



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO  
SECRETARIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO

# Plano de Logística Sustentável

RESULTADOS  
São Paulo - SP

2017



**ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO  
SECRETARIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**ADVOGADA-GERAL DA UNIÃO**  
*Grace Maria Fernandes Mendonça*

**Secretária-Geral de Administração**  
*Maria Aparecida Araújo de Siqueira*

**Diretoria de Gestão de Pessoas**  
*Isabella Maria de Lemos*

**Diretoria de Planejamento, Orçamento e Finanças**  
*Júnia Cristina França Santos Egídio*

**Coordenação-Geral de Desenvolvimento Institucional e Riscos**  
*Naimar Cabeleira de Araujo Moretti*

**Coordenação-Geral de Documentação e Informação**  
*Maria Dalva Pimentel Mendes Fernandes*

**Superintendência de Administração em São Paulo**  
*Paulo Cesar Vaz Guimarães*



## Resultados



São Paulo – SP

Edifício Brazilian Financial Center

<https://redeagu.agu.gov.br>

[sga.pls@agu.gov.br](mailto:sga.pls@agu.gov.br)

Av. Paulista, nº 1374 Av. Paulista, nº 1374 – 2º Mezanino – Bela Vista- SP/SP – (11)3506—2000

Realização:

Secretária-Geral de Administração

Coordenação Administrativa e Execução:

Superintendência de Administração em São Paulo.

Coordenação Técnica:

Agenda Ambiental na Administração Pública na AGU-A3P/AGU.

Equipe técnica em São Paulo

Elaine Alves da Silva

Fernando Lúcio Pereira

Gerson de Oliveira

Glauber Augusto de Macedo Giroto

Izabel Teixeira Barbosa Reis

Maria de Lourdes Rodrigues Gaião

Megumi Fuzimoto Nakamura

Rafael Cunha e Silva

Rita de Cácia Machado da Paixão

É permitida a reprodução total ou parcial desde que citada a fonte.

---

1ª edição: setembro 2015

Brasil. Advocacia-Geral da União/Secretaria Geral de Administração. Plano de Logística Sustentável da AGU. Caderno Resultados São Paulo. São Paulo 2015.

---

[http://www.agu.gov.br/page/content/detail/id\\_conteudo/336574](http://www.agu.gov.br/page/content/detail/id_conteudo/336574)

Contato:-

[sga.pls@agu.gov.br](mailto:sga.pls@agu.gov.br)

# Sumário

<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>8</b>
<b>METAS DO PLS .....</b>	<b>9</b>
<b>QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO .....</b>	<b>11</b>
Qualidade de Vida - Atributos.....	12
Qualidade de Vida - Dados.....	13
<b>TRANSPORTE TERRESTRE .....</b>	<b>14</b>
Transporte terrestre - Atributos.....	15
Transporte terrestre - Dados.....	16
<b>TELEFONIA.....</b>	<b>17</b>
Telefonia - Atributos I.....	18
Telefonia - Atributos II.....	19
Telefonia - Dados.....	20
Telefonia - Ações.....	21
<b>OBRAS E MANUTENÇÃO PREDIAL.....</b>	<b>22</b>
<b>EDIFÍCIO BRAZILIAN FINANCIAL CENTER .....</b>	<b>26</b>
<b>ENERGIA ELÉTRICA.....</b>	<b>28</b>
Energia elétrica - Atributos.....	29
Energia elétrica - Dados e Ações.....	30
Energia elétrica - Gráficos.....	31

<b>ÁGUA E ESGOTO</b> .....	<b>32</b>
Água e Esgoto - Atributos.....	33
Água e Esgoto - Dados e Ações.....	34
Água e Esgoto - Gráficos.....	35
<b>LIMPEZA</b> .....	<b>36</b>
Limpeza - Atributos .....	37
Limpeza - Dados.....	38
Limpeza - Equipamentos e Ações.....	39
<b>VIGILÂNCIA</b> .....	<b>40</b>
Vigilância - Atributos.....	41
Vigilância - Dados.....	42
<b>GESTÃO DE RESÍDUOS</b> .....	<b>43</b>
<b>APOIO ADMINISTRATIVO</b> .....	<b>44</b>
Apoio Administrativo - Atributos I.....	45
Apoio Administrativo - Atributos II.....	46
Apoio Administrativo - Dados I.....	47
Apoio Administrativo - Dados II.....	48
Apoio Administrativo - Ações.....	49
<b>MATERIAL DE CONSUMO</b> .....	<b>50</b>
Material de Consumo - Atributos.....	51
Material de Consumo - Dados.....	52
Material de Consumo - Ações.....	53
<b>BENS PERMANENTES</b> .....	<b>54</b>
Bens Permanentes - Atributos.....	55
Bens Permanentes - Ações.....	56

**UNIDADES DA ADVOCACIA GERAL DA UNIÃO NAS CAPITALIS 57****CAMPO GRANDE - MS.....57**

Metas da Unidade.....60

Água e Esgoto.....61

Energia Elétrica.....66

Material de Consumo.....71

Telefonia.....74

Vigilância.....78

**CUIABÁ - MT ..... 82**

Metas da Unidade.....84

Água e Esgoto.....85

Energia Elétrica.....89

Material de Consumo.....93

Telefonia.....97

Vigilância ..... 100

# APRESENTAÇÃO

O Plano de Logística Sustentável elaborado pela Superintendência de Administração da Advocacia-Geral da União no Estado de São Paulo SP, que teve início em 2015, proporcionou um excelente instrumento para auxiliar a gestão.

Já no decorrer do ano de 2016, por meio da execução e definição de atributos, fixação de temas e proposição de ações, obteve-se o seguinte desempenho:

1. Metas para os temas: Qualidade de Vida, Telefonia, Energia Elétrica, Água e Esgoto e Vigilância superaram as expectativas.
2. Os temas como Deslocamento Terrestre, Apoio Administrativo e Limpeza tiveram suas metas monitoradas uma vez que seus contratos eram fixos.
3. Salientamos a inovação nos quesitos de Sustentabilidade Ambiental, através do descarte correto, redução de consumo e reaproveitamento de materiais, com isto gerando um gasto mais eficiente.

Na oportunidade, destacamos também em 2016, o interesse dos gestores nas informações apresentadas sobre o preenchimento das planilhas, como ainda a participação nas reuniões, nas quais ocorreram revisões dos dados coletados e sanadas eventuais dúvidas. Com esse comprometimento, a equipe viabilizou o atingimento das metas do Plano de Logística Sustentável desta Unidade.

Para o ano de 2017 novos desafios foram lançados, com a mudança da AGU/SP para um novo edifício e também pela inclusão das Unidades da AGU de Campo Grande/MS e Cuiabá/MT.



# METAS DO PLS



## Metas da Unidade

Os compromissos assumidos com a melhoria da qualidade dos serviços prestados são demonstrados através da relação das metas da Unidade, sendo que o resultado é formado por três componentes: **objetivo a ser atingido, valor e prazo.**

Importante notar que as metas podem ser retratadas por fórmulas (que mostram a relação entre variáveis) ou apresentadas por meio de textos que demonstram análises quantitativas e qualitativas, julgamentos, percepções ou insights dos colaboradores da AGU.

Na tabela abaixo está apresentado o conjunto elaborado para o ano de 2017, o qual procura contemplar dimensões essenciais do trabalho da Instituição, de forma que tanto os gestores quanto os demais públicos possam avaliar as ações administrativas levadas a cabo.

Temas	Indicador/métrica	2016		2017	
		Meta Pactuada	Resultado Alcançado	Meta Pactuada	Resultado Alcançado
1.AGU mais Vida	Número de Projetos	7	9	13	30
	Número de eventos	1	6	13	15
2.Deslocamento terrestre	Gasto com veículos locados	Monitoramento	0%	Monitoramento	100%
3.Material de Consumo	Gastos com aquisição	(-) 20%	5%	-	(-)68%
4.Limpeza	Capacitação (eventos anuais)	Monitoramento	0%	-	-
	Número de itens de material de limpeza	Monitoramento	0%	(-)10%	0%
	Redução da quantidade contratada	Monitoramento	0%	-	-
5.Telefonia	Custos de serviços	5%	13%	(-)5%	(-)72%
6.Gestão de Resíduos	Consumo papel A4	-	-	(-) 10%	(-) 28,49%
7.Apoio Administrativo	Capacitação por Categoria	Monitoramento	0%	100%	0%
	Avaliação de Serviços	Monitoramento	0%	-	-
8.Energia Elétrica	Consumo de Energia	50%	85,9%	(-)5%	(+) 5,41%
9.Água e Esgoto	Consumo de Água (m <sup>2</sup> )	Monitoramento	76,5%	(-)5%	(+) 1.24%
10. Vigilância	Quantidade de Postos	(-) 50%	75%	(-)50%	(-)100%
	Quantidade de Vigilantes	(-) 50%	75%	(-)50%	(-)100%

# QUALIDADE DE VIDA




## Resultados

O Programa AGU Mais Vida tem por objetivo proporcionar condições para o desenvolvimento de hábitos e atitudes que viabilizem um estilo de vida saudável entre os servidores, tendo sido instituído pela Portaria Nº 190/AGU, de 10 de maio de 2012.

Este Programa está constituído em 04 (quatro) eixos, a saber: **prevenção e saúde; integração sociocultural; valorização e reconhecimento; capacitação e desenvolvimento.** Por meio dele o Setor de Desenvolvimento Organizacional/SAD/SP procura contribuir para a melhor qualidade de vida dos funcionários da AGU, e assim repercutir no desenvolvimento pessoal, no relacionamento interpessoal dos servidores e principalmente na sua saúde.

Para este ano de 2017 nosso objetivo principal foi de construir um ambiente com qualidade, segurança, motivação, desenvolvimento pessoal e profissional, a partir das iniciativas abaixo caracterizadas.

## Qualidade de Vida – Atributos

		Programa AGU Mais Vida - Edifício Brazilian Financial Center		2016/2017	
Iniciativas de valorização do funcionário, ações beneficentes, capacitação, desenvolvimento e educação socioambiental e cultural.					
Ato de criação		Portaria AGU nº19 de 10/05/2012, publicada no D.O.U. DE 11/05/2012			
Unid. de Medida	Acompanhamento	Análise de Controle			
Ações e Projetos	Trimestral	Continuidade de eventos			
Público Alvo		Quantidade			
Servidores, funcionários da AGU		701			
Unidade		Responsável		Gestor	
servidor		Rafael Cunha e Silva		Paulo Cesar Vaz Guimarães	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s)	Fonte da(s) Informação (ões)		
Projetos	Número de projetos	13	SAD/SP		
Evento	Número de eventos				
Avaliação no período					
0	out/nov/dez 2016	Um brunch aos funcionários da SAD/SP no dia do Funcinário Público; Bale Sexta em parceria com a Mary Kay ao funcionário da AGU/SP Realização do Bazar de Natal da SAD SP aos funcionários da AGU/SP; realização da Campanha do Papai-Noel da AGU/SP, beneficiando 41 crianças dos funcionários terceirizados da AGU/SP; Campanha do Papai-Noel SAD/SP que atendeu 15 Idosos de uma Instituição.			
1	jan/fev/mar 2017	Continuação ao Combate ao Aedes aegypti no Poder Executivo, Decreto Nº8662 de 01.02.16; Comemoração mensal dos aniversariantes da SAD/SP. Divulgação do Convênio da GEAP aos servidores da AGU; Realização com Caixa Economica Federal de uma Palestra sobre Educação Financeira.			
2	abr/mai/jun 2017	Participação no Plano Abril Verde 2017 realizado pela CODEMAT; início da Campanha Amigo da Melhor Idade; Vacinação contra a gripe aos funcionarios da AGU-SP; Campanha do Junho Vermelho; Realização do Arráia SAD/2017; Campanha da Solidariedade. Divulgação de diversos assuntos relacionados preventivos à saúde; Apresentação do Convênio SulAmérica e Amil aos servidores ; Mensagem à mães			
3	jul/ago/set 2017	Divulgação da OMS a respeito da vacina falsificada; Oferecimento via Condomínio de uma alimentação saudável através da NUTRICAR; Divulgação para ajuda e controle da Diabete tipo 2; Ajuda para lidar com a depressão; Mensagem aos pais; Renovação convênio AGU/SP x SESC/SP; Campanha Setembro Amarelo; Campanha para redução do uso de papel Doe vida; Constituição da Comissão da Coleta Seletiva Solidária.			
4	out/nov/dez 2017	Curso de Yoga na AGU/SP; Pesquisa sobre acessibilidade; combate ao Câncer de Próstata; Adote uma caneca; Limpeza, a arma contra o mosquito; Febre Amarela; Doar sangue é um ato de salvar vida; Cadrastamento Biométrico; Confraternização de Natal da SAD; Natal AGU; Papai Noel SAD; Cuidados financeiros.			

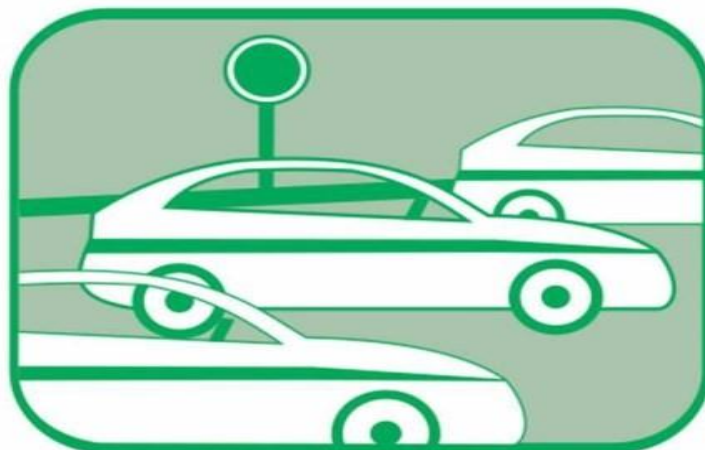
### Qualidade de Vida – Dados

Programa AGU Mais Vida - Edifício Brazilian Financial Center						2016/2017											
Projeto	Abrangência	Público Alvo	Parcerias	Custos		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
				Parcerias (R\$)	AGU (R\$)												
Integração Sociocultural	Comemoração dos aniversariantes do mês na SAD/SP.	SAD/SP	Servidores , estagiários e terceirizados da SAD/SP.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
	Educação Financeira	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	Caixa Econômica Federal	-	-											
	Concientização e prevenção de acidentes no trabalho	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	GEAP	-	-											
	Segurança e a Prevenção no Meio Ambiente do Trabalho.	SAD/SP	Servidores , estagiários e terceirizados da SAD/SP.	FUNDACENTRO	-	-											
	Abril Verde - ESPOSIÇÃO DE FOTOS	AGU/SP	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	Ministério Público do Trabalho/ CODEMAT	-	-											
	Renovação convênio AGU/SPx SESC/SP	AGU/SP	Servidores AGU/ SP.	SESC	-	-											
	Campanha Amigo da Melhor Idade - Papai Noel SAD/SP	AGU/SP	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
	Mensagem às mães	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
	Mensagem aos pais	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
	Campanha para redução do uso de papel	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
	Arraιά SAD/2017	SAD/SP	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
	Curso de Yoga na AGU/SP	SAD/SP	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	EAGU/SP	-	-											
	Coleta Seletiva	AGU/SP	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	PRF 3ª R ; PRU 3ª R e CIU/SP	-	-											
	Pesquisa Sobre Acessibilidade	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados 3ª Região.	Diretoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento Institucional/DGEP/AGU	-	-											
	Campanha Adote Uma Caneca	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados 3ª Região.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
	Comunicado De Ampliação da Rede Prestadora de Atendimento GEAP	AGU/SP	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	GEAP	-	-											
	Divulgação do Cadastramento Biométrico	AGU/SP	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	Procuradoria Regional Eleitoral de São Paulo e Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo	-	-											
	Natal AGU/2017	AGU/SP	Terceirizados da AGU/SP	AGU Mais Vida	-	-											
Confraternização de Natal da SAD	AGU/SP	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-												
Prevenção x saúde	Combate ao Aedes aegypti no Poder Executivo	AGU/SP	Servidores , estagiários e terceirizados 3ª Região.	SGA	-	-											
	Divulgação Convênio GEAP	AGU/SP	Servidores AGU/ SP.	GEAP	-	-											
	Febre amarela: entenda a doença e sua prevenção	AGU/ 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
	Abril Verde - Concientização e prevenção de acidentes no trabalho	AGU/ 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	Ministério Público do Trabalho/ CODEMAT	-	-											
	O surto de Febre amarela.	AGU/ 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
	Abril Verde - Gentileza no Ambiente de Trabalho.	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	PSF/ Taubaté SP	-	-											
	Oito dicas para manter um ambiente saudável no trabalho.	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados da AGU/SP.	PSF/ Taubaté SP	-	-											
	Como está a sua postura? - Dores no Pescoço	AGU/ 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
	Nomofobia - VOCÊ É NOMÓFOBIO?	AGU/ 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
	Dicas da Coluna - O Perigo da Osteoporose	AGU/ 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
	SulAmérica e Amil benéficos e saúde.	AGU/ 3ª R	Servidores AGU 3ª Região.	Seguradora SulAmérica	-	-											
	Junho Vermelho	AGU/ 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
	Vacinação contra gripe AGU	AGU/ 3ª R	Servidores AGU 3ª Região.	AGU Mais Vida	-	-											
	Vacinação contra gripe	AGU/ 3ª R	Terceirizados e estagiários AGU 3ª Região	ANAFE	-	-											
	Divulgação da OMS a respeito da vacina falsificada	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	AGU Mais Vida	-	-											
	Campanha Setembro Amarelo	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	SGA	-	-											
	Divulgação para ajuda e controle da diabetes tipo 2	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
	Ajuda para lidar com a depressão	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-											
Doe Vida	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	SGA	-	-												
Oferecimento via Condomínio de uma alimentação saudável através da NUTRICAR.	AGU/SP	Servidores , estagiários e terceirizados AGU/ SP	EDIFÍCIO BRAZILIAN E NUTRICAR	-	-												
Combate ao Câncer de Próstata	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	AGU Mais Vida	-	-												
A Arma Contra O Mosquito É A Limpeza	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	AGU Mais Vida	-	-												
Proteja-se Contra a Febre Amarela	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	AGU Mais Vida	-	-												
Doar Sangue É um Ato de Salvar Vidas	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	AGU Mais Vida	-	-												
Final e Início do Ano, Cuidados Financeiros	AGU 3ª R	Servidores , estagiários e terceirizados AGU 3ª Região.	Setor de Desenvolvimento Organizacional - SAD/SP	-	-												
				Subtotal													
				Total													

**Legenda**

Preparação do Projeto	
Realização do Evento	

# TRANSPORTE TERRESTRE




## Resultados

A frota utilizada permaneceu constante, tendo sido renovada sem acréscimo nas despesas.

Neste ano houve o início dos estudos para a contratação de serviços de Taxigov, a exemplo do que o Executivo Federal adotou em Brasília. A perspectiva é de redução de mais de 50% no custo total, já no segundo semestre de 2018.

Transporte Terrestre – Atributos

 <b>Transporte Terrestre - Atributos - Edifício Brazilian Financial Center</b>					2015/2016		
Medir (R\$) os gastos utilizados com veículos							
Unidade de Medida		Acompanhamento			Análise e Controle		
KM		Mensal			Trimestral		
<b>Edifício</b>					<b>Servidores</b>	<b>Motorista</b>	
Edifício Brazilian Financial Center - Av. Paulista, 1374 Bela Vista SP					701	9	
<b>Unidade</b>					<b>Gestor</b>		
SAD/SP					Izilda Pereira de Camargo		
Transporte	Tipo	Franquia	Qtd.	Total Geral	Serviço de táxi		
Locado	VEÍCULO DE CARGA LEVE	3.000 KM POR VEÍCULO	4	8	<b>Tipo de Bandeira</b>	SEM CONTRATO	
	VEÍCULO DE CARGA VAN	3.000 KM POR VEÍCULO	1		<b>Bandeirada R\$</b>	SEM CONTRATO	
	VEÍCULO DE CARGA PICK UP	3.000 KM POR VEÍCULO	3				
<b>TOTAL GERAL</b>							
Indicador(es)/métrica(s)		Fórmula (s)			META 2015	Fonte da(s) Informação (ões)	
Avaliar utilização de serviços contratados		Somatória de gastos mensais em reais (R\$)				SAPIENS	
Avaliação no período							
1	jan/fev/mar 2017	Sem ocorrências para o período, Contrato cumprido dentro de todas as exigências contratuais.					
2	abr/mai/jun 2017	Sem ocorrências para o período, Contrato cumprido dentro de todas as exigências contratuais.					
3	jul/ago/set 2017	Sem ocorrências para o período, Contrato cumprido dentro de todas as exigências contratuais.					
4	out/nov/dez 2017	Pagamento em Novembro/2017 da Repactuação dos Contratos - 019/2013 referente ao período de 01/05/2016 a 17/11/2017 e 003/2014 referente ao período de 01/05/2016 a 30/11/2017.					



## Transporte Terrestre – Dados

Transporte Terrestre - Edifício Brazilian Financial Center													2015/2016/2017	
<b>Gastos Veículo Comum (R\$)</b>														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2014	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	415.951,92	34.662,66
2015	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	34.662,66	35.938,62	346.626,60	34.662,66
2016	35.938,62	29.948,85	29.948,85	29.948,85	29.948,85	29.948,85	32.906,95	32.906,95	32.906,95	32.906,95	32.906,95	32.906,95	383.124,57	38.312,46
2017	32.906,95	32.906,95	32.906,95	32.906,95	32.906,95	32.906,95	32.906,95	32.906,95	32.906,95	32.906,95	32.906,95	34.827,20	396.803,65	39.680,37
Repactuação												27.693,44	27.693,44	2.769,34
Qtd. Diárias	350,00				350,00	350,00	350,00	350,00	350,00		350,00		2.450,00	245,00
Desp. Variável	60,24	422,00	521,38	157,08	408,98	417,78	102,68	207,58	70,34	221,38	218,80	363,20	3.171,44	317,14
Qtd H. Extra	92,69	360,15	610,00	504,37	595,36	644,36	0,00	403,37	74,87	88,02	212,10	63,04	3.648,33	364,83
<b>Gastos Veículo de Carga (R\$)</b>														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2014	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	310.603,44	25.883,62
2015	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	25.883,62	26.811,74	285.647,94	28.564,79
2016	26.811,74	26.811,74	26.811,74	26.811,74	26.811,74	26.811,74	29.138,35	29.138,35	29.138,35	29.138,35	29.138,35	29.138,35	335.700,54	33.570,05
2017	29.138,35	29.138,35	29.138,35	29.138,35	29.138,35	29.138,35	29.138,35	29.138,35	29.138,35	29.138,35	29.138,35	30.251,53	350.773,38	35.077,34
Repactuação												19.851,69	19.851,69	1.985,17
Desp. Variável	635,54	982,26	301,14	278,52	690,64	1.442,84	587,04	191,74	599,84	284,94	285,74	98,12	6.378,36	637,84
Qtd H. Extra	162,41	843,21	255,48	435,67	961,55	1.774,05	293,42	297,06	550,80	45,57	274,78	173,39	6.067,39	606,74



# TELEFONIA



## Resultados

A análise desta variável está comprometida por causa das sucessivas falhas encontradas nas faturas mensais.

Neste ano a SGA desenvolveu uma sistemática de monitoramento do serviço contratado de telefonia que se pretende instalar na SAD/SP, instrumento que viabilizará maior eficiência na análise de consistência e correção.



## Telefonia – Atributos II

Unidade		Responsável	Gestor	
RH/SAD/SP		Clarice Anunciata dos Santos Grandini	Roberta Quintanilha / Camila Zanini	
Indicador (es)/Métrica		Fórmula (s)	Metas 2017	Fonte da(s) Informação (ões)
<b>Avaliação no período</b>				
<b>0</b>	out/nov/dez 2016	As faturas que foram contestadas entre abr/2014 e set/2016 foram corrigidas pela empresa de telefonia e enviadas para pagamento em 14 e 22/dez no sistema SAPIENS, estamos aguardando a correção dos meses de out e nov/2016 para lançar no PLS. As mesmas já foram corrigidas e quitadas nos mês 11/2017		
<b>1</b>	jan/fev/mar 2017	Faturas quitadas		
<b>2</b>	abr/mai/jun 2017	As faturas meses abr a jun/2017 foram contestadas aguardando correção para pagamento. As mesmas já foram corrigidas e quitada		
<b>3</b>	jul/ago/set 2017	As faturas vivo móvel podm sofrer alteração de valores nos meses de 08; 09; 10 e 11/2017 - por estarmos aguardando correção nas linhas CJU/SP e correção da fatura mê 09/2017 das demais linhas vivo movel AGU/SP.		
<b>4</b>	out/nov/dez 2017	As faturas da linha fixo encontram-se corrigidas e liquidadas		

## Telefonia - Dados STFC

Telefonia - Atributos - Edifício Brazilian Financial Center														2016/2017		
SISTEMA DE TELEFONIA FIXA COMUTADA - STFC																
Gasto Ligações Locais - Fixo-Fixo (R\$) - Central Telefônica																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal mês	per capta
2015	R\$ 1.907,02	R\$ 2.110,64	R\$ 1.744,92	R\$ 2.809,49	R\$ 2.291,30	R\$ 2.748,97	R\$ 2.513,34	R\$ 2.402,05	R\$ 2.679,57	R\$ 2.198,78	R\$ 2.066,72	R\$ 2.336,08	R\$ 25.698,24	R\$ 2.336,20	R\$ 2,34	R\$ 3,33
2016	R\$ 1.533,27	R\$ 1.183,68	R\$ 1.503,76	R\$ 7.630,55	R\$ 2.118,93	R\$ 2.138,93	R\$ 1.767,51	R\$ 1.823,17	R\$ 818,33	R\$ 253,21	R\$ 304,36	R\$ 1.115,09	R\$ 22.190,79	R\$ 1.849,23	R\$ 1,85	R\$ 2,64
2017	R\$ 435,26	R\$ 295,54	R\$ 242,58	R\$ 393,40	R\$ 360,72	R\$ 428,56	*	*	*	*	*	*				
Gasto Ligações Interurbanas - Fixo-Fixo e Fixo-Móvel - LDN/LDI (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal	per capta
2015	R\$ 4.828,28	R\$ 5.110,64	R\$ 5.744,92	R\$ 6.680,13	R\$ 6.023,47	R\$ 6.885,17	R\$ 5.925,71	R\$ 5.792,77	R\$ 6.544,77	R\$ 6.177,14	R\$ 5.774,99	R\$ 6.440,18	R\$ 61.989,25	R\$ 6.198,93	R\$ 6,20	R\$ 8,84
2016	R\$ 3.551,42	R\$ 3.914,95	R\$ 3.255,07	R\$ 11.770,69	R\$ 5.747,28	R\$ 6.837,89	R\$ 4.827,69	R\$ 5.156,80	R\$ 1.958,46	R\$ 978,78	R\$ 1.043,69	R\$ 1.162,69	R\$ 50.205,41	R\$ 4.241,27	R\$ 4,24	R\$ 6,05
2017	R\$ 1.219,09	R\$ 1.025,19	R\$ 936,75	R\$ 1.320,55	R\$ 1.419,07	R\$ 1.502,64	R\$ 1.071,70	R\$ 1.122,89	R\$ 1.123,20	R\$ 1.095,15	R\$ 1.129,15	R\$ 975,72	R\$ 13.941,10	R\$ 1.161,76	R\$ 1,16	R\$ 1,66

## Telefonia - Dados SMP

Telefonia - Atributos													2016/2017		
SISTEMA DE TELEFONIA MÓVEL - SMP															
Gasto Celular Local (R\$)															
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ linha
2015	R\$ 931,53	R\$ 773,11	R\$ 710,89	R\$ 1.035,04	R\$ 1.002,54	R\$ 1.030,10	R\$ 893,86	R\$ 780,18	R\$ 804,99	R\$ 720,52	R\$ 667,25	R\$ 737,88	R\$ 4.604,68	R\$ 767,45	R\$ 6,57
2016	R\$ 682,59	R\$ 946,92	R\$ 823,77	R\$ 782,64	R\$ 761,97	R\$ 943,46	R\$ 814,50	R\$ 927,02	R\$ 878,80	R\$ 41,96	R\$ 721,50	R\$ 792,97	R\$ 9.118,10	R\$ 759,84	R\$ 13,01
2017	R\$ 1.134,87	R\$ 629,77	R\$ 611,45	R\$ 688,87	R\$ 724,11	R\$ 692,17	R\$ 797,62	R\$ 639,00	*	R\$ 584,11	R\$ 610,40	R\$ 648,51	R\$ 1.783,38	R\$ 705,53	R\$ 2,54
Multa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$ 0,00

## Telefonia – Ação

Telefonia - Atributos										2016/2017	
Nº.	Ação	Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável					
			Início	Término							
1		Deixamos de informar a coluna fixo-fixo porque após as correções passou a ter um único valor ou seja - Fixo-fixo local, logações celular e ligações interurbanas.				Clarice Grandini					
2		*As faturas das linhas movel ref. mês 08;09;10; 11 E 12/2017 de uso da CJU/SP e 09/2017 de uso da AGU/SP, encontram-se em fase de contestação para correção afim de atender clausulas contratuais.				Clarice Grandini					

# OBRAS E MANUTENÇÃO

## PREDIAL



### Resultados

Os serviços de manutenção estiveram restritos ao imóvel ocupado como arquivo, dado que no prédio da sede a responsabilidade permanece com o locador. No imóvel próprio nacional em que se aloja a documentação antiga, a preocupação consistiu na abordagem de aspectos que pudessem afetar a integridade física do material.

Manutenção Predial – Atributos

Manutenção Predial - Atributos											2016/2017	
Unidade de Medida				Acompanhamento				Análise de Controle				
Edifício				Área m²		População						
				Construída	Externa							
Avenida Paulista, 1374 - Bela Vista - São Paulo/SP				10.785		701						
Rua Baceunas, 67 - Mooca - São Paulo/SP (Arquivo)				924		7						
<b>Total</b>				<b>11.709</b>	<b>0</b>	<b>708</b>						
Unidade				Responsável				Gestor				
SAD-SP				Glauber Augusto de Macedo Giroto				Roberta Quintanilha / Camila Zanini				
Contrato	Categoria	Postos				Contrato	Categoria	Postos/equip.				
		C. Horária	Sede I	Sede II	Valor Posto R\$			C. Horária	Valor Posto	Sede I	Sede II	Valor Mensal R\$
CONTRATO 11/2016												
Total												
Indicador (es)/Métrica (s)			Fórmula (s)			Meta(s) 2017			Fonte da(s) Informação (ões)			
Periodicidade		Avaliação no período										
0	out/nov/dez 2016	nov 2016 - Realizada a repactuação dos preços do contrato dez 2016 - horas técnicas de Engenheiro Civil para execução de relatório de recebimento do prédio sede da Av Paulista dez 2016 - iniciadas as obras de manutenção no prédio da Rua Baceúnas,67 - Arquivo										
1	jan/fev/mar 2017	mar 2017 - realizada a instalação de filtros de água no imóvel da avenida Paulista										
2	abr/mai/jun 2017	jun 2017 - realizada a substituição de caixa d'água no imóvel da Rua Baceúnas,67 - Arquivo										
3	jul/ago/set 2017	ago 2017 - concluídas as obras de manutenção da Rua Baceúnas, 67 - Arquivo										
4	out/nov/dez 2017	não houve atualização para o período - contrato encerrado										



### Manutenção Predial – Dados

Manutenção Predial - Dados															2016/2017			
Consumo Material ( R\$)																		
Ano	Serviço	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m²	Percentual
2014														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0
														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0
														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0
														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0
														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0
														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0
	<b>Total</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	# DIV/0
2015														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0
														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0
														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0
														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0
														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0
														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0
	<b>Total</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	# DIV/0
2016	NF2427												10.825,89	10.826	10.826	15,20	0,93	39,69
	NF2425												5.101,25	5.101	5.101	7,21	0,44	18,68
	NF2448												8.375,26	8.375	8.375	11,83	0,72	30,68
	NF2451												2.989,00	2.989	2.989	4,22	0,26	10,95
													-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	0,00	
													-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	0,00	
	<b>Total</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.301,40	27.301,40	2.275,12	3,21	0,19	100,00
2017	NF2471			5.175,11										5.175,11	5.175	7,31	0,44	8,17
	NF2493						3.805,94							3.805,94	3.806	5,28	0,33	6,01
	NF2518								54.358,82					54.358,82	54.359	76,78	4,64	85,82
													0,00	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	0,00	
													0,00	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	0,00	
													0,00	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	0,00	
	<b>Total</b>	0,00	0,00	5.175,11	0,00	0,00	3.805,94	0,00	54.358,82					63.339,87	7.917,48	11,18	0,68	100,00
<b>Gasto MOD(R\$)</b>																		
2014														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0
2015														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0
2016														-	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	0,00
2017														0,00	# DIV/0	# DIV/0	# DIV/0	0,00







## EDIFÍCIO SEDE

A sede da AGU da 3ª Região está localizada no Edifício Brazilian Financial Center, com endereço na Av. Paulista nº1374, Bairro Bela Vista, São Paulo/SP, com um total de área privativa de 10.784,66 m<sup>2</sup>.

Este Edifício foi inaugurado em setembro de 1984 e é composto por uma torre com arquitetura moderna, recentemente revestida com pele de vidro para melhor acústica e iluminação, com 18 pavimentos e 05 subsolos. Nele há 12 elevadores de última geração divididos em ala Norte e Sul; sistema central de ar condicionado, que permite controle individual na maioria das salas ocupadas pela AGU; torneiras temporizadas com válvulas de duplo fluxo; e também um grupo gerador para emergência.

Sua localização é privilegiada pois está junto aos órgãos da Justiça, o que facilita o trabalho na área fim, bem como está bem servida por diferentes modais de transporte, a exemplo do metrô e dos ônibus.

Pelo fato de se tratar de um edifício compartilhado com outras empresas, o regime de administração por condomínio resultou numa grande economia de custo à AGU.

# Edifício Brazilian Financial Center

## Advocacia Geral da União

Pessoas: 701 funcionários.

Área: 10. 784,66m<sup>2</sup>

Unidades:

Consultoria Jurídica da União em São Paulo

Corregedoria da AGU em São Paulo

Escola da AGU em São Paulo

Procuradoria Regional Federal em São Paulo

Procuradoria Regional da União em São Paulo

Superintendência de Administração em São Paulo.

## ENERGIA ELÉTRICA



### Resultados

O transcorrer do ano de 2017 demonstrou que a mudança para um prédio com instalações mais modernas era essencial para ajustar o consumo de energia elétrica. Na atual situação, de fato, o que se consome é menos de 20% do patamar histórico.

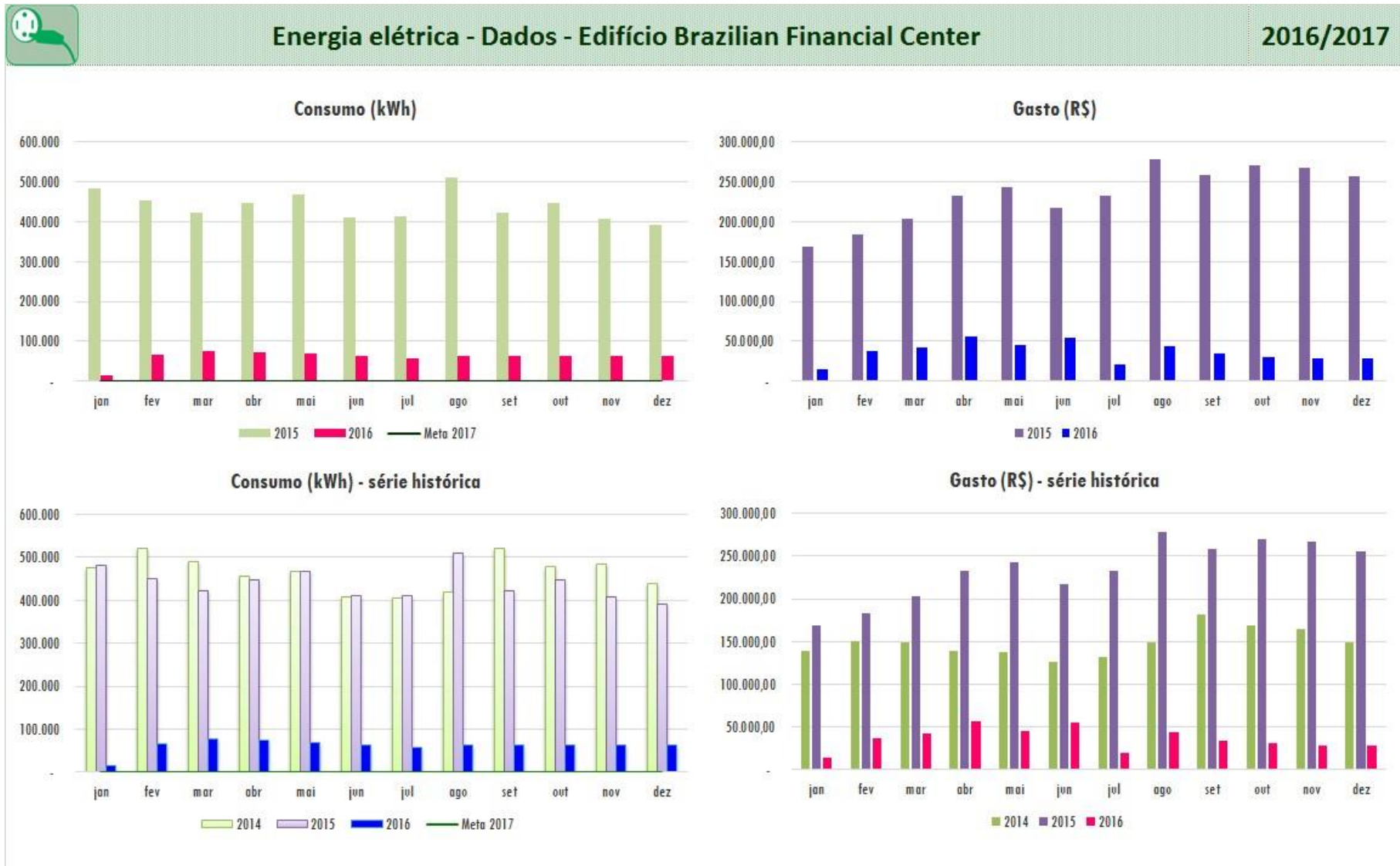
## Energia elétrica – Atributos

Energia elétrica - Atributos - Edifício Brazilian Financial Center				2016/2017	
Medir em KWH o consumo de energia elétrica com reflexos na redução do consumo e na adequação da despesa.					
Unidade de Medida	Acompanhamento	Análise de	Contrato	Tipo de contrato	
kWh	Mensal	Trimestral	009/2015	Condomínio	
Edifício				Área m <sup>2</sup>	População
				Construída	Externa
Edifício Brazilian Financial Center - Av. Paulista,1374- Bela Vista SP				10.785	701
Unidade		Responsável		Gestor	
AGU/SP 3ª Região		Glauber Augusto de Macedo Giroto		Roberta Quintanilha / Camila Zanini	
Indicador(es)	Fórmula(s)	Meta(s)		Fonte da(s) Informação(ões)	
		2016	2017		
Consumo de Energia	Quantidade de Kwh consumidos	50%	(-)5%	faturas	
Avaliação no período					
0	out/nov/dez 2016	A fatura encaminhada pela concessionária no mês de outubro foi entregue sem valor, cobrado o valor em nov.16 Processo 1019979-10.2016.8.26.0053 em que o condomínio questiona judicialmente a cobrança do ICMS da Eletropaulo, o mesmo nas faturas anteriores não foram descontados.			
1	jan/fev/mar 2017	Boleto do ICMS cobrado em fev.17			
2	abr/mai/jun 2017	Faturas referente a dez.16 e fev.17 foi cobrada em mai.17 porque a concessionária Eletropaulo não gerou a fatura.			
3	jul/ago/set 2017	Não houve registro de nenhuma ocorrência			
4	out/nov/dez 2017	Não houve registro de nenhuma ocorrência			
5	Consolidação	Embora não tenha havido redução de consumo em relação ao exercício anterior, tal fato se justifica principalmente pelo consumo em janeiro de 2016, muito abaixo do normal devido a funcionamento parcial das unidades no período de mudança de sede			

## Energia elétrica – Dados

Energia elétrica - Dados - Edifício Brazilian Financial Center														2016/2017		
<b>Consumo (KWH)</b>																
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m <sup>2</sup> /mês
<b>2014</b>	474.539	522.364	489.098	455.041	467.354	408.334	404.337	420.554	521.789	477.792	484.229	440.534	5.565.965	463.830	647,81	23,18
<b>2015</b>	482.916	451.630	423.232	447.659	468.742	410.269	411.988	509.252	420.976	446.887	408.252	391.674	5.273.477	439.456	613,77	21,96
<b>2016</b>	16.152	67.127	76.344	73.258	69.303	64.080	58.465	63.221	62.592	63.192	63.555	64.439	741.728	61.811	86,33	3,09
<b>2017</b>	62.233	57.443	66.307	60.894	67.196	66.719	65.634	67.930	66.144	66.838	67.527	66.982	781.847	65.154	91,00	3,26
<b>Meta 2017</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b># meta</b>																
<b># ano anterior</b>	459.192	459.192	459.192	459.192	459.192	459.192	459.192	459.192	459.192	459.192	459.192	459.192	5.510.305	459.192		
<b>Gasto (R\$)</b>																
<b>2014</b>	139.252,08	150.295,26	149.285,52	139.199,33	137.316,43	125.777,98	131.784,42	148.905,78	180.957,37	169.102,79	164.005,80	148.857,57	1.784.740,33	148.728,36	207,72	7,43
<b>2015</b>	168.907,58	183.265,86	202.883,87	232.852,16	243.223,50	217.723,59	232.704,50	277.856,20	258.750,55	270.141,40	266.873,16	256.085,61	2.811.267,98	234.272,33	327,20	11,71
<b>2016</b>	14.462,09	37.176,35	42.531,92	56.325,25	45.671,18	55.227,38	20.316,26	44.365,07	34.565,36	30.523,68	28.375,61	28.375,61	437.915,76	36.492,98	50,97	1,82
<b>2017</b>	28.917,18	28.857,92	33.969,08	15.545,25	16.307,01	25.879,23	24.153,57	24.421,44	21.569,94	18.048,37	22.603,16	22.173,79	282.445,94	23.537,16	32,87	1,18

Energia elétrica – Gráficos





## ÁGUA E ESGOTO



### Resultados

Com comportamento similar ao item anterior, o consumo de água está se situando abaixo de 30% do que era praticado na sede anterior, reafirmando assim o benefício ambiental obtido.



## Água - Atributos

 <b>Água - Atributos - Edifício Brazilian Financial Center</b>					2016/2017	
Medir em m <sup>3</sup> o consumo de água com reflexos na racionalização do consumo e na adequação da despesa.						
Unidade de Medida	Acompanhamento	Análise de Controle	Contrato		Tipo de contrato	
m <sup>3</sup>	Mensal	Trimestral	009/2015		Condomínio	
Edifício					Área m <sup>2</sup>	
Edifício Brazilian Financial Center - Av. Paulista, 1374 - Bela Vista SP					Construída	Externa
					10.785	701
Unidade		Responsável		Gestor		
AGU/SP 3ª Região		Glauber Augusto de Macedo Giroto		Roberta Quintanilha / Camila Zanini		
Indicador(es)	Fórmula(s)		Meta(s)		Fonte da(s) Informação(ões)	
Consumo de Água (m <sup>3</sup> )	Quantidade de pessoas por consumo m <sup>2</sup>		2016	2017	faturas	
				(-)5%		
Avaliação no período						
<b>0</b>	out/nov/dez 2016	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado, dados e gráficos apresentados em 2016 foram calculados através de estimativa, pois o fornecimento é feito pelo Condomínio que fornece a outros locatários, não tendo o faturamento individual do fornecimento.				
<b>1</b>	jan/fev/mar 2017	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.				
<b>2</b>	abr/mai/jun 2017	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.				
<b>3</b>	jul/ago/set 2017	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.				
<b>4</b>	out/nov/dez 2017	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.				
<b>5</b>	Consolidado	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.				

## Água – Dados

	Água - Dados - Edifício Brazilian Financial Center													2016/2017		
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	--	--

Consumo (m<sup>3</sup>)

	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m <sup>2</sup>
2014	1534,0	1695,0	1538,0	1790,0	1765,0	1671,0	1336,0	1470,0	1470,0	1573,0	2861,0	1247,0	19950,0	1663	2,3	0,083125
2015	1285,0	1310,0	1143,0	1790,0	1236,0	1158,0	1038,0	1070,0	1130,0	1120,0	1187,0	1538,0	15005,0	FALSO	0,0	0,000000
2016	284,3	313,3	376,4	337,9	321,1	313,3	313,3	374,3	250,2	313,3	313,3	313,3	3823,8	319	0,4	0,015933
2017	267,9	288,8	287,6	249,6	145,0	169,2	376,6	412,8	383,6	404,9	409,6	475,9	3871,4	323	0,5	0,016131
Meta 2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
# meta																
# ano anterior																

## Gasto (R\$)

	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m <sup>2</sup>
2014	35.619,11	39.360,66	37.205,56	42.207,13	42.207,13	39.379,66	21.993,97	32.940,61	35.083,48	37.027,39	67.654,44	20.513,69	451.192,83	37.599,40	630,16	22,56
2015	21.145,73	21.561,54	20.432,35	20.266,76	20.266,76	21.046,00	19.926,02	23.810,70	23.183,71	23.183,71	25.356,85	40.001,74	280.181,87	23.348,49	391,32	32,61
2016	1.782,26	1.964,64	2.360,26	2.118,40	2.013,46	2.130,10	2.130,10	2.545,17	1.701,65	2.130,10	2.130,10	2.130,10	25.136,34	2.094,70	35,11	2,93
2017	2.130,10	2.130,10	2.130,10	4.357,66	2.531,70	4.470,61	5.317,86	5.055,00	4.746,63	4.995,70	5.290,99	6.375,12	49.531,57	4.127,63	69,18	5,76

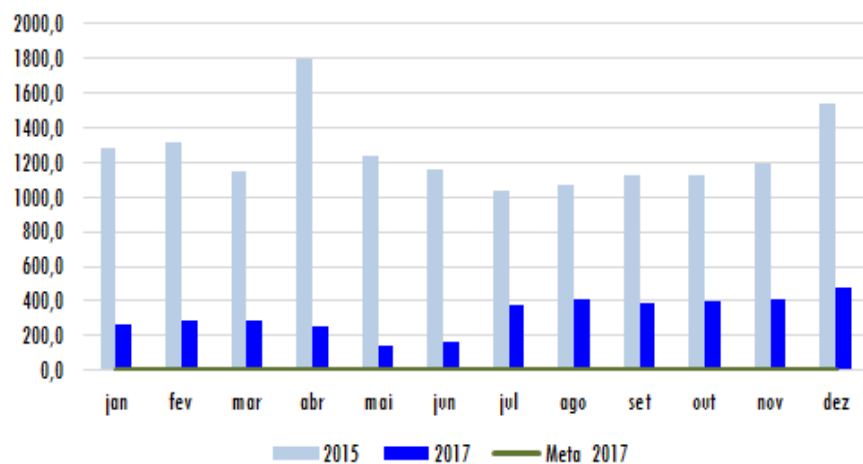
## Água - Ações

	Água - Plano de Ação - Edifício Brazilian Financial Center													2016/2017		
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	--	--

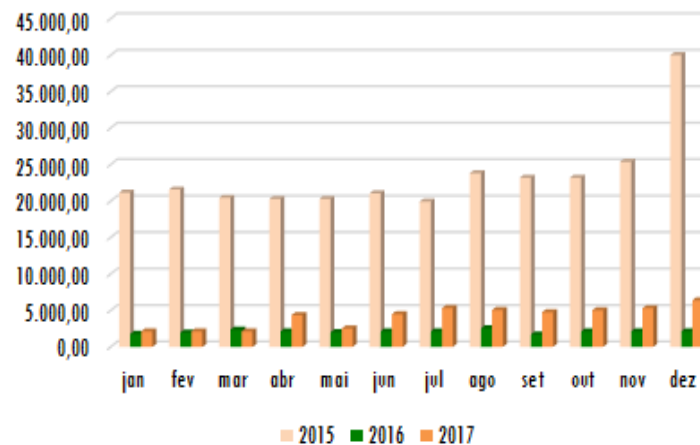
Nº.	Ação	Prazo		Situação	Responsável	Observações
		Descrição da ação	Início			
1	=====					
2	=====					
3	=====					

### Água – Gráficos

Consumo (m<sup>3</sup>)



Gasto (R\$)



## LIMPEZA



### **Resultados**

O serviço de limpeza na atual sede é de responsabilidade do condomínio, o que compromete a análise da série temporal de custos.


## Limpeza - Atributos

Limpeza - Atributos - Edifício Brazilian Financial Center e Baceunas							2016/2017		
Monitorar os serviços prestados e suas reais necessidades e com reflexos na qualidade reduzir seus custos.									
<b>Unidade de Medida</b>				<b>Acompanhamento</b>			<b>Análise de Controle</b>		
m² total/ produtividade m²				Mensal			Trimestral		
<b>Edifício</b>							<b>Área m² Construída</b>	<b>População</b>	
Edifício Brazilian Financial Center - Av. Paulista,1374 - Bela Vista/SP e Baceunas/Arquivo							11.709	708	
<b>Unidade</b>				<b>Responsável</b>			<b>Gestor</b>		
AGU/SP 3ª Região				Izilda Pereira de Camargo			Roberta Quintanilha / Camila Zanini		
<b>Indicador(es)/métrica (s)*</b>			<b>Fórmula (s)</b>			<b>Meta(s) 2017</b>	<b>Fonte da(s) Informação (ões)</b>		
Número de material de limpeza						(-)10%	nota de compra		
Áreas	Tipo	Nº Imóvel	Qtd m²	Produtividade Contratada		Informações complementares			
				m²	Valor R\$ m²	Características da edificação		Imóvel 12 Qtd.	Imóvel 15 Qtd.
Internas	PISO ACARPETADO - INTERNA	12	-	0	4,96	SANITARIOS		1	1
	PISO FRIO - INTERNA	15	2.480,00	500	4,96	LAVATORIOS		1	1
	PISO FRIO - INTERNA	12	4.786,32	924	5,18	MICTORIOS		0	0
	ALMOXARFADO -INTERNA	12	-	-	2,21	<b>Mão de obra</b>			
	ORÇINAS - INTERNA	12	-	-	2,48				
	FACE INTERNA ESQUADRIA S/ EXPOSIÇÃO A RISCO	12	106,00	100	1,06	<b>Categoria</b>		<b>Qtd.</b>	
	FACE INTERNA ESQUADRIA S/ EXPOSIÇÃO A RISCO	15	106,00	100	1,06	SERVENTE		2	
					LIMPADOR VIDRO		0		
<b>Total</b>			7478,32			ENCARREGADO		0	
Avaliação no período trimestral									
<b>0</b>	out/nov/dez 2016	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.							
<b>1</b>	jan/fev/mar 2017	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.							
<b>2</b>	abr/mai/jun 2017	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.							
<b>3</b>	jul/ago/set 2017	Fornecimento de material em Julho no valor de R\$ 510,00							
<b>4</b>	out/nov/dez 2017	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.							





## Limpeza – Equipamentos

 <b>Limpeza - Equipamentos e Ferramentas Edifício Brazilian Financial Center</b>		2017			
item	Descrição	Um Med	Qte ANUAL Contratada	Valor Unitário	Valor Anual
1	Os quantitativos dos equipamentos/ferramentas são fornecidos de acordo com a necessidade para à perfeita execução dos serviços, observando o nível de potência sonora (ruído).	0,00	0	R\$ -	R\$ -
2	Não há especificação na licitação, pois está baseada no caderno técnico do MPOG, onde foi especificado um percentual de materiais e equipamento de 11,09% sobre o custo direto.	0,00	0	R\$ -	R\$ -

## Limpeza - Ações

 <b>Limpeza - Plano de Ação - Edifício Brazilian Financial Center</b>		2017			
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável
		Início	Término		
1	=====				
2	=====				
3	=====				
4	=====				

# VIGILÂNCIA



## **Resultados**

Não se aplica, pois, o contrato foi encerrado.



## Vigilância – Atributos

Vigilância - Atributos - Edifício Brazilian Financial Center										2016/2017	
Medir a quantidade de postos de trabalho com o número de empregados com reflexo no aumento da produtividade e a redução de custos.											
Unidade de Medida				Acompanhamento				Análise de Controle			
Posto				Mensal				Anual			
Edifício								Área m <sup>2</sup> Construída		População	
Av. Paulista, 1374 Bela Vista								10.785		701	
Unidade				Responsável				Gestor			
AGU/SP-SAD.				Maria de Lourdes da Silva Azevedo				Roberta Quintanilha / Camila Zanini			
Encarregado		Postos									
Quantidade	Quantidade	Tipo	Área		Diurno		Noturno		Vigilante por posto		
0			Fim	Meio	Quantidade	Valor	Quantidade	Valor			
Valor R\$	1 posto	Des. 12x36h	01 posto		0	0,00	01 posto	11.667,02	2		
0,00							0				
Indicador (es)			Fórmula (s)				Meta(s)		Fonte da(s) Informação (ões)		
							2016		2017		
Avaliação no período											
0	out/nov/dez 2016	Repactuação do contrato 30/2013 - 4º termo de apostilamento									
1	jan/fev/mar 2017	6º Apostilamento.									
2	abr/mai/jun 2017	Contrato encerrado em 28/04/2017 - Não houve nova contratação visto que a AGU/SP conta com serviço de vigilância do condomínio									
3	jul/ago/set 2017										
4	out/nov/dez 2017										

## Vigilância – Dados

Vigilância - Dados - Edifício Brazilian Financial Center													2016/2017		
Valor Mensal R\$															
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média mês	per capita mês
2014	60.520,12	60.520,12	60.520,12	52.591,95	52.591,95	52.591,95	60.520,12	60.520,12	60.520,12	62.302,52	58.049,70	62.204,14	641.150,41	58.286,40	81,41
2015	62.204,14	62.204,14	62.204,14	63.120,82	62.302,52	62.302,52	62.302,52	62.302,52	62.302,52	62.302,52	62.302,52	62.302,52	748.153,40	62.346,12	87,08
2016	66.893,00	51.756,72	37.338,95	28.172,02	23.419,37	23.419,37	23.419,37	23.419,37	23.419,37	23.419,37	23.419,37	23.419,37	371.515,65	30.959,64	43,24
2017	11.667,02	11.667,02	11.667,02	10.889,20											
<b>Total</b>	201.284,28	186.148,00	171.730,23	154.773,99	138.313,84	138.313,84	146.242,01	146.242,01	146.242,01	85.721,89	143.771,59	147.926,03	1.760.819,46	151.592,16	211,72

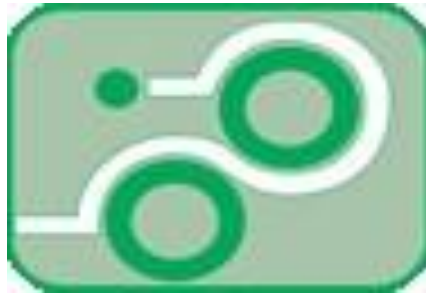
## Quantidade de ocorrências (sinistro)

s/ocorrências s/ocorrências s/ocorrências s/ocorrências s/ocorrências

## Quantidade de ausência de empregados sem cobertura

s/ocorrências s/ocorrências s/ocorrências s/ocorrências s/ocorrências

# GESTÃO DE RESÍDUOS



## Resultados

A inexistência de uma área específica para a armazenagem dos resíduos recicláveis dificulta a gestão. Solicitou-se ao condomínio a possibilidade de compartilhamento de espaço no subsolo, mas não houve a concretização em face das obras que estão ocorrendo no prédio.

## APOIO ADMINISTRATIVO



### Resultados

Os Apoios Administrativos são aqueles que compõem os serviços que prestam o suporte logístico necessário, afim de que a AGU possa desempenhar adequadamente a missão institucional.

## Apoio Administrativo – Atributos I

Apoio Administrativo - Atributos - Edifício Brazilian Financial Center										2016/2017	
Mensurar a qualidade e quantidade dos serviços prestados e as dificuldades enfrentadas a fim de promover um melhor desempenho dos terceirizados.											
Unidade de Medida					Acompanhamento				Análise de Controle		
Posto					Mensal				Trimestral		
Edifício					Construída		Area m <sup>2</sup> Externa		População		
AV. Paulista , 1374 Bairro Bela Vista SP					10.783				701		
Unidade					Responsável				Gestor		
AGU/SP 3ª Região					Glauber Augusto de Macedo Giroto				Roberta Quintanilha / Camila Zanini		
Categoria	Postos				Encarregado		Mapeamento Postos		Contrato		
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ posto	Valor total R\$	Qtd	Valor R\$	Área FIM	Área Meio	Nº	Assinatura	
Auxiliar de serviços diversos	24	44 horas/sem.	1	67.952,04	0	0,00	17	7	003/2017	16/01/2017	
Auxiliar de serviços diversos	2	44 horas/sem.	1	5.662,70	0	0,00	0	2	039/2017	02/10/2017	
Auxiliar de serviços diversos	15	44 horas/sem.	1	42.470,25	0	0,00	4	11	044/2017	10/11/2017	
Copeiragem	4	44 horas/sem.	1	12.841,35	0	0,00	0	4	17/2015	21/08/2015	
Operador de fotocopiadora	4	44 horas/sem.	1	9.915,00	0	0,00	0	4	21/2015	13/11/2015	
Recepcionista -PRU E CJU	3	44 horas/sem.	1	8.510,16	0	0,00	0	6	03/2016	05/10/2015	
Recepcionista - SAD	2	44 horas/sem.	1	5.673,44	0	0,00	0	2	03/2016	05/10/2015	
Recepcionista -PRF e EAGU	5	44 horas/sem.	1	13.980,55	0	0,00	0	5	13/2014	25/06/2014	
<b>Total</b>	<b>59</b>					<b>Total</b>	<b>21</b>	<b>41</b>			

## Apoio Administrativo – Atributos II

Indicador (es)/métrica (s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2017	Fonte da(s) Informação (ões)
<b>AValiação Trimestral</b>			
0	out/nov/dez 2016		
1	jan/fev/mar 2017	Repactuação do contrato 31/2010 - auxiliar de serviços diversos - referente ao período de 01/04/2016 a 16/01/2017 valor R\$2131,00 - Contrato encerrado 16/01/2017. Contrato 03/2017 - Início da vigência 17/01/2017	
2	abr/mai/jun 2017	Nada a relatar.	
3	jul/ago/set 2017	Nada a relatar.	
4	out/nov/dez 2017	Contrato 39/2017 - Início da vigência 03/10/2017 - acréscimo de 2 postos de mensageiro Contrato 44/2017 - Início da vigência 16/11/2017 - acréscimo de 15 postos de mensageiro	







### Apio Administrativo – Dados II

Recepção PRF e EAGU (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2015	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	167.766,60	13.980,55
2016	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	13.980,55	167.766,60	13.980,55
2017	12.160,87	15.201,11	15.201,11	15.201,11	15.107,89	15.201,11	12.160,87	15.201,11	15.201,11	15.201,11	15.201,10	15.201,10	176.239,60	14.686,63
Repactuação														
Glosa			279,60											
Operador reprografia (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2015	9.203,64	9.203,64	9.203,64	9.203,64	9.203,64	9.203,64	9.203,64	9.203,64	9.203,64	9.203,64	9.203,64	9.203,64	110.443,68	9.203,64
2016	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	118.980,00	9.915,00
2017	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	9.915,00	118.980,00	9.915,00
Repactuação														
Glosa														
Franquia reprografia (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2016														
2017	53.616,28	40.652,05	82.811,58	74.272,42	81.263,90	80.423,62	71.028,50	84.446,58	74.353,01	76.042,51	70.519,52	61.776,23	851.206,20	70.933,85
Repactuação														
Glosa														
Glosa														
Total Geral (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2015	81.417,57	81.417,57	81.417,57	81.417,57	83.860,05	82.813,45	82.813,45	82.813,45	85.695,49	85.695,49	85.695,49	85.695,49	1.000.752,64	83.396,05
2016	140.078,51	125.888,21	173.721,18	166.391,17	172.359,69	171.519,41	175.542,37	165.448,80	167.138,30	161.058,64	159.508,32	1.778.654,60	3.557.309,20	296.442,43
2017	172.396,21	163.366,62	203.398,53	193.525,12	205.525,76	204.275,56	106.992,45	209.080,06	195.614,35	199.158,28	199.117,50	2.052.450,44	1.516.742,66	17.932,20
Repactuação							3,00							
Glosa	80,81	-	522,03	-	-	-	-	-	-	-	-	86,96	689,80	57,48

Apoio Administrativo – Ações

 <b>Apoio Administrativo - Ações - Edifício Brazilian Financial Center</b>		<b>2016/2017</b>			
<b>Nº.</b>	<b>Ação</b> Descrição da ação	<b>Prazo</b>		<b>Situação</b>	<b>Responsável</b>
		<b>Início</b>	<b>Término</b>		
1	=====				
2	=====				
3	=====				
4	=====				
5	=====				

## MATERIAL DE CONSUMO



### Resultados

A gestão deste tema está na mudança cultural no manejo dos materiais no Órgão, baseando em critérios de racionalização, sustentabilidade ambiental, visando uma maior economia nas aquisições e gerenciamento dos produtos.

Através da realização de pregões eletrônicos e atas de registro de preços possibilitam a manutenção de estoques mínimos e reabastecimentos mais rápidos.

## Material de Consumo – Atributos

Material de Consumo - Atributos - Edifício Brazilian Financial Center				2017	
Medir em R\$ os gastos com material de consumo adquiridos por unidade com reflexos em uma nova adequação de despesas.					
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle	
R\$		Mensal		Trimestral	
Edifício				Área m <sup>2</sup>	
Av. Paulista, 1374 - Bela Vista SP				Construída	Externa
				10.785	701
Unidade		Responsável		Gestor	
AGU/SP 3ª Região		Edivaldo Antonio Nogueira dos Santos		Roberta Quintanilha / Camila Zanini	
Indicador (es)		Fórmula (s)		Meta(s) 2017	Fonte da(s) Informação (ões)
Custos de serviços				(-)5%	faturas
Avaliação no período					
1	out/nov/dez 2016	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.			
2	jan/fev/mar 2017	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.			
3	abr/mai/jun 2017	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.			
4	jul/ago/set 2017	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.			
5	out/nov/dez 2017	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.			

## Material de Consumo - Dados

Material de Consumo - Dados - Edifício Brazilian Financial Center														2016		
Consumo (R\$)																
ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita
2016	CJU	-	12,57	201,12	41,90	227,18	299,45	20,95	365,54	844,67	-	708,27	2.850,90	5.572,55	464,38	0,13
	EAGU	99,34	16,76	175,20	64,81	96,47	128,76	16,76	24,38	106,28	-	189,97	1.120,58	2.039,31	169,94	0,13
	PRF	64,81	519,56	8.347,46	11.236,06	-	16.503,13	372,91	959,27	16.159,49	72,00	31.322,40	88.844,21	174.401,30	14.533,44	7,00
	PRU	10,78	389,67	5.256,57	1.118,01	-	5.968,88	83,80	529,64	8.430,89	84,00	9.933,63	33.183,70	64.989,57	5.415,80	2,37
	SAD-SP	98,06	205,31	3.022,79	551,52	152,05	267,23	339,24	515,06	4.269,26	1.853,09	971,02	35.544,78	47.789,41	3.982,45	1,13
	<b>total</b>		272,99	1.143,87	17.003,14	13.012,30	475,70	23.167,45	833,66	2.393,89	29.810,59	2.009,09	43.125,29	161.544,17	294.792,14	24.566,01

Material de Consumo - Dados														2017		
ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita
2017	CJU	-	362,70	-	-	-	86,92	*****	*****	687,50	*****	687,50	*****	1.824,62	228,08	0,32
	EAGU	-	241,80	-	-	-	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	241,80	48,36	0,07
	PRF	-	-	9.213,45	-	1.250,00	*****	*****	*****	16.500,00	*****	*****	20.625,00	47.588,45	6.798,35	9,44
	PRU	-	-	5.000,00	-	-	*****	*****	*****	6.875,00	*****	*****	20.625,00	32.500,00	4.642,86	6,45
	SAD-SP	894,65	120,85	2.259,87	124,16	2.880,75	86,92	*****	1.636,25	687,50	*****	838,75		9.529,70	1.058,86	1,47
	<b>total</b>		894,65	725,35	16.473,32	124,16	4.130,75	173,84	*****	1.636,25	24.750,00	*****	1.526,25	41.250,00	91.684,57	9.168,46

## Material de Consumo – Ações

		Material de Consumo - Ações - Edifício Brazilian Financial Center			2017
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável (is)
		Início	Término		
1.	NADA A DECLARAR.				Edivaldo Antonio Nogueira dos Santos

## BENS PERMANENTES



### Resultados


A gestão desse bem está sobre a responsabilidade do Setor de Patrimônio, o qual tem a responsabilidade de patrocinar o uso racional dos bens públicos e a observância das normas legais e regulamentares.



## Bens Permanente – Atributos

Bens Permanentes - Edifício Brazilian Financial Center			2017	
Medir em R\$ o investimento em bens permanentes com reflexo na redução de gasto e na adequação dos bens.				
Unidade de Medida	Acompanhamento		Análise de Controle	
Unidade /R\$	Mensal		Trimestral	
Edifício			Área m <sup>2</sup> Construída	Servidor
Av. Paulista, 1374 Bela Vista SP			10.783	701
Unidade	Responsável		Gestor	
SAD/SP	Zenobio Dionisio Borges		Roberta Quintanilha / Camila Zanini	
Indicador (es)	Fórmula (s)		Meta(s) 2016	Fonte da(s) Informação (ões)
Desfazimento	Somatória dos bens inservíveis, antieconomicos e ociosos alienados		Monitoramento	Lei das eleições
<b>Avaliação no período</b>				
0	out/nov/dez 2016	Tendo em vista a legislação eleitoral que proíbe a doação de material em ano de eleição, não foi possível viabilizar o desfazimento do material recolhido ao longo desse trimestre, bem como, doação dos materiais inservíveis acumulados nas unidades da Região Norte e Goiás.		
1	jan/fev/mar 2017	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado. Houve doação de Bens Móveis a 11ª Brigada de Infantaria Leve/Exército-Campinas/SP		
2	abr/mai/jun 2017	Não houve nenhuma ocorrência que possa ser registrada nesse trimestre mencionado.		
3	jul/ago/set 2017	Houve doação de Bens Móveis à APAE Marília/SP		
4	out/nov/dez 2017	Doação de material à Associação de Apoio ao Deficiente Auditivo em São José dos Campos/SP e Comando da 2ª Região Militar do Exército/SP.		

## Bens Permanente – Ações

 <b>Material Permanente - Plano de Ações Edifício Brazilian Financial Center</b>		2017			
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável (is)
		Início	Término		
	Compra de Bens Móveis para a PRF-3ª Região/SP	03/05/2017	28/09/2017		Zenóbio Dionísio Borges
	Compra de Bens Móveis para o Escritório em Mogi das Cruzes/SP	03/05/2017	23/11/2017		Zenobio Dionísio Borges
	Compra de Bens Móveis para a Procuradoria Seccional Federal em Campinas/SP	03/05/2017	28/08/2017		Zenobio Dionísio Borges
	Compra de Bens Móveis para a Procuradoria Seccional Jundiaí/SP	03/05/2017	21/11/2017		Zenobio Dionísio Borges

# ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO – CAMPO GRANDE/MS



Pessoas: 170 funcionários.

Área: 5.414,14m<sup>2</sup>

Unidades:

Consultoria Jurídica da União no Estado de Mato Grosso do Sul

Comissão Executiva da Escola da AGU em Mato Grosso do Sul

Procuradoria Federal em Mato Grosso do Sul

Procuradoria da União no Estado de Mato Grosso do Sul

O Edifício da Advocacia Geral da União em Campo Grande/MS está situado na Avenida Afonso Pena, 6134 – Chácara Cachoeira, numa área total de 5.414,14m<sup>2</sup> com 4 Unidades no mesmo prédio.

Quantitativo das pessoas que trabalham em cada Unidade da AGU:

**Consultoria Jurídica da União:**

- ✓ Advogados da União e Procuradores Federais: 04;
- ✓ Servidores Administrativos: 01;
- ✓ Estagiários: 04;
- ✓ Terceirizados (Contínuos): 01.

Total de 10 pessoas.

**Comissão Executiva da Escola:**

- ✓ Advogados da União e Procuradores Federais: 03; Servidores Administrativos: 02.

Total de 05 pessoas.

**Procuradoria Federal:**

- ✓ Advogados da União e Procuradores Federais: 29;
- ✓ Servidores Administrativos: 22;
- ✓ Estagiários: 30;
- ✓ Terceirizados (Contínuos): 04.

Total de 85 pessoas.

**Procuradoria da União:**

- ✓ Advogados da União e Procuradores Federais: 12;
- ✓ Servidores Administrativos: 20;
- ✓ Estagiários: 10;
- ✓ Terceirizados (Contínuos): 05.

Total de 47 pessoas.

**Observação:**

- ✓ No quantitativo da Escola da AGU estão inclusos: 01 Advogado da União da PU/MS; 01 Advogado da União da CJU/MS; 01 Procurador Federal da PF/MS; e 02 servidores administrativos da PU/MS, todos estão inclusos também na tabela de quantitativo dessas Unidades;
  
- ✓ Os terceirizados que não constam acima: 02 copeiras, 01 técnicos em informática, 10 auxiliares de limpeza, 08 vigilantes, 05 motoristas e 02 recepcionistas - prestam serviços compartilhados entre as Unidades da AGU em Campo Grande – MS.

## METAS DO PLS



## Metas da Unidade

A adoção de práticas sustentáveis é uma tarefa difícil que depende não só do regramento institucional, mas da conscientização dos próprios agentes públicos, sejam eles servidores, empregados, terceirizados ou estagiários.

O papel dos agentes públicos é fundamental, uma vez que a consciência individual é que fará com que o processo venha a dar certo.

Com o objetivo de promover a boa gestão de recursos e eficiência do gasto público, levando em consideração os atributos de sustentabilidade, redução de custos e combate ao desperdício, a AGU/MS apresenta as metas relacionadas às práticas de uso racional do papel, economia de energia elétrica, água, telefone e serviços de vigilância.

Temas	Indicador/métrica	2017	
		Meta Pactuada	Resultado Alcançado
1. Água e esgoto	Consumo de (m <sup>2</sup> )	(-)5%	(-)17,64%
2. Energia Elétrica	Consumo de Energia	(-)5%	(+)5,37%
3. Material de consumo	Gastos com aquisição de papel A4	(-)5%	(-)27%
4. Telefonia	Custos de serviços	(-)5%	(-) 17,23%
5. Vigilância	Quantidade de Postos	(-) 1	(-)2

# ÁGUA E ESGOTO



## Resultados

A água, por ser um recurso natural finito e um dos principais elementos responsáveis pela vida no planeta, exige o uso racional. Daí a importância em otimizar a gestão desse recurso através de controles e métodos mais eficazes e sensibilizar, através de campanhas educativas, o corpo funcional para promover a mudança de hábitos dentro da instituição visando o uso consciente da água.

Cabe destacar que a AGU/MS, em suas novas instalações, que se deu através do chamamento público, foram observados os itens obrigatórios de economicidade, tais como torneiras de lavatório do tipo temporizadas com aerador; torneiras de pias de copa e cozinha com aerador; vasos sanitários com válvulas de descarga com duplo fluxo. Dentre as ações, está a verificação constante de possíveis vazamentos; o monitoramento do consumo de água; a regulação periódica das caixas acopladas dos vasos sanitários; campanhas para o uso racional e o não desperdício de água.



## Água – Atributos

		Água - Atributos - AGU Campo Grande - MS			2016/2017	
Medir o consumo de água com reflexos na redução do consumo e na adequação da despesa.						
Unidade de Medida	Acompanhamento	Análise de Controle	Contrato		Tipo de contrato	
m <sup>3</sup>	mensal	trimestral				
Edifício					Área m <sup>2</sup>	
					Construída	Externa
AGU em Campo Grande/MS - Av. Afonso Pena, 6134 - Chácara Cachoeira - Campo Grande/MS					5.414	170
Unidade		Responsável			Gestor	
PF/AGU/MS		Deise Brusamarello - Coord. Adm.			Roberta Quintanilha / Camila Zanini	
Indicador(es)	Fórmula(s)	Meta(s)		Fonte da(s)	Informação(ões)	
		2016	2017			
Avaliação no período						
0	out/nov/dez 2016	Sem ocorrências				
1	jan/fev/mar 2017	Verificação de elevação no consumo de água - período de fevereiro a abril/2017				
2	abr/mai/jun 2017	Devido à elevação no consumo de água, foram constatados vazamentos (consertados).				
3	jul/ago/set 2017	Houve elevação excessiva no consumo de água. Foi realizada a verificação de possíveis vazamentos (nada constatado) Está sendo realizado o monitoramento do hidrômetro. Ocorrência de eventos na Escola da AGU e, na época de seca, necessidade em irrigar as plantas				
4	out/nov/dez 2017	Sem ocorrências				
5	Consolidado					

## Água - Dados



## Água - Dados - AGU Campo Grande - MS

2016/2017

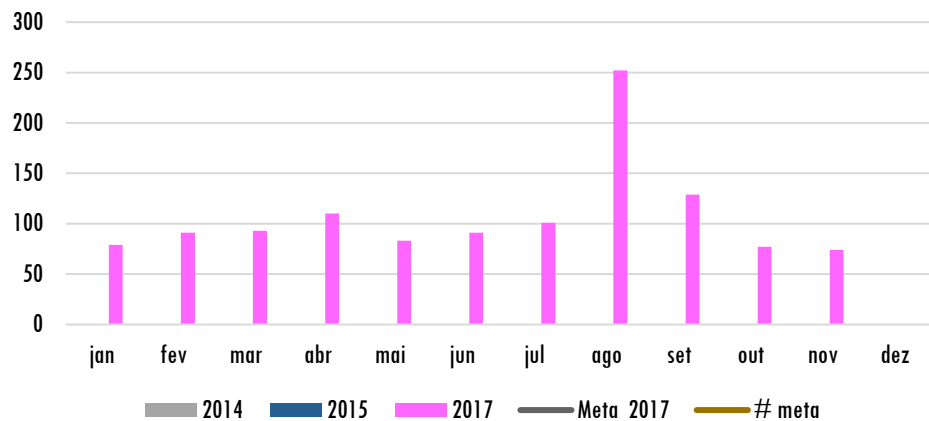
Consumo (m<sup>3</sup>)

	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m <sup>2</sup>
2014																
2015																
2016										84,0	95,0	93,0	272,0	91		
2017	79,0	91,0	93,0	110,0	83,0	91,0	101,0	252,0	129,0	77,0	74,0	73,0	1253,0	104		
# meta																
# ano anterior																

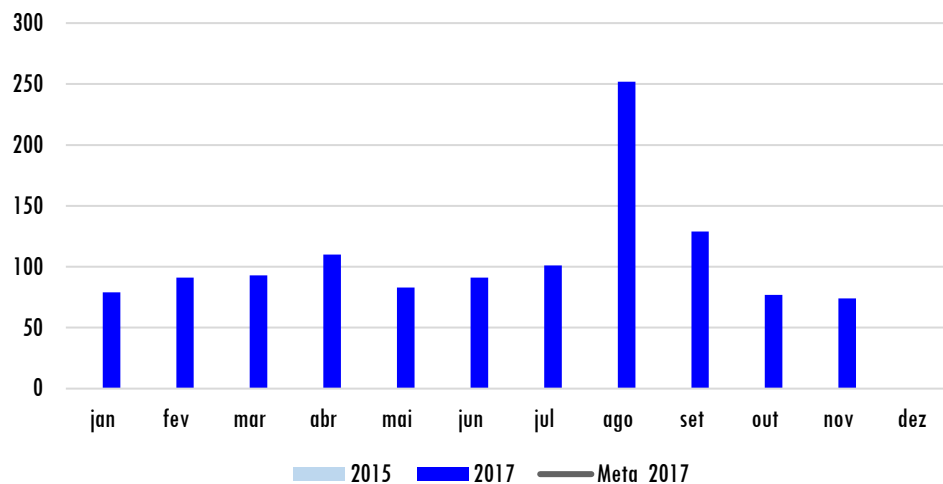
## Gasto (R\$)

2014																
2015																
2016										1.481,33	1.686,75	1.644,49	4.812,57	1.604,19		
2017	1.372,18	1.737,92	1.783,76	2.208,02	1.554,56	1.737,92	1.967,12	5.428,04	2.608,88	1.417,04	1.348,28	1.325,36	24.489,08	2.040,76		

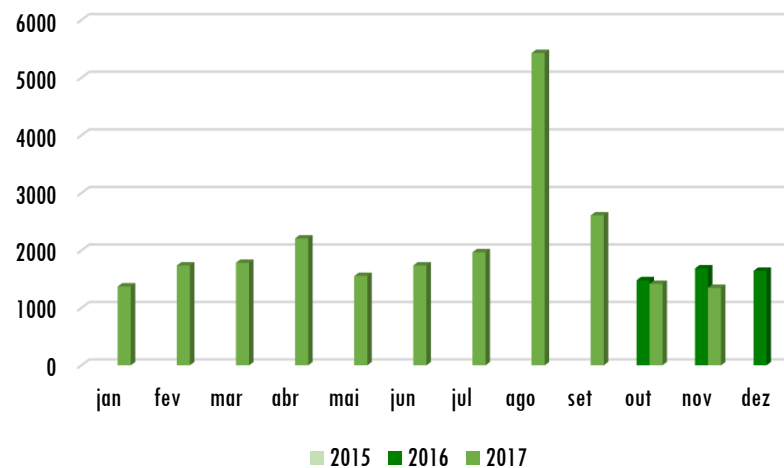
**Consumo (m³) - série histórica**



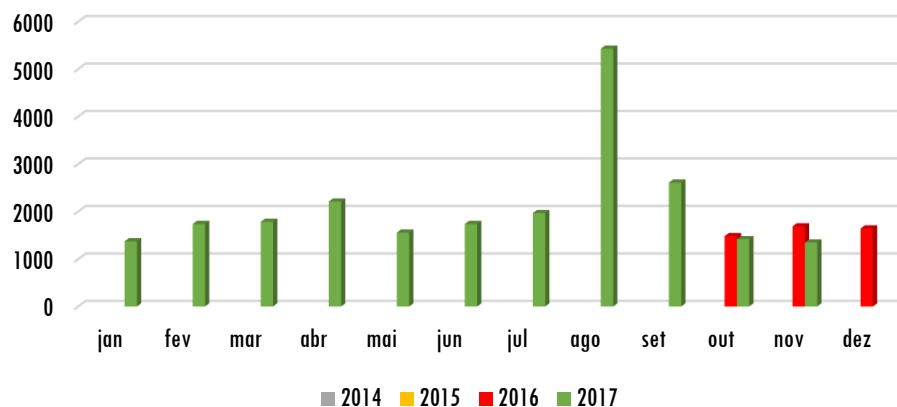
**Consumo (m³)**



**Gasto (R\$)**



**Gasto (R\$) - série histórica**



Água – Ação



**Água - Plano de Ação - AGU Campo Grande - MS**

2017

Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável	Observações
		Início	Término			
1	Conserto da bóia da caixa d'água que estava com vazamento	abr/17	abr/17	concluída	Condomínio	
2	Conserto de uma descarga sanitária que estava com vazamento	abr/17	abr/17	concluída	Condomínio	
3	Monitoramento do hidrômetro (4 medições/dia)	set/17	out/17	concluída	Zelador	
4	Testes e verificação de possíveis vazamentos	set/17	out/17	concluída	Zelador	
5	Consumo normalizado	out/17	out/17	concluída	Zelador	

# ENERGIA ELÉTRICA



## Resultados

A geração de energia depende de recursos naturais, renováveis ou não. O consumo vem crescendo em larga escala, porém a geração de energia não cresce na mesma proporção. Isso nos leva a repensar sobre o consumo desse recurso, não apenas em custos financeiros, mas também na utilização de energia limpa e de forma racional visando a redução do consumo de KW.

Por se tratar de um imóvel novo, do ano de 2014, a edificação contempla técnicas modernas de engenharia que incorporam tecnologias reconhecidas pelo selo PROCEL – Programa Nacional de Conservação de Energia Elétrica, colaborando para o uso inteligente de energia elétrica, bem como a utilização de equipamentos que visam reduzir o consumo e o desperdício de recursos não renováveis, como as que seguem:

- Janelas que permitem a utilização da ventilação e luz natural, quando possível;
- Sistema de refrigeração com a utilização de aparelho modelo Split com classificação de energia tipo A;
- Uso de lâmpadas e luminárias eficientes;
- Circuitos de interruptores que permitem o desligamento parcial de lâmpadas em desuso ou desnecessárias.

A AGU/MS, além de já estar na modalidade tarifária horária verde, com tarifas diferenciadas de consumo de energia, vem implementando ações para a redução do consumo de energia sem interferir no desempenho funcional da instituição

## Energia Elétrica – Atributos

		<b>Energia elétrica - Atributos - AGU Campo Grande - MS</b>				<b>2017</b>	
Medir em KWH o consumo de energia elétrica com reflexos na redução do consumo e na adequação da despesa.							
Unidade de Medida	Acompanhamento	Análise de Controle	Contrato	Tipo de contrato			
kWh	Mensal	Trimestral	007/2013	Locação			
Edifício	AGU em Campo Grande/MS - Av. Afonso Pena, 6134 - Chácara Cachoeira - Campo Grande/MS			Área m <sup>2</sup>		População	
				Construída	Externa	5.414	170
Unidade		Responsável		Gestor			
PU/AGUMS		Rita de Cacia Machado da Paixão - Coord. Adm.		Roberta Quintanilha / Camila Zanini			
Indicador(es)	Fórmula(s)	Meta(s)		Fonte da(s) Informação(ões)			
		2016	2017				
<b>Avaliação no período</b>							
<b>0</b>	out/nov/dez 2016	Sem ocorrências para relatar neste trimestre.					
<b>1</b>	jan/few/mar 2017	Sem ocorrências para relatar neste trimestre.					
<b>2</b>	abr/mai/jun 2017	Sem ocorrências para relatar neste trimestre.					
<b>3</b>	jul/ago/set 2017	Sem ocorrências para relatar neste trimestre.					
<b>4</b>	out/nov/dez 2017	Aumento no consumo nos meses de outubro de novembro devido à época de mais calor. Em dezembro, sem ocorrências.					
<b>5</b>	Consolidação						

## Energia Elétrica – Dados

	<b>Energia elétrica - Dados - AGU Campo Grande/MS</b>													<b>2017</b>		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--

**Consumo (KWH)**

	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capta	Cons/m <sup>2</sup> /mês
2014																
2015																
2016										20.113	21.682	21.547	63.342	21.114		
2017	20.436	24.308	22.254	23.661	18.511	20.912	15.651	18.375	20.915	24.240	21.883	20.623	66.746	20.981		
# meta																
# ano anterior																

**Gasto (R\$)**

2014																
2015																
2016										12.323,43	12.940,44	13.377,73	38.641,60	12.880,53		
2017	12.782,19	14.295,29	13.671,59	14.142,19	11.795,81	13.432,61	10.989,97	12.713,39	13.572,00	15.591,15	14.468,84	13.027,07	160.482,10	13.373,51		
Multa/ Juros																

**Demanda contratada (Potência) 150 KW****Consumo (KW) - Ponta**

	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	média	Var %
2016										1.703	1.351	1.319	1.458	
2017	1.358	1.523	1.555	1.771	1.423	1.722	1.303	1.700	1.668	1.944	1.243	1.076	1.524	

**Consumo (KW) - Fora de Ponta**

2016										18.410	20.331	20.228	19.656	
2017	19.078	22.785	20.699	21.890	17.088	19.190	14.348	16.675	19.247	22.296	20.640	19.547	19.547	



## Energia Elétrica – Ação

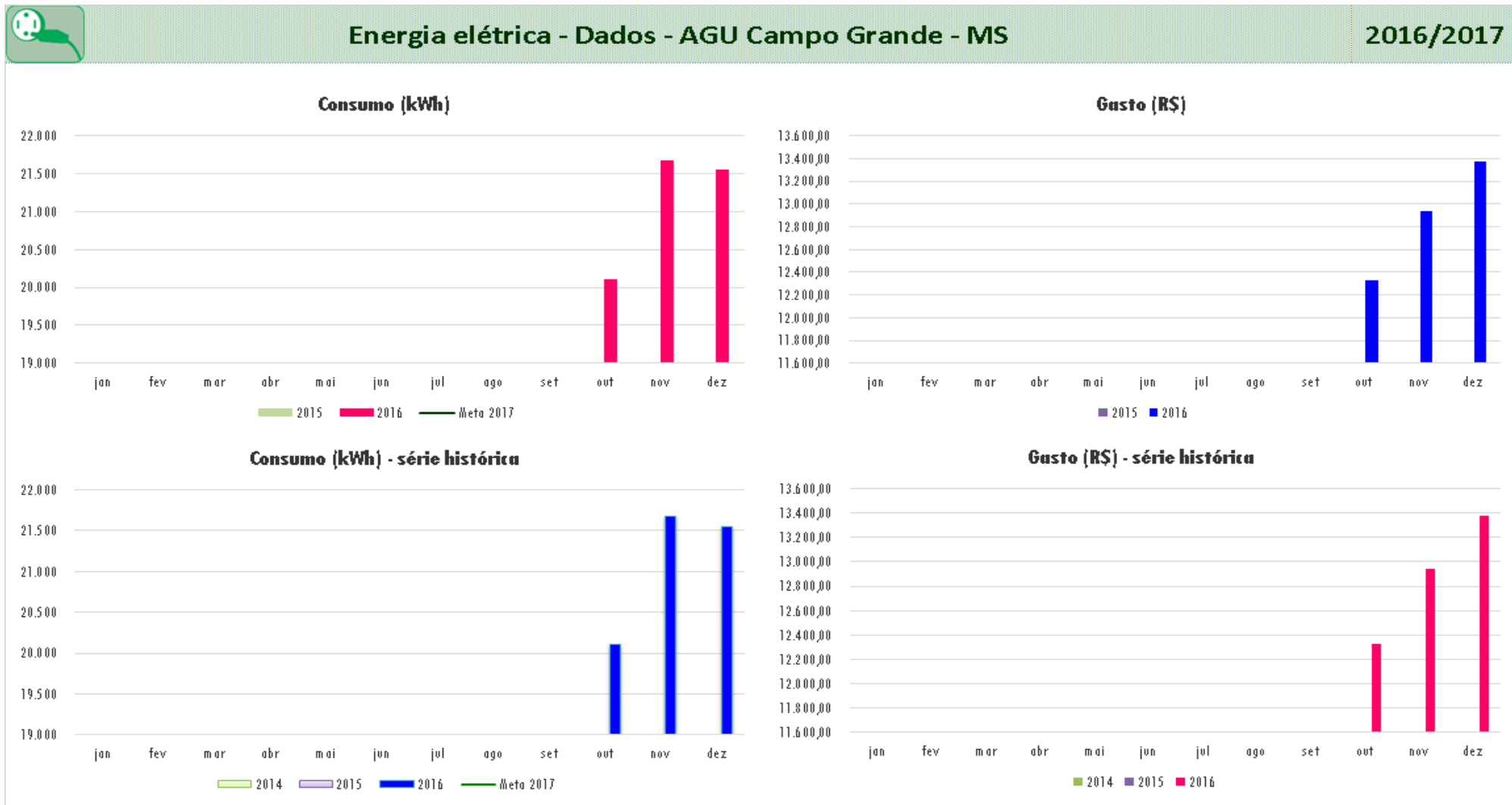


## Energia elétrica - Plano de Ação - AGU Campo Grande - MS

2017

Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Gasto Previsto R\$	Situação	Responsável	Observações
		Início	Término				
1	Estudo de ações a serem implantadas para a redução do consumo de energia elétrica	jun/17	jun/17		Concluída	Coord. Adm. PU, PF e CJU	
2	Orientações aos vigilantes e zelador para a economia de energia (rotina referente à iluminação, ar condicionado)	jul/17	ago/17		Concluída	PU/MS	As orientações estão sendo cumpridas.
3	Retirada de lâmpadas desnecessárias nos corredores	ago/17	ago/17		Concluída	PU/MS	
4	Continuação da rotina adotada no item 2				Em andamento	PU/MS	

Energia Elétrica – Gráficos de Consumo



# MATERIAL DE CONSUMO



## Resultados

O papel tem origem em madeira, que envolve o desmatamento, ou seja, tem um custo ambiental. Quando focamos na redução do uso de papel, procuramos garantir dois benefícios: o impacto na economia dos recursos e o compromisso com a sustentabilidade.

Como é impossível abolir o papel por se tratar de um recurso útil e necessário, é importante a implantação de algumas ações para evitar o desperdício e diminuir o impacto ambiental e econômico.

Além da implantação do SAPIENS, que permitiu uma redução considerável no consumo de papel, é importante a realização de campanhas educativas incentivando o uso da rede de internet interna (intranet); impressão de documentos apenas se necessário e no modo frente e verso; reaproveitamento de papel para a confecção de blocos de rascunho.

Cabe destacar que, a partir do mês de agosto/2017, foi implantando o processo judicial eletrônico na Justiça Federal da 3ª Região, em todas as Subseções da Seção Judiciária do Mato Grosso do Sul, o que levará a uma redução significativa no consumo de papel.

## Material de Consumo – Atributos

 <b>Material de Consumo - AGU Campo Grande - MS</b>			2017		
Demonstrar o consumo de papel A4 com reflexos na redução do consumo e na adequação da despesa.					
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle	
Resmas		Consumo de Papel A4			
Edifício			Área m <sup>2</sup>		Servidor
			Construída	Externa	
			5.414,14	170	
Unidade		Responsável		Gestor	
PU/AGU/MS		Rita de Cacia Machado da Paixão		Roberta Quintanilha / Camila Zanini	
Indicador (es)		Fórmula (s)		Meta(s) 2017	Fonte da(s) Informação (ões)
<b>Avaliação no período</b>					
1	out/nov/dez 2016	Sem ocorrências			
2	jan/fev/mar 2017	Sem ocorrências			
3	abr/mai/jun 2017	Sem ocorrências			
4	jul/ago/set 2017	Sem ocorrências			
5	out/nov/dez 2017	Sem ocorrências			

## Material de Consumo – Dados

Material de Consumo - Dados - AGU Campo Grande - MS															2016	
Consumo (R\$)																
ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita
2016	CJU										1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	
	EAGU										-	-	-	-	-	
	PF										60,00	30,00	90,00	180,00	60,00	
	PU										29,00	49,00	29,00	107,00	35,67	
	<b>TOTAL</b>										90,00	80,00	120,00	290,00	96,67	

Material de Consumo - Dados															2017	
ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita
2017	CJU	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	-	2,00	0,92	
	EAGU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PF	10,00	70,00	40,00	50,00	80,00	40,00	30,00	100,00	50,00	10,00	10,00	70,00	90,00	46,67	
	PU	49,00	39,00	29,00	69,00	29,00	49,00	39,00	60,00	30,00	30,00	80,00	10,00	120,00	42,75	
	<b>total</b>	60,00	110,00	70,00	120,00	110,00	90,00	70,00	161,00	81,00	41,00	91,00	80,00	212,00	90,33	

## Material de Consumo – Ações

Material de Consumo - Ações - AGU Campo Grande - MS															2017	
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável (is)											
		Início	Término													
1	Análise de ações a serem implementadas	jun/17	set/17	Em estudo	Rita de Cacia - PU; Deise Brusamarello - PF											
2	Implantação do processo judicial eletrônico - Justiça Federal	ago/17	ago/17	Concluído	Rita de Cacia - PU; Deise Brusamarello - PF											

# TELEFONIA



## Resultados

Os serviços de telecomunicações da Advocacia-Geral da União no Estado de Mato Grosso do Sul são prestados através da telefonia fixa, incluindo o Sistema de Telefonia Fixa Comutada – STFC, Longa Distância Nacional – LDN e Longa Distância Internacional – LDI.

O controle de gastos e acompanhamento da telefonia é realizado por meio de planilhas em Excel, permitindo uma melhor visibilidade dos serviços contratados e utilizados, resultando assim em ações que controlem o ciclo da gestão de telecomunicações com a finalidade de reduzir custos e maximizar a eficiência do uso dos recursos.

Cabe destacar que, com a redução dos ramais DDR, foi verificado um decréscimo nos valores dos serviços de telefonia e, ainda está em análise, o bloqueio de permissões a ligações DDD e Celular.



Telefonia – Atributos

Telefonia - Atributos - AGU Campo Grande - MS											2016/2017									
Medir o consumo e os gastos envolvidos nos processos de comunicação com vista nas necessidades da instituição																				
Unid. de Medida				Acompanhamento				Análise de Controle												
minuto				Mensal				Trimestral												
Edifício				Ramal		População		Per capita												
AGU em Campo Grande/MS - Av. Afonso Pena, 6134 - Chácara Cachoeira - Campo Grande/MS				200		170		1,18												
				Total		200		170		1,18										
Serviço de Telefonia Fixa Comutada - STFC					Telefonia Móvel															
Ramal			Linha direta		Quantidade de linhas celular				3											
200			10.500		Quantidade de Modems				0											
Qte	Empresa	Serviços	Localidade	Valor/min R\$																
Tipo	Empresa	Serviços	Localidade	Valor/min R\$	Op.	Especificação	Valor Fixo	Valor/min R\$	Op.	Serviços	Valor /min R\$									
LOCAL	OISA	fixo-fixo	Local	0,13	Serviço/Tarifa - LOCAL	Custo Fixo			LON											
		fixo-fixo de grau 1	Local distinta	0,1900																
fixo-fixo de grau 2	Local distinta	0,4200																		
fixo-fixo de grau 3	Local distinta	0,5200																		
fixo-fixo de grau 4	Local distinta	0,6200																		
Fixo-móvel VC-1	Local distinta	0,7500																		
Fixo-móvel VC-2	Local distinta	1,0900																		
Fixo-móvel VC-3	Local distinta	1,2800																		
LON	OISA			0								Custo Variável				LOI				
				0,0000																
LOI																				
Manutenção																				
Serviço	Categoria			Postos				Encarregado Geral		Valor anual do Contrato									Locação - Central telefônica	
	Qtd	Carga Horária	Nº Pessoas p/ posto	Valor do Posto R\$	Qta.	Valor R\$	Material	Mão de Obra	Capacidade de ramais	CPCT - PABX										
	Técnico em telefonia			0	0	0	0	R\$ 2.772,38	R\$ 2.772,38	130	Tipo de tecnologia (híbrido)									
											III									
											III									
Unidade				Responsável				Gestor												
PF/AGU/MS				Deise Brusamarello - Coord. Adm.				Roberta Quintanilha / Camila Zanini												
Indicador (es)/Métrica				Fórmula (s)				Metas 2017		Fonte da(s) Informação (ões)										
Avaliação no período																				
0	out/nov/dez 2016	Nada a relatar neste Trimestre																		
1	jan/fev/mar 2017	Nada a relatar neste Trimestre																		
2	abr/mai/jun 2017	Análise de redução de 100 Ramais DDR																		
3	jul/ago/set 2017	Redução de 90 Ramais DDR Bloqueio de permissões à ligações DDD Celular																		
4	out/nov/dez 2017	Constatado no mês de novembro/2017 que só tem 100 (cem) ramais DDR disponível. Foi solicitado manifestação da empresa OI S.A. em busca de solução.																		



## Telefonia – Dados

Telefonia - Atributos - AGU Campo Grande - MS														2016/2017		
SISTEMA DE TELEFONIA FIXA COMUTADA - STFC																
Gasto Ligações Locais - Fixo-Fixo (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal mês	per capita
2015																
2016	R\$ 431,61	R\$ 349,04	R\$ 466,30	R\$ 476,05	R\$ 492,79	R\$ 499,69	R\$ 452,29	R\$ 400,70	R\$ 542,06	R\$ 498,26	R\$ 471,73	R\$ 444,68	R\$ 7.541,20	R\$ 628,43	R\$ 37,71	R\$ 4,49
2017	R\$ 448,80	R\$ 351,72	R\$ 352,62	R\$ 431,46	R\$ 363,78	R\$ 423,29	R\$ 352,75	R\$ 341,23	R\$ 432,77	R\$ 422,30	R\$ 406,23	R\$ 423,58	R\$ 6.767,53	R\$ 563,96	R\$ 33,84	R\$ 4,03
Gasto serviços mensais - Assinatura Basica Ramal DDR + Acesso Digital A RTPC - DDR (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal mês	per capita
2015																
2016	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 51.441,60	R\$ 4.286,80	R\$ 21,43	R\$ 30,62
2017	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 4.118,80	R\$ 2.922,70	R\$ 1.702,68	R\$ 2.922,70	R\$ 2.922,70	R\$ 2.922,70	R\$ 44.242,08	R\$ 3.686,84	R\$ 18,43	R\$ 26,33
Gasto Ligações Interurbanas - Fixo-Fixo e Fixo-Móvel - LDN/LDI (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal mês	per capita
2015																
2016	R\$ 883,62	R\$ 503,11	R\$ 753,37	R\$ 951,13	R\$ 801,65	R\$ 1.040,29	R\$ 1.017,07	R\$ 857,33	R\$ 1.334,11	R\$ 1.131,80	R\$ 1.088,64	R\$ 1.102,18	R\$ 13.480,30	R\$ 1.123,36	R\$ 5,62	R\$ 96,29
2017	R\$ 910,97	R\$ 727,39	R\$ 697,91	R\$ 702,42	R\$ 609,22	R\$ 1.011,15	R\$ 613,64	R\$ 659,96	R\$ 646,64	R\$ 654,77	R\$ 578,26	R\$ 671,31	R\$ 10.500,64	R\$ 1.500,09	R\$ 8,24	R\$ 75,00
Gasto Locação Central Telefônica - (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal mês	per capita
2015	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 63.845,00	R\$ 5.320,42	R\$ 26,60	R\$ 38,00
2016	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 64.212,00	R\$ 5.351,00	R\$ 26,76	R\$ 38,22
2017	R\$ 5.183,00	R\$ 5.183,00	R\$ 5.400,04	R\$ 5.544,76	R\$ 5.544,76	R\$ 5.544,76	R\$ 5.544,76	R\$ 5.544,76	R\$ 2.772,38	R\$ 2.772,38	R\$ 1.497,88	R\$ 1.083,86	R\$ 51.616,34	R\$ 4.301,36	R\$ 21,51	R\$ 30,72
Observações:																
A partir de julho/2017 foram reduzidos de 200 para 110 linhas com DDR (Discagem Direta de Ramal)																
Constatado no mês de novembro/2017, pelo Técnico representante da empresa ALCTEL, que dos 110 mamais DDR contratados apenas 100 (cem) estão disponíveis. Foi acionado a empresa OI em busca de solução..																

## Telefonia – Ações

Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável
		Início	Término		
1	Redução de Ramais DDR	maio	Julho	em andamento	Andréia Vasconcelos
2	Bloqueio , permissões à ligações DDD, DDI e celulares	maio	julho	em andamento	Andréia Vasconcelos
3	Redução de Ramais DDR	maio	agosto	concluído	Andréia Vasconcelos
4	pagamento de apenas 100(cem) ramais DDR disponíveis e não 110.	novembro		em andamento	Ary Gomes de Assis



## Telefonia - Atributos

2016/2017

## SISTEMA DE TELEFONIA MÓVEL - SMP

## Gasto Celular Local (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ linha
2015															
2016															
2017															
Multa															

Observação: O Sistema de Telefonia Móvel fica na responsabilidade da SAD/SP

# VIGILÂNCIA



## Resultados

O serviço de vigilância é responsável pela guarda e segurança do patrimônio público, membros, servidores, prestadores de serviço e visitantes. Por ser um serviço que envolve dedicação exclusiva de mão de obra terceirizada, os ajustes nos contratos são vinculados às Convenções Coletivas, os valores são repactuados anualmente, não cabendo à Administração interferir nesse custo, o que demonstra que a redução do custo é possível apenas com a supressão de postos ou alteração da escala de trabalho dos postos existentes.

Em junho/2017, houve a supressão de dois postos de vigilância desarmada: um posto noturno, considerando a instalação do sistema de monitoramento eletrônico; um posto diurno, por força de contingenciamento orçamentária

## Vigilância - Atributos

Vigilância - Atributos - AGU Campo Grande - MS									2017
Medir a quantidade de postos de trabalho com o número de empregados com reflexo no aumento da produtividade e a redução de custos.									
Unidade de Medida				Acompanhamento				Análise de Controle	
Posto				Mensal				Anual	
Edifício								Área m <sup>2</sup> Construída	População
AGU em Campo Grande/MS - Av. Afonso Pena, 6134 - Chácara Cachoeira - Campo Grande/MS								5.414	170
Unidade				Responsável				Gestor	
PU/AGU/MS				Rita de Cacia Machado da Paixão-Coord.Adm.				Roberta Quintanilha / Camila Zanini	
Encarregado		Postos							
Quantidade	Quantidade	Tipo	Área		Diurno		Noturno		Vigilante por posto
0			Fim	Meio	Quantidade	Valor	Quantidade	Valor	
Valor RS	4 postos	Des. 12x36h			2 postos	17.689,88	2 postos	19.872,10	2
0,00		Des. 44h sem.							
Indicador (es)			Fórmula (s)				Meta(s)		Fonte da(s) Informação (ões)
							2016 2017		
Avaliação no período									
0	out/nov/dez 2016	Sem ocorrências							
1	jan/fev/mar 2017	Sem ocorrências							
2	abr/mai/jun 2017	Sem ocorrências							
3	jul/ago/set 2017	Redução de um posto diurno e um posto noturno (-2 POSTOS)							
4	out/nov/dez 2017	Sem ocorrências							





# ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO – CUIABÁ/MT



Pessoas: 128 funcionários.

Área: 4.414,80 m<sup>2</sup>

Unidades:

Consultoria Jurídica da União no Estado de Mato Grosso

Comissão Executiva da Escola da AGU em Mato Grosso

Procuradoria Federal no Estado de Mato Grosso

Procuradoria da União no Estado de Mato Grosso.



O Edifício da Advocacia Geral da União em Cuiabá/MT está situado na Avenida General Ramiro de Noronha Monteiro, 294 - Jardim Cuiabá, numa área total de 4.414,80m<sup>2</sup> com 4 Unidades no mesmo prédio.

Quantitativo das pessoas que trabalham em cada Unidade da AGU.

**Consultoria Jurídica da União:**

- ✓ Advogados da União: 04;
- ✓ Servidores Administrativos: 01; Estagiários: 04;
- ✓ Terceirizados: 01.

Total de 10 pessoas.

**Comissão Executiva da Escola:**

- ✓ Advogados da União e Procuradores Federais: 03; Total de 03 pessoas.

**Procuradoria Federal:**

- ✓ Procuradores Federais: 32;
- ✓ Servidores Administrativos: 12; Estagiários: 27;
- ✓ Terceirizados: 03.

Total de 74 pessoas.

**Procuradoria da União:**

- ✓ Advogados da União: 11;
- ✓ Servidores Administrativos: 20; Estagiários: 06;
- ✓ Terceirizados: 04.

Total de 41 pessoas.

**Observação:**

- ✓ Na Escola 01 dos membros é Advogado da União da PU/MT, 02 são Procuradores Federais e todos estão inclusos também na tabela de quantitativo dessas Unidades;
- ✓ Os terceirizados que não constam acima: 02 copeiras, 02 técnicos de informática 07 auxiliares de limpeza, 08 vigilantes e 02 recepcionistas que prestam serviços compartilhados com as Unidades da AGU em Cuiabá-MT.



## ÁGUA E ESGOTO



### Resultados


Preservar a água e usá-la racionalmente é um exercício de cidadania e responsabilidade ambiental. “A água faz parte do patrimônio do planeta. Cada continente, cada povo, cada nação, cada região, cada cidade, cada cidadão é plenamente responsável aos olhos de todos”.

A meta é reduzir 5% (cinco por cento) do total da fatura da água entre o mês de outubro/2017 a outubro/2018. Como uma das medidas para racionalizar o consumo de água, os 02(dois) estacionamentos da sede da AGU/Cuiabá-MT, que eram lavados de 15 a 15 dias, passaram a ser lavados 01vez a cada mês, considerando que outras medidas já foram adotadas na entrega do prédio, como, instalação de torneiras automáticas nos banheiros e reservatório de água com sistema de captação de água de chuva; orientar a equipe de limpeza e conservação do prédio, para adotar práticas de uso de água evitando o desperdício.

### Água – Atributos

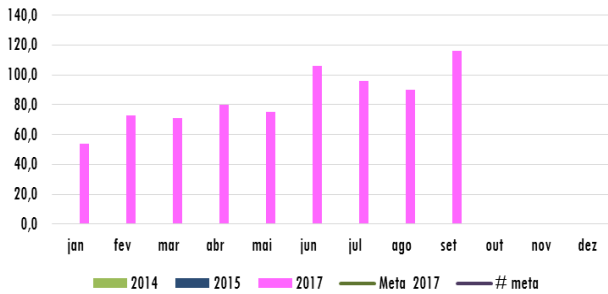
 <b>Água - Atributos - AGU Cuiabá - MT</b> <span style="float: right;">2016/2017</span>											
Unidade de Medida	Acompanhamento			Análise de Controle	Contrato			Tipo de contrato			
CUIABÁ-MT					024/2017			FORNECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL E ESGOTAMENTO SANITÁRIO			
Edifício								Área m <sup>2</sup>		População	
								Construída	Externa		
								4.415		128	
Unidade				Responsável				Gestor			
PROCURADORIA DA UNIÃO NO ESTADO DE MATO GROSSO				ELAINE ALVES DA SILVA				Roberta Quintanilha / Camila Zanini			
Indicador(es)		Fórmula(s)			Meta(s)		Fonte da(s) Informação(ões)				
					2016 2017						
Avaliação no período											
<b>0</b>	out/nov/dez 2016										
<b>1</b>	jan/fev/mar 2017		SEM OCORRÊNCIAS								
<b>2</b>	abr/mai/jun 2017		SEM OCORRÊNCIAS								
<b>3</b>	jul/ago/set 2017		SEM OCORRÊNCIAS								
<b>4</b>	out/nov/dez 2017		NESSE TRIMESTRE, HOVE UMA REDUÇÃO SIGNIFICATIVA NO CONSUMO DA ÁGUA.								
<b>5</b>	Consolidado										

### Água – Dados

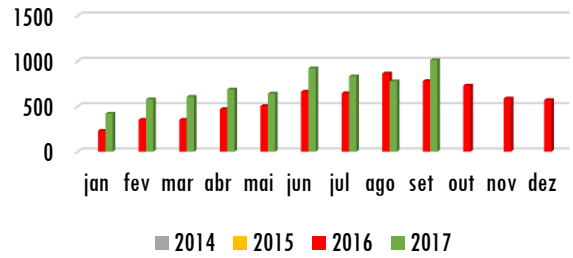
 <b>Água - Dados - AGU Cuiabá - MT</b> <span style="float: right;">2016/2017</span>																
Consumo (m <sup>3</sup> )																
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m <sup>2</sup>
2014																
2015																
2016	86,0	53,0	53,0	60,0	64,0	83,0	81,0	107,0	97,0	91,0	74,0	72,0	871,0	72		
2017	54,0	73,0	71,0	80,0	75,0	106,0	96,0	90,0	116,0	88,0	55,0	49,0	953,0	79		
Meta 2017																
# meta																
# ano anterior																
Gasto (R\$)																
2014																
2015																
2016	229,96	351,74	351,74	469,42	502,88	661,85	645,12	862,65	778,99	728,78	586,55	569,81	6.739,49	561,62		
2017	419,21	578,17	605,07	686,21	641,14	920,66	830,50	776,39	1.010,83	758,35	460,79	406,70	8.094,02	674,50		

## Água – Gráficos

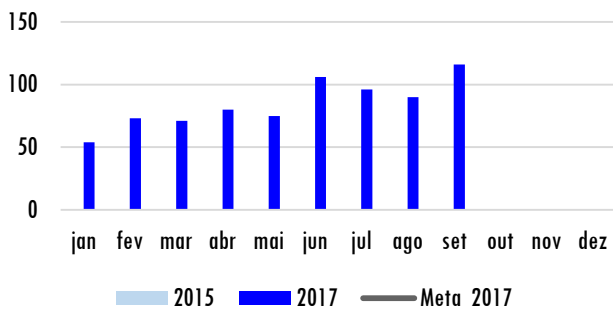
Consumo (m³) - série histórica



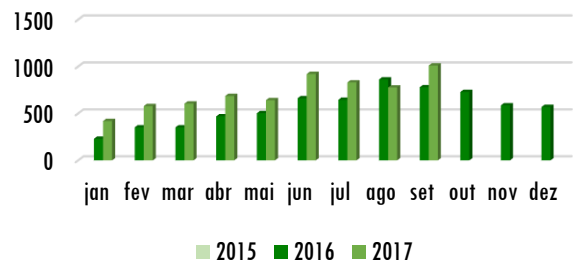
Gasto (R\$) - série histórica



Consumo (m³)



Gasto (R\$)



## Água - Ação



## Água - Plano de Ação - AGU Cuiabá - MT

2016/2017

Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável	Observações
		Início	Término			
1	Como medida para racionalizar o consumo de água, os 02(dois) estacionamentos da sede que eram lavados de 15 a 15 dias, passará a ser lavado 01 vez a cada mês, considerando que outras medidas já foram adotadas na entrega do prédio, como, instalação de torneiras automáticas nos banheiros e reservatório de água com sistema de captação de água de chuva.					
2	Orientar a equipe de limpeza e conservação do prédio, para adotar práticas de uso de água evitando o desperdício.					

# ENERGIA ELÉTRICA



## Resultados

Devemos utilizar a energia elétrica de acordo com as reais necessidades e interesse público, sem desperdícios. A meta é reduzir 5% (cinco por cento) do total da fatura de energia elétrica entre o mês de outubro/2017 a outubro/2018. Para alcançar o objetivo, precisamos desenvolver e divulgar políticas de conscientização para o uso racional da energia elétrica, conforme a seguir:

- Desligar o aparelho de ar-condicionado no final do expediente e também durante o almoço;
- Manter a porta da sala sempre fechada durante o funcionamento do ar condicionado;
- Ao sair para o almoço, desligar as lâmpadas, e no final de expediente os equipamentos de informática;
- Ao deixar o ambiente, apagar as luzes, quando for possível; e
- Abrir as persianas das janelas para aproveitar a luz do dia.



### Energia Elétrica - Atributos

Energia elétrica - Atributos - AGU Cuiabá - MT		2016/2017			
Unidade de Medida	Acompanhamento	Análise de Controle	Contrato	Tipo de contrato	
kWh	Mensal		20151842500743/AJU2015	FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA	
Edifício				Área m <sup>2</sup>	
				Construída	Externa
AV. GENERAL RAMIRO DE NORONHA MONTEIRO, Nº 294 - BAIRRO: JARDIM CUIABÁ - CEP: 78043-180 - CUIABÁ-MT				4.415	128
Unidade		Responsável		Gestor	
PROCURADORIA DA UNIÃO NO ESTADO DE MATO GROSSO		ELAINE ALVES DA SILVA		Roberta Quitanilha / Camila Zanini	
Indicador(es)	Fórmula(s)	Meta(s)		Fonte da(s) Informação(ões)	
		2016	2017		
		X	X		
Avaliação no período					
0	out/nov/dez 2016	SEM OCORRÊNCIAS			
1	jan/fev/mar 2017	SEM OCORRÊNCIAS			
2	abr/mai/jun 2017	SEM OCORRÊNCIAS			
3	jul/ago/set 2017	HOVE UM AUMENTO NO VALOR DA FATURA DE SETEMBRO/2017, EM RAZÃO DO FORTE CALOR PREDOMINANTE EM CUIABÁ NO REFERIDO MÊS.			
4	out/nov/dez 2017	FATURAS COM VALORES MAIS ELEVADOS, CONSIDERANDO QUE O CLIMA EM MATO GROSSO NESSE TRIMESTRE É O MAIS QUENTE, UTILIZANDO-SE COM MAIS FREQUENCIA OS APARELHOS DE AR CONDICIONADOS.			
5	Consolidação				

### Energia Elétrica – Dados

**Energia elétrica - Dados - AGU Cuiabá - MT** 2016/2017

**Consumo (KWH)**

2014																				
2015																				
2016																				
2017																				
Meta 2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
# meta																				
# ano anterior																				

**Gasto (R\$)**

2014																				
2015																				
2016	17.166,42	15.879,34	15.226,79	15.121,23	16.064,23	15.159,93	11.744,73	14.617,50	15.676,57	17.351,06	16.886,76	16.112,90	-							
2017	14.402,38	15.156,67	14.964,82	18.504,74	15.193,78	17.685,36	14.831,36	14.555,28	18.478,97	18.469,94	19.374,68	17.029,26								
Multa/ Juros																				

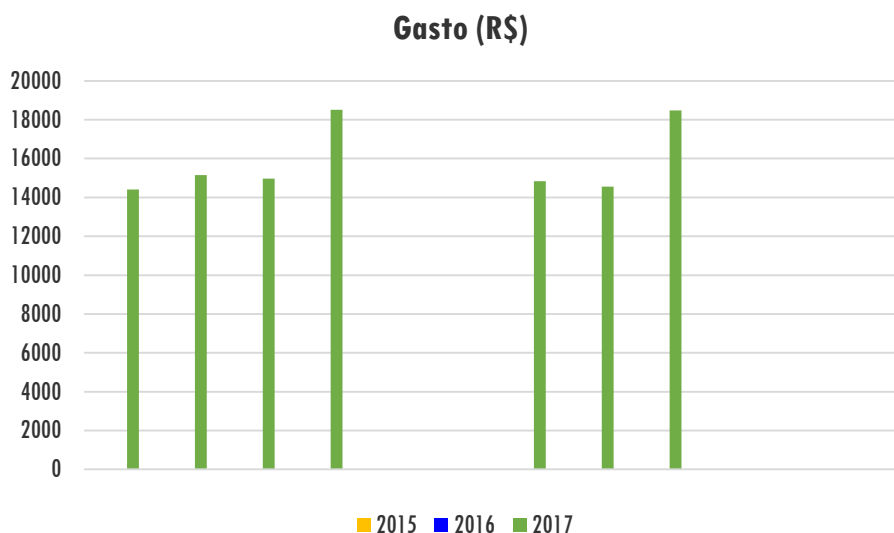
**Demanda contratada (Potência) Ponta S60** **Fora de Ponta**

**Consumo (KW) - Ponta**

	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	média	Var %
2016	1.317	1.489	1.501	1.676	1.640	1.558	1.280	1.722	1.640	1.722	1.476	1.312	1.524	
2017	1.312	1.230	1.476	2.214	1.722	1.886	1.722	1.722	1.968	1.886	1.476	1.230	1.654	

**Consumo (KW) - Fora de Ponta**

2016	22.026	23.351	21.483	23.521	22.304	20.008	14.924	19.680	21.074	23.042	24.108	22.632	21.513
2017	20.254	21.976	20.090	24.928	21.812	22.058	19.270	17.958	24.026	24.354	25.666	23.288	22.140



## Energia Elétrica – Ação



## Energia elétrica - Plano de Ação - AGU Cuiabá - MT

2016/2017

Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Gasto Previsto R\$	Situação	Responsável	Observações
		Início	Término				
1	Conscientizar à todos que trabalham na sede, para manter as portas das salas fechadas quando o aparelho de ar condicionado estiver sendo usado;						
2	Desligar as lâmpadas, os equipamentos de informática, aparelhos de ar condicionado , quando não houver ninguém no ambiente, principalmente nos horários do almoço e no encerramento do expediente;						
3	Dar preferência ao uso das escadas para acesso ao pavimento mais próximo, evitando a utilização dos elevadores;						
4	Reduzir a iluminação em áreas de circulação, e nos estacionamentos, desde que não prejudique a segurança nos locais;						


## MATERIAL DE CONSUMO



### Resultados

Sabe-se que para produzir uma tonelada de papel, são necessárias de 2 a 3 toneladas de madeira, uma enorme quantidade de água e muita energia. A ideia de que é preciso conter os desperdícios em prol da economia de recursos naturais ganha espaço, mas exige esforços e mudanças culturais. Iniciativas que visam a reduzir o consumo de papel A4 acarretarão menos armários para arquivos e mais circulação digital de informações. De fato, houve uma redução significativa no consumo de papel A4 na PU/MT e CJU/MT, colaborando para tanto a implantação do sistema eletrônico de documentos e processos. A meta é reduzir 5% (cinco por cento) do total do papel A4 entre o mês de outubro/2017 a outubro/2018. Para atingir o objetivo é preciso, por exemplo, conscientizar a todos que mudem a configuração padrão da impressora para modo impressão frente e verso da folha, o que reduziria o consumo em 50%.

## Material de Consumo – Atributos

 <b>Material de Consumo - Atributos - AGU Cuiabá - MT</b>			2017	
Unidade de Medida	Acompanhamento		Análise de Controle	
UNIDADE	SEMESTRAL			
Edifício			Área m <sup>2</sup>	
			Construída	Externa
AV. GENERAL RAMIRO DE NORONHA MONTEIRO, Nº 294 - BAIRRO: JARDIM CUIABÁ - CEP: 78043-180 - CUIABÁ-MT			4.415	128
Unidade		Responsável	Gestor	
CJU/MT E PU/MT		ELAINE ALVES DA SILVA	Roberta Quintanilha / Camila Zanini	
Indicador (es)		Fórmula (s)	Meta(s) 2017	Fonte da(s) Informação (ões)
Avaliação no período				
1	out/nov/dez 2016	EM 29 DE NOVEMBRO DE 2016, RECEBEMOS 40 CAIXAS DE PAPEL A4 PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CJU/MT E PU/MT.		
2	jan/fev/mar 2017	ESTOQUE SUFICIENTE DE PAPELA4		
3	abr/mai/jun 2017	ESTOQUE SUFICIENTE DE PAPELA4		
4	jul/ago/set 2017	EM 16 DE AGOSTO DE 2017, RECEBEMOS 40 CAIXAS DE PAPEL A4 PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CJU/MT E PU/MT, POR UM PERÍODO ESTIMADO DE 06 MESES.		
5	out/nov/dez 2017	NO MÊS DE DEZEMBRO DE 2017, RECEBEMOS 40 CAIXAS DE PAPEL PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CJU/MT E PU/MT, POR UM PERÍODO DE 06 MESES.		



## Material de Consumo – Ação

Material de Consumo - Ações - AGU Cuiabá - MT					2017
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável (is)
		Início	Término		
1.	HOUVE UMA REDUÇÃO SIGNIFICATIVA NO CONSUMO DE PAPEL A4 NAS UNIDADES DA CJU E PU DE MATO GROSSO, A SOLICITAÇÃO DESSE MATERIAL PARA A UNIDADE GESTORA É REALIZADA APENAS 02 VEZES A CADA ANO.				Elaine Alves da Silva
2	A REDUÇÃO DO CONSUMO DE PAPEL A4 DEVE-SE A IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA ELETRÔNICO NO DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS.				Elaine Alves da Silva



## TELEFONIA



### Resultados

O uso correto do telefone é primordial na redução dos gastos com telefonia. Também com relevância é lançar mão do e-mail corporativo e links, visto que evitam interrupções, registram as informações e otimizam o tempo de todos.

A meta é reduzir 5% (cinco por cento) do total da fatura de telefonia entre o mês de outubro/2017 a outubro/2018. Dentre as alternativas está a realização somente das ligações necessárias, bem como procurar manter senhas de liberação de bloqueio de chamadas para celulares e interurbanos, no sentido de evitar o uso de forma indevida.

### Telefonia – Atributos

Telefonia - Atributos - AGU Cuiabá - MT										2016/2017							
MEDIR O CONSUMO E GASTOS ENVOLVIDOS NOS PROCESSOS DE COMUNICAÇÃO COM VISTA NAS NECESSIDADES DA INSTITUIÇÃO																	
Unid. de Medida				Acompanhamento				Análise de Controle									
MINUTOS				MENSAL				TRIMESTRAL									
Edifício				Ramal		População		Per capita									
Av. Gen. Ramiro de Noronha Monteiro, Nº 294 - Bairro: Jardim Cuiabá - CEP: 78043-180 - Cuiabá-MT				100		128		1,28									
Sede das 4 Unidades da AGU em Cuiabá-MT - CJU, EAGU, PF E PU				Total		100		128		1,28							
Serviço de Telefonia Fixa Comutada - STFC					Telefonia Móvel												
Ote		Ramal		Linha direta	Quantidade de linhas celular				14								
		100	Franquia	0	Quantidade de Modens				0								
Tipo	Empresa	Serviços	Localidade	Valor/min R\$	op.		Especificação	Valor Fixo	Valor/min R\$	Op.	Serviços	Valor /min R\$					
LOCAL	O/S/A	FIXO-FIXO	LOCAL	0,13	Serviço/Tarifa - LOCAL	Custo Fixo				LDI							
		FIXO-FIXO	DEGRAU 1	0,1800													
FIXO-FIXO	DEGRAU 2	0,4100															
FIXO-FIXO	DEGRAU 3	0,5200															
FIXO-FIXO	DEGRAU 4	0,6000															
LDI	O/S/A	FIXO-MÓVEL	VC-1	0,7300			Custo Variável										
		FIXO-MÓVEL	VC-2	1,0500													
		FIXO-MÓVEL	VC-3	1,2400													
LDI	NÃO HÁ CONTRATO																
Unidade				Responsável					Gestor								
CJU/MT - EAGU/MT - PF/MT - PU/MT				Elaine Alves da Silva					Roberta Quintanilha / Camila Zanini								
Indicador (es)/Métrica				Fórmula (s)					Metas 2017		Fonte da(s) Informação (ões)						
Avaliação no período																	
0	out/nov/dez 2016																
1	jan/fev/mar 2017		SEM OCORRÊNCIAS														
2	abr/mai/jun 2017		SEM OCORRÊNCIAS														
3	jul/ago/set 2017		SEM OCORRÊNCIAS														
4	out/nov/dez 2017		SEM OCORRÊNCIAS														

## Telefonia – Dados

Telefonia - Atributos - AGU Cuiabá - MT														2016/2017			
SISTEMA DE TELEFONIA FIXA COMUTADA - STFC																	
Gasto Ligações Locais - Fixo-Fixo (R\$) - Central Telefônica																	
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal mês	per capta	
2015																	
2016																	
2017	R\$ 330,91	R\$ 306,81	R\$ 339,33	R\$ 475,26	R\$ 340,39	R\$ 434,74	R\$ 374,20	R\$ 415,27	R\$ 378,01	R\$ 327,08	R\$ 441,91	R\$ 329,99	R\$ 4.493,90	R\$ 374,49			
Gasto Ligações Interurbanas - Fixo-Fixo e Fixo-Móvel - LDN/LDI (R\$)																	
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal mês	per capta	
2015																	
2016																	
2017	R\$ 424,52	R\$ 429,31	R\$ 705,54	R\$ 777,97	R\$ 366,35	R\$ 531,80	R\$ 586,77	R\$ 413,10	R\$ 629,95	R\$ 638,48	R\$ 488,87	R\$ 455,78	R\$ 6.448,44	R\$ 537,37			

## Telefonia – Ação

Telefonia - Atributos - AGU Cuiabá - MT											2016/2017	
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável							
		Início	Término									
1	Controlar as ligações celulares e interurbanas, orientando aos usuários que esses tipos de ligações são permitidas apenas para tratar de assuntos de interesse do serviço público.	2017	2018	Em andamento	ELAINE ALVES DA SILVA							
2	Conscientizar aos usuários para fazer uso dos links e e-mails, e somente realizar ligação telefônica em caso de real necessidade.	2017	2018	Em andamento	ELAINE ALVES DA SILVA							

# VIGILÂNCIA



## Resultados

Os serviços de vigilância são essenciais para o desempenho de atividades da administração pública, pois garantem a segurança tanto de servidores quanto do público em geral, além de preservar o patrimônio público.


No prédio das Unidades da AGU em Cuiabá-MT iniciou-se, no dia 01/10/2017, um novo contrato com a empresa de vigilância desarmada, com a redução de 01(um) posto noturno para fins de acréscimo de mais 02 terceirizados (mensageiros) para atender a demanda da Procuradoria.

## Vigilância – Atributos

Vigilância - Atributos - AGU Cuiabá - MT										2016/2017		
Medir a quantidade de postos de trabalho com o número de empregados com reflexo no aumento da produtividade e a redução de custos.												
Unidade de Medida				Acompanhamento				Análise de Controle				
Posto				Mensal				Anual				
Edifício								Área m <sup>2</sup> Construída		População		
Av. General Ramiro de Noronha Monteiro, Nº 294 - Bairro:Jardim Cuiabá - CEP: 78043-180 - Cuiabá-MT								4.415		128		
Unidade				Responsável				Gestor				
CJU/MT, EAGU/MT, PF/MT, PU/MT				Elaine Alves da Silva				Roberta Quintanilha / Camila Zanini				
Encarregado	Postos											
Quantidade	Quantidade		Área		Diurno		Noturno		Vigilante por posto			
0		Tipo	Fim	Meio	Quantidade	Valor	Quantidade	Valor				
Valor RS	04 postos	Des. 12x36h	04 postos		02 postos	15.539,20	02 posto	17.531,12	2			
0,00		Des. 44h sem.										
Indicador (es)			Fórmula (s)				Meta(s)		Fonte da(s) Informação (ões)			
							2016		2017			
<b>Avaliação no período</b>												
0	out/nov/dez 2016		SEM/OCORRÊNCIAS									
1	jan/fev/mar 2017		SEM/OCORRÊNCIAS									
2	abr/mai/jun 2017		SEM/OCORRÊNCIAS									
3	jul/ago/set 2017		No mês de julho, em razão as contenções orçamentárias foi feita a <b>supressão de 01 posto de vigilante noturno</b> para fins de acréscimo de mais 02 terceirizados (mensageiros) para atender a demanda da Procuradoria Federal/MT.									
4	out/nov/dez 2017		A partir do mês de outubro/2017, passou a vigorar o novo Contrato de Nº 038/2017.									



Vigilância – Ações

 <b>Vigilância - Ações - AGU Cuiabá - MT</b>					2016/2017	
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável	
		Início	Término			