

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL



SGA **AGU**
SECRETARIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO

CADERNO DE RESULTADOS

1º SEMESTRE - 2022

SAD-MG - 6ª REGIÃO

Advogado-Geral da União

Bruno Bianco Leal

Secretária-Geral de Administração

Iêda Aparecida de Moura Cagni

Coordenação-Geral de Estratégia, Governança e Inovação

Marco Antônio Rodrigues Pieroni

Diretora de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento Institucional

Neleide Ábila

Diretor de Planejamento, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Márcio Bastos Medeiros

Diretoria de Logística e Gestão Documental

Fábia Lopes Junqueira

Superintendente Regional de Administração na 1ª Região

Rodrigo Jorg Pfeilsticker

Realização

Secretaria-Geral de Administração

Coordenação Administrativa e Execução

Superintendência de Administração da 6ª Região

Coordenação Técnica

Comissão Nacional Gestora do PLS
Portaria SGA Nº 1401 de 23 de julho de 2021

Equipe Técnica na SAD/MG:

Rodrigo Jörg Pfeilsticker
Maria Edwirges Madeira
Marilede da Silva Fernandes
Júnia Maria Martins Dias
Ackson Diniz Júnior

É permitida a reprodução total ou parcial desde que citada a fonte.

Plano de Gestão de Logística Sustentável da AGU. Caderno Resultados Minas Gerais. Belo Horizonte, 2022.

sga.clogsustetab@agu.gov.br

APRESENTAÇÃO

A Unidade de MG passou – neste meio de ano, a constituir uma Superintendência da 6ª Região, portanto, se desanexando da 1ª Região. Oportunamente, no segundo semestre, nova Portaria da Comissão Regional será emitida atualizando Gestores.

O ano de 2022 é desafiador para todas as áreas e, também, para a Sustentabilidade. Somente no meio do ano há orientação que levará a definir o trabalho remoto. Fechou o semestre do PLS sem saber quantas pessoas estão presenciais a não ser o número de terceirizados, que estão todos presenciais.

Foi difícil estabelecer as metas de 2022. A começar que é a Comissão Regional que está as estabelecendo e não os GESTORES. Fato comum, ao que tudo parece, no nível nacional.

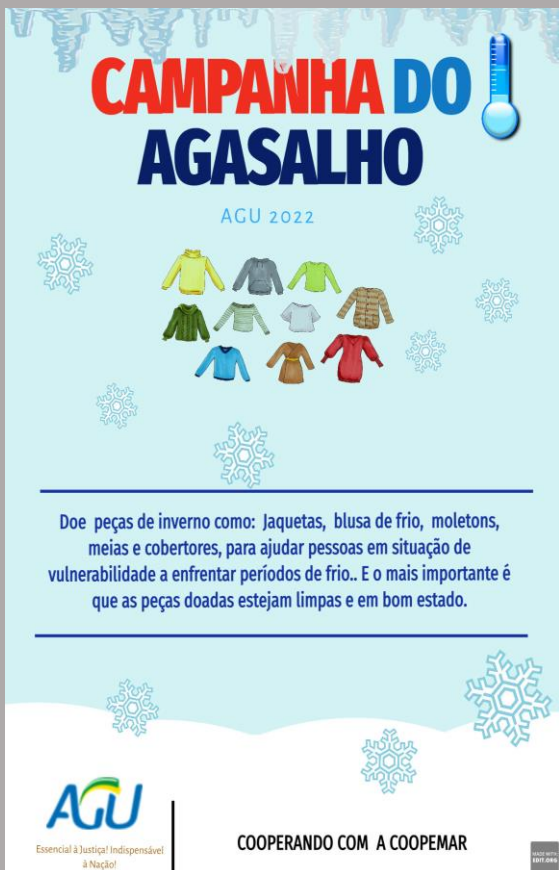
As metas estabelecidas, na maioria em comparação ao ano anterior, e levando em conta que o número de profissionais presenciais deve aumentar, apresentam percentuais que em tempos normais não poderiam ser consideradas.

Desafios que se mantêm:

- 1) Falta de capacitação de Gestores para usarem o PLS, realmente, como ferramenta de gestão;
- 2) O PLS não consta no Planejamento Estratégico da SGA;
- 3) O PLS não tem automatização de dados, que consomem horas de trabalho da Comissão para obtê-los;
- 4) O PLS não foi chamado a participar da elaboração de novos modelos de contratos da AGU;
- 5) A AGU ainda não estabeleceu NOVO modelo de Chamamento Público para a coleta seletiva cidadã, o que atrasará os novos processos, como o da Sede de Belo Horizonte, que vencerá em meados de agosto/22.
- 6) A CRPLS está provocando a necessidade de reavaliação do contrato de outsourcing das impressoras pois tem demonstrado a redução de impressão. Outras SAD registram que já fizeram redução como SP e PE; os Gestores informam que ainda não foi possível a mudança, mas manterá o PLS informado. O PLS também informa aos Coordenadores da Sede MG sobre o consumo de papel ofício que é muito diferente, sendo muito maior do que o número de impressões. Então, há arquivos em papel? Não temos resposta. Manteremos o questionamento;
- 7) Ainda não há iniciativas para se apagar ou minimizar as pegadas de carbono, evidenciado no levantamento de emissão de CO2 na gestão do tema TRANSPORTES.

Pontos positivos observados no semestre janeiro a junho/22:

- 8) A CRPLS participou da elaboração do Termo de Referência do Contrato de Manutenção Predial. Ainda não foi possível constatar que as propostas do PLS serão levadas em conta, mas já foi um progresso;
- 9) A CRPLS participou de reunião de ajustes do NOVO contrato de limpeza. Infelizmente, não participou da elaboração do termo de referência, mas já foi outro progresso; foi possível reafirmar que a contratada terá de apresentar licenças ambientais em certos trabalhos, como a detetização, por exemplo; lembrando que essa contratada é a responsável pelo processo da coleta seletiva da edificação;
- 10) Foi incluído mais um TEMA nas Unidades do Interior de MG: SEGURANÇA. Esse TEMA demonstra o sucesso do contrato de vigilância eletrônica que substituiu o contrato de vigilância orgânica;
- 11) Na ausência da Comissão Regional da QUALIDADE DE VIDA, a CRPLS juntamente com a Equipe do RH não deixou passar em branco a CAMPANHA DO AGASALHO em BH. O PLS repassou material recolhido para os Cooperados da COOPEMAR, parceira atual da Sede MG. Após esse repasse, a coleta de material foi dirigida para instituição indicada pelo RH que atende moradores de rua. Foi providencial a Campanha, pois BH teve baixas de temperatura nunca vistas. O PLS está sempre incentivando parcerias. Desta vez, a terceirizada Thalyta Gomes Viana, apoiou a Campanha.
- 12) Em interação com a COOPEMAR – cooperativa parceira da AGU / UA/MG (além dos agasalhos encaminhados aos Cooperados), surgiu a demanda de uma das Cooperadas que necessitava de uma cadeira de banho para o pai, que está em cadeira de rodas. A Equipe do PLS se empenhou e um amigo de uma dos Membros do PLS/MG se prontificou a comprar. E veio uma novinha e de excelente qualidade. Isso nos sensibilizou e nos lembrou que SOLIDARIEDADE NÃO É DAR O QUE SOBRA... É DAR O QUE FALTA. Valeu a pena nos solidarizarmos com a cooperada, ainda mais com nossa Parceira, que nos confia o que necessita porque sabe que nos empenharemos em resolver a demanda. De coração.



UMA VAN LOTADA DE COBERTORES, CALÇADOS E AGASALHOS FORAM ENTREGUES NA COOPEMAR, COOPERATIVA PARCEIRA DA AGU-MG



A COOPERADA COM SUA FAMÍLIA E RECEBENDO A CADEIRA DOADA.

Apresentação: Edifício-Sede



O Edifício-Sede da AGU em Minas Gerais, Ed. Lemonde, situa-se na cidade de Belo Horizonte no bairro Lourdes. É uma edificação LOCADA, constituída por 26 pavimentos, sendo 04 destinados à garagem, perfazendo um total de 172 vagas e 352 salas. Em 2018, o prédio recebeu fechamento frontal de vidro, inibindo o acesso à porta principal garantindo mais segurança às instalações. Essa instalação fez parte dos ajustes para instalação de segurança eletrônica que substituiu a segurança orgânica.

Possui 5 elevadores de última geração. Possui sistema de ar-condicionado Split, individualizado por sala, com controle de temperatura nas salas. Possui torneiras com temporizadores, vasos sanitários com caixa acoplada e válvulas de duplo fluxo, lâmpadas LED em todas as 352 salas (luminárias de 2x32W), acendimento de lâmpadas com sensor de presença e temporizador nas escadas, mecanismo de reutilização de água da chuva armazenada em caixa de captação com capacidade para 16.870 litros e película nos vidros externos.

Unidades do Interior:

Os demais Prédios das Unidades do Interior que ocupam prédios próprios: PSU's Uberaba e Uberlândia. Os ocupantes dos Prédios Alugados: PSF's de Divinópolis, Poços de Caldas, Uberlândia, Uberaba, Gov. Valadares, Juiz de Fora, Montes Claros e Varginha bem como as PSU's de Juiz de Fora, Montes Claros e Varginha. E os Escritórios Avançados que compartilham espaços em outras Instituições, a saber: Lavras no Campus Histórico da Universidade de Lavras (UFLA), Passos no Prédio da Agência do INSS e Viçosa no Prédio da Agência do INSS. Nestes casos, a preocupação foi a economicidade no final.

SUMÁRIO

. APRESENTAÇÃO	4
. FOTOS	5
. APRESENTAÇÃO EDIFÍCIO SEDE – B.HTE-MG	6
. INDICADORES e MÉTRICAS DA UNIDADE	7
. QUALIDADE DE VIDA	9
. TRANSPORTE TERRESTRE	15
. ENERGIA ELÉTRICA - SEDE/INTERIOR	21
. ÁGUA E ESGOTO - SEDE/INTERIOR	62
. LIMPEZA - SEDE/INTERIOIR	98
. SEGURANÇA – SEDE/INTERIOR	161
. GESTÃO DE RESÍDUOS	176
. APOIO ADMINISTRATIVO - SEDE/INTERIOR	182
. MATERIAL DE CONSUMO – SEDE.....	252
. MATERIAL PERMANENTE – SEDE.....	258
. MANUTENÇÃO PREDIAL - SEDE	263
. TELEFONIA - SEDE	268



Consolidação sobre o tema Qualidade de Vida ano 2022- SEDE

O senhor Danilo de Freitas Queiroz, Coordenador de Gestão Estratégica de Pessoas, da Coordenação de Gestão Estratégica de Pessoas/CGDP/DGDP-SGA, participou de reunião com a Comissão Nacional do PLS e alinhou os indicadores constantes no tema e definiu as campanhas nacionais, que estão indicadas, abaixo. Ele registrou que haverá a recriação/estruturação do Comitê Gestor do Programa AGU Mais Vida (Luciana Anchieta Boueres), NUP 00404.002508/2020-51. Neste NUP, consta as CAMPANHAS NACIONAIS: 00404.000715/2017-76

- 1) Campanha Nacional anual de vacinação contra a H1N1. Prazo: Até 30/06/2022.
- 2) Campanha Setembro Amarelo abordando os temas: Cuidados com a Saúde Mental, Prevenção e combate ao Assédio Moral e Prevenção e combate ao Assédio Moral. Prazo: Até 30/09/2022.
- 3) Premiação por Desempenho Funcional aos membros e servidores da AGU. Prazo: Até 31/12/2022.
- 4) Campanha Natal Solidário: Arrecadação de bens/alimentos para distribuição a organizações de caridade em âmbito nacional. Prazo: Até 31/12/2022.
- 5) Campanha da solidariedade: Arrecadação de bens/alimentos para distribuição a organizações de caridade em âmbito nacional. Prazo: Até 30/06/2022.

Indicador 3: Ações nacionais - Índice de realização de ações.

Fórmula: (quantidade de ações nacionais realizadas/ quantidade de ações propostas) x 100
ação: campanha, palestra, evento, seminário etc;

Indicador 4: Ações nacionais - Índice de participação nos eventos relacionados a qualidade de vida.

Fórmula: (Somatório de participantes efetivos dos eventos nacionais virtuais ou presenciais (com registro de participação) / somatório de convidados) x 100.


A Comissão do PLS realizou na SEDE MG, Campanha de doações de cobertores, agasalhos e roupas para os COOPERADOS DA COOPEMAR, parceira da AGU, visto que até o fechamento SEMESTRAL DO PLS, não foi criado o Comitê da QUALIDADE DE VIDA, anunciada conforme citação acima.

A Previsão de Campanha Nacional anual de vacinação contra a H1N1, prevista até 30/06/2022, traz a novidade de ser estendida aos dependentes dos servidores, membros, estagiários e colaboradores terceirizados. Até o fechamento semestral do PLS, a CAMPANHA não aconteceu.

Referente à meta de número de eventos regionais, alcançou a meta, com a realização da Campanha do Agasalho, apesar de que, quem a realizou foi o PLS.



Já a nacional, não alcançou: Não alcançou a meta nacional de número de eventos, cuja referência é a campanha da vacinação.


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

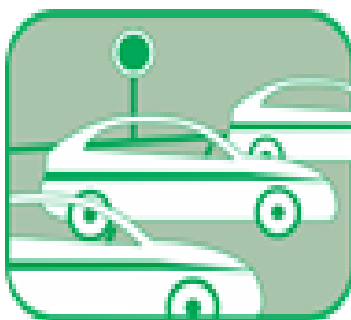
 Programa AGU Mais Vida		2021/2022	
Promover o aumento da motivação e da eficácia no trabalho por meio da melhoria nas relações interpessoais e do ambiente de trabalho.			
Unid. de Medida	Acompanhamento	Análise de Controle	
Ações/Percentual	Mensal	Trimestral	
Público Alvo		Quantidade	
Servidores, membros, terceirizados e estagiários		576	
Unidade	Responsável	Gestor	
AGUBH	Rodrigo Jörg Pfeilsticker	Danilo de Freitas Queiroz	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Ações nacionais - índice de realizações de ações	(quantidade de ações nacionais realizadas/ quantidade de ações propostas) x 100 ação: campanha, palestra, evento, seminário etc	100%	AGU Mais Vida (ainda não implantado)
Ações nacionais - Índice de participação nos eventos relacionados a qualidade de vida	(Somatório de participantes efetivos dos eventos nacionais virtuais ou presenciais (com registro de participação) / somatório de convidados) x 100	>5%	AGU Mais Vida (ainda não implantado)
Ações regionais (ou locais) - Índice de realização de ações	(quantidade de ações nacionais realizadas/ quantidade de ações propostas) x 100 ação: campanha, palestra, evento, seminário etc	100%	Comitê Regional (ainda não implantado)
Ações regionais (ou locais) - Índice de participação nos eventos relacionados a qualidade de vida	Somatório de participantes efetivos dos eventos virtuais ou presenciais (com registro de participação) / Somatório de convidados x 100	>3%	Comitê Regional (ainda não implantado)
Avaliação no período			
0	Consolidado / 2021	Instituído pela Portaria AGU nº 190, de 10 de maio de 2012, o Programa AGU Mais Vida, a partir de 2022, tem previsão de mudanças que poderão acontecer a partir de fevereiro. O Programa era dividido em quatro eixos: Prevenção e Saúde; Integração Sociocultural; Valorização e Reconhecimento; Capacitação e desenvolvimento. Veremos como ficará a partir da prometida mudança. A Equipe de MG que era dedicada à Unidade Sede MG passou, a partir de junho, a trabalhar para o DF, Coordenação de Gestão Estratégica de Pessoas da SGA. . Daí não houve eventos específicos na Sede MG. Esse é o motivo das planilhas estarem sem dados a partir de junho, inclusive, a planilha consolidada de teletrabalho. Verifica – se no PLS MG registro de eventos nacionais, apenas. E a partir da recriação/reestruturação do Comitê, a ser criado a partir de fevereiro, ficará a cargo do sr Danilo de Freitas Queiroz, a interação com a equipe do PLS, conforme orientação do mesmo.	
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Não houve agendamento de ações nacionais e regionais neste trimestre.	
2	Abr / Mai / Jun / 2022	A Campanha da vacinação não aconteceu até junho como era previsto. Não houve evento previsto regionalmente pois não há pessoal dedicado. As Equipes do PLS e RH assumiram a Campanha do Agasalho.	
3	Jul / Ago / Set / 2022	Aconteceu em Julho a Campanha nacional de vacinação prevista para junho.	
4	Out / Nov / Dez / 2022		
5	Consolidado /2022		

		Programa AGU Mais Vida										2022							
		Projetos	Abrangência	Público Alvo	Parcerias	Custos (R\$)		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Parcerias	AGU																		
Integração sociocultural	Campanha do Agasalho	Nacional	Público externo de instituições filantrópicas	Pátria Voluntária	sem custos	sem custos													
	Campanha da Solidariedade	Nacional	Público externo de instituições filantrópicas	Pessoal do quadro	sem custos	sem custos													
	Campanha Natal Solidário	Nacional	Público externo de instituições filantrópicas	Pessoal do quadro	sem custos	sem custos													
Capacitação e desenvolvimento	Premiação por Desempenho Funcional *Projeto programado	Nacional	Membros e servidores	Pessoal do quadro	sem custos	com custos													
Prevenção e saúde	Campanha de Vacinação contra H1N1	Nacional	Servidores, membros, estagiários, terceirizados e dependentes.	Profissional externo	sem custos	com custos													
	Mês das Mães da AGU	Nacional	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	Profissional externo - Qualicorp	sem custos	sem custos													
	Mindfulness	Nacional	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	Profissional externo - Instituto Mindfulness e	sem custos	sem custos													
	Campanha Setembro Amarelo e prevenção e combate ao Assédio Moral	Nacional	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	Profissional externo	sem custos	sem custos													
Valorização e reconhecimento	Todos por Elas: Campanha do mês da Mulher	Nacional	Servidores, advogados, procuradores, estagiários, terceirizados.	Profissional do quadro	sem custos	sem custos													

Programa AGU Mais Vida													2022
Ações nacionais e índice de realizações de eventos													
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
Número de eventos nacionais programados	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	2	4
Número de eventos nacionais realizados	-	-	-	-	-	-	1						1
Quantidade de ações nacionais realizadas/ quantidade de ações propostas) x 100 Meta 100%	0%	0%	0%	0%	0%	-100%	100%						
Programa AGU Mais Vida													
Programa AGU Mais Vida													2022
Ações nacionais e índice de participação nos eventos													
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
Número de convidados	-	-	-	-	-	-	132	-	-	-	-	-	576
Número de participantes efetivos nos eventos nacionais realizados (virtuais ou presenciais)	-	-	-	-	-	-	132						576
Somatório de participantes efetivos dos eventos nacionais virtuais ou presenciais (com registro de participação) / somatório de convidados) x 100 Meta >5%						0%	100%						100%

 Programa AGU Mais Vida													2022
Ações regionais e índice de realizações de eventos (Não há comissão regional estabelecida)													
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
Número de eventos regionais programados	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	2	4
Número de eventos nacionais realizados	-	-	-	-	-	1							1
Quantidade de ações regionais realizadas/ quantidade de ações propostas) x 100 Meta 100%	0%	0%	0%	0%	0%	-100%							100%
 Programa AGU Mais Vida													2022
Ações regionais e índice de participação nos eventos (Não há comissão regional estabelecida)													
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
Número de convidados	-	-	-	-	-	576	-	-	-	-	-	-	576
Número de participantes efetivos nos eventos regionais realizados (virtuais ou presenciais)	-	-	-	-	-	576	132						576
Somatório de participantes efetivos dos eventos regionais virtuais ou presenciais (com registro de participação) / somatório de convidados) x 100 Meta >5%						100%	100%						100%

 Programa AGU Mais Vida - Sede BH					2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Campanha Emergencial do Agasalho 2022	mai/22	mai/22	Concluída	Equipe PLS	
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.						



Consolidação sobre o tema Transporte Terrestre ano 2022 - SEDE MG

Em 2022, O TAXIGOV ainda não teve adesão devido à existência do contrato de locação de veículos. Não Alcançamos a meta CO² do semestre. Mas alcançamos a meta de km rodado. Mas não há o que comemorar.

A emissão de CO² ainda não tem planos de tratamento. Continuamos a registrar dados e tão somente. O PLS ainda não trabalha com propostas de apagar as pegadas de carbono ou mesmo, redução da emissão de carbono, usando mais etanol do que gasolina.

Os técnicos afirmam que veículos que usam mais etanol estão sujeitos a um número maior de manutenções.

O levantamento de combustível considera sempre o uso de gasolina.

Para piorar a situação há os veículos movidos a diesel.

E ainda reforçamos que toda mensuração se restringe ao uso de veículos da Sede da AGU MG, ou seja, não medimos ainda o que acontece nas Unidades do Interior.

Com relação ao acompanhamento dos gastos, os combustíveis – em 2022, continuaram subindo, a exemplo de 2021, tanto que , tendo em vista variação do IPCA/IBGE para os insumos diversos e preço médio dos combustíveis em Minas Gerais, de acordo com a tabela da ANP nos meses de março/2020 a fevereiro/2021, houve correção do valor de contrato, passando o valor mensal de R\$ 204.601,73 para R\$ 206.426,51, perfazendo assim o contrato num valor global de R\$ 2.477.118,12 com efeitos financeiros a contar de 07 de março de 2021.

De janeiro/22, quando custava, em média R\$ 5,497, até a primeira semana de maio/22, o preço do combustível derivado do petróleo usado por utilitários pesados ou leves ficou 22,6% mais caro nos postos de combustível do país.

O preço da gasolina comum também apresentou diversos aumentos ao longo do ano, chegando a atingir a média de R\$ 7,297 por litro, segundo a ANP. Assim, contabilizando os quatro primeiros meses do ano mais os primeiros dias de maio, os reajustes acumularam um percentual de praticamente 10%. Mas por força de legislação federal, em junho valor do combustível teve redução nas bombas. Melhor avaliação será realizada no segundo semestre. Não alcançamos a meta de redução de km rodado e redução de CO². A Sede nunca utilizou o TAXIGOV e não utiliza aplicativos.

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Transporte Terrestre - Atributos - Ed. Lemonde					2021/2022	
Monitorar gastos com a prestação de serviços continuados de veículos com motorista.						
Unidade de Medida		Acompanhamento			Análise e Controle	
Percentual (%)		Mensal			Trimestral	
Edifício					Motoristas	
Ed. Le Monde - R. Santa Catarina, 480 - Lourdes - Belo Horizonte/MG					Servidores	Terceirizados
					576	0
Unidade			Responsável		Gestor	
Superintendência de Administração no Distrito Federal - Unidade MG - SAD/DF-MG			Rodrigo Jorg Pfeisticker		Carlos Ricardo Wagener	
Identificação da Frota e Serviços						
Transporte	Tipo	Franquia	Qtd.	Total Geral	Serviço de táxi convencional	
Locado	Sedan	2.000	3	6	TÁXI GOV A PARTIR DE 01/12/2020	
	VAN	2.000	1			
	Pick-up	2.000	2			
TÁXIGOV	Táxi	Não se aplica	Não se Aplica	Não se aplica		
TOTAL GERAL				6		
Indicador (es)	Fórmula (s)			Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Percentual de utilização de transporte	[(Total de quilômetros rodados no ano corrente – total de quilômetros rodados no ano anterior)/Total de quilômetros rodados no ano anterior] x 100			<100%	Contratada	
Percentual de utilização de táxi (aplicativo)	Quantidade de saídas de táxi / quantidade total de saídas de táxi + quantidade total de saídas de veículos próprios ou locados (representação) para deslocamentos dentro do município x 100			0	Não se utiliza táxis	
Emissão de CO ²	[(Total de CO2 emitido no ano corrente - total de CO2 emitido no ano anterior) / total emitido no ano anterior] x 100			>70%	Dados automatizados.	
Métrica (s)	Fórmula (s)			2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Gasto com veículos locados	Somatório dos gastos mensais, por tipo de serviço, em reais R\$.			R\$	Contrato de locação de veículos	
Gasto com serviço de táxi	Somatório dos gastos mensais.			R\$	Não se utiliza táxis	
Avaliação no período						
	Consolidado/2021	Não houve redução de geração de CO ² . Estamos fechando o ano de 2021 ainda em pandemia, mas comparando 2021 com 2020 houve aumento de emissão de CO ² . Contrato nº 005/2018 foi prorrogado por mais 12 meses, a partir de 13/06/2021. O TAXIGOV, continua sem adesão. As audiências continuam ocorrendo quase que 100% virtualmente e as reuniões também acontecem de forma remota. Os processos físicos têm diminuído significativamente, mas a Pickup ainda é utilizada pela PU para o transporte dos Processos todas as segundas-feiras. Estão sendo utilizados apenas os veículos do Contrato da COOPERTAN. Termo de Apostilamento - efetuou o REAJUSTE do valor contratual mantendo em vista a variação do IPCA/IBGE - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo para os Insumos Diversos e o preço médio dos combustíveis em Minas Gerais conforme tabela da ANP – Agência Nacional de Petróleo, nos meses de março/2020 a fevereiro/2021, correspondente a 5,195280% do IPCA/IBGE, perfazendo o Contrato com efeitos financeiros a contar de 07 de março de 2021. Não Alcançamos a meta CO ² do ano. A quilometragem rodada em 2021 foi menor que 2020 mas não suficiente para redução de emissão de CO ² . Não utilizamos táxi.				
1	jan/fev/mar/2022	NUP 2022 = 00677.000028/2022-16. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. As audiências continuaram ocorrendo na modalidade virtual. O aumento de emissão de CO ² em janeiro foi maior do que 50% se comparado a 2021, em fevereiro tivemos um aumento 2x mais que 2021, só em março é que ficamos abaixo da média, porém não alcançamos a meta. Não houve despesas com viagens em março/22. Não atingimos a meta de redução de quilometragem. Não utilizamos táxi.				
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Em maio/22, foi substituído o Termo de Apostilamento nº 00015/2021/SELIC/SADDF-MG/SGA/AGU que fora assinado em 30/12/2021, juntado no sequecial 303, ONDE CONSTA ERRO MATERIAL NO SEU VALOR. Esse apostilamento refere-se ao Contrato Valido nº 005/2018 ente AGU e COOPERTRAN LTDA, reajustando o valor contratual, acréscimo no montante mensal de R\$ 1.824,70, tendo em vista variação do IPCA/IBGE para os insumos diversos e preço médio dos combustíveis em Minas Gerais, de acordo com a tabela da ANP nos meses de março/2020 a fevereiro/2021, passando o valor mensal de \$204.601,73 PARA \$206.426,51, perfazendo assim o contrato num valor global de \$2.477.118,12 com efeitos financeiros a contar de 07 de março de 2021. O aumento de CO ² no segundo trimestre continua maior se comparado ao segundo trimestre de 2021. Não alcançamos a meta de redução de CO ² no 2º trimestre nem no 2º semestre. EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 4/2022 - UASG 110592 - UA/MG/AGUNúmero do Contrato: 5/2018. Nº Processo: 00677.000424/2017-78. Pregão. Nº 2/2018. Contratante: UNIDADE DE ATENDIMENTO EM MINAS GERAIS. Contratado: 00.691.905/0001-55 - COOPERATIVA DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO COOPERTRAN LTDA. Objeto: Prorrogação da vigência do contrato, por um período de 12 (doze) meses, conforme disposto no art. 57, inciso ii, da Lei n. 8.666/93. Vigência:14/06/2022 a 13/06/2023. Valor Total Atualizado do Contrato: R\$ 2.477.118,12. Datade Assinatura: 10/06/2022. Não houve despesas com viagens em maio e junho/22. Não atingimos a meta de redução de quilometragem no trimestre nem no semestre.				
3	jul/ago/set/2022					
4	out/nov/dez/2022					
5	Consolidado/2022					

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

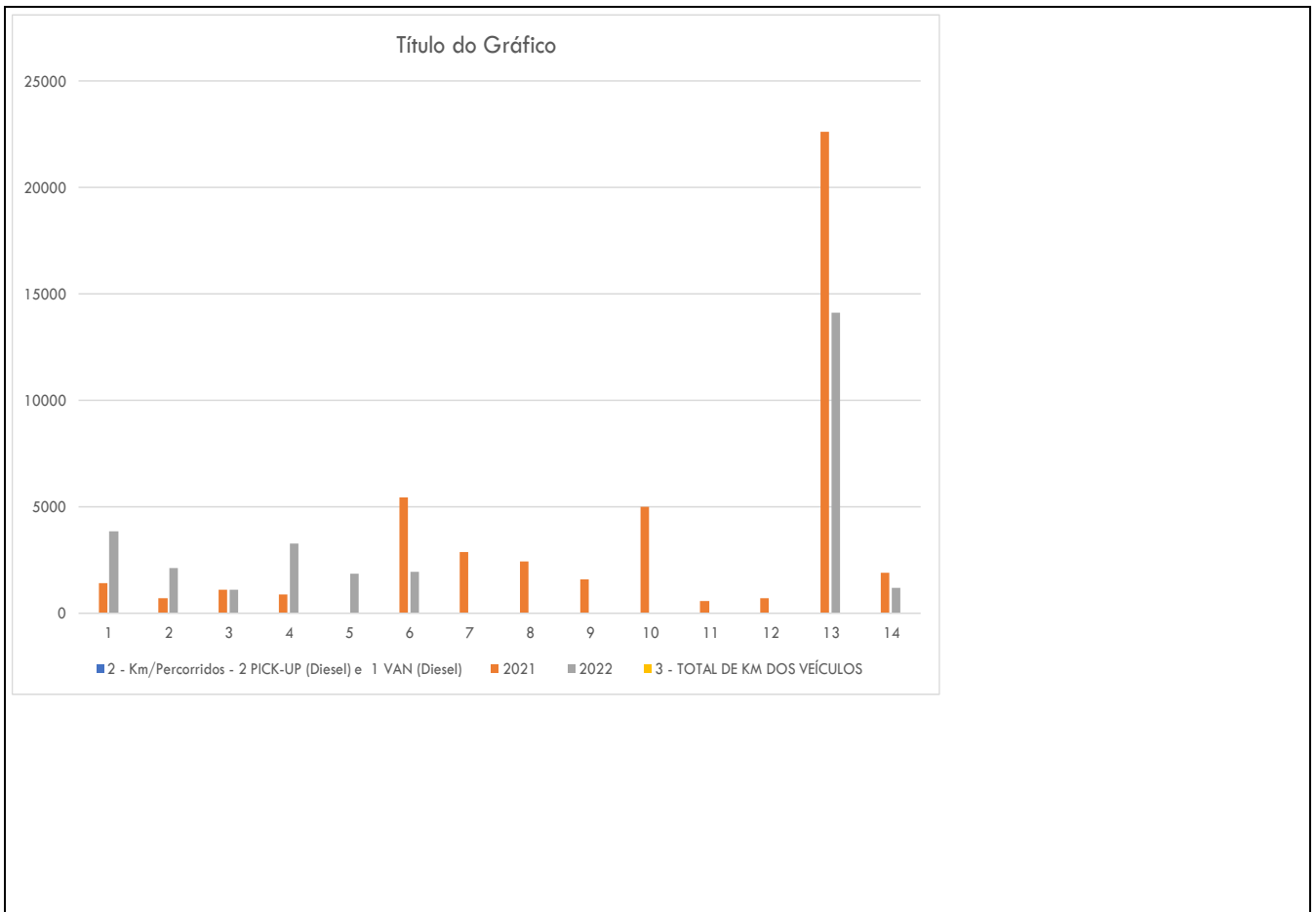
Transporte Terrestre - Atributos - Ed. Lemonde														2021/2022	
DADOS DE VEÍCULOS CONTRATADOS															
1. Km/Percorridos - 3 Veículos Comuns - Sedan (Gasolina)															
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2021	2.671,0	1.070,0	1.368,0	2.349,0	2.275,0	1.481,0	2.706,0	1.261,0	909,0	1.838,0	1.360,0	1.070,0	20.358,0	1.696,5	
2022	2.464,0	1.797,0	618,0	3.424,0	1.362,0	2.556,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12.221,0	1.018,4	
2 - Km/Percorridos - 2 PICK-UP (Diesel) e 1 VAN (Diesel)															
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2021	1.403,0	706,0	1.099,0	872,0	0,0	5.435,0	2.854,0	2.445,0	1.563,0	4.989,0	558,0	706,0	22.630,0	1.885,8	
2022	3.833,0	2.118,0	1.091,0	3.274,0	1.861,0	1.923,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14.100,0	1.175,0	
3 - TOTAL DE KM DOS VEÍCULOS															
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2021	4.074	1.776	2.467	3.221	2.275	6.916	5.560	3.706	2.472	6.827	1.918	1.776	39.294	3.582	
2022	6.297	3.915	1.709	6.698	3.223	4.479	0	0	0	0	0	0	26.321	2.193	
Total de quilômetros rodados em 2021 - total de quilômetros rodados em 2022 / total de quilômetros rodados em 2022 x 100 Meta (<100%)															
	54,57	120,44	-30,73	107,95	41,67	-35,24							-33	-39	
4.Gastos - Veículos Comuns(R\$)															
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2021	19.095,33	19.095,33	19.095,33	19.095,33	19.095,33	19.095,33	19.095,33	19.095,33	19.095,33	19.095,33	19.095,33	19.095,33	229.143,96	19.095,33	
Gerenciamento de Risco CORRESPONDE AO GASTO COM O SUPERVISOR DO CONTRATO. DEVE CONSTAR APENAS UMA VEZ PARA AVALIAÇÃO DO CUSTO .															
	3.490,71	3.490,71	3.490,71	3.490,71	3.490,71	3.490,71	3.490,71						20.944,26	3.490,71	
Veículo Eventual (TIPO I - AUTORIDADE)															
													0,00	#DIV/0!	
Veículo Eventual (TIPO III - AUTORIDADES)															
													0,00	#DIV/0!	
Reparação															
	0,00						110,11						110,11	55,06	
2022	19.095,33	19.095,33	19.095,33	19.095,33	19.095,33	19.095,33							114.571,98	19.095,33	
Gerenciamento de Risco CORRESPONDE AO GASTO COM O SUPERVISOR DO CONTRATO. DEVE CONSTAR APENAS UMA VEZ PARA AVALIAÇÃO DO CUSTO .															
													0,00	#DIV/0!	
Veículo Eventual (TIPO I - AUTORIDADE)															
	0,00												0,00	0,00	
Veículo Eventual (TIPO III - AUTORIDADES)															
	0,00												0,00	0,00	
Reparação															
													0,00	#DIV/0!	
5.Gastos - Veículos de Carga (R\$)															
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2021	27.793,01	27.793,01	27.793,01	27.793,01	27.793,01	27.793,01	27.793,01	27.793,01	27.793,01	27.793,01	27.793,01	27.793,01	333.516,12	27.793,01	
Veículo Eventual (Tipo II ou IV - DE CARGA)															
					533,39								533,39	533,39	
Reparação															
													0,00	#DIV/0!	
2022	27.793,01	27.793,01	27.793,01	27.793,01	27.793,01	27.793,01							166.758,06	27.793,01	
Veículo Eventual (Tipo II ou IV - DE CARGA)															
													0,00	#DIV/0!	
Reparação															
							1.462,92						1.462,92	1.462,92	
GERENCIAMENTO DE RISCO CORRESPONDE AO GASTO COM O SUPERVISOR DO CONTRATO. DEVE CONSTAR APENAS UMA VEZ PARA AVALIAÇÃO DO CUSTO . CONSTA ITEM 7															
6.Gastos - Veículos Comuns e de Carga (R\$) - Diárias e Pedágio															
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2021 - Diárias	1.719,90	600,00	1.500,00	450,00	110,80	1.343,00	399,50	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.773,20	433,93	
2021 - Pedágio	159,00	31,80	12,80	0,00	12,80	0,00	72,00	36,70	27,20	0,00	0,00	0,00	352,30	29,36	
2022 - Diárias	750,00	893,00	0,00	734,90	0,00	0,00							2.377,90	396,32	
2022 - Pedágio	57,50	80,00	13,60	129,40	0,00	0,00							280,50	46,75	
7.Administração (embutido no valor dos veículos)															
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2021	3.282,18	3.282,18	3.282,18	3.282,18	3.282,18	3.282,18	3.282,18	3.282,18	3.282,18	3.282,18	3.282,18	3.282,18	39.386,16	3.282,18	
2022	3.490,71	3.490,71	3.490,71	3.490,71	3.490,71	3.490,71							20.944,26	3.490,71	
8.Gastos Totais (R\$)															
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2021	52.257,95	51.010,85	50.541,85	50.829,05	51.036,04	51.722,05	50.850,55	52.187,24	50.406,25	50.379,05	50.379,05	50.379,05	611.978,98	50.998,25	
2022	47.695,84	47.861,34	46.901,94	47.752,64	46.888,34	46.888,34	1.462,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	285.451,36	23.787,61	
9.Consumo Gasolina - Transportes Comuns Terceirizados (l)															
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2021	242,8	97,3	124,4	213,5	206,8	134,6	246,0	114,6	82,6	167,1	123,6	76,3	1.829,8	152,5	
2022	224,0	163,4	56,2	311,3	123,8	232,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1.111,0	92,6	
10.Consumo Diesel - Transportes de Carga Terceirizados (l)															
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2021	175,4	88,3	137,4	109,0	0,0	679,4	356,8	305,6	195,4	623,6	69,8	88,3	2.828,8	235,7	
2022	479,1	264,8	136,4	409,3	232,6	240,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1.762,5	146,9	

Transporte Terrestre - Dados - Emissões de CO ² - Ed. Lemonde													2021/2022	
11 - Emissão Total de CO² = 12 + 13 (Kg)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
2021	1.241,09	554,76	787,82	946,73	579,09	2.550,98	1.830,40	1.298,98	856,58	2.463,45	569,38	496,04	14.175,31	1.181,28
2022	2.160,40	1.304,62	593,71	2.181,16	1.091,09	1.419,82	-	-	-	-	-	-	8.750,80	729,23
12 - Emissão de CO² (Gasolina) - CO² = litro de combustível x 2,8 (gasolina)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
2021	679,89	272,36	348,22	597,93	579,09	376,98	688,80	320,98	231,38	467,85	346,18	213,64	5.123,31	426,94
2022	627,20	457,42	157,31	871,56	346,69	650,62	-	-	-	-	-	-	3.110,80	259,23
13 - Emissão de CO² (Diesel) - CO² = litro de combustível x 3,2 (diesel)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
2021	561,20	282,40	439,60	348,80	-	2.174,00	1.141,60	978,00	625,20	1.995,60	223,20	282,40	9.052,00	754,33
2022	1.533,20	847,20	436,40	1.309,60	744,40	769,20	-	-	-	-	-	-	5.640,00	470,00
14 - Emissão de CO² - Índice														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
Total de CO ² DE 2022 - Total de 2021 / Total CO ² 2021 X 100 (META < 70%)	74,07%	135,17%	-24,64%	130,39%	88,41%	-44,34%							359,06%	59,84%
Diferença 2022 - 2021	919,31	749,85	(194,11)	1.234,44	512,00	(1.131,16)	(1.830,40)	(1.298,98)	(856,58)	(2.463,45)	(569,38)	(496,04)	(5.424,51)	(452,04)

2021
2022
TOTAL DE CO ² DE 2022 - TOTAL DE CO ² DE 2021 / CO ² DE 2021

 Transporte Terrestre - Plano de Ação - Ed. Lemonde					2022
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Roteirização racional dos deslocamentos demandados (2.000 km/mês).	jan/22	dez/22	Permanente	/ Contratado
2	Unificação de deslocamentos rotineiros comuns (racionalizar deslocamentos solicitados para o mesmo destino.)	jan/22	dez/22	Permanente	/ Contratado
3	Controle de consumo dos veículos junto à empresa	jan/22	dez/22	Permanente	/ Contratado
4	Regularização e registro antecipado do horário de almoço dos motoristas junto à empresa	jan/22	dez/22	Permanente	/ Contratado

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região





Consolidação sobre o tema Energia ano 2022 - SEDE / INTERIOR

Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. Se vão ao prédio da AGU é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil.

A crise hídrica de 2021 no Brasil teve como evento desencadeador a pior seca em 91 anos, que reduziu a níveis críticos os reservatórios das hidrelétricas do Centro-oeste e do sudeste. O impacto foi significativo na conta de luz dos consumidores até o primeiro quadrimestre de 2022. A bandeira tarifária foi elevada para vermelha patamar 2 e, em seguida, criada também a bandeira de escassez hídrica. O país conseguiu atravessar a crise hídrica e a chegada do período chuvoso 2021/2022 trouxe alívio aos nossos reservatórios e desestressou a operação do sistema. Com isso, a Aneel decretou para 16 de abril de 2022 o fim antecipado da cobrança da bandeira de escassez hídrica, que deve permanecer verde, até dezembro de 2022.

Entre setembro de 2021 e abril de 2022 a SAD DF/MG sob coordenação da CICE - Comissão Interna de Conservação de Energia, monitorou e cumpriu o Decreto nº 10.779, de 25 de agosto de 2021. Art. 4º - no qual foi determinado que órgãos e entidades governamentais deveriam buscar reduzir o consumo de energia elétrica nos meses de setembro de 2021 até abril de 2022 em percentual de dez a vinte por cento em relação à média do consumo do mesmo mês nos anos de 2018 e 2019. Em MG fez-se o acompanhamento na SEDE e Unidades do interior, alcançamos e até ultrapassamos o limite do decreto. A redução atingiu 47,73% no período estipulado.

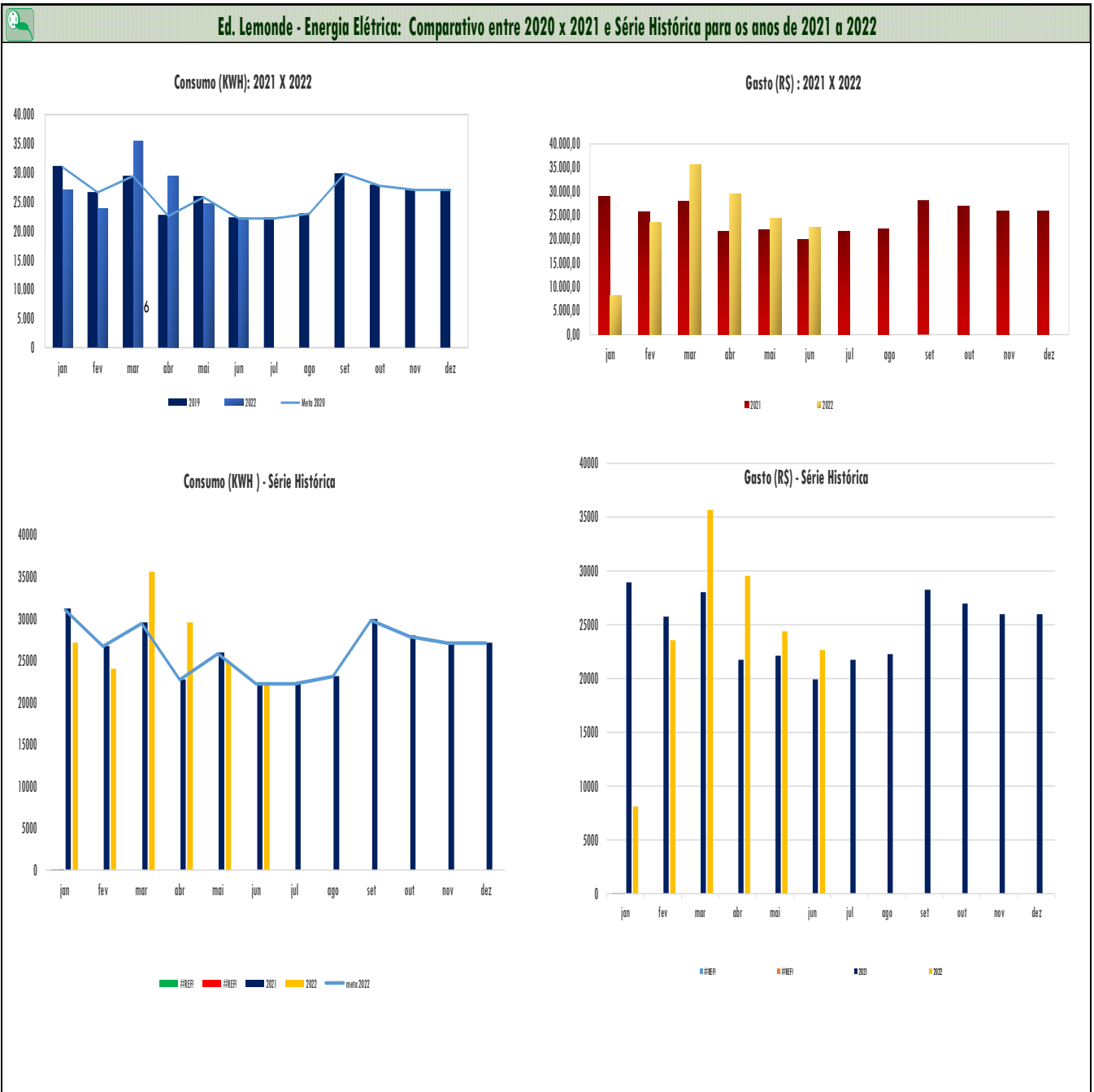
Boas Práticas: a Equipe PLS resgatou o manual do aparelho de ar condicionado para se estabelecer o tempo de funcionamento dele. O PLS vai fazer campanha de conscientização para tal facilidade evitar que aparelhos fiquem ligados após a saída da sala ao final do expediente. Na SEDE não se atingiu a meta, houve um aumento de 4,22% no semestre. Já nas Unidades do interior alcançamos e até ultrapassamos a meta em 5,69%. Com destaque para a PSF - Divinópolis (9,91%) e PSU - Uberlândia (3,71%).

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Energia Elétrica - Dados - Ed. Lemonde			2021/2022	
Medir o consumo de energia elétrica por kWh/m², analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal		
Edifício		Área Total (m²)		População
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480 - Bairro de Lourdes - Belo Horizonte-MG		Construída	Externa	
		11.500,00	4.629,18	576
Unidade	Responsável		Gestor do Tema	
SAD/DF-MG	Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Junior	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de Energia	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo 2021 x 100	< 0,5%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo por área (considerar área total - incluindo estacionamento e consumo fora)	Quantidade em KWh consumidos/metragem do edifício	kWh/m²	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Consumo per capita (kWh/População)	Quantidade em KWh consumido/total de servidores	kwh/servidor	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	Consolidado 2021	Alcançamos a meta em 2021, o resultado foi de 11,36% de economia anual. Continuamos o afastamento social, a maioria dos servidores continua em teletrabalho, exceto os terceirizados. Para 2022 há entendimento do Superintendente que é necessário o debate e estudo para troca dos aparelhos de ar condicionado com o objetivo de alcançarmos melhores resultados na redução do consumo de energia. Uma boa prática do uso racional de energia foi que o PLS e o Condomínio reviram a iluminação de corredores do Le Monde onde coincide com iluminação natural das janelas nos 26 andares. Registramos que o prédio da SEDE BH possui toda a iluminação de lâmpadas led, acionamento individual para cada sala/área. Possui sensor de presença nas escadas dos 26 andares. Há proposta de avaliar a instalação de dispositivo que faça o desligamento da energia de cada andar.		
1	Jan / Fev / Mar / 2022	<p>Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa, se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores.</p> <p>NUP 2022 - CEMIG (BH): 00677000024/2022-20 CEMIG (INTERIOR): 00677000025/2022-74</p> <p>Desde outubro/21, a CEMIG indicava na nota fiscal de BH (instalação de média tensão) a tributação/retenção de 5,85% com o imposto de renda de 1,2%. Esta tributação não estava correta. Tanto que outras Concessionárias faturam com tributação diferente. Então, segundo informação da CEMIG, o faturamento passará a conter novos cálculos de tributação conforme abaixo:</p> <p>Não há alteração para a CSL, o PIS/PASEP e o CONFINS; O IMPOSTO DE RENDA passa a ser calculado assim, a demanda em 4,8% e o consumo em 1,2%. A distribuição entre Horário de Pico (HP) e Horário fora de Pico (HFP) só importa para o valor da tarifa, não altera a alíquota do Imposto de Renda. Há Legislação que dá suporte a esta alteração</p> <p>Erro na aplicação de tarifas por parte da CEMIG conforme demonstrativo: Nota Fiscal nº. 075709160, referência dez/2021, vencimento 13/04/2022, valor a pagar: R\$ 0,00. Restituição de Pagamento de R\$ 47.656,80 e Saldo para o próximo mês de R\$ 20.250,63; Nota Fiscal nº. 075709161, referência jan/2022, vencimento 13/04/2022, valor a pagar: R\$ 8.142,31 referente a cobrança a maior em 2021 por erro da concessionária (aplicação incorreta da Portaria) Restituição de Pagamento de R\$ 20.250,63 (incluído na fatura de 01/2022) Valor original da fatura 12/2021 = 23.354,22 Valor original da fatura 01/2022 = 24.302,58 Total pago = 47.656,80.</p> <p>Os dois pagamentos foram restituídos na fatura de 12/2021. Foi zerado o valor a pagar e gerando saldo para AGU. Referência: MARÇO/2022. Data de vencimento: 28/04/2022. Valor bruto: R\$ 35.662,91 (trinta e cinco mil, seiscentos e sessenta e dois reais e nove centavos). Valor líquido: R\$ 26.457,80 (vinte e seis mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais e oitenta centavos). Valor das Retenções: R\$ 2.077,08 (dois mil, setenta e sete reais e oito centavos). Restituição: R\$ 7.128,03 (sete mil, cento e vinte e oito reais e três centavos). Valor referente à bandeira de escassez hídrica Janeiro: R\$ 4.912,11 Valor referente à bandeira de escassez hídrica Fevereiro: R\$ 4.298,79 Valor referente à bandeira de escassez hídrica Março: R\$ 6.441,17</p> <p>Alcançamos a meta. A média de redução ficou dentro do estabelecido de 0,5%.</p> <p>O Decreto nº 10.779, de 25 de agosto de 2021, Art. 4º - determinou que os órgãos e as entidades deveriam buscar reduzir o consumo de energia elétrica nos meses de setembro de 2021 até abril de 2022 em percentual de dez a vinte por cento em relação à média do consumo do mesmo mês nos anos de 2018 e 2019. Em MG fez - se o acompanhamento, alcançamos e até ultrapassamos o limite do decreto. A redução atingiu 54,77% neste primeiro trimestre e 47,73% em todo o período (Set/21 a Abr/22).</p>		
2	Abr / Mai / Jun / 2022	<p>Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto.</p> <p>Em abril o governo anunciou o fim da cobrança da bandeira de escassez hídrica, a medida que duraria até 30/04/22 foi antecipada para 15 de abril. Com a manutenção das atuais condições de chuva, a perspectiva é de bandeira verde até o final do ano. De acordo com o Ministério de Minas e Energia, a eliminação da cobrança adicional resultará em uma redução média de 20% na conta de luz do consumidor residencial.</p> <p>Dando continuidade as ações propostas pelo PLS, no mês de abril foi viabilizada pelos técnicos da contratada Real Ar Condicionado, a programação de desligamento automático nos controles remotos dos aparelhos, porém, conforme informação do Manual do Proprietário, o período de funcionamento configurável pelo controle remoto está compreendido no período de tempo de 24 horas. Não é possível configurar o timer para uma programação diária. Há estudos para a troca dos aparelhos mais antigos por aqueles com função inverter.</p> <p>Valor referente à bandeira de escassez hídrica Abril: R\$ 2.813,39. Não se atingiu a meta no trimestre (8,95%) porém, contabilizando todo o semestre este número reduz para 4,22%, ainda assim, acima da meta.</p>		
3	Jul / Ago / Set / 2022			
4	Out / Nov / Dez / 2022			
5	Consolidação/2022			

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Energia Elétrica - Dados - Ed. Lemonde														2021/2022		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual/per capita	média anual/m²
2021	31.200	26.800	29.600	22.800	26.000	22.400	22.400	23.200	30.000	28.000	27.200	27.200	316.800	26.400,00	550,00	19,64
2022	27.200	24.000	35.600	29.600	24.800	22.400							163.600	13.633,33	284,03	10,14
meta 2022	31.044	26.666	29.452	22.686	25.870	22.288	22.288	23.084	29.850	27.860	27.064	27.064	315.216	26.268,00		
# meta	-3.844	-2.666	6.148	6.914	-1.070	112	-22.288	-23.084	-29.850	-27.860	-27.064	-27.064	(151.616)	-12.635		
economia (# ano anterior)	-12,82%	-10,45%	20,27%	29,82%	-4,62%	0,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-48,36%	-48,36%		
% meta atingida	-12,38%	-10,00%	20,87%	30,48%	-4,14%	0,50%							-48,10%	4,22%		
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual/per capita	média anual/m²
2021	28.951,28	25.784,95	28.007,57	21.765,40	22.094,90	19.925,40	21.722,67	22.262,26	28.225,34	26.976,93	25.988,47	25.988,47	297.693,64	24.807,80	516,83	18,46
multa / juros	0,00												-	-	0,00	0,00
2022	8.142,31	23.583,21	35.662,91	29.527,23	24.403,69	22.619,46							143.938,81	11.994,90	249,89	8,92
multa / juros	0,00												-	-	0,00	0,00
#2022>2021	-20.808,97	25.784,95	28.007,57	21.765,40	22.094,90	19.925,40	21.722,67	22.262,26	28.225,34	26.976,93	25.988,47	25.988,47	247.933,39	20.661,12		



Energia Elétrica - Plano de Ação - Ed. Lemonde					2022
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Proibição quanto a uso de aparelhos elétricos (geladeira, etc.) dentro das salas.	jan/22	dez/22	Ação Contínua	Condomínio
2	Manutenção preventiva/preditiva da rede e instalações.	jan/22	dez/22	Ação Contínua	Condomínio
3	Monitoramento do consumo de energia por andar, por meio de equipamentos específicos.	jan/22	dez/22	Suspenso no período da pandemia. Falta aquisição de	PLS
4	Campanha de sensibilização visando o frequente desligamento racional de luzes e equipamentos elétricos em geral.	jan/22	dez/22	Ação Contínua	Condomínio / Maria Edwirges Madeira / Ackson D. Junior
5	Emissão de relatórios de acompanhamento das ações dos usuários quanto ao pernoite de equipamentos eletro-eletrônicos ligados/acesos.	jan/22	dez/22	Ação Contínua	Contratada Portaria

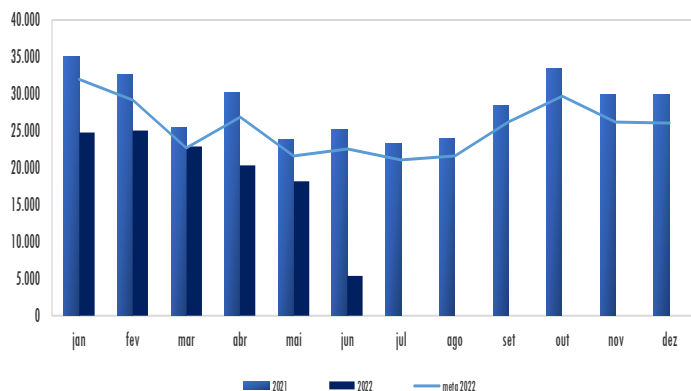
Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Energia elétrica - Dados Consolidados - Interior 2021/2022

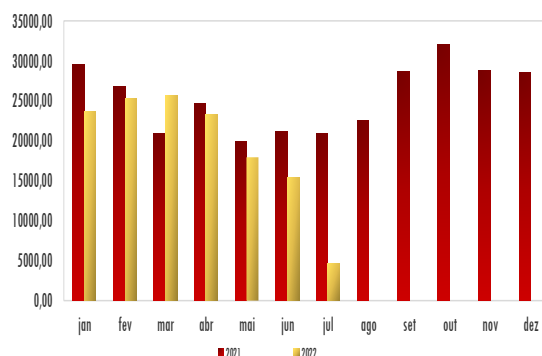
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual/per capita	média anual/m²
2021	35.035	32.551	25.419	30.151	23.874	25.123	23.280	23.938	28.470	33.364	29.905	29.830	340.940	28.411,67		
2022	23439	24738	25018	22863	20372	18129	5435	0	0	0	0	0	139.994	11.666,17		
meta 2022	31.954	29.125	22.745	26.896	21.605	22.490	21.014	21.662	26.218	29.695	26.213	26.019	305.637	25.470		
# meta	-8.515	-4.387	2.273	-4.033	-1.233	-4.361	-15.579	-21.662	-26.218	-29.695	-26.213	-26.019	-165.643	-22.011		
economia (# ano anterior)	-100,00%	24,00%	1,58%	24,17%	14,67%	27,84%	76,65%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	40,22%	459,23%	38,27%		
% meta atingida	11,01%	-15,06%	9,99%	-14,99%	-5,71%	-19,39%	-74,14%						-54,20%	-0,15		

Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual/per capita	média anual/m²
2021	29539,70	26758,54	20989,80	24638,96	19899,14	21133,07	20973,11	22504,95	28668,24	32004,12	28733,78	28525,32	304.368,73	25.364,06		
2022	23.665,60	25.248,62	25.673,87	23.243,93	17.957,51	15.469,97	4.550,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135.809,93	11.317,49		
#2022>2021	-13,479.23	112.36	-28,919.49	-20,930.06	-15,615.54	-12,869.28	-9,058.51	-9,453.54	-13,515.59	-13,321.18	-18,005.37	-14,677.31	-169,732.74	23,446.67		

Consumo (KWH): 2021 X 2022



Gasto (R\$) : 2021 X 2022



Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Energia elétrica - Atributos - PSF DIVINÓPOLIS		2022	
Medir o consumo de energia elétrica por kwh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.			
Unid. de Medida		Acompanhamento	
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal	
Edifício		Área Total (m ²)	População
Rua Rio Grande do Sul, 517 - 9º e 10º Andar - Centro - Divinópolis/MG - CEP: 35500-025 - (Imóvel alugado)		891,80	39
Unidade	Responsável	Gestor do Tema	
PSF/DVL	Paulo Guilherme de Oliveira Correa	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Junior	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de Energia	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo 2021 x 100	< 0,5%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo por área (considerar área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)	Quantidade em kwh consumidos/metragem do edificio	kWh/m ²	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (kWh/população)	Quantidade em Kwh consumido/total de servidores	Wh/servido	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	A meta do ano foi de 0,5%. A Unidade alcançou um excelente resultado. A economia ficou na ordem de 46% de consumo.	
1	Jan / Fev / Mar 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00512.000026/2022-00 (Soma de 04 contas: Salas. 801, 802, 901 e 902) A média da meta alcançada do trimestre foi de (-)36,46%	
2	Abr / Mai / Jun 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Em abril o governo anunciou o fim da cobrança da bandeira de escassez hídrica, a medida que duraria até 30/04/22 foi antecipada para 15 de abril. Com a manutenção das atuais condições de chuva, a perspectiva é de bandeira verde até o final do ano. De acordo com o ministério, a eliminação da cobrança adicional resultará em uma redução média de 20% na conta de luz do consumidor residencial. A média da meta alcançada no trimestre foi de (-)23,03%	
3	Jul / Ago / Set 2022		
4	Out / Nov / Dez 2022		
5	Consolidado/2022		

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Energia Elétrica - Dados - PSF DIVINÓPOLIS														2021/2022		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual/per capita	média anual/m²
2021	2.244	2.128	2.208	2.173	1.368	1.871	1.404	1.409	1.368	2.061	1.538	1.529	21.301	1.775,08	45,51	23,89
2022	1.566	1.286	1.312	1.507	1.337	1.172	1.295						9.475	789,58	20,25	10,62
meta 2022	2.233	2.117	2.197	2.162	1.361	1.862	1.397	1.402	1.361	2.051	1.530	1.521	21.194	1.766	45,29	1,98
# meta	-667	-831	-885	-655	-24	-690	-102	-1.402	-1.361	-2.051	-1.530	-1.521	-11.719	-977	-1.897,68	-1,10
economia (# ano anterior)	-30,21%	-39,57%	-40,58%	-30,65%	-2,27%	-37,36%	-7,76%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-55,52%	-55,52%	-0,59	-0,61
% meta atingida	-29,86%	-39,26%	-40,28%	-30,30%	-1,77%	-37,04%	-7,30%						123,69%	123,69%	-0,05	0,19
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual/per capita	média anual/m²
2021	1.994,70	1.791,05	1.861,67	1.827,86	1.171,84	1.627,35	1.284,68	1.344,23	1.351,74	2.119,31	1.605,08	1.612,43	19.591,94	1.632,66	41,86	21,97
2022	1.598,74	1.380,44	1.359,70	1.594,49	1.219,42	998,62	1.097,27						9.248,68	770,72	19,76	10,37
#2022>2021	-395,96	-410,61	-501,97	-233,37	47,58	-628,73	-187,41	-1.344,23	-1.351,74	-2.119,31	-1.605,08	-1.612,43	-10.343,26	-861,94	-22,10	-0,97

Consumo (KWH): 2021 X 2022

Mês	2021	2022	meta 2022
jan	2.244	1.566	2.233
fev	2.128	1.286	2.117
mar	2.208	1.312	2.197
abr	2.173	1.507	2.162
mai	1.368	1.337	1.361
jun	1.871	1.172	1.862
jul	1.404	1.295	1.397
ago	1.409		1.402
set	1.368		1.361
out	2.061		2.051
nov	1.538		1.530
dez	1.529		1.521

Gasto (R\$): 2021 X 2022

Mês	2021	2022
jan	1.994,70	1.598,74
fev	1.791,05	1.380,44
mar	1.861,67	1.359,70
abr	1.827,86	1.594,49
mai	1.171,84	1.219,42
jun	1.627,35	998,62
jul	1.284,68	1.097,27
ago	1.344,23	
set	1.351,74	
out	2.119,31	
nov	1.605,08	
dez	1.612,43	

 Energia elétrica - Plano de Ação - PSF DIVINÓPOLIS		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador da Unidade	
2						
3						

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Energia elétrica - Atributos - PSF JUIZ DE FORA			2022
Medir o consumo de energia elétrica por kWh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.			
Unid. de Medida		Acompanhamento	
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal	
Edifício		Área Total (m ²)	População
Rua Oscar Vidal, nº 274, Centro - Juiz de Fora/MG - CEP: 36016-290 - (andares 11º, 12º e 13º PSU E PSF) - (Imóvel alugado)		1.934,23	83
Unidade	Responsável	Gestor do Tema	
PSF/JFA	Gladstonny Silva Lamy	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Junior	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de Energia	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo 2021 x 100	(-)-0,5%	Nota Fiscal/ SISPESES, SIC, Sistema Conta
Métrica (s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo por área (considerar área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)	Quantidade em kWh consumidos/metragem do edifício	kWh/m ²	Nota Fiscal/ SISPESES, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (kWh/população)	Quantidade em kWh consumido/total de servidores	kWh/servidor	Nota Fiscal/ SISPESES, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	Em 2021 a situação se manteve, após a unidade se mudar de endereço, as contas de água e energia foram pagas através de ressarcimento juntas as do prédio. Não há instalações separadas. O pedido de instalação exclusiva foi feito a CEMIG e CESAMA mas ainda não houve conclusão.	
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00677000025/2022-74 (somadas 03 contas da Rua Rei Alberto, 48 / 50) A situação se manteve no primeiro trimestre, a conta de energia continua sendo paga através de ressarcimento (junto as do prédio). A AGU/condomínio aguarda a instalação dos medidores solicitados a CEMIG.	
2	Abr / Mai / Jun / 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Em abril o governo anunciou o fim da cobrança da bandeira de escassez hídrica, a medida que duraria até 30/04/22 foi antecipada para 15 de abril. Com a manutenção das atuais condições de chuva, a perspectiva é de bandeira verde até o final do ano. De acordo com o Ministério de Minas e Energia, a eliminação da cobrança adicional resultará em uma redução média de 20% na conta de luz do consumidor residencial. A situação se manteve no semestre, a conta de energia continua sendo paga através de ressarcimento (junto as do prédio). A AGU/condomínio aguarda a instalação dos medidores solicitados a CEMIG.	
3	Jul / Ago / Set / 2022		
4	Out / Nov / Dez / 2022		
5	Consolidado/2022		

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Energia elétrica - Dados - PSF JUIZ DE FORA														2021/2022		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual/m²
2021	4.252	4.253	15	4.253	4.253	4.253	4.253	4.253	4.253	4.253	4.253	4.253	46.797	3.900	47	2,02
2022													0	0	0	0
meta 2022	4.231	4.232	15	4.232	4.232	4.232	4.232	4.232	4.232	4.232	4.232	4.232	46.563	88.895	1.071	45,96
# meta	-4.231	-4.232	-15	-4.232	-4.232	-4.232	-4.232	-4.232	-4.232	-4.232	-4.232	-4.232	-46.563	-3.880	-7.408	-7.379
economia (# ano anterior)	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%
% meta atingida	0,00%	0,00%												0,00%	0,00%	0,00%
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual/m²
2021	3.769,36	3.665,61	226,70	3.665,61	3.665,61	3.665,61	3.665,61	3.665,61	3.665,61	3.665,61	3.665,61	3.665,61	40.652,16	3.387,68	40,82	1,75
2022	0,00												0,00	0,00	0,00	0,00
#2022>2021	-3.769,36	-3.665,61	-226,70	-3.665,61	-3.665,61	-3.665,61	-3.665,61	-3.665,61	-3.665,61	-3.665,61	-3.665,61	-3.665,61	-40.652,16	-77.534,96	-6.461,25	-12.617,03

Consumo (KWH): 2021 X 2022

Mês	2021	2022	meta 2022
jan	4.252	4.252	4.231
fev	4.253	4.253	4.232
mar	15	15	15
abr	4.253	4.253	4.232
mai	4.253	4.253	4.232
jun	4.253	4.253	4.232
jul	4.253	4.253	4.232
ago	4.253	4.253	4.232
set	4.253	4.253	4.232
out	4.253	4.253	4.232
nov	4.253	4.253	4.232
dez	4.253	4.253	4.232

Gasto (R\$) : 2021 X 2022

Mês	2021	2022
jan	3.769,36	0,00
fev	3.665,61	0,00
mar	226,70	0,00
abr	3.665,61	0,00
mai	3.665,61	0,00
jun	3.665,61	0,00
jul	3.665,61	0,00
ago	3.665,61	0,00
set	3.665,61	0,00
out	3.665,61	0,00
nov	3.665,61	0,00
dez	3.665,61	0,00

 Energia elétrica - Plano de Ação - PSF JUIZ DE FORA					2022	
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável	Observações
		Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	JAN	DEZ	Permanente	Coordenador da Unidade	
2						

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Energia elétrica - Atributos - PSU JUIZ DE FORA			2022
Medir o consumo de energia elétrica por kWh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.			
Unid. de Medida	Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e	Mensal		
Edifício	Área Total (m ²)	População	
Rua Oscar Vidal, nº 274, Centro - Juiz de Fora/MG - CEP: 36016-290 - (andares 11º, 12º e 13º PSU E PSF) - (Imóvel alugado)	1.934,23	31	
Unidade	Responsável	Gestor do Tema	
PSU/JFA	Carlos Alexandre Teixeira	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Junior	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de Energia	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo de 2021 x 100	< 0,5%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo por área (considerar área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)	Quantidade em kwh consumidos/metragem do edifício	kWh/m ²	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (kWh/população)	Quantidade em Kwh consumido/total de servidores	Kwh/servidor	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	Em 2021 a situação se manteve. Desde a mudança de sede da PSF-PSU/JFA, em fevereiro 21, não há contas em nome da AGU pois os medidores próprios ainda não foram instalados. As contas de fevereiro a setembro foram pagas com o condomínio, como ressarcimento, em dezembro último, e em valor aproximado sujeito a ajustes (NUP 00677.001088/2021-67). Dos 31 funcionários da Unidade, 13 estão trabalhando presencialmente.	
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00677000025/2022-74 (somadas 12 contas da Rua Rei Alberto, 62 a 78) A conta de energia continua sendo paga através de ressarcimento (junto as do prédio). A AGU/condomínio aguarda a instalação dos medidores solicitados a CEMIG.	
2	Abr / Mai / Jun / 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Em abril o governo anunciou o fim da cobrança da bandeira de escassez hídrica, a medida que duraria até 30/04/22 foi antecipada para 15 de abril. Com a manutenção das atuais condições de chuva, a perspectiva é de bandeira verde até o final do ano. De acordo com o Ministério de Minas e Energia, a eliminação da cobrança adicional resultará em uma redução média de 20% na conta de luz do consumidor residencial.	
3	Jul / Ago / Set / 2022		
4	Out / Nov / Dez / 2022		
5	Consolidação/2022		

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Energia Elétrica - Dados - PSU JUIZ DE FORA														2021/2022		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	3.052	780	566	780	780	780	780	780	780	780	780	780	11.418	952	31	0,49
2022	0												0	0	-	-
meta 2022	3.037	776	563	776	776	776	776	776	776	776	776	776	11.361	947	31	0,49
# meta	-3.037	-776	-563	-776	-776	-776	-776	-776	-776	-776	-776	-776	-11.361	-947	-1.640	-1.655
economia (# ano anterior)	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%
% meta atingida	0,00%	0,00%												0,00%	0,00%	0,00%
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	2.908,22	694,73	759,32	694,73	694,73	694,73	694,73	694,73	694,73	694,73	694,73	694,73	10.614,84	884,57	28,53	0,46
2022	-												0,00	0,00	0,00	0,00
#2022>2021	-2.908,22	-694,73	-759,32	-694,73	-694,73	-694,73	-694,73	-694,73	-694,73	-694,73	-694,73	-694,73	-10.614,84	-884,57	-1.526,79	-1.542,61

Consumo (KWH): 2021 X 2022

Mês	2021	Meta 2022
jan	3.052	3.037
fev	780	776
mar	566	563
abr	780	776
mai	780	776
jun	780	776
jul	780	776
ago	780	776
set	780	776
out	780	776
nov	780	776
dez	780	776

Gasto (R\$) : 2021 X 2022

Mês	2021	2022
jan	2.908,22	-
fev	694,73	-
mar	759,32	-
abr	694,73	-
mai	694,73	-
jun	694,73	-
jul	694,73	-
ago	694,73	-
set	694,73	-
out	694,73	-
nov	694,73	-
dez	694,73	-

 Energia elétrica - Plano de Ação - PSU JUIZ DE FORA		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	jan/22	dez/22	Permanente	Carlos Alexandre Teixeira	
2						

Energia elétrica - Atributos - EA / LAVRAS			2022
Medir o consumo de energia elétrica por kWh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.			
Unid. de Medida	Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em	Mensal		
Edifício	Área Total (m ²)	População	
Alameda Benjamin H. Menicuci, Campus Histórico da Universidade Federal de Lavras - UFLA - Lavras/MG -	156,84	11	
Unidade	Responsável	Gestor do Tema	
EA/Lavras	Anamaria Pederzoli	Maria Edwirges Madeira / Ackson D. Junior	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de Energia	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo de 2021 x 100	< 0,5%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica (s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo por área (considerar área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)	Quantidade em Kwh consumidos/metragem do edifício	kWh/m ²	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (kWh/população)	Quantidade em consumido/total de servidores	Kwh/servidor	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidado / 2021	A Unidade alcançou a meta em 2021, o resultado foi de 45,66% de economia de média anual.	
1	Jan / Fev / Mar / 2022	<p>Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores.</p> <p>NUP 2022 = 00677.000035/2022-18 (Cessão onerosa de uso de imóvel/utilização do serviço de energia elétrica). Não há uma conta específica para o imóvel. O consumo de energia elétrica é verificado mensalmente pela UFLA no medidor constante no imóvel cedido e o valor é calculado com base no valor do kw cobrado pela CEMIG no mês de referência.</p> <p>A meta no trimestre não foi alcançada. Houve aumento na ordem de 190% em relação ao mesmo período do ano anterior.</p>	
2	Abr / Mai / Jun / 2022	<p>Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto.</p> <p>Em abril o governo anunciou o fim da cobrança da bandeira de escassez hídrica, a medida que duraria até 30/04/22 foi antecipada para 15 de abril. Com a manutenção das atuais condições de chuva, a perspectiva é de bandeira verde até o final do ano. De acordo com o Ministério de Minas e Energia, a eliminação da cobrança adicional resultará em uma redução média de 20% na conta de luz do consumidor residencial.</p> <p>Em maio foi feito o ressarcimento referente a fevereiro e março conforme determinado no Termo de Cessão de Uso: 001/2020 - UFLA, 4º. Termo Aditivo. ("E-mail3 - juntada de 18/05/22 - SEQ. 58 da NUP 00677.000035/2022-18")</p> <p>A Unidade não atingiu a meta. Houve aumento de 5,82%</p>	
3	Jul / Ago / Set / 2022		
4	Out / Nov / Dez / 2022		
5	Consolidado / 2022		

Energia Elétrica - Dados - PSF LAVRAS 2021/2022

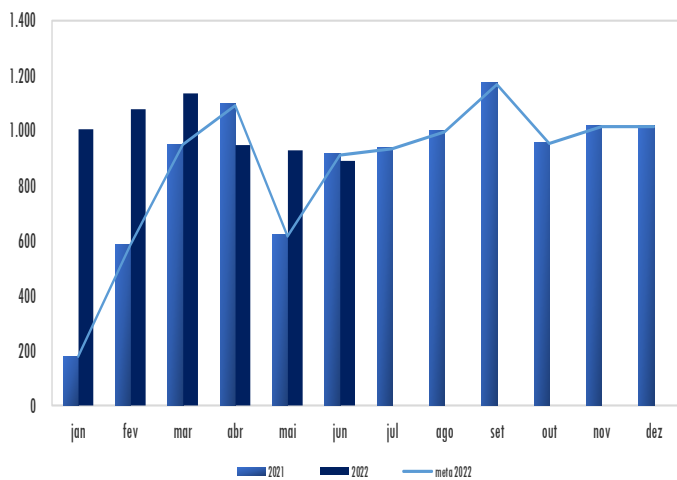
Consumo (KWH)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	177	588	952	1.095	620	917	938	999	1.172	956	1.021	1.021	10.456	871	79,21	5,56
2022	1.005	1.078	1.136	947	929	889							5.984	498,67	45,33	38,15
meta 2022	176	585	947	1.090	617	912	933	994	1.166	951	1.016	1.016	10.404	867	79	5,53
# meta	829	493	189	-143	312	-23	-933	-994	-1.166	-951	-1.016	-1.016	-4.420	-368	-806	-877
economia (# ano anterior)	467,80%	83,33%	19,33%	-13,52%	49,84%	-3,05%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-42,77%	0,31%	-42,24%	-49,16%
% meta atingida	470,65%	84,25%	19,93%	-13,08%	50,59%	-2,57%							-42,48%	101,63%	16,11%	19,00%

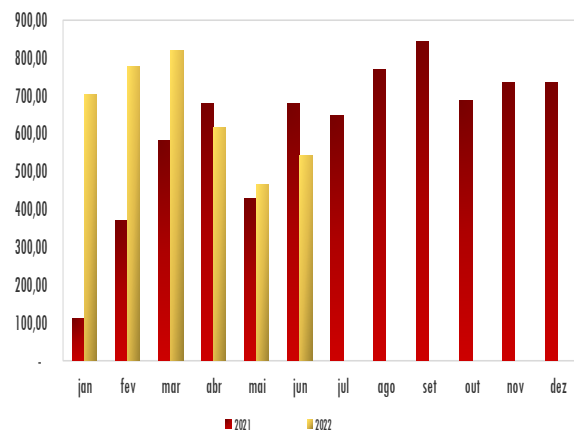
Gasto (R\$)


ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	109,74	370,44	580,72	678,90	427,80	678,58	647,22	769,23	843,84	688,32	735,12	735,12	7.265,03	605,42	55,04	3,86
2022	703,50	776,16	817,92	615,55	464,50	542,29							3.919,92	326,66	29,70	24,99
#2022>2021	593,76	405,72	237,20	-63,35	36,70	-136,29	-647,22	-769,23	-843,84	-688,32	-735,12	-735,12	-3.345,11	-278,76	-607,00	-664,04

Consumo (KWH): 2021 X 2022



Gasto (R\$) : 2021 X 2022



 Energia elétrica - Plano de Ação - PSF LAVRAS		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Campanha para conscientizar o uso de ar-condicionado somente quando necessário ou em temperatura regulada de maneira econômica	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador da Unidade	
2	Distribuição de lembretes/avisos para acender as luzes somente quando necessário e apagar quando o cômodo não estiver em uso	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador da Unidade	
3	Conscientização de todos para utilização ao máximo de luz natural	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador da Unidade	
4	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	jan/22	dez/22	Concluída	Coordenador da Unidade	

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Energia elétrica - Atributos -PSF/PSU MONTES CLAROS			2022	
Medir o consumo de energia elétrica por kWh/m², analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal		
Edifício		Área (m²)	População	
Rua Gabriel Passos, 275, (1º Andar) Centro, Montes Claros / MG, CEP: 39400-112 - (Imóvel alugado)		540,00 (compartilhada PSU e PSF)	50	
Unidade		Responsável		Gestor do Tema
PSF / PSU - MCL		Roseli dos Santos Miranda(PSF) e Luiz Carlos Bispo (PSU)		Maria Edwirges Madeira / Ackson D. Junior
Indicador (es)		Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de Energia		Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo de 2021 x 100	< 0,5%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica (s)		Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo por área (considerar área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)		Quantidade em Kwh consumidos/metragem do edifício	kWh/m²	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (kWh/população)		Quantidade em consumido/total de servidores	Kwh/servidor	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período				
0	Consolidação/2021	A economia foi da ordem de 46%, numa meta de 0,5%. Dos 51 profissionais das 2 Unidades, 11 estão trabalhando presencialmente.		
1	Jan / Fev / Mar / 2022	<p>Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores.</p> <p>NUP 2022 = 0067700025/2022-74 (antigo endereço: contém 01 conta da Rua Gregorio Veloso, 446, AD 500)</p> <p>Desde 22/03/2022 a unidade mudou-se para imóvel alugado situado á Rua Gabriel Passos, 275 - Centro - Montes Claros / MG. O prazo de vigência do contrato será de 5 (CINCO) anos, com início na data de 1º de outubro de 2021 e encerramento em 1º de outubro de 2026 (NUP 00659.000154/2022-81). O novo ambiente apresenta condições favoráveis de ventilação e iluminação natural conforme os padrões exigidos pelos órgãos de normatização.</p> <p>A média da meta alcançada do trimestre foi de (-) 18,21%</p>		
2	Abr / Mai / Jun / 2022	<p>Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto.</p> <p>Em abril o governo anunciou o fim da cobrança da bandeira de escassez hídrica, a medida que duraria até 30/04/22 foi antecipada para 15 de abril. Com a manutenção das atuais condições de chuva, a perspectiva é de bandeira verde até o final do ano. De acordo com o Ministério de Minas e Energia, a eliminação da cobrança adicional resultará em uma redução média de 20% na conta de luz do consumidor residencial.</p> <p>Em abril houve a última cobrança de energia elétrica referente ao antigo endereço da Unidade (Rua Gregório Veloso,446 AD 500 - São José) - NF SÉRIE U - Nº 076847943 - PTA Nº 45.000014006.81 - (R\$ 118,94 / 80 kWh), este valor será somado ao custo proporcional do período no novo endereço. A média alcançada do trimestre foi de (-) 97,63%, porém a Unidade mudou-se no final de março, as faturas aqui registradas retratam o consumo do antigo endereço. Na medida que as cobranças do novo endereço forem lançadas, serão somadas e atualizadas nesta planilha.</p>		
3	Jul / Ago / Set / 2022			
4	Out / Nov / Dez / 2022			
5	Consolidado / 2022			

Energia Elétrica - Dados - PSF/PSU MONTES CLAROS 2021/2022

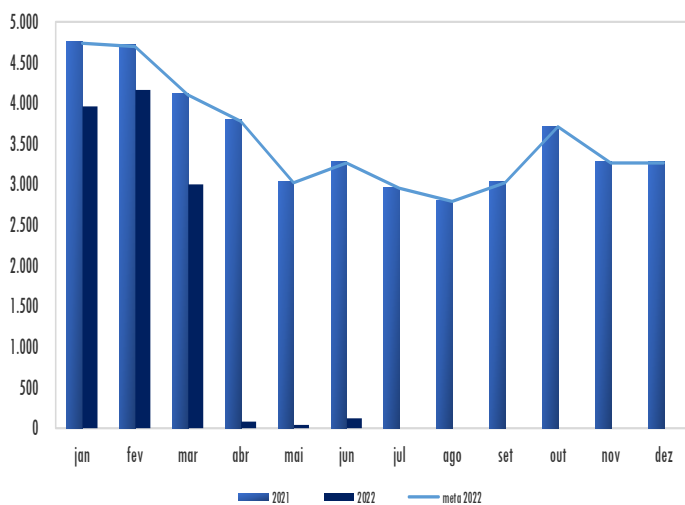
Consumo (KWH)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	4.760	4.720	4.120	3.800	3.040	3.280	2.960	2.800	3.040	3.720	3.280	3.280	42.800	3.567	71	3,68
2022	3.960	4.160	3.000	80	40	120							11.360	946,67	18,93	21,04
meta 2022	4.736	4.696	4.099	3.781	3.025	3.264	2.945	2.786	3.025	3.701	3.264	3.264	42.586	3.549	70	3,66
# meta	-776	-536	-1.099	-3.701	-2.985	-3.144	-2.945	-2.786	-3.025	-3.701	-3.264	-3.264	-31.226	-2.602	-5.140	-5.312
economia (# ano anterior)	-16,81%	-11,86%	-27,18%	-97,89%	-98,68%	-96,34%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-73,46%	-79,06%	-83,79%	-89,39%
% meta atingida	-16,39%	-11,42%	-26,82%	-97,88%	-98,68%	-96,32%							-73,32%	-57,92%	-67,41%	-75,16%

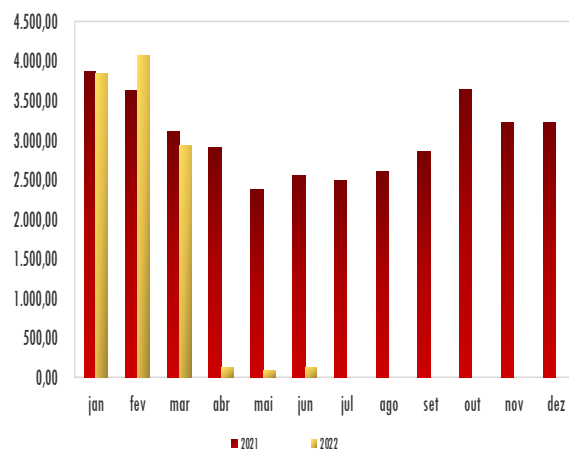
Gasto (R\$)


ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	3.866,07	3.631,53	3.116,40	2.912,40	2.381,79	2.551,86	2.488,14	2.595,01	2.857,78	3.637,19	3.223,03	3.223,03	36.484,23	3.040,35	60,81	3,13
2022	3.849,63	4.078,94	2.933,87	118,94	84,48	118,20							11.184,06	932,01	18,64	20,71
#2022>2021	-16,44	447,41	-182,53	-2.793,46	-2.297,31	-2.433,66	-2.488,14	-2.595,01	-2.857,78	-3.637,19	-3.223,03	-3.223,03	-25.300,17	-2.108,35	-4.215,33	-4.428,30

Consumo (KWH): 2021 X 2022



Gasto (R\$) : 2021 X 2022



 Energia elétrica - Plano de Ação - PSF/PSU MONTES CLAROS		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Campanha para conscientizar o uso de ar-condicionado somente quando necessário ou em temperatura regulada de maneira econômica	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador	
2	Distribuição de lembretes/avisos para acender as luzes somente quando necessário e apagar quando o cômodo não estiver em uso	jan/22	dez/22	Concluída	Coordenador	
3	Conscientização de todos para utilização ao máximo de luz natural	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador	
4	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	jan/22	dez/22	Concluída	Coordenador	

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Energia elétrica - Atributos - PSF POÇOS DE CALDAS			2022
Medir o consumo de energia elétrica por kwh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.			
Unid. de Medida	Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$	Mensal		
Edifício	Área Total (m ²)	População	
Rua Paraíba nº 166, Centro - Poços de Caldas - CEP: 37701-022 - (Imóvel alugado)	656,29	32	
Unidade	Responsável	Gestor do Tema	
PSF / PCS	Hamilton José Tanquella	Maria Edwirges Madeira / Ackson D. Junior	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de Energia	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo de 2021 x 100	< 0,5%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica (s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo por área (considerar área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)	Quantidade em Kwh consumidos/metragem do edifício	Kwh/m ²	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (kWh/população)	Quantidade em consumido/total de servidores	Kwh/servidor	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	A economia foi da ordem de 27,51% numa meta estabelecida de 0,5% no ano. Dos profissionais da Unidade, 29 estão trabalhando presencialmente.	
1	Jan / Fev / Mar/2022	<p>Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores.</p> <p>NUP 2022 = 00523.000007/2022-46 (Soma de 04 contas na Rua Paraíba, 166)</p> <p>Quantidade de pessoas na Unidade: Jan: 29 (Mais três em trabalho remoto) / Fev: 29 (Mais três em trabalho remoto) / Mar: 29 (Mais três em trabalho remoto)</p> <p>A média de redução do trimestre foi de (-)22,03%</p>	
2	Abr / Mai / Jun / 2022	<p>Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto.</p> <p>Em abril o governo anunciou o fim da cobrança da bandeira de escassez hídrica, a medida que duraria até 30/04/22 foi antecipada para 15 de abril. Com a manutenção das atuais condições de chuva, a perspectiva é de bandeira verde até o final do ano. De acordo com o Ministério de Minas e Energia, a eliminação da cobrança adicional resultará em uma redução média de 20% na conta de luz do consumidor residencial. Não se atingiu a meta no trimestre, houve um aumento no consumo na ordem de 22,26%</p>	
3	Jul / Ago / Set / 2022		
4	Out / Nov / Dez / 2022		
5	Consolidação/2022		

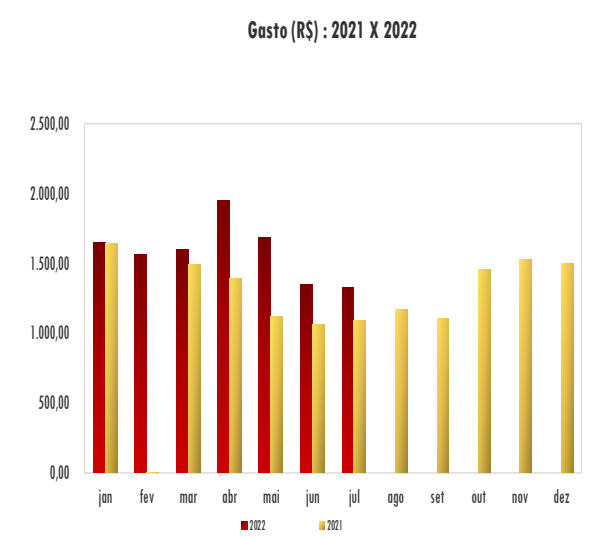
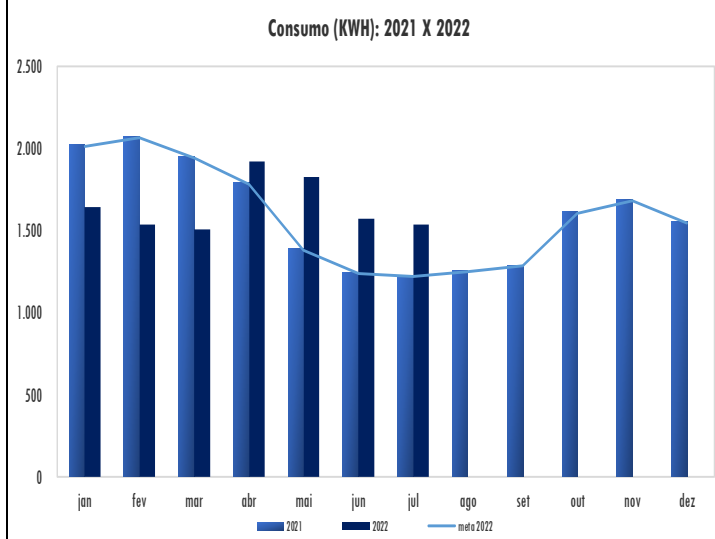
Energia Elétrica - Dados - PSF POÇOS DE CALDAS 2021/2022


Consumo (KWH)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	2.022	2.073	1.949	1.789	1.388	1.246	1.227	1.259	1.291	1.612	1.691	1.553	19.100	1.591,67	49,74	29,10
2022	1.645	1.536	1.506	1.921	1.824	1.572	1.540						11.544	962,00	30,06	17,59
meta 2022	2.012	2.063	1.939	1.780	1.381	1.240	1.221	1.253	1.285	1.604	1.683	1.545	19.005	1.584	47	2,41
# meta	-367	-527	-433	141	443	332	319	-1.253	-1.285	-1.604	-1.683	-1.545	-7.461	-622	-18,29	-0,95
economia (# ano anterior)	-18,64%	-25,90%	-22,73%	7,38%	31,41%	26,16%	25,51%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-39,56%	-39,73%	-41,48%	-42,63%
% meta atingida	-18,24%	-25,53%	-22,34%	7,92%	32,07%	26,80%	26,14%						-39,26%	3,83%	0,83%	5,02%

Gasto (R\$)

ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	1.635,31	6,00	1.491,00	1.384,62	1.113,92	1.063,47	1.085,82	1.164,35	1.104,99	1.455,84	1.527,40	1.500,64	14.533,36	1.211,11	37,85	22,14
2022	1.654,56	1.562,77	1.594,66	1.947,79	1.685,67	1.343,17	1.323,63						11.112,25	926,02	28,94	16,93
#2022>2021	-19,25	-1.556,77	-103,66	-563,17	-571,75	-279,70	-237,81	1.164,35	1.104,99	1.455,84	1.527,40	1.500,64	3.421,11	285,09	8,91	0,43



 Energia elétrica - Plano de Ação - PSF POÇOS DE CALDAS		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	PLS INCENTIVA AÇÕES LOCAIS	jan/22	dez/22	Concluída	PLS	
2						

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Energia elétrica - Atributos - PSU UBERABA			2022	
Medir o consumo de energia elétrica por kwh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)	População	
Rua Luiz Soares, 529 - Bairro Vila Olímpia - Uberaba/MG - CEP 38065-260 (Próprio União)		1.157,06	21	
Unidade	Responsável	Gestor do Tema		
PSU / URA	Fernando Barbosa Vilas Boas	Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes		
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de Energia	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo de 2021 x 100	< 0,5%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Métrica (s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo por área (considerar área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)	Quantidade em Kwh consumidos/metragem do edifício	Kwh/m ²	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Consumo per capita (kWh/população)	Quantidade em consumido/total de servidores	Kwh/servidor	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	Consolidação/2021	Alcançou-se a meta. De 21 profissionais, 11 estão em trabalho presencial. A economia do consumo foi da ordem de 35%.		
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00677.000025/2022-74 - (Somente 01 conta) A média de redução do trimestre foi de 18,75%		
2	Abr / Mai / Jun / 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Em abril o governo anunciou o fim da cobrança da bandeira de escassez hídrica, a medida que duraria até 30/04/22 foi antecipada para 15 de abril. Com a manutenção das atuais condições de chuva, a perspectiva é de bandeira verde até o final do ano. De acordo com o Ministério de Minas e Energia, a eliminação da cobrança adicional resultará em uma redução média de 20% na conta de luz do consumidor residencial. Não se alcançou a meta, houve um aumento de 10,11% no trimestre.		
3	Jul / Ago / Set / 2022			
4	Out / Nov / Dez / 2022			
5	Consolidação/2022			

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Energia Elétrica - Dados - PSU UBERABA														2021/2022		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	4.080	4.080	3.040	3.040	2.400	2.560	2.160	2.240	3.840	3.920	3.280	3.280	37.920	3.160	150	2,73
2022	2.640	2.960	3.200	3.120	2.800	2.800							17.520	1.460,00	69,52	15,14
meta 2022	4.060	4.060	3.025	3.025	2.388	2.547	2.149	2.229	3.821	3.900	3.264	3.264	37.730	3.144	150	2,72
# meta	-1.420	-1.100	175	95	412	253	-2.149	-2.229	-3.821	-3.900	-3.264	-3.264	-20.210	-1.684	-3.250	-3.299
economia (# ano anterior)	-35,29%	-27,45%	5,26%	2,63%	16,67%	9,38%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-53,80%	-52,40%	-53,94%	-56,02%
% meta atingida	-34,97%	-27,09%	5,79%	3,15%	17,25%	9,92%							-53,57%	-4,32%	-7,42%	-3,63%
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	3.396,49	6,00	2.519,61	2.511,99	2.106,54	2.293,82	2.062,80	2.115,05	3.954,79	4.072,41	3.460,63	3.460,63	31.960,76	2.663,40	126,83	2,30
2022	2.807,35	3.148,99	3.360,87	3.118,94	2.405,37	2.423,56							17.265,08	1.438,76	68,51	14,92
#2022>2021	-589,1	3.143,0	841,3	607,0	298,8	129,7	-2.062,8	-2.115,1	-3.954,8	-4.072,4	-3.460,6	-3.460,6	-14.695,68	-1.224,64	-2.400,19	-2.764,15

Consumo (KWH): 2021 X 2022

Mês	2021	2022	meta 2022
jan	4.080	2.640	4.060
fev	4.080	2.960	4.060
mar	3.040	3.200	3.025
abr	3.040	3.120	3.025
mai	2.400	2.800	2.388
jun	2.560	2.800	2.547
jul	2.160		2.149
ago	2.240		2.229
set	3.840		3.821
out	3.920		3.900
nov	3.280		3.264
dez	3.280		3.264

Gasto (R\$) : 2021 x 2022

Mês	2021	2022
jan	3.396,49	2.807,35
fev	6,00	3.148,99
mar	2.519,61	3.360,87
abr	2.511,99	3.118,94
mai	2.106,54	2.405,37
jun	2.293,82	2.423,56
jul	2.062,80	
ago	2.115,05	
set	3.954,79	
out	4.072,41	
nov	3.460,63	
dez	3.460,63	

 Energia elétrica - Plano de Ação - PSU UBERABA		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	PLS INCENTIVA AÇÕES LOCAIS	jan/22	dez/22	Concluída	PLS	
2						

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Energia elétrica - Atributos - PSU UBERLÂNDIA			2022
Medir o consumo de energia elétrica por kwh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.			
Unid. de Medida	Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$	Mensal		
Edifício	Área Total (m ²)	População	
Av. João Pessoa nº 778, Bairro Martins - Uberlândia/MG - CEP 38400-338 - (Próprio União)	442,35	23	
Unidade	Responsável	Gestor do Tema	
PSU / ULA	Rodrigo Carvalho Alves de Paula	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Júnior	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de Energia	Consumo 2021 - Consumo 2021 / Consumo de 2021 x 100	< 0,5%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica (s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo por área (considerar área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)	Quantidade em Kwh consumidos/metragem do edifício	Kwh/m ²	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (kWh/população)	Quantidade em consumido/total de servidores	Kwh/servidor	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidação / 2021	A meta foi alcançada. De 23 profissionais, 6 em trabalho presencial. A economia no consumo foi de 57,76% em relação a 2020	
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00677.000025/2022-74 (01 conta da Av. João Pessoa, 778 CO) A média de redução do trimestre foi de (-)22,55%	
2	Abr / Mai / Jun / 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Em abril o governo anunciou o fim da cobrança da bandeira de escassez hídrica, a medida que duraria até 30/04/22 foi antecipada para 15 de abril. Com a manutenção das atuais condições de chuva, a perspectiva é de bandeira verde até o final do ano. De acordo com o Ministério de Minas e Energia, a eliminação da cobrança adicional resultará em uma redução média de 20% na conta de luz do consumidor residencial. No trimestre não se atingiu a meta, houve aumento de 0,26%. Porém contabilizando todo o semestre a redução foi na ordem de 3,66%	
3	Jul / Ago / Set / 2022		
4	Out / Nov / Dez / 2022		
5	Consolidação / 2022		

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Energia Elétrica - Dados - PSU UBERLÂNDIA														2021/2022		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	2.062	1.967	1.993	1.933	1.770	1.417	1.920	1.523	1.874	1.901	1.270	1.270	20.900	1.742	76	3,94
2022	1.610	1.459	1.596	1.574	1.745	1.690							9.674	806,17	35,05	21,87
meta 2022	2.052	1.957	1.983	1.923	1.761	1.410	1.910	1.515	1.865	1.891	1.264	1.264	20.796	1.733	75	3,92
# meta	-442	-498	-387	-349	-16	280	-1.910	-1.515	-1.865	-1.891	-1.264	-1.264	-11.122	-927	-1.817	-1.852
economia (# ano anterior)	-21,92%	-25,83%	-19,92%	-18,57%	-1,41%	19,27%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-53,71%	-55,70%	-58,35%	-60,84%
% meta atingida	-21,53%	-25,45%	-19,52%	-18,16%	-0,92%	19,87%							-53,48%	-10,95%	-16,28%	-13,86%
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	1.691,14	1.534,16	1.542,00	1.542,00	1.403,52	1.169,19	1.879,61	1.429,68	1.783,48	1.880,40	1.276,82	1.276,82	18.408,82	1.534,07	66,70	3,47
2022	1.592,89	1.461,56	1.581,37	1.575,57	1.501,22	1.366,97							9.079,58	756,63	32,90	20,53
#2022>2021	-98,25	-72,60	39,37	33,57	97,70	197,78	-1.879,61	-1.429,68	-1.783,48	2.117,47	-1.276,82	-1.276,82	-5.331,37	- 444,28	- 880,37	- 911,35

Consumo (KWH): 2021 X 2022

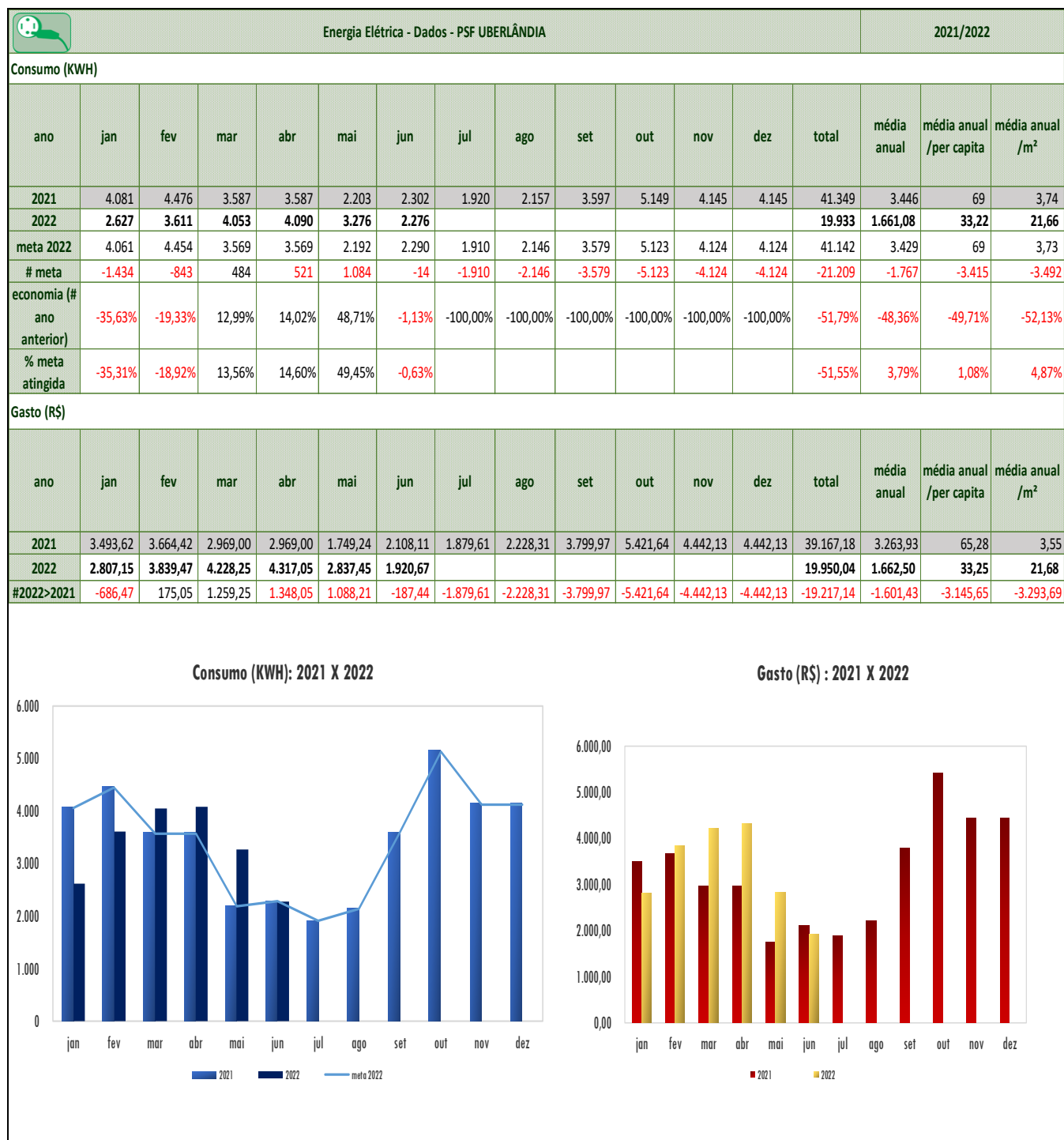
Mês	2021	2022	meta 2022
jan	2062	1610	2052
fev	1967	1459	1957
mar	1993	1596	1983
abr	1933	1574	1923
mai	1770	1745	1761
jun	1417	1690	1410
jul	1920		1910
ago	1523		1515
set	1874		1865
out	1901		1891
nov	1270		1264
dez	1270		1264


Gasto (R\$): 2021 X 2022

Mês	2021	2022
jan	1691,14	1592,89
fev	1534,16	1461,56
mar	1542,00	1581,37
abr	1542,00	1575,57
mai	1403,52	1501,22
jun	1169,19	1366,97
jul	1879,61	
ago	1429,68	
set	1783,48	
out	1880,40	
nov	1276,82	
dez	1276,82	

 Energia elétrica - Plano de Ação - PSU UBERLÂNDIA		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	PLS incentiva ações locais	jan/22	dez/22	Concluída	PLS	

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região



 Energia elétrica - Plano de Ação - PSF UBERLÂNDIA		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Fixação de materiais de conscientização em diversos ambiente da Unidade, alertando para as questões relacionadas ao uso racional de recursos	jan/22	dez/22	Permanente	Cinara de Melo	
2	Verificação diária, ao término do horário comercial, a fim de averiguar equipamentos esquecidos ligados, janelas abertas, torneiras abertas, etc	jan/22	dez/22	Permanente	Cinara de Melo	

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Energia elétrica - Atributos - PSF / PSU VARGINHA			2022
Medir o consumo de energia elétrica por kwh/m², analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.			
Unid. de Medida	Acompanhamento		
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$	Mensal		
Edifício	Área Total (m²)	População	
Av. Ministro Bias Fortes nº 98, Centro - (Pavs. Térreo, 2º, 3º, 4º, 5º e cobertura) - Varginha/MG - CEP: 37002-450 - (Imóvel alugado)	1.240,98	53	
Unidade	Responsável	Gestor do Tema	
PSF / PSU - VGA	Cíntia Maria Favaro do Prado (PSF) / Cristiane Carvalho Silva (PSU)	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Júnior	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de Energia	$\text{Consumo 2022} - \text{Consumo 2021} / \text{Consumo de 2021} \times 100$	< 0,5%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica (s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo por área (considerar área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)	Quantidade em kwh consumidos/metragem do edifício	kWh/m²	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (kWh/população)	Quantidade em Kwh consumido/total de servidores	kwh/servidor	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidação/2021	A meta foi alcançada. De 53 profissionais nas duas Unidades, 46 estão em trabalho presencial. A economia de 2021 em relação a 2020 foi de 50% no consumo.	
1	Jan / Fev / Mar / 2022	<p>Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores.</p> <p>NUP 2022 = 00677.000025/2022-74 (Soma de 14 CONTAS na Av, Ministro Bias Fortes / incluindo o valor do estacionamento da R. São Miguel, 28</p> <p>A meta no trimestre não foi alcançada. Houve aumento de consumo de 20,23% em relação ao mesmo período do ano anterior.</p> <p>Valor referente à bandeira de escassez hídrica Janeiro: R\$ 591,93 Valor referente à bandeira de escassez hídrica Fevereiro: R\$ 580,74 Valor referente à bandeira de escassez hídrica Março: R\$ 613,32</p> <p>A meta não foi alcançada. Houve um aumento de 19,63% no trimestre.</p>	
2	Abr / Mai / Jun / 2022	<p>Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto.</p> <p>Em abril o governo anunciou o fim da cobrança da bandeira de escassez hídrica, a medida que duraria até 30/04/22 foi antecipada para 15 de abril. Com a manutenção das atuais condições de chuva, a perspectiva é de bandeira verde até o final do ano. De acordo com o Ministério de Minas e Energia, a eliminação da cobrança adicional resultará em uma redução média de 20% na conta de luz do consumidor residencial. A meta não foi alcançada. Houve um aumento de 23,20% no trimestre.</p>	
3	Jul / Ago / Set / 2022		
4	Out / Nov / Dez / 2022		
5	Consolidação/2022		


Energia Elétrica - Dados - PSF / PSU Varginha														2021/2022		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	3.521	2.170	2.692	2.692	2.387	2.387	2.224	2.655	2.663	3.449	3.024	3.024	32.888	2.741	52	2,21
2022	3.173	3.164	3.310	3.292	2.980	2.879							18.798	1.566,50	29,56	15,15
meta 2022	3.503	2.159	2.679	2.679	2.375	2.375	2.213	2.642	2.650	3.432	3.009	3.009	32.724	2.727	51	2,20
# meta	-330	1.005	631	613	605	504	-2.213	-2.642	-2.650	-3.432	-3.009	-3.009	-13.926	-1.160	-2.293	-2.474
economia (# ano anterior)	-9,88%	45,81%	22,96%	22,29%	24,84%	20,61%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-42,84%	-39,45%	-42,19%	-49,30%
% meta atingida	-9,43%	46,54%	23,57%	22,90%	25,47%	21,22%							-42,56%	21,71%	16,19%	12,05%
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	3.277,18	2.674,57	2.786,00	2.786,00	2.215,70	2.215,70	2.413,43	2.974,81	3.065,57	3.793,71	3.327,75	3.327,75	34.858,17	2.904,85	54,81	2,34
2022	3.290,94	3.482,83	3.729,03	3.661,58	2.932,51	2.757,42							19.854,31	1.654,53	31,22	16,00
#2022>2021	13,76	808,26	943,03	875,58	716,81	541,72	-2.413,43	-2.974,81	-3.065,57	-3.793,71	-3.327,75	-3.327,75	-15.003,86	-1.250,32	-2.501,79	-2.673,34

Consumo (KWH): 2021 X 2022

This bar chart shows monthly electricity consumption in KWH. The y-axis ranges from 0 to 4,000. The x-axis lists months from January to December. For each month, there are three data points: 2021 consumption (dark blue bar), 2022 consumption (light blue bar), and the 2022 target (thin blue line). Consumption in 2022 is generally lower than in 2021, with a notable decrease in July and August.

Gasto (R\$) : 2021 X 2022

This bar chart shows monthly electricity costs in R\$. The y-axis ranges from 0,00 to 4,000,00. The x-axis lists months from January to December. For each month, there are two data points: 2021 cost (dark red bar) and 2022 cost (light red bar). Costs in 2022 are generally lower than in 2021, with a significant decrease in July and August.

 Energia elétrica - Plano de Ação - PSF / PSU Varginha		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Pedido verbal e formal através de e-mail para os funcionários apagarem as luzes e desligarem os aparelhos de ar condicionado.	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador da unidade	
2						


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Energia elétrica - Atributos - PSF Uberaba			2022	
Medir o consumo de energia elétrica por kwh/m ² , analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.				
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)	População	
Rua São Sebastião, 562 - Bairro São Sebastião, Uberaba/MG - (Imóvel alugado)		800,58	35	
Unidade	Responsável	Gestor do Tema		
PSF / URA	Carla Augusta Sousa Gondim	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Júnior		
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de Energia	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo de 2021 x 100	< 0,5%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Métrica (s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo por área (considerar área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)	Quantidade em kwh consumidos/metragem do edifício	Kwh/m ²	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Consumo per capita (kWh/população)	Quantidade em Kwh consumido/total de servidores	Kwh/servidor	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	Consolidado / 2021	A economia foi da ordem de 27,86% numa meta estabelecida em 0,5% ano. Dos 35 profissionais da Unidade, 17 estão trabalhando presencialmente.		
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00527.000004/2022-72 (SOMA DE 03 CONTAS NA RUA SÃO SEBASTIÃO, 564 - CO1, CO2 e CO3) A média da meta alcançada do trimestre foi de (-)2,27%		
2	Abr / Mai / Jun / 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Em abril o governo anunciou o fim da cobrança da bandeira de escassez hídrica, a medida que duraria até 30/04/22 foi antecipada para 15 de abril. Com a manutenção das atuais condições de chuva, a perspectiva é de bandeira verde até o final do ano. De acordo com o Ministério de Minas e Energia, a eliminação da cobrança adicional resultará em uma redução média de 20% na conta de luz do consumidor residencial. Não se alcançou a meta, houve um aumento do consumo de 4,32% em relação ao mesmo período do ano passado.		
3	Jul / Ago / Set / 2022			
4	Out / Nov / Dez / 2022			
5	Consolidado / 2022			

Energia Elétrica - Dados - PSF Uberaba														2021/2022		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	1.864	2.036	1.737	1.889	1.505	1.590	1.334	1.696	2.472	2.043	2.063	2.015	22.244	1.888	54	2,36
2022	1.613	1.804	2.025	2.252	1.481	1.491							10.666	888,83	25,40	13,32
meta 2022	1.855	2.026	1.728	1.880	1.497	1.582	1.327	1.688	2.460	2.033	2.053	2.005	22.133	1.844	35	1,49
# meta	-242	-222	297	372	-16	-91	-1.327	-1.688	-2.460	-2.033	-2.053	-2.005	-11.467	-956	-1.891	-1.952
economia (# ano anterior)	-13,47%	-11,39%	16,58%	19,22%	-1,59%	-6,23%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-52,05%	-49,74%	-52,96%	-56,15%
% meta atingida	-13,03%	-10,95%	17,17%	19,82%	-1,10%	-5,76%							-51,81%	1,02%	-5,44%	-3,44%
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	1.781,97	1.828,06	1.653,11	1.770,51	1.515,39	1.547,73	1.393,16	1.743,78	2.763,50	2.339,72	2.371,93	2.299,95	23.008,81	2.066	59,02	2,58
2022	1.865,55	1.912,14	2.300,20	2.294,63	1.372,02	1.415,45							11.159,99	930,00	26,57	13,94
#2022>2021	83,58	84,08	647,09	524,12	-143,37	-132,28	-1.393,16	-1.743,78	-2.763,50	-2.339,72	-2.371,93	-2.299,95	-11.848,82	-987,40	-1.981,77	-2.071,06

Consumo (KWH): 2021 X 2022

Gasto (R\$) : 2021 X 2022

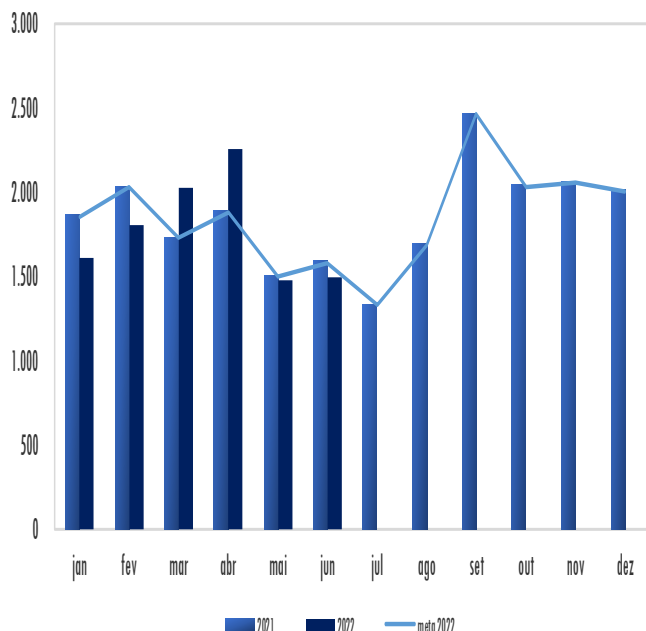
		Energia elétrica - Plano de Ação - PSF Uberaba				2022	
Nº.	Ação	Prazo		Situação	Responsável	Observações	
		Início	Término				
1	Difundir rotina: Janelas e persianas são abertas para diminuir consumo de aparelhos de ar-condicionados e energia luz	jan/22	dez/22	Permanente	Corrdenador		
2	Difundir rotina: Cuidado em desligar impressoras antes de ir embora.	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador		
3							
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.							

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

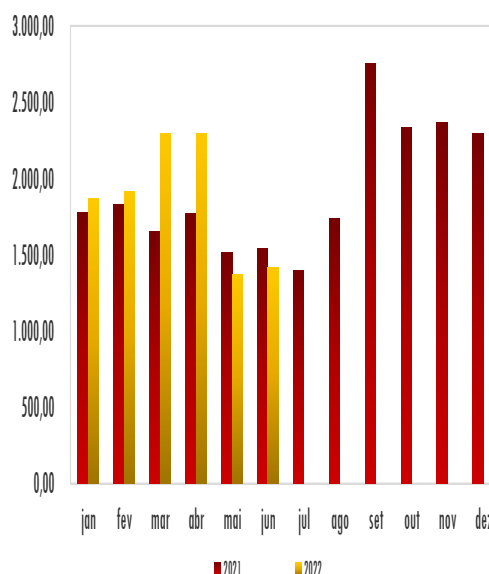
Energia elétrica - Atributos - PSF Governador Valadares			2022	
Medir o consumo de energia elétrica por kwh/m², analisando as possibilidades de redução do consumo por meio da racionalização do uso.				
Quantidade de Consumo em kWh e Valores em R\$		Mensal		
Edifício		Área Total (m²)	População	
Rua João Pinheiro, nº 610 - Bairro Esplanada - Governador Valadares-MG - CEP: 35020-270 (Imóvel alugado)		1.009,03	42	
Unidade	Responsável	Gestor do Tema		
PSF / GVA	Helnatã Duarte Campos	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Júnior		
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de Energia	Consumo 2022 - Consumo 2021/ Consumo de 2021 x 100	< 0,5%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Métrica (s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo por área (considerar área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)	Quantidade em kwh consumidos/metragem do edifício	kwh/m²	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Consumo per capita (kWh/população)	Quantidade em Kwh consumido/total de servidores	kwh/servidor	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	Consolidado / 2021	De 41 profissionais na Unidade, 28 estão em trabalho presencial. Em 2021 o consumo total da Unidade foi 33.800KWH, números que servirão como referencia para as metas de 2022.		
1	Jan / Fev / Mar / 2022	<p>Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores.</p> <p>NUP 2022 = 00518.000054/2022-69</p> <p>Adicional de Bandeira de escassez hídrica janeiro: R\$ 644,01 Adicional de Bandeira de escassez hídrica fevereiro: R\$ 654,56 Adicional de Bandeira de escassez hídrica março: R\$ 694,96</p> <p>A meta no trimestre não foi alcançada. Houve aumento de consumo de 29,66% em relação ao mesmo período do ano anterior.</p>		
2	Abr / Mai / Jun / 2022	<p>Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores.</p> <p>Em abril o governo anunciou o fim da cobrança da bandeira de escassez hídrica, a medida que duraria até 30/04/22 foi antecipada para 15 de abril. Com a manutenção das atuais condições de chuva, a perspectiva é de bandeira verde até o final do ano. De acordo com o Ministério de Minas e Energia, a eliminação da cobrança adicional resultará em uma redução média de 20% na conta de luz do consumidor residencial.</p> <p>Adicional de Bandeira de escassez hídrica abril: R\$ 738,19</p> <p>A partir de maio a Unidade voltou a trabalhar na modalidade presencial. O efetivo retornou com 1 Procurador, 3 servidores, 15 terceirizados e 12 estagiários, totalizando 31 colaboradores.</p> <p>Conforme a Coordenação administrativa, 11 Procuradores permanecerão laborando oficialmente em trabalho remoto.</p> <p>A meta no trimestre não foi alcançada. Houve aumento no consumo da ordem de 48,30%.</p>		
3	Jul / Ago / Set / 2022			
4	Out / Nov / Dez / 2022			
5	Consolidado / 2022			

Energia Elétrica - Dados - PSF Governador Valadares														2021/2022		
Consumo (KWH)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	2.920	3.280	2.560	3.120	2.160	2.520	2.160	2.200	2.120	3.520	3.560	3.680	33.800	2.823	53,26	2,27
2022	3.600	3.680	3.880	4.080	3.960	3.240	2.600						25.040	2.086,67	49,68	24,82
meta 2022	2.905	3.264	2.547	3.104	2.149	2.507	2.149	2.189	2.109	3.502	3.542	3.662	33.631	2.803	53	2,26
# meta	695	416	1.333	976	1.811	733	451	-2.189	-2.109	-3.502	-3.542	-3.662	-8.591	-716	-1.490	-1.584
economia (# ano anterior)	23,29%	12,20%	51,56%	30,77%	83,33%	28,57%	20,37%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-25,92%	-20,83%	-24,93%	-27,68%
% meta atingida	23,91%	12,76%	52,32%	31,43%	84,25%	29,22%	20,98%						-25,54%	36,41%	29,34%	32,72%
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual /m²
2021	2.532,17	2.529,48	2.095,57	2.538,15	1.798,25	2.156,93	1.923,03	1.924,58	1.989,63	3.435,12	3.483,59	3.606,44	30.012,94	2.501,08	59,55	29,74
2022	3.495,29	3.605,32	3.768,00	3.999,39	3.454,87	2.583,62	2.129,53						23.036,02	1.919,67	45,71	22,83
#2022>2021	963,12	1.075,84	1.672,43	1.461,24	1.656,62	426,69	206,50	-1.924,58	-1.989,63	-3.435,12	-3.483,59	-3.606,44	-6.976,92	-581,41	-1.243,08	-1.381,18

Consumo (KWH): 2021 X 2022



Gasto (R\$): 2021 X 2022



Energia elétrica - Plano de Ação - PSF Governador Valadares					2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	PLS incentiva ações locais	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador	
2						



Consolidação sobre os temas Água e Esgoto ano 2022 - SEDE/INTERIOR

Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. Se vão ao prédio da AGU é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil.

Na SEDE não atingimos a meta, houve um aumento de 59,59% acima do estabelecido, além do retorno presencial dos terceirizados, outros fatores comprometeram os resultados; foram feitos vários testes do sistema hidráulico de contra-incêndio, limpeza da fonte e reposição de parte da água pela COPASA e constatado um vazamento de um hidrante no sub-solo. No interior alcançamos a meta, tivemos uma economia da ordem de 8,38%.

Boas Práticas:

Não há novas referências no prédio da Sede, em BH, visto que é muito abrangente o atendimento às boas práticas. O prédio possui:


Instalações sanitárias adequadas com banheiros acessíveis, todas as torneiras são automatizadas, há caixas de descarga com duplo acionamento, há avisos de uso racional de água em todas as instalações de copas, banheiros, refeitórios, há caixa d'água para reserva de água de chuva, o condomínio é cobrado por vistorias para verificação do perfeito funcionamento dos equipamentos ou para sanar irregularidades (estamos sem contrato de manutenção predial).

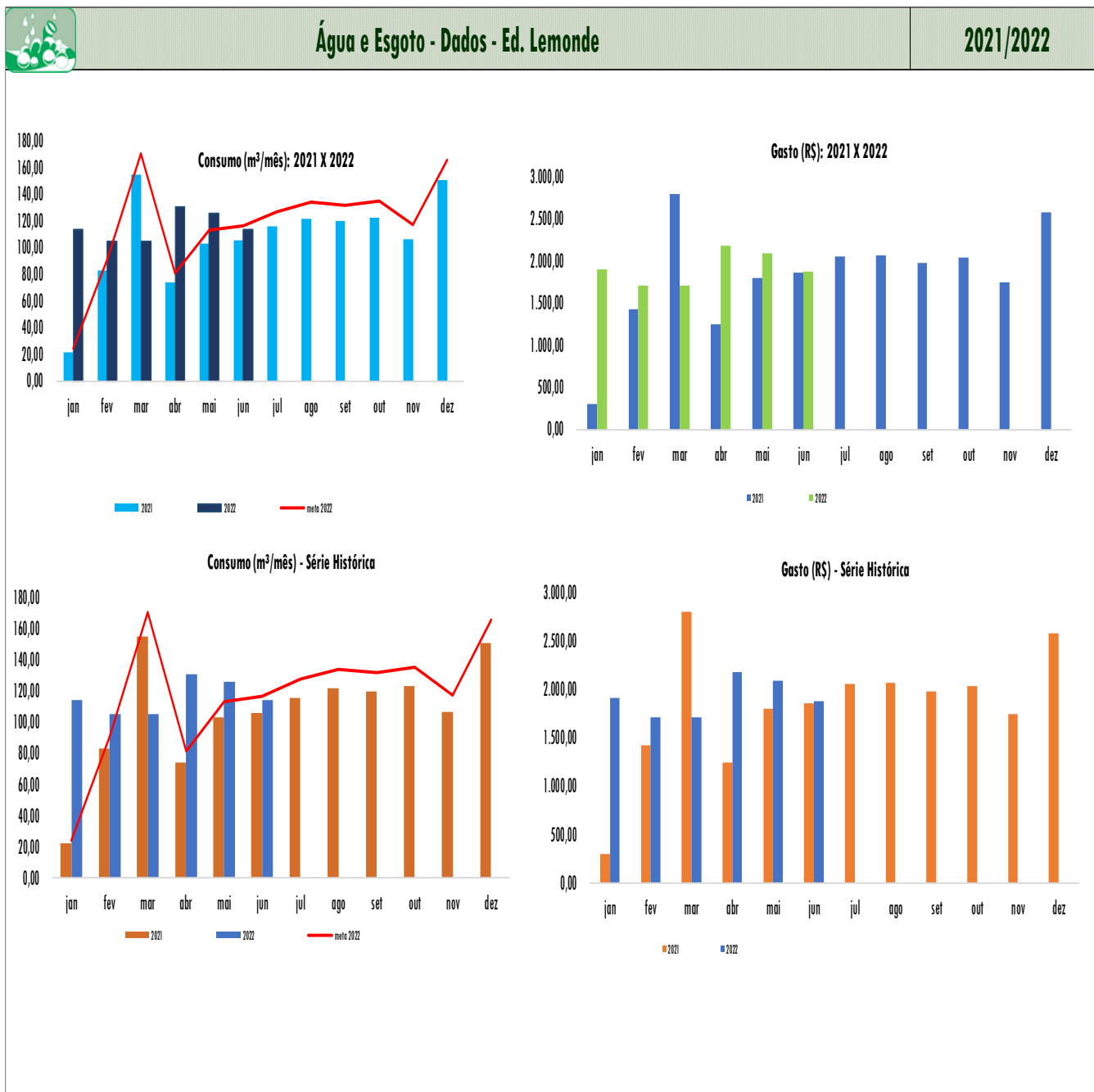
Nos prédios do Interior:

A Equipe do PLS forneceu adesivos sobre uso racional da água para colocação nas instalações. Quando se detecta consumos atípicos no PLS, o Coordenador da Unidade Administrativa é acionado para explicá-lo ou buscar possível defeito. Sempre que possível, instala – se hidrômetros independentes para cada Unidade a fim da avaliação ficar mais correta.

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Água e Esgoto - Atributos - Ed. Lemonde			2021/2022	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
m ³		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)		População
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480 - Bairro de Lourdes - Belo Horizonte-MG		Construída	Externa	576
		11.500,00	4.629,18	
Unidade	Responsável	Gestor do Tema		
SAD/DF - MG	Rodrigo Jorg Pfeilsticker	Maria Edwiges Madeira / Ackson D. Júnior		
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de água	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo 2021 x 100	< 10%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Métrica	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de água por área	Quantidade consumido (m ³)/área total (m ²)	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Consumo per capita (m ³ /População)	Quantidade consumido (m ³)/total de servidores	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	Consolidado / 2021	Alcançamos a meta. Em 2021 a redução em relação a meta estipulada foi de 61,64%. Diante da continuidade da pandemia do Corona vírus, a AGU MG SEDE manteve o afastamento social. A maior parte dos colaboradores permaneceram trabalhando remotamente, dos 576 profissionais aproximadamente 135 estão em atividade presencial.		
1	Jan /Fev / Mar / 2022	<p>Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores.</p> <p>NUP 2022 = 00677000014/2022-94</p> <p>Não alcançamos a meta no trimestre. Porém, o consumo em janeiro de 2021 foi considerado atípico e bem abaixo da média histórica. Desconsideramos estes valores para efeito de cálculo de meta atingida em 2022. Na avaliação semestral será considerado todo o período e manteremos o mês de janeiro. Todos os funcionários terceirizados voltaram ao trabalho presencial, já os servidores vem retomando suas atividades gradativamente. Conforme relato do zelador Jorge das Neves, foram feitos vários testes na bomba de incêndio e detectados três vazamentos em locais distintos. Feita também a limpeza da fonte, após o serviço há necessidade de reposição de parte desta água pela COPASA.</p> <p>Quanto ao AVCB, estão pendentes alguns procedimentos corretivos para novo agendamento de vistoria do CBMG.</p> <p>Em março um hidrante do subsolo apresentou vazamentos, após vistoria da SET Projetos, a POLIS BH aguarda a chegada das peças para corrigir as falhas apontadas no sistema contraincêndio. Desde janeiro não ha contrato de manutenção predial, a manutenção está a cargo do condomínio.</p>		
2	Abr/ Mai/ Jun / 2022	<p>Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto.</p> <p>Em abril após o concerto das bombas da caixa d'água superior, a Construtora Concreto realizou por semanas vários testes do sistema hidráulico de contra-incêndio em todos os andares para verificar se havia algum vazamento, para só então, dar o serviço como finalizado; da mesma forma que a Set Projetos realizou testes dos sensores, com acionamento dos alarmes, após as 18:00 hs e finais de semana, para não incomodar os usuários do prédio.</p> <p>Em maio o Condomínio Lê Monde passou pela inspeção do CBMG visando a concessão do AVCB. Toda parte técnica de medidas de prevenção e combate a incêndio foi aprovada.</p> <p>Para concessão do AVCB resta, apenas, a formação de uma Brigada de Incêndio a ser composta por 117 brigadistas.</p> <p>Não alcançamos a meta no semestre, situações atípicas no primeiro e segundo trimestre podem justificar os números crescentes. Desde janeiro não ha contrato de manutenção predial, a manutenção está a cargo do condomínio.</p> <p>Métrica consumo de água/área/semestre: 2,22 m³. Métrica per capta: 1,20 m³</p>		
3	Jul / Ago / Set / 2022			
4	Out / Nov/ Dez / 2022			
5	Consolidado / 2022			

 Água e Esgoto - Dados - Ed. Lemente														2021/2022		
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual/m²
2021	22,00	83,00	155,00	74,00	103,00	106,00	116,00	122,00	120,00	123,00	107,00	151,00	1.282,00	106,83	0,19	0,08
2022	114,00	105,00	105,00	131,00	126,00	114,00							695,00	57,92	0,10	0,04
meta 2022	24,2	91,3	170,5	81,4	113,3	116,6	127,6	134,2	132,0	135,3	117,7	166,1	1.410,20	118	233	235
#meta	89,80	13,70	-65,50	49,60	12,70	-2,60	-127,60	-134,20	-132,00	-135,30	-117,70	-166,10	-715,20	-60	-127	-133
#2022>2021	418,18%	26,51%	-32,26%	77,03%	22,33%	7,55%							-45,79%	-45,79%	-45,79%	-45,79%
% meta atingida	371,07%	15,01%	-38,42%	60,93%	11,21%	-2,23%							102,91%	102,91%	24,90%	39,55%
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual/m²
2021	299,80	1.424,80	2.800,27	1.250,06	1.807,20	1.862,82	2.055,08	2.066,34	1.985,83	2.040,48	1.749,88	2.585,80	21.928,36	1.827,36	3,17	1,36
2022	1.908,39	1.714,24	1.713,44	2.185,51	2.094,58	1.876,97							11.493,13	957,76	1,66	0,71
multa/juros 2021	0,00												0,00	0,00	0,00	0,00
#2022>2021	536,55%	20,31%	-38,81%	74,83%	15,90%	0,76%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	0,10	0,01	0,0000	0,0000



 Água e Esgoto - Ações - Ed. Lemonde					2022
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Campanha de sensibilização para uso racional da água.	jan/22	dez/22	Ação contínua	Edwirges / Ackson / Marilede
2	Monitoramento de vazamentos.	jan/22	dez/22	Ação contínua	Condomínio
3	Manutenção preventiva/preditiva de equipamentos e condutos.	jan/22	dez/22	Concluída	Condomínio
4	Programação racional das atividades de lavagem (áreas/garagens).	jan/22	dez/22	Concluída	Contratada da Limpeza
5	Análise de vida útil e da capacidade funcional dos equipamentos hidráulicos.	jan/22	dez/22	Concluída	Condomínio
6	Divulgação campanha para uso racional da água, no dia mundial da água	jan/22	dez/22	Concluída	Edwirges / Coordenação Nacional do PLS

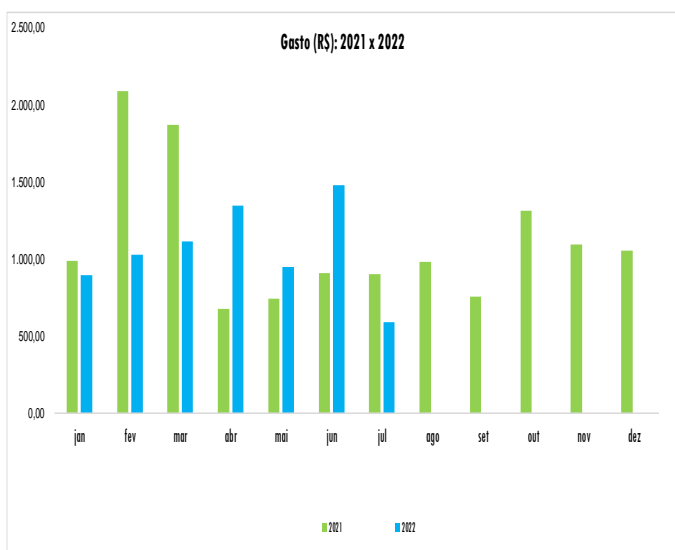
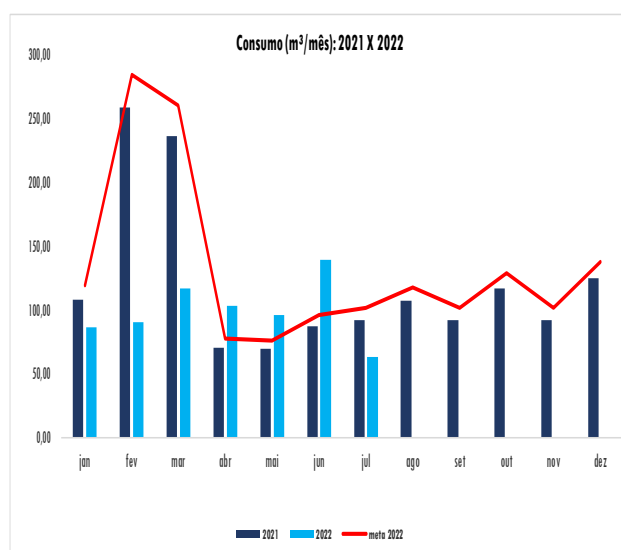
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

	Água e Esgoto - Dados Consolidados - Interior	2021/2022
---	---	-----------

Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual / per capita	média anual / m²
2021	108,00	258,00	236,00	70,00	69,00	87,00	92,00	107,00	92,00	117,00	92,00	125,00	1.453,00	121,08	10,09	0,84
2022	86,00	90,00	117,00	103,00	96,00	139,00	63,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	694,00	57,83	4,82	0,40
meta 2022	118,80	283,80	259,60	77,00	75,90	95,70	101,20	117,70	101,20	128,70	101,20	137,50	1.598,30	133	228,35	243,93
#meta	-24,00	-188,60	-169,30	-12,70	11,20	7,50	-21,70	-95,70	-91,30	-119,90	-90,20	-126,50	-921	-77	-152	-142
#2022>2021	-1,93	-0,50	-2,97	-1,65	3,91	0,43	22,24	-6,00	-6,00	-6,00	-6,00	-6,00	-52,24%	-1	-1	-1
% meta atingida	-27,61%	-68,29%	-54,93%	33,77%	26,48%	45,25%	-37,75%						-56,58%	-11,87%	-16,01%	-7,95%


Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual / per capita	média anual / m²
2021	981,15	2.082,59	1.863,72	669,78	740,50	905,06	897,38	979,23	753,69	1.309,45	1.087,46	1.049,06	13.319,07	1.109,92	92,49	7,71
2022	894,11	1.023,62	1.109,60	1.343,31	946,17	1.472,64	584,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.373,67	614,47	51,21	4,27
#2022>2021	-28,00	-1.053,89	-991,70	89,63	68,35	101,38	-209,26	-824,56	-701,62	-982,25	-782,41	-995,93	-6.310,26	-525,86	-1.049,38	-1.005,37




 Água e Esgoto - Atributos - PSF DIVINÓPOLIS		2021/2022	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.			
Unid. de Medida		Acompanhamento	
m ³		Mensal	
Edifício		Área Total (m ²)	População
Rua Rio Grande do Sul, 517 - 9º e 10º Andar - Centro - Divinópolis/MG - CEP: 35500-025 - (Imóvel alugado)		891,00	39
Unidade		Responsável	Gestor do Tema
PSF / DVL		Paulo Guilherme Oliveira Correa	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Júnior
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo 2021 x 100	< 10%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água por área	Quantidade consumido (m ³)/área total (m ²)	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (m ³ /população)	Quantidade consumido (m ³)/total de servidores	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidado / 2021	Em 2021 a valor da água permaneceu incorporado no valor do condomínio, não há hidrômetro em separado para a Unidade AGU	
1	Jan / Fev / Mar 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. Em 2022 o valor da água permanece incluso no condomínio	
2	Abr / Ma / Jun 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. A água permanece paga junto com as despesas do condomínio	
3	Jul / Ago / Set 2022		
4	Out / Nov / Dez 2022		
5	Consolidado / 2022		


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região



 Água e Esgoto - Plano de Ação - PSF DIVINÓPOLIS		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	O VALOR DA ÁGUA ESTÁ INCLUSO NO CONDOMÍNIO	-	-			-


 Água e Esgoto - Atributos - PSF e PSU JUIZ DE FORA			2021/2022
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.			
Unid. de Medida		Acompanhamento	
m ³		Mensal	
Edifício		Área Total (m ²)	População
Rua Oscar Vidal, nº 274, Centro - Juiz de Fora/MG - CEP: 36016-290 - (andares 11º, 12º e 13º PSU E PSF) - (Imóvel alugado)		1.934,23	115
Unidade		Responsável	Gestor do Tema
PSF e PSU Juiz de Fora		Gladstonny Silva Lamy (PSF) e Carlos Alexandre Teixeira (PSU)	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Júnior
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo 2021 x 100	< 10%	Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água por área	Quantidade consumido (m ³)/área total (m ²)	m ³	Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (m ³ /população)	Quantidade consumido (m ³)/total de servidores	m ³	Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidado / 2021	Desde a rescisão do contrato com a CANERE IMÓVEIS em março de 2021 e a consequente transferência da Unidade para outro endereço, a conta de água vem sendo paga junto as despesas do condomínio. Não há hidrômetro em separado, não sendo possível apurar as medições/metras.	
1	Jan / Fev / Mar 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. Em 2022 o valor da água permanece paga junto com as despesas do prédio.	
2	Abr / Mai / Jun 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. A água permanece paga junto com as despesas do prédio.	
3	Jul / Ago / Set 2022		
4	Out / Nov / Dez 2022		
5	Consolidado / 2022		

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Água e Esgoto - Dados - PSF JUIZ DE FORA														2021/2022		
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual / per capita	média anual/m²
2021	6,00	175,00	76,00										257,00	21,42	0,19	0,13
2022	0,00	0,00	0,00										0,00	0,00	0,00	0,00
meta 2022	6,60	192,50	83,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	282,70	23,56	46,57	32,49
#meta	-7	-193	-84	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-23,01	-6,97
#2022>2021	-100,00%	-100,00%	-100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	-100,00%	0	-0,25	-0,17
% meta atingida	-100,0%	-100,0%	-100,0%													
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual / per capita	média anual/m²
2021	65,42	1.448,84	546,34										2.060,60	171,72	1,49	1,07
2022													0,00	0,00	0,00	0,00
#2022>2021	-65,42	-1.448,84	-546,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.060,60	-171,72	-337,98	-231,55


Mês	2021	2022	meta 2022
jan	6,00	0,00	6,60
fev	175,00	0,00	192,50
mar	76,00	0,00	83,60
abr		0,00	0,00
mai		0,00	0,00
jun		0,00	0,00
jul		0,00	0,00
ago		0,00	0,00
set		0,00	0,00
out		0,00	0,00
nov		0,00	0,00
dez		0,00	0,00

Mês	2021	2022
jan	65,42	0,00
fev	1.448,84	0,00
mar	546,34	0,00
abr		0,00
mai		0,00
jun		0,00
jul		0,00
ago		0,00
set		0,00
out		0,00
nov		0,00
dez		0,00

 Água e Esgoto - Plano de Ação - PSF JUIZ DE FORA		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador da unidade	
2	Monitoramento de vazamentos.	jan/22	dez/22	Permanente	Condomínio/Contrato de Manutenção	
3	Manutenção preventiva/preditiva de equipamentos e condutos.	jan/22	dez/22	Concluída	Condomínio/Contrato de Manutenção	
4	Programação racional das atividades de lavagem (áreas/garagens).	jan/22	dez/22	Concluída	Contratada da Limpeza	
6	Análise de vida útil e da capacidade funcional dos equipamentos hidráulicos.	jan/22	dez/22	Concluída	Condomínio/Contrato de Manutenção	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Água e Esgoto - Atributos - EA / LAVRAS		2021/2022	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.			
Unid. de Medida		Acompanhamento	
m ³		Mensal	
Edifício		Área Total (m ²)	População
Alameda Benjamin H. Menicuci, Campus Histórico da Universidade Federal de Lavras - UFLA - Lavras/MG - CEP:37200-900 - (Imóvel alugado)		157	11
Unidade		Responsável	Gestor do Tema
EA / LAV		Anamaria Pedezoli	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Júnior
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo 2021 x 100	< 10%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água por área	Quantidade consumido (m ³)/área total (m ²)	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (m ³ /população)	Quantidade consumido (m ³)/total de servidores	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidado / 2021	Para a Unidade de Lavras não consta mais fatura da Copasa, uma vez que transferiu-se para imóvel da Universidade Federal na mesma cidade e que o pagamento de água e esgoto são feitos por reembolso. Os valores e consumo são registrados no PLS como índices de taxa mínima conforme informados na NUP.	
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00677.000035/2022-18 As despesas de água continuam sendo pagas através de ressarcimento, a medida que são discriminadas em NUP, são atualizadas tempestivamente nesta planilha. A média alcançada no primeiro trimestre foi da ordem de (-)76%	
2	Abr / Mai / Jun / 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Valores de janeiro e fevereiro atualizados em maio, conforme juntadas SEQ. 49 e 51 de 13/05/22 (R\$ 136,43)	
3	Jul / Ago / Set / 2022		
4	Out / Nov / Dez / 2022		
5	Consolidado / 2022		

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Água e Esgoto - Dados - PSF LAVRAS														2021/2022		
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capta	média anual/m²
2021	15,00	10,00	11,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	126,00	10,50	0,95	0,80
2022	0,00	7,00	1,00	1,00	2,00	1,00							12,00	1,00	0,09	0,08
meta 2022	16,50	11,00	12,10	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	113,40	12	20	19,67
#meta	-17	-4	-11	-10	-9	-10	-11	-11	-11	-11	-11	-11	-126,60	-11	-20	-20
#2022>2021	-100,00%	-30,00%	-90,91%	-90,00%	-80,00%	-90,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-10,81	-90,08%	-171,82%	-176,82%
% meta atingida		-36,36%	-91,74%	-90,91%	-81,82%	-90,91%							-4			
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capta	média anual/m²
2021	185,48	44,98	44,98	44,98	44,98	44,98	42,18	42,18	42,18	42,18	42,18	42,18	663,46	55,29	5,03	4,23
2022	42,18	94,25	48,69	48,69	55,20	48,69							337,70	28,14	2,56	2,15
#2022>2021	-143,30	49,27	3,71	3,71	10,22	3,71	-42,18	-42,18	-42,18	-42,18	-42,18	-42,18	-325,76	-27,15	-42,35	-48,72

Consumo (m³/mês): 2021 X 2022


Mês	2021	2022	meta 2022
jan	15,00	0,00	16,50
fev	10,00	7,00	11,00
mar	11,00	1,00	12,10
abr	10,00	1,00	11,00
mai	10,00	2,00	11,00
jun	10,00	1,00	11,00
jul	10,00		11,00
ago	10,00		11,00
set	10,00		11,00
out	10,00		11,00
nov	10,00		11,00
dez	10,00		11,00

Gasto (R\$): 2021 x 2022

Mês	2021	2022
jan	185,48	42,18
fev	44,98	94,25
mar	44,98	48,69
abr	44,98	48,69
mai	44,98	55,20
jun	44,98	48,69
jul	42,18	
ago	42,18	
set	42,18	
out	42,18	
nov	42,18	
dez	42,18	

 Água e Esgoto - Plano de Ação - PSF Lavras		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador da unidade	
2	Monitoramento de vazamentos.	jan/22	dez/22	Permanente	Condomínio/Contrato de Manutenção	
3	Manutenção preventiva/preditiva de equipamentos e condutos.	jan/22	dez/22	Concluída	Condomínio/Contrato de Manutenção	
4	Programação racional das atividades de lavagem (áreas/garagens).	jan/22	dez/22	Concluída	Contratada da Limpeza	
6	Análise de vida útil e da capacidade funcional dos equipamentos hidráulicos.	jan/22	dez/22	Concluída	Condomínio/Contrato de Manutenção	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.


 Água e Esgoto - Atributos - PSF POÇOS DE CALDAS			2021/2022	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.				
Unid. de Medida		Acompanhamento		
m ³		Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)	População	
Rua Paraíba nº 166, Centro - Poços de Caldas - CEP: 37701-022 - (Imóvel alugado)		656,29	34	
Unidade		Responsável	Gestor do Tema	
PSF / PCS		Hamilton José Tanquella	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Júnior	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de água	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo 2021 x 100	< 10%	Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta	
Métrica	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Consumo de água por área	Quantidade consumido (m ³)/área total (m ²)	m ³	Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta	
Consumo per capita (m ³ /população)	Quantidade consumido (m ³)/total de servidores	m ³	Nota Fiscal/ SISPES, SIC, Sistema Conta	
Avaliação no período				
0	Consolidado / 2021	A meta foi alcançada. A economia foi da ordem de 46%. Dos 34 profissionais da Unidade, 28 estão trabalhando presencialmente.		
1	Jan / Fev / Mar 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00523.000008/2022-91 Não se atingiu a meta, houve um aumento significativo do consumo de água (52,89%) em relação ao mesmo período do ano passado. Conforme informações da Coordenação, foi detectado e sanado um vazamento no cano do registro de medição.		
2	Abr / Mai / Jun 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Em abril o registro do consumo de água da Unidade foi zerado na conta. De acordo com a Coordenação, houve um problema no relógio de medição e foram feitos os devidos reparos. Por esse motivo houve compensação por parte do DMAE. Será observado o funcionamento do relógio, pois o mesmo foi reparado e não houve necessidade da troca do equipamento. Não se alcançou a meta no trimestre.		
3	Jul / Ago / Set 2022			
4	Out / Nov / Dez 2022			
5	Consolidado / 2022			


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Água e Esgoto - Dados - PSF POÇOS DE CALDAS														2021/2022		
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual/m²
2021	12,00	12,00	11,00	12,00	2,00	9,00	7,00	6,00	7,00	7,00	19,00	11,00	115,00	9,58	0,28	0,18
2022	10,00	32,00	17,00	0,00	8,00	16,00							83,00	6,92	0,20	0,13
meta 2022	13,20	13,20	12,10	13,20	2,20	9,90	7,70	6,60	7,70	7,70	20,90	12,10	127	10,54	19,98	19,76
#meta	-3	19	5	-13	6	6	-8	-7	-8	-8	-21	-12	-44	-4	-7	-9
#2022>2021	-16,67%	166,67%	54,55%	-100,00%	300,00%	77,78%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-27,83%	-9,81%	-10,74%	-25,44%
% meta atingida	-24,24%	142,42%	40,50%		263,64%	61,62%							-34,39%	96,79%	94,76%	85,63%
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capita	média anual/m²
2021	105,54	105,54	96,72	105,54	87,90	87,90	87,90	93,45	93,45	95,35	183,52	96,03	1.238,84	103,24	3,04	1,89
2022	93,45	335,02	162,02	93,45	93,45	151,28							928,67	77,39	2,28	1,42
#2022>2021	-12,09	229,48	65,30	-12,09	5,55	63,38	-87,90	-93,45	-93,45	-95,35	-183,52	-96,03	-310,17	-25,85	-50,69	-71,96

Consumo (m³/mês): 2021 X 2022

Gasto (R\$): 2021 x 2022

 Água e Esgoto - Plano de Ação - PSF POÇOS DE CALDAS		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador da unidade	
2	Monitoramento de vazamentos.	jan/22	dez/22	Permanente	Condomínio/Contrato de Manutenção	
3	Manutenção preventiva/preditiva de equipamentos e condutos.	jan/22	dez/22	Concluída	Condomínio/Contrato de Manutenção	
4	Programação racional das atividades de lavagem (áreas/garagens).	jan/22	dez/22	Concluída	Contratada da Limpeza	
5	Análise de vida útil e da capacidade funcional dos equipamentos hidráulicos.	jan/22	dez/22	Concluída	Contrato de Manutenção	

 Água e Esgoto - Atributos - PSU Uberaba		2021/2022	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.			
Unid. de Medida		Acompanhamento	
m ³		Mensal	
Edifício		Área Total (m ²)	População
Rua Luiz Soares, 529 - Bairro Vila Olímpia - Uberaba/MG - CEP 38065-260 - (Próprio União)		1.157,06	21
Unidade		Responsável	Gestor do Tema
PSU / URA		Fenando Barbosa Vilas Boas	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Júnior
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo 2021 x 100	< 10%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água por área	Quantidade consumido (m ³)/área total (m ²)	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (m ³ /população)	Quantidade consumido (m ³)/total de servidores	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidado / 2021	A meta foi alcançada. A economia foi de 60,63% numa meta estabelecida em 0,5%. Dos 21 profissionais da Unidade, 11 estão trabalhando presencialmente.	
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00477.000002/2022-16 Meta alcançada. A média de redução no trimestre foi de (-) 20,83 em relação ao mesmo período do ano passado.	
2	Abr / Mai / Jun / 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Apesar da redução do consumo em junho, não atingimos a meta no trimestre. Podemos considerar que o consumo em abril e maio de 2021 foi atípico, ou seja, bem abaixo da média anual daquele ano, estes números impactaram diretamente a meta de 2022.	
3	Jul / Ago / Set / 2022		
4	Out / Nov / Dez / 2022		
5	Consolidado / 2022		

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Água e Esgoto - Dados - PSU UBERABA														2021/2022		
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capta	média anual/m²
2021	16,00	10,00	16,00	8,00	8,00	21,00	29,00	24,00	16,00	29,00	9,00	22,00	208,00	17,33	0,44	0,02
2022	20,00	3,00	17,00	15,00	28,00	17,00	36,00						136,00	11,33	6,48	0,12
meta 2022	17,60	11,00	17,60	8,80	8,80	23,10	31,90	26,40	17,60	31,90	9,90	24,20	229	19	37	37
#meta	2	-8	-1	6	19	-6	4	-26	-18	-32	-10	-24	-93	-8	-16	-16
#2022>2021	25,00%	-70,00%	6,25%	87,50%	250,00%	-19,05%	24,14%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-34,62%	-16,35%	-21,31%	-16,84%
% meta atingida	13,64%	-72,73%	-3,41%	70,45%	218,18%	-26,41%	12,85%						-40,56%	30,37%	22,63%	37,35%
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capta	média anual/m²
2021	101,75	59,82	101,75	59,82	59,82	137,72	201,91	161,79	101,75	201,91	59,82	145,74	1.393,60	116,13	5,53	0,10
2022	129,69	59,82	108,73	94,76	193,89	142,10	341,31						1.070,30	89,19	50,97	0,93
#2022>2021	27,94	0,00	6,98	34,94	134,07	4,38	139,40	-161,79	-101,75	-201,91	-59,82	-145,74	-323,3	-26,94	-56,21	-58,46


Consumo (m³/mês): 2021 X 2022

Mês	2021 (m³)	2022 (m³)	Meta 2022 (m³)
jan	16,00	20,00	17,60
fev	10,00	3,00	11,00
mar	16,00	17,00	17,60
abr	8,00	15,00	8,80
mai	8,00	28,00	8,80
jun	21,00	17,00	23,10
jul	29,00	36,00	31,90
ago	24,00		26,40
set	16,00		17,60
out	29,00		31,90
nov	9,00		9,90
dez	22,00		24,20

Gasto (R\$): 2021 x 2022

Mês	2021 (R\$)	2022 (R\$)
jan	101,75	129,69
fev	59,82	59,82
mar	101,75	108,73
abr	59,82	94,76
mai	59,82	193,89
jun	137,72	142,10
jul	201,91	341,31
ago	161,79	
set	101,75	
out	201,91	
nov	59,82	
dez	145,74	

 Água e Esgoto - Plano de Ação - PSU UBERABA				2022		
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador da unidade	
2	Monitoramento de vazamentos.	jan/22	dez/22	Permanente	Condomínio/Contrato de Manutenção	
3	Manutenção preventiva/preditiva de equipamentos e condutos.	jan/22	dez/22	Concluída	Condomínio/Contrato de Manutenção	
4	Programação racional das atividades de lavagem (áreas/garagens).	jan/22	dez/22	Concluída	Contratada da Limpeza	
5	Análise de vida útil e da capacidade funcional dos equipamentos hidráulicos.	jan/22	dez/22	Concluída	Contrato de Manutenção	

 Água e Esgoto - Atributos - PSU Uberlândia			2021/2022
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.			
Unid. de Medida	Acompanhamento		
m ³	Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)	População
Av. João Pessoa nº 778, Bairro Martins - Uberlândia/MG - CEP 38400-338 - (Próprio União)		442.35	24
Unidade	Responsável	Gestor do Tema	
PSU / ULA	Rodrigo Carvalho Alves de Paula	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Júnior	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo 2021 x 100	< 10%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água por área	Quantidade consumido (m ³)/área total (m ²)	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (m ³ /população)	Quantidade consumido (m ³)/total de servidores	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidado / 2021	A economia foi da ordem de 66% numa meta estabelecida em 0,5% ano. Dos profissionais da Unidade, 07 estão trabalhando presencialmente.	
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00478.000008/2022-83 Alcançamos a meta. A média de redução do trimestre foi de (-)85,51%	
2	Abr / Mai/ Jun / 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Alcançamos a meta. A média de redução do trimestre em relação ao mesmo período do ano passado foi de (-)18,18%	
3	Jul / Ago / Set / 2022		
4	Out / Nov / Dez / 2022		
5	Consolidado / 2022		

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Água e Esgoto - Dados - PSU UBERLÂNDIA														2021/2022		
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capta	média anual/m²
2021	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	4,00	5,00	2,00	10,00	5,00	3,00	4,00	83,00	6,92	0,29	0,19
2022	2,00	3,00	4,00	2,00	5,00	8,00							24,00	2,00	0,08	0,05
meta 2022	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	4,40	5,50	2,20	11,00	5,50	3,30	4,40	91	8	14	14,02
#meta	-9	-8	-7	-9	-6	4	-6	-2	-11	-6	-3	-4	-67	-6	-10	-10,27
#2022>2021	-80,00%	-70,00%	-60,00%	-80,00%	-50,00%	100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-71,08%	-70,00%	-69,26%	-69,26%
% meta atingida	-81,82%	-72,73%	-63,64%	-81,82%	-54,55%	81,82%							-73,71%	-45,45%	-44,10%	-39,56%
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capta	média anual/m²
2021	37,57	39,41	39,52	39,52	39,52	39,52	39,52	39,52	39,52	39,52	39,52	39,52	472,18	39,35	1,64	1,07
2022	39,52	43,60	43,85	43,85	43,85	43,85							258,52	21,54	0,90	0,58
#2022>2021	1,95	4,19	4,33	4,33	4,33	4,33	-39,52	-39,52	-39,52	-39,52	-39,52	-39,52	-213,66	-429,27	-862,73	-1.729,79


Consumo (m³/mês): 2021 X 2022


Mês	2021	2022	meta 2022
jan	10,00	2,00	11,00
fev	10,00	3,00	11,00
mar	10,00	4,00	11,00
abr	10,00	2,00	11,00
mai	10,00	5,00	11,00
jun	4,00	8,00	4,40
jul	5,00		5,50
ago	2,00		2,20
set	10,00		11,00
out	5,00		5,50
nov	3,00		3,30
dez	4,00		4,40

Gasto (R\$): 2021 x 2022

Mês	2021	2022
jan	37,57	39,52
fev	39,41	43,60
mar	39,52	43,85
abr	39,52	43,85
mai	39,52	43,85
jun	39,52	43,85
jul	39,52	
ago	39,52	
set	39,52	
out	39,52	
nov	39,52	
dez	39,52	

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Água e Esgoto - Plano de Ação - PSU UBERLÂNDIA		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Implementação e acompanhamento de ações visando a redução de consumo e despesa.	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador da Unidade	.

 Água e Esgoto - Atributos - PSF/PSU Varginha			2021/2022
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.			
Unid. de Medida	Acompanhamento		
m ³	Mensal		
Edifício		Área Total (m ²)	População
Av. Ministro Bias Fortes nº 98, Centro - (Pavs. Térreo, 2º, 3º, 4º, 5º e cobertura) - Varginha/MG - CEP: 37002-450 - (Imóvel alugado)		1.240,98	50
Unidade	Responsável	Gestor do Tema	
PSF / PSU - VGA	Íntia Maria Favaro do Prado (PSF) e Cristiane Carvalho Silva (PSU)	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Júnior	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo 2021 x 100	< 10%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água por área	Quantidade consumido (m ³)/área total (m ²)	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (m ³ /população)	Quantidade consumido (m ³)/total de servidores	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidado / 2021	A Unidade alcançou a meta, a economia foi de 35,89% em relação a 2020. De 50 pessoas trabalhando nas duas Unidades, 40 estão em regime presencial.	
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00677.000014/2022-94 (São somadas 03 contas) Alcançamos a meta. A média de consumo no trimestre foi de (-)8,83%.	
2	Abr / Mai / Jun / 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Alcançamos a meta. A média de redução no trimestre foi de (-)20,22%.	
3	Jul / Ago / Set / 2022		
4	Out / Nov / Dez / 2022		
5	Consolidado / 2022		


Água e Esgoto - Dados - PSF/PSU Varginha														2021/2022		
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual / per capta	média anual/m²
2021	19,00	15,00	29,00	17,00	28,00	31,00	25,00	24,00	23,00	32,00	26,00	23,00	292,00	24,33	0,49	0,24
2022	26,00	23,00	20,00	20,00	20,00	23,00							132,00	11,00	0,22	0,11
meta 2022	20,90	16,50	31,90	18,70	30,80	34,10	27,50	26,40	25,30	35,20	28,60	25,30	321,20	26,77	51,79	52,65
#meta	5	7	-12	1	-11	-11	-28	-26	-25	-35	-29	-25	-189	-384	-774	-1.535
#2022>2021	36,84%	53,33%	-31,03%	17,65%	-28,57%	-25,81%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-54,79%	-48,13%	-55,77%	-64,22%
% meta atingida	24,40%	39,39%	-37,30%	6,95%	-35,06%	-32,55%							-58,90%	-5,70%	-19,58%	-27,09%
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual / per capta	média anual/m²
2021	282,68	222,79	378,79	276,51	384,72	460,79	362,95	349,90	315,99	425,45	362,61	334,52	4.157,70	346,48	6,93	3,35
2022	410,67	340,80	314,65	321,27	284,92	324,26							1.996,57	166,38	3,33	1,61
#2022>2021	127,99	118,01	-64,14	44,76	-99,80	-136,53	-362,95	-349,90	-315,99	-425,45	-362,61	-334,52	-2.161,13	-180,09	-15,01	-1,25

Consumo (m³/mês): 2021 X 2022

Mês	2021	2022	Meta 2022
jan	19,00	26,00	20,90
fev	15,00	23,00	16,50
mar	29,00	20,00	31,90
abr	17,00	20,00	18,70
mai	28,00	20,00	30,80
jun	31,00	23,00	34,10
jul	25,00		27,50
ago	24,00		26,40
set	23,00		25,30
out	32,00		35,20
nov	26,00		28,60
dez	23,00		25,30



Gasto (R\$): 2021 x 2022

Mês	2021	2022
jan	282,68	410,67
fev	222,79	340,80
mar	378,79	314,65
abr	276,51	321,27
mai	384,72	284,92
jun	460,79	324,26
jul	362,95	
ago	349,90	
set	315,99	
out	425,45	
nov	362,61	
dez	334,52	

 Água e Esgoto - Plano de Ação - PSF/PSU VARGINHA					2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador da Unidade	
2						

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Água e Esgoto - Atributos - PSF Uberaba			2021/2022
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo			
Unid. de Medida		Acompanhamento	
m ³		Mensal	
Edifício		Área Total (m ²)	População
Rua São Sebastião,562 - Bairro São Sebastião - Uberaba/MG - CEP: 38060-350 - (Imóvel alugado)		800,58	35
Unidade		Responsável	Gestor do Tema
PSF / URA		Carla Augusta Sousa Gondim	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Júnior
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo 2021 x 100	< 10%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água por área	Quantidade consumido (m ³)/área total (m ²)	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (m ³ /população)	Quantidade consumido (m ³)/total de servidores	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidado / 2021	De 35 profissionais da Unidade registra se a média de 17 profissionais em trabalho presencial. Houve redução de 47,86% em relação a meta estipulada. 	
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00527.000005/2022-17 Alcançou-se e até ultrapassou a meta. A média de redução do trimestre foi de (-) 19,67%	
2	Abr / Mai / Jun / 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Conforme registros, em abril de 2021 houve cobrança de taxa mínima na conta de água, restou ainda um residual de 45 m ³ a ser descontado nas faturas seguintes, daí os meses serem registrados com consumos zerados o que causou impacto nas metas do segundo trimestre de 2022. O consumo de água a maior cobrado na fatura nº 0726143 , sob competência do mês de junho/2022, foi ocasionado devido o desabastecimento de água no prédio, que ocorreu nos dias 03 e 30 de maio de 2022, por causa do mal contato da boia automática do reservatório de água do terceiro andar. Reservatório este, com capacidade de armazenagem de 10.000 litros de água, que é responsável por abastecer todo o prédio, conforme o nível de água for baixando por causa do consumo, a boia automática que operacionaliza esta função, aciona o abastecimento. Conforme observação da Coordenação, a natureza do problema ocorreu em razão da vida útil da boia automática e sua capacidade ao desempenhar a operação programada. Em junho também foi registrado um vazamento da válvula de descarga do vaso sanitário, localizado no banheiro da terceira sala do primeiro andar, que travou e ocasionou vazamento intenso no momento do ocorrido. Ao ter conhecimento do vazamento, imediatamente o registro do banheiro foi fechado, e assim contido, já no dia seguinte, voltou funcionar normalmente, sem necessidade de substituição ou manutenção do objeto. Alcançou-se a meta com uma redução (-) 53,10%, porém há uma peculiaridade, na fatura de março de 2021 houve um registro de consumo de 70m ³ o qual gerou créditos residuais para as faturas de abril, maio e junho de 2021, fazendo com que estas fossem registradas com consumo zero.	
3	Jul / Ago / Set / 2022	No mês de junho tivemos duas ocorrências hidráulicas nas instalações da Unidade que registrou aumento de consumo. Como a fatura da competência de julho nº 0860891 , teve a leitura do hidrômetro realizada dia 04 de julho de 2022, pode ter abrangido as ocorrências citadas no trimestre anterior.	
4	Out / Nov / Dez / 2022		
5	Consolidado / 2022		

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Água e Esgoto - Dados - PSF Uberaba														2021/2022		
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual / per capita	média anual/m²
2021	12,00	14,00	70,00	0,00	0,00	0,00	1,00	21,00	17,00	26,00	15,00	45,00	221,00	18,42	0,53	0,28
2022	17,00	14,00	17,00	12,00	12,00	25,00	27,00						124,00	10,33	0,30	0,15
meta 2022	13,20	15,40	77,00	0,00	0,00	0,00	1,10	23,10	18,70	28,60	16,50	49,50	243,10	20,26	39,42	57,11
#meta	4	-1	-60	12	12	25	26	-23	-19	-29	-17	-50	-119	-10	-32,80	-37,92
#2022>2021	41,67%	0,00%	-75,71%	0,00%	0,00%	0,00%	2600,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-43,89%	300,00%	293,73%	-34,84%
% meta atingida	28,79%	-9,09%	-77,92%	-53,10%	-53,10%	-53,10%	2354,55%						-48,99%	1150,72%	1152,78%	550,87%
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual / per capita	média anual/m²
2021	73,80	87,77	572,03	59,82	59,82	59,82	59,02	137,72	108,73	177,84	94,76	337,94	1.829,07	139,40	3,98	0,174
2022	108,73	87,77	110,49	73,80	73,80	221,93	242,91						919,43	76,62	2,19	1,15
#2022>2021	35	0	-462	14	14	162	184	-138	-109	-178	-95	-338	-909,64	-73,00	-226,11	-262,80

Consumo (m³/mês): 2021 X 2022


Mês	2021	2022	meta 2022
jan	12,00	17,00	13,20
fev	14,00	14,00	15,40
mar	70,00	17,00	77,00
abr	0,00	12,00	0,00
mai	0,00	12,00	0,00
jun	0,00	25,00	0,00
jul	1,00	27,00	1,10
ago	21,00		23,10
set	17,00		18,70
out	26,00		28,60
nov	15,00		16,50
dez	45,00		49,50


Gasto (R\$): 2021 x 2022

Mês	2021	2022
jan	73,80	108,73
fev	87,77	87,77
mar	572,03	110,49
abr	59,82	73,80
mai	59,82	73,80
jun	59,82	221,93
jul	59,02	242,91
ago	137,72	
set	108,73	
out	177,84	
nov	94,76	
dez	337,94	

 Água e Esgoto - Plano de Ação - PSF Uberaba		2022				
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento de despesas visando implementação de ações para redução do consumo	jan/22	dez/22	Permanente	Coordenador da Unidade	
2						

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Água e Esgoto - Atributos - PSF Governador Valadares			2021/2022
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.			
Unid. de Medida		Acompanhamento	
m ³		Mensal	
Edifício			População
Rua João Pinheiro, nº 610 - Bairro Esplanada - Governador Valadares-MG - CEP: 35020-270 - (Imóvel alugado)			42
Unidade		Responsável	Gestor do Tema
PSF/GVS		Helnatã Duarte Campos	Maria Edwirges Madeira / Ackson Diniz Júnior
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo 2021 x 100	< 10%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água por área	Quantidade consumido (m ³)/área total (m ²)	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (m ³ /população)	Quantidade consumido (m ³)/total de servidores	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidado / 2021	De 35 profissionais da Unidade registra se a média de 17 profissionais em trabalho presencial. Houve redução de 47,86% em relação a meta estipulada. ☒	
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00518.000251/2022-88 Alcançamos a meta. A média de redução no trimestre foi de 33,30%	
2	Abr / Mai / Jun / 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Diante do aumento do consumo de água referente ao mês 04/2022, em relação aos últimos meses, a coordenação foi orientada a verificar a possibilidade de existência de vazamentos nas instalações hidráulicas. A partir de maio a Unidade voltará a trabalhar na modalidade presencial. O efetivo retornará com 1 Procurador, 3 servidores, 15 terceirizados e 12 estagiários, totalizando 31 colaboradores. 11 Procuradores permanecerão laborando em trabalho remoto. Não se atingiu a meta, houve um aumento no consumo de 27,02% em relação ao mesmo período do ano passado, o fato de toda Unidade ter retornado as atividades presenciais a partir de maio, possivelmente impactou estes números.	
3	Jul / Ago / Set / 2022		
4	Out / Nov / Dez / 2022		
5	Consolidado / 2022		


 Água e Esgoto - Dados - PSF Governador Valadares														2021/2022		
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual / per capita	média anual/m²
2021	18,00	12,00	13,00	13,00	11,00	12,00	15,00	20,00	9,00	8,00	10,00	10,00	151,00	12,58	0,30	0,15
2022	11,00	8,00	12,00	15,00	16,00	19,00							81,00	6,75	0,16	0,08
meta 2022	19,80	13,20	14,30	14,30	12,10	13,20	16,50	22,00	9,90	8,80	11,00	11,00	166,10	13	26,03	25,98
#meta	-9	-5	-2	1	4	6	-17	-22	-10	-9	-11	-11	0	-7	-6,36	-6,52
#2022>2021	-38,89%	-33,33%	-7,69%	15,38%	45,45%	58,33%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	86,42%	-46,73%	-36,29%	-37,40%
% meta atingida	-44,44%	-39,39%	-16,08%	4,90%	32,23%	43,94%							-51,23%	-3,14%	-4,27%	1,77%
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual / per capita	média anual/m²
2021	128,91	6,00	83,59	83,59	63,27	73,44	103,90	154,67	52,07	51,03	53,13	53,13	906,73	75,56	6,30	0,52
2022	69,87	56,36	81,07	114,72	125,92	159,56							607,50	50,63	1,21	0,60
#2022>2021	-59,04	50,36	-2,52	31,13	62,65	86,12	-103,90	-154,67	-52,07	-51,03	-53,13	-53,13	-299,23	-24,94	-44,95	-51,23

Mês	Consumo (m³)
jan	11,00
fev	8,00
mar	12,00
abr	15,00
mai	16,00
jun	19,00
jul	27,00
ago	0,00
set	0,00
out	0,00
nov	0,00
dez	0,00

Mês	Gasto (R\$)
jan	69,87
fev	56,36
mar	81,07
abr	114,72
mai	125,92
jun	159,56
jul	250,00
ago	0,00
set	0,00
out	0,00
nov	0,00
dez	0,00

 Água e Esgoto - Plano de Ação - PSF Governador Valadares		2022				
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável	Observações
		Início	Término			
1	PLS incentiva ações locais	jan/22	dez/22	Em andamento	Coordenador	
2						

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Água e Esgoto - Atributos - PSF e PSU Montes Claros		2021/2022	
Medir o consumo de água per capita e analisar as possibilidades para sua redução por meio da racionalização do consumo.			
Unid. de Medida		Acompanhamento	
m ³		Mensal	
Edifício		Área Total (m ²)	População
Rua Gabriel Passos, 275, (1º Andar) Centro, Montes Claros / MG, CEP: 39400-112 - (Imóvel alugado)		540,00 (compartilhada PSU e PSF)	50
Unidade		Responsável	
PSF e PSU / MCL		Jôse Augusta Barbosa dos Santos (PSF) e Luiz Carlos Bispo (PSU)	
		Gestor do Tema	
		Maria Edwignes Madeira / Ackson D. Junior	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água	Consumo 2022 - Consumo 2021 / Consumo 2021 x 100	< 10%	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Métrica	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Consumo de água por área	Quantidade consumido (m ³)/área total (m ²)	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Consumo per capita (m ³ /popul)	Quantidade consumido (m ³)/total de servidores	m ³	Nota Fiscal/ SISPEs, SIC, Sistema Conta
Avaliação no período			
0	Consolidado / 2021	Não houve mensuração em 2021. Existe um poço artesiano que pertence ao Condomínio. Por isto não tem o tema Água e Esgoto para a Unidade PSU e PSF Montes Claros.	
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00677000014/2022-94 Desde 22/03/2022 a unidade mudou-se para imóvel alugado situado á Rua Gabriel Passos, 275 - Centro - Montes Claros / MG. O prazo de vigência do contrato será de 5 (CINCO) anos, com início na data de 1º de outubro de 2021 e encerramento em 1º de outubro de 2026 (NUP 00659.000154/2022-81). Conforme informações da Coordenação, as instalações hidráulicas são excelentes, as torneiras temporizadas e os banheiros masculino e feminino estão dentro dos padrões PNE (portadores de necessidades especiais). Em janeiro e fevereiro não houve cobrança de Água e Esgoto. Com a mudança de endereço, á partir de março de 2022 iniciou-se a cobrança de fornecimento de água e coleta de esgoto pela COPASA - COMPANHIA DE SANEAMENTO DE MINAS GERAIS (Contrato 7007/12)	
2	Abr / Mai / Jun / 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Diante da discrepância com relação aos valores da conta de abril/22, a gestão de contratos está verificando junto a COPASA a razão para os valores faturados.	
3	Jul / Ago / Set / 2022		
4	Out / Nov / Dez / 2022		
5	Consolidado / 2022		

Água e Esgoto - Dados - PSF Montes Claros													2021/2022			
Consumo (m³)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capta	média anual/m²
2021													0,00	0,00	0,00	0,00
2022			29,00	38,00	5,00	30,00							102,00	8,50	0,17	0,19
meta 2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
#meta	0	0	29	38	5	30	0	0	0	0	0	0	102	9	17,00	17,71
#2022>2021	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00	0,00	0,00
% meta atingida																
Gasto (R\$)																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média anual	média anual /per capta	média anual/m²
2021													0,00	0,00	0,00	0,00
2022			240,10	552,77	75,14	380,97							1.248,98	104,08	2,08	2,31
#2022>2021	0	0	240,10	552,77	75,14	380,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.248,98	104,08	208,16	216,84

Consumo (m³/mês): 2022

Mês	Consumo (m³)
jan	17,00
fev	14,00
mar	17,00
abr	12,00
mai	12,00
jun	25,00
jul	27,00

Gasto (R\$): 2022

Mês	Gasto (R\$)
jan	110,00
fev	90,00
mar	110,00
abr	75,14
mai	75,14
jun	380,97
jul	380,97

 Água e Esgoto - Plano de Ação - PSF e PSU Montes Claros					2022	
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável	Observações
		Início	Término			
1	PLS incentiva ações locais	jan/22	dez/22	Concluída	Coordenador	
2						

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Consolidação sobre o tema Limpeza ano 2022 - SEDE/INTERIOR

Foi celebrado novo contrato de limpeza e Conservação.


o Contrato nº 002/2022, foi celebrado com a empresa Liderança Limpeza e Conservação Ltda, cujo objeto é: prestação de serviços continuados de limpeza, conservação, higienização e asseio com fornecimento, por demanda, de todos os equipamentos, materiais e ferramentas necessárias, além dos serviços de desinsetização, descupinização e desratização, com disponibilização de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, que serão prestados nas condições estabelecidas no Termo de Referência, anexo do Edital, nas Unidades da AGU em Minas Gerais, cuja vigência tem início em 1º/07/2022 e término em 1º/07/2023. Os dados denotam uma boa atuação na fiscalização do contrato: Verifica-se glosas e uso racional de material de limpeza.

BOAS PRÁTICAS:

- Na Sede, onde há parceria com Cooperativa de catadores de material reciclável para proceder a COLETA SELETIVA SOLIDÁRIA, agora denominada de CIDADÃ, repara – se uma excelente participação da Contratada, até porquê o TR considerou essa tratativa de forma abrangente.
- Neste ano, o PLS disparou uma campanha nova para a GESTÃO DE RESÍDUOS, dando destinação adequada para os medicamentos. O próprio PLS faz o descarte, a exemplo, do que faz com pilhas.
- O PLS também cobra da contratada do outsourcing de impressoras, atualização da documentação da RECICLAGEM REVERSA, e, acompanha a relação de material dessa reciclagem. O Contrato prevê tal situação o que facilita a gestão da Comissão do PLS MG.
- O novo contrato manteve o critério de fornecimento de material por demanda. Gera economicidade e verifica – se que a Fiscalização tem feito bom trabalho no ajuste das quantidades de material.


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

LIMPEZA - Atributos - Ed. Lemonde				2021/2022		
Acompanhar o serviço de limpeza contratado visando a qualidade e a redução de gastos						
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle		
Unidade		Mensal		Trimestral		
Edifício				Área m²		População
Ed. Le Monde - R. Sta. Catarina, 480 - Lourdes - BH/MG				Construída	Externa	
				11.500,00	4.629,18	576
Unidade		Responsável		Gestor		
AGUBH		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		João Batista Lara		
Indicador(es)/métrica (s)*		Fórmula (s)		Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Índice de material de limpeza / higiene		(Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato) x 100		< 70%	Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa (utilizados)	
Métrica		Fórmula (s)		Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.		Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano		nº	Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa	
Áreas	Tipo	Qtd m²	Produtividade Contratada		Informações complementares	
			m²	Valor R\$ m²	Características da edificação	Quantidade
Área Total	Área total do Ed. Le Monde/Almoxarifado atendida pelo Contrato de Limpeza	17.132,34			Sanitários	114
					Copas	22
					Mão de obra	
					Categoria	Qtd
					Servente	13
					Encarregado	1
		Total	17.132,34			
Avaliação no período trimestral						
0	Consolidado/2021	A Economia do ano de 2021 em relação a 2020 foi de aproximadamente 71%, considerando que a fiscalização fez um bom trabalho pois com o trabalho remoto as salas ficam desocupadas e a economia também reflete na redução de material de limpeza. Outro destaque é a glosa no nr. de faltas com ausência de empregados na pandemia e urso racional de material, pagando o que se usa e não o estipulado no contrato podemos verificar que a meta prevista de economia de material foi atingida, ficando realmente muito expressivo o valor economizado. A CONTRATADA CONTINUA ALINHADA COM OS VALORES DA AGU EM RACIONALIZAR CONSUMO DE ÁGUA, ENERGIA E MATERIAL DE LIMPEZA.				
1	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 0067700017/2022-28 (Contratada - Empresa META). IMPORTANTE RESSALTAR QUE OS VALORES DA SEDE Le MONDE (19 postos) E ARQUIVO BH (01 posto) são somados. O valor extraído da Planilha está na coluna I + L - N + VALOR DO ARQUIVO. Começamos o ano mantendo o afastamento social e há glosa referente aos descontos de faltas. As duas métricas foram acompanhadas. No mês de fevereiro e março não houve gasto com material o que denota um bom aproveitamento dos materiais já existentes demonstrando excelente acompanhamento e uma boa fiscalização do contrato. Com relação a Métrica 'quantidade de atualizações' foi acompanhado e não houve necessidade de reparo.				
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Pago em junho a diferença de repactuação relativa ao período de janeiro a abril/2022. A Licitação de serviços de limpeza do LeMonde e Seccionais foi finalizado em 08/06/22, funcionando pelo Emergencial a partir de 09/06/22 até a próxima licitação. Não tivemos gastos com material em abril. Independente da troca de empresa prestadora, o serviço está sendo bem prestado e alinhado com a meta prevista na economia de material. NUP do TR 00677.0000812/2021-35 (Pregão Eletrônico). O pregão foi homologado para a empresa LIDERANÇA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA (CNPJ 00.482.849/0001-38, no dia 20 de junho de 2022, pelo valor global anual de R\$ 1.523.112,71. Em Junho foram pagos valores proporcionais de 01 a 03 de junho/22 e mais os valores proporcionais de 04 a 30 de junho de 2022, proporcional a 27 dias sem contrato, com reconhecimento de dívida, esclarecendo que esse valores foram somados e informados juntos no mes de junho/22.				
3	jul/ago/set/2022	Contrato nº 002/2022, celebrado entre a Advocacia Geral da União e a empresa Liderança Limpeza e Conservação Ltda, cujo objeto é a prestação de serviços continuados de limpeza, conservação, higienização e asseio com fornecimento, por demanda, de todos os equipamentos, materiais e ferramentas necessárias, além dos serviços de desinsetização, descupinização e desratização, com disponibilização de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, que serão prestados nas condições estabelecidas no Termo de Referência, anexo do Edital, nas Unidades da AGU em Minas Gerais, cuja vigência tem início em 1º/07/2022 e término em 1º/07/2023. Ainda com relação ao novo contrato de limpeza, julho é o primeiro mês de prestação de serviços. Ainda não temos número de NUP de pagamento, faturamento/notas fiscais e relação de materiais entregues. Estamos na fase de aprovação dos serviços para autorizar o faturamento/emissão das notas fiscais.				
4	out/nov/dez/2022					
5	Consolidado/2022					

 Limpeza - Dados - Ed. Lemonde									2021/2022					
Gasto (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	64.451,90	65.476,86	68.365,19	66.328,34	67.162,68	63.774,63	63.895,66	68.774,11	67.559,63	65.877,51	64.289,08	64.289,08	722.685,04	65.698,64
Repactuação												1.038,02	1.038,02	1.038,02
Glosa	2.068,68	0,00	0,00	0,00	644,65	3.867,89	5.372,07	0,00	0,00	2.900,92	4.834,86	0,00	19.689,07	1.968,91
2022	66.147,58	72.601,03	76.265,32	73.072,39	73.779,43	67.788,67							429.654,42	71.609,07
Repactuação	6.146,72	0,00	0,00	0,00	0,00	172,48							6.319,20	1.053,20
Glosa	2.697,23	1.178,39	509,41	707,03	0,00	0,00							5.092,06	848,68
Quantidade de ausência de Empregados sem cobertura em dias														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	20	0	0	0	6	36	50	0	0	27	45	0	184	15
2022	25	10	5	6	0	0							46	8
Glosa efetuada no período da pandemia (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	532,92	341,29	0,00	3.198,13	332,44	547,26	186,80	387,61	186,81	0,00	186,80	186,80	6.270,37	614,05
2022	0,00	0,00	743,92	0,00	0,00	0,00							743,92	123,99

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Limpeza - Material - Ed. Lemonde					2022		
Item	Descrição do material	Marca/ Referência	Unidade	Valor Unitário (R\$)	Quantidade Mensal de Materiais SEDE AGU BH	PREÇO MENSAL	
LIMPEZA GERAL							
1	Água sanitária de 1ª qualidade com Registro ANVISA	Q-Boa ou similar	5 L	9,00	R\$ 6,00	R\$	54,00
2	Alcool gel	-	500ml	4,30	R\$ 10,00	R\$	43,00
3	Alcool em gel refil		und	4,89		R\$	
4	Alcool, de 1ª qualidade, 46" com Registro ANVISA		und	65,00	R\$ 5,00	R\$	24,45
5	Cesto de Transporte com Balde Oval 14 litros		und	29,50	R\$ 3,17	R\$	205,83
6	Cera Acrílica Impermeabilizante		L	30,00	R\$ 5,00	R\$	150,00
7	Desengraxante (SAD/DF-MG 5l)		L	8,50	R\$ 6,00	R\$	51,00
8	Desinfetante concentrado LAVANDA	Pinhosol ou similar	5L				
9	Desodorizador de ar, cada unidade contendo ao menos 360 ml com Registro ANVISA, não agressivo à camada de ozônio	6,00	und	6,55	R\$ 5,00	R\$	32,75
10	Detergente neutro líquido de 1ª qualidade para limpeza de pisos de banheiros e superfícies brancas 100% biodegradável com Registro ANVISA	Limpol, Ipê ou similar	5L	12,60	R\$ 6,00	R\$	75,60
11	Escova de lavar roupa - madeira		und	2,15	R\$ 4,75	R\$	10,21
12	Espanador		und	6,90	R\$ 0,17	R\$	1,15
13	Espanja de fibra com dupla face	3M ou similar	und	0,46	R\$ 40,00	R\$	18,40
14	Flanela branca de 1ª qualidade, medindo 50x50cm		und	1,40	R\$ 3,33	R\$	4,67
15	Fibra Abrasiva Multiuso Uso Geral Mini Lock Limpa	26x10cm	und	1,48	R\$ 30,00	R\$	44,40
16	Glicerina		L	12,00	R\$ 0,17	R\$	2,00
17	Lã de aço, pacote com 8 unidades	Bombril ou similar	und	1,06	R\$ 0,67	R\$	0,71
18	Limpador de carpete	500 ml	L	2,68	R\$ 0,83	R\$	2,23
19	Limpador multiuso - 500 ml - com registro na ANVISA	Veja multiuso ou similar	500ml	2,25	R\$ 40,00	R\$	90,00
20	Limpador multiuso concentrado		5 L	14,10	R\$ 2,50	R\$	35,25
45	Limpador desincrustante de base ácida	Remocim	5 L	26,00		R\$	-
21	Lustra móveis		200ml	2,20	R\$ 10,00	R\$	22,00
22	Óleo para móveis	Óleo de Peroba, Inglesa ou similar	100ml	5,60	R\$ 0,17	R\$	0,93
23	Panos de chão alvejado de algodão 22 batidas 70X50 cm		und	3,28	R\$ 50,00	R\$	164,00
24	Papel higiênico de 1ª qualidade, rolo com 300m, folha dupla; 100% fibra celulósica. Desejável certificação FSC ou equivalente	Neve ou similar	rolo 300m	3,25	R\$ 140,00	R\$	455,00
25	Papel toalha 100% celulose 23x21, extra branco, 2 dobras		pct. 1000fl	6,85	R\$ 156,00	R\$	1.068,60
26	Pasta Multiuso Limpeza		500 gr	3,40	R\$ 30,00	R\$	102,00
27	Sabão em barra 200g	Atlas ou similar	und	1,02	R\$ 30,00	R\$	30,60
28	Sabonete líquido de de 1ª qualidade (de odor agradável), com ph neutro concentrado com Registro ANVISA		L	14,5	R\$ 35,00	R\$	507,50
29	Saco para lixo coleta seletiva 100 litros - Vermelho		pct. 100 unid	20,60	R\$ 1,04	R\$	21,42
30	Saco para lixo coleta seletiva 100 litros - Azul		pct. 100 unid	22,5	R\$ 1,04	R\$	23,40
31	Saco para lixo coleta seletiva 100 litros - Amarelo		pct. 100 unid	22,50	R\$ 1,04	R\$	23,40
32	Saco para lixo coleta seletiva 100 litros - Verde		pct. 100 unid	28,00	R\$ 1,04	R\$	29,12
33	Saco para lixo de 40 litros, cada fardo com 100 unidades, cor preta. Material reciclado ou reciclável.		100 und	8,02	R\$ 6,00	R\$	48,12
34	Saco para lixo de 60 litros, cada fardo com 100 unidades, cor preta. Material reciclado ou reciclável.		100 und	11,55	R\$ 6,00	R\$	69,30
35	Saco para lixo de 100 litros, cada fardo com 100 unidades, cor preta. Material reciclado ou reciclável.		100 und	18,39	R\$ 2,00	R\$	36,78
36	Spray limpa inox Elevador	Brilha Inox Scotch-brite 3M ou similar	Lata 400ml	13,00	R\$ 3,00	R\$	39,00
LIMPEZA DE CAIXA D'ÁGUA							
39	Água sanitária de 1ª qualidade com Registro ANVISA	Q-Boa ou similar	5 L	9,00	R\$ 8,00	R\$	72,00
40	Balde plástico preto com capacidade p/ 12 litros reforçado - unid.	Terraplast ou similar	und	4,60	R\$ 0,02	R\$	0,08
41	Brocha		und	9,90	R\$ 0,02	R\$	0,17
42	Escova de lavar roupa - madeira		und	2,15	R\$ 0,02	R\$	0,04
CUSTO MENSAL				3.559,11			
OBSERVAÇÕES: Não foi identificada na NUP a relação do novo contrato que substitua a presente relação.							
Item	Descrição do material	Marca/Referência	Unidade	Valor Unitário	Quantidade Mensal de Materiais SEDE AGU BH	PREÇO MENSAL	
LIMPEZA GERAL							
EQUIPAMENTOS							
1	Aspirador de pó profissional baixo ruído		und	399,00	R\$ 1,00	R\$	399,00
2	Enceradeira industrial CL-350 PLUS BIVOIT CLEANER		und	1310,00	R\$ 1,00	R\$	1.310,00
3	Lavadora de alta pressão profissional 220 ou 380v 1700 lbs. 2,2 kw		und	499,00	R\$ 1,00	R\$	499,00
4	Lavadora Secadora de pisos 1.550 watts para operação pedestre - L150E		und	11100,00	R\$ 1,00	R\$	11.100,00
5	Kit De Limpeza E Manutenção Piscina Com Aspirador E Peneira		und	179,00		R\$	-
FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS							
7	Cesto de lixo para banheiro 20 l com tampa e pedal		und	38,00	R\$ 96,00	R\$	3.648,00
8	Disco para Lava e seca - preto 350		und	11,90	R\$ 24,00	R\$	285,60
9	Disco para enceradeira - preto 420		und	16,00	R\$ 24,00	R\$	384,00
10	Dispenser papel toalha 2 dobras		und	39,00	R\$ 96,00	R\$	3.744,00
11	Dispenser para álcool Gel - confeccionado em plástico ABS ou com material de alta resistência ao impacto, que utilize refil ou reservatório para abastecer. Capacidade do reservatório com no mínimo 800ml. Acompanha kit para fixação na parede com buchas e parafusos.		und	39,00		R\$	-
12	Dispenser para papel higiênico Rolão 250 m		und	39,00	R\$ 96,00	R\$	3.744,00
13	Dispenser para sabonete líquido com reservatório - Confeccionado em plástico ABS ou com material de alta resistência ao impacto, que utilize refil ou reservatório para abastecer. Capacidade do reservatório com no mínimo 800ml. Acompanha kit para fixação na parede com buchas e parafusos.		und	39,00	R\$ 96,00	R\$	3.744,00
14	Escada de 5 degraus em alumínio, degraus emborrachados - unid.		und	129,00	R\$ 2,00	R\$	258,00
15	Escada de 3 degraus em alumínio, degraus emborrachados - unid.		und	97,00	R\$ 10,00	R\$	970,00
16	Extensões de 100 metros cabo pp 2 x 4.00 mm		und	640,00	R\$ 1,00	R\$	640,00
17	Kit de limpeza de vidros - unid.		und	249,00	R\$ 5,00	R\$	1.245,00
18	Mangueira de 1/2" com 50 m - unid.		und	145,00	R\$ 1,00	R\$	145,00
19	Mini lock (23cm)		und	22,00	R\$ 19,00	R\$	418,00
20	Pá de lixo de plástico com cabo longo		und	7,00	R\$ 19,00	R\$	133,00
21	Placa de advertencia - piso molhado		und	29,00	R\$ 19,00	R\$	551,00
22	Pulverizador manual 500 ml		und	6,00	R\$ 19,00	R\$	114,00
23	Refil para aspirador de pó 20l		und	15,00	R\$ 5,00	R\$	75,00
24	Tapete capacho - 1 m de largura - Comprimento conforme medidas do TR para cada unidade		M²	95,00	R\$ 2,00	R\$	190,00
25	Vassoura de pelo de 40 cm com cabo		und	9,00	R\$ 1,00	R\$	9,00
26	Vassoura de pelo de 60 cm com cabo		und	11,00	R\$ 38,00	R\$	418,00
27	Vassoura Piaçava nº 5 com cabo		und	13,00	R\$ 38,00	R\$	494,00
28	Vassourinha bola para vaso com suporte		und	5,80	R\$ 96,00	R\$	556,80
CUSTO MENSAL					594,96		
OBSERVAÇÕES: ITEM 27 - Os tapetes capachos deverão ter as medidas das portas de acesso das unidades conforme tabela a seguir. Estas medidas deverão ser conferidas antes do fornecimento dos mesmos.							
OBSERVAÇÕES: Não foi identificada na NUP a relação do novo contrato que substitua a presente relação.							

 Limpeza - Índice de Material de Limpeza - Ed. Lemonde													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Material Solicitado - R\$	1.154,60	0,00	3.819,00	0,00	0,00	904,22							5.877,82	489,82
Material Estimado - R\$	5.048,90	5.048,90	5.048,90	4.993,01	5.048,90	5.048,90							0,00	0,00
Diferença - R\$	3.894,30	5.048,90	1.229,90	4.993,01	5.048,90	4.144,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5.877,82	-489,82
Meta (< 70 %)	2.726,01	3.534,23	860,93	3.495,11	3.534,23	2.901,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-4.114,47	-342,87
Índice de Material de Limpeza - % (Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato) x 100	22,87%	0,00%	75,64%	0,00%	0,00%	17,91%								0,00%



Limpeza - Índice de Atualização - Ed. Lemonde

2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						


 Limpeza - Plano de Ação - Ed. Lemonde					2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Os fiscais de contrato fazem avaliações mensais, operacionais e de documentação	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos	
2	Faz - se avaliação da contratada e do contrato visando ajustes de fiscalização e registros para subsidiar nova licitação, quando for conveniente para a administração	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos	
3	Ficou acertado que a Comissão do PLS MG deverá pesquisar se é necessária a licença ambiental municipal para a Empresa, mesmo que terceirizada, que fará o serviço desinsetização, descupinização e desratização. Na Sede, o serviço continuará com o Condomínio.	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe do PLS	
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.						


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Limpeza - Dados Consolidados - Interior													2021/2022		
Gasto (R\$)															
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	v.mes/pop.
2021	51.431,86	49.420,44	46.490,07	43.148,10	44.308,35	43.582,92	43.122,72	47.595,41	47.595,41	47.282,44	47.373,75	47.373,75	558.725,22	46.560,44	3.880,04
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.459,18	11.459,18	954,93	79,58
Glosa	0,00	0,00	0,00	203,52	594,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	798,46	66,54	5,54
2022	44.570,58	44.448,47	44.897,38	45.276,62	43.501,82	48.214,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.909,62	45.151,60	7.525,27
Repactuação	3.041,70	0,00	0,00	0,00	0,00	12.778,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.820,18	1.318,35	109,86
Glosa	0,00	0,00	0,00	96,96	109,63	793,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	999,69	83,31	6,94
Quantidade de ausência de Empregados sem cobertura em dias															
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	v.mes/pop.
2021	0	6	0	1	6	2	0	0	0	0	0	0	15	4	1
2022	0	0	0	1	0	7	0	0	0	0	0	0	8	4	1
Glosa efetuada no período da pandemia (R\$)															
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	v.mes/pop.
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valor total pago referente a material															
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	v.mes/pop.
2021	4.096,14	1.888,83	1.310,42	1.929,50	2.946,96	1.351,97	1.034,34	2.899,63	1.979,20	2.090,90	2.660,45	2.660,45	26.848,79	2.237,40	57,37
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Limpeza - Índice de Material de Limpeza													2022		
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
Material Solicitado - R\$	1.227,65	819,02	1.267,93	1.744,13	0,00	1.491,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.550,67	545,89	
Material Estimado - R\$	5.608,06	5.608,06	5.608,06	5.608,06	5.608,06	5.256,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Diferença - R\$	4.380,41	4.789,04	4.340,13	3.863,93	5.608,06	3.765,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-6.550,67	-545,89	
Meta (menor de 70 %)	3.066,29	3.352,33	3.038,09	2.704,75	3.925,64	2.635,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.275,34	-272,94	
Índice de Material de Limpeza - %	21,89%	14,60%	22,61%	31,10%	0,00%	28,38%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		#VALOR!	


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Limpeza - Atributos - PSF Divinópolis					2021/2022	
Acompanhar o serviço de limpeza contratado visando a qualidade e a redução de gastos						
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle		
Unidade		Mensal		Trimestral		
Edifício				Área m²		População
Rua Rio Grande do Sul, 517 - 9º e 10º Andar - Centro - Divinópolis/MG - CEP: 35500-025 - (Imóvel Alugado)				Construída	Externa	
Unidade				Responsável		Gestor
PSF / DVL				Paulo Guilherme Oliveira Correa		Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes
Indicador(es)/métrica (s)*	Fórmula (s)			Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Índice de material de limpeza / higiene	Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato x 100			< 70%	Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa (utilizados)	
Métrica	Fórmula (s)			Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano			nº	Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa	
Áreas	Tipo	Qtd m²	Produtividade Contratada		Informações complementares	
			m²	Valor R\$ m²	Características da edificação	Quantidade
Área Total	Área total da Unidade atendida pelo Contrato de Limpeza	814,86				
					Mão de obra	
					Categoria	Servente
					Servente	1
				Encarregado	0	
		Total	814,86			
Avaliação no período trimestral						
1	Consolidado/2021	Houve uma redução significativa no consumo de material de limpeza apresentando um impacto positivo. A meta foi atingida.				
2	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00677000017/2022-28. (01 posto). O valor extraído da Planilha está na coluna I + L - N . Começamos o ano mantendo o afastamento social. Com relação as duas métricas foram acompanhadas. No mês de janeiro não houve gasto com material o que denota uma boa utilização do material e uma boa fiscalização do contrato.				
3	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. No mês de abril não houve gasto com material, denotando assim uma boa utilização do material e uma boa fiscalização do contrato. A Licitação de serviços de limpeza do LeMonde e Seccionais foi finalizado em 08/06/22, funcionando pelo Emergencial a partir de 09/06/22 até a próxima licitação.				
4	jul/ago/set/2022					
5	out/nov/dez/2022					
6	Consolidado/2022					

 Limpeza - Dados - PSF Divinópolis													2021/2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	3.271,92	3.505,04	3.472,58	3.493,31	3.463,44	3.823,38	3.060,61	3.073,45	3.060,31	3.222,06	3.170,01	3.170,01	39.786,12	3.315,51
Repactuação												1.152,61	1.152,61	1.152,61
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	3.175,56	3.642,58	3.652,97	3.462,09	3.462,09	2.822,48							20.217,77	3.369,63
Repactuação	286,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							286,53	47,76
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	793,10							793,10	132,18
Quantidade de ausência de Empregados sem cobertura em dias														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	7							7	1
Glosa efetuada no período da pandemia (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0,00	0,00	0,00	47,33	0,00	18,93	0,00	9,46	0,00	0,00	56,80	0,00	132,52	11,04
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00


 Limpeza - Índice de Material de Limpeza - PSF DIVINÓPOLIS													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Material Solicitado - R\$	0,00	180,49	190,88	0,00	0,00	153,49							524,86	43,74
Material Estimado - R\$	462,06	462,06	462,06	462,06	462,06	462,06							0,00	0,00
Diferença - R\$	462,06	281,57	271,18	462,06	462,06	308,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-524,86	-43,74
Meta (menor de 50 %)	231,03	231,03	135,59	231,03	231,03	154,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-262,43	-21,87
Índice de Material de Limpeza - % Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato x 100	0,00%	39,06%	41,31%	0,00%	0,00%	33,22%							0,00%	0,00


 Limpeza - Índice de Atualização - PSF DIVINÓPOLIS 2022												
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						


 Limpeza - Plano de Ação - PSF Divinópolis					2022	
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término	Início		
1	Os fiscais de contrato fazem avaliações mensais, operacionais e de documentação	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos	
2	Faz - se avaliação da contratada e do contrato visando ajustes de fiscalização e registros para subsidiar nova licitação, quando for conveniente para a administração	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos	
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.						

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Limpeza - Dados - PSF-PSU/Juiz de Fora													2021/2022	
Gasto (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	6.486,57	5.736,43	5.943,25	5.943,25	6.756,33	5.943,25	5.943,25	9.960,52	9.895,90	8.914,88	10.347,17	10.347,17	62.608,75	6.956,53
Repactuação													0,00	0,00
Glosa	0,00	0,00	0,00	99,96	387,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	487,78	54,20
2022	5.943,26	5.943,25	5.943,25	6.685,17	5.943,25	7.194,51							37.652,69	6.275,45
Repactuação	808,34	0,00	0,00	0,00	0,00	2.425,01							3.233,35	
Glosa	0,00	0,00	0,00	96,96	0,00	0,00							96,96	16,16
Quantidade de ausência de Empregados sem cobertura em dias														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0	6	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	10	1
2022	0	0	0	1	0	0							1	0
Glosa efetuada no período da pandemia (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0,00	0,00	0,00	818,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	818,96	81,90
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00

 Limpeza - Índice de Material de Limpeza - PSF-PSU/Juiz de Fora													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Material Solicitado - R\$	0,00	0,00	0,00	838,88	0,00	442,93							1.281,81	213,64
Material Estimado - R\$	1.053,22	1.053,22	1.053,22	1.053,22	1.053,22	702,15							5.968,25	994,71
Diferença - R\$	1.053,22	1.053,22	1.053,22	214,34	1.053,22	259,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.686,44	390,54
Meta (menor de 50 %)	526,61	526,61	526,61	107,17	526,61	129,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.343,22	195,27
Índice de Material de Limpeza - % - Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato x 100	0,00%	0,00%	0,00%	79,65%	0,00%	63,08%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

 Limpeza - Índice de Atualização - PSF-PSU/Juiz de Fora												
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						


 Limpeza - Plano de Ação - PSF-PSU/Juiz de Fora					2022	
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término	Início		
1	Os fiscais de contrato fazem avaliações mensais, operacionais e de documentação	jan	dez	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos	
2	Faz - se avaliação da contratada e do contrato visando ajustes de fiscalização e registros para subsidiar nova licitação, quando for conveniente para a administração	jan	dez	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos	
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.						


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Limpeza - Atributos - EA LavrasA1:W22					2021/2022	
Acompanhar o serviço de limpeza contratado visando a qualidade e a redução de gastos						
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle		
Unidade		Mensal		Trimestral		
Edifício				Área m²		População
				Construída	Externa	
Alameda Benjamin H. Menicuci, Campus Universitário da Universidade Federal de Lavras - UFLA, Lavras/MG - CEP: 37206-686 - (Imóvel Alugado)				156,84		11
Unidade		Responsável		Gestor		
EA/LAV		Anamaria Pederzoli		Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes		
Indicador(es)/métrica (s)*		Fórmula (s)		Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Índice de material de limpeza / higiene		Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato x 100		< 70%	Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa (utilizados)	
Métrica		Fórmula (s)		Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.		Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano		nº	Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa	
Áreas	Tipo	Qtd m²	Produtividade Contratada		Informações complementares	
			m²	Valor R\$ m²	Características da edificação	Quantidade
Área Total	Área total da Unidade atendida pelo Contrato de Limpeza	157,25				
		Total	157,25			
Avaliação no período trimestral						
1	Consolidado/2021	Mantém-se afastamento social, devido à pandemia. A contratada está alinhada no sentido de reduzir material.				
2	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00677000017/2022-28. (01 posto). O valor extraído da Planilha está na coluna I+L - N. Começamos o ano mantendo o afastamento social. Com relação as duas métricas foram acompanhadas. No primeiro trimestre não houve gasto com material o que denota uma boa utilização do material e uma boa fiscalização do contrato.				
3	abril/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Pago em junho a diferença de repactuação relativa ao período de janeiro a abril/2022. A Licitação de serviços de limpeza do LeMonde e Seccionais foi finalizado em 08/06/22, funcionando pelo Emergencial a partir de 09/06/22 até a próxima licitação.				
4	jul-Ago-Set/2022					
5	out/nov/dez/2022					
6	Consolidado/2022					

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Limpeza - Dados - EA Lavras													2021/2022	
Gasto (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	2.557,86	2.629,53	2.666,85	2.644,46	2.666,85	2.629,53	2.659,39	2.757,89	2.666,85	2.666,85	2.614,60	2.614,60	31.775,26	2.647,94
Repactuação												1.024,04	1.024,04	1.024,04
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	2.769,26	2.769,26	2.769,26	2.769,26	2.769,26	3.025,31							16.871,61	2.811,94
Repactuação	256,03	0,00	0,00	0,00	0,00	768,10							1.024,13	170,69
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
Quantidade de ausência de Empregados sem cobertura em dias														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0							0	0
Glosa efetuada no período da pandemia (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	108,99	37,32	0,00	22,39	0,00	37,32	7,46	7,46	0	0	52,25	0	273	25
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0							0	0


 Limpeza - Índice de Material de Limpeza - EA Lavras													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Material Solicitado - R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
Material Estimado - R\$	183,28	183,28	183,28	183,28	183,28	183,28							1.099,68	183,28
Diferença - R\$	183,28	183,28	183,28	183,28	183,28	183,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.099,68	91,64
Meta (menor de 50 %)	91,64	91,64	91,64	91,64	91,64	91,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	549,84	45,82
Índice de Material de Limpeza - % Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato x 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!


 Limpeza - Índice de Atualização - EA LAVRAS												
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						


 Limpeza - Plano de Ação - EA Lavras				2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Os fiscais de contrato fazem avaliações mensais, operacionais e de documentação	jan	dez	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos
2	Faz - se avaliação da contratada e do contrato visando ajustes de fiscalização e registros para subsidiar nova licitação, quando for conveniente para a administração	jan	dez	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.


Limpeza - Dados - PSF Poços de Caldas													2021/2022	
Gasto (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	3.297,94	3.145,84	3.348,12	3.375,41	2.965,64	3.368,61	3.740,61	3.738,63	3.512,72	3.437,57	3.198,37	3.198,37	40.327,83	3.360,65
Repactuação													0,00	0,00
Glosa	0,00	0,00	0,00	103,56	207,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	310,68	25,89
2022	3.458,71	3.532,77	3.555,37	3.198,37	3.198,37	3.663,71							20.607,30	3.434,55
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.122,32							1.122,32	187,05
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
Quantidade de ausência de Empregados sem cobertura em dias														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0	0	0	1	2	2	0	0	0	0	0	0	5	0
2022	0	0	0	0	0	0							0	0
Glosa efetuada no período da pandemia (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0,00	0,00	0,00	29,71	39,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	69,32	5,78
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00


 Limpeza - Índice de Material de Limpeza - PSF Poços de Caldas													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Material Solicitado - R\$	260,34	334,40	357,00	0,00	0,00	184,76							1.136,50	189,42
Material Estimado - R\$	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25	561,25							3.367,50	561,25
Diferença - R\$	300,91	226,85	204,25	561,25	561,25	376,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		185,92
Meta (menor de 50 %)	150,46	280,63	102,13	280,63	280,63	188,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Índice de Material de Limpeza - % Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato x 100	46,39%	59,58%	63,61%	0,00%	0,00%	32,92%								


 Limpeza - Índice de Atualização - PSF POÇOS DE CALDAS												
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						

 Limpeza - Plano de Ação - PSF Poços de Caldas				2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Os fiscais de contrato fazem avaliações mensais, operacionais e de documentação	jan	dez	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos
2	Faz - se avaliação da contratada e do contrato visando ajustes de fiscalização e registros para subsidiar nova licitação, quando for conveniente para a administração	jan	dez	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Limpeza - Dados - PSU Uberlândia													2021/2022	
Gasto (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	3.058,96	3.111,66	3.054,18	2.507,92	2.619,03	2.927,21	2.619,03	2.664,14	2.649,11	2.735,16	2.745,40	2.745,40	33.437,20	2.786,43
Repactuação												999,00	999,00	999,00
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	2.835,06	2.835,06	2.835,06	2.835,06	2.725,43	3.081,64							17.147,31	2.857,89
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	986,32							986,32	164,39
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	109,63	0,00							109,63	18,27
Quantidade de ausência de Empregados sem cobertura em dias														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0							0	0
Glosa efetuada no período da pandemia (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	40,10	0,00	0,00	227,24	116,13	116,13	116,13	71,02	86,05	0,00	189,2	0	962,00	87,45
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0							0,00	0,00


 Limpeza - Índice de Material de Limpeza - PSU Uberlândia													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Material Solicitado - R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
Material Estimado - R\$	612,76	612,76	612,76	612,76	612,76	612,76							3.676,56	612,76
Diferença - R\$	612,76	612,76	612,76	612,76	612,76	612,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.676,56	306,38
Meta (menor de 50 %)	306,38	306,38	306,38	306,38	306,38	306,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.838,28	153,19
Índice de Material de Limpeza - % Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato x 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!


 Limpeza - Índice de Atualização - PSU UBERLÂNDIA												
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						

Limpeza - Plano de Ação - PSU Uberlândia					2022	
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Os fiscais de contrato fazem avaliações mensais, operacionais e de documentação	jan	dez	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos	
2	Faz - se avaliação da contratada e do contrato visando ajustes de fiscalização e registros para subsidiar nova licitação, quando for conveniente para a administração	jan	dez	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


 Limpeza - Dados - PSF Uberlândia													2021/2022	
Gasto (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	6.425,35	6.020,24	3.010,11	3.312,13	3.510,85	2.888,30	2.888,30	3.010,11	3.390,68	3.010,11	2.792,78	2.792,78	43.051,74	3.587,65
Repactuação												1.373,59	1.373,59	1.373,59
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	3.124,58	3.124,58	3.124,58	3.603,36	3.124,58	3.406,07							19.507,75	3.251,29
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.125,92							1.125,92	187,65
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
Quantidade de ausência de Empregados sem cobertura em dias														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0							0	0
Glosa efetuada no período da pandemia (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	84,12	0,00	0,00	238,36	121,81	121,81	121,81	0,00	90,26	0,00	217,33	0	995,50	82,96
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0							0,00	0,00

 Limpeza - Índice de Material de Limpeza - PSF Uberlândia													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Material Solicitado - R\$	0,00	0,00	0,00	478,78	0,00	0,00							478,78	79,80
Material Estimado - R\$	276,84	276,84	276,84	276,84	276,84	276,84							1.661,04	276,84
Diferença - R\$	276,84	276,84	276,84	-201,94	276,84	276,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.182,26	98,52
Meta (menor de 50 %)	138,42	138,42	138,42	-100,97	138,42	138,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	591,13	49,26
Índice de Material de Limpeza - % Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato x 100	0,00%	0,00%	0,00%	172,94%	0,00%	0,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!




Limpeza - Índice de Atualização - PSF UBERLÂNDIA


2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						


 Limpeza - Plano de Ação - PSF Uberlândia					2022	
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Os fiscais de contrato fazem avaliações mensais, operacionais e de documentação	jan	dez	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos	
2	Faz - se avaliação da contratada e do contrato visando ajustes de fiscalização e registros para subsidiar nova licitação, quando for conveniente para a administração	jan	dez	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos	


Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

 Limpeza - Dados - PSF e PSU Varginha													2021/2022	
Gasto (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	6.110,96	6.152,73	6.157,41	6.004,71	6.313,28	6.189,15	6.133,67	6.138,13	6.132,65	6.132,65	6.123,36	6.123,36	73.712,06	6.142,67
Repactuação												2.227,09	2.227,09	2.227,09
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	6.366,84	6.446,49	6.600,85	6.142,36	6.124,36	6.891,89							38.572,79	6.428,80
Repactuação	554,35	0,00	0,00	0,00	0,00	1.663,04							2.217,39	369,57
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
Quantidade de ausência de Empregados sem cobertura em dias														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0							0	0
Glosa efetuada no período da pandemia (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0,00	0,00	0,00	142,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	143	12
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0	0

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


 Limpeza - Índice de Material de Limpeza - PSF e PSU Varginha													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Material Solicitado - R\$	224,48	304,13	458,49	0,00	0,00	195,19							1.182,29	197,05
Material Estimado - R\$	475,22	475,22	475,22	475,22	475,22	475,22							2.851,32	475,22
Diferença - R\$	250,74	171,09	16,73	475,22	475,22	280,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.669,03	139,09
Meta (menor de 50 %)	125,37	237,61	8,37	237,61	237,61	140,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	986,58	82,22
Índice de Material de Limpeza - % Índice de Material de Limpeza - % Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato x 100	47,24%	64,00%	96,48%	0,00%	0,00%	41,07%							2,49	0,41

 Limpeza - Índice de Atualização - PSF e PSU Varginha												
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						


 Limpeza - Plano de Ação - PSF e PSU Varginha					2022
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Os fiscais de contrato fazem avaliações mensais, operacionais e de documentação	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos
2	Faz - se avaliação da contratada e do contrato visando ajustes de fiscalização e registros para subsidiar nova licitação, quando for conveniente para a administração	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos


Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.

Limpeza - Dados - PSU Uberaba													2021/2022	
Gasto (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	6.357,95	6.194,20	5.912,00	5.851,83	6.192,12	5.778,29	5.912,00	5.905,32	5.912,00	6.211,50	6.106,60	6.106,60	72.440,41	6.036,70
Repactuação												2.252,10	2.252,10	2.252,10
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	6.137,21	6.137,21	6.398,77	6.137,21	6.137,21	6.697,08							37.644,69	6.274,12
Repactuação	559,86	0,00	0,00	0,00	0,00	1.679,57							2.239,43	373,24
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
Quantidade de ausência de Empregados sem cobertura em dias														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0							0	0
Glosa efetuada no período da pandemia (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0,00	0,00	0,00	60,17	0,00	133,71	0,00	6,68	0,00	0,00	0,00	0	200,56	28,65
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0							0,00	0,00

 Limpeza - Índice de Material de Limpeza - PSU Uberaba													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Material Solicitado - R\$	0,00	0,00	261,56	0,00	0,00	0,00							261,56	43,59
Material Estimado - R\$	551,78	551,78	551,78	551,78	551,78	551,78							3.310,68	551,78
Diferença - R\$	551,78	551,78	290,22	551,78	551,78	551,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		254,09
Meta (menor de 50 %)	275,89	275,89	145,11	275,89	275,89	275,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.524,56	127,05
Índice de Material de Limpeza - % Índice de Material de Limpeza - % Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato x 100	0,00%	0,00%	47,40%	0,00%	0,00%	0,00%								



Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Limpeza - Índice de Atualização - PSU UBERABA												
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						


 Limpeza - Plano de Ação - PSU Uberaba					2022
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Os fiscais de contrato fazem avaliações mensais, operacionais e de documentação	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos
2	Faz - se avaliação da contratada e do contrato visando ajustes de fiscalização e registros para subsidiar nova licitação, quando for conveniente para a administração	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos


Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Limpeza - Atributos - PSF Uberaba		2021/2022				
Acompanhar o serviço de limpeza contratado visando a qualidade e a redução de gastos						
Unidade de Medida		Acompanhamento	Análise de Controle			
Unidade		Mensal	Trimestral			
 Edifício		Área m ²		População		
		Construída	Externa			
Rua São Sebastião, 562 - Bairro São Sebastião, Uberaba/MG - (Próprio União)		800,58		26		
Unidade		Responsável		Gestor		
PSF / URA		Carla Augusta Sousa Gondim		Maria Edwírges Madeira e Marilede da Silva Fernandes		
Indicador(es)/métrica (s)*	Fórmula (s)		Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)		
Índice de material de limpeza / higiene	Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato x 100		< 70%	Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa (utilizados)		
Métrica	Fórmula (s)		Meta(s) 2021	Fonte da(s) Informação (ões)		
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano		nº	Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa		
Áreas	Tipo	Qtd m ²	Produtividade Contratada		Informações complementares	
			m ²	Valor R\$ m ²	Características da edificação	Quantidade
Área Total	Área total da Unidade atendida pelo Contrato de Limpeza	962,95				
					Mão de obra	
					Categoria	Servente
					Servente	1
				Encarregado	0	
		Total	962,95			
Avaliação no período trimestral						
1	Consolidado/2021	Mantém-se o afastamento social. Com a meta de consumo em 50% do Material de Limpeza, observamos que o tema continua apresentando um impacto positivo com compensações mensais dos custos de material.				
2	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Dai estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00677000017/2022-28. (01 posto). O valor extraído da Planilha está na coluna I + L - N . Começamos o ano mantendo o afastamento social e há glosa referente aos descontos de faltas. Com relação as duas métricas, foram acompanhadas. Em fev. e fev. não houve gasto com material o que denota uma boa utilização do material e uma boa fiscalização do contrato.				
3	abril/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Pago em junho a diferença de repactuação relativa ao período de janeiro a abril/2022. A Licitação de serviços de limpeza do LeMonde e Seccionais foi finalizado em 08/06/22, funcionando pelo Emergencial a partir de 09/06/22 até a proxima licitação.				
4	jul-Ago-Set/2022					
5	out/nov/dez/2022					
6	Consolidado/2022					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Limpeza - Dados - PSF Uberaba													2021/2022	
Gasto (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	3.551,31	3.109,69	3.109,69	3.079,10	3.109,69	3.403,76	3.387,77	3.531,20	3.109,69	3.676,25	3.089,31	3.089,31	39.246,77	3.270,56
Repactuação												1.145,05	1.145,05	1.145,05
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	3.459,74	3.224,19	3.224,19	3.224,19	3.224,19	3.652,56							20.009,06	3.334,84
Repactuação	284,65	0,00	0,00	0,00	0,00	853,96							1.138,61	189,77
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
Quantidade de ausência de Empregados sem cobertura em dias														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0							0	0
Glosa efetuada no período da pandemia (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0,00	0,00	0,00	30,59	0,00	67,98	0,00	3,40	0,00	0,00	20,38	0	122,35	10,20
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0							0,00	0,00

 Limpeza - Índice de Material de Limpeza - PSF Uberaba													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Material Solicitado - R\$	235,55	0,00	0,00	0,00	0,00	143,70							379,25	63,21
Material Estimado - R\$	491,84	491,84	491,84	491,84	491,84	491,84							2.951,04	491,84
Diferença - R\$	256,29	491,84	491,84	491,84	491,84	348,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.571,79	214,32
Meta (menor de 50 %)	128,15	245,92	245,92	245,92	245,92	174,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.285,90	107,16
Índice de Material de Limpeza - %														
Índice de Material de Limpeza - %														
Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato x 100	47,89%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	29,22%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!


 Limpeza - Índice de Atualização - PSF Uberaba												
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


 Limpeza - Plano de Ação - PSF Uberaba					2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Os fiscais de contrato fazem avaliações mensais, operacionais e de documentação	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos	
2	Faz - se avaliação da contratada e do contrato visando ajustes de fiscalização e registros para subsidiar nova licitação, quando for conveniente para a administração	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos	


Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Limpeza - Dados - PSF e PSU Montes Claros													2021/2022	
Gasto (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	3.390,00	3.260,97	3.378,42	3.557,49	3.186,80	3.173,56	3.186,80	3.348,22	3.186,80	3.470,52	3.328,80	3.328,80	39.797,18	3.316,43
Repactuação													0,00	0,00
Glosa													0,00	0,00
2022	3.350,48	3.186,80	3.186,80	3.613,27	3.186,80	3.532,54							20.056,69	3.342,78
Repactuação	291,94	0,00	0,00	0,00	0,00	875,80							1.167,74	194,62
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
Quantidade de ausência de Empregados sem cobertura em dias														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0							0	0
Glosa efetuada no período da pandemia (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	13,24	1,10
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0							0,00	0,00

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Limpeza - Índice de Material de Limpeza - PSF e PSU Montes Claros													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Material Solicitado - R\$	163,68	0,00	0,00	426,47	0,00	53,80							643,95	107,33
Material Estimado - R\$	553,90	553,90	553,90	553,90	553,90	553,90							3.323,40	553,90
Diferença - R\$	390,22	553,90	553,90	127,43	553,90	500,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.679,45	223,29
Meta (menor de 50 %)	195,11	276,95	276,95	63,72	276,95	250,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.339,73	111,64
Índice de Material de Limpeza - % Índice de Material de Limpeza - % Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato x 100	29,55%	0,00%	0,00%	76,99%	0,00%	9,71%							1,16	0,19

 Limpeza - Índice de Atualização - PSF e PSU Montes Claros												
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						

 Limpeza - Plano de Ação - PSF e PSU Montes Claros				2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Os fiscais de contrato fazem avaliações mensais, operacionais e de documentação	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos
2	Faz - se avaliação da contratada e do contrato visando ajustes de fiscalização e registros para subsidiar nova licitação, quando for conveniente para a administração	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos


Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Limpeza - Atributos - PSF Governador Valadares					2021/2022	
Acompanhar o serviço de limpeza contratado visando a qualidade e a redução de gastos - CONTRATADA META						
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle		
Unidade		Mensal		Trimestral		
Edifício				Área m ²		População
				Construída	Externa	
Rua João Pinheiro, nº 610 - Bairro Esplanada - Governador Valadares - MG - (Imóvel alugado)				1.009,03		42
Unidade		Responsável		Gestor		
PSF / GVS		Helnatã Duarte Campos		Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes		
Indicador(es)/métrica (s)*	Fórmula (s)		Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)		
Índice de material de limpeza / higiene	(Valor de materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato) x 100		< 70%	Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa (utilizados)		
Métrica	Fórmula (s)		Meta(s) 2021	Fonte da(s) Informação (ões)		
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano		nº	Contrato e Lista de Materiais fornecidos pela empresa		
Áreas	Tipo	Qtd m ²	Produtividade Contratada		Informações complementares	
			m ²	Valor R\$ m ²	Características da edificação	Quantidade
Área Total	Área total da Unidade atendida pelo Contrato de Limpeza	1.121,60				
Mão de obra						
					Categoria	Servente
					Servente	1
					Encarregado	0
		Total	1.121,60			
Avaliação no período trimestral						
1	Consolidado/2021	Mantém-se o afastamento social. Com a meta de consumo em 50% do Material de Limpeza, observamos que o tema continua apresentando um impacto positivo com a redução dos custos de material com uma economia bem significativa.				
2	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00677000017/2022-28. (01 posto) . O valor extraído da Planilha está na coluna I + L - N . Começamos o ano mantendo o afastamento social. Com relação as duas métricas, foram acompanhadas. Em fe. e mar. não houve gasto com material o que denota uma boa utilização do material e uma boa fiscalização do contrato.				
3	abril/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. De acordo com e-mail recebido do Sr. Coordenador Administrativo, a PSF em Governador Valadares passa a funcionar exclusivamente de forma presencial a partir de maio de 2022. Informe que somente os 11 Procuradores que estão oficialmente no trabalho remoto, continuaram nessa modalidade. E o nr. de funcionários presenciais a partir de maio de 2022, será: 1 Procurador, 3 servidores, 15 terceirizados e 12 estagiários, total de 31 colaboradores. Pago em junho a diferença de repactuação relativa ao período de janeiro a abril/2022. A Licitação de serviços de limpeza do LeMonde e Seccionais foi finalizado em 08/06/22, funcionando pelo Emergencial a partir de 09/06/22 até a próxima licitação.				
4	jul/Ago/Set/2022					
5	out/nov/dez/2022					
6	Consolidado/2022					

Limpeza - Dados - PSF Governador Valadares													2021/2022	
Gasto (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	3.408,26	3.696,06	3.477,72	3.378,49	3.524,32	3.457,88	3.591,29	3.467,80	3.477,72	3.804,89	3.857,35	3.857,35	42.999,13	3.583,26
Repactuação												1.285,70	1.285,70	1.285,70
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	3.949,88	3.606,28	3.606,28	3.606,28	3.606,28	4.246,96							22.621,96	3.770,33
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.278,44							1.278,44	213,07
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00
Quantidade de ausência de Empregados sem cobertura em dias														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0							0	0
Glosa efetuada no período da pandemia (R\$)														
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	69,46	69,46	0,00	99,23	0,00	19,84	0,00	9,92	0,00	0,00	0,00	0	267,91	22,33
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0							0,00	0,00

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Limpeza - Índice de Material de Limpeza - PSF Governador Valadares													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Material Solicitado - R\$	343,60	0,00	0,00	0,00	0,00	318,07							661,67	110,28
Material Estimado - R\$	385,91	385,91	385,91	385,91	385,91	385,91							2.315,46	385,91
Diferença - R\$	42,31	385,91	385,91	385,91	385,91	67,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.653,79	137,82
Meta (menor de 50 %)	21,16	192,96	192,96	192,96	192,96	33,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	826,90	68,91
Índice de Material de Limpeza - % Índice de Material de Limpeza - % Valor de materiais solicitados durante o contrato/valor de materiais estimados no contrato x 100	89,04%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	82,42%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

 Limpeza - Índice de Atualização												
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						

 Limpeza - Plano de Ação - PSF Governador Valadares					2022
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Os fiscais de contrato fazem avaliações mensais, operacionais e de documentação	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos
2	Faz - se avaliação da contratada e do contrato visando ajustes de fiscalização e registros para subsidiar nova licitação, quando for conveniente para a administração	jan/22	dez/22	Em andamento	Equipe de Fiscalização de Contratos

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Consolidação sobre o tema Segurança ano 2022 - SEDE

Desde setembro de 2019, foi firmado Contrato com objeto de VIGILÂNCIA ELETRÔNICA 24 horas pela empresa Nexus Vigilância Ltda, com monitoramento remoto por alarme sensoriado, com atendimento de pronta resposta (serviços de ronda), durante os 07 (sete) dias da semana, inclusive feriados, 24 (vinte e quatro) horas por dia (7 x 24), incluindo fornecimento e instalação de equipamentos e manutenção preventiva e corretiva de sistema de alarme telemonitorado CFTV. COMMANDO SEGURANÇA ELETRÔNICA LTDA. A partir de 01/09/2021 efetua-se o REAJUSTE do valor contratual procedendo o acréscimo no montante de R\$ 693,70 (seiscentos e noventa e três reais e setenta centavos), tendo em vista a variação do IPCA/IBGE nos meses de setembro/2020 a agosto/2021, correspondente a 9,67967% (nove inteiros e sessenta e sete mil novecentos e sessenta e sete centésimos de milésimos por cento) passando o valor mensal de R\$ 7.166,58 (sete mil, cento e sessenta e seis reais e cinquenta e oito centavos), para R\$ 7.860,28 (sete mil, oitocentos e sessenta reais e vinte e oito centavos).


CONSIDERAÇÕES 2022: A Fiscalização julgou que os serviços prestados foram satisfatórios. A meta foi alcançada na medida que não houve ocorrências registradas não por displicência da Fiscalização, mas se deixou de fazer anotações por atestarem os bons serviços prestados.


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

SEGURANÇA - Atributos - Ed. Lemonde		FALSO	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestada pela empresa de vigilância eletrônica			
Acompanhamento		Análise de Controle	
Mensal		Trimestral	
Edifício		Área (m²)	População
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480		16.129,18	576
Unidade	Responsável	Responsável pelo Contrato	
AGUBH	Rodrigo Jorg Pfeilsticker	Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Características			
VIGILÂNCIA ELETRÔNICA, CFTV E ALARME. FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS HOMOLOGADOS PELA ANATEL, DE BAIXO CONSUMO DE ENERGIA, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, SISTEMA PRONTA - RESPOSTA			
Indicador(es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica	(Quantidade de ocorrências registradas trimestralmente no Compresnet) / 3 x 100	<100%	LIVRO DE OCORRÊNCIAS DO CONTRATO
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção	(Quantidade de ocorrências registradas trimestralmente no Compresnet) / 3x 100	<100%	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em livro de ocorrência) nas unidades com vigilância orgânica ou eletrônica	Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância orgânica	nº	
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	COMMANDO SEGURANÇA ELETRÔNICA LTDA , Efetua o REAJUSTE do valor contratual procedendo o acréscimo no montante de R\$693,70 (seiscentos e noventa e três reais e setenta centavos), tendo em vista a variação do IPCA/IBGE nos meses de setembro/2020 a agosto/2021, correspondente a 9,67967% (nove inteiros e sessenta e sete mil novecentos e sessenta e sete centésimos de milésimos por cento) passando o valor mensal de R\$7.166,58 (sete mil, cento e sessenta e seis reais e cinquenta e oito centavos) , para R\$7.860.28 (sete mil, oitocentos e sessenta reais e vinte e oito centavos), com efeitos financeiros a contar de 01/09/2021. A fiscalização julgou que os serviços prestados foram satisfatórios. A meta foi alcançada na medida que não houve ocorrências registradas não por displicência da Fiscalização, mas se deixou de fazer anotações por atestarem os bons serviços prestados.	
1	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 00677.000019/2022-17 - COMMANDO SEGURANÇA - Monitoramento Remoto - AGU/BH (02 postos) e PSF/DVL (01 posto). NUP 00677.000016/2022-83 - ELO ADMINISTRAÇÃO & EMPRESARIAL LTDA - Portaria/Física - AGU(10 Postos). NUP 00677000018/2022-72 As Seccionais passam a ser mensuradas no exercício de 2022. O monitoramento neste Tema é o total de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância orgânica, portanto bons serviços continuam sendo prestados pelas contratadas não sendo registrado nenhuma ocorrência, bem como o monitoramento por câmeras segue atendendo satisfatoriamente.	
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Apostilamento nr. 0057/20222, assinado em 23/05/2022, referente a repactuação do contrato 009/2019 entre AGU e a ELO ADMINISTRAÇÃO & TERCEIRIZAÇÃO EIRELI-ME, prestação de serviços de PORTEIRO, novo valor contratual e valores retroativos no período de 01/01/22 à 30/04/22 (Processo 00677.000315/2019-12). Valores totais retroativos apurados/diferença: AGU/BH(02) - R\$2.872,24, PSF-DIV(01) - R\$1.400,48, PSF-JFA(01) - R\$1.903,56, PSU-JFA(01) - R\$1.903,56, EA-LVR(01) - R\$1.320,00, PSF-PC(S)(01) - R\$1.485,05, PSF-URA(01) - R\$1.400,20, PSU-ULA(01) - R\$1.340,40, PSF/PSU-VGA(01) R\$1.315,00. TOTAL(10) - RR\$14.940,49. Novo valor contratual a partir de 03/01/2022, sendo que a partir de maio/2022 as notas fiscais já deverão constar o valor reajustado. Encontra-se arquivado na NUP o ENDOSSO do título de repactuação 2022. Sem registro de ocorrências no período, portanto a meta foi alcançada. Segue uma boa prestação do serviço pela contratada, bem como a vigilância por câmeras segue atendendo satisfatoriamente. Sem ocorrências e o monitoramento por câmeras segue atendendo satisfatoriamente.	
3	jul/ago/set/2022		
4	out/nov/dez/2022		
5	Consolidado/2022		


Segurança - Ed. Lemonde													2021/2022	
Valor Mensal (em R\$) - SEGURANÇA ELETRÔNICA (00677.000019/2022-17)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/ mês
2021	5.377,65	5.377,65	5.377,65	5.377,65	5.377,65	5.377,65	5.377,65	5.377,65	5.898,19	5.898,19	5.898,19	5.898,19	61.236,31	5.566,94
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
2022	5.898,19	5.898,19	5.898,19	5.898,19	5.898,19	5.898,19							35.389,14	5.898,19
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Porteiros dos Estacionamentos Condomínio Le Monde 2022 (INFORMAÇÃO DIRETO COM A POLIS)														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/ mês
2 porteiros	R\$ 3.581,86	R\$ 3.581,86	R\$ 3.581,86	R\$ 3.581,86	R\$ 3.581,86	R\$ 3.581,86							21.491,16	3.581,86
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Porteiros do Contrato SAD/DF-MG 2022 (00677.000016/2022-83)														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/ mês
2 PORTEIROS	7.569,70	7.569,70	7.569,70	7.569,70	8.287,76	8.287,76							46.854,32	7.809,05
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.872,24							2.872,24	478,71
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Somatório de Porteiros 2022														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/ mês
TOTAL	11.151,56	11.151,56	11.151,56	11.151,56	11.869,62	11.869,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68.345,48	5.695,46
Somatório de Porteiros mais contrato de segurança eletrônica 2022														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/ mês
TOTAL	17.049,75	17.049,75	17.049,75	17.049,75	17.767,81	17.767,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103.734,62	8.644,55

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Segurança													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Total de ocorrências - Roubo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências por falhas no cumprimento do contrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências - Invasões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								

 Vigilância - Plano de Ação - Ed. Lemonde				2022		
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término			
1	PLS INCENTIVA RELATO DE AÇÕES	JAN	DEZ	Concluído	FISCAL	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.


 SEGURANÇA - Dados Consolidados Interior														2021/2022	
SEGURANÇA ELETRÔNICA (R\$)															
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita/mês
2022															
Repactuação															
Porteiros do Contrato SAD/DF-MG 2022 (00677.000016/2022-83)															
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês	per capita/mês
PORTEIROS															
Repactuação															
Glosa															


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Segurança - Atributos - PSF DIVINOPOLIS		2021/2022	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestada pela empresa de vigilância eletrônica			
Acompanhamento		Análise de Controle	
Mensal		Trimestral	
Edifício	Área (m²)	População	
Alameda Benjamin H. Menicuci, Campus Universitário da Universidade Federal de Lavras - UFLA, Lavras/MG - CEP: 37206-686 - (Imóvel Alugado)	156,84	11	
Unidade	Responsável	Gestor	
EA/LAV	Anamaria Pederzoli	Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Características			
VIGILÂNCIA ELETRÔNICA 24 HORAS COM MONITORAMENTO REMOTO POR ALARME, IMAGENS E OUTROS.			
Indicador(es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de	4%	LIVRO DE OCORRÊNCIAS DO CONTRATO
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	5%	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em livro de ocorrência) nas unidades com vigilância orgânica ou eletrônica	Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância orgânica	nº	
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	Mensurado a partir de 2022. Contrato 008/2019 para as Unidades da UAMG/Sede/LeMonde e PSF/DIVINÓPOLIS.	
1	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 = 00677.000019/2022-17 (COMMANDO SEGURANÇA - Monitoramento Eletrônico). NUP 00677.000016/2022-83 (ELO - Portaria - 01 Posto) As Seccionais passam a ser mensuradas no exercício de 2022. Sem intercorrências, segue uma boa prestação do serviço pela contratada, bem como a vigilância por câmeras segue atendendo satisfatoriamente.	
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Apostilamento nr. 0057/20222, assinado em 23/05/2022, referente a repactuação do contrato 009/2019 entre AGU e a ELO ADMINISTRAÇÃO & TERCEIRIZAÇÃO EIRELI-ME, prestação de serviços de PORTEIRO, novo valor contratual e valores retroativos no período de 01/01/22 à 30/04/22 (Processo 00677.000315/2019-12). Valores totais retroativos apurados/diferença: AGU/BH(02) - R\$2.872,24, PSF-DIV(01) - R\$1.400,48, PSF-JFA(01) - R\$1.903,56, PSU-JFA(01) - R\$1.903,56, EA-LVR(01) - R\$1.320,00, PSF-PÇS(01) - R\$1.485,05, PSF-URA(01) - R\$1.400,20, PSU-ULA(01) - R\$1.340,40, PSF/PSU-VGA(01) R\$1.315,00. TOTAL(10) - RR\$14.940,49. Novo valor contratual a partir de 03/01/2022, sendo que a partir de maio/2022 as notas fiscais já deverão constar o valor reajustado. Encontra-se arquivado na NUP o ENDOSSO do título de repactuação 2022. Sem registro de ocorrências no período, portanto a meta foi alcançada. Segue uma boa prestação do serviço pela contratada, bem como a vigilância por câmeras segue atendendo satisfatoriamente.	
3	jul/ago/set/2022		
4	out/nov/dez/2022		
5	Consolidado/2022		

Segurança - PSF DIVINÓPOLIS													2021/2022	
Valor Mensal (em R\$) - SEGURANÇA ELETRÔNICA (00677.000019/2022-17)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
2021														#DIV/0!
Repactuação													0,00	-
2022	1.962,09	1.962,09	1.962,09	1.962,09	1.962,09	1.962,09							11.772,54	1.962,09
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Porteiros do Contrato SAD/DF-MG 2022 (00677.000016/2022-83)														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
1 PORTEIRO	3.675,28	3.675,28	3.675,28	3.675,28	4.025,40	4.025,40							22.751,92	3.791,99
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.400,48							1.400,48	233,41
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Somatório de Porteiros 2022														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
TOTAL	5.637,37	5.637,37	5.637,37	5.637,37	5.987,49	5.987,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.524,46	2.877,04

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Segurança - PSF DIVINÓPOLIS													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Total de ocorrências - Roubo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Total de ocorrências por falhas no cumprimento do contrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Total de ocorrências - Invasões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							


 Vigilância - Plano de Ação - PSF DIVINÓPOLIS				2022		
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término			
1	PLS INCENTIVA RELATO DE AÇÕES	jan/22	dez/22	Concluído	FISCAL	
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.						


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Segurança - Atributos - EA LAVRAS		2021/2022	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestada pela empresa de vigilância eletrônica			
Acompanhamento		Análise de Controle	
Mensal		Trimestral	
Edifício		Área (m²)	População
Alameda Benjamin H. Menicuci, Campus Universitário da Universidade Federal de Lavras - UFLA, Lavras/MG - CEP: 37206-686 - (Imóvel Alugado)		156,84	11
Unidade	Responsável	Gestor	
EA/LAV	Anamaria Pederzoli	Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Características			
VIGILÂNCIA ELETRÔNICA 24 HORAS COM MONITORAMENTO REMOTO POR ALARME, IMAGENS E OUTROS.			
Indicador(es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	4%	LIVRO DE OCORRÊNCIAS DO CONTRATO
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	5%	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em livro de ocorrência) nas unidades com vigilância orgânica ou eletrônica	Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância orgânica	nº	
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	Mensurado a partir de 2022. Contrato 006/2019 para as Unidades da EA/LAVRAS, PSF/POÇOS DE CALDAS e PSU e PSF/VARGINHA.	
1	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 00677.000016/2022-83 - ELO - Portaria (02 Postos). As Seccionais passam a ser mensuradas no exercício de 2022. NUP 2022 - 00677.000020/2022-41 - FORTE SEGURANÇA ELETRÔNICA LTDA. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.	
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Apostilamento nr. 0057/20222, assinado em 23/05/2022, referente a repactuação do contrato 009/2019 entre AGU e a ELO ADMINISTRAÇÃO & TERCEIRIZAÇÃO EIRELI-ME , prestação de serviços de PORTEIRO, novo valor contratual e valores retroativos no período de 01/01/22 à 30/04/22 (Processo 00677.000315/2019-12). Valores totais retroativos apurados/diferença: AGU/BH(02) - R\$2.872,24, PSF-DIV(01) - R\$1.400,48, PSF-JFA(01) - R\$1.903,56, PSU-JFA(01) - R\$1.903,56, EA-LVR(01) - R\$1.320,00, PSF-PÇS(01) - R\$1.485,05, PSF-URA(01) - R\$1.400,20, PSU-ULA(01) - R\$1.340,40, PSF/PSU-VGA(01) R\$1.315,00. TOTAL(10) - RR\$14.940,49. Novo valor contratual a partir de 03/01/2022, sendo que a partir de maio/2022 as notas fiscais já deverão constar o valor reajustado. Encontra-se arquivado na NUP o ENDOSSO do título de repactuação 2022. Sem registro de ocorrências no período, portanto a meta foi alcançada. Segue uma boa prestação do serviço pela contratada, bem como a vigilância por câmeras segue atendendo satisfatoriamente. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.	
3	jul/ago/set/2022		
4	out/nov/dez/2022		
5	Consolidado/2022		

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Segurança - EA LAVRAS													2021/2022	
Valor Mensal (em R\$) - SEGURANÇA ELETRÔNICA (00677.000020/2022-41)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
2021													0,00	#DIV/0!
Repactuação													0,00	-
2022	919,90	919,90	919,90	919,90	919,90	919,90							5.519,40	919,90
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Porteiros do Contrato SAD/DF-MG 2022 (00677.000016/2022-83)														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
1 PORTEIRO	3.492,82	3.492,82	3.492,82	3.492,82	3.822,82	3.822,82							21.616,92	3.602,82
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.320,00							1.320,00	220,00
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
TOTAL	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
TOTAL	4.412,72	4.412,72	4.412,72	4.412,72	4.742,72	4.742,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.136,32	2.261,36

 Segurança - EA LAVRAS													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Total de ocorrências - Roubo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Total de ocorrências por falhas no cumprimento do contrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Total de ocorrências - Invasões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							

 Vigilância - Plano de Ação - EA LAVRAS				2022		
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término			
1	PLS INCENTIVA RELATO DE AÇÕES	jan/22	dez/22		FISCAL	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Segurança - Atributos - PSF POÇOS DE CALDAS		2021/2022	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestada pela empresa de vigilância eletrônica			
Acompanhamento		Análise de Controle	
Mensal		Trimestral	
Edifício		Área (m²)	População
Rua Paraíba nº 166, Centro - Poços de Caldas - CEP: 37701-022 - (Imóvel Alugado)		655,00	34
Unidade	Responsável	Gestor	
PSF/PCS	Anamaria Pederzoli	Maria Edwiges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Características			
VIGILÂNCIA ELETRÔNICA 24 HORAS COM MONITORAMENTO REMOTO POR ALARME, IMAGENS E OUTROS.			
Indicador(es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	4%	LIVRO DE OCORRÊNCIAS DO CONTRATO
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	5%	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em	Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância	nº	
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	Mensurado a partir de 2022. Contrato 006/2019 para as Unidades da EA/LAVRAS, PSF/POÇOS DE CALDAS e PSU e PSF/VARGINHA.	
1	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 - 0067700020/2022-41 - FORTE SEGURANÇA ELETRÔNICA LTDA. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados. Total de servidores no mês de jan/22 = 32, fev/22 = 32 e março/22 = 32 (repetindo no trimestre a seguinte distribuição: 11 serv. e membros + 06 estagiários + 12 terc. e 03 membros em teletrabalho).	
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Apostilamento nr. 0057/20222, assinado em 23/05/2022, referente a repactuação do contrato 009/2019 entre AGU e a ELO ADMINISTRAÇÃO & TERCEIRIZAÇÃO EIRELI-ME , prestação de serviços de PORTEIRO, novo valor contratual e valores retroativos no período de 01/01/22 à 30/04/22 (Processo 00677.000315/2019-12). Valores totais retroativos apurados/diferença: AGU/BH(02) - R\$2.872,24, PSF-DIV(01) - R\$1.400,48, PSF-JFA(01) - R\$1.903,56, PSU-JFA(01) - R\$1.903,56, EA-LVR(01) - R\$1.320,00, PSF-PÇS(01) - R\$1.485,05, PSF-URA(01) - R\$1.400,20, PSU-ULA(01) - R\$1.340,40, PSF/PSU-VGA(01) R\$1.315,00. TOTAL(10) - RR\$14.940,49. Novo valor contratual a partir de 03/01/2022, sendo que a partir de maio/2022 as notas fiscais já deverão constar o valor reajustado. Encontra-se arquivado na NUP o ENDOSSO do título de repactuação 2022. Sem registro de ocorrências no período, portanto a meta foi alcançada. Segue uma boa prestação do serviço pela contratada, bem como a vigilância por câmeras segue atendendo satisfatoriamente. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados. Total de servidores no mês de abril/22 = 32.	
3	jul/ago/set/2022		
4	out/nov/dez/2022		
5	Consolidado/2022		

Segurança - PSF POÇOS DE CALDAS													2021/2022	
Valor Mensal (em R\$) - SEGURANÇA ELETRÔNICA (00677.000020/2022-41)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
2021													0,00	#DIV/0!
Repactuação													0,00	-
2022	1.059,90	1.059,90	1.059,90	1.059,90	1.059,90	1.059,90							6.359,40	1.059,90
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Porteiros do Contrato SAD/DF-MG 2022 (00677.000016/2022-83)														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
1 PORTEIRO	3.520,31	3.520,31	3.520,31	3.520,31	3.892,22	3.892,22							21.865,68	3.644,28
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.485,05							1.485,05	247,51
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Somatório de Porteiros 2022														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
TOTAL	4.580,21	4.580,21	4.580,21	4.580,21	4.952,12	4.952,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.225,08	2.352,09


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Segurança - PSF POÇOS DE CALDAS													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Total de ocorrências - Roubo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Total de ocorrências por falhas no cumprimento do contrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Total de ocorrências - Invasões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							

 Vigilância - Plano de Ação - PSF POÇOS DE CALDAS				2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término		
1	PLS INCENTIVA RELATO DE AÇÕES	jan/22	dez/22		FISCAL


Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Segurança - Atributos - PSU E PSF VARGINHA		2021/2022	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestada pela empresa de vigilância eletrônica			
Acompanhamento		Análise de Controle	
Mensal		Trimestral	
Edifício		Área (m²)	População
Av. Ministro Bias Fortes nº 98, Centro - (Pav. Térreo, 2º, 3º 4º, 5º e cobertura) - Varginha/MG - CEP: 37002-450 - (Imóvel Alugado)		1.240,98	49
Unidade	Responsável	Gestor	
PSF / PSU - VGA	Cíntia Maria Favaro do Prado / Cristiane Carvalho Silva	Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Características			
VIGILÂNCIA ELETRÔNICA 24 HORAS COM MONITORAMENTO REMOTO POR ALARME, IMAGENS E OUTROS.			
Indicador(es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	4%	LIVRO DE OCORRÊNCIAS DO CONTRATO
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	5%	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em	Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância	nº	
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	Mensurado a partir de 2022. Contrato 006/2019 para as Unidades da EA/LAVRAS, PSF/POÇOS DE CALDAS e PSU e PSF/VARGINHA.	
1	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 - 00677.000020/2022-41 - FORTE SEGURANÇA ELETRÔNICA LTDA. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.	
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Apostilamento nr. 0057/20222, assinado em 23/05/2022, referente a repactuação do contrato 009/2019 entre AGU e a ELO ADMINISTRAÇÃO & TERCEIRIZAÇÃO EIRELI-ME , prestação de serviços de PORTEIRO, novo valor contratual e valores retroativos no período de 01/01/22 à 30/04/22 (Processo 00677.000315/2019-12). Valores totais retroativos apurados/diferença: AGU/BH(02) - R\$2.872,24, PSF-DIV(01) - R\$1.400,48, PSF-JFA(01) - R\$1.903,56, PSU-JFA(01) - R\$1.903,56, EA-LVR(01) - R\$1.320,00, PSF-PÇS(01) - R\$1.485,05, PSF-URA(01) - R\$1.400,20, PSU-ULA(01) - R\$1.340,40, PSF/PSU-VGA(01) R\$1.315,00. TOTAL(10) - R\$14.940,49. Novo valor contratual a partir de 03/01/2022, sendo que a partir de maio/2022 as notas fiscais já deverão constar o valor reajustado. Encontra-se arquivado na NUP o ENDOSSO do título de repactuação 2022. Sem registro de ocorrências no período, portanto a meta foi alcançada. Segue uma boa prestação do serviço pela contratada, bem como a vigilância por câmeras segue atendendo satisfatoriamente. Sem intercorrências, segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.	
3	jul/ago/set/2022		
4	out/nov/dez/2022		
5	Consolidado/2022		

Segurança - PSU E PSF VARGINHA													2021/2022	
Valor Mensal (em R\$) - SEGURANÇA ELETRÔNICA (00677.000020/2022-41)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
2022	918,23	918,23	918,23	918,23	918,23	918,23							5.509,38	918,23
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Porteiros do Contrato SAD/DF-MG 2022 (00677.000016/2022-83)														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
1 PORTEIRO	3.469,47	3.469,47	3.469,47	3.469,47	3.798,22	3.798,22							21.474,32	3.579,05
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.315,00							1.315,00	219,17
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Somatório de Porteiros 2022														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
TOTAL	4.387,70	4.387,70	4.387,70	4.387,70	4.716,45	4.716,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.983,70	2.248,64

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Segurança - PSU E PSF VARGINHA													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Total de ocorrências - Roubo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências por falhas no cumprimento do contrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências - Invasões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								

 Vigilância - Plano de Ação - PSU E PSF VARGINHA				2022		
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término			
1	PLS INCENTIVA RELATO DE AÇÕES	jan/22	dez/22		FISCAL	

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Segurança - Atributos - PSU UBERABA		2021/2022	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestada pela empresa de vigilância eletrônica			
Acompanhamento		Análise de Controle	
Mensal		Trimestral	
Edifício		Área (m²)	População
Rua Luiz Soares, 529 - Bairro Vila Olímpica - Uberaba/MG - CEP 38065-260 (Imóvel próprio)		1.157,06	21
Unidade	Responsável	Gestor	
PSU / URA	Fernando Barbosa Vilas Boas	Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Características			
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA ELETRONICA COM MONITORAMENTO 24 HS, ATRAVES DE LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS SISTEMAS DE ALARME E CFTV			
Indicador(es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	4%	LIVRO DE OCORRÊNCIAS DO CONTRATO
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	5%	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em	Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância	nº	
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	Mensurado a partir de 2022. Contrato 005/2019 para as Unidades da PSU E PSF/UBERABA, PSU E PSF/UBERLÂNDIA.	
1	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 - 00677000018/2022-72 - ALVO SEGURANÇA LTDA. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.	
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Segue uma boa prestação do serviço pela contratada. Sem intercorrências, segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.	
3	jul/ago/set/2022		
4	out/nov/dez/2022		
5	Consolidado/2022		

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Segurança - PSU UBERABA													2021/2022	
Valor Mensal (em R\$) - SEGURANÇA ELETRÔNICA (00677000018/2022-72)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
2021													0,00	#DIV/0!
Repactuação													0,00	-
2022	1.136,29	1.136,29	1.136,29	1.136,29	1.136,29	1.136,29							6.817,74	1.136,29
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Segurança - PSF UBERABA													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Total de ocorrências - Roubo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências por falhas no cumprimento do contrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências - Invasões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								

 Vigilância - Plano de Ação - PSF UBERABA				2022		
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término			
1	PLS INCENTIVA RELATO DE AÇÕES	jan/22	dez/22		FISCAL	
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.						


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


 Segurança - Atributos - PSU UBERLÂNDIA		2021/2022	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestada pela empresa de vigilância eletrônica			
Acompanhamento		Análise de Controle	
Mensal		Trimestral	
Edifício		Área (m²)	População
Av. João Pessoa nº 778, Bairro Martins - Uberlândia/MG - CEP 38400-338 - (Imóvel Próprio)		442,35	24
Unidade	Responsável	Gestor	
PSU / ULA	Rodrigo Carvalho Alves de Paula	Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Características			
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA ELETRONICA COM MONITORAMENTO 24 HS, ATRAVES DE LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS SISTEMAS DE ALARME E CFTV			
Indicador(es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	4%	LIVRO DE OCORRÊNCIAS DO CONTRATO
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	5%	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em livro de ocorrência) nas unidades com vigilância orgânica ou eletrônica	Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância orgânica	nº	
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	Mensurado a partir de 2022. Contrato 005/2019 para as Unidades da PSU E PSF/UBERABA, PSU E PSF/UBERLÂNDIA.	
1	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 - 00677000018/2022-72 - ALVO SEGURANÇA LTDA. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.	
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Apostilamento nr. 0057/20222, assinado em 23/05/2022, referente a repactuação do contrato 009/2019 entre AGU e a ELO ADMINISTRAÇÃO & TERCEIRIZAÇÃO EIRELI-ME , prestação de serviços de PORTEIRO, novo valor contratual e valores retroativos no período de 01/01/22 à 30/04/22 (Processo 00677.000315/2019-12). Valores totais retroativos apurados/diferença: AGU/BH(02) - R\$2.872,24, PSF-DIV(01) - R\$1.400,48, PSF-JFA(01) - R\$1.903,56, PSU-JFA(01) - R\$1.903,56, EA-LVR(01) - R\$1.320,00, PSF-PÇS(01) - R\$1.485,05, PSF-URA(01) - R\$1.400,20, PSU-ULA(01) - R\$1.340,40, PSF/PSU-VGA(01) R\$1.315,00. TOTAL(10) - R\$14.940,49. Novo valor contratual a partir de 03/01/2022, sendo que a partir de maio/2022 as notas fiscais já deverão constar o valor reajustado. Encontra-se arquivado na NUP o ENDOSSO do título de repactuação 2022. Sem registro de ocorrências no período, portanto a meta foi alcançada. Segue uma boa prestação do serviço pela contratada, bem como a vigilância por câmeras segue atendendo satisfatoriamente. Sem intercorrências, segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.	
3	jul/ago/set/2022		
4	out/nov/dez/2022		
5	Consolidado/2022		

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Segurança - PSU UBERLÂNDIA													2021/2022	
Valor Mensal (em R\$) - SEGURANÇA ELETRÔNICA (00677.000018/2022-72)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
2021													0,00	#DIV/0!
Repactuação													0,00	-
2022	1.156,96	1.156,96	1.156,96	1.156,96	1.156,96	1.156,96							6.941,76	1.156,96
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Porteiros do Contrato SAD/DF-MG 2022 (00677.000016/2022-83)														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
1 PORTEIRO	3.541,77	3.541,77	3.541,77	3.541,77	3.876,87	3.876,87							21.920,82	3.653,47
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.340,40							1.340,40	223,40
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Somatório de Porteiros 2022														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
TOTAL	4.698,73	4.698,73	4.698,73	4.698,73	5.033,83	5.033,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.862,58	2.405,22


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Segurança - PSU UBERLÂNDIA													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Total de ocorrências - Roubo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências por falhas no cumprimento do contrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências - Invasões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								


 Vigilância - Plano de Ação - PSU UBERLÂNDIA				2022		
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término			
1	PLS INCENTIVA RELATO DE AÇÕES	jan/22	dez/22		FISCAL	
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.						


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Segurança - Atributos - PSF UBERLÂNDIA		2021/2022	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestada pela empresa de vigilância eletrônica			
Acompanhamento		Análise de Controle	
Mensal		Trimestral	
Edifício		Área (m ²)	População
Av. Rondon Pacheco, 345 - (sls. 601,602,701,702,801,802) - Bairro Copacabana - Uberlândia/MG - CEP: 38400-242 - (Imóvel Alugado)		920,29	50
Unidade	Responsável	Gestor	
PSF / ULA	Cinara de Melo	Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Características			
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA ELETRONICA COM MONITORAMENTO 24 HS, ATRAVES DE LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS SISTEMAS DE ALARME E CFTV			
Indicador(es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	4%	LIVRO DE OCORRÊNCIAS DO CONTRATO
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	5%	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em	Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância	nº	
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	Mensurado a partir de 2022. Contrato 005/2019 para as Unidades da PSU E PSF/UBERABA, PSU E PSF/UBERLÂNDIA.	
1	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 - 00677.000018/2022-72 - ALVO SEGURANÇA LTDA. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.	
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto.	
3	jul/ago/set/2022		
4	out/nov/dez/2022		
5	Consolidado/2022		

 Segurança - PSF UBERLÂNDIA													2021/2022	
Valor Mensal (em R\$) - SEGURANÇA ELETRÔNICA (00677000018/2022-72)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
2021													0,00	#DIV/0!
Repactuação													0,00	-
2022	1.136,29	1.136,29	1.136,29	1.136,29	1.136,29	1.136,29							6.817,74	1.136,29
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Segurança - PSF UBERLÂNDIA												2022		
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Total de ocorrências - Roubo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências por falhas no cumprimento do contrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências - Invasões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								

 Vigilância - Plano de Ação - PSF UBERLÂNDIA				2022		
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término			
1	PLS INCENTIVA RELATO DE AÇÕES	jan/22	dez/22		FISCAL	
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.						


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Segurança - Atributos - PSU JUIZ DE FORA		2021/2022	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestada pela empresa de vigilância eletrônica			
Acompanhamento		Análise de Controle	
Mensal		Trimestral	
Edifício		Área (m²)	População
Rua Oscar Vidal, nr. 274 - Centro - Juiz de Fora/MG - CEP: 36016-920 - Andares 11º, 12º e 13º - Imóvel alugado		783,00	32
Unidade	Responsável	Responsável pelo Contrato	
PSU/JFA	Carlos Alexandre Teixeira	Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Características			
VIGILÂNCIA ELETRÔNICA 24 HORAS COM MONITORAMENTO REMOTO POR ALARME.			
Indicador(es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no compasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela	4%	LIVRO DE OCORRÊNCIAS DO CONTRATO
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no compasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	5%	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em	Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância orgânica	nº	
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	Mensurado a partir de 2022. Contrato 007/2019 para as Unidades da PSF/GVS, PSU e PSF/JFA e PSU e PSF/MCL.	
1	jan/fev/mar/2022	<p>Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores.</p> <p>NUP 2022 - 00677.000021/2022-96 PREMIER SEG. ELETRÔNICA, PRODUÇÕES E COMÉRCIO LTDA. NUP 00677.000016/2022-83 (ELO - Portaria - 02 Postos) As Seccionais passam a ser mensuradas no exercício de 2022. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.</p>	
2	abr/mai/jun/2022	<p>Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto.</p> <p>TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 007/2019, ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO/UNIDADE DE ATENDIMENTO EM MINAS GERAIS-UAMG E A EMPRESA PREMIER SEGURANÇA ELETRÔNICA LTDA (assinado em 01/04/2022). Este termo tem por objeto o acréscimo de itens de segurança nas unidades da PSF/PSU - Montes Claros/MG (acréscimo de 18,06%). Ficando Valores mensais distribuídos da seguinte forma: PSF em GOVERNADOR VALADARES - R\$ 1.723,98.</p> <p>Apostilamento nr. 0057/20222, assinado em 23/05/2022, referente a repactuação do contrato 009/2019 entre AGU e a ELO ADMINISTRAÇÃO & TERCEIRIZAÇÃO EIRELI-ME, prestação de serviços de PORTEIRO, novo valor contratual e valores retroativos no período de 01/01/22 à 30/04/22 (Processo 00677.000315/2019-12). Valores totais retroativos apurados/diferença: AGU/BH(02) - R\$2.872,24, PSF-DIV(01) - R\$1.400,48, PSF-JFA(01) - R\$1.903,56, PSU-JFA(01) - R\$1.903,56, EA-LVR(01) - R\$1.320,00, PSF-PC(01) - R\$1.485,05, PSF-URA(01) - R\$1.400,20, PSU-ULA(01) - R\$1.340,40, PSF/PSU-VGA(01) R\$1.315,00. TOTAL(10) - RR\$14.940,49. Novo valor contratual a partir de 03/01/2022, sendo que a partir de maio/2022 as notas fiscais já deverão constar o valor reajustado. Encontra-se arquivado na NUP o ENDOSSO do título de repactuação 2022. Sem registro de ocorrências no período, portanto a meta foi alcançada. Segue uma boa prestação do serviço pela contratada, bem como a vigilância por câmeras segue atendendo satisfatoriamente. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.</p>	
3	jul/ago/set/2022		
4	out/nov/dez/2022		
5	Consolidado/2022		

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Segurança - PSU JUIZ DE FORA													2021/2022	
Valor Mensal (em R\$) - SEGURANÇA ELETRÔNICA (00677.000021/2022-96)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
2021														#DIV/0!
Repactuação													0,00	-
2022	1.239,61	1.239,61	1.239,61	1.239,61	1.239,61	1.239,61							7.437,66	1.239,61
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Porteiros do Contrato SAD/DF-MG 2022 (00677.000016/2022-83)														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
1 PORTEIRO	3.580,88	3.580,88	3.580,88	3.580,88	4.056,77	4.056,77							22.437,06	3.739,51
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.903,56							1.903,56	317,26
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Somatório de Porteiros 2022														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
TOTAL	4.820,49	4.820,49	4.820,49	4.820,49	5.296,38	5.296,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.874,72	2.489,56

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Segurança - PSU JUIZ DE FORA													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Total de ocorrências - Roubo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências por falhas no cumprimento do contrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências - Invasões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								


 Vigilância - Plano de Ação - PSU JUIZ DE FORA				2022		
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término			
1	PLS INCENTIVA RELATO DE AÇÕES	jan/22	dez/22		Carlos Alexandre	
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.						


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Segurança - Atributos - PSF JUIZ DE FORA		2021/2022	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestada pela empresa de vigilância eletrônica			
Acompanhamento		Análise de Controle	
Mensal		Trimestral	
Edifício		Área (m²)	População
Rua Oscar Vidal, nr. 274 - Centro - Juiz de Fora/MG - CEP: 36016-920 - Andares 11º, 12º e 13º - Imóvel alugado		783,00	32
Unidade	Responsável	Responsável pelo Contrato	
PSU/JFA	Carlos Alexandre Teixeira	Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Características			
VIGILÂNCIA ELETRÔNICA 24 HORAS COM MONITORAMENTO REMOTO POR ALARME.			
Indicador(es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	4%	LIVRO DE OCORRÊNCIAS DO CONTRATO
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	5%	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em livro de ocorrência) nas unidades com vigilância orgânica ou	Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância orgânica	nº	
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	Mensurado a partir de 2022. Contrato 007/2019 para as Unidades da PSF/GVS, PSU e PSF/JFA e PSU e PSF/MCL.	
1	jan/fev/mar/2022	<p>Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores.</p> <p>NUP 2022 - 00677.000021/2022-96 PREMIER SEG. ELETRÔNICA, PRODUÇÕES E COMÉRCIO LTDA.</p> <p>NUP 00677.000016/2022-83 (ELO - Portaria - 02 Postos) As Seccionais passam a ser mensuradas no exercício de 2022. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.</p>	
2	abr/mai/jun/2022	<p>Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto.</p> <p>TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 007/2019, ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO/UNIDADE DE ATENDIMENTO EM MINAS GERAIS-UAMG E A EMPRESA PREMIER SEGURANÇAELETRÔNICA LTDA (assinado em 01/04/2022). Este termo tem por objeto o acréscimo de itens de segurança nas unidades da PSF/PSU - Montes Claros/MG (acrécimo de 18,06%). Ficando Valores mensais distribuídos da seguinte forma: PSF em JUIZ DE FORA - R\$ 1.683,79. Apostilamento nr. 0057/20222, assinado em 23/05/2022, referente a repactuação do contrato 009/2019 entre AGU e a ELO ADMINISTRAÇÃO & TERCEIRIZAÇÃO EIRELI-ME, prestação de serviços de PORTEIRO, novo valor contratual e valores retroativos no período de 01/01/22 à 30/04/22 (Processo 00677.000315/2019-12). Valores totais retroativos apurados/diferença: AGU/BH(02) - R\$2.872,24, PSF-DIV(01) - R\$1.400,48, PSF-JFA(01) - R\$1.903,56, PSU-JFA(01) - R\$1.903,56, EA-LVR(01) - R\$1.320,00, PSF-PÇS(01) - R\$1.485,05, PSF-URA(01) - R\$1.400,20, PSU-ULA(01) - R\$1.340,40, PSF/PSU-VGA(01) R\$1.315,00. TOTAL(10) - RR\$14.940,49. Novo valor contratual a partir de 03/01/2022, sendo que a partir de maio/2022 as notas fiscais já deverão constar o valor reajustado. Encontra-se arquivado na NUP o ENDOSSO do título de repactuação 2022. Sem registro de ocorrências no período, portanto a meta foi alcançada. Segue uma boa prestação do serviço pela contratada, bem como a vigilância por câmeras segue atendendo satisfatoriamente. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.</p>	
3	jul/ago/set/2022		
4	out/nov/dez/2022		
5	Consolidado/2022		

Segurança - PSF JUIZ DE FORA													2021/2022	
Valor Mensal (em R\$) - SEGURANÇA ELETRÔNICA (00677.000021/2022-96)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
2021														#DIV/0!
Repactuação														-
2022	1.683,79	1.683,79	1.683,79	1.683,79	1.683,79	1.683,79							10.102,74	1.683,79
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-
Porteiros do Contrato SAD/DF-MG 2022 (00677.000016/2022-83)														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
1 PORTEIRO	3.580,87	3.580,87	3.580,87	3.580,87	4.056,76	4.056,76							22.437,00	3.739,50
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.903,56							1.903,56	317,26
Glosa	0,00	0,00	0,00	0,00	540,90	0,00							540,90	90,15
Somatório de Porteiros 2022														
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
TOTAL	5.264,66	5.264,66	5.264,66	5.264,66	5.740,55	5.740,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.539,74	2.711,65

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Segurança - PSF JUIZ DE FORA												2022		
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Total de ocorrências - Roubo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências por falhas no cumprimento do contrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências - Invasões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								

 Vigilância - Plano de Ação - PSF JUIZ DE FORA				2022		
Ação			Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término			
1	PLS INCENTIVA RELATO DE AÇÕES	jan/22	dez/22		Carlos Alexandre	
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.						


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Segurança - Atributos - PSU e PSF MONTES CLAROS		2021/2022	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestada pela empresa de vigilância eletrônica			
Acompanhamento		Análise de Controle	
Mensal		Trimestral	
Edifício		Área (m²)	População
Rua Gabriel Passos, 275, (1º Andar) Centro, Montes Claros / MG, CEP: 39400-112 - (Imóvel alugado)		540,00 (compartilhada PSU e PSF)	50
Unidade	Responsável	Gestor	
PSF / PSU - MCL	Roseli dos Santos Miranda(PSF) e Luiz Carlos Bispo (PSU)	Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
VIGILÂNCIA ELETRÔNICA 24 HORAS COM MONITORAMENTO REMOTO POR ALARME.			
Indicador(es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	4%	LIVRO DE OCORRÊNCIAS DO CONTRATO
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	5%	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em livro de ocorrência) nas unidades com vigilância orgânica ou eletrônica	Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância orgânica	nº	
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	Mensurado a partir de 2022. Contrato 007/2019 para as Unidades da PSF/GVS, PSU e PSF/JFA e PSU e PSF/MCL.	
1	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 - 00677.000021/2022-96 PREMIER SEG. ELETRÔNICA, PRODUÇÕES E COMÉRCIO LTDA. NUP 00677.000016/2022-83 (ELO - Portaria - 02 Postos) As Seccionais passam a ser mensuradas no exercício de 2022. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.	
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 007/2019, ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO/UNIDADE DE ATENDIMENTO EM MINAS GERAIS-UAMG E A EMPRESA PREMIER SEGURANÇAELETRÔNICA LTDA (assinado em 01/04/2022). Este termo tem por objeto o acréscimo de itens de segurança nas unidades da PSF/PSU - Montes Claros/MG (acrécimo de 18,06%). Ficando Valores mensais distribuídos da seguinte forma: PSF e PSU/MCL - R\$ 2.413,33. O valor total da instalação é de R\$ 2.290,00 (dois mil, duzentos e noventa reais), pago uma única vez no início da contratação, após a comprovação das instalações e do seu funcionamento. No valor estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, incluindo tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.	
3	jul/ago/set/2022		
4	out/nov/dez/2022		
5	Consolidado/2022		

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Segurança - PSU E PSF MONTES CLAROS													2021/2022	
Valor Mensal (em R\$) - VIGILÂNCIA ELETRÔNICA (2022 - 00677.000021/2022-96)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
2021														#DIV/0!
Repactuação														-
2022	1.333,33	1.333,33	1.333,33	1.333,33	2.413,33	2.413,33							10.159,98	1.693,33
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Segurança - PSU e PSF MONTES CLAROS													2022	
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Total de ocorrências - Roubo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências por falhas no cumprimento do contrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências - Invasões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								


 Vigilância - Plano de Ação - PSU E PSF MONTES CLAROS				2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término		
1	PLS INCENTIVA RELATO DE AÇÕES	jan/22	dez/22		Roseli dos Santos Miranda(PSF) e Luiz Carlos Bispo (PSU)
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

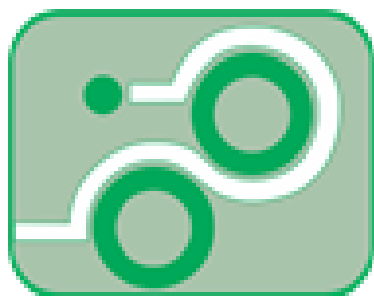
Segurança - Atributos - PSF GOVERNADOR VALADARES		2021/2022	
Avaliação da qualidade do serviço de vigilância prestada pela empresa de vigilância eletrônica			
Acompanhamento		Análise de Controle	
Mensal		Trimestral	
Edifício		Área (m²)	População
Rua João Pinheiro, nº 610 - Bairro Esplanada - Governador Valadares - MG - (Imóvel alugado)		1.009,03	42
Unidade	Responsável	Gestor	
PSF / GVS	Helnatã Duarte Campos	Maria Edwirges Madeira / Marileide da Silva Fernandes	
VIGILÂNCIA ELETRÔNICA 24 HORAS COM MONITORAMENTO REMOTO POR ALARME.			
Indicador(es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	4%	LIVRO DE OCORRÊNCIAS DO CONTRATO
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção	Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no comprasnet / Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100	5%	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em livro de ocorrência) nas unidades com vigilância orgânica ou eletrônica	Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância orgânica	nº	
Avaliação no período			
0	Consolidado/2021	Mensurado a partir de 2022. Contrato 007/2019 para as Unidades da PSF/GVS, PSU e PSF/JFA e PSU e PSF/MCL.	
1	jan/fev/mar/2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. NUP 2022 - 00677.000021/2022-96. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.	
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 007/2019, ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO/UNIDADE DE ATENDIMENTO EM MINAS GERAIS-UAMG E A EMPRESA PREMIER SEGURANÇAELETRÔNICA LTDA (assinado em 01/04/2022). Este termo tem por objeto o acréscimo de itens de segurança nas unidades da PSF/PSU - Montes Claros/MG (acrécimo de 18,06%). Ficando Valores mensais distribuídos da seguinte forma: PSF em GOVERNADOR VALADARES - R\$ 1.723,98. De acordo com e-mail recebido do Sr. Coordenador Administrativo, a PSF em Governador Valadares passa a funcionar exclusivamente de forma presencial a partir de maio de 2022. Informo que somente os 11 Procuradores que estão oficialmente no trabalho remoto, continuaram nessa modalidade. E o nr. de funcionários presenciais a partir de maio de 2022, será: 1 Procurador, 3 servidores, 15 terceirizados e 12 estagiários, total de 31 colaboradores. Sem intercorrências, a contratada segue atendendo satisfatoriamente com bons serviços prestados.	
3	jul/ago/set/2022		
4	out/nov/dez/2022		
5	Consolidado/2022		

Segurança - PSF GOVERNADOR VALADARES													2021/2022	
Valor Mensal (em R\$) - VIGILÂNCIA ELETRÔNICA (2022 - 00677.000021/2022-96)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média/mês
2021														#DIV/0!
Repactuação														-
2022	1.723,98	1.723,98	1.723,98	1.723,98	1.723,98	1.723,98							10.343,88	1.723,98
Repactuação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	-

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Segurança - PSF GOVERNADOR VALADARES												2022		
ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
Total de ocorrências - Roubo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências por falhas no cumprimento do contrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Total de ocorrências - Invasões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								

 Vigilância - Plano de Ação - PSF GOVERNADOR VALADARES				2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº	Descrição da ação	Início	Término		
1	PLS INCENTIVA RELATO DE AÇÕES	jan/22	dez/22		Helnatã Duarte Campos
Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.					




Consolidação sobre o tema Gestão de Resíduos ano 2022 - SEDE


A AGU/Minas Gerais atende o Decreto 5.940/2006 através da separação de material reciclável e o encaminha à COOPEMAR – Cooperativa de Materiais Recicláveis de Belo Horizonte, região do Barreiro, COOPERATIVA que participou do chamamento de agosto/2021, conforme determina a legislação. (O Decreto referenciado foi revogado pelo decreto Nº 10.936 que irá nortear o próximo chamamento). Desde a decretação da pandemia, de março/2020 até julho / 2021, não houve CSS - Coleta Seletiva Solidária.

As lâmpadas fluorescentes são recolhidas por empresa especializada e licenciada para tratar o mercúrio. Além disto, esta empresa recicla os outros elementos componentes das lâmpadas fluorescentes como vidro, fósforo e metal. As pilhas e baterias são depositadas nos coletores específicos, por andar, pelos servidores que reconhecem a responsabilidade da AGU em fazer o descarte correto delas. Pilhas e baterias são entregues na Loja da VIVO. A AGU/BH tem constado nos Termos de Referência, a obrigação da elaboração do PGRSCC, PLANO DE GERENCIAMENTO DA CONSTRUÇÃO CIVIL, em obras civis, mesmo de pequeno porte. Há coletores de pilhas nos 24 andares e apesar do pouco trabalho presencial ainda há descarte de pilhas como se vê na planilha, o que é um bom sinal pois são trazidas de casa, e denotam que a Comunidade assimilou a importância do descarte de artigos danosos ao meio ambiente.

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

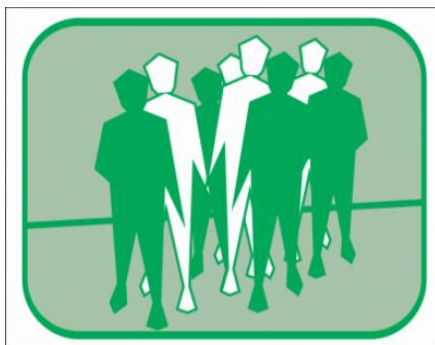
Gestão de Resíduos - Atributos - Ed. Lemonde			2021/2022	
Mensurar consumos e descarte dos resíduos recicláveis passíveis de retorno ao seu ciclo produtivo oriundos das unidades da AGU/MG em Belo Horizonte.				
Unid. de Medida	Acompanhamento		Análise de Controle	
Quilograma (Kg)	Mensal		Trimestral	
Edifício		Área Total (m ²)		População Total
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480		16.129,18		576
Unidade		Responsável		Gestor
UA/MG (Unidade em Belo Horizonte)		Rodrigo Jorg Pfeilsticker		Maria Edwirges Madeira / Ackson D. Junior
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Índice de descarte de papel destinado as cooperativas X papel A4 requisitado (saber se está retendo papel)	Somatório do papel descartado para CSS / Qtd.de papel requisitado no período x 100	0	Relatórios das Cooperativas	
Material reciclável destinado à Cooperativas (exceto papel das impressoras)	Somatório em kg de papelão, plástico, vidro e metal destinado às cooperativas de 2022 - somatório de papel, papelão, plástico, vidro e metal destinados às cooperativas em 2021 / total de kg destinados às cooperativas em 2021 x 100	> 2%	Relatórios das Cooperativas/Pesagem da Van	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Unidade que adotam a coleta solidária, em conformidade ao Decreto nº 10.936 de janeiro de 2022 ou outro tipo de descarte de resíduos	Quantidade de unidades que adotam a coleta seletiva solidária, em conformidade ao Decreto nº 5.940 de 26 de outubro de 2006 ou outro tipo de descarte de resíduos	nº	TERMOS DE COMPROMISSO	
Acompanhamento de quantidades de itens enviados para logística reversa	Quantidade de itens enviados para logística reversa	nº	RELATÓRIO DA CONTRATADA	
Descarte de documentos textuais gráficos inservíveis (papel), provenientes dos arquivos da AGU	Somatório dos descartes de documentos textuais gráficos inservíveis das Unidades da AGU, destinados (semestralmente) às cooperativas.	kg	RELATÓRIO DA CSS	
Avaliação no período				
0	Consolidado / 2021	<p>Importante frisar que o total de Impressão do Protocolo é somado ao total da SAD/DF-MG. O único contrato na AGU que prevê logística reversa é o de outsourcing de impressoras. Apesar do grande número de profissionais em trabalho remoto, o PLS continua administrando os coletores de pilhas e baterias, que existem em todos os andares da SEDE BH. A pesagem indica que os profissionais continuam trazendo pilhas e baterias de casa, denotando que houve conscientização da correta destinação do material perigoso. As metas não foram mensuradas por que o papel descartado das impressoras tem peso insignificante. O papel que ainda vem sendo descartado é proveniente de arquivos. A outra meta referente ao total de material reciclável também não foi considerado visto que a pandemia foi declarada em março de 2020 e até dezembro daquele ano não pode haver coleta seletiva. Em 2021 retomamos a Coleta seletiva Solidária através de Termo de Compromisso firmado por chamamento público. Assim temos pesagem em 2021 para subsidiar indicadores em 2022.</p>		
1	Jan / Fev / Mar / 2022	<p>Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. Registra-se a publicação do Decreto 10.936 de 12/01/2022 que revogou o Decreto 5.940/2006 e que trata da regulamentação da Lei 12.305 de 02/08/2010, a qual instituiu a PNRS - Política Nacional de Resíduos Sólidos, que rege a coleta seletiva solidária, agora chamada de Cidadã. A quantidade de papel descartado nas caixas de impressão, no trimestre, continuou muito pequena, o PLS permanece acompanhando até se obter uma quantidade significativa para descarte. Em 18/01/2022, a Cooperativa COOPERMAR recolheu os materiais recicláveis na SEDE. Além de 200 kg de papel, foram retirados 100kg de plástico e 100 kg de papelão, perfazendo o total de 400 kg.</p>		
2	Abr / Mai / Jun / 2022	<p>Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Em 05/04/2022 a COOPERMAR recolheu 627 kg de recicláveis na SEDE, divididos da seguinte forma; 182 kg de papel, 164 kg de papel misto, 199 Kg de plástico e 82 kg de papelão. Em 26/04 foram descartados 3,710kg de pilhas e baterias na loja da VIVO. Na mesma data também foram entregues "60 litros" de esponjas de cozinha no MTC. Ambos materiais foram trazidos de casa pelos servidores e são resultados de campanhas informativas do PLS na conscientização do descarte responsável. Em 26/05 foram descartados 3,100kg de pilhas e baterias na loja da VIVO. Em 30/05/2022 a COOPERMAR retirou 440kg de materiais recicláveis na SEDE, distribuídos assim; 180 kg de papel branco, 80 kg de papel misto, 90 kg de papelão e 90 kg de plástico. Além disso, neste primeiro semestre descartamos da forma adequada aproximadamente 7kg de pilhas e baterias, o PLS tem se empenhado em campanhas de conscientização do descarte correto, pois a grande maioria deste material vêm sendo trazidos de casa. Na ausência da Comissão Regional da QUALIDADE DE VIDA, a CRPLS juntamente com a Equipe do RH não deixou passar em branco a CAMPANHA DO AGASALHO em BH. O PLS repassou material recolhido para os Cooperados da COOPEMAR, parceira atual da Sede MG. Após esse repasse, a coleta de material foi dirigida para instituição indicada pelo RH que atende moradores de rua. Foi providencial a Campanha, pois BH teve baixas de temperatura nunca vistas. O PLS está sempre incentivando parcerias. Desta vez, a terceirizada Thalyta Gomes Viana, apoiou a Campanha. Em interação com a COOPEMAR – cooperativa parceira da AGU / UA/MG (além dos agasalhos encaminhados aos Cooperados), surgiu a demanda de uma das Cooperadas que necessitava de uma cadeira de banho para o pai, que está em cadeira de rodas. A Equipe do PLS se empenhou e um amigo de uma dos Membros do PLS/MG se prontificou a comprar. E veio uma novinha e de excelente qualidade. Isso nos sensibilizou e nos lembrou que SOLIDARIEDADE NÃO É DAR O QUE SOBRA... É DAR O QUE FALTA. Valeu a pena nos solidarizarmos com a cooperada, ainda mais com nossa Parceira, que nos confia o que necessita porque sabe que nos empenharemos em resolver a demanda. De coração.</p>		
3	Jul / Ago / Set / 2022			
4	Out / Nov / Dez / 2022			
5	Consolidado / 2022			

		Gestão de Resíduos - Ed. LeMonde												2021/2022	
Descarte de Papel (kg) - MATERIAL DAS CAIXAS DE IMPRESSÃO															
ano	Tipo de material descartado	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	Papel branco	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
2022	Papel branco	0	0	0	0	0	0							0	0,00
Descarte de Resíduos Recicláveis (kg) exceto papel branco das caixas de impressoras															
ano	Unidade	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	AGU BH	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.050,00	0,00	0,00	360,00	0,00	1.410	117,50
2022	AGU BH	400,00	-	-	627,00	440,00	-	-	-	-	-	-	-	1.467	122,25
Índice de Descarte - Somatório em kg de papelão, plástico, vidro e metal destinado às cooperativas do ano corrente - somatório de papel, papelão, plástico, vidro e metal destinados às cooperativas no ano anterior / total de kg destinados às cooperativas em 2021 x 100		100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%	0,00%							3	0,50
Descarte de Lâmpadas e Pilhas (Unidades/kg)															
ano	SAD/DF-MG	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	Lâmpadas (unidades)	0	0	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	835	70
	Pilhas (kg)	3,010	5,300	0,0	0,0	0	6,700	2,780	0,0	0,0	2,300	3,490	0	23,58	2
	Lacres de Alumínio (kg)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0
2022	Lâmpadas (unidades)	0	0											0,00	0
	Pilhas (kg)	0,000	0,000	0,000	3,710	3,100	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6,810	1
	Lacres de Alumínio (kg)														#DIV/0!
OS LACRES SÃO PESADOS NO FINAL DE ANO PELA EQUIPE DA QUALIDADE DE VIDA															

 Gestão de Resíduos		2022												
Índice de descarte de papel destinado as cooperativas X papel A4 requisitado (O papel destinado á cooperativa neste caso, é o papel das impressoras)														
Ano		Jan	Fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
2022	Somatório do papel descartado para a CSS	0	0	0	0	0	0							0,00
	Qtd de papel requisitado no período													0,00
	Índice de descarte de papel destinado as cooperativas / papel A4 requisitado X 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
De janeiro a junho o descarte de papel de impressora foi insignificante, daí planilha zerada no primeiro semestre.														
Métricas														
Número de unidades da AGU ou onde existe PLS que adotam a coleta seletiva (18)		1	1	1	1	1	1							1,00
Número de unidades que trabalham com cooperativas de reciclagem e/ou descarte de resíduos (20)		1	1	1	1	1	1							1,00
Número de contratos que contemplam a logística reversa (21)		1	1	1	1	1	1							1,00
Quantidade de itens enviados para logística reversa(22)		0	0	0	15	0	0							15,00
Descarte de documentos textuais gráficos inseríveis (papel), provenientes dos arquivos da AGU KG		200	0	0	182	180	0							562,00

 Gestão de Resíduos - Plano de Ação - Ed. Lemonde				2022	
Nº	Ação Descrição da ação	Prazo		Situação	Responsável
		Início	Término		
1	Participação nas reuniões ordinárias da Rede Sustenta Minas	jan	dez	Em andamento	Maria Edwirges Madeira / Ackson D. Junior
2	Processo para Chamamento Público com objeto na habilitação de Associações de Catadores de Materiais recicláveis p/ recolhimento de materiais em Belo Horizonte, o processo está pendente por falta de modelo de acordo com o novo decreto nº 10.936.	jun		Pendente	Maria Edwirges Madeira / Ackson D. Junior
3	O PLS irá fazer campanhas para recolhimento de material vindo de casa: papel, plástico (exceto de cozinha), papelão, isopor de uso em embalagens, vidro. O PLS fará campanha conscientizando que frascos com tampa têm mais valor no Mercado de reciclados, para maior apuração da COOPEMAR	jan	dez	Em andamento	Maria Edwirges Madeira / Ackson D. Junior
4	O PLS fará campanha para o correto descarte de medicamento. Para as pessoas que tenham dificuldade de ir até os locais indicados, que ainda são poucos, O PLS fará o devido encaminhamento.	jun	jun	Em andamento	Maria Edwirges Madeira / Ackson D. Junior
5	O PLS fará campanha sobre o tratamento da semana do MEIO AMBIENTE – 05/06, com a temática definida pela ONU: "Uma só terra"	jun	jun	concluído	Maria Edwirges Madeira / Ackson D. Junior
6	Pesagem de pilhas, acompanhamento da cooperativa	jan	dez	Em andamento	Maria Edwirges Madeira / Ackson D. Junior

Situação: Pendente, Em estudo, Em andamento, Suspensa ou Concluída.



Consolidado sobre o tema Assistente Administrativo ano 2022 - SEDE / Interior

Iniciamos o ano ainda em pandemia, porém o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. Com a criação do TRF6, Minas Gerais se desvinculou da 1ª Região, sendo transformada em 6ª Região.


O Contrato de Limpeza manteve o critério de custo de material por demanda, o que o PLS acha justo e observa que a Fiscalização tem trabalhado bem, visto os baixos valores, pertinentes a menor presença de servidores.

Observa-se que a movimentação tem oscilado o que torna o ano 2022 desafiador para falarmos de METAS. Registra – se que os terceirizados estão na condição de presencial.


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


ASSISTENTE ADMINISTRATIVO					2021/2022			
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Mensal			Trimestral	
Edifício					Área m²		População	
					Construída	Externa		
Rua Santa Catarina, 480 - Ed. LE Monde - B.Lourdes - Belo Horizonte - CEP: 30170-081 (Prédio alugado)					16.129,18		576	
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
SAD/DF-MG/AGU/BH				Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	43	44h	1	3.613,65	Total	43	002/2020	10/07/2020
Indicador (es)	Fórmula (s)				META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)	
Índice de material nos contratos de copeiragem	(Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato) x 100				Não se aplica		Não se aplica	
Métricas	Fórmula (s)				META/200		Fonte da(s) Informação(ões)	
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo				nº/R\$		SAPIENS	
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				nº		Fiscal de Contrato	
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				nº		Fiscal de Contrato	
Avaliação no período								
0	Consolidado/2021	Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, a partir de setembro/21 os contratados passaram para o presencial no horário de 10:00 às 17:00 e a partir de 01/10 de 08:00 às 17:00. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.						
1	jan/fev/mar/2022	NUP = 00677.000034/2022-65. Total de 43 postos distribuídos da seguinte forma: PFMG = 18, PUMG= 10, CJUMG = 03 e UAMG = 12. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O que era analisado neste Tema era o índice de material nos contratos de copeiragem, se o contrato de copeiragem foi encerrado, esse indicador não se aplica mais para análise. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.						
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados. Os contratados continuam prestando um bom serviço mantendo o que se espera do contrato.						
3	jul/ago/set/2021							
4	out/nov/dez/2022							
5	Consolidado/2022							


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Assistente Administrativo - Ed. Lemonde													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	135.006,50	137.716,73	139.435,67	140.434,11	147.685,99	147.664,27	148.966,85	151.124,12	151.624,46	143.943,73	151.773,30	151.773,30	1.609.432,30	146.312,03
Repactuação	-	-	-	18,79	-	-	-	-	-	-	-	-	18,79	1,57
Glosa	-	-	-	3.400,87	-	-	-	-	-	7.829,58	3.613,65	-	14.844,10	1.237,01
Glosa/COVID	1.028,30	-	-	4.678,02	808,22	829,94	638,26	649,18	184,84	-	-	-	8.816,76	734,73
2022	146.473,28	149.299,26	151.741,38	151.652,84	150.448,30	168.262,09							917.877,15	152.979,53
Repactuação	47,02	48,64	88,91	16.641,04	16.508,87	-							33.334,48	5.555,75
Glosa	8.913,67	3.854,56	3.613,65	3.734,11	4.938,66	4.143,85							29.198,50	4.866,42
Glosa/COVID	-	2.233,13	31,92	-	-	31,80							2.296,85	382,81

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO												2022
ANO 2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						

 Assistente Administrativo - Ações - Ed. Lemonde		2022			
ATUALIZAR					
Ação		PRAZO		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista


 Assistente Administrativo - Dados Consolidados Interior													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	353.211,07	357.030,23	357.364,30	370.893,22	369.480,14	369.326,28	372.689,86	381.237,52	384.514,40	475.186,31	469.985,10	471.900,20	4.585.745,30	382.145,44
Repactuação	2.445,74	2.445,74	2.445,74	2.482,92	2.445,74	2.445,74	2.445,74	2.445,74	2.445,79	-	-	-	22.048,89	1.837,41
Glosa	674,95	2.155,73	224,98	744,94	1.188,39	1.439,55	549,88	-	-	7.054,50	2.612,63	-	20.113,47	1.676,12
Glosa/COVID	10.054,06	3.828,21	2.239,92	15.723,71	6.702,02	6.604,02	5.593,83	6.009,73	5.364,68	-	13.201,01	-	74.427,89	6.202,32
2022	340.817,97	337.036,49	342.973,67	340.803,31	345.407,34	374.163,97	-	-	-	-	-	-	2.081.202,75	173.433,56
Repactuação	23.354,59	3.019,22	6.100,56	39.687,56	39.665,20	863,01	-	-	-	-	-	-	112.690,14	9.390,85
Glosa	45.426,12	38.081,49	39.439,49	45.440,78	36.591,68	52.301,98	-	-	-	-	-	-	257.281,54	21.440,13
Glosa/COVID	11,40	9.488,91	3.331,11	3.964,80	8.209,88	1.061,38	-	-	-	-	-	-	26.067,48	2.172,29


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Atributos: PSF Divinópolis							2021/2022		
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias									
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle		
R\$				Mensal			Trimestral		
Edifício						Área m ²		População	
Rua Rio Grande do Sul, 517 - 9º e 10º Andar - Centro - Divinópolis/MG - CEP: 35500-025 - (Imóvel alugado)						Con		Externa	
						920,00		39	
Unidade				Responsável			Gestor do Tema		
PSF / DVL				Paulo Guilherme Oliveira Correa			Maria Edwiges Madeira / Marilede da Silva Fernandes		
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato	
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura	
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	10	44h	1	3.590,11	Total	10	002/2020	10/07/2020	
Indicador (es)	Fórmula (s)				META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)		
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100				Não se aplica		Não se aplica		
Métricas	Fórmula (s)				META/200		Fonte da(s) Informação(ões)		
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo				nº/R\$		SAPIENS		
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				nº		Fiscal de Contrato		
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				nº		Fiscal de Contrato		
0	Consolidado/2021	Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.							
1	jan/fev/mar/2022	NUP = 00677000034/2022-65. Total de 10 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.							
2	abr/maio/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.							
3	jul/ago/set/2022								
4	out/nov/dez/2022								
5	Consolidado/2022								

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - PSF Divinópolis													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	29.335,85	30.062,70	30.395,97	30.585,16	31.491,09	31.521,15	32.964,88	35.048,80	35.067,90	35.901,10	33.880,36	33.880,36	390.135,32	32.511,28
Repactuação	-	-	-	4,06	-	-	-	-	-	-	-	-	4,06	0,34
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	239,34	-	239,34	19,95
Glosa/COVID	1.060,12	-	-	1.803,06	893,07	863,01	782,15	852,30	833,20	-	1.781,40	-	8.868,31	886,83
2022	35.901,10	34.252,50	35.380,30	35.901,10	35.901,10	38.975,20							216.311,30	36.051,88
Repactuação	11,40	11,40	20,97	3.964,80	3.964,80	-							7.973,37	1.328,90
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa/COVID	-	1.648,60	520,80	-	-	890,70							3.060,10	510,02

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO PSF DIVINOPOLIS												2022	
ANO 2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0							


 Assistente Administrativo - Ações: PSF Divinópolis		2022			
Ação		PRAZO		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Atributos: PSF Juiz de Fora								2021/2022	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias									
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle		
R\$				Mensal			Trimestral		
Edifício						Área m²		População	
						Construída	Externa		
Rua Oscar Vidal, nº 274, Centro - Juiz de Fora/MG - CEP: 36016-290 - (andares 11º, 12º e 13º PSU E PSF) - (Imóvel alugado)						1,934,23		83	
Unidade				Responsável			Gestor do Tema		
PSF/JFA				Márcio Heleno de Souza Rodrigues			Aria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes		
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato	
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura	
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	18	44h	1	3.553,43	Total	18	002/2020	10/07/2020	
Indicador (es)	Fórmula (s)				META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)		
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100				Não se aplica		Não se aplica		
Métricas	Fórmula (s)				META/200		Fonte da(s) Informação(ões)		
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo				nº/R\$		SAPIENS		
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				nº		Fiscal de Contrato		
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				nº		Fiscal de Contrato		
0	Consolidado/20201	Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.							
1	jan/fev/mar/2022	NUP = 00677000034/2022-65. Total de 18 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.							
2	abril/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.							
3	jul/ago/set/2022								
4	out/nov/dez/2022								
5	Consolidado/2021								

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - PSF Juiz de Fora													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	60.132,06	60.132,06	60.132,06	64.108,44	63.025,56	63.160,04	63.014,04	63.018,90	63.081,90	63.961,74	62.659,80	62.659,80	749.086,40	62.423,87
Repactuação	-	-	-	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	5,00	0,42
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa/COVID	2.090,41	970,74	2.239,92	2.239,92	1.082,88	947,70	947,70	879,84	879,84	-	1.301,94	-	13.580,89	1.131,74
2022	63.961,74	62.608,32	63.826,56	63.961,74	63.428,94	70.963,38							388.750,68	64.791,78
Repactuação	12,76	12,76	23,28	4.361,39	4.361,39	-							8.771,58	1.461,93
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa/COVID	-	1.353,42	135,18	-	532,80	135,18							2.156,58	359,43

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO PSF JUIZ DE FORA												2022	
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0							

 Assistente Administrativo - Ações: PSF Juiz de Fora		2022			
Ação		PRAZO		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Assistente Administrativo - Atributos: PSU Juiz de Fora						2021/2022		
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Mensal			Trimestral	
Edifício						Área m ²		População
						Construída	Externa	
Rua Oscar Vidal, nº 274, Centro - Juiz de Fora/MG - CEP: 36016-290 - (andares 11º, 12º e 13º PSU E PSF) - (Imóvel alugado)						783,00		32
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
PSU/JFA				Carlos Alexandre Teixeira			Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	4	44h	1	3.553,43	Total	4	002/2020	10/07/2020
Indicador (es)	Fórmula (s)				META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)	
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100				Não se aplica		Não se aplica	
Métricas	Fórmula (s)				META/200		Fonte da(s) Informação(ões)	
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo				nº/R\$		SAPIENS	
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				nº		Fiscal de Contrato	
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				nº		Fiscal de Contrato	
0	Consolidado/2021	Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.						
1	jan/fev/mar/2022	NUP = 00677000034/2022-65. Total de 04 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.						
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.						
3	jul/ago/set/2022							
4	out/nov/dez/2022							
5	Consolidado/2022							

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - PSU Juiz de Fora													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	13.362,68	13.362,68	13.362,68	14.246,32	14.246,32	14.246,32	14.213,72	14.213,72	14.213,72	63.961,74	62.659,80	62.659,80	314.749,50	26.229,13
Repactuação	-	-	-	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	5,00	0,42
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa/COVID	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.301,94	-	1.301,94	108,50
2022	14.213,72	14.098,48	14.213,72	14.213,72	14.213,72	15.799,68							86.753,04	14.458,84
Repactuação	12,76	12,76	23,29	4.361,39	4.361,39	-							8.771,59	1.461,93
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa/COVID	-	115,24	-	-	-	-							115,24	19,21

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO PSU JUIZ DE FORA												2022	
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0	0						

 Assistente Administrativo - Ações: PSU Juiz de Fora		2022			
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Assistente Administrativo - Atributos: Escritório Avançado em Lavras							2021/2022	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Mensal			Trimestral	
Edifício						Área m ²		População
						Construída	Externa	
Alameda Benjamin H. Menicuci, Campus Histórico da Universidade Federal de Lavras - UFLA - Lavras/MG - CEP:37200-900 - (Imóvel alugado)						282,00		11
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
EA/ LAV				Anamaria Pederzoli			Maria Edwirges Madeira / Marileide da Silva Fernandes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	4	44h	1	3.561,28	Total	4	002/2020	10/07/2020
Indicador (es)	Fórmula (s)				META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)	
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100				Não se aplica		Não se aplica	
Métricas	Fórmula (s)				META/200		Fonte da(s) Informação(ões)	
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo				nº/R\$		SAPIENS	
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				nº		Fiscal de Contrato	
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				nº		Fiscal de Contrato	
0	Consolidado/2021							
Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.								
1	jan/fev/mar/2022							
NUP = 00677000034/2022-65. Total de 04 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.								
2	abr/mai/jun/2022							
Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.								
3	jul/ago/set/2022							
4	out/nov/dez/2022							
5	Consolidado/2022							

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - Escritório Avançado em Lavras													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	12.691,26	13.394,08	13.394,08	13.759,11	14.211,48	14.112,04	14.093,29	14.144,80	14.169,64	63.961,74	62.659,80	62.659,80	313.251,12	26.104,26
Repactuação	-	-	-	1,79	-	-	-	-	-	-	-	-	1,79	0,15
Glosa	-	-	-	-	-	-	118,71	-	-	-	-	-	118,71	9,89
Glosa/COVID	33,12	165,64	-	520,36	66,20	165,64	33,12	100,32	75,48	-	1.301,94	-	2.461,82	205,15
2022	14.245,12	13.985,52	14.169,64	14.245,12	14.245,12	15.764,80							86.655,32	14.442,55
Repactuação	4,56	4,56	8,40	1.585,92	1.585,92	-							3.189,36	531,56
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa/COVID	-	259,60	75,48	-	-	66,24							401,32	66,89

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - ESCRITÓRIO AVANÇADO EM LAVRAS												2022
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						

 Assistente Administrativo - Ações: Escritório Avançado em Lavras		2022			
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Assistente Administrativo - Atributos: PSF Montes Claros							2021/2022		
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias									
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle		
R\$				Mensal			Trimestral		
Edifício						Área total (m2)		População	
Rua Gabriel Passos, 275, (1º Andar) Centro, Montes Claros / MG, CEP: 39400-112 - (Imóvel alugado)						540,00 (compartilhada PSU e PSF)		50	
Unidade				Responsável			Gestor do Tema		
PSF / MCL				Roseli dos Santos Miranda			Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes		
Categoria	Postos				Mapeamento		Nº	Contrato	
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura	
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	7	44h	1	3.527,25	Total	7	002/2020	10/07/2020	
Indicador (es)		Fórmula (s)			META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)		
Índice de material nos contratos de copeiragem		Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100			Não se aplica		Não se aplica		
Métricas		Fórmula (s)			META/200		Fonte da(s) Informação(ões)		
Acompanhamento dos custos dos contratos		Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo			nº/R\$		SAPIENS		
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.		Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano			nº		Fiscal de Contrato		
Ocorrências administrativas contratuais		Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet			nº		Fiscal de Contrato		
0	Consolidado/2021	Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.							
1	jan/fev/mar/2022	NUP = 0067700034/2022-65. Total de 07 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.							
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.							
3	jul/ago/set/2022								
4	out/nov/dez/2022								
5	Consolidado/2022								

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - PSF Montes Claros													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	26.516,00	26.516,00	26.516,00	27.507,28	27.949,76	27.949,76	25.913,14	27.884,72	27.926,38	17.636,25	24.107,51	24.107,51	310.530,31	25.877,53
Repactuação	-	-	-	2,48	-	-	-	-	-	-	-	-	2,48	0,21
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.054,50	-	-	7.054,50	587,88
Glosa/COVID	-	-	-	778,24	333,28	333,28	306,09	333,28	291,62	-	583,24	-	2.959,03	295,90
2022	24.690,75	24.190,81	24.364,85	24.690,75	23.867,49	27.529,22							149.333,87	24.888,98
Repactuação	232,14	239,95	243,92	2.216,55	2.194,39	-							5.126,95	854,49
Glosa	-	-	117,58	-	352,73	264,70							735,01	122,50
Glosa/COVID	-	499,94	208,33	-	470,54	-							1.178,81	196,47

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - PSF MONTES CLAROS												2022	
ANO 2021	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0							

 Assistente Administrativo - Ações: PSF Montes Claros		2022			
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Assistente Administrativo - Atributos: PSU Montes Claros					2021/2022			
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida			Acompanhamento			Análise de Controle		
R\$			Mensal			Trimestral		
Edifício					Área (m2)		População	
Rua Gabriel Passos, 275, (1º Andar) Centro, Montes Claros / MG, CEP: 39400-112 - (Imóvel alugado)					540,00 (compartilhada PSU e PSF)		6	
Unidade			Responsável			Gestor do Tema		
PSU / MCL			Luiz Carlos Bispo			Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes		
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	3	44h	1	3.527,25	Total	3	002/2020	10/07/2020
Indicador (es)	Fórmula (s)			META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)		
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100			Não se aplica		Não se aplica		
Métricas	Fórmula (s)			META/200		Fonte da(s) Informação(ões)		
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo			nº/R\$		SAPIENS		
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano			nº		Fiscal de Contrato		
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet			nº		Fiscal de Contrato		
0	Consolidado/2021	Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.						
0	jan/fev/mar/2022	NUP = 00677000034/2022-65. Total de 03 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.						
1	abr/maio/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.						
2	jul/ago/set/2022							
3	out/nov/dez/2022							
4	Consolidado/2022							

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - PSU Montes Claros													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	9.943,50	9.943,50	9.943,50	10.606,14	10.564,53	10.537,56	10.581,75	10.581,75	10.581,75	10.581,75	10.436,60	10.436,60	124.738,93	10.394,91
Repactuação	-	-	-	2,48	-	-	-	-	-	-	-	-	2,48	0,21
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	235,15	-	235,15	19,60
Glosa/COVID	291,84	145,92	-	291,84	41,61	68,58	-	-	-	-	-	-	839,79	69,98
2022	10.581,75	10.581,75	10.581,75	10.581,75	10.581,75	11.911,68							64.820,43	10.803,41
Repactuação	232,15	239,95	243,92	2.216,55	2.194,38	-							5.126,95	854,49
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa/COVID	-	-	-	-	-	-							-	-

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - PSU MONTES CLAROS													2022
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0	0						

 Assistente Administrativo - Ações: PSU Montes Claros		2022			
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Assistente Administrativo - Atributos: PSF Poços de Caldas					2021/2022			
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento		Análise de Controle		
R\$				Mensal		Trimestral		
Edifício					Área m ²		População	
Rua Paraíba nº 166, Centro - Poços de Caldas - CEP: 37701-022 - (Imóvel alugado)					Construída	Externa		
					656,29		32	
Unidade				Responsável		Gestor do Tema		
PSF / PCS				Hamilton José Tanquilla		Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes		
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	8	44h	1	3.600,51	Total	8	002/2020	10/07/2020
Indicador (es)	Fórmula (s)				META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)	
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100				Não se aplica		Não se aplica	
Métricas	Fórmula (s)				META/200		Fonte da(s) Informação(ões)	
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo				nº/R\$		SAPIENS	
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				nº		Fiscal de Contrato	
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				nº		Fiscal de Contrato	
0	Consolidado/2021	Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.						
1	jan/fev/mar/2022	NUP = 0067700034/2022-65. Total de 08 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. Total de servidores no mês de jan/22 = 32, fev/22 = 32 e março/22 = 32 (repetindo no trimestre a seguinte distribuição: 11 serv. e membros + 06 estagiários + 12 terc. e 03 membros em teletrabalho). O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.						
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Total de servidores no mês de abril/22 = 32. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.						
3	jul/ago/set/2022							
4	out/nov/dez/2022							
5	Consolidado/2022							

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - PSF Poços de Caldas													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	26.998,48	26.997,68	26.998,48	27.624,24	28.708,24	28.468,02	28.804,08	28.804,08	28.804,08	28.804,08	28.804,08	28.804,08	338.619,62	28.218,30
Repactuação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa	337,48	337,48	112,49	312,80	-	360,86	-	-	-	-	-	-	1.461,11	121,76
Glosa/COVID	56,80	66,32	-	1.557,68	160,88	40,24	-	-	-	-	-	-	1.881,92	156,83
2022	28.804,08	28.264,32	28.699,84	28.804,08	28.804,08	32.288,24							175.664,64	29.277,44
Repactuação	300,54	321,36	329,07	3.484,16	3.484,16	-							7.919,29	1.319,88
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa/COVID	-	539,76	104,24	-	-	-							644,00	107,33

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - PSF POÇOS DE CALDAS												2022
2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0						


 Assistente Administrativo - Ações: PSF Poços de Caldas		2022			
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Atributos: PSF Uberlândia								2021/2022	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias									
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle		
R\$				Mensal			Trimestral		
Edifício						Área m²		População	
Av. Rondon Pacheco, 345 - (sls. 501, 502, 601,602,701,702,801,802) - Bairro Copacabana - Uberlândia/MG - CEP: 38400-242 - (Imóvel alugado)						Construída		Externa	
						920,29		51	
Unidade				Responsável			Gestor do Tema		
PSF / ULA				Cinara de Melo			Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes		
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato	
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura	
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	11	44h	1	3.378,52	Total	11	002/2020	10/07/2020	
Indicador (es)	Fórmula (s)				META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)		
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100				Não se aplica		Não se aplica		
Métricas	Fórmula (s)				META/200		Fonte da(s) Informação(ões)		
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo				nº/R\$		SAPIENS		
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				nº		Fiscal de Contrato		
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				nº		Fiscal de Contrato		
0	Consolidado/2021		Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.						
1	jan/fev/mar/2022		NUP = 0067700034/2022-65. Total de 11 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo. A repactuação retroativa de out/nov e dez/21 foram somadas e informadas em janeiro/22, a saber: Out/21 = R\$ 2.745,84 , NOV/21 = R\$2.729,69, DEZ/21 = R\$ 2718,92 , JAN/22 = R\$ 2.534,32 , ficando o total de R\$ 10.728,77.						
1	abr/mai/jun/2022		Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.						
3	jul/ago/set/2022								
4	out/nov/dez/2022								
5	Consolidado/2022								

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - PSF Uberlândia													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	35.638,02	35.638,02	35.638,02	35.651,66	34.373,38	34.858,45	34.377,12	34.768,14	37.833,26	37.163,72	35.210,08	35.210,08	426.359,95	35.530,00
Repactuação	1.582,54	1.582,54	1.582,54	1.582,54	1.582,54	1.582,54	1.582,54	1.582,54	1.582,55	-	-	-	14.242,87	1.186,91
Glosa	-	-	-	432,14	540,18	-	431,17	-	-	-	337,85	-	1.741,34	145,11
Glosa/CLOVID	1.379,50	501,38	-	2.324,96	738,10	793,21	762,96	803,11	737,99	-	1.615,79	-	9.657,00	804,75
2022	36.037,55	34.858,48	36.055,56	33.897,82	35.948,33	32.260,14							209.057,88	34.842,98
Repactuação	10.728,77	1.072,14	2.574,34	2.467,64	2.761,80	-							19.604,69	3.267,45
Glosa	1.126,17	675,70	450,47	3.265,90	-	8.398,82							13.917,06	2.319,51
Glosa/CLOVID	-	1.629,54	657,69	-	1.215,39	-							3.502,62	583,77

	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - PSF Uberlândia									2022			
	2022	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.		0	0	0	0	0	0						


 Assistente Administrativo - Ações: PSF Uberlândia		2022			
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Atributos: PSU Uberlândia								2022	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias									
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle		
R\$				Mensal			Trimestral		
Edifício						Área m²		População	
						Construída	Externa		
Av. João Pessoa nº 778, Bairro Martins - Uberlândia/MG - CEP 38400-338 - (Próprio União)						504,00		25	
Unidade				Responsável			Gestor do Tema		
PSU / ULA				Rodrigo Carvalho Alves de Paula			Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes		
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato	
	Qtd.	C. Horária		Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura	
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	6	44h	1	3.378,52	Total	6	002/2020	10/07/2020	
Indicador (es)	Fórmula (s)				META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)		
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100				Não se aplica		Não se aplica		
Métricas	Fórmula (s)				META/200		Fonte da(s) Informação(ões)		
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo				nº/R\$		SAPIENS		
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				nº		Fiscal de Contrato		
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				nº		Fiscal de Contrato		
0	Consolidado/2021	Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.							
1	jan/fev/mar/2022	NUP = 0067700034/2022-65. Total de 06 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.							
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados. A repactuação retroativa de out/nov e dez/21 foram somadas e informadas em janeiro/22, a saber: Out/21 = R\$ 2.745,84 , NOV/21 = R\$2.729,69, DEZ/21 = R\$ 2718,92 , JAN/22 = R\$ 2.534,32 , ficando o total de R\$ 10.728,77.							
3	jul/ago/set/2022								
4	out/nov/dez/2022								
5	Consolidado/2022								

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - PSU Uberlândia													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	19.438,92	19.438,92	19.438,92	19.446,36	18.135,75	18.879,18	18.976,14	18.935,94	18.344,57	20.271,12	18.994,32	18.994,32	229.294,46	19.107,87
Repactuação	863,20	863,20	863,20	863,20	863,20	863,20	863,20	863,20	863,24	-	-	-	8.632,20	863,20
Glosa	-	647,96	-	-	648,21	-	-	-	-	-	-	-	1.296,17	162,02
Glosa/COVID	1.088,70	622,14	-	1.283,64	662,40	567,18	426,36	466,56	626,76	-	1.276,80	-	7.020,54	702,05
2022	16.779,98	15.901,39	16.161,74	17.117,83	18.872,55	22.111,44							106.944,93	17.824,16
Repactuação	10.728,77	1.072,15	2.574,35	2.467,64	2.761,80	-							19.604,71	3.267,45
Glosa	3.491,14	3.153,29	3.491,14	3.153,29	337,85	-							13.626,71	2.271,12
Glosa/COVID	-	1.216,44	618,24	-	1.060,72	120,72							3.016,12	502,69

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - PSU UBERLÂNDIA												2022	
ANO 2021	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0							

 Assistente Administrativo - Ações: PSU Uberlândia				2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Assistente Administrativo - Atributos: PSU Uberaba		2021/2022						
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle				
R\$		Mensal		Trimestral				
Edifício		Área m ²		População				
		Construída	Externa					
Rua Luiz Soares, 529 - Bairro Vila Olímpia - Uberaba/MG - CEP 38065-260 (Próprio União)		1.157,06		21				
Unidade		Gestor do Tema						
PSU / URA		Fernando Barbosa Vilas Boas		Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes				
Categoria	Postos			Mapeamento		Nº	Assinatura	
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ posto	Valor Posto R\$	Área Fim			Área Meio
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	4	44h	1	3.600,57	Total	4	002/2020	10/07/2020
Indicador (es)	Fórmula (s)			META/2022	Fonte da(s) Informação (ões)			
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100			Não se aplica	Não se aplica			
Métricas	Fórmula (s)			META/200	Fonte da(s) Informação(ões)			
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo			nº/R\$	SAPIENS			
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano			nº	Fiscal de Contrato			
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet			nº	Fiscal de Contrato			
0	Consolidado/2021	Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.						
1	jan/fev/mar/2022	NUP = 00677000034/2022-65. Total de 04 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.						
2	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.						
3	jul/ago/set/2022							
4	out/nov/dez/2022							
5	Consolidado/2022							

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - PSU Uberaba													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	13.551,16	13.551,16	13.551,16	14.434,84	13.472,52	14.072,80	14.402,28	14.402,28	14.402,28	14.402,28	12.487,44	12.487,44	165.217,64	13.768,14
Repactuação	-	-	-	2,05	-	-	-	-	-	-	-	-	2,05	0,17
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.800,29	-	1.800,29	150,02
Glosa/COVID	-	-	-	120,68	962,32	362,04	-	-	-	-	114,56	-	1.559,60	129,97
2022	13.082,07	14.018,40	14.287,72	11.281,79	14.173,16	11.210,50							78.053,64	13.008,94
Repactuação	4,96	5,17	9,48	1.612,47	1.784,29	-							3.416,37	569,40
Glosa	1.320,21	-	-	3.120,49	-	4.663,26							9.103,96	1.517,33
Glosa/COVID	-	383,88	114,56	-	229,12	114,56							842,12	140,35

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - PSU UBERABA												2022	
ANO 2021	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0							

 Assistente Administrativo - Ações: PSU Uberaba		2022			
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Assistente Administrativo - Atributos: PSF Uberaba					2021/2022		
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias							
Unidade de Medida				Acompanhamento		Análise de Controle	
R\$				Mensal		Trimestral	
Edifício					Área m ²		População
Av. São Sebastião, 564 - Bairro: São Sebastião - Uberaba/MG					Construída	Externa	
					800,58		26
Unidade				Responsável			Gestor do Tema
PSF / URA				Carla Augusta Sousa Gondim			Maria Edwiges Madeira / Marileide da Silva Fernandes
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio	Nº
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	5	44h	1	3.600,57	Total	5	002/2020
Assinatura	10/07/2020						
Indicador (es)	Fórmula (s)				META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100				Não se aplica		Não se aplica
Métricas	Fórmula (s)				META/200		Fonte da(s) Informação(ões)
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo				nº/R\$		SAPIENS
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				nº		Fiscal de Contrato
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				nº		Fiscal de Contrato
0	Consolidado 2021	Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.					
0	jan/fev/mar/2022	NUP = 00677000034/2022-65. Total de 05 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.					
1	abr/mai/jun/2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.					
2	jul/ago/set/2022						
3	out/nov/dez/2022						
4	Consolidado/2022						

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - PSF Uberaba													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	16.938,95	16.938,95	16.938,95	18.043,55	18.043,55	17.943,05	18.002,85	17.952,55	18.002,85	18.002,85	17.701,15	17.701,15	212.210,40	#REF!
Repactuação	-	-	-	2,05	-	-	-	-	-	-	-	-	2,05	0,17
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa/COVID	-	-	-	150,85	-	100,50	-	50,30	-	-	301,70	-	603,35	50,28
2022	18.002,85	17.807,90	17.952,55	18.002,85	17.801,70	19.844,60							109.412,45	18.235,41
Repactuação	4,97	5,18	9,48	1.612,48	1.784,30	-							3.416,41	569,40
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa/COVID	-	194,95	50,30	-	201,15	140,80							587,20	97,87

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - PSF UBERABA													2022
ANO 2021	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0							


 Assistente Administrativo - Ações: PSF Uberaba		2022			
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Atributos: PSF Varginha							2021/2022	
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Mensal			Trimestral	
Edifício						Área m ²		População
						Construída	Externa	
Av. Ministro Bias Fortes nº 98, Centro - (Pavs. Térreo, 2º, 3º, 4º, 5º e cobertura) - Varginha/MG - CEP: 37002-450 - (Imóvel alugado)						587,31		40
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
PSF / VGA				Cíntia Maria Favaro do Prado			Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	11	44h	1	3.587,50	Total	11	002/2020	10/07/2020
Indicador (es)	Fórmula (s)				META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)	
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100				NÃO se aplica		NÃO se aplica	
Métricas	Fórmula (s)				META/200		Fonte da(s) Informação(ões)	
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo				nº/R\$		SAPIENS	
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				nº		Fiscal de Contrato	
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				nº		Fiscal de Contrato	
0	Consolidado/2021		Toda a mão-de-obra terceirizada de escritório foi licitada na categoria de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, excluindo as diversas categorias como operador de reprografia, recepcionista, etc. Houve aumento de custo, mas a estratégia era otimizar toda a mão-de-obra e se obter produtividade sem o risco de desvio de função. Em 2021, teremos mais elementos para avaliação. Não há relatos de ocorrências. O efetivo foi reduzido.					
1	jan/fev/mar/2022		NUP = 00677000034/2022-65. Total de 11 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores.					
2	abr/mai/jun/2022		Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.					
3	jul/ago/set/2022							
4	out/nov/dez/2022							
5	Consolidado/2022							

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - PSF Varginha													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	37.121,92	37.121,92	37.121,92	39.552,04	39.097,74	38.470,52	38.345,67	38.352,49	38.849,69	35.994,58	38.459,96	38.459,96	456.948,41	38.079,03
Repactuação	-	-	-	3,19	-	-	-	-	-	-	-	-	3,19	0,27
Glosa	337,47	1.170,29	112,49	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.620,25	135,02
Glosa/COVID	1.012,22	-	-	1.856,91	454,30	1.081,52	1.116,83	1.110,01	612,81	-	1.002,54	-	8.247,14	687,26
2022	35.875,00	38.987,52	39.462,50	39.462,50	39.462,50	43.283,89							236.533,91	39.422,32
Repactuação	7,48	8,05	14,75	2.775,43	2.775,43	-							5.581,14	930,19
Glosa	3.587,50	-	-	-	-	-							3.587,50	597,92
Glosa/COVID	-	474,98	-	-	-	-							474,98	79,16

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - PSF VARGINHA												2022	
ANO 2021	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0							


 Assistente Administrativo - Ações: PSF Varginha		2022			
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Atributos: PSU Varginha						2021/2022		
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Mensal			Trimestral	
Edifício						Área m ²		População
						Construída	Externa	
Av. Ministro Bias Fortes, 98 - 2º Andar - Centro - Varginha/MG - CEP: 37002-450 - (Imóvel Alugado)						293,45		9
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
PSU / VGA				Cristiane Carvalho Silva			Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	3	44h	1	3.587,50	Total	3	002/2020	10/07/2020
Indicador (es)	Fórmula (s)				META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)	
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100				Não se aplica		Não se aplica	
Métricas	Fórmula (s)				META/200		Fonte da(s) Informação(ões)	
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo				nº/R\$		SAPIENS	
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				nº		Fiscal de Contrato	
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				nº		Fiscal de Contrato	
0	Consolidado/2021 Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.							
1	jan/fev/mar/2022 NUP = 00677000034/2022-65. Total de 03 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.							
2	abr/mai/jun/2022 Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.							
3	jul/ago/set/2022							
4	out/nov/dez/2022							

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - PSU Varginha													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	10.124,16	10.124,16	10.124,16	10.786,92	10.482,33	9.403,64	10.559,40	10.457,91	10.457,91	10.762,50	10.188,60	10.188,60	123.660,29	362,30
Repactuação	-	-	-	3,19	-	-	-	-	-	-	-	-	3,19	0,4
Glosa	-	-	-	-	-	1.078,69	-	-	-	-	-	-	1.078,69	89,89
Glosa/COVID	651,06	325,53	-	651,06	304,59	304,59	203,10	304,59	304,59	-	573,9	-	3.623,01	362,30
2022	10.762,50	10.169,64	10.457,91	10.762,50	10.457,91	11.895,15							64.505,61	10.750,94
Repactuação	7,47	8,05	14,75	2.775,43	2.775,43	-							5.581,13	930,19
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa/COVID	-	592,86	304,59	-	304,59	56,82							1.258,86	209,81


 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - PSU VARGINHA													2022
ANO 2021	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0							


 Assistente Administrativo - Ações: PSU Varginha					2022
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Atributos: Escritório Avançado em PASSOS					2021/2022			
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida			Acompanhamento			Análise de Controle		
R\$			Mensal			Trimestral		
Edifício					Área m ²		População	
Rua Coronel Neca Medeiros, 164 - 2º Andar - Centro / Passos/MG - CEP: 37900-011 (Prédio da Agência do INSS)					Construída		Externa	
					400m ²		10	
Unidade			Responsável			Gestor do Tema		
EA / PAS			Paulo Guilherme de Oliveira Correa			Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes		
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	2	44h	1	3.550,81	Total	2	002/2020	10/07/2020
Indicador (es)	Fórmula (s)				META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)	
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100				Não se aplica		Não se aplica	
Métricas	Fórmula (s)				META/200		Fonte da(s) Informação(ões)	
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo				nº/R\$		SAPIENS	
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				nº		Fiscal de Contrato	
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				nº		Fiscal de Contrato	
0	Consolidado/2021		Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.					
1	jan/fev/mar/2022		NUP = 0067700034/2022-65. Total de 02 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.					
2	abr/mai/jun/2022		Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.					
3	jul/ago/set/2022							
4	out/nov/dez/2022							
5	Consolidado/2022							

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Assistente Administrativo - Dados - Escritório Avançado em PASSOS													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	6.452,14	6.676,10	6.676,10	6.974,22	7.037,20	7.052,80	7.036,54	7.020,92	7.036,54	7.101,62	6.971,46	6.971,46	83.007,10	6.917,26
Repactuação	-	-	-	0,90	-	-	-	-	-	-	-	-	0,90	0,08
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa/COVID	223,96	72,04	-	144,08	80,70	65,10	65,08	80,70	65,08	-	130,16	-	926,90	77,24
2022	7.101,62	6.841,26	6.971,44	7.101,62	6.906,36	7.829,48							42.751,78	7.125,30
Repactuação	2,32	2,32	4,23	792,94	792,94	-							1.594,75	265,79
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa/COVID	-	260,36	130,18	-	195,26	65,08							650,88	108,48

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - EA PASSOS													2022
ANO 2021	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0							

 Assistente Administrativo - Ações: Escritório Avançado em PASSOS				2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Assistente Administrativo - Atributos: Escritório Avançado em Viçosa						2021/2022		
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Mensal			Trimestral	
Agência						Área m ²		População
Rua Dr. Milton Banderia, 160 - Centro - Viçosa/MG - (Prédio da Agência do INSS)						Construída	Externa	
						50,00		13
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
EA / VÇA				Paulo Augusto Malta Moreira			Maria Edwirges Madeira / Marileide da Silva fernandes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº pessoas p/ posto	Valor posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	2	44h	1	3.522,02	Total	2	002/2020	10/07/2020
Indicador (es)	Fórmula (s)				META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)	
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100				Não se aplica		Não se aplica	
Métricas	Fórmula (s)				META/200		Fonte da(s) Informação(ões)	
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo				nº/R\$		SAPIENS	
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				nº		Fiscal de Contrato	
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				nº		Fiscal de Contrato	
0	Consolidado/2021		Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.					
1	jan/fev/mar 2022		NUP = 0067700034/2022-65. Total de 02 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.					
2	abr/mai/jun/2022		Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.					
3	jul/ago/set/2022							
4	out/nov/dez 2022							
5	Consolidado/2022							

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - Escritório Avançado em Viçosa													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	6.618,52	6.618,52	6.618,52	7.061,22	7.060,32	7.060,32	7.044,04	7.044,04	7.044,04	7.044,04	7.044,04	7.044,04	83.301,66	6.941,81
Repactuação	-	-	-	0,90	-	-	-	-	-	-	-	-	0,90	0,08
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Glosa/COVID	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2022	7.044,04	7.018,00	7.044,04	7.044,04	7.044,04	7.810,90							43.005,06	7.167,51
Repactuação	2,28	2,28	4,19	792,90	792,90	-							1.594,55	265,76
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa/COVID	-	26,04	-	-	-	26,04							52,08	8,68

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - EA VIÇOSA												2022	
ANO 2021	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0							

 Assistente Administrativo - Ações: Escritório Avançado em Viçosa				2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Assistente Administrativo - Atributos: PSF Governador Valadares						2021/2022		
Avaliar a qualidade dos serviços prestados, por categoria, e promover as melhorias necessárias								
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle	
R\$				Mensal			Trimestral	
Edifício						Área m ²		População
						Construída	Externa	
Rua João Pinheiro, 610 - Bairro Esplanada - Governador Valadares/MG - CEP: 35020-270 - (Imóvel Alugado)						1.009,03		42
Unidade				Responsável			Gestor do Tema	
PSF / GVS				Helnatã Duarte Campos			Maria Edwirges Madeira / Marilede da Silva Fernandes	
Categoria	Postos				Mapeamento Postos		Nº	Contrato
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/posto	Valor Posto R\$	Área Fim	Área Meio		Assinatura
Assistente Administrativo a partir de 01/09/2020	11	44h	1	3.603,20	Total	11	002/2020	10/07/2020
Indicador (es)	Fórmula (s)				META/2022		Fonte da(s) Informação (ões)	
Índice de material nos contratos de copeiragem	Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato x 100				Não se aplica		Não se aplica	
Métricas	Fórmula (s)				META/200		Fonte da(s) Informação(ões)	
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custos dos contratos em cada categoria de apoio administrativo				nº/R\$		SAPIENS	
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				nº		Fiscal de Contrato	
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				nº		Fiscal de Contrato	
Consolidado / 2021		Encerrado o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria, estando todos trabalhando no mesmo horário de funcionamento do prédio a partir de setembro/21. O contrato único com a Empresa WS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA realizado a contento e sem nenhum registro de intercorrência devido ao bom desempenho dos contratados, sendo portanto o serviço prestado de acordo com o contrato.						
1	jan/fev/mar/2022	NUP = 00677000034/2022-65. Total de 11 postos. Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo.						
2	abr/mai/jun/ 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. De acordo com e-mail recebido do Sr. Coordenador Administrativo, a PSF em Governador Valadares passa a funcionar exclusivamente de forma presencial a partir de maio de 2022. Informo que somente os 11 Procuradores que estão oficialmente no trabalho remoto, continuaram nessa modalidade. E o nr. de funcionários presenciais a partir de maio de 2022, será: 1 Procurador, 3 servidores, 15 terceirizados e 12 estagiários, total de 31 colaboradores. O serviço continua sendo prestado de acordo com o Contrato, sem nenhum registro de ocorrências negativa devido ao bom desempenho dos contratados.						
3	jul/ago/set/2022							
4	out/nov/dez/2022							
5	Consolidado / 2022							

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Assistente Administrativo - Dados - PSF Governador Valadares													2021/2022	
Assistente Administrativo (R\$)														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	28.347,45	30.513,78	30.513,78	30.505,72	31.580,37	31.590,63	34.360,92	38.606,48	38.697,89	39.635,20	37.720,10	39.635,20	411.707,52	34.308,96
Repactuação	-	-	-	4,09	-	-	-	-	-	-	-	-	4,09	0,34
Glosa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2.166,33	958,50	-	2.000,43	921,69	911,43	950,44	1.028,72	937,31	-	1.915,10	-	11.789,95	982,50
2022	39.635,20	37.704,70	38.723,85	39.635,20	39.599,69	43.660,87							238.959,51	39.826,59
Repactuação	12,54	12,54	23,11	4.361,61	4.361,61	-							8.771,41	1.461,90
Glosa	-	-	-	-	-	-							-	-
Glosa/COVID	-	1.930,50	911,35	-	35,51	335,94							3.213,30	535,55

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - PSF GOVERNADOR VALADARES													2022
ANO 2021	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdícios e otimização do serviço realizados por contrato/ano.	0	0	0	0	0	0	0						

 Assistente Administrativo - Ações: PSF Governador Valadares		2022			
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Aprimorar o controle dos Acordos de Níveis de Serviços com base nos contratos de prestação de serviços.	jan/22	dez/22	Em andamento	João Batista
2					



Consolidado sobre o tema Material de Consumo ano 2022- SEDE

O ALMOXARIFADO VIRTUAL está consolidado, não havendo aquisições fora desse contrato.

Não houve aquisição de material por dispensa de licitação.

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Material de Consumo - Atributos - Ed. Lemonde			2021/2022	
Medir em quantidades e em valores (R\$): Materiais de Consumo adquiridos com destaque no monitoramento de papel A4; Consumo por unidade e IMPRESSÃO				
Unidade de Medida	Acompanhamento		Análise de Controle	
Quantidades/Reais (R\$)	Trimestral		Trimestral	
Edifício			Área m ²	
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480			Construída	Externa
			11.500,00	4.629,18
Unidade			Responsável	
AGU/BH	Rodrigo Jörg Pfeilsticker		Gestor	
			Gilson Luiz dos Passos	
Indicador(es)	Fórmula (s)	Metas 2020	Fonte da(s) Informação(ões)	
Índice de Itens adquiridos pelo almoxarifado virtual	[Quantidade de itens adquiridos através do almoxarifado virtual / (quantidade de itens adquiridos através do almoxarifado virtual + quantidade de itens adquiridos por dispensa de licitação por não estarem dentro da cesta do almoxarifado virtual)] x 100	95%	Interação com as áreas de Logística e Licitações	
Índice de Impressão	(Quantidade de impressões ano corrente - Quantidade de impressões ano anterior) / Quantidade de impressões ano anterior x 100	< 10%	Relação forçada pelo contratado	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Unidade	Fonte da(s) Informação(ões)	
Número de dispensa para aquisição de material de consumo, que poderiam estar contemplados dentro do processo licitatório do almoxarifado virtual	Quantidade de processo de dispensa de licitação de itens que poderiam ser contemplados na cesta do almoxarifado virtual.	nº	Interação com a área de Logística	
Gasto com materiais nas unidades	Somatórios dos valores dos materiais distribuídos mensalmente para as unidades	R\$	Interação com a área de logística	
Gasto per capita de materiais requisitados	Somatórios dos valores dos materiais requisitados/total de servidores	R\$	Apuração pelo PLS	
Avaliação no período				
0	Consolidado 2021	Com os servidores dando continuidade ao trabalho remoto em razão das restrições impostas pela pandemia COVID19, continuamos tendo uma redução bem significativa tanto na quantidade de Papel fornecido bem com o Material de Consumo e Impressão. A meta de redução de impressões foi alcançada. Em 2020, a cessão de papéis foi de 1.489.500 folhas e em 2021, 185.000 folhas. A impressão em 2020, foi de 450.689 e em 2021, 265.348. A meta de diminuir 15% das impressões foi atendida na ordem de 41,12% Com relação ao Indicador: Índice de Itens adquiridos pelo almoxarifado virtual, não houve aquisições adquiridos por dispensa de licitação. Não foram adquiridos materiais fora do almoxarifado virtual.		
1	jan/fev/mar/22	NUP = 00677.000023/2022-85 (IMPRESSÃO - TECNOSET). Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. A quantidade de impressão a informação se dá pela Setor de Informática (TECNOSET). O Tema QUANTIDADE DE IMPRESSÃO passa a ser apurado neste Tema em 2022 - MATERIAL DE CONSUMO - ABA MC6, sendo retirado do Tema de Gestão de Resíduos. Os índices a serem analisados neste Tema são itens adquiridos pelo almoxarifado virtual e o índice de impressão. A partir deste ano a equipe de logística da UA só possui os dados de aquisição de material da própria UA, ficando os dados da PU, PF, EAMG e CJU a cargo de seus respectivos coordenadores, dos quais não conseguimos os dados. Não houve aquisição de material por dispensa de licitação: alcançamos a meta.		
2	abr/mai/jun/ 22	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. O almoxarifado virtual não está mais sob gestão do setor de logística desde dezembro/2021, mas sim da DLOG. Desta forma, para 2022 o Setor de Logística somente tem a informação dos itens solicitados pela UAMG e NÃO MAIS DAS UNIDADES DO ED. SEDE BH e nem mais das outras unidades de Minas Gerais (para o PLS sem alterações para as Unidades do Interior pois não as informamos. A partir deste ano a equipe de logística da UA só possui os dados de aquisição de material da própria UA, ficando os dados da PU, PF, EAMG e CJU a cargo de seus respectivos coordenadores. O sistema então mudou e até o fechamento do PLS só nos foi possível obter os dados da UA. Não houve aquisição de material por dispensa de licitação: alcançamos a meta.		
3	jul/ago/set/22			
4	out/nov/dez/22			
5	Consolidado/2022			

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Material de Consumo - Consumo de Papel e Material de Escritório														2021/2022			
Consumo (R\$) - PAPEL A4 (A4) e Material de Escritório (ME)																	
Ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	
2021	PU/MG-A4	350,40	210,24	0,00	0,00	630,72	52,56	0,00	0,00	0,00	350,40	0,00	0,00	1.243,92	113,08		
	* PU/MG-ME	1150,72	1237,66	1410,98	1424,36	459,68	159,55	0,00	1116,92	0,00	555,94	771,68	0,00	6.959,87	695,99		
	PF/MG-A4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1752,00	0,00	1.752,00	146,00		
	* PF/MG-ME	0,00	0,00	0,00	0,00	7586,60	0,00	0,00	0,00	3236,40	0,00	540,30	0,00	11.363,30	946,94		
	CJU/MG-A4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00		
	* CJU/MG-ME	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00		
	EAGU/MG-A4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	175,20	0,00	175,20	14,60	
	* EAGU/MG-ME	0,00	206,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	430,50	0,00	637,20	53,10	
	UA/MG-A4	0,00	35,04	0,00	0,00	87,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87,60	350,40	350,40	823,44	74,86	
	* UA/MG-ME	0,00	484,16	0,00	0,00	219,25	0,00	1.446,89	2.422,78	0,00	0,00	505,90	409,37	0,00	4.982,45	452,95	
	TOTAL		1.501	2.174	1.411	1.424	8.984	212	1.447	3.540	3.236	1412,24	3.658	350	27.937,38	2.539,76	#REF!

Consumo de PAPEL A4 (Quantidade de Folhas Fornecidas)																
Ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita
2021	CJUMG	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0,00	321
	PFMG	0	0	0	0	0	0	0	0	67.500	0	50.000	0	117.500,00	9.791,67	321
	PUMG	10.000	6.000	0	0	18.000	0	0	0	0	10.000	0	0	44.000,00	3.666,67	321
	SAD/DF-MG	0	1.000	0	0	2.500	1.500	0	0	0	2.500	1.000	10.000	18.500,00	1.541,67	321
	EAGU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	5.000,00	416,67	321
	TOTAL		10.000	7.000	-	-	20.500	1.500	-	-	67.500	12.500	56.000	10.000	185.000	15.417

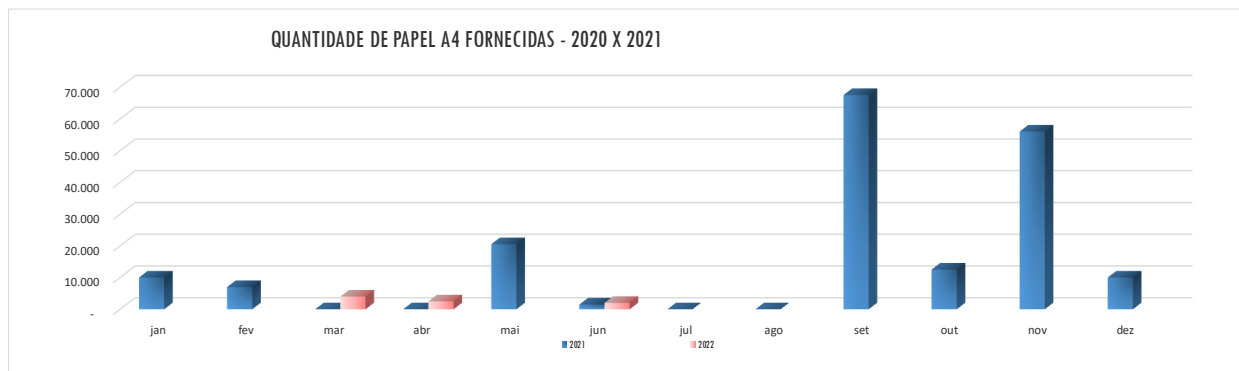
Consumo (R\$) - PAPEL A4 (Valores em Reais de A4 Fornecidas)																	
Ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	
2021	CJUMG	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,50	
	PFMG	-	-	-	-	-	-	-	-	2.403,00	-	1.752,00	-	4.155,00	346,25	10,50	
	PUMG	350,40	210,24	-	-	630,72	-	-	-	-	-	350,40	-	1.191,36	108,31	10,50	
	SAD/DF-MG	-	35,04	-	-	87,60	52,26	-	-	-	-	87,60	350,40	-	525,30	47,75	10,50
	EAGU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	175,20	-	175,20	14,60	10,50
	TOTAL		350,40	245,28	-	-	718,32	52,26	-	2.403,00	-	348,00	2.277,60	-	6.046,86	549,71	10,50

Fonte: Planilha da Logística/SAD/DF-MG e Planilhas da DIMAP/SAD-RJ

Consumo (R\$) - PAPEL A4 (A4) e Material de Escritório (ME)																	
Ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	
2022	PU/MG-A4	0,00												-	0,00	#REF!	
	* PU/MG-ME	0,00												-	0,00	#REF!	
	PF/MG-A4	0,00												-	0,00	#REF!	
	* PF/MG-ME	0,00												-	0,00	#REF!	
	CJU/MG-A4	0,00												-	0,00	#DIV/0!	
	* CJU/MG-ME	0,00												-	0,00	#DIV/0!	
	EAGU/MG-A4	0,00												-	0,00	#DIV/0!	
	* EAGU/MG-ME	0,00												-	0,00	#DIV/0!	
	SAD/DF/MG-A4	0,00	0,00	126,96	79,35	0,00	70,08								276,39	46,07	#VALOR!
	* SAD/DF/MG-ME	0,00	378,19	637,57	397,39	0,00	230,26								1.643,41	273,90	#DIV/0!
TOTAL														1.919,80	319,97	3,33	

Consumo de PAPEL A4 (Quantidade de Folhas Fornecidas)																	
Ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	
2022	CJUMG													-	#DIV/0!	#DIV/0!	
	PFMG													-	#DIV/0!	#VALOR!	
	PUMG													-	#DIV/0!	#DIV/0!	
	SAD/DF-MG	0	0	4.000	2.500	0	2.000								8.500,00	1.416,67	11
	EAGU														-	#DIV/0!	-
	TOTAL			4.000	2.500	2.000	2.000								8.500,00	2.833	16

Consumo (R\$) - PAPEL A4 (Valores em Reais de A4 Fornecidas)																	
Ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	
2022	CJUMG													-	#DIV/0!	#DIV/0!	
	PFMG													-	#DIV/0!	#DIV/0!	
	PUMG													-	#DIV/0!	#DIV/0!	
	SAD/DF-MG	-	-	126,96	79,35	-	70,08								276,39	46,07	#VALOR!
	EAGU														-	#DIV/0!	#DIV/0!
	TOTAL														276,39	#DIV/0!	0,48




Material de Consumo - INDICADOR NÚMERO DE ITENS DE DISPENSA												2021/2022	
2021/2022													
INDICADOR NÚMERO DE ITENS DE DISPENSA													
Métrica	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
Quantidade de itens adquiridos por processo de dispensa de licitação por não estarem contemplados na cesta do almoxarifado virtual em 2022	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Quantidade de itens adquiridos por processo de dispensa de licitação por não estarem contemplados na cesta do almoxarifado virtual em 2022													
Quantidade de itens adquiridos por processo de dispensa de licitação por não estarem contemplados na cesta do almoxarifado ano corrente / Quantidade de itens adquiridos por processo de dispensa de licitação por não estarem contemplados na cesta do almoxarifado do ano anterior 2021 x 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%							
Meta (> 95%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%							

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Material de Consumo - MÉTRICA: NÚMERO DE DISPENSA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL 2022													2021/2022	
2021														
MÉTRICA: NÚMERO DE DISPENSA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL 2021														
Métrica	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	
Número de dispensa para aquisição de material de consumo, que poderiam estar contemplados dentro do processo licitatório do almoxarifado virtual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2021														
Gasto com materiais na CJUMG													-	
Gasto com materiais na EAMG													-	
Gasto com materiais na PFMG													-	
Gasto com materiais na PUMG													-	
Gasto com materiais na SAD/DF-MG		378,19	764,53	476,74	300,34								1.920	
Gasto TOTAL com materiais nas unidades	0	378,19	764,53	476,74	300,34	0	0	0	0	0	0	0	1.920	
Total Servidores CJUMG	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	408	
Total Servidores EAMG	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	
Total Servidores PFMG	262	262	262	262	262	262	262	262	262	262	262	262	3.144	
Total Servidores PUMG	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	1.500	
Total Servidores SAD/DF-MG	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	900	
Servidores das unidades	100,8	100,8	100,8	100,8	100,8	100,8	100,8	100,8	100,8	100,8	100,8	100,8	1209,6	
Gasto per capita de materiais requisitados		0,75037698	1,5169246	0,9459127	0,5959127								0,317427249	
2022														
MÉTRICA: NÚMERO DE DISPENSA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL 2022														
Métrica	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	
Número de dispensa para aquisição de material de consumo, que poderiam estar contemplados dentro do processo licitatório do almoxarifado virtual	-	-	-	-	-	-								
2022														
Gasto com materiais na CJUMG													-	
Gasto com materiais na EAMG	0	0	0	0	0	0							-	
Gasto com materiais na PFMG													-	
Gasto com materiais na PUMG													-	
Gasto com materiais na SAD/DF-MG	0,00	0,00	126,96	79,35	0,00	70,08							276	
Gasto TOTAL com materiais nas unidades	0	0	126,96	79,35	0	70,08	0	0	0	0	0	0	276	
Total Servidores CJUMG	34	34	34	34	34	34							204	
Total Servidores EAMG	8	8	8	8	8	8							48	
Total Servidores PFMG	262	262	262	262	262	262							1.572	
Total Servidores PUMG	125	125	125	125	125	125							750	
Total Servidores SAD/DF-MG	75	75	75	75	75	75							450	
Servidores das unidades	100,8	100,8	100,8	100,8	100,8	100,8							604,8	
Gasto per capita de materiais requisitados	604,8												0,09139881	

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Consumo de Papel A4 - Quantidade de Impressão - Ed. Lemonde														2021/2022		
Quantidade de Impressão																
Ano		Jan	Fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	média/per capta
2021	SAD/DF-MG e PROTOCOLO	6	3.635	2.968	1.374	1.703	3.524	3.477	3.366	2.479	2.878	2.870	2.488	30.768	2.564	4
	CJUMG	118	75	365	100	235	113	36	121	173	242	461	183	2.222	185	0
	PUMG	9.867	8.315	9.713	5.753	10.661	5.322	4.894	5.173	4.657	4.180	3.400	4.230	76.165	6.347	11
	PFMG	12.493	13.109	14.290	7.778	16.320	17.767	5.692	12.976	12.590	14.896	9.413	8.489	145.813	12.151	21
	EAGU	287	666	198	249	452	115	109	146	40	152	959	2.821	6.194	516	1
	Total	26.957	25.800	27.534	15.254	29.371	26.841	14.208	21.782	19.939	22.348	17.103	18.211	265.348	22.112	38
2022	SAD/DF-MG e PROTOCOLO	1.682	2.117	4.152	1.929	2.381	1.858							14.119	2.353	4
	CJUMG	270	355	255	403	403	509							2.195	366	1
	PUMG	2.418	3.408	3.528	4.113	4.574	5.010							23.051	3.842	7
	PFMG	7.799	10.325	8.618	7.786	10.612	8.814							53.954	8.992	16
	EAGU	92	141	148	129	494	256							1.260	210	0
	Total	12.261	16.346	16.701	14.360	18.464	16.447							94.579	15.763	27
Índice Papel Impresso	SAD/DF-MG e PROTOCOLO	#REF!	-53,73%	39,89%	40,39%	39,81%	-47,28%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	#REF!	- 0,8091	- 1,2718
	CJUMG	128,81%	373,33%	-30,14%	303,00%	-96,22%	-90,44%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	5,8835	3,5954	- 1,1379
	PUMG	-80,65%	-59,01%	-63,68%	-28,51%	-71,97%	-5,86%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	- 3,0968	- 3,2903	- 3,7002
	PFMG	-37,57%	-21,24%	-39,69%	0,10%	-34,98%	-50,39%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	- 1,8377	- 2,4619	- 3,2496
	EAGU	-67,94%	-78,83%	-25,25%	-48,19%	9,29%	122,61%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	- 0,8832	- 1,2037	- 1,4154
	Total	-54,52%	-36,64%	-39,34%	-5,86%	-37,14%	-38,72%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	-100,00%	- 2,1222	- 2,5771	- 3,2106

 Material de Consumo - Ações - Ed. Lemonde				2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável (is)
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Almoxarifado Virtual consolidado. Sam ações a serem registradas	jan/22	dez/22		Logística



**Consolidado sobre o tema Material Permanente ano 2022
SEDE**

O tema material permanente só tem condições de ser tratado no final do ano. Já há Portaria definindo comissão que tratará o tema em Minas Gerais. Este ano é ano de eleição isso é um norteador para o tratamento de doações, por exemplo.


Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

MATERIAL PERMANENTE - Atributos - Superintendência de Administração no Distrito Federal - Unidade MG			2021/2022		
Medir em R\$ o investimento em bens permanentes com reflexos na redução de gasto e na adequação dos bens.					
Unid. de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle	
Unidade/R\$		Mensal		trimestral	
Edifício			Área m ²		População
			Construída	Externa	
Ed. Le Monde - Rua Santa Catarina, 480			11.500,00	4.629,18	576
Unidade		Responsável		Gestor	
SAD/DF-MG		Rodrigo Jorg pfeilsticker		Gilson Luiz dos Passos	
Indicador (es)	Fórmula (s)	Meta		Fonte da(s) Informação(ões)	
		2022			
Índice de desfazimento total de itens inservíveis (ocioso, recuperável, antieconômio e irrecuperável)	(Quantidade de itens baixados / Quantidade total de itens considerados inservíveis no inventário) x 100	-		Relatório final do tratamento do Material Permanente	
Índice de itens não localizados nos inventários anuais	(Quantidade de itens não localizados no último inventário anual / quantidade total de itens) x 100	< 5%		SIASG / Sistema ASI Módulo Patrimônio	
Métrica(s)	Fórmula (s)	Unidade			
Acompanhamento de itens ociosos	Quantidade de itens	nº			
Acompanhamento de itens recuperáveis	Quantidade de itens	nº			
Acompanhamento de itens	Quantidade de itens	nº			
Acompanhamento de itens irrecuperáveis	Quantidade de itens	nº			
Compras compartilhadas entre unidades e/ou órgãos	Quantidade de compras compartilhadas	nº			
Avaliação no período					
0	Consolidado / 2021	A meta do indicador de item não localizado no inventário foi alcançada em 2021. Só houve desfazimento de bens em agosto e setembro. As métricas, com exceção daquela que registra compras compartilhadas, estão zeradas, depois de avaliações da Logística. A Logística ratifica o registro feito no primeiro trimestre conforme registros da NUP 00677.000183/2021-43 (seq. 20), a quantidade de 45 bens "não localizados" representa 0,30% do total de bens registrados no SIADS, Sistema de Gestão Patrimonial. Para este registro considerou-se SEDE e Interior.			
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. Obteremos os dados de MATERIAL PERMANENTE no final do ano. As informações serão registradas na avaliação final.			
2	Abr / Mai / Jun / 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. Obteremos os dados de MATERIAL PERMANENTE no final do ano. As informações serão registradas na avaliação final.			
3	Jul / Ago / Set / 2022				
4	Out / Nov / Dez / 2022				
5	Consolidado / 2022				

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Material Permanente												2022	
Métricas													
Métrica	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
Quantidade de itens ociosos													-
Acompanhamento de itens recuperáveis													-
Acompanhamento de itens antieconômicos													-
Acompanhamento de itens irrecuperáveis													-
Compras compartilhadas entre Unidades e /ou órgãos													-

Material Permanente - Patrimônio												2022	
Índice de desfazimento total de itens inservíveis (ocioso, recuperável, antieconômico e irrecuperável) - 2022													
Métrica	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
Quantidade de itens baixados													
Quantidade total de itens considerados inservíveis													
Meta -(Quantidade de itens baixados / Quantidade total de itens considerados inservíveis													
% Meta Alcançada													
Índice de Itens não localizados nos inventários anuais - 2022													
Métrica	jan	6	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
Quantidade de itens não localizados nos inventários anuais não localizados													
Quantidade total de itens													
Meta (-5%) - (Quantidade de itens não localizados no último inventário anual / quantidade total de itens) x 100(Quantidade de itens não localizados no último inventário anual / quantidade total de itens) x 100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
% Atingimento Meta	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
% Meta	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!

 Material Permanente - Plano de Ação					2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Realização do Inventário de bens 2022	jan/22	dez/22	Em andamento	Carlos Wagener	-
2	Elaboração de processos para desfazimento de bens móveis ociosos e inservíveis	jan/22	dez/22	Em andamento	Carlos Wagener	-



Consolidação sobre o tema Manutenção Predial ano 2022 SEDE

O contrato de manutenção predial foi rescindido em 2021 e até o fechamento do semestre do PLS não há novo contrato. Como o prédio é locado, há vários serviços que são de responsabilidade do proprietário, como; manutenção de elevadores, ar condicionado, sistema contra incêndio. A manutenção que a contratada iria fazer fica a cargo do condomínio até a efetivação do novo contrato.

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


MANUTENÇÃO PREDIAL - Atributos						2022		
Medir, em Reais, os gastos da manutenção predial com reflexos na racionalização do consumo e na adequação das despesas								
Unidade de Medida			Acompanhamento			Análise de Controle		
R\$			Mensal			Trimestral		
Edifício						Área m²		População
						Construída	Externa	
Edifício Le Monde - Rua Santa Catarina, 480 - Lourdes - BH/MG						11.500,00	4.629,18	576
Área Total						16.129,18		
Unidade			Responsável			Gestor do Tema		
AGUBH			Rodrigo Jorg Pfeilsticker			Maria Edwirges Madeira Ackson Diniz Junior		
Serviços com mão de obra					Contratos			
N.º	Categoria	Postos			N.º	Serviços sem mão de obra		
		C. Horária	Sede	Valor R\$				
Nº					Nº	Alguns serviços de manutenção predial da Unidade Minas - SEDE são realizados pelo Condomínio, pois é prédio locado, a maioria dos serviços são realizados pela contratada da AGU, inclusive manutenção preventiva desde 2019. A contratação tem como objeto o serviço e não a mão de obra.		
	Estes profissionais não serão computados neste tema						Total	
Indicador (es)		Fórmula (s)			Meta(s) 2022	Fonte da(s) Informação (ões)		
Índice de demandas atendidas por contrato de manutenção predial		$(\text{Quantidade de demandas realizadas por contrato de manutenção predial} / \text{total de serviços}) \times 100$			> 90%	Fiscal de contrato		
Custeio com Manutenção Predial		$\text{Custeio com Manutenção Predial no ano 2022} / \text{custeio com Manutenção Predial 2022} \times 100$			< 150%	Fiscal de contrato		
Métrica (s)		Fórmula (s)			Unidade de Medição	Fonte da(s) Informação (ões)		
Gastos com reparos de ar condicionado e equipamentos eletro/eletrônicos e/ou com pequenos reparos em geral		Somatórios dos gastos			R\$	Balancete e Pagamentos de contratada		
Acompanhamento de dispensa de licitação para aquisição de material elétrico e de manutenção predial		Quantidade de dispensas de licitação para aquisição de materiais utilizados em serviços de manutenção predial			nº	Interação com a área de licitações		
Percentual de lâmpadas com sensores de presença		Proporção de lâmpadas com sensores de presença por unidade			%	Interação com o supervisor de condomínio		
Percentual de torneiras com válvulas redutoras de pressão e temporizadores		Proporção de torneiras com válvulas redutoras de pressão e temporizadores por unidade			%	Interação com o supervisor de condomínio		
Quantidade de itens de acessibilidade na instalação (rampa de acesso/estacionamento/banheiro adaptado/elevador)		Quantidade de itens com critérios de acessibilidade na instalação			nº	Condomínio		
Avaliação no período								
0	Consolidado / 2021	Em 2021 as metas foram alcançadas. Consolidamos os gastos do contrato de manutenção predial da AGU mais os gastos do condomínio. Ressalta se a manutenção cuidadosa do sistema de contra-incêndio.						
1	Jan / Fev / Mar / 2022	Iniciamos o ano, ainda com a pandemia da COVID. O trabalho ainda está de forma que a maioria dos profissionais trabalha em casa. se vão ao prédio da AGU, é de forma alternada. Não temos controle de quantas pessoas estão presenciais. Está definido que os TERCEIRIZADOS estejam presenciais, o esquema de trabalho com o revezamento para a Categoria já foi encerrado desde setembro/21. O ano começa com muitas incertezas. Daí estabelecer as METAS não foi tarefa fácil. E as METAS foram estabelecidas pela CRPLS e não pelos Gestores. O contrato de Apoio está sendo desempenhado a contento sem nenhum registro negativo. O contrato de manutenção predial da AGU não foi renovado. As equipes de Contratos e Licitação estão preparando um novo processo e a previsão de conclusão é para o ano de 2023. Percentual de lâmpadas com sensores de presença 100%. Percentual de torneiras com válvulas redutoras de pressão e temporizadores 100%. Quantidade de itens de acessibilidade na instalação (possui rampa de acesso/estacionamento/banheiro adaptado/elevador) - Faltando somente piso tátil.						
2	Abr / Mai / Jun / 2022	Em 17/04 foi declarado o fim da emergência sanitária da COVID. Até junho, fomos vendo a liberação do uso da máscara e de reunião de pessoas. A AGU não definiu como ficará o esquema de trabalho. Ainda verificamos a mesma condição do trimestre anterior. Há previsão de que no próximo semestre tenhamos mais definições de critérios para os trabalhos presencial e remoto. A situação permaneceu inalterada no trimestre, o contrato de manutenção predial da AGU não foi renovado. As equipes de Contratos e Licitação estão preparando um novo processo e a previsão de conclusão é para o ano de 2023. Em abril foram reajustados os contratos da Administradora Imobiliária POLIS, aumento de 8,9% (equivalente a 50% do IGPM acumulado por 12 meses), ainda houve reajuste no contrato dos aparelhos purificadores de ar (devido aos insumos e mão de obra). Também em abril registra-se a manutenção e ajuste das portas de vidro do Espaço Gourmet da EAGU, a correção proporciona funcionalidade e segurança aos frequentadores do local. Em meados de junho foi realizada a limpeza dos vidros da fachada do condomínio, o serviço contratado ficou a cargo da empresa Minas Engenharia Predial que utilizou a técnica de lavagem com corda e cadeira, cujo gasto é mínimo com energia e água (limpeza ser a seco); custo incluído no condomínio. A meta foi alcançada. Percentual de lâmpadas com sensores de presença 100%. Percentual de torneiras com válvulas redutoras de pressão e temporizadores 100%. Quantidade de itens de acessibilidade na instalação (possui rampa de acesso/estacionamento/banheiro adaptado/elevador) - Faltando somente piso tátil.						
3	Jul / Ago / Set / 2022							
4	Out / Nov / Dez / 2022							
5	Consolidado / 2022							

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

Manutenção Predial - Contrato de Manutenção Predial + Serviços de Condomínio - Dados													2022
1 - Índice de serviços atendidos por contrato de manutenção predial													
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
Quantidade de serviços realizados com contrato de manutenção predial	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
Total de serviços demandados	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
Meta alcançada - (Quantidade de demandas realizadas por contrato de manutenção predial / total de serviços) x 100	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
2 - Índice de gasto com Serviços Gerais pelo Contrato de Manutenção Predial													
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
2021	846,09	797,26	5.073,97	1.162,68	583,00	1.919,81	478,09	1.162,58	291,26	386,06	1.662,19	1.305,72	15.668,71
2022	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
3 - Índice de gastos com Manutenção Predial (CONTRATO + CONDOMÍNIO)													
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
2021	24.197,86	24.149,03	28.425,74	29.328,45	25.296,63	25.271,58	38.125,16	28.700,63	27.060,74	31.593,34	32.830,36	29.489,20	344.468,72
2022	23.144,55	27.205,10	25.169,36	27.855,17	30.092,21	34.622,73							168.089,12
Meta alcançada - Custeio com Manutenção Predial no ano corrente / custeio com Manutenção Predial no ano anterior x 100. (<150%)	-4,35	12,66	-11,46	-5,02	18,96	37,00	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00	48,80
4 - Acompanhamento de dispensa de licitação para aquisição de material elétrico e de manutenção predial (nº)													
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
Quantidade de dispensas de licitação para aquisição de materiais utilizados em serviços de manutenção predial	0	0	0	0	0	0							0,00

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região


Manutenção Predial - Serviços somente da responsabilidade do Condomínio - (Manutenção preventiva + reparos) Dados														2021/2022		
Gastos em Reais (R\$)																
1 - Manutenção dos aparelhos de ar condicionado - Real Ar Condicionado Ltda EPP (Somar reparos)																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021	8.663,83	8.663,83	8.663,83	8.663,83	8.663,83	8.663,83	8.644,85	8.634,71	8.631,29	8.626,77	8.634,91	8.630,39	103.785,90	8.648,83	180,18	6,43
2022	8.605,08	8.594,23	8.595,14	8.591,52	8.584,10	8.586,10							51.556,17	4.296,35	89,51	3,20
2 - Manutenção de Motobombas - Condomínio																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021													0,00	0,00	#DIV/0!	-
2022													0,00	0,00	0,00	0,00
3 - Manutenção de Jardim																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021							600,00			695,00			1.295,00	107,92	2,25	0,08
2022			450,00										450,00	37,50	0,78	0,03
4 - Manutenção da Fonte de Água - Condomínio																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021	451,78	451,78	451,78	451,78	451,78	451,78	451,78	451,78	451,78	451,78	451,78	451,78	5.421,36	451,78	9,41	0,34
2022	451,78	496,86	496,86	496,86	496,86	496,86							2.936,08	244,67	5,10	0,18
5 - Manutenção de Elevadores Thyssenkrupp Elevadores S/A (Somar reparos)																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021	6.847,14	6.847,14	6.847,14	6.847,14	8.209,00	6.847,14	8.209,20	8.209,20	7.896,13	8.209,20	8.209,20	8.291,94	91.469,57	7.622,46	158,80	5,67
2022	9.450,48	10.404,04	8.366,29	8.938,13	9.015,19	9.015,19							55.189,32	4.599,11	95,81	3,42
6 - Manutenção de Aparelhos Purificadores de Ar																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021	1.323,00	1.323,00	1.323,00	1.323,00	1.323,00	1.323,00	1.323,00	1.323,00	1.323,00	1.455,00	1.191,00	1.323,00	15.876,00	1.323,00	27,56	0,98
2022	1.323,00	1.323,00	1.323,00	1.465,00	1.465,00	1.465,00							8.364,00	697,00	14,52	0,52
7 - Manutenção de Portão das Garagens/Interfone																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021	261,25	261,25	261,25	261,25	261,25	261,25	261,25	261,25	261,25	261,25	283,10	283,10	3.178,70	264,89	5,52	0,20
2022	283,10	283,10	283,10	283,10	283,10	283,10							1.698,60	141,55	2,95	0,11
8 - Manutenção de Extintores (Prevenção de Extintores) (Somar este serviço)																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021										4.012,00			4.012,00	334,33	6,97	0,25
2022					3.060,00								3.060,00	255,00	5,31	0,19
9 - Manutenção Elétrica Somente Emergência																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021													0,00	0,00	0,00	0,00
2022													0,00	0,00	0,00	0,00
10 - Manutenção Hidráulica																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021													0,00	0,00	0,00	0,00
2022													0,00	0,00	0,00	0,00
11 - Serviços Gerais de Manutenção Predial (serviços gerais, exceto Obras)																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021				4.814,00			3.898,40	2.877,90	2.403,90	1.721,52	6.623,03	1.871,28	24.210,03	2.017,50	42,03	1,50
2022	658,84	3.734,45	3.285,49	2.779,69	1.850,00	12.406,74							24.715,21	2.059,60	42,91	1,53
12 - Dedetização																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	4.140,00	345,00	7,19	0,26
2022	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00							2.070,00	172,50	3,59	0,13
13 - Software de Catraca																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021	614,77	614,77	614,77	614,77	614,77	614,77	614,39	614,52	614,77	614,90	615,29	615,74	7.378,23	614,85	12,81	0,46
2022	615,93	616,38	616,44	616,64	616,77	616,70							3.698,86	308,24	6,42	0,23
14 - Software da manutenção Contrato Encerrado																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	5.400,00	450,00	9,38	0,33
2022													0,00	0,00	0,00	0,00
15 - Honorários de Administração (Não computar no gasto da manutenção predial)																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.425,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	40.825,00	3.402,08	70,88	2,53
2022	3.400,00	3.400,00	3.824,15	3.702,60	3.702,60	3.702,60							21.731,95	1.811,00	37,73	1,35
16 - Limpeza de Caixa D'água																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	4.140,00	345,00	7,19	0,26
2022	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00	345,00							2.070,00	172,50	3,59	0,13
17 - Manutenção preventiva do sistema contraincêndio																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.000,00	1.075,69	1.097,36	1.069,86	1.069,86	2.626,25	14.539,02	1.211,59	25,24	0,90
2022	1.066,34	1.063,04	1.063,04	3.994,23	4.031,19	1.063,04							12.280,88	1.023,41	21,32	0,76
18 - Total Geral - Gastos Condomínio le monde																
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per	Cons/m ²
2021	23.801,77	20.401,77	20.401,77	25.215,77	21.763,63	20.401,77	26.142,87	24.588,05	23.819,48	28.257,28	28.218,17	25.233,48	288.245,81	24.020,48	500,43	17,87
2022	23.144,55	27.205,10	25.169,36	27.855,17	30.092,21	34.622,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168.089,12	14.007,43	291,82	10,42

 Manutenção Predial - Dados				2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término		
1	Avaliar os Balancetes Mensais do Condomínio para verificação dos gastos com a Manutenção Predial do Edifício Le Monde, visando regularidade e economicidade.	jan/22	dez/22	Em andamento	Silvana / Logística
2	Interagir com uma Associação de pessoas deficientes para avaliação das condições do LE MONDE	jan/22	dez/22	Pendente	Maria Edwirges Madeira





Consolidado sobre o tema Telefonia Ano 2022 - SEDE

O sistema de telefonia utilizado na AGU é híbrido, integra as tecnologias de telefonia convencional e a telefonia IP, ele utiliza a internet para interligar as unidades do interior, reduzindo assim os custos com ligações. O sistema possui uma interface de celular. Dessa forma, quando uma ligação é feita de um telefone fixo da AGU para um celular, a central identifica essa ligação e utiliza os chips de celular da central para fazer a ligação. A ligação é transformada de ligação de fixo-móvel para ligação móvel-móvel, que é muito mais barata. Além disso, o contrato vigente de telefonia móvel inclui ligações ilimitadas locais e longa distância nacional, o que reduz muito os gastos com telefonia móvel. O Sistema possibilita apurar utilização e gasto. Sobre o contrato da central telefônica: SERVIÇOS CONTINUADOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMA TELEFONIA HÍBRIDA IP/TDM UNIFICADO, COM FORNECIMENTO DE APARELHOS TELEFÔNICOS DIGITAIS, ANALÓGICOS E IP, INCLUINDO MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, SEM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA. Todas estas ações possibilitaram redução dos custos de telefonia e maior integração entre as unidades do interior, BH e Brasília pois as ligações para essas localidades utilizam a internet e não são cobradas. A telefonia é de responsabilidade da DTI. O PLS apura somente gasto total, a partir, de três faturas indicadas pelos NUP's na avaliação trimestral.

 Telefonia - STFC														2021/2022		
SISTEMA DE TELEFONIA FIXA TELEMAR NUP 00677.000029/2022-52																
Gasto Ligações Locais - Fixo-Fixo, Fixo-Móvel, LDN, LDN-Móvel (R\$) = Fatura OI																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal mês	per capita
2021	8.109,13	8.109,13	8.118,25	8.360,19	8.494,16	8.277,40	8.403,09	8.172,24	8.338,43	8.274,28	9.735,76	9.728,78	102.120,84	8.510,07	211,43	0,37
2022	9.607,72	9.903,68	9.973,16	10.007,65	10.058,02	10.393,72							59.944	4.995,33	124,11	0,22
GASTO COM CELULAR																
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2022																
Telefonia - VIVO																
CHIPS PARA A CENTRAL TELEFÔNICA 00677.000026/2022-19																
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ Ramal mês	per capita
2021	959,92	959,92	959,92	959,92	959,92	959,92	959,92	959,92	959,92	959,92	959,92	959,92	11.519,04	959,92	23,85	0,04
2022	959,92	959,92	959,92	959,92	959,92	959,92	959,92						6.719,44	559,95	13,91	0,02

Plano de Logística Sustentável. Resultados SAD-MG-6ª Região

 Dados Telefonia														2021/2022			
LOCAÇÃO DE CENTRAL TELEFÔNICA COM APARELHOS																	
Comodato Central telefônica (R\$)																	
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ ramal	per capta	
2021	8.476,54	8.476,54	8.476,54	8.476,54	8.476,54	8.476,54	8.476,54	8.476,54	9.297,04	9.297,04	9.297,04	9.297,04	105.000,48	8.750,04	217,39	0,38	
Multa													0,00				
2022	9.607,72	9.903,68	9.973,16	10.007,65	10.058,02	10.393,72							59.943,95	4.995,33	124,11	0,22	
Multa													#VALOR!				
Total Telefonia Fatura + Central																	
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	p/ ramal	per capta	
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2022	10.567,64	10.863,60	10.933,08	10.967,57	11.017,94	11.353,64							65.703,47	5.475,29	136,03	0,24	
#2021/2022	0%	0%	0%	0%	0%	0%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
%																	

 Telefonia - Ações				2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável
Descrição da ação		Início	Término		
1	O tema é de responsabilidade da DTI, por isso não há registros de ação.	jan/22	dez/22	Concluída	PLS CLOG PODERIA PROPOR CAMPANHA NACIONAL DO USO DO VOIP, PÓS PANDEMIA