



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
SECRETARIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO

Plano de Logística Sustentável

RESULTADOS
Belo Horizonte - MG

2016





Advogado-Geral da União

Grace Maria Fernandes Mendonça

Secretária-Geral de Administração

Maria Aparecida Araújo de Siqueira

Diretoria de Gestão de Pessoas

Isabella Maria de Lemos

Diretoria de Planejamento, Orçamento e Finanças

Junia Cristina França Santos Egídio

Coordenação-Geral de Desenvolvimento Organizacional

Naimar Cabeleira de Araujo Moretti

Coordenação-Geral de Documentação e Informação

Maria Dalva Pimentel Mendes Fernandes

Superintendência de Administração no Rio de Janeiro

Margarette Brites Barboza

Coordenador da Unidade de Administração em Minas Gerais

Rodrigo Jörg Pfeilsticker



Resultados



**Belo Horizonte
2016**



Plano de Logística Sustentável

Realização

Secretaria-Geral de Administração

Coordenação administrativa e execução

Unidade de Atendimento em Minas Gerais - UAMG

Coordenação técnica

Unidade de Atendimento em Minas Gerais - UAMG

Equipe técnica na UAMG

Rodrigo Jörg Pfeilsticker

Ráuer Belvino da Costa

Elza Alves Gomes

Aguinaldo Vieira Maciel

Mônica Maria Borges de Thuin

É permitida a reprodução total ou parcial desde que citada a fonte.

1ª edição: Setembro 2016

Brasil. Advocacia-Geral da União. Secretaria Geral de Administração. Plano de Logística Sustentável da AGU. Caderno Resultados Minas Gerais. Belo Horizonte, 2016.

http://www.agu.gov.br/page/content/detail/id_conteudo/335771



Plano de Logística Sustentável

Resultados - BELO HORIZONTE

SUMÁRIO

Sumário	4
Apresentação	5
Metas da Unidade/Indicadores/Métricas	6
Resultados Alcançados em 2016.....	8

Edifício Le Monde:

Qualidade de Vida	9
Transporte Terrestre	12
Energia Elétrica	18
Água e Esgoto	23
Limpeza	28
Telefonia	34
Vigilância	41
Gestão de Resíduos	45
Apoio Administrativo	50
Material de Consumo	54
Material Permanente	58
Obras Sustentáveis e Manutenção Predial.....	63



Apresentação -- O Edifício-Sede



O Edifício-Sede da AGU em Minas Gerais, Ed. Lemonde, situa-se na cidade de Belo Horizonte, no bairro de Lourdes, e trata-se de imóvel locado, ainda em 2010, após ter sido selecionado por atender aos critérios definidos no Projeto Esplanada Sustentável — PES, sendo destinado à instalação conjunta das unidades da AGU. É uma edificação nova de concepção e arquitetura moderna, constituído por 26 pavimentos, sendo 04 destinados à garagem, as quais perfazem um total de 172 vagas, e 352 salas. É dotado de fachadas em pele de vidro e textura, com esquadrias de alumínio anodizado.

O prédio conta ainda com o serviço de 5 elevadores de última geração. Possui sistema de ar-condicionado Split, individualizado por sala, com controle de temperatura nas salas. O piso é em cerâmica no tamanho 45cm x 45cm e as paredes internas são em “drywall”. Apresenta, ainda, relógio medidor de energia, torneiras com temporizadores, vasos sanitários com caixa acoplada e válvulas de duplo fluxo, acendimento de lâmpadas com sensor de presença e temporizador nas escadas, mecanismo de reutilização de água da chuva e película nos vidros externos.

Plano de Logística Sustentável



Metas da Unidade

Meta é o passo-a-passo a ser seguido no alcance de um objetivo estabelecido. As metas bem definidas favorecem ao gestor selecionar quais atividades serão executadas, por quem serão realizadas e quando serão cumpridas. É constituída por três partes: objetivo a ser atingido, valor e prazo. Elas podem ser retratadas por fórmulas (que mostram a relação entre variáveis) ou apresentadas por meio de textos que retratem análises qualitativas, julgamentos, percepções ou insights. A relação de metas da unidade representa os compromissos assumidos com a melhoria da qualidade dos serviços prestados. No processo de planejamento, organização, controle e liderança o gestor tem como atribuição estabelecer as metas para sua Equipe de forma a organizar recursos com intuito de atingi-las.











Plano de Logística Sustentável

Plano de Logística Sustentável - Resultados em Belo Horizonte

Temas		Indicador / Métrica	Metas/2016
1	Qualidade de Vida	Adesão ao Teletrabalho	-
		Quantidade de Eventos/projetos	4
2	Transporte Terrestre	Acompanhar Gasto com Veículos Locados	-
		Acompanhar Gasto com Serviço de Taxi	-
		Acompanhar emissão de CO ²	-
3	Energia	Consumo de Energia por área	(-) 5%
		Consumo per capta	
4	Água e Esgoto	Consumo de Água por área	(-) 5%
		Consumo per capta	
5	Limpeza	Redução da variedade de itens contratados	(-) 5%
		Redução da quantidade contratada	
6	Telefonia	Gasto com contrato de locação	-
		Gasto com Serviço de TFC e TMP	-
		Qtide. Minutos de ligações locais (FIXO-FIXO)	-
		Qtide. Minutos de ligações interurbanas (FIXO-FIXO e FIXO-MOVEL)	-
		Qtide.de minutos celular local	-
		Qtide.de minutos celular interurbano	-
7	Vigilância	Quantidade de Vigilantes	-
		Quantidade de Postos	(-) 5%
		Redução de Gasto	-
8	Gestão de Resíduos	Descarte X Requisição de A4	(+) 3%
		Papelão/Papel Branco-Colorido-Misto/Plástico	(+) 5%
9	Apoio Administrativo	Capacitação por Categoria	100%
		Avaliação de Serviços	-
		Custos e glosas (monitorar)	-
10	Material de Consumo	Gasto por unidade	-
		Gasto per capta	-
11	Material Permanente	Inventário de Bens classificados como inservíveis, antieconômicos e ociosos para realização de desfazimento	1

Metas Estabelecidas X Resultados Alcançados em 2016 - UAMG

PLS		INDICADORES DAS UNIDADES		METAS/RESULTADOS ALCANÇADOS EM 2016 (COMPARATIVAMENTE AO ANO DE 2015)					
Tema	N.º	NOME DO INDICADOR	Unid. Med.	METAS/2016		Resultados		AVALIAÇÃO	
				UA/MG - SEDE		Alcançados 2016			
				%	Quantidades	%	Quantidades		
Qualidade de Vida	1	Realização de projetos (Inclui os de abrangência nacional)	nº	-	4	-	5	↑	
	2	Redução de stress e promoção da interação dos servidores no ambiente de trabalho	nº	-	-	-	-	-	-
Energia	3	Consumo de Energia	kWh	(-) 5%	51.934	(+) 9,25%	56.740	↑	
Água e Esgoto	4	Consumo de água	m³	(-) 5%	306	(-) 8,99%	278,50	↓	
Limpeza	5	Redução da variedade de itens contratados	nº	(-) 5%	-	-	Em análise	-	-
		Redução da quantidade do item contratado	nº	(-) 5%	35	(-) 31,43%	24	↓	
Vigilância	6	Quantidade de Postos	posto	(-) 5%	6	-	Indicado no PLS a redução de 25% nos postos de trabalho em 03/2017 (de 8 p/ 6)	↓	
Gestão de Resíduos	7	Proporção de descarte X requisição de papel A4	%	(+) 3%	-	(+) 5,88%	-	↑	
	8	Total de material reciclável destinado às cooperativas	Kg	(+) 5%	9.123,45	(+) 1,62%	8.830,00	↓	
Apoio Administrativo	9	Capacitação prevista no contrato	%	100%	-	100%	-	-	
Material Permanente	10	Inventário de bens classificados como inservíveis, antieconomicos e ociosos para realização de desfazimento.	Unid.	-	1	-	Meta da SAD/RJ	-	-



Qualidade de Vida

Resultados


O Programa AGU Mais Vida objetiva proporcionar ao quadro de pessoal condições para o desenvolvimento de hábitos e atitudes que viabilizem um estilo de vida saudável.


São resultados a serem alcançados pelo Programa:

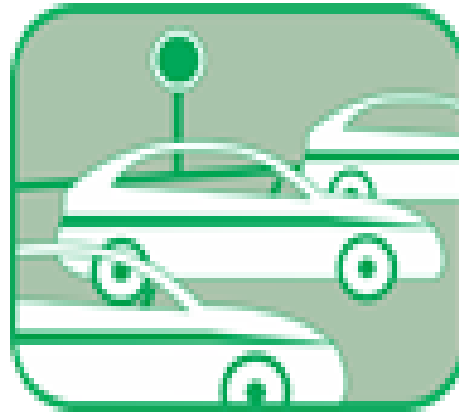
- I - redução do absenteísmo;
- II- maior motivação e eficácia no trabalho;
- III - melhoria nas relações interpessoais e gerenciais; e
- IV - melhoria do ambiente de trabalho.

O Programa é dividido em quatro eixos: Prevenção e Saúde; Integração Sociocultural; Valorização e Reconhecimento; Capacitação e desenvolvimento.

Nos meses de 2016 não foram promovidas campanhas com geração de custos, considerando a restrição orçamentária estabelecida na Administração Pública.

 Programa AGU Mais Vida			2015/2016	
Promover o aumento da motivação e da eficácia no trabalho por meio da melhoria nas relações interpessoais e do ambiente de trabalho.				
Unid. de Medida	Acompanhamento		Análise de Controle	
Projetos e Ações	Semestral		Anual	
Público Alvo			Quantidade	
Servidores				
Unidade		Responsável		Gestor
AGUBH		Rodrigo Jörg Pfeilsticker		Eliz Sandra
Indicador (es)	Fórmula (s)		Meta(s)	Fonte da(s) Informação (ões)
Realização de projetos	Quantidade de projetos com abrangência nacional		4	
Redução de stress e promoção da interação dos servidores no ambiente de trabalho.	Quantidade de eventos realizados nos recintos do Ed. Lemonde			
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2015	Devido à restrição de orçamento não ocorreram projetos/eventos que gerassem custos e despesas.		
1	jan/fev/mar 2016			
2	abr/mai/jun 2016	Vacina contra gripe: Foram realizados os trâmites necessários para contratação de pessoal qualificado para aplicar as vacinas aos servidores, porém, devido a um surto de gripe em Belo Horizonte não houve interessados em participar do processo licitatório.		
3	jul/ago/set 2016	Devido à restrição de orçamento não ocorreram projetos/eventos que gerassem custos e despesas.		
4	out/nov/dez 2016			
5	Consolidado	A meta (4) foi alcançada, todos os eventos relatados foram realizados nos recintos do Ed. Lemonde.		

 Programa AGU Mais Vida							2016												
	Projetos	Abran- gência	Público Alvo	Parcerias	Custos (R\$)		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
					Parcerias	AGU													
Integração Sociocultural	Dia das mães	Local	Servidores, advogados e procuradores.	X	sem custos	sem custos													
	Feira de descarte de Eletroeletrônicos	Local	Servidores, advogados e procuradores.	X	sem custos	sem custos													
	Outubro Rosa e Novembro Azul	Local	Servidores, advogados e procuradores.	X	200,00	sem custos													
	Semana do Servidor com Palestra	Local	Servidores, advogados e procuradores.	X	sem custos	sem custos													
	Campanha de natal	Local	Servidores, advogados e procuradores.	X	sem custos	sem custos													
Capacitação e desenvolvimento	A judicialização e a oncologia		Servidores, advogados, procuradores.	x															
	Aposentadoria no serviço público		Servidores, advogados, procuradores.	x															
	Administração financeira		Servidores, advogados, procuradores.	x															
Prevenção e saúde	Circuito Saúde - Glicemia, pressão, IMC.		Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	x															
	Vacinação contra a Gripe (resp. SGA)	Nacional	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	Clínica Imunológica Vacina Humanas	x	x													
Valorização e reconhecimento																			



Transporte Terrestre

Resultados


Uma das maiores razões da gestão da atividade de transporte no contexto do PLS tem como um de seus principais objetivos a redução nas emissões do CO₂, buscando contribuir para a melhoria das condições do meio ambiente.

Considerando o recente início de apuração de dados e definição de metas específicas para a busca dos resultados propostos, ainda não temos informações suficientes para apresentar resultados consistentes para este trabalho. Ressaltamos, entretanto, que todas as medidas regulares para racionalização do uso dos transportes terrestres e consequente economia de combustíveis e redução na emissão de poluentes têm sido praticados por nós.

Transporte Terrestre - Atributos - Ed. Lemonde						2015/2016	
Prestação de serviços continuados de veículos com motorista.							
Unidade de Medida		Acompanhamento			Análise e Controle		
Percentual (%)		Mensal			Trimestral		
Edifício					Servidores	Motoristas	
Ed. LeMonde - R. Santa Catarina, 480 - Lourdes - Belo Horizonte/MG						Servidor	Terceirizados
Unidade		Responsável			Gestor		
Unidade de Atendimento em Minas Gerais - UAMG		Rodrigo Jorg Pfeisticker			Aguinaldo Maciel		
Identificação da Frota e Serviços							
Transporte	Tipo	Franquia	Qtd.	Total Geral	Serviço de táxi		
Próprio	Sedan	-	7	7	Tipo de Bandeira	Bandeira 1	
Locado	Sedan	2.000	3	6	Bandeirada (R\$)	4,70	
	Van	2.000	1		Valor/Km (R\$)	R\$ 2,94	
	Kombi	2.000	2				
TOTAL GERAL				13			
Indicador(es)/métrica(s)		Fórmula (s)		META	Fonte da(s) Informação (ões)		
				2016			
Acompanhar gastos		Somatório dos gastos mensais em reais (R\$)		-	Formulários		
Emissão CO ²		CO ² = litro do combustível x 2,8 (gasolina), 0,56 (Etanol) e 3,2 (Diesel)			Formulários		
Avaliação no período							
0	out/nov/dez 2015	Os veículos oficiais deixaram de ser utilizados, pelo fato da falta de um contrato de manutenção em virtude da restrição de recursos orçamentários.					
		Outro fato que impede a utilização dos veículos oficiais é a ausência de motoristas, uma vez que os servidores não querem assumir a reponsabilidade da sua utilização.					
1	jan/fev/mar 2016	Não houve ações relevantes neste trimestre.					
2	abr/mai/jun 2016	Alteração da forma de Controle dos Trajetos: com a utilização da informação de todo o deslocamento pelo motorista (Horário, Local de destino, Usuário, Km, Origem, Destino, etc), possibilitando a distribuição equitativa de km rodados entre os veículos. Ficou possível monitorar os roteiros/trajetos da unidade.					
3	jul/ago/set 2016	A utilização do Google Drive possibilitou maior transparência no acompanhamento dos veículos, através da visualização do agendamento e da posição de cada um deles.					
4	out/nov/dez 2016	Não houve ações relevantes neste trimestre.					
5	Consolidado	Todas as ações propostas de racionalização de uso dos veículos foram realizadas em 2016 o que levou à melhor utilização dos mesmos.					

Transporte Terrestre - Consumo - Veículos Próprios - Ed. Lemonde													2013-2016		
Consumo (ℓ)	Consumo Gasolina (ℓ)														
	Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
	2013	34,80	0,00	0,00	77,27	45,00	76,35	73,30	40,28	34,49	155,56	124,44	76,12	737,61	61,47
	2014	256,52	73,62	70,15	153,70	70,57	97,59	73,12	0,00	41,52	100,74	43,97	27,87	1.009,37	84,11
	2015	32,16	34,00	75,77	0,00	74,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	216,23	18,02
	2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-
A AGUBH não está utilizando seus Veículos Próprios em 2016.															
Gasto (R\$)	Gasto Gasolina (R\$)														
	Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
	2013	101,74	0,00	0,00	224,04	134,49	219,27	212,51	116,77	100,00	460,11	360,08	224,52	2.153,53	179,46
	2014	660,38	206,09	201,06	445,64	208,34	275,60	208,34	0,00	120,00	282,04	154,98	80,55	2.843,02	236,92
	2015	93,23	120,00	249,99	0,00	245,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	708,35	59,03
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	
A AGUBH não está utilizando seus Veículos Próprios em 2016.															
Gastos Totais (R\$)	Gastos Totais R\$ (Manutenção e DPVAT)														
	Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
	2013	0,00	0,00	0,00	0,00	490,00	0,00	500,00	0,00	0,00	120,00	380,00	0,00	1.490,00	124,17
	2014	0,00	247,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	677,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.074,00	89,50
	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	490,00	500,00	0,00	0,00	0,00	990,00	82,50
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A AGUBH não está utilizando seus Veículos Próprios em 2016.															

Transporte Terrestre - Dados - Emissões de CO ² - Ed. Lemonde													2013-2016	
11 - Emissão Total de CO² = 12 + 13 (Kg)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
2013	815,48	1.860,09	1.402,92	2.305,00	1.958,08	2.125,44	1.920,04	1.778,09	2.589,07	1.583,84	1.541,99	1.756,12	21.636,16	1.803,01
2014	2.845,32	2.017,76	1.884,30	2.466,07	1.780,90	2.903,57	3.087,93	1.997,85	1.708,65	2.554,41	2.155,43	2.871,51	28.273,69	2.356,14
2015	1.656,11	1.791,99	2.460,79	3.132,27	2.090,99	2.106,94	2.823,15	2.054,17	3.235,77	2.034,77	1.854,34	1.472,93	26.714,22	2.226,18
2016	1.712,06	2.522,18	1.754,76	1.965,90	1.580,26	1.372,97	2.405,34	1.618,55	1.988,34	1.404,20	2.566,10	1.776,85	22.667,51	1.888,96
12 - Emissão de CO² (Gasolina) - CO² = litro de combustível x 2,8 (gasolina)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
2013	582,78	619,31	791,23	813,83	608,77	821,55	1.020,20	855,25	879,35	634,75	767,51	753,95	9.148,49	762,37
2014	726,83	837,74	914,57	1.391,34	813,83	1.279,68	1.321,29	776,54	758,09	1.127,53	1.112,84	1.077,44	12.137,73	1.011,48
2015	1.065,96	1.103,62	1.457,43	1.303,40	980,28	1.044,30	1.112,84	1.050,52	1.535,20	1.627,72	1.402,07	1.153,59	14.836,94	1.236,41
2016	1.236,93	1.573,99	1.133,36	1.297,58	1.086,85	1.062,57	1.406,78	1.371,38	1.201,14	1.120,20	1.427,66	943,38	14.861,81	1.238,48
13 - Emissão de CO² (Diesel) - CO² = litro de combustível x 3,2 (diesel)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
2013	232,70	1.240,77	611,69	1.491,17	1.349,31	1.303,89	899,83	922,84	1.709,71	949,09	774,49	1.002,18	12.487,67	1.040,64
2014	2.118,49	1.180,02	969,73	1.074,73	967,08	1.623,89	1.766,64	1.221,31	950,56	1.426,88	1.042,58	1.794,06	16.135,96	1.344,66
2015	590,16	688,37	1.003,35	1.828,87	1.110,71	1.062,64	1.710,30	1.003,65	1.700,57	407,05	452,27	319,34	11.877,28	989,77
2016	475,14	948,19	621,41	668,32	493,41	310,40	998,56	247,17	787,20	284,00	1.138,43	833,47	7.805,70	650,47

 Transporte Terrestre - Plano de Ação - Ed. Lemonde					2013-2016
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Roteirização racional dos deslocamentos demandados	jan/16	dez/16	Concluída	Aguinaldo Maciel
2	Unificação de deslocamentos rotineiros comuns	jan/16	dez/16	Concluída	Aguinaldo Maciel
3	Cadastramento dos veículo locados junto à concessionárias de pedágio visando a isenção do pagamento.	jan/16	jun/16	Concluída	Aguinaldo Maciel

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Energia Elétrica

Resultados

A geração de energia depende de recursos naturais, sejam eles renováveis ou não. Seu consumo tem crescido em grande escala, porém a geração de energia não cresce na mesma proporção. Isso nos leva a repensar o consumo desse recurso na instituição. Essa necessidade se reflete não apenas nos custos institucionais financeiros, mas também na utilização de energia limpa e de forma racional, visando reduzir o consumo de KW.

Assim, desde 2010, a AGU vem implementando ações para a redução do consumo de energia, sem contudo interferir no desempenho funcional da instituição. A conscientização do seu corpo funcional é fundamental para o alcance dessas metas.

Uma das ações implementadas que preveem a redução com o gasto de energia ocorre, por exemplo, quando do uso dos elevadores e o funcionamento inteligente dos mesmos, que por meio de programação que define para o local da chamada o elevador que estiver mais próximo do andar chamado provoca a diminuição com os custos e com o tempo de atendimento ao usuário final. Além disso, há ainda o desligamento de três elevadores no período entre 19h e 7h do dia seguinte.

Finalmente, a Estrutura Tarifária Horossazonal Verde-Poder Público, que trata do contrato da empresa de fornecimento de energia elétrica, o qual define o serviço por demanda por KWh e no qual o valor cobrado por cada KWh é reduzido em função da demanda contratada previamente.

Energia elétrica - Atributos - Ed. Lemonde			2015/2016	
Medir o consumo de energia elétrica por kwh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)		População
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480		16.129,18		555
Unidade		Responsável		Fiscal do Contrato
UAMG		Ráuer Belvino da Costa		Sérgio Eustáquio Fernandes
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s)	Fonte da(s) Informação (ões)	
		2016		
Consumo (kWh) / Área construída (m ²)	Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pela área construída (m ²)	(-) 5%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Consumo (kWh) per capta	Quantidade (Kwh) mensal consumida dividida pelo Total de Servidores		Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2015	Não há informações relevantes.		
		Não há informações relevantes.		
		Não há informações relevantes.		
1	jan/fev/mar 2016	No mês de Jan/2016 houve redução do consumo de energia elétrica de 7,6% em relação ao consumo do mês de dezembro/2015.		
		Em Fev/2016 a redução do consumo foi de 14,8% em relação à Jan/2016 e queda de 20,4% em relação ao mesmo mês do ano passado em função de período de férias.		
2	abr/mai/jun 2016			
		Para o aumento no gasto, no terceiro trimestre, cabe destacar o reajuste das tarifas de energia elétrica da Companhia Energética de Minas Gerais - Cemig.		
3	jul/ago/set 2016	No mês de julho houve a maior queda de consumo em termos de kwh, no ano, em função de período de férias e temperaturas amenas. Entretanto, em relação ao mesmo mês do ano passado, o aumento do consumo em kwh foi de 6,5%.		
		Em agosto, observa-se a tendência de permanecer o consumo abaixo da meta estipulada para o ano de 2016.		
4	out/nov/dez 2016			
		O mês de dezembro é caracterizado como o período menor de consumo, tendo em vista férias e recesso dos servidores.		
5	Consolidação	Em relação à meta estabelecida para o ano de 2016, as ações adotadas de racionalização de uso de energia elétrica repercutiram efeito positivo nos meses de julho, agosto e dezembro. Apesar dos esforços de economia, alguns fatores externos (reajustes das tarifas de energia elétrica, aumento de temperatura) impediram alcance da meta em todos os meses do ano de 2016.		

Energia elétrica - Dados - Ed. Lemonde														2013/2016		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m ² (média)
2013	68.800	63.240	65.240	74.040	60.440	59.285	46.840	51.640	45.840	58.040	53.640	56.840	703.885	58.657	106	3,64
2014	56.000	65.200	66.400	58.800	56.400	52.000	43.600	44.800	46.400	56.400	62.800	58.400	667.200	55.600	100	3,45
2015	56.400	66.400	52.400	63.600	51.600	43.600	43.600	42.400	45.600	57.200	66.000	67.200	656.000	54.667	98	3,39
2016	62.040	52.840	65.240	67.640	65.640	56.040	46.440	46.840	52.040	60.040	59.640	46.440	680.880	56.740	102	3,52
meta 2016	51.934	51.934	51.934	51.934	51.934	51.934	51.934	51.934	51.934	51.934	51.934	51.934	623.200	51.934	94	3,22
# meta	-10.106	-906	-13.306	-15.706	-13.706	-4.106	5.494	5.094	-106	-8.106	-7.706	5.494	-57.680	-4.806	(9)	0,30
economia (# a 2015)	-5.640	13.560	-12.840	-4.040	-14.040	-12.440	-2.840	-4.440	-6.440	-2.840	6.360	20.760	24.880	-2.073	(4)	0,13

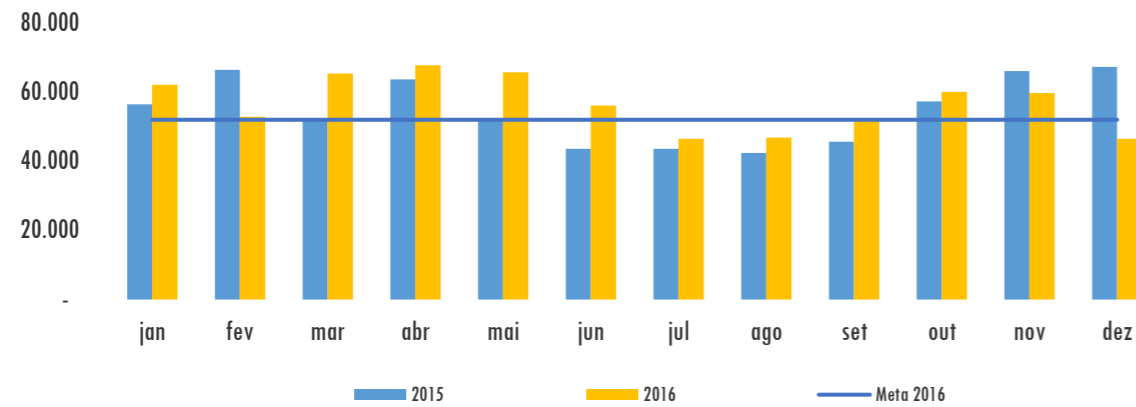
Gasto (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	mês (média)/ per capita	mês/m ² (média)
2013	28.185,35	24.166,17	21.672,70	23.202,79	25.664,56	24.463,89	21.165,98	23.272,59	20.948,64	25.068,52	26.073,99	26.021,00	289.906,18	24.158,85	43,53	1,50
2014	25.879,56	29.999,91	31.419,72	29.381,21	34.035,50	33.499,71	30.144,08	29.461,33	31.224,61	36.629,04	33.216,51	31.768,47	376.659,65	31.388,30	56,56	1,95
2015	33.811,39	39.271,57	34.528,74	50.386,33	45.119,48	40.528,59	37.677,24	39.577,92	42.404,58	49.819,12	54.226,74	51.911,28	519.262,98	43.271,92	77,97	2,68
multa /juros	0,00	833,13	785,43	1106,21	1007,06	901,67	1577,28	812,83	2.884,48	2.001,43	1.487,48	2.718,07	16.115,07	1.342,92	2,42	0,08
2016	49.094,44	43.789,68	50.550,71	51.590,94	50.543,06	45.112,57	40.340,48	39.238,95	45.191,81	50.096,19	56.553,68	44.396,57	566.499,08	47.208,26	85,06	2,93
multa /juros	1.492,98	1.593,25	875,13	2.345,53	2.196,24	2.214,20	2.578,37	2.538,54	784,14	0,00	1.631,50	1.214,92	19.464,80	1.622,07	2,92	0,10

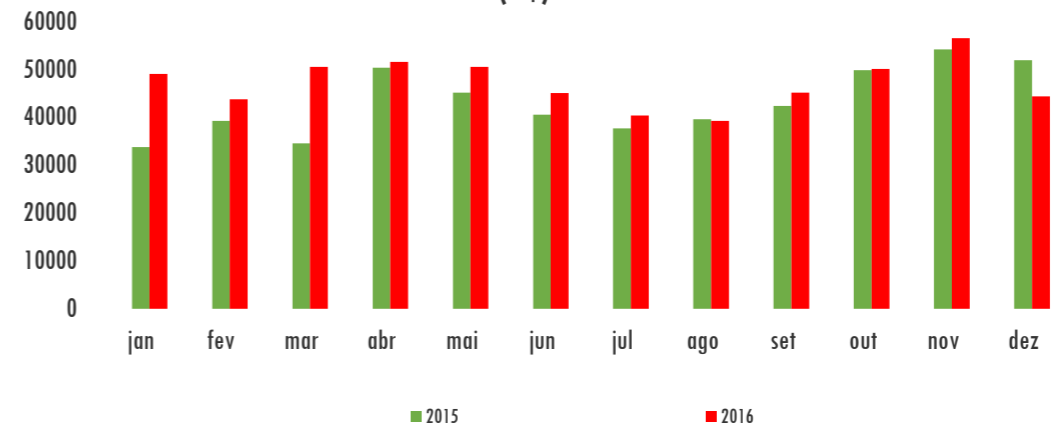
Fonte: Departamentos => Informações => Controle de Consumo das Unidades_2016

Energia elétrica - Dados - Ed. Lemonde **2015/2016**

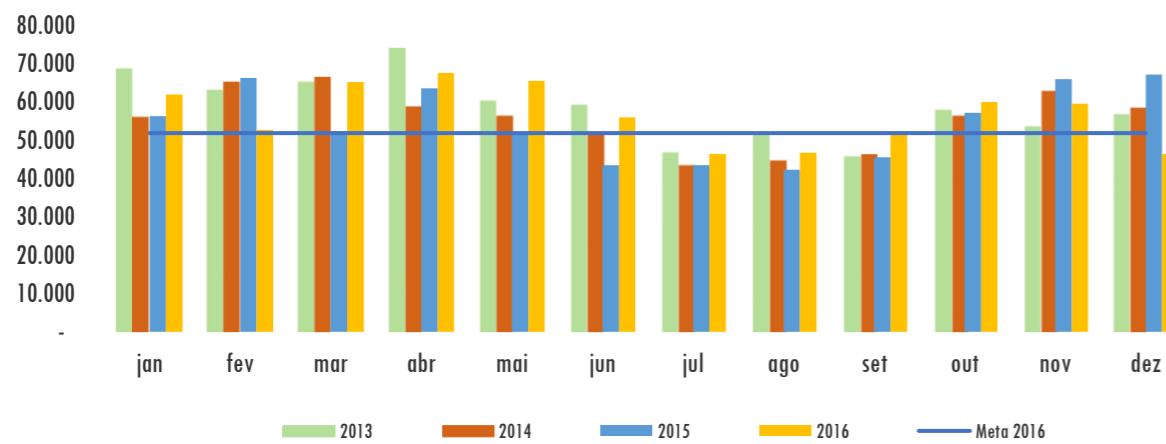
Consumo (KWH): 2015 X 2016



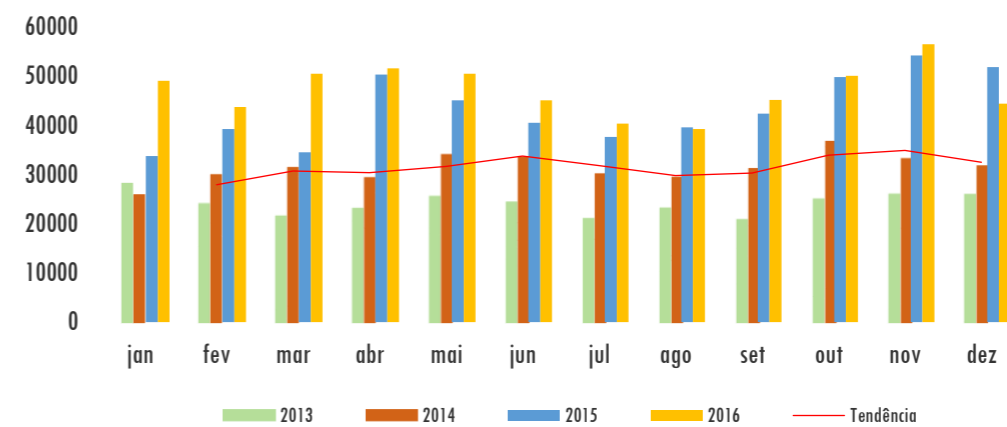
Gasto (R\$) : 2015 X 2016



Consumo (KWH) - Série Histórica



Gasto (R\$) - Série Histórica



Energia Elétrica - Plano de Ação - Ed. Lemonde					2015-2016	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Campanha de sensibilização para uso racional da energia.	jan/16	dez/16	Concluída	Rodrigo Jörg Pfeilsticker	
2	Proibição quanto a uso de aparelhos elétricos (cafeteira, geladeira, etc.) dentro das salas.	jan/16	dez/16	Concluída	Rodrigo Jörg Pfeilsticker	
3	Manutenção preventiva/preditiva da rede e instalações.	jan/16	dez/16	Concluída	Condomínio	
4	Aquisição de lâmpadas LED em substituição das lâmpadas eletrônicas e fluorescentes.	jan/16	dez/16	Em estudo	Condomínio	
5	Redistribuição racional do funcionamento de lâmpadas fluorescentes de uso constante.	jan/16	dez/16	Em estudo	Aguinaldo Vieira Maciel	
6	Monitoramento do consumo de energia por andar, por meio de equipamentos específicos.	jan/16	dez/16	Em estudo	Rodrigo Jörg Pfeilsticker/Condomínio	
7	Conscientização dos usuários para regulagem da temperatura dos aparelhos de ar condicionado de maneira econômica.	jan/16	dez/16	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel	
8	Campanha de sensibilização visando o frequente desligamento racional de luzes e equipamentos elétricos em geral.	jan/16	dez/16	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel	
9	Campanha de sensibilização visando a potencialização do uso de iluminação natural/zenital.	jan/16	dez/16	Em andamento	Aguinaldo Vieira Maciel	
10	Emissão de relatórios de acompanhamento das ações dos usuários quanto ao pernoite de equipamentos eletro-eletrônicos ligados/acesos.	jan/16	dez/16	Em estudo	Aguinaldo Vieira Maciel/Condomínio	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.




Água e Esgoto

Resultados

A água é finita, seu uso racional é medida que se impõe à sociedade nos dias atuais. O uso racional da água é incentivado na instituição desde 2012, quando a AGU aderiu voluntariamente ao Programa Esplanada Sustentável – PES, e vem buscando desde então otimizar a gestão desse recurso com controle e método mais eficazes, além de sensibilizar com campanhas educativas o corpo funcional, de forma a legitimar mudança de hábitos dentro da instituição, com vistas à conscientização do consumo desse bem indispensável a necessidade humana.

Nesse sentido, uma das ações da instituição foi parceria feita com a empresa que presta do serviço de limpeza quando da verificação de vazamentos. O controle dos mesmos foi procedido com o intermédio da própria AGU.

Ainda, há no prédio mecanismos para a reutilização da água da chuva e de água gerada pelos aparelhos de ar condicionado nos jardins e para a lavagem das garagens.

 Água e Esgoto - Atributos - Ed. Lemonde			2015-2016	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
m ³		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)	População	
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480		16.129	555	
Unidade		Responsável		Fiscal do Contrato
UAMG		Ráuer Belvino da Costa		Joaquim Carolino City Rosa
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta 2015	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de água (m ³)	Consumo mensal (quantidade de m ³)	(-) 5%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Métrica	Fórmula (s)	Fonte da(s) Informação (ões)		
Consumo de água (m ³)/m ²	Quantidade de m ³ consumido por metragem do edifício	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta		
Consumo per capita	Quantidade de m ³ dividido pelo número total de servidores	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta		
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2015	Não há informações relevantes.		
		A queda acentuada no consumo deve-se a atualização da leitura do hidrômetro. As cobranças anteriores estavam-se sendo realizadas com base na média das leituras, devido a dificuldade de acesso do leiturista ao hidrômetro, porblema que já encontra-se sanado.		
1	jan/fev/mar 2016	Não há informações relevantes.		
		No primeiro trimestre de 2016 foi verificada redução considerável no consumo de água, por tratar-se de período com alta demanda de férias dos servidores.		
2	abr/mai/jun 2016	Em abril ocorreu o maior percentual de redução, comparado com o mesmo mês do ano passado, alcançando 38,69% em queda de consumo de água. Além das medidas internas adotadas, destacando a compra de uma máquina para lavagem de pisos e garagens, o Edifício Le Monde esteve inserido nas medidas de racionamento ou tarifa de contingência editadas pela COPASA - Cia de Saneamento de Minas Gerais. Apesar da redução do consumo, houve aumento no gasto das faturas de água por motivo de Revisão Tarifária Periódica da COPASA, a partir do mês de maio.		
3	jul/ago/set 2016	O mês de julho inicia o terceiro trimestre de 2016 com queda, onde destacamos a quantidade de água consumida (em m ³) abaixo da meta estabelecida e também com percentual de queda em 19,43% em relação ao mesmo mês do ano passado.		
4	out/nov/dez 2016	O período todo do trimestre apresentou redução de consumo abaixo da meta estabelecida.		
5	Consolidado	Devido às ações desenvolvidas pela UAMG, a meta de redução de consumo estabelecida no percentual de 5% foi atingida no ano de 2016, exceto para os meses de fevereiro e maio. Em maio houve reajuste tarifário da Copasa o que elevou o valor da fatura de água, no mês.		

Água e Esgoto - Dados - Ed. Lemonde														2012/2016		
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	cons.(gasto)/m²
2012	73,00	110,00	100,00	628,00	290,00	279,00	292,00	408,00	260,00	361,00	283,00	279,00	3.363,00	280,25	0,56	0,02
2013	258,00	308,00	204,00	330,00	415,00	302,00	502,00	402,00	341,00	497,00	490,00	399,00	4.448,00	370,67	0,74	0,02
2014	150,00	310,00	411,00	155,00	321,00	308,00	301,00	229,00	260,00	635,00	310,00	344,00	3.734,00	311,17	0,62	0,02
2015	334,00	438,00	320,00	367,00	354,00	334,00	350,00	377,00	364,00	372,00	6,00	254,00	3.870,00	322,50	0,65	0,02
meta 2015	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	309,61	3.715,33	309,61	0,62	0,02
#meta	-24,39	-128,39	-10,39	-57,39	-44,39	-24,39	-40,39	-67,39	-54,39	-62,39	303,61	55,61	-154,67	-12,89	-0,03	-0,00
economia 2015>2014	184,00	128,00	-91,00	212,00	33,00	26,00	49,00	148,00	104,00	-263,00	-304,00	-90,00	136,00	11,33	0,02	0,00
2016	223,00	330,00	282,00	225,00	329,00	291,00	282,00	271,00	295,00	281,00	279,00	254,00	3.342,00	278,50	0,56	0,02
meta 2016	306	306	306	306	306	306	306	306	306	306	306	306	3.676,50	306	0,61	0,02
#meta	83,37	-23,63	24,37	81,37	-22,63	15,37	24,37	35,37	11,37	25,37	27,37	52,37	334,44	27,87	0,06	0,00
economia 2016>2015	-111,00	-108,00	-38,00	-142,00	-25,00	-43,00	-68,00	-106,00	-69,00	-91,00	273,00	0,00	-528,00	-44,00	-0,09	-0,00
economia (%) 2016>2015	-33,23	-24,66	-11,88	-38,69	-7,06	-12,87	-19,43	-28,12	-18,96	-24,46	4.550,00	0,00	4.330,64	360,89	0,72	0,02
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	cons.(gasto)/m²
2012	792,88	1.341,96	1.200,37	8.312,23	3.572,44	3.883,52	4.076,69	5.758,48	3.616,57	4.976,46	3.947,97	3.889,02	45.368,59	3.780,72	7,56	0,23
2013	3.357,04	4.006,91	2.593,70	4.238,93	4.893,58	3.638,01	6.091,52	4.777,59	4.460,30	6.652,73	6.453,33	5.229,65	56.393,29	4.699,44	9,40	0,29
2014	1.903,10	4.040,86	5.394,12	1.971,15	2.300,56	4.282,08	4.139,43	3.139,83	3.578,91	8.926,52	4.286,93	4.779,20	48.742,69	4.061,89	8,12	0,25
2015	4.625,91	6.116,51	4.430,79	5.105,26	5.221,22	5.330,56	5.591,59	6.036,27	5.822,58	5.954,86	56,54	4.022,37	58.314,46	4.859,54	9,72	0,30
multa/Juros 2015	0,00	104,69	88,58	110,57	80,08	188,41	94,50	125,90	149,24	126,66	120,05	109,39	1.298,07	108,17	0,22	0,01
economia 2015>2014	2.722,81	2.075,65	-963,33	3.134,11	2.920,66	1.048,48	1.452,16	2.896,44	2.243,67	-2.971,66	-4.230,39	-756,83	9.571,77	797,65	1,60	0,05
2016	3.507,49	5.261,19	4.474,56	4.038,16	5.461,98	5.134,21	4.965,27	4.755,78	5.210,94	4.945,14	4.907,73	4.432,84	57.095,29	4.757,94	8,57	0,29
multa/Juros 2016	0	73,8	63,52	95,14	157,69	0	120,87	95,22	0	0	104,59	0	710,83	59,24	0,11	0,004
economia 2016>2015	-1.118,42	-855,32	43,77	-1.067,10	240,76	-196,35	-626,32	-1.280,49	-611,64	-1.009,72	4.851,19	410,47	-1.219,17	-101,60	0,23	-0,006

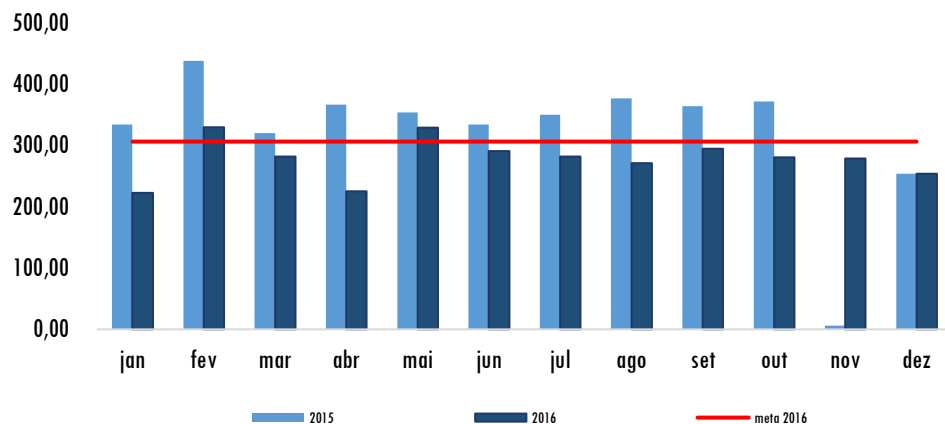
Fonte: Departamentos => Informações => Controle de Consumo das Unidades_2016



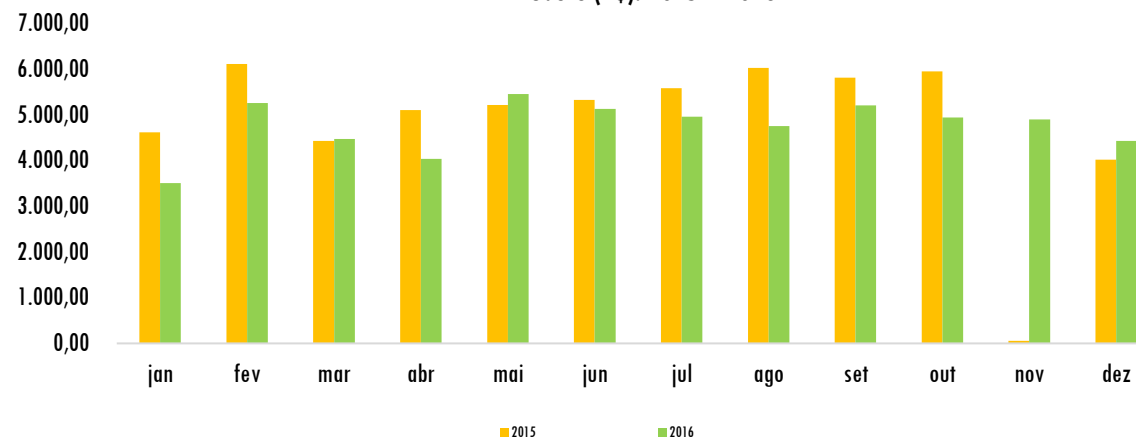
Água e Esgoto - Dados - Ed. Lemonde

2015/2016

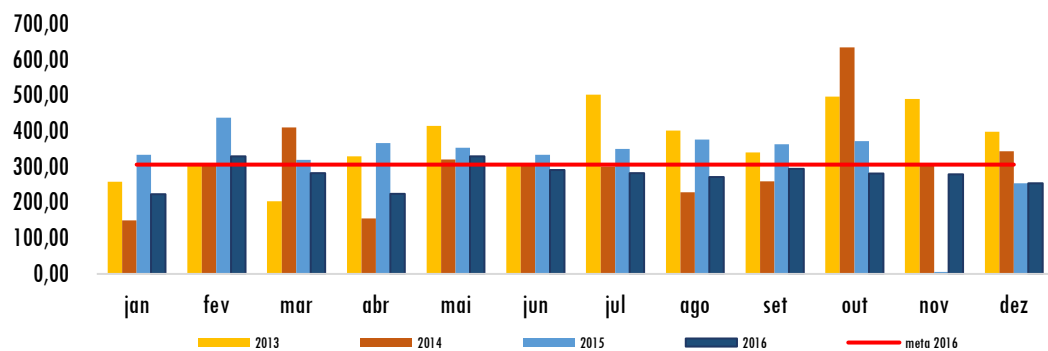
Consumo (m³/mês): 2015 X 2016



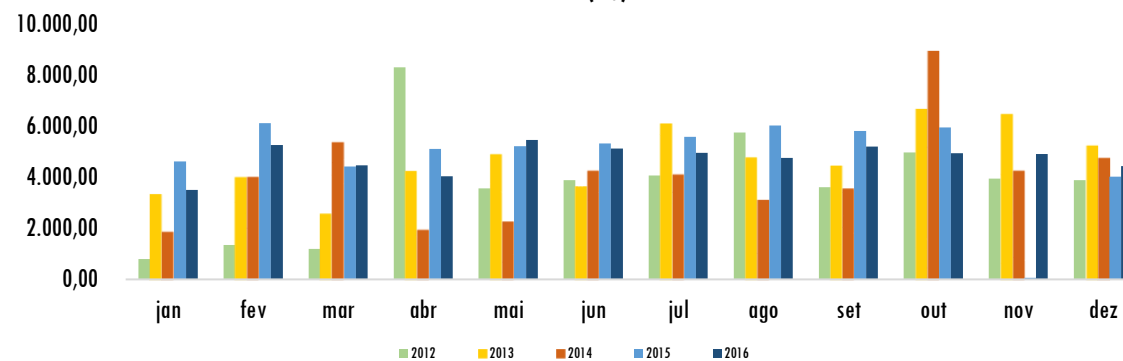
Gasto (R\$): 2015 X 2016




Consumo (m³/mês) - Série Histórica



Gasto (R\$) - Série Histórica



 Água e Esgoto - Ações - Ed. Lemonde				2012/2015	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Campanha de sensibilização para uso racional da água.	jan/16	dez/16	Concluída	Aguinaldo Vieira Maciel
2	Monitoramento de vazamentos (software/brigadas).	jan/16	dez/16	Concluída	Aguinaldo Vieira Maciel
3	Manutenção preventiva/preditiva de equipamentos e condutos.	jan/16	dez/16	Concluída	Aguinaldo Vieira Maciel
4	Programação racional das atividades de lavagem (áreas/garagens).	jan/16	dez/16	Concluída	Aguinaldo Vieira Maciel
5	Análise de vida útil e da capacidade funcional dos equipamentos hidráulicos.	jan/16	dez/16	Concluída	Aguinaldo Vieira Maciel

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Limpeza


Resultados

Serviços de limpeza, asseio e conservação predial, permitem a obtenção das condições adequadas de salubridade e higiene. Consistem no fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos em conformidade com os requisitos e condições previamente estabelecidos pela Administração, conforme Termo de Referência respectivo. São contratados com base na área física a ser limpa, estabelecendo-se uma estimativa do custo por metro quadrado, observadas as peculiaridades, a produtividade, a periodicidade e a frequência de cada tipo de serviço e das condições do local, objeto da contratação. A atual contratação segue a produtividade mínima definida na IN nº 02/2008-SLTI/MPOG. Por se tratar de contrato que envolve mão de obra, a redução de custos com pessoal se torna bastante difícil de alcançar, pois tais contratos passam por reajustes vinculados especificamente a valores que são definidos por Convenção Coletivas de Trabalhos, não havendo interferência da Administração nos índices de correção. O material de limpeza relacionado nas planilhas segue os critérios de sustentabilidade ambiental. Nas tarefas diárias são observadas as orientações repassadas pela contratada em treinamento específico, visando o uso racional dos recursos renováveis (água e energia), bem como a correta utilização dos materiais e equipamentos. Também é atribuído às contratadas o monitoramento de condições gerais das instalações, devendo ser desligados lâmpadas, computadores, monitores, aparelhos de ar-condicionado ou quaisquer outros equipamentos eletro-eletrônicos de uso intermitente ou opcional deixados ligados. Por fim, acrescenta-se o treinamento específico para realização da coleta seletiva, utilizando-se, para isso, recipientes e invólucros adequados, bem como destinação específica (vide também Resíduos Sólidos).

Com relação à metragem do edifício, de uma área total de 16.129,18 m², considera-se de responsabilidade do contrato AGU-META a área integral do mesmo.

Limpeza - Atributos - Ed. Lemonde					2015-2016	
Acompanhar o serviço de limpeza contratado visando a qualidade e a redução de gastos						
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle		
Unidade		Mensal		Trimestral		
Edifício				Área m ²		População
Ed. Le Monde - R. Sta. Catarina, 480 - Lourdes - BH/MG				Construída	Externa	
				11.500,00	4.629,18	555
Unidade		Responsável		Gestor		
AGUBH		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Nara Amaral		
Indicador(es)/métrica (s)*		Fórmula (s)		Meta(s) 2016	Fonte da(s) Informação (ões)	
Redução da variedade de itens da lista de material contratado		Diferença da quantidade de itens contratados nos anos de 2015 e 2016/Quantidade de itens contratado em 2015 x100		(-) 5%	Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa (utilizados)	
Redução da Quantidade do item contratado		Diferença da quantidade de material contratado em 2015 e 2016/Quantidade de Material contratado em 2015 x100		(-) 5%	Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa (utilizados)	
Áreas	Tipo	Qtd m ²	Produtividade Contratada		Informações complementares	
			m ²	Valor R\$ m ²	Características da edificação	Quantidade
Área Total	Área total do Ed. Le Monde atendida pelo Contrato de Limpeza	16.129,18	733,14	3,90	Sanitários	114
					Copas	20
					Mão de obra	
					Categoria	Qtd
					Servente	22
					Encarregado	1
		Total	16.129,18	Valor contratado (01/01 até 01/06/15 - em R\$):		49.006,99
				Valor repactuado (a partir de 01/01/16 - em R\$):		57.820,52
Avaliação no período trimestral						
0	Out-Nov-Dez/2015	Readequação do contrato, excluindo a limpeza do condomínio (5 Postos) e acrescentando 2 postos ao contrato da AGU, bem como uma máquina que facilitaria a limpeza.				
		Não há informações relevantes.				
		Não há informações relevantes.				
1	Jan-Fev-Mar/2016					
		Não há informações relevantes.				
2	Abr-Mai-Jun/2016					
		Não há informações relevantes.				
3	Jul-Ago-Set/2016					
		Solicitação de Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica - DANFE (2015 e 2016), à contratada, para estudo e avaliação da quantidade/itens de material de consumo.				
4	Out-Nov-Dez/2016					
5	Consolidado	Para o ano de 2016, o reflexo da meta nos gastos pagos em material de limpeza ainda não foi alcançado uma vez que ainda não foram efetivadas alterações qualitativas/quantitativas no contrato de limpeza. Entretanto, pela ação proposta de adequação das quantidades dos materiais relacionados no Termo de Referência ao uso específico dos mesmos e pela racionalização de uso, a redução da variedade de itens contratados ficou bem acima da meta de 5% estabelecida para estes, em todos os meses de 2016.				

Obs: Equipamentos e seus quantitativos estão sendo analisados com a contratada (localização: avaliações na primeira planilha)

 Limpeza - Dados - Ed. Lemonde													2013-2016		
Gasto (R\$)															
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	v.mes/p op.
2013	41.388,16	42.687,63	42.687,63	42.687,63	42.687,63	42.471,06	42.687,63	42.687,63	41.171,63	44.207,72	45.036,37	43.874,14	514.274,86	42.856,24	77,22
2014	45.732,12	45.732,12	45.732,12	45.036,37	44.649,84	44.916,66	44.916,66	44.916,66	44.916,66	44.916,66	44.916,66	44.916,66	541.299,19	45.108,27	81,28
2015	44.916,66	44.776,21	42.809,95	43.090,85	44.214,43	47.145,28	46.668,51	46.065,19	46.950,58	45.952,18	45.952,18	45.952,18	544.494,20	45.374,52	81,76
Repactuação	4.090,33	4.090,33	1.792,72	2.099,07	4.090,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.162,78	1.346,90	2,43
Glosa	0,00	140,45	4.404,32	3.817,07	702,23	1.861,71	1.583,74	2.187,06	1.301,67	0,00	0,00	0,00	15.998,25	1.333,19	2,40
2016	54.528,85	53.011,01	54.209,30	53.250,67	57.727,13	58.752,57	58.752,57	58.585,66	55.331,00	56.082,08	58.251,85	58.752,57	677.235,26	56.436,27	101,69
Repactuação	5.651,27	5.504,58	5.620,39	5.527,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.303,98	1.858,67	3,35
Glosa/falta	1.314,10	2.978,63	1.664,53	2.715,81	3.767,09	0,00	0,00	175,21	3.421,57	2.670,49	500,72	0,00	19.208,15	1.600,68	2,88
#Glosa/falta Repactuação	115,81	262,51	146,70	239,35	0,00	0,00	0,00	8,30	0,00	0,00	0,00	0,00	772,67	64,39	0,12

Quantidade de ausência de empregados sem cobertura


2015	0	1	30	26	5	12	11	15	9	0	0	0	109	9	0
2016	15	34	19	31	43	0	0	2	41	32	6	0	223	19	0

Limpeza - Material - Ed. Lemonde					2015		
item	Descrição	Unid	Qte mês Contratada	Valor Unitário (R\$)	Valor Mensal (R\$)	Valor Anual	
1	Álcool gel refil de 800 ml	unid.	10,00	R\$ 1,76	R\$ 17,57	R\$ 210,82	
2	Álcool hidratado líquido	litro	46,00	R\$ 1,79	R\$ 82,21	R\$ 986,47	
3	Balde Plástico preto 12 litros reforçado	unid.	20,00	R\$ 0,38	R\$ 7,63	R\$ 91,60	
4	Bucha dupla face verde e amarela	unid.	40,00	R\$ 0,21	R\$ 8,48	R\$ 101,77	
5	Cesta multi uso oval para limpeza	unid.	20,00	R\$ 5,05	R\$ 100,97	R\$ 1.211,59	
6	Cesto de lixo para banheiro 20 l com tampa e pedal	unid.	115,00	R\$ 2,52	R\$ 290,28	R\$ 3.483,32	
7	Cloro	litro	20,00	R\$ 0,85	R\$ 16,94	R\$ 203,26	
8	Desinfetante concentrado LAVANDA	litro	20,00	R\$ 1,21	R\$ 24,21	R\$ 290,49	
9	Detergente líquido neutro	litro	20,00	R\$ 1,45	R\$ 29,08	R\$ 348,94	
10	Dispenser papel toalha 2 dobras	unid.	115,00	R\$ 0,86	R\$ 98,35	R\$ 1.180,15	
11	Dispenser para álcool Gel	unid.	115,00	R\$ 0,78	R\$ 89,99	R\$ 1.079,83	
12	Dispenser para papel higiênico Rolão 250 m	unid.	115,00	R\$ 0,78	R\$ 89,81	R\$ 1.077,74	
13	Dispenser para sabonete líquido com reservatório	unid.	130,00	R\$ 0,78	R\$ 101,72	R\$ 1.220,67	
14	Escova de lavar roupa - madeira	unid.	25,00	R\$ 0,09	R\$ 2,30	R\$ 27,56	
15	Flanela branca	m	5,00	R\$ 0,44	R\$ 2,22	R\$ 26,65	
16	Limpa carpete	litro	2,00	R\$ 2,41	R\$ 4,82	R\$ 57,87	
17	Limpa vidros	litro	6,00	R\$ 2,41	R\$ 14,47	R\$ 173,60	
18	Limpador de uso geral	litro	8,00	R\$ 1,93	R\$ 15,41	R\$ 184,94	
19	Luvas de Látex pacote com um par	unid.	100,00	R\$ 1,53	R\$ 153,27	R\$ 1.839,19	
20	Pá de lixo de plástico com cabo longo	unid.	23,00	R\$ 0,58	R\$ 13,24	R\$ 158,84	
21	Pano de limpeza tipo perfix rolo com 30m	unid.	1,00	R\$ 30,29	R\$ 30,29	R\$ 363,48	
22	Panos de chão de algodão	unid.	40,00	R\$ 1,81	R\$ 72,45	R\$ 869,44	
23	Papel higiênico facial rolão com 250 metros	unid.	30,00	R\$ 1,74	R\$ 52,25	R\$ 627,00	
24	Papel toalha 100% celulose 23x21, extra branco, 2 dobras	milheiro	145,00	R\$ 3,98	R\$ 577,11	R\$ 6.925,32	
25	Pulverizador	unid.	20,00	R\$ 0,61	R\$ 12,20	R\$ 146,36	
26	Rodo cabo alumínio de 1,40, borracha dupla larg 45cm	unid.	30,00	R\$ 1,43	R\$ 42,83	R\$ 513,96	
27	Sabão em pasta para piso galão com 5 litros	unid.	4,00	R\$ 6,03	R\$ 24,11	R\$ 289,33	
28	Sabão líquido concentrado	litro	60,00	R\$ 1,45	R\$ 87,23	R\$ 1.046,81	
29	Sabonete líquido cremoso ERVA DOCE	litro	30,00	R\$ 1,88	R\$ 56,34	R\$ 676,07	
30	Saco de lixo 0,08 mm (200 litros)	unid.	30,00	R\$ 18,60	R\$ 558,12	R\$ 6.697,42	
31	Saco de lixo 0,08 mm (100 litros)	cento	8,00	R\$ 14,36	R\$ 114,91	R\$ 1.378,88	
32	Saco de lixo 0,08 mm (20 litros)	cento	16,00	R\$ 3,51	R\$ 56,22	R\$ 674,61	
33	Saco de lixo 0,08 mm (60 litros)	cento	8,00	R\$ 6,60	R\$ 52,83	R\$ 633,90	
34	Vassoura de pelo de 40 cm	unid.	25,00	R\$ 0,68	R\$ 17,04	R\$ 204,46	
35	Vassoura de pelo de 60 cm	unid.	6,00	R\$ 0,85	R\$ 5,12	R\$ 61,43	
36	Vassoura Piaçava nº 5	unid.	20,00	R\$ 0,55	R\$ 11,05	R\$ 132,55	
37	Vassourinha bola para vaso com suporte	unid.	115,00	R\$ 0,21	R\$ 23,80	R\$ 285,63	
Valor Total Unitário (R\$)				R\$ 122,41			
Valor Total Mensal (R\$)					R\$ 2.956,83		
Valor Total Anual (R\$)						R\$ 35.481,91	

Obs: Materiais e seus quantitativos estão sendo analisados com a Contratada.

Limpeza - Equipamentos e Ferramentas - Ed. Lemonde				2015-2016	
2015					
item	Descrição	Unid. Med	Qte ANUAL Contratada	Valor Unitário	Valor Anual
1	Aspirador de pó	Unid.	3	R\$ 180,00	R\$ 540,00
2	Escada de 5 degraus em alumínio, degraus emborrachados	Unid.	13	R\$ 85,00	R\$ 1.105,00
3	Kit de limpeza de vidros	Unid.	13	R\$ 180,00	R\$ 2.340,00
4	Lavadora de alta pressão	Unid.	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
Total					R\$ 4.985,00
2016					
item	Descrição	Unid. Med	Qte ANUAL Contratada	Valor Unitário	Valor Anual
1	Aspirador de pó	Unid.	2	R\$ 180,00	R\$ 360,00
2	Escada de 5 degraus em alumínio, degraus emborrachados	Unid.	8	R\$ 85,00	R\$ 680,00
3	Kit de limpeza de vidros	Unid.	13	R\$ 180,00	R\$ 2.340,00
4	Lavadora de alta pressão	Unid.	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
Total					R\$ 4.380,00

Obs: Equipamentos e seus quantitativos estão sendo analisados com a contratada (localização: avaliações na primeira planilha)

 Limpeza - Plano de Ação - Ed. Lemonde					2014-2015	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Capacitação - Coleta Seletiva	jan/16	dez/16	concluída	Rodrigo Jorg Pfeilsticker	
2	Materiais - Economia e adequação dos materiais relacionados no Termo de Referência, adequando tipos e quantitativos ao seu uso específico e à racionalização do consumo.	set/16	dez/16	Em andamento	Rodrigo Jorg Pfeilsticker	
3	Sustentabilidade - Uso de materiais constantes na relação preconizada pela AGU/CGU e fornecimento pela Contratada de sacos com cores específicas para a coleta	jan/16	dez/16	Em andamento	Rodrigo Jorg Pfeilsticker	
4	Monitoramento - Desligamento de equipamentos - CPU's, Monitores, Ar-Condicionado, Lâmpadas - e fechamento de torneiras esquecidas abertas durante o serviço de limpeza.	jan/16	dez/16	Em andamento	Rodrigo Jorg Pfeilsticker	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



TELEFONIA

RESULTADOS

Os serviços de telecomunicações da AGU, no Edifício Lemonde em Belo Horizonte, incluem o Sistema de Telefonia Fixa Comutada — STFC (diretas e ramais), o Sistema de Telefonia Móvel Pessoal — SMP (dados e voz) e a contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de locação de centrais telefônicas digitais - PABX. Ambos os Sistemas (STFC e SMP) utilizam ligações telefônicas locais e a longa distância.

Até 2015 não havia um controle periódico que pudesse fornecer suporte a um melhor gerenciamento. Dessa forma, elaborou-se, como piloto, planilhas em Excel para auxiliar no controle e acompanhamento dos gastos com telefonia fixa e telefonia móvel. A partir do corrente ano, ocorre o mapeamento das quantidades de minutos utilizados, valores em reais dos gastos com telefonia e quantidades de gigabytes para INTERNET móvel, por tipo de serviço. Estas informações serão disponibilizadas com a finalidade de organizar os processos de forma a obter uma visão global o que permitirá o acompanhamento dos serviços utilizados, mês a mês.

Essa gestão permitirá melhor visibilidade do inventário dos serviços contratados, do perfil de utilização e das áreas envolvidas no processo, resultando assim em ações que controlem o ciclo de vida da gestão de telecomunicações, a fim de reduzir custos e maximizar a eficiência de uso dos recursos.

Cabe destacar que visando a redução de custos, foram instaladas 8 (oito) linhas na Central Telefônica onde o custo das ligações de Móvel para Móvel é inferior ao custo das ligações de Fixo para Móvel.



Telefonia - Atributos										2015/2016			
Medir o consumo e o gasto envolvidos nos processos de comunicação com vistas a definição de infraestrutura mais adequada às necessidades da instituição.													
Unid. de Medida				Acompanhamento				Análise de Controle					
Minutos/ R\$ / Dados em GB				Mensal				Trimestral					
Edifício				Ramal				Usuários			Per capita		
Edifício Lemonde - Rua Santa Catarina, 480				360				555			0,65		
Total				360				555			0,65		
Serviço de Telefonia Fixa Comutada - STFC					Serviço de Telefonia Móvel - STMP								
Tipo	Qtde	Franquia - Ligações Locais	Franquia ligações interurbanas	Tipo					Quantidade				
Linha direta	72	32.720	2.337	linhas celular					5				
Ramal	360			Modens					5				
Chip Interface Central Telef,	8	-	-										
Modalidade	Op.	Serviços	Área de cobertura	Valor/min R\$	Op.	Serviços	Valor Fixo	Vlr/min e Vlr/GB (R\$)	Md.	Op.	Serviços	Valor /min e Valor/GB (R\$)	
LOCAL	TELEMAR NORTE LESTE S.A.(01)	FIXO-FIXO	LOCAL	0,0200	CUSTO FIXO MENSAL	Assinatura Vivo Emp.Flex	15,07		LDN	TELEFÔNICA BRASIL S.A. (VIVO)	VC2 -MF MÓVEL-FIXO	1,10638	
	VIVO	FIXO-MÓVEL	LOCAL	0,0787		Pacote Gestão Completo	4,99				VC2 -MM MÓVEL-MÓVEL	1,10638	
LONGA DISTÂNCIA	TELEMAR NORTE LESTE S.A.(01)	FIXO-FIXO	INTERURBANO	0,7400		Intra Grupo Local 3.000 min.	15,07				VC3 -MF MÓVEL-FIXO	1,25886	
		FIXO-MÓVEL VC2	INTERURBANO	1,3700		INTERNET Móvel 3GB GOV. 4G	84,90				VC3 -MM MÓVEL-MÓVEL	1,25886	
		FIXO-MÓVEL VC3	INTERURBANO	1,5400		TOTAL	120,03						
						Mensagem de Texto Nacional (SMS)		0,10					
						Mensagem Multimídia Nacional (MMS)		0,61					
						Vlr Comunicação 1 - VC1 -Mesma Operadora		0,06					
						Vlr Comunicação 1 - VC1 -Outras Operadora		0,06					
						Vlr Comunicação 1 - VC1 -Acesso Fixo		0,06					
					Acesso à Caixa Postal - Rede de Terceiros		0,06						
Serviço	Manutenção										Locação - Central Telefônica		
	Categoria		Postos				Encarregado Geral		Valor anual do Contrato		CPCT - PABX TIPO VI		
	Qtde	Carga Horária	Nº Pessoa p/ Posto	Valor do Posto R\$		Qtde.	Valor R\$	Material	Mão de obra	Capacidade de ramais	Tipo de Tecnologia (Híbrido)		
										360	CONSOLE TELEFONISTA	4	
										DIGITAL	12		
										ANALÓGICO	344		
										Valor Anual	R\$ 58.800,00		

Telefonia - Atributos										2015/2016			
Unidade				Responsável				Gestor					
UAMG - AGU/BH				Ráuer Belvino da Costa				Rodrigo Jorg Pfeilsticker					
Indicador (es)/Métrica				Fórmula (s)				Metas 2016		Fonte da(s) Informação (ões)			
CUSTOS (R\$) DOS SERVIÇOS DE TFC e TMP				Somatório dos Gastos mensais, por tipo de serviços						Sistema SAPIENS			
				Somatório dos valores pagos por ramais e/ou linhas diretas e de interurbanos						Sistema Gestão de Contas Corporativas (Oi)			
Quantidades de minutos em ligações locais FIXO-FIXO e FIXO-MÓVEL				Acompanhamento da minutagem						Notas Fiscais da Operadora VIVO			
Quantidades de minutos em ligações interurbanas FIXO-FIXO e FIXO-MÓVEL				Acompanhamento da minutagem						Contrato entre AGU X SIGMA - Nº 11/2013			
Quantidade de minutos celular local				Acompanhamento da minutagem									
Quantidade de minutos celular Interurbano				Acompanhamento da minutagem									
Avaliação no período													
0	out/nov/dez 2015	Publicação do Decreto Nº 8.540 de 09.10.2015 que levou estudo de racionalização na utilização de telefones celulares corporativos.											
1	jan/fev/mar 2016	Início dos controles para monitoramento mensal de gastos com o uso de telefonia (fixa e móvel).											
2	abr/mai/jun 2016	Obtenção de planilhas detalhadas junto às operadoras telefônicas para controle e monitoramento mensal de minutos/gastos por celular e tipo de serviço.											
3	jul/ago/set 2016	Por problemas de prorrogação no Contrato existente, para telefonia móvel, as ligações interurbanas estão sendo pagas por reconhecimento de despesa. Instalação do Sistema Gestão de Contas Corporativas (Oi)											
4	out/nov/dez 2016	nov/2016: reinstalação do Sistema Gestão de Contas Corporativas com funcionamento do programa no windows XP virtual devido à troca de computador. dez/2016: alinhamento entre Oi e AGU quanto à extração das informações no Sistema Gestão de Contas Corporativas											
5	Consolidado	No segundo semestre de 2016, com a instalação do sistema de gestão de contas corporativas, iniciou o monitoramento das ligações efetuadas na AGU/BH para acompanhamento dos valores e minutos gastos na telefonia fixa e celular (local e interurbano). Para tanto, foram utilizados no controle destas informações o Sistema Gestão de Contas Corporativas da Operadora Oi e as Notas Fiscais/Faturas mensais da Operadora Vivo. A partir deste procedimento de gerenciamento começa-se a estabelecer metas para substituir ou evitar o uso incorreto de serviços de telefonia contratados.											

Telefonia - Atributos														2016		
SISTEMA DE TELEFONIA FIXA COMUTADA - STFC																
Qtd. Minutos em ligações Locais - Fixo-Fixo e Fixo-Móvel - Central Telefônica																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal mês	per capita
2016 (F-F)	5.291	5.992	7.692	8.718	12.755	11.043	14.925	14.591	13.967	12.184	13.519	14.133	134.810	11.234	31,21	20,24
2016 (F-M)	1.898	2.464	2.341	2.382	2.275	2.053	2.458	2.306	2.253	2.395	2.217	2.492	27.534	2.295	6,37	4,13
Total	7.189	8.456	10.033	11.100	15.030	13.096	17.383	16.897	16.220	14.579	15.736	16.625	162.344	13.529	38	24

Qtd. Minutos em Ligações Interurbanas - Fixo-Fixo e Fixo-Móvel - LDN/LDI																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal	per capita
2016 (F-F)	1.258	1.601	2.407	2.862	2.678	2.355	3.521	3.289	2.918	2.533	2.992	3.740	32.154	2.680	7,44	4,83
2016 (F-M)	251	174	251	293	240	201	450	401	307	329	513	346	3.756	313	0,87	0,56
Total	1.509	1.775	2.658	3.155	2.918	2.556	3.971	3.690	3.225	2.862	3.505	4.086	35.910	2.993	8,31	5,39

Gasto Ligações Locais : Fixo-Fixo e Fixo-Móvel (R\$) - Central Telefônica																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal mês	per capita
2016 (F-F)	560,50	641,65	824,19	934,22	1.366,75	1.182,98	1.600,17	1.563,79	1.468,33	1.166,43	1.293,010	1.351,39	13.953,41	1.162,78	3,23	2,10
2016 (F-M)	430,99	554,95	541,52	468,00	459,60	451,66	477,12	462,90	458,43	469,44	455,47	477,24	5.707,32	475,61	1,32	0,86
Total	991,49	1.196,60	1.365,71	1.402,22	1.826,35	1.634,64	2.077,29	2.026,69	1.926,76	1.635,87	1.748,48	1.828,63	19.660,73	1.638,39	4,55	2,95

NUP: 00677.000060/2016-45

Gasto Ligações Interurbanas : Fixo-Fixo e Fixo-Móvel - LDN/LDI (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal	per capita
2016 (F-F)	1.001,86	1.375,62	2.152,56	2.560,16	2.247,51	1.962,84	2.972,36	2.782,24	2.487,39	2.172,36	2.545,53	3.167,15	27.427,58	2.285,63	6,35	4,12
2016 (F-M)	372,22	287,58	444,15	510,36	400,18	314,19	713,49	664,15	493,80	584,64	883,58	576,87	6.245,21	520,43	1,45	0,94
Total	1.374,08	1.663,20	2.596,71	3.070,52	2.647,69	2.277,03	3.685,85	3.446,39	2.981,19	2.757,00	3.429,11	3.744,02	32.298,71	2.806,07	7,79	5,06

Fonte: Sistema Gestão de Contas Corporativas (Operadora Oi): para Telefonia Fixa Interurbana (Fixo-Fixo e Fixo-Móvel) e Local (Fixo-Fixo);

Faturas da VIVO (8 linhas): para Telefonia Local (Fixo-Móvel).


NUP: 00677.000057/2016-21

Telefonia - Atributos													2016		
SISTEMA DE TELEFONIA MÓVEL - SMP															
Qtd. de minutos celular Local															
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ linha
2016	15.011	15.056	15.053	15.047	15.037	15.001	15.013	15.053	15.068	15.014	15.022	15.000	180.375	15.031,25	3.006,25
Qtd minutos celular Interurbanos LDN - Excedentes dos Minutos Contratados															
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ linha
2016	2	24	32	10	16	74	33	33	46	11	13	0	294	24,50	4,90
INTERNET celular - GB															
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ moldens
A)Contrato	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	15	3
B)Consumido	0,10	0,18	0,26	0,26	0,19	0,02	0,10	0,01	0,02	0,11	0,00	0,00	1,25	0,10	0,02
A-B	14,90	14,82	14,74	14,74	14,81	14,98	14,90	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	179	15	3
Gasto Celular Local (R\$)															
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ linha
2016	77,18	83,24	79,55	79,05	78,97	112,25	76,44	79,55	89,90	76,64	77,18	75,35	985,30	82,11	16,42
Multa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Gasto Celular Interurbanos LDN - Excedentes dos Valores Contratados (R\$)															
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ linha
2016	1,16	32,33	39,47	10,07	22,49	60,05	47,57	47,87	62,39	16,72	37,83	2,27	380,22	31,69	6,34
Multa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gasto INTERNET Celular (R\$)															
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ moldens
2016	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	424,50	5.094,00	424,50	84,90
Multa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Fonte: NOTAS FICAIIS TELEFÔNICA BRASIL S.A. (VIVO)



Telefonia - Atributos													2015/2016			
LOCAÇÃO DE CENTRAL TELEFÔNICA COM APARELHOS																
Comodato Central telefônica (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ ramal	per capita
2015	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	58.800,00	4.900,00	13,61	8,83
2016	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	58.800,00	4.900,00	13,61	8,83
Multa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				

 Telefonia - Ações				2015/2016	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
	Descrição da ação	Início	Término		
1	Revisão da Norma Operacional nº 04/2012, visando à racionalização dos gastos, à distribuição de aparelhos e ao uso particular dos aparelhos	set/16	dez/16	Em andamento	Aguinaldo Maciel
2	Monitorar gasto por ramal, celular, linha direta e 0800 (agrupados por tipo de serviço, UGR e servidor);	set/16	dez/16	Em andamento	Aguinaldo Maciel
3	Monitorar o tempo de conversação dos usuários (ramal/celular/linha direta/0800);	set/16	dez/16	Em andamento	Aguinaldo Maciel
4	Divulgar gastos com telefonia.	set/16	dez/16	Em andamento	Aguinaldo Maciel
5	Estudar vantagem em se usar aplicativos de mensagens instantâneas, chamadas de voz e envio de dados, tais como: Skype; WhatsApp; Hangout; Viber...	set/16	dez/16	Em estudo	Aguinaldo Maciel
6	Revisar senhas liberadas para ligações ao SMP, LDN e LDI;	set/16	dez/16	Em estudo	Aguinaldo Maciel
7	Criar cartilha, guia e/ou manual com orientações sobre os diversos serviços de telefonia	set/16	dez/16	Em estudo	Aguinaldo Maciel

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.




Vigilância


Resultados

O serviço de vigilância, responsável pela guarda e segurança do patrimônio público, membros, servidores, prestadores de serviços e visitantes, vem sendo monitorado desde 2010, quando de sua contratação. Observa-se que por ser um serviço que envolve dedicação exclusiva de mão de obra terceirizada, os ajustes nos contratos são inteiramente vinculados às Convenções Coletivas, os valores são repactuados anualmente, não cabendo à Administração interferir nesse custo, o que demonstra que a redução só é possível com a supressão de postos.


Ciente da necessidade de repensar os serviços, no segundo semestre de 2011 foram realizados estudos no mercado, para implementar as especificações técnicas dos serviços. Isto implicou na diminuição de postos de trabalho e na forma de escala dos vigilantes para a nova contratação, resultando na redução de empregados por postos, e consequentemente nos custos para os anos seguintes.

Ressalte-se que os serviços de Vigilância e Segurança Privada executados no Edifício Le Monde fazem parte do condomínio que é administrado pela Casa Consórcio de Administração e Serviços Auxiliares Ltda.

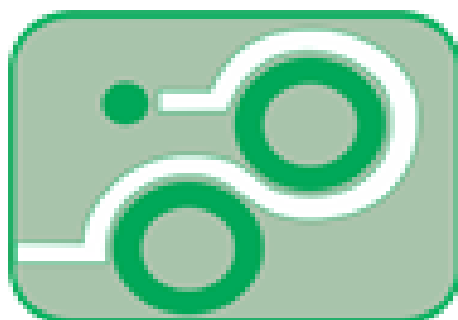
 Vigilância - Atributos - Ed. Lemonde								2015-2016	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestado pelo Condomínio para a sede da AGU em BH.									
Unid. de Medida			Acompanhamento				Análise de Controle		
Posto			Mensal				Semestral		
Edifício							Área (m²)		População
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480							16.129,18		555
Unidade			Responsável				Gestor		
AGUBH			Administradora Casa - alugueis, condomínios e corretagens				Rodrigo Jorg Pfeilsticker		
POSTOS									
		Tipo	ÁREA		DIURNO		NOTURNO		VIGILANTE POR POSTO
			Fim	Meio	Quantidade	Valor (R\$)	Quantidade	Valor (R\$)	
Valor (R\$)	46.092,98	Arm.		x	2	23.480,61	2	27.991,42	1
O indicador é o acompanhamento do custo.									
Avaliação no período									
0	Out-Nov-Dez/2015		abr/2015: O valor subiu porque houve o reajuste anual da categoria. Não há informações relevantes. Não há informações relevantes.						
1	Jan-Fev-Mar/2016		mar/2016: pagamento da primeira parcela referente à direfença dos meses de Janeiro e Fevereiro /2016, conforme Convenção Coletiva de Trabalho de 2016						
2	Abr-Mai-Jun/2016		abr/2016: pagamento da segunda parcela referente à direfença dos meses de Janeiro e Fevereiro /2016, conforme Convenção Coletiva de Trabalho de 2016						
3	Jul-Ago-Set/2016								
4	Out-Nov-Dez/2016		Estudo para redução de 2 postos diurnos, em detrimento da instalação da vigilância eletrônica. Encatra-se em fase de levantamento de propostas.						
5	Consolidado		Devido às questões contratuais, a redução estipulada na meta para 2016, só será alcançada no mês de março de 2017. Salienta-se que tal redução, alcançará o percentual de 25% do quantitativo de postos.						

 Vigilância - Dados - Condomínio Ed. Lemonde														2010/2016	
Valor Mensal (em R\$)															
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/ mês	per capita/ mês
2010											15.631,59	38.812,59	54.444,18	4.537,02	9,07
2011	38.812,59	38.812,59	42.643,91	42.643,91	42.643,91	42.643,91	28.429,28	28.429,28	28.429,28	28.429,28	28.429,28	28.429,28	418.776,50	34.898,04	69,80
2012	28.429,28	28.429,28	28.429,28	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	32.031,27	373.569,27	31.130,77	62,26
2013	32.031,27	32.031,27	40.349,11	37.567,38	37.567,38	37.567,38	36.003,45	36.003,45	36.003,45	36.003,45	36.003,45	36.003,45	433.134,49	36.094,54	72,19
2014	36.003,45	36.003,45	40.741,50	40.741,50	40.741,50	40.741,50	40.741,50	40.741,50	33.413,84	33.413,84	33.413,84	33.413,84	450.111,26	37.509,27	75,02
2015	33.413,84	33.413,84	33.413,84	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	41.316,21	472.087,41	39.340,62	78,68
2016	46.092,98	46.092,98	56.851,08	56.851,08	51.472,03	51.472,03	51.472,03	54.599,70	51.472,03	51.472,03	51.472,03	51.472,03	620.792,03	51.732,67	103,47
Repactuação	-	-	5.379,05	5.379,05	-	-	-	-	-	-	-	-			

Fonte: Balancete emitido pela Casa Consórcio de Administração e Serviços Auxiliares Ltda - CNPJ: 17.182.338/0001-04 - NFS-e Nota Fiscal de Serviços Eletrônica

 Vigilância - Plano de Ação - Ed. Lemonde				2014/2016		
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término			
1	Análise da viabilidade de redução dos Postos de Vigilância a partir da implantação de Vigilância Eletrônica	jan/16	dez/16	Em andamento	Aguinaldo Maciel	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.




Gestão de Resíduos

Resultados

A AGU/MG, por meio da UA/MG - Unidade de Atendimento de Minas Gerais, tem firmado termo de compromisso com cooperativa de catadores de materiais recicláveis. Este termo tem por objeto a coleta dos resíduos recicláveis descartados passíveis de retorno ao seu ciclo produtivo oriundos das Unidades da Advocacia Geral da União em Belo Horizonte.

Ainda, foram instalados em todos andares das Unidades da AGU/MG, em Belo Horizonte, coletores para recolhimento de pilhas e baterias. Para realizar-se o descarte de pilhas e baterias, utiliza-se a estrutura do Projeto Abinee Recebe Pilhas.

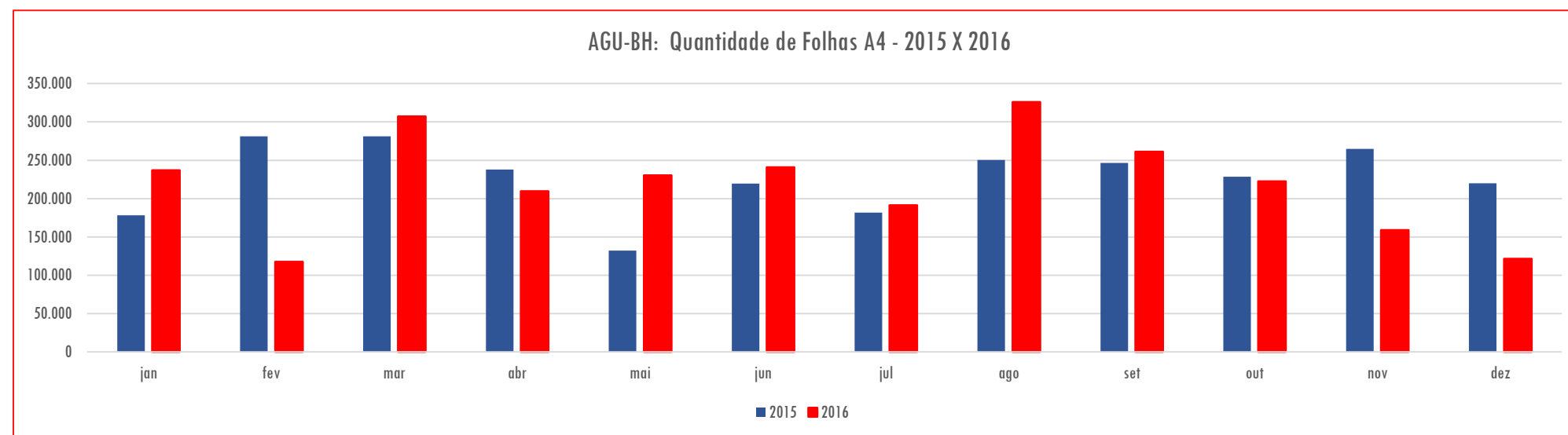
Fica a cargo da cooperativa habilitada, em Belo Horizonte a COPERMAR - Cooperativa Catadores de Materiais Recicláveis, o recolhimento, descarte e reutilização dos resíduos, cumprindo Decreto nº 5.940/2006 que determina sobre o assunto.

 Gestão de Resíduos - Atributos - Ed. Lemonde			2015-2016	
Mensurar consumos e descarte dos resíduos recicláveis passíveis de retorno ao seu ciclo produtivo oriundos das unidades da AGU/MG em Belo Horizonte.				
Unid. de Medida	Acompanhamento		Análise de Controle	
Quilograma (Kg)	Mensal		Trimestral	
Edifício		Área Total (m ²)		População Total
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480		16.129,18		555
Unidade		Responsável		Gestor
UA/MG (Unidade em Belo Horizonte)		Eustaquio Antônio Dias		Rodrigo Jorg Pfeilsticker
Indicador (es)	Fórmula (s)		Meta(s) 2016	Fonte da(s) Informação (ões)
Proporção de descarte X requisição de papel A4	(Somatório do papel descartado para Cooperativas / Qtd.de papel requisitado no período) x 100		(+) 3%	Relatórios das Cooperativas
Total de Material reciclável destinado às Cooperativas	Kg de papel+Kg de papelão+Kg de plástico destinados à reciclagem de 2016 em relação a 2015		(+) 5%	Relatórios das Cooperativas
Avaliação no período				
0	out/nov/dez 2015	out/2015: Não houve coleta por insuficiência de geração de resíduos		
		nov/2015: Não houve coleta por insuficiência de geração de resíduos		
		dez/2015: Não houve coleta por insuficiência de geração de resíduos		
1	jan/fev/mar 2016	fev/2016: Não houve coleta por insuficiência de geração de resíduos		
2	abr/mai/jun 2016	abr e mai/2016: Não houve coleta por insuficiência de geração de resíduos		
3	jul/ago/set 2016	A média de material descartável no trimestre foi de 1.115 kg/mês.		
4	out/nov/dez 2016	A média de material descartável no trimestre foi de 1.050 kg/mês.		
		Aumento do descarte anual na AGU/BH e queda do consumo de papel A4 em 2016, comparativamente ao descarte e consumo anual de papel A4 em 2015.		
5	Consolidado	De acordo com as planilhas pode-se observar que, houve aumento do descarte em 1,62% em relação ao ano 2015, neste caso, considerando a meta de 5%, a mesma não foi atingida, mas é importante observar diferenças sazonais sendo necessário uma análise mais detalhada.Quanto ao consumo de folhas de papel A4 ocorreu redução de 3,59% em relação ao consumo do ano 2015 . Proporção de descarte X requisição de papel A4 foi claculada convertendo os valores do papel A4 de folhas para quilos apresentando percentual de diferença entre 2015 de 5,40%.		

Gestão de Resíduos - Descarte por tipo de material - Ed. Lemonde														2015-2016		
Descarte (kg)																
ano	tipo de material descartado	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita/mês
2015	papelão	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	5,83	
	papel branco	1.053,00	1.301,00	1.003,00	1.500,00	1.236,00	1.000,00	0,00	960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.053,00	671,08	
	papel colorido	35,00	38,00	40,00	36,00	25,00	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	234,00	19,50	
	papel misto	46,00	59,00	45,00	34,00	30,00	29,00	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249,00	20,75	
	plástico	6,00	20,00	9,00	12,00	20,00	16,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,00	6,92	
	Total		1.140,00	1.418,00	1.097,00	1.582,00	1.311,00	1.075,00	-	1.066,00	-	-	-	-	8.689,00	724,08
2016	papelão	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	80,00	89,00	93,00	100,00	90,00	89,00	611,00	50,92	
	papel branco	506,00	0,00	705,00	0,00	0,00	851,00	936,00	899,00	789,00	888,00	855,00	741,00	7.170,00	597,50	
	papel colorido	19,00	0,00	20,00	0,00	0,00	36,00	49,00	78,00	88,00	71,00	69,00	89,00	519,00	43,25	
	papel misto	29,00	0,00	20,00	0,00	0,00	53,00	60,00	57,00	40,00	50,00	25,00	19,00	353,00	29,42	
	plástico	4,00	0,00	9,00	0,00	0,00	12,00	20,00	32,00	36,00	25,00	19,00	20,00	177,00	14,75	
	Total		558,00	0,00	754,00	0,00	0,00	1.022,00	1.145,00	1.155,00	1.046,00	1.134,00	1.058,00	958,00	8.830,00	735,83

Gestão de Resíduos - Consumo de Papel A4 - Ed. Lemonde														2014-2016		
Consumo (Quantidade de Folhas A4 utilizadas em impressão)																
Ano		jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	média/p er capta
2014	CJUMG	2.865	5.720	4.183	3.781	2.772	3.633	3.927	5.347	5.678	5.902	4.546	3.786	52.140	4.345	9
	PFMG	95.879	117.707	130.715	116.223	171.384	120.639	119.013	154.738	136.296	150.187	134.649	91.751	1.539.181	128.265	257
	PUMG	110.383	123.045	138.494	128.963	130.825	175.466	120.459	170.060	123.219	136.623	144.961	89.779	1.592.277	132.690	265
	UAMG	6.022	8.182	8.637	7.709	8.455	8.838	9.482	13.209	11.306	11.326	8.528	8.025	109.719	9.143	18
	Total	215.149	254.654	282.029	256.676	313.436	308.576	252.881	343.354	276.499	304.038	292.684	193.341	3.293.317	274.443	549
2015	CJUMG	2.634	4.817	4.223	3.012	3.267	3.708,00	3.425,00	4.266,00	3.093,00	2.486,00	3.700,00	3.626,00	42.257	8.451	17
	PFMG	78.720	138.321	140.891	116.286	14.774	119.923,00	93.150,00	87.714,00	149.758,00	142.176,00	163.086,00	126.731,00	1.371.530	274.306	549
	PUMG	91.611	127.084	126.647	111.325	105.119	87.217,00	77.862,00	148.090,00	84.849,00	78.065,00	90.985,00	82.639,00	1.211.493	242.299	485
	UAMG	5.222	10.890	9.316	7.152	8.929	8.823,00	7.251,00	10.175,00	8.698,00	5.768,00	7.095,00	6.914,00	96.233	19.247	38
	Total	178.187	281.112	281.077	237.775	132.089	219.671	181.688	250.245	246.398	228.495	264.866	219.910	2.721.513	226.793	454
2016	UAMG	6.399	3.624	8.578	5.719	4.796	4.470	4.079	10.443	5.701	5.840	4.040	3.272	66.961	13.392	24
	CJUMG	2.159	1.148	3.016	2.583	2.785	1.682	1.048	2.105	1.420	1.498	779	759	20.982	4.196	8
	PUMG	90.412	40.879	113.681	80.481	88.182	92.283	75.853	128.293	104.913	99.207	65.907	50.199	1.030.290	206.058	371
	PFMG	137.943	72.076	181.927	120.978	134.358	142.366	110.397	185.185	148.941	115.908	88.026	67.420	1.505.525	301.105	543
	Total	236.913	117.727	307.202	209.761	230.121	240.801	191.377	326.026	260.975	222.453	158.752	121.650	2.623.758	218.647	394

Fonte: Para 2016 - PASTA IMPRESSÃO => FECHAMENTO - Aba: RATEIO



 Gestão de Resíduos - Plano de Ação - Ed. Lemonde					2014/2016
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término		
1	Incluir no monitoramento, dados referentes ao descarte de lâmpadas.	jan/16	dez/16	Em andamento	Mônica Maria Borges de Thuin
2	Incluir no monitoramento, dados referentes ao descarte de pilhas.	jan/16	dez/16	Em andamento	Mônica Maria Borges de Thuin


Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Apoio Administrativo

Resultados

Apoio Administrativo na AGU-BH compõe-se por Contínuos, Recepcionistas, Operadores de Reprografia e Copeiras. Os respectivos contratos são gerenciados pela UAMG e sua fiscalização se dá por meio de Indicadores de Qualidade específicos para as atividades desenvolvidas

 Apoio Administrativo - Atributos - Ed. Lemonde							2015-2016	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
RS				Trimestral			Semestral	
Edifício						Área m²		População
						Construída	Externa	
Ed. Lemonde						16.129,18		555
Unidade				Responsável			Gestor	
AGUBH				Aguinaldo Maciel			Rodrigo Jorg Pfeilsticker	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Contínuo	18	44h	1	2.354,18		18	19/2014	16/01/2015
Copeira	3	44h	1	4.597,95		3	10/2015	01/12/2015
Recepcionista	3	30h	1	2.997,74		3	18/2014	31/12/2014
Recepcionista	3	44h	1	4.221,24		3	18/2014	31/12/2014
Operador de Reprografia	6	44h	1	2.129,30		6	04/2013	24/05/2013
Total	33				Total	33		
Indicador (es)/Metricas	Fórmula (s)				META/2016: 100%		Fonte da(s) Informação (ões)	
Capacitação prevista no contrato	Quantidade de capacitações realizadas/quantidade de contratos com previsão de capacitação x100				Previsto	Realizado	Relatórios de Avaliação	
					100%		Relatórios de Capacitação	
Avaliação no período								
0	out/nov/dez 2015	Não há informações relevantes. dez/2015: implantação dos serviços de copa com fornecimento de todos os materiais necessários à execução do contrato. Material de consumo (copos, xícaras, açúcar, café, adoçante, etc) e material permanente (cafeteiras).						
1	jan/fev/mar 2016	Não há informações relevantes.						
2	abr/mai/jun 2016	Não há informações relevantes.						
3	jul/ago/set 2016	Não há informações relevantes.						
4	out/nov/dez 2016	Para o mês de dezembro houve acréscimo de R\$1.281,12 (mil e duzentos e oitenta e um reais e doze centavos) pela aquisição de canecas em função do aumento de número dos servidores e também pela aquisição de copos descartáveis demandados pela Escola da AGU/BH.						
5	Consolidado	Uma vez implantado serviço de copa com fornecimento de materiais houve uma melhoria na satisfação dos usuários quanto à qualidade dos mesmos. Há o acompanhamento constante dos serviços prestados e treinamento/capacitação das categorias envolvidas sempre que necessário.						

	Apoio Administrativo - Dados - Ed. Lemonde	2012/2016
---	---	------------------

Contínuo (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2012	26.737,02	26.737,02	26.737,02	26.737,02	26.737,02	26.737,02	26.737,02	25.152,60	27.737,02	30.516,54	30.516,54	28.868,45	329.950,29	27.495,86
2013	25.147,81	27.842,22	27.842,22	27.842,22	30.583,44	30.583,44	30.583,44	30.583,44	30.583,44	30.583,44	30.583,44	30.583,44	353.341,99	29.445,17
2014	30.583,44	30.470,17	30.583,44	30.583,44	33.524,64	33.253,43	35.824,30	37.503,56	37.503,56	37.503,56	37.503,56	37.503,56	412.340,66	34.361,72
2015	38.796,12	38.796,12	38.796,12	38.796,12	38.796,12	38.796,12	38.796,12	38.796,12	38.796,12	38.796,12	38.796,12	38.796,12	465.553,44	38.796,12
2016	42.375,24	42.375,24	42.375,24	42.375,24	46.937,05	46.632,26	47.024,14	47.024,14	47.024,14	47.024,14	46.937,06	47.024,14	545.128,03	45.427,34
Repactuação	4.648,86	4.648,86	4.648,86	4.648,86	-	-	-	-	-	-	-	-		
Glosa	-	-	-	-	87,09	391,88	-	-	-	-	87,08	-		

Copeira (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2012	8.244,90	8.244,90	8.244,90	8.244,90	8.244,90	8.244,90	8.153,29	7.848,46	8.244,90	8.015,88	25.731,40	9.262,14	116.725,47	9.727,12
2013	8.490,30	9.004,86	9.262,14	8.901,95	9.262,14	9.262,14	9.262,14	10.157,40	10.157,40	10.100,97	8.803,08	5.078,70	107.743,22	8.978,60
2014	5.078,70	5.078,70	5.078,70	5.078,70	5.078,70	5.078,70	5.078,70	5.078,70	5.078,70	5.078,70	5.078,70	5.078,70	60.944,40	5.078,70
2015	5.804,21	5.804,21	5.804,21	5.804,21	5.804,21	5.804,21	5.804,21	5.804,21	5.804,21	5.804,21	5.804,21	5.804,21	69.650,52	5.804,21
2016	12.480,93	13.107,01	13.107,01	13.107,01	13.107,01	13.107,01	13.107,01	13.107,01	13.793,13	13.793,85	13.793,85	15.074,97	160.685,80	13.390,48
Repactuação	686,84	686,84	686,84	686,84	686,84	686,84	686,84	686,84	-	-	-	-		
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

Recepção (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2012	14.092,60	14.092,60	14.092,60	14.092,60	14.092,60	14.092,60	14.092,60	14.092,60	14.092,60	15.778,40	15.778,40	15.252,45	173.642,65	14.470,22
2013	18.375,48	18.988,00	18.988,00	18.988,00	18.861,41	18.998,00	18.998,00	205.003,60	19.888,49	20.503,60	20.503,60	20.503,60	418.599,78	34.883,32
2014	20.503,60	20.503,60	20.503,60	20.503,60	20.503,60	20.503,60	20.503,60	20.503,60	20.503,60	20.503,60	20.503,60	20.503,60	246.043,20	20.503,60
2015	20.160,48	20.160,48	20.160,48	20.160,48	20.160,48	20.160,48	20.160,48	20.160,48	20.160,48	20.160,48	20.160,48	20.160,48	241.925,76	20.160,48
2016	22.140,08	22.140,08	22.140,08	21.062,97	19.985,85	21.656,94	21.656,94	21.656,94	21.656,94	21.656,94	21.656,94	21.656,94	259.067,64	21.588,97
Repactuação	1.841,84	1.841,84	1.841,84	1.756,46	1.671,09	-	-	-	-	-	-	-		
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		


Operador de Máquina Reprográfica (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2012	5.618,27	5.571,46	5.618,27	5.618,27	5.618,27	5.618,27	5.618,27	5.618,27	5.618,27	5.618,27	5.618,27	5.618,27	67.372,43	5.614,37
2013	5.618,27	5.430,99	6.305,68	6.305,68	6.607,63	6.916,67	6.916,67	6.916,67	6.916,67	6.916,67	6.916,67	6.916,67	78.684,94	6.557,08
2014	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	91.140,96	7.595,08
2015	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	7.595,08	91.140,96	7.595,08
2016	12.775,79	12.775,79	12.775,79	12.775,79	12.775,79	12.775,79	12.775,79	12.775,79	12.775,79	12.704,82	12.775,79	14.176,21	154.638,93	12.886,58
Repactuação	1.400,42	1.400,42	1.400,42	1.400,42	1.400,42	1.400,42	1.400,42	1.400,42	1.400,42	1.400,42	1.400,42	-	15.404,62	1.283,72
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	70,98	-	-		

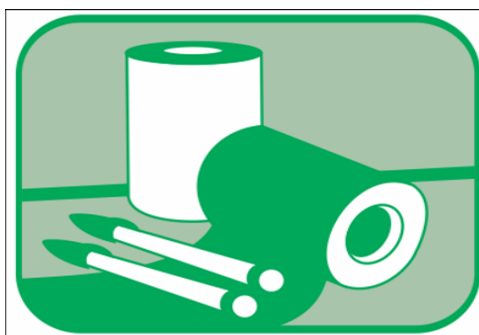
Total Geral (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2012	54.692,79	54.645,98	54.692,79	54.692,79	54.692,79	54.692,79	54.601,18	52.711,93	55.692,79	59.929,09	77.644,61	59.001,31	687.690,84	57.307,57
2013	57.631,86	61.266,07	62.398,04	62.037,85	65.314,62	65.760,25	65.760,25	252.661,11	67.546,00	68.104,68	66.806,79	63.082,41	958.369,93	79.864,16
2014	63.760,82	63.647,55	63.760,82	63.760,82	66.702,02	66.430,81	69.001,68	70.680,94	70.680,94	70.680,94	70.680,94	70.680,94	810.469,22	67.539,10
2015	72.355,89	72.355,89	72.355,89	72.355,89	72.355,89	72.355,89	72.355,89	72.355,89	72.355,89	72.355,89	72.355,89	72.355,89	868.270,68	72.355,89
2016	89.772,04	90.398,12	90.398,12	89.321,01	92.805,70	94.172,00	94.563,88	94.563,88	95.250,00	95.179,75	97.845,18	97.932,26	1.122.201,94	93.516,83
Repactuação	8.577,96	8.577,96	8.577,96	8.492,58	3.758,35	2.087,26	2.087,26	2.087,26	1.400,42	1.400,42	1.400,42	-	48.447,85	4.037,32
Glosa	-	-	-	-	87,09	391,88	47.024,14	-	-	70,98	87,08	-	47.661,17	3.971,76

Fonte: Departamentos=>Informações=>Controle de Consumo das Unidades ou SAPIENS

 Apoio Administrativo - Ações - Ed. Lemonde					2014/2016	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Redução do quantitativo de postos de recepção em 50% (transformando os postos de 30h/semana para 44h/semana.	jan/16	abr/16	Concluído	Nara Amaral e Paulo Fernando	
2	Controle do material utilizado nas copas.	jan/16	jun/16	Concluído	Nara Amaral e Paulo Fernando	
3	Reavaliação da metodologia de trabalho das copeiras.	jan/16	abr/16	Concluído	Nara Amaral e Paulo Fernando	
4	Capacitação dos terceirizados visando melhor utilização de materiais de consumo e atender a critérios de economicidade e sustentabilidade.	jan/16	abr/16	Concluído	Nara Amaral e Paulo Fernando	
5	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/16	dez/16	Em andamento	Nara Amaral e Paulo Fernando	
6	Reavaliação do quantitativo de material fornecido após seis meses de execução do contrato.	jun/16	dez/16	Concluído	Nara Amaral e Paulo Fernando	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Material de Consumo

Resultados

A UA/MG - Unidade de Atendimento de Minas Gerais, é responsável pela distribuição do material de consumo oriundos da Unidade Gestora no Rio de Janeiro, repassando-o tanto para as unidades de Belo Horizonte quanto para as do interior do estado de Minas Gerais. Não há estoque de material de consumo para atendimento às Unidades.

Cabe destacar que em dezembro de 2015 os itens compostos pelo café e açúcar deixaram de fazer parte dos materiais de consumo necessários ao funcionamento das copas. Portanto, estão incluídos agora, no Contrato de serviços continuados de copeiragem com fornecimento de material (Contrato 010/2015). Apenas os Escritórios Avançados da PGF continuam recebendo café e açúcar distribuídos pela UAMG.

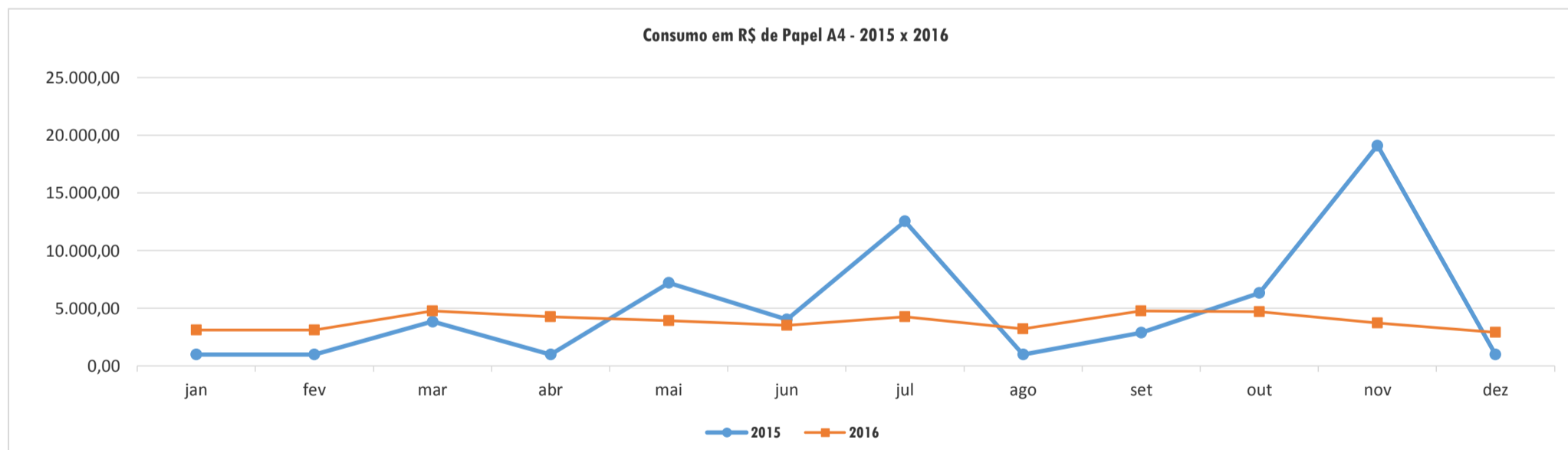
Os gastos indicados aqui se referem ao fornecimento de papel A4 e material de escritório que são adquiridos pela SAD/RJ. O papel A4 é entregue diretamente nas unidades do interior do estado e repassados, trimestralmente, para todas unidades de Minas Gerais. O material de escritório é separado pela SAD/RJ e remetido para a UAMG que aproveitando o percurso dos veículos em deslocamentos de outras atividades oficiais realizam a entrega destes materiais, nas respectivas unidades.


Salienta-se que a UAMG não realiza lançamentos de baixa e inclusão de materiais de consumo, tendo em vista que não é uma Unidade Gestora, ficando a cargo da Superintendência do Rio de Janeiro tal atividade, bem como a responsabilidade pela aquisição destes materiais.

Material de Consumo - Atributos - Ed. Lemonde			2016		
Unidade de Medida	Acompanhamento		Análise de Controle		
Reais (R\$)	Trimestral		Semestral		
Edifício			Área m ²		Quantidade de Servidores
			Construída	Externa	
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480			16.129,18	0	555
Unidade		Responsável		Gestor	
AGUBH		Rodrigo Jörg Pfeilsticker		Gilson Luiz dos Passos	
Indicador(es):		Valor total do gasto com o material fornecido			
		Valor total do gasto por unidade			
Avaliação no período					
0	Out-Nov-Dez/2015	Não há informações relevantes.			
		Recebimento de papael A4 para distribuição a todas as Unidades.			
		A contar de dezembro entrou em vigor contrato de copeiragem, onde está incluso todo o material para funcionamento das copas (material de limpeza, açúcar, café, adoçante, etc)			
1	Jan-Fev-Mar/2016	Fev/16: Recebimento de papael A4 para distribuição a todas as Unidades: PF, PU, CJU, EAGU e UAMG.			
		Mar/16: Recebimento de papael A4 para distribuição a todas as Unidades: PF, PU, CJU, EAGU e UAMG.			
2	Abr-Mai-Jun/2016	Mai/16: Recebimento de papael A4, na UAMG, para distribuição às unidades: PF, PU, CJU, EAGU e UAMG.			
		Jun/16: Recebimento de papael A4, na UAMG, para distribuição às unidades: PF, PU, CJU, EAGU e UAMG.			
3	Jul-Ago-Set/2016	Set/16: Recebimento de papael A4, na UAMG, para distribuição às unidades: PF, PU, CJU, EAGU e UAMG.			
4	Out-Nov-Dez/2016	Out/16: Recebimento de papael A4, na UAMG, para distribuição às unidades: PF, PU, CJU, EAGU e UAMG.			
		Nov/16: Recebimento de papael A4, na UAMG, para distribuição às unidades: PF, PU, CJU, EAGU e UAMG.			
		Dez/16: Recebimento de papael A4, na UAMG, para distribuição às unidades: PF, PU, CJU, EAGU e UAMG.			
5	Consolidado	O Material de Consumo (papel A4 e material de escritório) é adquirido e distribuído pela SAD Rio de Janeiro, ficando a UAMG responsável pela entrega do material de escritório às unidades do interior de Minas Gerais.			

Material de Consumo: Papel A4 e Material de Escritório																
Consumo (R\$) - PAPEL A4																
Ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta
2015	PU/MG	348,00	348,00	860,00	348,00	348,00	1.241,27	348,00	348,00	348,00	769,51	348,00	348,00	6.002,78	500,23	
	PF/MG	556,80	556,80	2.602,13	556,80	556,80	1.379,50	556,80	556,80	556,80	5.476,70	556,80	556,80	14.469,53	1.205,79	
	CJU/MG	48,33	48,33	48,33	48,33	48,33	48,33	48,33	48,33	48,33	48,33	48,33	48,33	579,96	0,00	
	EAGU/MG	7,73	7,73	7,73	7,73	7,73	7,73	7,73	7,73	7,73	7,73	7,73	50,73	135,76	11,31	
	UA/MG	36,73	36,73	332,39	36,73	6.246,73	1.371,92	11.583,93	36,73	1.938,93	36,73	18.114,23	36,73	39.808,51	3.317,38	
	TOTAL	997,59	997,59	3.850,58	997,59	7.207,59	4.048,75	12.544,79	997,59	2.899,79	6.339,00	19.118,09	997,59	60.996,54	5.083,05	109,90
Consumo (R\$) - PAPEL A4 (A4) e Material de Escritório (ME)																
2016	PU/MG-A4	1.037,00	1.037,00	2.074,00	2.074,00	1.037,00	1.037,00	2.074,00	1.037,00	2.074,00	2.074,00	2.074,00	1.037,00	18.666,00	1.555,50	
	PU/MG-ME	-	-	923,00	-	-	370,76	-	-	-	-	-	-	1.293,76	107,81	
	PF/MG-A4	1.659,20	2.074,00	2.488,80	2.074,00	2.903,60	2.488,80	2.074,00	2.074,00	2.281,40	2.488,80	1.659,20	1.659,20	25.925,00	2.160,42	
	PF/MG-ME	-	-	-	-	-	518,85	-	-	4.265,65	-	511,31	980,00	6.275,81	522,98	
	CJU/MG-A4	-	-	103,70	-	-	-	103,70	-	-	-	-	-	311,10	25,93	
	CJU/MG-ME	-	-	-	-	-	-	-	-	481,09	-	-	-	481,09	40,09	
	EAGU/MG-A4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	103,70	51,85	0,00	0,00	155,55	12,96	
	EAGU/MG-ME	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	UA/MG-A4	414,80	-	103,70	103,70	-	-	-	103,70	207,40	-	-	103,70	1.037,00	94,27	
	UA/MG-ME	-	18.077,50	220,08	-	16.308,90	196,10	281,60	24.325,10	2.717,14	1.228,15	1.760,06	7934,1	73.048,73	6.087,39	
	TOTAL	3.111,00	21.188,50	5.913,28	4.251,70	20.249,50	4.611,51	4.533,30	3.214,70	9.413,24	4.614,65	4.244,51	3.883,60	127.194,04	10.607,36	229,18
Consumo de PAPEL A4 (Quantidade de Folhas Fornecidas)																
2016	CJUMG	0	0	5.000	0	0	0	5.000	0	5.000	0	0	5.000	20.000	1.667	
	PFMG	80.000	100.000	120.000	100.000	140.000	120.000	100.000	100.000	110.000	120.000	80.000	80.000	1.250.000	104.167	
	PUMG	50.000	50.000	100.000	100.000	50.000	50.000	100.000	50.000	100.000	100.000	100.000	50.000	900.000	75.000	
	UAMG	20.000	0	5.000	5.000	0	0	0	5.000	10.000	5.000	0	5.000	55.000		
	EAGU	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	2.500	0	0	7.500	625	
	TOTAL	150.000	150.000	230.000	205.000	190.000	170.000	205.000	155.000	230.000	227.500	180.000	140.000	2.232.500	181.458	4.023
Consumo (R\$) - PAPEL A4 (Valores em Reais de A4 Fornecidas)																
2016	CJUMG	-	-	103,70	-	-	-	103,70	-	103,70	-	-	103,70	414,80	34,57	
	PFMG	1.659,20	2.074,00	2.488,80	2.074,00	2.903,60	2.488,80	2.074,00	2.074,00	2.281,40	2.488,80	1.659,20	1.659,20	25.925,00	2.160,42	
	PUMG	1.037,00	1.037,00	2.074,00	2.074,00	1.037,00	1.037,00	2.074,00	1.037,00	2.074,00	2.074,00	2.074,00	1.037,00	18.666,00	1.555,50	
	UAMG	414,80	-	103,70	103,70	-	-	-	103,70	207,40	103,70	-	103,70	1.140,70	95,06	
	EAGU	-	-	-	-	-	-	-	-	103,70	51,85	-	-	155,55	12,96	
	TOTAL	3.111,00	3.111,00	4.770,20	4.251,70	3.940,60	3.525,80	4.251,70	3.214,70	4.770,20	4.718,35	3.733,20	2.903,60	46.302,05	3.858,50	83,43

Fonte: Planilha da Logística/UAMG e Planilhas da DIMAP/SAD-RJ



 Material de Consumo - Ações - Ed. Lemonde				2015/2016	
Ação		Prazo		Situação	Responsável (is)
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Disponibilizar ferramenta de controle de estoque nas unidades descentralizadas (SIADs).	jul/15	dez/16	Em andamento.	Gilson Luiz dos Passos
2	Incentivar o consumo consciente em campanhas realizadas pelo PES.	jan/16	dez/16	Em andamento.	Gilson Luiz dos Passos
3	Inscrever a bolsa de material (SIADs) para permuta/transferência entre SIADs e UA/MG.	jul/15	dez/16	Em andamento.	Gilson Luiz dos Passos

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.




Material Permanente

Resultados


A UAMG é unidade executora da logística de distribuição para as unidades em Minas Gerais. As compras encontram-se concentradas na SAD/RJ no tocante a equipamentos elétricos e mobiliários.

A gestão do imobilizado tem considerado a mudança de cultura quanto ao manejo dos bens permanentes do órgão. É importante agregar ao processo de compra, procedimentos como planejamento da contratação, priorização na redução do consumo de energia elétrica e de água, além das compras compartilhadas e logística reversa.

No primeiro semestre de 2016, houve aquisições de Bens Permanentes para CJU, PF, PU e UA MG, equivalente a R\$269.033,00 através de compras de itens do mobiliário que foram adquiridos com critérios de sustentabilidade.

 Bens Permanentes - Atributos - Unidade de Atendimento em Minas Gerais				2015/2016		
Medir em R\$ o investimento em bens permanentes com reflexos na redução de gasto e na adequação dos bens.						
Unid. de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle		
Unidade/R\$		Mensal		trimestral		
Edifício				Área m ²		População
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480				Construída	Externa	
				16.129,18		555
Unidade		Responsável		Gestor		
UAMG		Rodrigo Jorg pfeilsticker		Gilson Luiz dos Passos		
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s)		Fonte da(s) Informação(ões)		
		2016				
Inventário de Bens classificados como inservíveis, antieconômicos e ociosos para realização de desfazimento	Relação dos itens por conta	1		SIASG / Sistema ASI Módulo Patrimônio		
Avaliação no período						
0	out/nov/dez 2015	Desfazimento de itens classificados como inservíveis, com vistas a diminuir custo com o contrato no SERPRO - Sistema SIADS				
1	jan/fev/mar 2016	Compras compartilhadas de bens				
2	abr/mai/jun 2016	Compras compartilhadas de bens				
3	jul/ago/set 2016					
4	out/nov/dez 2016					
5	Consolidado	Os dados relativos ao Material Permanente, apresentados neste PLS, se referem ao período de Janeiro a Junho/2016. Os dados deste tema relativos ao segundo semestre de 2016 encontram-se no PLS da SAD/RJ.				

BENS MÓVEIS PERMANENTES - ENTRADA - EXERCÍCIO DE 2015					
DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UNIT. MÉDIO(R\$)	VALOR BRUTO. (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO - 123110102	1		111,89		
P5805003055 - APARELHO TELEFONICO SEM FIO	1	111,89	111,89	COMPRA	SIM
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETIC - 123110107	4		11756		
P6130002025 - ESTABILIZADOR TIPO NO BREAK	4	2.939,00	11.756,00	COMPRA	SIM
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS GRAFICOS - 123110108	66		45898,6		
P7490007025 - FRAGMENTADORA DE PAPEL	66	695,43	45.898,60	COMPRA	SIM
EQUIPAMENTOS HIDRAULICOS E ELETRIC - 123110121	1		1624,7		
P4320002035 - MOTO BOMBA SUBMERSA	1	1.624,70	1.624,70	INCORPORAÇÃO	NÃO SE APLICA
MAQ. UTENSILIOS E EQUIP. DIVERSOS - 123110125	3		3899,15		
P4120001035 - CONDICIONADOR DE AR DE TETO	1	1.054,63	1.054,63	INCORPORAÇÃO	NÃO SE APLICA
P6645002095 - RELOGIO DATADOR TIPO PROTOCOLADOR	2	1.422,26	2.844,52	COMPRA	SIM
EQUIP. DE PROCESSAMENTO DE DADOS - 123110201	381		492589,22		
P7010002075 - MICROCOMPUTADOR .	181	2.276,60	412.064,60	COMPRA	SIM
P7010003045 - MICROCOMPUTADOR PORTATIL NOTEBOOK	13	412,31	5.360,00	DOAÇÃO	NÃO SE APLICA
P7025036015 - MONITOR LCD	181	403,40	73.015,40	COMPRA	SIM
P7025005015 - MONITOR DE VIDEO MONOCROMATICO	6	358,20	2.149,22	DOAÇÃO	NÃO SE APLICA
APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS - 123110301	84		67639,78		
P7320004025 - CAFETEIRA ELETRICA SEMI-INDUSTRIAL	23	795,63	18.299,60	COMPRA	SIM
P4120003015 - CONDICIONADOR DE AR DE PAREDE	1	500,00	500,00	DOAÇÃO	NÃO SE APLICA
P4120003025 - CONDICIONADOR DE AR DE TETO	1	7.650,00	7.650,00	DOAÇÃO	NÃO SE APLICA
P4610003015 - FILTRO DE AGUA DE PAREDE	27	649,00	17.523,00	COMPRA	SIM
P7310005015 - FORNO DE MICROONDAS	22	423,96	9.327,18	COMPRA	SIM
P4110006035 - GELADEIRA DOMESTICA	10	1.434,00	14.340,00	COMPRA	SIM
MAQ. INST. UTENSILIOS DE ESCRITORIO - 123110302	1		1422,26		
P6645002085 - RELOGIO TIPO PROTOCOLADOR	1	1.422,26	1.422,26	COMPRA	SIM
MOBILIARIO EM GERAL - 123110303	642		393928,02		
P7125001025 - ARMARIO ALTO EM MADEIRA	43	700,00	30.100,00	COMPRA	SIM
P7125002025 - ARMARIO BAIXO EM MADEIRA	92	450,00	41.400,00	COMPRA	SIM
P7125009025 - ARMARIO EM MADEIRA	22	692,18	15.228,00	COMPRA	SIM
P7195004015 - BANCO DE ESPERA	2	490,00	980,00	COMPRA	SIM
P7195035015 - BIOMBO ESTRUTURA	2	11.971,51	23.943,02	COMPRA	SIM
P7110008045 - CADEIRA FIXA EM PLASTICO	56	98,00	5.488,00	COMPRA	SIM
P7110067015 - ESTAÇÃO DE TRABALHO	14	1.300,00	18.200,00	COMPRA	SIM
P7125005025 - ESTANTE EM MADEIRA	59	600,00	35.400,00	COMPRA	SIM
P7110029015 - GAVETEIRO MOVEL EM MADEIRA	149	400,00	59.600,00	COMPRA	SIM
P7195037015 - MESA DE ADVOGADO	6	800,00	4.800,00	COMPRA	SIM
P7110068015 - MESA EM MADEIRA	159	791,82	125.900,00	COMPRA	SIM
P7105017025 - MESA PARA COPA E COZINHA	5	687,80	3.439,00	COMPRA	SIM
P7110023015 - MESA PARA REUNIAO EM MADEIRA	27	861,11	23.250,00	COMPRA	SIM
P7110075015 - MESA PARA REUNIÃO OVAL	6	1.033,33	6.200,00	COMPRA	SIM
VEICULOS DIVERSOS - 123110501	17		4598		
P7310003015 - CARRINHO DE CHA	4	444,00	1.776,00	COMPRA	SIM
P3920004015 - CARRINHO PARA SUBIR ESCADA	10	179,00	1.790,00	COMPRA	SIM
P3920001065 - CARRINHO PARA TRANSPORTE DE PROCESSOS	3	344,00	1.032,00	COMPRA	SIM
PECAS NAO INCORPORAVEIS A IMOVEIS - 123119909	2		5636,5		
P7110042015 - DIVISORIA REMOVIVEL	1	4.177,30	4.177,30	COMPRA	SIM
P7230005015 - PERSIANA HORIZONTAL	1	1.459,20	1.459,20	COMPRA	SIM

 BENS MÓVEIS PERMANENTES - ENTRADA - EXERCÍCIO DE 2016					
DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UNIT. MÉDIO(R\$)	VALOR BRUTO. (R\$)	TIPO DE ENTRADA	ITEM COM CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
MOBILIÁRIO EM GERAL					
110009015 - CADEIRA GIRATORIA EM COURVIM NA COR PRETA, COM DIFERENCIAL (APOIO PARA PESCOÇO E CABEÇA), ESPALDAR ALTO, COM BRAÇO E ENCOSTO REGULÁVEIS, RODÍZIO DE DUPLO GIRO, MARCA MOBILIARE, MODELO ERKEL-921.	6	2.124,00	12.744,00	COMPRA	SIM
110009015 - CADEIRA GIRATORIA EM COURVIM NA COR PRETA, ESPALDAR ALTO, COM BRAÇOS E ESCOSTO REGULÁVEIS, RODÍZIO DE DUPLO GIRO, MARCA MOBILIARE, MODELO ERKEL.	206	604,00	124.424,00	COMPRA	SIM
110009015 - CADEIRA GIRATORIA EM COURVIM NA COR PRETA, ESPALDAR MÉDIO, COM BRAÇOS E ESCOSTO REGULÁVEIS, RODÍZIO DE DUPLO GIRO, MARCA MOBILIARE, MODELO ERKEL.	179	495,00	88.605,00	COMPRA	SIM
110008015 - CADEIRA FIXA EM COURVIM NA COR PRETA, ESPALDAR MÉDIO, BRAÇOS E ENCOSTO FIXOS, MARCA: MOBILIARE, MODELO ERKEL.	58	365,00	21.170,00	COMPRA	SIM
110032015 - POLTRONA GIRATORIA ESPALDAR ALTO EM COURVIM COR PRETA, COM BRAÇOS, ALTURA DO ENCOSTO:430MM, LARGURA:460MM, PROFUNDIDADE DO ASSENTO:460MM, LARGURA: 490MM. Marca: TECNO2000	4	640,00	2.560,00	COMPRA	SIM
105030055 - SOFA EM COURO ECOLÓGICO PRETO, UM LUGAR, ESPALDAR MÉDIO, APOIO PARA OS BRAÇOS, ALTA RESISTÊNCIA AO RASGAMENTO. MARCA TOK PLAST.	3	1.530,00	4.590,00	COMPRA	SIM
105030055 - SOFA EM COURO ECOLÓGICO PRETO, DOIS LUGARES, ESPALDAR MÉDIO, MÓDULOS DIRETAMENTE LIGADOS, APOIO PARA OS BRAÇOS, ALTA RESISTÊNCIA AO RASGAMENTO, MARCA: TOK PLAST.	6	2.490,00	14.940,00	COMPRA	SIM
Total	462		269.033,00		

Fonte: Planilhas da DIMAP - SAD/RJ com itens cadastrados até 30/06/2016.



Material Permanente - Plano de Ação

2014/2015/2016

Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	implantação do SIADS	jul/16	dez/16	Em andamento	SEPAT	-
2	Levantamento de bens registrados como permanentes e atualmente classificados como de consumo para posterior proposta de baixa patrimonial	out/16	dez/16	Em andamento	SEPAT	
3	Realização do Inventário de bens 2016	ago/16	dez/16	Em andamento	SEPAT	-

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Obras e Manutenção Predial

Resultados

A Unidade Administrativa Minas Gerais não possui contrato próprio de manutenção predial para o edifício sede da AGU, em Belo Horizonte. Existe o condomínio que atende as necessidades de manutenção do imóvel sob a responsabilidade da CASA - Consórcio de Administração e Serviços Auxiliares Ltda.