



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
SECRETARIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO

Plano de Logística Sustentável

RESULTADOS
Belo Horizonte - MG

2018





Advogado-Geral da União

Grace Maria Fernandes Mendonça

Secretária-Geral de Administração

Isabella Maria de Lemos

Diretoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento Institucional

Renata Silva Pires de Carvalho

Diretoria de Planejamento, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Júnia Cristina França Santos Egídio

Coordenação-Geral de Desenvolvimento Institucional e Riscos

Naimar Cabeleira de Araujo Moretti

Coordenação-Geral de Gestão da Documentação e Informação

Maria Dalva Pimentel Mendes Fernandes

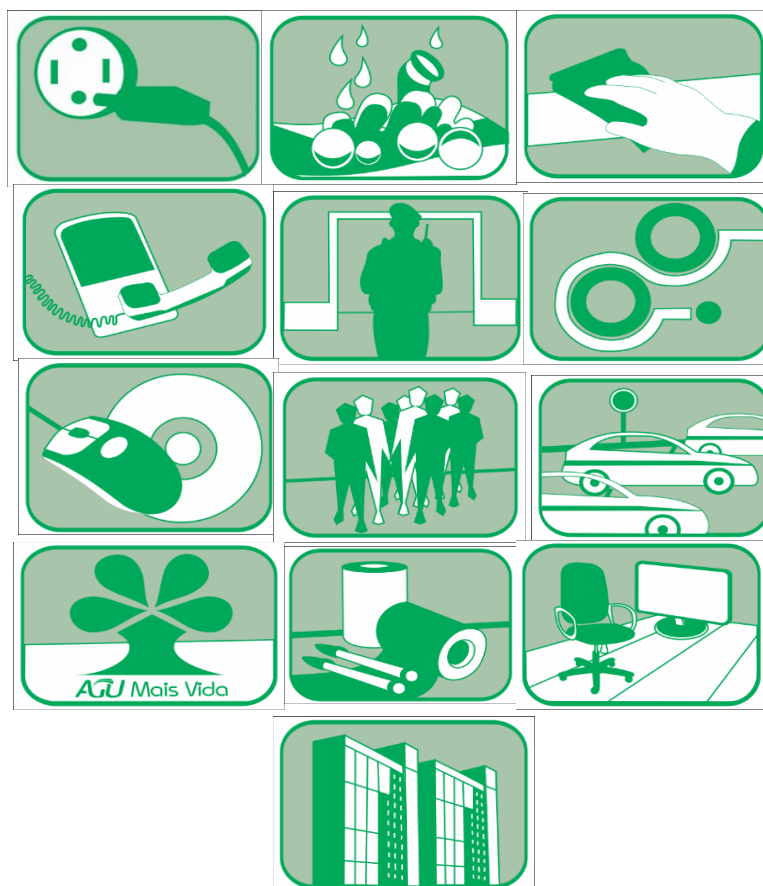
Coordenador da Unidade de Administração em Minas Gerais

Rodrigo Jörg Pfeilsticker



Plano de Logística Sustentável

Resultados



**Belo Horizonte
2018**



Plano de Logística Sustentável

Realização

Secretaria-Geral de Administração

Coordenação Administrativa e Execução

Unidade de Atendimento em Minas Gerais - UAMG

Coordenação Técnica

Unidade de Atendimento em Minas Gerais - UAMG

Equipe Técnica na UAMG:

Rodrigo Jörg Pfeilsticker

Ráuer Belvino da Costa

Elza Alves Gomes

Aguinaldo Vieira Maciel

Mônica Maria Borges de Thuin

Maria Edwirges Madeira

É permitida a reprodução total ou parcial desde que citada a fonte.

6ª Edição: Julho/2018

Plano de Gestão de Logística Sustentável da AGU. Caderno Resultados Minas Gerais. Belo Horizonte, 2018.

http://www.agu.gov.br/page/content/detail/id_conteudo/335771



Plano de Logística Sustentável

Resultados - BELO HORIZONTE

SUMÁRIO

Sumário	5
Metas da Unidade e Avaliação de Desempenho	6
Apresentação	8

1) Edifício Le Monde - AGU Belo Horizonte:

1.1) Qualidade de Vida	9
1.2) Transporte Terrestre	12
1.3) Energia Elétrica	18
1.4) Água e Esgoto	54
1.5) Limpeza	81
1.6) Telefonia	87
1.7) Vigilância	94
1.8) Gestão de Resíduos	98
1.9) Apoio Administrativo	103
1.10) Material de Consumo	159
1.11) Material Permanente	163
1.12) Manutenção Predial.....	170

2) Unidades do Interior - AGU Minas Gerais:

2.1) Energia Elétrica:	
2.1.0) Consolidado de Energia Elétrica - Interior	23
2.1.1) PSF Divinópolis	24
2.1.2) PSF Juiz de Fora	27
2.1.3) PSU Juiz de Fora	30
2.1.4) EA Lavras	34
2.1.5) PSU Montes Claros	36
2.1.6) PSF Poços de Caldas	39
2.1.7) PSU Uberara	42
2.1.8) PSU Uberlândia	45
2.1.9) PSF Uberlândia	48
2.1.10) PSF/PSU Varginha	51
2.2) Água e Esgoto:	
2.2.0) Consolidado de Água e Esgoto - Interior.....	59
2.2.1) PSF Divinópolis	60
2.2.3) PSF Juiz de Fora	63
2.2.4) EA Lavras	66
2.2.5) PSF Poços de Caldas	69
2.2.6) PSU Uberaba	72
2.2.7) PSU Uberlândia	75
2.2.8) PSU/PSF Varginha	78
2.3) Apoio Administrativo	
2.3.1) PSF Divinópolis	107
2.3.2) PSF Juiz de Fora	110
2.3.3) PSU Juiz de Fora	113
2.3.4) EA Lavras	116
2.3.5) PSF Montes Claros	119
2.3.6) PSU Montes Claros	122
2.3.7) PSF Poços de Caldas	125
2.3.8) PSF Uberlândia	128
2.3.9) PSU Uberlândia	131
2.3.10) PSU Uberaba	134
2.3.11) PSF Uberara	137
2.3.12) PSF Varginha	140
2.3.13) PSU Varginha	143
2.3.14) EA Passos.....	146
2.3.15) EA Viçosa.....	149
2.3.16) Consolidado de Apoio Administrativo - Interior.....	158

Plano de Logística Sustentável



Metas da Unidade

Meta é o passo-a-passo a ser seguido no alcance de um objetivo estabelecido. As metas bem definidas favorecem ao gestor selecionar quais atividades serão executadas, por quem serão realizadas e quando serão cumpridas. É constituída por três partes: objetivo a ser atingido, valor e prazo. Elas podem ser retratadas por fórmulas (que mostram a relação entre variáveis) ou apresentadas por meio de textos que retratem análises qualitativas, julgamentos, percepções ou insights. A relação de metas da unidade representa os compromissos assumidos com a melhoria da qualidade dos serviços prestados. No processo de planejamento, organização, controle e liderança o gestor tem como atribuição estabelecer as metas para sua Equipe de forma a organizar recursos com intuito de atingi-las.



Plano de Logística Sustentável

Plano Gestão de Logística Sustentável - Metas/2018 em Belo Horizonte

Temas		Indicador / Métrica	Meta
1	Qualidade de Vida	Quantidade de Eventos	5
		Quantidade de Projetos	6
2	Transporte Terrestre	Acompanhar Gasto com Veículos Locados	-
		Acompanhar Gasto com Serviço de Taxi	-
		Acompanhar emissão de CO ²	-
3	Energia Elétrica	Consumo de Energia	(-) 0,5%
4	Água e Esgoto	Consumo de Água	(-) 1%
5	Limpeza	Redução da variedade de itens contratados	-
		Redução da quantidade contratada	-
6	Telefonia	Gasto com contrato de locação	-
		Gasto com Serviço de TFC e TMP	-
		Qtide. Minutos de ligações locais (FIXO-FIXO)	-
		Qtide. Minutos de ligações interurbanas (FIXO-FIXO e FIXO-MOVEL)	-
		Qtide.de minutos celular local	-
		Qtide.de minutos celular interurbano	-
7	Vigilância	Quantidade de Vigilantes	-
		Quantidade de Postos	-
		Redução de Gasto	-
8	Gestão de Resíduos	Descarte X Requisição de A4	(+) 3%
		Papelão/Papel Branco-Colorido-Misto/Plástico	(+) 5%
9	Apoio Administrativo	Capacitação por Categoria	100%
		Avaliação de Serviços	-
		Custos e glosas (monitorar)	-
10	Material de Consumo	Gasto por unidade	-
		Gasto per capta	-
11	Material Permanente	Inventário de Bens classificados como inservíveis, antieconômicos e ociosos para realização de desfazimento	-
12	Manutenção Predial	Redução de gastos	(-) 2%



Apresentação: Edifício-Sede



O Edifício-Sede da AGU em Minas Gerais, Ed. Lemonde, situa-se na cidade de Belo Horizonte, no bairro de Lourdes, e trata-se de imóvel locado, ainda em 2010, após ter sido selecionado por atender aos critérios definidos no Projeto Esplanada Sustentável – PES, sendo destinado à instalação conjunta das unidades da AGU. É uma edificação nova de concepção e arquitetura moderna, constituído por 26 pavimentos, sendo 04 destinados à garagem, as quais perfazem um total de 172 vagas e 352 salas. É dotado de fachadas em pele de vidro e textura, com esquadrias de alumínio anodizado.

O prédio conta ainda com o serviço de 5 elevadores de última geração. Possui sistema de ar-condicionado Split, individualizado por sala, com controle de temperatura nas salas. O piso é em cerâmica no tamanho 45cm x 45cm e as paredes internas são em “drywall”. Apresenta, ainda, relógio medidor de energia, torneiras com temporizadores, vasos sanitários com caixa acoplada e válvulas de duplo fluxo, acendimento de lâmpadas com sensor de presença e temporizador nas escadas, mecanismo de reutilização de água da chuva e película nos vidros externos.



Qualidade de Vida

Resultados


O Programa AGU Mais Vida objetiva proporcionar ao quadro de pessoal condições para o desenvolvimento de hábitos e atitudes que viabilizem um estilo de vida saudável.


São resultados a serem alcançados pelo Programa:

- I - redução do absenteísmo;
- II- maior motivação e eficácia no trabalho;
- III - melhoria nas relações interpessoais e gerenciais; e
- IV - melhoria do ambiente de trabalho.

O Programa é dividido em quatro eixos: Prevenção e Saúde; Integração Sociocultural; Valorização e Reconhecimento; Capacitação e desenvolvimento.

O desafio, para a UAMG — AGU Mais Vida, é o bem-estar dos servidores, membros, terceirizados e estagiários, buscando alcançar os resultados propostos pelo programa AGU Mais Vida nacional, transformando o local de trabalho em algo mais prazeroso ao servidor, diminuindo o número de licenças de saúde e, conseqüentemente, atingindo a satisfação do usuário-cidadão e a eficiência e eficácia dos serviços prestados .

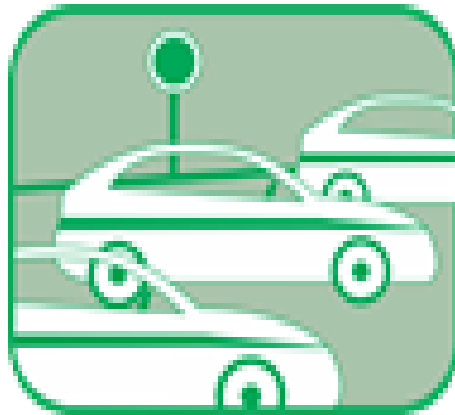
 Programa AGU Mais Vida			2017/2018	
Promover o aumento da motivação e da eficácia no trabalho por meio da melhoria nas relações interpessoais e do ambiente de trabalho.				
Unid. de Medida	Acompanhamento	Análise de Controle		
Projetos e Ações	Semestral	Anual		
Público Alvo		Quantidade		
Servidores				
Unidade	Responsável	Gestor		
AGUBH	Rodrigo Jörg Pfeilsticker	Mônica Maria Borges de Thuin		
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2018	Fonte da(s) Informação (ões)	
Realização de eventos	Quantidade de eventos incluídos os de abrangência nacional	5	AGU mais vida	
Redução de stress e promoção da interação dos servidores no ambiente de trabalho.	Quantidade de projetos realizados no recinto do Ed. Lemonde.	6		
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017	Em dezembro a atividade principal foi o "Natal da AGU/Minas Gerais", onde realizamos as seguintes atividades: Cerimonia de Natal com a presença dos dirigentes/representantes da PF,PU,CJU e UAMG onde foram distribuídas aos terceirizados 88 cestas de natal e os presentes das cartinhas de natal dos filhos e netos até 10 anos. Foi distribuído também bombons com cartões de natal confeccionados pelo pessoal da UAMG.		
1	jan/fev/mar 2018	Participação na rede "Sustenta Minas" - grupo formado por 12 instituições, cujo tema para 2018 é Gestão de Resíduos Sólidos. Em março/2018 foi assinado, em Belo Horizonte, contrato com a Associação "Lacre do Bem" e encaminhado ofício às unidades do interior incentivando a participação das mesmas.		
2	abr/mai/jun 2018	A Campanha de Vacinação contra gripe foi realizada no dia 17/04/2018 na sede da AGU/BH e, no mês de maio/2018, a clínica Imunizar disponibilizou vacinas às pessoas que por algum motivo não puderam ser vacinados no dia 17/04. Colaboração da UAMG na construção e participação no I Seminário da Rede Sustenta Minas realizado no dia 05 de junho (Dia Mundial do Meio Ambiente, Dia Nacional da Reciclagem, Dia da Ecologia).		
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidado			

 Programa AGU Mais Vida						2018													
	Projetos	Abran- gência	Público Alvo	Parcerias	Custos (R\$)		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
					Parcerias	AGU													
Integração Sociocultural	Credenciamento de Instituições prestadoras de serviço	Local	Servidores, advogados e procuradores.	X	sem custos	sem custos													
	"Lacre do Bem" - assinatura de contrato, divulgação interna/externa e recolhimento dos lacres.	Local	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos													
	Oficina de recicláveis	Local	Servidores, advogados e procuradores.	X	sem custos	sem custos													
	Campanha de Solidariedade - Doação de roupas de frio	Nacional	Servidores, advogados e procuradores.	X	sem custos	sem custos													
	Veiculação de mensagens e panfletagem em comemoração ao "Dia Mundial da Água"	Local	Servidores, advogados e procuradores.	X	sem custos	sem custos													
	Veiculação de mensagens via TV da Portaria do prédio em comemoração ao "Dia Mundial da Saúde" e "Abril Verde"	Local	Servidores, advogados e procuradores.	X	sem custos	sem custos													
	Aula de Kundalini Yoga	Local	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos													
	Panfletagem e Veiculação de mensagem na TV da Portaria : Doação de sangue - Importância, informações gerais	Local	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos													
	Comemoração do dia da árvore: distribuição de mensagem e sementes de girassol com o objetivo de diminuir as impressões.	Local	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos													
	5ª Edição do Prêmio por Desempenho Funcional e Concessão de Condecorações da AGU e Procuradoria Geral Federal 2016/2017	Nacional	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos													
Capacitação e desenvolvimento	I Seminário da Rede Sustenta Minas	Local	Servidores, advogados, procuradores.	x	sem custos	sem custos													
	Participação no grupo "Rede Sustenta Minas" - Reuniões	Local	Servidores, advogados e procuradores.	x	sem custos	sem custos													
	Palestra Meio Ambiente - "Coleta Seletiva no nosso dia a dia".	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos													
Prevenção e saúde	Veiculação de e-mail com informações sobre a doença e vacina de febre Amarela	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos													
	Palestra - Ergonomia e Qualidade de Vida/ ABRIL VERDE	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos													
	Palestra: Doenças Oculares e Tratamentos. Realização de exames (Acuidade Visual, teste de visão de cores e tonometria)	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos													
	Vacinação contra a Gripe (resp. SGA)	Nacional	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	Clínica Imunológica Vacina Humanas	sem custos	sem custos													
	Espaço saúde - Verificação da Pressão arterial, temperatura, Oxigenação, pequenos curativos.	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos													
	Outubro Rosa - Distribuição de laços e folder sobre cancer de mama.	Nacional	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos													
	II Oficina de recicláveis - "Tarde das Artes" - Confecção de enfeites para a decoração de natal.	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos													
	Novembro Azul: Palestra sobre o câncer de prostata e aferição da Pressão arterial e glicemia	Nacional	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos													
Valorização e reconhecimento	Comemoração do Dia Internacional da Mulher	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos													
	Comemoração "Dia das Mães"	Local	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos													
	Natal da AGU	Nacional	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x	sem custos	sem custos													

Legenda:

Início/Preparo do Projeto:

Execução do Projeto:



Transporte Terrestre

Resultados

Uma das maiores razões da gestão da atividade de transporte no contexto do PLS tem como um de seus principais objetivos a redução nas emissões do CO₂, buscando contribuir para a melhoria das condições do meio ambiente.


As medidas regulares para racionalização do uso dos transportes terrestres e conseqüente economia de combustíveis e redução na emissão de poluentes têm sido praticados no âmbito da AGU/BH. O modelo adotado para os transportes terrestres é o da locação de veículos com a seguinte composição: três veículos modelo tipo II (duas Kombis e uma Van) três veículos modelo tipo I (três sedans). As ações praticadas são todas voltadas para o controle de consumo dos combustíveis e conseqüente racionalização de gastos. A emissão de CO₂ é avaliada - razão maior da gestão da atividade de transporte no contexto do PLS - com o objetivo de reduzi-la contribuindo para a melhoria das condições do meio ambiente.

Transporte Terrestre - Atributos - Ed. Lemonde						2017/2018	
Monitorar gastos com a prestação de serviços continuados de veículos com motorista.							
Unidade de Medida		Acompanhamento			Análise e Controle		
Percentual (%)		Mensal			Trimestral		
Edifício					Servidores	Motoristas	
Ed. Le Monde - R. Santa Catarina, 480 - Lourdes - Belo Horizonte/MG						Servidor	Terceirizados
Unidade					Responsável		Gestor
Unidade de Atendimento em Minas Gerais - UAMG					Rodrigo Jorg Pfeisticker		Aguinaldo Maciel
Identificação da Frota e Serviços							
Transporte	Tipo	Franquia	Qtd.	Total Geral	Serviço de táxi		
Próprio	Sedan	-	7	7	Tipo de Bandeira	Bandeira 1	
Locado	Sedan	2.000	3	6	Bandeirada (R\$)	R\$ 4,70	
	Furgão	2.000	1		Valor/Km (R\$) - B 1	R\$ 2,94	
	Pick-up	2.000	2				
TOTAL GERAL				13			
Indicador(es)/métrica(s)		Fórmula (s)		META 2018	Fonte da(s) Informação (ões)		
Acompanhar gastos		Somatório dos gastos mensais em reais (R\$)		n/c	Formulários		
Emissão CO ²		CO ² = litro do combustível x 2,8 (gasolina), 0,56 (Etanol) e 3,2 (Diesel)		n/c	Formulários		
Avaliação no período							
0	out/nov/dez 2017	Em novembro ocorreu a repactuação do contrato de locação de veículos para os meses de maio/2017 a dezembro /2017, com efeitos financeiros a partir de 01/05/2017.					
1	jan/fev/mar 2018	Para os meses de janeiro e março, além dos normais deslocamentos a serviço dentro da cidade de Belo Horizonte, ocorreu aumento considerável da quilometragem percorrida devido às viagens a serviço realizadas para as unidades da AGU no interior de Minas Gerais, com o veículo de carga Van Ducato. Deslocamento a serviço para: Lavras, Varginha, Pouso Alegre, Poços de Caldas, Passos, Uberaba, Uberlândia, Montes Claros, Capelinha, Teófilo Otoni, Governador Valadares, Ipatinga, Nova Era, Barbacena, Viçosa, Teixeiras, Patos de Minas, Bom Despacho, Nova Era, Governador Valadares, Ipatinga, Divinópolis, Contagem, Ibirité, Lagoa Santa, Jaboticatubas, Igarapé e Brumadinho.					
2	abr/mai/jun 2018	Em maio ocorreu a contratação de nova empresa especializada na prestação de serviços continuados de transportes (incluindo: veículos, motoristas habilitados para transporte de pessoas em serviço, materiais, documentos/pequenas cargas e gerenciamento de risco) ocasionando redução nos valores anteriormente contratados, na ordem de 3% para a AGU Belo Horizonte.					
3	jul/ago/set 2018						
4	out/nov/dez 2018						
5	Consolidado						

Transporte Terrestre - Consumo - Veículos Próprios - Ed. Lemonde														2014/2017	
Consumo (ℓ)	Consumo Gasolina (ℓ)														
	Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
	2014	256,52	73,62	70,15	153,70	70,57	97,59	73,12	0,00	41,52	100,74	43,97	27,87	1.009,37	84,11
	2015	32,16	34,00	75,77	0,00	74,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	216,23	18,02
	2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-
	2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-
	2018	0	0	0	0	0	0	0						-	-
Gasto (R\$)	Gasto Gasolina (R\$)														
	Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
	2014	660,38	206,09	201,06	445,64	208,34	275,60	208,34	0,00	120,00	282,04	154,98	80,55	2.843,02	236,92
	2015	93,23	120,00	249,99	0,00	245,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	708,35	59,03
	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	-	-
	2018	0	0	0	0,00	0,00	0,00							-	-
Gastos Totais (R\$)	Gastos Totais R\$ (Manutenção e DPVAT)														
	Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
	2014	0,00	247,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	677,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.074,00	89,50
	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	490,00	500,00	0,00	0,00	0,00	990,00	82,50
	2016	0,00	0,00	526,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	526,25	43,85
	2017	0,00	0,00	339,20	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	339,20	28,27
	2018	0	0	0	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00

OBS: A AGUBH não está utilizando seus Veículos Próprios, em 2018.

Transporte Terrestre - Dados - Emissões de CO ² - Ed. Lemonde													2015/2018	
11 - Emissão Total de CO² = 12 + 13 (Kg)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
2015	1.606,53	1.744,86	2.396,17	3.034,06	1.984,79	1.961,28	2.691,24	1.915,55	3.118,58	3.203,07	1.907,08	1.885,15	27.448,35	2.287,36
2016	1.712,07	2.522,19	1.754,79	1.965,88	1.580,28	1.326,24	2.255,00	1.618,53	1.988,33	1.404,21	2.566,11	1.776,85	22.470,47	1.872,54
2017	624,38	1.311,17	2.849,65	1.127,01	1.248,11	2.344,75	1.387,81	2.173,23	2.635,94	1.463,33	1.620,91	1.334,11	20.120,41	1.676,70
2018	2.421,66	1.584,30	2.225,20	2.285,53	2.797,88	2.267,26								
12 - Emissão de CO² (Gasolina) - CO² = litro de combustível x 2,8 (gasolina)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
2015	1.153,52	1.186,85	1.571,54	1.476,83	1.167,83	1.301,52	1.345,77	1.295,31	1.742,14	1.718,98	1.698,26	1.010,98	16.669,51	1.389,13
2016	1.236,93	1.573,99	1.133,37	1.297,57	1.086,86	1.062,57	1.406,78	1.371,38	1.201,16	1.120,19	1.427,68	943,38	14.861,84	1.238,49
2017	611,41	1.096,46	1.369,68	919,09	1.219,80	1.188,92	1.368,93	999,11	1.037,71	1.186,09	1.270,83	650,76	12.918,79	1.076,57
2018	1.183,83	1.069,35	1.304,72	1.421,09	1.584,53	473,19								
13 - Emissão de CO² (Diesel) - CO² = litro de combustível x 3,2 (diesel)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
2015	453,01	558,01	824,63	1.557,24	816,96	659,76	1.345,47	620,24	1.376,44	1.484,09	208,81	874,18	10.778,84	898,24
2016	475,13	948,20	621,42	668,31	493,42	263,67	848,22	247,15	787,17	284,02	1.138,43	833,47	7.608,63	634,05
2017	12,98	214,71	1.479,96	207,93	28,31	1.155,83	18,88	1.174,12	1.598,23	277,24	350,08	683,35	7.201,62	600,14
2018	1.237,82	514,95	920,48	864,44	1.213,35	1.794,06								

 Transporte Terrestre - Plano de Ação - Ed. Lemonde					2018
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável
		Início	Término		
1	Roteirização racional dos deslocamentos demandados (2.000 km/mês).	jan/18	dez/18	Em andamento	Aguinaldo Maciel
2	Unificação de deslocamentos rotineiros comuns (racionalizar deslocamentos solicitados para o mesmo destino.)	jan/18	dez/18	Em andamento	Aguinaldo Maciel
3	Cadastramento dos veículos locados junto à concessionárias de pedágio visando a isenção do pagamento.	jan/18	dez/18	Concluída	Aguinaldo Maciel
4	Iniciação de Processo de desfazimento de veículos oficiais por meio de Doação para Prefeitura Municipal de Teixeiras - MG	jul/17	sem previsão	Suspensa	Paulo Fernando
5	Convênio com a Empresa Brasileira de Correios para redução de deslocamentos de processos até às unidades da AGU.	jan/18	dez/18	Em andamento	Aguinaldo Maciel
6	Controle de consumo dos veículos junto à empresa	jan/18	dez/18	Em andamento	Aguinaldo Maciel
7	Regularização e registro antecipado do horário de almoço dos motoristas junto à empresa	jan/18	dez/18	Em andamento	Aguinaldo Maciel
8	Agilização no depósito de diárias e na liberação dos cartões de abastecimento junto à empresa.	jan/18	dez/18	Em andamento	Aguinaldo Maciel
9	Início de utilização do aplicativo de taxi para maior controle das saídas/viagens corporativas.	mar/18	dez/18	Em andamento	Aguinaldo Maciel

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Energia Elétrica

Resultados

A geração de energia depende de recursos naturais, sejam eles renováveis ou não. Seu consumo tem crescido em grande escala, porém a geração de energia não cresce na mesma proporção. Isso nos leva a repensar o consumo desse recurso na instituição. Essa necessidade se reflete não apenas nos custos institucionais financeiros, mas também na utilização de energia limpa e de forma racional, visando reduzir o consumo de KW.

Assim, desde 2010, a AGU vem implementando ações para a redução do consumo de energia, sem contudo interferir no desempenho funcional da instituição. A conscientização do seu corpo funcional é fundamental para o alcance dessas metas.

Uma das ações implementadas que preveem a redução com o gasto de energia ocorre, por exemplo, quando do uso dos elevadores e o funcionamento inteligente dos mesmos, que por meio de programação que define para o local da chamada o elevador que estiver mais próximo do andar chamado provoca a diminuição com os custos e com o tempo de atendimento ao usuário final. Além disso, há ainda o desligamento de três elevadores no período entre 19h e 7h do dia seguinte.

Finalmente, a Estrutura Tarifária Horossazonal Verde-Poder Público, que trata do contrato da empresa de fornecimento de energia elétrica, o qual define o serviço por demanda por KWh e no qual o valor cobrado por cada KWh é reduzido em função da demanda contratada previamente.

A partir do I Trimestre de 2018, o PLS abrangerá as unidades da AGU no interior, nos Temas de Energia Elétrica e Água. Como observação, para as unidades de Teófilo Otoni, Sete Lagoas, Patos de Minas, Diamantina e Barbacena, cabe destacar que elas estão instaladas dentro das estruturas prediais do INSS. As PSF de Governador Valadares e Uberaba, a partir de 05/2018, estarão instaladas como unidades locadas.

Energia elétrica - Atributos - Ed. Lemonde			2017/2018	
Medir o consumo de energia elétrica por kWh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)		População
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480		16.129,18		576
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)	Fórmula (s)		Meta(s) 2018	
Consumo (kWh) / Área construída (m ²)	Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pela área construída (m ²)		(-) 0,5%	
Consumo (kWh) per capta	Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pelo Total de Servidores		Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017	Trimestre com elevado período de temperatura e também com a chegada de novos servidores da INFRAERO ocorreu maior consumo de energia para refrigeração dos aparelhos de ar condicionado no edifício sede da AGU/BH. Bandeira tarifária mais cara em outubro (Bandeira Vermelha Patamar 2: R\$3,50 a cada 100 kWh consumidos).		
1	jan/fev/mar 2018	Período de intenso calor em Belo Horizonte, no primeiro trimestre de 2018, ocasionando maior tempo de uso dos aparelhos de ar condicionado e consequente aumento no consumo de energia elétrica acima da meta estabelecida. Em todos os três meses do ano, o consumo extrapolou a meta de 55.852 KWH. Entretanto, a perspectiva de queda para os próximos períodos são boas considerando a ação de substituição das lâmpadas fluorescentes por lâmpadas LED. Ação realizada a partir de março e com conclusão em quase todos os andares do prédio.		
2	abr/mai/jun 2018	Diminuição do consumo e do gasto de Energia Elétrica, no trimestre, devido à substituição das lâmpadas fluorescentes por lâmpadas LED .		
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidação			

Energia elétrica - Dados - Ed. Lemonde														2014/2018		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m ² (média)
2014	56.000	65.200	66.400	58.800	56.400	52.000	43.600	44.800	46.400	56.400	62.800	58.400	667.200	55.600	97	3,45
2015	56.400	66.400	52.400	63.600	51.600	43.600	43.600	42.400	45.600	57.200	66.000	67.200	656.000	54.667	95	3,39
2016	62.040	52.840	65.240	67.640	65.640	56.040	46.440	46.840	52.040	60.040	59.640	46.440	680.880	56.740	99	3,52
2017	56.840	69.240	58.840	74.840	56.040	54.040	51.240	41.640	50.040	49.640	64.840	58.440	685.680	57.140	99	3,54
2018	58.440	68.840	56.440	75.240	57.240	49.240							365.440	60.907	106	3,78
meta 2018	56.854	56.854	56.854	56.854	56.854	56.854	56.854	56.854	56.854	56.854	56.854	56.854	682.252	56.854	99	3,52
# meta	1.586	11.986	-414	18.386	386	-7.614										
economia (# ano anterior)	-1.600	400	2.400	-400	-1.200	4.800										

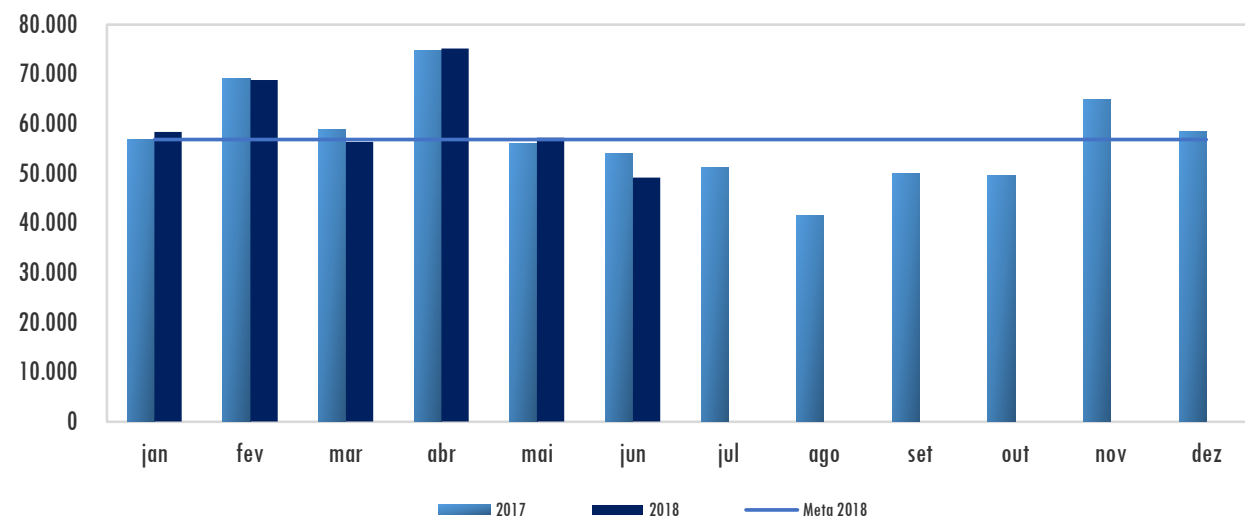
Gasto (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m ² (média)
2014	25.879,56	29.999,91	31.419,72	29.381,21	34.035,50	33.499,71	30.144,08	29.461,33	31.224,61	36.629,04	33.216,51	31.768,47	376.659,65	31.388,30	54,49	1,95
2015	33.811,39	39.271,57	34.528,74	50.386,33	45.119,48	40.528,59	37.677,24	39.577,92	42.404,58	49.819,12	54.226,74	51.911,28	519.262,98	43.271,92	75,12	2,68
multa /juros	0,00	833,13	785,43	1106,21	1007,06	901,67	1577,28	812,83	2.884,48	2.001,43	1.487,48	2.718,07	16.115,07	1.342,92	2,33	0,08
2016	49.094,44	43.789,68	50.550,71	51.590,94	50.543,06	45.112,57	40.340,48	39.238,95	45.191,81	50.096,19	56.553,68	44.396,57	566.499,08	47.208,26	81,96	2,93
multa /juros	1.492,98	1.593,25	875,13	2.345,53	2.196,24	2.214,20	2.578,37	2.538,54	784,14	0,00	1.631,50	1.214,92	19.464,80	1.622,07	2,82	0,10
2017	43.745,61	42.359,54	40.141,58	53.001,91	44.505,99	47.703,57	43.223,35	37.722,72	42.859,62	44.491,27	53.761,65	47.368,23	540.885,04	45.073,75	78,25	2,79
multa /juros	326,99	867,90	987,24	2.134,69	1.221,55	1.212,09	0,00	0,00	0,00	838,55	1.175,86	0,00	8.764,87	730,41	1,27	0,05
2018	45.223,66	46.762,84	45.067,16	56.063,95	43.624,33	39.385,30							276.127,24	46.021,21	79,90	2,85
multa /juros	0,00	0,00	923,26	184,65	0,00	0,00										

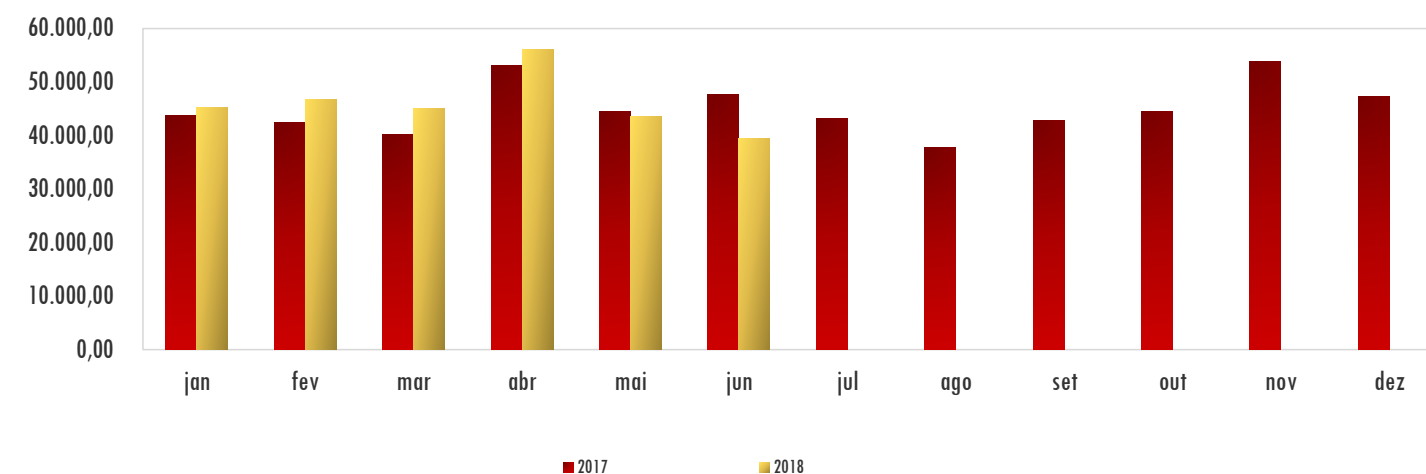


Ed. Lemonde - Energia Elétrica: Comparativo entre 2017 x 2018 e Série Histórica para os anos de 2015 a 2018.

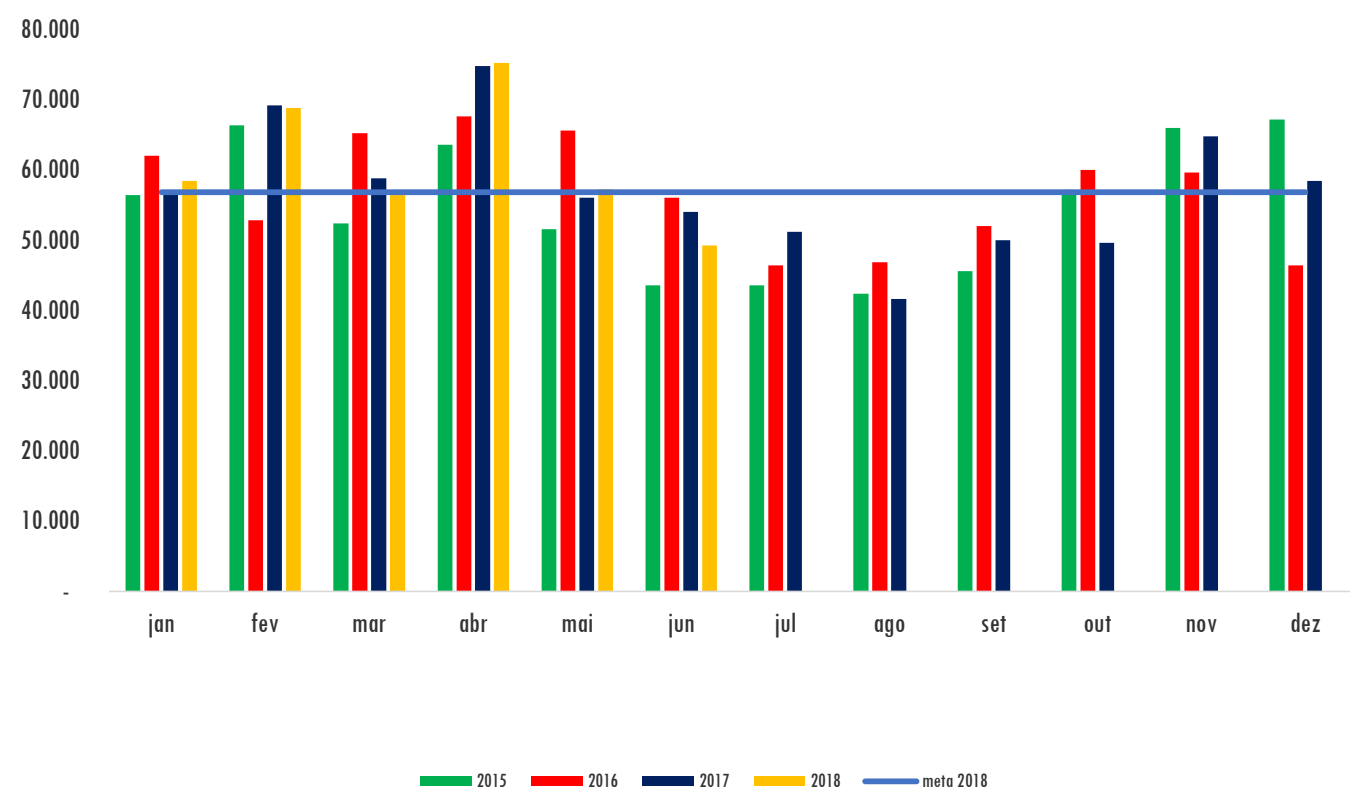
Consumo (KWH): 2017 X 2018



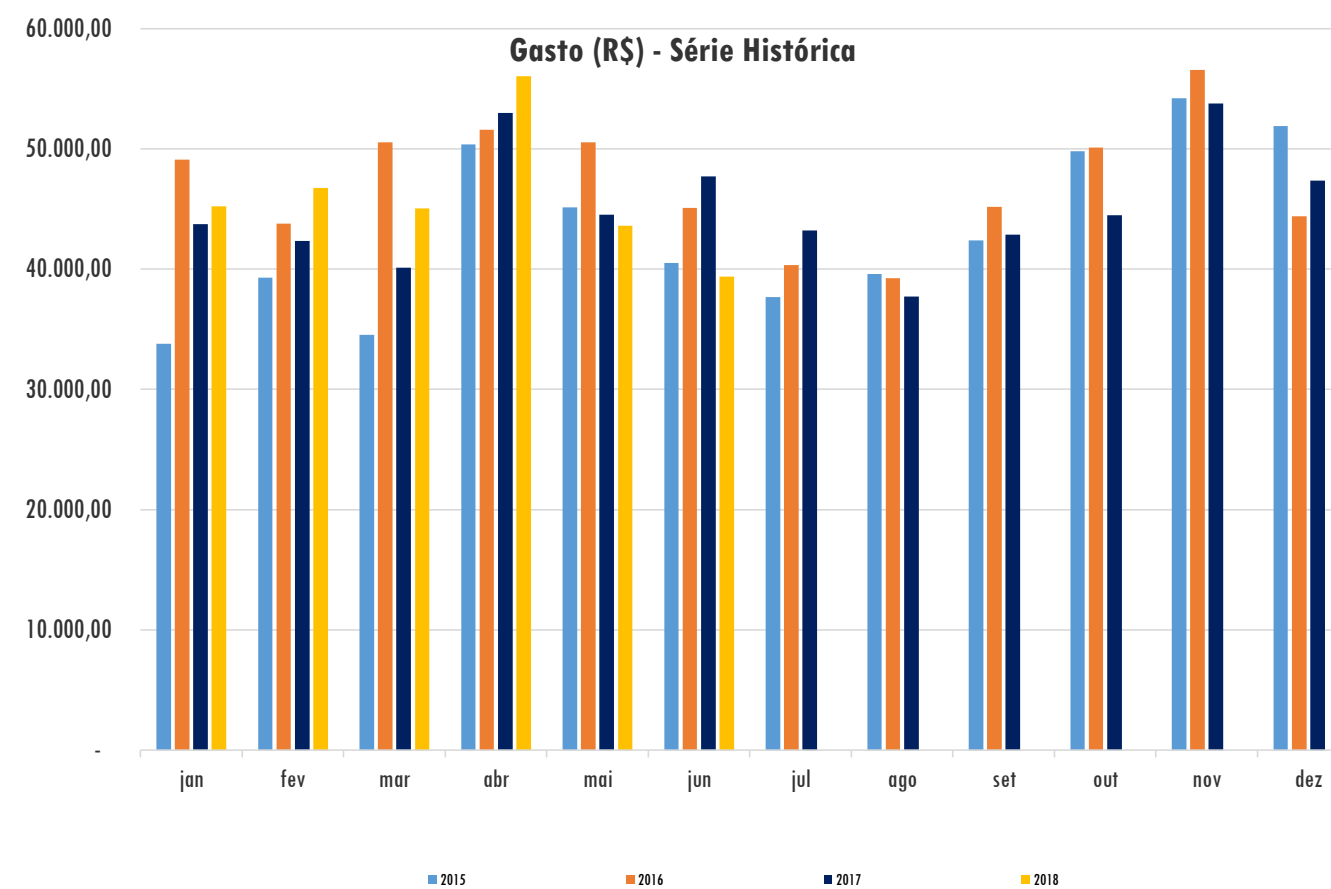
Gasto (R\$) : 2016 X 2017




Consumo (KWH) - Série Histórica



Gasto (R\$) - Série Histórica



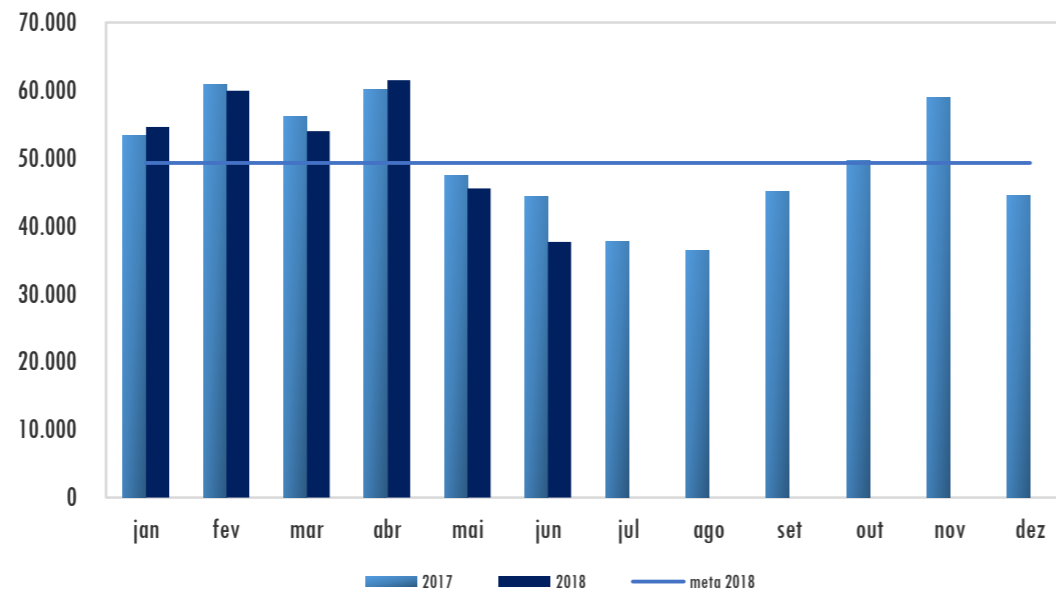
 Energia Elétrica - Plano de Ação - Ed. Lemonde					2018
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Campanha de sensibilização para uso racional da energia.	jan/18	dez/18	Em andamento	Rodrigo Jörg Pfeilsticker
2	Proibição quanto a uso de aparelhos elétricos (cafeteira, geladeira, etc.) dentro das salas.	jan/18	dez/18	Em andamento	Rodrigo Jörg Pfeilsticker
3	Manutenção preventiva/preditiva da rede e instalações.	jan/18	dez/18	Em andamento	Condomínio
4	Monitoramento do consumo de energia por andar, por meio de equipamentos específicos.	jan/18	dez/18	Em estudo	Rodrigo Jörg Pfeilsticker/Condomínio/Maria Edwirges Madeira
5	Conscientização dos usuários para regulagem da temperatura dos aparelhos de ar condicionado de maneira econômica.	jan/18	dez/18	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel
6	Campanha de sensibilização visando o frequente desligamento racional de luzes e equipamentos elétricos em geral.	jan/18	dez/18	Em andamento	Paulo Fernando Borges
7	Campanha de sensibilização visando a potencialização do uso de iluminação natural/zenital.	jan/18	dez/18	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel
8	Emissão de relatórios de acompanhamento das ações dos usuários quanto ao pernoite de equipamentos eletro-eletrônicos ligados/acesos.	jan/18	dez/18	Em estudo	Paulo Fernando Borges/Condomínio
9	Elaboração de Projeto para participação de Licitação/Aprovação/Financiamento de medidas para economia de energia (CEMIG) - entrará na licitação do ano que vem em função do prazo (análise retida pela CJU).	abr/17	dez/18	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel
10	Instalação das lâmpadas LED, inicialmente, nos andares 4º, 5º e 6º do Edifício Le Monde a partir de 14/03/2018	mar/18	abr/18	Concluída	Júlio César Pacheco
11	Aquisição de refrigeradores econômicos (utilização/menor consumo de energia elétrica).	mar/18	mar/18	Concluída	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

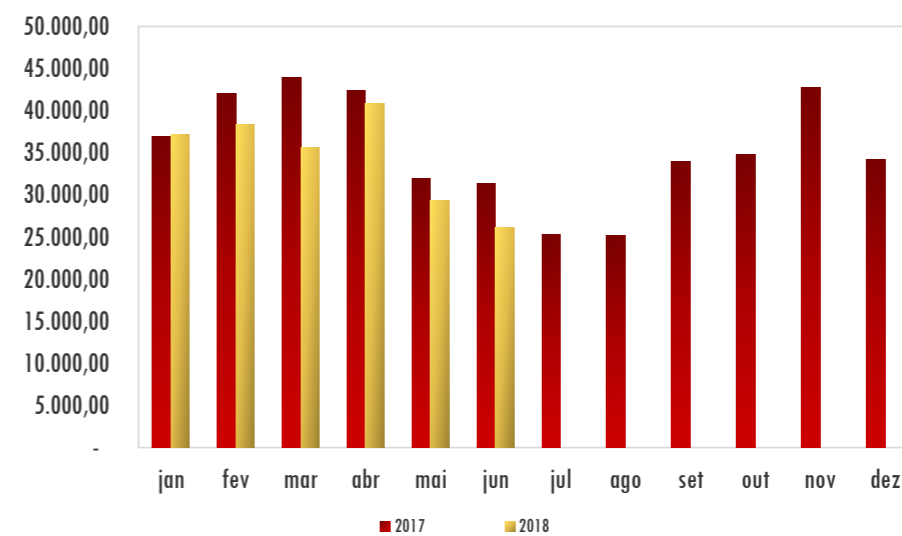
Energia elétrica - Dados Consolidados - Interior														2017/2018		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	53.305	60.916	56.158	60.190	47.433	44.424	37.706	36.448	45.162	49.714	58.896	44.520	594.872	49.573	1.082	55
2018	54.653	59.966	54.008	61.490	45.576	37.676							313.369	52.228	1.139	58
meta 2018	49.325	49.325	49.325	49.325	49.325	49.325	49.325	49.325	49.325	49.325	49.325	49.325	591.897	49.325	1.076	55
# meta	5.328	10.641	4.683	12.165	-3.749	-11.649							17.420	2.903		
economia (# ano anterior)	-1.348	950	2.150	-1.300	1.857	6.748							9.057	1.509		


Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	36.922,09	42.041,52	43.936,11	42.396,43	31.924,32	31.291,83	25.344,18	25.163,94	34.015,53	34.764,79	42.699,44	34.155,88	424.656,06	35.388,00	774,29	38,99
2018	37.163,85	38.361,19	35.651,42	40.856,85	29.317,68	26.112,50							207.463,49	34.577,25	759,67	38,63

Consumo (KWH): 2017 X 2018



Gasto (R\$) : 2016 X 2017



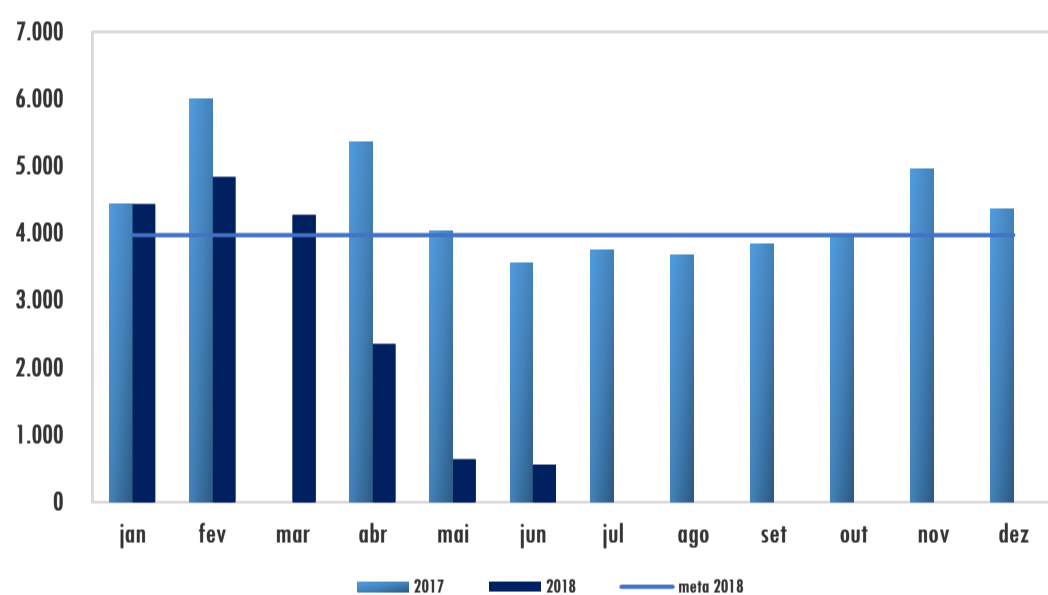
 Energia elétrica - Atributos - PSF DIVINÓPOLIS				2018	
Medir o consumo de energia elétrica por kwh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.					
Unid. de Medida		Acompanhamento			
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal			
Edifício			Área Total (m²)	População	
Rua Rio Grande do Sul, 517 - 9º e 10º Andar - Centro - Divinópolis/MG			920,00	57	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema	
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes	
Indicador (es)		Fórmula (s)		Meta(s) 2018	
Consumo (kWh) / Área construída (m ²)		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pela área construída (m ²)		0,5%	
Consumo (kWh) per capta		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pelo Total de Servidores		0,5%	
Avaliação no período					
0	out/nov/dez 2017				
1	jan/fev/mar 2018				
2	abr/mai/jun 2018	Período de mudança de local da PSF Divinópolis, com a transferência antecipada dos equipamentos eletroeletrônicos (a partir do mês de abril) para o novo endereço que acarretou queda acentuada do consumo de energia elétrica.			
3	jul/ago/set 2018				
4	out/nov/dez 2018				
5	Consolidação				

Energia elétrica - Dados - PSF DIVINÓPOLIS														2017/2018		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	4.440	6.000	0	5.360	4.040	3.560	3.760	3.680	3.840	3.960	4.960	4.360	47.960	3.997	70	4,34
2018	4.440	4.840	4.280	2.360	640	560							17.120	2.853	50	3,10
meta 2018	3.977	3.977	3.977	3.977	3.977	3.977	3.977	3.977	3.977	3.977	3.977	3.977	47.720	3.977	70	4,32
# meta	463	863	303	-1.617	-3.337	-3.417							-6.740	-1.123		
economia (# ano anterior)	0	1.160	-4.280	3.000	3.400	3.000							6.280	1.047		

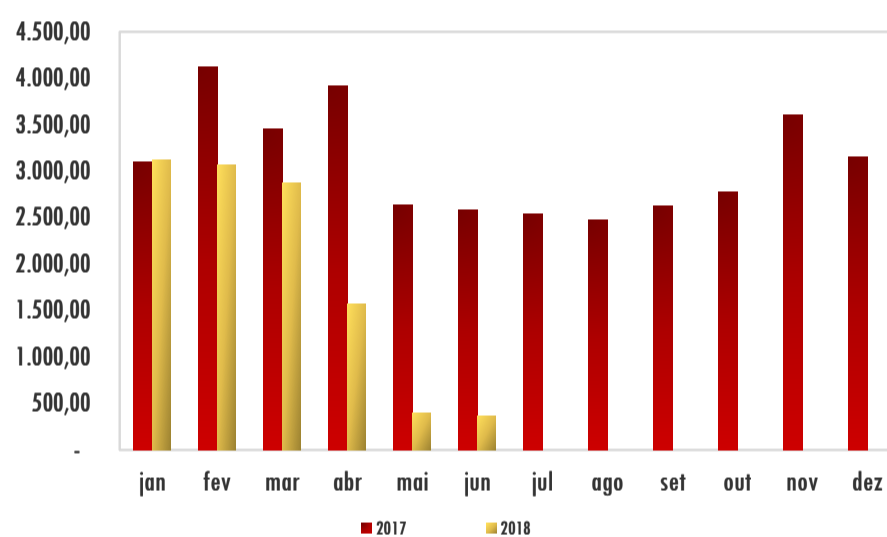
OBS: Mudança para novo endereço no período de 07 a 11/05/2018.

Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	3.098,41	4.121,17	3.450,57	3.922,12	2.638,48	2.583,95	2.545,43	2.475,63	2.624,19	2.772,29	3.605,40	3.151,75	36.989,39	3.082,45	54,08	3,35
2018	3.123,72	3.065,39	2.873,47	1.568,90	403,64	369,36							11.404,48	1.900,75	33,35	2,07

Consumo (KWH): 2017 X 2018




Gasto (R\$) : 2016 X 2017



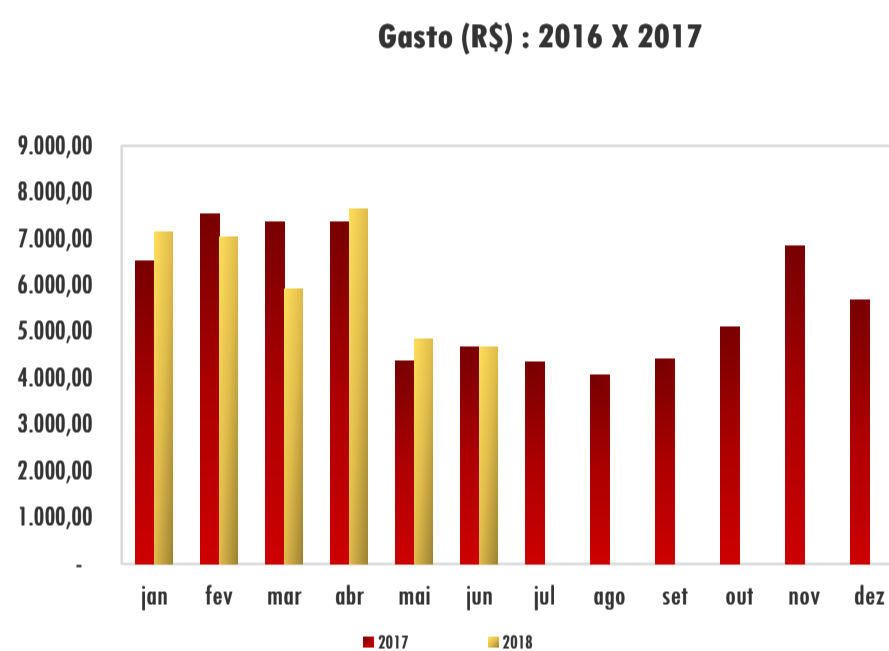
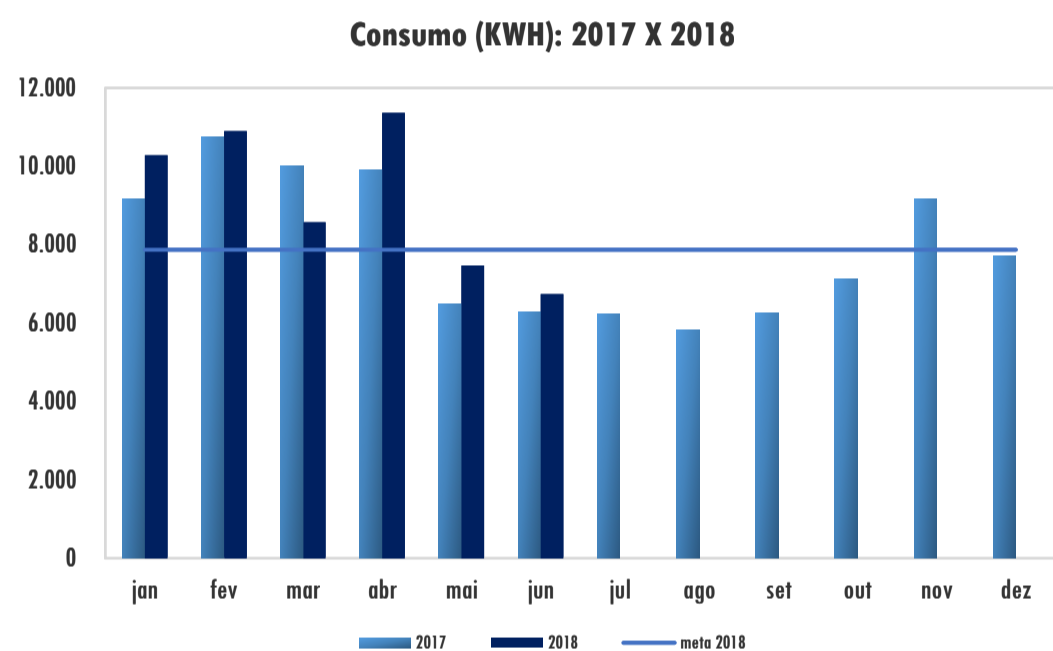
Energia elétrica - Plano de Ação - PSF DIVINÓPOLIS						2018
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável	Observações
		Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Energia elétrica - Atributos - PSF JUIZ DE FORA				2018	
Medir o consumo de energia elétrica por kWh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.					
Unid. de Medida		Acompanhamento			
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal			
Edifício			Área Total (m²)	População	
Rua Rei Alberto nº 48/50, Centro - Juiz de Fora/MG			1.980,00	100	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema	
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes	
Indicador (es)		Fórmula (s)		Meta(s) 2018	
Consumo (kWh) / Área construída (m ²)		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pela área construída (m ²)		0,5%	
Consumo (kWh) per capta		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pelo Total de Servidores		0,5%	
Avaliação no período					
0	out/nov/dez 2017				
1	jan/fev/mar 2018				
2	abr/mai/jun 2018				
3	jul/ago/set 2018				
4	out/nov/dez 2018				
5	Consolidação				

Energia elétrica - Dados - PSF JUIZ DE FORA														2017/2018		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	9.164	10.760	10.022	9.909	6.478	6.297	6.232	5.822	6.269	7.117	9.172	7.709	94.951	7.913	79	4,00
2018	10.279	10.903	8.573	11.366	7.465	6.736							55.322	9.220	92	4,66
meta 2018	7.873	7.873	7.873	7.873	7.873	7.873	7.873	7.873	7.873	7.873	7.873	7.873	94.476	7.873	79	3,98
# meta	2.406	3.030	700	3.493	-408	-1.137							8.084	1.347		
economia (# ano anterior)	-1.115	-143	1.449	-1.457	-987	-439							-2.692	-449		

Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	6.527,59	7.539,62	7.370,61	7.365,28	4.377,68	4.680,60	4.346,66	4.059,82	4.408,04	5.107,18	6.836,90	5.691,97	68.311,95	5.692,66	56,93	2,88
2018	7.157,33	7.043,98	5.912,79	7.643,96	4.836,99	4.674,01							37.269,06	6.211,51	62,12	3,14



Energia elétrica - Plano de Ação - PSF JUIZ DE FORA						2018
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável	Observações
		Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener	

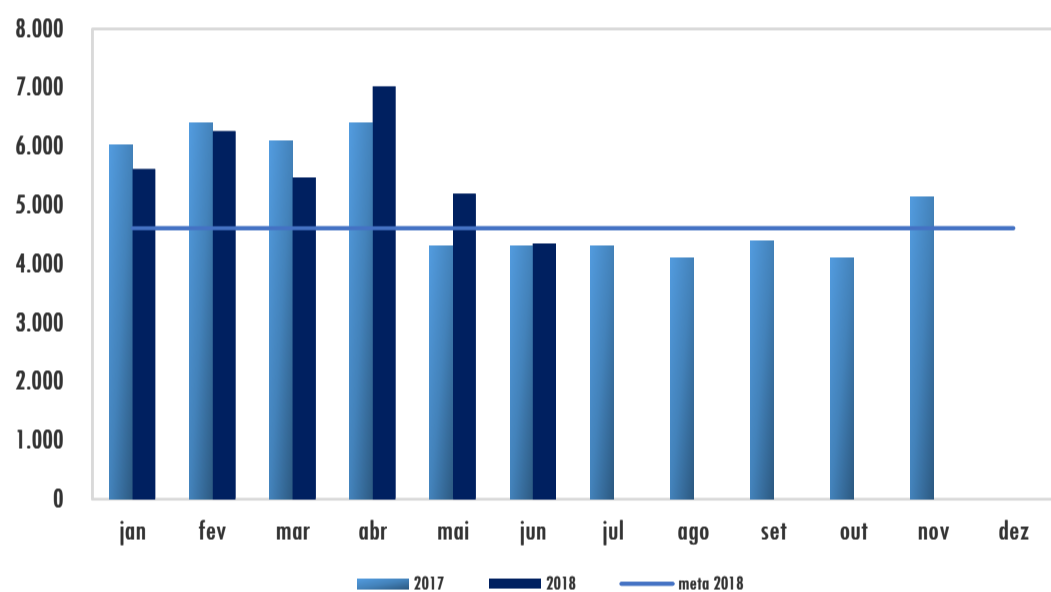
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

Energia elétrica - Atributos - PSU JUIZ DE FORA			2018	
Medir o consumo de energia elétrica por kWh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)	População	
Rua Rei Alberto nº 70, Centro - Juiz de Fora/MG		783,00	40	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)		Fórmula (s)		Meta(s) 2018
Consumo (kWh) / Área construída (m ²)		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pela área construída (m ²)		0,5%
Consumo (kWh) per capta		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pelo Total de Servidores		
Fonte da(s) Informação (ões)				
Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta				
Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta				
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017			
1	jan/fev/mar 2018			
2	abr/mai/jun 2018			
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidação			

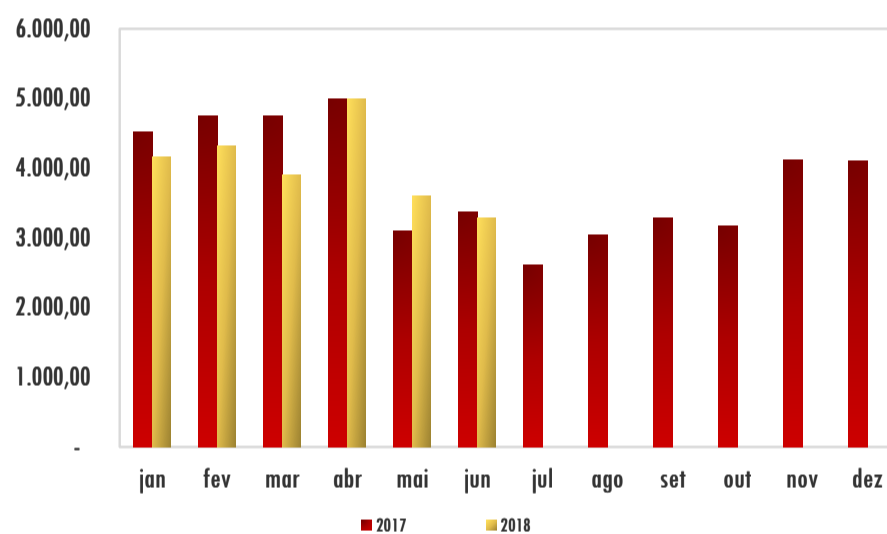
Energia elétrica - Dados - PSU JUIZ DE FORA														2017/2018		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	6.032	6.401	6.098	6.400	4.305	4.315	4.317	4.100	4.399	4.101	5.135	0	55.603	4.634	116	5,92
2018	5.617	6.263	5.473	7.019	5.197	4.354							33.923	5.654	141	7,22
meta 2018	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	4.610	55.325	4.610	115	5,89
# meta	1.007	1.653	863	2.409	587	-256							6.261	1.043		
economia (# ano anterior)	415	138	625	-619	-892	-39							-372	-62		

Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	4.526,99	4.749,91	4.756,17	4.989,44	3.097,12	3.370,30	2.610,61	3.035,68	3.283,94	3.166,21	4.121,71	4.107,68	45.815,76	3.817,98	95,45	4,88
2018	4.164,44	4.315,69	3.901,36	4.989,52	3.604,51	3.280,18							24.255,70	4.042,62	101,07	5,16

Consumo (KWH): 2017 X 2018



Gasto (R\$) : 2016 X 2017



Energia elétrica - Plano de Ação - PSU JUIZ DE FORA							2018
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações	
Nº.	Descrição da ação	Início	Término				
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	rios Ricardo Wagener		

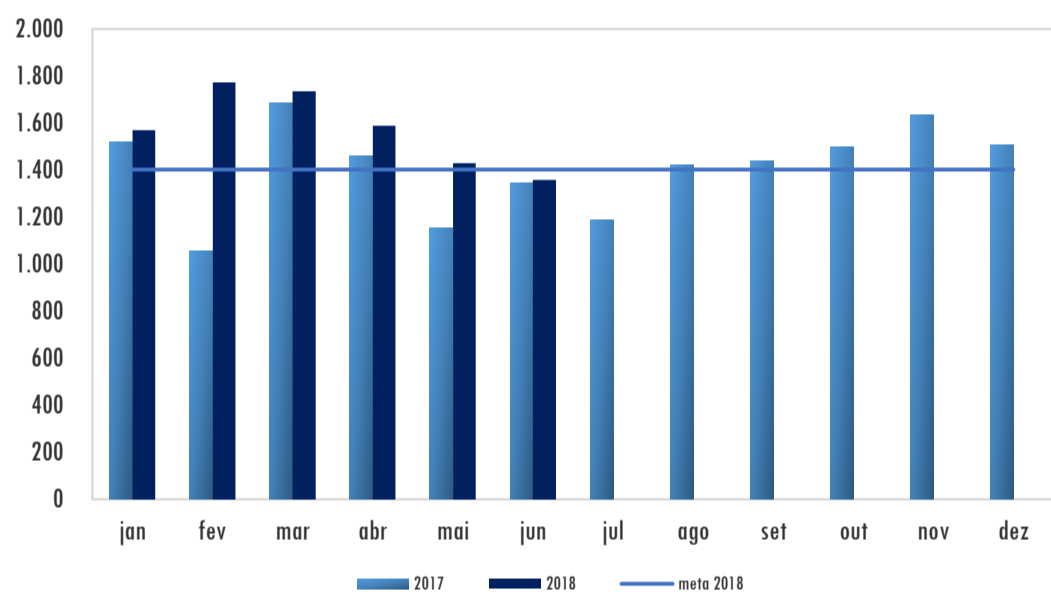
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

Energia elétrica - Atributos - PSF LAVRAS			2018	
Medir o consumo de energia elétrica por kwh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)	População	
Rua Comandante Soares Júnior, 560 - Bicame - Lavras/MG		282,00	14	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)		Fórmula (s)		Meta(s) 2018
Consumo (kWh) / Área construída (m ²)		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pela área construída (m ²)		0,5%
Consumo (kWh) per capta		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pelo Total de Servidores		
Fonte da(s) Informação (ões)				
Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta				
Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta				
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017			
1	jan/fev/mar 2018			
2	abr/mai/jun 2018			
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidação			

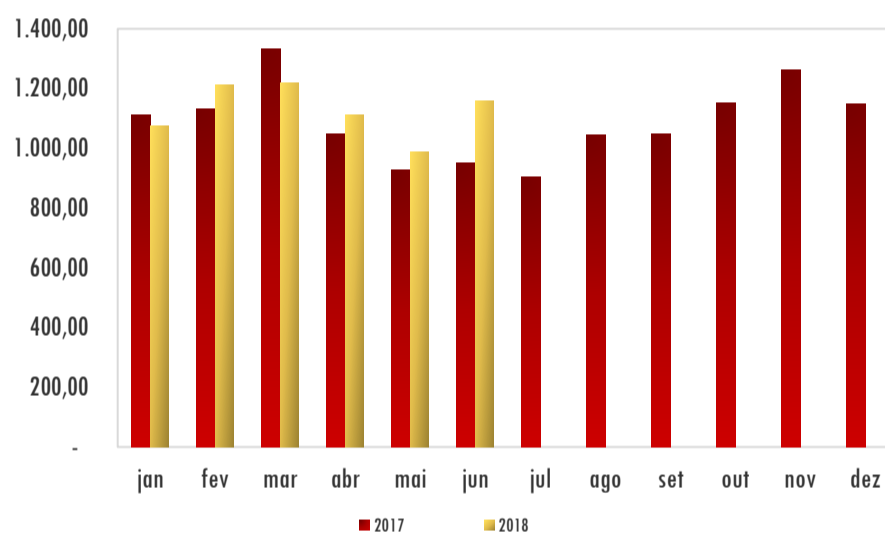
Energia elétrica - Dados - PSF LAVRAS														2017/2018		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	1.520	1.056	1.686	1.458	1.156	1.345	1.187	1.421	1.438	1.498	1.633	1.508	16.906	1.409	101	5,00
2018	1.570	1.772	1.734	1.589	1.429	1.358							9.452	1.575	113	5,59
meta 2018	1.402	1.402	1.402	1.402	1.402	1.402	1.402	1.402	1.402	1.402	1.402	1.402	16.821	1.402	100	4,97
# meta	168	370	332	187	27	-44							1.041	174		
economia (# ano anterior)	-50	-716	-48	-131	-273	-13							-1.231	-205		

Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	1.111,81	1.130,19	1.332,32	1.049,41	925,91	949,83	902,89	1.043,67	1.046,88	1.152,71	1.261,07	1.148,22	13.054,91	1.087,91	77,71	3,86
2018	1.074,81	1.211,68	1.217,22	1.112,03	987,11	1.158,89							6.761,74	1.126,96	80,50	4,00

Consumo (KWH): 2017 X 2018




Gasto (R\$) : 2016 X 2017



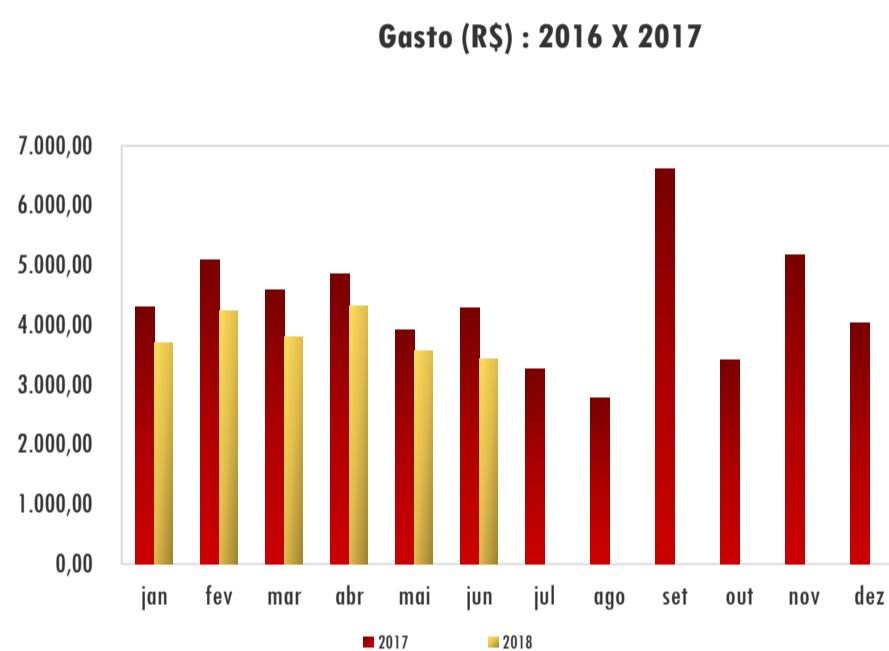
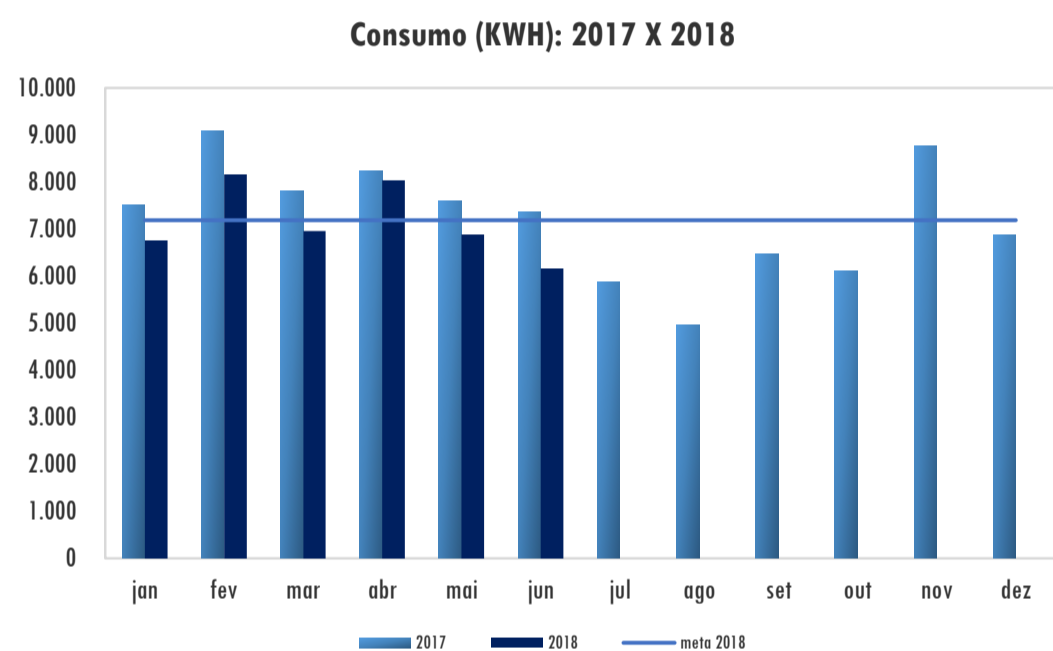
Energia elétrica - Plano de Ação - PSF LAVRAS						2018
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Energia elétrica - Atributos - PSU MONTES CLAROS				2018	
Medir o consumo de energia elétrica por kWh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.					
Unid. de Medida		Acompanhamento			
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal			
Edifício			Área Total (m²)	População	
Av. Dulce Sarmiento, 140 – 5º e 6º Andar - Centro Empresarial Master Center - Bairro São José - Montes Claros/MG			828,00	53	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema	
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes	
Indicador (es)		Fórmula (s)		Meta(s) 2018	
Consumo (kWh) / Área construída (m ²)		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pela área construída (m ²)		0,5%	
Consumo (kWh) per capta		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pelo Total de Servidores		0,5%	
Avaliação no período					
0	out/nov/dez 2017				
1	jan/fev/mar 2018				
2	abr/mai/jun 2018				
3	jul/ago/set 2018				
4	out/nov/dez 2018				
5	Consolidação				

Energia elétrica - Dados - PSU MONTES CLAROS														2017/2018		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	7.520	9.080	7.800	8.240	7.600	7.360	5.880	4.960	6.480	6.120	8.760	6.880	86.680	7.223	136	8,72
2018	6.760	8.160	6.960	8.040	6.880	6.160							42.960	7.160	135	8,65
meta 2018	7.187	7.187	7.187	7.187	7.187	7.187	7.187	7.187	7.187	7.187	7.187	7.187	86.247	7.187	136	8,68
# meta	-427	973	-227	853	-307	-1.027							(163)	-27		
economia (# ano anterior)	760	920	840	200	720	1.200							4.640	773		


Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	4.307,12	5.094,28	4.585,45	4.859,55	3.922,43	4.282,15	3.265,70	2.780,23	6.620,56	3.414,06	5.176,92	4.039,54	52.347,99	4.362,33	82,31	5,27
2018	3.707,20	4.231,91	3.797,74	4.315,67	3.568,12	3.432,67							23.053,31	3.842,22	72,49	4,64



Energia elétrica - Plano de Ação - PSU MONTES CLAROS **2018**

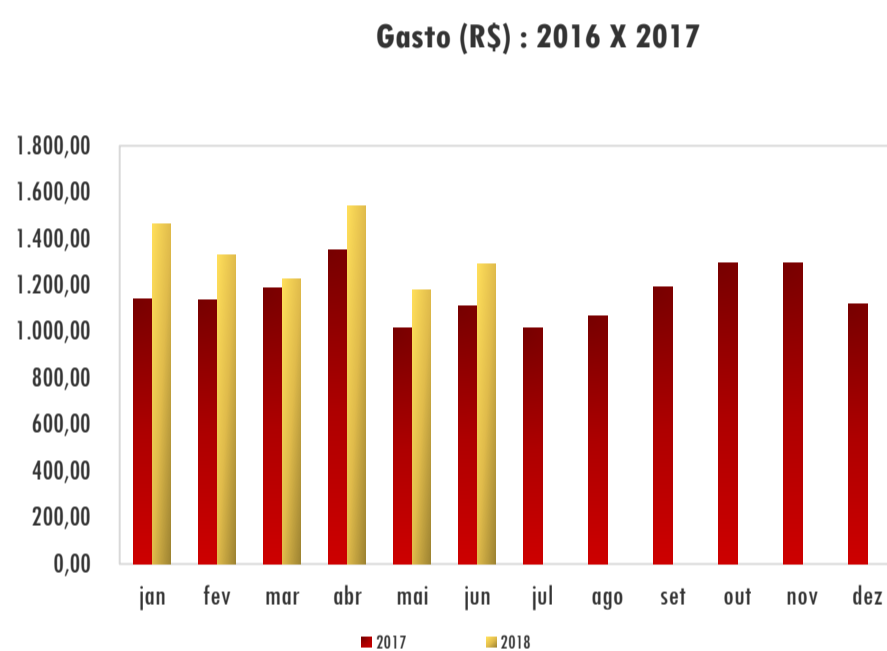
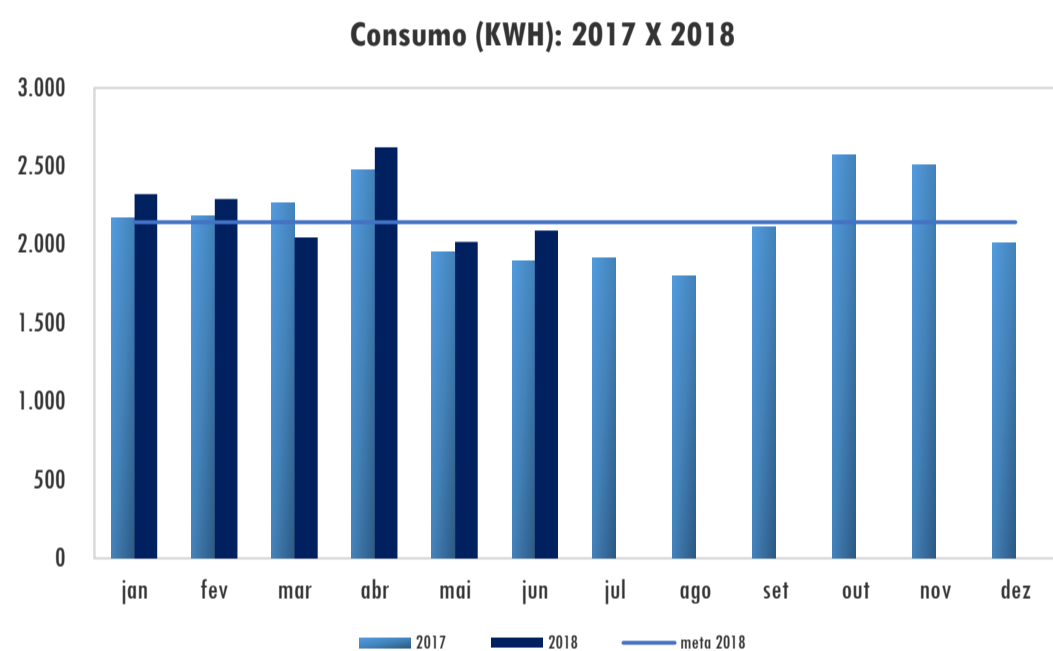
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Energia elétrica - Atributos - PSF POÇOS DE CALDAS				2018	
Medir o consumo de energia elétrica por kWh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.					
Unid. de Medida		Acompanhamento			
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal			
Edifício			Área Total (m²)	População	
Rua Paraíba nº 166, Centro - Poços de Caldas			655,00	33	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema	
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes	
Indicador (es)		Fórmula (s)		Meta(s) 2018	
Consumo (kWh) / Área construída (m ²)		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pela área construída (m ²)		0,5%	
Consumo (kWh) per capta		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pelo Total de Servidores		0,5%	
Avaliação no período					
0	out/nov/dez 2017				
1	jan/fev/mar 2018				
2	abr/mai/jun 2018				
3	jul/ago/set 2018				
4	out/nov/dez 2018				
5	Consolidação				

Energia elétrica - Dados - PSF POÇOS DE CALDAS														2017/2018		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	2.173	2.185	2.264	2.478	1.954	1.897	1.917	1.800	2.116	2.570	2.506	2.012	25.872	2.156	65	3,29
2018	2.323	2.290	2.045	2.621	2.017	2.091							13.387	2.231	68	3,41
meta 2018	2.145	2.145	2.145	2.145	2.145	2.145	2.145	2.145	2.145	2.145	2.145	2.145	25.743	2.145	65	3,28
# meta	178	145	-100	476	-128	-54							516	86		
economia (# ano anterior)	-150	-105	219	-143	-63	-194							-436	-73		

Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	1.142,86	1.137,75	1.190,08	1.350,57	1.016,77	1.108,94	1.014,47	1.068,21	1.194,50	1.297,39	1.298,03	1.118,84	13.938,41	1.161,53	35,20	1,77
2018	1.462,77	1.328,67	1.228,73	1.543,48	1.180,96	1.293,06							8.037,67	1.339,61	40,59	2,05



Energia elétrica - Plano de Ação - PSF POÇOS DE CALDAS	2018
---	-------------

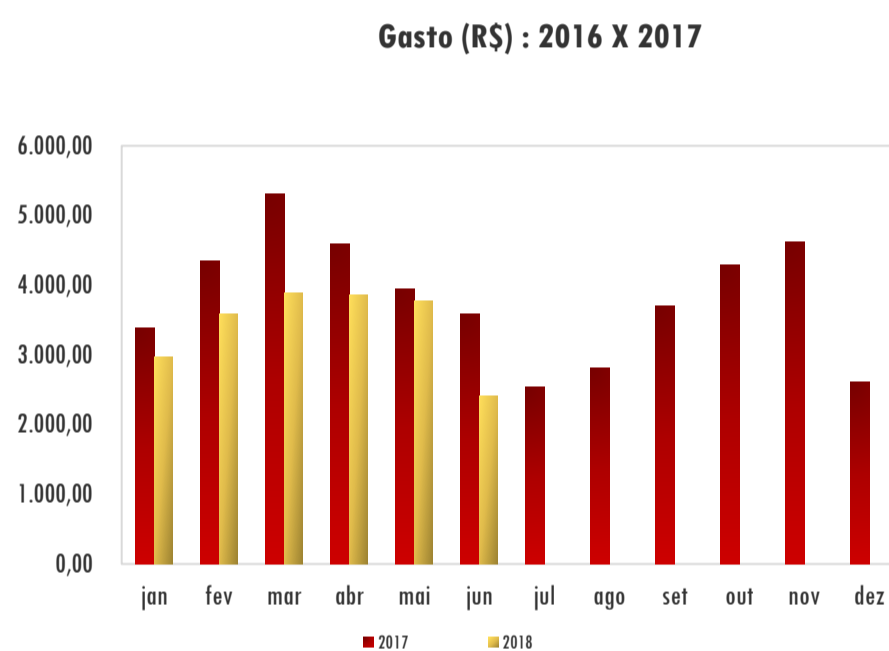
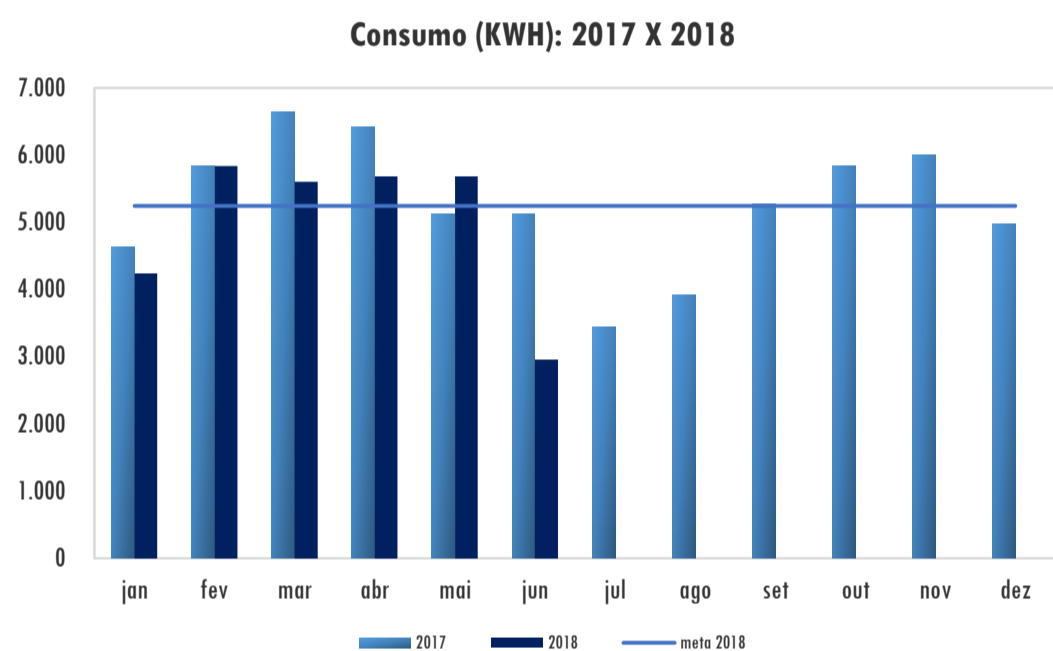
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	rios Ricardo Wagener	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

Energia elétrica - Atributos - PSU UBERABA			2018	
Medir o consumo de energia elétrica por kwh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)	População	
Rua Luiz Soares, 529 - Bairro: Fabrício - Uberaba/MG - Uberaba/MG		1.752,00	30	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)		Fórmula (s)		Meta(s) 2018
Consumo (kWh) / Área construída (m ²)		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pela área construída (m ²)		0,5%
Consumo (kWh) per capta		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pelo Total de Servidores		
Fonte da(s) Informação (ões)				
Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta				
Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta				
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017			
1	jan/fev/mar 2018			
2	abr/mai/jun 2018			
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidação			


Energia elétrica - Dados - PSU UBERABA														2017/2018		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	4.640	5.840	6.640	6.420	5.120	5.120	3.440	3.920	5.280	5.840	6.000	4.980	63.240	5.270	176	3,01
2018	4.240	5.840	5.600	5.680	5.680	2.960							30.000	5.000	167	2,85
meta 2018	5.244	5.244	5.244	5.244	5.244	5.244	5.244	5.244	5.244	5.244	5.244	5.244	62.924	5.244	175	2,99
# meta	-1.004	596	356	436	436	-2.284							(1.462)	-244		
economia (# ano anterior)	400	0	1.040	740	-560	2.160							3.780	630		

Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	3.385,14	4.348,59	5.305,66	4.596,85	3.953,56	3.584,67	2.539,43	2.816,71	3.704,60	4.290,75	4.616,52	2.607,11	45.749,59	3.812,47	127,08	2,18
2018	2.964,16	3.583,08	3.893,11	3.864,72	3.767,94	2.414,49							20.487,50	3.414,58	113,82	1,95



Energia elétrica - Plano de Ação - PSU UBERABA						2018
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener	

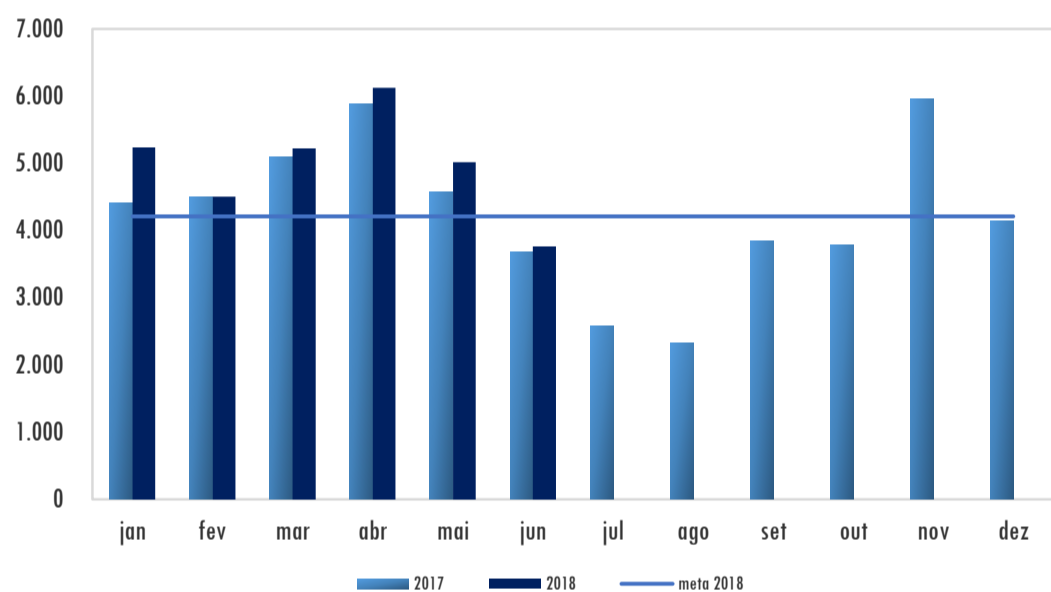
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Energia elétrica - Atributos - PSU UBERLÂNDIA			2018	
Medir o consumo de energia elétrica por kWh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal		
Edifício		Área Total (m²)		População
Av. João Pessoa nº 778, Martins - Uberlândia/MG		504,00		37
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)		Fórmula (s)		Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo (kWh) / Área construída (m ²)		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pela área construída (m ²)		
Consumo (kWh) per capta		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pelo Total de Servidores		0,5%
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017			
1	jan/fev/mar 2018			
2	abr/mai/jun 2018			
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidação			

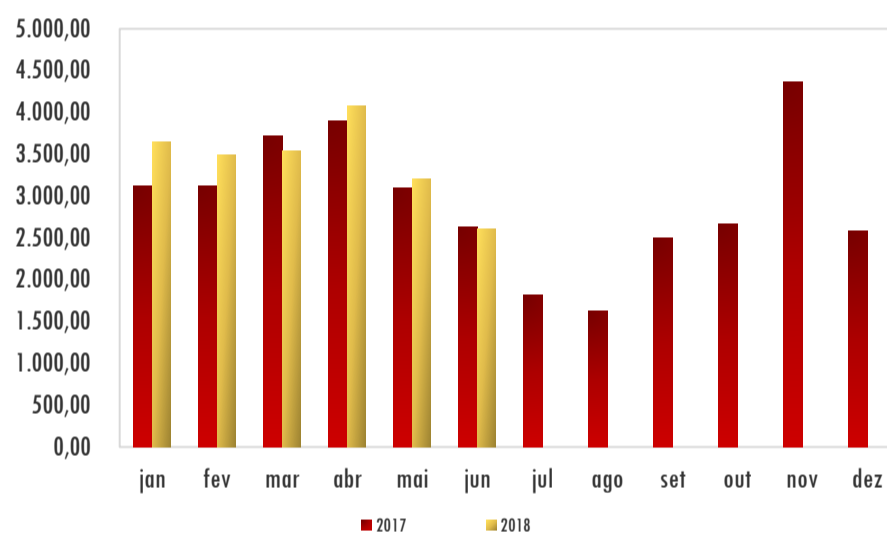
Energia elétrica - Dados - PSU UBERLÂNDIA														2017/2018		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	4.418	4.506	5.094	5.888	4.570	3.676	2.578	2.333	3.843	3.792	5.957	4.150	50.805	4.234	114	8,40
2018	5.238	4.506	5.224	6.126	5.019	3.762							29.875	4.979	135	9,88
meta 2018	4.213	4.213	4.213	4.213	4.213	4.213	4.213	4.213	4.213	4.213	4.213	4.213	50.551	4.213	114	8,36
# meta	1.025	293	1.011	1.913	806	-451							4.600	767		
economia (# ano anterior)	-820	0	-130	-238	-449	-86							-1.723	-287		

Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	3.119,64	3.126,84	3.722,57	3.896,85	3.091,61	2.626,15	1.817,67	1.627,90	2.503,74	2.666,24	4.362,98	2.583,61	35.145,80	2.928,82	79,16	5,81
2018	3.645,97	3.488,98	3.534,73	4.073,61	3.205,97	2.608,60							20.557,86	3.426,31	92,60	6,80

Consumo (KWH): 2017 X 2018



Gasto (R\$) : 2016 X 2017



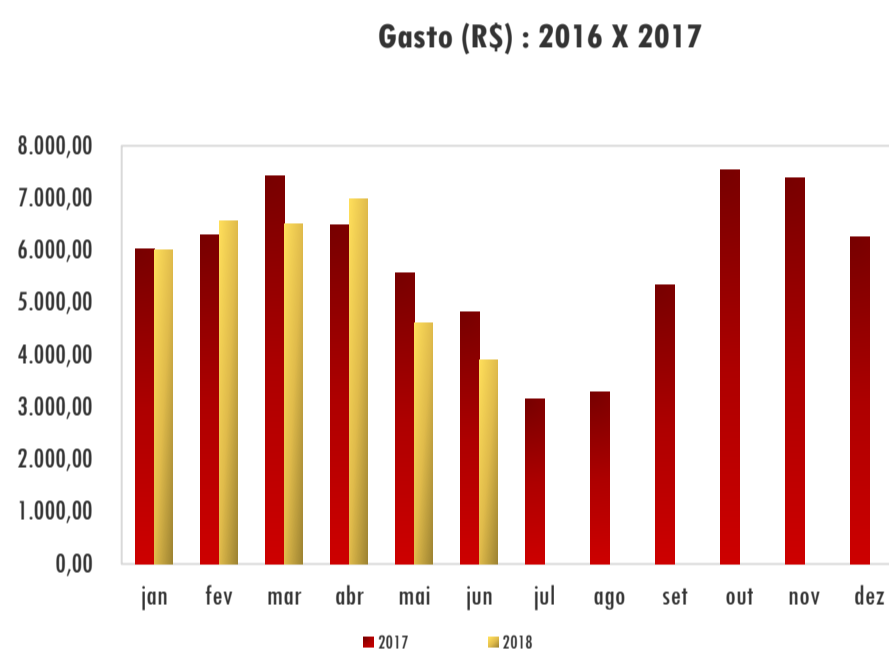
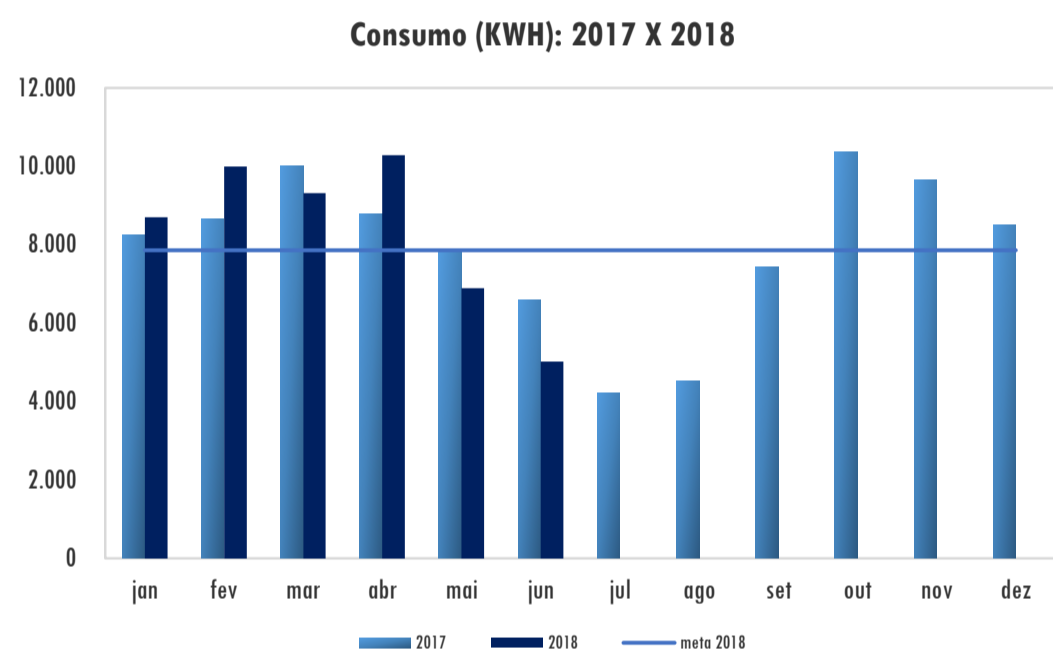
Energia elétrica - Plano de Ação - PSU UBERLÂNDIA						2018
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

Energia elétrica - Atributos - PSF UBERLÂNDIA			2018	
Medir o consumo de energia elétrica por kwh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)	População	
Av. Rondon Pacheco, 345 - 6º andar - Uberlândia/MG		1.080,00	62	
Unidade	Responsável	Gestor do Tema		
UAMG	Rodrigo Jorg Pfeilsticker	Elza Alves Gomes		
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2018	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo (kWh) / Área construída (m ²)	Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pela área construída (m ²)	0,5%	Nota Fiscal/ SISPE, SIC, Sistema Conta	
Consumo (kWh) per capta	Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pelo Total de Servidores		Nota Fiscal/ SISPE, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017			
1	jan/fev/mar 2018	Os meses de fevereiro e março tiveram menos dias úteis trabalhados que o mês de abril, o que justifica consumo menor em relação a abril.		
2	abr/mai/jun 2018	Uso de ar condicionado em função de altas temperaturas até o mês de abril. Em maio, começou a redução do calor em Uberlândia.		
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidação			


Energia elétrica - Dados - PSF UBERLÂNDIA														2017/2018		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	8.248	8.665	10.011	8.785	7.827	6.598	4.230	4.520	7.441	10.355	9.645	8.502	94.827	7.902	127	7,32
2018	8.697	9.999	9.317	10.287	6.888	5.019							50.207	8.368	135	7,75
meta 2018	7.863	7.863	7.863	7.863	7.863	7.863	7.863	7.863	7.863	7.863	7.863	7.863	94.353	7.863	127	7,28
# meta	834	2.136	1.454	2.424	-975	-2.844							3.031	505		
economia (# ano anterior)	-449	-1.334	694	-1.502	939	1.579							-73	-12		

Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	6.035,66	6.300,31	7.430,15	6.488,93	5.568,98	4.819,71	3.152,45	3.300,00	5.347,12	7.544,08	7.380,44	6.250,36	69.618,19	5.801,52	93,57	5,37
2018	6.007,37	6.569,80	6.513,99	6.987,57	4.610,90	3.912,39							34.602,02	5.767,00	93,02	5,34



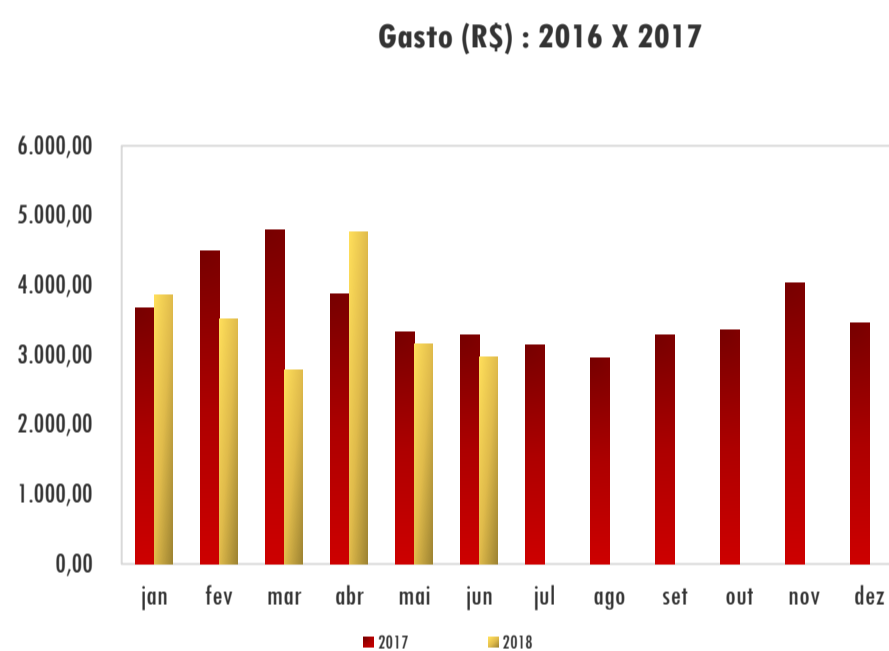
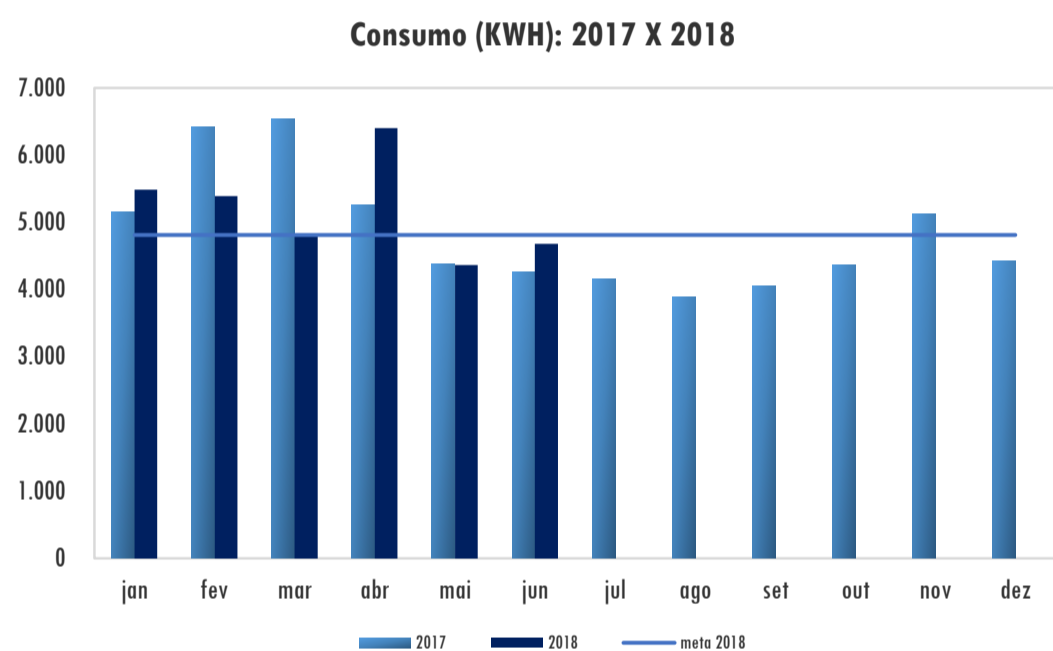
Energia elétrica - Plano de Ação - PSF UBERLÂNDIA						2018
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável	Observações
		Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener	
2	Realização da troca de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas LED.	mai/18	mai/18	Concluída	Carlos Ricardo Wagener	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Energia elétrica - Atributos - VARGINHA			2018	
Medir o consumo de energia elétrica por kWh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal		
Edifício		Área Total (m²)		População
Av. Ministro Bias Fortes nº 98, Centro - Varginha/MG		1.002,00		50
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)		Fórmula (s)		Meta(s) 2018
Consumo (kWh) / Área construída (m ²)		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pela área construída (m ²)		0,5%
Consumo (kWh) per capta		Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pelo Total de Servidores		
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017			
1	jan/fev/mar 2018			
2	abr/mai/jun 2018			
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidação			

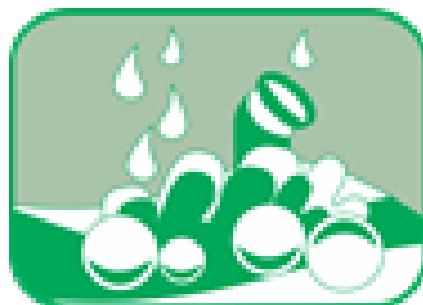
Energia elétrica - Dados - Varginha														2017/2018		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	5.150	6.423	6.543	5.252	4.383	4.256	4.165	3.892	4.056	4.361	5.128	4.419	58.028	4.836	97	4,83
2018	5.489	5.393	4.802	6.402	4.361	4.676							31.123	5.187	104	5,18
meta 2018	4.811	4.811	4.811	4.811	4.811	4.811	4.811	4.811	4.811	4.811	4.811	4.811	57.738	4.811	96	4,80
# meta	678	582	-9	1.591	-450	-135							2.254	376		
economia (# ano anterior)	-339	1.030	1.741	-1.150	22	-420							884	147		

Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m² (média)
2017	3.666,87	4.492,86	4.792,53	3.877,43	3.331,78	3.285,53	3.148,87	2.956,09	3.281,96	3.353,88	4.039,47	3.456,80	43.684,07	3.640,34	72,81	3,63
2018	3.856,08	3.522,01	2.778,28	4.757,39	3.151,54	2.968,85							21.034,15	3.505,69	70,11	3,50



Energia elétrica - Plano de Ação - Varginha						2018
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Água e Esgoto

Resultados

A água é finita, seu uso racional é medida que se impõe à sociedade nos dias atuais. O uso racional da água é incentivado na instituição desde 2012, quando a AGU aderiu voluntariamente ao Programa Esplanada Sustentável – PES, e vem buscando desde então otimizar a gestão desse recurso com controle e método mais eficazes, além de sensibilizar com campanhas educativas o corpo funcional, de forma a legitimar mudança de hábitos dentro da instituição, com vistas à conscientização do consumo desse bem indispensável a necessidade humana.

Nesse sentido, uma das ações da instituição foi parceria feita com a empresa que presta serviço de limpeza, quando da verificação de vazamentos. O controle dos mesmos foi posto em prática com o intermédio da própria AGU.

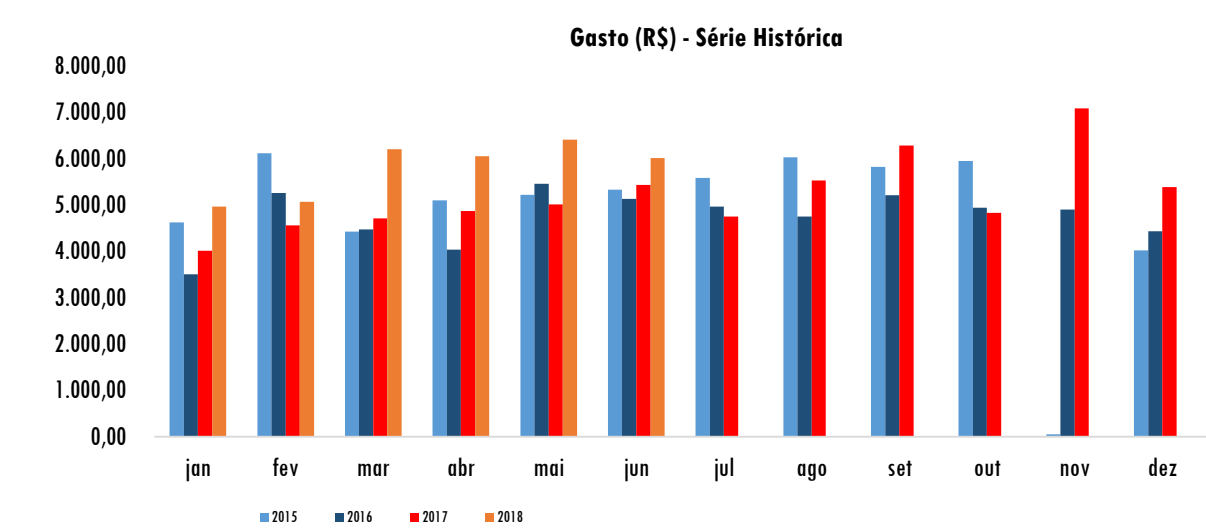
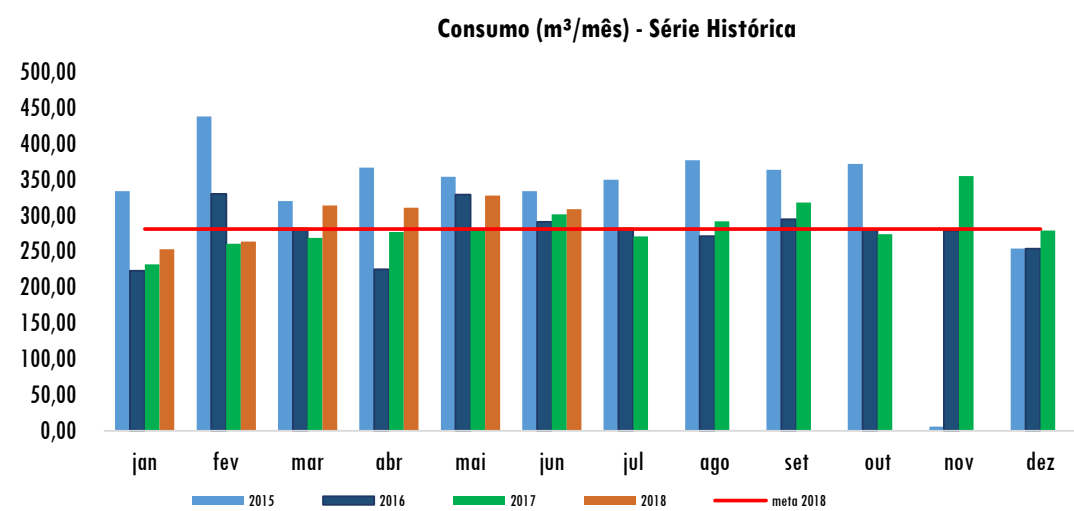
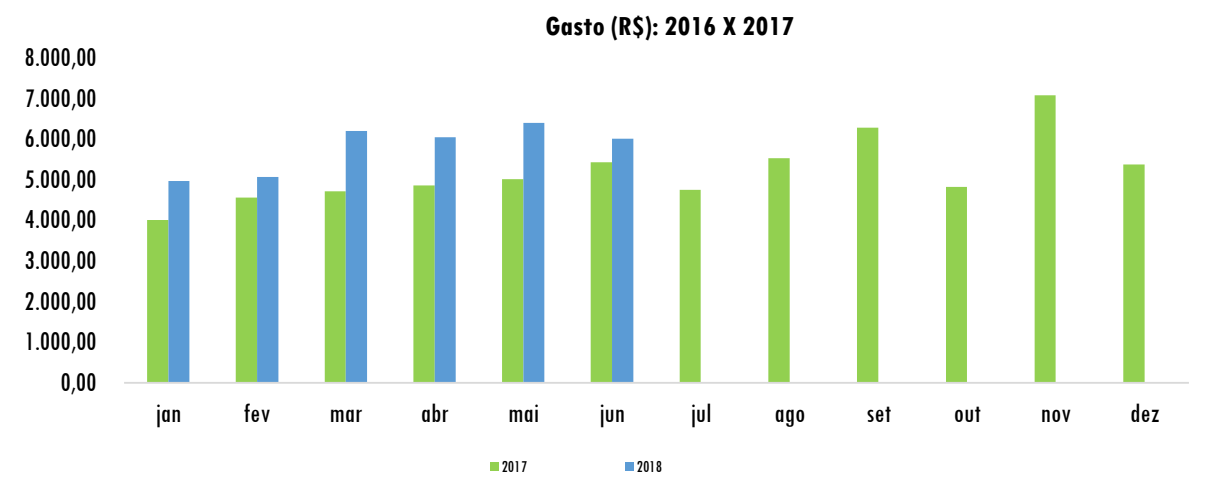
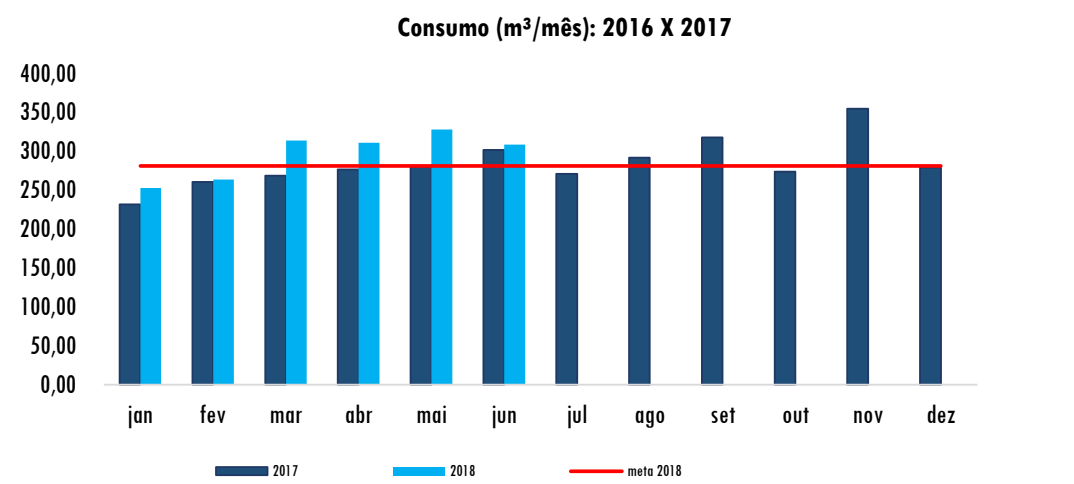
Ainda, há no prédio mecanismos para a reutilização da água da chuva e de água gerada pelos aparelhos de ar condicionado nos jardins e para a lavagem das garagens.


A partir do I Trimestre de 2018, o PLS abrangerá as unidades da AGU no interior, nos Temas de Energia Elétrica e Água/Esgoto. Como observação, para as unidades de Teófilo Otoni, Sete Lagoas, Patos de Minas, Diamantina e Barbacena, cabe destacar que elas estão instaladas dentro das estruturas prediais do INSS. As PSF de Governador Valadares e Uberaba, a partir de 05/2018, estarão instaladas como unidades locadas. Em Montes Claros, conforme contrato de locação predial, compete ao condomínio a responsabilidade pelos gastos com a água.

Água e Esgoto - Atributos - Ed. Lemonde			2017/2018	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
m ³		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)	População	
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480		16.129	576	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta 2018	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de água (m ³)	Consumo mensal (quantidade de m ³)	(-) 1%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Métrica	Fórmula (s)	Fonte da(s) Informação (ões)		
Consumo de água (m ³)/m ²	Quantidade de m ³ consumido por metragem do edifício	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta		
Consumo per capita	Quantidade de m ³ dividido pelo número total de servidores	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta		
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017	Aumento do consumo de água em função do aumento da população do prédio da AGU e do intenso calor ocorrido em Belo Horizonte, no período.		
1	jan/fev/mar 2018	A média de consumo, em metros cúbicos, no primeiro trimestre ficou abaixo da meta mensal estabelecida. Entretanto, no mês de março/2018 ocorreu elevação do consumo de água (18,94% de aumento, em relação ao consumo de fevereiro/2018) em função das obras que foram realizadas no pilotis e no mesanino do edifício sede da AGU Belo Horizonte. Ocorreu também o esvaziamento da fonte de água da entrada do prédio para manutenção da mesma.		
2	abr/mai/jun 2018	Para este trimestre, cabe destacar a permanência das obras no Edifício Sede da AGU Minas Gerais.		
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidado			

Água e Esgoto - Dados - Ed. Lemonde													2014/2018			
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	cons.(gasto)/m²
2014	150,00	310,00	411,00	155,00	321,00	308,00	301,00	229,00	260,00	635,00	310,00	344,00	3.734,00	311,17	0,62	0,02
2015	334,00	438,00	320,00	367,00	354,00	334,00	350,00	377,00	364,00	372,00	6,00	254,00	3.870,00	322,50	0,65	0,02
meta 2015	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	3.715,33	309,61	0,62	0,02
Economia	-24,39	-128,39	-10,39	-57,39	-44,39	-24,39	-40,39	-67,39	-54,39	-62,39	303,61	55,61	-154,67	-12,89	-0,03	-0,00
2016	223,00	330,00	282,00	225,00	329,00	291,00	282,00	271,00	295,00	281,00	279,00	254,00	3.342,00	278,50	0,56	0,02
meta 2016	306	306	306	306	306	306	306	306	306	306	306	306	3.676,50	306	0,61	0,02
Economia	83,37	-23,63	24,37	81,37	-22,63	15,37	24,37	35,37	11,37	25,37	27,37	52,37	334,44	27,87	0,06	0,00
2017	232,00	261,00	269,00	277,00	280,00	302,00	271,00	292,00	318,00	274,00	355,00	279,00	3.410,00	284,17	0,49	0,02
meta 2017	273	273	273	273	273	273	273	273	273	273	273	273	3.276,00	273,00	0,47	0,02
Economia	41,00	12,00	4,00	-4,00	-7,00	-29,00	2,00	-19,00	-45,00	-1,00	-82,00	-6,00	-134,00	-11,17	-0,02	-0,00
2018	253,00	264,00	314,00	311,00	328,00	309,00							1.779,00	296,50	0,51	0,02
meta 2018	281	281	281	281	281	281	281	281	281	281	281	281	3.376	281	0,49	0,02
Economia	28,33	17,33	-32,68	-29,68	-46,68	-27,68							-91,05	-15,18		
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	cons.(gasto)/m²
2014	1.903,10	4.040,86	5.394,12	1.971,15	2.300,56	4.282,08	4.139,43	3.139,83	3.578,91	8.926,52	4.286,93	4.779,20	48.742,69	4.061,89	8,12	0,25
2015	4.625,91	6.116,51	4.430,79	5.105,26	5.221,22	5.330,56	5.591,59	6.036,27	5.822,58	5.954,86	56,54	4.022,37	58.314,46	4.859,54	9,72	0,30
multa/Juros 2015	0,00	104,69	88,58	110,57	80,08	188,41	94,50	125,90	149,24	126,66	120,05	109,39	1.298,07	108,17	0,22	0,01
2016	3.507,49	5.261,19	4.474,56	4.038,16	5.461,98	5.134,21	4.965,27	4.755,78	5.210,94	4.945,14	4.907,73	4.432,84	57.095,29	4.757,94	8,26	0,29
multa/Juros 2016	0	73,8	63,52	95,14	157,69	0	120,87	95,22	0	0	104,59	0	710,83	59,24	0,10	0,004
2017	4.015,54	4.564,93	4.716,04	4.869,40	5.017,11	5.434,03	4.753,43	5.532,06	6.287,05	4.832,04	7.087,45	5.385,92	62.495,00	5.207,92	9,04	0,323
multa/Juros 2017	0,00	0,00	76,23	0,00	91,44	92,44	89,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	349,14	29,10		
2018	4.970,58	5.072,65	6.204,50	6.054,87	6.410,95	6.014,39							34.727,94	5.787,99	10,05	0,359
multa/Juros 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00		

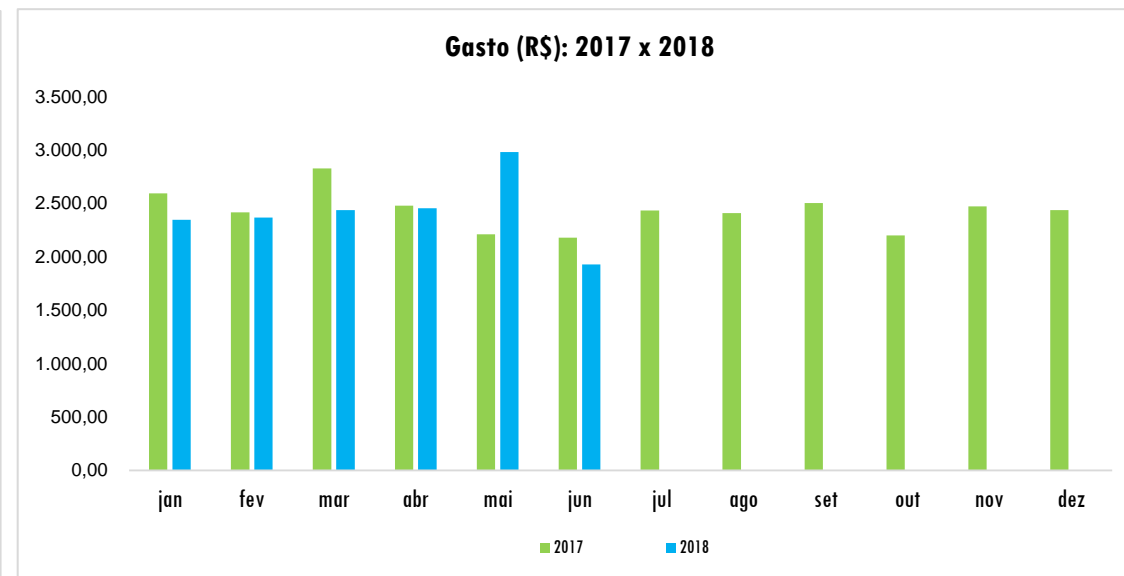
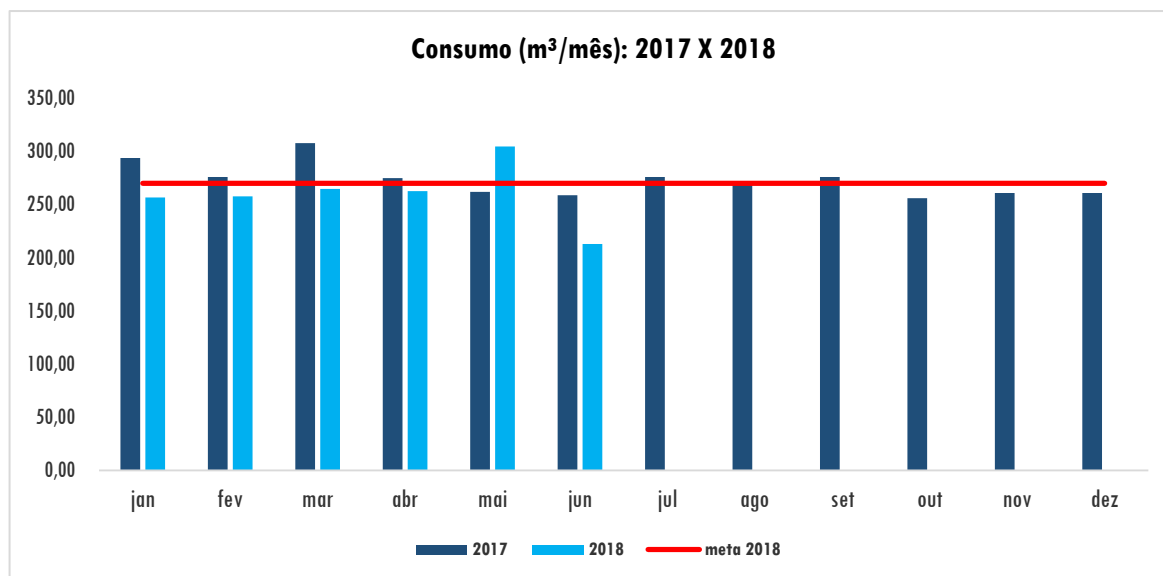
Água e Esgoto - Dados - Ed. Lemonde **2016/2017**




 Água e Esgoto - Ações - Ed. Lemonde				2018	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Campanha de sensibilização para uso racional da água.	ago/18	dez/18	Em andamento	Maria Edwirges Madeira
2	Monitoramento de vazamentos (software/brigadas).	jan/18	dez/18	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel
3	Manutenção preventiva/preditiva de equipamentos e condutos.	jan/18	dez/18	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel
4	Programação racional das atividades de lavagem (áreas/garagens).	jan/18	dez/18	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel
5	Análise de vida útil e da capacidade funcional dos equipamentos hidráulicos.	jan/18	dez/18	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel

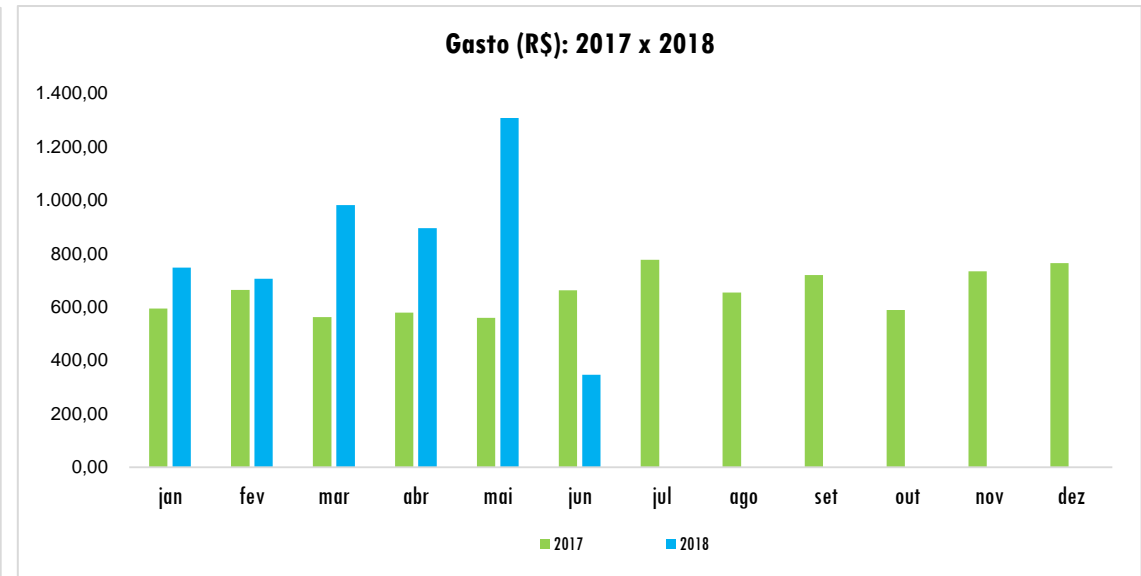
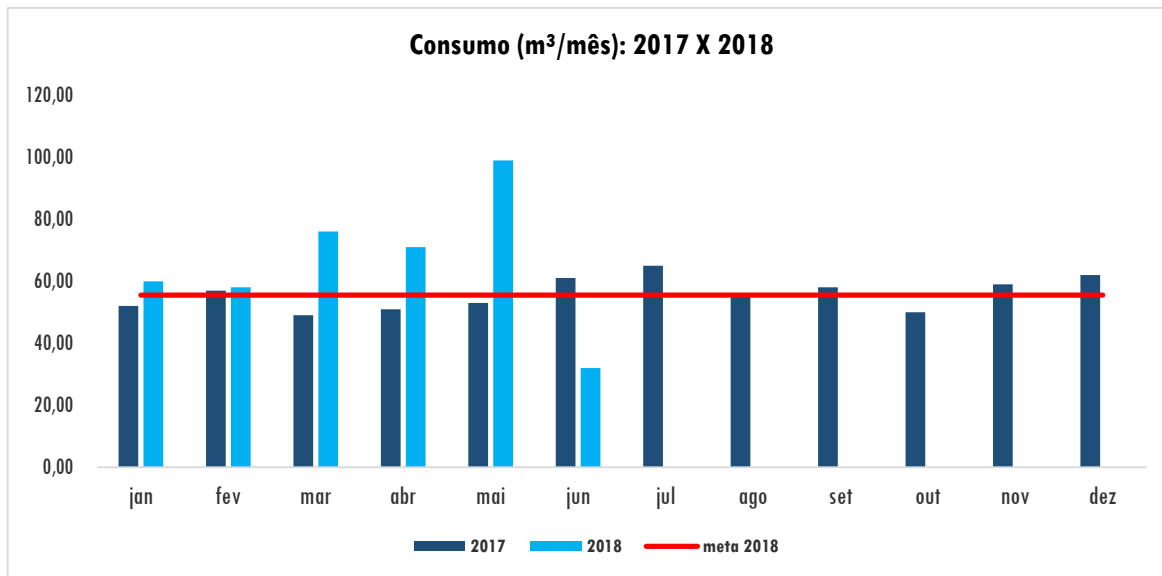
ESituação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

Água e Esgoto - Dados Consolidados - Interior														2017/2018		
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	294,00	276,00	308,00	275,00	262,00	259,00	276,00	270,00	276,00	256,00	261,00	261,00	3.274,00	272,83	6,34	0,30
2018	257,00	258,00	265,00	263,00	305,00	213,00							1.561,00	260,17	6,11	0,29
meta 2018	270,11	270,11	270,11	270,11	270,11	270,11	270,11	270,11	270,11	270,11	270,11	270,11	3.241,26	270,11	0,00	0,00
#meta	13,11	12,11	5,11	7,11	-34,90	57,11							59,63	9,94		
#2018>2017	-37,00	-18,00	-43,00	-12,00	43,00	-46,00							-113,00	-18,83		
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	2.592,82	2.417,64	2.828,51	2.479,28	2.212,20	2.178,06	2.433,27	2.410,04	2.502,34	2.198,99	2.472,22	2.437,76	29.163,13	2.430,26	54,53	2,58
2018	2.346,00	2.367,81	2.436,36	2.454,88	2.979,87	1.928,50							14.513,42	2.418,90	54,39	2,64
#2018>2017	-246,82	-49,83	-392,15	-24,40	767,67	-249,56							-195,09	-32,52		



 Água e Esgoto - Atributos - PSF DIVINÓPOLIS			2017/2018	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
m ³		Mensal		
Edifício		Área Total (m²)	População	
Rua Rio Grande do Sul, 517 - 9º e 10º Andar - Centro - Divinópolis/MG		920,00	57	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)	Fórmula (s)		Meta 2018	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água (m ³)	Consumo mensal (quantidade de m ³)		(-) 1%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)		Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de água (m ³)/m ²	Quantidade de m ³ consumido por metragem do edifício		Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Consumo per capita	Quantidade de m ³ dividido pelo número total de servidores		Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017			
1	jan/fev/mar 2018			
2	abr/mai/jun 2018	Período de mudança de local da PSF Divinópolis, com a transferência antecipada dos equipamentos eletroeletrônicos (a partir do mês de abril) para o novo endereço.		
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidado			

Água e Esgoto - Dados - PSF DIVINÓPOLIS													2017/2018			
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	52,00	57,00	49,00	51,00	53,00	61,00	65,00	56,00	58,00	50,00	59,00	62,00	673,00	56,08	0,98	0,06
2018	60,00	58,00	76,00	71,00	99,00	32,00							396,00	66,00	1,16	0,07
meta 2018	55,52	55,52	55,52	55,52	55,52	55,52	55,52	55,52	55,52	55,52	55,52	55,52	666	56		
#meta	-4	-2	-20	-15	-43	24							-63	-10		
#2018>2017	8	1	27	20	46	-29							73	12		
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	593,65	664,29	562,53	579,52	560,02	662,64	777,33	653,76	720,31	588,69	733,81	764,37	7.860,92	655,08	11,49	0,712
2018	748,11	705,81	982,61	896,13	1.307,66	345,37							4.985,69	830,95	14,58	0,903
#2018>2017	154,46	41,52	420,08	316,61	747,64	-317,27							1.363,04	227,17		

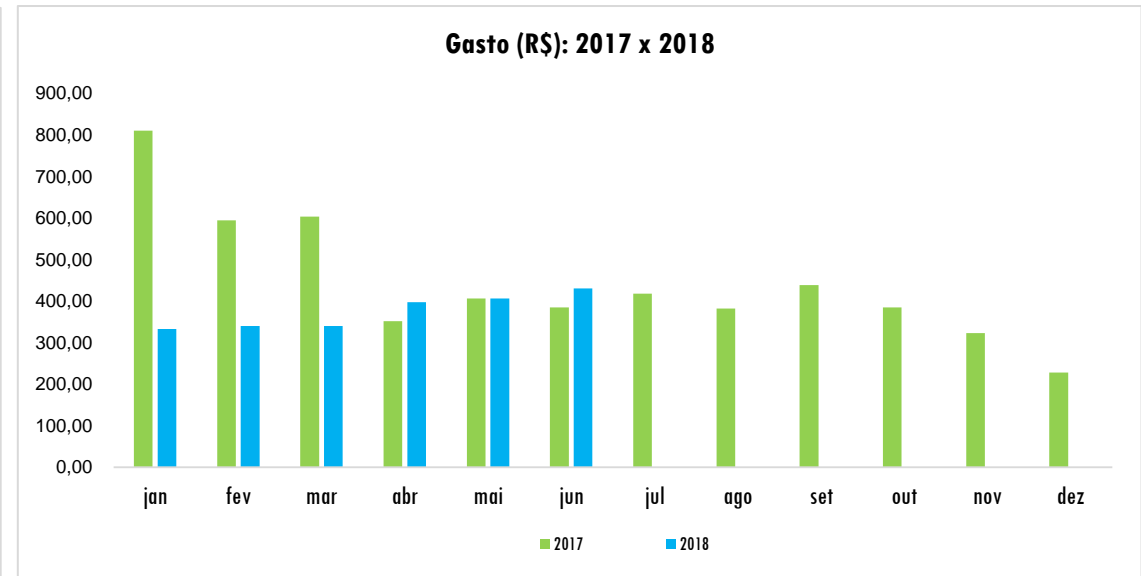
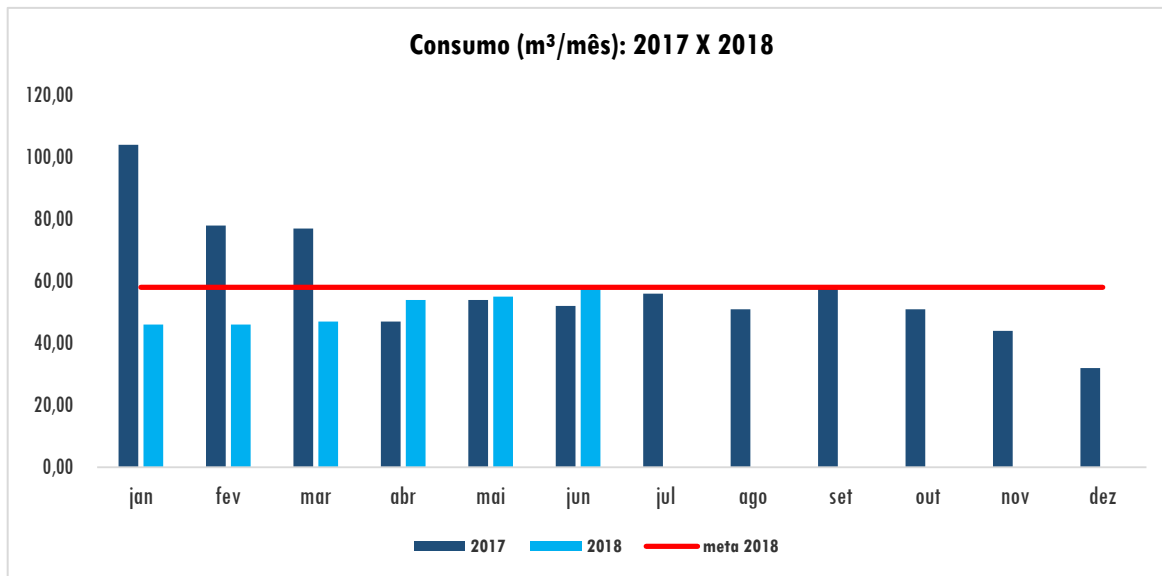


Energia elétrica - Plano de Ação - PSF DIVINÓPOLIS						2018
N°.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável	Observações
		Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.


Água e Esgoto - Atributos - PSF JUIZ DE FORA			2017/2018	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
m ³		Mensal		
Edifício		Área Total (m²)	População	
Rua Rei Alberto nº 48/50, Centro - Juiz de Fora/MG		1.980,00	100	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)	Fórmula (s)		Meta 2018	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água (m ³)	Consumo mensal (quantidade de m ³)		(-) 1%	Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)		Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de água (m ³)/m ²	Quantidade de m ³ consumido por metragem do edifício		Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta	
Consumo per capita	Quantidade de m ³ dividido pelo número total de servidores		Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017			
1	jan/fev/mar 2018			
2	abr/mai/jun 2018			
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidado			

Água e Esgoto - Dados - PSF JUIZ DE FORA													2017/2018			
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	104,00	78,00	77,00	47,00	54,00	52,00	56,00	51,00	58,00	51,00	44,00	32,00	704,00	58,67	0,59	0,03
2018	46,00	46,00	47,00	54,00	55,00	58,00							306,00	51,00	0,51	0,03
meta 2018	58,08	58,08	58,08	58,08	58,08	58,08	58,08	58,08	58,08	58,08	58,08	58,08	697	58		
#meta	12	12	11	4	3	0							42	7		
#2018>2017	-58	-32	-30	7	1	6							-106	-18		
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	810,62	594,35	603,72	351,13	406,36	384,59	418,17	382,41	438,70	384,48	323,08	227,81	5.325,42	443,79	4,44	0,224
2018	332,89	340,20	339,48	397,56	405,87	430,76							2.246,76	374,46	3,74	0,189
#2018>2017	-477,73	-254,15	-264,24	46,43	-0,49	46,17							-904,01	-150,67		

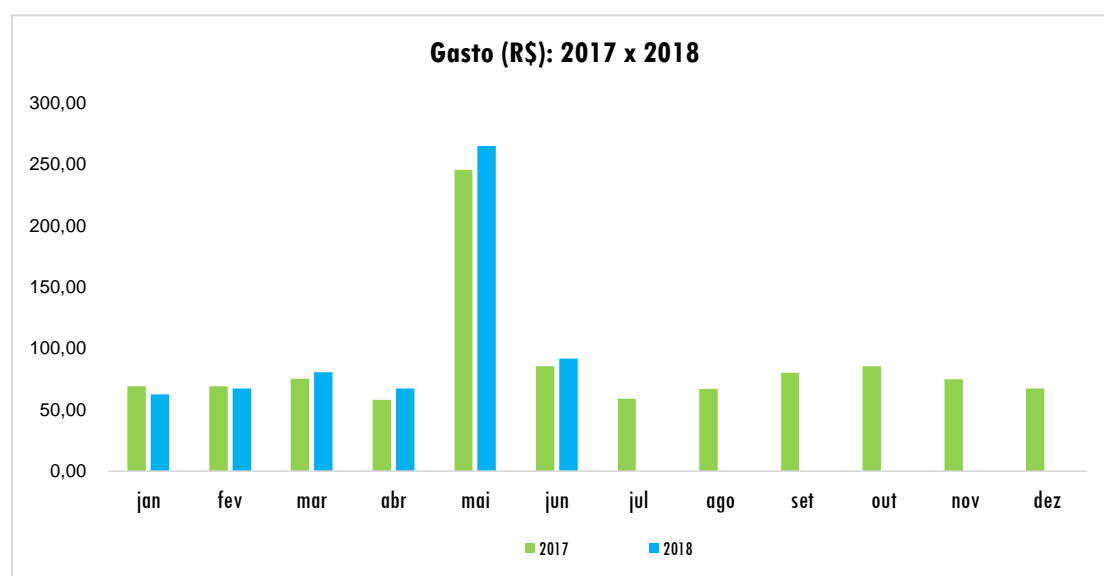
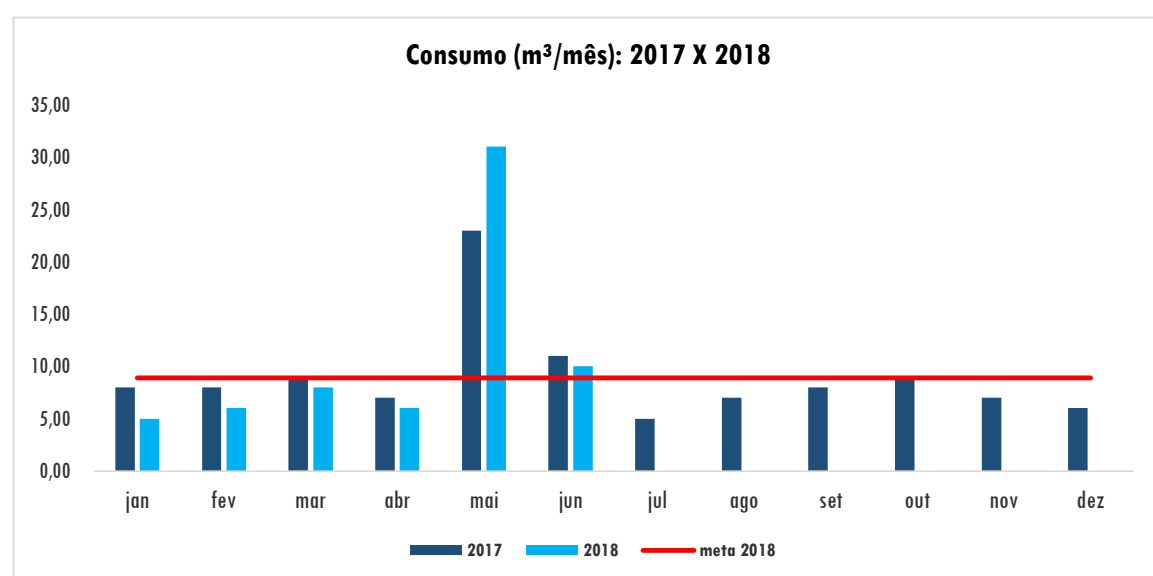


Energia elétrica - Plano de Ação - PSF JUIZ DE FORA						2018
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Água e Esgoto - Atributos - PSF LAVRAS			2017/2018	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
m ³		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)	População	
Rua Comandante Soares Júnior, 560 - Bicame - Lavras/MG		282	14	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta 2018	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de água (m ³)	Consumo mensal (quantidade de m ³)	(-) 1%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Métrica	Fórmula (s)	Fonte da(s) Informação (ões)		
Consumo de água (m ³)/m ²	Quantidade de m ³ consumido por metragem do edifício	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta		
Consumo per capita	Quantidade de m ³ dividido pelo número total de servidores	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta		
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017			
1	jan/fev/mar 2018			
2	abr/mai/jun 2018			
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidado			

Água e Esgoto - Dados - PSF LAVRAS														2017/2018		
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	8,00	8,00	9,00	7,00	23,00	11,00	5,00	7,00	8,00	9,00	7,00	6,00	108,00	9,00	0,64	0,03
2018	5,00	6,00	8,00	6,00	31,00	10,00							66,00	11,00	0,79	0,04
meta 2018	8,91	8,91	8,91	8,91	8,91	8,91	8,91	8,91	8,91	8,91	8,91	8,91	107	9		
#meta	4	3	1	3	-22	-1							-13	-2		
#2018>2017	-3	-2	-1	-1	8	-1							0	0		
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	68,90	68,90	75,21	57,85	245,18	85,47	58,74	66,60	80,27	85,43	74,61	67,06	1.034,22	86,19	6,16	0,306
2018	62,26	67,06	80,41	67,06	264,71	91,56							633,06	105,51	7,54	0,374
#2018>2017	-6,64	-1,84	5,20	9,21	19,53	6,09							31,55	5,26		

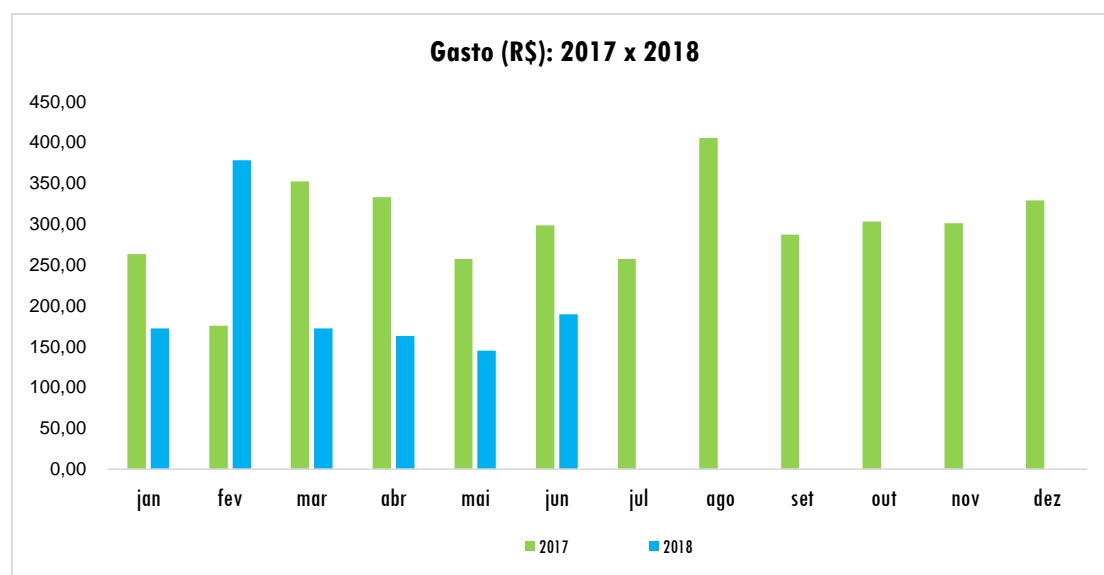
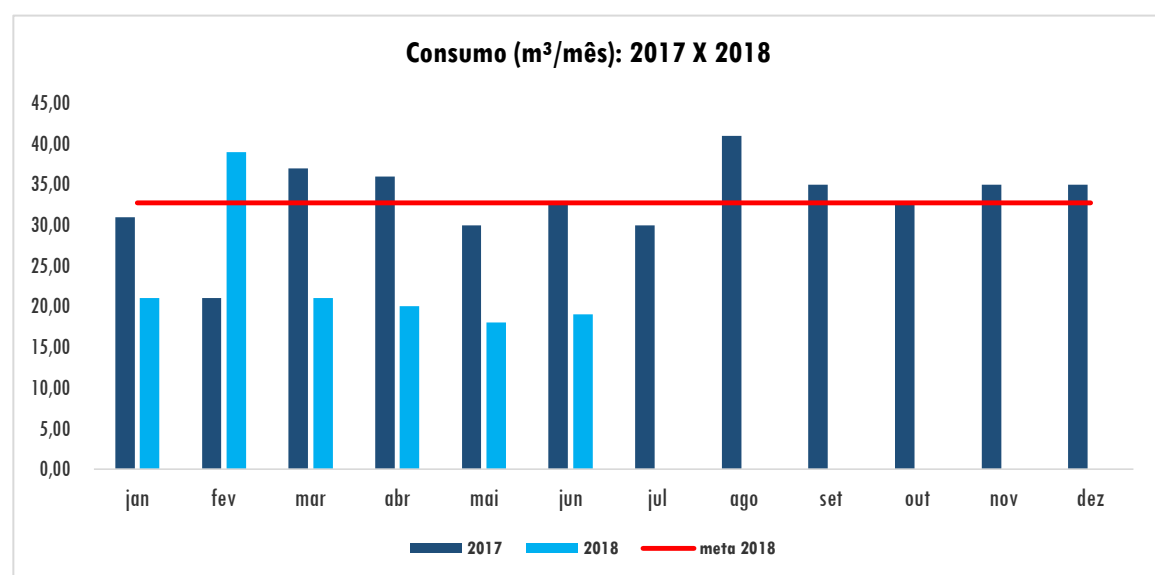


Energia elétrica - Plano de Ação - PSF LAVRAS						2018
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável	Observações
		Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

Água e Esgoto - Atributos - PSF POÇOS DE CALDAS			2017/2018	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
m ³		Mensal		
Edifício		Área Total (m²)	População	
Rua Paraíba nº 166, Centro - Poços de Caldas		655,00	33	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)	Fórmula (s)		Meta 2018	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água (m ³)	Consumo mensal (quantidade de m ³)		(-) 1%	Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)		Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de água (m ³)/m ²	Quantidade de m ³ consumido por metragem do edifício		Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta	
Consumo per capita	Quantidade de m ³ dividido pelo número total de servidores		Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017			
1	jan/fev/mar 2018			
2	abr/mai/jun 2018			
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidado			

Água e Esgoto - Dados - PSF POÇOS DE CALDAS														2017/2018		
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	31,00	21,00	37,00	36,00	30,00	33,00	30,00	41,00	35,00	33,00	35,00	35,00	397,00	33,08	1,00	0,05
2018	21,00	39,00	21,00	20,00	18,00	19,00							138,00	23,00	0,70	0,04
meta 2018	32,75	32,75	32,75	32,75	32,75	32,75	32,75	32,75	32,75	32,75	32,75	32,75	393	33		
#meta	12	-6	12	13	15	14							59	10		
#2018>2017	-10	18	-16	-16	-12	-14							-50	-8		
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	263,45	175,39	352,40	332,82	257,43	298,63	256,92	405,45	286,89	302,83	301,13	328,96	3.562,30	296,86	9,00	0,453
2018	171,90	377,70	171,90	162,91	144,93	189,73							1.219,07	203,18	6,16	0,310
#2018>2017	-91,55	202,31	-180,50	-169,91	-112,50	-108,90							-461,05	-76,84		

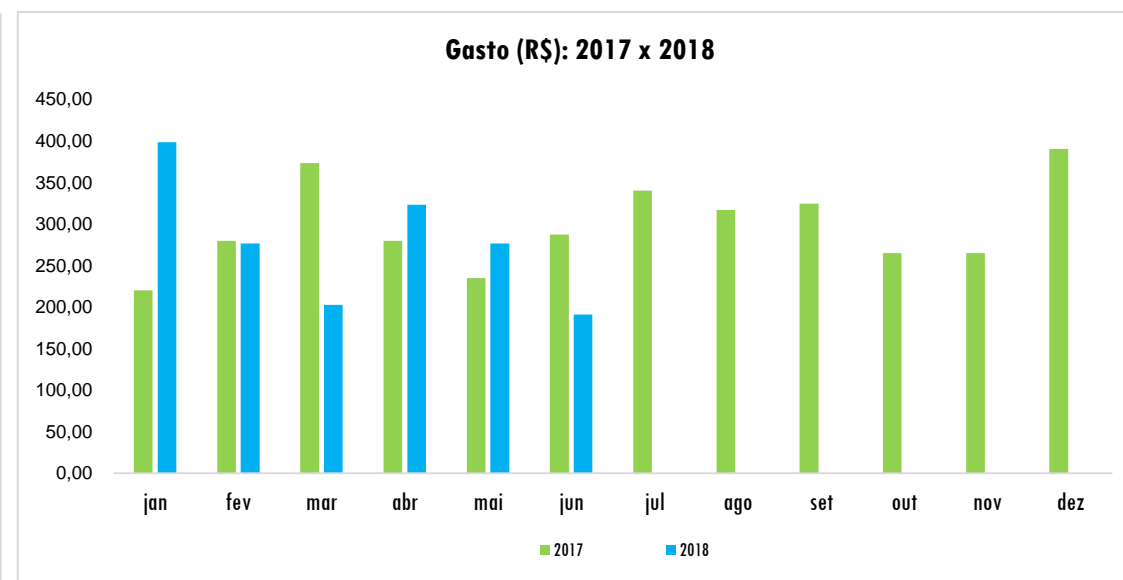
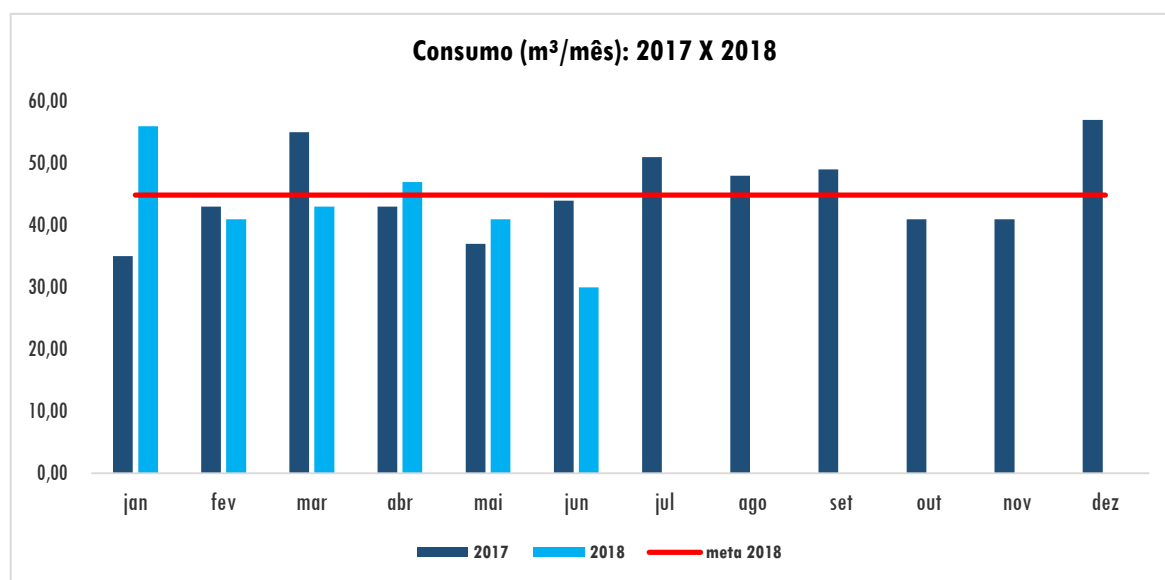


Energia elétrica - Plano de Ação - PSF POÇOS DE CALDAS						2018
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.


Água e Esgoto - Atributos - PSU Uberarba			2017/2018	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
m ³		Mensal		
Edifício		Área Total (m²)	População	
Rua Luiz Soares, 529 - Bairro: Fabrício - Uberaba/MG - Uberaba/MG		1.752,00	30	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)	Fórmula (s)		Meta 2018	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água (m ³)	Consumo mensal (quantidade de m ³)		(-) 1%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)		Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de água (m ³)/m ²	Quantidade de m ³ consumido por metragem do edifício		Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Consumo per capita	Quantidade de m ³ dividido pelo número total de servidores		Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017			
1	jan/fev/mar 2018			
2	abr/mai/jun 2018			
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidado			

Água e Esgoto - Dados - PSU UBERABA													2017/2018			
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	35,00	43,00	55,00	43,00	37,00	44,00	51,00	48,00	49,00	41,00	41,00	57,00	544,00	45,33	1,51	0,03
2018	56,00	41,00	43,00	47,00	41,00	30,00							258,00	43,00	1,43	0,02
meta 2018	44,88	44,88	44,88	44,88	44,88	44,88	44,88	44,88	44,88	44,88	44,88	44,88	539	45		
#meta	-11	4	2	-2	4	15							11	2		
#2018>2017	21	-2	-12	4	4	-14							1	0		
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	220,27	279,84	373,61	279,84	235,16	287,28	340,29	317,07	324,51	264,95	264,95	390,27	3.578,04	298,17	9,94	0,170
2018	398,72	276,57	202,49	323,19	276,57	191,11							1.668,65	278,11	9,27	0,159
#2018>2017	178,45	-3,27	-171,12	43,35	41,41	-96,17							-7,35	-1,22		

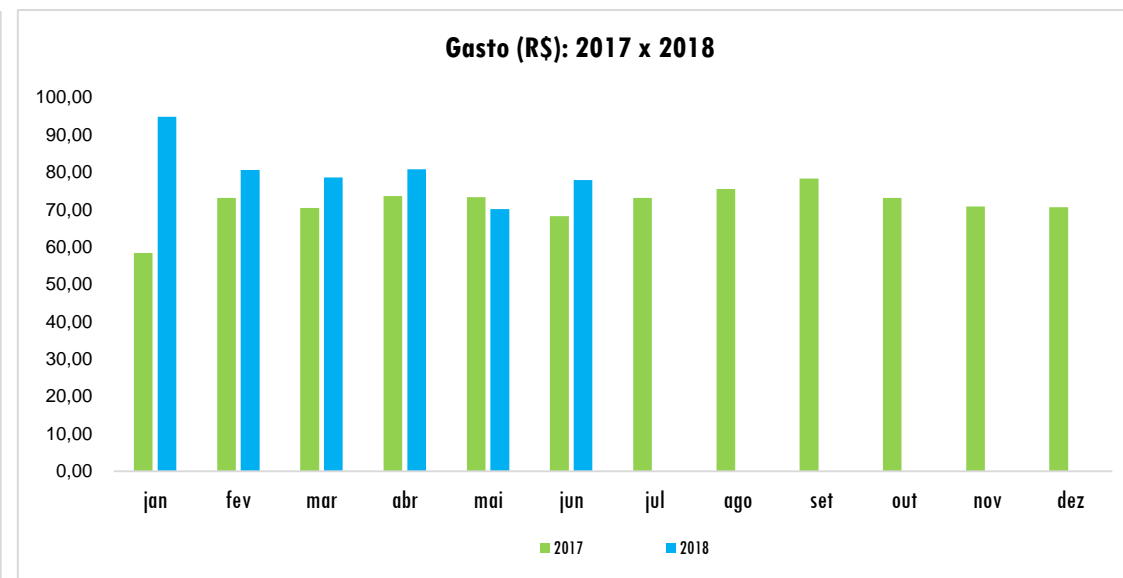
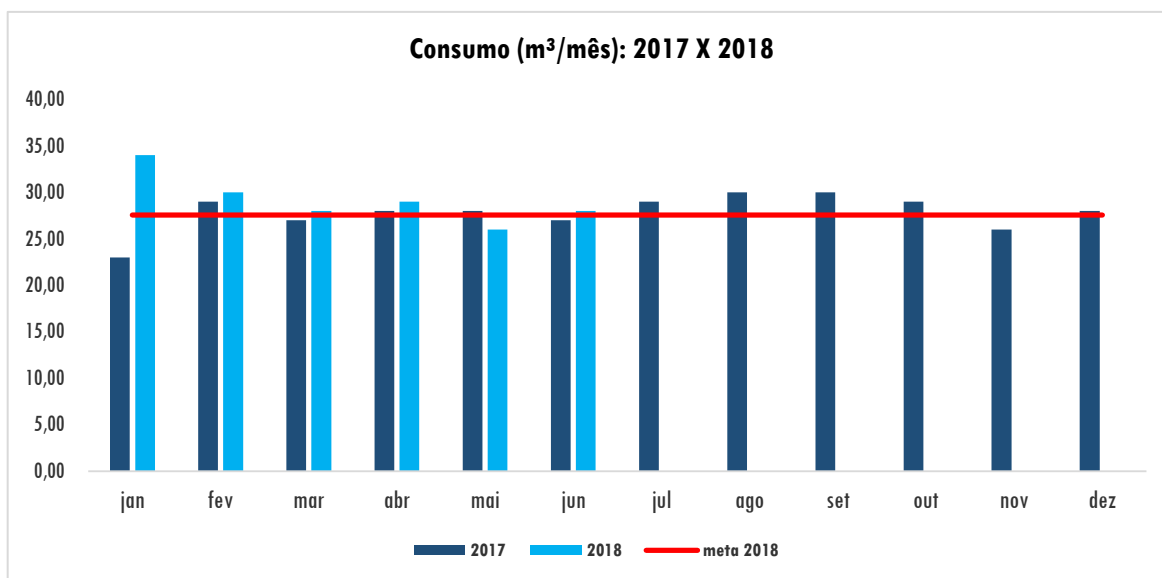


Energia elétrica - Plano de Ação - PSU UBERABA						2018
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.


 Água e Esgoto - Atributos - PSU Uberlândia			2017/2018	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
m ³		Mensal		
Edifício		Área Total (m²)	População	
Av. João Pessoa nº 778, Martins - Uberlândia/MG		504	37	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)	Fórmula (s)		Meta 2018	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água (m ³)	Consumo mensal (quantidade de m ³)		(-) 1%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)		Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de água (m ³)/m ²	Quantidade de m ³ consumido por metragem do edifício		Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Consumo per capita	Quantidade de m ³ dividido pelo número total de servidores		Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017			
1	jan/fev/mar 2018			
2	abr/mai/jun 2018			
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidado			

Água e Esgoto - Dados - PSU UBERLÂNDIA													2017/2018			
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	23,00	29,00	27,00	28,00	28,00	27,00	29,00	30,00	30,00	29,00	26,00	28,00	334,00	27,83	0,75	0,06
2018	34,00	30,00	28,00	29,00	26,00	28,00							175,00	29,17	0,79	0,06
meta 2018	27,56	27,56	27,56	27,56	27,56	27,56	27,56	27,56	27,56	27,56	27,56	27,56	331	28		
#meta	-6	-2	-0	-1	2	-0							-10	-2		
#2018>2017	11	1	1	1	-2	1							13	2		
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	58,42	73,11	70,46	73,62	73,32	68,21	73,11	75,56	78,27	73,11	70,79	70,66	858,64	71,55	1,93	0,142
2018	94,85	80,56	78,62	80,78	70,12	77,95							482,88	80,48	2,18	0,160
#2018>2017	36,43	7,45	8,16	7,16	-3,20	9,74							65,74	10,96		

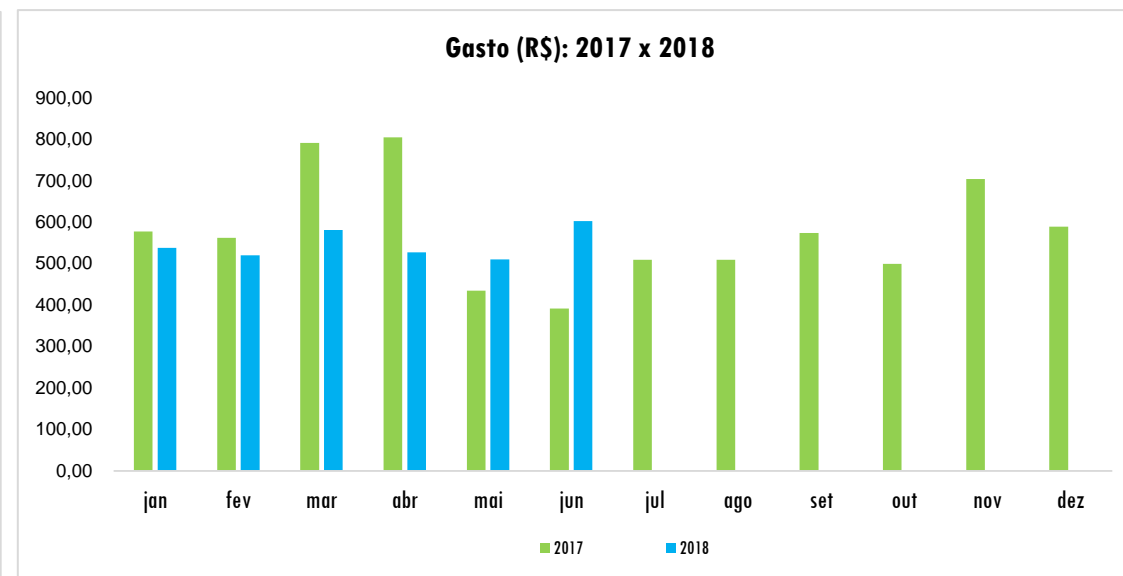
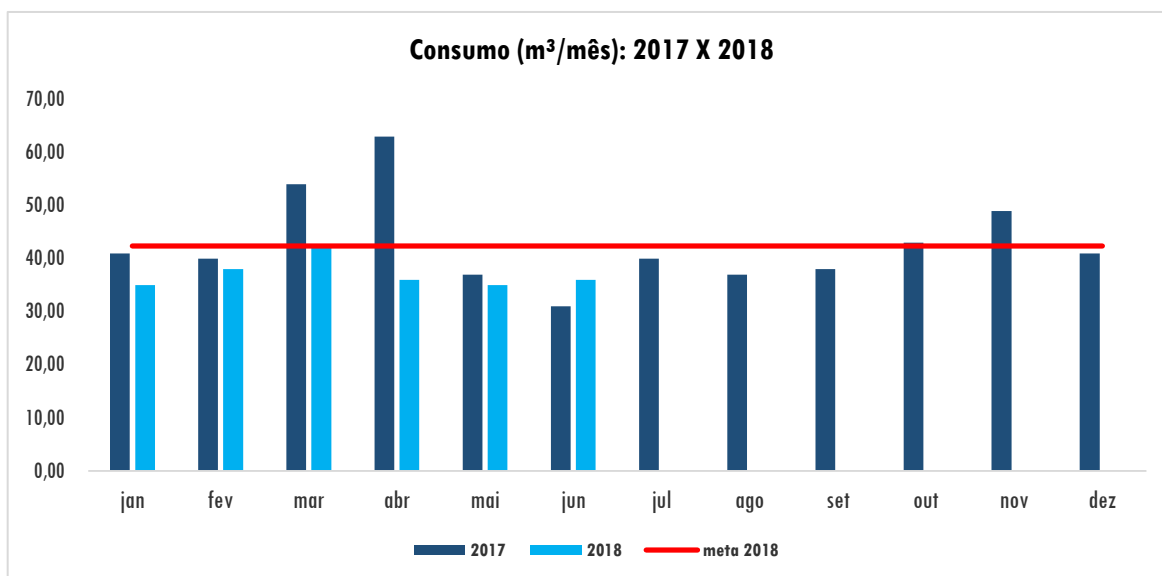


Energia elétrica - Plano de Ação - PSU UBERLÂNDIA						2018
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Água e Esgoto - Atributos - PSF/PSU Varginha			2017/2018	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
m ³		Mensal		
Edifício		Área Total (m²)	População	
Av. Ministro Bias Fortes nº 98, Centro - Varginha/MG		1.002,00	50	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes
Indicador (es)	Fórmula (s)		Meta 2018	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água (m ³)	Consumo mensal (quantidade de m ³)		(-) 1%	Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)		Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de água (m ³)/m ²	Quantidade de m ³ consumido por metragem do edifício		Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta	
Consumo per capita	Quantidade de m ³ dividido pelo número total de servidores		Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017			
1	jan/fev/mar 2018			
2	abr/mai/jun 2018			
3	jul/ago/set 2018			
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidado			

Água e Esgoto - Dados - PSF/PSU Varginha													2017/2018			
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	41,00	40,00	54,00	63,00	37,00	31,00	40,00	37,00	38,00	43,00	49,00	41,00	514,00	42,83	0,86	0,04
2018	35,00	38,00	42,00	36,00	35,00	36,00							222,00	37,00	0,74	0,04
meta 2018	42,41	42,41	42,41	42,41	42,41	42,41	42,41	42,41	42,41	42,41	42,41	42,41	508,86	42,41		
#meta	7	4	0	6	7	6							32	5		
#2018>2017	-6	-2	-12	-27	-2	5							-44	-7		
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	cons.(gasto)/m²
2017	577,51	561,76	790,58	804,50	434,73	391,24	508,71	509,19	573,39	499,50	703,85	588,63	6.943,59	578,63	11,57	0,577
2018	537,27	519,91	580,85	527,25	510,01	602,02							3.277,31	546,22	10,92	0,545
#2018>2017	-40,24	-41,85	-209,73	-277,25	75,28	210,78							-283,01	-47,17		



Energia elétrica - Plano de Ação - PSF/PSU VARGINHA							2018
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável	Observações	
		Início	Término				
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	abr/18	dez/18	Em andamento	Carlos Ricardo Wagener		

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Limpeza

Resultados

Serviços de limpeza, asseio e conservação predial, permitem a obtenção das condições adequadas de salubridade e higiene. Consistem no fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos em conformidade com os requisitos e condições previamente estabelecidos pela Administração, conforme Termo de Referência respectivo. São contratados com base na área física a ser limpa, estabelecendo-se uma estimativa do custo por metro quadrado, observadas as peculiaridades, a produtividade, a periodicidade e a frequência de cada tipo de serviço e das condições do local, objeto da contratação. A atual contratação segue a produtividade mínima definida na IN nº 02/2008- SLTI/MPOG. Por se tratar de contrato que envolve mão de obra, a redução de custos com pessoal se torna bastante difícil de alcançar, pois tais contratos passam por repactuações vinculadas especificamente a valores que são definidos por Convenção Coletivas de Trabalhos, não havendo interferência da Administração nos índices de correção. O material de limpeza relacionado nas planilhas segue os critérios de sustentabilidade ambiental. Nas tarefas diárias são observadas as orientações repassadas pela contratada em treinamento específico, visando o uso racional dos recursos renováveis (água e energia), bem como a correta utilização dos materiais e equipamentos. Também é atribuído às contratadas o monitoramento de condições gerais das instalações, devendo ser desligadas lâmpadas, computadores, monitores, aparelhos de ar-condicionado ou quaisquer outros equipamentos eletro-eletrônicos de uso intermitente ou opcional deixados ligados. Por fim, acrescenta-se o treinamento específico para realização da coleta seletiva, utilizando-se, para isso, recipientes e invólucros adequados, bem como destinação específica (vide também Resíduos Sólidos).

Com relação à metragem do edifício, de uma área total de 16.129,18 m², considera-se de responsabilidade do contrato AGU-META a área integral do mesmo.

Limpeza - Atributos - Ed. Lemonde					2017/2018	
Acompanhar o serviço de limpeza contratado visando a qualidade e a redução de gastos						
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle		
Unidade		Mensal		Trimestral		
Edifício				Área m ²		População
Ed. Le Monde - R. Sta. Catarina, 480 - Lourdes - BH/MG				Construída	Externa	
				11.500,00	4.629,18	576
Unidade		Responsável		Gestor		
AGUBH		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Nara Amaral		
Indicador(es)/métrica (s)*		Fórmula (s)		Meta(s) 2017	Fonte da(s) Informação (ões)	
Redução da variedade de itens da lista de material contratado		Diferença da quantidade de itens contratados nos anos de 2017 e 2018/Quantidade de itens contratado em 2017 x100			Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa (utilizados)	
Redução da Quantidade do item contratado		Diferença da quantidade de material contratado em 2017 e 2018/Quantidade de Material contratado em 2017 x100			Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa (utilizados)	
Áreas	Tipo	Qtd m ²	Produtividade Contratada		Informações complementares	
			m ²	Valor R\$ m ²	Características da edificação	Quantidade
Área Total	Área total do Ed. Le Monde atendida pelo Contrato de Limpeza	16.129,18	733,14	3,90	Sanitários	114
					Copas	20
					Mão de obra	
					Categoria	Qtd
					Servente	22
					Encarregado	1
		Total	16.129,18	Valor contratado (01/01 até 01/06/15 - em R\$):		49.006,99
				Valor repactuado (a partir de 01/01/17 - em R\$):		62.862,20
Avaliação no período trimestral						
0	Out-Nov-Dez/2017	Empresa enviou planilhas de ajustes para a lista de material de limpeza, porém está retificando as divergências com relação aos preços praticados por ela.				
1	Jan-Fev-Mar/2018					
2	Abr-Mai-Jun/2018	O trabalho de valorização dos Terceirizados e a conscientização da importância do trabalho em equipe vem colaborando para a diminuição significativa do absenteísmo.				
3	Jul-Ago-Set/2018					
4	Out-Nov-Dez/2018					
5	Consolidado					

Limpeza - Dados - Ed. Lemonde													2014/2018		
Gasto (R\$)															
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	v.mes/pop.
2014	45.732,12	45.732,12	45.732,12	45.036,37	44.649,84	44.916,66	44.916,66	44.916,66	44.916,66	44.916,66	44.916,66	44.916,66	541.299,19	45.108,27	78,31
2015	44.916,66	44.776,21	42.809,95	43.090,85	44.214,43	47.145,28	46.668,51	46.065,19	46.950,58	45.952,18	45.952,18	45.952,18	544.494,20	45.374,52	78,78
Repactuação	4.090,33	4.090,33	1.792,72	2.099,07	4.090,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.162,78	1.346,90	2,34
Glosa	0,00	140,45	4.404,32	3.817,07	702,23	1.861,71	1.583,74	2.187,06	1.301,67	0,00	0,00	0,00	15.998,25	1.333,19	2,31
2016	54.528,85	53.011,01	54.209,30	53.250,67	57.727,13	58.752,57	58.752,57	58.585,66	55.331,00	56.082,08	58.251,85	58.752,57	677.235,26	56.436,27	97,98
Repactuação	5.651,27	5.504,58	5.620,39	5.527,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.303,98	1.858,67	3,23
Glosa/falta	1.314,10	2.978,63	1.664,53	2.715,81	3.767,09	0,00	0,00	175,21	3.421,57	2.670,49	500,72	0,00	19.208,15	1.600,68	2,78
#Glosa/falta Repactuação	115,81	262,51	146,70	239,35	0,00	0,00	0,00	8,30	0,00	0,00	0,00	0,00	772,67	64,39	0,11
2017	57.250,42	55.080,65	56.970,81	62.862,20	61.612,51	62.862,20	60.184,29	59.784,89	62.862,20	62.862,20	62.862,20	62.862,20	728.056,77	60.671,40	105,33
Repactuação	4.109,63	4.109,63	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.219,26	4.109,63	7,13
Glosa/falta	1.502,15	3.671,92	5.891,39	-	1.249,69	-	2.677,91	3.077,31	-	-	-	-	18.070,37	3.011,73	5,23
2018	62.862,20	62.862,20	61.612,51	62.862,20	62.862,20	62.862,20							375.923,51	62.653,92	108,77
Repactuação	1.330,43	1.330,43	2.933,94	2.933,94	2.933,94	2.933,94									
Glosa/falta	0,00	0,00	1.249,69	0,00	0,00	0,00									

Quantidade de ausência de Empregados sem cobertura															
2015	0	1	30	26	5	12	11	15	9	0	0	0	109	9	0
2016	15	34	19	31	43	0	0	2	41	32	6	0	223	19	0
2017	18	44	66	0	14	0	30	33	0	0	0	0	205	17	0
2018	0	0	14	0	0	0									

Limpeza - Material - Ed. Lemonde					2014		
item	Descrição	Unid	Qte Contratada	Frequência	Valor Unitário (R\$)	Valor Mensal (R\$)	Valor Anual
1	Álcool gel refil de 800 ml	unid.	10,00	mensal	R\$ 1,76	R\$ 17,57	R\$ 210,82
2	Álcool hidratado líquido	litro	46,00	litro	R\$ 1,79	R\$ 82,21	R\$ 986,47
3	Balde Plástico preto 12 litros reforçado	unid.	20,00	semestral	R\$ 0,38	R\$ 7,63	R\$ 91,60
4	Bucha dupla face verde e amarela	unid.	40,00	mensal	R\$ 0,21	R\$ 8,48	R\$ 101,77
5	Cesta multi uso oval para limpeza	unid.	20,00	anual	R\$ 5,05	R\$ 100,97	R\$ 1.211,59
6	Cesto de lixo para banheiro 20 l com tampa e pedal	unid.	115,00	semestral	R\$ 2,52	R\$ 290,28	R\$ 3.483,32
7	Cloro	litro	20,00	mensal	R\$ 0,85	R\$ 16,94	R\$ 203,26
8	Desinfetante concentrado LAVANDA	litro	20,00	mensal	R\$ 1,21	R\$ 24,21	R\$ 290,49
9	Detergente líquido neutro	litro	20,00	mensal	R\$ 1,45	R\$ 29,08	R\$ 348,94
10	Dispenser papel toalha 2 dobras	unid.	115,00	anual	R\$ 0,86	R\$ 98,35	R\$ 1.180,15
11	Dispenser para álcool Gel	unid.	115,00	anual	R\$ 0,78	R\$ 89,99	R\$ 1.079,83
12	Dispenser para papel higiênico Rolão 250 m	unid.	115,00	anual	R\$ 0,78	R\$ 89,81	R\$ 1.077,74
13	Dispenser para sabonete líquido com reservatório	unid.	130,00	anual	R\$ 0,78	R\$ 101,72	R\$ 1.220,67
14	Escova de lavar roupa - madeira	unid.	25,00	anual	R\$ 0,09	R\$ 2,30	R\$ 27,56
15	Flanela branca	m	5,00	trimestral	R\$ 0,44	R\$ 2,22	R\$ 26,65
16	Limpa carpete	litro	2,00	mensal	R\$ 2,41	R\$ 4,82	R\$ 57,87
17	Limpa vidros	litro	6,00	mensal	R\$ 2,41	R\$ 14,47	R\$ 173,60
18	Limpador de uso geral	litro	8,00	mensal	R\$ 1,93	R\$ 15,41	R\$ 184,94
19	Luvas de Látex pacote com um par	unid.	100,00	mensal	R\$ 1,53	R\$ 153,27	R\$ 1.839,19
20	Pá de lixo de plástico com cabo longo	unid.	23,00	trimestral	R\$ 0,58	R\$ 13,24	R\$ 158,84
21	Pano de limpeza tipo perfex rolo com 30m	unid.	1,00	mensal	R\$ 30,29	R\$ 30,29	R\$ 363,48
22	Panos de chão de algodão	unid.	40,00	mensal	R\$ 1,81	R\$ 72,45	R\$ 869,44
23	Papel higiênico facial rolão com 250 metros	unid.	30,00	mensal	R\$ 1,74	R\$ 52,25	R\$ 627,00
24	Papel toalha 100% celulose 23x21, extra branco, 2 dobras	milheiro	145,00	mensal	R\$ 3,98	R\$ 577,11	R\$ 6.925,32
25	Pulverizador	unid.	20,00	trimestral	R\$ 0,61	R\$ 12,20	R\$ 146,36
26	Rodo cabo alumínio de 1,40, borracha dupla larg 45cm	unid.	30,00	trimestral	R\$ 1,43	R\$ 42,83	R\$ 513,96
27	Sabão em pasta para piso galão com 5 litros	unid.	4,00	mensal	R\$ 6,03	R\$ 24,11	R\$ 289,33
28	Sabão líquido concentrado	litro	60,00	mensal	R\$ 1,45	R\$ 87,23	R\$ 1.046,81
29	Sabonete líquido cremoso ERVA DOCE	litro	30,00	mensal	R\$ 1,88	R\$ 56,34	R\$ 676,07
* 30	Saco de lixo 0,08 mm (200 litros)	unid.	30,00	mensal	R\$ 18,60	R\$ 558,12	R\$ 6.697,42
31	Saco de lixo 0,08 mm (100 litros)	cento	8,00	mensal	R\$ 14,36	R\$ 114,91	R\$ 1.378,88
* 32	Saco de lixo 0,08 mm (20 litros)	cento	16,00	mensal	R\$ 3,51	R\$ 56,22	R\$ 674,61
33	Saco de lixo 0,08 mm (60 litros)	cento	8,00	mensal	R\$ 6,60	R\$ 52,83	R\$ 633,90
34	Vassoura de pelo de 40 cm	unid.	25,00	anual	R\$ 0,68	R\$ 17,04	R\$ 204,46
35	Vassoura de pelo de 60 cm	unid.	6,00	anual	R\$ 0,85	R\$ 5,12	R\$ 61,43
36	Vassoura Piaçava nº 5	unid.	20,00	anual	R\$ 0,55	R\$ 11,05	R\$ 132,55
37	Vassourinha bola para vaso com suporte	unid.	115,00	anual	R\$ 0,21	R\$ 23,80	R\$ 285,63
Valor Total Unitário (R\$)					R\$ 122,41		
Valor Total Mensal (R\$)						R\$ 2.956,83	
Valor Total Anual (R\$)							R\$ 35.481,91

* Obs: Materiais e seus quantitativos estão sendo analisados com a Contratada.

Limpeza - Equipamentos e Ferramentas - Ed. Lemente				2016/2017	
2016					
item	Descrição	Unid. Med	Qte ANUAL Contratada	Valor Unitário	Valor Anual
1	Aspirador de pó	Unid.	2	R\$ 180,00	R\$ 360,00
2	Escada de 5 degraus em alumínio, degraus emborrachados	Unid.	8	R\$ 85,00	R\$ 680,00
3	Kit de limpeza de vidros	Unid.	13	R\$ 180,00	R\$ 2.340,00
4	Lavadora de alta pressão	Unid.	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
Total					R\$ 4.380,00
2017					
item	Descrição	Unid. Med	Qte ANUAL Contratada	Valor do Equipamento	Valor Mensal
1	Aspirador de pó	Unid.	2	R\$ 180,00	R\$ 45,00
2	Escada de 5 degraus em alumínio, degraus emborrachados	Unid.	8	R\$ 85,00	R\$ 92,08
* 3	kit de Limpeza de Vidros	Unid.	13	R\$ 180,00	R\$ 195,00
4	Lavadora de alta pressão	Unid.	1	R\$ 1.000,00	R\$ 83,33
5	Lavadora para Lavagem da Garagem	Unid.	1	R\$ 14.680,00	R\$ 2.446,67
Total					R\$ 2.862,08

Obs: Equipamentos e seus quantitativos estão sendo analisados com a contratada (localização: ver avaliações na primeira planilha)

Limpeza - Plano de Ação - Ed. Lemonde					2018
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Capacitação - Coleta Seletiva	jan/18	dez/18	Em andamento	Maria Edwirges Madeira
2	Materiais - Economia e adequação dos materiais relacionados no Termo de Referência, adequando tipos e quantitativos ao seu uso específico e à racionalização do consumo.	jan/18	dez/18	Em andamento	Maria Edwirges Madeira
3	Sustentabilidade - Uso de materiais constantes na relação preconizada pela AGU/CGU e fornecimento pela Contratada de sacos com cores específicas para a coleta seletiva.	jan/18	dez/18	Em andamento	Maria Edwirges Madeira
4	Monitoramento - Desligamento de equipamentos - CPU's, Monitores, Ar-Condicionado, Lâmpadas - e fechamento de torneiras esquecidas abertas durante o serviço de limpeza.	jan/18	dez/18	Em andamento	Maria Edwirges Madeira
5	Adequação dos itens da lista de material de limpeza junto às unidades da AGU (capital e interior) com consolidação das informações em planilhas e repasse do resultado à empresa.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rodrigo Jorg Pfeilsticker/Elza Alves Gomes
6	Reunião da UAMG com todos empregados da empres Meta Serviços e Materiais com estabelecimento do Funcionário do Mês que será destacado como aquele que for melhor pontuado.	jan/18	dez/18	Em andamento	Rodrigo Jorg Pfeilsticker/Equipe de Fiscalização de Contratos

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



TELEFONIA

RESULTADOS

Os serviços de telecomunicações da AGU, no Edifício Lemonde em Belo Horizonte, incluem o Sistema de Telefonia Fixa Comutada — STFC (diretas e ramais), o Sistema de Telefonia Móvel Pessoal — SMP (dados e voz) e a contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de locação de centrais telefônicas digitais - PABX. Ambos os Sistemas (STFC e SMP) utilizam ligações telefônicas locais e a longa distância.

Até 2015 não havia um controle periódico que pudesse fornecer suporte a um melhor gerenciamento. Dessa forma, elaborou-se, como piloto, planilhas em Excel para auxiliar no controle e acompanhamento dos gastos com telefonia fixa e telefonia móvel. A partir de 2016, ocorre o mapeamento das quantidades de minutos utilizados, valores em reais dos gastos com telefonia e quantidades de gigabytes para INTERNET móvel, por tipo de serviço. Estas informações serão disponibilizadas com a finalidade de organizar os processos de forma a obter uma visão global o que permitirá o acompanhamento dos serviços utilizados, mês a mês.

Essa gestão permitirá melhor visibilidade do inventário dos serviços contratados, do perfil de utilização e das áreas envolvidas no processo, resultando assim em ações que controlem o ciclo de vida da gestão de telecomunicações, a fim de reduzir custos e maximizar a eficiência de uso dos recursos.

Cabe destacar que visando a redução de custos, foram instaladas 8 (oito) linhas na Central Telefônica onde o custo das ligações de Móvel para Móvel é inferior ao custo das ligações de Fixo para Móvel.



Telefonia - Atributos										2017/2018				
Medir o consumo e o gasto envolvidos nos processos de comunicação com vistas a definição de infraestrutura mais adequada às necessidades da instituição.														
Unid. de Medida				Acompanhamento				Análise de Controle						
Minutos/ RS / Dados em GB				Mensal				Trimestral						
Edifício				Ramal				Usuários				Per capta		
Edifício Lemonde - Rua Santa Catarina, 480				360				576				0,63		
				Total				576				0,63		
Serviço de Telefonia Fixa Comutada - STFC					Serviço de Telefonia Móvel - STMP									
Tipo	Qtde	Franquia - Ligações Locais	Franquia ligações interurbanas	Tipo					Quantidade					
Linha direta	72	32.720	2.337	linhas celular					4					
Ramal	360			Modems					4					
Chip Interface Central Telef,	8	-	-											
Modalidade	Op.	Serviços	Área de cobertura	Valor/min R\$	Op.	Serviços	Valor Unitário	Vlr/min e Vlr/GB (R\$)	Md.	Op.	Serviços	Valor /min e Valor/GB (R\$)		
LOCAL	TELEMAR NORTE LESTE S.A.(01)	FIXO-FIXO	LOCAL	0,03	Serviço/Tarifa - LOCAL TELEFÔNICA BRASIL S.A. (VIVO)	Assinatura intragrupo	14,85		LDN TELEFÔNICA BRASIL S.A. (VIVO)		VC2 -MF MÓVEL-FIXO	1,10638		
	VIVO	FIXO-MÓVEL	LOCAL	0,06		CUSTO FIXO MENSAL (FATURA)	Acesso à Caixa Postal	0,10				VC2 -MM MÓVEL-MÓVEL	1,10638	
LONGA DISTÂNCIA	TELEMAR NORTE LESTE S.A.(01)	FIXO-FIXO	INTERURBANO	0,80		Sistema de Gestão de Acessos	6,99				VC3 -MF MÓVEL-FIXO	1,25886		
		FIXO-MÓVEL VC2	INTERURBANO	1,48		Conexão de dados à INTERNET	99,37				VC3 -MM MÓVEL-MÓVEL	1,25886		
		FIXO-MÓVEL VC3	INTERURBANO	1,67		Serviços Complementares	9,81							
						TOTAL	131,12							
						Mensagem de Texto Nacional (SMS)		0,10						
						Mensagem Multimídia Nacional (MMS)		0,61						
						Vlr Comunicação 1 - VC1 -Mesma Operadora		0,06						
						Vlr Comunicação 1 - VC1 -Outras Operadora		0,06						
					Vlr Comunicação 1 - VC1 -Acesso Fixo		0,06							
					Acesso à Caixa Postal - Rede de Terceiros		0,06							
Serviço	Manutenção										Localização - Central Telefônica			
	Categoria		Postos				Encarregado Geral		Valor anual do Contrato		CPCT - PABX TIPO VI			
	Qtde	Carga Horária	Nº Pessoa p/ Posto	Valor do Posto R\$	Qtde.	Valor R\$	Material	Mão de obra	Capacidade de ramais	Tipo de Tecnologia (Híbrido)				
	Técnico em telefonia	-	-	-	-	-	-	-	360	CONSOLE TELEFONISTA	4			
									DIGITAL	12				
									ANALÓGICO	344				
									Valor Anual	R\$ 58.800,00				
Telefonia - Atributos										2017/2018				
Unidade				Responsável				Gestor do Tema						
UAMG - AGU/BH				Ráuer Belvino da Costa				Rodrigo Jorg Pfeilsticker / Elza Alves Gomes						
Indicador (es)/Métrica				Fórmula (s)				Metas 2017		Fonte da(s) Informação (ões)				
CUSTOS (RS) DOS SERVIÇOS DE TFC e TMP				Somatório dos Gastos mensais, por tipo de serviços						Sistema SAPIENS				
				Somatório dos valores pagos por ramais e/ou linhas diretas e de interurbanos						Sistema Gestão de Contas Corporativas (Oi)				
Quantidades de minutos em ligações locais FIXO-FIXO e FIXO-MÓVEL				Acompanhamento da minutagem						Notas Fiscais da Operadora VIVO				
Quantidades de minutos em ligações interurbanas FIXO-FIXO e FIXO-MÓVEL				Acompanhamento da minutagem						Contrato entre AGU X SIGMA - Nº 11/2013				
Quantidade de minutos celular local				Acompanhamento da minutagem										
Quantidade de minutos celular Interurbano				Acompanhamento da minutagem										
Avaliação no período														
0	out/nov/dez 2017													
1	jan/fev/mar 2018			Considerando o comparativo com os mesmos períodos do ano passado (2017), a <u>Telefonia Fixa Local</u> sofreu uma redução de 29,76% neste primeiro trimestre do ano corrente, em termo de minutos consumidos. E deste percentual, a redução maior foi das ligações de <u>Fixo para Fixo</u> . Ainda neste mesmo tipo de confronto comparativo, a <u>Telefonia Fixa Interurbana</u> no primeiro trimestre de 2018 sofreu redução de 1,07% e deste percentual a maior variação de queda ocorreu nas ligações de <u>Fixo para Móvel</u> . No mesmo formato de análise, agora com foco no total de gastos (em reais) com Telefonia Fixa (local e interurbana) a redução foi de 5% para este trimestre.										
2	abr/mai/jun 2018													
3	jul/ago/set 2018													
4	out/nov/dez 2018													
5	Consolidado													

Telefonia - Atributos														2016/2018		
SISTEMA DE TELEFONIA MÓVEL - SMP (SERVIÇO MÓVEL PESSOAL)																
Qtd. de minutos celular Local																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ linha	
2016	15.011	15.056	15.053	15.047	15.037	15.001	15.013	15.053	15.068	15.014	15.022	15.000	180.375	15.031,25	3.006,25	
2017	15.031	15.044	15.034	15.000	12.002	12.000	12.000	12.000	12.004	12.000	12.042	12.009	156.166	13.013,83	3.253,46	
2018	12.031	12.000	12.014	12.006	12.000	12.018							72.069	12.011,50	3.002,88	
Qtd minutos celular Interurbanos LDN - Excedentes dos Minutos Contratados																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ linha	
2016	2	24	31	9	16	74	33	33	46	11	13	1	293	24,42	4,88	
2017	18	0	32	54	2	23	9	0	14	0	71	27	250	20,83	5,21	
2018	25	103	7	3	29	46							213	35,50	8,88	
INTERNET Celular - GB																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ modem	
2016															(5 aparelhos)	
A)Contrato	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	15,00	3	
B)Consumido	0,10	0,18	0,26	0,26	0,19	0,02	0,10	0,01	0,02	0,11	0,05	0,04	1,35	0,11	0,02	
A-B	14,90	14,82	14,74	14,74	14,81	14,98	14,90	14,99	14,98	14,89	14,95	14,96	179	14,89	3	
ano	jan	fev	mar	* abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ modem	
2017															(4 aparelhos)	
A)Contrato	15	15	15		20	20	20	20	20	20	20	20	205	18,64	5	
B)Consumido	0,03	0,09	0,04		0,03	0,04	0,03	0,02	0,03	0,04	0,47	0,07	1	0,08	0	
A-B	14,97	14,91	14,96		19,97	19,96	19,97	19,98	19,97	19,96	19,53	19,93	204	18,56	5	
ano	jan	fev	mar	* abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ modem	
2018															(4 aparelhos)	
A)Contrato	20	20	20	20	20	20							120	20,00	5	
B)Consumido	0,09	0,18	0,32	0,50	0,68	0,37							2,16	0,36	0	
A-B	19,91	19,82	19,68	19,50	19,32	19,63							117,84	19,64	5	
Gasto Celular Local (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ linha	
2016	77,18	83,24	79,55	79,05	78,97	112,25	76,44	79,52	89,80	76,64	77,18	75,35	985,17	82,10	16,42	
Multa	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -				
2017	77,85	78,91	91,20	75,35	61,99	60,28	103,39	49,60	42,60	39,24	91,07	40,96	812,44	67,70	16,93	
Multa	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -				
2018	41,41	39,24	53,10	41,14	39,24	65,14							279,27	46,55	11,64	
Multa	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -										
Gasto Celular Interurbanos LDN - Excedentes dos Valores Contratados (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ linha	
2016	1,16	32,33	39,47	10,07	22,49	60,05	47,57	47,87	62,39	16,72	37,83	2,27	380,22	31,69	6,34	
Multa	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -				
2017	10,78	1,28	47,04	75,93	3,43	14,29	20,52	0,00	20,16	0,00	79,32	38,22	310,97	25,91	6,48	
Multa	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -				
2018	35,14	144,76	47,32	5,04	23,06	61,77							317,09	52,85	13,21	
Multa	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -										
Gasto INTERNET Celular (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ modem	
2016	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	5.094,00	424,50	84,90	
Multa	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -				
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ modem	
2017	424,50	424,50	424,50	454,45	407,41	397,48	391,88	394,56	397,48	397,48	397,48	397,48	4.909,20	409,10	102,28	
Multa	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -				
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ modem	
2018	397,48	397,48	397,48	397,48	397,48	397,48							2.384,88	397,48	99,37	
Multa	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -	RS -										

Fonte: NOTAS FICAIAS TELEFÔNICA BRASIL S.A. (VIVO)

* OBS 1: Foi alterado o serviço de INTERNET MÓVEL de 3GB GOV 4G para 5GB GOV 4G, a partir de Maio/2017, passando o total de GB acumulados para 20 GB, ou seja, 5GB multiplicado por 4 linhas telefônicas móveis. No mês de ABRIL/2017 foi considerado na Fatura mensal o gasto proporcional aos dias de uso para cada tipo de INTERNET MÓVEL (3G e 5G).

OBS 2: Em Maio/2017 ocorreu o cancelamento da Linha telefônica Móvel, nº 98334-7635 da CJU, por não uso da mesma.



SISTEMA DE TELEFONIA MÓVEL - SMP													2018		
TELEFONIA MÓVEL: EQUIVALEM AOS 4 NÚMEROS DE CELULARES DE BH (ESTADO DE MG: SÃO 15 LINHAS) - A PARTIR DE MAIO/2017 HOUE CANCELAMENTO DA LIMHA CJU															
VALORES EM REAIS - R\$															
R\$	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total	Média	por linha
Vlr Contratado	524,08	524,08	524,08	524,08	524,08	524,08							3.144,48	524,08	131,02
Vlr da Fatura	562,59	670,04	587,66	531,02	547,14	611,75							3.510,20	585,03	146,26
Vlr exced.Fatura	38,51	145,96	63,58	6,94	23,06	87,67							365,72	60,95	15,24
Distribuí Exced. em: LC/LD															
Dif. Período anterior/Serviços (DMS/Terpedos: Loja de Serv. VIVO, etc...)	1,20	1,20	2,40	0,00	0,00	0,00							4,80	0,80	0,20
Assinat. VIVO EMPRESAS FLEX	59,40	59,40	59,40	59,40	59,40	59,40							356,40	59,40	14,85
Gestão	27,96	27,96	27,96	27,96	27,96	27,96							167,76	27,96	6,99
Minutos Local = 3000	39,24	39,24	39,24	39,24	39,24	39,24							235,44	39,24	9,81
Internet 5GB GOV 4G	397,48	397,48	397,48	397,48	397,48	397,48							2.384,88	397,48	99,37
Soma	525,28	525,28	526,48	524,08	524,08	524,08							3.149,28	524,88	131,22
LOCAL															
1) Vlr Local (3.000 m)	39,24	39,24	39,24	39,24	39,24	39,24							235,44	39,24	9,81
1.1)Vlr. Excedentes Locais	2,17	0,00	13,86	1,90	0,00	25,90							43,83	7,31	1,83
Soma	41,41	39,24	53,10	41,14	39,24	65,14							279,27	46,55	11,64
LONGA DISTANCIA															
2) Vlr Interurbano	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1)Vlr. Excedentes LD	35,14	144,76	47,32	5,04	23,06	61,77							317,09	52,85	13,21
Soma	35,14	144,76	47,32	5,04	23,06	61,77							317,09	52,85	13,21
INTERNET MÓVEL															
3) Vlr INTERNET MÓVEL	397,48	397,48	397,48	397,48	397,48	397,48							2.384,88	397,48	99,37
3.1)Vlr. Excedentes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							-	-	-
Soma	397,48	397,48	397,48	397,48	397,48	397,48							2.384,88	397,48	99,37
MINUTAGEM/Gigabytes															
LOCAL															
Minutagem	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total	Média	por linha
4) Minutos Locais (3.000 MINUTOS)	200:00:00	200:00:00	200:00:00	200:00:00	200:00:00	200:00:00							1200:00:00	200:00:00	58:20:00
4.1) Excedentes Locais	0:31:30	0:00:00	0:14:18	0:06:24	0:00:00	0:18:30							1:10:42	0:11:47	0:02:57
Soma	200:31:30	200:00:00	200:14:18	200:06:24	200:00:00	200:18:30							1201:10:42	200:11:47	58:22:57
LONGA DISTANCIA															
Minutagem	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total	Média	por linha
5) Minutos LD	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00
5.1) Excedentes LD	0:25:06	1:43:24	0:07:24	0:03:36	0:29:06	0:46:12							3:34:48	0:35:48	0:10:06
Soma	0:25:06	1:43:24	0:07:24	0:03:36	0:29:06	0:46:12							3:34:48	0:35:48	0:10:06
INTERNET MOVEL 5GB GOV 4G															
Gigabyte	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total	Média	por linha
A) Contratado	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00							120,00	20,00	5,00
B) Consumo/Mês	0,09	0,18	0,32	0,50	0,68	0,37							2,16	0,36	0,09
A - B	19,91	19,82	19,68	19,50	19,32	19,63							117,84	19,64	4,91




CONVERSÃO EM MINUTOS E GIGABYTES															
LOCAL															
Minutagem	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total	Média	por linha
4) Minutos Locais (3.000 MINUTOS) em HORAS - DIGITAR	200	200	200	200	200	200							1.200	200	50
CONVERSÃO EM MINUTOS - FÓRMULAS	12000	12000	12000	12000	12000	12000							72.000	12.000	3.000
4.1) Excedentes Locais - DIGITAR	31	0	14	6	0	18							69	12	3
SOMA - FÓRMULA	12.031	12.000	12.014	12.006	12.000	12.018							72.069	12.012	3.003
LONGA DISTANCIA															
Minutagem	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total	Média	por linha
4) Minutos L.D. (3.000 MINUTOS) em HORAS - DIGITAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0:00:00	0:00:00	0:00:00
5) Minutos LD Excedentes	0:25:06	1:43:24	0:07:24	0:03:36	0:29:06	0:46:12							3:34:48	0:35:48	0:08:57
CONVERSÃO EM MINUTOS	25	103	7	3	29	46							213	36	9
INTERNET MOVEL 5GB GOV 4G															
Gigabytes	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total	Média	por linha
A) Contratado	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00							120,00	20	5,00
B) Consumo/Mês	0,09	0,18	0,32	0,50	0,68	0,37							2,16	0,36	0,09
A - B	19,91	19,82	19,68	19,50	19,32	19,63							117,84	19,64	4,91

Fonte: NOTAS FISCAIS DE SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES - VIVO



Telefonia - Atributos													2015/2018			
LOCAÇÃO DE CENTRAL TELEFÔNICA COM APARELHOS																
Comodato Central telefônica (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ ramal	per capta
2015	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	58.800,00	4.900,00	13,61	8,83
2016	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	58.800,00	4.900,00	13,61	8,83
2017	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	58.800,00	4.900,00	13,61	8,51
2018	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00							29.400,00	4.900,00	13,61	8,51
Multa	-	-	-	-	-	-							0,00			

Fonte: Departamentos>Informações>Formulário de Documentação de Pagamento_2015>PROCESSOS INDIVIDUAIS>Clicar em Contrato = 12/2017 e verificar o mês em referência ou NUP.00677000561/2017-11

 Telefonia - Ações					2018	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	
	Descrição da ação	Início	Término			
1	Revisão da Norma Operacional nº 04/2012, visando à racionalização dos gastos, à distribuição de aparelhos e ao uso particular dos aparelhos	jan/18	dez/18	Em andamento	Carlos Wagener	
2	Monitorar gasto por ramal, celular, linha direta e 0800 (agrupados por tipo de serviço, UGR e servidor);	jul/18	dez/18	Em andamento	Carlos Wagener	
3	Monitorar o tempo de conversação dos usuários (ramal/celular/linha direta/0800);	jan/18	dez/18	Em andamento	Carlos Wagener	
4	Divulgar gastos com telefonia.	jan/18	dez/18	Em andamento	Carlos Wagener	
5	Estudar vantagem em se usar aplicativos de mensagens instantâneas, chamadas de voz e envio de dados, tais como: Skype; WhatsApp; Hangout; Viber...	jul/18	dez/18	Em estudo	Júlio César Pacheco	
6	Revisar senhas liberadas para ligações ao SMP, LDN e LDI;	jul/18	dez/18	Em estudo	Carlos Wagener	
7	Criar cartilha, guia e/ou manual com orientações sobre os diversos serviços de telefonia	jul/18	dez/18	Em estudo	Carlos Wagener	
8	Nova Licitação em andamento visando o racionalização dos gastos e modernização das centrais telefônicas.	abr/18	jul/18	Em andamento	Júlio César Pacheco	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.




Vigilância

Resultados


O serviço de vigilância, responsável pela guarda e segurança do patrimônio público, membros, servidores, prestadores de serviços e visitantes, vem sendo monitorado desde 2010, quando de sua contratação. Observa-se que por ser um serviço que envolve dedicação exclusiva de mão de obra terceirizada, os ajustes nos contratos são inteiramente vinculados às Convenções Coletivas, os valores são repactuados anualmente, não cabendo à Administração interferir nesse custo, o que demonstra que a redução só é possível com a supressão de postos.


Ciente da necessidade de repensar os serviços de vigilância, no segundo semestre de 2011 foram realizados estudos no mercado, para implementar as especificações técnicas dos mesmos. Isto implicou na diminuição de postos de trabalho e na forma de escala dos vigilantes para a nova contratação, resultando na redução de empregados por postos, e consequentemente nos custos para os anos seguintes.

Ressalte-se que os serviços de Vigilância e Segurança Privada no Edifício Le Monde passaram a ser executados pela empresa Nexus Vigilância Ltda, a partir de 25/03/2017.

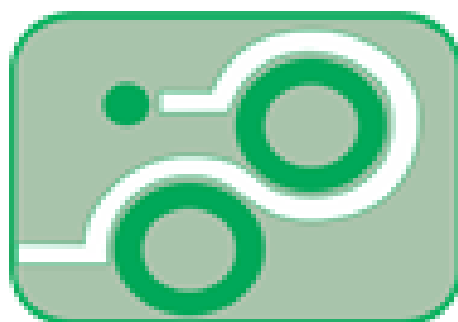
 Vigilância - Atributos - Ed. Lemonde								2017/2018	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestada pela empresa Nexus Vigilância Ltda.									
Unid. de Medida			Acompanhamento				Análise de Controle		
Posto			Mensal				Semestral		
Edifício							Área (m ²)	População	
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480							16.129,18	576	
Unidade			Responsável				Fiscal do Contrato		
AGUBH			Rodrigo Jorg Pfeilsticker				Elaine Cristina Martins Oliveira		
POSTOS									
Valor (R\$)	45.563,00	Tipo	ÁREA		DIURNO		NOTURNO		VIGILANTE POR POSTO
			Fim	Meio	Quantidade	Valor (R\$)	Quantidade	Valor (R\$)	
		Arm.		x	1	12.858,92	2	16.352,04	2
Indicador(es)/Métrica(s)			Fórmula (s)				Meta(s) 2018		Fonte da(s) Informação (ões)
Quantidade de Postos			Diferença entre o somatório dos postos vinculados à unidade nos anos de 2017 e 2018 X 100				Prevista	Alcançada	
Avaliação no período									
0	Out-Nov-Dez/2017		Não houve informações relevantes para este trimestre.						
1	Jan-Fev-Mar/2018		Não houve informações relevantes para este trimestre.						
2	Abr-Mai-Jun/2018								
3	Jul-Ago-Set/2018								
4	Out-Nov-Dez/2018								
5	Consolidado								

Fonte: Valores dos Postos e Quantidade de Vigilantes extraídos do TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 009-2017

 Vigilância - Dados - Condomínio Ed. Lemonde														2011/2018	
Valor Mensal (em R\$)															
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/ mês	per capita/ mês
2011	38.812,59	38.812,59	42.643,91	42.643,91	42.643,91	42.643,91	28.429,28	28.429,28	28.429,28	28.429,28	28.429,28	28.429,28	418.776,50	34.898,04	69,80
2012	28.429,28	28.429,28	28.429,28	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	373.569,27	31.130,77	62,26
2013	32.031,27	32.031,27	40.349,11	37.567,38	37.567,38	37.567,38	36.003,45	36.003,45	36.003,45	36.003,45	36.003,45	36.003,45	433.134,49	36.094,54	72,19
2014	36.003,45	36.003,45	40.741,50	40.741,50	40.741,50	40.741,50	40.741,50	40.741,50	33.413,84	33.413,84	33.413,84	33.413,84	450.111,26	37.509,27	75,02
2015	33.413,84	33.413,84	33.413,84	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	472.087,41	39.340,62	78,68
2016	46.092,98	46.092,98	56.851,08	56.851,08	51.472,03	51.472,03	51.472,03	54.599,70	51.472,03	51.472,03	51.472,03	51.472,03	620.792,03	51.732,67	103,47
Repactuação	-	-	5.379,05	5.379,05	-	-	-	-	-	-	-	-	10.758,10	5.379,05	
2017	51.472,03	40.843,06	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	547.945,09	45.662,09	79,27
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	-	
2018	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00	45.563,00							273.378,00	45.563,00	79,10
Repactuação	-	-	-	-	-	-							0,00	-	

 Vigilância - Plano de Ação - Ed. Lemonde				2018		
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término			
0	Não houve ações para este Tema no trimestre em consideração					

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.




Gestão de Resíduos

Resultados

A AGU/Minas Gerais, atende o Decreto 5.940/2006 através da separação de materiais recicláveis e encaminhamento de seu resíduo a COPEMAR – Cooperativa de Materiais Recicláveis de Belo Horizonte, região do Barreiro.

A coleta seletiva é realizada através de lixeiras específicas (papel, vidro, plástico e metais) localizadas em todos os andares.

As lâmpadas e pilhas estão sendo encaminhadas à locais específicos para descarte correto, atendendo parcialmente ao acordo setorial de logística reversa para estes materiais.

 Gestão de Resíduos - Atributos - Ed. Lemonde			2017/2018	
Mensurar consumos e descarte dos resíduos recicláveis passíveis de retorno ao seu ciclo produtivo oriundos das unidades da AGU/MG em Belo Horizonte.				
Unid. de Medida	Acompanhamento		Análise de Controle	
Quilograma (Kg)	Mensal		Trimestral	
Edifício		Área Total (m²)		População Total
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480		16.129,18		576
Unidade		Responsável		Gestor
UA/MG (Unidade em Belo Horizonte)		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Mônica Maria Borges de Thuin
Indicador (es)	Fórmula (s)		Meta(s) 2018	Fonte da(s) Informação (ões)
Proporção de descarte X requisição de papel A4	(Somatório do papel descartado(Kg) para Cooperativas / Qtd.de papel requisitado (Kg) no período) x 100		(+) 3%	Relatórios das Cooperativas
Total de Material reciclável destinado às Cooperativas	Kg de papel+Kg de papelão+Kg de plástico destinados à reciclagem de 2017 em relação a 2016		(+) 5%	Relatórios das Cooperativas/Pesagem da Van
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2017	Considerando férias e recesso, houve redução de 20% na quantidade de impressões no mês dezembro/2017, em relação ao mês anterior.		
1	jan/fev/mar 2018	Não houve envio de resíduos sólidos à cooperativa de materiais recicláveis, no mês de janeiro. Em fevereiro a Escola da AGU/MG enviou diversos materiais para reciclagem (apostilas, materiais de cursos dos anos anteriores, manuais antigos) o que gerou aumento no peso dos resíduos, neste mês.		
2	abr/mai/jun 2018			
3	jul/ago/set 2018	Aumento do descarte de resíduos recicláveis em decorrência do desfazimento de arquivos das Unidades da AGU- Belo Horizonte. Início da aplicação de boas práticas na triagem de materiais recicláveis.		
4	out/nov/dez 2018			
5	Consolidado			

Gestão de Resíduos - Descarte por tipo de material - Ed. Lemonde														2017-2018		
Descarte de Papel (kg)																
ano	Tipo de material descartado	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta/mês
2017	papelão	98,00	101,00	200,00	50,00	351,00	302,00	200,00	233,00	299,00	201,00	300,00	299,00	2.634,00	219,50	
	papel branco	82,00	99,00	100,00	480,00	909,00	289,00	152,00	200,00	358,00	295,00	311,00	255,00	3.530,00	294,17	
	papel colorido	73,00	89,00	92,00	60,00	159,00	94,00	111,00	188,00	154,00	122,00	120,00	112,00	1.374,00	114,50	
	papel misto	100,00	78,00	62,00	70,00	173,00	150,00	89,00	94,00	95,00	86,00	78,00	58,00	1.133,00	94,42	
	plástico	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,67	
	Total		353,00	367,00	454,00	668,00	1.592,00	835,00	552,00	715,00	906,00	704,00	809,00	724,00	8.679,00	723,25

Fonte: Planilhas fornecidas pela Cooperativa de Catadores de Materiais Recicláveis - COPEMAR

Obs: Para o período de março a junho/2017, vide análise na "Avaliação do período", página anterior.

Descarte de Papel (kg)																
ano	Tipo de material descartado	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta/mês
2018	papelão	0	689	523	566	0	0							1.778	296	
	papel branco	0	479	398	452	0	0							1.329	222	
	papel colorido	0	253	200	159	0	0							612	102	
	papel misto	0	66	70	70	0	0							206	34	
	plástico	0	23	70	25	0	0							118	20	
	Total		0	1.510	1.261	1.272	-	-							4.043	674

Fonte: Planilhas fornecidas pela Cooperativa de Catadores de Materiais Recicláveis - COPEMAR

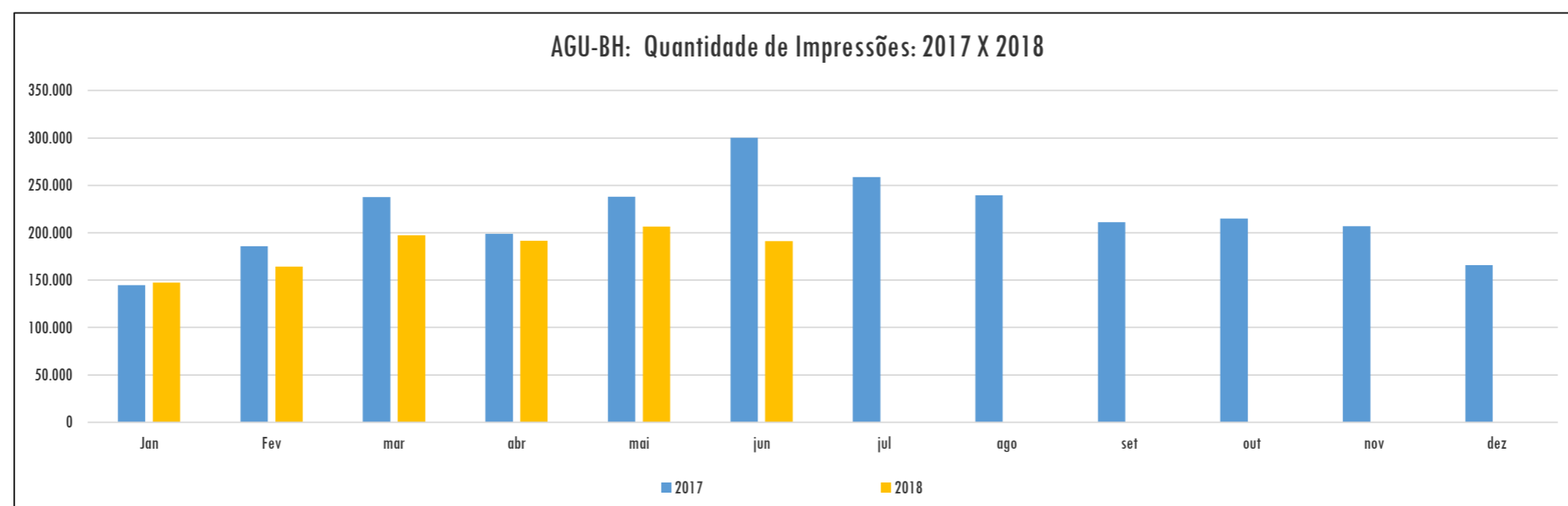
Descarte de Resíduos Recicláveis (kg)																
ano	Unidade	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta/Mês
2017	AGU BH	-	-	620,00	1.300,00	1.080,00	930,00	990,00	-	1.190,00	-	-	1.380,00	7.490,00	624,17	13,50
2018	AGU BH	-	1.670,00	1.760,00	1.180,00	-	1.300,00							5.910,00	985,00	10,65


Fonte: Descarte conforme pesagem da Van

Descarte de Lâmpadas e Pilhas (Unidades/kg)																
ano	UAMG	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2017	Lâmpadas (unidades)	0	54	27	0	135	54	0	0	54	0	0	0	324	27	
	Pilhas (kg)	0	5,98	0	0	0	11,65	0	0	19,92	0	0	0	37,55	3	
2018	Lâmpadas (unidades)	0	312	0	0	0	0							312	52	
	Pilhas (kg)	0	12,6	0	0	11,2	0							23,80	4	
	Lacres de Alumínio (kg)	0	0	0	0	0	0							0,00	0	

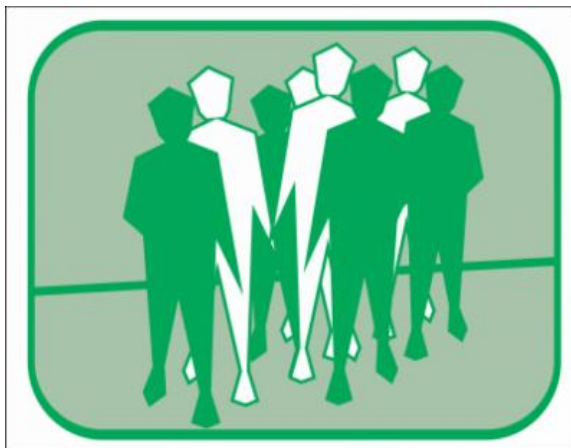
Gestão de Resíduos - Consumo de Papel A4 - Ed. Lemonde														2015/2018		
Consumo (Quantidade de Impressão)																
Ano		Jan	Fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	média/p er capta
2015	CJUMG	2.634	4.817	4.223	3.012	3.267	3.467	3.160	4.266	3.078	2.419	3.600	2.984	40.927	3.411	7
	PFMG	73.881	131.831	134.969	111.979	141.780	119.923	97.489	148.090	149.758	142.176	163.086	126.731	1.541.693	128.474	257
	PUMG	67.762	108.452	110.671	92.989	95.459	87.217	73.523	87.714	84.849	78.065	90.985	82.639	1.060.325	88.360	177
	UAMG	31.744	30.766	27.335	26.041	19.867	8.823	7.251	10.175	8.698	5.768	7.095	6.914	190.477	15.873	32
	Total	176.021	275.866	277.198	234.021	260.373	219.430	181.423	250.245	246.383	228.428	264.766	219.268	2.833.422	236.119	472
2016	UAMG	6.399	3.624	8.578	5.719	4.796	4.470	4.079	10.443	5.701	5.840	4.040	3.272	66.961	5.580	10
	CJUMG	2.159	1.148	3.016	2.583	2.785	1.682	1.048	2.105	1.420	1.498	779	759	20.982	1.749	3
	PUMG	90.412	40.879	113.681	80.481	88.182	92.283	75.853	128.293	104.913	99.207	65.907	50.199	1.030.290	85.858	155
	PFMG	137.943	72.076	181.927	120.978	134.358	142.366	110.397	185.185	148.941	115.908	88.026	67.420	1.505.525	125.460	226
	Total	236.913	117.727	307.202	209.761	230.121	240.801	191.377	326.026	260.975	222.453	158.752	121.650	2.623.758	218.647	394
2017	UAMG	3.889	6.960	7.055	6.153	6.534	5.926	5.072	6.589	6.247	8.882	7.355	6.622	77.284	6.440	12
	CJUMG	938	1.612	2.499	2.564	4.525	3.696	4.902	4.318	3.547	3.936	3.302	2.695	38.534	3.211	6
	PUMG	60.938	64.431	85.904	76.111	77.682	84.655	80.220	79.479	76.355	65.109	72.079	53.541	876.504	73.042	132
	PFMG	78.739	112.689	142.010	114.187	149.120	205.774	168.450	149.124	124.827	136.910	124.163	103.095	1.609.088	134.091	242
	Total	144.504	185.692	237.468	199.015	237.861	300.051	258.644	239.510	210.976	214.837	206.899	165.953	2.601.410	216.784	391
2018	UAMG	6.130	5.114	8.051	7.983	7.248	7.766							42.292	7.049	12
	CJUMG	1.023	1.032	2.304	3.513	3.159	3.072							14.103	2.351	4
	PUMG	47.084	56.963	66.567	60.594	59.291	62.290							352.789	58.798	102
	PFMG	93.016	101.076	120.521	119.637	136.931	118.194							689.375	114.896	199
	Total	147.253	164.185	197.443	191.727	206.629	191.322							1.098.559	183.093	318

Fonte: Para 2017 - PASTA IMPRESSÃO => FECHAMENTO - Aba: RATEIO



 Gestão de Resíduos - Plano de Ação - Ed. Lemonde		2018			
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término		
1	Em julho/2018 iniciou ações para começo do descarte de lâmpadas fluorescentes (estimativa de 900 unidades) com o levantamento de orçamentos entre as empresas do ramo para o descarte correto destas unidades.	05/07/2018	-	Em andamento	Maria Edwirges Madeira
2	Realizado o alinhamento entre UAMG e Administradora Casa, alugueis, condomínios e corretagens, com intuito de, junto à empresa Naturalis Minas Gestão Ambiental Ltda, fazerem os devidos ajustes e constituição de contrato para início do recolhimento das lâmpadas descartáveis.	13/07/2018	-	Em andamento	Maria Edwirges Madeira
3	Participação nas reuniões ordinárias da Rede Sustenta Minas	06/03/2018	-	Em andamento	Elza Alves Gomes/Mônica Maria Borges de Thuin
4	Visita à Universidade Federal de Juiz de Fora para participar de evento realizado com finalidade de compartilhar boas práticas na área de gerenciamento de resíduos sólidos da UFJF (palestra realizada conforme programação da Rede Sustenta Minas).	21/06/2018	21/06/2018	Concluída	Elza Alves Gomes


Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.




Apoio Administrativo


Resultados

Apoio Administrativo na AGU-BH compõe-se por Contínuos, Recepcionistas, Operadores de Máquinas de Reprografia e Copeiras. Os respectivos contratos são gerenciados pela UAMG e sua fiscalização se dá por meio de Indicadores de Qualidade específicos para as atividades desenvolvidas

 Apoio Administrativo - Atributos - Ed. Lemonde							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m ²		População
						Construída	Externa	
Ed. Lemonde						16.129,18		576
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
AGUBH				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	18	44h	1	2.627,33		18	002/2017	17/01/2017
Copeira	3	44h	1	3.856,25		3	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	3	30h	1	3.224,12		3	18/2014	31/12/2014
Recepcionista	4	44h	1	4.538,42		4	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	6	44h	1	2.851,33		6	27/2017	29/12/2017
Total	34				Total	34		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017	Em dezembro de 2017, início de novo contrato de Copeiragem com valores abaixo dos contratados anteriormente. Aumento de um posto de trabalho na Recepção do Edifício Le Monde em função da transformação, a partir de janeiro/2018, da Unidade Administrativa/MG em Unidade Gestora.						
1	jan/fev/mar 2018	Não há informações relevantes para o trimestre.						
2	abr/mai/jun 2018							
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							

 Apoio Administrativo - Ações - Ed. Lemonde					2018
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Apoio Administrativo - Atributos: PSF Divinópolis							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
RS				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m²		População
Rua Rio Grande do Sul, 517 - 9º e 10º Andar - Centro - Divinópolis/MG						Construída	Externa	
						920,00		57
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
UAMG				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	5	44h	1	2.440,03		5	002/2017	17/01/2017
Copeira	1	44h	1	3.441,00		1	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	0	0	0	0,00		0	0	00/01/1900
Recepcionista	2	44h	1	4.497,26		2	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	0					0		
Total	8				Total	8		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018	Período de mudança de local da PSF Divinópolis, com a transferência antecipada dos equipamentos eletroeletrônicos (a partir do mês de abril) para o novo endereço.						
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							

	Apoio Administrativo - Dados - PSF Divinópolis	2017/2018
---	---	------------------

Contínuo (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	3.148,40	6.746,58	6.746,58	7.320,09	7.320,09	7.320,09	7.320,09	7.320,09	7.320,09	7.320,09	7.320,09	7.320,09	82.522,37	6.876,86
Repactuação	267,64	573,51	573,51	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.414,66	117,89
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	7.320,09	7.320,09	7.320,09	7.320,09	11.224,14	12.215,15							52.719,65	8.786,61
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Copeira (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	3.513,08	3.513,08	3.513,08	3.513,08	3.513,08	3.513,08	3.513,08	3.513,08	3.513,08	3.513,08	1.748,19	3.441,00	40.319,99	3.360,00
Repactuação	233,05	233,05	233,05	233,05	233,05	233,05	233,05	233,05	233,05	233,05	-	-	2.330,50	194,21
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	3.441,00	3.441,00	3.441,00	3.441,00	3.441,00	3.441,00							20.646,00	3.441,00
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Recepção (R\$)


ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	8.353,18	8.353,18	8.353,18	8.994,52	8.994,52	8.994,52	8.994,52	8.994,52	8.994,52	8.994,52	8.994,52	8.994,52	106.010,22	8.834,19
Repactuação	641,34	641,34	641,34	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.924,02	160,34
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	8.994,52	8.994,52	8.994,52	8.994,52	8.994,52	8.994,52							53.967,12	8.994,52
Repactuação						-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Operador de Máquina Reprográfica (R\$)


ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	-	-	-	-	-	-							-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Total Geral (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	15.014,66	18.612,84	18.612,84	19.827,69	19.827,69	19.827,69	19.827,69	19.827,69	19.827,69	19.827,69	18.062,80	19.755,61	228.852,58	19.071,05
Repactuação	1.142,03	1.447,90	1.447,90	233,05	233,05	233,05	233,05	233,05	233,05	233,05	-	-	5.669,18	472,43
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	19.755,61	19.755,61	19.755,61	19.755,61	23.659,66	24.650,67							127.332,77	21.222,13
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

 Apoio Administrativo - Ações: PSF Divinópolis					2018
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes
3					

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Apoio Administrativo - Atributos: PSF Juiz de Fora							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
RS				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m²		População
Rua Rei Alberto nº 48/50, Centro - Juiz de Fora/MG						Construída	Externa	
						1.980,00		100
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
UAMG				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	6	44	1	2.500,17		6	002/2017	17/01/2017
Copeira	1	44	1	2.928,14		1	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	1	30	1	3.078,48		1	18/2014	31/12/2014
Recepcionista	4	44	1	4.364,50		4	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	1	44	1	2.729,83		1	27/2017	29/12/2017
Total	13				Total	13		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018							
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							

	Apoio Administrativo - Dados - PSF Juiz de Fora	2017/2018
---	--	------------------

Contínuo (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	6.478,28	13.882,02	13.882,02	15.019,02	15.019,02	15.019,02	15.019,02	15.019,02	15.019,02	15.019,02	15.019,02	15.019,02	169.413,50	14.117,79
Repactuação	530,60	1.137,00	1.137,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.804,60	233,72
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	15.019,02	15.019,02	15.019,02	15.019,02	15.019,02	15.019,02							90.114,12	15.019,02
Repactuação	-	-	-	-	-	1.593,28							1.593,28	265,55
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

OBS: Início de Contrato em 17/01/2017

Copeira (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	3.533,46	3.533,46	3.533,46	3.533,46	3.533,46	3.533,46	3.533,46	3.533,46	3.533,46	3.533,46	1.809,05	2.928,14	40.071,79	3.339,32
Repactuação	343,08	343,08	343,08	343,08	343,08	343,08	343,08	343,08	343,08	343,08	-	-	3.430,80	285,90
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	2.928,14	2.928,14	2.928,14	2.928,14	2.928,14	2.928,14							17.568,84	2.928,14
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Recepção (R\$)


ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	18.516,51	20.138,16	20.138,16	20.138,16	20.138,16	20.138,16	20.138,16	20.138,16	20.138,16	20.138,16	20.138,16	20.138,16	240.036,27	20.003,02
Repactuação	1.621,65	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.621,65	135,14
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	20.138,16	20.138,16	20.138,16	20.138,16	20.536,48	20.536,48							121.625,60	20.270,93
Repactuação					-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Operador de Máquina Reprográfica (R\$)


ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	2.148,86	2.148,86	2.148,86	2.148,86	2.042,23	2.479,59	2.066,32	2.479,59	2.479,59	2.479,59	2.479,59	2.396,94	27.498,88	2.291,57
Repactuação	199,12	199,12	199,12	199,12	172,57	-	413,27	-	-	-	-	-	1.382,32	115,19
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	2.638,84	2.729,83	2.729,83	2.729,83	2.729,83	2.729,83							16.287,99	2.714,67
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	90,99	-	-	-	-	-							90,99	15,17

Total Geral (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	30.677,11	39.702,50	39.702,50	40.839,50	40.732,87	41.170,23	41.170,23	41.170,23	41.170,23	41.170,23	39.445,82	40.482,26	477.433,71	39.786,14
Repactuação	2.694,45	1.679,20	1.679,20	542,20	515,65	343,08	343,08	343,08	343,08	343,08	-	-	8.826,10	735,51
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	40.724,16	40.815,15	40.815,15	40.815,15	41.213,47	41.213,47							245.596,55	40.932,76
Repactuação	-	-	-	-	-	1.593,28							1.593,28	265,55
Glosa	90,99	-	-	-	-	-							90,99	15,17

 Apoio Administrativo - Ações: PSF Juiz de Fora					2018
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Apoio Administrativo - Atributos: PSU Juiz de Fora							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
RS				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m²		População
						Construída	Externa	
Rua Rei Alberto nº 70, Centro - Juiz de Fora/MG						783,00		40
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
UAMG				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	2	44h	1	2.503,17		2	002/2017	17/01/2017
Copeira	1	44h	1	3.268,72		1	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	0	30h	0	0,00		0	0	00/01/1900
Recepcionista	1	44h	1	4.364,51		1	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	1	44h	1	2.729,83		1	27/2017	29/12/2017
Total	5				Total	5		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018							
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							

	Apoio Administrativo - Dados - PSU Juiz de Fora	2017/2018
---	--	------------------

Contínuo (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	2.159,43	4.627,34	4.627,34	5.006,34	5.006,34	5.006,34	5.006,34	5.006,34	5.006,34	5.006,34	5.006,34	5.006,34	56.471,17	4.705,93
Repactuação	176,87	379,00	379,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	934,87	77,91
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	5.006,34	5.006,34	5.006,34	5.006,34	5.006,34	5.006,34							30.038,04	5.006,34
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Copeira (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	3.033,04	3.033,04	3.033,04	3.033,04	3.033,04	3.033,04	3.033,04	3.033,04	3.033,04	3.033,04	1.541,86	3.268,72	35.140,98	2.928,42
Repactuação	270,94	270,94	270,94	270,94	270,94	270,94	270,94	270,94	270,94	270,94	-	-	2.709,40	225,78
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	3.268,72	3.268,72	3.268,72	3.268,72	3.268,72	3.268,72							19.612,32	3.268,72
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Recepção (R\$)


ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	3.935,35	4.279,80	4.279,80	4.279,80	4.279,80	4.279,80	4.279,80	4.279,80	4.279,80	4.279,80	4.279,80	4.279,80	51.013,15	4.251,10
Repactuação	344,45	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	344,45	28,70
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	4.279,80	4.279,80	4.279,80	4.279,80	4.279,80	4.364,51							25.763,51	4.293,92
Repactuação	84,71	84,71	84,71	84,71	-	-							338,84	56,47
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Operador de Máquina Reprográfica (R\$)


ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	2.148,86	2.148,86	2.148,86	2.148,86	2.042,23	2.479,59	2.479,59	2.479,59	2.479,59	2.479,59	2.479,59	2.396,94	27.912,15	2.326,01
Repactuação	199,12	199,12	199,12	199,12	172,57	-	-	-	-	-	-	-	969,05	88,10
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	2.638,84	2.729,83	2.729,83	2.729,83	2.729,83	2.729,83							16.287,99	2.714,67
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	90,99	-	-	-	-	-							90,99	15,17

Total Geral (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	11.276,68	14.089,04	14.089,04	14.468,04	14.361,41	14.798,77	14.798,77	14.798,77	14.798,77	14.798,77	13.307,59	14.951,80	170.537,45	14.211,45
Repactuação	991,38	849,06	849,06	470,06	443,51	270,94	270,94	270,94	270,94	270,94	-	-	4.957,77	413,15
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	15.193,70	15.284,69	15.284,69	15.284,69	15.284,69	15.369,40							91.701,86	15.283,64
Repactuação	84,71	84,71	84,71	84,71	-	-							338,84	56,47
Glosa	90,99	-	-	-	-	-							90,99	15,17

 Apoio Administrativo - Ações: PSU Juiz de Fora					2018	
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista	
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Apoio Administrativo - Atributos: Escritório Avançado em Lavras							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m²		População
						Construída	Externa	
Rua Comandante Soares Júnior, 560 - Bicame - Lavras/MG						282,00		14
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
UAMG				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	1	44h	1	2.582,43		1	002/2017	17/01/2017
Copeira	1	44h	1	2.907,11		1	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	0	30h	0	0,00		0		
Recepcionista	3	44h	1	4.163,33		3	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	0	44h	0	0,00		0	27/2017	29/12/2017
Total	5				Total	5		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018							
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							

	Apoio Administrativo - Dados - Escritório Avançado em Lavras	2017/2018
---	---	------------------

Contínuo (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	1.120,11	2.400,24	2.400,24	2.582,43	2.582,43	2.582,43	2.582,43	2.582,43	2.582,43	2.582,43	2.582,43	2.582,43	29.162,46	2.430,21
Repactuação	85,02	182,19	182,19	-	-	-	-	-	-	-	-	-	449,40	37,45
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	5.164,86	5.164,86	5.164,86	5.164,86	3.098,90	2.582,43							26.340,77	4.390,13
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Copeira (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	2.951,03	2.951,03	2.951,03	2.951,03	2.951,03	2.951,03	2.951,03	2.951,03	2.951,03	2.951,03	1.473,77	2.907,11	33.891,18	2.824,27
Repactuação	207,04	207,04	207,04	207,04	207,04	207,04	207,04	207,04	207,04	207,04	-	-	2.070,40	172,53
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	2.907,11	2.907,11	2.907,11	2.907,11	2.907,11	2.907,11							17.442,66	2.907,11
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Recepção (R\$)


ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	3.871,92	3.871,92	3.871,92	4.163,33	4.163,33	4.163,33	4.163,33	4.163,33	4.163,33	4.163,33	4.163,33	12.489,99	57.412,39	4.784,37
Repactuação	291,41	291,41	291,41	-	-	-	-	-	-	-	-	-	874,23	72,85
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	12.489,99	12.489,99	12.489,99	12.489,99	12.489,99	12.489,99							74.939,94	12.489,99
Repactuação	314,13	314,13	554,07	554,07	554,07	554,07							2.844,54	474,09
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Operador de Máquina Reprográfica (R\$)


ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	-	-	-	-	-	-							-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Total Geral (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	7.943,06	9.223,19	9.223,19	9.696,79	9.696,79	9.696,79	9.696,79	9.696,79	9.696,79	9.696,79	8.219,53	17.979,53	120.466,03	10.038,84
Repactuação	583,47	680,64	680,64	207,04	207,04	207,04	207,04	207,04	207,04	207,04	-	-	3.394,03	282,84
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	20.561,96	20.561,96	20.561,96	20.561,96	18.496,00	17.979,53							118.723,37	19.787,23
Repactuação	314,13	314,13	554,07	554,07	554,07	554,07							2.844,54	474,09
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

 Apoio Administrativo - Ações: Escritório Avançado em Lavras					2018	
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista	
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividades exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Apoio Administrativo - Atributos: PSF Montes Claros							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m ²		População
Av. Dulce Sarmento, 140 - 5º Andar - Centro Empresarial Master Center						Construída	Externa	
						828,00		53
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
UAMG				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	2	44h	1	2.317,47		2	002/2017	17/01/2017
Copeira	1	44h	1	3.504,59		1	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	2	30h	1	3.031,36		2	18/2014	31/12/2014
Recepcionista	1	44h	1	4.315,71		1	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	0	0	0	0,00		0	0	00/01/1900
Total	6				Total	6		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018	Em dezembro/2017 iniciou novo contrato para serviço de copeiragem, constando apenas uma copeira para as duas unidades PSF e PSU Montes Claros.						
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							




Apoio Administrativo - Ações: PSF Montes Claros

2018

Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Apoio Administrativo - Atributos: PSU Montes Claros							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m ²		População
						Construída	Externa	
Av. Dulce Sarmento, 140 - 6º Andar - Centro Empresarial Master Center						828,00		53
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
UAMG				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	1	44h	1			1	002/2017	17/01/2017
Copeira	0	44h	1	3.504,59		0	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	1	30h	1	3.031,36		1	18/2014	31/12/2014
Recepcionista	1	44h	1	4.315,71		1	18/2014	31/2014
Operador de Reprografia	0	0	0	0,00		0	0	00/01/1900
Total	3				Total	3		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018	Em dezembro/2017 iniciou novo contrato para serviço de copeiragem, constando apenas uma copeira para as duas unidades PSF e PSU Montes Claros.						
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							

**Apoio Administrativo - Dados - PSU Montes Claros****2017/2018****Contínuo (R\$)**

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	1.011,14	2.166,73	2.166,73	2.171,23	2.171,23	2.171,23	2.171,23	2.171,23	2.171,23	2.317,47	2.317,47	2.317,47	25.324,39	2.110,37
Repactuação	2,10	4,50	4,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11,10	0,93
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	2.317,47	2.317,47	2.317,47	2.317,47	2.317,47	2.317,47							13.904,82	2.317,47
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Copeira (R\$) - Os valores para este serviço de Copeiragem está informado juntamente aos valores da PSF Montes Claros, conforme contrato 021/2017.

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	-	-	-	-	-	-							-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Recepção (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	4.027,74	4.027,74	4.027,74	4.027,74	4.027,74	4.315,71	4.315,71	4.315,71	4.315,71	7.246,02	7.347,07	7.347,07	59.341,70	4.945,14
Repactuação	287,97	287,97	287,97	287,97	287,97	-	-	-	-	-	-	-	1.439,85	119,99
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	101,05	-	-	101,05	8,42
2018	7.347,07	7.246,02	7.059,36	7.347,07	7.347,07	7.706,14							44.052,73	7.342,12
Repactuação	227,63	224,42	345,11	359,07	359,07	-							1.515,30	252,55
Glosa	-	101,05	287,71	-	-	-							388,76	64,79

Operador de Máquina Reprográfica (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	-	-	-	-	-	-							-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Total Geral (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	5.038,88	6.194,47	6.194,47	6.198,97	6.198,97	6.486,94	6.486,94	6.486,94	6.486,94	9.563,49	9.664,54	9.664,54	84.666,09	7.055,51
Repactuação	290,07	292,47	292,47	287,97	287,97	-	-	-	-	-	-	-	1.450,95	120,91
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	101,05	-	-	101,05	8,42
2018	9.664,54	9.563,49	9.376,83	9.664,54	9.664,54	10.023,61							57.957,55	9.659,59
Repactuação	227,63	224,42	345,11	359,07	359,07	-							1.515,30	252,55
Glosa	-	101,05	287,71	-	-	-							388,76	64,79




Apoio Administrativo - Ações: PSU Montes Claros

2018

Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes


Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Apoio Administrativo - Atributos: PSF Poços de Caldas							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m²		População
						Construída	Externa	
Rua Paraíba nº 166, Centro - Poços de Caldas						655,00		33
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
UAMG				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	2	44h	1	2.523,73		2	002/2017	17/01/2017
Copeira	1	44h	1	3.053,78		1	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	0	0	0	0,00	0	0	0	00/01/1900
Recepcionista	2	44h	1	4.147,88		2	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	0	0	0	0,00		0	0	00/01/1900
Total	5				Total	5		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018							
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							

**Apoio Administrativo - Ações: PSF Poços de Caldas****2018**

Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Apoio Administrativo - Atributos: PSF Uberlândia							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m ²		População
						Construída	Externa	
Av. Rondon Pacheco, 345 - 6º andar - Uberlândia/MG						1.080,00		62
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
UAMG				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	6	44h	1	2.524,41		6	002/2017	17/01/2017
Copeira	1	44h	1	3.403,43		1	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	0	30h	0	0,00		0	18/2014	31/12/2014
Recepcionista	4	44h	1	4.268,88		4	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	1	44h	1	2.754,21		1	27/2017	29/12/2017
Total	12				Total	12		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018							
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							

**Apoio Administrativo - Dados - PSF Uberlândia****2017/2018****Contínuo (R\$)**

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	5.476,57	11.735,50	11.735,50	12.622,05	12.622,05	12.622,05	12.622,05	12.622,05	12.622,05	12.622,05	12.622,05	12.622,05	142.546,02	11.878,84
Repactuação	413,72	886,55	886,55	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.186,82	182,24
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	15.146,46	15.146,46	15.146,46	15.146,46	15.146,46	15.146,46							90.878,76	15.146,46
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Copeira (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	3.703,84	3.612,49	3.612,49	3.703,84	3.703,84	3.703,84	3.703,84	3.612,48	3.703,84	3.703,84	1.840,61	3.403,43	42.008,38	3.500,70
Repactuação	240,33	232,32	232,32	240,33	240,33	240,33	240,33	240,33	240,33	240,33	-	-	2.387,28	198,94
Glosa	-	91,36	91,36	-	-	-	-	91,36	-	-	-	-	274,08	22,84
2018	3.403,43	3.403,43	3.403,43	3.403,43	3.403,43	3.403,43							20.420,58	3.403,43
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Recepção (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	15.952,52	17.075,52	16.933,22	17.075,52	17.075,52	16.933,22	16.648,63	16.790,93	17.075,52	16.790,93	17.075,52	17.075,52	202.502,57	16.875,21
Repactuação	1.123,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.123,00	93,58
Glosa	-	-	142,30	-	-	142,30	426,89	284,59	-	284,59	-	-	1.280,67	106,72
2018	17.075,52	17.075,52	17.075,52	16.933,22	17.075,52	17.075,52							102.310,82	17.051,80
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	142,30	-	-							142,30	23,72

Operador de Máquina Reprográfica (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	2.300,99	2.300,99	2.300,99	2.300,99	1.879,59	2.548,46	2.548,46	2.548,46	2.463,51	2.548,46	2.548,46	2.463,51	28.752,87	2.396,07
Repactuação	167,01	167,01	167,01	167,01	144,74	-	-	-	84,95	-	-	-	897,73	74,81
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	2.662,40	2.570,60	2.754,21	2.754,21	2.754,21	2.754,21							16.249,84	2.708,31
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	91,81	183,61	-	-	-	-							275,42	45,90

Total Geral (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	27.433,92	34.724,50	34.582,20	35.702,40	35.281,00	35.807,57	35.522,98	35.573,92	35.864,92	35.665,28	34.086,64	35.564,51	415.809,84	34.650,82
Repactuação	1.944,06	1.285,88	1.285,88	407,34	385,07	240,33	240,33	240,33	325,28	240,33	-	-	6.594,83	549,57
Glosa	-	91,36	233,66	-	-	142,30	426,89	375,95	-	284,59	-	-	1.554,75	129,56
2018	38.287,81	38.196,01	38.379,62	38.237,32	38.379,62	38.379,62							229.860,00	38.310,00
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	91,81	183,61	-	142,30	-	-							417,72	69,62



Apoio Administrativo - Ações: PSF Uberlândia

2018

Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

Apoio Administrativo - Atributos: PSU Uberlândia							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m ²		População
						Construída	Externa	
Av. João Pessoa nº 778, Martins - Uberlândia/MG						504,00		37
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
UAMG				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	2	44h	1	2.524,41		2	002/2017	17/01/2017
Copeira	1	44h	1	3.133,00		1	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	0	30h	0	0,00		0	18/2014	31/12/2014
Recepcionista	2	44h	1	2.468,88		2	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	1	44h	1	2.754,21		1	27/2017	29/12/2017
Total	6				Total	6		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018							
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							



Apoio Administrativo - Dados - PSU Uberlândia

2017/2018

Contínuo (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	2.190,63	4.694,20	4.694,20	5.048,82	5.048,82	5.048,82	5.048,82	5.048,82	5.048,82	5.048,82	5.048,82	5.048,82	57.018,41	4.751,53
Repactuação	165,49	354,62	354,62	-	-	-	-	-	-	-	-	-	874,73	72,89
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	5.048,82	5.048,82	5.048,82	5.048,82	5.048,82	5.048,82							30.292,92	5.048,82
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Copeira (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	3.209,17	3.209,17	3.209,17	3.209,17	3.209,17	3.209,17	3.209,17	3.209,17	3.209,17	3.209,17	1.575,32	3.133,00	36.800,02	3.066,67
Repactuação	166,51	166,51	166,51	166,51	166,51	166,51	166,51	166,51	166,51	166,51	-	-	1.665,10	138,76
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00							18.798,00	3.133,00
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Recepção (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	7.976,26	8.537,76	8.537,76	8.537,76	8.537,76	8.537,76	8.537,76	8.537,76	8.537,76	8.537,76	8.537,76	8.537,76	101.891,62	8.490,97
Repactuação	561,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	561,50	46,79
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	8.537,76	8.537,76	8.537,76	8.537,76	8.537,76	8.537,76							51.226,56	8.537,76
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Operador de Máquina Reprográfica (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	2.300,99	2.300,99	2.300,99	2.300,99	2.176,49	2.548,46	2.548,46	2.548,46	2.548,46	2.548,46	2.548,46	2.463,51	29.134,72	2.427,89
Repactuação	167,01	167,01	167,01	167,01	144,74	-	-	-	-	-	-	-	812,78	67,73
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	2.662,40	2.754,21	2.754,21	2.754,21	2.754,21	2.754,21							16.433,45	2.738,91
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	91,81	-	-	-	-	-							91,81	15,30

Total Geral (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	15.677,05	18.742,12	18.742,12	19.096,74	18.972,24	19.344,21	19.344,21	19.344,21	19.344,21	19.344,21	17.710,36	19.183,09	224.844,77	18.737,06
Repactuação	1.060,51	688,14	688,14	333,52	311,25	166,51	166,51	166,51	166,51	166,51	-	-	3.914,11	326,18
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	19.381,98	19.473,79	19.473,79	19.473,79	19.473,79	19.473,79							116.750,93	19.458,49
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	91,81	-	-	-	-	-							91,81	15,30




Apoio Administrativo - Ações: PSU Uberlândia

2018

Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Apoio Administrativo - Atributos: PSU Uberaba							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
RS				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m²		População
Rua Luiz Soares, 529 - Bairro: Fabrício - Uberaba/MG - Uberaba/MG						Construída	Externa	
						1.752,00		30
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
UAMG				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	3	44h	1	2.615,15		3	002/2017	17/01/2017
Copeira	1	44h	1	3.346,84		1	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	2	30h	1	3.104,76		2	18/2014	31/12/2014
Recepcionista	0	44h	1	4.389,11		2	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	1	44h	1	2.804,19		1	27/2017	29/12/2017
Total	7				Total	9		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018							
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							




Apoio Administrativo - Ações: PSU Uberaba

2018

Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Apoio Administrativo - Atributos: PSF Uberaba							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
RS				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m²		População
Av. São Sebastião, 564 - Bairro: São Sebastião - Uberaba/MG						Construída	Externa	
						200,00		38
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
UAMG				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	2	44h	1	2.615,15		2	002/2017	17/01/2017
Copeira	1	44h	1	3.141,48		1	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	0	30h	0	0,00		0	18/2014	31/12/2014
Recepcionista	2	44h	1	4.590,11		2	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	0	44h	0	0,00		0	27/2017	29/12/2017
Total	5					5		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018							
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							

**Apoio Administrativo - Dados - PSF Uberaba****2017/2018****Contínuo (R\$)**

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	5.230,30	5.230,30	5.230,30	5.230,30	5.230,30	5.230,30							31.381,80	5.230,30
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Copeira (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	-	-	-	-	3.141,48	3.141,48							6.282,96	1.047,16
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	104,72	-							104,72	17,45

Recepção (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.778,22	8.778,22	731,52
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	8.778,22	8.778,22	8.778,22	8.778,22	8.778,22	9.180,22							53.071,32	8.845,22
Repactuação	245,68	245,68	402,00	402,00	402,00	-							1.697,36	282,89
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Operador de Máquina Reprográfica (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	-	-	-	1.402,09	2.804,19	2.804,19							7.010,47	1.168,41
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Total Geral (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.778,22	8.778,22	731,52
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	14.008,52	14.008,52	14.008,52	15.410,61	19.954,19	20.356,19							97.746,55	16.291,09
Repactuação	245,68	245,68	402,00	402,00	402,00	-							1.697,36	282,89
Glosa	-	-	-	-	104,72	-							104,72	17,45



Apoio Administrativo - Ações: PSF Uberaba

2018

Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

**Apoio Administrativo - Atributos: PSF Varginha****2017/2018**

Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias

Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle			
R\$		Trimestral		Semestral			
Edifício				Área m ²		População	
				Construída	Externa		
Av. Ministro Bias Fortes nº 98, Centro - Varginha/MG				587,31		42	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema			
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes			
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio	Nº
Contínuo	2	44h	1	2.529,12		2	002/2017
Copeira	1	44h	1	3.268,66		1	21/2017
Recepcionista	0	30h	0	0,00		0	18/2014
Recepcionista	2	44h	1	4.068,14		2	18/2014
Operador de Reprografia	0	44h	1	2.733,85		0	27/2017
Total	5				Total	5	
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação
					100%		Relatórios de Capacitação
Avaliação no período							
p	out/nov/dez 2017						
1	jan/fev/mar 2018						
2	abr/mai/jun 2018	Em dezembro/2017 iniciou novo contrato para serviço de copeiragem, constando apenas uma copeira para as duas unidades PSF e PSU Varginha.					
3	jul/ago/set 2018						
4	out/nov/dez 2018						
5	Consolidado						

**Apoio Administrativo - Dados - PSF Varginha****2017/2018****Contínuo (R\$)**

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	5.469,14	11.790,60	11.790,60	12.645,60	12.645,60	12.645,60	12.645,60	12.645,60	12.645,60	12.645,60	12.645,60	12.645,60	142.860,74	11.905,06
Repactuação	432,13	926,00	926,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.284,13	190,34
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	12.645,60	12.645,60	12.645,60	12.645,60	16.692,16	17.703,86							84.978,42	14.163,07
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Copeira (R\$) - Estes valores representam a soma dos valores pagos para o serviço de Copeiragem nas PSF e PSU de Varginha, conforme contrato nº 021/2017

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	3.534,62	3.534,62	3.534,62	3.534,62	3.534,62	3.534,62	3.534,62	3.534,62	3.534,62	3.534,62	1.752,94	3.268,66	40.367,80	3.363,98
Repactuação	221,68	221,68	221,68	221,68	221,68	221,68	221,68	221,68	221,68	221,68	-	-	2.216,80	184,73
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	3.268,66	3.268,66	3.268,66	3.268,66	3.268,66	3.268,66							19.611,96	3.268,66
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Recepção (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	11.367,96	11.367,96	11.367,96	12.205,32	12.205,32	12.205,32	12.205,32	12.205,32	12.205,32	12.205,32	12.205,32	12.205,32	143.951,76	11.995,98
Repactuação	837,36	837,36	837,36	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.512,08	209,34
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	11.256,02	12.205,32	12.205,32	12.205,32	12.205,32	12.205,32							72.282,62	12.047,10
Repactuação	374,73	374,73	609,18	609,18	609,18	609,18							3.186,18	531,03
Glosa	949,30	-	-	-	-	-							949,30	158,22

Operador de Máquina Reprográfica (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	2.206,43	2.206,43	2.206,43	2.206,43	2.093,62	2.511,68	2.511,68	2.511,68	2.511,68	2.511,68	2.511,68	2.427,96	28.417,38	2.368,12
Repactuação	153,35	153,35	153,35	153,35	132,90	-	-	-	-	-	-	-	746,30	62,19
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	2.642,72	2.733,85	2.733,85	2.733,85	2.733,85	2.733,85							16.311,97	2.718,66
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	91,13	-	-	-	-	-							91,13	15,19

Total Geral (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	22.578,15	28.899,61	28.899,61	30.591,97	30.479,16	30.897,22	30.897,22	30.897,22	30.897,22	30.897,22	29.115,54	30.547,54	355.597,68	29.633,14
Repactuação	1.644,52	2.138,39	2.138,39	375,03	354,58	221,68	221,68	221,68	221,68	221,68	-	-	7.759,31	646,61
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	29.813,00	30.853,43	30.853,43	30.853,43	34.899,99	35.911,69							193.184,97	32.197,50
Repactuação	374,73	374,73	609,18	609,18	609,18	609,18							3.186,18	531,03
Glosa	1.040,43	-	-	-	-	-							1.040,43	173,41




Apoio Administrativo - Ações: PSF Uberlândia

2018

Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Apoio Administrativo - Atributos: PSU Varginha							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m ²		População
						Construída	Externa	
Av. Ministro Bias Fortes, 98 - 2º Andar - Centro - Varginha/MG						293,45		9
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
UAMG				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	2	44h	1	2.529,12		2	002/2017	17/01/2017
Copeira	1	44h	1	3.268,66		1	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	0	30h	0	0,00		0	18/2014	31/12/2014
Recepcionista	1	44h	44	4.068,44		1	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	0	44h	0	0,00		0	27/2017	29/12/2017
Total	4				Total	4		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018	Em dezembro/2017 iniciou novo contrato para serviço de copeiragem, constando apenas uma copeira para as duas unidades PSF e PSU Varginha.						
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							



Apoio Administrativo - Ações: PSU Varginha

2018

Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

Apoio Administrativo - Atributos: Escritório Avançado em Passos							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m ²		População
Rua Neca Medeiros, 164 - 2º Andar - Centro / Passos						Construída	Externa	
						400,00		13
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
UAMG				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	1	44h	1	2.570,58		1	002/2017	17/01/2017
Copeira	0	0	0	0,00		0	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	0	30h	0	0,00		0	18/2014	31/12/2014
Recepcionista	1	44h	1	4.163,33		1	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	0	0	0	0,00		0	27/2017	29/12/2017
Total	2				Total	2		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018							
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							




Apoio Administrativo - Ações: Escritório Avançado em Passos

2018

Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividades exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Apoio Administrativo - Atributos: Escritório Avançado em Viçosa							2017/2018	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m²		População
Rua Dr. Milton Banderia, 160 - Centro - Viçosa/MG						Construída	Externa	
						50,00		13
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
UAMG				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	0	44h	0			0	002/2017	17/01/2017
Copeira	0	44h	0			0	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	0	30h	0			0	18/2014	31/12/2014
Recepcionista	0	44h	1	4.068,92		1	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	0	44h	0			0	27/2017	29/12/2017
Total	0				Total	1		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018							
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							

**Apoio Administrativo - Ações: Escritório Avançado em Viçosa****2018**

Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

**Apoio Administrativo - Atributos: PSF Governador Valadares****2017/2018**

Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias

Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle			
R\$		Trimestral		Semestral			
Edifício				Área m ²		População	
Rua João Pinheiro, 610 - Bairro Esplanada - Governador Valadares/MG				Construída	Externa		
				1.121,60		29	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema			
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes			
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio	Nº
Contínuo	2	44h	1	2.677,99		2	002/2017
Copeira	1	44h	1	3.370,91		1	21/2017
Recepcionista	0	30h	0	0,00		0	18/2014
Recepcionista	2	44h	1	4.547,10		2	18/2014
Operador de Reprografia	0	0	0			0	27/2017
Total	5				Total	5	
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação
					100%		Relatórios de Capacitação
Avaliação no período							
0	out/nov/dez 2017						
1	jan/fev/mar 2018						
2	abr/mai/jun 2018						
3	jul/ago/set 2018						
4	out/nov/dez 2018						
5	Consolidado						

**Apoio Administrativo - Dados - PSF Governador Valadares****2017/2018****Contínuo (R\$)**

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	5.355,97	5.355,97	5.355,97	5.355,97	5.355,97	5.355,97							32.135,82	5.355,97
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

Copeira (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	-	-	-	-	3.370,91	3.370,91							6.741,82	1.123,64
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	449,45	-							449,45	74,91

Recepção (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.639,49	8.639,49	719,96
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	454,71	454,71	37,89
2018	8.639,49	9.094,20	9.094,20	8.942,63	9.094,20	9.094,20							53.958,92	8.993,15
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	454,71	-	-	151,57	-	-							606,28	101,05

Operador de Máquina Reprográfica (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Total Geral (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.639,49	8.639,49	719,96
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	454,71	454,71	37,89
2018	13.995,46	14.450,17	14.450,17	14.298,60	17.821,08	17.821,08							92.836,56	15.472,76
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	454,71	-	-	151,57	449,45	-							1.055,73	175,96



Apoio Administrativo - Ações: PSF Governador Valadares

2018

Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

**Apoio Administrativo - Atributos: PSU Governador Valadares****2017/2018**

Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias

Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle				
R\$		Trimestral		Semestral				
Edifício				*Área m ²		** População		
Rua João Pinheiro, 610 - Bairro Esplanada - Governador Valadares				Construída	Externa			
Unidade		Responsável		Gestor do Tema				
UAMG		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Elza Alves Gomes				
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Contrato	
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio	Nº	
Contínuo	1	44h	1	2.677,99		1	002/2017	17/01/2017
Copeira	0	44h	1	0,00		0	21/2017	30/11/2017
Recepcionista	0	30h	1	0,00		0	18/2014	31/12/2014
Recepcionista	0	44h	1	0,00		0	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	0	44h	1	0,00		0	27/2017	29/12/2017
Total	1				Total	1		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2017							
1	jan/fev/mar 2018							
2	abr/mai/jun 2018							
3	jul/ago/set 2018							
4	out/nov/dez 2018							
5	Consolidado							

OBS: * e **: informações a serem definidas (Unidade em implantação)



Apoio Administrativo - Ações: Escritório Avançado em Passos

2018

Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/18	dez/18	Em andamento	João Batista
2	Avaliação quanto à possibilidade da troca nos postos de trabalho dos Contínuos, Recepcionistas e Operadores de máquina reprográfica por Auxiliar Administrativo, visando melhor adequação dos perfis de trabalho em relação às atividade exercidas.	abr/18	dez/18	Em andamento	Rosemary Geralda Barbosa Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

**Apoio Administrativo - Dados Consolidados Interior****2013/2018****Contínuo (R\$)**

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	35.848,28	76.888,77	76.888,77	82.537,97	82.537,97	82.537,97	82.537,97	82.537,97	82.537,97	85.147,92	85.147,92	85.147,92	940.297,40	78.358,12
Repactuação	2.669,42	5.720,20	5.720,20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14.109,82	1.175,82
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	106.089,59	106.089,59	106.089,59	106.089,59	111.974,24	113.460,48							649.793,08	108.298,85
Repactuação	-	-	-	-	-	1.593,28							1.593,28	265,55
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-

OBS: Mudança de empresa na contratação de CONTÍNUOS a partir de 17/01/2017 - Empresa atual: S&M Conservação e Limpeza EPP. O vlr de R\$20.511,88 equivalente a 15 (quinze) dias do mês 01/2017.

Copeira (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	33.432,00	33.340,65	33.340,65	33.432,00	33.432,00	33.432,00	33.432,00	33.340,64	33.432,00	33.432,00	16.683,40	32.255,27	382.984,61	31.915,38
Repactuação	2.318,14	2.310,13	2.310,13	2.318,14	2.318,14	2.318,14	2.318,14	2.318,14	2.318,14	2.318,14	-	-	23.165,38	1.930,45
Glosa	-	91,36	91,36	-	-	-	-	91,36	-	-	-	-	274,08	22,84
2018	29.201,49	29.201,49	29.201,49	29.201,49	38.767,66	38.767,66							194.341,28	32.390,21
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	-	-	-	-	554,17	-							554,17	92,36

Recepção (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	96.949,80	101.178,56	101.036,26	103.660,11	103.660,11	104.204,26	103.919,67	103.958,48	104.346,56	113.653,78	114.478,20	145.670,25	1.296.716,04	108.059,67
Repactuação	7.396,76	3.168,00	3.168,00	686,45	686,45	-	-	103,49	-	-	-	-	15.209,15	1.267,43
Glosa	-	-	142,30	-	-	142,30	426,89	284,59	-	824,41	-	454,71	2.275,20	189,60
2018	144.720,95	146.023,91	145.837,25	145.831,09	146.523,28	148.160,66							877.097,14	146.182,86
Repactuação	1.981,70	2.007,63	3.208,49	3.222,45	3.137,74	1.585,67							15.143,68	2.523,95
Glosa	1.404,01	101,05	287,71	293,87	-	-							2.086,64	347,77

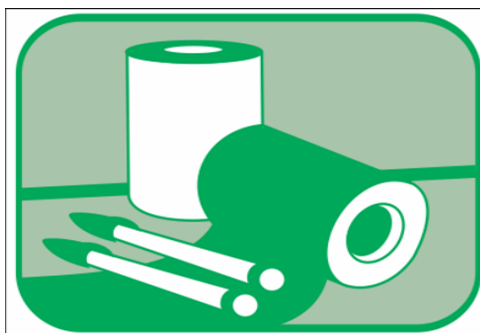
Operador de Máquina Reprográfica (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	11.106,13	11.106,13	11.106,13	11.106,13	10.234,16	12.567,78	12.154,51	12.567,78	12.482,83	12.567,78	12.567,78	12.148,86	141.716,00	11.809,67
Repactuação	885,61	885,61	885,61	885,61	767,52	-	413,27	-	84,95	-	-	-	4.808,18	400,68
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2018	13.245,20	13.518,32	13.701,93	15.104,02	16.506,12	16.506,12							88.581,71	14.763,62
Repactuação	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa	456,73	183,61	-	-	-	-							640,34	106,72

Total Geral (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2017	177.336,21	222.514,11	222.371,81	230.736,21	229.864,24	232.742,01	232.044,15	232.404,87	232.799,36	244.801,48	228.877,30	275.222,30	2.761.714,05	230.142,84
Repactuação	13.269,93	12.083,94	12.083,94	3.890,20	3.772,11	2.318,14	2.731,41	2.421,63	2.403,09	2.318,14	-	-	57.292,53	4.774,38
Glosa	-	91,36	233,66	-	-	142,30	426,89	375,95	-	824,41	-	454,71	2.549,28	212,44
2018	293.257,23	294.833,31	294.830,26	296.226,19	313.771,30	316.894,92							1.809.813,21	301.635,54
Repactuação	1.981,70	2.007,63	3.208,49	3.222,45	3.137,74	3.178,95							16.736,96	2.789,49
Glosa	1.860,74	284,66	287,71	293,87	554,17	-							3.281,15	546,86

Fonte: Departamentos=>Informações=>Controle de Consumo das Unidades ou SAPIENS



Material de Consumo

Resultados

A UA/MG - Unidade de Atendimento de Minas Gerais, é responsável pela distribuição do material de consumo oriundos, atualmente, da própria Unidade Gestora. Ela adquire e repassa-os tanto para as unidades de Belo Horizonte, quanto para as do interior do estado de Minas Gerais. Não há estoque de material de consumo para atendimento às Unidades.

Cabe destacar que em dezembro de 2015 os itens compostos pelo café e açúcar deixaram de fazer parte dos materiais de consumo necessários ao funcionamento das copas. Portanto, estão incluídos agora, no Contrato de serviços continuados de copeiragem com fornecimento de material (Contrato 010/2015). Apenas os Escritórios Avançados da PGF continuam recebendo café e açúcar distribuídos pela UAMG.

Os gastos indicados aqui se referem ao fornecimento de papel A4 e material de escritório que são adquiridos pela UA/MG. O papel A4 é entregue diretamente nas unidades do interior do estado e repassados, trimestralmente, para todas unidades de Minas Gerais. O material de escritório é distribuído ao interior pela UA/MG que aproveitando o percurso dos veículos em deslocamentos de outras atividades oficiais realizam a entrega destes materiais, nas respectivas unidades.

Salienta-se que, a partir de janeiro/2018, a UAMG realiza lançamentos de baixa e inclusão de materiais de consumo, tendo em vista que passou a ser uma Unidade Gestora bem como a responsabilidade pela aquisição destes materiais.

**Material de Consumo - Atributos - Ed. Lemonde****2017/2018**

Medir em quantidades e em valores (RS): Materiais de Consumo adquiridos com destaque no monitoramento de papel A4; Consumo por unidade

Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle	
Quantidades/Reais (RS)		Trimestral		Semestral	
Edifício			Área m²		Quantidade de Servidores
			Construída	Externa	
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480			11.500,00	4.629,18	576
Unidade		Responsável		Gestor	
AGUBH		Rodrigo Jörg Pfeilsticker		Gilson Luiz dos Passos	
Indicador(es):		Valor total do gasto com o material fornecido			
		Valor total do gasto por unidade			
Avaliação no período					
0	Out-Nov-Dez/2017	Em Novembro foram recebidas 400 e Dezembro 1550 resmas de papel A4.			
1	Jan-Fev-Mar/2018				
2	Abr-Mai-Jun/2018				
3	Jul-Ago-Set/2018				
4	Out-Nov-Dez/2018				
5	Consolidado				

Material de Consumo: Papel A4 e Material de Escritório **2017/2018**

Consumo (R\$) - PAPEL A4 (A4) e Material de Escritório (ME)

Ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta
2017	PU/MG-A4	1.489,00	1.489,00	2.978,00	1.489,00	2.978,00	1.489,00	900,17	900,17	900,17	3.000,00	1.500,00	0,00	19.112,51	1.592,71	
	PU/MG-ME	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	PF/MG-A4	2.382,40	2.363,20	3.573,60	2.978,00	4.020,30	3.573,60	2.160,42	2.160,42	1.800,04	3.000,00	3.000,00	2.250,00	33.261,98	2.771,83	
	PF/MG-ME	0,00	2.939,77	857,86	446,70	272,24	446,70	0,00	1.227,59	0,00	0,00	0,00	1.243,47	7434,33	619,53	
	CJU/MG-A4	0,00	0,00	148,90	0,00	148,90	0,00	0,00	180,03	0,00	150,00	0,00	0,00	627,83	52,32	
	CJU/MG-ME	0,00	0,00	19,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,47	0,00	0,00	26,96	2,25	
	EAGU/MG-A4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180,03	0,00	0,00	0,00	0,00	180,03	15,00	
	EAGU/MG-ME	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	UA/MG-A4	-	-	-	595,60	148,90	148,90	90,02	180,03	0,00	300	150,00	0,00	1.613,45	134,45	
	UA/MG-ME	1.020,00	798,76	760,25	18.314,70	1.230,32	9.221,43	13.583,00	11.097,23	0,00	586,00	0,00	29.076,18	85687,87	7140,66	
TOTAL		4.891,40	7.590,73	8.338,10	23.824,00	8.798,66	14.879,63	16.733,61	15.925,50	2.700,21	7.043,47	4.650,00	32.569,65	147.944,96	12.328,75	256,85

Consumo de PAPEL A4 (Quantidade de Folhas Fornecidas)

Ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta
2017	CJUMG	0	0	5.000	0	5.000	0	0	10.000	0	5.000	0	0	25000	2083	
	PFMG	80.000	80.000	120.000	100.000	135.000	120.000	120.000	120.000	100.000	100.000	100.000	75.000	1250000	104167	
	PUMG	50.000	50.000	100.000	50.000	100.000	50.000	50.000	50.000	50.000	100.000	50.000	0	700000	58333	
	UAMG	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	10.000	0	10.000	5.000	0	60000	5000	
	EAGU	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	10000	833	
	TOTAL		135.000	135.000	230.000	155.000	245.000	175.000	175.000	200.000	150.000	215.000	155.000	75.000	2.045.000	170.417

Consumo (R\$) - PAPEL A4 (Valores em Reais de A4 Fornecidas)

Ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta
2017	CJUMG	-	-	148,90	-	148,90	-	-	-	-	150,00	-	-	447,80	37,32	
	PFMG	2.382,40	2.382,40	3.573,60	2.978,00	4.020,30	3.573,60	-	-	-	3.000,00	3.000,00	2.250,00	27160,30	2263,36	
	PUMG	1.489,00	1.489,00	2.978,00	1.489,00	2.978,00	1.489,00	-	-	-	3.000,00	1.500,00	-	16412,00	1367,67	
	UAMG	148,90	148,90	148,90	595,60	148,90	148,90	-	-	-	300,00	150,00	-	1790,10	149,18	
	EAGU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0	-	0,00	0,00	
	TOTAL		4.020,30	4.020,30	6.849,40	5.062,60	7.296,10	5.211,50	-	-	-	6.450,00	4.650,00	2.250,00	45.810,20	3.817,52

Fonte: Planilha da Logística/UAMG e Planilhas da DIMAP/SAD-RJ

Consumo (R\$) - PAPEL A4 (A4) e Material de Escritório (ME)

Ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta
2018	PU/MG-A4	1.477,00	1.477,00	1.477,00	2.632,00	0,00	0,00							7.063,00	1.177,17	
	* PU/MG-ME				305,98	0,00	93,94							399,92	133,31	
	PF/MG-A4	2.363,20	2.363,20	2.954,00	2.105,60	4.211,20	1.052,80							15.050,00	2.508,33	
	* PF/MG-ME				683,00	0,00	0,00							683,00	227,67	
	CJU/MG-A4	0,00	147,70	0,00	131,60	0,00	0,00							279,30	46,55	
	* CJU/MG-ME				270,06	0,00	0,00							270,06	90,02	
	EAGU/MG-A4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							-	-	
	* EAGU/MG-ME				0,00	66,99	0,00							66,99	22,33	
	UA/MG-A4	147,70	0,00	147,70	0,00	263,20	0,00							558,60	93,10	
	* UA/MG-ME				56.290,18	66,65	0,00							56.356,83	18.785,61	
TOTAL		3.987,90	3.987,90	4.578,70	62.418,42	4.608,04	1.146,74	-	-	-	-	-	-	80.727,70	23.084,08	140,15

*OBS: Em função da transformação da UAMG em Unidade Gestora (UG), para o I Trimestre, não foi possível extrair as informações do quadro acima, por unidades da AGU/BH (cuja fonte era o Sistema Link Data). Ocorreu mudança no sistema de acompanhamento dos gastos (atualmente, são extraídos pelo SIADS). Entretanto, o valor acumulado na aquisição de Material de Escritório no período, foi de R\$215.267,94, incluindo o papel A4.

Para 2018: Relatórios por Unidade Gestora extraído do SIADS (Sistema Integrado de Administração de Serviços)

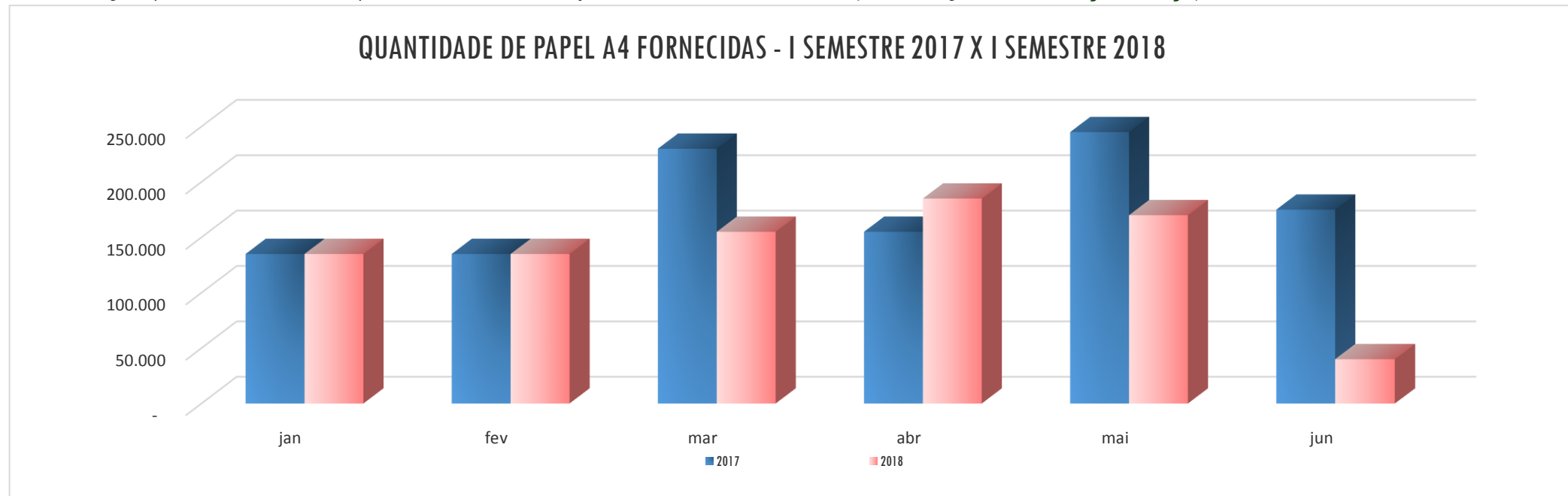
Consumo de PAPEL A4 (Quantidade de Folhas Fornecidas)

Ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta
2018	CJUMG	0	5.000	0	5.000	0	0									
	PFMG	80.000	80.000	100.000	80.000	160.000	40.000									
	PUMG	50.000	50.000	50.000	100.000	0	0									
	UAMG	5.000	0	5.000	0	10.000	0									
	EAGU	0	0	0	0	0	0									
TOTAL		135.000	135.000	155.000	185.000	170.000	40.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Consumo (R\$) - PAPEL A4 (Valores em Reais de A4 Fornecidas)

Ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta
2018	CJUMG	-	147,70	-	131,60	-	-									
	PFMG	2.363,20	2.363,20	2.954,00	2.105,60	4.211,20	1.052,80									
	PUMG	1.477,00	1.477,00	1.477,00	2.632,00	-	-									
	UAMG	147,70	-	147,70	-	263,20	-									
	EAGU	-	-	-	-	-	-									
TOTAL		3.987,90	3.987,90	4.578,70	4.869,20	4.474,40	1.052,80	-	-	-	-	-	-	22.950,90	1.912,58	39,85

Fonte: Planilha da Logística/UAMG e Planilhas da DIMAP/SAD-RJ. Para 2018: Relatórios por Unidade Gestora extraído do SIADS (Sistema Integrado de Administração de Serviços)



**Material de Consumo - Ações - Ed. Lemonde****2018**

Ação		Prazo		Situação	Responsável (is)
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Incrementar a bolsa de material (SIADs) para permuta/transferência entre SIADs e UA/MG.	jan/18	dez/18	Em andamento.	Gilson Luiz dos Passos
2	Realização de Registro de Preço na aquisição de Material de Consumo para as unidades de MG em decorrência da transformação da UAMG em Unidade Gestora.	mar/18	ago/18	Em andamento.	Rosemary Geralda Barbosa Gomes
3	Implantação do Almoarifado Virtual	jun/18	dez/18	Em andamento.	CLOG/BRASÍLIA

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Material Permanente

Resultados

A UAMG é unidade executora da logística de distribuição para as unidades em Minas Gerais. As compras encontram-se concentradas na SAD/RJ no tocante a equipamentos elétricos e mobiliários.

A gestão do imobilizado tem considerado a mudança de cultura quanto ao manejo dos bens permanentes do órgão. É importante agregar ao processo de compra, procedimentos como planejamento da contratação, priorização na redução do consumo de energia elétrica e de água, além das compras compartilhadas e logística reversa.

**Bens Permanentes - Atributos - Unidade de Atendimento em Minas Gerais****2017/2018**

Medir em R\$ o investimento em bens permanentes com reflexos na redução de gasto e na adequação dos bens.

Unid. de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle		
Unidade/R\$		Mensal		trimestral		
Edifício				Área m ²		População
				Construída	Externa	
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480				11.500,00	4.629,18	576
Unidade		Responsável		Gestor		
UAMG		Rodrigo Jorg pfeilsticker		Gilson Luiz dos Passos		
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s)		Fonte da(s) Informação(ões)		
		2018				
Inventário de Bens classificados como inservíveis, antieconômicos e ociosos para realização de desfazimento	Relação dos itens por conta	0		SIASG / Sistema ASI Módulo Patrimônio		
Avaliação no período						
0	out/nov/dez 2017	A partir do início do mês de outubro, foram levantadas as demandas dos itens de material permanente das unidades da AGU (BH e Minas Gerais). A liberação orçamentária em novembro de 2017 permitiu aquisição de vários itens de Material Permanente atendendo não somente às necessidades das unidades do interior, como também as unidades da AGU Belo Horizonte. Assim que forem inseridos no sistema de controle da UAMG, estes bens permanentes serão atualizados nas próximas publicações do PLS.				
1	jan/fev/mar 2018	Entrega do Material Permanente (Mobiliário: microondas, geladeiras, TV, etc) para as unidades da UAMG que foram solicitados no final do ano passado.				
2	abr/mai/jun 2018					
3	jul/ago/set 2018					
4	out/nov/dez 2018					
5	Consolidado					

**BENS MÓVEIS PERMANENTES - ENTRADA - EXERCÍCIO DE 2015**

DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UNIT. MÉDIO(R\$)	VALOR BRUTO. (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO - 123110102	1		111,89		
P5805003055 - APARELHO TELEFONICO SEM FIO	1	111,89	111,89	COMPRA	SIM
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETIC - 123110107	4		11756		
P6130002025 - ESTABILIZADOR TIPO NO BREAK	4	2.939,00	11.756,00	COMPRA	SIM
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS GRAFICOS - 123110108	66		45898,6		
P7490007025 - FRAGMENTADORA DE PAPEL	66	695,43	45.898,60	COMPRA	SIM
EQUIPAMENTOS HIDRAULICOS E ELETRIC - 123110121	1		1624,7		
P4320002035 - MOTO BOMBA SUBMERSA	1	1.624,70	1.624,70	INCORPORAÇÃO	NÃO SE APLICA
MAQ. UTENSILIOS E EQUIP. DIVERSOS - 123110125	3		3899,15		
P4120001035 - CONDICIONADOR DE AR DE TETO	1	1.054,63	1.054,63	INCORPORAÇÃO	NÃO SE APLICA
P6645002095 - RELOGIO DATADOR TIPO PROTOCOLADOR	2	1.422,26	2.844,52	COMPRA	SIM
EQUIP. DE PROCESSAMENTO DE DADOS - 123110201	381		492589,22		
P7010002075 - MICROCOMPUTADOR .	181	2.276,60	412.064,60	COMPRA	SIM
P7010003045 - MICROCOMPUTADOR PORTATIL NOTEBOOK	13	412,31	5.360,00	DOAÇÃO	NÃO SE APLICA
P7025036015 - MONITOR LCD	181	403,40	73.015,40	COMPRA	SIM
P7025005015 - MONITOR DE VIDEO MONOCROMATICO	6	358,20	2.149,22	DOAÇÃO	NÃO SE APLICA
APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS - 123110301	84		67639,78		
P7320004025 - CAFETEIRA ELETRICA SEMI-INDUSTRIAL	23	795,63	18.299,60	COMPRA	SIM
P4120003015 - CONDICIONADOR DE AR DE PAREDE	1	500,00	500,00	DOAÇÃO	NÃO SE APLICA
P4120003025 - CONDICIONADOR DE AR DE TETO	1	7.650,00	7.650,00	DOAÇÃO	NÃO SE APLICA
P4610003015 - FILTRO DE AGUA DE PAREDE	27	649,00	17.523,00	COMPRA	SIM
P7310005015 - FORNO DE MICROONDAS	22	423,96	9.327,18	COMPRA	SIM
P4110006035 - GELADEIRA DOMESTICA	10	1.434,00	14.340,00	COMPRA	SIM
MAQ. INST. UTENSILIOS DE ESCRITORIO - 123110302	1		1422,26		
P6645002085 - RELOGIO TIPO PROTOCOLADOR	1	1.422,26	1.422,26	COMPRA	SIM
MOBILIARIO EM GERAL - 123110303	642		393928,02		
P7125001025 - ARMARIO ALTO EM MADEIRA	43	700,00	30.100,00	COMPRA	SIM
P7125002025 - ARMARIO BAIXO EM MADEIRA	92	450,00	41.400,00	COMPRA	SIM
P7125009025 - ARMARIO EM MADEIRA	22	692,18	15.228,00	COMPRA	SIM
P7195004015 - BANCO DE ESPERA	2	490,00	980,00	COMPRA	SIM
P7195035015 - BIOMBO ESTRUTURA	2	11.971,51	23.943,02	COMPRA	SIM
P7110008045 - CADEIRA FIXA EM PLASTICO	56	98,00	5.488,00	COMPRA	SIM
P7110067015 - ESTAÇÃO DE TRABALHO	14	1.300,00	18.200,00	COMPRA	SIM
P7125005025 - ESTANTE EM MADEIRA	59	600,00	35.400,00	COMPRA	SIM
P7110029015 - GAVETEIRO MOVEI EM MADEIRA	149	400,00	59.600,00	COMPRA	SIM
P7195037015 - MESA DE ADVOGADO	6	800,00	4.800,00	COMPRA	SIM
P7110068015 - MESA EM MADEIRA	159	791,82	125.900,00	COMPRA	SIM
P7105017025 - MESA PARA COPA E COZINHA	5	687,80	3.439,00	COMPRA	SIM
P7110023015 - MESA PARA REUNIAO EM MADEIRA	27	861,11	23.250,00	COMPRA	SIM
P7110075015 - MESA PARA REUNIÃO OVAL	6	1.033,33	6.200,00	COMPRA	SIM
VEICULOS DIVERSOS - 123110501	17		4598		
P7310003015 - CARRINHO DE CHA	4	444,00	1.776,00	COMPRA	SIM
P3920004015 - CARRINHO PARA SUBIR ESCADA	10	179,00	1.790,00	COMPRA	SIM
P3920001065 - CARRINHO PARA TRANSPORTE DE PROCESSOS	3	344,00	1.032,00	COMPRA	SIM
PECAS NAO INCORPORAVEIS A IMOVEIS - 123119909	2		5636,5		
P7110042015 - DIVISORIA REMOVIVEL	1	4.177,30	4.177,30	COMPRA	SIM
P7230005015 - PERSIANA HORIZONTAL	1	1.459,20	1.459,20	COMPRA	SIM

**BENS MÓVEIS PERMANENTES - ENTRADA - EXERCÍCIO DE 2016**

DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UNIT. MÉDIO(R\$)	VALOR BRUTO. (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
MOBILIÁRIO EM GERAL					
110009015 - CADEIRA GIRATORIA EM COURVIM NA COR PRETA, COM DIFERENCIAL (APOIO PARA PESCOÇO E CABEÇA), ESPALDAR ALTO, COM BRAÇO E ENCOSTO REGULÁVEIS, RODÍZIO DE DUPLO GIRO, MARCA MOBILIARE, MODELO ERKEL-921.	6	2.124,00	12.744,00	COMPRA	SIM
110009015 - CADEIRA GIRATORIA EM COURVIM NA COR PRETA, ESPALDAR ALTO, COM BRAÇOS E ESCOSTO REGULÁVEIS, RODÍZIO DE DUPLO GIRO, MARCA MOBILIARE, MODELO ERKEL.	206	604,00	124.424,00	COMPRA	SIM
110009015 - CADEIRA GIRATORIA EM COURVIM NA COR PRETA, ESPALDAR MÉDIO, COM BRAÇOS E ESCOSTO REGULÁVEIS, RODÍZIO DE DUPLO GIRO, MARCA MOBILIARE, MODELO ERKEL.	179	495,00	88.605,00	COMPRA	SIM
110008015 - CADEIRA FIXA EM COURVIM NA COR PRETA, ESPALDAR MÉDIO, BRAÇOS E ENCOSTO FIXOS, MARCA MOBILIARE, MODELO ERKEL.	58	365,00	21.170,00	COMPRA	SIM
110032015 - POLTRONA GIRATORIA ESPALDAR ALTO EM COURVIM COR PRETA, COM BRAÇOS, ALTURA DO ENCOSTO: 430MM, LARGURA: 460MM, PROFUNDIDADE DO ASSENTO: 460MM, LARGURA: 490MM. Marca: TECNO2000	4	640,00	2.560,00	COMPRA	SIM
105030055 - SOFA EM COURO ECOLÓGICO PRETO, UM LUGAR, ESPALDAR MÉDIO, APOIO PARA OS BRAÇOS, ALTA RESISTÊNCIA AO RASGAMENTO. MARCA TOK PLAST.	3	1.530,00	4.590,00	COMPRA	SIM
105030055 - SOFA EM COURO ECOLÓGICO PRETO, DOIS LUGARES, ESPALDAR MÉDIO, MÓDULOS DIRETAMENTE LIGADOS, APOIO PARA OS BRAÇOS, ALTA RESISTÊNCIA AO RASGAMENTO, MARCA: TOK PLAST.	6	2.490,00	14.940,00	COMPRA	SIM
Total	462		269.033,00		

Fonte: Planilhas da DIMAP - SAD/RJ com itens cadastrados até 30/06/2016.



BENS MÓVEIS PERMANENTES - ENTRADA - EXERCÍCIO DE 2017

MOBILIÁRIO EM GERAL	JANEIRO			FEVEREIRO			MARÇO			CRITÉRIOS	
	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
125001025 - ARMÁRIO ALTO EM MADEIRA MDF, 3 PRATELEIRAS MEDINDO 900X470X1600MM - CRISTAL	-	-	-	-	-	-	17	730,00	12.410,00	COMPRA	SIM
025013015 - LEITORA PORTÁTIL DE CÓDIGO DE BARRAS COR PRETA, MODELO QW2120 -BK11S, INTERFACE USB, COM CABO USB (90 A 052043 E SUPORTE (STD-QW20-BK) MARCA DATALOGIC)	104	362,00	37.648,00	-	-	-	-	-	-	COMPRA	SIM
110068015 - MESA EM MADEIRA MESA RETANGULAR MEDINDO 1000X600X750MM - CRISTAL	-	-	-	-	-	-	17	250,00	4.250,00	COMPRA	SIM
195037015 - MESA DE ADVOGADO MESA RETANGULAR 1600X1600X600X755MM, TAMPO INTEIRIÇO - CRISTAL	-	-	-	-	-	-	1	719,70	719,70	COMPRA	SIM
110029015 - GAVETEIRO MOVEL EM MADEIRA MDF, 03 GAVETAS, DIMENSÕES 430X550X700MM	-	-	-	-	-	-	1	390,00	390,00	COMPRA	SIM
120001035 - CONDICIONADOR DE AR DE TETO TIPO SPLIT, 12.000 BTUS, TENSÃO 220V, 60 HTZ, MARCA: GREE AGRATTO KOMOKO	12	1.360,00	16.320,00	-	-	-	-	-	-	COMPRA	SIM
110059015 - MESA PARA REUNIÃO EM MADEIRA REDONDA, REDONDA, MEDIDO 1200X750MM, MDP-CRISTAL	-	-	-	-	-	-	1	400,00	400,00	COMPRA	SIM
842221815 - POLTRONA FIXA ESPALDAR MEDIO COM BRAÇOS	-	-	-	-	-	-	3	600,00	1.800,00	COMPRA	SIM
Total	116	1.722,00	53.968,00	-	-	-	40	3.089,70	19.969,70		

Fonte: Relatórios da DIMAP - SAD/RJ com itens cadastrados até 31/03/2017.

MOBILIÁRIO EM GERAL	ABRIL			MAIO			JUNHO			CRITÉRIOS	
	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
130002015 - ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM CAPACIDADE DE 3KVA, ENTRADA BIVOLT, SAÍDA EM 127V, PROTEÇÃO 06/2017 CONTRA SURTO DE TENSÃO, MARCA TITAN.	-	-	-	-	-	-	3	2500	7500	COMPRA	SIM
010002075 - MICROCOMPUTADOR . OPTIPLEX 7040, CORE I5-6500T, RAM 6GB, SSD256GB, INTEL AC7260 COM BLUETOOTH 4.0 WID 10 PRO (ACOMPANHA MOUSE, TECLADO E CABOS) Marca: DELL (86 séries distintas)	-	-	-	-	-	-	86	4.078,81	350.777,66	COMPRA	SIM
025005035 - MONITOR LED P2317H, TELA DE 23" ANTIREFLEXO (ACOMPANHA SUPORTE METÁLICO TRASEIRO) Marca DELL (86 séries distintas)	-	-	-	-	-	-	86	311,19	26.762,34	COMPRA	SIM
125005015 - ESTANTE EM AÇO TIPO DESMONTÁVEL, PINT. ELETROST. EPÓXI, CINZA ESCURO, ALT.2,30 A 2,40M, LARG. 0,92 A 0,94M.	-	-	-	30	244,12	7.323,60	-	-	-	COMPRA	SIM
025013015 - LEITORA PORTÁTIL DO CÓDIGO DE BARRAS - QUICKSCAN LITE IMAGER- PRETO - MODELO: QW2120-BK11S-INTERFACE USB - COM CABO USB E SUPORTE, Marca: DATALOGIC	-	-	-	-	-	-	2	362,00	724,00	COMPRA	SIM
610003015 - LIVROS DIVERSOS	-	-	-	-	-	-	33	vls. Diversos	2.625,76	COMPRA	SIM
Total	-	-	-	30	244	7.324	210	7.252,00	388.389,76		

Fonte: Relatórios da DIMAP - SAD-RJ/Secretaria Geral/AGU. Emissão em 06/07/2017

MOBILIÁRIO EM GERAL	JULHO			AGOSTO			SETEMBRO			CRITÉRIOS	
	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
010014015 - ACCESS POINT . APS030DN MAINFRAME 11ACGENERAL - 50082660	-	-	-	69	1.901,00	131.169,00	-	-	-	COMPRA	SIM
MESA PENINSULAR CHEFIA, MDP, CRISTAL-GRAFITE, SEMI-FOSCO E ANTI REFLEXO, MED: 2100X1800X700X600X750MM MARCA: TECNO2000	-	-	-	-	-	-	2	870,00	1.740,00	COMPRA	SIM
105040015 - MESA DE CANTO MDP, CINZA CRISTAL, MED: 600X600X320MM MARCA: TECNO2000	-	-	-	-	-	-	3	250,00	750,00	COMPRA	SIM
110061015 - ESTAÇÃO DE TRABALHO MDP, CINZA CRISTAL, MED: 1600X1400X660X750MM MARCA: TECNO2000	-	-	-	-	-	-	9	915,99	8.243,91	COMPRA	SIM
125002025 - ARMÁRIO BAIXO EM MADEIRA MDP, 02 PORTAS, CINZA CRISTAL, MED: 800X500X900 MM MARCA: TECNO2000	-	-	-	-	-	-	49	337,68	16.546,32	COMPRA	SIM
125001025 - ARMÁRIO ALTO EM MADEIRA MDP, 02 PORTAS, 03 PRATELEIRAS, CINZA CLARO, MED: 800X500X1600 MM MARCA: TECNO2000	-	-	-	-	-	-	25	730,00	18.250,00	COMPRA	SIM
105018025 - MESA DE CENTRO EM MADEIRA MDP, CINZA CRISTAL, MED: 1000X600X350 MM MARCA: TECNO 2000	-	-	-	-	-	-	2	290,00	580,00	COMPRA	SIM
110059015 - MESA PARA REUNIÃO EM MADEIRA REDONDA MDP, CINZA CRISTAL, SEMI-FOSCO E ANTI-REFLEXO, MED: 1200X755 MM MARCA: TECNO2000	-	-	-	-	-	-	10	400,00	4.000,00	COMPRA	SIM
195033015 - MESA PENINSULAR MDP, COR CINZA CRISTAL, SEMI-FOSCO E ANTI-REFLEXO, MED: 1600X1600X600X600X755 MM MARCA: TECNO 2000	-	-	-	-	-	-	115	719,70	82.765,50	COMPRA	SIM
110029015 - GAVETEIRO MOVEL EM MADEIRA MDP, CINZA CRISTAL, SEMI-FOSCO E ANTIREFLEXO, 03 GAVETAS, MED: 430X550X700MM MARCA: TECNO2000	-	-	-	-	-	-	126	390,00	49.140,00	COMPRA	SIM
720001035 - CÂMERA: FILMADORA DIGITAL SONY, FULL HD 1080P, MODELO HDR-CX405	-	-	-	-	-	-	1	1.500,00	1.500,00	COMPRA	SIM
760002015 - TRIPÉ PARA MÁQUINA FOTOGRAFICA PEDESTAL, MARCA STC, MOD 360	-	-	-	-	-	-	1	155,50	155,50	COMPRA	SIM
610003015 - LIVROS DIVERSOS	1	206,55	206,55	-	-	-	-	-	-	COMPRA	SIM
610003015 - LIVROS DIVERSOS	-	-	-	3	0,01	0,03	2	59,00	118,00	COMPRA	SIM
610003015 - LIVROS DIVERSOS	-	-	-	-	-	-	1	0,01	0,01	COMPRA	SIM
Total	1	206,55	206,55	72	1.901	131.169	346	6.617,88	183.789,24		

Fonte: Relatórios da DIMAP - SAD-RJ/Secretaria Geral/AGU. Emissão em 24/04/2018

MOBILIÁRIO EM GERAL	OUTUBRO			NOVEMBRO			DEZEMBRO			CRITÉRIOS	
	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
610003015 - LIVROS DIVERSOS	2	50,00	100,00	-	-	-	-	-	-	COMPRA	SIM
Total	2	50,00	100,00	-	-	-	-	-	-		

Fonte: Relatórios da DIMAP - SAD-RJ/Secretaria Geral/AGU. Emissão em 24/04/2018



BENS MÓVEIS PERMANENTES - ENTRADA - EXERCÍCIO DE 2018

MOBILIÁRIO EM GERAL	JANEIRO			FEVEREIRO			MARÇO			CRITÉRIOS	
	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
123110501 - CARRINHO PARA TRANSPORTE DE PROCESSOS DOBRÁVEL, EST. EM TUBOS DE ALUMÍNIO, CAPACIDADE MÁXIMA 70 KG, MARCA: MULTI TROLLEY.	17	138,00	2.346,00	-	-	-	-	-	-	COMPRA	SIM
010013015 NOTEBOOK . UDP PORT INTEL CORE 15.6 300WIN 10 PRO Marca: DATEN Modelo: DCM1B-4 Série: 1020463010113	-	-	-	-	-	-	1	3.799,00	3.799,00	COMPRA	SIM
Total	17	138,00	2.346,00	-	-	-	1	3.799,00	3.799,00		

Fonte: Relatórios da DIMAP - SAD/RJ com itens cadastrados até 24/04/2018.

MOBILIÁRIO EM GERAL	ABRIL			MAIO			JUNHO			CRITÉRIOS	
	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR BRUTO (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
806224035 APARELHO DE FAX APARELHO PARA FAX - DESCRICAO COMPLEMENTAR: COM COPIADORA - MARCA: BROTHER - MODELO: INTELLIFAX 2820 - Marca: BROTHER	2	109,29	218,58	-	-	-	-	-	-	COMPRA	SIM
806224035 APARELHO DE FAX APARELHO PARA FAX - DESCRICAO COMPLEMENTAR: COM COPIADORA - MARCA: BROTHER - MODELO: INTELLIFAX 2820 - Marca: BROTHER	1	115,19	115,19	-	-	-	-	-	-	COMPRA	SIM
806224035 APARELHO DE FAX APARELHO PARA FAX - DESCRICAO COMPLEMENTAR: APARELHO DE FAX-SIMILE, BIVOLT - MARCA: BROTHER - MODELO: 2820 - SERIE: U61325H8N680442 Marca: BROTHER	1	223,53	223,53	-	-	-	-	-	-	COMPRA	SIM
130002015 ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM - KVA'S: 1.0 - MARCA: SMS - MODELO: PROGRESSIVE II - SERIE: diversas Marca: SMS	2	5,09	10,18	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
130002015 ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM - KVA'S: 0.3 - MARCA: SMS - MODELO: REVOLUTION I - SERIE: diversas Marca: SMS	6	3,40	20,40	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
130002015 ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM - KVA'S: 1.0 - MARCA: SMS - MODELO: REVOLUTION - SERIE: 0040106921 Marca: SMS	3	3,39	10,17	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
130002015 ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM - KVA'S: 1.0 - MARCA: SMS - MODELO: REVOLUTION - SERIE: diversas Marca: SMS	2	3,31	6,62	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
130002015 ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM - KVA'S: 0.5 - MARCA: SMS - MODELO: REVOLUTION II - SERIE: diversas Marca: SMS	6	3,06	18,36	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
130002015 ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM ESTABILIZADOR DE VOLTAGEM - KVA'S: 0.5 - MARCA: SMS - MODELO: REVOLUTION II - SERIE: 15601395530 Marca: SMS	1	2,23	2,23	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
830224645 NO BREAK NO BREAK . - KVA'S: 1.3 - MARCA: SMS - MODELO: MANAGER III Marca: SMS 25,91 04/2018	1	25,91	25,91	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
830224645 NO BREAK NO BREAK . - DESCRICAO COMPLEMENTAR: 1400 KVA, TENSÃO DE SAÍDA 115V, TENSÃO DE SAÍDA 115V, TENSÃO DE ENTRADA 110/220V, TOMADAS SAÍDA: 5 (PADRÃO 5/15), MARCA FORCELINE. Marca: FORCELINE	1	80,51	80,51	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
830224645 NO BREAK NO BREAK . - KVA'S: 1.3 - DESCRICAO COMPLEMENTAR: NO BREAK 1300VA PINOT 1400 3-L 1/2 SÉRIES: variadas	7	165,00	1.155,00	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
645002095 RELOGIO DATADOR TIPO PROTOCOLADOR Marca: HENRY	6	1.419,20	8.515,20	-	-	-	-	-	-	COMPRA	SIM
010002075 MICROCOMPUTADOR . MICROCOMPUTADOR DESKTOP - PROCESSADOR: 4004525900021 - CAPACIDADE DE HD: 500GB - CAPACIDADE DE MEMORIA: 4 GB - DESCRICAO COMPLEMENTAR: PROCESSADOR: AMD PHENOM II X2 560 - 3.3GHZ; UNIDADE DE DVD-RW INTERNA; ADAPTADOR DE REDE INTEGRADA; TECLADO PADRAO ABNT-2; MOUSE OPTICO - MARCA: ITAUTEC - MODELO: INFOWAY SM330 Marca: ITAUTEC	16	145,36	2.325,76	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
835223915 SCANNER SCANNER DE MESA - MARCA: FUJITSU - MODELO: FI-5220C - SERIE: 001985 Marca: FUJITSU	1	650,00	650,00	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
010002075 MICROCOMPUTADOR . MICROCOMPUTADOR PORTATIL NOTEBOOK - PROCESSADOR: INTEL I730080 GB - CAPACIDADE DE HD: 80 GB CAPACIDADE DE MEMORIA: 1 GB - DESCRICAO COMPLEMENTAR: MICROCOMPUTADOR NOTEBOOK COM MONITOR DE 14.1", PROCESSADOR DE 2,0GHZ E GRAVADORA DE DVD-RW. MARCA: LENOVO - MODELO: THINKPAD R61 Marca: LENOVO	3	184,16	552,48	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
025005045 MONITOR DE VIDEO : MONITOR DE VIDEO POLICROMATICO - TIPO: LCD - POLEGADAS: 17" - MARCA: AOC - MODELO: 712SA Marca: AOC	2	27,20	54,40	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
835223915 SCANNER SCANNER DE MESA - DESCRICAO COMPLEMENTAR: DIGITALIZADOR DE IMAGEM HP SCANJET 8350. - MARCA: HP - MODELO: SCANJET 8350 - SERIE: CN78VB0104 Marca: HP	1	112,44	112,44	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
025005045 MONITOR DE VIDEO : MONITOR DE VIDEO LCD - SERIE: 3398BIA001591 - MARCA: AOC - MODELO: 712SA - POLEGADAS: 17" - TIPO: LCD Marca: AOC	1	24,92	24,92	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
025005045 MONITOR DE VIDEO : MONITOR DE VIDEO LCD - MARCA: LENOVO - MODELO: D1960 - DESCRICAO COMPLEMENTAR: MONITOR TFT WIDESCREEN - POLEGADAS: 18,5" - TIPO: LCD Marca: LENOVO	1	48,55	48,55	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
025005045 MONITOR DE VIDEO : MONITOR DE VIDEO LCD - DESCRICAO COMPLEMENTAR: CONTROLADORA DE VIDEO PADRÃO SVGA, COMPATÍVEL COM DIRECTX 10, CAPAZ DE SUPORTAR MODO DE OPERAÇÃO EM 1280X1024 PIXELS COM CORES DE 32 BITES, NA FREQUÊNCIA DE 60 HZ, COM 256 MB DE MEMÓRIA COMPARTILHADA COM A MEMÓRIA PRINCIPAL E RECURSO DE ALOCAÇÃO DINÂMICA DE MEMÓRIA DE VIDEO. Marca: LCD	20	69,00	1.380,00	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
010002075 MICROCOMPUTADOR . MICROCOMPUTADOR DESKTOP - PROCESSADOR: AMD PHENON II - CAPACIDADE DE HD: 1 TB - CAPACIDADE DE MEMORIA: 4 GB - MARCA: HP - MODELO: COMPAQ 6005 PRO SFF - SERIE: BRG107FYTS - SO: WINDOWS 7 Marca: HP	19	164,22	3.120,18	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
010002075 MICROCOMPUTADOR . MICROCOMPUTADOR DESKTOP - DESCRICAO COMPLEMENTAR: MICROCOMPUTADOR DESKTOP - PROCESSADOR INTEL CORE 2 - CAPACIDADE DE HD: 500GB - CAPACIDADE DE MEMORIA: 8 GB - MOD. OPTILEX 780, MARCA DELL, PROCESSADOR INTEL CORE 2 QUAD. Q8400 (2,66GHZ, 4 M, 1333 MHZ FS0); PLACA MÃE COM ARQUITETURA ATX COM SUPORTE A TODAS AS CARACTERÍSTICAS DO PROCESSADOR, DA MEMÓRIA RAM, DO DISCO RÍGIDO E DEMAIS COMPONENTES INSTALADOS NO EQUIPAMENTO. 01 SLOT PCI LIVRE APÓS A CONFIGURAÇÃO COMPLETA DO EQUIPAMENTO. 05 INTERFACES USB 2.0, DISPOSITIVO DE SEGURANÇA TPM (TRUSTED PLATFORM MODULE) VERSÃO 1.2 OU SUPERIOR; MEMÓRIA RAM DE 8 GBYTES, TIPO DDR-2, PLACA DE VIDEO PCI EXPRESS, CAPAZ DE SUPORTAR O MODO DE OPERAÇÃO EM 1680*1050 PIXELS COM CORES DE 32 BITS; DISCO RÍGIDO INTERNO, PADRÃO SATA, COM CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 500 GBYTES, COM TAZA DE ROTAÇÃO DE 7200 RPM UNIDADE ÓPTICA DE DVD-RW INTERNA; GABINETE COM TECNOLOGIA DO TIPO "TOOL LESS", TECLADO PADRÃO ABNT-2, MOUSE DE 2 BOTÕES. - MARCA: DELL Marca: DELL	2	402,55	805,10	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
835025015 GRAVADOR : GRAVADOR/REPRODUTOR SIMPLES PARA FITA CASSETE - MARCA: PANASONIC - MODELO: RQ L31 - SERIE: BESEE003161 Marca: PANASONIC	1	8,68	8,68	-	-	-	-	-	-	DOAÇÃO	SIM
130002025 ESTABILIZADOR TIPO NO BREAK UPS, BIVOLT, EST. INTERNO, 9110VAC, 60 HZ, ATRIUM AT2200BI 115 - Séries: diversas	-	-	-	10	2.800,00	28.000,00	-	-	-	COMPRA	SIM
025013015 LEITORA PORTATIL DE CODIGO DE BARRAS QUICKSCAN LITE IMAGER PRETO - USB INTERFACE ACOMP CABO UBS Série: diversas	-	-	-	100	328,00	32.800,00	-	-	-	COMPRA	SIM
010003045 MICROCOMPUTADOR PORTATIL NOTEBOOK DCMIB-4, INTEL CORE 15 6, 300WIN, 10 PRO, ACOMPANHA MOUSE E MOCCHILA PT, MARCA DATEN (GARANTIA DA BATERIA 12 MESES) Série: diversas	-	-	-	14	3.799,00	53.186,00	-	-	-	COMPRA	SIM
010013015 NOTEBOOK . UDP PORT INTEL CORE 15.6 300WIN 10 PRO Marca: DATEN Modelo: DCM1B-4 Série: 01020463010113	-	-	-	1	3.799,00	3.799,00	-	-	-	COMPRA	SIM
010003045 MICROCOMPUTADOR PORTATIL NOTEBOOK DCMIB-4, INTEL CORE 15 6, 300WIN, 10 PRO, ACOMPANHA MOUSE E MOCCHILA PT, MARCA DATEN (GARANTIA DA BATERIA 12 MESES) Série: diversas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	COMPRA	SIM
110006035 GELADEIRA DOMESTICA DUPLEX, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO 300L, CAPACIDADE CONGELADOR 47L, SISTEMA DE GELO FROST FREE, NA COR BRANCA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CONTROLE TEMPERATURA, SELO PROCEL "A". Marca: ESMALTEC	-	-	-	35	1.766,83	61.839,05	-	-	-	COMPRA	SIM
670004015 BALANÇA MECANICA STANDARD BASICO, ELP-30, TIPO DIGITAL, GRADUAÇÃO DE TAXA DE LIQUIDO, 01 GRADUAÇÃO DE TAXA DE GORDURA, ACESSÓRIOS COM MEMORIA, FUNCIONAMENTO COM PILHAS, CAPACIDADE CERCA DE 150 KG, 220V. MARCA: BALMAK	-	-	-	-	-	-	2	579,17	1.158,34	COMPRA	SIM
110002025 BEBEDOURO DE AGUA TIPO GARRAFAD EM INOX, 127V, MARCA: LIBELL MASTER CGA.	-	-	-	-	-	-	3	380,00	1.140,00	COMPRA	SIM
Total	106	3.996,19	19.484,39	160	12.492,83	179.624,05	5	959,17	2.298,34		

Fonte: Relatórios da DIMAP - SAD/RJ com itens cadastrados até 11/07/2018.

**Material Permanente - Plano de Ação****2018**

Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Implantação do SIADS (material de consumo)	jan/17	jan/18	Concluída	Gilson	-
2	Implantação do SIADS (material permanente)	jan/17	31/06/2018	Em andamento	Gilson	-
3	Levantamento de bens registrados como permanentes e atualmente classificados como de consumo para posterior proposta de baixa patrimonial	jan/17	dez/18	Em andamento	SEPAT	
4	Realização do Inventário de bens 2016	jan/17	dez/18	Em andamento	SEPAT	-
5	Elaboração de processos para desfazimento de bens móveis ociosos e inservíveis	mai/17	dez/18	Em andamento	Logística	Paulo Fernando

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Obras e Manutenção Predial

Resultados

A Unidade Administrativa Minas Gerais não possui contrato próprio de manutenção predial para o edifício sede da AGU, em Belo Horizonte. Existe o condomínio que atende as necessidades de manutenção do imóvel sob a responsabilidade da CASA - Consórcio de Administração e Serviços Auxiliares Ltda.

O condomínio realiza a gestão e manutenção predial do imóvel compreendendo rotinas de administração sob sua responsabilidade para manter o prédio em bom estado de conservação e promover o bem-estar de todos. Para conservar este patrimônio imobiliário as investidas na manutenção preventiva foram a melhor escolha ao pensar na economicidade, envolvendo: manutenção dos aparelhos de ar condicionado, manutenção de moto bombas e caixas d'água, manutenção de jardins, manutenção da fonte de água, manutenção de elevadores, manutenção de aparelhos purificadores de ar, manutenção de portões e interfones. Por outro lado, está também sob a responsabilidade da administração serviços envolvendo mão de obra, reunindo as seguintes categorias: Porteiros, Supervisor Predial e Manobristas.

Manutenção Predial - Atributos					2018			
Medir, em Reais, os gastos da manutenção predial com reflexos na racionalização do consumo e na adequação das despesas								
Unidade de Medida		Acompanhamento			Análise de Controle			
RS		Mensal			Trimestral			
Edifício				Área m ²		População		
				Construída	Externa			
Edifício Le Monde - Rua Santa Catarina, 480 - Lourdes - BH/MG				11.500,00	4.629,18	576		
Área Total				16.129,18		576		
Unidade		Responsável			Gestor do Tema			
AGUBH		Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Elza Alves Gomes			
Contratos								
Serviços com mão de obra				Serviços sem mão de obra				
N.º	Categoria	Postos			N.º	Serviço/ Equipamentos		
		C. Horária	Sede	Valor Posto R\$		Descrição do serviço	Sede	Valor Mensal R\$
N.º	Manobrista	36	4	15.506,00	N.º	Manutenção de: ar condicionado, motobomba, jardim, fonte de água, elevadores, aparelhos purificadores de ar e portão/interfone.	7	16.838,60
	Porteiro	36	4	13.876,00				
	Supervisor Predial	220	1	4.305,00				
	Total		9	33.687,00				
Total de despesa com pessoal (Balancetes Mensais do Condomínio - II Trimestre/2018):				28.389,52	Total		7	16.838,60
Indicador (es)/Métrica (s)		Fórmula (s)			Meta(s) 2018		Fonte da(s) Informação (ões)	
Gastos com manutenção predial		= $\frac{(\text{gasto do ano de 2018} - \text{gasto do ano de 2017})}{\text{gasto do ano de 2017}} * 100$			(-) 2%		Balancetes Mensais do Condomínio SAPIENS	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez/2017							
1	jan/fev/mar/2018	No primeiro trimestre/2018, a média de despesas (com todas as manutenções incluídas) foi de R\$30.943,45. No mesmo período do ano passado, a média trimestral foi de R\$132.436,78. Comparativamente ao mesmo período de análise, ocorreu redução significativa de 49,28%.						
2	abr/mai/jun/2018							
3	jul/ago/set/2018							
4	out/nov/dez/2018							
5	Consolidação							



Manutenção Predial - Dados

2016/2018

Gastos em Reais (R\$)

1 - Manutenção ar condicionado - Real Ar Condicionado Ltda EPP

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	8.527,26	8.527,26	8.527,26	8.527,26	8.527,26	8.527,26	8.527,26	8.527,26	8.527,26	8.295,00	8.295,00	8.295,00	101.630,34	8.469,20	14,70	0,53
2017	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	99.540,00	8.295,00	14,40	0,51
2018	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00	8.295,00						49.770,00	8.295,00	14,40	0,51

2 - Manutenção de Motobombas

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	4.752,00	396,00	0,69	0,02
2017	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	4.752,00	396,00	0,69	0,02
2018	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00	396,00						2.376,00	396,00	0,69	0,02

3 - Manutenção de Jardim

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	5.280,00	440,00	0,76	0,03
2017	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	5.280,00	440,00	0,76	0,03
2018	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00						2.640,00	440,00	0,76	0,03

4 - Manutenção da Fonte de Água

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	340,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	4.520,00	376,67	0,65	0,02
2017	380,00	380,00	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00	4.780,00	398,33	0,69	0,02
2018	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00	402,00						2.412,00	402,00	0,70	0,02

5 - Manutenção de Elevadores Thyssenkrupp Elevadores S/A

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.820,30	5.820,30	5.820,30	5.820,30	5.822,14	5.822,14	69.725,48	5.810,46	10,09	0,36
2017	5.822,14	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	73.940,74	6.161,73	10,70	0,38
2018	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.192,60	6.708,83	6.708,83							38.188,06	6.364,68	11,05	0,39

6 - Manutenção de Aparelhos Purificadores de Ar

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	948,00	948,00	948,00	875,00	875,00	875,00	10.719,00	893,25	1,55	0,06
2017	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	10.500,00	875,00	1,52	0,05
2018	875,00	875,00	875,00	875,00	1.050,00	1.050,00							5.600,00	933,33	1,62	0,06

7 - Manutenção de Portão/Interfone

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00	2.592,00	216,00	0,38	0,01
2017	216,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	2.834,00	236,17	0,41	0,01
2018	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00	238,00						1.428,00	238,00	0,41	0,01

8 - Seguro contra incêndio

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	3.591,81	3.591,81	3.591,81	3.591,81	-	-	-	-	-	-	-	3.515,43	17.882,67	1.490,22	2,59	0,09
2017	3.515,43	3.515,43	3.515,43	3.515,43	-	-	-	-	-	-	-	3.632,52	17.694,24	1.474,52	2,56	0,09
2018	3.632,52	3.632,52	3.632,52	3.632,52	-	-	-						14.530,08	2.421,68	4,20	0,15

9 - Manutenção de Extintores (Prevenção de Extintores)

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	-	-	-	-	-	2.250,00	2.250,00	-	-	-	-	-	4.500,00	375,00	0,65	0,02
2017 (Recarga)	-	-	-	-	3.869,00	-	-	-	-	-	-	-	3.869,00	322,42	0,56	0,02
2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	-

10 - Manutenção Elétrica (Provisão)

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	45.600,00	3.800,00	6,60	0,24
2017	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	45.600,00	3.800,00	6,60	0,24
2018	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00						22.800,00	3.800,00	6,60	0,24

11 - Manutenção Hidráulica (Provisão)

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	2.400,00	200,00	0,35	0,01
2017	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	2.400,00	200,00	0,35	0,01
2018	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00						1.200,00	200,00	0,35	0,01

12 - Serviços Gerais de Manutenção Predial

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2017	-	-	-	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	45.000,00	3.750,00	6,51	0,23
2018	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00						30.000,00	5.000,00	8,68	0,31

13 - Dedetização

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	-	1.630,00	790,00	-	-	-	-	-	-	-	-	1.480,00	3.900,00	325,00	0,56	0,02
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	-
2018	-	-	1.580,00	1.580,00	-	-	-	-	-	-	-	-	3.160,00	526,67	0,91	0,03

14 - Reparo em Elevadores

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	-
2017	-	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	5.900,00	2.100,00	-	24.800,00	2.066,67	3,59	0,13
2018	-	-	-	-	-	-	-						-	-	0,00	-

15 - Manutenção em Catraca

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	-
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.837,00	2.837,00	236,42	0,41	0,01
2018	2.837,00	-	-	-	-	-	-						2.837,00	472,83	0,82	0,03

16 - Despesas com Pessoal:

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m²
Despesas c/Pessoal	28.389,52	28.389,52	28.389,52	28.389,52	28.389,52	28.389,52	28.389,52						170.337,12	28.389,52	49,29	1,76



Manutenção Predial - Dados

2018

Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término		
1	Acompanhamento de todos os gastos com manutenção predial (Despesas do Condomínio), tendo em vista a meta estabelecida ao tema e a conseqüente redução dos mesmos.	mar/18	dez/18	Em andamento	Rodrigo Jorg Pfeilsticker/Elza Alves Gomes

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.