



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO  
SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO ESTRATÉGICA  
COORDENAÇÃO DE GOVERNANÇA

ED. SEDE I - SETOR DE AUTARQUIAS SUL - QUADRA 3 - LOTE 5/6, ED. MULTI BRASIL CORPORATE - CEP 70.070-030 - FONE (61) 2026-8931 / 2026-8038

ATA Nº 00023/2025/SGE/AGU

NUP: 00400.000468/2025-58

INTERESSADOS: COMISSÃO TÉCNICA DO COMITÊ DE GOVERNANÇA DA AGU

ASSUNTOS: GESTÃO PÚBLICA

1. No dia cinco de dezembro de dois mil e vinte e cinco, às nove horas, com amparo no artigo 8º da Portaria Normativa AGU nº 165, de 12 de março de 2025, foi realizada a 28ª Reunião de Avaliação da Estratégia do Comitê de Governança da Advocacia Geral da União (CG-AGU), sob a coordenação do **Dr. Flávio José Roman**, Secretário-Geral de Consultoria (SGCS), com participação dos seguintes membros representando os órgãos de direção superior do CG-AGU:

**Dra. Márcia Bezerra David**, Secretária-Adjunta da Secretaria-Geral de Contencioso (SGCT); **Dr. Igor Lins da Rocha Lourenço**, Subprocurador-Geral Federal da Procuradoria-Geral Federal (PGF); **Dra. Clarice Calixto**, Procuradora-Geral da União (PGU); **Sra. Elisa Monteiro Malafaia**, Secretária de Gestão Administrativa (SGA); **Dr. Cesar Dutra Carrijo**, Secretário de Atos Normativos (SENOR); **Sr. Roberto Ribeiro dos Santos**, pela Escola Superior da Advocacia-Geral da União (ESAGU); **Dra. Giuliana M Delfino Pinheiro Lenza**, pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN); **Dr. Erasto Villa Verde de Carvalho Filho**, Procurador-Geral Adjunto do Banco Central (PGBC); **Dr. Pedro Vasques Soares**, pela Consultoria-Geral da União (CGU); **Dr. Heraclio Mendes de Camargo Neto**, Corregedor-Geral da Advocacia da União (CGAU); **Dr. Diogo Luiz da Silva**, Secretário de Controle Interno (SCI); **Dra. Tahiana Viviani Vieira**, Secretária-Geral Adjunta da Secretaria-Geral de Consultoria (SGCS). Também participaram da reunião **Dr. Flávio Tenório Medeiros**, da Procuradoria-Geral da União (PGU); **Sr. Danilo de Albuquerque Furtado**, do Gabinete da AGU; **Sra. Maria Fernanda**, da Secretaria de Gestão Administrativa; **Sr. Guilherme Pereira Correa Samy**, da Secretaria de Gestão Administrativa; **Dr. Claudio Salvino Braga**, Diretor do Departamento de Transformação Digital e Inovação; **Sra. Stella Arruda Mota**, Diretora de Governança Corporativa (DGC); **Dr. Eduardo Watanabe e Sr. Carlos Eduardo Silva Pereira**, do Departamento de Transformação Digital e Inovação, **Sr. Uendel Silva**, do Departamento de Tecnologia da Informação, **Sra. Deise Menezes Nascimento**, **Sra. Karina Paula de Souza**, **Sra. Brunah Yolanda Scolmeister da Silva**, **Sra. Erika Medina Valladares e Sra. Angela Cristina Pereira da Costa**, do Departamento de Governança Corporativa (DGC).

Dr. Flavio Roman, Secretário-Geral de Consultoria, fez a abertura da reunião cumprimentando todos os presentes e transmitiu a palavra para a Sra. Stella Arruda, Diretora de Governança Corporativa, que cumprimentou à todos os participantes e deu início à apresentação dos tópicos elencados na pauta, com os encaminhamentos da reunião anterior e o Mapa Estratégico da AGU (2024-2027). Devido a agenda do Dr. Flávio Roman foi solicitado para que a ordem da apresentação fosse alterada, iniciando pelas pautas deliberativas conforme apresentado a seguir. **1) DELIBERAÇÕES:** Passando à pauta deliberativa, tratou-se dos seguintes itens: **i) Índice de maturidade em gestão de riscos - IMGR:** Deliberação sobre os critérios adotados para avaliação do nível de implementação e integração da gestão de riscos nos processos institucionais da AGU. Foi apresentada a proposta do indicador estratégico, cujo objetivo é avaliar o nível de implantação e integração da gestão de riscos nos processos estratégicos, operacionais e de suporte da AGU. **DECISÃO:** O Comitê aprovou o indicador de riscos e solicitou a elaboração de um plano de trabalho em NUP, para posterior ciência ao Comitê. **ii) Métodos de avaliação de estagiários de pós-graduação (qualitativo e quantitativo):** Deliberação sobre a adoção do método qualitativo, utilizando-se o painel de tarefas (quantitativo) como subsídio para a avaliação. Quanto à proposta, o representante da Secretaria-Geral de Consultoria, Dr. Flávio Roman, levantou a possibilidade de realização de estágios presenciais ou em regime híbrido, solicitando que o tema fosse analisado. A representante da PGU, Dra. Clarice Calixto, destacou a necessidade de ampliação do número de vagas para estagiários. Na mesma linha, o representante da PGBC, Dr. Erasto Villa Verde, requereu a avaliação da possibilidade de lotação de estagiários na Procuradoria, em razão da demanda existente. Além disso, o representante da PGF, Dr. Igor Lins, também se manifestou quanto à necessidade de revisão da distribuição de estagiários no âmbito da AGU. **DECISÃO:** A proposta foi aprovada pelo Comitê, com o encaminhamento de iniciar debate sobre a modelagem do estágio, a possibilidade de aumento do quantitativo de vagas e a necessidade de revisão dos critérios de distribuição do quantitativo de estagiários. Quanto à proposta de realização do estágio em regime presencial ou híbrido, o Comitê deliberou pelo encaminhamento à Escola, para que provoque a realização de reunião destinada a debater o modelo presencial, com vistas à eventual revisão do edital, com a participação da SGCS e da SGA. **iii) Publicação da Resolução de publicação do Planejamento Estratégico:** deliberação acerca da publicação da resolução com os ajustes decorrentes da inclusão do valor Diversidade e inclusão, já aprovado conforme Ata 00008/2025/SGE/AGU. **DECISÃO:** Aprovada a publicação.

Após essas pautas deliberativas, iniciaram-se as pautas informativas, para posterior finalização das deliberações.

**2) PAUTAS INFORMATIVAS:** **i) Assuntos em debate no sistema de governança corporativa e publicação dos atos normativos;** **ii) Implementação do programa de gestão de desempenho dos servidores da AGU (PGD-AGU), prazo de 6**

meses da data da publicação da portaria; iii) Evento transformação digital; iv) Super Sapiens. Criação de atividades de ciência próprias para “adjudicação de bens penhorados”; v) Super Sapiens. Criação de tarefas e atividades relacionadas à atuação em ações fundadas na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013 (Lei Anticorrupção) e em ações civis ex delicto – temática de cobrança e recuperação de créditos; vi) Super Sapiens. Em processo de atualização dos fundamentos do campo “redução de litígios” para refletir as alterações promovidas pelas Portarias AGU nº 160/2020 e nº 161/2020 às Portarias AGU nº 487 e 488, ambas de 2016; vii) Acompanhamento da gestão administrativa: agregação de unidades no PGD, nomeação dos novos servidores administrativos, orçamento, painel de diversidade e encontro de gestão: Quanto a esta pauta informativa, foi informado pela Secretaria de Gestão Administrativa, Sra. Elisa Malafaia, que o Encontro de Gestão ocorrerá nos dias 3 e 4 de março de 2026. O Dr. Flávio Roman solicitou que, dentro da programação do evento, fosse incluído um momento destinado aos aposentados ou servidores próximos da aposentadoria. Além disso, foi apresentado o painel de diversidade pela mestrandia Maria Fernanda Santos, demonstrando as análises realizadas conforme o solicitado pela Portaria nº 171 e pelo Decreto nº 11.433. ix) Acompanhamento das metas GDAAG/GDACE.

Após a apresentação das pautas informativas, a reunião retornou para as **PAUTAS DELIBERATIVAS**: iv) **Super Sapiens. Fornecimento de chave de acesso para usuários externos – dossiês judiciais, de cobrança, de recuperação de créditos e administrativos a eles vinculados. DELIBERAÇÃO:** A proposta foi aprovada pelo Comitê. v) **Autorização para processamento de dados em nuvem fora do território nacional:** O Dr. Cláudio Braga iniciou a apresentação da proposta, destacando que atualmente há atraso nos modelos utilizados pela AGU e que, conforme a Portaria AGU nº 183, de 24/07/2025, artigo 14, não há obrigatoriedade de armazenamento de dados no território nacional, mas apenas preferência. A proposta consiste em indicar países nos quais a AGU poderia realizar processamento de dados com uso de inteligência artificial, sem armazenamento permanente nos servidores localizados no exterior, considerando que o material seria mantido apenas por um curto período, estritamente para fins de processamento. Após a exposição realizada pelo DIGI e pelo DTI, os representantes do Comitê manifestaram preocupação quanto ao tema, questionando os riscos envolvidos e destacando a necessidade de uma avaliação mais aprofundada sobre esta decisão e ganhos para a AGU. **DECISÃO:** O Comitê deliberou pelo retorno do assunto à SGE, para avaliação técnica de possíveis países e, especialmente, quanto aos possíveis prejuízos para a atuação digital da AGU. Após essa maturação, o tema deverá retornar à pauta para deliberação de forma mais segura.

Após a apresentação das pautas informativas e deliberativas, a Diretora de Gestão Estratégica prosseguiu a RAE com o item **3) MONITORAMENTO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E PLANO DE GESTÃO ANUAL 2025-2026:** apresentando a visão executiva dos indicadores e do Plano de Gestão anual. Concluídas as pautas apresentadas, a reunião foi encerrada.

Não havendo nada mais o que tratar eu, Stella Arruda Mota, Diretora do Departamento de Governança Corporativa, lavrei a presente ata.

#### STELLA ARRUDA MOTA

Coordenadora da Comissão Técnica de Governança Corporativa e Diretora do Departamento de Governança Corporativa  
SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO ESTRATÉGICA

Atenção, a consulta ao processo eletrônico está disponível em <https://supersapiens.agu.gov.br> mediante o fornecimento do Número Único de Protocolo (NUP) 00400000468202558 e da chave de acesso c00fb768



Documento assinado eletronicamente por STELLA ARRUDA MOTA, com certificado A1 institucional (\*.AGU.GOV.BR), de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 3042942027 e chave de acesso c00fb768 no endereço eletrônico <https://supersapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): STELLA ARRUDA MOTA, com certificado A1 institucional (\*.AGU.GOV.BR). Data e Hora: 19-12-2025 14:05. Número de Série: 24688056426646610828629120681. Emissor: Autoridade Certificadora do SERPRO Final SSL.