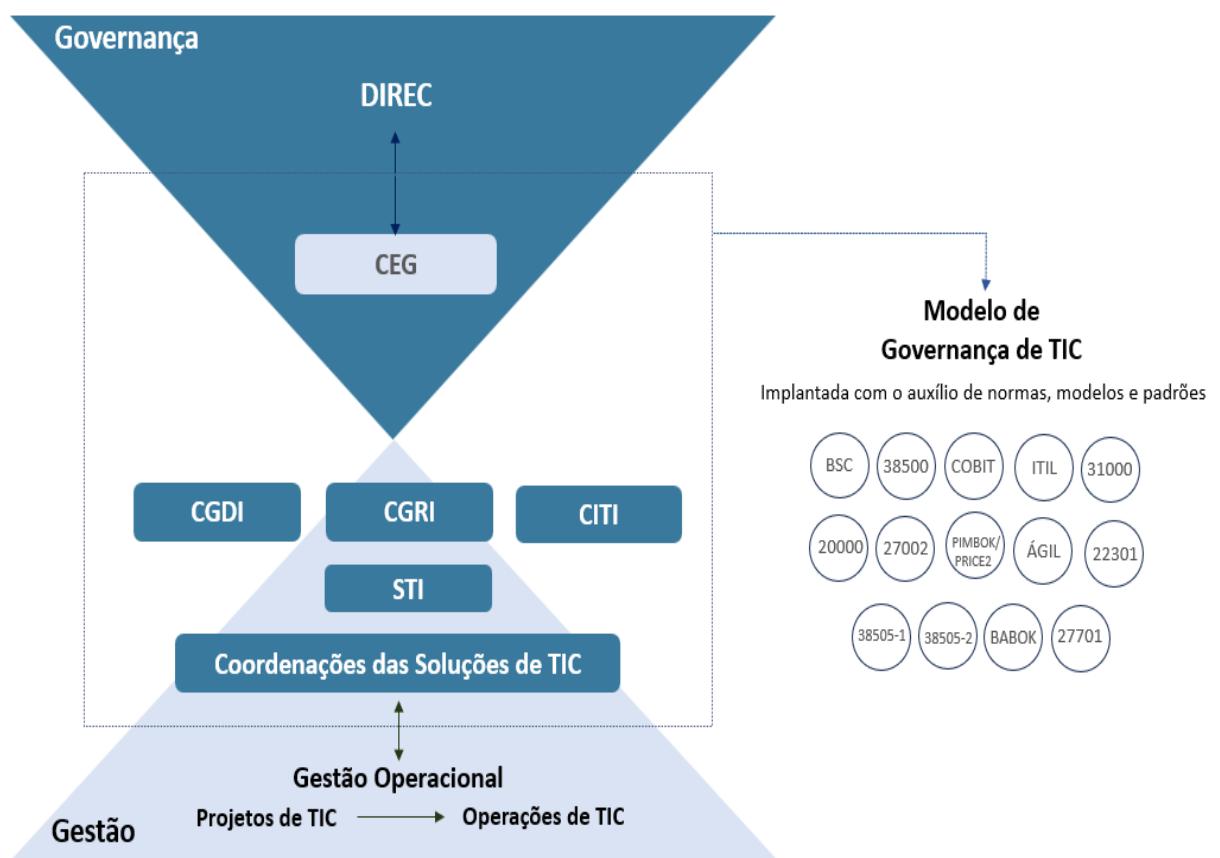


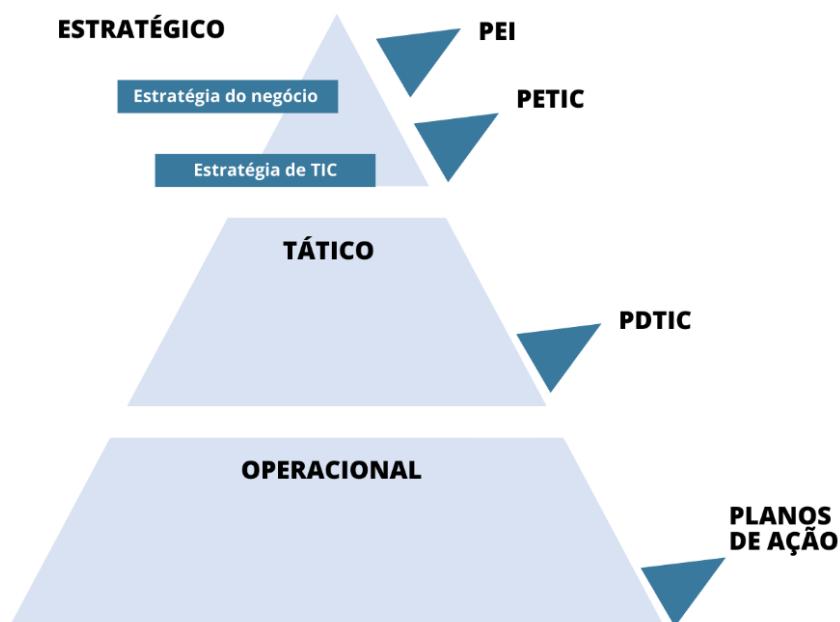
Figura 3 - Modelo de Governança de TIC ANA

### 3. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

O papel da TI é suportar a missão organizacional, identificando soluções que aprimorem o negócio e entregue valor a organização e a seus usuários finais. Além disso, o planejamento de TIC na ANA é construído objetivando o pleno alinhamento ao Plano Estratégico Institucional, materializado por meio da publicação do PEI.

O PEI é o instrumento responsável por estabelecer as diretrizes que a ANA adotará nos próximos anos. Este documento encontra-se publicado desde dezembro de 2022, com vigência entre 2023 e 2026.

A figura abaixo representa a relação entre o PEI e os demais instrumentos de planejamento de TIC:



*Figura 4 - Instrumentos de planejamento.*

Em fevereiro de 2023, apoiando-se nos objetivos do PEI, a STI realizou oficinas para elaboração do Plano Estratégico de TIC (PETIC). Tal documento foi submetido ao então Comitê de Tecnologia da Informação e à DIREC, sendo aprovado e publicado em 30 de agosto de 2023, por meio da Portaria ANA N° 459.

Em fevereiro de 2024, a STI realizou a revisão do Plano Estratégico de TIC (PETIC), por meio de oficinas com a participação das coordenações nas dependências da ANA. Na ocasião, foram revistos todos os instrumentos construídos durante a elaboração do PETIC como referenciais estratégicos; análise SWOT; objetivos, iniciativas e indicadores estratégicos; metas; bem como o Plano de Gestão de Riscos.

O PETIC define os referenciais estratégicos da TI. Abaixo, consta a representação gráfica por meio do Mapa Estratégico:

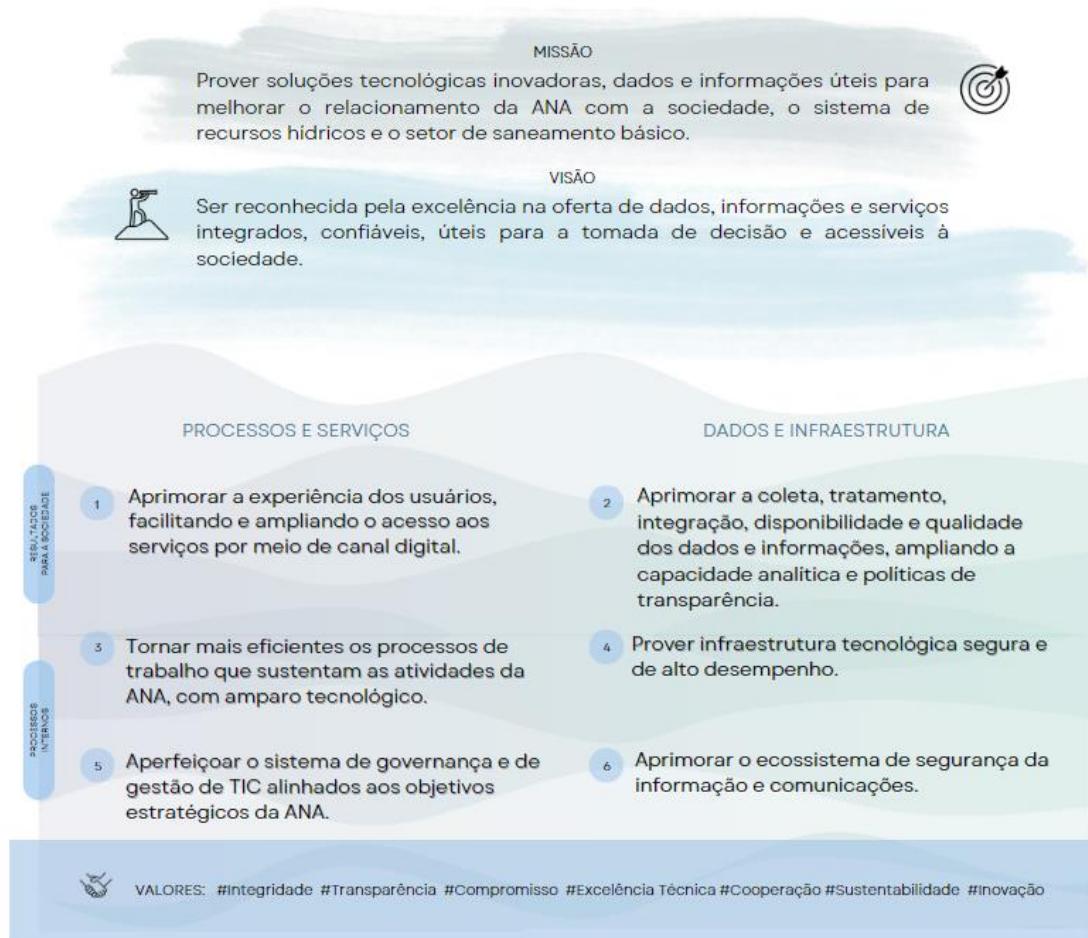
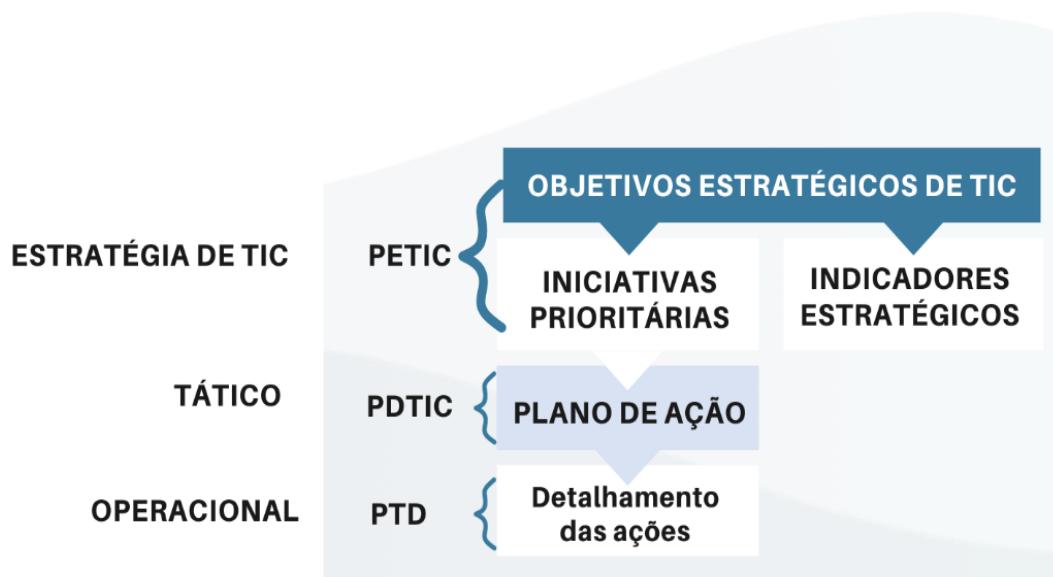


Figura 5 - Mapa Estratégico de TIC.

Em sua composição, o PETIC definiu seis Objetivos Estratégicos (Figura 5) para o contexto da ANA. Cada um deles é composto por um conjunto de Iniciativas Prioritárias, em adição a Indicadores e Metas. Em

conjunto, esses critérios medem o cumprimento da estratégia de TIC, de modo a viabilizar o efetivo alcance dos objetivos organizacionais.

Conforme representado na “Figura 6”, abaixo, as Iniciativas Prioritárias são o ponto de partida para a elaboração do Plano de Ação, anexo a este documento. Isso porque a definição das iniciativas leva em consideração as necessidades das áreas de negócio da ANA alinhadas ao PEI.



*Figura 6 - Relação dos instrumentos de planejamento de TIC.*

No que se refere ao detalhamento das ações contidas neste Planejamento os prazos e as entregas previstas são informações que compõem o [Plano de Transformação Digital \(PTD\)](#) – instrumento aprovado e publicado por meio da Portaria ANA Nº 452, em 05 de julho de 2023.

No [PETIC 2023-2026](#) é possível visualizar a Teia Estratégica, a qual representa graficamente o alinhamento entre os Objetivos Estratégicos, as Iniciativas Prioritárias, os Indicadores Estratégicos e as Metas.

A Estratégia Nacional de Governo Digital (EGD) foi instituída por meio do Decreto Nº 12.069, de 21 de junho de 2024, para o período de 2024 a 2027, o normativo também estabelece a Rede Nacional de Governo Digital – Rede Gov.br.

A nova EGD apresenta seus principais objetivos, que compreendem a melhoria da governança digital, a qualidade dos serviços públicos, a ampliação da segurança cibernética, proteção de dados, o incentivo ao uso de tecnologias emergentes e o desenvolvimento de competências digitais no setor público.

Em conformidade com a EGD, no âmbito federal, o Decreto nº 12.198, de 24 de setembro de 2024, institui a Estratégia Federal de Governo Digital (EFGD), com vigência de 2024 a 2027, e estabelece a Infraestrutura Nacional de dados (IND). A EFGD tem como objetivo transformar o governo federal por meio de tecnologias digitais, melhorando a qualidade e acessibilidade dos serviços e políticas públicas.

Nesse contexto, o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), se apresenta como um dos instrumentos de planejamento fundamentais para o cumprimento dos objetivos e das iniciativas previstas na EFGD, contemplando o inventário de necessidades priorizado, planos de metas e ações, plano de gestão de pessoas, plano orçamentário e plano de gestão de riscos.

A Política e o Modelo de Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), instituídos, respectivamente, por meio da Resolução ANA N° 217, de 25 de outubro de 2024, e da Portaria ANA N° 505, de 30 de outubro de 2024, têm como objetivo estabelecer diretrizes claras, responsabilidades e procedimentos para garantir uma governança e gestão de TIC eficazes e alinhadas aos objetivos estratégicos da ANA.

O modelo, representa uma base sólida e estratégica apresentando o PDTIC como um dos componentes de gestão e governança, destacando-se a partir do desenvolvimento do portfólio de programas, projetos e planos de ação a serem implementados em um ciclo determinado.

#### 4. PROCESSO DE ELABORAÇÃO DO PDTIC 2024-2026

O Guia de PDTIC do SISP apresenta uma composição do Processo de Elaboração do PDTIC constituída por quatro subprocessos: **Preparação, Diagnóstico, Planejamento e Consolidação**. A fim de demonstrar as fases adotadas pela STI na elaboração deste PDTIC.

A Figura 7, disposta abaixo, apresenta a descrição das atividades realizadas:



Figura 7 - Etapas de elaboração do PDTIC.

A vigência do PDTIC foi definida para o período de 07 de maio de 2024 até 31 de dezembro de 2026, acompanhando o período definido para o PEI e o PETIC.

Para a elaboração deste Plano, foi instituído o Grupo de Trabalho do PDTIC (GT-PDTIC), composto pelos servidores integrantes do Gabinete da STI, bem como pelos coordenadores das unidades de serviço da STI e seus substitutos.

No que diz respeito ao alinhamento entre os instrumentos de gestão, o PDTIC adotou, como método inicial para levantamento de necessidades de TIC, as informações coletadas e consolidadas durante o processo de elaboração do PEI e do PETIC, bem como a revisão do PETIC em fevereiro de 2024. Essas necessidades consubstanciaram o principal insumo para definição das Iniciativas Prioritárias de TIC.

Quanto ao Plano de Ação, consideram-se as ações e os prazos derivados das Iniciativas Prioritárias de TIC, ambos detalhados no PTD.

#### 4.1 PROCESSO DE REVISÃO DO PDTIC 2024-2026

No intuito de assegurar a efetividade das ações estabelecidas no PDTIC, a STI coordenou a 1<sup>a</sup> revisão desse plano. O Grupo de Trabalho do PDTIC (GT-PDTIC), composto por representantes de todas as Unidades Gestoras da Solução de TIC da ANA, reavaliou suas necessidades específicas, sem perder de vista as Iniciativas Prioritárias e os objetivos estabelecidos no PETIC e no PEI, preservando o alinhamento estratégico do instrumento.

Esse processo permitiu que a STI, na função de Unidade Provedora das Soluções de TIC, pudesse mapear eventuais pontos de adequação em seu plano de ação para 2025, projetando cenários e identificando oportunidades de melhoria, para viabilizar a efetividade das ações e o alcance dos resultados pactuados. Os trabalhos foram iniciados ao final do 3º trimestre de 2024, focando nas entregas para o ano de 2025.

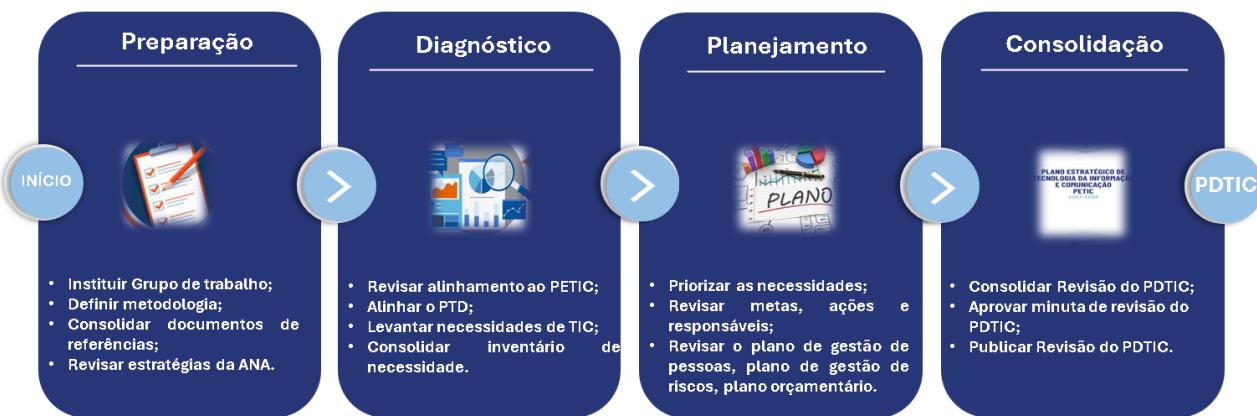
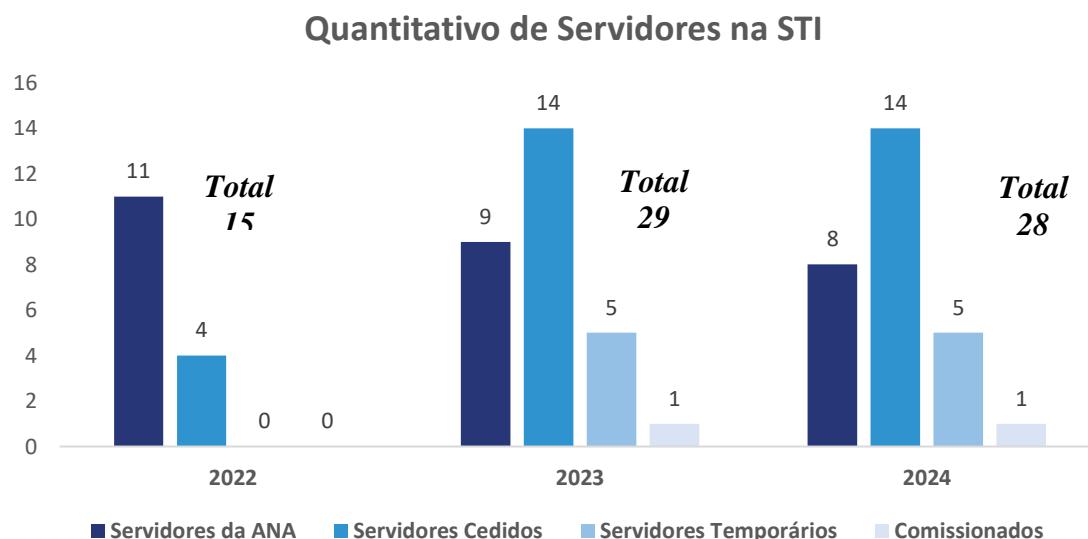


Figura 8 - Etapas de revisão do PDTIC

## 5. ANÁLISE DO PDTIC ANTERIOR

O PDTIC anterior foi publicado em 28 de dezembro de 2022, por meio da Portaria ANA N° 420 — com vigência entre dezembro 2022 até março de 2024. O PDTIC foi prorrogado até março de 2024, e publicado em 2023, por meio da Portaria ANA N° 473, de 27 de dezembro de 2023. Na ocasião, incorporam-se, ao PDTIC, as Iniciativas Prioritárias definidas pelo PETIC 2023-2026.

Durante a execução do PDTIC, observa-se na figura abaixo a representatividade do quantitativo de servidores da STI:



*Figura 9 - Quantitativos de servidores. (até março/2024)*

Para o ano de 2023, a STI recebeu aproximadamente R\$ 46 milhões de dotação orçamentária para destinar à sustentação e ao suporte de suas aplicações e infraestrutura, bem como a novos desenvolvimentos ou evoluções de sistemas. Esse valor foi cerca de 38% superior ao do ano anterior, 2022.

Não obstante as interrupções causadas pelo incidente cibernético ocorrido em setembro de 2023 e do bloqueio de R\$ 6,3 milhões, correspondente a 13,7% da dotação orçamentária, a STI executou 100% do orçamento destinado às ações de TIC.

## Execução Orçamentária



Figura 10 - Gráfico Execução Orçamentária.

Em seguida, constam destacadas as entregas mais relevantes efetuadas pela STI para o período de 2023:

- |  |  |
|--|--|
|  Startup Águas Brasil – App Águas Brasil Pacotes 1 e 2                          |  Instrumentos de Planejamento: PETIC, PDTIC e PTD   |
|  Evolução do SASB para atender parte da Resolução 134                           |  Metodologia e Ferramenta de Priorização de Demandas de TIC                               |
|  Evolução do SASB para atender a NR 01 – Cadastro de informações por municípios |  Portal STI   |
|  Self-service BI  |  Curso de Segurança da Informação na Administração Pública Federal                        |
|  Programa de conscientização de segurança da informação                         |  Identificação de Solução e prototipação dos módulos Fiscalização e Empreendedor do SNISB |
|  Mapeamento de processos de segurança da informação                             |  Atlas Água   |

Figura 11 - Principais entregas.

Ao final de 2023, a Assessoria de Governança da ANA apresentou os resultados do monitoramento das ações definidas no ano para o alcance da estratégia institucional.

A STI alcançou um desempenho de 78% das ações planejadas para 2023, levando em consideração o incidente cibernético sofrido pela Agência. Esse resultado é observado a partir da comparação entre o percentual de entregas planejadas (de 53,57%) para 2023 e o percentual efetivamente executado (de 41,70%) em 2023.

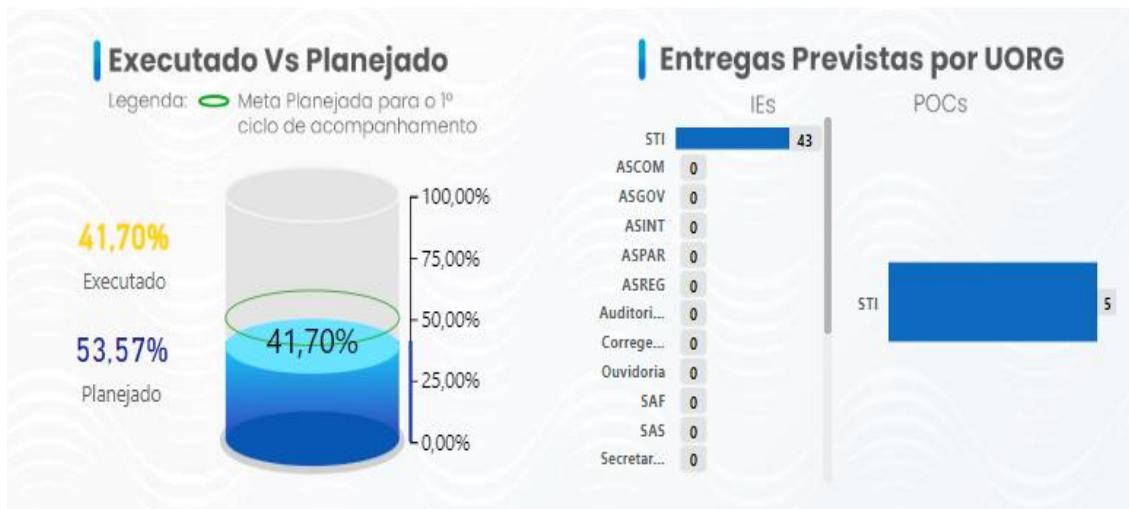


Figura 12 - Gráfico planejado x executado.

Além disso, a STI alocou esforços para atender demandas extra planejamento identificadas como necessárias pelas áreas de negócios da Agência, sendo elas: (SFI) DAURH, (SHE) Atlas Água, (SHE) CEIA, (SAF) VOIP, (SGH) Coletor PCD, (ASCOM) VC, (SGH) HIDRO Observa, (SAS) Dicob, (SRE) REGLA 4.0, (STI) Gestão de Incidente Cibernético, (SOE) Monitor de Secas, (SGH) HIDRO, (SSB) e-Protocolo SASB, (SOE) Monitor de Secas RO e (SHE) Atlas Água.

A avaliação detalhada dos resultados do PDTIC é registrada anualmente no documento Relatório de Execução Anual (REA). Nesse âmbito, o REA contém o registro das atualizações — dos planos de ação e orçamentários — realizadas considerando o exercício anterior.

O REA encontra-se à disposição para obtenção de informações mais detalhadas no [Portal STI](#).

## 6. INVENTÁRIO DE NECESSIDADES

O levantamento das necessidades de TIC, realizado junto às unidades gestoras das soluções de TIC, constitui etapa fundamental para a elaboração e para a revisão do PDTIC. Conforme estabelecido pela Resolução ANA N° 217/2024, entende-se por unidade gestora da solução de TIC a unidade organizacional cuja competência funcional se relacione com a área de negócio.

Na ANA o mapeamento das necessidades de TIC é realizado de forma contínua, com o auxílio das áreas de negócio. Esse processo ocorre por meio de reuniões periódicas junto às unidades organizacionais, bem como por meio de alinhamentos frequentes junto à Diretoria, a fim de identificar soluções de TIC que atendam adequadamente à organização como um todo. Na elaboração do PDTIC, uma vez identificadas, tais necessidades foram alinhadas, consolidadas e priorizadas em conformidade com o planejamento estratégico de TIC.

Esse processo permitiu a obtenção de um panorama completo das necessidades das diversas áreas da ANA, conforme detalhado no inventário de necessidades (Quadro 1).

OE	IP	Necessidade Estratégica	UORGs Beneficiadas	Responsável	GUT
OE1	IP1.1	NE 1.1 Adequações de conteúdo do <i>Startup Águas Brasil</i>	Todas	STI/COSIS	3,6
	IP1.2	NE 1.2 Aprimoramento de sistemas de segurança de barragens	Todas	STI/COSIS	3,6
	IP1.3	NE 1.3 Digitalização de serviços de saneamento básico da ANA	Todas	STI/COSIS	3,9
OE	IP	Necessidade Estratégica	UORGs Beneficiadas	Responsável	GUT
OE2	IP2.1	NE 2.1 Implementação do programa de Governança de Dados	Todas	STI/COGED	4,0
	IP2.2	NE 2.2 Implantação das ferramentas para instituição da arquitetura analítica de dados	Todas	STI/COGED	4,4

<b>OE</b>	<b>IP</b>	<b>Necessidade Estratégica</b>	<b>UORGs Beneficiadas</b>	<b>Responsável</b>	<b>GUT</b>
<b>OE3</b>	IP2.3	NE 2.3 Implementação de cultura de <i>self-service BI</i>	Todas	STI/COGED	3,5
	IP2.4	NE 2.4 Elaboração do Guia Orientativo de Adequação das Soluções Digitais da ANA à LGPD	Todas	STI/COGED	4,8
		NE 2.4 Capacitação da STI sobre LGPD	STI	STI/COGED	4,8
<b>OE3</b>	IP3.1	NE 3.1 Evolução do REGLA 4.0	Todas	STI/COSIS	4,2
	IP3.2	NE 3.2 Evolução e manutenção do REGLA Nacional	Todas	STI/COSIS	3,6
	IP3.3	NE 3.3 Migração SEI	Todas	STI/COOPI	2,8
	IP3.4	NE 3.3 Treinamento e Capacitação no SEI	Todas	STI/COSIS	2,8
	IP3.5	NE 3.4 Migração SIADS	Todas	STI/COSIS	3,1
	IP3.6	NE 3.5 Modernização da plataforma HIDRO	Todas	STI/COSIS	4,7
	IP3.7	NE 3.6 Avaliação de disponibilidade de <i>software</i> de área meio de governo	Todas	STI/COSIS	4,1
	IP3.8	NE 3.7 Aprimoramento dos processos de gestão relativos ao desenvolvimento e à sustentação de sistemas	Todas	STI/COSIS	4,5
		NE 3.8 Implementação de ferramentas de desenvolvimento <i>Low code</i> e <i>No code</i>	Todas	STI/COSIS	3,0
<b>OE</b>	<b>IP</b>	<b>Necessidade Estratégica</b>	<b>UORGs Beneficiadas</b>	<b>Responsável</b>	<b>GUT</b>
<b>OE4</b>	IP4.1	NE 4.1 Contratação de novo modelo de gestão de infraestrutura	Todas	STI/COPRO	4,7
	IP4.2	NE 4.2 Contratações em nuvem	Todas	STI/COPRO	4,3
	IP4.3	NE 4.3 Adequação e aprimoramento de infraestrutura de TIC	STI	STI/COPRO/ COOPI	4,7
	IP4.4	NE 4.4 Aquisição de soluções digitais	Todas	STI/COPRO/ COOPI	3,7
		NE 4.4.1 Aquisição de Equipamentos de TIC	Todas	STI/COPRO/ COOPI	3,7
<b>OE</b>	<b>IP</b>	<b>Necessidade Estratégica</b>	<b>UORGs Beneficiadas</b>	<b>Responsável</b>	<b>GUT</b>
<b>OE5</b>	IP 5.1	NE 5.1 Implementação de mecanismos de Governança de TIC	Todas	STI/COGTI	3,7
	IP 5.2	NE 5.2 Implementação de diagnósticos de governança	STI	STI/COGTI	3,5
	IP 5.3	NE 5.3 Criação de programa de capacitação digital	STI	STI/COGTI	3,5

OE	IP	Necessidade Estratégica	UORGs Beneficiadas	Responsável	GUT
OE5	IP 5.4	NE 5.4 Aprimoramento da maturidade por meio da otimização dos mecanismos internos de planejamento e gestão de contratação de TIC	STI	STI/COPRO	4,3
OE6	IP 6.1	NE 6.1 Contratação da solução de segurança integrada	Todas	STI/COSIC	4,7
	IP 6.2	NE 6.2 Implementação da cultura de Segurança da Informação	Todas	STI/COSIC	4,4
	IP 6.3	NE 6.3 Aprimoramento dos processos de gestão de Segurança da Informação	Todas	STI/COSIC	4,4

*Quadro 1 - Inventário de necessidades de TIC.*

A matriz GUT — também chamada de matriz para Priorização de Processos — é uma ferramenta de fácil utilização e entendimento, que agiliza o processo de priorização dos problemas e situações internas da empresa.

A nomenclatura refere-se a uma sigla, a qual indica três critérios levados em consideração:

- Gravidade;
- Urgência; e
- Tendência.

G	U	T
Gravidade	Urgência	Tendência
5 – Extremamente grave	5 – Precisa de ação imediata	5 – Irá piorar rapidamente se nada for feito
4 – Muito grave	4 – É urgente	4 – Irá piorar em pouco tempo se nada for feito
3 – Grave	3 – O mais rápido possível	3 – Irá piorar
2 – Pouco grave	2 – Pouco urgente	2 – Irá piorar a longo prazo
1 – Sem gravidade	1 – Pode esperar	1 – Não irá mudar

*Figura 13 - Matriz GUT.*

Na primeira revisão do PDTIC, realizada com foco nas ações para o exercício de 2025, por meio de novo processo de levantamento das necessidades de TI foi possível redimensionar as demandas que possuem impacto potencial na área de TIC, e alinhá-las aos objetivos estratégicos da ANA.

Para esse propósito optou-se pela designação de pontos focais em cada uma das áreas de negócio da ANA, que foram os responsáveis por validar as ações já consignadas no PDTIC, bem como identificar e registrar possíveis adequações e/ou novas necessidades, frente aos desafios atuais da organização.

O mapeamento realizado evidenciou um aumento de cerca 26% na quantidade de necessidades de soluções de TIC que irão compor o PDTIC (de 84 para 106), sendo que mais de 70% envolvem a evolução, aquisição ou desenvolvimento de sistemas.

No âmbito da Câmara de Governança Digital e Segurança da Informação e Comunicações – CGDI a proposta de priorização das ações do PDTIC é estruturada e encaminhada para validação da DIREC, seguindo o rito regimental cabível.

Conforme tratado nos próximos itens deste documento, o cenário de capacidades de execução da STI é fortemente influenciado pelo orçamento anual aprovado e pelo quadro de servidores da unidade, aspectos relevantes que também são considerados na priorização do atendimento das necessidades de TIC da ANA.

A partir do levantamento de necessidades foi possível identificar ainda aspectos cuja adequação deverá ser tratada no âmbito da revisão do Planejamento Estratégico de TIC – PETIC, e do seu consequente alinhamento ao Planejamento Estratégico Institucional – PEI.

## **7. ORÇAMENTO DE TIC**

O processo de elaboração do orçamento da ANA é iniciado entre os meses de julho e agosto de cada ano, a área de TIC é responsável por encaminhar a proposta orçamentária referente ao exercício seguinte para a Coordenação de Gestão Orçamentária (COGEO), pertencente à Assessoria Especial de Governança (ASGOV).

De acordo com a disponibilidade de recursos e as prioridades estabelecidas pela DIREC, a COGEO define o orçamento para cada unidade. Desse modo, a área de TIC realiza o planejamento das ações de acordo com o orçamento disponível.

Conforme mencionado anteriormente, não está definida, a priori, a dotação orçamentária da área de TIC para todos os anos de vigência do PDTIC (2024, 2025 e 2026). Portanto, a cada revisão anual do PDTIC a proposta orçamentária é atualizada.

A tabela abaixo apresenta a Dotação Orçamentária da área de TI referente ao ano de 2024 (atualizado conforme posição SIAFI em 11/11/2024) e a estimativa para 2025 (conforme PLOA).

Ano	Investimento	Custeio	Total
2024	R\$ 10.401.424,00	R\$ 38.606.967,00	R\$ 49.008.391,00
2025	R\$ 7.257.522,00	R\$ 35.858.763,00	R\$ 43.116.285,00

*Tabela 1 – Dotação Orçamentária Anual.*

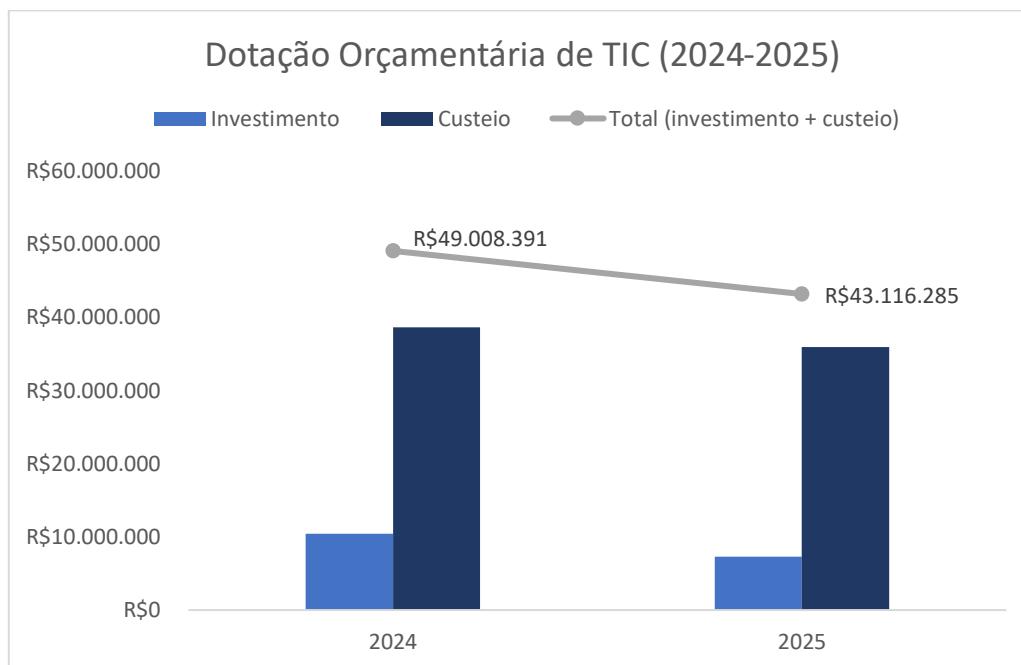
### **7.1 ORÇAMENTO 2025**

Conforme orientações emitidas pela Assessoria de Governança - ASGOV a todas as UORGs da ANA, detalhando o processo para a elaboração da PLOA 2025 – Fase Quantitativa, foi definido o referencial monetário para a captação da Proposta Orçamentária Quantitativa Setorial para 2025 da ANA.

A Diretoria Colegiada (DIREC), deliberou sobre a distribuição desse referencial monetário entre os planos orçamentários da ANA, levando-se em consideração apenas o montante relativo aos contratos vigentes.

Em consequência, o PLOA 2025 apresentou um déficit em relação ao referencial monetário disponibilizado, frente aos compromissos até então programados. Dessa forma, houve a adequação do PLOA 2025 dentro do montante referente aos contratos vigentes, observando o limite imposto pelo referencial monetário distribuído à STI.

A Figura 14 apresenta a dinâmica do orçamento de TIC, cuja defasagem orçamentária impacta diretamente a capacidade operacional e estratégica da Superintendência de Tecnologia da Informação (STI), aumentando os desafios para atender de forma eficaz, eficiente e oportunamente as demandas das áreas negociais.



## 8. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS

Os servidores da STI atuam nas atividades de planejamento, coordenação, supervisão e controle das seguintes atividades: governança de TIC, desenvolvimento e manutenção de sistemas, gestão e fiscalização de contratos, operação da infraestrutura tecnológica, serviços de apoio ao usuário da rede (*service desk*) e gestão de demandas, gestão de dados e segurança da informação.

A Tabela a seguir apresenta o quantitativo atual de servidores da STI, cujos vínculos laborais estão assim dispostos:

Cargos	Quantidade
Servidores da ANA	6
Servidores Cedidos	16
Servidores temporários cedidos	9
<b>Total</b>	<b>31</b>

*Tabela 2 - Quantitativo de servidores STI (novembro/2024).*

A STI também recebe apoio operacional por meio de contratos administrativos em diversas áreas, tais como desenvolvimento, sustentação e manutenção de software, suporte de infraestrutura, governança corporativa e de TIC e gerenciamento de projetos.

### 8.1 PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

Por meio da Portaria ANA N° 478, de 8 de março de 2024, a Agência instituiu a Política de Capacitação e Desenvolvimento dos Servidores da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico. Neste documento estão definidos objetivos, princípios, diretrizes, tipo de formação, funções e responsabilidades no processo, critérios de participação, além dos instrumentos da política.

O principal instrumento dessa política é o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP). O PDP é elaborado pela Coordenação Geral de Gestão de Pessoas (CGGEP) a cada ano e define os eventos e cursos que estarão disponíveis para os servidores da ANA no ano seguinte,

a partir da avaliação de competências dos servidores, cujas lacunas serão priorizadas nas ações de desenvolvimento.

Portanto, o PDP está alinhado à missão, à visão, aos valores, aos objetivos e às iniciativas estratégicas da Agência, especificamente ao alcance do objetivo estratégico “Implantar a gestão estratégica de pessoas”, além de garantir a construção de competências para o alcance dos demais objetivos estratégicos.

Desse modo, a partir do Planejamento Estratégico da ANA (PEI-ANA), bem como do mapeamento de competências, os seguintes temas de capacitação passaram a ser prioritários para Capacitação dos servidores da ANA:

- ✓ Comunicação e Inovação;
- ✓ Desenvolvimento, Dimensionamento e Qualidade de Vida no Trabalho;
- ✓ Governança, Ética e Integridade;
- ✓ Monitoramento Qualiquantitativo;
- ✓ Regulação e Fiscalização;
- ✓ Segurança Hídrica;
- ✓ Tecnologia da Informação.

Em 2023, cada coordenação da STI informou à CGGEP o levantamento de capacitações necessárias para o ano de 2024, ou seja, os conhecimentos e habilidades a desenvolver para que as competências atribuídas a cada unidade de serviço da STI sejam realizadas adequadamente, visando o cumprimento da estratégia de TIC.

No Anexo II deste documento consta o detalhamento do levantamento realizado, bem como o descritivo das capacitações solicitadas pela STI para o ano de 2025, e cuja execução carece de aprovação no âmbito do PDP da ANA.

## **9. PLANO DE GESTÃO DE RISCOS**

O gerenciamento de riscos auxilia as organizações a estabelecerem estratégias, alcançarem objetivos e tomarem decisões seguindo as diretrizes da norma ABNT NBR ISO 31000:2018.

Na Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), as portarias N° 49 e 403 de 2019 instituíram a Política de Gestão de Riscos e a Metodologia de Gestão de Riscos. Esses documentos delineiam princípios e diretrizes para a identificação, avaliação, tratamento e resposta aos riscos.

O levantamento dos riscos de TIC que podem afetar a estratégia da Agência foi realizado em conjunto com o processo de revisão do PETIC - 2023-2026, para o qual cada coordenação foi diretamente relacionada a um dos seis objetivos estratégicos de TIC. Durante o processo de revisão, cada coordenação realizou a indicação/atualização dos riscos relacionados ao objetivo trabalhado em sua área de atuação.

Durante o processo de revisão do PETIC – 2023-2026, uma das etapas cruciais foi a análise e revisão dos riscos envolvidos. Essa revisão foi fundamental para garantir que o plano estivesse alinhado com os objetivos estratégicos da Agência e pudesse lidar de maneira eficaz com os desafios potenciais que poderiam surgir ao longo do período contemplado.

Os riscos são elementos inevitáveis em qualquer empreendimento, especialmente em projetos de grande escala, como é o caso do PETIC. Portanto, identificar, avaliar e mitigar esses riscos são atividades essenciais para garantir o sucesso e a eficiência das iniciativas propostas.

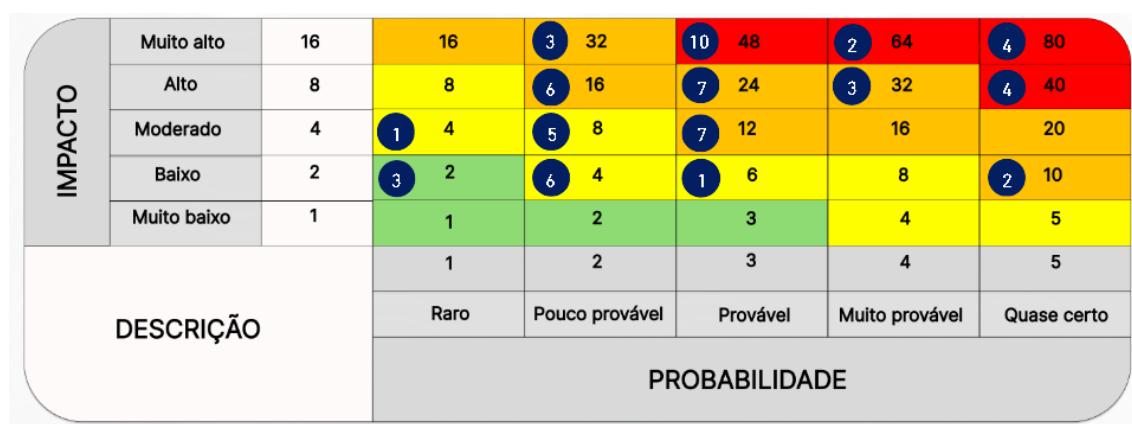
Durante as oficinas de revisão, foram adotadas diversas abordagens para analisar os riscos. Uma delas foi a identificação dos riscos potenciais, levando em consideração tanto os fatores internos quanto externos que poderiam impactar a implementação do PETIC. Isso incluiu aspectos como mudanças regulatórias, avanços tecnológicos, questões orçamentárias, entre outros.

Após a identificação dos riscos, foi realizada uma análise mais aprofundada para avaliar sua probabilidade de ocorrência e o impacto que poderiam ter no plano estratégico. Além disso, foram desenvolvidas estratégias de mitigação para reduzir a probabilidade de ocorrência dos riscos mais significativos e minimizar seus impactos caso se concretizassem.

É importante destacar que a revisão dos riscos não se limita à fase de elaboração e revisão do PETIC; trata-se de um exercício contínuo ao longo de todo o período de implementação do plano. Considerando as frequentes mudanças no ambiente da ANA, estabelecemos um processo de revisão bimestral dos riscos e suas ações, em colaboração com as coordenações. Isso assegura uma constante reavaliação e adaptação das estratégias de mitigação.

Nesse sentido, destacamos ainda que o levantamento e a análise dos riscos fomentaram a elaboração de um Mapa de Calor de Riscos de TIC (Figura 15). Essa ferramenta de comunicação visual dos riscos relacionados pelas coordenações, possibilita a pronta identificação de quais são os riscos extremos à Agência.

No caso da ANA, os riscos extremos corresponderam a 31,73% os riscos identificados. Observa-se a atenção para esse grupo nos Objetivos Estratégicos 1,3, 4, 5 e 6.



*Figura 15 - Mapa de Calor de Riscos de TIC.*

## 10. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

O Quadro 2 contém a relação dos documentos que foram consultados e serviram de referência para elaboração deste documento:

Referência	Descrição
Decreto Nº 12.069, de 21 de junho de 2024	Dispõe sobre a Estratégia Nacional de Governo Digital e a Rede Nacional de Governo Digital – Rede Gov.br e institui a Estratégia Nacional de Governo Digital para o período de 2024 a 2027.
Decreto Nº 12.198, de 24 de setembro de 2024	Institui a Estratégia Federal de Governo Digital para o período de 2024 a 2027 e a Infraestrutura Nacional de Dados, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
Portaria Nº 778, de 4 de abril de 2019 (Alterado pela Portaria nº 18.152, de 4 de agosto de 2020)	Dispõe sobre a implantação da Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação nos órgãos e entidades pertencentes ao Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação do Poder Executivo Federal - SISP. (Atualizada pela Portaria Nº 18.152, de 04 de agosto de 2020).
Instrução Normativa SGD/ME Nº 94, de 23 de dezembro de 2022	Regulamenta a contratação de bens e serviços de informática e automação pela Administração Pública Federal.
Melhores práticas de gestão e governança de TIC – Guias, manuais, processos e metodologias	COBIT 2019; Catálogo de Serviços de Consultoria do SISP; Guia de Referência de PDTI.
Resolução ANA Nº 136, de 07 de dezembro de 2022	Aprova o Regimento Interno e o Quadro Demonstrativo de Cargos em Comissão da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA.
Plano Estratégico Institucional (PEI) 2023–2026	Apresenta o Planejamento Estratégico Institucional (PEI) da ANA para o período de 2023 a 2026.
Plano de Gestão de Riscos de TIC (PGR-TIC)	Apresenta o Plano de Gerenciamento de Riscos de Tecnologia da Informação e Comunicação para o período de 2023 e 2026.
Plano Estratégico de TIC (PETIC) 2023-2026	Apresenta o Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação para o período de 2023 a 2026. (Publicado pela Portaria ANA Nº 459, de 30 de agosto de 2023).
Plano de Transformação Digital (PTD) 2023-2026	Apresenta o Plano de Transformação Digital para 2023 a 2026. (Publicado pela Portaria ANA Nº 452, em 05 de julho de 2023).
Política de Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Institui a Política de Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação da ANA. (Publicado pela Resolução ANA Nº 217, de 25 de outubro de 2024).

Modelo de Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Aprova o Modelo de Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação da ANA. (Publicado pela Portaria ANA Nº 505, de 30 de outubro de 2024)
Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA)	Projeto de lei de iniciativa do Presidente da República que estima as receitas e fixa as despesas para o exercício financeiro seguinte, com estrutura e nível de detalhamento definidos pela LDO do exercício.
Lei Orçamentária Anual (LOA)	A Lei Orçamentária Anual (LOA) é um instrumento legal que detalha as receitas (previsão de recursos) que o governo irá arrecadar e fixa os gastos e despesas para o ano seguinte
Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)	Lei que estabelece os parâmetros para a elaboração da Lei Orçamentária Anual, que é o documento que detalha o orçamento público de cada ano.

*Quadro 2 - Documentos de referência.*

## **11. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

O PDTIC 2024-2026 é o instrumento de planejamento que tem o intuito de direcionar e formalizar o Plano de Ação da área de TI da ANA, promovendo o uso racional dos recursos disponíveis, a fim de cumprir sua missão institucional.

Todo o processo de elaboração do PDTIC prezou pelo alinhamento aos demais instrumentos estratégicos da Agência, como o PEI e o PETIC, analisando a estrutura organizacional e de governança do órgão, assim como os objetivos estratégicos definidos para a ANA e para a STI.

Para o cumprimento efetivo das competências estabelecidas no Regimento Interno da ANA, a STI realiza de forma contínua o levantamento de necessidades de TIC junto às áreas de negócio. Nesse sentido, a priorização de demandas de TIC são aplicadas às necessidades, considerando os recursos disponíveis e a estimativa de capacidade de execução.

A revisão do PDTIC 2024-2026 é realizada anualmente, para o devido acompanhamento da execução das ações nele definidas, bem como a inserção de novas necessidades e ações que possam surgir no decorrer do período de vigência.

A 1<sup>a</sup> Revisão do PDTIC, que teve foco nas ações para o exercício de 2025, reavaliou o cenário de execução inicialmente planejado e permitiu a realização de adequações em conformidade com a realidade projetada para o respectivo período, considerando as necessidades mapeadas, as capacidades operacionais e o alinhamento institucional.

Ressalta-se que são requisitos indispensáveis para o êxito do PDTIC, a disponibilidade orçamentária, a adequada alocação de pessoal e a priorização das demandas de TIC de acordo com a estratégia definida para a Agência.

Além disso, é relevante destacar que a execução do PDTIC visa, primordialmente, contribuir com o cumprimento da missão institucional da ANA, permitindo a melhoria do relacionamento com a sociedade, com o sistema de recursos hídricos e com o setor de saneamento básico.

## ANEXO I – PLANO DE AÇÃO

### AÇÕES PRIORIZADAS

### SISTEMAS E SOLUÇÕES

OE	Iniciativa Prioritária	ID Ação	Ação	Previsão de conclusão	Unidade Gestora	Meta
OE1	IP 1.1 Startup ÁGUAS BRASIL*	-	Projeto Águas Brasil	*Escopo será migrado para nova iniciativa.		
	IP 1.2 Aprimoramento de sistemas de segurança de barragens	2025SIS001	Informações de Segurança de Barragens - Visão do Fiscalizador	jul/25 *Re pactuada	SRB, SFI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025SIS002	SNISB: Implantação do Módulo GEO	jul/25	SRB	
		2025SIS003	Novo SNISB: Desenvolvimento do módulo Empreendedor	abr/2026 *Re pactuada	SRB, SFI	
		2025SIS004	Novo SNISB: API de comunicação entre SNISB e entidades (INTERCOM)	dez/24	SRB	
	IP 1.3 Digitalização dos serviços de saneamento básico	2025SIS005	Resolução 134 (Cadastro das ERIS) - Recibo Geral de Entrega	Concluída	SSB	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025SIS006	(Decreto 11.599 2023) Módulo de Documentação das ERIS	Concluída	SSB	
		2025SIS007	NR 012023 (SMSRU "Evolução do Atendimento Excepcional da NR01 - GUIA COMPLEMENTAR DA NR01 no sistema")	Concluída	SSB	
		2025SIS008	(Decreto 11.599 2023) Cadastro de Prestadores	mar/25	SSB	
		2025SIS009	Resolução 134 - INTEGRAÇÃO do Cadastro das ERIs com Documentos do Sistema desenvolvido pela UFLA	Concluída	SSB	
		2025SIS010	(Decreto 11.599 2023) Cadastro de Prestadores (INTEGRAÇÃO com documentos recebidos pelo e-Protocolo)	mar/25	SSB	

OE 1	IP Digitalização dos serviços de saneamento básico  1.3	2025SIS011	NR Condições Gerais de Prestação de Serviços p/Resíduos Sólidos	mai/25 *Repactuada	SSB	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025SIS012	NR de Matriz de Riscos	Concluída	SSB	
		2025SIS013	NR Metas de Universalização	mar/25 *Repactuada	SSB	
		2025SIS014	SASB: cadastro de ERIs, Titular e Fiscalizador para atendimento às NRs 02 e 03 (02 módulos)	Concluída	SSB	
		2025SIS015	NR de Indicadores Água e Esgoto (Dir. Ana Carolina) 02501.001161/2021	jun/25	SSB	
		2025SIS016	NR de Governança (Dir. Maurício) 02501.001481/2022	mai/26	SSB	
		2025SIS017	NR Reajuste Tarifário (Dir. Maurício) 02501.001726/2023	mai/25	SSB	
		2025SIS018	NR de Indenização (Dir. Filipe) 02501.002976/2021	jul/25	SSB	
		2025SIS019	NR Diretrizes G. Prest. Serv. Pùb. de Drenagem (Dir. Ana Carolina) 02501.000612/2023	ago/25	SSB	
		2025SIS020	NR Cond. Gerais de Prestação do Serviço de Água e Esgoto (Dir. Filipe) 02501.001625/2023	mai/25	SSB	
		2025SIS021	NR Modelo de Regulação Tarifária (Dir. Filipe) 02501.004945/2021	set/25	SSB	
		2025SIS022	Regulamento de Mediação e Arbitragem	nov/25	SSB	
		2025SIS023	NR de Indicadores Água e Esgoto (Dir. Ana Carolina) 02501.001161/2021	jun/25	SSB	
Deliberada pela CGDI		2025SIS024	DAURH: implantação da lista de usuários obrigatórios e integração com o Fiscalização	dez/24	SFI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025SIS025	Plataforma de Capacitação: migração para TED UFG	dez/24	SAS	
		2025SIS026	SNIRH: melhoria da usabilidade do SNIRH	dez/24	SHE	

OE1	Deliberada pela CGDI		de infraestrutura e dados			Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025SIS027	Desenvolvimento do módulo de obrigatoriedade de automonitoramento (sistema DURH + REGLA)	dez/25	SFI	
		2025SIS028	Integração dos sistemas de automonitoramento (DURH Anual, DeclaraAgua e Telemetria)	dez/25	SFI	
		2025SIS029	Internalização e evoluções no sistema telemetria	dez/25	SFI	
		2025SIS030	Evolução nos sistemas de automonitoramento (DURH Anual, DeclaraAgua e Telemetria)	dez/25	SFI	
OE3	IP 3.1 REGLA 4.0	2025SIS031	Sustentação dos sistemas de automonitoramento (DURH Anual, DeclaraAgua e Telemetria)	dez/25	SFI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025SIS032	Atualizar a base BHO do REGLA na versão 6.2.4.	ago/25 *Repactuada	SRE	
		2025SIS033	Publicar, em produção, a nova versão do REGLA 4.0.	ago/25 *Repactuada	SRE	
		2025SIS034	Regla 4.0: evolução do mecanismo de ETL que integra o REGLA ao CNARH e painel de visualização	ago/25 *Repactuada	SRE	
	IP 3.2 REGLA NACIONAL	Escopo em revisão	Criação de perfil para usuários Estaduais parametrizarem vazões de referência no SSDO	Escopo em revisão	SRE, SAS, SAF, SFI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
	Escopo em revisão	Evolução na arquitetura tecnológica do REGLA, REGLA ADM e SSDO para garantir performance na adesão dos estados	Escopo em revisão	SRE, SAS, SFI		

OE3	IP 3.2 REGLA NACIONAL	Escopo em revisão	Desenvolvimento de uma API para oferecer como serviço as funcionalidades do REGLA ao <i>front-end</i> ( <i>App ANA Digital</i> ) e a outros sistemas estaduais	Escopo em revisão	SRE, SAS, SFI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		Escopo em revisão	Regla Nacional: Diagnóstico e proposta de plano de atuação com 2 estados piloto e inclusão do módulo de Águas Subterrâneas	Escopo em revisão	SRE, SAS, SFI	
		Escopo em revisão	Águas Subterrâneas: implantação de módulo integrado ao Regla	Escopo em revisão	SRE, SAS, SFI	
		2025SIS035	Regra	dez/25	SRE, SAS, SFI	
		2025SIS036	Outorga Instantânea	dez/25	SRE, SAS, SFI	
		2025SIS037	Novo Portal URH	mai/25	SRE, SAS, SAF, SFI	
	IP 3.3 Implantação SEI	2025SIS038	Implantação SEI	fev/25	SAF, SGE	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
	IP 3.4 Migração para o sistema de patrimônio SIADS	2025SIS039	Migração	Concluído	SAF	
		2025SIS040	Operacionalização	dez/24	SAF	
	IP 3.5 Modernização da plataforma HI DRO	2025SIS041	Coleta	dez/25	SGH	
		2025SIS042	Armazenamento	dez/25	SGH	
		2025SIS043	Gestão de Dados	dez/25	SGH	
		2025SIS044	Disponibilização	dez/25	SGH	
		2025SIS045	Diagnóstico	dez/24	SGH	
	IP 3.6 Estudar opção de software de área meio de governo	2025SIS046	Identificar as soluções das áreas meio.	dez/25	STI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025SIS047	Identificar no transformaGov.	dez/25	STI	
		2025SIS048	Fazer de/para.	dez/25	STI	

OE3	IP 3.7 Aprimorar processos de gestão do desenvolvimento e sustentação de sistemas	2025SIS049	Mapear processos.	dez/25	STI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025SIS050	Redesenhar.	dez/25	STI	
		2025SIS051	Definir papéis.	dez/25	STI	
		2025SIS052	Identificar ferramentas de monitoramento.	dez/25	STI	
	IP 3.8 Implementação de ferramentas de desenvolvimento <i>Low code e No code</i>	2025SIS053	Identificar características de uma ferramenta que atenda a necessidade de desenvolvimento de <i>software</i> .	dez/25	STI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025SIS054	Mensurar o volume adequado para o desenvolvimento de <i>software</i> .	dez/25	STI	
		2025SIS055	Contratar uma solução de desenvolvimento ágil ( <i>Low code e No code</i> ).	dez/25	STI	
		2025SIS056	Implantar ferramenta.	dez/25	STI	
	Deliberada pelo CGDI	2025SIS057	Fiscalização: evolução do sistema com adequações para uso e integração com o Fiscal das Águas.	dez/24	SFI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025SIS058	GT Cobrança e Arrecadação: evoluções direcionadas pelo GT para melhorias dos processos de cobrança e arrecadação.	dez/25	SAF	
		2025SIS059	SAS - Digicob: diagnóstico de maturidade tecnológica e evoluções necessárias ao atendimento do sistema aos Estados.	dez/24	SAS	

## GESTÃO E GOVERNANÇA DE DADOS

OE	Iniciativa Prioritária	ID Ação	Ação	Previsão de conclusão	Unidade Gestora	Meta
OE2	IP 2.1 Implementação do Programa de Governança de Dados	2025GOD001	Elaboração da Política de Governança de Dados	Concluída	COGED	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025GOD002	Definição dos processos de Governança e Gestão de Dados	jul/25 *Repartuada		

OE2	IP 2.2 Implantação das Ferramentas para Instituição da Arquitetura de Dados	2025GOD003	Implantação da Arquitetura de Dados	Concluída	COGED	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025GOD004	Execução de Piloto do <i>Pipeline</i> de Dados	Concluída		
	IP 2.3 Programa de Fomento à Cultura de <i>Self-Service BI</i> no Âmbito da Agência	2025GOD005	Definição da Trilha de Capacitação	jul/25	COGED	
	IP 2.4 Adequação das soluções digitais da ANA à LGPD	2025GOD006	Adequar as soluções digitais da ANA à LGPD	dez/25	COGED	

## OPERAÇÕES E INFRAESTRUTURA

OE	Iniciativa Prioritária		Ação	Previsão de conclusão	Unidade Gestora	Meta
OE4	IP 4.1 Implantação de Novo Modelo de Gestão de Infraestrutura de TI	2025OPI001	Contratação de novo modelo de gestão de infraestrutura	jan/25 *Repactuada	COOPI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025OPI002	Transição entre o antigo e o novo modelo de gestão	fev/25 *Repactuada		
		2025OPI003	Implantação	fev/25 *Repactuada		
	IP 4.2 Expansão do Uso de Recursos Nuvem	2025OPI004	Planejamento de Uso das Nuvens	Concluída	COOPI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025OPI005	Definição de <i>Roadmap</i> do Uso das Nuvens	Concluída		
		2025OPI006	Planejamento de Migrações para as Nuvens	Concluída		
	IP 4.3 Modernização e Reestruturação da Infraestrutura Local e Serviços de TI	2025OPI007	Contratar e implementar solução de fornecimento de energia suplementar ( <i>nobreak</i> )	*Excluída ação transferida de UORG	COOPI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025OPI008	Contratação de solução de segurança	Concluída		
		2025OPI009	Implantar infraestrutura ágil na Agência	jun/25		
		2025OPI010	Novo contrato Microsoft	set/25		

## GOVERNANÇA DE TIC

OE	Iniciativa Prioritária	ID Ação	Ação	Previsão de conclusão	Unidade Gestora	Meta
OE5	IP 5.1 Instituição e aprimoramento dos mecanismos de governança e gestão de TIC	2025GOV001	Revisão e publicação do PETIC 2023-2026 (Exercício 2024).	Concluída	COGTI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025GOV002	Revisão do PDTIC 2024-2026.	Concluída		
		2025GOV003	Monitoramento Estratégico de TIC.	Concluída		
		2025GOV004	Revisão e publicação do PETIC 2023-2026 (Exercício 2025).	dez/25		
		2025GOV005	Revisão do PDTIC 2024-2026. (Exercício 2025)	dez/25		
		2025GOV006	Monitoramento Estratégico de TIC. (Exercício 2025)	dez/25		
		2025GOV007	Mapeamento do processo de monitoramento do orçamento da STI.	dez/24		
	IP 5.1 Instituição e aprimoramento dos mecanismos de governança e gestão de TIC	2025GOV008	Melhorias na ferramenta de monitoramento do orçamento da STI.	dez/24	COGTI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025GOV009	Revisão, publicação e implementação da Metodologia e Ferramenta de Priorização de Demandas de TIC.	Concluída		
		2025GOV010	Visão Estratégica dos instrumentos de Monitoramento de Governança de TIC.	Concluída		
	IP 5.2 Avaliação e aprimoramento da maturidade de governança e gestão de TIC	2025GOV011	Diagnóstico de Maturidade de TIC: iGOV (TCU).	Concluída	COGTI	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025GOV012	Diagnóstico de Maturidade de TIC: iGOVSISP (SISP).	Concluída		
		2025GOV013	Modelo de Governança de TIC.	Concluída		

OE5	IP 5.3 Desenvolvimento e execução do programa de capacitação digital.  IP 5.4 Aprimoramento da maturidade por meio da otimização dos mecanismos internos de planejamento e gestão de contratação de TIC	2025GOV014	Adequação ao diagnóstico de maturidade de TIC e ISO 38500.	dez/24	COGTI  COPRO	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido  Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025GOV015	Diagnóstico de Maturidade de TIC: iGOV (TCU). (Exercício 2025)	dez/25		
		2025GOV016	Diagnóstico de Maturidade de TIC: iGOVSISP (SISP). (Exercício 2025)	dez/25		
		2025GOV017	Adequação ao diagnóstico de maturidade de TIC e ISO 38500. (Exercício 2025)	dez/25		
		2025GOV018	Trilhas de Capacitações	dez/25		
		2025GOV019	Plano de Capacitação Digital	dez/25		
		2025GOV020	Ambiente de Capacitação	dez/25		
		2025GOV021	Elaborar e monitorar o PCA.	dez/24		
		2025GOV022	Aprimorar e apoiar o processo interno de planejamento de contratação de TIC.	dez/24		
		2025GOV023	Aprimorar e apoiar o processo interno de contratação de TIC.	dez/24		
		2025GOV024	Fomentar a capacitação das equipes em contratações e gestão de contratos de TIC.	dez/24		
		2025GOV025	Apoiar e monitorar os riscos dos processos de contratações e gestão de contratos de TIC.	dez/24		
		2025GOV026	Monitorar a conformidade, gerenciar indicadores e apoiar as ações de auditoria relativas a contratos de TIC.	dez/24		

OE5		2025GOV027	Elaborar e monitorar o PCA.	dez/25	
		2025GOV028	Aprimorar e apoiar o processo interno de contratação de TIC.	dez/25	
		2025GOV029	Fomentar a capacitação das equipes em contratações e gestão de contratos de TIC.	dez/25	
		2025GOV030	Monitorar a conformidade, gerenciar indicadores e apoiar as ações de auditoria relativas a contratações de TIC.	dez/25	

## SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

OE	Iniciativa Prioritária	ID Ação	Ação	Previsão de conclusão	Unidade Gestora	Meta
OE6	IP 6.1 Implantação de Soluções Tecnológicas de Segurança da Cibernética Integrada	2025SIC001	Contratação da solução de segurança integrada.	dez/25	COSIC	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025SIC002	Implantação.	dez/25		
	IP 6.2 Fomento à Cultura de Segurança da Informação	2025SIC003	Campanhas de conscientização e cursos de capacitação em SI	dez/25	COSIC	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
	IP 6.3 Estabelecer e aprimorar dos processos de gestão de Segurança da Informação.	2025SIC004	Implantação de Processos (Políticas, normas e procedimentos)	dez/25	COSIC	Cumprimento de 80% das ações no prazo definido
		2025SIC005	Monitoramento dos processos. (Políticas, normas e procedimentos)	dez/25		

## AÇÕES AGUARDANDO PRIORIZAÇÃO

Ações propostas para o PDTIC que não fazem parte do Plano de Ação priorizado, bem como as mapeadas no levantamento de necessidades realizado no 4º trimestre de 2024, que estão aguardando priorização e disponibilidade de recursos.

PEI	Iniciativa Estratégica	Ação	Unidade Gestora
OE1	IP 1.3 Digitalização dos serviços de saneamento básico	<b>SASB:</b> Condições gerais de prestação de serviços de RSU – iniciada a especificação.	SSB
OE1	**	<b>Monitor de Secas:</b> migração para nuvem da 2ª fase.	SOE
OE3	IP 3.2 REGLA NACIONAL	<b>Águas Subterrâneas:</b> implantação de módulo integrado ao Regla.	SPP
OE3	**	<b>Procomitês:</b> evolução do módulo 5.	SAS
OE3	**	<b>Produtor de Águas:</b> revisão e evoluções.	SPP
OE3	**	<b>SAR:</b> Evolução do Sistema de Acompanhamento de Reservatórios;	SOE
OE3	**	<b>Sala de Situação:</b> painel de dados integrados;	SOE
OE 7	IP 1.2 Aprimoramento de sistemas de segurança de barragens	SNISB: Portal em Wordpress	SRB
	IP 1.2 Aprimoramento de sistemas de segurança de barragens	Automatização da Classificação de barragens quanto ao DPA	SRB
	IP 1.2 Aprimoramento de sistemas de segurança de barragens	Consultoria em ciência de Dados para analisar a base para o RSB	SRB
	IP 1.2 Aprimoramento de sistemas de segurança de barragens	Integrações do SNISB com CNARH, REGLA, SAR, HIDRO	SRB

<b>OE5</b>	IP 1.3 Digitalização dos serviços de saneamento básico	NR Metas de Universalização - sistema de acompanhamento	SSB
	IP 1.3 Digitalização dos serviços de saneamento básico	NR de Matriz de Riscos	SSB
	IP 1.3 Digitalização dos serviços de saneamento básico	Módulo Gerenciamento de Contratos	SSB
	IP 1.3 Digitalização dos serviços de saneamento básico	NR1 - Cobrança de SMRSU - usuário ERI	SSB
	IP 1.3 Digitalização dos serviços de saneamento básico	Módulo Backoffice de controle de atendimento das NRs	SSB
	IP 1.3 Digitalização dos serviços de saneamento básico	Módulo Painel de Controle de exibição do atendimento restrito aos usuários ERI/Município/ANA	SSB
	**	NR Estrutura Tarifária e verificação da Tarifa Social	SSB
	**	Evolução e Sustentação no Fiscal das Águas - Desktop e Aplicativo móvel	SFI
	**	Evolução e Sustentação no Sistema de Fiscalização	SFI
	**	Implementar plataforma colaborativa entre os órgãos gestores de recursos hídricos visando a troca de experiências técnico e administrativa.	SAS
	**	Aquisição de 1 (uma) licença do MATLAB 2024b.	SGH
	**	Aquisição de 1 (uma) licença do Delphi (Embarcadero)	SGH

	**	Realizar a Transição Contratual (transferência de conhecimento) do sistema ANAlegis, prevista no Contrato nº 56/ANA/2023.	SGE
	**	Repositório Arquivístico Digital Confiável – RDC-Arq. Resolução CONARQ, nº 51 de 25 de agosto de 2023. (Ex.: Archivematica)	SGE
	**	Site/plataforma para cadastro, seleção e classificação de projetos de patrocínio	ASCOM
	**	Sistema para gerenciamento dos eventos - Gerar lista de convidados, emissão de certificado, materiais de apoio, controle de presença e etc.	ASCOM
<b>OE 8</b>	**	Evolução do SISPLANA	ASGOV
<b>OE 16</b>	**	Desenvolvimento do ChatGPTANA ou solução equivalente	AUD
<b>OE 8</b>	**	Sistema para o Acompanhamento da Tramitação das Solicitações de Certificados de Análise de Sustentabilidade de Obras Hídricas - CERTOH	SRB, SFI, SAF

## ANEXO II – PLANO DE CAPACITAÇÃO

<b>Unidade STI</b>	<b>Ano</b>	<b>Necessidade cadastrada no Portal SIPEC</b>	<b>Justificativa da importância do evento para a coordenação</b>	<b>Nome do Evento/curso</b>
COSIS	2024	Gerir recursos tecnológicos hospedados em nuvem pública.	Qualificação da equipe que mantém o serviço de nuvem da ANA.	Orquestração de containers com <i>Kubernetes</i>
		Acompanhamento de times de desenvolvimento de <i>software</i> baseados em uma metodologia Ágil.	Melhoria e aprimoramento da gestão de projetos, geração de entregas contínuas de resultado, aumento da colaboração das equipes e geração de valor para a Agência.	Métodos Ágeis
	2025	Desenvolvimento de produtos digitais, liderança de projetos ou deseja entender melhor como gerenciar equipes de desenvolvimento ágil.	Orientar suas ações com base em desempenho, metas, resultados e seus impactos, construídos de forma aderente ao contexto organizacional e social existente	Treinamento e Certificação de <i>Certified Scrum Product Owner (CSPO)</i>
		Solucionar os desafios da transformação digital, impulsionando os resultados de negócio através da Agilidade.		Treinamento e Certificação de <i>Certified ScrumMaster</i>
COOPI	2025	Infraestrutura ágil de tecnologia da informação. Infraestrutura ágil de tecnologia da informação.	Aprimorar os conhecimentos em tecnologias de ponta, como inteligência artificial, nuvem híbrida e automação, que são essenciais para a modernização e eficiência dos serviços de TIC da organização, além de aperfeiçoar as habilidades na gestão do ambiente operacional produtivo da ANA, inclusive para monitoramento e resposta a incidentes de segurança cibernética.	<i>Curso Finops Certified Participant</i>
		Infraestrutura ágil de tecnologia da informação. Infraestrutura ágil de tecnologia da informação.		<i>AWS Cloud Experience Brasil</i>
				<i>Red Hat Summit: Connect São Paulo</i>
				<i>Red Hat Summit: Connect São Paulo</i>

Unidade STI	Ano	Necessidade cadastrada no Portal SIPEC	Justificativa da importância do evento para a coordenação	Nome do Evento/curso
COOPI	2025	Melhorar a gestão da Infraestrutura de TI, conhecimentos de TI.	Capacitar a equipe de TIC a integrar práticas robustas de segurança em todo o ciclo de vida de desenvolvimento de sistemas e infraestrutura. Dada a crescente complexidade dos ambientes ágeis e o aumento das ameaças cibernéticas, é fundamental que a segurança seja tratada de forma contínua e automatizada, desde a concepção até a entrega de soluções. Além disso, o curso contribuirá para alinhar nossas práticas às exigências da LGPD e aos normativos de segurança cibernética aplicáveis ao setor público, fortalecendo a governança de TIC e mitigando riscos operacionais e reputacionais da organização.	<i>DevSecOps</i>
			Ampliar sua capacidade de inovar, entendendo os aspectos psicológicos e as ferramentas que estimulam a criação e a mudança.	Psicologia da Inovação
COGTI	2024	Aprimorar a maturidade da governança de TI da ANA utilizando o framework COBIT.	Disponibilizar orientações gerais sobre o papel da Agência, padronizar os processos de acordo com normas e frameworks para sustentar sua Governança de TI e proporcionar um quadro de princípios avaliando, direcionando e monitorando a utilização da tecnologia e recursos na Agência.	<i>ISO/IEC 38500 / IT Corporate Governance Manager</i>
		Aprimorar o modelo de gestão de riscos de TI da Agência.	Fornecer diretrizes para gerenciar os riscos de TI enfrentados pela Agência, incluindo a tomada de decisão em todos os níveis.	Gerenciamento de Risco em Projetos

Unidade STI	Ano	Necessidade cadastrada no Portal SIPEC	Justificativa da importância do evento para a coordenação	Nome do Evento/curso
COGTI	2025	<i>Network</i> , atualização e aprimoramento em boas práticas de Governança de TIC na Administração Pública	A realização das ações de treinamento aumentará as capacidades da COGTI para o atingimento dos objetivos estabelecidos no âmbito do Planejamento de TIC da ANA, bem como auxiliará no cumprimento dos planos de ação consignados no PDTIC 2024-2026. A atualização das capacidades da unidade em relação as boas práticas de utilização dos principais frameworks de Governança e Gestão de TIC contribui para o aprimoramento das soluções de TIC disponibilizadas pela STI para a ANA.	Aperfeiçoamento de Gestores de TIC no Setor Público ( <i>ITIL, COBIT, ABNT NBR ISO/IEC 38500, TCU, Boas Práticas</i> )
				Certificação Avançada em Desenvolvimento de Gerentes de TIC
				<i>Agile Trends Gov 2025</i>
COSIC	2024	Gerir segurança da informação e comunicações.	Melhoria da gestão de segurança da informação e comunicações da ANA. Colaborar e cooperar em atividades desenvolvidas coletivamente para atingir metas compartilhadas.	Tratamento de incidentes de segurança
	2025	Aprimoramento da Segurança da informação	Capacitar os profissionais a compreenderem os princípios e requisitos da norma ISO/IEC 27001, que é amplamente reconhecida como padrão global para implementação de sistemas de gestão de segurança da informação (SGSI). A formação permitirá à equipe alinhar as práticas internas às melhores práticas internacionais, aumentando a capacidade de identificar, mitigar e gerenciar riscos relacionados à segurança da informação.	<i>Information Security Foundation ISO/IEC 27001 EAD</i>

Unidade STI	Ano	Necessidade cadastrada no Portal SIPEC	Justificativa da importância do evento para a coordenação	Nome do Evento/curso
COSIC	2025		<p>Aprimorar as competências no gerenciamento avançado da segurança da informação, com foco nos requisitos e na implementação prática do SGSI conforme a norma ISO/IEC 27001. Essa certificação assegura que os profissionais dominem técnicas para avaliar, planejar e gerir riscos, além de implementar controles efetivos que protejam os ativos organizacionais. A obtenção da certificação não apenas fortalece a capacidade técnica e estratégica da equipe, mas também reforça o compromisso da organização com a conformidade regulatória, incluindo a LGPD, e com a excelência na proteção de informações sensíveis.</p>	<i>Information Security Management Professional based on ISO/IEC 27001 Exame de Certificação</i>
			<p>Aprimorar habilidades práticas em identificação, análise e mitigação de vulnerabilidades de segurança cibernética, utilizando as mesmas técnicas empregadas por atacantes, mas de forma ética e autorizada, antecipando ameaças, fortalecendo a proteção dos sistemas e implementando defesas mais robustas contra ataques cibernéticos, que estão cada vez mais sofisticados. O curso contribui para a conformidade com normativas como a LGPD e diretrizes de segurança do setor público, elevando o nível de maturidade em segurança da informação da organização.</p>	<i>Ethical Hacker</i>
COPRO	2024	Melhorar a gestão de equipes que atuam em um projeto e otimizar o monitoramento das ações do projeto.	Aperfeiçoar a gestão de projetos e processos, a fim de corroborar no alcance dos objetivos estratégicos da ANA.	Gestão de Projetos

<b>Unidade STI</b>	<b>Ano</b>	<b>Necessidade cadastrada no Portal SIPEC</b>	<b>Justificativa da importância do evento para a coordenação</b>	<b>Nome do Evento/curso</b>
COPRO	2025	Aprofundar e aprimorar os conhecimentos sobre a NLLC, além de outros normativos e decisões jurídicas que impactam diretamente as contratações de TIC.	Essa formação assegura que a ANA conduza suas aquisições de bens e serviços de TI com eficiência, transparência e conformidade legal, alinhando-se aos princípios da nova legislação. Além disso, o curso aborda modelos de contratação de TIC, elaboração de artefatos de planejamento, planilhas de custos e gerenciamento de contratos, competências cruciais para a ANA cumprir seus objetivos institucionais.	Contratações de Bens e Serviços de Tecnologia da Informação (TIC) e Comunicação de acordo com a Nova Resolução nº468/2022 do CNJ com a atualização da Nova IN nº 47/22 e a Nova Lei de Licitações e Contratos nº 14.133/21(NLLC).
			Essa formação contribui para que a ANA conduza suas aquisições de bens e serviços de TI com eficiência, transparência e conformidade legal, alinhando-se aos princípios da nova legislação. Além disso, o curso aborda modelos de contratação de TIC, elaboração de artefatos de planejamento, planilhas de custos e gerenciamento de contratos, competências cruciais para a ANA cumprir seus objetivos institucionais.	Contratação de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)
			Oferecer ferramentas essenciais para os servidores da ANA no desenvolvimento de planilhas de custos precisas e na formação de preços adequados, alinhados às normas da Lei nº 14.133/2021 e IN nº 05/17. Essa capacitação é vital para garantir uma gestão financeira eficiente e evitar desvios nos processos licitatórios e contratuais.	Planilha de Custos, Formação de Preços e Terceirização

Unidade STI	Ano	Necessidade cadastrada no Portal SIPEC	Justificativa da importância do evento para a coordenação	Nome do Evento/curso
COPRO	2025	Aprofundar e aprimorar os conhecimentos sobre a NLLC, além de outros normativos e decisões jurídicas que impactam diretamente as contratações de TIC.	Capacitar os servidores na realização de pesquisas de mercado e elaboração de planilhas orçamentárias, alinhadas à Nova Lei nº 14.133/2021 e à Nova IN nº 65/21. Essas competências são essenciais para a ANA, visando maior eficiência nas contratações públicas e evitando sobrepreço ou superfaturamento.	Pesquisa de Mercado, Estimativa de Preços e Negociação
		Aprimorar os conhecimentos em gestão de projetos, além de aprender metodologias ágeis e práticas com a aplicação de linguagem simples.	Capacitar os servidores a integrarem a Inteligência Artificial (IA) nas práticas de gestão de projetos, alinhando-se às boas práticas do PMBOK 6ª edição e às leis governamentais. Essa formação visa melhorar a eficiência na execução de projetos, prever riscos, aprimorar a gestão de custos e otimizar os resultados em projetos governamentais.	Gestão de Projetos com a Inteligência Artificial voltada à Administração Pública
COGED	2024	Aprimorar conhecimentos em governança de dados e aprofundamento nos conhecimentos a respeito da implementação da LGPD.	A equipe estará mais bem preparada para compreender os princípios e práticas de governança de dados, o que pode levar a uma implementação mais eficaz dessas práticas em toda a organização.	Governança de Dados e Cibersegurança no Setor Público
		Estatística avançada, linguagem de programação python e conhecimentos em algoritmos de machine learning.	A equipe estará mais bem preparada para desenvolver modelos de <i>machine learning</i> , os quais podem fornecer insights valiosos a partir dos dados, o que levará a decisões mais informadas e estratégicas em todas as áreas da organização.	ISO/IEC 38505 Data Governance Manager Gestor de Governança de Dados  Formação Apache Spark 4.0

<b>Unidade STI</b>	<b>Ano</b>	<b>Necessidade cadastrada no Portal SIPEC</b>	<b>Justificativa da importância do evento para a coordenação</b>	<b>Nome do Evento/curso</b>
COGED	2024	Expandir minha compreensão das ferramentas e serviços específicos do <i>Azure</i> relacionados à arquitetura e engenharia de dados.	Com arquiteturas de dados bem projetadas e gerenciadas no <i>Azure</i> , a organização terá acesso a <i>insights</i> mais precisos e oportunos, facilitando a tomada de decisões informadas e estratégicas.	Curso 34203 - <i>Data Engineering on Microsoft Azure</i> (DP-203)
	2025	Aprimorar as ações governança e gestão de dados.	Os eventos representam oportunidades estratégicas para a Agência Nacional de Águas (ANA) no contexto da evolução das tecnologias de inteligência artificial (IA) e da transformação digital no setor público. A participação da ANA nestes eventos alinha-se diretamente aos objetivos institucionais da agência, especialmente na implementação de soluções tecnológicas inovadoras para otimizar a gestão dos recursos hídricos e promover a sustentabilidade hídrica no Brasil.	<i>Web Summit Rio 2025</i>
				<i>2025 Esri User Conference</i>
				<i>Data + AI World Tour 2024 São Paulo</i>
GAB	2024	Maior especialização na área de gerenciamento de projetos e processos.	A capacitação “Transformação Digital: Tecnologias e suas Aplicações Práticas” é essencial para o progresso da ANA no atual cenário digital. Este treinamento possibilitará que a equipe da STI compreenda e implemente tecnologias avançadas, promovendo assim a modernização dos serviços públicos. Com isso, seremos capazes de oferecer serviços mais ágeis, acessíveis e transparentes à população, atendendo às expectativas de eficiência e inovação no serviço público. A transformação digital representa uma diretriz estratégica em nível nacional e, ao nos alinharmos a ela, reafirmamos nosso compromisso com a excelência e com o atendimento qualificado às demandas da sociedade.	Transformação Digital: Tecnologias e suas Aplicações Práticas

<b>Unidade STI</b>	<b>Ano</b>	<b>Necessidade cadastrada no Portal SIPEC</b>	<b>Justificativa da importância do evento para a coordenação</b>	<b>Nome do Evento/curso</b>
GAB	2025	Aprimorar capacidades de uso de inteligência artificial dos servidores para aumentar a produtividade	<p>A capacitação em inteligência artificial generativa será fundamental para preparar os servidores da STI para enfrentar os desafios e aproveitar as oportunidades que surgem com o avanço das tecnologias emergentes. Essa ferramenta, que já está revolucionando diversos setores, permite a automação criativa, a personalização em escala e a análise avançada de dados, aumentando a produtividade e a eficiência em processos internos. Ao capacitar a equipe da STI, garantiremos uma maior adaptabilidade às novas tecnologias, fomentaremos a inovação e estimularemos a utilização de soluções inteligentes que podem otimizar operações, melhorar o atendimento aos usuários e impulsionar a tomada de decisões, alinhando-nos às tendências tecnológicas globais.</p>	Uso de inteligências artificiais generativas: GPT, Claude, Gemini e Llama (Licença Adapta Gold)

## ANEXO III – CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC

### APÊNDICE A – CONTRATOS VIGENTES

<b>Contrato</b>	<b>Objeto</b>	<b>Empresa</b>
037/ANA/2018	AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO DE CONECTIVIDADE DE REDE COMPOSTA POR SWITCHES, INTERFACES ÓPTICAS, CABOS DE EMPILHAMENTO, SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA.	REDISUL INFORMÁTICA LTDA.
019/ANA/2019	SERVIÇO DE DISPONIBILIZAÇÃO DE ACESSO À BASE DE DADOS DOS SISTEMAS DA RFB, PARA FINS DE CONSULTA AO CADASTRO DE PESSOAS FÍSICAS (CPF) E CADASTRO NACIONAL DA PESSOAS JURÍDICA (CNPJ) POR MEIO DO INFOCONV-WS.	SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS - SERPRO
038/ANA/2020	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA O SUPORTE TÉCNICO E A MANUTENÇÃO EVOLUTIVA DO SISTEMA PRÓTON.	IKHON - GESTÃO, CONHECIMENTO E TECNOLOGIA LTDA
039/ANA/2020	FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO, MONITORAMENTO E AUDITORIA DE DADOS E COMPORTAMENTO DE USUÁRIOS, INCLUINDO INSTALAÇÃO, CAPACITAÇÃO TÉCNICA, SUPORTE TÉCNICO E GARANTIA.	LAYER TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA.
017/ANA/2021	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO PARA SUPORTE TÉCNICO E MANUTENÇÃO DO SOFTWARE DE GERENCIAMENTO DE BIBLIOTECA - SOPHIA.	PRIMASOFT INFORMÁTICA LTDA.
020/ANA/2021	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DOS SERVIÇOS DE ATUALIZAÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DE SOLUÇÃO DE PROTEÇÃO DE REDE NEXT GENERATION FIREWALL (NGFW) PALO ALTO NETWORKS PA-3060, CONFIGURADO EM 2 (DUAS) UNIDADES EM CLUSTER, PROVENDO ALTA DISPONIBILIDADE.	NIVA TECNOLIGIA DA INFORMAÇÃO LTDA.
025/ANA/2021	CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO DE CONECTIVIDADE (LINK DE COMUNICAÇÃO) EM VELOCIDADE TOTAL DE 2GBPS, COMPOSTA DE LINK ÚNICO COM DUPLA ABORDAGEM FÍSICA AO DATA CENTER ANA.	TELEBRÁS - TELECOMUNICAÇÕES BRASILEIRAS SA
027/ANA/2021	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE APOIO TÉCNICO E SUPORTE À GESTÃO, COM FOCO EM PROJETOS E PROCESSOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, UTILIZANDO ESTRUTURA DE "TORRES DE SERVIÇOS"	HITSS DO BRASIL SERVIÇOS TECNOLÓGICOS LTDA
034/ANA/2021	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DOS SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS EM NUVEM DA ORACLE BASEADO NA SOLUÇÃO ORACLE EXADATA CLOUD AT CUSTOMER E NA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACS.	ORACLE DO BRASIL SISTEMAS LTDA.

005/ANA/2022	AQUISIÇÃO/SERVIÇO DE EXPANSÃO DA SOLUÇÃO AVAYA EQUINOX, COM A CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO DE COMUNICAÇÃO INTEGRADA UTILIZANDO TECNOLOGIA VOIP (VOICE OVER INTERNET PROTOCOL) PARA SUBSTITUIÇÃO DOS RAMAIS DIGITAIS E ANALÓGICOS DA ANA.	SEAL TELECOM COMÉRCIO E SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES LTDA
07/ANA/2022	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS CONTINUADOS DE ESCRITÓRIO DE PROJETOS, PROCESSOS E SERVIÇOS DE GOVERNANÇA CORPORATIVA E DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC).	EVERY TI TECNOLOGIA & INOVAÇÃO EIRELI
008/ANA/2022	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM DESENVOLVIMENTO, EVOLUÇÃO E SUSTENTAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO WEB, NA MODALIDADE FÁBRICA DE SOFTWARE, BASEADA EM PRÁTICAS E PRINCÍPIOS ÁGEIS, ESTRUTURADA EM TORRES DE SERVIÇO.	G4F SOLUÇÕES CORPORATIVAS LTDA
014/ANA/2022	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GERENCIADOS DE COMPUTAÇÃO EM NUVEM, SOB O MODELO DE CLOUD BROKER (INTEGRADOR) DE MULTI-NUVEM, QUE INCLUI A CONCEPÇÃO, PROJETO, PROVISIONAMENTO, CONFIGURAÇÃO, MIGRAÇÃO, SUPORTE, MANUTENÇÃO E GESTÃO DE TOPOLOGIAS DE SERVIÇOS EM DOIS OU MAIS PROVEDORES DE NUVEM PÚBLICA.	EXTREME DIGITAL CONSULTORIA E REPRESENTAÇÕES LTDA
016/ANA/2022	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE UMA UNIDADE DE ARMAZENAMENTO (STORAGE) ALL FLASH, COM INSTALAÇÃO, CONFIGURAÇÃO E GARANTIA E SUPORTE TÉCNICO.	ADISTEC BRASIL INFORMÁTICA LTDA
01/ANA/2023	SOFTWARE DE GEOPROCESSAMENTO, COM FUNCIONALIDADES DE EDIÇÃO VETORIAL, ANÁLISES ESPACIAIS, LAYOUT DE MAPAS, PROCESSAMENTO E ANÁLISE DE IMAGENS AÉREAS, IMAGENS ORBITAIS OU IMAGENS DE VEÍCULOS AÉREOS NÃO TRIPULADOS – VANT (DRONE).	IMAGEM GEOSISTEMAS E COMÉRCIO LTDA
05/ANA/2023	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA, COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS, MATERIAIS E INSUMOS PARA O SISTEMA DE AR-CONDICIONADO DE PRECISÃO (SACP) PERTENCENTE AO DATA CENTER DA AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS E SANEAMENTO BÁSICO - ANA	LAMARO LIMA ENGENHARIA E SOLUÇÕES INTELIGENTES LTDA

018/ANA/2023	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS E-CPF A3 COM TOKEN (36 MESES)	CERTISIGN CERTIFICADORA DIGITAL S/A
019/ANA/2023	EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS - SERPRO
023/ANA/2023	AQUISIÇÃO DE DESKTOPS DE ALTO DESEMPENHO, INCLUINDO DEMAIS ACESSÓRIOS, COM GARANTIA TÉCNICA ON-SITE DE 60 (SESSENTA) MESES.	INSIGHT TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA
039/ANA/2023	CONTRATAÇÃO DE PRODUTOS E SERVIÇOS MICROSOFT, QUE SERÃO PRESTADOS NAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.	LANLINK SOLUÇÕES E COMERCIALIZAÇÃO EM INFORMÁTICA S.A.
040/ANA/2023	SUBSCRIÇÃO DE 50 LICENÇAS ADOBE CREATIVE CLOUD SUITE, COM PLANO DE ATUALIZAÇÃO DE 36 MESES, NA MODALIDADE ENTERPRISE TERM LICENSE AGREEMENT (ETLA).	MCR SISTEMAS E CONSULTORIA LTDA
047/ANA/2023	FORNECIMENTO DE LICENÇAS DE SOFTWARE E PLANO DE MANUTENÇÃO DE LICENÇAS DE SOFTWARE DA FABRICANTE WMWARE.	DECISION SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA
056/ANA/2023	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSO, VIA PLATAFORMA WEB, À BASE DE DADOS DA LEGISLAÇÃO FEDERAL	DATALEGIS DISTRIBUIDORA LTDA
008/ANA/2024	CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL INFRAESTRUTURA E ATENDIMENTO AO USUÁRIO DE TIC	G4F SOLUÇÕES CORPORATIVAS LTDA
017/ANA/2024	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DOS SERVIÇOS DE DISPONIBILIZAÇÃO DE ACESSO ÀS BASES DOS SISTEMAS DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL (RFB), PARA FINS DE CONSULTA AO CADASTRO DE PESSOAS FÍSICAS (CPF) E AO CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA (CNPJ), POR MEIO ELETRÔNICO, FAZENDO USO DE WEB SERVICE (INFOCONV-WS).	SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS
019/ANA/2024	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, VOLTADOS, DIRETA OU INDIRETAMENTE, AO SUPORTE NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS E SERVIÇOS QUE ATENDEM AS NECESSIDADES ESTRATÉGICAS DA AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS E SANEAMENTO BÁSICO – ANA, NAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA SERVIÇOS DE TIC 8/202.	SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

024/ANA/2024	CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, POR MEIO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO DE SEGURANÇA DE ENDPOINT PARA ESTAÇÕES DE TRABALHO E SERVIDORES, GERENCIADA COM XDR (DETECÇÃO E RESPOSTA ESTENDIDA), INCLUINDO RECURSOS PARA MITIGAÇÃO DE AMEAÇAS NA REDE, RESPOSTA A INCIDENTES E SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, SUPORTE TÉCNICO E TRANSFERÊNCIA DE CONHECIMENTO, PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS E SANEAMENTO BÁSICO.	ALLTECH - SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA
025/ANA/2024	IMPLANTAÇÃO, SUPORTE E TREINAMENTO NAS SOLUÇÕES RED HAT E VEEAM, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES NO TERMO DE REFERÊNCIA.	ALLTECH - SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA
028/ANA/2024	CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DE AQUISIÇÃO SOLUÇÃO SDLAN COMPOSTA DE SWITCHES CORE; SWITCHES DE DISTRIBUIÇÃO, SWITCHES DE ACESSO, ACCES POINT E SOLUÇÃO DE GERENCIAMENTO DE REDE, COM GARANTIA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA 24HX7D POR 60 (SESSENTA) MESES.	LETEL DISTRIBUIDORA DE TELEFONIA LTDA
029/ANA/2024	CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO COMPOSTA DE 12 LICENÇAS DE USO DA FERRAMENTA MIRO NA MODALIDADE ENTERPRISE, POR 12 MESES, CONFORME CONDIÇÕES, EXIGÊNCIAS E ESTIMATIVAS ESTABELECIDAS NO EDITAL DO PREGÃO Nº 90007/2024.	DUOWARES SOFTWARES LTDA

## **APÊNDICE B - PLANEJAMENTO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

O Plano de Contratação Anual (PCA) é uma ferramenta fundamental para a gestão eficiente dos recursos e investimentos em Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC). O PCA, elaborado para cada exercício com base nas demandas identificadas e no orçamento disponível, representa um guia estratégico para as contratações a serem realizadas ao longo do ano.

Ao adotar o PCA como instrumento de planejamento e gestão, a ANA visa otimizar seus investimentos em TIC, garantindo a modernização e a eficiência dos seus sistemas e processos. Além disso, o PCA permite uma visão integrada das necessidades de TIC da Agência, facilitando a tomada de decisão e o acompanhamento dos resultados alcançados.

A execução do PCA envolve a priorização das demandas de TIC, levando em consideração a disponibilidade orçamentária, as necessidades estratégicas da ANA e a capacidade operacional da STI. A priorização de demandas de TIC é essencial para garantir que os recursos sejam alocados de forma eficiente e alinhados com os objetivos e metas da Agência.

Dessa forma, o PCA é uma ferramenta estratégica que contribui para a melhoria da governança de TIC, a otimização dos recursos e a promoção da inovação e da transformação digital.

As contratações especificadas no PCA são apresentadas de maneira que demonstrem a conexão direta com os objetivos estratégicos estabelecidos no Plano Estratégico de TIC (PETIC) e, por conseguinte, com o Plano Estratégico da ANA (PEI). Essa vinculação estratégica assegura que os recursos alocados em TIC sejam utilizados de forma eficiente e eficaz.

As tabelas a seguir oferecem informações sobre as contratações previstas para o ano de 2025, além do detalhamento sobre o andamento das contratações de 2024, viabilizando uma visão transparente e abrangente dos investimentos em TIC.

## APÊNDICE B1 - CONTRATAÇÕES RELACIONADAS NO PCA 2025

SERVIÇO DE IMPLEMENTAÇÃO ÁGIL DE SOFTWARE			
Descrição Sucinta: Serviço de Qualidade de Software - Fábrica de Teste de <i>Software</i> .			
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada
2025STI01	251/2024	R\$ 810 444,96	31/07/2025

ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	
Objetivo Estratégico do PEI	Objetivo Estratégico do PETIC

OE 7 - Aprimorar a experiência dos usuários, facilitando e ampliando o acesso aos serviços públicos oferecidos à sociedade por meio de canal digital	OE 1 - Aprimorar a experiência dos usuários, facilitando e ampliando o acesso aos serviços por meio de canal digital
OE 8 - Tornar mais eficientes os processos de trabalho que sustentam as atividades da ANA	OE 3 - Tornar mais eficientes os processos de trabalho, que sustentam as atividades da ANA, com amparo tecnológico

SERVIÇO DE IMPLEMENTAÇÃO ÁGIL DE SOFTWARE			
Descrição Sucinta: Serviço de Implementação Ágil de <i>Software</i> - Fábrica de <i>Software</i> .			
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada
2025STI02	250/2024	R\$ 11 464 552,56	28/02/2025
ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO			
Objetivo Estratégico do PEI	Objetivo Estratégico do PETIC		

OE 7 - Aprimorar a experiência dos usuários, facilitando e ampliando o acesso aos serviços públicos oferecidos à sociedade por meio de canal digital	OE 1 - Aprimorar a experiência dos usuários, facilitando e ampliando o acesso aos serviços por meio de canal digital
OE 8 - Tornar mais eficientes os processos de trabalho que sustentam as atividades da ANA	OE 3 - Tornar mais eficientes os processos de trabalho, que sustentam as atividades da ANA, com amparo tecnológico

SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)			
Descrição Sucinta: Aquisição de licença para acesso às pesquisas, relatórios e insights estratégicos oferecidos pela Gartner, com o intuito de apoiar a tomada de decisões tecnológicas e de gestão da ANA			
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada
2025STI03	263/2024	R\$ 1 410 000	31/12/2025
ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO			

Objetivo Estratégico do PEI	Objetivo Estratégico do PETIC
-----------------------------	-------------------------------

<b>SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)</b>					
<b>Descrição Sucinta:</b>	Serviços de operação de infraestrutura e atendimento a usuários de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), necessários à sustentação dos serviços prestados pela ANA.				
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>		
2025STI04	266/2024	R\$ 5 496 312,00	31/12/2025		
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>					
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>			
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.		OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.			
<b>SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)</b>					
<b>Descrição Sucinta:</b>	Serviços de operação de infraestrutura e atendimento a usuários de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), necessários à sustentação dos serviços prestados pela ANA.				
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>		
2025STI05	266/2024	R\$ 5 496 288,00	31/12/2025		
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>					
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>			
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.		OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.			
<b>SERVIÇOS DE CONSULTORIA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)</b>					
<b>Descrição Sucinta:</b>	Serviços de consultoria técnica especializada para apoio à Gestão e Governança de TI.				
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>		
2025STI06	261/2024	R\$ 2 851 200,00	31/12/2025		
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>					
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>			
OE 15 - Aperfeiçoar o sistema de governança, buscando benefícios efetivos à sociedade.		OE 5 - Aperfeiçoar o sistema de governança e de gestão de TIC alinhados aos objetivos estratégicos da ANA.			

### SERVIÇOS DE CONSULTORIA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)

**Descrição Sucinta:** Serviços de consultoria técnica especializada para apoio à Gestão e Governança de TI.

ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada
2025STI07	261/2024	R\$ 5 664 960,00	31/12/2025

#### ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Objetivo Estratégico do PEI

Objetivo Estratégico do PETIC

OE 15 - Aperfeiçoar o sistema de governança, buscando benefícios efetivos à sociedade.

OE 5 - Aperfeiçoar o sistema de governança e de gestão de TIC alinhados aos objetivos estratégicos da ANA.

### SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO E CONTRATOS DE TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA

**Descrição Sucinta:** Ferramenta de Gestão de Vulnerabilidade e Testes de Penetração (*Pentest*).

ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada
2025STI08	265/2024	R\$ 1 800 000,00	31/12/2025

#### ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Objetivo Estratégico do PEI

Objetivo Estratégico do PETIC

OE 16 - Fomentar a cultura da gestão de riscos, de integridade, da segurança da informação e proteção de dados.

OE 6 - Aprimorar o ecossistema de Segurança da Informação e Comunicações.

### SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO E CONTRATOS DE TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA

**Descrição Sucinta:** Solução de *Privileged Access Management (PAM)*.

ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada
2025STI09	264/2024	R\$ 2 500 000,00	31/12/2025

#### ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Objetivo Estratégico do PEI

Objetivo Estratégico do PETIC

OE 16 - Fomentar a cultura da gestão de riscos, de integridade, da segurança da informação e proteção de dados.

OE 6 - Aprimorar o ecossistema de Segurança da Informação e Comunicações.

## APÊNDICE B2 - CONTRATAÇÕES RELACIONADAS NO PCA 2024

CESSÃO TEMPORÁRIA DE DIREITOS SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR LOCAÇÃO DE SOFTWARE							
Descrição Sucinta:	Aquisição de sistema de nobreak para o datacenter: Conversores Elétricos Estáticos						
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status			
2024STI01	200/2023	R\$ 600 000,00	30/06/2024	Transferida para o próximo ano			
ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO							
Objetivo Estratégico do PEI		Objetivo Estratégico do PETIC					
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.		OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.					
AQUISIÇÃO DE SISTEMA DE BACKUP							
Descrição Sucinta:	Aquisição de sistema de backup: COMPUTADORES						
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status			
2024STI02	185/2023	R\$ 2 500 000,00	20/12/2024	Em Andamento			
ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO							
Objetivo Estratégico do PEI		Objetivo Estratégico do PETIC					
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.		OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.					
AQUISIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE REDE							
Descrição Sucinta:	Aquisição dos equipamentos de rede: EQUIPAMENTOS DE REDE DE TIC - LOCAL E REMOTA						
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status			
2024STI03	201/2023	R\$ 1 000 000	29/11/2024	Em Andamento			
ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO							
Objetivo Estratégico do PEI		Objetivo Estratégico do PETIC					
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.		OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.					
AQUISIÇÃO SWITCHS							

<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Aquisição dos equipamentos de rede: EQUIPAMENTOS DE REDE DE TIC - LOCAL E REMOTA</b>						
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status			
2024STI04	202/2023	R\$ 1 000 000,32	29/11/2024	Em andamento			
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>							
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>					
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.	OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.						
<b>CESSÃO TEMPORÁRIA DE DIREITOS SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR LOCAÇÃO DE SOFTWARE</b>							
<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Serviços de licenciamento e contratos de transferência de tecnologia</b>						
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status			
2024STI05	186/2023	R\$ 3 500 000,00	28/06/2024	Suspensa/impedida			
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>							
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>					
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.	OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.						
<b>SOLUÇÃO ZTNA QUE SUBSTITUI VPNS COM SEGURANÇA INOVADORA, AUTENTICANDO USUÁRIOS E DISPOSITIVOS PARA PROTEGER RECURSOS CRÍTICOS NA INTERNET</b>							
<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Cessão temporária de direitos sobre programas de computador locação de software</b>						
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status			
2024STI06	187/2023	R\$ 553 000,00	20/12/2024	Cancelada			
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>							
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>					
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.	OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.						
<b>CESSÃO TEMPORÁRIA DE DIREITOS SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR LOCAÇÃO DE SOFTWARE</b>							
<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Qualidade de software</b>						
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status			
2024STI07	188/2023	R\$ 782 555,08	28/06/2024	Transferida para o próximo ano			

## ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

### Objetivo Estratégico do PEI

### Objetivo Estratégico do PETIC

OE 7 - Aprimorar a experiência dos usuários, facilitando e ampliando o acesso aos serviços públicos oferecidos à sociedade por meio de canal digital

OE 8 - Tornar mais eficientes os processos de trabalho que sustentam as atividades da ANA.

OE 1 - Aprimorar a experiência dos usuários, facilitando e ampliando o acesso aos serviços por meio de canal digital.

OE 3 - Tornar mais eficientes os processos de trabalho, que sustentam as atividades da ANA, com amparo tecnológico.

## CESSÃO TEMPORÁRIA DE DIREITOS SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR LOCAÇÃO DE SOFTWARE

**Descrição Sucinta:** Implementação ágil de software

ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status
2024STI08	188/2023	R\$ 7 015 965,84	28/06/2024	Transferida para o próximo ano

## ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

### Objetivo Estratégico do PEI

### Objetivo Estratégico do PETIC

OE 7 - Aprimorar a experiência dos usuários, facilitando e ampliando o acesso aos serviços públicos oferecidos à sociedade por meio de canal digital

OE 1 - Aprimorar a experiência dos usuários, facilitando e ampliando o acesso aos serviços por meio de canal digital.

OE 8 - Tornar mais eficientes os processos de trabalho que sustentam as atividades da ANA.

OE 3 - Tornar mais eficientes os processos de trabalho, que sustentam as atividades da ANA, com amparo tecnológico.

## AQUISIÇÃO DE LICENÇAS DA FERRAMENTA MIRO

**Descrição Sucinta:** Cessão temporária de direitos sobre programas de computador locação de software

ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status
2024STI09	197/2023	R\$ 20 420,00	31/07/2024	Em Andamento

## ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

### Objetivo Estratégico do PEI

### Objetivo Estratégico do PETIC

OE 15 - Aperfeiçoar o sistema de governança, buscando benefícios efetivos à sociedade.

OE 5 -Aperfeiçoar o sistema de governança e de gestão de TIC alinhados aos objetivos estratégicos da ANA.

## AQUISIÇÃO SUBSCRIÇÃO RANCHER

<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Software como serviço - SAAS</b>						
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>	<b>Status</b>			
2024STI10	203/2023	R\$ 3 840 000,00	26/07/2024	Cancelada			
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>							
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>					
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.		OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.					
<b>AQUISIÇÃO SUBSCRIÇÃO VMWARE</b>							
<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Software como serviço - SAAS</b>						
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>	<b>Status</b>			
2024STI11	204/2023	R\$ 2 142 000,00	26/07/2024	Cancelada			
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>							
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>					
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.		OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.					
<b>CONTRATAÇÃO SOLUÇÃO SEGURANÇA</b>							
<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Serviços de gerenciamento de infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)</b>						
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>	<b>Status</b>			
2024STI12	205/2023	R\$ 750 000,00	26/04/2024	Cancelada			
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>							
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>					
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.		OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.					
<b>CONTRATAÇÃO NOVO SERVIÇO DE APOIO DE INFRAESTRUTURA</b>							
<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Serviços de gerenciamento de infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)</b>						
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>	<b>Status</b>			
2024STI13	206/2023	R\$ 7 015 965,84	18/10/2024	Cancelada			
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>							
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>					

OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.

OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.

#### **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS CONTINUADOS DE ESCRITÓRIO DE PROJETOS**

<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Serviços de consultoria em tecnologia da informação e comunicação (TIC)</b>			
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>	<b>Status</b>
2024STI14	207/2023	R\$ 4 474 369,62	31/12/2024	Cancelada
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>				
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>	<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>			

OE 15 - Aperfeiçoar o sistema de governança, buscando benefícios efetivos à sociedade.

OE 5 - Aperfeiçoar o sistema de governança e de gestão de TIC alinhados aos objetivos estratégicos da ANA.

#### **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS CONTINUADOS DE ESCRITÓRIO DE PROJETOS**

<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Cessão temporária de direitos sobre programas de computador locação de software</b>			
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>	<b>Status</b>
2024STI15	208/2023	R\$ 1 374 000,00	29/11/2024	Cancelada
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>				
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>	<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>			

OE 16 - Fomentar a cultura da gestão de riscos, de integridade, da segurança da informação e proteção de dados.

OE 6 - Aprimorar o ecossistema de Segurança da Informação e Comunicações.

#### **AQUISIÇÃO DE LICENÇAS DE PLATAFORMA DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL**

<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Plataforma como Serviço - PAAS</b>			
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>	<b>Status</b>
2024STI16	209/2023	R\$ 2 520 000,00	29/11/2024	Cancelada
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>				
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>	<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>			

OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.

OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.

#### **AQUISIÇÃO DE LICENÇAS DE PLATAFORMA DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL**

<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Serviços de consultoria em Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)</b>						
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>	<b>Status</b>			
2024STI17	209/2023	R\$ 2 200 000,00	29/11/2024	Cancelada			
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>							
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>					
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.	OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.						
<b>AQUISIÇÃO DE LICENÇAS DE PLATAFORMA DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL</b>							
<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Desenvolvimento de novo software - outras linguagens</b>						
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>	<b>Status</b>			
2024STI18	209/2023	R\$ 288 000,00	29/11/2024	Cancelada			
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>							
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>					
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.	OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.						
<b>AQUISIÇÃO DE LICENÇAS DE PLATAFORMA DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL</b>							
<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Cessão temporária de direitos sobre programas de computador locação de software</b>						
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>	<b>Status</b>			
2024STI19	214/2023	R\$ 56 155,00	27/11/2024	Cancelada			
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>							
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>					
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.	OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.						
<b>EMISSÃO DE CERTIFICADO A1 PARA EQUIPAMENTO SERVIDOR (INFOCONV E SIOP - SERPRO)</b>							
<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Emissão de certificado digital a1 para equipamento servidor</b>						
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>	<b>Status</b>			
2024STI20	220/2023	R\$ 2 508,00	30/10/2024	Cancelada			
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>							

Objetivo Estratégico do PEI		Objetivo Estratégico do PETIC		
OE 16 - Fomentar a cultura da gestão de riscos, de integridade, da segurança da informação e proteção de dados.		OE 6 - Aprimorar o ecossistema de Segurança da Informação e Comunicações.		
<b>CERTIFICADO DIGITAL PARA PESSOA FÍSICA DO TIPO A1 MOBILE</b>				
Descrição Sucinta:	<b>Emissão de certificado digital a1 mobile para pessoa física</b>			
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status
2024STI21	221/2023	R\$ 5 065,20	31/12/2024	Cancelada
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>				
Objetivo Estratégico do PEI		Objetivo Estratégico do PETIC		
OE 16 - Fomentar a cultura da gestão de riscos, de integridade, da segurança da informação e proteção de dados.		OE 6 - Aprimorar o ecossistema de Segurança da Informação e Comunicações.		
<b>CERTIFICADO DIGITAL SSL OV (WILDCARD). CONTRATAÇÃO DE EMISSÃO DE CERTIFICADOS SSL WILDCARDS</b>				
Descrição Sucinta:	<b>Emissão de certificado digital a1 para equipamento servidor</b>			
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status
2024STI22	222/2023	R\$ 8 744,37	31/12/2024	Cancelada
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>				
Objetivo Estratégico do PEI		Objetivo Estratégico do PETIC		
OE 16 - Fomentar a cultura da gestão de riscos, de integridade, da segurança da informação e proteção de dados.		OE 6 - Aprimorar o ecossistema de Segurança da Informação e Comunicações.		
<b>CERTIFICADO DIGITAL PARA PESSOA JURÍDICA DO TIPO A3 COM TOKEN</b>				
Descrição Sucinta:	<b>Emissão de certificado digital a3, com token pessoa jurídica</b>			
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status
2024STI23	223/2023	R\$ 7 475,25	31/12/2024	Cancelada
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>				
Objetivo Estratégico do PEI		Objetivo Estratégico do PETIC		
OE 16 - Fomentar a cultura da gestão de riscos, de integridade, da segurança da informação e proteção de dados.		OE 6 - Aprimorar o ecossistema de Segurança da Informação e Comunicações.		
<b>CERTIFICADO DIGITAL PARA PESSOA JURÍDICA DO TIPO A3 COM TOKEN</b>				
Descrição Sucinta:	<b>Emissão de certificado digital a3, com token pessoa física</b>			

ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status			
2024STI24	224/2023	R\$ 24 680,00	30/10/2024	Cancelada			
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>							
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>					
OE 16 - Fomentar a cultura da gestão de riscos, de integridade, da segurança da informação e proteção de dados.		OE 6 - Aprimorar o ecossistema de Segurança da Informação e Comunicações.					
<b>CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO DE SEGURANÇA PARA PROTEÇÃO DE EQUIPAMENTOS (DESKTOPS, NOTEBOOKS, TABLETS, DISPOSITIVOS MÓVEIS)</b>							
<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Outros serviços para a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação (TIC)</b>						
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status			
2024STI25	225/2023	R\$ 468 957,87	31/12/2024	Cancelada			
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>							
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>					
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.		OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.					
<b>AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO PARA ANONIMIZAÇÃO DE DADOS, TOKENIZAÇÃO, GERENCIAMENTO DE CHAVES CRIPTOGRÁFICAS, CONTROLE DE ACESSO, VISIBILIDADE E RASTREABILIDADE DA UTILIZAÇÃO DE DADOS</b>							
<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Licenciamento de direitos permanentes de uso de outros softwares/programas de computador</b>						
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status			
2024STI26	227/2023	R\$ 11 946 430,74	30/12/2024	Cancelada			
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>							
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>		<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>					
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.		OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.					
<b>AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE FONTES DE ENERGIA ININTERRUPTA MODULAR REDUNDANTE. INCLUINDO O SERVIÇO DE DESCOMISSIONAMENTO, DESMONTAGEM E REMOÇÃO DO SISTEMA ATUAL</b>							
<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Equipamentos de controle elétrico: tipo onda: senoidal, tipo: nobreak, capacidade nominal: 300 a 700</b>						
ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status			

2024STI27            113/2023            R\$ 2 000 000,00            29/12/2024            Transferida para o próximo ano

#### ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

##### Objetivo Estratégico do PEI

##### Objetivo Estratégico do PETIC

OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.

OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.

#### AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES DO TIPO DESKTOP E NOTEBOOKS PARA A RENOVAÇÃO DO PARQUE COMPUTACIONAL DA AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS E SANEAMENTO BÁSICO

##### Descrição Sucinta:

Computadores

ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status
2024STI28	111/2023	R\$ 1 000 000,00	29/12/2024	Em andamento

#### ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

##### Objetivo Estratégico do PEI

##### Objetivo Estratégico do PETIC

OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.

OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.

#### AQUISIÇÃO DE LICENÇAS DE SOFTWARE PARA USO EM AMBIENTES DE VIRTUALIZAÇÃO DE SERVIDORES, PERMITINDO A CRIAÇÃO, GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE MÁQUINAS VIRTUAIS EM SERVIDORES FÍSICOS. ORQUESTRADOR

##### Descrição Sucinta:

Software como Serviço - SAAS

ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status
2024STI29	109/2023	R\$ 166 666,67	29/12/2024	Cancelada

#### ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

##### Objetivo Estratégico do PEI

##### Objetivo Estratégico do PETIC

OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.

OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.

#### (OPENSHIFT)AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE SUPORTE E MANUTENÇÃO PARA UMA PLATAFORMA DE CONTÊINERES QUE POSSIBILITE A CRIAÇÃO, IMPLANTAÇÃO E GERENCIAMENTO DE APLICATIVOS EM AMBIENTES DE NUVEM HÍBRIDA

##### Descrição Sucinta:

Software como Serviço - SAAS

ID da Ação	Nº DFD	Valor	Data desejada	Status
2024STI30	110/2023	R\$ 1 500 000,00	29/12/2024	Em andamento

#### ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

##### Objetivo Estratégico do PEI

##### Objetivo Estratégico do PETIC

OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.

OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.

<b>SERVIÇOS AUXILIARES DE TECNOLOGIA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO</b>				
<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Serviços auxiliares de tecnologia informação e comunicação</b>			
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>	<b>Status</b>
2024STI31	112/2023	R\$ 1 200 000,00	29/12/2024	Em andamento
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>				
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>	<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>			
OE 17 - Prover infraestrutura tecnológica e suporte logístico de alto desempenho.	OE 4 - Prover infraestrutura tecnológica, segura e de alto desempenho.			
<b>SERVIÇOS AUXILIARES DE TECNOLOGIA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO</b>				
<b>Descrição Sucinta:</b>	<b>Cessão temporária de direitos sobre programas de computador locação de software</b>			
<b>ID da Ação</b>	<b>Nº DFD</b>	<b>Valor</b>	<b>Data desejada</b>	<b>Status</b>
2024STI32	64/2023	R\$ 18 150,00	29/03/2024	Cancelada
<b>ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>				
<b>Objetivo Estratégico do PEI</b>	<b>Objetivo Estratégico do PETIC</b>			

OE 15 - Aperfeiçoar o sistema de governança, buscando benefícios efetivos à sociedade.

OE 5 - Aperfeiçoar o sistema de governança e de gestão de TIC alinhados aos objetivos estratégicos da ANA.



AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS  
E SANEAMENTO BÁSICO