



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
SECRETARIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO

Plano de Logística Sustentável

RESULTADOS
Belo Horizonte - MG
2017



PROJETO
Esplanada
Sustentável
PES / AGU



AGU Mais Vida



A3P/AGU
Cada Sessão, Sessão, caminho
para um projeto mais sustentável.



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
ProgramAGU Instalações Eficientes e Sustentáveis



Advogado-Geral da União

Grace Maria Fernandes Mendonça

Secretária-Geral de Administração

Maria Aparecida Araújo de Siqueira

Diretoria de Gestão de Pessoas

Isabella Maria de Lemos

Diretoria de Planejamento, Orçamento e Finanças

Junia Cristina França Santos Egídio

Coordenação-Geral de Desenvolvimento Organizacional

Naimar Cabelreira de Araujo Moretti

Coordenação-Geral de Documentação e Informação

Maria Dalva Pimentel Mendes Fernandes

Superintendência de Administração no Rio de Janeiro

Margarette Brites Barboza

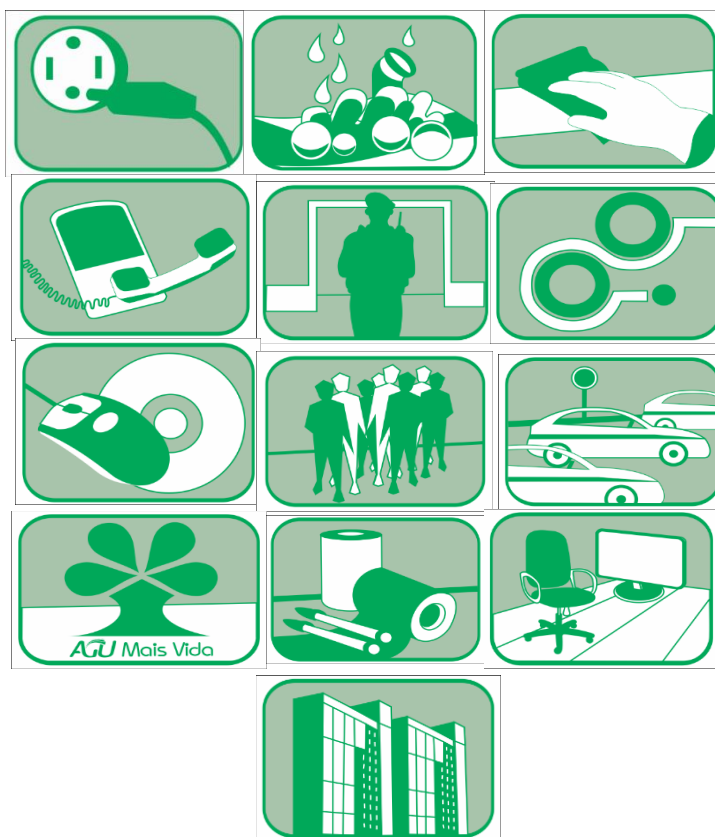
Coordenador da Unidade de Administração em Minas Gerais

Rodrigo Jörg Pfeilsticker



Plano de Logística Sustentável

Resultados



Belo Horizonte 2017



Plano de Logística Sustentável

Realização

Secretaria-Geral de Administração

Coordenação administrativa e execução

Unidade de Atendimento em Minas Gerais - UAMG

Coordenação técnica

Unidade de Atendimento em Minas Gerais - UAMG

Equipe técnica na UAMG

Rodrigo Jörg Pfeilsticker

Ráuer Belvino da Costa

Elza Alves Gomes

Aguinaldo Vieira Maciel

Mônica Maria Borges de Thuin

É permitida a reprodução total ou parcial desde que citada a fonte.

4ª Edição: Janeiro/2018

Plano de Gestão de Logística Sustentável da AGU. Caderno Resultados Minas Gerais. Belo Horizonte, 2017.

http://www.agu.gov.br/page/content/detail/id_conteudo/335771



Plano de Logística Sustentável

Resultados - BELO HORIZONTE

SUMÁRIO

Sumário	4
Metas da Unidade e Avaliação de Desempenho	5 a 7
Apresentação	8

Edifício Le Monde:

Qualidade de Vida	9
Transporte Terrestre	12
Energia Elétrica	18
Água e Esgoto	23
Limpeza	28
Telefonia	34
Vigilância	41
Gestão de Resíduos	45
Apoio Administrativo	50
Material de Consumo	54
Material Permanente	58
Manutenção Predial.....	64

Plano de Logística Sustentável



Metas da Unidade

Meta é o passo-a-passo a ser seguido no alcance de um objetivo estabelecido. As metas bem definidas favorecem ao gestor selecionar quais atividades serão executadas, por quem serão realizadas e quando serão cumpridas. É constituída por três partes: objetivo a ser atingido, valor e prazo. Elas podem ser retratadas por fórmulas (que mostram a relação entre variáveis) ou apresentadas por meio de textos que retratem análises qualitativas, julgamentos, percepções ou insights. A relação de metas da unidade representa os compromissos assumidos com a melhoria da qualidade dos serviços prestados. No processo de planejamento, organização, controle e liderança o gestor tem como atribuição estabelecer as metas para sua Equipe de forma a organizar recursos com intuito de atingi-las.



Plano de Logística Sustentável

Plano Gestão de Logística Sustentável - Metas/2017 em Belo Horizonte

Temas	Indicador / Métrica	Meta	
1	Qualidade de Vida	Quantidade de Eventos	5
		Quantidade de Projetos	6
2	Transporte Terrestre	Acompanhar Gasto com Veículos Locados	-
		Acompanhar Gasto com Serviço de Taxi	-
		Acompanhar emissão de CO ²	-
3	Energia	Consumo de Energia	(-) 1%
4	Água e Esgoto	Consumo de Água	(-) 2%
5	Limpeza	Redução da variedade de itens contratados	(-) 2%
		Redução da quantidade contratada	(-) 5%
6	Telefonia	Gasto com contrato de locação	-
		Gasto com Serviço de TFC e TMP	-
		Qtide. Minutos de ligações locais (FIXO-FIXO)	-
		Qtide. Minutos de ligações interurbanas (FIXO-FIXO e FIXO-MOVEL)	-
		Qtide.de minutos celular local	-
		Qtide.de minutos celular interurbano	-
7	Vigilância	Quantidade de Vigilantes	-
		Quantidade de Postos	(-) 25%
		Redução de Gasto	-
8	Gestão de Resíduos	Descarte X Requisição de A4	(+) 3%
		Papelão/Papel Branco-Colorido-Misto/Plástico	(+) 5%
9	Apoio Administrativo	Capacitação por Categoria	100%
		Avaliação de Serviços	-
		Custos e glosas (monitorar)	-
10	Material de Consumo	Gasto por unidade	-
		Gasto per capta	-
11	Material Permanente	Inventário de Bens classificados como inservíveis, antieconômicos e ociosos para realização de desfazimento	3
12	Manutenção Predial	Redução de gastos	(-) 20%

METAS DO PLS: 2016 X 2017

PLS		INDICADORES DAS UNIDADES		METAS/RESULTADOS ALCANÇADOS EM 2016				METAS/RESULTADOS ALCANÇADOS EM 2017			
Tema	N.º	NOME DO INDICADOR	Unid. Med.	METAS/2016 UA/MG - SEDE		Resultados Alcançados 2016		METAS/2017 UA/MG - SEDE		Resultados Alcançados 2017	
				%	Quantidades	%	Quantidades	%	Quantidades	%	Quantidades
Qualidade de Vida	1	Realização de projetos (Inclui os de abrangência nacional)	nº	-	4	-	5	-	5	-	6
	2	Redução de stress e promoção da interação dos servidores no ambiente de trabalho	nº	-	-	-	-	-	6	-	27
Energia	3	Consumo de Energia	kWh	(-) 5%	51.934	9,25%	56.740	(-) 1%	56.173	1,72%	57.140
Água e Esgoto	4	Consumo de água	m³	(-) 5%	306	(-) 8,99%	278,50	(-) 2%	273	4,03%	284
Limpeza	5	Redução da variedade de itens contratados	nº	(-) 5%	-	-	Em análise	(-) 2%	-	-	Em análise
		Redução da quantidade do item contratado	nº	(-) 5%	-	-	Em análise	(-) 5%	-	-	Em análise
Vigilância	6	Quantidade de Postos	posto	(-) 5%	-	-	Em análise	(-) 25%	6	100%	6
Gestão de Resíduos	7	Proporção de descarte X requisição de papel A4	%	3%	-	5,88%	-	3%	-	Em monitoramento	
	8	Total de material reciclável destinado às cooperativas	Kg	5%	9.123,45	1,62%	8.830	5%	-	Em monitoramento	
Apoio Administrativo	9	Capacitação prevista no contrato	%	100%	-	-	-	100%	-	100%	-
Material Permanente	10	Inventário de bens classificados como inservíveis, antieconômicos e ociosos para realização de desfazimento.	Unid.	-	1	-	Meta da SAD/RJ	-	3	100%	3
Manutenção Predial	11	Redução de gastos	%	-	-	-	-	(-)20%	-	(-) 30,06%	-



Apresentação: Edifício-Sede



O Edifício-Sede da AGU em Minas Gerais, Ed. Lemonde, situa-se na cidade de Belo Horizonte, no bairro de Lourdes, e trata-se de imóvel locado, ainda em 2010, após ter sido selecionado por atender aos critérios definidos no Projeto Esplanada Sustentável – PES, sendo destinado à instalação conjunta das unidades da AGU. É uma edificação nova de concepção e arquitetura moderna, constituído por 26 pavimentos, sendo 04 destinados à garagem, as quais perfazem um total de 172 vagas e 352 salas. É dotado de fachadas em pele de vidro e textura, com esquadrias de alumínio anodizado.

O prédio conta ainda com o serviço de 5 elevadores de última geração. Possui sistema de ar-condicionado Split, individualizado por sala, com controle de temperatura nas salas. O piso é em cerâmica no tamanho 45cm x 45cm e as paredes internas são em “drywall”. Apresenta, ainda, relógio medidor de energia, torneiras com temporizadores, vasos sanitários com caixa acoplada e válvulas de duplo fluxo, acendimento de lâmpadas com sensor de presença e temporizador nas escadas, mecanismo de reutilização de água da chuva e película nos vidros externos.



Qualidade de Vida

Resultados


O Programa AGU Mais Vida objetiva proporcionar ao quadro de pessoal condições para o desenvolvimento de hábitos e atitudes que viabilizem um estilo de vida saudável.

São resultados a serem alcançados pelo Programa:

- I - redução do absenteísmo;
- II- maior motivação e eficácia no trabalho;
- III - melhoria nas relações interpessoais e gerenciais; e
- IV - melhoria do ambiente de trabalho.

O Programa é dividido em quatro eixos: Prevenção e Saúde; Integração Sociocultural; Valorização e Reconhecimento; Capacitação e desenvolvimento.

O desafio, para a UAMG – AGU Mais Vida, é o bem-estar dos servidores, membros, terceirizados e estagiários, buscando alcançar os resultados propostos pelo programa AGU Mais Vida nacional, transformando o local de trabalho em algo mais prazeroso ao servidor, diminuindo o número de licenças de saúde e, conseqüentemente, atingindo a satisfação do usuário-cidadão e a eficiência e eficácia dos serviços prestados .

 Programa AGU Mais Vida			2016/2017	
Promover o aumento da motivação e da eficácia no trabalho por meio da melhoria nas relações interpessoais e do ambiente de trabalho.				
Unid. de Medida	Acompanhamento		Análise de Controle	
Projetos e Ações	Semestral		Anual	
Público Alvo			Quantidade	
Servidores				
Unidade	Responsável		Gestor	
AGUBH	Rodrigo Jörg Pfeilsticker		Mônica Maria Borges de Thuin	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2017	Fonte da(s) Informação (ões)	
Realização de eventos	Quantidade de eventos incluídos os de abrangência nacional	5	AGU mais vida	
Redução de stress e promoção da interação dos servidores no ambiente de trabalho.	Quantidade de projetos realizados no recinto do Ed. Lemonde.	6		
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2016			
1	jan/fev/mar 2017	Realizada a palestra sobre Febre Amarela devido a urgência epidemiológica atual e comemorado o Dia Internacional da Mulher conforme calendário disponibilizado pelo programa AGU Mais Vida Nacional.		
2	abr/mai/jun 2017	Neste Trimestre realizamos 2 ações (Campanha Vacinação e Campanha de Solidariedade) que fazem parte da meta GDAA. A Campanha de Vacinação em Minas Gerais ocorreu nos dias 07 e 08 de junho de 9 às 17 horas. O processo foi sem intercorrências. Total de pessoas vacinadas da AGU em BH: 165. Campanha de solidariedade - Instalada caixa para receber doações na portaria, mensagem pela TV da Portaria, e-mail aos servidores. Encaminhados os donativos para: Cooperativa de Catadores COOPEMAR dia 22/06/2017 e Creche Napoli em 29/06/2017.		
3	jul/ago/set 2017	Em relação a qualidade de vida, foi iniciado no dia 05 de setembro, curso de Yoga a todos que trabalham na sede da AGU - Ed. Le Monde. Kundalini Yoga é considerada a mais abrangente das yogas, combinando meditação, mantras, exercícios físicos e respiratórios. A prática regular do Kundalini Yoga ajusta o sistema glandular e fortalece o sistema nervoso nos tornando aptos a darmos respostas mais éticas, criativas e eficazes aos desafios que nos são apresentados em nossa vida diária. Permite também que reavaliemos os nossos hábitos, nos dando consciência sobre seus impactos em nossas vidas e a liberdade para agirmos diferentemente. Realizamos em setembro campanha sobre doação de sangue (conforme calendário de Brasília) e ação relacionada a objetivar diminuição do número de impressões. Estas campanhas são muito bem recebidas por todos no prédio.		
4	out/nov/dez 2017	Em dezembro a atividade principal foi o "Natal da AGU/Minas Gerais", onde realizamos as seguintes atividades: Cerimônia de Natal com a presença dos dirigentes/representantes da PF, PU, CJU e UAMG onde foram distribuídas aos terceirizados 88 cestas de natal e os presentes das cartinhas de natal dos filhos e netos até 10 anos. Foi distribuído também bombons com cartões de natal confeccionados pelo pessoal da UAMG.		
5	Consolidado	O ano de 2017 foi marcado pela realização de inúmeros eventos e projetos o que proporcionou a extrapolação do atingimento da meta para o Tema QUALIDADE DE VIDA. Juntamente com a execução destes vários eventos e projetos o que pode ser observado é o reflexo dos mesmos no bem-estar, saúde e qualidade de vida no ambiente de trabalho.		

Programa AGU Mais Vida						2017											
Projeto	Abrangência	Público Alvo	Parcerias	Custos (R\$)		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
				Parcerias	AGU												
Integração Socioambiental	Credenciamento de Instituições prestadoras de serviço	Local	Servidores, advogados e procuradores.	X	sem custos	sem custos											
	Iluminação da fachada do prédio sede/MG - Abril Verde	Local	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos											
	Iluminação da fachada do prédio sede/MG-Meio Amarelo segurança para todos, atenção para a vida	Local	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos											
	Oficina de recicláveis	Local	Servidores, advogados e procuradores.	X	sem custos	sem custos											
	Campanha de Solidariedade - Doação de roupas de frio	Nacional	Servidores, advogados e procuradores.	X	sem custos	sem custos											
	Veiculação de mensagens e panfletagem em comemoração ao "Dia Mundial da Água"	Local	Servidores, advogados e procuradores.	X	sem custos	sem custos											
	Veiculação de mensagens via TV da Portaria do prédio em comemoração ao "Dia Mundial da Saúde" e "Abril Verde"	Local	Servidores, advogados e procuradores.	X	sem custos	sem custos											
	Aula de Kandali Yoga	Local	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos											
	Panfletagem e Veiculação de mensagem na TV da Portaria - Doação de sangue - Importância, informações gerais	Local	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos											
	Comemoração do dia do árvore-distribuição de mensagem e sementes de girassol com o objetivo de diminuir as emissões.	Local	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos											
	5ª Edição do Prêmio por Desempenho Funcional e Concessão de Condecorações da AGU e Procuradoria Geral Federal 2016/2017	Nacional	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos											
	"Comunidade: Uma Unidade Plural" - IGUAIS, MAS DIFERENTES, UNIDOS PELA DIFERENÇA. - Palestra	Local	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos											
	Ação Solidária - Casa Lar: Visita e doação e casa de acolhimento provisória às crianças vítimas de violência.	Local	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos											
	Capacitação e desenvolvimento	Aposentadoria no serviço público	Local	Servidores, advogados, procuradores.	x	sem custos	sem custos										
Administração financeira		Local	Servidores, advogados, procuradores.	x	sem custos	sem custos											
Participação em Seminário sobre Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS) no TRF		Local	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos											
Palestra Meio Ambiente - "Coleta Seletiva no nosso dia a dia"		Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos											
Prevenção e saúde	Palestra "Febre Amarela"	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos											
	Veiculação de apresentação-power point via TV da Portaria - Frutas e Legumes da estação: Alimentação saudável.	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos											
	Palestra: Doenças Oculares e Tratamentos. Realização de exames (Acuidade Visual, teste de visão de cores e tonometria)	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos											
	Vacinação contra a Gripe (resp. SGA)	Nacional	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	Clinica Imunológica Vacina Humanas	sem custos	sem custos											
	Palestra: "Hepatitis Virais" e aferição da Pressão Arterial	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	Clinica Santhé	sem custos	sem custos											
	Criação do espaço saúde - Verificação da Pressão arterial, temperatura, Oxigenação, pequenos carativos.	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos											
	Outubro Rosa - Distribuição de lapas e folder sobre câncer de mama.	Nacional	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos											
	II Oficina de recicláveis - "Tarde das Artes" - Confecção de enfeites para a decoração de natal.	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos											
	Novembro Azul: Palestra sobre o câncer de próstata e aferição da Pressão arterial e glicemia	Nacional	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos											
	Valorização e reconhecimento	Comemoração do Dia Internacional da Mulher	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos										
Comemoração "Dia das Mães"		Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos											
Natal da AGU		Nacional	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos											

Legenda:
 Início (Preparo do Projeto): ■
 Execução do Projeto: ■



Transporte Terrestre

Resultados


Uma das maiores razões da gestão da atividade de transporte no contexto do PLS tem como um de seus principais objetivos a redução nas emissões de CO₂, buscando contribuir para a melhoria das condições do meio ambiente.

As medidas regulares para racionalização do uso dos transportes terrestres e consequente economia de combustíveis e redução na emissão de poluentes têm sido praticadas no âmbito da AGU/BH. O modelo adotado para os transportes terrestres é o da locação de veículos com a seguinte composição: três veículos modelo tipo II (duas Kombis e uma Van) três veículos modelo tipo I (três sedans). As ações praticadas são todas voltadas para o controle de consumo dos combustíveis e consequente racionalização de gastos. A emissão de CO₂ é avaliada - razão maior da gestão da atividade de transporte no contexto do PLS - com o objetivo de reduzi-la contribuindo para a melhoria das condições do meio ambiente.

Transporte Terrestre - Atributos - Ed. Lemonde							2016/2017	
Monitorar gastos com a prestação de serviços continuados de veículos com motorista.								
Unidade de Medida			Acompanhamento			Análise e Controle		
Percentual (%)			Mensal			Trimestral		
Edifício						Servidores	Motoristas	
Ed. LeMonde - R. Santa Catarina, 480 - Lourdes - Belo Horizonte/MG							Servidor	Terceirizados
Unidade			Responsável			Gestor		
Unidade de Atendimento em Minas Gerais - UAMG			Rodrigo Jorg Pfeisticker			Aguinaldo Maciel		
Identificação da Frota e Serviços								
Transporte	Tipo	Franquia	Qtd.	Total Geral	Serviço de táxi			
Próprio	Sedan	-	7	7	Tipo de Bandeira	Bandeira 1		
Locado	Sedan	2.000	3	6	Bandeirada (R\$)	R\$ 4,70		
	Van	2.000	1		Valor/Km (R\$) - B 1	R\$ 2,94		
	Kombi	2.000	2					
				TOTAL GERAL	13			
Indicador(es)/métrica(s)		Fórmula (s)			META	Fonte da(s) Informação (ões)		
					2017			
Acompanhar gastos		Somatório dos gastos mensais em reais (R\$)			n/c	Formulários		
Emissão CO ²		CO ² = litro do combustível x 2,8 (gasolina), 0,56 (Etanol) e 3,2 (Diesel)			n/c	Formulários		
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2016	Não houve ações relevantes neste trimestre.						
1	jan/fev/mar 2017	Racionalização do uso dos transportes alugados por meio de acertos de deslocamentos comuns entre usuários da PU e PF. Para o valor de TAXI, ocorreu uma redução no mês de fevereiro por tratar-se de mês com menos dias úteis e também por ser um dos períodos com maior demanda de férias pelos servidores. Em Janeiro de 2017, a Ducato Maxicargo não realizou viagens fora de BH. Detectou-se aumento significativo na quilometragem dos veículos utilitários, em março, devido à distribuição de material de consumo para as Unidades em Minas Gerais e retirada de equipamentos na Superintendência de Administração no Rio de Janeiro. Outras cidades para as quais foram entregues materiais, no mesmo mês: Juiz de Fora, Lavras, Varginha, Pouso Alegre, Uberaba, Uberlândia, Patos de Minas, Montes Claros e Gov.Valadares.						
2	abr/mai/jun 2017	Abril: Deslocamento da Ducato Maxicargo para Muriaé e Viçosa para entrega de processos da PU. Maio: Sem deslocamento da Ducato Maxicargo. Junho: mês do trimestre com aumento da quilometragem percorrida pela Van, para entrega de materiais nas unidades clientes. Os valores de Diárias e Pedágios serão complementados nos meses vindouros, tendo em vista que a partir de junho/2017, a forma de cálculo desses valores leva em consideração apenas 15 (quinze) dias do mês.						
3	jul/ago/set 2017	Prorrogação excepcional da vigência do contrato com a empresa prestadora de serviços continuados de locação de veículos através do 6º Termo Aditivo, com início em 14/09/2017 e término em 31/10/17. Período este condicionado à suplementação orçamentária para ser prorrogado até 13/02/18. No terceiro trimestre o aumento da quilometragem de veículos de carga e despesas com pedágio/diárias ocorreu devido à entrega de equipamentos de informática às unidades da AGU no interior de Minas Gerais.						
4	out/nov/dez 2017	Em novembro ocorreu a repactuação do contrato de locação de veículos para os meses de maio/2017 a dezembro /2017, com efeitos financeiros a partir de 01/05/2017.						
5	Consolidado	Em relação ao ano de 2016 e frente à menor quantidade de quilômetros percorridos no ano de 2017, foi registrado uma redução do consumo de combustíveis para a frota de veículos alugados. Consequentemente, a emissão de CO2 vem atingindo menores proporções nos últimos anos avaliados. O percentual de redução de CO2/DIESEL foi de (-) 5% e de (-) 13% de CO2/Gasolina, em 2017 comparativamente a 2016.						

Transporte Terrestre - Consumo - Veículos Próprios - Ed. Lemonde														2013/2017	
Consumo (ℓ)	Consumo Gasolina (ℓ)														
	Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
	2013	34,80	0,00	0,00	77,27	45,00	76,35	73,30	40,28	34,49	155,56	124,44	76,12	737,61	61,47
	2014	256,52	73,62	70,15	153,70	70,57	97,59	73,12	0,00	41,52	100,74	43,97	27,87	1.009,37	84,11
	2015	32,16	34,00	75,77	0,00	74,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	216,23	18,02
	2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	
A AGUBH não utilizou seus Veículos Próprios em 2017.															
Gasto (R\$)	Gasto Gasolina (R\$)														
	Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
	2013	101,74	0,00	0,00	224,04	134,49	219,27	212,51	116,77	100,00	460,11	360,08	224,52	2.153,53	179,46
	2014	660,38	206,09	201,06	445,64	208,34	275,60	208,34	0,00	120,00	282,04	154,98	80,55	2.843,02	236,92
	2015	93,23	120,00	249,99	0,00	245,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	708,35	59,03
	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	-	-	
A AGUBH não utilizou seus Veículos Próprios em 2017.															
Gastos Totais (R\$)	Gastos Totais R\$ (Manutenção e DPVAT)														
	Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
	2013	0,00	0,00	0,00	0,00	490,00	0,00	500,00	0,00	0,00	120,00	380,00	0,00	1.490,00	124,17
	2014	0,00	247,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	677,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.074,00	89,50
	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	490,00	500,00	0,00	0,00	0,00	990,00	82,50
	2016	0,00	0,00	526,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	526,25	43,85
2017	0,00	0,00	339,20	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	339,20	28,27	
A AGUBH não utilizou seus Veículos Próprios em 2017.															

Transporte Terrestre - Dados - Emissões de CO ² - Ed. Lemonde													2013/2017	
11 - Emissão Total de CO² = 12 + 13 (Kg)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
2015	1.606,53	1.744,86	2.396,17	3.034,06	1.984,79	1.961,28	2.691,24	1.915,55	3.118,58	3.203,07	1.907,08	1.885,15	27.448,35	2.287,36
2016	1.712,07	2.522,19	1.754,79	1.965,88	1.580,28	1.326,24	2.255,00	1.618,53	1.988,33	1.404,21	2.566,11	1.776,85	22.470,47	1.872,54
2017	624,38	1.311,17	2.849,65	1.127,01	1.248,11	2.344,75	1.387,81	2.173,23	2.635,94	1.463,33	1.620,91	1.334,11	20.120,41	1.676,70
12 - Emissão de CO² (Gasolina) - CO² = litro de combustível x 2,8 (gasolina)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
2015	1.153,52	1.186,85	1.571,54	1.476,83	1.167,83	1.301,52	1.345,77	1.295,31	1.742,14	1.718,98	1.698,26	1.010,98	16.669,51	1.389,13
2016	1.236,93	1.573,99	1.133,37	1.297,57	1.086,86	1.062,57	1.406,78	1.371,38	1.201,16	1.120,19	1.427,68	943,38	14.861,84	1.238,49
2017	611,41	1.096,46	1.369,68	919,09	1.219,80	1.188,92	1.368,93	999,11	1.037,71	1.186,09	1.270,83	650,76	12.918,79	1.076,57
13 - Emissão de CO² (Diesel) - CO² = litro de combustível x 3,2 (diesel)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
2015	453,01	558,01	824,63	1.557,24	816,96	659,76	1.345,47	620,24	1.376,44	1.484,09	208,81	874,18	10.778,84	898,24
2016	475,13	948,20	621,42	668,31	493,42	263,67	848,22	247,15	787,17	284,02	1.138,43	833,47	7.608,63	634,05
2017	12,98	214,71	1.479,96	207,93	28,31	1.155,83	18,88	1.174,12	1.598,23	277,24	350,08	683,35	7.201,62	600,14

 Transporte Terrestre - Plano de Ação - Ed. Lemonde					2017
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Roteirização racional dos deslocamentos demandados (2.000 km/mês).	jan/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Maciel
2	Unificação de deslocamentos rotineiros comuns (racionalizar deslocamentos solicitados para o mesmo destino.)	jan/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Maciel
3	Cadastramento dos veículos locados junto à concessionárias de pedágio visando a isenção do pagamento.	jan/17	dez/17	Concluído	Aguinaldo Maciel
4	Iniciação de Processo de desfazimento de veículos oficiais por meio de Doação para Prefeitura Municipal de Teixeira - MG	jul/17	dez/17	Em andamento	Paulo Fernando
5	Convênio com a Empresa Brasileira de Correios para redução de deslocamentos de processos até às unidades da AGU.	out/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Maciel
6	Controle de consumo dos veículos junto à empresa	out/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Maciel
7	Regularização e registro antecipado do horário de almoço dos motoristas junto à empresa	out/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Maciel
8	Agilização no depósito de diárias e na liberação dos cartões de abastecimento junto à empresa.	out/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Maciel

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Energia Elétrica

Resultados

A geração de energia depende de recursos naturais, sejam eles renováveis ou não. Seu consumo tem crescido em grande escala, porém a geração de energia não cresce na mesma proporção. Isso nos leva a repensar o consumo desse recurso na instituição. Essa necessidade se reflete não apenas nos custos institucionais financeiros, mas também na utilização de energia limpa e de forma racional, visando reduzir o consumo de KW.

Assim, desde 2010, a AGU vem implementando ações para a redução do consumo de energia, sem contudo interferir no desempenho funcional da instituição. A conscientização do seu corpo funcional é fundamental para o alcance dessas metas.

Uma das ações implementadas que prevêm a redução com o gasto de energia ocorre, por exemplo, quando do uso dos elevadores e o funcionamento inteligente dos mesmos, que por meio de programação que define para o local da chamada o elevador que estiver mais próximo do andar chamado provoca a diminuição com os custos e com o tempo de atendimento ao usuário final. Além disso, há ainda o desligamento de três elevadores no período entre 19h e 7h do dia seguinte.

Finalmente, a Estrutura Tarifária Horossazonal Verde-Poder Público, que trata do contrato da empresa de fornecimento de energia elétrica, o qual define o serviço por demanda por KWh e no qual o valor cobrado por cada KWh é reduzido em função da demanda contratada previamente.

Energia elétrica - Atributos - Ed. Lemonde			2016/2017	
Medir o consumo de energia elétrica por kWh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)		População
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480		16.129,18		576
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s)	Fonte da(s) Informação (ões)	
		2017		
Consumo (kWh) / Área construída (m ²)	Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pela área construída (m ²)	(-) 1%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Consumo (kWh) per capta	Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pelo Total de Servidores		Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2016	O mês de dezembro é caracterizado como o período menor de consumo, tendo em vista férias e recesso dos servidores.		
1	jan/fev/mar 2017	Temperaturas elevadas no verão contribuíram para a elevação do consumo nestes meses em razão do uso intensivo dos aparelhos de ar condicionado.		
		No mês de março, acionamento pela Agência Nacional de Energia Elétrica (ANEEL) da bandeira tarifária amarela (cobrança extra de R\$2,00 para cada 100 kWh consumidos). Em fevereiro ela estava na cor verde, não ocorreu a cobrança extra.		
2	abr/mai/jun 2017	No mês de abril/2017, a ANEEL efetuou cobrança extra de R\$3,00 a cada 100 quilowatts-hora consumidos. Houve aplicação da bandeira tarifária VERMELHA, causando aumento no gasto da fatura de energia elétrica. Pelo lado do aumento considerável de consumo de quilowatt, um dos motivos se deve à realização de obras/reformas nas edificações da AGU em Belo Horizonte. Outra razão foi que no mês de abril, vários refletores foram instalados na fachada do prédio para iluminação em cores diversificadas seguindo determinação da SGA visando atendimento às campanhas realizadas pelo programa AGU Mais Vida (Campanhas: Abril Verde, Maio Amarelo, Outubro Rosa, Novembro Azul, etc.).		
3	jul/ago/set 2017	Período de inverno com temperatura mais baixa não demandou o uso do sistema de ar condicionado resultando numa redução de consumo de energia no trimestre, se comparado com o ano anterior para o mesmo período.		
4	out/nov/dez 2017	Trimestre com elevado período de temperatura e também com a chegada de novos servidores da INFRAERO ocorreu maior consumo de energia para refrigeração dos aparelhos de ar condicionado no edifício sede da AGU/BH. Bandeira tarifária mais cara em outubro (Bandeira Vermelha Patamar 2: R\$3,50 a cada 100 kWh consumidos).		
5	Consolidação	Meta atingida em seis meses do ano: no período de maio a outubro/2017, o patamar de consumo permaneceu abaixo da META estabelecida para os quilowatt-horas estabelecidos.		

Energia elétrica - Dados - Ed. Lemonde														2013/2017		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m ² (média)
2013	68.800	63.240	65.240	74.040	60.440	59.285	46.840	51.640	45.840	58.040	53.640	56.840	703.885	58.657	102	3,64
2014	56.000	65.200	66.400	58.800	56.400	52.000	43.600	44.800	46.400	56.400	62.800	58.400	667.200	55.600	97	3,45
2015	56.400	66.400	52.400	63.600	51.600	43.600	43.600	42.400	45.600	57.200	66.000	67.200	656.000	54.667	95	3,39
2016	62.040	52.840	65.240	67.640	65.640	56.040	46.440	46.840	52.040	60.040	59.640	46.440	680.880	56.740	99	3,52
2017	56.840	69.240	58.840	74.840	56.040	54.040	51.240	41.640	50.040	49.640	64.840	58.440	685.680	57.140	99	3,54
meta 2017	56.173	56.173	56.173	56.173	56.173	56.173	56.173	56.173	56.173	56.173	56.173	56.173	674.076	56.173	98	3,48
# meta	-667	-13.067	-2.667	-18.667	133	2.133	4.933	14.533	6.133	6.533	-8.667	-2.267				
economia (# ano anterior)	5.200	-16.400	6.400	-7.200	9.600	2.000	-4.800	5.200	2.000	10.400	-5.200	-12.000				

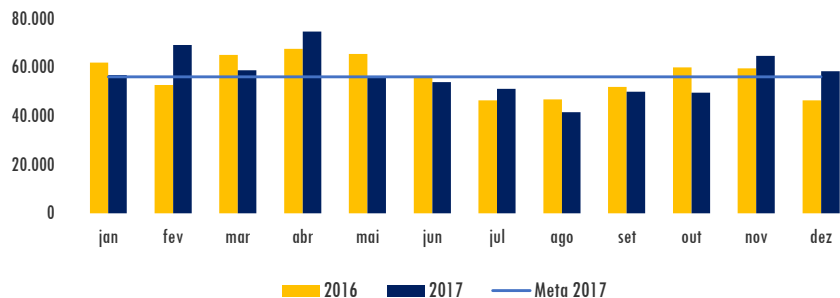
Gasto (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m ² (média)
2013	28.185,35	24.166,17	21.672,70	23.202,79	25.664,56	24.463,89	21.165,98	23.272,59	20.948,64	25.068,52	26.073,99	26.021,00	289.906,18	24.158,85	41,94	1,50
2014	25.879,56	29.999,91	31.419,72	29.381,21	34.035,50	33.499,71	30.144,08	29.461,33	31.224,61	36.629,04	33.216,51	31.768,47	376.659,65	31.388,30	54,49	1,95
2015	33.811,39	39.271,57	34.528,74	50.386,33	45.119,48	40.528,59	37.677,24	39.577,92	42.404,58	49.819,12	54.226,74	51.911,28	519.262,98	43.271,92	75,12	2,68
multa /juros	0,00	833,13	785,43	1106,21	1007,06	901,67	1577,28	812,83	2.884,48	2.001,43	1.487,48	2.718,07	16.115,07	1.342,92	2,33	0,08
2016	49.094,44	43.789,68	50.550,71	51.590,94	50.543,06	45.112,57	40.340,48	39.238,95	45.191,81	50.096,19	56.553,68	44.396,57	566.499,08	47.208,26	81,96	2,93
multa /juros	1.492,98	1.593,25	875,13	2.345,53	2.196,24	2.214,20	2.578,37	2.538,54	784,14	0,00	1.631,50	1.214,92	19.464,80	1.622,07	2,82	0,10
2017	44.103,16	49.963,13	47.110,89	61.438,32	43.284,44	46.491,48	43.255,18	37.722,72	42.859,62	43.652,72	52.595,79	47.368,23	559.845,68	46.653,81	81,00	2,89
multa /juros	326,99	867,90	987,24	2.134,69	1.221,55	1.212,09	-	-	-	838,55	1.175,86	-	8.764,87	730,41	1,27	0,05

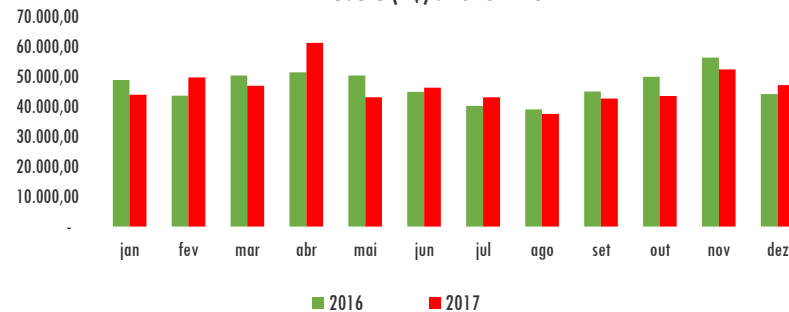
Fonte: Departamentos => Informações => Controle de Consumo das Unidades_2017

Energia elétrica - Dados - Ed. Lemonde **2016/2017**

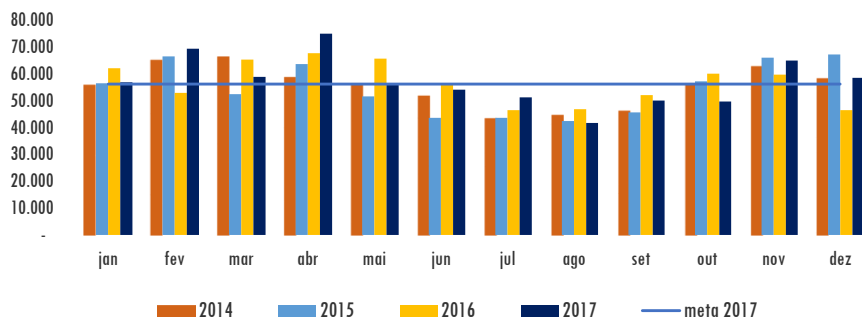
Consumo (KWH): 2016 X 2017



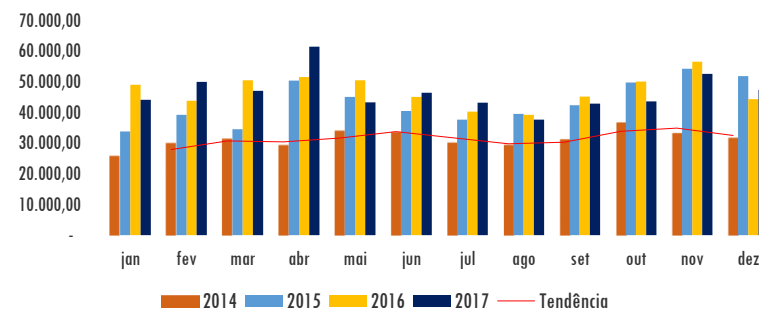
Gasto (R\$) : 2016 X 2017



Consumo (KWH) - Série Histórica

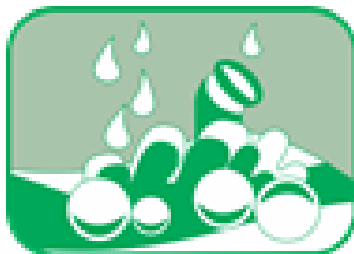


Gasto (R\$) - Série Histórica



Energia Elétrica - Plano de Ação - Ed. Lemonde					2017
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Campanha de sensibilização para uso racional da energia.	jan/17	dez/17	Em andamento	Rodrigo Jörg Pfeilsticker
2	Proibição quanto a uso de aparelhos elétricos (cafeteira, geladeira, etc.) dentro das salas.	jan/17	dez/17	Em andamento	Rodrigo Jörg Pfeilsticker
3	Manutenção preventiva/preditiva da rede e instalações.	jan/17	dez/17	Em andamento	Condomínio
4	Aquisição de lâmpadas LED em substituição das lâmpadas eletrônicas e fluorescentes.	jan/17	dez/17	Em estudo	Condomínio
5	Redistribuição racional do funcionamento de lâmpadas fluorescentes de uso constante.	jan/17	dez/17	Em estudo	Aguinaldo Vieira Maciel
6	Monitoramento do consumo de energia por andar, por meio de equipamentos específicos.	jan/17	dez/17	Em estudo	Rodrigo Jörg Pfeilsticker/Condomínio
7	Conscientização dos usuários para regulagem da temperatura dos aparelhos de ar condicionado de maneira econômica.	jan/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel
8	Campanha de sensibilização visando o frequente desligamento racional de luzes e equipamentos elétricos em geral.	jan/17	dez/17	Em andamento	Paulo Fernando Borges
9	Campanha de sensibilização visando a potencialização do uso de iluminação natural/zenital.	jan/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel
10	Emissão de relatórios de acompanhamento das ações dos usuários quanto ao pernoite de equipamentos eletro-eletrônicos ligados/acesos.	jan/17	dez/17	Em estudo	Paulo Fernando Borges/Condomínio
11	Elaboração de Projeto para participação de Licitação/Aprovação/Financiamento de medidas para economia de energia (CEMIG) - entrará na licitação do ano que vem em função do prazo (análise retida pela CJU).	abr/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel
12	Aquisição de lâmpadas LED para substituição das lâmpadas eletrônicas e fluorescentes tubulares.	dez/17	dez/17	Em andamento	Rosemary G.Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Água e Esgoto

Resultados

A água é finita, seu uso racional é medida que se impõe à sociedade nos dias atuais. O uso racional da água é incentivado na instituição desde 2012, quando a AGU aderiu voluntariamente ao Programa Esplanada Sustentável – PES, e vem buscando desde então otimizar a gestão desse recurso com controle e método mais eficazes, além de sensibilizar com campanhas educativas o corpo funcional, de forma a legitimar mudança de hábitos dentro da instituição, com vistas à conscientização do consumo desse bem indispensável a necessidade humana.

Nesse sentido, uma das ações da instituição foi parceria feita com a empresa que presta serviço de limpeza, quando da verificação de vazamentos. O controle dos mesmos foi posto em prática com o intermédio da própria AGU.

Ainda, há no prédio mecanismos para a reutilização da água da chuva e de água gerada pelos aparelhos de ar condicionado nos jardins e para a lavagem das garagens.

Água e Esgoto - Atributos - Ed. Lemonde			2016/2017	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
m ³		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)	População	
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480		16.129	576	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta 2015	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de água (m ³)	Consumo mensal (quantidade de m ³)	(-) 2%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Métrica	Fórmula (s)	Fonte da(s) Informação (ões)		
Consumo de água (m ³)/m ²	Quantidade de m ³ consumido por metragem do edifício	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta		
Consumo per capita	Quantidade de m ³ dividido pelo número total de servidores	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta		
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2016	O período todo do trimestre apresentou redução de consumo abaixo da meta estabelecida.		
1	jan/fev/mar 2017	Neste trimestre, as ações de uso racional do consumo de água estão refletidas no consumo medido em m ³ que permaneceram abaixo do patamar estabelecido como meta ao tema.		
2	abr/mai/jun 2017	Em que pese a ação do uso de garrafas PET preenchidas com água e inseridas nas caixas acopladas de descarga ter seu início em maio/2017, no período de abril a junho/2017, o prédio da AGUBH realizou obras/reformas ocasionando aumento do consumo de água nestes meses. Ocorreu também em junho/2017, vazamento da fonte de água decorativa localizada na entrada do prédio.		
3	jul/ago/set 2017	O mês de julho foi o de maior queda no consumo de água. Consequência da ação do uso de garrafas pet nas caixas de descargas e por ser também período de férias dos servidores. Destaca-se nos meses de agosto e setembro a chegada dos novos servidores que vieram redistribuídos da INFRAERO para a AGU/MG, influenciando assim no aumento de consumo/gasto no período.		
		Problema na boia da caixa d'água não garantiu o bom funcionamento da caixa que fica no subsolo do prédio ocasionando vazamento de água, no mês de setembro.		
4	out/nov/dez 2017	Aumento do consumo de água em função do aumento da população do prédio da AGU e do intenso calor ocorrido em Belo Horizonte, no período.		
5	Consolidado	O consumo em m ³ abaixo da meta estabelecida no Tema Água e Esgoto, para o ano de 2017, ocorreu apenas no primeiro trimestre de 2017 e no mês de Julho. A ação prévia praticada de redução de consumo da água, que foi a inserção de garrafas pet nas cubas das descargas, ocorrida a partir de maio/2017, a chegada de novos servidores e o aumento de temperatura contínuo anularam o atingimento de meta, nos demais meses. Ao mesmo tempo, esta ação prévia contribuiu para que o aumento percentual da média atingida em 2017, comparativamente à média de 2016, ficasse no patamar de apenas 2%.		

Água e Esgoto - Dados - Ed. LEMONDE														2013/2017		
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	cons.(gasto)/m²
2013	258,00	308,00	204,00	330,00	415,00	302,00	502,00	402,00	341,00	497,00	490,00	399,00	4.448,00	370,67	0,74	0,02
2014	150,00	310,00	411,00	155,00	321,00	308,00	301,00	229,00	260,00	635,00	310,00	344,00	3.734,00	311,17	0,62	0,02
2015	334,00	438,00	320,00	367,00	354,00	334,00	350,00	377,00	364,00	372,00	6,00	254,00	3.870,00	322,50	0,65	0,02
meta 2015	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	3.715,33	309,61	0,62	0,02
#meta	-24,39	-128,39	-10,39	-57,39	-44,39	-24,39	-40,39	-67,39	-54,39	-62,39	303,61	55,61	-154,67	-12,89	-0,03	-0,00
economia 2015>2014	184,00	128,00	-91,00	212,00	33,00	26,00	49,00	148,00	104,00	-263,00	-304,00	-90,00	136,00	11,33	0,02	0,00
2016	223,00	330,00	282,00	225,00	329,00	291,00	282,00	271,00	295,00	281,00	279,00	254,00	3.342,00	278,50	0,56	0,02
meta 2016	306	306	306	306	306	306	306	306	306	306	306	306	3.676,50	306	0,61	0,02
#meta	83,37	-23,63	24,37	81,37	-22,63	15,37	24,37	35,37	11,37	25,37	27,37	52,37	334,44	27,87	0,06	0,00
economia 2016>2015	-111,00	-108,00	-38,00	-142,00	-25,00	-43,00	-68,00	-106,00	-69,00	-91,00	273,00	0,00	-528,00	-44,00	-0,09	-0,00
economia (%) 2016>2015	-33,23	-24,66	-11,88	-38,69	-7,06	-12,87	-19,43	-28,12	-18,96	-24,46	4,550,00	0,00	4.330,64	360,89	0,72	0,02
2017	232,00	261,00	269,00	277,00	280,00	302,00	271,00	292,00	318,00	274,00	355,00	279,00	3.410,00	284,17	0,49	0,02
meta 2017	273	273	273	273	273	273	273	273	273	273	273	273	3.276,00	273,00	0,47	0,02
#meta	-41,00	-12,00	-4,00	4,00	7,00	29,00	-2,00	19,00	45,00	1,00	82,00	6,00	134,00	11,17	0,02	0,00
economia (%) 2017>2016	-9,00	69,00	13,00	-52,00	49,00	-11,00	11,00	-21,00	-23,00	7,00	-76,00	-25,00	-68,00	-5,67	-0,01	-0,00
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	cons.(gasto)/m²
2013	3.357,04	4.006,91	2.593,70	4.238,93	4.893,58	3.638,01	6.091,52	4.777,59	4.460,30	6.652,73	6.453,33	5.229,65	56.393,29	4.699,44	9,40	0,29
2014	1.903,10	4.040,86	5.394,12	1.971,15	2.300,56	4.282,08	4.139,43	3.139,83	3.578,91	8.926,52	4.286,93	4.779,20	48.742,69	4.061,89	8,12	0,25
2015	4.625,91	6.116,51	4.430,79	5.105,26	5.221,22	5.330,56	5.591,59	6.036,27	5.822,58	5.954,86	56,54	4.022,37	58.314,46	4.859,54	9,72	0,30
multa/Juros 2015	0,00	104,69	88,58	110,57	80,08	188,41	94,50	125,90	149,24	126,66	120,05	109,39	1.298,07	108,17	0,22	0,01
economia 2015>2014	2.722,81	2.075,65	-963,33	3.134,11	2.920,66	1.048,48	1.452,16	2.896,44	2.243,67	-2.971,66	-4.230,39	-756,83	9.571,77	797,65	1,60	0,05
2016	3.507,49	5.261,19	4.474,56	4.038,16	5.461,98	5.134,21	4.965,27	4.755,78	5.210,94	4.945,14	4.907,73	4.432,84	57.095,29	4.757,94	8,26	0,29
multa/Juros 2016	0	73,8	63,52	95,14	157,69	0	120,87	95,22	0	0	104,59	0	710,83	59,24	0,10	0,004
economia 2016>2015	-1.118,42	-855,32	43,77	-1.067,10	240,76	-196,35	-626,32	-1.280,49	-611,64	-1.009,72	4.851,19	410,47	-1.219,17	-101,60	-0,18	-0,006
2017	4.015,54	4.564,93	4.792,27	4.869,40	5.017,11	5.434,03	4.842,46	5.532,06	6.287,05	5.282,04	7.087,49	5.385,92	63.110,30	5.259,19	9,13	0,326
multa/Juros 2017	0	0	76,23	0	91,44	92,44	89,03	0	85,91	0	112,14	0	547,19			
economia 2017>2016	-508,05	696,26	-317,71	-831,24	444,87	-299,82	122,81	-776,28	-1.076,11	-336,90	-2.179,76	-953,08	-6.015,01			

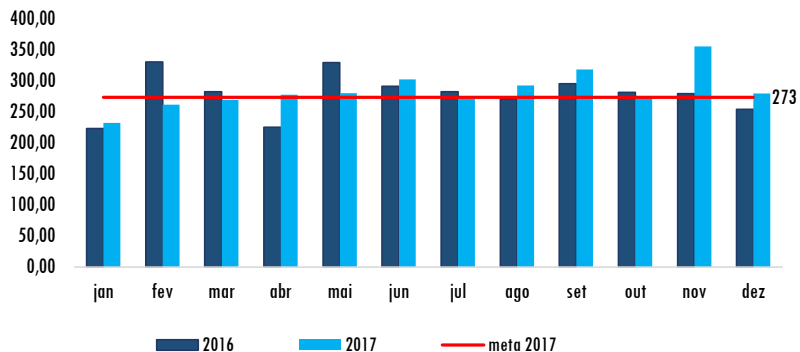
Fonte: Departamentos => Informações => Controle de Consumo das Unidades_2017



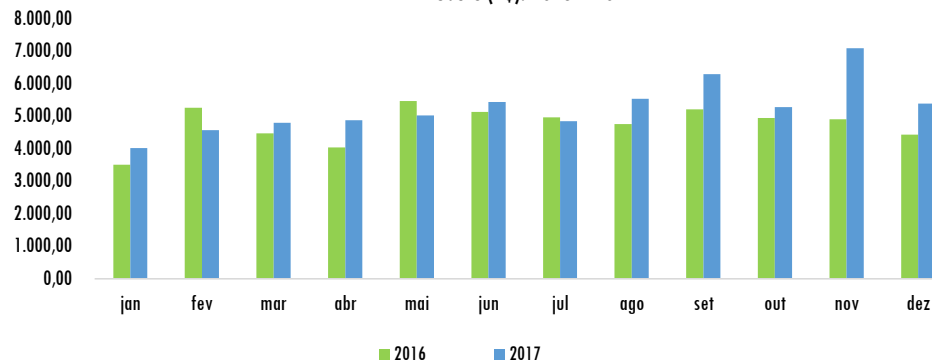
Água e Esgoto - Dados - Ed. Lemente

2016/2017

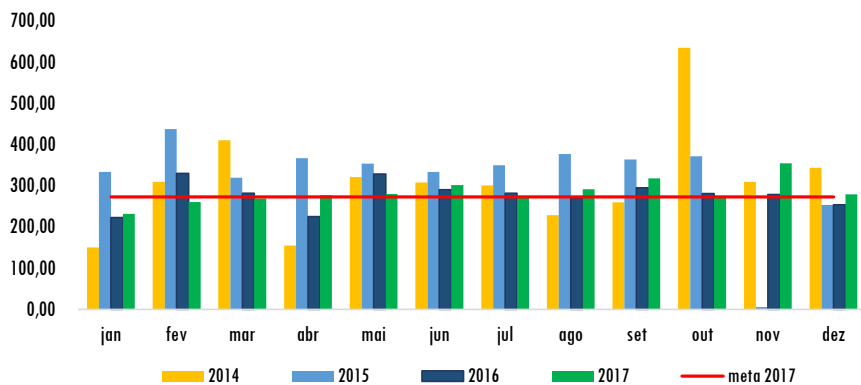
Consumo (m³/mês): 2016 X 2017



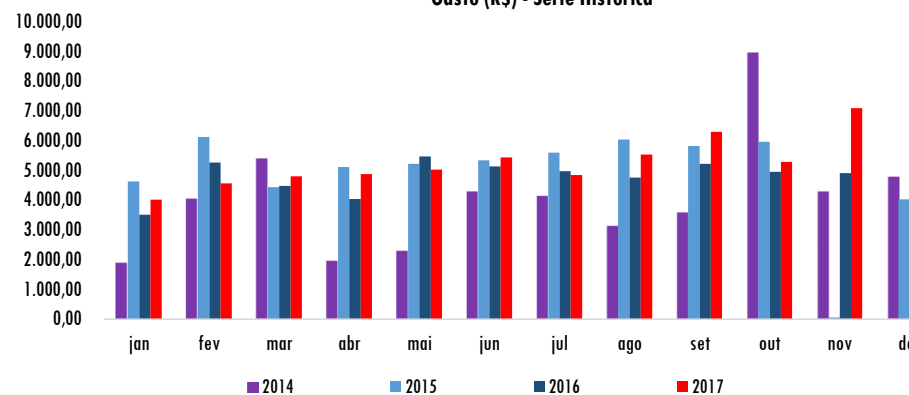
Gasto (R\$): 2016 X 2017



Consumo (m³/mês) - Série Histórica



Gasto (R\$) - Série Histórica



Água e Esgoto - Ações - Ed. Lemonde				2017	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Campanha de sensibilização para uso racional da água.	jan/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel
2	Monitoramento de vazamentos (software/brigadas).	jan/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel
3	Manutenção preventiva/preditiva de equipamentos e condutos.	jan/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel
4	Programação racional das atividades de lavagem (áreas/garagens).	jan/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel
5	Análise de vida útil e da capacidade funcional dos equipamentos hidráulicos.	jan/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel
6	Uso de garrafas PET preenchidas com água e inseridas nas caixas acopladas de descarga	mai/17	set/17	Concluída	Mônica Maria Borges de Thuin

ESituação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Limpeza

Resultados

Serviços de limpeza, asseio e conservação predial, permitem a obtenção das condições adequadas de salubridade e higiene. Consistem no fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos em conformidade com os requisitos e condições previamente estabelecidos pela Administração, conforme Termo de Referência respectivo. São contratados com base na área física a ser limpa, estabelecendo-se uma estimativa do custo por metro quadrado, observadas as peculiaridades, a produtividade, a periodicidade e a frequência de cada tipo de serviço e das condições do local, objeto da contratação. A atual contratação segue a produtividade mínima definida na IN nº 02/2008- SLTI/MPOG. Por se tratar de contrato que envolve mão de obra, a redução de custos com pessoal se torna bastante difícil de alcançar, pois tais contratos passam por repactuações vinculadas especificamente a valores que são definidos por Convenção Coletivas de Trabalhos, não havendo interferência da Administração nos índices de correção. O material de limpeza relacionado nas planilhas segue os critérios de sustentabilidade ambiental. Nas tarefas diárias são observadas as orientações repassadas pela contratada em treinamento específico, visando o uso racional dos recursos renováveis (água e energia), bem como a correta utilização dos materiais e equipamentos. Também é atribuído às contratadas o monitoramento de condições gerais das instalações, devendo ser desligados lâmpadas, computadores, monitores, aparelhos de ar-condicionado ou quaisquer outros equipamentos eletro-eletrônicos de uso intermitente ou opcional deixados ligados. Por fim, acrescenta-se o treinamento específico para realização da coleta seletiva, utilizando-se, para isso, recipientes e invólucros adequados, bem como destinação específica (vide também Resíduos Sólidos).

Com relação à metragem do edifício, de uma área total de 16.129,18 m², considera-se de responsabilidade do contrato AGU-META a área integral do mesmo.

Limpeza - Atributos - Ed. Lemonde					2016/2017	
Acompanhar o serviço de limpeza contratado visando a qualidade e a redução de gastos						
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle		
Unidade		Mensal		Trimestral		
Edifício				Área m ²		População
Ed. Le Monde - R. Sta. Catarina, 480 - Lourdes - BH/MG				Construída	Externa	
Unidade				Responsável		Gestor
AGUBH				Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Nara Amaral
Indicador(es)/métrica (s)*		Fórmula (s)		Meta(s) 2017	Fonte da(s) Informação (ões)	
Redução da variedade de itens da lista de material contratado		Diferença da quantidade de itens contratados nos anos de 2016 e 2017/Quantidade de itens contratado em 2016 x100		(-) 2%	Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa (utilizados)	
Redução da Quantidade do item contratado		Diferença da quantidade de material contratado em 2016 e 2017/Quantidade de Material contratado em 2016 x100		(-) 5%	Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa (utilizados)	
Áreas	Tipo	Qtd m ²	Produtividade Contratada		Informações complementares	
			m ²	Valor R\$ m ²	Características da edificação	Quantidade
Área Total	Área total do Ed. Le Monde atendida pelo Contrato de Limpeza	16.129,18	733,14	3,90	Sanitários	114
					Copas	20
					Mão de obra	
					Categoria	Qtd
					Servente	22
					Encarregado	1
Total			16.129,18	Valor contratado (01/01 até 01/06/15 - em R\$):	49.006,99	
				Valor repactuado (a partir de 01/01/17 - em R\$):	62.862,20	
Avaliação no período trimestral						
0	Out-Nov-Dez/2016					
1	Jan-Fev-Mar/2017	Elevado número de faltas no primeiro trimestre de 2017.				
2	Abr-Mai-Jun/2017	Diminuição significativa das ausências ao trabalho de terceirizados, em consequência de reunião realizada em abril/2017, entre a AGU/BH a a empresa responsável pela limpeza no edifício sede melhorando a qualidade do trabalho. Materiais e equipamentos com seus quantitativos estão sendo negociados com a empresa (substituição no item saco de lixo - ajustar o tamanho ideal de saco plástico necessário ao consumo - e supressão do Kit de limpeza de vidros).				
3	Jul-Ago-Set/2017	Tendo em vista o aumento de absenteísmo nos meses de julho e agosto/2017, novamente, foram realizadas reuniões da UAMG e empresa responsável pela limpeza com finalidade de redução das faltas pelos empregados prestadores de serviço da empresa à AGU, acarretando o absenteísmo levado a zero no mês de setembro/2017.				
4	Out-Nov-Dez/2017	Empresa enviou planilhas de ajustes para a lista de material de limpeza, porém está retificando as divergências com relação aos preços praticados por ela.				
5	Consolidado	Apesar das ações realizadas junto à prestadora de serviços de limpeza, para atingir a meta estabelecida ao tema, ainda não foram concluídas as propostas apresentadas à empresa. As ações continuam para o próximo ano, bem como a análise da empresa sobre a viabilidade das mudanças sugeridas.				

Limpeza - Dados - Ed. Lemonde													2013/2017		
Gasto (R\$)															
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	v.mes/pop.
2013	41.388,16	42.687,63	42.687,63	42.687,63	42.687,63	42.471,06	42.687,63	42.687,63	41.171,63	44.207,72	45.036,37	43.874,14	514.274,86	42.856,24	74,40
2014	45.732,12	45.732,12	45.732,12	45.036,37	44.649,84	44.916,66	44.916,66	44.916,66	44.916,66	44.916,66	44.916,66	44.916,66	541.299,19	45.108,27	78,31
2015	44.916,66	44.776,21	42.809,95	43.090,85	44.214,43	47.145,28	46.668,51	46.065,19	46.950,58	45.952,18	45.952,18	45.952,18	544.494,20	45.374,52	78,78
Repactuação	4.090,33	4.090,33	1.792,72	2.099,07	4.090,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.162,78	1.346,90	2,34
Glosa	0,00	140,45	4.404,32	3.817,07	702,23	1.861,71	1.583,74	2.187,06	1.301,67	0,00	0,00	0,00	15.998,25	1.333,19	2,31
2016	54.528,85	53.011,01	54.209,30	53.250,67	57.727,13	58.752,57	58.752,57	58.585,66	55.331,00	56.082,08	58.251,85	58.752,57	677.235,26	56.436,27	97,98
Repactuação	5.651,27	5.504,58	5.620,39	5.527,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.303,98	1.858,67	3,23
Glosa/falta	1.314,10	2.978,63	1.664,53	2.715,81	3.767,09	0,00	0,00	175,21	3.421,57	2.670,49	500,72	0,00	19.208,15	1.600,68	2,78
#Glosa/falta Repactuação	115,81	262,51	146,70	239,35	0,00	0,00	0,00	8,30	0,00	0,00	0,00	0,00	772,67	64,39	0,11
2017	57.250,42	55.080,65	56.970,81	62.862,20	61.612,51	62.862,20	60.184,29	59.784,89	62.862,20	62.862,20	62.862,20	62.862,20	728.056,77	60.671,40	105,33
Repactuação valor bruto	4.109,63	4.109,63	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.219,26	4.109,63	7,13
Glosa/falta	1.502,15	3.671,92	5.891,39	-	1.249,69	-	2.677,91	3.077,31	-	-	-	-	18.070,37	3.011,73	5,23

Quantidade de ausência de empregados sem cobertura


2015	0	1	30	26	5	12	11	15	9	0	0	0	109	9	0
2016	15	34	19	31	43	0	0	2	41	32	6	0	223	19	0
2017	18	44	66	0	14	0	30	33	0	0	0	0	205	17	0

Limpeza - Material - Ed. Lemonde					2014		
item	Descrição	Unid	Qte Contratada	Frequência	Valor Unitário (R\$)	Valor Mensal (R\$)	Valor Anual
1	Álcool gel refil de 800 ml	unid.	10,00	mensal	R\$ 1,76	R\$ 17,57	R\$ 210,82
2	Álcool hidratado líquido	litro	46,00	litro	R\$ 1,79	R\$ 82,21	R\$ 986,47
3	Balde Plástico preto 12 litros reforçado	unid.	20,00	semestral	R\$ 0,38	R\$ 7,63	R\$ 91,60
4	Bucha dupla face verde e amarela	unid.	40,00	mensal	R\$ 0,21	R\$ 8,48	R\$ 101,77
5	Cesta multi uso oval para limpeza	unid.	20,00	anual	R\$ 5,05	R\$ 100,97	R\$ 1.211,59
6	Cesto de lixo para banheiro 20 l com tampa e pedal	unid.	115,00	semestral	R\$ 2,52	R\$ 290,28	R\$ 3.483,32
7	Cloro	litro	20,00	mensal	R\$ 0,85	R\$ 16,94	R\$ 203,26
8	Desinfetante concentrado LAVANDA	litro	20,00	mensal	R\$ 1,21	R\$ 24,21	R\$ 290,49
9	Detergente líquido neutro	litro	20,00	mensal	R\$ 1,45	R\$ 29,08	R\$ 348,94
10	Dispenser papel toalha 2 dobras	unid.	115,00	anual	R\$ 0,86	R\$ 98,35	R\$ 1.180,15
11	Dispenser para álcool Gel	unid.	115,00	anual	R\$ 0,78	R\$ 89,99	R\$ 1.079,83
12	Dispenser para papel higiênico Rolão 250 m	unid.	115,00	anual	R\$ 0,78	R\$ 89,81	R\$ 1.077,74
13	Dispenser para sabonete líquido com reservatório	unid.	130,00	anual	R\$ 0,78	R\$ 101,72	R\$ 1.220,67
14	Escova de lavar roupa - madeira	unid.	25,00	anual	R\$ 0,09	R\$ 2,30	R\$ 27,56
15	Flanela branca	m	5,00	trimestral	R\$ 0,44	R\$ 2,22	R\$ 26,65
16	Limpa carpete	litro	2,00	mensal	R\$ 2,41	R\$ 4,82	R\$ 57,87
17	Limpa vidros	litro	6,00	mensal	R\$ 2,41	R\$ 14,47	R\$ 173,60
18	Limpador de uso geral	litro	8,00	mensal	R\$ 1,93	R\$ 15,41	R\$ 184,94
19	Luvas de Látex pacote com um par	unid.	100,00	mensal	R\$ 1,53	R\$ 153,27	R\$ 1.839,19
20	Pá de lixo de plástico com cabo longo	unid.	23,00	trimestral	R\$ 0,58	R\$ 13,24	R\$ 158,84
21	Pano de limpeza tipo perfix rolo com 30m	unid.	1,00	mensal	R\$ 30,29	R\$ 30,29	R\$ 363,48
22	Panos de chão de algodão	unid.	40,00	mensal	R\$ 1,81	R\$ 72,45	R\$ 869,44
23	Papel higiênico facial rolão com 250 metros	unid.	30,00	mensal	R\$ 1,74	R\$ 52,25	R\$ 627,00
24	Papel toalha 100% celulose 23x21, extra branco, 2 dobras	milheiro	145,00	mensal	R\$ 3,98	R\$ 577,11	R\$ 6.925,32
25	Pulverizador	unid.	20,00	trimestral	R\$ 0,61	R\$ 12,20	R\$ 146,36
26	Rodo cabo alumínio de 1,40, borracha dupla larg 45cm	unid.	30,00	trimestral	R\$ 1,43	R\$ 42,83	R\$ 513,96
27	Sabão em pasta para piso galão com 5 litros	unid.	4,00	mensal	R\$ 6,03	R\$ 24,11	R\$ 289,33
28	Sabão líquido concentrado	litro	60,00	mensal	R\$ 1,45	R\$ 87,23	R\$ 1.046,81
29	Sabonete líquido cremoso ERVA DOCE	litro	30,00	mensal	R\$ 1,88	R\$ 56,34	R\$ 676,07
* 30	Saco de lixo 0,08 mm (200 litros)	unid.	30,00	mensal	R\$ 18,60	R\$ 558,12	R\$ 6.697,42
31	Saco de lixo 0,08 mm (100 litros)	cento	8,00	mensal	R\$ 14,36	R\$ 114,91	R\$ 1.378,88
* 32	Saco de lixo 0,08 mm (20 litros)	cento	16,00	mensal	R\$ 3,51	R\$ 56,22	R\$ 674,61
33	Saco de lixo 0,08 mm (60 litros)	cento	8,00	mensal	R\$ 6,60	R\$ 52,83	R\$ 633,90
34	Vassoura de pelo de 40 cm	unid.	25,00	anual	R\$ 0,68	R\$ 17,04	R\$ 204,46
35	Vassoura de pelo de 60 cm	unid.	6,00	anual	R\$ 0,85	R\$ 5,12	R\$ 61,43
36	Vassoura Piaçava nº 5	unid.	20,00	anual	R\$ 0,55	R\$ 11,05	R\$ 132,55
37	Vassourinha bola para vaso com suporte	unid.	115,00	anual	R\$ 0,21	R\$ 23,80	R\$ 285,63
Valor Total Unitário (R\$)					R\$ 122,41		
Valor Total Mensal (R\$)					R\$ 2.956,83		
Valor Total Anual (R\$)					R\$ 35.481,91		

* Obs: Materiais e seus quantitativos estão sendo analisados com a Contratada.

Limpeza - Equipamentos e Ferramentas - Ed. Lemonde				2016/2017	
2016					
item	Descrição	Unid. Med	Qte ANUAL Contratada	Valor Unitário	Valor Anual
1	Aspirador de pó	Unid.	2	R\$ 180,00	R\$ 360,00
2	Escada de 5 degraus em alumínio, degraus emborrachados	Unid.	8	R\$ 85,00	R\$ 680,00
3	Kit de limpeza de vidros	Unid.	13	R\$ 180,00	R\$ 2.340,00
4	Lavadora de alta pressão	Unid.	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
				Total	R\$ 4.380,00
2017					
item	Descrição	Unid. Med	Qte ANUAL Contratada	Valor do Equipamento	Valor Mensal
1	Aspirador de pó	Unid.	2	R\$ 180,00	R\$ 45,00
2	Escada de 5 degraus em alumínio, degraus emborrachados	Unid.	8	R\$ 85,00	R\$ 92,08
* 3	kit de Limpeza de Vidros	Unid.	13	R\$ 180,00	R\$ 195,00
4	Lavadora de alta pressão	Unid.	1	R\$ 1.000,00	R\$ 83,33
5	Lavadora para Lavagem da Garagem	Unid.	1	R\$ 14.680,00	R\$ 2.446,67
				Total	R\$ 2.862,08

Obs: Equipamentos e seus quantitativos estão sendo analisados com a contratada (localização: ver avaliações na primeira planilha)

 Limpeza - Plano de Ação - Ed. Lemonde					2017	
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável	
		Início	Término			
1	Capacitação - Coleta Seletiva	jan/17	dez/17	Em andamento	Rodrigo Jorg Pfeilsticker	
2	Materiais - Economia e adequação dos materiais relacionados no Termo de Referência, adequando tipos e quantitativos ao seu uso específico e à racionalização do consumo.	jan/17	dez/17	Em andamento	Rodrigo Jorg Pfeilsticker	
3	Sustentabilidade - Uso de materiais constantes na relação preconizada pela AGU/CGU e fornecimento pela Contratada de sacos com cores específicas para a coleta	jan/17	dez/17	Em andamento	Rodrigo Jorg Pfeilsticker	
4	Monitoramento - Desligamento de equipamentos - CPU's, Monitores, Ar-Condicionado, Lâmpadas - e fechamento de torneiras esquecidas abertas durante o serviço de limpeza.	jan/17	dez/17	Em andamento	Rodrigo Jorg Pfeilsticker	
5	Reunião da UAMG com a empresa Meta Serviços e Materiais e seus empregados para redução do índice de absenteísmo	abr/17	abr/17	Concluída	João Batista Lara/Joaquim Carolino City Rosa	
6	Reunião da UAMG com a empresa Meta Serviços e Materiais para adequação da relação dos itens de materiais e redução do índice de absenteísmo.	set/17	set/17	Concluída	Rodrigo Jorg Pfeilsticker/João Batista Lara/Elza Alves Gomes	
7	Adequação dos itens da lista de material de limpeza junto às unidades da AGU (capital e interior) com consolidação das informações em planilhas e repasse do resultado à empresa.	set/17	dez/17	Concluída	Rodrigo Jorg Pfeilsticker/Elza Alves Gomes	
8	Reunião da UAMG com todos empregados da empresa Meta Serviços e Materiais com estabelecimento do Funcionário do Mês que será destacado como aquele que for melhor pontuado.	set/17	set/17	Em andamento	Rodrigo Jorg Pfeilsticker/Equipe de Fiscalização de Contratos	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



TELEFONIA

RESULTADOS

Os serviços de telecomunicações da AGU, no Edifício Lemonde em Belo Horizonte, incluem o Sistema de Telefonia Fixa Comutada – STFC (diretas e ramais), o Sistema de Telefonia Móvel Pessoal – SMP (dados e voz) e a contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de locação de centrais telefônicas digitais - PABX. Ambos os Sistemas (STFC e SMP) utilizam ligações telefônicas locais e a longa distância.

Até 2015 não havia um controle periódico que pudesse fornecer suporte a um melhor gerenciamento. Dessa forma, elaborou-se, como piloto, planilhas em Excel para auxiliar no controle e acompanhamento dos gastos com telefonia fixa e telefonia móvel. A partir de 2016, ocorre o mapeamento das quantidades de minutos utilizados, valores em reais dos gastos com telefonia e quantidades de gigabytes para INTERNET móvel, por tipo de serviço. Estas informações serão disponibilizadas com a finalidade de organizar os processos de forma a obter uma visão global o que permitirá o acompanhamento dos serviços utilizados, mês a mês.

Essa gestão permitirá melhor visibilidade do inventário dos serviços contratados, do perfil de utilização e das áreas envolvidas no processo, resultando assim em ações que controlem o ciclo de vida da gestão de telecomunicações, a fim de reduzir custos e maximizar a eficiência de uso dos recursos.

Cabe destacar que visando a redução de custos, foram instaladas 8 (oito) linhas na Central Telefônica onde o custo das ligações de Móvel para Móvel é inferior ao custo das ligações de Fixo para Móvel.



Telefonia - Atributos										2016/2017			
Medir o consumo e o gasto envolvidos nos processos de comunicação com vistas a definição de infraestrutura mais adequada às necessidades da instituição.													
Unid. de Medida				Acompanhamento				Análise de Controle					
Minutos/ RS / Dados em GB				Mensal				Trimestral					
Edifício				Ramal		Usuários			Per capita				
Edifício Lemonde - Rua Santa Catarina, 480				360		576			0,63				
Total				360		576			0,63				
Serviço de Telefonia Fixa Comutada - STFC					Serviço de Telefonia Móvel - STMP								
Tipo	Qtde	Franquia - Ligações Locais	Franquia ligações interurbanas	Tipo					Quantidade				
Linha direta	72	32.720	2.337	linhas celular					4				
Ramal	360	-	-	Modems					4				
Chip Interface Central Telef.	8	-	-										
Modalidade	Op.	Serviços	Área de cobertura	Valor/min RS	Op.	Serviços	Valor Unitário	Vlr/min e Vlr/GB (RS)	Md.	Op.	Serviços	Valor /min e Valor/GB (RS)	
LOCAL	TELEMAR NORTE LESTE S.A.(OI)	FIXO-FIXO	LOCAL	0,0200	Serviço/Tarifa - LOCAL TELEFÔNICA BRASIL S.A. (VIVO)	Assinatura intragrupo	9,81		LDN TELEFÔNICA BRASIL S.A. (VIVO)		VC2 -MF MÓVEL-FIXO	1,10638	
		FIXO-FIXO	LOCAL	0,0200		Acesso à Caixa Postal	0,10			VC2 -MM MÓVEL-MÓVEL	1,10638		
	VIVO	FIXO-MÓVEL	LOCAL	0,0787		Sistema de Gestão de Acessos	6,99			VC3 -MF MÓVEL-FIXO	1,25886		
LONGA DISTÂNCIA	TELEMAR NORTE LESTE S.A.(OI)	FIXO-FIXO	INTERURBANO	0,7400		Conexão de dados à INTERNET	99,37			VC3 -MM MÓVEL-MÓVEL	1,25886		
		FIXO-MÓVEL VC2	INTERURBANO	1,3700		Serviços Complementares	9,81						
		FIXO-MÓVEL VC3	INTERURBANO	1,5400		TOTAL	126,08						
						Mensagem de Texto Nacional (SMS)		0,10					
						Mensagem Multimídia Nacional (MMS)		0,61					
						Vlr Comunicação 1 - VC1 -Mesma Operadora		0,06					
						Vlr Comunicação 1 - VC1 -Outras Operadora		0,06					
					Vlr Comunicação 1 - VC1 -Acesso Fixo		0,06						
					Acesso à Caixa Postal - Rede de Terceiros		0,06						
Serviço	Manutenção										Locação - Central Telefônica		
	Categoria		Postos				Encarregado Geral		Valor anual do Contrato		CPCT - PABX TIPO VI		
			Qtd	Carga Horária	Nº Pessoa p/ Posto	Valor do Posto RS	Qtd.	Valor RS	Material	Mão de obra	Capacidade de ramais	Tipo de Tecnologia (Híbrida)	
	Técnico em telefonia	-	-	-	-	-	-	-	-	360	CONSOLE TELEFONISTA	4	
											DIGITAL	12	
											ANALÓGICO	344	
										Valor Anual	R\$ 58.800,00		

Telefonia - Atributos										2016/2017			
Unidade			Responsável				Gestor do Tema						
UAMG - AGU/BH			Ráuer Belvino da Costa				Rodrigo Jorg Pfeilsticker / Elza Alves Gomes						
Indicador (es)/Métrica			Fórmula (s)				Metas 2017		Fonte da(s) Informação (ões)				
CUSTOS (RS) DOS SERVIÇOS DE TFC e TMP			Somatório dos Gastos mensais, por tipo de serviços						Sistema SAPIENS				
			Somatório dos valores pagos por ramais e/ou linhas diretas e de interurbanas						Sistema Gestão de Contas Corporativas (OI)				
Quantidades de minutos em ligações locais FIXO-FIXO e FIXO-MÓVEL			Acompanhamento da minutagem						Notas Fiscais da Operadora VIVO				
Quantidades de minutos em ligações interurbanas FIXO-FIXO e FIXO-MÓVEL			Acompanhamento da minutagem						Contrato entre AGU X SIGMA - Nº 11/2013				
Quantidade de minutos celular local			Acompanhamento da minutagem										
Quantidade de minutos celular Interurbano			Acompanhamento da minutagem										
Avaliação no período													
0	out/nov/dez 2016	01/11/2016: Reajuste de 8,10% para telefonia a longa distância, conforme Termo Aditivo assinado em 18/11/2016. nov/2016: reinstalação do Sistema Gestão de Contas Corporativas com funcionamento do programa no windows XP virtual devido à troca de computador. dez/2016: alinhamento entre Oi e AGU quanto à extração das informações no Sistema Gestão de Contas Corporativas											
1	jan/fev/mar 2017												
2	abr/mai/jun 2017	Em Maio/2017 ocorreu o cancelamento da Linha telefônica Móvel, nº 98334-7635 da CJU, por não uso da mesma. Neste mesmo mês foi alterado o serviço de INTERNET MÓVEL 3 GB GOV 4G para 5 GB GOV 4G.											
3	jul/ago/set 2017	TELEFONIA MÓVEL: créditos de valores contestados - provenientes da solicitação formalizada via ID nº 771345 em maio/2017, junto à operadora VIVO, no valor total de R\$108,79 - foram abatidos nas faturas do mês de julho/2017 a serem pagas em agosto/2017, resultando em redução dos respectivos valores.											
4	out/nov/dez 2017												
5	Consolidado	Em 2017, considerando os valores totais pagos nas faturas da telefonia móvel (operadora VIVO), comparativamente com valores anuais pagos em 2016, observa-se uma redução da ordem de 8,16%. Para telefonia FIXA LOCAL, comparativamente, com os valores totais pagos em 2016, a redução de gastos para 2017 foi de 27%. Já para telefonia fixa INTERURBANA houve acréscimo de 3% no gasto anual em 2017.											

Telefonia - Atributos														2016/2017			
SISTEMA DE TELEFONIA FIXA COMUTADA - STFC																	
Qtd. Minutos em ligações Locais - Fixo-Fixo e Fixo-Móvel - Central Telefônica																	
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal mês	per capita	
2016 (F-F)	5.291	5.992	7.692	8.718	12.755	11.043	14.925	14.591	13.967	12.184	13.519	14.133	134.810	11.234	31,21	19,50	
2016 (F-M)	1.898	2.464	2.341	2.382	2.275	2.053	2.458	2.306	2.253	2.395	2.217	2.492	27.534	2.295	6,37	3,98	
Total	7.189	8.456	10.033	11.100	15.030	13.096	17.383	16.897	16.220	14.579	15.736	16.625	162.344	13.529	38	23	
2017 (F-F)	11.099	7.288	8.593	8.265	7.348	11.043	7.827	5.385	6.595	7.422	6.286	6.953	94.104	7.842	22	14	
2017 (F-M)	2.309	2.222	1.791	2.205	2.175	1.850	2.085	2.352	1.981	1.866	1.787	2.099	24.722	2.060	6	4	
Total	13.408	9.510	10.384	10.470	9.523	12.893	9.912	7.737	8.576	9.288	8.073	9.052	118.826	9.902	28	17	

Qtd. Minutos em Ligações Interurbanas - Fixo-Fixo e Fixo-Móvel - LDN/LDI																	
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal	per capita	
2016 (F-F)	1.258	1.601	2.407	2.862	2.678	2.355	3.521	3.289	2.918	2.533	2.992	3.740	32.154	2.680	7,44	4,65	
2016 (F-M)	251	174	251	293	240	201	450	401	307	329	513	346	3.756	313	0,87	0,54	
Total	1.509	1.775	2.658	3.155	2.918	2.556	3.971	3.690	3.225	2.862	3.505	4.086	35.910	2.993	8,31	5,20	
2017 (F-F)	2.322	2.454	2.956	2.502	2.861	2.828	2.645	1.991	2.855	2.564	2.450	2.956	31.384	2.615	7,26	4,54	
2017 (F-M)	314	234	304	315	302	224	348	217	182	222	156	259	3.077	256	0,71	0,45	
Total	2.636	2.688	3.260	2.817	3.163	3.052	2.993	2.208	3.037	2.786	2.606	3.215	34.461	2.872	7,98	4,99	

Gasto Ligações Locais : Fixo-Fixo e Fixo-Móvel (R\$) - Central Telefônica																	
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal mês	per capita	
2016 (F-F)	560,50	641,65	824,19	934,22	1.366,75	1.182,98	1.600,17	1.563,79	1.468,33	1.166,43	1.293,010	1.351,39	13.953,41	1.162,78	3,23	2,02	
2016 (F-M)	430,99	554,95	541,52	468,00	459,60	451,66	477,12	462,90	458,43	469,44	455,47	477,24	5.707,32	475,61	1,32	0,83	
Total	991,49	1.196,60	1.365,71	1.402,22	1.826,35	1.634,64	2.077,29	2.026,69	1.926,76	1.635,87	1.748,48	1.828,63	19.660,73	1.638,39	4,55	2,84	
2017 (F-F)	1.062,24	698,19	821,90	792,06	702,44	1.182,98	749,91	515,33	629,86	709,04	588,74	564,52	9.017,21	751,43	2,09	1,30	
2017 (F-M)	462,99	456,05	422,14	454,54	452,40	426,56	445,18	466,53	450,88	443,84	437,49	462,08	5.380,68	448,39	1,25	0,78	
Total	1.525,23	1.154,24	1.244,04	1.246,60	1.154,84	1.609,54	1.195,09	981,86	1.080,74	1.152,88	1.026,23	1.026,60	14.397,89	1.199,82	3,33	2,08	

Gasto Ligações Interurbanas : Fixo-Fixo e Fixo-Móvel - LDN/LDI (R\$)																	
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal	per capita	
2016 (F-F)	1.001,86	1.375,62	2.152,56	2.560,16	2.247,51	1.962,84	2.972,36	2.782,24	2.487,39	2.172,36	2.545,53	3.167,15	27.427,58	2.285,63	6,35	3,97	
2016 (F-M)	372,22	287,58	444,15	510,36	400,18	314,19	713,49	664,15	493,80	584,64	883,58	576,87	6.245,21	520,43	1,45	0,90	
Total	1.374,08	1.663,20	2.596,71	3.070,52	2.647,69	2.277,03	3.685,85	3.446,39	2.981,19	2.757,00	3.429,11	3.744,02	33.672,79	2.806,07	7,79	4,87	
2017 (F-F)	1.956,59	2.254,78	2.786,02	2.357,76	2.696,21	2.665,48	2.492,72	1.876,79	2.690,50	2.416,33	2.308,91	2.785,90	29.287,99	2.440,67	6,78	4,24	
2017 (F-M)	521,70	412,31	548,95	562,72	530,84	398,96	625,32	384,44	326,84	400,69	279,54	466,16	5.458,47	454,87	1,26	0,79	
Total	2.478,29	2.667,09	3.334,97	2.920,48	3.227,05	3.064,44	3.118,04	2.261,23	3.017,34	2.817,02	2.588,45	3.252,06	34.746,46	2.895,54	8,04	5,03	

Fonte: Sistema Gestão de Contas Corporativas (Operadora Oi): para Telefonia Fixa Interurbana (Fixo-Fixo e Fixo-Móvel) e Local (Fixo-Fixo);

Telefonia - Atributos														2017		
SISTEMA DE TELEFONIA MÓVEL - SMP (SERVIÇO MÓVEL PESSOAL)																
Qtd. de minutos celular Local																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ linha	
2016	15.011	15.056	15.053	15.047	15.037	15.001	15.013	15.053	15.068	15.014	15.022	15.000	180.375	15.031,25	3.006,25	
2017	15.031	15.044	15.034	15.000	12.002	12.000	12.000	12.000	12.004	12.000	12.042	12.009	156.166	13013,83		
Qtd minutos celular Interurbanos LDN - Excedentes dos Minutos Contratados																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ linha	
2016	2	24	32	10	16	74	33	33	46	11	13	0	294	24,50	4,90	
2017	18	0	32	54	2	23	9	0	14	0	71	27	250	20,83		
INTERNET Celular - GB																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ modem	
2016															(5 aparelhos)	
A)Contrato	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	15	3	
B)Consumido	0,10	0,18	0,26	0,26	0,19	0,02	0,10	0,01	0,02	0,11	0,00	0,00	1,25	0,10	0,02	
A-B	14,90	14,82	14,74	14,74	14,81	14,98	14,90	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	179	15	3	
ano	jan	fev	mar	* abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ modem	
2017															(4 aparelhos)	
A)Contrato	15,00	15,00	15,00		20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	205	20	5	
B)Consumido	0,03	0,09	0,04		0,03	0,04	0,03	0,02	0,03	0,04	0,47	0,07	1	0	0	
A-B	14,97	14,91	14,96	-	19,97	19,96	19,97	19,98	19,97	19,96	19,53	19,93	204	20	5	
Gasto Celular Local (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ linha	
2016	77,18	83,24	79,55	79,05	78,97	112,25	76,44	79,55	89,90	76,64	77,18	75,35	985,30	82,11	16,42	
Multa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
2017	77,85	78,89	91,19	75,35	61,99	60,28	103,61	52,05	42,60	R\$ 39,24	R\$ 91,07	R\$ 46,22	820,34	68,36	17,09	
Multa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
Gasto Celular Interurbanos LDN - Excedentes dos Valores Contratados (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ linha	
2016	1,16	32,33	39,47	10,07	22,49	60,05	47,57	47,87	62,39	16,72	37,83	2,27	380,22	31,69	6,34	
Multa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
2017	10,78	1,28	47,04	75,93	3,43	14,29	20,52	0,00	20,16	0,00	R\$ 79,32	R\$ 38,22	310,97	25,91	6,48	
Multa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
Gasto INTERNET Celular (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ modem	
2016	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	5.094,00	424,50	84,90	
Multa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ modem	
2017	424,50	424,50	424,50	454,45	407,41	397,48	391,88	394,56	397,48	397,48	397,48	397,48	4.909,20	409,10	102,28	
Multa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				

Fonte: NOTAS FICAIS TELEFÔNICA BRASIL S.A. (VIVO)

* OBS 1: Foi alterado o serviço de INTERNET MÓVEL de 3GB GOV 4G para 5GB GOV 4G, a partir de Maio/2017, passando o total de GB acumulados para 20 GB, ou seja, 5GB multiplicado por 4 linhas telefônicas móveis. No mês de ABRIL/2017 foi considerado na Fatura mensal o gasto proporcional aos dias de uso para cada tipo de INTERNET MÓVEL (3G e 5G).

OBS 2: Em Maio/2017 ocorreu o cancelamento da Linha telefônica Móvel, nº 98334-7635 da CJU, por não uso da mesma.



SISTEMA DE TELEFONIA MÓVEL - SMP
TELEFONIA MÓVEL: EQUIVALEM AOS 4 NÚMEROS DE CELULARES DE BH (ESTADO DE MG: SÃO 15 LINHAS) - A PARTIR DE MAIO/2017 HOUVE CANCELAMENTO DA LIMHA CJU 2017

Table with columns: VALORES EM REAIS - R\$, R\$, Jan, Fev, Mar, Abr, Mai, Jun, Jul, Ago, Set, Out, Nov, Dez, Total, Média, p/linha até 04/2017 (*), p/linha a partir de 06/2017. Rows include Vlr Contratado, Vlr da Fatura, Vlr exced.Fatura, Distribuíl Exced. em: IC/D, and sub-sections LOCAL, LONGA DISTANCIA, INTERNET MÓVEL.

MINUTAGEM/Gigabytes

Table with columns: LOCAL, Minutagem, Gigabyte, Jan, Fev, Mar, Abr, Mai, Jun, Jul, Ago, Set, Out, Nov, Dez, Total, Média, p/linha até 04/2017, p/linha a partir de 06/2017. Rows include LOCAL, LONGA DISTANCIA, INTERNET MÓVEL 3GB GOV 4G, and INTERNET MÓVEL 5GB GOV 4G.

Table with columns: LOCAL, Minutagem, CONVERSÃO EM MINUTOS E GIGABYTES, Jan, Fev, Mar, Abr, Mai, Jun, Jul, Ago, Set, Out, Nov, Dez, Total, Média, p/linha até 04/2017, p/linha a partir de 06/2017. Rows include LOCAL, LONGA DISTANCIA, INTERNET MÓVEL 3GB GOV 4G, and INTERNET MÓVEL 5GB GOV 4G.

Table with columns: INTERNET MÓVEL 3GB GOV 4G, Gigabytes, Jan, Fev, Mar, Abr, Mai, Jun, Jul, Ago, Set, Out, Nov, Dez, Total, Média, p/linha até 04/2017, p/linha a partir de 06/2017. Rows include A) Contratado, B) Consumo/Mês, A - B.

Fonte: NOTAS FISCAIS DE SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES - VIVO
OBS 1: Foi alterado o serviço de INTERNET MÓVEL de 3GB GOV 4G para 5GB GOV 4G, a partir de Maio/2017. Passando o total de GB acumulados para 20 GB, ou seja, 5GB multiplicada por 4 linhas telefônicas móveis.
(OBS 2: Em Maio/2017 ocorreu o cancelamento da Linha telefônica Móvel, nº 19334-7835 de CJU, por não uso da mesma.



Telefonia - Atributos


2015/2017

LOCAÇÃO DE CENTRAL TELEFÔNICA COM APARELHOS

Comodato Central telefônica (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ ramal	per capita
2015	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	58.800,00	4.900,00	13,61	8,83
2016	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	58.800,00	4.900,00	13,61	8,83
2017	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	58.800,00	4.900,00	13,61	8,51
Multa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Fonte: Departamentos>Informações>Formulário de Documentação de Pagamento_2015>PROCESSOS INDIVIDUAIS>Clicar em Contrato = 12/2017 e verificar o mês em referência ou NUP.00677000561/2017-11

 Telefonia - Ações					2017	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	
	Descrição da ação	Início	Término			
1	Revisão da Norma Operacional nº 04/2012, visando à racionalização dos gastos, à distribuição de aparelhos e ao uso particular dos aparelhos	jan/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Maciel	
2	Monitorar gasto por ramal, celular, linha direta e 0800 (agrupados por tipo de serviço, UGR e servidor);	jan/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Maciel	
3	Monitorar o tempo de conversação dos usuários (ramal/celular/linha direta/0800);		dez/17	Em andamento	Aguinaldo Maciel	
4	Divulgar gastos com telefonia.	jan/17	dez/17	Em andamento	Aguinaldo Maciel	
5	Estudar vantagem em se usar aplicativos de mensagens instantâneas, chamadas de voz e envio de dados, tais como: Skype; WhatsApp; Hangout; Viber...	jan/17	dez/17	Em estudo	Aguinaldo Maciel	
6	Revisar senhas liberadas para ligações ao SMP, LDN e LDI;	jan/17	dez/17	Em estudo	Aguinaldo Maciel	
7	Criar cartilha, guia e/ou manual com orientações sobre os diversos serviços de telefonia	jan/17	dez/17	Em estudo	Aguinaldo Maciel	
8	TELEFONIA MÓVEL: pedido de análise prévia das contas telefônicas da AGU junto à operadora VIVO formalizado pela ID nº 771345, tendo em vista alteração na INTERNET MÓVEL.	mai/17	mai/17	Concluído	Elza Alves Gomes	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Vigilância

Resultados

O serviço de vigilância, responsável pela guarda e segurança do patrimônio público, membros, servidores, prestadores de serviços e visitantes, vem sendo monitorado desde 2010, quando de sua contratação. Observa-se que por ser um serviço que envolve dedicação exclusiva de mão de obra terceirizada, os ajustes nos contratos são inteiramente vinculados às Convenções Coletivas, os valores são repactuados anualmente, não cabendo à Administração interferir nesse custo, o que demonstra que a redução só é possível com a supressão de postos.


Ciente da necessidade de repensar os serviços de vigilância, no segundo semestre de 2011 foram realizados estudos no mercado, para implementar as especificações técnicas dos mesmos. Isto implicou na diminuição de postos de trabalho e na forma de escala dos vigilantes para a nova contratação, resultando na redução de empregados por postos, e consequentemente nos custos para os anos seguintes.

Ressalte-se que os serviços de Vigilância e Segurança Privada no Edifício Le Monde passaram a ser executados pela empresa Nexus Vigilância Ltda, a partir de 25/03/2017.

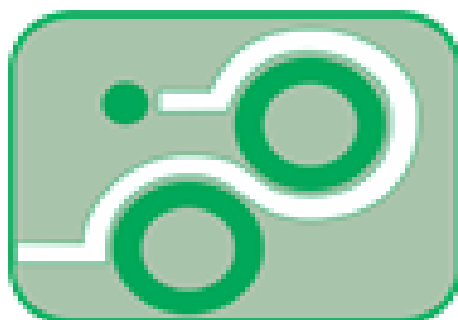
Vigilância - Atributos - Ed. Lemonde								2016/2017	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestada pela empresa Nexus Vigilância Ltda.									
Unid. de Medida			Acompanhamento				Análise de Controle		
Posto			Mensal				Semestral		
Edifício							Área (m²)	População	
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480							16.129,18	576	
Unidade			Responsável				Fiscal do Contrato		
AGUBH			Rodrigo Jorg Pfeilsticker				Elaine Cristina Martins Oliveira		
POSTOS									
Valor (R\$)	45.563,00	Tipo	ÁREA		DIURNO		NOTURNO		VIGILANTE POR POSTO
			Fim	Meio	Quantidade	Valor (R\$)	Quantidade	Valor (R\$)	
Valor (R\$)	45.563,00	Arm.		x	1	12.858,92	2	16.352,04	2
Indicador(es)/Métrica(s)			Fórmula (s)				Meta(s) 2017		Fonte da(s) Informação (ões)
Quantidade de Postos			Diferença entre o somatório dos postos vinculados à unidade nos anos de 2016 e 2017 X 100				Prevista	Alcançada	
							(-) 25%	100%	Contrato nº 004/2015
Avaliação no período									
0	Out-Nov-Dez/2016		Estudo para redução de 2 postos diurnos, em detrimento da instalação da vigilância eletrônica. Encontra-se em fase de levantamento de propostas.						
1	Jan-Fev-Mar/2017		Redução dos Postos de Vigilância em 25%, passando de 8 (oito) para 6 (seis) vigilantes. Retirada da despesa de vigilância do condomínio e aditamento ao contrato da AGU.						
2	Abr-Mai-Jun/2017								
3	Jul-Ago-Set/2017								
4	Out-Nov-Dez/2017		Não houve informações relevantes para este trimestre.						
5	Consolidado		No primeiro trimestre de 2017, a meta estabelecida ao tema foi alcançada. Por consequência, o gasto anual administrativo com Vigilância, na AGU/BH, sofreu queda de 11,73% em relação ao mesmo período do ano passado.						

Vigilância - Dados - Condomínio Ed. Lemonde														2010/2017	
Valor Mensal (em R\$)															
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/ mês	per capita/ mês
2010											15.631,59	38.812,59	54.444,18	4.537,02	9,07
2011	38.812,59	38.812,59	42.643,91	42.643,91	42.643,91	42.643,91	28.429,28	28.429,28	28.429,28	28.429,28	28.429,28	28.429,28	418.776,50	34.898,04	69,80
2012	28.429,28	28.429,28	28.429,28	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	373.569,27	31.130,77	62,26
2013	32.031,27	32.031,27	40.349,11	37.567,38	37.567,38	37.567,38	36.003,45	36.003,45	36.003,45	36.003,45	36.003,45	36.003,45	433.134,49	36.094,54	72,19
2014	36.003,45	36.003,45	40.741,50	40.741,50	40.741,50	40.741,50	40.741,50	40.741,50	33.413,84	33.413,84	33.413,84	33.413,84	450.111,26	37.509,27	75,02
2015	33.413,84	33.413,84	33.413,84	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	472.087,41	39.340,62	78,68
2016	46.092,98	46.092,98	56.851,08	56.851,08	51.472,03	51.472,03	51.472,03	54.599,70	51.472,03	51.472,03	51.472,03	51.472,03	620.792,03	51.732,67	103,47
Repactuação	-	-	5.379,05	5.379,05	-	-	-	-	-	-	-	-	10.758,10	5.379,05	
2017	51.472,03	40.843,06	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	547.945,09	45.662,09	79,27
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	

Fonte: Balancete emitido pela Casa Consórcio de Administração e Serviços Auxiliares Ltda - CNPJ: 17.182.338/0001-04 - NFS-e Nota Fiscal de Serviços Eletrônica - Segurança Trutex Ltda e Contrato da AGU com a Nexus Vigilância Ltda Contrato 004/2015

 Vigilância - Plano de Ação - Ed. Lemonde				2017		
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término			
1	Análise da viabilidade de redução dos Postos de Vigilância a partir da implantação de Vigilância Eletrônica	jan/16	mar/17	Concluído	Aguinaldo Maciel	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.




Gestão de Resíduos

Resultados

A AGU/Minas Gerais, atende o Decreto 5.940/2006 através da separação de materiais recicláveis e encaminhamento de seu resíduo a COOPEMAR – Cooperativa de Materiais Recicláveis de Belo Horizonte, região do Barreiro.

A coleta seletiva é realizada através de lixeiras específicas (papel, vidro, plástico e metais) localizadas em todos os andares.

As lâmpadas e pilhas estão sendo encaminhadas à locais específicos para descarte correto, atendendo parcialmente ao acordo setorial de logística reversa para estes materiais.

 Gestão de Resíduos - Atributos - Ed. Lemonde			2016/2017	
Mensurar consumos e descarte dos resíduos recicláveis passíveis de retorno ao seu ciclo produtivo oriundos das unidades da AGU/MG em Belo Horizonte.				
Unid. de Medida	Acompanhamento		Análise de Controle	
Quilograma (Kg)	Mensal		Trimestral	
Edifício		Área Total (m ²)		População Total
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480		16.129,18		576
Unidade		Responsável		Gestor
UA/MG (Unidade em Belo Horizonte)		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Mônica Maria Borges de Thuin
Indicador (es)	Fórmula (s)		Meta(s) 2017	Fonte da(s) Informação (ões)
Proporção de descarte X requisição de papel A4	$(\text{Somatório do papel descartado(Kg) para Cooperativas} / \text{Qtd.de papel requisitado (Kg) no período}) \times 100$		(+) 3%	Relatórios das Cooperativas
Total de Material reciclável destinado às Cooperativas	Kg de papel+Kg de papelão+Kg de plástico destinados à reciclagem de 2017 em relação a 2016		(+) 5%	Relatórios das Cooperativas/Pesagem da Van
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2016	A média de material descartável no trimestre foi de 1.050 kg/mês.		
		Aumento do descarte anual na AGU/BH e queda do consumo de papel A4 em 2016, comparativamente ao descarte e consumo anual de papel A4 em 2015.		
1	jan/fev/mar 2017			
2	abr/mai/jun 2017	A AGU BH/MG encaminha os resíduos recicláveis à Cooperativa de Catadores em veículo próprio. Em março de 2017 começamos a pesar a Van antes de descarregar na Cooperativa e constatamos uma diferença nos pesos apresentados pela cooperativa e o peso da Van. Observamos que 90% do material encaminhado à Cooperativa é composto por papel. Foi inserido na planilha mais um quadro com o peso da Van para continuar observando estas variações. O relatório da Cooperativa muda a cada mês e as datas de envio também estão diferentes no relatório apresentado pela Cooperativa. A diferença de março a junho esta em torno de 441 quilos.		
3	jul/ago/set 2017			
4	out/nov/dez 2017	Considerando férias e recesso, houve redução de 20% na quantidade de impressões no mês dezembro/2017, em relação ao mês anterior.		
5	Consolidado	Não foi possível mensurar o percentual atingido para a meta estabelecida ao tema Gestão de Resíduos, uma vez que somente a partir de 03/2017 foi iniciada a pesagem real dos resíduos sólidos através do peso da Van que os transporta até à cooperativa. Verificou-se que relatórios, até então fornecidos pela COPEMAR, continuam apresentando inconsistências nas quantidades informadas e na periodicidade das datas.		

Gestão de Resíduos - Descarte por tipo de material - Ed. Lemonde														2016-2017		
Descarte de Papel (kg)																
ano	Tipo de material descartado	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta/mês
2016	papelão	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	80,00	89,00	93,00	100,00	90,00	89,00	611,00	50,92	
	papel branco	506,00	0,00	705,00	0,00	0,00	851,00	936,00	899,00	789,00	888,00	855,00	741,00	7.170,00	597,50	
	papel colorido	19,00	0,00	20,00	0,00	0,00	36,00	49,00	78,00	88,00	71,00	69,00	89,00	519,00	43,25	
	papel misto	29,00	0,00	20,00	0,00	0,00	53,00	60,00	57,00	40,00	50,00	25,00	19,00	353,00	29,42	
	plástico	4,00	0,00	9,00	0,00	0,00	12,00	20,00	32,00	36,00	25,00	19,00	20,00	177,00	14,75	
	Total	558,00	-	754,00	-	-	1.022,00	1.145,00	1.155,00	1.046,00	1.134,00	1.058,00	958,00	8.830,00	735,83	1,33

2017	papelão	98,00	101,00	200,00	50,00	351,00	302,00	200,00	233,00	299,00	201,00	300,00	299,00	2.634,00	219,50	
	papel branco	82,00	99,00	100,00	480,00	909,00	289,00	152,00	200,00	358,00	295,00	311,00	255,00	3.530,00	294,17	
	papel colorido	73,00	89,00	92,00	60,00	159,00	94,00	111,00	188,00	154,00	122,00	120,00	112,00	1.374,00	114,50	
	papel misto	100,00	78,00	62,00	70,00	173,00	150,00	89,00	94,00	95,00	86,00	78,00	58,00	1.133,00	94,42	
	plástico	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,67	
	Total	353,00	367,00	454,00	668,00	1.592,00	835,00	552,00	715,00	906,00	704,00	809,00	724,00	8.679,00	723,25	1,30

Fonte: Planilhas fornecidas pela Cooperativa de Catadores de Materiais Recicláveis - COOPEMAR

Obs: Para o período de março a junho/2017, vide análise na "Avaliação do período", página anterior.

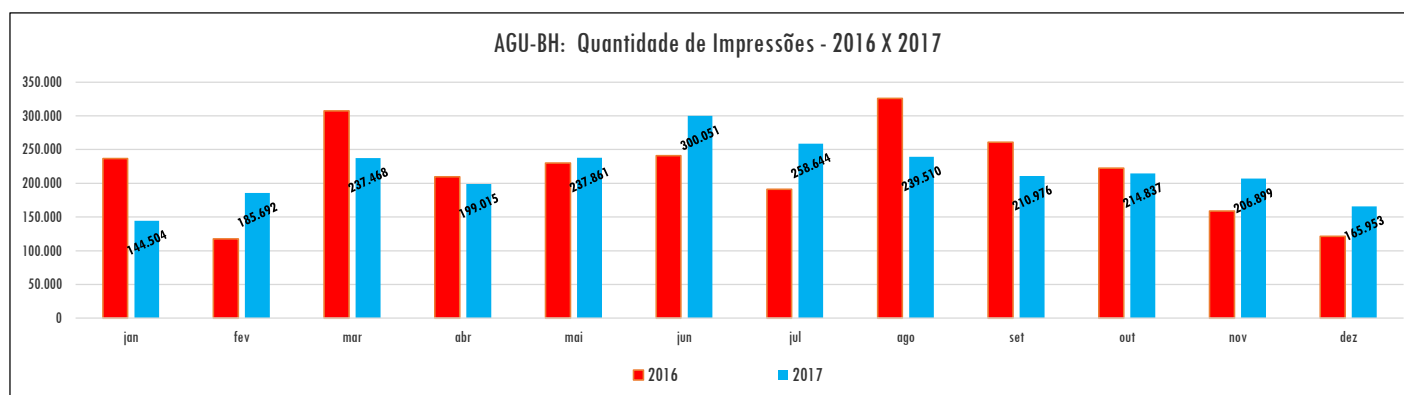
Descarte de Resíduos Recicláveis (kg)																
ano	Unidade	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta/Mês
2017	UAMG	-	-	620,00	1.300,00	1.080,00	930,00	990,00	-	1.190,00	-	-	1.380,00	7.490,00	624,17	13,50


Fonte: Descarte conforme pesagem da Van

Descarte de Lâmpadas e Pilhas (Unidades/kg)																
ano	UAMG	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2017	Lâmpadas (unidades)	0	54	27	0	135	54	0	0	54	0	0	0	324	27	
	Pilhas (kg)	0	5,98	0	0	0	11,65	0	0	19,92	0	0	0	37,55	3,13	

Gestão de Resíduos - Consumo de Papel A4 - Ed. Lemente														2014/2017		
Consumo (Quantidade de Impressão)																
Ano		jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	média/p er capta
2014	CJUMG	2.865	5.720	4.183	3.781	2.772	3.633	3.927	5.347	5.678	5.902	4.546	3.786	52.140	4.345	9
	PFMG	95.879	117.707	130.715	116.223	171.384	120.639	119.013	154.738	136.296	150.187	134.649	91.751	1.539.181	128.265	257
	PUMG	110.383	123.045	138.494	128.963	130.825	175.466	120.459	170.060	123.219	136.623	144.961	89.779	1.592.277	132.690	265
	UAMG	6.022	8.182	8.637	7.709	8.455	8.838	9.482	13.209	11.306	11.326	8.528	8.025	109.779	9.143	18
	Total	215.149	254.654	282.029	256.676	313.436	308.576	252.881	343.354	276.499	304.038	292.684	193.341	3.293.317	274.443	549
2015	CJUMG	2.634	4.817	4.223	3.012	3.267	3.708,00	3.425,00	4.266,00	3.093,00	2.486,00	3.700,00	3.626,00	42.257	8.451	17
	PFMG	78.720	138.321	140.891	116.286	14.774	119.923,00	93.150,00	87.714,00	149.758,00	142.176,00	163.086,00	126.731,00	1.371.530	274.306	549
	PUMG	91.611	127.084	126.647	111.325	105.119	87.217,00	77.862,00	148.090,00	84.849,00	78.065,00	90.985,00	82.639,00	1.211.493	242.299	485
	UAMG	5.222	10.890	9.316	7.152	8.929	8.823,00	7.251,00	10.175,00	8.698,00	5.768,00	7.095,00	6.914,00	96.233	19.247	38
	Total	178.187	281.112	281.077	237.775	132.089	219.671	181.688	250.245	246.398	228.495	264.866	219.910	2.721.513	226.793	454
2016	UAMG	6.399	3.624	8.578	5.719	4.796	4.470	4.079	10.443	5.701	5.840	4.040	3.272	66.961	5.580	10
	CJUMG	2.159	1.148	3.016	2.583	2.785	1.682	1.048	2.105	1.420	1.498	779	759	20.982	1.749	3
	PUMG	90.412	40.879	113.681	80.481	88.182	92.283	75.853	128.293	104.913	99.207	65.907	50.199	1.030.290	85.858	155
	PFMG	137.943	72.076	181.927	120.978	134.358	142.366	110.397	185.185	148.941	115.908	88.026	67.420	1.505.525	125.460	226
	Total	236.913	117.727	307.202	209.761	230.121	240.801	191.377	326.026	260.975	222.453	158.752	121.650	2.623.758	218.647	394
2017	UAMG	3.889	6.960	7.055	6.153	6.534	5.926	5.072	6.589	6.247	8.882	7.355	6.622	77.284	6.440	12
	CJUMG	938	1.612	2.499	2.564	4.525	3.696	4.902	4.318	3.547	3.936	3.302	2.695	38.534	3.211	6
	PUMG	60.938	64.431	85.904	76.111	77.682	84.655	80.220	79.479	76.355	65.109	72.079	53.541	876.504	73.042	132
	PFMG	78.739	112.689	142.010	114.187	149.120	205.774	168.450	149.124	124.827	136.910	124.163	103.095	1.609.088	134.091	242
	Total	144.504	185.692	237.468	199.015	237.861	300.051	258.644	239.510	210.976	214.837	206.899	165.953	2.601.410	216.784	391

Fonte: Para 2017 - PASTA IMPRESSÃO => FECHAMENTO - Aba: RATEIO



 Gestão de Resíduos - Plano de Ação - Ed. Lemonde					2017
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término		
1	Incluir no monitoramento, dados referentes ao descarte de lâmpadas.	jan/17	dez/17	Concluída	Mônica Maria Borges de Thuin
2	Incluir no monitoramento, dados referentes ao descarte de pilhas.	jan/17	dez/17	Concluída	Mônica Maria Borges de Thuin
3	Orçamentos para aquisição de containers com finalidade de acondicionar materias recicláveis, na garagem.	fev/17	mar/17	Concluída	Mônica Maria Borges de Thuin

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.




Apoio Administrativo

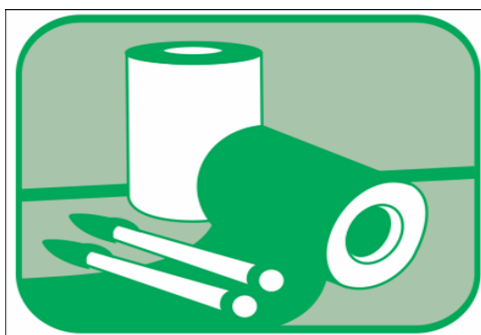
Resultados

Apoio Administrativo na AGU-BH compõe-se por Contínuos, Recepcionistas, Operadores de Máquinas de Reprografia e Copeiras. Os respectivos contratos são gerenciados pela UAMG e sua fiscalização se dá por meio de Indicadores de Qualidade específicos para as atividades desenvolvidas

Apoio Administrativo - Atributos - Ed. Lemonde							2016/2017	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m ²		População
Ed. Lemonde						Construída	Externa	
						16.129,18		576
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
AGUBH				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	18	44h	1	2.627,33		18	002/2017	17/01/2017
Copeira	3	44h	1	3.856,25		3	10/2015	01/12/2015
Recepcionista	3	30h	1	3.224,12		3	18/2014	31/12/2014
Recepcionista	4	44h	1	4.538,42		3	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	6	44h	1	2.736,99		6	08/2017	29/05/2017
Total	34				Total	33		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2017		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%	100%	Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2016	Para o mês de dezembro houve acréscimo de R\$1.281,12 (mil e duzentos e oitenta e um reais e doze centavos) pela aquisição de canecas em função do aumento de número dos servidores e também pela aquisição de copos descartáveis demandados pela Escola da AGU/BH.						
1	jan/fev/mar 2017	Contratação de nova empresa para a categoria "Contínuo" a partir de 17/01/2017, gerando redução do valor mensal, abaixo da média anual de 2016.						
2	abr/mai/jun 2017	Para a categoria "Operador Reprográfico" ocorreu o encerramento do contrato com a empresa em 26/05/2017 e renovação deste com a mesma empresa, em 29/05/2017 via contrato emergencial com prazo de vigência para 180 dias.						
3	jul/ago/set 2017							
4	out/nov/dez 2017	Em dezembro de 2017, início de novo contrato de Copeiragem com valores abaixo dos contratados anteriormente. Aumento de um posto de trabalho na Recepção do Edifício Le Monde em função da transformação, a partir de janeiro/2018, da Unidade Administrativa/MG em Unidade Gestora.						
5	Consolidado	100 % de cumprimento da meta.						

 Apoio Administrativo - Ações - Ed. Lemonde					2017
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Controle do material utilizado nas copas.	jan/17	dez/17	concluído	João Batista
2	Reavaliação da metodologia de trabalho das copeiras.	jan/17	dez/17	concluído	João Batista
3	Capacitação dos terceirizados visando melhor utilização de materiais de consumo e atender a critérios de economicidade e sustentabilidade.	jan/17	dez/17	concluída	João Batista
4	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/17	dez/17	Em andamento	João Batista

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Material de Consumo

Resultados


A UA/MG - Unidade de Atendimento de Minas Gerais, é responsável pela distribuição do material de consumo oriundos da Unidade Gestora no Rio de Janeiro, repassando-o tanto para as unidades de Belo Horizonte quanto para as do interior do estado de Minas Gerais. Não há estoque de material de consumo para atendimento às Unidades.

Cabe destacar que em dezembro de 2015 os itens compostos pelo café e açúcar deixaram de fazer parte dos materiais de consumo necessários ao funcionamento das copas. Portanto, estão incluídos agora, no Contrato de serviços continuados de copeiragem com fornecimento de material (Contrato 010/2015). Apenas os Escritórios Avançados da PGF continuam recebendo café e açúcar distribuídos pela UAMG.

Os gastos indicados aqui se referem ao fornecimento de papel A4 e material de escritório que são adquiridos pela SAD/RJ. O papel A4 é entregue diretamente nas unidades do interior do estado e repassados, trimestralmente, para todas unidades de Minas Gerais. O material de escritório é separado pela SAD/RJ e remetido para a UAMG que aproveitando o percurso dos veículos em deslocamentos de outras atividades oficiais realizam a entrega destes materiais, nas respectivas unidades.

Salienta-se que a UAMG não realiza lançamentos de baixa e inclusão de materiais de consumo, tendo em vista que não é uma Unidade Gestora, ficando a cargo da Superintendência do Rio de Janeiro tal atividade, bem como a responsabilidade pela aquisição destes materiais.

Material de Consumo - Atributos - Ed. Lemonde		2016/2017	
Medir em quantidades e em valores (R\$): Materiais de Consumo adquiridos com destaque no monitoramento de papel A4; Consumo por unidade			
Unidade de Medida	Acompanhamento	Análise de Controle	
Quantidades/Reais (R\$)	Trimestral	Semestral	
Edifício	Área m ²	Quantidade de Servidores	
		Construída	Externa
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480	11.500,00	4.629,18	576
Unidade	Responsável	Gestor	
AGUBH	Rodrigo Jörg Pfeilsticker	Gilson Luiz dos Passos	
Indicador(es):	Valor total do gasto com o material fornecido		
	Valor total do gasto por unidade		
Avaliação no período			
0	Out-Nov-Dez/2016	Out/16: Recebimento de papael A4, na UAMG, para distribuição às unidades: PF, PU, CJU, EAGU e UAMG.	
		Nov/16: Recebimento de papael A4, na UAMG, para distribuição às unidades: PF, PU, CJU, EAGU e UAMG.	
		Dez/16: Recebimento de papael A4, na UAMG, para distribuição às unidades: PF, PU, CJU, EAGU e UAMG.	
1	Jan-Fev-Mar/2017	Em março foram recebidas 1540 resmas de papael A4, na UAMG, para distribuição às unidades: PF, PU, CJU, EAGU e UAMG	
2	Abr-Mai-Jun/2017	Em maio foram recebidas 450 resmas de papel A4, na UAMG, para distribuição às unidades: PF, PU, CJU, EAGU e UAMG. Valor da resma: R\$14,89.	
3	Jul-Ago-Set/2017	Em Agosto foram recebidas 700 resmas de papel A4.	
4	Out-Nov-Dez/2017	Em Novembro foram recebidas 400 e Dezembro 1550 resmas de papel A4.	
5	Consolidado	Conforme gráfico de papel A4 (fls.57), em termos quantitativos, o fornecimento acumulado para o ano de 2017 teve uma redução de 8,4%, comparativamente ao ano anterior. Já o custo do papel A4 fornecido em 2017, aumentou em 19,35% em relação ao custo acumulado de 2016.	

 Material de Consumo - Ações - Ed. Lemonde				2017	
Ação		Prazo		Situação	Responsável (is)
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Disponibilizar ferramenta de controle de estoque nas unidades descentralizadas (SIADs).	jan/17	dez/17	Em andamento.	Gilson Luiz dos Passos
2	Incentivar o consumo consciente em campanhas realizadas pelo PES.	jan/17	dez/17	Em andamento.	Gilson Luiz dos Passos
3	Incrementar a bolsa de material (SIADs) para permuta/transferência entre SIADs e UA/MG.	jan/17	dez/17	Em andamento.	Gilson Luiz dos Passos

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.




Material Permanente

Resultados

A UAMG é unidade executora da logística de distribuição para as unidades em Minas Gerais. As compras encontram-se concentradas na SAD/RJ no tocante a equipamentos elétricos e mobiliários.

A gestão do imobilizado tem considerado a mudança de cultura quanto ao manejo dos bens permanentes do órgão. É importante agregar ao processo de compra, procedimentos como planejamento da contratação, priorização na redução do consumo de energia elétrica e de água, além das compras compartilhadas e logística reversa.

 Bens Permanentes - Atributos - Unidade de Atendimento em Minas Gerais			2016/2017		
Medir em R\$ o investimento em bens permanentes com reflexos na redução de gasto e na adequação dos bens.					
Unid. de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle	
Unidade/R\$		Mensal		trimestral	
Edifício			Área m ²		População
			Construída	Externa	
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480			11.500,00	4.629,18	576
Unidade		Responsável		Gestor	
UAMG		Rodrigo Jorg pfeilsticker		Gilson Luiz dos Passos	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s)		Fonte da(s) Informação(ões)	
		2017			
Inventário de Bens classificados como inservíveis, antieconômicos e ociosos para realização de desfazimento	Relação dos itens por conta	3		SIASG / Sistema ASI Módulo Patrimônio	
Avaliação no período					
0	out/nov/dez 2016				
1	jan/fev/mar 2017				
2	abr/mai/jun 2017				
3	jul/ago/set 2017				
4	out/nov/dez 2017	A partir do início do mês de outubro, foram levantadas as demandas dos itens de material permanente das unidades da AGU (BH e Minas Gerais). A liberação orçamentária em novembro de 2017 permitiu aquisição de vários itens de Material Permanente atendendo não somente às necessidades das unidades do interior, como também as unidades da AGU Belo Horizonte. Assim que forem inseridos no sistema de controle da UAMG, estes bens permanentes serão atualizados nas próximas publicações do PLS.			
5	Consolidado	100 % de cumprimento da meta.			

BENS MÓVEIS PERMANENTES - ENTRADA - EXERCÍCIO DE 2015					
DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UNIT. MÉDIO(R\$)	VALOR BRUTO. (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO - 123110102	1		111,89		
P5805003055 - APARELHO TELEFONICO SEM FIO	1	111,89	111,89	COMPRA	SIM
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETIC - 123110107	4		11756		
P6130002025 - ESTABILIZADOR TIPO NO BREAK	4	2.939,00	11.756,00	COMPRA	SIM
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS GRAFICOS - 123110108	66		45898,6		
P7490007025 - FRAGMENTADORA DE PAPEL	66	695,43	45.898,60	COMPRA	SIM
EQUIPAMENTOS HIDRAULICOS E ELETRIC - 123110121	1		1624,7		
P4320002035 - MOTO BOMBA SUBMERSA	1	1.624,70	1.624,70	INCORPORAÇÃO	NÃO SE APLICA
MAQ. UTENSILIOS E EQUIP. DIVERSOS - 123110125	3		3899,15		
P4120001035 - CONDICIONADOR DE AR DE TETO	1	1.054,63	1.054,63	INCORPORAÇÃO	NÃO SE APLICA
P6645002095 - RELOGIO DATADOR TIPO PROTOCOLADOR	2	1.422,26	2.844,52	COMPRA	SIM
EQUIP. DE PROCESSAMENTO DE DADOS - 123110201	381		492589,22		
P7010002075 - MICROCOMPUTADOR .	181	2.276,60	412.064,60	COMPRA	SIM
P7010003045 - MICROCOMPUTADOR PORTATIL NOTEBOOK	13	412,31	5.360,00	DOAÇÃO	NÃO SE APLICA
P7025036015 - MONITOR LCD	181	403,40	73.015,40	COMPRA	SIM
P7025005015 - MONITOR DE VIDEO MONOCROMATICO	6	358,20	2.149,22	DOAÇÃO	NÃO SE APLICA
APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS - 123110301	84		67639,78		
P7320004025 - CAFETEIRA ELETRICA SEMI-INDUSTRIAL	23	795,63	18.299,60	COMPRA	SIM
P4120003015 - CONDICIONADOR DE AR DE PAREDE	1	500,00	500,00	DOAÇÃO	NÃO SE APLICA
P4120003025 - CONDICIONADOR DE AR DE TETO	1	7.650,00	7.650,00	DOAÇÃO	NÃO SE APLICA
P4610003015 - FILTRO DE AGUA DE PAREDE	27	649,00	17.523,00	COMPRA	SIM
P7310005015 - FORNO DE MICROONDAS	22	423,96	9.327,18	COMPRA	SIM
P4110006035 - GELADEIRA DOMESTICA	10	1.434,00	14.340,00	COMPRA	SIM
MAQ. INST. UTENSILIOS DE ESCRITORIO - 123110302	1		1422,26		
P6645002085 - RELOGIO TIPO PROTOCOLADOR	1	1.422,26	1.422,26	COMPRA	SIM
MOBILIARIO EM GERAL - 123110303	642		393928,02		
P7125001025 - ARMARIO ALTO EM MADEIRA	43	700,00	30.100,00	COMPRA	SIM
P7125002025 - ARMARIO BAIXO EM MADEIRA	92	450,00	41.400,00	COMPRA	SIM
P7125009025 - ARMARIO EM MADEIRA	22	692,18	15.228,00	COMPRA	SIM
P7195004015 - BANCO DE ESPERA	2	490,00	980,00	COMPRA	SIM
P7195035015 - BIOMBO ESTRUTURA	2	11.971,51	23.943,02	COMPRA	SIM
P7110008045 - CADEIRA FIXA EM PLASTICO	56	98,00	5.488,00	COMPRA	SIM
P7110067015 - ESTAÇÃO DE TRABALHO	14	1.300,00	18.200,00	COMPRA	SIM
P7125005025 - ESTANTE EM MADEIRA	59	600,00	35.400,00	COMPRA	SIM
P7110029015 - GAVETEIRO MOVEL EM MADEIRA	149	400,00	59.600,00	COMPRA	SIM
P7195037015 - MESA DE ADVOGADO	6	800,00	4.800,00	COMPRA	SIM
P7110068015 - MESA EM MADEIRA	159	791,82	125.900,00	COMPRA	SIM
P7105017025 - MESA PARA COPA E COZINHA	5	687,80	3.439,00	COMPRA	SIM
P7110023015 - MESA PARA REUNIAO EM MADEIRA	27	861,11	23.250,00	COMPRA	SIM
P7110075015 - MESA PARA REUNIÃO OVAL	6	1.033,33	6.200,00	COMPRA	SIM
VEICULOS DIVERSOS - 123110501	17		4598		
P7310003015 - CARRINHO DE CHA	4	444,00	1.776,00	COMPRA	SIM
P3920004015 - CARRINHO PARA SUBIR ESCADA	10	179,00	1.790,00	COMPRA	SIM
P3920001065 - CARRINHO PARA TRANSPORTE DE PROCESSOS	3	344,00	1.032,00	COMPRA	SIM
PECAS NAO INCORPORAVEIS A IMOVEIS - 123119909	2		5636,5		
P7110042015 - DIVISORIA REMOVIVEL	1	4.177,30	4.177,30	COMPRA	SIM
P7230005015 - PERSIANA HORIZONTAL	1	1.459,20	1.459,20	COMPRA	SIM

BENS MÓVEIS PERMANENTES - ENTRADA - EXERCÍCIO DE 2016					
DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UNIT. MÉDIO(R\$)	VALOR BRUTO. (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
MOBILIÁRIO EM GERAL					
110009015 - CADEIRA GIRATORIA EM COURVIM NA COR PRETA, COM DIFERENCIAL (APOIO PARA PESCOÇO E CABEÇA), ESPALDAR ALTO, COM BRAÇO E ENCOSTO REGULÁVEIS, RODÍZIO DE DUPLO GIRO, MARCA MOBILIARE, MODELO ERKEL-921.	6	2.124,00	12.744,00	COMPRA	SIM
110009015 - CADEIRA GIRATORIA EM COURVIM NA COR PRETA, ESPALDAR ALTO, COM BRAÇOS E ESCOSTO REGULÁVEIS, RODÍZIO DE DUPLO GIRO, MARCA MOBILIARE, MODELO ERKEL.	206	604,00	124.424,00	COMPRA	SIM
110009015 - CADEIRA GIRATORIA EM COURVIM NA COR PRETA, ESPALDAR MÉDIO, COM BRAÇOS E ESCOSTO REGULÁVEIS, RODÍZIO DE DUPLO GIRO, MARCA MOBILIARE, MODELO ERKEL.	179	495,00	88.605,00	COMPRA	SIM
110008015 - CADEIRA FIXA EM COURVIM NA COR PRETA, ESPALDAR MÉDIO, BRAÇOS E ENCOSTO FIXOS, MARCA: MOBILIARE, MODELO ERKEL.	58	365,00	21.170,00	COMPRA	SIM
110032015 - POLTRONA GIRATORIA ESPALDAR ALTO EM COURVIM COR PRETA, COM BRAÇOS, ALTURA DO ENCOSTO-430MM, LARGURA-460MM, PROFUNDIDADE DO ASSENTO-460MM, LARGURA: 490MM. Marca: TECNO2000	4	640,00	2.560,00	COMPRA	SIM
105030055 - SOFA EM COURO ECOLÓGICO PRETO, UM LUGAR, ESPALDAR MÉDIO, APOIO PARA OS BRAÇOS, ALTA RESISTÊNCIA AO RASGAMENTO. MARCA TOX PLAST.	3	1.530,00	4.590,00	COMPRA	SIM
105030055 - SOFA EM COURO ECOLÓGICO PRETO, DOIS LUGARES, ESPALDAR MÉDIO, MÓDULOS DIRETAMENTE LIGADOS, APOIO PARA OS BRAÇOS, ALTA RESISTÊNCIA AO RASGAMENTO, MARCA: TOX PLAST.	6	2.490,00	14.940,00	COMPRA	SIM
Total	462		269.033,00		

Fonte: Planilhas da DIMAP - SAD/RJ com itens cadastrados até 30/06/2016.

BENS MÓVEIS PERMANENTES - ENTRADA - EXERCÍCIO DE 2017											
MOBILIÁRIO EM GERAL	JANEIRO			FEVEREIRO			MARÇO			CRITÉRIOS	
	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
125001025 - ARMÁRIO ALTO EM MADEIRA MDF, 3 PRATELEIRAS MEDINDO 900X470X1600MM - CRISTAL	-	-	-	-	-	-	17	730,00	12.410,00	COMPRA	SIM
025013015 - LEITORA PORTÁTIL DE CÓDIGO DE BARRAS COR PRETA, MODELO QW2120 -BKK115, INTERFACE USB, COM CABO USB (90 A 052043 E SUPORTE (STD-QW20-BK) MARCA DATALOGIC)	104	362,00	37.648,00	-	-	-	-	-	-	COMPRA	SIM
110068015 - MESA EM MADEIRA MESA RETANGULAR MEDINDO 1000X600X750MM - CRISTAL	-	-	-	-	-	-	17	250,00	4.250,00	COMPRA	SIM
195037015 - MESA DE ADVOGADO MESA RETANGULAR 1600X1600X600X755MM, TAMPO INTEIRIÇO - CRISTAL	-	-	-	-	-	-	1	719,70	719,70	COMPRA	SIM
110029015 - GAVETEIRO MOVEL EM MADEIRA MDF, 03 GAVETAS, DIMENSÕES 430X550X700MM	-	-	-	-	-	-	1	390,00	390,00	COMPRA	SIM
120001035 - CONDICIONADOR DE AR DE TETO TIPO SPLIT, 12.000 BTUS, TENSÃO 220V, 60 HZ, MARCA: GREE AGRATO KOMOKO	12	1.360,00	16.320,00	-	-	-	-	-	-	COMPRA	SIM
Total	116	1.722,00	53.968,00	-	-	-	36	2.089,70	17.769,70		

Fonte: Relatórios da DIMAP - SAD/RJ com itens cadastrados até 31/03/2017.

MOBILIÁRIO EM GERAL	ABRIL			MAIO			JUNHO			CRITÉRIOS	
	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
130002015 - ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM CAPACIDADE DE 3KVA, ENTRADA BIVOLT, SAÍDA EM 127V, PROTEÇÃO 06/2017 CONTRA SURTO DE TENSÃO, MARCA TITAN.	-	-	-	-	-	-	3	2.500,00	7.500,00	COMPRA	SIM
010002075 - MICROCOMPUTADOR . OPTIPLEX 7040, CORE I5-6500T, RAM 6GB, SSD256GB, INTEL AC7260 COM BLUETOOTH 4.0 WID 10 PRO (ACOMPANHA MOUSE, TECLADO E CABOS) Marca: DELL (86 séries distintas)	-	-	-	-	-	-	86	4.078,81	350.777,66	COMPRA	SIM
025005035 - MONITOR LED P2317H, TELA DE 23" ANTIREFLEXO (ACOMPANHA SUPORTE METÁLICO TRASEIRO) Marca DELL (86 séries distintas)	-	-	-	-	-	-	86	311,19	26.762,34	COMPRA	SIM
125005015 - ESTANTE EM AÇO TIPO DESMONTÁVEL, PINT. ELETROST. EPÓXI, CINZA ESCURO, ALT.2,30 A 2,40M, LARG. 0,92 A 0,94M.	-	-	-	30	244,12	7.323,60	-	-	-	COMPRA	SIM
Total	-	-	-	30	244,12	7.323,60	175	6.890,00	385.040,00		

Fonte: Relatórios da DIMAP - SAD-RJ/Secretaria Geral/AGU. Emissão em 06/07/2017

MOBILIÁRIO EM GERAL	JULHO			AGOSTO			SETEMBRO			CRITÉRIOS	
	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
010014015 - ACCESS POINT . APS030DN MAINFRAME 11ACGENERAL - 50082660	-	-	-	69	1.901,00	131.169,00	-	-	-	COMPRA	SIM
MESA PENINSULAR CHEFIA, MDP, CRISTAL-GRAFITE, SEMI-FOSCO E ANTI REFLEXO, MED: 2100X1800X700X600X750MM MARCA: TECNO2000	-	-	-	-	-	-	2	870,00	1.740,00	COMPRA	SIM
105040015 - MESA DE CANTO MDP, CINZA CRISTAL, MED: 600X600X320MM MARCA: TECNO2000	-	-	-	-	-	-	3	250,00	750,00	COMPRA	SIM
110061015 - ESTAÇÃO DE TRABALHO MDP, CINZA CRISTAL, MED: 1600X1400X660X750MM MARCA: TECNO2000	-	-	-	-	-	-	9	915,99	8.243,91	COMPRA	SIM
125002025 - ARMÁRIO BAIXO EM MADEIRA MDP, 02 PORTAS, CINZA CRISTAL, MED: 800X500X900 MM MARCA: TECNO2000	-	-	-	-	-	-	49	337,68	16.546,32	COMPRA	SIM
125001025 - ARMÁRIO ALTO EM MADEIRA MDP, 02 PORTAS, 03 PRATELEIRAS, CINZA CLARO, MED: 800X500X1600 MM MARCA: TECNO2000	-	-	-	-	-	-	25	730,00	18.250,00	COMPRA	SIM
105018025 - MESA DE CENTRO EM MADEIRA MDP, CINZA CRISTAL, MED: 1000X600X350 MM MARCA: TECNO 2000	-	-	-	-	-	-	2	290,00	580,00	COMPRA	SIM
110059015 - MESA PARA REUNIÃO EM MADEIRA REDONDA MDP, CINZA CRISTAL, SEMI-FOSCO E ANTI-REFLEXO, MED: 1200X755 MM MARCA: TECNO2000	-	-	-	-	-	-	10	400,00	4.000,00	COMPRA	SIM
195033015 - MESA PENINSULAR MDP, COR CINZA CRISTAL, SEMI-FOSCO E ANTI-REFLEXO, MED: 1600X1600X600X600X755 MM MARCA: TECNO 2000	-	-	-	-	-	-	109	719,70	78.447,30	COMPRA	SIM
110029015 - GAVETEIRO MOVEL EM MADEIRA MDP, CINZA CRISTAL, SEMI-FOSCO E ANTIREFLEXO, 03 GAVETAS, MED: 430X550X700MM MARCA: TECNO2000	-	-	-	-	-	-	120	390,00	46.800,00	COMPRA	SIM
Total	-	-	-	69	1.901	131.169,00	329	4.903,37	175.357,53		

Fonte: Relatórios da DIMAP - SAD-RJ/Secretaria Geral/AGU. Emissão em 06/07/2017

Material Permanente - Plano de Ação					2017	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Implantação do SIADS	jan/17	dez/17	Em andamento	SEPAT	-
2	Levantamento de bens registrados como permanentes e atualmente classificados como de consumo para posterior proposta de baixa patrimonial	jan/17	dez/17	Em andamento	SEPAT	
3	Realização do Inventário de bens 2016	jan/17	nov/17	Em andamento	SEPAT	-
4	Elaboração de processos para desfazimento de bens móveis ociosos e inservíveis	mai/17	dez/17	Em andamento	Logística	Paulo Fernando
5	Levantamento de demanda dos itens de materiais permanentes, juntamente às unidades da AGU (capital/interior) e realização de procedimentos licitatórios para aquisição dos mesmos. Itens licitados: poltronas e sofás; cadeiras; fornos de microondas; lâmpadas LED; nobreaks; mesas; armários; leitores óticos; televisores; bebedouros; geladeiras; protocoladores de documentos; balanças eletrônica digital; webcams; multilasers; persianas.	out/17	dez/17	Em andamento	SELIC	Rosemary G. Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Obras e Manutenção Predial

Resultados

A Unidade Administrativa Minas Gerais não possui contrato próprio de manutenção predial para o edifício sede da AGU, em Belo Horizonte. Existe o condomínio que atende as necessidades de manutenção do imóvel sob a responsabilidade da CASA - Consórcio de Administração e Serviços Auxiliares Ltda.

O condomínio realiza a gestão e manutenção predial do imóvel compreendendo rotinas de administração sob sua responsabilidade para manter o prédio em bom estado de conservação e promover o bem-estar de todos. Para conservar este patrimônio imobiliário as investidas na manutenção preventiva foram a melhor escolha ao pensar na economicidade, envolvendo: manutenção dos aparelhos de ar condicionado, manutenção de moto bombas e caixas d'água, manutenção de jardins, manutenção da fonte de água, manutenção de elevadores, manutenção de aparelhos purificadores de ar, manutenção de portões e interfones. Por outro lado, está também sob a responsabilidade da administração serviços envolvendo mão de obra, reunindo as seguintes categorias: Porteiros, Supervisor Predial e Manobristas.

Manutenção Predial - Atributos							2017	
Medir, em Reais, os gastos da manutenção predial com reflexos na racionalização do consumo e na adequação das despesas								
Unidade de Medida			Acompanhamento			Análise de Controle		
R\$			Mensal			Trimestral		
Edifício					Área m ²		População	
					Construída	Externa		
Edifício Le Monde - Rua Santa Catarina, 480 - Lourdes - BH/MG					11.500,00	4.629,18	576	
Área Total					16.129,18		576	
Unidade			Responsável			Gestor do Tema		
AGUBH			Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes		
Contratos								
Serviços com mão de obra					Serviços sem mão de obra			
N.º	Categoria	Postos			N.º	Serviço/ Equipamentos		
		C. Horária	Sede	Valor Posto R\$		Descrição do serviço	Sede	Valor Mensal R\$
N.º	Manobrista	36	4	9.315,00	N.º	Manutenção de: ar condicionado, motobomba, jardim, fonte de água, elevadores, aparelhos purificadores de ar e portão/interfone.	7	16.838,60
	Porteiro	36	4	8.743,00				
	Supervisor Predial	220	1	4.305,00				
	Total			22.363,00				
	Total de despesa com pessoal (Balancetes Mensais do Condomínio):			28.389,52				
Indicador (es)/Métrica (s)		Fórmula (s)			Meta(s) 2017		Fonte da(s) Informação (ões)	
Gastos com manutenção predial		= $\frac{\text{gasto do ano de 2017} - \text{gasto do ano de 2016}}{\text{gasto do ano de 2016}} * 100$			(-) 20%		Balancetes Mensais do Condomínio SAPIENS	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2016							
1	Jan-Fev-Mar/2017	Não ocorreram informações relevantes, neste trimestre.						
2	Abr-Mai-Jun/2017	A retirada do serviço de vigilância do condomínio, com aditamento ao contrato de vigilância já existente na AGU, diminuiu significativamente o total da Taxa de Administração de Condomínio, a partir deste trimestre.						
3	Jul-Ago-Set/2017	A partir de agosto/2017, a contratação dos serviços de Portaria, Manobristas e Supervisor Predial, diretamente pelo Condomínio, acarretou nova redução do valor total da Taxa de Administração do Condomínio.						
4	Out-Nov-Dez/2017							
5	Consolidação	Frente aos valores praticados em 2016, para a Taxa de Administração do Condomínio, a partir do mês de abril/2017, ocorreu redução considerável em seus valores mensais. Comparativamente ao ano anterior, o percentual de redução desta taxa foi de 30% e o percentual da meta estabelecida ao tema, foi de 20% de redução.						

Manutenção Predial - Dados															2016/2017		
Gasto (R\$)																	
1 - Manutenção ar condicionado - Real Ar Condicionado Ltda EPP																	
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m ²	
2016	8.527,26	8.527,26	8.527,26	8.527,26	8.527,26	8.527,26	8.527,26	8.527,26	8.527,26	8.295,00	8.295,00	8.295,00	101.630,34	8.469,20	14,70	0,53	
2017	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	99.540,00	8.295,00	14,40	0,51	
2 - Manutenção de Motobombas																	
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m ²	
2016	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	4.752,00	396,00	0,69	0,02	
2017	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	4.752,00	396,00	0,69	0,02	
3 - Manutenção de Jardim																	
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m ²	
2016	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	5.280,00	440,00	0,76	0,03	
2017	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	5.280,00	440,00	0,76	0,03	
4 - Manutenção da Fonte de Água																	
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m ²	
2016	340,00	340,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	4.480,00	373,33	0,65	0,02	
2017	380,00	380,00	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00	4.780,00	398,33	0,69	0,02	
5 - Manutenção de Elevadores Thyssenkrupp Elevadores S/A																	
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m ²	
2016	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.820,30	5.820,30	5.820,30	5.800,09	5.822,14	69.683,13	5.806,93	10,08	0,36	
2017	5.822,14	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	73.940,74	6.161,73	10,70	0,38	
6 - Manutenção de Aparelhos Purificadores de Ar																	
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m ²	
2016	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	948,00	948,00	948,00	875,00	875,00	10.719,00	893,25	1,55	0,06	
2017	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	10.500,00	875,00	1,52	0,05	
7 - Manutenção de Portão/Interfone																	
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m ²	
2016	200,00	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	2.576,00	214,67	0,37	0,01	
2017	216,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	2.834,00	236,17	0,41	0,01	
Total Geral (R\$)																	
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m ²	
2016	16.578,26	16.594,26	16.634,26	16.634,26	16.634,26	16.634,26	16.634,26	16.727,56	16.727,56	16.495,30	16.402,09	16.424,14	199.120,47	16.593,37	28,81	1,03	
2017	16.424,14	16.816,60	16.838,60	16.838,60	16.838,60	16.838,60	16.838,60	16.838,60	16.838,60	16.838,60	16.838,60	16.838,60	201.626,74	16.802,23	29,17	1,04	
8 - Seguro contra incêndio																	
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m ²	
2016	3.591,81	3.591,81	3.591,81	3.591,81	3.591,81	-	-	-	-	-	-	-	17.959,05	1.496,59	2,60	0,09	
2017	3.515,43	3.515,43	3.515,43	3.515,43	3.515,43	-	-	-	-	-	-	3.632,52	21.209,67	1.767,47	3,07	0,11	
9 - Taxa de Administração de Condomínios - Casa Consórcio Administração e Serv. Auxiliares Ltda																	
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m ²	
2016	121.930,11	110.861,55	123.784,71	122.860,71	133.904,33	132.428,34	132.428,34	133.240,03	130.765,03	129.447,48	124.138,47	124.088,58	1.519.877,68	126.656,47	219,89	7,85	
2017	129.583,55	132.529,41	135.197,38	83.367,68	83.367,68	83.756,61	79.500,71	79.500,71	61.960,93	63.115,93	63.115,93	66.140,96	1.061.137,48	88.428,12	153,52	5,48	

Fonte: consultas dos Balançetes virtuais no site = <http://www.admcasa.com.br/site/>

Manutenção Predial - Dados					2017	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Levantamento mensal das informações destinadas à manutenção predial (dos anos de 2016 e 2017) do Condomínio Edifício Le Monde, tendo como fonte os Balancetes Mensais da Administradora Casa alugueis, condomínios e corretagens.	set/17	dez/17	Concluído	Elza Alves Gomes	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.