

# PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL



**SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE  
ADMINISTRAÇÃO DA 3ª REGIÃO**

**SGA** **AGU**  
SECRETARIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO

**Caderno de Resultados  
Ano de 2022**

**ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO**  
**SECRETARIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**Advogado-Geral da União**

Bruno Bianco Leal

**Secretária-Geral de Administração**

Iêda Aparecida de Moura Cagni

**Coordenação-Geral de Estratégia, Governança e Inovação**

Marco Antônio Rodrigues Pieroni

**Diretora de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento Institucional**

Neleide Ábila

**Diretor de Planejamento, Orçamento, Finanças e Contabilidade**

Márcio Bastos Medeiros

**Diretoria de Logística e Gestão Documental**

Fábia Lopes Junqueira

**Superintendência Regional de Administração da 3ª Região**

Tiago Lima da Silva Fioravante

## Resultados



São Paulo – SP  
Edifício Office Building

<https://redeagu.agu.gov.br>

[sga.pls@agu.gov.br](mailto:sga.pls@agu.gov.br)

Rua Bela Cintra, nº 657 – Consolação - SP/SP – (11)3506—2000

**Realização:**

Secretária-Geral de Administração

**Coordenação Administrativa e Execução:**

Superintendência Regional de Administração da 3ª Região

**Coordenação Técnica:**

Comissão Nacional Gestora do PLS Port. SGA nº 158/2020, de 04.03.2020

**Equipe técnica em São Paulo:**

Portaria nº 120 de 22/11/2022.

Priscilla Farias Pitts - SIAPE 3155425 -SAD 3ª REGIÃO/SP

Camilla Karen da Silva Koshiyama -SIAPE 3208239 - SAD 3ª REGIÃO/SP

Cibele Márcia Kiyomi Ogawa Oda - SIAPE 1652114 - SAD 3ª REGIÃO/SP

Paulo Roberto Raiz - SIAPE 221002 - CJU/SP

Ana Carla Mariano Braz - SIAPE 2426585 - PRU/SP

Margarida Menezes de Souza Pereira – SIAPE 1112511 - PRF/SP

Andréa Galhardi Borges - SIAPE 2423125 - PSF/Taubaté

Rita de Cacia Machado da Paixão - SIAPE 1577228 - PU/MS;

Karine Soares Raposo - SIAPE 1825010 - PF/MS

É permitida a reprodução total ou parcial desde que citada a fonte.

---

Brasil. Advocacia-Geral da União/Secretaria Geral de Administração. Plano de Logística Sustentável da AGU. Caderno Resultados São Paulo. São Paulo 2022.

---

[http://www.agu.gov.br/page/content/detail/id\\_conteudo/336574](http://www.agu.gov.br/page/content/detail/id_conteudo/336574)

Contato:

[sga.clogsustentab@agu.gov.br](mailto:sga.clogsustentab@agu.gov.br)



## Sumário

<b>APRESENTAÇÃO.....</b>	<b>7</b>
<b>METAS DO PLS .....</b>	<b>10</b>
METAS DA UNIDADE .....	10
METAS DE INTERIORIZAÇÃO .....	12
METAS DO PLS .....	13
<b>EDIFÍCIO SEDE .....</b>	<b>14</b>
<b>AGU EM TAUBATÉ/SP .....</b>	<b>15</b>
<b>AGU EM SÃO JOSÉ DOS CAMPOS/SP .....</b>	<b>16</b>
<b>ADVOCACIA GERAL DA UNIÃO EM MS .....</b>	<b>17</b>
<b>QUALIDADE DE VIDA.....</b>	<b>18</b>
RESULTADOS .....	18
Atributos.....	20
Dados.....	21
<b>LIMPEZA E SEGURANÇA .....</b>	<b>22</b>
RESULTADOS .....	22
Limpeza_Atributos.....	23
Limpeza Dados.....	27
Limpeza Ação.....	31
Segurança Atributos.....	32
Segurança_Dados.....	36
Segurança Ação.....	39
<b>TRANSPORTE .....</b>	<b>40</b>
RESULTADOS .....	40
Atributos.....	41
Dados.....	45
Ação.....	47
<b>MATERIAL PERMANENTE .....</b>	<b>48</b>
RESULTADOS .....	48
Atributos.....	49
Ação.....	50
<b>OBRAS E MANUTENÇÃO PREDIAL .....</b>	<b>52</b>
RESULTADOS .....	52
Atributos.....	53
Dados.....	54
<b>MATERIAL DE CONSUMO .....</b>	<b>55</b>
RESULTADOS .....	55
Atributos.....	56
Dados.....	59
Material de Consumo – Papel A4 – Atributos.....	59

**GESTÃO DE RESÍDUOS .....60**

    RESULTADOS ..... 60

*Atributos*..... 61

*Dados*..... 62

**APOIO ADMINISTRATIVO .....64**

    RESULTADOS ..... 64

*Atributos*..... 66

*Dados*..... 68

**ÁGUA E ESGOTO .....70**

    RESULTADOS ..... 70

*Atributos*..... 72

*Dados*..... 75

**ENERGIA ELÉTRICA.....78**

    RESULTADOS ..... 78

*Atributos*..... 80

*Dados*..... 84

**CONCLUSÃO.....88**

# APRESENTAÇÃO

O Plano de Logística Sustentável – PLS foi instituído por meio do Decreto nº 7.746/2012 e regulamentado pela IN SLTI/MP nº 10/2012, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – MPOG. Assim, no PLS estão inseridas as diretrizes para cada instituição estabelecer e acompanhar as suas práticas de sustentabilidade e de racionalização dos gastos e dos processos.

O PLS é um instrumento de gestão com objetivos e responsabilidades definidas, estabelecimento de ações, indicadores, metas, prazos de execução com formas de monitoramento e avaliação que possibilitam à instituição estabelecer e acompanhar práticas sustentáveis e racionalização de gastos.

O Plano de Logística Sustentável na Advocacia-Geral da União teve início em 2014 com a instituição da Comissão Nacional Gestora do PLS, por meio da Portaria nº 432, de 6 de outubro de 2014. O plano está estruturado em duas partes documentadas em dois cadernos: Diretrizes e Resultados. O Caderno de Diretrizes apresenta as metodologias que serão utilizadas na implementação do PLS e as diretrizes organizadas por temas: Qualidade de Vida, Segurança, Transporte, Limpeza, Apoio Administrativo, Água e Esgoto, Energia, Manutenção Predial, Material Permanente, Material de Consumo e Gestão de Resíduos. O Caderno de Resultados apresenta as metas definidas e os resultados alcançados em cada tema.

A abrangência do PLS da AGU é nacional, desta forma, as unidades da AGU envolvidas na prestação de serviços continuados e no fornecimento de bens e materiais deverão ajustar seus procedimentos com vistas a inserção de critérios de sustentabilidade e/ou adoção de práticas mais racionais no uso dos recursos naturais.

A coordenação do PLS na AGU é realizada pela Comissão Nacional Gestora do PLS que em articulação com as Comissões Regionais Gestoras são responsáveis por desenvolver, monitorar e avaliar iniciativas e projetos que envolvam a logística sustentável de forma a potencializar resultados e a racionalizar os recursos envolvidos.

O PLS na 3ª Região teve início em 2015, com a implantação na sede da regional em SP, e desde então, tem sido ampliada lentamente, em razão da falta de servidores administrativos

tanto na Superintendência Regional de Administração da 3ª Região quanto nas unidades locais da AGU para auxiliar na gestão e acompanhamento das ações do PLS.

O presente caderno reflete o resultado do PLS do ano de 2022, somente das unidades da AGU aderentes ao PLS no âmbito da 3ª Região, que abrange os estados de São Paulo e Mato Grosso do Sul.

Atualmente são 43 unidades jurisdicionadas administrativamente à Superintendência de Administração na 3ª Região, sendo 39 no estado de São Paulo e 4 no estado do Mato Grosso do Sul. Desse total, 13 unidades já implantaram o PLS nas seguintes localidades: São Paulo/SP, Campo Grande/MS, São José dos Campos/SP, Taubaté/SP. Em 2021, houve a redução de 1 unidade, em razão da desativação da Escola da AGU em Campo Grande. Em 2023 será iniciado o acompanhamento na Procuradoria Seccional Federal em Campinas.

Em função da Pandemia de COVID-19, durante os anos de 2020 e 2021, foi necessária a readequação das formas de trabalho e de infraestrutura para possibilitar aos servidores realizarem suas atividades de modo seguro e ainda manter o funcionamento dos serviços essenciais nas unidades.

A implementação do teletrabalho provisório e excepcional durante este período, gerou considerável redução do consumo de água e esgoto, energia elétrica, material de consumo, impressão, transporte e emissão de CO2 nas unidades da AGU.

Ademais, diante da nova realidade de ocupação dos imóveis e em cumprimento a Portaria Conjunta nº 38, de 31 de julho de 2020 e ao Manual do Ministério da Economia, que institui padrão e parâmetros de ocupação e dimensionamento de imóveis dos órgãos federais, foi necessária a reestruturação do espaço físico das unidades.

Apesar das restrições impostas pela pandemia, a SAD 3ª REGIÃO/3ªR e as unidades instaladas em São Paulo, São José dos Campos e Taubaté, participantes do PLS, cumpriram o desafio de readequar e reduzir a área de suas instalações, restituindo parte do imóvel ao locador. Além da economia alcançada com locação de imóveis, outras despesas como energia elétrica, água e esgoto e limpeza também foram impactadas positivamente.

Para o ano de 2022, a Comissão Regional do PLS da 3ª Região, alinhada com as demais comissões, definiu alguns parâmetros para desenvolvimento de ações e acompanhamento relacionados a 11 eixos temáticos: Qualidade de Vida, Energia Elétrica, Água e Esgoto, Limpeza, Transporte, Segurança, Gestão de Resíduos, Apoio Administrativo

(Copeiragem), Manutenção Predial, Material de Consumo e Material Permanente, demonstrados a seguir.



Água e Esgoto, Limpeza, Transporte, Segurança, Gestão de Resíduos, Apoio Administrativo (Copeiragem), Manutenção Predial, Material de Consumo e Material Permanente bem como Metas de Interiorização do PLS para a AGU na 3ª Região.

Cabe salientar, que neste relatório referente ao ano de 2022, foram contemplados os resultados da Sede da AGU SP/Capital, bem como das unidades da AGU em Campo Grande/ MS, Taubaté/SP e São José dos Campos/SP.



## Metas de Interiorização 2022

SAD 3ª REGIÃO	Número de unidades jurisdicionadas	Localidades implantadas	Nº de Unidades com o PLS implantado	Percentual de implantação do PLS	Meta de crescimento para 2022
SAD 3ª REGIÃO O-3ª Região	43	São Paulo/SP	6	30,23%	1 Unidade - PSF/Campinas
		Campo Grande/MS	3		
		São José dos Campos/SP	3		
		Taubaté/SP	1		

TOTAL = 13

## Metas PLS 2022

SAD 3° Região (SP) - Indicadores 2022					SP		MS		SP			
					SEDE I		MS		PSF Taubaté		AGU São José dos Campos	
Temas	Tema	Nome	Fórmula	Medida	Meta1	Resultado1	Meta2	Resultado2	Meta	Resultado	Meta3	Resultado3
1. Qualidade de Vida	Qualidade de Vida	Ações regionais (ou locais) - Índice de realização de ações	(quantidade de ações regionais (ou locais ) realizadas/ quantidade de ações propostas)x 100 ação: campanha, palestra, evento, seminário etc	%	100%	100%	0%	NA	0%	NA	0%	NA
	Qualidade de Vida	Ações regionais (ou locais) - Índice de participação nos eventos relacionados a qualidade de vida	(Somatório de participantes efetivos dos eventos regionais (ou locais) virtuais ou presenciais (com registro de participação) / somatório de convidados) x 100	%	20%	88%	0%	NA	0%	NA	0%	NA
	Qualidade de Vida	Ações nacionais - Índice de realização de ações	(quantidade de ações nacionais realizadas/ quantidade de ações propostas)x 100 ação: campanha, palestra, evento, seminário etc	%	100%	100%	0%	NA	0%	NA	0%	NA
	Qualidade de Vida	Ações nacionais -Índice de participação nos eventos relacionados a qualidade de vida	(Somatório de participantes efetivos dos eventos nacionais virtuais ou presenciais (com registro de participação) / somatório de convidados) x 100	%	20%	38%	0%	NA	0%	NA	0%	NA
2. Transporte	Transporte	Percentual de utilização de transporte	[(Total de quilômetros rodados no ano corrente - total de quilômetros rodados no ano anterior)/Total de quilômetros rodados no ano anterior] x 100	%	Aumento de 3%	108%	Aumento de 3%	23%	Aumento de 3%	80%	Aumento de 40%	72%
	Transporte	Percentual de utilização de táxi (aplicativo)	[Quantidade de saídas de táxi / (quantidade total de saídas de táxi + quantidade total de saídas de veículos próprios ou locados (representação) para deslocamentos dentro do município)] x 100	%	0%	0	0%	0	0%	NA	NA	NA
	Transporte	Emissão de CO2	[(Total de CO2 emitido no ano corrente - total de CO2 emitido no ano anterior) / total emitido no ano anterior] x 100	%	Aumento de 3%	89%	0%	22%	Aumento de 3%	81%	Aumento de 40%	73%
3. Energia elétrica	Energia	Consumo de energia	[(Consumo ano corrente - consumo ano anterior) / consumo ano anterior] x 100	%	Aumento de 5%	2,1%	0%	-1%	Aumento de 5%	-4%	Aumento de 5%	0,3%
4. Água e esgoto	Água e Esgoto	Consumo de água	[(Consumo ano corrente - consumo ano anterior) / consumo ano anterior] x 100	%	Aumento de 3%	-4%	0%	-12%	Aumento de 3%	45%	0%	N/A
5. Limpeza	Limpeza	Índice de material de limpeza / higiene	(Valor de materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato) x 100	%	</=60%	29%	90%	45%	90%	35%	100%	35%
6. Segurança	Segurança	Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica	(Quantidade de ocorrências registradas trimestralmente no Comprasnet) / 3 x 100	%	5%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Segurança	Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção	(Quantidade de ocorrências registradas trimestralmente no Comprasnet) / 3 x 100	%	5%	0%	0%	0,0%	0%	0,0%	0%	0%
7. Gestão de Resíduos	Gestão de Resíduos	Índice de descarte de papel destinado às cooperativas/ papel A4 requisitado (saber se está retendo papel)	(Somatório do papel destinado à CSS/Qtd de papel requisitado no período) x 100	%	10%	Aumento de 3%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Gestão de Resíduos	Material reciclável destinado às cooperativas (exceto papel)	[(Somatório em kg de papelão, plástico, vidro e metal destinado às cooperativas no ano corrente - somatório de papel, papelão, plástico, vidro e metal destinado às cooperativas no ano anterior)/ (total destinado à cooperativas no ano anterior)] x 100	%	NA	0%	NA	NA	NA	NA	Aumento de 100%	
8. Apoio Administrativo	Apoio Adm	Índice de material nos contratos de coteiragem	(Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato/ valor de materiais estimados no contrato) x 100	%	<100%	83%	NA	NA	NA	NA	NA	NA
9. Material de consumo	Material de Consumo	Índice de itens adquiridos pelo almoxarifado virtual	[Quantidade de itens adquiridos através do almoxarifado virtual/ (quantidade de itens adquiridos através do almoxarifado virtual + quantidade de itens adquiridos por dispensa de licitação por não estarem dentro da cesta do almoxarifado virtual)] x 100	%	>95%	100%	Meta não definida	NA	Meta não definida	NA	Meta não definida	NA
	Material de Consumo	Índice de impressão	[(Quantidade de impressões ano corrente - Quantidade de impressões ano anterior)/Quantidade de impressões ano anterior x 100	%	Aumento de 3%	Aumento de 3,23%	Meta não definida	NA	Meta não definida	NA	Meta não definida	NA
10. Material Permanente	Material Permanente	Índice de desfazimento total de itens inservíveis (ocioso, recuperável, antieconômico e irre recuperável)	(Quantidade de itens baixados/Quantidade total de itens considerados inservíveis no inventário) X 100	%	11%	1%	Meta não definida	NA	Meta não definida	NA	Meta não definida	NA
	Material Permanente	Índice de itens não localizados nos inventários anuais	(Quantidade de itens não localizados no último inventário anual/ quantidade total de itens) x 100	%	</=7%	5%	Meta não definida	NA	Meta não definida	NA	Meta não definida	NA
11. Manutenção Predial	Manutenção Predial	Índice de demandas atendidas por contrato de manutenção predial	(Quantidade de demandas realizadas por contrato de manutenção predial/total de serviços) x 100	%	100%	100%	Meta não definida	NA	Meta não definida	NA	Meta não definida	NA
	Manutenção Predial	Custeio com manutenção predial	Custeio com manutenção predial no ano corrente/Custeio com manutenção predial ano anterior) x 100	%	135%	128%	Meta não definida	NA	Meta não definida	NA	Meta não definida	NA

## EDIFÍCIO SEDE



A sede da AGU da 3ª Região, está localizada no Edifício Office Building, com endereço na Rua Bela Cintra, nº657, Bairro Consolação, São Paulo/SP, com um total de área de 6.721 m². Este Edifício é composto por uma torre, revestida com película de vidro para melhor acústica e iluminação, com 13 pavimentos e 02 subsolos, e um Anexo com Auditório onde está instalada a Escola da AGU.

Na Torre há 04 elevadores; sistema central de ar-condicionado, controle individual de temperatura nas salas ocupadas pelos Procuradores e Advogados Chefes bem como salas de reunião e de apoio; torneiras temporizadas com válvulas de duplo fluxo; e, também, um grupo gerador para emergência.

O Anexo conta com elevador, sistema central de Ar-Condicionado e ambientes como biblioteca, sala de aula de informática, auditório e salas de apoio.

A localização da Sede AGU é privilegiada, pois está próxima aos órgãos da Justiça, o que facilita o trabalho na área fim, propiciando deslocamentos mais curtos e rápidos, reduzindo a emissão de poluentes. O prédio também está bem servido por diferentes modais de transporte, a exemplo do metrô e dos ônibus.

**Pessoas:** 563 funcionários (membros, servidores, estagiários e terceirizados)

**Área útil:** 6.382,25 m²

### **Unidades:**

Consultoria Jurídica da União em São Paulo

Escritório da Corregedoria da AGU em São Paulo

Escola da AGU em São Paulo; Procuradoria Regional Federal da 3ª Região

Procuradoria Regional da União da 3ª Região

Superintendência Regional de Administração da 3ª Região

## AGU EM TAUBATÉ - SP



O

Edifício da Advocacia Geral da União em Taubaté/SP está situado à Rua Inglaterra, nº 300 - Jardim das Nações. CEP: 2030-450 - Taubaté/SP. Em março/2022 foi realizada a supressão de 42% da área locada do imóvel da PSF Taubaté, atualmente a unidade está instalada em uma área de 614,03 m<sup>2</sup>.

**Pessoas:** 36 funcionários

**Unidade:** Procuradoria Seccional Federal em Taubaté/SP

## AGU EM SÃO JOSÉ DOS CAMPOS –SP



O Edifício da Advocacia Geral da União em São José dos Campos/SP está situado à Av. Cassiano Ricardo, 521 - Bl. 1 - 2º Andar - Parque residencial Aquarius, CEP: 12.246-870 - São José dos Campos/, numa área total de 1.294,32 m<sup>2</sup> com 3 Unidades no mesmo prédio.

**Pessoas:** 68 funcionários

**Área útil:** 1.254,25 m<sup>2</sup>

**Unidades:**

Procuradoria Seccional Federal em São José dos Campos/SP

Procuradoria Seccional da União em São José dos Campos/SP

Consultoria Jurídica da União em São José dos Campos/SP

## AGU EM CAMPO GRANDE/MS



O Edifício da Advocacia Geral da União em Campo Grande/MS está situado na Avenida Afonso Pena, 6134 – Chácara Cachoeira, numa área total de 5.414,14m<sup>2</sup> com 4 Unidades no mesmo prédio.

**Pessoas:** 150 funcionários

**Área útil:** 2.419 m<sup>2</sup>

**Unidades:**

Consultoria Jurídica da União no Estado de Mato Grosso do Sul

Comissão Executiva da Escola da AGU em Mato Grosso do Sul

Procuradoria Federal em Mato Grosso do Sul

Procuradoria da União no Estado de Mato Grosso do Sul



# QUALIDADE DE VIDA



## Resultados

O Programa AGU Mais Vida, instituído pela Portaria Nº 190/AGU, de 10 de maio de 2012, tem como objetivo proporcionar condições para o desenvolvimento de hábitos e atitudes que viabilizem um estilo de vida saudável entre os servidores.

O Programa é composto por 04 (quatro) eixos, a saber: **prevenção e saúde; integração sociocultural; valorização e reconhecimento; capacitação e desenvolvimento.**

A Equipe de Desenvolvimento Organizacional da SAD 3ª REGIÃO/SP, por meio deste Programa, procura promover a melhoria da qualidade de vida dos funcionários da AGU/SP, trazendo, como consequência, repercussões positivas no desenvolvimento pessoal, no relacionamento interpessoal e, principalmente, na saúde dos servidores.

No primeiro semestre de 2022, as ações passaram a acontecer de forma híbrida, por conta do encerramento da Emergência em Saúde Pública decorrente do coronavírus e do estabelecimento do retorno dos servidores e empregados públicos ao trabalho em modo presencial, Portaria GM/MS Nº 913, de 22 de abril de 2022.

No ano de 2022, a SAD 3ª REGIÃO da 3ª Região, realizou onze ações relacionadas a “Prevenção e Saúde” e “Integração Sócio-Cultural” de vida com parcerias diversas, sendo que dessas, dez foram ações regionais e uma nacional. Das campanhas regionais, algumas se destacaram, como a campanha “Adote uma Caneca”, objetivando reduzir o consumo de copos plásticos, realizada pela SAD 3ª REGIÃO SP em parceria com a ANAFE SP. Na ocasião, foram entregues 350 canecas para servidores, estagiários e terceirizados; a



campanha “Natal Luz” na qual a SAD 3ª REGIÃO SP promoveu uma campanha para angariar brinquedos e roupas para crianças da Instituição “Centro Ludovico Pavone” além de realizar a Confraternização entre os servidores, estagiários e terceirizados na SAD 3ª REGIÃO e PRF SP. Além dessas, houve a Campanha de Doação de Sangue, promovida pela SAD 3ª REGIÃO SP em parceria com o Banco de Sangue “Grupo SGH” de SP.

No Âmbito nacional, houve a campanha de vacinação contra a Gripe, realizada pela SGA, com intermédio do Programa AGU Mais Vida e alcançou 270 participantes, sendo 191 em SP – Capital e 79 na unidade da AGU em MS. O número baixo de participantes foi impactado pelo volume de pessoas em teletrabalho, que não aderiram à campanha e pelo atraso no processo de contratação das vacinas.


O prédio contou também com um varal colaborativo, idealizado pela PRF da 3ª Região, localizado ao lado do refeitório.

No 13º andar, onde estavam localizados o refeitório e a biblioteca, agora tornou-se um espaço para reuniões privativas e pequenos eventos. A biblioteca está instalada na recepção do Edifício Office.

Outras atividades também foram realizadas, como o Arraial da SAD 3ª REGIÃO/SP e da PRF 3ª Região, Curso sobre Perfil Comportamental e Palestra sobre Comunicação Eficiente, Campanha de Doação de Sangue, Natal Solidário, Ciranda do Livro, Outubro Rosa, Novembro Azul, entre outros eventos.

A SAD 3ª REGIÃO 3ª Região alcançou as metas estabelecidas para o ano, com a realização de 100% das campanhas/ações propostas, tanto regionais quanto nacionais, e com índice de participação, regional e nacional, de 88% e 38%, respectivamente.

## Atributos – SAD 3ª REGIÃO/SP

				Programa AGU Mais Vida - Ed. Office Building				2022	
Iniciativas de valorização do corpo funcional, ações de saúde, desenvolvimento e integração sociocultural									
Ato de criação		Portaria AGU nº 19 de 10/05/2012, publicada no D.O.U. de 11/05/2012							
Unid. de Medida		Acompanhamento				Análise de Controle			
Ações/Percentual		mensal				Trimestral			
Público Alvo						Quantidade			
Membros, Servidores, estagiários e terceirizados						563			
Unidade				Responsável			Gestor		
SAD/AGU/SP				Rafael Cunha e Silva			Rafael Cunha e Silva		
Indicador (es)/ Métrica (s)		Fórmula (s)		Meta(s) 2022		Fonte da(s) Informação (ões)			
				Prevista	Realizada				
Ações regionais (ou locais) - Índice de realização de ações		(quantidade de ações regionais (ou locais ) realizadas/ quantidade de ações propostas)x 100		100%	100%	Vide aba de Dados-Projetos 2022			
Ações regionais (ou locais) - Índice de participação nos eventos relacionados a qualidade de vida		(Somatório de participantes efetivos dos eventos regionais (ou locais) virtuais ou presenciais (com registro de participação) / somatório de convidados) x 100		20%	88%	Vide aba de Dados-Projetos 2022			
Ações nacionais - Índice de realização de ações		(quantidade de ações nacionais realizadas/ quantidade de ações propostas)x 100		100%	100%	Vide aba de Dados-Projetos 2022			
Ações nacionais -Índice de participação nos eventos relacionados a qualidade de vida		(Somatório de participantes efetivos dos eventos nacionais virtuais ou presenciais (com registro de participação) / somatório de convidados) x		20%	38%	Vide aba de Dados-Projetos 2022			
Avaliação no período									
1	jan/fev/mar (2022)	Parceria da AGU/SP através da SAD da 3ª Região com a ANAFE - Campanha Adote uma Caneca							
2	abr/mai/jun (2022)	Campanha Nacional de Vacinação da Gripe - Realizada pela SGA por intermédio do Programa AGU Mais Vida, sendo coordenada na AGU/SP pela SAD 3ª Região							
3	jul/ago/set (2022)	Campanha Inverno Solidário, sendo coordenada pela SAD da 3ª Região na AGU/SP							
4	out/nov/dez (2022)	Campanha de doação de sangue na AGU/SP							

### Dados – SAD 3ª REGIÃO/SP

Programa AGU Mais Vida - Ed. Sede I																			2022			
Projetos			Abrangência	Público Alvo	Custos (R\$)		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez				
Integração Socio-cultural	Campanha Adote uma Caneca - De Janeiro até Março /2022	AGU/SP	servidores, estagiários e terceirizados	Parceria SAD/SP e ANAFE/SP	sem custo para a SAD/SP																	
	Granda do Livro	AGU/SP	servidores, estagiários e terceirizados	SAD/SP	sem custo para a SAD/SP																	
	Campanha Inverno Solidário - De Junho até Julho/2022	AGU/SP	servidores, estagiários e terceirizados	SAD/SP	sem custo para a SAD/SP																	
	Convênio Matrícula de Interesse Social - MIS	AGU/SP	servidores da AGU	SAD/SP	sem custo para a SAD/SP																	
	Campanha Natal Luz AGU	AGU/SP	servidores, estagiários e terceirizados	SAD/SP	sem custo para a SAD/SP																	
	LIVE : " Dia Nacional do Doador de Sangue	AGU/SP	servidores, estagiários e terceirizados	Parceria SAD SP e GEAP SP	sem custo para a SAD/SP																	
Prevenção e Saúde	Campanha Nacional de Vacinação da Gripe H1N1 - Janeiro até Maio/2022 - Parceria SGA /AGU x SAD/SP.	AGU	servidores, estagiários e terceirizados	Custos p/SGA/AGU	sem custo para a SAD/SP																	
	Posto da Qualicorp na Sede da AGU/SP	AGU	servidores da AGU	Parceria SAD SP e QUALICORP	sem custo para a SAD/SP																	
	Campanha de doação de sangue	AGU	servidores, estagiários e terceirizados	Parceria SAD SP com Banco de Sangue "Grupo SGH" SP	sem custo para a SAD/SP																	
	Campanha Outubro Rosa	AGU	servidores, estagiários e terceirizados	SAD/SP	sem custo para a SAD/SP																	
	Campanha Novembro Azul	AGU	servidores, estagiários e terceirizados	SAD/SP	sem custo para a SAD/SP																	
					Legenda																	
						Iniciación e Preparo do Projeto																
						Execução do Projeto																

# LIMPEZA E SEGURANÇA



## Resultados

Os Serviços de Limpeza e Segurança são acompanhados pelos fiscais das unidades da SAD 3ª REGIÃO SP.

O requisito Limpeza no prédio sede da AGU em SP permaneceu apresentando um impacto positivo financeiro com a redução dos custos com material de limpeza/higiene, bem como de mão de obra. Além disso, em abril de 2022, houve a supressão de 2.151,93m<sup>2</sup> de área a ser limpa no Contrato 13/2019, em decorrência de devolução da área locada do imóvel, reduzindo os custos do contrato de limpeza.

Os indicadores de consumo de Material de Limpeza/Higiene no ano de 2022 para as 4 instalações aderentes ao PLS ficaram todos com percentuais de consumo muito abaixo da meta. O indicador demonstra que nas próximas contratações é possível reduzir a estimativa de consumo de materiais de higiene.

Em relação ao tema segurança, até o ano de 2021 somente os prédios da sede da AGU em SP e em Campo Grande possuíam vigilância orgânica, as demais unidades eram atendidas por contratos de portaria. No decorrer de 2022, substituíram-se os contratos de porteiros por vigilantes, a fim de garantir postos de trabalho mais qualificados e capacitados. Consequentemente houve um acréscimo no valor dos contratos de Taubaté e São José dos Campos, uma vez que o valor do posto de vigilante é maior do que o posto de porteiro.

A fiscal de Campo Grande informa que o contrato de recepção foi rescindido unilateralmente e a unidade permaneceu sem o serviço de março a junho/2022, até a contratação de empresa remanescente.

Quanto aos indicadores de segurança, as metas foram atingidas. Não constam ocorrências de furto, roubo e invasão, relativos aos contratos de vigilância no sistema Contratos Comprasnet.

## Limpeza- Atributos – SAD 3ª REGIÃO/SP

Limpeza - Atributos - Ed. Office Building							2022		
Monitorar a eficiência do serviço de limpeza contratado com reflexos na qualidade e redução de custos									
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle		Contrato		Tipo de contrato	
Unidade/percentual		mensal		Trimestral		013/2019		Prestação de Serviços	
Edifício Sede I							Área m²		População
Office Building							Construída		Externa
							6.721,02		563
Unidade			Fiscal Setorial				Gestor		
AGU/SP			Francisco de Assis Ferreira dos Santos				Priscilla Farias Pitts		
Indicador(es)/métrica (s)*			Fórmula (s)		META (s) 2022		Fonte da(s) Informação (ões)		
					Prevista		Realizada		
Índice de material de limpeza/higiene			(Valor de materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato) x 100		Indicador		</=60% 29%		
							Relatório do fiscal do Contrato,SAPIENS Sistema Conta (Comprasnet Contratos)		
Áreas		Tipo		Qtd m²		Produtividade Contratada		Informações complementares	
						m² Valor R\$ m²		Características da edificação Quantidade	
Internas	Piso Acarpetado					0 R\$ 789,13			
	Piso Frio					4531,66 R\$ 22.045,79			
	Áreas com espaços livres - Saguão / Hall / Salão					542,65 R\$ 1.480,67			
	Banheiros SEM adicional de insalubridade					388,21 R\$ 7.554,32			
Externas	Pátio e áreas verdes com BAIXA frequencia					360,63 R\$ 779,74		Mão de obra	
	Estacionamento					2220,25 R\$ 4.800,52		Categoria Qtd	
Esquadrrias	Face interna (MENSAL)					747,75 R\$ 810,19		Servente 16	
	FACHADAS ENVIDRAÇADAS (SEMESTRAL)					1359,18 R\$ 347,13		Limpador de vidro 2	
	Divisórias de Vidro					6650,59 R\$ 28.823,73		Encarregado 1	
Total									
Avaliação no período									
1	Consolidado (2022)		Houve orientação dos terceiros que atuam na área de limpeza, objetivando instruir a correta segregação dos resíduos						

## Limpeza – Atributos- Taubaté/SP

Limpeza - Atributos - PSF TAUBATÉ				2022		
Monitorar a eficiência do serviço de limpeza contratado com reflexos na qualidade e redução de custos						
Unidade de Medida		Acompanhamento	Análise de Controle	Contrato	Tipo de contrato	
Unidade/percentual		mensal	Trimestral	16/2020	Prestação de Serviços	
Edifício					Área m²	
PSF TAUBATÉ					Construída	Externa
					1.058,72	157
					População	
					36	
Unidade		Fiscal Setorial			Gestor	
AGU/SP		Alexandre Luiz Longuin Palomar			Fernando Dantas	
Indicador(es)/métrica (s)*		Fórmula (s)		META (s) 2022		Fonte da(s) Informação (ões)
				Prevista		Realizada
Índice de material de limpeza/higiene		(Valor de materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato) x 100		90%		35%
Indicador						SAPIENS/COMPRASNET
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.		Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				SAPIENS/COMPRASNET
Métrica						
Áreas	Tipo		Qtd m²	Produtividade Contratada		Informações complementares
				m²		Valor R\$ m²
						Características da edificação
						Quantidade
Internas	Piso Acarpetado		0			
	Piso Frio		1.058,00			
	Áreas com espaços livres - Saguão / Hall / Salão		20,00			
	Banheiros SEM adicional de insalubridade		46,00			
Externas	Pátio e áreas verdes com BAIXA frequência		308,00			Mão de obra
	Estacionamento					Categoria
						Qtd
Esquadrilhas	Face interna (MENSAL)					Servente
	FACHADAS ENVIDRAÇADAS (SEMESTRAL)		17,00			Limpador de vidro
	Divisórias de Vidro					Encarregado
Total						
Avaliação no período						
1	jan/fev/mar (2022)	R\$ 21.731,14				
2	abr/mai/jun (2022)	R\$ 22.499,11				
3	jul/ago/set (2022)	R\$ 22.662,07				
4	out/nov/dez (2022)	R\$ 23.112,19				
5	Consolidado (2022)	R\$ 90.004,51				



## Limpeza - Atributos - São José dos Campos

Limpeza - Atributos - Ed. Aquarius Center					2022	
Monitorar a eficiência do serviço de limpeza contratado com reflexos na qualidade e redução de custos						
Unidade de Medida		Acompanhamento	Análise de Controle	Contrato	Tipo de contrato	
Unidade/percentual		mensal	Trimestral	26/2019	Prestação de Serviços	
Edifício Sede I					Área m²	
Aquarius Center					Construída	Externa
					1.294,00	68
Unidade			Fiscal Setorial		Gestor	
PSU/CJU/PSF/SJC			Liliane Pádua Moreira		Fernando Dantas Jorge de Souza	
Indicador(es)/métrica (s)*		Fórmula (s)		META (s) 2022		Fonte da(s) Informação (ões)
				Prevista	Realizada	
Índice de material de limpeza/higiene		(Valor de materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato) x 100		Indicador	<=100	35%
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.		Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano		Métrica		
Áreas		Tipo	Qtd m²	Produtividade Contratada		Informações complementares
				m²	Valor R\$ m²	Características da edificação
						Quantidade
Internas	Piso Acarpetado			0		
	Piso Frio			1294,32		
	Áreas com espaços livres - Saguão / Hall / Salão			0		
	Banheiros SEM adicional de insalubridade			49,71		
Externas	Pátio e áreas verdes com BAIXA frequencia			0		Mão de obra
	Estacionamento			0		Categoria
Esquadrrias						Qtd
	Face interna (MENSAL)			282		Servente
	FACHADAS ENVIDRAÇADAS (SEMESTRAL)			0		Limpador de vidro
	Divisórias de Vidro			27,36		Encarregado
		Total				
Avaliação no período						
5	Consolidado (2022)	SERVIÇO PRESTADO CONFORME CONTRATO				



## Limpeza- Atributos – Campo Grande/MS

AGU em Campo Grande/MS - Av. Afonso Pena, 6134 - Chácara Cachoeira - Campo Grande/MS					5.414,14		134					
Unidade			Fiscal Setorial				Gestor					
AGU- CAMPO GRANDE			Deise Brusamarello - Coordenadora Administrativa				Fernando Dantas					
Indicador(es)/métrica (s)*		Fórmula (s)			META (s) 2022		Fonte da(s) Informação (ões)					
Índice de material de limpeza/higiene		(Valor de materiais solicitados durante o contrato / valor de materiais estimados no contrato) x 100			Indicador		</=90%		45%		Relatório do fiscal do Contrato,SAPIENS, Sistema Conta (Comprasnet Contratos)	
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.		Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano			Métrica						Relatório do fiscal do Contrato,SAPIENS, Sistema Conta (Comprasnet Contratos)	
Áreas	Tipo	Qtd m²	Produtividade Contratada		Informações complementares							
			m²	Valor R\$ m²	Características da edificação				Quantidade			
Internas	Piso Acarpetado	150	800	562,56								
	Piso Frio	604	800	2.265,26								
	Almoxarifados e Galpões	76	1600	142,52								
	Banheiros COM adicional de insalubridade	24	200	474,21								
	Banheiros SEM adicional de insalubridade	218	200	3.270,37								
	Área de serviço / piso acimentado	85	1360	187,52								
	Piso PVC	3000	906	9.934,90								
Esquadrilhas Externas	Pátio e áreas verdes com BAIXA frequencia	453	2700	503,39		Mão de obra						
	Estacionamento	1035	2300	1.350,15		Categoria				Qtd		
Esquadrilhas	Face interna (MENSAL)	286	380	2.258,15		Servente				7		
	FACHADAS ENVIDRAÇADAS (SEMESTRAL)	163	160	3.056,60		Limpador de vidro				avulso		
	Divisórias de Vidro	286	380	2.258,15		Encarregado				0		
	Total		6.380	11.786	26.263,78							
Avaliação no período												
1	jan/fev/mar (2022)	Houve vários problemas na transição da saída da Empresa anterior ( AIRONSERV) onde vários funcionários tiveram atrasos no pagamento. A partir da entrada da empresa R7 em 21/03/22 passou a ficar estável a prestação do serviço. Março registrou -se um aumento no pagamento devido as rescisões dos funcionários										
2	abr/mai/jun (2022)	Sem Ocorrências no período										
3	jul/ago/set (2022)	Sem Ocorrências no período										
4	out/nov/dez (2022)	Sem Ocorrências no período										
5	Consolidado (2022)	Sem Ocorrências no período										

Limpeza – Dados - SAD 3ª REGIÃO/SP



## Limpeza - Dados - Ed. Office Building - 2022

**Gasto (R\$)**[illegible]

**Valor de materiais solicitados durante o contrato**

ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
2022	R\$ -	R\$ 69,60	R\$ 2.961,60	R\$ 9.876,18	R\$ 7.018,80	R\$ -	R\$ 1.470,00	R\$ 0,00	R\$ 616,35	R\$ 5.998,30	R\$ 4.270,00	R\$ 41,08	R\$ 32.321,91

**Valor de materiais estimados durante o contrato**[illegible]

### Índice de Material de Limpeza

ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
2022	0,00%	50,61%	2153,65%	7181,87%	5104,01%	0,00%	1068,97%	0	448,20%	4361,91%	3105,10%	29,87%	R\$ 19,59

**Quantidade de materiais que atendem os requisitos socioambientais do TR**

[illegible]



## Limpeza – Dados – São José dos Campos



## Limpeza - Atributos - Ed. Aquarius Center

## Gasto (R\$)

ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
2021	R\$ 6.202,45	R\$ 6.501,45	R\$ 6.619,45	R\$ 6.202,45	R\$ 6.202,45	R\$ 6.202,45	R\$ 6.202,45	R\$ 6.202,45	R\$ 6.444,47	R\$ 6.778,47	R\$ 6.444,47	R\$ 6.778,47	76.781,48
2022	R\$ 6.778,47	R\$ 6.444,47	R\$ 6.778,47	R\$ 6.444,47	R\$ 6.444,47	R\$ 6.444,47	R\$ 6.671,46	R\$ 7.079,80	R\$ 7.005,46	R\$ 6.946,46	R\$ 6.671,46	R\$ 6.909,46	80.618,92
Repactuação													
Glosa													

## Valor de materiais solicitados durante o contrato

ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
2022	R\$ 334,00	R\$ -	R\$ 334,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 408,34	R\$ 334,00	R\$ 275,00		R\$ 238,00	R\$ 1.923,34

## Valor de materiais estimados durante o contrato

ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
2022	R\$ 456,44	R\$ 456,44	R\$ 456,44	R\$ 456,44	R\$ 456,44	R\$ 456,44	R\$ 456,44	R\$ 456,44	R\$ 456,44	R\$ 456,44	R\$ 456,44	R\$ 456,44	R\$ 5.477,28

## Índice de Material de Limpeza

ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
2022	73,18%	0,00%	73,18%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	89,46%	73,18%	60,25%	0,00%	52,14%	35,11%

Limpeza – Dados – AGU Campo Grande/MS



Limpeza - Dados - AGU Campo Grande/MS

Gasto (R\$)

ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
2022	R\$ 12.856,09	R\$ 11.512,01	R\$ 38.831,23	AIRONSERV									63.199,33
2022	0	R7	R\$ 8.396,92	R\$ 23.032,23	R\$ 22.684,72	R\$ 22.387,99	R\$ 22.641,70	R\$ 22.451,93	R\$ 22.708,34	R\$ 22.437,90	R\$ 22.652,56	R\$ 22.739,77	212.134,06
Repactuação													
Glosa													R\$ -

Valor de materiais solicitados durante o contrato

ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
2022	R\$ -	R\$ -	R\$ 229,00	R\$ 948,91	R\$ 601,40	R\$ 462,41	R\$ 663,54	R\$ 473,77	R\$ 730,18	R\$ 459,74	R\$ 884,72	R\$ 761,61	R\$ 6.215,28

Valor de materiais estimados durante o contrato

ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
2022			R\$ 491,94	R\$ 1.475,83	R\$ 1.475,83	R\$ 1.475,83	R\$ 1.475,83	R\$ 1.475,83	R\$ 1.475,83	R\$ 1.475,83	R\$ 1.475,83	R\$ 1.475,83	R\$ 13.774,41

Índice de Material de Limpeza

ANO	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total
2022	0,00%	0,00%	46,55%	64,30%	40,75%	31,33%	44,96%	32,10%	49,48%	31,15%	59,95%	51,61%	45,12%

## Limpeza – Dados - SAD 3ª REGIÃO/SP

Limpeza - Plano de Ação - Ed. Office Building						2022
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Valor estimado (R\$)	Situação	Responsável
		Início	Término			
1	Encarregado orientado para uso racional dos recursos e destinação adequada dos resíduos.	01/01/2022	31/12/2022			

## Limpeza – Ação – AGU Campo Grande/MS

Limpeza - Plano de Ação - AGU Campo Grande/MS						2022
Nº.	Ação Descrição da ação	Prazo		Valor estimado (R\$)	Situação	Responsável
		Início	Término			
1	Monitoramento constante do serviço de limpeza e cuidados com a higiene	01/01/2022	01/12/2022		em andamento	



## Segurança – Atributos - SAD 3ª REGIÃO/SP

Segurança - Atributos - Ed. Office Building										2022	
Medir a relação existente entre postos de trabalho, número de empregados por postos com reflexos no aumento da produtividade e a redução de custos.											
Unidade de Medida				Acompanhamento				Análise de Controle			
Percentual				Mensal				Trimestral			
Edifício								Área m²		População	
Office Building								Construída	Externa	563	
6.721											
Unidade				Fiscal de Contrato				Gestor			
AGU/SP				Leandro Chalegre dos Santos				Priscilla Farias Pitts			
Categoria	Postos				Encarregado		Mapeamento Postos		Contrato		
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ postos	Valor Posto R\$	Qtd	Valor R\$	Área FIM	Área Meio	Nº		
Vigilância Orgânica (diurno)	2	12x36	1	9.840,92	2	19681,84			01/2019		
Vigilância Orgânica (noturno)	2	12x36	1	11.275,03	2	22550,06			01/2019		
Vigilância Orgânica	1	44	1	4.766,77	1	4.766,77			01/2019		
Recepção	1	44	1	3.100,00	1	3.100,00			15/2022		
Recepção	3	44	1	3.017,21	3	9.384,64			06/2021		
Total		9	R\$ 59.483,31				Total	0	0		
Indicador(es)/Métrica(s)			Fórmula (s)		Meta(s) 2022		Fonte da(s) Informação (ões)				
					Prevista	Alcançada					
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica			(Quantidade de ocorrências registradas trimensalmente no Comprasnet) /3 x 100		INDICADOR	5%	0%	Contrato, NF, (ComprasnetContratos)			
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção			(Quantidade de ocorrências registradas trimensalmente no Comprasnet) /3 x 100		INDICADOR	5%	0%	Contrato, NF, (ComprasnetContratos)			
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em livro de ocorrência) nas unidades com vigilância orgânica ou eletrônica			Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância orgânica		MÉTRICA	NA	0	Contrato, NF, (ComprasnetContratos)			
Avaliação no período											
5	Consolidado (2022)		R\$ 704.499,60								



## Segurança – Atributos - Taubaté/SP

Segurança - Atributos - PSF TAUBATÉ										2022		
Medir a relação existente entre postos de trabalho, número de empregados por postos com reflexos no aumento da produtividade e a redução de custos.												
Unidade de Medida				Acompanhamento				Análise de Controle				
Percentual				Mensal				Trimestral				
Edifício								Área m²		População		
								Construída	Externa			
PSF TAUBATÉ								1.059	157,28	36		
Unidade				Responsável				Gestor				
PSF TAUBATÉ				Alexandre Luiz Longuin Palomar				Fiscal: Andréa Galhardi Borges				
Categoria	Postos				Encarregado		Mapeamento Postos		Contrato			
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ postos	Valor Posto R\$	Qtd.	Valor R\$	Área FIM	Área Meio	Nº			
VIGILÂNCIA (diurno)	2	12x36	1	5165	2	10330			23/2022			
VIGILÂNCIA (noturno)	2	12x36	1	5916,66	2	11833,32			23/2022			
Recepção	1	44h	1	3307,13	1	3307,13			38/2019			
Total	5	R\$ 25.470,45				Total	0	0				
Indicador(es)/Métrica(s)				Fórmula (s)		Meta(s) 2022		Fonte da(s) Informação (ões)				
						Prevista	Alcançada					
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica				Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no livro de ocorrências e sistema Conta/Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100		N/A	0%	SAPIENS E LIVRO DE OCORRÊNCIAS				
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção				Quantidade de ocorrências registradas mensalmente no livro de ocorrências e sistema Conta/Quantidade de ocorrências suportadas pela Administração no IMR x 100		60%	0%	SAPIENS E LIVRO DE OCORRÊNCIAS				
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em livro de ocorrência) nas unidades com vigilância orgânica ou eletrônica				Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância orgânica		MÉTRICA	N/A	0	SAPIENS E LIVRO DE OCORRÊNCIAS			
Avaliação no período												
5	Consolidado (2022)		R\$ 288.765,34									

## Segurança – Atributos - CJU São José dos Campos/SP

Segurança - Atributos - Ed. AQUARIUS CENTER										2022	
Medir a relação existente entre postos de trabalho, número de empregados por postos com reflexos no aumento da produtividade e a redução de custos.											
Unidade de Medida				Acompanhamento				Análise de Controle			
Percentual				Mensal				Trimestral			
Edifício								Área m²		População	
Ed. AQUARIUS CENTER								Construída	Externa	68	
Unidade				Fiscal de Contrato				Gestor			
AGU/SJC				Fabiola Soares Câmara de Oliveira				Fernando Dantas Jorge de Souza			
Categoria	Postos				Encarregado		Mapeamento Postos		Contrato		
	Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ postos	Valor Posto R\$	Qtd	Valor R\$	Área FIM	Área Meio	Nº		
Vigilância Orgânica (diurno)	1	12X36	2	R\$ 10.330,00					23/2022		
Vigilância Orgânica (noturno)	1	12X36	2	R\$ 11.833,32					23/2022		
Vigilância Orgânica	1	Almocista/J antista	1	R\$ -					23/2022		
Recepção	1	44H	1	R\$ 3.193,78					13/2020		
Total		4	R\$ 25.357,10			Total	0	0			
Indicador(es)/Métrica(s)		Fórmula (s)			Meta(s) 2022		Fonte da(s) Informação (ões)				
					Prevista	Alcançada					
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica		(Quantidade de ocorrências registradas trimestralmente no Comprasnet) /3 x 100			INDICADOR	5%	0%	NÃO HOUE			
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção		(Quantidade de ocorrências registradas trimestralmente no Comprasnet) /3 x 100			INDICADOR	5%	0%	NÃO HOUE			
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em livro de ocorrência) nas unidades com vigilância orgânica ou eletrônica		Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância orgânica			MÉTRICA	NA	0	NÃO HOUE			
Avaliação no período											
5	Consolidado (2022)		SERVIÇO DE PORTARIA/VIGILÂNCIA E RECEPÇÃO PRESTADO CONFORME CONTRATO, SEM OCORRÊNCIAS								

## Segurança – Atributos - Campo Grande/MS

Segurança - Atributos - AGU Campo Grande/MS										2022	
Medir a relação existente entre postos de trabalho, número de empregados por postos com reflexos no aumento da produtividade e a redução de custos.											
Unidade de Medida				Acompanhamento				Análise de Controle			
Percentual				Mensal				Trimestral			
Edifício								Área m²		População	
AGU em Campo Grande/MS - Av. Afonso Pena, 6134 - Chácara Cachoeira - Campo Grande/MS								Construída		Externa	
								5.414		117	
Unidade				Fiscal de Contrato				Gestor			
AGU - Campo Grande/MS				Uldosvaldo Rodrigues Gondim				Fernando Dantas Jorge de Souza			
Categoria		Postos			Encarregado		Mapeamento Postos		Contrato		
		Qtd.	C. Horária	Nº Pessoas p/ postos	Valor Posto R\$	Qtd	Valor R\$	Área FIM	Área Meio	Nº	
Vigilância Orgânica (diurno)		1	12x36	2	8.999,99					37/2017 e 35/2022	
Vigilância Orgânica (noturno)		1	12x36	2	11.099,99					37/2017 e 35/2022	
Vigilância Orgânica											
Recepção		2	44	1	2.773,74					25/2022	
Total		4		R\$ 0,00			Total	0	0		
Indicador(es)/Métrica(s)			Fórmula (s)			Meta(s) 2022		Fonte da(s) Informação (ões)			
						Prevista	Alcançada				
Índice de ocorrências em contratos de vigilância orgânica ou eletrônica			(Quantidade de ocorrências registradas trimestalmente no Comprasnet) /3 x 100			INDICADOR	5%				
Índice de ocorrências em contratos de portaria/recepção			(Quantidade de ocorrências registradas trimestalmente no Comprasnet) /3 x 100			INDICADOR	5%				
Registro de ocorrências como roubo, furto, invasão (anotado em livro de ocorrência) nas unidades com vigilância orgânica ou eletrônica			Total do número de ocorrências como roubo, furto, invasão nas unidades com vigilância orgânica			MÉTRICA	NA				
Avaliação no período											
1	jan/fev/mar (2022)		Duas ocorrências registradas no COMPRASNET por não cumprimento do contrato de recepção.								
2	abr/maio/jun (2022)		As unidades ficaram sem serviços de recepção de 19/03 a 13/06/2022.								
3	jul/ago/set (2022)		Contrato 37/2017 não pode ser prorrogado, foi substituído pelo 35/2022 a partir de agosto.								
5	Consolidado (2022)		R\$ 243.155,13								

Segurança – Dados – SAD 3ª REGIÃO/SP

Segurança - Dados - Ed. Office Building													2022	
Vigilância Orgânica														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	R\$ 45.998,95	R\$ 45.998,95	R\$ 45.998,95	R\$ 45.998,95	R\$ 45.998,95	R\$ 45.998,95	R\$ 45.998,95	R\$ 45.998,95	R\$ 54.996,33	R\$ 46.998,66	R\$ 46.998,66	R\$ 46.998,66	R\$ 563.983,91	R\$ 46.998,66
2022	R\$ 46.998,66	R\$ 46.998,66	R\$ 46.998,66	R\$ 46.998,66	R\$ 46.998,66	R\$ 46.998,66	R\$ 46.998,66	R\$ 46.998,66	R\$ 46.998,66	R\$ 46.998,66	R\$ 46.998,66	R\$ 46.998,66		
Repactuação														
Glosa														
Recepção														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2020	10701,37	10701,37	10463,57	10413,74	10324,58	10369,18	10444,92	10460,01	10470,07	10480,13	10482,66	10482,66	125794,26	10482,855
2021			8946,31	9051,43	8684,76	9027,01	9027,01	9384,64	9384,64	9384,64	9384,64	9384,64	91659,72	7638,31
2022	9.384,64	9.384,64	9.384,64	12.484,64	12.484,64	12.484,64	12.484,64	12.484,64	12.484,64	12.484,64	12.484,64	12.484,64	140515,68	11709,64
Glosa														
Total Geral														
2020	57.109,26	56.700,34	56.462,54	56.386,72	56.297,55	56.342,15	56.443,87	56.458,96	56.469,02	56.479,08	56.481,61	56.481,61	678.112,71	56.509,39
2021	45.998,95	45.998,95	54.945,26	55.050,38	54.683,71	55.025,96	55.025,96	55.383,59	64.380,97	56.383,30	56.383,30	56.383,30	655.643,63	54.636,97
2022	56.383,30	56.383,30	56.383,30	59.483,30	59.483,30	59.483,30	59.483,30	59.483,30	59.483,30	59.483,30	59.483,30	59.483,30	140.515,68	11.709,64


## Segurança – Dados – Taubaté

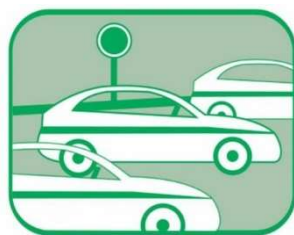
Segurança - Dados - PSF TAUBATÉ														2021
<b>Vigilância Orgânica</b>														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2020														
2021														
2022				738,80	22.163,32	22.163,32	22.163,32	22.163,32	22.163,32	22.163,32	22.163,32	22.163,32	178.045,36	35.609,07
<b>Portaria</b>														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2019													0	0
2020													0	0
2021	16849,4	16849,4	16849,4	16849,4	16849,4	16849,4	16849,4	16849,4	17481,48	17481,48	17481,48	17481,48	204721,12	17060,09333
2022	17481,48	17481,48	17481,48	18589,98	0	0	0	0	0	0	0	0	71034,42	17758,605
<b>Recepção</b>														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2020														
2021	3109,55	3116,99	3112,44	3112,43	3116,99	3121,55	3112,44	3112,44	3121,55	3121,55	3121,55	3180,81	37.460,29	3121,7
2022	3307,13	3307,13	3307,13	3307,13	3307,13	3307,13	3307,13	3307,13	3307,13	3307,13	3307,13	3307,13	39.685,56	4960,695
<b>Total Geral</b>														
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	19.958,95	19.966,39	19.961,84	20.700,63	42.129,71	42.134,27	42.125,16	42.125,16	42.766,35	42.766,35	42.766,35	42.825,61	420.226,77	35.018,90
2022	20.788,61	20.788,61	20.788,61	22.635,91	25.470,45	25.470,45	25.470,45	25.470,45	25.470,45	25.470,45	25.470,45	25.470,45	288.765,34	36.095,67

## Segurança – Dados – São José dos Campos

Segurança - Dados - Ed. AQUARIUS CENTER													2022	
Vigilância Orgânica - INÍCIO DO CONTRATO - 30/04/2022														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2019														
2020														
2021														
2022	0,00	0,00	0,00	369,40	22.163,32	22.163,32	22.163,32	22.163,32	22.163,32	22.163,32	22.163,32	22.163,32	177.675,96	14.806,33
Portaria - CONTRATO ENCERRADO EM 29/04/2022														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2019													0	0
2020													0	0
2021	16789,3	16789,3	16789,3	16789,3	16789,3	16789,3	16789,3	16789,3	17404,98	17404,98	17404,98	17404,98	203934,32	16994,53
2022	17404,98	17404,98	17404,98	18472,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70687,19	5890,60
Recepção														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2019														
2020														
2021	3120,94	3163,29	3089,49	3107,94	3194,04	3194,04	3194,04	3194,04	3194,04	3193,06	3193,78	2980,87	37819,57	3151,63
2022	3193,78	3193,78	3193,78	3193,78	3193,78	3087,32	3193,78	3193,78	3193,78	3193,78	3193,78	3193,78	38218,9	3184,91
Total Geral														
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	19.910,24	19.952,59	19.878,79	19.897,24	19.983,34	19.983,34	19.983,34	19.983,34	20.599,02	20.598,04	20.598,76	20.385,85	241.753,89	20.146,16
2022	20.598,76	20.598,76	20.598,76	22.035,43	25.357,10	25.250,64	25.357,10	25.357,10	25.357,10	25.357,10	25.357,10	25.357,10	286.582,05	23.881,84

## Segurança – Dados – Campo Grande/MS

Segurança - Dados - AGU Campo Grande/MS														2022
<b>Vigilância Orgânica</b>														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2019														
2020														
2021														
2022	20.547,93	20.547,93	20.547,93	20.547,93	20.547,93	22.697,03	22.537,00	12.414,97	20.691,62	20.691,62	20.691,62	20.691,62		
Repactuação						6.452,64								
Glosa	161,26	161,26	161,26	161,26	161,26	159,48		107,11	178,52	178,52	178,52	178,52		
<b>Vigilância Eletrônica</b>														
<b>Recepção</b>														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021														
2022	5.547,08	5.547,08	730,2	0	0	3.143,57								
Repactuação														0
Glosa														0
<b>Total Geral</b>														
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	5.547,08	5.547,08	21.439,39	20.709,19	20.709,19	22.537,00	22.537,00	12.522,08	20.870,14	20.870,14	20.870,14	20.870,14	215.028,57	17.919,05
 <b>Segurança - Ações - Ed. Office Building</b>														2022
Nº.	Ação	Prazo		Valor		Situação		Responsável						
	Descrição da ação	Início	Término	Estimado (R\$)										
1	PLS incentiva o resultado de ações.													



## TRANSPORTE

### Resultados

O contrato do TaxiGov em SP (capital) iniciou em 2020 e encerrou em abril/2022. A empresa contratada por meio de ata de registro de preços da Central de Compras do Ministério da Economia não teve interesse na prorrogação contratual, devido a baixa utilização do serviço e o custo da manutenção da garantia contratual. A implantação e execução do contrato ocorreu durante a pandemia do Covid-19 e a adesão aos serviços de transporte por aplicativo foi muito pequena.

Em julho de 2022 iniciou também o TaxiGov MS, com atendimento no âmbito de Campo Grande/MS, porém durante o exercício não houve utilização dos serviços.

Em 2021, a demanda de deslocamento nas unidades, ainda sob o impacto da pandemia, ficou reduzida. Em 2022, com a melhora dos índices da pandemia, houve a retomada gradual das atividades presenciais nas unidades da AGU, e consequentemente acarretou aumento da utilização dos veículos locados. Atualmente, as principais demandas atendidas são viagens a serviço e transporte de carga processual e de materiais.


Diante do quadro relatado, houve um aumento expressivo, no total de quilômetros rodados em 2022 em comparação ao ano anterior, superando a meta prevista em todas as unidades aderentes ao PLS da 3ª região. Em São Paulo houve um acréscimo de 108%, em Taubaté 79,98%, em SJC 72,48% e em Campo Grande 23%.




## Atributos – SAD 3ª REGIÃO/SP

Transporte Terrestre - Atributos							2022	
Otimizar os gastos com veículos, melhorando a eficiência dos serviços e a qualidade do atendimeto com implantação de central de veículos.								
Unidade de Medida		Acompanhamento				Análise e Controle		
Percentual		MENSAL				TRIMESTRAL		
Edifício						Servidores	Motorista	
Office Building						563		
Unidade		Responsável				Gestor		
AGU/SP		Tiago Jacinto Grassi						
Transporte	Tipo	Franquia (km)	Qtd. Comum	Qtd. Flex	Total Geral	Serviço de táxi		
Locado	Carga Leve	1000 por mês e por carro	4	4	7	Tipo de Bandeira	N/A	
	Carga Pesada	1000 por mês e por carro	3	3		Bandeirada R\$	N/A	
						Valor p/km R\$		
TOTAL GERAL					7			
Indicador(es)/métrica(s)		Fórmula (s)			META	Resultado 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Percentual de utilização de transporte		[(Total de quilômetros rodados no ano corrente – total de quilômetros rodados no ano anterior)/Total de quilômetros rodados no ano anterior] x 100			-5%	108%	SAPIENS / RG LOCADORA	
Emissão de CO² ( <a href="https://idesam.org/calculadora/">https://idesam.org/calculadora/</a> )		[(Total de CO2 emitido no ano corrente - total de CO2 emitido no ano anterior) / total emitido no ano anterior] x 100			3%	89%	RG LOCADORA	
5	Consolidado	Considerável aumento em relação ao ano de 2021.						


## Atributos - Taubaté/SP

		Transporte Terrestre - Atributos					2022	
Otimizar os gastos com veículos, melhorando a eficiência dos serviços e a qualidade do atendimeto com implantação de central de veículos.								
Unidade de Medida			Acompanhamento				Análise e Controle	
Percentual			MENSAL				TRIMESTRAL	
Edifício							Servidores	Motorista
PSF TAUBATÉ							36	DORIVAL DE C ARVALHO
Unidade			Responsável				Gestor	
PSF TAUBATÉ			Alexandre Luis Longuin Palomar				Fernando Dantas José de Souza	
Transporte	Tipo	Franquia	Qtd. Comum	Qtd. Flex	Total Geral		Serviço de táxi	
CONTRATO 16 2019 - LOCAÇÃO DE VEÍCULO COM MOTORISTA E GASTO VARIÁVEL COM HORAS EXTRAS, PEDÁGIOS E ESTACIONAMENTO.	CARGA LEVE	2.000		1	1		Tipo de Bandeira	
							Bandeirada R\$	
							Valor p/km R\$	
TOTAL GERAL				1				
Indicador(es)/métrica(s)		Fórmula (s)				META	Resultado 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Percentual de utilização de transporte		Total de quilômetros rodados em 2022 – total de quilômetros rodados em 2021/Total de quilômetros rodados em 2021 x 100				Aumento de 3%	80,00%	SAPIENS
Percentual de utilização de táxi (aplicativo)		Quantidade de saídas de táxi / quantidade total de saídas de táxi + quantidade total de saídas de veículos próprios ou locados (representação) para deslocamentos dentro do município x 100						
Emissão de CO²		Total de CO2 emitido 2022 - total de CO2 emitido 2021 / CO2 de 2021 x 100				Aumento de 3%	81%	
Gasto com veículos locados		Somatório dos gastos mensais, por tipo de serviços, em reais R\$				Métrica	R\$ 96.072,17	SAPIENS
Gasto com serviço de táxi		Somatório dos gastos mensais, em reais R\$				Métrica	R\$ -	
1	Consolidado	R\$ 96.072,17						


## Atributos - São José dos Campos/SP

							Transporte Terrestre - Atributos			2022	
Otimizar os gastos com veículos, melhorando a eficiência dos serviços e a qualidade do atendimeto com implantação de central de veículos.											
Unidade de Medida			Acompanhamento					Análise e Controle			
Percentual			MENSAL					TRIMESTRAL			
Edifício							Servidores		Motorista		
Aquarius Center							44		2		
Unidade			Responsável					Gestor			
PSU/CJUPSF/SJC			Liliane Pádua Moreira					Fernando Dantas Jorge de Souza			
Transporte		Tipo	Franquia (km)	Qtd. Comum	Qtd. Flex	Total Geral		Serviço de táxi			
Locação de Veículos com motorista-Contrato n° 16/2019		Carga Leve	1.500 Km/mês	1.500 Km/mês	NA	3.000 Km/mês		Tipo de Bandeira	NA		
		Carga Leve	1.500 Km/mês	1.500 Km/mês	NA						
								Bandeirada R\$	NA		
								Valor p/km R\$			
TOTAL GERAL						7					
Indicador(es)/métrica(s)		Fórmula (s)				META	Resultado 2022	Fonte da(s) Informação (ões)			
Percentual de utilização de transporte		[(Total de quilômetros rodados no ano corrente – total de quilômetros rodados no ano anterior)/Total de quilômetros rodados no ano anterior] x 100				Aumento de 40%	72,48%				
Percentual de utilização de táxi (aplicativo)		[Quantidade de saídas de táxi /(quantidade total de saídas de táxi + quantidade total de saídas de veículos próprios ou locados (representação) para deslocamentos dentro do município)] x 100				0%	0%				
Emissão de CO²		[(Total de CO2 emitido no ano corrente - total de CO2 emitido no ano anterior) / total emitido no ano anterior] x 100				Aumento de 40%	73%				
Gasto com veículos locados		Somatório dos gastos mensais, por tipo de serviços, em reais R\$				Métrica	R\$ 178.775,11				
Gasto com serviço de táxi		Quantidade em kWh consumidos/metragem do edifício				Métrica	R\$ -				
5	Consolidado	22.284 Km rodados									

## Atributos Campo Grande – MS

		Transporte Terrestre - Atributos						2022	
Otimizar os gastos com veículos, melhorando a eficiência dos serviços e a qualidade do atendimeto com implantação de central de veículos.									
Unidade de Medida			Acompanhamento					Análise e Controle	
Percentual			MENSAL					TRIMESTRAL	
Edifício								Servidores	Motorista
Prédio compartilhado unidades da AGU/CAMPO GRANDE/MS								134	3
Unidade			Responsável					Gestor	
AGU/SP			Deise Brusamarello					Fernando Dantas	
Transporte	Tipo	Franquia (km)	Qtd. Comum	Qtd. Flex	Total Geral			Serviço de táxi	
Locado	contrato n°12/2019	2.000	3	3	3			Tipo de Bandeira	SEM CONTRATO
								Bandeirada R\$	SEM CONTRATO
								Valor p/km R\$	
TOTAL GERAL						3			
Indicador(es)/métrica(s)		Fórmula (s)				META	Resultado 2022	Fonte da(s) Informação (ões)	
Percentual de utilização de transporte		[(Total de quilômetros rodados no ano corrente – total de quilômetros rodados no ano anterior)/Total de quilômetros rodados no ano anterior] x 100				Aumento de 3%	23%		
Percentual de utilização de táxi (aplicativo)		[Quantidade de saídas de táxi /(quantidade total de saídas de táxi + quantidade total de saídas de veículos próprios ou locados (representação) para deslocamentos dentro do município)] x 100				0%	não implementado		
Emissão de CO²		[(Total de CO2 emitido no ano corrente - total de CO2 emitido no ano anterior) / total emitido no ano anterior] x 100				Aumento de 3%	22%		
Gasto com veículos locados		Somatório dos gastos mensais, por tipo de serviços, em reais R\$				Métrica	não implementado		
Gasto com serviço de táxi		Quantidade em kWh consumidos/metragem do edifício				Métrica	não implementado		
5	Consolidado	2ª Repactuação em julho							

## Dados-SAD 3ª REGIÃO/SP



Transporte Terrestre - Dados (comum e carga) e Taxi

2022

Km/Percorridos- Veículos Comum / Carga (Caminhonete)


Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	2.414,00	2.455,00	1.441,00	1.015,00	3.977,00	3.252,00	7.745,00	7.780,00	4.478,00	5.102,00	5.672,00	5.234,00	50.565,00	4.213,75
2022	6.986,00	10.786,00	10.777,00	67,7	8.573,00	12.247,00	9.764,00	15.013,00	10.103,00	9.750,00	9.238,00	4.949,00	108.186,00	9.015,50

Gastos Veículo Comum / Carga (R\$)

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	R\$ 50.117,72	R\$ 53.915,54	R\$ 53.805,68	R\$ 53.071,77	R\$ 55.515,00	R\$ 53.164,35	R\$ 53.656,96	R\$ 55.203,72	R\$ 53.674,09	R\$ 54.594,91	R\$ 54.592,82	R\$ 53.971,70	R\$ 645.284,26	R\$ 53.765,01
2022	R\$ 55.154,75	R\$ 56.132,47	R\$ 56.154,97	R\$ 59.823,64	R\$ 54.762,73	R\$ 57.379,16	R\$ 55.629,85	R\$ 61.272,33	R\$ 59.179,96	R\$ 59.840,41	R\$ 65.667,88	R\$ 63.234,71	R\$ 704.232,86	R\$ 56.567,95

Gastos total (R\$)

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	R\$ 50.117,72	R\$ 53.915,54	R\$ 53.805,68	R\$ 53.071,77	R\$ 55.515,00	R\$ 53.164,35	R\$ 53.656,96	R\$ 55.203,72	R\$ 53.674,09	R\$ 54.594,91	R\$ 54.592,82	R\$ 53.971,70	R\$ 645.284,26	R\$ 53.773,69
2022	R\$ 55.154,75	R\$ 56.132,47	R\$ 56.154,97	R\$ 59.823,64	R\$ 54.762,73	R\$ 57.379,16	R\$ 55.629,85	R\$ 61.272,33	R\$ 59.179,96	R\$ 59.840,41	R\$ 65.667,88	R\$ 63.234,71	R\$ 704.232,86	R\$ 58.686,07



Transporte Terrestre - Dados Emissões de CO²

2022

Emissão de CO² (Total)

Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
2021	0,22	0,23	0,34	0,09	0,37	0,30	0,71	0,71	0,41	0,47	0,52	0,48	4,85	0,40
2022	0,64	0,99	0,99	0,62	0,79	1,12	0,90	1,38	0,93	0,90	0,85	0,45	10,55	0,88

## Dados Taubaté

Transporte Terrestre - Dados Veículos Locados (comum e carga) e Taxi														2022
Km/Percorridos- Veículo Carga (Caminhonete)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	288	333	808	117	511	383	1.446	417	1.274	710	420	530	7.237	603
2022	61	377	1.446	971	895	2.295	2.208	1.250	1.229	771	1.002	520	13.025	1.085
Gastos Veículo de Carga (R\$)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	R\$ 7.229,85	R\$ 7.531,61	R\$ 7.586,41	R\$ 7.529,61	R\$ 7.529,61	R\$ 7.529,61	R\$ 7.671,61	R\$ 7.529,61	R\$ 7.630,11	R\$ 7.559,11	R\$ 7.529,61	R\$ 7.529,61	R\$ 90.386,36	R\$ 7.532,20
2022	R\$ 7.501,21	R\$ 7.533,17	R\$ 7.461,65	R\$ 7.590,72	R\$ 7.551,35	R\$ 7.742,74	R\$ 7.746,41	R\$ 8.406,50	R\$ 8.379,10	R\$ 8.401,20	R\$ 8.896,77	R\$ 8.861,35	R\$ 96.072,17	R\$ 8.006,00
Gastos total (R\$)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	R\$ 7.229,85	R\$ 7.531,61	R\$ 7.586,41	R\$ 7.529,61	R\$ 7.529,61	R\$ 7.529,61	R\$ 7.671,61	R\$ 7.529,61	R\$ 7.630,11	R\$ 7.559,11	R\$ 7.529,61	R\$ 7.529,61	R\$ 90.386,36	R\$ 7.532,20
2022	R\$ 7.501,21	R\$ 7.533,17	R\$ 7.461,65	R\$ 7.590,72	R\$ 7.551,35	R\$ 7.742,74	R\$ 7.746,41	R\$ 8.406,50	R\$ 8.379,10	R\$ 8.401,20	R\$ 8.896,77	R\$ 8.861,35	R\$ 96.072,17	R\$ 8.006,00
Emissão de CO <sup>2</sup> (Total)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	Média
2021	0,03	0,03	0,07	0,01	0,05	0,04	0,13	0,04	0,12	0,07	0,04	0,05	0,67	0,06
2022	0,01	0,04	0,13	0,09	0,08	0,21	0,20	0,12	0,12	0,07	0,09	0,05	1,20	0,10

## Dados-São José dos Campos

Transporte Terrestre - Dados Veículos Locados (comum e carga)														2022
Km/Percorridos- Veículos Comum / Carga (Caminhonete)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	1075	957	148	36	210	1.172	435	1.504	1.812	1.848	2.139	1.584	12.920	1.077
2022	1.779	1.213	2.094	2.607	2.101	1.256	1.695	2.242	1.190	1.940	1.779	2.388	22.284	1.857
Gastos Veículo Comum / Carga (R\$)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	R\$ 13.575,10	R\$ 14.145,10	R\$ 14.025,70	R\$ 14.025,70	R\$ 14.025,70	R\$ 14.132,40	R\$ 14.042,70	R\$ 14.165,90	R\$ 14.235,70	R\$ 14.183,50	R\$ 14.245,80	R\$ 14.163,30	R\$ 168.966,60	R\$ 14.080,55
2022	R\$ 14.189,40	R\$ 14.162,02	R\$ 14.310,87	R\$ 14.361,57	R\$ 14.264,58	R\$ 14.144,85	R\$ 14.141,47	R\$ 15.470,74	R\$ 15.369,77	R\$ 15.451,74	R\$ 16.441,08	R\$ 16.467,02	R\$ 178.775,11	R\$ 14.897,93
Gastos total (R\$)														
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2021	R\$ 13.575,10	R\$ 14.145,10	R\$ 14.025,70	R\$ 14.025,70	R\$ 14.025,70	R\$ 14.132,40	R\$ 14.042,70	R\$ 14.165,90	R\$ 14.235,70	R\$ 14.183,50	R\$ 14.245,80	R\$ 14.163,30	R\$ 168.966,60	R\$ 14.080,55
2022	R\$ 14.189,40	R\$ 14.162,02	R\$ 14.310,87	R\$ 14.361,57	R\$ 14.264,58	R\$ 14.144,85	R\$ 14.141,47	R\$ 15.470,74	R\$ 15.369,77	R\$ 15.451,74	R\$ 16.441,08	R\$ 16.467,02	R\$ 178.775,11	R\$ 14.897,93



Dados-Campo Grande/MS

Transporte Terrestre - Dados Veículos Locados (comum e carga) e Taxi															
Gastos Veículo Comum / Carga (R\$)															
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2021	R\$ 21.602,74	R\$ 21.527,54	R\$ 22.008,10	R\$ 22.030,30	R\$ 3.260,57	R\$ 12.986,34	R\$ 22.455,54	R\$ 22.193,10	R\$ 22.193,10	R\$ 22.775,82	R\$ 24.606,58	R\$ 22.643,10	R\$ 240.282,83	R\$ 17.235,93	
2022	R\$ 22.193,10	R\$ 22.373,10	R\$ 22.193,10	R\$ 23.707,56	R\$ 22.833,74	R\$ 22.311,30	R\$ 25.020,27	R\$ 23.000,92	R\$ 23.646,03	R\$ 23.197,77	R\$ 23.440,93	R\$ 21.392,02	R\$ 275.309,84	R\$ -	
Qtd. Diárias 2022	0,00	0,00	0,00	6,50	4,00	0,50	9,00	-	540,00	270,00	360,00	-	1190,00		
Qtd H. Extra 2022	0,00	0,00	0,00	2,29	2,00	0,00	0,00	73,15	178,26	-	153,16	32,00	440,86		
Gastos total (R\$)															
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2021	R\$ 21.602,74	R\$ 21.527,54	R\$ 22.008,10	R\$ 22.030,30	R\$ 3.260,57	R\$ 12.986,34	R\$ 22.455,54	R\$ 22.193,10	R\$ 22.193,10	R\$ 22.775,82	R\$ 24.606,58	R\$ 22.643,10	R\$ 240.282,83	R\$ 20.023,57	
2022	R\$ 22.193,10	R\$ 22.373,10	R\$ 22.193,10	R\$ 23.707,56	R\$ 22.833,74	R\$ 22.311,30	R\$ 25.020,27	R\$ 23.000,92	R\$ 23.646,03	R\$ 23.197,77	R\$ 23.440,93	R\$ 21.392,02	R\$ 275.309,84	R\$ 22.942,49	
KM Percorridos															
Ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	
2021	1.819	1.381	1.949	771	1.164	946	2.063	1.128	1.896	2.406	3.617	3.611	22.751	1.896	
2022	775	2.328	1.795	2.211	2.774	2.134	4.409	996	2.753	2.130	4.030	1.571	27.906	2.326	

Transporte Terrestre - Plano de Ação					2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1.	Controle de consumo dos veículos junto à empresa	jan/22	dez/22	Permanente	Contratado	





## MATERIAL PERMANENTE

### Resultados

A gestão de material permanente contempla a unidade da AGU em São Paulo – Rua Bela Cintra, 657, Consolação e é gerida pela Coordenação de Logística e Infraestrutura.

Os processos de desfazimento dos bens considerados inservíveis ainda estão em andamento. A cada encerramento do ano procede-se ao levantamento do Patrimônio de todas as unidades jurisdicionadas à SAD 3ª REGIÃO na 3ª Região. Esse processo conta com o apoio das comissões de patrimônio locais e do responsável pelo setor na SAD 3ª REGIÃO SP.

As informações são levantadas e compiladas no encerramento do exercício de 2022.

No ano de 2022, o setor realizou dez processos, sendo cinco processos de doação e cinco de transferência de bens móveis. Os processos de transferência de bens contemplou órgãos como 4º Batalhão de Infantaria de Osasco SP, a Academia de Força Aérea de Pirassununga – AFA SP e a Prefeitura de Presidente Prudente SP. Já os processos de doação contemplaram a Fundação Comunidade da Graça e o Instituto Nova Ágora de Cidadania – INAC, ambos em SP.

O setor alcançou as metas previstas para o período no índice de itens não localizados 4,85% e ficou abaixo da média no índice de desfazimento com 0,71%, conforme tabela abaixo.

## Atributos – SAD 3ª REGIÃO SP

Bens Permanentes - Atributos - Ed. Office Building						2022
Medir em R\$ o investimento em bens permanentes com reflexos na redução de gasto e na adequação dos bens.						
Unid. de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle		
Percentual/Unidade		Mensal		Trimestral		
Edifício				Área m²		População
				Construída	Externa	
Office Building				6.721		563
Total				6.721	0,00	
Unidade		Responsável		Gestor		
AGU/SP		Zenóbio Dionísio Borges		Awny Radi Mustafa		
Indicador (es)/Métrica (s)	Fórmula (s)		Meta(s) 2022		Fonte da(s) Informação (ões)	
			Prevista	Realizada		
Índice de desfazimento total de itens inservíveis (ocioso, recuperável, antieconômico e irrecuperável)	(Quantidade de itens baixados/Quantidade total de itens considerados inservíveis no inventário) X 100	INDICADOR	11%	0,71%	PATRIM/SAD3R	
Índice de itens não localizados nos inventários anuais	(Quantidade de itens não localizados no último inventário anual/ quantidade total de itens) x 100	INDICADOR	</=7%	4,85%	PATRIM/SAD3R	
Acompanhamento de itens inservíveis	Quantidade de itens	MÉTRICA	0	0,00	COAD/SELOG	
Compras compartilhadas entre Unidades e /ou órgãos	Quantidade de compras compartilhadas	MÉTRICA	0	0,00	COAD/SELOG	
Avaliação no período						
1	jan/fev/mar (2022)	Processo de Doação de livros, Processo de doação para a Fundação Comunidade da Graça e Processo de Transferência Externa para o 4º Batalhão de Infantaria de Osasco SP				
2	abr/mai/jun (2022)	Processo de Transferência Externa para o 4º Batalhão de Infantaria de Osasco SP, Processo de doação para a Fundação Comunidade da Graça e Processo de doação de bens diversos para a Prefeitura de Presidente Prudente				
3	jul/ago/set (2022)	NA				
4	out/nov/dez (2022)	NA				

## Ações – SAD 3ª REGIÃO SP

Material Permanente - Ações					2022	
Ação		Prazo		Situação	Responsável	Observações
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Processo de doação de livros	Jan		Em Andamento	Área de Patrimônio	Devergência entre o sistema patrimonial - SIADS e o sistema Financeiro - SIAFI. Já com o chamado em aberto. NUP: 00589.000925/2021-20
2	Processo de Transferência Externa para o 4º Batalhão de Infantaria de Osasco SP	Abr	jan/23	Finalizado	Área de Patrimônio	NUP: 00589.001596/2021-34
3	Processo de Transferência Externa para o 4º Batalhão de Infantaria de Osasco SP	Mar	mai/23	Finalizado	Área de Patrimônio	NUP: 00570.000061/2022-26
4	Processo de Transferência Externa para AFA - Academia da Força Aérea em Pirassununga	Set	jan/23	Finalizado	Área de Patrimônio	NUP: 00602.000061/2022-10
5	Processo de Transferência Externa para o 4º Batalhão de Infantaria de Osasco SP	Mar	mai/23	Finalizado	Área de Patrimônio	NUP: 00461.000007/2022-18
6	Processo de Transferência Externa para o 4º Batalhão de Infantaria de Osasco SP	Mar	abr/23	Finalizado	Área de Patrimônio	NUP: 00604.000035/2022-63
7	Processo de doação de bens diversos para a Prefeitura de Presidente Prudente - SP	Jun	Dez	Finalizado	Área de Patrimônio	NUP: 00589.002039/2022-11
8	Processo de doação para o INAC - Instituto Nova Ágora de Cidadania	Mar	abr/23	Finalizado	Área de Patrimônio	NUP: 00566.008524/2022-67
9	Processo de doação para a Fundação Comunidade da Graça	Abr	abr/23	Finalizado	Área de Patrimônio	NUP: 00589.001665/2022-91
10	Processo de doação para a Fundação Comunidade da Graça	Mar	abr/23	Finalizado	Área de Patrimônio	NUP: 00573.011208/2022-83

## Índice – SAD 3ª REGIÃO SP

**BENS MÓVEIS PERMANENTES - INVENTÁRIO - FINAL DO EXERCÍCIO DE 2022 - UG 110099**

UNIDADE	QUANTIDADE TOTAL DE BENS	BENS NÃO LOCALIZADOS	ÍNDICE NÃO LOCALIZADO
Procuradoria Regional Federal 3ª Região	3.748	153	4,08%
Procuradoria Regional da União 3ª Região	1.922	185	9,63%
Consultoria Jurídica da União no Estado de SP	514	1	0,19%
Escola da Agu no Estado de SP	1.066	67	6,29%
Escritório da Corregedoria-Geral da AGU em SP	41	0	0,00%
Superintendência de Administração no Estado de SP	1.176	5	0,43%
<b>TOTAL</b>	<b>8.467</b>	<b>411</b>	<b>4,85</b>

## OBRAS E MANUTENÇÃO PREDIAL



### **Resultados**

A gestão de obras e manutenção predial da AGU 3ª Região é realizada pela Coordenação de Logística e Infraestrutura, responsável por realizar os levantamentos das necessidades de manutenção, consertos e demais ações relacionadas às unidades jurisdicionadas.

No primeiro semestre de 2022 a Coordenação de Logística e Infraestrutura realizou estudos de adequação de algumas salas do Edifício Office Building, para melhor acomodação dos servidores e procuradores, que retornaram ao trabalho presencial, com a readequação do leiaute de salas, proporcionando uma melhor acústica, bem como adequação de espaços para reuniões. O refeitório agora está localizado no pavimento térreo, permitindo um melhor usufruto do espaço.

Nos halls dos elevadores, foram instalados sensores de presença, evitando com que as luzes permaneçam acesas o tempo todo, acarretando a redução do consumo de energia. O uso do ar-condicionado tem sido controlado e a temperatura regulada pela área para o conforto térmico dos usuários do edifício. A equipe de manutenção verifica de forma rotineira as instalações hidrossanitárias, inspecionando vazamentos. Caso seja detectada alguma ocorrência, os reparos são providenciados de forma imediata afim de evitar desperdícios de água.

### Atributos – SAD 3ª REGIÃO/SP

Manutenção Predial - Atributos - Ed.Office Building							2022				
Medir em reais o gasto com manutenção predial com reflexos na racionalização do consumo e na adequação da despesa.											
Unidade de Medida				Acompanhamento			Análise de Controle				
R\$				Mensal			Trimestral				
Edifício						Área m²		População			
						Construída	Externa				
Office Building - Rua Bela Cintra, 657 Consolação São Paulo SP (sede 1)						6.721		563			
ARQUIVO - Rua Baceúnas, 67 Moccá São Paulo SP (sede 2)						924		3			
						Total	7.645	566			
Unidade				Responsável			Gestor				
AGU/SP				Carlos André Kuniyoshi			Lorena de Paula Soares				
Contratos											
Serviços com mão de obra						Serviços sem mão de obra (sob demanda)					
N.º	Categoria	Postos				N.º	Serviço/ Equipamentos				
		C. Horária	Sede I	Sede II	Valor Posto R\$		Valor Mensal R\$	Descrição do serviço	Sede I	Sede II	Valor Mensal R\$
	Oficial de Manutenção	44	1	0	8.323,36	8.323,36		Instalação de portas no acesso ao 9º pavimento do Edifício Office	x		2.898,58
	Auxiliar de Manutenção	44	1	0	7.046,33	7.046,33		Recarga de extintores, testes e substituição de mangueiras de hidrantes no Edifício Office	x		8.629,54
								Fornecimento e instalação de fechamento superior em vidro temperado e instalação de divisórias de gesso acartonado no Edifício Office	x		4.249,51
								Serviços de manutenção no prédio de arquivos da SAD/SP		x	9.751,58
	Total		2	0		15.369,69		Fornecimento e instalação de divisória leve e fechamento superior em vidro no Edifício Office	x		11.178,98
								Material sob demanda	Sede I	Sede II	Valor R\$
								6ª aquisição de materiais para a equipe residente	x		22.839,62
								Total			22.839,62
								- Total			
Indicador (es)/Métrica (s)		Fórmula (s)				Meta(s) 2022		Fonte da(s) Informação (ões)			
						Prevista	Realizada				
Índice de demandas atendidas por contrato de manutenção predial		(Quantidade de demandas realizadas por contrato de manutenção predial/total de serviços) x 100				100%	100%	Sapiens			
Índice de Custeio com manutenção predial		Custeio com manutenção predial no ano corrente/Custeio com manutenção predial ano anterior) x 100				135%	128%	Sapiens			
Gastos com reparos de ar-condicionado e equipamentos eletroeletrônicos e/ou com pequenos reparos em geral		Somatórios dos gastos				NA	NA				
Acompanhamento de dispensa de licitação para aquisição de material elétrico e de manutenção predial		Quantidade de dispensas de licitação para aquisição de materiais utilizados em serviços de manutenção predial				NA	NA				
Percentual de lâmpadas com sensores de presença		Proporção de lâmpadas com sensores de presença por unidade				NA	NA				
Percentual de torneiras com válvulas redutoras de pressão e temporizadores		Proporção de torneiras com válvulas redutoras de pressão e temporizadores por unidade				NA	NA				
Quantidade de itens de acessibilidade na instalação (rampa de acesso/estacionamento/banheiro adaptado/elevador)		Quantidade de itens com critérios de acessibilidade na instalação				NA	NA				
Avaliação no período											
5	Consolidado (2022)	As rotinas de manutenção preventiva, preditiva e corretiva foram executadas dentro dos prazos previstos . (Obs: informação extraída do IMR - Instrumento de Medição de Resultados)									

## Dados – SAD 3ª REGIÃO/SP

Manutenção Predial - Dados - Ed. Office Building															2022			
Consumo Material ( R\$)																		
Ano	Serviço	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m²	Percentual
2021	Sede I e II	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10.904,81	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 363,59	R\$ 24.570,78	R\$ 35.839,18	R\$ 2.986,60	R\$ 63,66	R\$ 0,39	
2022	Sede I e II	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.692,54	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 22.839,62	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 14.491,93	R\$ 46.024,09	R\$ 3.835,34	R\$ 81,75	R\$ 0,50	28%
Gasto Mão de Obra (R\$)																		
Ano		jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m²	Percentual
2021	Sede I e II	R\$ 12.979,83	R\$ 10.374,85	R\$ 13.351,17	R\$ 13.351,17	R\$ 13.351,17	R\$ 13.351,17	R\$ 13.351,17	R\$ 22.745,46	R\$ 16.231,19	R\$ 13.351,17	R\$ 13.351,17	R\$ 13.351,17	R\$ 169.140,69	R\$ 14.095,06	R\$ 300,43	R\$ 1,84	115%
2022	Sede I e II	R\$ 14.123,35	R\$ 14.123,35	R\$ 21.069,64	R\$ 14.123,35	R\$ 14.123,35	R\$ 18.372,86	R\$ 14.123,35	R\$ 36.222,39	R\$ 29.557,42	R\$ 15.854,93	R\$ 15.369,69	R\$ 25.629,01	R\$ 232.692,69	R\$ 19.391,06	R\$ 413,31	R\$ 2,54	38%

Manutenção Predial - Ação Office Building					2022	
Ação		Prazo		Valor Estimado (R\$)	Situação	Responsável
Nº.	Descrição da ação	Início	Término			
1	Acompanhamento visando regularidade e economicidade.					



## MATERIAL DE CONSUMO



### **Resultados**

A implantação do Almoxarifado Virtual Nacional vem facilitando a forma de aquisição de materiais, racionalizando o consumo, otimizando o espaço dedicado ao almoxarifado e padronizando as compras. Em 2022, observou-se um elevado consumo no que se diz respeito às impressões, isso devido ao retorno gradativo do trabalho presencial. Não houve requisição de papel, pois as resmas utilizadas são oriundas de transferências de outras unidades.

A SAD 3ª REGIÃO/SP tem buscado conscientizar todo o corpo da AGU sobre a necessidade da Coleta Seletiva, realizando e mantendo as ações para o descarte correto dos resíduos. Na sede da AGU em SP os papéis são coletados pela equipe de limpeza e acondicionado em containers, aguardando a retirada pela cooperativa.

## Atributos – SAD 3ª REGIÃO/SP

Material de Consumo - Atributos - Ed. Office Building				2022	
Medir em R\$ os gastos com materiais adquiridos e acompanhar os per captas de consumo dos itens.					
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle	
R\$		Mensal		Trimestral	
Edifício			Área m²		Servidor
Office Building			Construída	Externa	
			6.721,02		563
Unidade		Responsável		Gestor	
AGU/SP		Luiz Ferreira de Souza Netto		Awny Radi Mustafa	
Indicador (es)		Fórmula (s)		Meta(s) 2022	Realizado 2022
				Fonte da(s) Informação (ões)	
Índice de itens adquiridos pelo almoxarifado virtual	Quantidade de itens adquiridos através do almoxarifado virtual / quantidade de itens adquiridos através do almoxarifado virtual + quantidade de itens adquiridos por dispensa de licitação ou suprimentos de fundos por não estarem dentro da cesta do almoxarifado virtual x 100	INDICADOR	95%	100%	AVN - Almoxarifado Virtual Nacional
Índice de impressão	[(Quantidade de impressões ano corrente - Quantidade de impressões ano anterior)/Quantidade de impressões ano anterior x 100	INDICADOR	Aumento de 3,23%		Relatório Simpress
Número de dispensa para aquisição de material de consumo, que poderiam estar contemplados dentro do processo licitatório do almoxarifado virtual	Quantidade de processos de dispensa de licitação de itens que poderiam ser contemplados na cesta do almoxarifado virtual	MÉTRICA	NA	0,00	Não foram adquiridos itens por meio de dispensa de licitação no primeiro semestre de 2022.
Gasto com materiais nas unidades	Somatórios dos valores dos materiais distribuídos mensalmente para as unidades	MÉTRICA	NA	R\$28.008,78	AVN - Almoxarifado Virtual Nacional
Gasto per capta de materiais requisitados	Somatórios dos valores dos materiais requisitados/total de servidores	MÉTRICA	NA	R\$49,75	AVN - Almoxarifado Virtual Nacional
Avaliação no período					
1	jan/fev/mar (2022)	72.413 impressões realizadas no período - Relatório Simpress			
2	abr/mai/jun (2022)	79.039 impressões realizadas no período - Relatório Simpress			
3	jul/ago/set (2022)	71.145 impressões realizadas no período - Relatório Simpress			
4	out/nov/dez (2022)	64.865 impressões realizadas no período - Relatório Simpress			
5	Consolidado (2022)	287.462 impressões realizadas no período - Relatório Simpress			

## Atributos – Taubaté


Material de Consumo - Atributos - PSF Taubaté - SP			2022		
Medir em R\$ os gastos com materiais adquiridos e acompanhar os per captas de consumo dos itens.					
Unidade de Medida	Acompanhamento		Análise de Controle		
R\$	Mensal		Trimestral		
Edifício			Área m²		Servidor
			Construída	Externa	
PSF Taubaté - Av. Inglaterra, 300 Jardim das Nações CEP: 12030-450			1.058,72	157,00	36
Unidade	Responsável		Gestor		
PSF TAUBATÉ/SP	Alexandre Luiz Longuin Palomar/Andréa Galhardi Borges				
Indicador (es)	Fórmula (s)		Meta(s) 2022	Realizado 2022	Fonte da(s) Informação (ões)
Índice de itens adquiridos pelo almoxarifado virtual	Quantidade de itens adquiridos através do almoxarifado virtual / quantidade de itens adquiridos através do almoxarifado virtual + quantidade de itens adquiridos por dispensa de licitação ou suprimentos de fundos por não estarem dentro da cesta do almoxarifado virtual x 100		95%		
Índice de impressão	[(Quantidade de impressões ano corrente - Quantidade de impressões ano anterior)/Quantidade de impressões ano anterior x 100		Aumento de 3%		
Número de dispensa para aquisição de material de consumo, que poderiam estar contemplados dentro do processo licitatório do almoxarifado virtual	Quantidade de processos de dispensa de licitação de itens que poderiam ser contemplados na cesta do almoxarifado virtual		NA		
Gasto com materiais nas unidades	Somatórios dos valores dos materiais distribuídos mensalmente para as unidades		NA		
Gasto per capta de materiais requisitados	Somatórios dos valores dos materiais requisitados/total de servidores		NA		
Avaliação no período					
1	jan/fev/mar (2022)				
2	abr/mai/jun (2022)		R\$ 326,46		
3	jul/ago/set (2022)				
4	out/nov/dez (2022)				
5	Consolidado (2022)				

## Atributos – São José dos Campos

Material de Consumo - Atributos - Ed. AQUARIUS CENTER				2022			
Medir em R\$ os gastos com materiais adquiridos e acompanhar os per captas de consumo dos itens.							
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle			
R\$		Mensal		Trimestral			
Edifício				Área m²		Servidor	
				Construída	Externa		
Ed. AQUARIUS CENTER				1.284,00		68	
Unidade		Responsável		Gestor			
CJU/SJC		Fabiola Soares Câmara de Oliveira					
Indicador (es)		Fórmula (s)		Meta(s)	Realizado	Fonte da(s) Informação (ões)	
				2022	2022		
Índice de itens adquiridos pelo almoxarifado virtual		Quantidade de itens adquiridos através do almoxarifado virtual / quantidade de itens adquiridos através do almoxarifado virtual + quantidade de itens adquiridos por dispensa de licitação ou suprimentos de fundos por não estarem dentro da cesta do almoxarifado virtual x 100		INDICADOR	95%	Aumento 100%	2022 - Houve pedido no almoxarifado virtual - 2021 - Não houve pedido de material no almoxarifado virtual
Índice de impressão		[(Quantidade de impressões ano corrente - Quantidade de impressões ano anterior)/Quantidade de impressões ano anterior x 100		INDICADOR	Aumento de 3%		Relatórios de Impressão
Número de dispensa para aquisição de material de consumo, que poderiam estar contemplados dentro do processo licitatório do almoxarifado virtual		Quantidade de processos de dispensa de licitação de itens que poderiam ser contemplados na cesta do almoxarifado virtual		MÉTRICA	NA		
Gasto com materiais nas unidades		Somatórios dos valores dos materiais distribuídos mensalmente para as unidades		MÉTRICA	NA		
Gasto per capta de materiais requisitados		Somatórios dos valores dos materiais requisitados/total de servidores		MÉTRICA	NA		
Avaliação no período							
1	jan/fev/mar (2022)	COMPRA REALIZADA ATRAVÉS DO ALMOXARIFADO VIRTUAL - R\$ 330,22 - Impressão Preto e Branco: 797					
2	abr/mai/jun (2022)	COMPRA REALIZADA ATRAVÉS DO ALMOXARIFADO VIRTUAL - R\$ 620,88 - Impressão Preto e Branco: 3.623					
3	jul/ago/set (2022)	NÃO HOUE COMPRAS NO ALMOXARIFADO VIRTUAL- Impressão Preto e Branco: 3.737					
4	out/nov/dez (2022)	NÃO HOUE COMPRAS NO ALMOXARIFADO VIRTUAL- Impressão Preto e Branco: 1.562					
5	Consolidado (2022)	COMPRA ALMOXARIFADO = R\$ 951,10 - Impressão Preto e Branco: 9.719					

## Dados – SAD 3ª REGIÃO/SP

		Material de Consumo - Dados - Ed. Office Building												2022		
Consumo (R\$)																
Ano		jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita
2021	ALMOX. VIRT.	R\$0,00	R\$0,00	R\$502,24	R\$989,00	R\$0,00	R\$702,00	R\$546,76	R\$0,00	R\$0,00	R\$4.770,00	R\$519,60	R\$0,00	R\$8.029,60	R\$669,14	R\$14,26
2022	ALMOX. VIRT.	R\$0,00	R\$1.676,45	R\$4.068,75	R\$372,85	R\$1.681,10	R\$2.152,51	R\$487,25	R\$2.237,06	R\$5.414,84	R\$4.631,79	R\$856,59	R\$4.429,59	R\$28.008,78	R\$2.334,07	R\$4,15
Impressões		jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita
2021	Impressões	23.869	29.707	24.467	19.080	20.396	24.650	18.963	25.629	27.279	22.253	20.867	21.217	278.377	23.198	41,204263
2022	Imoressões	15.623	18.458	38.332	24.547	27.035	27.457	22.779	24.324	24.042	22.764	20.435	21.666	287.462	23.955	42,548845

 Material de Consumo - Ações - Ed. Office Building					2022	
Nº.	Ação		Prazo		Situação	Responsável
	Descrição da ação		Início	Término		
1	Almoxarifado Virtual Nacional Consolidade. Sem ações a serem registradas.		jan/22	dez/22		

## Dados – Taubaté

Material de Consumo - Dados - PSF Taubaté/SP														2022		
Consumo (R\$)																
Ano	Unidades	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita
2022	PSF TAUBATÉ						326,46							326,46	326,46	0,58
														0,00	0,00	0,00
														0,00	0,00	0,00
														0,00	0,00	0,00
	Total	-	-	-	-	-	326,46	-	-	-	-	-	-	326,46	326,46	0,58

## Material de Consumo – Papel A4 – Atributos

## Gestão de Resíduos



### Resultados

Esse tema tem como objetivo promover a destinação adequada dos resíduos gerados no Edifício Office Building e Baceúnas, realizando separação, armazenamento e transportes corretos, englobando cooperativa de coleta seletiva solidária.


No primeiro semestre de 2022, por meio da Rede Sustentação, foi possível realizar a coleta seletiva cidadã na AGU/SP em parceria com o Tribunal de Justiça Militar de São Paulo, destinando os recicláveis à Cooperativa de Trabalho e da Coleta Seletiva dos Catadores da Baixada do Glicério e no segundo semestre, a mesma cooperativa coletou os resíduos no Edifício Office Building. Totalizando 1383 kg de materiais recicláveis gerados nas dependências do Edifício Office Building.

## Atributos – SAD 3ª REGIÃO/SP

Descarte de Materiais Recicláveis - Ed. Office Building						2022
Medir em kg o descarte de materiais recicláveis destinados às cooperativas de catadores ou unidades municipais responsáveis pelo recolhimento de resíduos sólidos.						
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle		
Kg		Mensal		Trimestral		
Edifício		Área m²		População		
		Construída	Externa			
Office Building		6.721,02		563		
Total		6.721,02		563		
Unidade		Responsável			Gestor	
AGU/SP						
Indicadores/Métricas		Fórmula (s)		Meta(s) 2022		Fonte da(s) Informação(ões)
			Prevista	Realizada		
Índice de descarte de papel destinado as cooperativa/ papel A4 requisitado (saber se está retendo papel)	(Somatório do papel destinado à CSS/Qtd de papel requisitado no período) x 100	INDICADOR	10%	0%		CSS
Material reciclável destinado às cooperativas (exceto papel)	[(Somatório em kg de papelão, plástico, vidro e metal destinado às cooperativas no ano corrente - somatório de papel, papelão, plástico, vidro e metal destinado às cooperativas no ano anterior)/ (total destinado à cooperativas no ano anterior)] x 100	INDICADOR	NA	295%		CSS
Unidades que adotam a coleta seletiva cidadã, em conformidade ao Decreto nº 5.940 de 26 de outubro de 2006 ou outro tipo de descarte de resíduos	Quantidade de unidades que adotam a coleta seletiva solidária, em conformidade ao Decreto nº 5.940 de 26 de outubro de 2006 ou outro tipo de descarte de resíduos	MÉTRICA	NA			CSS
Quantidade de papel encaminhado às cooperativas	Quantidade de papel encaminhado às cooperativas	MÉTRICA		1383,00		CSS
Acompanhamento da quantidade de itens enviados para logística reversa	Quantidade de itens enviados para logística reversa	MÉTRICA		0,00		CSS
Descarte de documentos textuais gráficos inservíveis (papel), provenientes dos Arquivos da AGU	Somatório dos descartes de documentos textuais gráficos inservíveis das Unidades da AGU, destinados (semestralmente) às cooperativas	MÉTRICA		31690,00		CSS
Avaliação no período						
5	Consolidado (2022)	32973 kg de papéis encaminhados à Cooperativa - Cooperglicério				



## Dados – SAD 3ª REGIÃO/SP



Descarte de Materiais Recicláveis - Dados - Ed. Office Building

2022

		Papel requisitado em resmas (relatório ALMOX)															
Total	2021	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	MÉDIA	MÉDIA / P CAPTA	
								3,00						3,00	0,25	0,01	
	2022	-													0,25	0,01	
		Papel - Impressora															
Total	2021	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	MÉDIA	MÉDIA / P CAPTA	
		23.203	28.751	23.043	18.936	19.970	24.256	18.289	25.960	26.348	28.721	26.122	22.460	286.059	23.730		
	2022	15.623	20.696	45.196	25.323	27.035	27.457	22.779	25.817	24.042	22.764	21.199	21.666	299.597	23.411		
		Papel - kg															
Total	2021	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	MÉDIA	MÉDIA / P CAPTA	
			200,00			50,00			100,00					350,00	29,17	2,43	
	2022	135,00	137,00	123,00	137,00	132,00	118,00		190,00	411,00				1.383,00	115,25	2,46	
		Papel (Arquivo)															
Total	2022	KG	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total		
			-	-	-	-	-	-	-	-	31.690,00	-					

## Atributos – Campo Grande/MS

Descarte de Materiais Recicláveis - AGU Campo Grande - MS					2022	
Medir em kg o descarte de materiais recicláveis destinados às cooperativas de catadores ou unidades municipais responsáveis pelo recolhimento de resíduos sólidos.						
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle		
Kg		Mensal		Trimestral		
Edifício		Construída		Área m²		População
AGU em Campo Grande/MS		5.414,14				134
Av. Afonso Pena, 6134, Chácara Cachoeira						
Total		5.414,14				
Unidade		Responsável			Gestor	
PF/AGU/MS		Deise Brusamarello - Coordenadora Administrativa				
Indicadores/Métricas		Fórmula (s)		Meta(s) 2022		Fonte da(s) Informação(ões)
				Prevista	Realizada	
Índice de descarte de papel destinado as cooperativa/ papel A4 requisitado (saber se está retendo papel)	(Somatório do papel destinado à CSS/Qtd de papel requisitado no período) x 100	INDICADOR	10%	não		não implantado
Material reciclável destinado às cooperativas (exceto papel)	[[Somatório em kg de papelão, plástico, vidro e metal destinado às cooperativas no ano corrente - somatório de papel, papelão, plástico, vidro e metal destinado às cooperativas no ano anterior]/ (total destinado à cooperativas no ano anterior)] x 100	INDICADOR	NA	não		não implantado
Unidades que adotam a coleta seletiva cidadã, em conformidade ao Decreto nº 5.940 de 26 de outubro de 2006 ou outro tipo de descarte de resíduos	Quantidade de unidades que adotam a coleta seletiva solidária, em conformidade ao Decreto nº 5.940 de 26 de outubro de 2006 ou outro tipo de descarte de resíduos	MÉTRICA		sim		prefeitura
Quantidade de papel encaminhado às cooperativas	Quantidade de papel encaminhado às cooperativas	MÉTRICA		não		não implantado
Acompanhamento da quantidade de itens enviados para logística reversa	Quantidade de itens enviados para logística reversa	MÉTRICA		não		não implantado
Descarte de documentos textuais gráficos inservíveis (papel), provenientes dos Arquivos da AGU	Somatório dos descartes de documentos textuais gráficos inservíveis das Unidades da AGU, destinados (semestralmente) às cooperativas	MÉTRICA		não		não implantado
Avaliação no período						
5	Consolidado (2022) sem ocorrências no período					

## APOIO ADMINISTRATIVO



### **Resultados**

O Apoio Administrativo engloba os contratos de auxiliares administrativos e copeiragem.

No entanto, para fins de acompanhamento de metas para a rubrica apoio administrativo, foi estabelecido que apenas o contrato referente ao serviço de copeiragem seria observado no exercício de 2022.

O serviço de copeiragem foi retomado em fevereiro de 2022, a partir do Contrato 12/2022, com dois postos para atender o edifício Office Building nos gabinetes, reuniões e pequenos eventos. Os serviços estão sendo executados de forma satisfatória e o percentual de utilização do material estimado no contrato é de 100%, pois o quantitativo foi baseado em dados da pandemia.

O Contrato 12/2022, além da unidade da AGU em São Paulo, também engloba a unidade da AGU em Campo Grande / MS, a qual conta com apenas 1 posto para atender as demandas da unidade.

Além do serviço de copeiragem, o edifício Office Building, conta com o serviço de máquinas de café automatizadas.

Foi observado que o edifício Office Building, em São Paulo, e a unidade da AGU em Campo Grande / MS alcançaram a meta prevista referente ao índice de material nos contratos de copeiragem; apresentando os seus desempenhos satisfatórios para a meta pactuada. No entanto, será reavaliado pelo setor de planejamento e contratos da SAD 3ª REGIÃO/3ªR a quantidade de material utilizada durante a execução do contrato, para que o mesmo não seja onerado.

As unidades da AGU em Taubaté e em São José dos Campos/SP não possuem serviço de copeiragem, mas possuem o serviço de máquinas de café automatizadas.

A meta para 2023, se necessária nova contratação, seria incluir no contrato de copeiragem, exigências sustentáveis.

Apoio Administrativo - Atributos - Ed.Office Building

2022

Avaliar a qualidade do serviço prestado e promover as melhorias necessárias.

Unidade de Medida				Acompanhamento				Análise de Controle							
Unidade e percentual				Mensal				Trimestral							
Edifício								Área m²		População					
Office Building								Construída	Externa						
								6.721							
Unidade				Responsável				Gestor							
AGU/SP				Cleverson Aparecido Luciano				Fernando Dantas Jorge de Souza							
Categoria	Postos			Encarregado		Valor Total do Contrato		Mapeamento Postos		Contrato					
	Qtd.	C. Horário	Nº Pessoas p/ postos	Valor Posto R\$	Qtd	Valor R\$		Área FIM	Área Meio	Nº	Assinatura				
Copeira c/ mat.		44hs/s	2	R\$ 3.673,43		R\$ -	R\$ 86.634,44			12/2022	21/01/2022				
Total	0				Total	R\$ 0,00	R\$ 86.634,44								
Indicador (es)/Métricas	Fórmula (s)				Meta (s) 2022		Fonte da(s) Informação (ões)								
					Prevista	Realizada									
Índice de material nos contratos de copeiragem	(Valor gasto com materiais solicitados durante o contrato/ valor de materiais estimados no contrato) INDICADOR x 100				<100%	83%	NF, Sistema Conta (Comprasnet Contratos), Fiscal , Super Sapiens								
Acompanhamento dos custos dos contratos	Custo total dos contratos				MÉTRICA										
Acompanhamento da atualização do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço.	Quantidade de atualizações do conhecimento sobre novas orientações de trabalho no que se refere as boas práticas de redução de desperdício e otimização do serviço realizadas por contrato/ano				MÉTRICA										
Ocorrências administrativas contratuais	Número de ocorrências administrativas registradas no Comprasnet				MÉTRICA										


Avaliação no período

1	jan / fev / mar (2022)	R\$ 4.355,96 + R\$ 7.798,81 = R\$ 12.154,77 (serviço) R\$ 451,95 + R\$ 879,48 = R\$ 1.331,43 (material)
2	abr / mai / jun (2022)	R\$ 7.601,57 + R\$ 7.743,26 + R\$ 8.256,59 = R\$ 23.601,42 (serviço) R\$ 254,71 + R\$ 396,40 + R\$ 909,73 = R\$ 1.560,84 (material)
3	jul / ago / set (2022)	R\$ 8.176,58 + R\$ 8.176,58 + R\$ 7.651,66 = R\$ 24.004,82 (serviço) R\$ 829,72 + R\$ 427,24 = R\$ 1.256,96 (material)
4	out / nov / dez (2022)	R\$ 7.808,27 + R\$ 7.749,86 + R\$ 7.785,11 = R\$ 23.343,24 (serviço) R\$ 461,41 + R\$ 403,00 + R\$ 404,01 = R\$ 1.268,42 (material)
5	Consolidado (2022)	R\$ 12.154,77 + R\$ 23.601,42 + R\$ 24.004,82 + R\$ R\$ 23.343,24 = R\$ 83.104,25 (serviço) R\$ 1.331,43 + R\$ 1.560,84 + R\$ 1.256,96 + R\$ 1.268,42 = R\$ 5.417,65 (material)

## Atributos – Campo Grande/MS


[illegible]

Dados – SAD 3ª REGIÃO/3ªR

 Apoio Administrativo - Dados - Ed. Office Building														2022
Copeira														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2022		4.355,96	7.798,81	7.601,57	7.743,26	8.256,59	8.176,58	8.176,58	7.651,66	7.808,27	7.749,86	7.785,11	83.104,25	
Materiais		451,95	879,48	254,71	396,40	909,73	829,72	-	427,24	461,41	403,00	404,01	5.417,65	



Dados – Campo Grande/MS

 Apoio Administrativo - Dados - AGU Campo Grande/MS														2022
Copeira														
ano	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média
2022		1.877,83	3.124,69	3.124,69	3.771,86	3.576,25	4.539,58	3.857,51	3.124,69	4.120,77	3.737,10	3.717,76	38.572,73	
Materiais		949,83	879,48		647,17	1.519,05		732,82		996,08	664,49	578,26	6.967,18	

## ÁGUA E ESGOTO



### **Resultados**

Considerando que a água é um recurso em escassez em muitas áreas e a necessidade do uso racional deste nobre e imprescindível recurso e, que o consumo está crescendo numa grande escala, o equacionamento dessa questão se impõe como um ponto fundamental para a elaboração de políticas e ações de sustentabilidade.

Levando em comparação os dados de consumo e gasto entre 2022 e 2021, conforme as tabelas abaixo, concluímos que o consumo e o gasto em 2022 apresentou redução média de 3,6%, para o Edifício Office Building, sendo assim ficando dentro da meta prevista.

A Campanha por um consumo consciente de água tem sido uma ação contínua por parte da SAD 3ª REGIÃO/3ªR contribuindo para o resultado apresentado da unidade.

A PSF Taubaté / SP teve um aumento expressivo no consumo de água se compararmos o seu desempenho no ano anterior. Tal fato foi ocasionado por um vazamento que ocorreu no segundo semestre de 2022 e, por tal razão, a meta prevista para esta rubrica não foi alcançada pela unidade. Destaca-se a atuação da área de Engenharia da SAD 3ª REGIÃO/3ªR para resolução do referido escoamento.

A AGU Campo Grande / MS apresentou um resultado bem favorável em relação ao indicador relacionado ao consumo de água; apesar de ter ocorrido um aumento no consumo de água, devido a maior necessidade de irrigação de plantas, comum em épocas de seca no Estado. Assim, é possível verificar o excelente desempenho da unidade em relação a este indicador durante o ano de 2022, com uma redução do consumo na ordem de 12%.

Não foram disponibilizados os dados, para a análise do desempenho relacionado ao consumo de água, da unidade da AGU em São José dos Campos / SP, tendo em vista que a unidade encontra-se instalada em imóvel condominial, com rateio deste recurso entre os locatários da edificação.

## Atributos – SAD 3ª REGIÃO/3ªR

Água - Atributos -Office Building						2022	
Medir em m³ o consumo de água com reflexos na racionalização do consumo e na adequação da despesa.							
Unidade de Medida		Acompanhamento			Análise de Controle		
m³		Mensal			Trimestral		
Edifício					Área m²		Populaçã
					Construida	Externa	o
Office Building					6.721,02		563
Unidade		Responsável			Gestor		
AGU/SP		Bruno Umburamas Miguel			Bruno Umburanas Miguel		
Indicador(es)	Fórmula(s)		META(s) 2022		Fonte da(s) Informação(ões)		
			Prevista	Realizada			
Consumo de água	[(Consumo ano corrente - consumo ano anterior) / consumo ano anterior] x 100		Aumento de 3%	-3,6%	Faturas/SAPIENS		
Consumo de água por área	Quantidade consumida (m³)/ área total (m²)	Métrica		0,32	Faturas/SAPIENS/Engenharia		
Consumo per capita	Quantidade consumida (m³) /total de servidores	Métrica		3,82	Faturas/SAPIENS/RH		
Avaliação no período							
1	jan/fev/mar 2022	R\$ 5.846,45 + R\$ 5.370,9 + R\$ 6.036,69 = R\$ 17.254,04					
2	abr/ mai/ jun 2022	R\$ 6.876,22 + R\$ 7.758,92 + R\$ 8.289,81 = R\$ 22.294,95					
3	jul / ago / set 2022	R\$ 7.989,86 + R\$ 8.965,77 + R\$ 8.636,23 = R\$ 25.591,86					
4	out / nov / dez 2022	R\$ 7.216,67 + R\$ 8.733,41 + R\$ 7.102,66 = R\$ 23.052,74					
5	Consolidado 2022	R\$ 88.823,59					

## Atributos – PSF Taubaté

Água - Atributos - PSF TAUBATÉ - SP					2022	
Medir em m³ o consumo de água com reflexos na racionalização do consumo e na adequação da despesa.						
Unidade de Medida		Acompanhamento			Análise de Controle	
m³		Mensal			Trimestral	
Edifício					Área m²	
					Construída	Externa
PSF TAUBATÉ - SP					1.058,72	157,28
					População	
					36	
Unidade		Responsável			Gestor	
PSF TAUBATÉ - SP		Bruno Umuramas			SAD / SP	
Indicador(es)	Fórmula(s)		META(s) 2022		Fonte da(s) Informação(ões)	
			Prevista	Realizada		
Consumo de água	[(Consumo ano corrente - consumo ano anterior) / consumo ano an		Aumento de 3%	44,5%	Faturas/SAPIENS	
Consumo de água por área	Quantidade consumida (m³)/ área total (m²)		Métrica	1,1	Faturas/SAPIENS/Engenharia	
Consumo per capita	Quantidade consumida (m³) /total de servidores		Métrica	33,1	Faturas/SAPIENS/RH	
Avaliação no período						
1	jan/fev/mar 2022	R\$ 1.249,31 + R\$ 996,94 + R\$ 904,99 = R\$ 3.151,24				
	abr/mai/jun 2022	R\$ 1.130,13 + R\$ 1.139,96 + R\$ 1.248,21 = R\$ 3.518,30				
	jul/ago/set 2022	R\$ 1.248,21 + R\$ 1.248,21 + R\$ 6.288,88 = R\$ 8.785,30				
3						
	out/nov/dez 2022	R\$ 6.197,11 + R\$ 510,70 + R\$ 221,33 = R\$ 6.929,14				
4						
5	Consolidado 2022	R\$ 22.383,98				

## Atributos – Campo Grande/MS

Água - Atributos - AGU Campo Grande - MS					2022	
Medir em m³ o consumo de água com reflexos na racionalização do consumo e na adequação da despesa.						
Unidade de Medida		Acompanhamento		Análise de Controle		
m³		Mensal		Trimestral		
Edifício				Área m²		População
				Construída	Externa	
AGU em Campo Grande/MS - Av. Afonso Pena, 6134 - Chácara Cachoeira - Campo Grande/MS				5.414,14		134
Unidade		Responsável		Gestor		
PF/AGU/MS		Karine Soares Raposo		SAD/SP		
Indicador(es)	Fórmula(s)		META(s) 2022		Fonte da(s) Informação(ões)	
			Prevista	Realizada		
Consumo de água	Consumo 2022 - consumo de 2021/consumo de 2020 X 100		Aumento de 3%	-12,3%	Faturas/SAPIENS	
Consumo de água por área	Quantidade consumida (m³)/ área total (m²)	Métrica		0,08	Faturas/SAPIENS/Engenharia	
Consumo per capita	Quantidade consumida (m³) /total de servidores	Métrica		3,35	Faturas/SAPIENS/RH	
Avaliação no período						
1	jan/fev/mar 2022	R\$ 605,87+R\$ 481,60+ R\$735,85 = R\$ 1.823,32				
2	abr/mai/jun 2022	R\$ 985,50+ R\$ 1.004,89+ R\$ 1.307,51 = R\$ 3.297,90				
3	jul/ago/set 2022	R\$ 1.432,65+ R\$ 1.505,55+ R\$ 1.408,78 = R\$ 4.346,98				
4	out/nov/dez 2022	R\$ 1.822,56+ R\$ 1.201,89+ R\$ 1.874,28 = R\$ 4.898,73				
5	Consolidado 2022	R\$ 14.366,93				

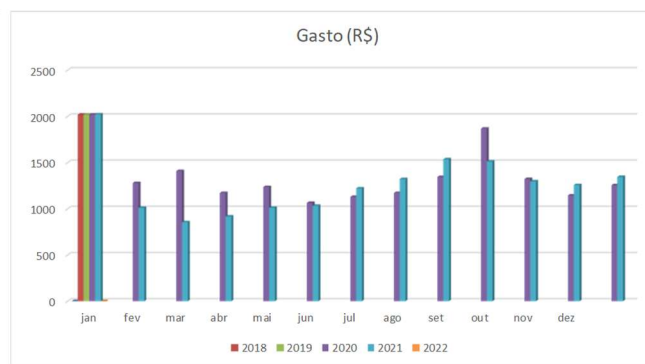
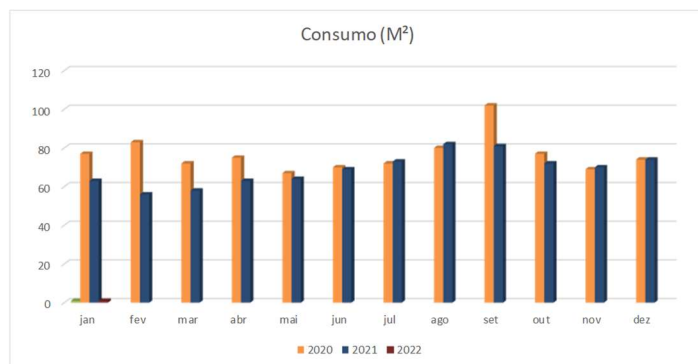
Dados – SAD 3ª REGIÃO/3ªR

[illegible]



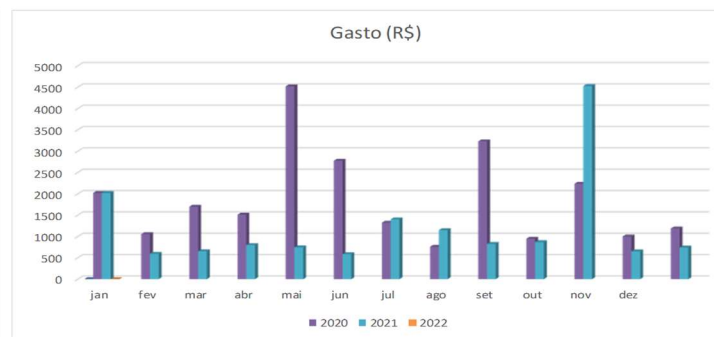
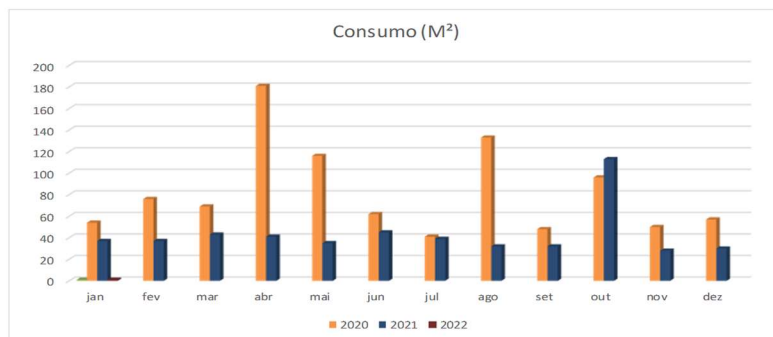
## Dados – PSF Taubaté

Água - Dados - PSF TAUBATÉ - SP														2022			
Consumo (m³)																	
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m²	
2020	77	83	72	75	67	70	72	80	102	77	69	74	918	76,50			
2021	63,0	56,0	58,0	63,0	64,0	69,0	73,0	82,0	81,0	72,0	70,0	74,0	825	68,75			
2022	75	60	54	65	66	64	64,0	64,0	380,0	248,0	33,0	19,0	1.192	99,34			
meta 2022 (>3%)																	
Economia prevista (meta) 2022																	
Δ meta 2022 - realizado 2022	75	60	54	65	66	64	64	64	380	248	33	19	1.192	99	0	0	
# ano anterior	12	4	-4	2	2	-5	-9	-18	299	176	-37	-55	367	31	0	0	
2021	177			196			236			216			825				
2022	189			195			508			300			1.192				
Variação perc.	6,78%			-0,51%			115,25%			38,89%			44,48%				
Gasto (R\$)																	
2018																	
2019																	
2020	R\$ 1.278,64	R\$ 1.407,73	R\$ 1.171,06	R\$ 1.235,61	R\$ 1.063,49	R\$ 1.128,04	R\$ 1.171,06	R\$ 1.343,18	R\$ 1.866,48	R\$ 1.322,15	R\$ 1.144,13	R\$ 1.255,39	R\$ 15.386,96	R\$ 1.282,25	#DIV/0!	R\$ 1,05	
2021	R\$ 1.010,61	R\$ 854,85	R\$ 916,59	R\$ 1.010,61	R\$ 1.032,87	R\$ 1.220,22	R\$ 1.320,83	R\$ 1.535,36	R\$ 1.511,53	R\$ 1.296,99	R\$ 1.256,50	R\$ 1.344,66	R\$ 14.311,62	R\$ 1.192,64	#DIV/0!	R\$ 0,98	
2022	R\$ 1.249,31	R\$ 996,94	R\$ 904,99	R\$ 1.130,13	R\$ 1.139,96	R\$ 1.248,21	R\$ 1.248,21	R\$ 1.248,21	R\$ 6.288,88	R\$ 6.197,11	R\$ 510,70	R\$ 221,33	R\$ 22.383,98	R\$ 1.865,33			
Multa/ Juros																	

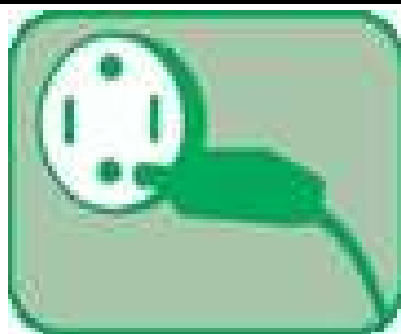


## Dados – Campo Grande/MS

Água - Dados - AGU Campo Grande - MS														2022			
Consumo (m³)																	
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita	Cons/m²	
2020	54	76	69	181	116	62	41	133	48	96	50	57	983	81,92	0,61	0,0	
2021	37	37	43	41	35	45	39	32	32	113	28	30	512	42,67	0,32	0,0	
2022	27	24	28	34	34	40	42,0	43,0	41,0	49,0	37,0	50,0	449	37,42	0,28	0,0	
meta 2022 (>3%)																	
Economia prevista (meta) 2022																	
Δ meta 2022 - realizado 2022	27	24	28	34	34	40	42	43	41	49	37	50	449	37	0		
# ano anterior	-10	-13	-15	-7	-1	-5	3	11	9	-64	9	20	-63	-5	0		
2021	117			121			103			171			512				
2022	79			108			126			136			449				
Variação perc.	-32,48%			-10,74%			22,33%			-20,47%			-12,30%				
Gasto (R\$)																	
2020	R\$ 1.054,09	R\$ 1.699,22	R\$ 1.511,13	R\$ 4.520,57	R\$ 2.774,02	R\$ 1.323,04	R\$ 758,77	R\$ 3.230,81	R\$ 946,86	R\$ 2.236,62	R\$ 1.000,60	R\$ 1.188,69	R\$ 22.244,42	R\$ 1.853,70	R\$ 13,83	R\$ 0,3	
2021	R\$ 594,14	R\$ 654,72	R\$ 798,60	R\$ 745,77	R\$ 587,28	R\$ 1.402,97	R\$ 1.147,24	R\$ 826,44	R\$ 867,46	R\$ 4.528,25	R\$ 649,87	R\$ 741,13	R\$ 13.543,87	R\$ 1.128,66	R\$ 8,42	R\$ 0,2	
2022	R\$ 605,87	R\$ 481,60	R\$ 735,85	R\$ 985,50	R\$ 1.004,89	R\$ 1.307,51	R\$ 1.432,65	R\$ 1.505,55	R\$ 1.408,78	R\$ 1.822,56	R\$ 1.201,89	R\$ 1.874,28	R\$ 14.366,93	R\$ 1.197,24	R\$ 8,93	R\$ 0,2	
Multa/ Juros	,																



## ENERGIA ELÉTRICA



### **Resultados**

Considerando que a geração de energia depende dos recursos naturais, renováveis ou não, e que o consumo está crescendo numa grande escala, sem que a geração de energia acompanhe, na mesma proporção, este aumento de demanda, o equacionamento dessa questão se impõe como um ponto fundamental para a elaboração de políticas e ações de sustentabilidade.

Levando em comparação os dados de consumo entre 2021 e 2022, concluímos que o consumo em 2022 apresentou aumento médio de 2,1% na SAD 3ª REGIÃO/3ªR.

Mesmo com o retorno das atividades presenciais dos servidores, membros e terceirizados, a SAD 3ª REGIÃO/3ªR conseguiu atingir a meta prevista, que era um acréscimo de 5%.

A PSF Taubaté teve uma redução no consumo de energia elétrica na ordem de 4%, comparado com o mesmo período do ano anterior. Assim, esta unidade atingiu a meta prevista, que era um acréscimo de 5%.

A AGU Campo Grande / MS também conseguiu uma redução no seu consumo de energia elétrica na ordem de 1%, comparado com o mesmo período do ano anterior. Assim, esta unidade atingiu a meta prevista, que era um acréscimo de 5%.

A AGU São José dos Campos alcançou a meta prevista no seu consumo de energia elétrica. Comparado com o mesmo período do ano anterior, a unidade teve um acréscimo de apenas 0,3% na utilização deste recurso. Assim, esta unidade atingiu a meta prevista, que era um acréscimo de 5%.


Destaca-se o custo com energia elétrica, que apresentou aumento no período, tendo em vista as elevações das tarifas de energia elétrica em 2022.

A equipe de manutenção da SAD 3ª REGIÃO/3ªR tem buscado implementar soluções para um consumo mais racional deste recurso com algumas ações: substituição de lâmpadas comuns por lâmpadas de LED e instalação de temporizadores e sensores de presença nos andares. Além disso, o monitoramento no uso racional dos elevadores, dos aparelhos de ar-condicionado e da iluminação dos andares.

## Atributos – SAD 3ª REGIÃO/3ªR

Energia elétrica - Atributos - Ed. Office Building					2022			
Medir em KWH o consumo de energia elétrica com reflexos na redução do consumo e na adequação da despesa.								
Unidade de Medida		Acompanhamento	Análise de Controle		Tipo de Contrato	Tipo de Tarifa		
Kwh		Mensal	Trimestral		Dispensa de Licitação	Convencional		
Edifício						Área m²		População
Office Building						Construída	Externa	563
Unidade		Responsável				Gestor		
AGU/SP			Bruno Umuramas					
Indicador (es)/Métrica (s)		Fórmula (s)		META(s) 2022		Fonte da(s) Informação(ões)		
Consumo de Energia		[(Consumo ano corrente - consumo ano anterior) / consumo ano anterior] x 100		Prevista	Realizada	Faturas / Sapiens		
Consumo por área (área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)		Quantidade em kWh consumidos/metragem do edifício		Métrica	96	Faturas/Sapiens/Engenharia		
Consumo per capita (kWh/população)		Quantidade em kWh consumidos/total de servidores		Métrica	1142,05	Faturas / Sapiens / RH		
Avaliação no período								
1	jan/fev/mar (2022)	R\$ 59.641,30+ R\$ 53.343,24+ R\$69.964,32 = R\$ 182.948,86						
2	abr/mai/jun (2022)	R\$ 52.637,95 + R\$ 35.754,78 + R\$ 32.430,11 = R\$ 120.822,84						
3	jul/ago/set (2022)	R\$ 39.753,09 + R\$ 34.529,06 + R\$ 35.067,36 = R\$ 109.349,51						
4	out/nov/dez (2022)	R\$ 37.459,09 + R\$ 39.756,71 + R\$ 44.458,72 = R\$ 121.674,52						
5	Consolidado 2022	R\$ 534.795,73						

## Atributos – PSF Taubaté




Energia elétrica - Atributos - PSF TAUBATÉ/SP

2022

Medir em KWH o consumo de energia elétrica com reflexos na redução do consumo e na adequação da despesa.

Unidade de Medida	Acompanhamento	Análise de Controle	Tipo de Contrato	Tipo de Tarifa		
Kwh	Mensal	Trimestral	Dispensa de Licitação	Convencional		
Edifício				Área m²		População
				Construída	Externa	
PSF TAUBATÉ/SP				1.058,72	157,28	36
Unidade		Responsável		Gestor		
PSF TAUBATÉ/SP		Bruno Umuramas		Fernando Dantas José de Souza		
Indicador (es)/Métrica (s)	Fórmula (s)	META(s) 2022		Fonte da(s) Informação(ões)		
		Prevista	Realizada			
Consumo de Energia	[(Consumo ano corrente - consumo ano anterior) / consumo ano anterior] x 100	Aumento de 5%	-4,2%	SAPIENS/FATURAS		
Consumo por área (área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)	Quantidade em kWh consumidos/metragem do edifício	Métrica	22,52	SAPIENS/FATURAS		
Consumo per capita (kWh/população)	Quantidade em kWh consumidos/total de servidores	Metrica	6,62	SAPIENS/FATURAS		
Avaliação no período						
1  2  3  4  5	jan/fev/mar (2022)	R\$ 1.913,67 + R\$ 2.146,15 + R\$ 3.052,01 = R\$ 7.111,83				
	abr/mai/jun (2022)	R\$ 2.114,06 + R\$ 1.563,17 + R\$ 1.244,36 = R\$ 4.921,59				
	jul/ago/set (2022)	R\$ 1122,31 + R\$ 729,70 + R\$ 1.432,00 = R\$ 3.284,01				
	out/nov/dez (2022)	R\$ 1.491,44 + R\$ 1.735,29 + R\$ 2.152,39 = R\$ 5.379,12				
	Consolidado (2022)	R\$ 20.696,55				

## Atributos - Campo Grande / MS



Energia elétrica - Atributos - AGU Campo Grande/MS


2022

Medir em KWH o consumo de energia elétrica com reflexos na redução do consumo e na adequação da despesa.

Unidade de Medida	Acompanhamento	Análise de Controle	Tipo de Contrato	Tipo de Tarifa		
Kwh	Mensal	Trimestral	Dispensa de Licitação	Convencional		
Edifício				Área m²		População
				Construída	Externa	
AGU Campo Grande/MS				5.414,14		117
Unidade		Responsável		Gestor		
AGU Campo Grande/MS - Av. Afonso Pena, 6134 - Chácara Cachoeira - Campo Grande/MS		Uldosvaldo Rodrigues Gondim		Bruno Umburanas Miguel		
Indicador (es)/Métrica (s)		Fórmula (s)		META(s) 2022		Fonte da(s) Informação(ões)
				Prevista	Realizada	
Consumo de Energia	[(Consumo ano corrente - consumo ano anterior) / consumo ano anterior] x 100		Aumento de 5%	-1,0%	Faturas / Super Sapiens	
Consumo por área (área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)	Quantidade em kWh consumidos/metragem do edifício		Métrica	35,7	Faturas / Super Sapiens	
Consumo per capita (kWh/população)	Quantidade em kWh consumidos/total de servidores		Metrica	1651	Faturas / Super Sapiens	
Avaliação no período						
1	jan/ fev / mar (2022)	R\$ 17.564,47 + R\$ 16.161,69 + R\$ 16.380,39 = R\$ 50.106,55				
2	abr/ mai / jun (2022)	R\$ 18.411,56 + R\$ 16.744,59 + R\$ 16.108,48 = R\$ 51.264,63				
3	jul/ ago / set (2022)	R\$ 15.484,05 + R\$ 16.404,69 + R\$16.223,65 = R\$ 48.112,39				
4	out/ nov / dez (2022)	R\$ 16.369,18 + R\$ 16.590,08 + R\$ 16.482,64 = R\$ 49.441,90				
5	Consolidado (2022)	R\$ 198.925,47				

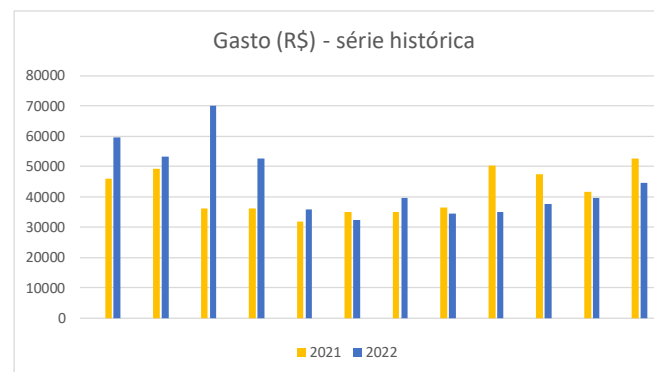
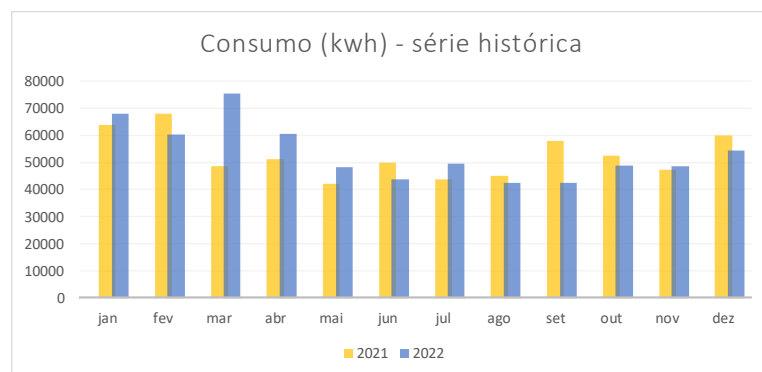


## Atributos – São José dos Campos / SP

		Energia elétrica - Atributos - Ed. Aquarius Center				2022		
Medir em KWH o consumo de energia elétrica com reflexos na redução do consumo e na adequação da despesa.								
Unidade de Medida		Acompanhamento	Análise de Controle		Tipo de Contrato	Tipo de Tarifa		
Kwh		Mensal	Trimestral		Dispensa de Licitação	Convencional		
Edifício						Área m²		População
						Construída	Externa	
Aquarius Center						1.294,32		
Unidade			Responsável			Gestor		
AGU PSF PSU e CJU			Alexandre Brino			Alexandre Luiz Longuim Palomar - Setor 2 - PRF3		
Indicador (es)/Métrica (s)		Fórmula (s)		META(s) 2022		Fonte da(s) Informação(ões)		
				Prevista	Realizada			
Consumo de Energia		[(Consumo ano corrente - consumo ano anterior) / consumo ano anterior] x 100		Aumento de 5%	0,3%	Boletos de Condomínio		
Consumo por área (área total - incluindo estacionamento e consumo fora de ponta)		Quantidade em kWh consumidos/metragem do edifício		Métrica		N/A		
Consumo per capita (kWh/população)		Quantidade em kWh consumidos/metragem do edifício		Metrica		N/A		
Avaliação no período								
1	jan/fev/mar (2022)	R\$3.842,51 + R\$6.992,55 + R\$8.240,95 = R\$ 19.076,01						
	abr/mai/jun (2022)	R\$6.354,12 + R\$4.442,31 + R\$4.208,52 = R\$ 15.004,95						
	jul/ago/set (2022)	R\$4.265,71 + R\$4.194,92 + R\$4.297,08 = R\$ 12.757,71						
	out/nov/dez (2022)	R\$4.876,92 + R\$4.454,79 + R\$4.977,29 = R\$ 14.309,00						
	Consolidação (2022)	R\$ 61.147,67						

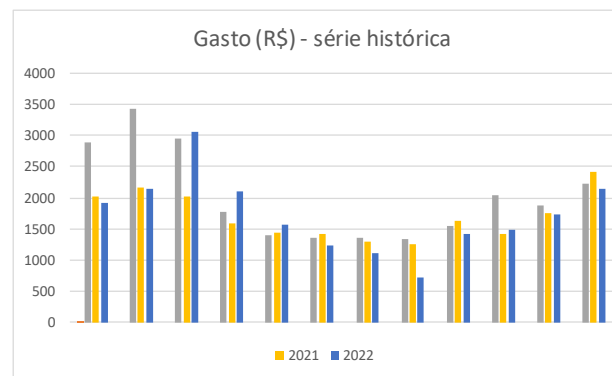
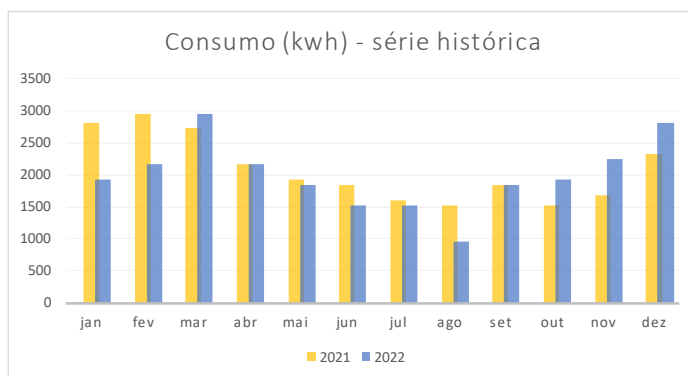
## Dados – SAD 3ª REGIÃO/3ªR

Energia elétrica - Dados - Ed. Office Building														2022		
Consumo (KWh)																
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita/mês	cons m²/mês
2020	90.771,40	96.395,80	89.224,50	23.986,00	82.634,30	31.472,70	38.598,00	40.428,00	43.579,00	65.721,00	56.176,00	70.713,00	729.699,70	60.808,31	77,96	9,05
2021	63.968,00	68.080,00	48.441,00	51.055,00	42.160,00	49.716,00	43.596,00	44.928,00	57.984,00	52.536,00	47.216,00	59.872,00	629.552,00	52.462,67	67,26	7,81
2022	67.888,00	60.336,00	75.464,00	60.472,00	48.360,00	43.784,00	49.672,00	42.344,00	42.464,00	49.052,20	48.691,80	54.448,00	642.976,00	53.581,33	68,69	7,97
meta 2022 (>5%) Economia															0,00	0,00
prevista (meta) 2022															0,00	-0,45
# meta 2022 - realizado 2022	67.888	60.336	75.464	60.472	48.360	43.784	49.672	42.344	42.464	49.052	48.692	54.448	642.976	53.581	68,69	8
# ano anterior	3.920	-7.744	27.023	9.417	6.200	-5.932	6.076	-2.584	-15.520	-3.484	1.476	-5.424	13.424	1.119	1,43	0
2021	180.489			142.931			146.508			159.624			629.552			
2022	203.688			152.616			134.480			152.192			642.976			
Variação perc.	13%			7%			-8%			-5%			2%			
Gasto (R\$)																
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita/mês	cons m²/mês
2020	R\$ 58.983,34	R\$ 61.666,50	R\$ 56.896,36	R\$ 14.823,85	R\$ 50.376,31	R\$ 517,15	R\$ 15.229,66	R\$ 25.437,50	R\$ 27.719,40	R\$ 41.957,25	R\$ 35.833,41	R\$ 26.929,29	R\$ 416.370,02	R\$ 34.697,50	R\$ 60,26	R\$ 5,16
2021	R\$ 46.129,34	R\$ 49.324,44	R\$ 36.166,14	R\$ 36.052,41	R\$ 31.848,32	R\$ 35.085,71	R\$ 34.943,16	R\$ 36.419,73	R\$ 50.380,22	R\$ 47.377,31	R\$ 41.629,35	R\$ 52.675,52	R\$ 498.031,65	R\$ 41.502,64	R\$ 73,72	R\$ 6,18
2022	R\$ 59.641,30	R\$ 53.343,24	R\$ 69.964,32	R\$ 52.637,95	R\$ 35.754,78	R\$ 32.430,11	R\$ 39.753,09	R\$ 34.529,06	R\$ 35.067,36	R\$ 37.459,09	R\$ 39.756,71	R\$ 44.458,72	R\$ 534.795,73	R\$ 44.566,31	R\$ 79,16	R\$ 6,63
Multa/ Juros																



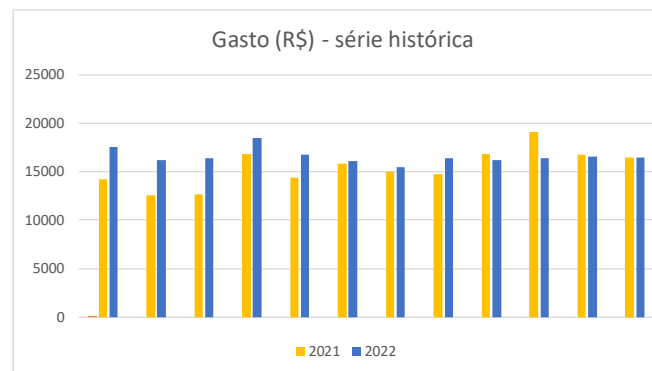
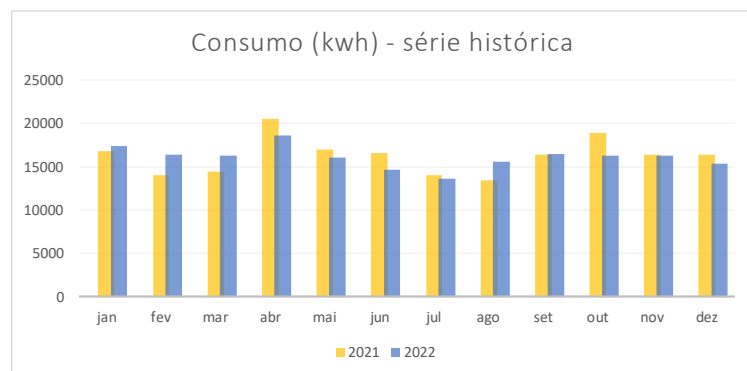
## Dados – PSF Taubaté

Energia elétrica - Dados - PSF TAUBATÉ/SP														2022		
Consumo (KWh)																
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita/mês	cons m²/mês
2020	4.000	4.960	4.320	2.640	2.080	2.000	2.000	2.000	2.320	2.960	2.640	2.880	34.800	2.900	662,22	2,38
2021	2.800	2.960	2.720	2.160	1.920	1.840	1.600	1.520	1.840	1.520	1.680	2.320	24.880	2.073	691,11	1,70
2022	1.920	2.160	2.960	2.160	1.840	1.520	1.520	960	1.840	1.920	2.240	2.800	23.840	1.987	662,22	
meta 2022 (>5%)															0,00	0,00
Economia prevista (meta) 2022															-33	-0,12
# meta 2022 - realizado 2022	1.920	2.160	2.960	2.160	1.840	1.520	1.520	960	1.840	1.920	2.240	2.800	23.840	1.987	662	0
# ano anterior	-880	-800	240	0	-80	-320	-80	-560	0	400	560	480	-1.040	-86	-29	-2
2021	8.480			5.920			4.960			5.520			24.880			
2022	7.040			5.520			4.320			6.960			23.840			
Variação perc.	-17%			-7%			-13%			26%			-4,18%			
Gasto (R\$)																
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita/mês	cons m²/mês
2020	R\$ 2.900,01	R\$ 3.425,25	R\$ 2.947,32	R\$ 1.769,37	R\$ 1.403,06	R\$ 1.357,63	R\$ 1.367,19	R\$ 1.332,41	R\$ 1.557,71	R\$ 2.050,92	R\$ 1.881,88	R\$ 2.225,99	R\$ 24.218,74	R\$ 2.018,23	R\$ 56,06	R\$ 1,66
2021	R\$ 2.033,12	R\$ 2.166,07	R\$ 2.020,92	R\$ 1.580,81	R\$ 1.448,78	R\$ 1.426,80	R\$ 1.308,23	R\$ 1.265,24	R\$ 1.630,49	R\$ 1.421,19	R\$ 1.752,92	R\$ 2.420,69	R\$ 20.475,26	R\$ 1.706,27	R\$ 47,40	R\$ 1,40
2022	R\$ 1.913,67	R\$ 2.146,15	R\$ 3.052,01	R\$ 2.114,06	R\$ 1.563,17	R\$ 1.244,36	R\$ 1.122,31	R\$ 729,70	R\$ 1.432,00	R\$ 1.491,44	R\$ 1.735,29	R\$ 2.152,39	R\$ 20.696,55	R\$ 1.724,71	R\$ 47,91	R\$ 1,42
Multa/ Juros																



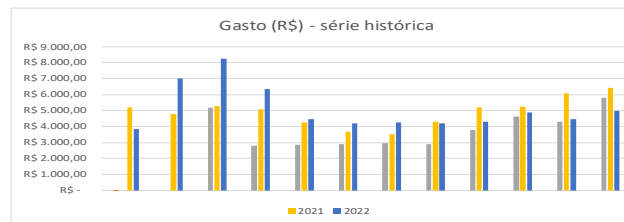
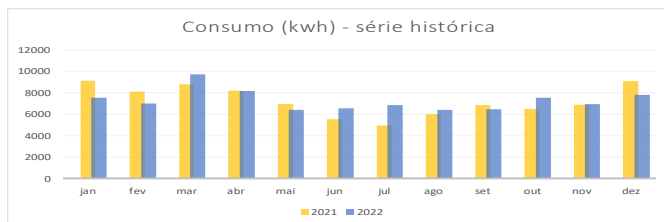
## Dados – Campo Grande/MS

Energia elétrica - Dados - AGU Campo Grande/MS														2022		
Consumo (KWh)																
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita/mês	cons m²/mês
2021	16.800	14.070	14.490	20.580	17.010	16.590	14.070	13.440	16.380	18.900	16.380	16.380	195.090	16.258	1667,44	3,00
2022	17.430	16.371	16.332	18.622	16.051	14.638	13.628	15.587	16.470	16.330	16.332	15.400	193.191	16.099	1651,21	2,97
meta 2022 (>5%)															0,00	0,00
Economia prevista (meta) 2022															0	0,00
# meta 2022 - realizado 2022	17.430	16.371	16.332	18.622	16.051	14.638	13.628	15.587	16.470	16.330	16.332	15.400	193.191	16.099	1.651	3
# ano anterior	630	2.301	1.842	-1.958	-959	-1.952	-442	2.147	90	-2.570	-48	-980	-1.899	-158	-16	-0
2021	45.360			54.180			43.890			51.660			195.090			
2022	50.133			49.311			45.685			48.062			193.191			
Variação perc.	11%			-9%			4%			-7%			-0,97%			
Gasto (R\$)																
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita/mês	cons m²/mês
2021	R\$ 14.238,10	R\$ 12.585,44	R\$ 12.696,39	R\$ 16.850,65	R\$ 14.383,87	R\$ 15.799,53	R\$ 15.009,85	R\$ 14.698,48	R\$ 16.802,15	R\$ 19.107,86	R\$ 16.719,12	R\$ 16.433,01	R\$ 185.324,45	R\$ 15.443,70	R\$ 132,00	R\$ 2,85
2022	R\$ 17.564,47	R\$ 16.161,69	R\$ 16.380,39	R\$ 18.411,56	R\$ 16.744,59	R\$ 16.108,48	R\$ 15.484,05	R\$ 16.404,69	R\$ 16.223,65	R\$ 16.369,18	R\$ 16.590,08	R\$ 16.482,64	R\$ 198.925,47	R\$ 16.577,12	R\$ 141,68	R\$ 3,06
Multa/ Juros																



## Dados – São José dos Campos

Energia elétrica - Dados - Ed. Aquarius Center														2022			
Consumo (KWh)																	
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita/mês	cons m²/mês	
2018																	
2019																	
2020			9.331	5.091	5.009	5.128	5.133	5.080	6.836	8.089	7.659		57.356	4.780			
2021	9.140	8.112	8.817	8.207	6.949	5.538	4.969	6.012	6.840	6.495	6.890	9.095	87.064	7.255			
2022	7.531	6.993	9.717	8.149	6.396	6.574	6.838	6.434	6.471	7.515	6.931	7.800	87.348	7.279			
meta 2022 (>5%)																	
Economia prevista (meta) 2022																	
# meta 2022 - realizado 2022									6.471	7.515	6.931	7.800	87.348	7.279			
# ano anterior	-1.609	-1.120	900	-58	-553	1.035	1.869	423	-369	1.020	41	-1.295	284	24			
2021	26.069				20.694				17.821				87.064				
2022	24.240				21.118				19.744				87.348				
Variação perc.	-7%				2%				11%				0,33%				
Gasto (R\$)																	
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	total	média	per capita/mês	cons m²/mês	
2018																	
2019																	
2020			R\$ 5.160,04	R\$ 2.807,07	R\$ 2.844,69	R\$ 2.878,02	R\$ 2.964,30	R\$ 2.886,34	R\$ 3.764,00	R\$ 4.620,05	R\$ 4.309,33	R\$ 5.797,92	R\$ 38.031,76	R\$ 3.169,31			
2021	R\$ 5.213,06	R\$ 4.797,20	R\$ 5.281,88	R\$ 5.092,15	R\$ 4.258,20	R\$ 3.661,89	R\$ 3.509,21	R\$ 4.287,55	R\$ 5.202,67	R\$ 5.226,46	R\$ 6.071,88	R\$ 6.408,33	R\$ 59.010,48	R\$ 4.917,54			
2022	R\$ 3.842,51	R\$ 6.992,55	R\$ 8.240,95	R\$ 6.354,12	R\$ 4.442,31	R\$ 4.208,52	R\$ 4.265,71	R\$ 4.194,92	R\$ 4.297,08	R\$ 4.876,92	R\$ 4.454,79	R\$ 4.977,29	R\$ 61.147,67	R\$ 5.095,64			
Multa/ Juros																	



## CONCLUSÃO

No primeiro semestre, a SAD 3ª REGIÃO/3ªR debruçou-se sobre resultados de todos os eixos temáticos que envolvem o Plano de Logística Sustentável.

Dentre os 11 temas tratados, foram atingidas as metas estabelecidas para as seguintes áreas: Qualidade de Vida, Limpeza, Segurança, Energia Elétrica, Coleta Seletiva, Apoio Administrativo, Material de Consumo.

As metas relacionadas a rubrica de água e esgoto foram atingidas na SAD 3ª REGIÃO/3ªR e na AGU em Campo Grande / MS. A unidade que não conseguiu alcançar a meta foi a PSF Taubaté devido a um vazamento de água ocorrido no segundo semestre de 2022. A análise não foi feita na AGU em São José dos Campos / SP devido a especificidade do imóvel que atende a essa unidade e impossibilita a sua efetiva mensuração.

A meta de transporte não foi atingida, devido ao retorno presencial. As metas de energia elétrica foram atingidas nas unidades que foram objeto de análise.

Algumas ações, como as relacionadas a Gestão de Resíduos, foram mantidas. Entre elas, a sinalização informando sobre a separação dos resíduos sólidos, distribuição de caixas para descarte de papel A4 e a elaboração do Edital de chamamento para a Cooperativa de Catadores visando atender a unidade Sede em SP. Com o fracasso do chamamento, a unidade buscou por meio da Rede Sustentação, rede que reúne órgãos das autarquias Federal e Estadual para compartilhar soluções relacionadas a sustentabilidade, realizar a Coleta Seletiva na unidade Sede com o apoio do Tribunal de Justiça Militar – TJ Militar com o envio do material recolhido para este órgão que se responsabiliza pelo encaminhamento dos resíduos às Cooperativas.

Com isso, no primeiro semestre a unidade encaminhou 1.383 kg de materiais recicláveis para Cooperativas de Coleta de Resíduos, por meio dessa parceria.

Ações para promover maior conscientização no uso racional de energia, água e materiais como copos e papel continuam a ser promovidas, objetivando a diminuição no uso de descartáveis, principalmente.

O projeto “Adote uma Caneca”, em parceria com a ANAFE, distribuiu 350 canecas, contribuindo para a substituição do copo descartável, cujo uso durante a pandemia havia retornado.

Reforçamos que no ano de 2022 ainda nos adequamos quanto ao retorno ao trabalho presencial, e as metas foram adaptadas ao cenário atual. Os eventos foram retornando de forma presencial, entretanto, com o Programa de Gestão da AGU, muitos servidores encontram-se em teletrabalho integral ou parcial.