



GABRIELA BAHRI DE ALMEIDA SAMIA

SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL EFETIVO (P. EXECUTIVO)

Cargo Público Efetivo: ADVOGADO DA UNIAO

Função/DAS: FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA - COORDENADOR(A)

Órgão de Exercício: ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável

Programa de Gestão: Não participa de Programa de Gestão

CONHECIMENTOS
TÉCNICOS

- FERRAMENTAS MICROSOFT
- EXCEL
- CHATGPT
- POWER BI
- APLICATIVO STREAM

COMPETÊNCIAS SOFT
SKILLS

- AUTOCONHECIMENTO E DESENVOLVIMENTO PESSOAL
- COMUNICAÇÃO
- COMUNICAÇÃO ESTRATÉGICA
- COORDENAÇÃO E COLABORAÇÃO EM REDE
- ENGAJAMENTO DE PESSOAS E EQUIPES
- FOCO NOS RESULTADOS PARA OS CIDADÃOS
- GERAÇÃO DE VALOR PARA OS USUÁRIOS
- GESTÃO PARA RESULTADOS
- INOVAÇÃO E MUDANÇA
- MENTALIDADE DIGITAL
- ORIENTAÇÃO POR VALORES ÉTICOS
- RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS COM BASE DE DADOS
- TRABALHO EM EQUIPE
- VISÃO DE FUTURO
- ÉTICA E INTEGRIDADE PÚBLICA

IDIOMAS

- ESPAÑHOL
- Compreensão
- Escrita
- Fala
- Leitura
- FRANCES



SOBRE

Advogada da União com mais de 16 anos de experiência na AGU, sendo 7 desses no exercício de cargos de gestão. Atualmente atua como Coordenadora de Planejamento e Monitoramento da PGU. Além disso, possui vasta experiência em gestão de pessoas e equipes atua há mais de 10 anos no contencioso da AGU. Criadora de inúmeras práticas inovadoras de gestão de pessoas, dados e orientação de atuação, replicadas em outras unidades. Profissional com postura cooperativa e participativa, que muito valoriza a instituição e seus membros, adota abordagem empática e respeitosa e prioriza medidas de gestão que reflitam os valores da instituição e impactem positivamente no dia a dia dos membros em exercício na unidade e, sobretudo, resultem em boas entregas para o Estado e para a sociedade brasileira.

FORMAÇÃO

- APERFEIÇOAMENTO - LIDERANÇA EXECUTIVA PARA MULHERES**
FGV
2026 - 2026 - Em andamento
- APERFEIÇOAMENTO - NOVAS TENDÊNCIAS ELEITORAIS**
UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID
2026 - 2026 - Concluído
- ESPECIALIZAÇÃO - ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO 4.0 E INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL**
UEA - UNIVERSIDADE DO ESTADO DO AMAZONAS
2025 - 2026 - Em andamento
- ESPECIALIZAÇÃO - CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO PROCESSUAL CIVIL**
UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
2019 - 2021 - Concluído
- GRADUAÇÃO - FACULDADE DE DIREITO**
UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
2003 - 2007 - Concluído

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Coordenadora de Planejamento e Monitoramento / Fce 1.10**
Procuradoria-Geral da União
02/2025 - Atual
Coordeno o planejamento estratégico da Procuradoria-Geral da União, monitorando indicadores e cumprimento de metas e orientando as equipes. Também assessoro diretamente a Procuradora-Geral da União na tomada de decisões que envolvem dados e indicadores.
- GESTÃO DE PROJETOS**

Compreensão ★★★★★
Escrita ★★★★★
Fala ★★★★★
Leitura ★★★★★

INGLES

Compreensão ★★★★★
Escrita ★★★★★
Fala ★★★★★
Leitura ★★★★★

ÁREAS DE INTERESSE

DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS
COM IMPACTO POSITIVO PARA A
UNIDADE

INTERAÇÃO COM OS ÓRGÃOS
LOCAIS E PODER JUDICIÁRIO

GESTÃO DE PESSOAS E PROCESSOS
DE TRABALHO

IMPULSIONAR PRÁTICAS
CONCILIATÓRIAS

CONSOLIDAR A IMAGEM DA PRU2
COMO ÓRGÃO DE EXCELÊNCIA DA
PGU

APRIMORAMENTO DAS
FERRAMENTAS DE GESTÃO

ADVOGADO DA UNIÃO / FUNCAO COMISSIONADA DO PODER EXECUTIVO

Advocacia-Geral da União

01/2023 - 01/2025

COORDENADORA-GERAL JURÍDICA PRU2 Principais atividades: coordenação das equipes temáticas; orientação de atuação; atuação em processos de risco judicial e repercussão política; atuação em processos estratégicos, com apresentação de memoriais e realização de despachos com magistrados; apoio a coordenações com problemas de distribuição ou múltiplos afastamentos simultâneos; atendimento aos órgãos assessorados e direcionamento interno da demanda; implantação de medidas de gestão; capacitação dos membros. Implantou o modelo de gestão equipe 360, pautado na transparência, empatia e impessoalidade e promoveu inúmeras lives de capacitação e esclarecimento aos colegas, sempre que necessário, o que resultou no Projeto de capacitação customizada, contemplado com o prêmio PGU Inovação 2023 na categoria ampla concorrência. Participou ativamente da organização das pastas das equipes regionais na página da PRU2, uniformizando conteúdos e auxiliando os coordenadores na elaboração de um conteúdo mínimo, sempre com o objetivo de auxiliar os colegas na localização de informações importantes para o trabalho do dia a dia. No que se refere à atuação finalística, atuou perante o Tribunal regional federal da 2ª região em defesa das prerrogativas da advocacia pública em face de decisões de primeiro grau com aplicação de multa pessoal ao membro da AGU em matéria de saúde, obtendo 100% de êxito nos agravos de instrumento julgados pela Corte. Com o acompanhamento do monitoramento por judicialização, foi possível prevenir o deferimento de liminares em ações coletivas, com êxito total nos últimos 2 anos. Participou ativamente da gestão da ideia e elaboração da Instrução normativa nº4 da PRU2, de 22 de junho de 2023, na qual é previsto que os órgãos vinculados à Regional devem preencher o percentual mínimo de 50% dos Cargos Comissionados Executivos (CCE) e das Funções Comissionadas Executivas (FCE) com mulheres, independentemente dos níveis de cada um deles. Essa iniciativa também foi contemplada com o Prêmio PGU Inovação 2023, na categoria Promoção da Igualdade de Gênero e/ou Racial. Atuou na criação da Central de soluções consensuais em direitos humanos e cidadania. Procedeu a inscrição de práticas inovadoras da PRU2 no Prêmio Innovare no ano de 2023 e no ano corrente. Por fim, como resultado do trabalho desempenhado na Advocacia Pública, foi contemplada com o prêmio de Desempenho Funcional na Advocacia Geral da União no ano de 2023, conferido pelo Ministro Jorge Araújo Messias.

CONTENCIOSO GESTÃO DE PESSOAS ESTRATÉGICO POLÍTICAS PÚBLICAS RISCO FISCAL

ADVOGADO DA UNIÃO / FUNCAO COMISSIONADA DO PODER EXECUTIVO

Advocacia-Geral da União

12/2021 - 01/2023

COORDENADORA REGIONAL DE MILITARES PRU2 Principais atividades: Coordenação da equipe regional responsável pelos processos que versam sobre matéria militar, com as atribuições definidas na Portaria Normativa nº 6/2021 Enquanto coordenava a coordenação de militares da PRU2, implementou o projeto equipe 360 e o projeto eu vejo você, que consistiu na escuta ativa dos colegas da equipe, por meio de reuniões individuais e disponibilização de um formulário para preenchimento com retorno sobre as medidas de gestão implementadas pela coordenação. Com base no resultado, inúmeras ações foram adotadas.

MILITARES GESTÃO DE PESSOAS CONTENCIOSO

ADVOGADO DA UNIÃO / FUNCAO COMISSIONADA DO PODER EXECUTIVO

Advocacia-Geral da União

12/2020 - 11/2021

COORDENADORA REGIONAL DE SERVIDORES CIVIS E MILITARES

PRU2 Principais atividades: Coordenação da equipe regional responsável pelos processos que versam sobre matéria de servidores civis e militares, com as atribuições definidas na Portaria Normativa nº 6/2021. Por ocasião da necessidade de fusão das coordenações de servidores com a coordenação de militares, passou a coordená-las conjuntamente

CONTENCIOSO MILITARES GESTÃO DE PESSOAS SERVIDORES CIVIS

ADVOGADO DA UNIÃO / FUNCAO COMISSIONADA DO PODER EXECUTIVO

Advocacia-Geral da União

08/2020 - 12/2020

COORDENADORA REGIONAL DE SERVIDORES CIVIS PRU2 Principais atividades: Coordenação da equipe regional responsável pelos processos que versam sobre matéria de servidores civis, com as atribuições definidas na Portaria Normativa nº 6/2021 Desenvolveu os manuais de atuação dos núcleos da coordenação, chamados de Guias práticos, inseridos em uma pasta na rede com todos os documentos úteis para os colegas, tanto relativos à recursos humanos, como aqueles ligados à atividade finalística, como pareceres referenciais e orientações da PGU. Desenvolveu a tabela de códigos de abstenção, para auxiliar no correto lançamento das atividades de abstenção de atuação no sapiens, fortalecendo a cultura de utilização do sapiens para peticionamento, com o uso de modelos ID.

CIVIL CONTENCIOSO SERVIDORES CIVIS GESTÃO DE PESSOAS

ADVOGADO DA UNIÃO

Advocacia-Geral da União

08/2019 - 08/2020

Gestão Judicial na Coordenação Regional de Servidores Civis da Procuradoria Regional da União da 2ª Região Atividades principais: gestão prévia dos processos de competência da referida Coordenação temática; retenção de processos conforme ordem de serviço; estudo de jurisprudência e atuação no âmbito do programa nacional de redução de litígios.

CONTENCIOSO CIVIL SERVIDORES CIVIS GESTÃO JUDICIAL

advogado da união

Advocacia-Geral da União

02/2017 - 07/2019

Procuradoria Seccional da União em Petrópolis Atividades principais: defesa da União em processos de matérias diversas, tais como servidores civis e militares, serviços públicos, patrimônio, saúde e demandas trabalhistas.

CONTENCIOSO CIVIL TRABALHISTA

ADVOGADO DA UNIÃO

Advocacia-Geral da União

06/2013 - 02/2017

Atuação na coordenação de juizados especiais federais da Procuradoria regional da União da 1ª região atividades: defesa da União em processos de matérias diversas em curso nos Juizados Especiais Federais da 1ª Região. Destaque para o desenvolvimento, em conjunto com outros colegas da equipe, do projeto Multa Zero.

JUIZADOS ESPECIAIS FEDERAIS CONTENCIOSO

ADVOGADO DA UNIÃO / DIRECAO E ASSESSORAMENTO SUPERIOR

Ministério de Portos e Aeroportos

09/2011 - 05/2013

Coordenadora da assessoria jurídica da secretaria especial de portos da presidência da república Atividades principais: coordenação da atividade consultiva prestada, com análise dos aspectos legais e jurídicos de contratos de concessão de portos, de prestação de serviços de dragagem e manutenção portuária, bem como termos de cooperação; desenvolvimento de minutas padrão de contratos, aditivos e checklists a serem adotadas pelos gestores; assessoramento direto ao Ministro de Estado, quando solicitado, em reuniões com outros órgãos.

**CONSULTIVO GESTÃO DE PESSOAS ACESSORAMENTO
POLÍTICAS PÚBLICAS**

ADVOGADO DA UNIÃO

Ministério de Portos e Aeroportos

12/2009 - 08/2011

Assessoria jurídica da secretaria especial de portos da presidência da república. Principais atividades: análise de contratos relacionados à atividade meio e fim do órgão assessorado, bem como orientação dos gestores quanto a pertinência de termos de cooperação. Participação no Curso ¿Port Management and Operations¿ ministrado em Cingapura pela Port Singapore Authority no período de 31/05/2011 a 11/06/2011.

CONSULTIVO ACESSORAMENTO POLÍTICAS PÚBLICAS

ADVOGADO JÚNIOR

PETRÓLEO BRASILEIRO S. A. - PETROBRAS

04/2008 - 11/2009

Atividades principais: análise dos contratos de afretamento de navios sob o prisma legal, assessoramento jurídico nos processos de contratação para o pré-sal, com atuação específica no projeto dos pilotos 1 e 2.

**JURÍDICO DE EXPLORAÇÃO E PRODUÇÃO CONSULTIVO
ACESSORAMENTO**

CURSOS

TRILHA DE CAPACITAÇÃO PARA LIDERANÇAS DA AGU

ESCOLA DA ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO

01/2024 - 09/2024

Concluído - Carga Horária: 90 Hrs

Programa de Desenvolvimento em Gestão Estratégica para a Advocacia Geral da União

FUNDAÇÃO DOM CABRAL

05/2023 - 12/2023

Concluído - Carga Horária: 40 Hrs

Democracia e Combate à Desinformação

ESCOLA DA ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO

07/2023 - 07/2023

Concluído - Carga Horária: 55 Hrs

CONTATO

Telefone: -

Email Institucional: gabriela.samia@agu.gov.br



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/gabriela-samia-7461170439>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 08/09/2026 às 14:53

Data da última atualização: 10/07/2026 às 10:58