

## CURRÍCULO

### 1 – DADOS PESSOAIS

**NOME:** Veronica Sánchez da Cruz Rios

**CARGO NA ANA:** Diretora-Presidente

### 2 – FORMAÇÃO ACADÊMICA

#### 2.1 – CURSO NÍVEL MÉDIO RECONHECIDO PELO MEC

Curso: Ensino Médio

Instituição: Colégio Objetivo

Período: 2001

#### 2.2 – CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO

Curso: Políticas Públicas e Gestão Governamental nos Setores Energético e Mineral

Instituição: Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro (PUC-Rio) – Escola de Negócios

Período: dezembro/2016

#### 2.3 – CURSO(S) SUPERIOR(ES)

Curso: Relações Internacionais

Instituição: Universidade de Brasília - Instituto de Relações Internacionais

Período: agosto/2006

#### 2.4 – CURSO(S) PÓS-GRADUAÇÃO

Curso: Gestão Pública

Instituição: Faculdade Metropolitana de Belo Horizonte.

Período: fevereiro/2008.

#### 2.5 – CURSO(S) MESTRADO

Curso: Administração

Instituição: Universidade de Brasília - Programa de Pós-graduação em Administração

Período: março/2013.

### 3 – CAPACIDADE TÉCNICA E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

### 3.1 – EXERCÍCIO DE ATIVIDADE PROFISSIONAL

#### A) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU

Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA

#### PERÍODO

Abril 2022 até o presente momento

#### CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS

Diretora-Presidente

#### EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)

Diretora-Presidente

#### B) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU

Antigo Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR

#### PERÍODO

Set/2021 a abril 2022

#### CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS

Secretária de Fomento e Parcerias com o Setor Privado - SFPP

#### EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)

Responsável pela implementação de ações que fomentem a ampliação de fontes de recursos para investimento nas políticas públicas sob responsabilidade do Ministério do Desenvolvimento Regional. Estímulo à implementação de projetos de concessões e parcerias público-privadas federais e de entes federativos nas áreas de competência do Ministério, notadamente nos setores de Saneamento Básico, Iluminação Pública, Mobilidade Urbana, Irrigação e Habitação de interesse social.

Atuação na proposição de medidas institucionais, regulatórias e normativas para a promoção dos instrumentos de fomento vinculados ao Ministério, notadamente os Fundos Constitucionais, os Fundos de Desenvolvimento e os Fundos de investimento, Fundo de Estruturação de Projetos e o Fundo de Desenvolvimento da Infraestrutura Regional Sustentável vinculados ao Ministério.

#### C) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU

Antigo Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR

#### PERÍODO

Abril /2020 a Set/2021

#### CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS

Chefe da Assessoria Especial do Ministro

#### EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)

Assessoramento ao Ministro de Estado do Desenvolvimento Regional nas suas atividades visando ao adequado encaminhamento dos principais temas e demandas relacionadas aos marcos normativos relevantes para a atuação do Ministério e desenvolvimento de parcerias com o setor privado para desenvolvimento das infraestruturas nas áreas de competência da pasta bem como apoio na elaboração de estudos, briefings e material de apoio ao Ministro de Estado.

#### D) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHOU

Casa Civil da Presidência da República

#### PERÍODO

Janeiro a março/2020

**CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS**

Subchefe de Articulação e Monitoramento

**EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)**

Assessoramento ao Ministro de Estado no monitoramento dos objetivos e das metas prioritárias definidas pelo Presidente da República e coordenação e monitoramento dos projetos prioritários do governo federal e seus resultados.

**E) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHO**

Secretaria Especial do Programa de Parcerias de Investimentos – SPPI da Casa Civil da Presidência da República

**PERÍODO**

Julho/2019 a janeiro/2020

**CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS**

Secretária Especial Adjunta

**EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)**

Trabalho de articulação para viabilizar a ampliação da infraestrutura do país por meio de concessões e parcerias com o setor privado por meio do fortalecimento da interação entre o Estado e a iniciativa privada. Atuação também na estruturação das medidas de desestatização no âmbito do CPPI/PND.

**F) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHO**

Secretaria de Governo da Presidência da República

**PERÍODO**

Abril/2019 a julho/2019

**CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS**

Secretária Especial de Assuntos Federativos

**EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)**

Análise e elaboração de propostas para aprimoramento do Pacto Federativo voltadas para a promoção do equilíbrio fiscal dos entes e maior eficácia na implementação de políticas públicas. Atendimento a Governadores e Prefeitos visando a análise e encaminhamento de suas demandas ao Poder Executivo Federal.

**G) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHO**

Casa Civil da Presidência da República

**PERÍODO**

Mai/2016 a dezembro/2018

**CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS**

Assessora Especial

**EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)**

Assessoramento ao Ministro Chefe da Casa Civil da Presidência da República nas suas atividades visando ao adequado encaminhamento dos principais temas e demandas relacionadas aos trabalhos da Assessoria Especial, em especial temas relacionados à infraestrutura.

Trabalho de coordenação e articulação com os Ministérios na elaboração, encaminhamento e acompanhamento de tramitação no Congresso Nacional das reformas estruturantes nas quais a Assessoria trabalhou, em especial a Reforma Trabalhista e novo marco legal do Saneamento Básico.

**H) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHO**

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

**PERÍODO**

Maio/2011 a maio/2016

**CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS**

Coordenadora-Geral de Energia Elétrica e Petróleo e Gás da Secretaria do Programa de Aceleração do Crescimento (PAC)

**EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)**

Atuação no planejamento, coordenação e monitoramento das atividades ligadas à Geração e Transmissão de Energia Elétrica, Petróleo, Gás Natural e Combustíveis Renováveis incluídas no PAC incluídas no PAC, assim como também do Programa Luz para Todos.  
Coordenação das discussões relacionadas à implementação dos principais empreendimentos na área de Energia. Participação na discussão e desenvolvimento de marcos legais relacionados ao licenciamento ambiental e demais temas que impactam a implantação dos projetos da área de Energia. Participação como representante do Ministério do Planejamento do Plano de Desenvolvimento Regional Sustentável do Xingú.

**I) INSTITUIÇÃO/EMPRESA ONDE TRABALHO**

Subchefia de Articulação e Monitoramento - Casa Civil da Presidência da República.

**PERÍODO**

Abril/2009 – maio/2011

**CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS**

Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental

**EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA (principais atividades desenvolvidas e realizações)**

Atuação no planejamento, coordenação e monitoramento das atividades ligadas à Geração e Transmissão de Energia Elétrica incluídas no PAC, assim como também do Programa Luz para Todos.

Brasília, 15 de maio de 2023.