



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
SECRETARIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DA 4ª REGIÃO
COORDENAÇÃO DE LOGÍSTICA E INFRAESTRUTURA
RUA MOSTARDEIRO, 483 - 2º ANDAR - BAIRRO MOINHOS DE VENTO

RELATÓRIO n. 00012/2023/COLOG/SAD4R/SGA/AGU

NUP: 00588.002100/2023-11

INTERESSADOS: SUPERINTENDENCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO 4ª REGIÃO

ASSUNTOS: PATRIMÔNIO PÚBLICO

RELATÓRIO DE INVENTÁRIO ANUAL DE BENS MÓVEIS, IMÓVEIS E INTANGÍVEIS – EXERCÍCIO 2023

1. INTRODUÇÃO

Inventário é o procedimento administrativo realizado por meio de levantamento físico, que consiste no arrolamento físico-financeiro de todos os bens existentes, sendo o instrumento de controle para a verificação dos saldos de equipamentos e materiais permanentes, em uso ou desuso no órgão ou entidade, além do levantamento da situação e suas necessidades de manutenção e reparos.

Os resultados obtidos por meio do inventário permitem comprovar a exatidão e confiabilidade dos registros de controle patrimonial, demonstrando o acervo de cada detentor de carga e de cada Unidade Gestora, além do valor total do ano anterior e das variações patrimoniais ocorridas no exercício.

2. DEFINIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE

Considera-se bem permanente aquele que, em razão de seu uso corrente, não perde a sua identidade física mesmo quando incorporado a outro bem e/ou tem durabilidade e utilização superior a 02 (dois) anos.

3. OBJETIVO

O objetivo desse relatório é apresentar os resultados do Inventário Anual de Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis no exercício de 2023 em âmbito da Unidade Gestora 110097 - Superintendência Regional de Administração 4ª Região, visando proceder com os ajustes necessários.

Também, a apuração patrimonial tem como objetivo verificar a exatidão dos registros de controle patrimonial, realizados em Sistema Integrado de Administração Financeiro (SIAFI) e Sistema Integrado de Administração de Serviços (SIADS), identificar os bens inservíveis para abertura de processo de desfazimento de ativos, bem como fornecer informações a órgãos fiscalizadores quando requerido.

4. DIRETRIZES

O inventário foi elaborado de acordo com as orientações contidas no Manual de Patrimônio da Advocacia-Geral da União (AGU), publicado por meio da portaria nº 177, de 03 de agosto de 2005, e com a Instrução Normativa nº 205, de 08 de abril de 1988, da Secretaria de Administração Pública da Presidência da República (SEDAP).

5. METODOLOGIA E DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO

O levantamento de Bens Móveis em âmbito da Unidade Gestora 110097 foi realizado pelos membros da Comissão de Inventário de Bens Móveis para o Exercício 2023, designados por meio da PORTARIA Nº 10/2023/COLOG/SAD4R/SGA/AGU, DE 06 DE SETEMBRO DE 2023, conforme sequência 4.

O levantamento de Bens Imóveis em âmbito da Unidade Gestora 110097 foi realizado pelos membros da Comissão de Inventário de Bens Móveis para o Exercício 2023, designados por meio da PORTARIA Nº 10/2023/COLOG/SAD4R/SGA/AGU, DE 06 DE SETEMBRO DE 2023, conforme sequência 5.

Para apuração do inventário, solicitou-se aos responsáveis designados em portaria o preenchimento de 7 (sete) relatórios, listados abaixo:

- Termo de Inventário (Excel);
- Cadastro da unidade;
- Minuta de Relatório – Bens Não Localizados Após Inventário 2023;
- Relatório de Bens Móveis Inservíveis;
- Relatório de Bens Móveis Localizados (sem placa) e Não constantes do Termo de Inventário;
- Relatório de Bens Móveis Localizados (com placa) e Não constantes do Termo de Inventário;
- Relatório de Bens Móveis Particulares.

As orientações sobre como operacionalizar o inventário 2023 foram repassadas via e-mail institucional aos membros designados Portaria, para que iniciassem os trabalhos de modo imediato, para entrega dos resultados até o dia 30 de Novembro de 2023, mediante instrução do processo em Sapiens.

O calendário de execução dos trabalhos obedeceu aos seguintes prazos:

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	PRAZO
1. Designação de Comissão de Inventário	Superintendente Regional de Administração	06/09/2023
2. Realização de trabalho de campo: coleta de informações dos bens patrimoniais	Comissão de Inventário	30/11/2023
3. Realização de ajustes no sistema SIADS das informações coletadas em campo	Equipe de Logística SAD4R	22/12/2023
4. Finalização e encaminhamento do processo de inventário à Contabilidade (CONTA/DPOF)	Coordenação de Logística e Infraestrutura	10/01/2024

5.1. ESTADO RIO GRANDE DO SUL

No Estado Rio Grande do Sul, foram criados 31 (trinta e um) processos administrativos, um para cada Unidade Organizacional (UORG):

UNIDADE	NUP 2023	UORG
PSF/SCS	00588.002126/2023-60	23263
PSF/NH	00588.002127/2023-12	23451
PSF/PEL	00588.002128/2023-59	40300
PSU/PEL	00588.002129/2023-01	40341
PSF/SAN	00588.002130/2023-28	23264
PSU/SAN	00588.002131/2023-72	23265
EA/BAGÉ	00588.002132/2023-17	40324
PSF/UGN	00588.002133/2023-61	40320
PSF/RGR	00588.002134/2023-14	24931
PSF/SMA	00588.002135/2023-51	23375
PSU/SMA	00588.002136/2023-03	23317
PSU/PAS	00588.002137/2023-40	23259
PSF/PAS	00588.002138/2023-94	23372
PSF.CXS	00588.002139/2023-39	24930
PSU.CXS	00588.002141/2023-16	40301
PRF4/RS	00588.002142/2023-52	23261
EAGU/RS	00588.002143/2023-05	40299

BIBLIOTECA ESCOLA/RS	00588.002144/2023-41	40298
CJU/RS	00588.002145/2023-96	24978
PRU4/RS	00588.002146/2023-31	40294
SAD/RS	00588.002147/2023-85	23417
INFORMATICA	00588.002148/2023-20	40285
CPP4/RS	00588.002149/2023-74	40282
PROTOCOLO	00588.002150/2023-07	40286
TERCEIRIZADOS	00588.002151/2023-43	40283
ÁREAS COMUNS	00588.002152/2023-98	40284
DEPÓSITO DA SAD/RS	00588.002153/2023-32	40291
EA/BENTO GONÇALVES	00588.002154/2023-87	40342
EA/ERECHIM	00588.002155/2023-21	40323
PSU/URUGUAIANA	00588.002156/2023-76	23449
PSU/RGR	00588.002157/2023-11	23410

Para 23 (vinte e três) UORG'S no estado Rio Grande do Sul não foram abertos processos administrativos, em razão de estas não possuírem um endereço físico para localização dos bens e apuração de patrimônio. Tratam-se, portanto, de 2.537 (dois mil, quinhentos e trinta e sete) bens não localizados, a um valor de R\$ 762.108,13 (setecentos e sessenta e dois mil, e cento e oito reais, e treze centavos), conforme tabela abaixo, sendo a maioria pertencente a setores antigos criados por intermédio do sistema anterior de gestão patrimonial ASI LINK, desconhecendo-se motivações e origens de suas criações. Infelizmente os servidores que trabalhavam com Patrimônio nas gestões anteriores não pertencem mais ao quadro, ocorrendo a perda de histórico e informações a respeito.

UNIDADE	NUP 2023	UORG	QTD DE BENS	VALOR
NECAP - PRU - ANTIGA	n/a	40296	28	R\$ 1.697,31
PRU4/RS - ANTIGA	n/a	40293	446	R\$ 75.043,61
PROTOCOLO ANTIGA	n/a	40307	28	R\$ 11.030,20
AJUSTES SAD	n/a	40287	52	R\$ 6.935,28
DOA INFORMATICA	n/a	40288	2	R\$ 202,10
DOA MATERIAL PERMANENTE	n/a	40290	160	R\$ 34.342,69
DEP SAD PREDIO SEDE	n/a	40292	1	R\$ 409,68
ARQUIVO CENTRAL ÚNICO	n/a	40297	63	R\$ 3.794,28
SUPERINTENCIA SADRS	n/a	40304	43	R\$ 13.049,69
SENGE SAD	n/a	40305	21	R\$ 12.968,78
SEINF SAD	n/a	40306	223	R\$ 95.031,39
URA/RS	n/a	40340	25	R\$ 11.346,35
ARQUIVO B	n/a	40336	164	R\$ 68.307,66
DEP PORTO ALEGRE	n/a	40335	170	R\$ 30.743,63
INFORMATICA/DEPÓSITO	n/a	40334	1	R\$ 79,00
ALMOX URA	n/a	40316	29	R\$ 2.112,20
DEP/NOVO/SAD	n/a	40308	441	R\$ 181.223,30
SEMAT/SAD	n/a	40309	34	R\$ 20.241,66
DEP/DIVERSOS/SAD	n/a	40310	287	R\$ 139.518,83
SERVIÇOS GERAIS	n/a	40312	169	R\$ 27.663,32

INQUERITO 2015	n/a	40313	0	R\$ -
PSF CANOAS	n/a	23257	140	R\$ 25.252,76
PLAN SAD	n/a	40315	10	R\$ 1.114,41
TOTAL		2537		R\$ 762.108,13

Em comparação com o ano anterior (2022), nota-se uma melhoria do índice de não localizados, considerando a redução de 104 bens (de 2.641 bens para 2.537), isto é, de 3,93%, conforme tabela abaixo. Estes indicadores positivos são reflexos de atividades desenvolvidas durante o ano de procura pelos itens, e de ajustes em sistema patrimonial.

UNIDADE	UORG	QTD 2020	QTD 2021	QTD 2022	QTD 2023	VARIAÇÃ O
NECAP - PRU	40296	32	28	28	28	4
PRU4/RS ANTIGA	40293	518	457	450	446	72
PROTOCOLO SAD ANTIGA	40307	32	28	28	28	4
AJUSTES SAD INV 2018	40287	63	53	52	52	11
DOA INFORMATICA	40288	4	2	2	2	2
DOA MATERIAL PERMANENTE	40290	227	166	161	160	67
DEP SAD PREDIO SEDE	40292	7	1	1	1	6
ARQUIVO CENTRAL ÚNICO	40297	84	65	64	63	21
SUPERINTENCIA SADRS	40304	52	46	46	43	9
SENGE SAD	40305	56	25	23	21	35
SEINF SAD	40306	288	238	224	223	65
URA/RS	40340	25	25	25	25	0
ARQUIVO B	40336	181	165	164	164	17
DEP PORTO ALEGRE	40335	184	178	174	170	14
INFORMATICA/DEPÓSITO	40334	4	3	1	1	3
ALMOX URA	40316	31	29	29	29	2
DEP/NOVO/SAD	40308	557	470	444	441	116
SEMAT/SAD	40309	38	34	34	34	4
DEP/DIVERSOS/SAD	40310	366	292	289	287	79
SERVIÇOS GERAIS	40312	225	170	170	169	56
INQUERITO 2015	40313	82	78	78	0	82
PSF CANOAS	23257	351	147	143	140	211
PLAN SAD	40315	11	11	11	10	1
RECEB DOAÇÕES INFO 2017 SAD	40295	44	3	0	0	44
SEPAT SAD/MATERIAL NOVO	40337	290	0	0	0	290
BIBLIOTECA PRF4/RS	40319	82	0	0	0	82
TOTAL		3834	2714	2641	2537	

Observa-se que foi possível solicitar a exclusão da UORG 040313 - INQUÉRITO 2015, que sofreu um processo de Baixa Administrativa por Extravio conforme NUP 00404.004224/2015-32, totalizando, desde 2020, 4

(quatro) UORG's regularizadas e excluídas, tornando mais prático o controle patrimonial na gestão a Equipe de Logística e Patrimônio da SAD4R:

- 040337 – SEPAT SAD/MATERIAL NOVO
- 040319 – BIBLIOTECA PRF4/RS.
- 040295 – RECEBIMENTO DOAÇÕES INFORMÁTICA 2017 SAD
- 040313 - INQUÉRITO 2015

5.2. ESTADO SANTA CATARINA

No Estado Santa Catarina, foram criados 20 (vinte) processos administrativos, um para cada Unidade Organizacional (UORG):

UNIDADE	NUP 2023	UORG
PU/SC	00588.002158/2023-65	23271
PF/SC	00588.002159/2023-18	23499
CJU/SC	00588.002160/2023-34	23381
PSF/CUA	00588.002161/2023-89	23379
PSU/CUA	00588.002162/2023-23	23380
PSU/BLU	00588.002163/2023-78	23267
PSF/BLU	00588.002164/2023-12	23266
PSU/JVE	00588.002165/2023-67	23400
PSF/JVE	00588.002166/2023-10	23452
PSU/CCO	00588.002167/2023-56	23269
PSF/CCO	00588.002168/2023-09	23268
EA/LAGES	00588.002169/2023-45	23273
EA/MAFRA	00588.002170/2023-70	23274
EA/CACADOR	00588.002171/2023-14	23377
EA/ITAJAÍ	00588.002172/2023-69	23467
UEA SANTA CATARINA	00588.002254/2023-11	40322
EA/TUBARÃO	00588.002251/2023-70	23275
EA/LAGUNA	00588.002252/2023-14	40325
EA/BRUSQUE	00588.002253/2023-69	40321
EAGU/SC	00588.002173/2023-11	23312

5.3. ESTADO PARANÁ

No Estado Paraná, foram criados 23 (vinte e três) processos administrativos, um para cada Unidade Organizacional (UORG) ativa:

UNIDADE	NUP 2023	UORG
PU/PR	00588.002176/2023-47	24979
PF/PR	00588.002177/2023-91	24936
CJU/PR	00588.002178/2023-36	23219
PSU/FOZ	00588.002179/2023-81	23415
PSF/LDA	00588.002180/2023-13	23224

PSU/LDA	00588.002181/2023-50	23225
PSU/MGA	00588.002182/2023-02	23227
PSF/MGA	00588.002183/2023-49	23226
PSF/CVL	00588.002184/2023-93	24977
PSU/CVL	00588.002185/2023-38	24980
PSF.PGR	00588.002186/2023-82	23230
EA/PATO BRANCO	00588.002187/2023-27	40330
EA/FRANCISCO BELTRÃO	00588.002188/2023-71	23418
EA/GUARAPUAVA	00588.002189/2023-16	23223
EA/FOZ DO IGUAÇU	00588002190/2023-41	24929
EA/UMUARAMA	00588.002191/2023-95	40331
UEA/PARANÁ	00588.002192/2023-30	40319
PSU/GUARAPUAVA	00588.002193/2023-84	23356
PF/PR - DESATIVAR	00588.002194/2023-29	40338
PSU/UMUARAMA	00588.002195/2023-73	23232
EA/APUCARANA	00588.002196/2023-18	40328
ERPGF/JACAREZINHO	00588.002197/2023-62	40333
EA/UNIAO DA VITORIA	00588.002198/2023-15	40345

5.4. 4ª REGIÃO (RS/SC/PR)

Para a UORG 022963 - SEPAT/SAD/RS, que contém 577 (quinhentos e setenta e sete) bens a um valor de R\$ 339.111,21 (trezentos e trinta e nove mil, cento e onze reais, e vinte e um centavos), na data de consulta 18 de Dezembro, não foi aberto processo administrativo específico para apuração de inventário, considerando que se tratam de bens localizados em âmbito dos três estados (SC, RS e PR) e que estão em processamento para desfazimento de ativos, mediante o lançamento obrigatório da destinação nº 29 para publicação na plataforma Reuse.Gov/Doações.Gov.

Também, constam nesta UORG 022963, 384 (trezentos e oitenta e quatro) bens, a um valor de R\$ 128.264,97 (cento e vinte e oito mil, duzentos e sessenta e quatro reais, e noventa e sete centavos), que estão em trânsito, sob o código 04, aguardando confirmação dos órgãos beneficiários de transferências externas.

6. RESULTADOS ENCONTRADOS

6.1 SITUAÇÃO PATRIMONIAL DOS BENS MÓVEIS NO ESTADO RIO GRANDE DO SUL

Para o Inventário do Exercício 2023, 2 (duas) UORG's no Estado Rio Grande do Sul não foram inventariadas, conforme tabela abaixo, totalizando 280 (duzentos e oitenta) bens.

Unidade	Quantidade de bens
Consultoria Jurídica da União no Rio Grande do Sul	247
Procuradoria Seccional em Uruguaiana	33
Total	280

Na tabela a seguir, é possível verificar a situação de localização patrimonial em cada unidade, após ajustes de inventário:

UNIDADE	TOTAL DE BENS	LOCALIZA DOS	NÃO LOCALIZADOS	PERCENTUAL NÃO LOCALIZAÇÃO
PSF/SCS	428	422	6	1,40%
PSF/NH	491	464	27	5,50%
PSF/PEL	541	519	28	5,18%

PSU/PEL	217	213	4	1,84%
PSF/SAN	295	291	4	1,36%
PSU/SAN	132	132	0	0,00%
EA/BAGÉ	14	0	14	100,00%
PSF/UGN	240	220	22	9,17%
PSF/RGR	438	388	57	13,01%
PSF/SMA	704	525	179	25,43%
PSU/SMA	466	458	8	1,72%
PSU/PAS	394	380	14	3,55%
PSF/PAS	323	312	11	3,41%
PSF.CXS	342	298	46	13,45%
PSU.CXS	336	326	10	2,98%
PRF4/RS	2.714	2.437	277	10,21%
EAGU/RS	577	534	43	7,45%
BIBLIOTECA ESCOLA/RS	1.023	992	31	3,03%
PRU4/RS	1.503	1293	212	14,11%
SAD/RS	783	654	129	16,48%
INFORMATICA	621	537	84	13,53%
CPP4/RS	7	0	7	100,00%
PROTOCOLO	121	81	40	33,06%
TERCEIRIZADOS	82	50	32	39,02%
ÁREAS COMUNS	163	93	70	42,94%
DEPÓSITO DA SAD/RS	1.721	712	1009	58,63%
EA/BENTO GONÇALVES	4	4	0	0,00%
EA/ERECHIM	12	0	12	100%
PSU/RGR	102	85	18	17,65%
	14.974		2.394	

No Estado Rio Grande do Sul, o somatório de bens não localizados das **unidades inventariadas** é de 2.394 (dois mil, trezentos e noventa e quatro) bens, o que representa, em termos percentuais, 15,98% (quinze inteiros e noventa e oito centésimos por cento) sobre a totalidade dos bens (14.974).

6.2 SITUAÇÃO PATRIMONIAL DOS BENS MÓVEIS NO ESTADO SANTA CATARINA

Para o Inventário do Exercício 2023, 1 (uma) UORG no Estado Santa Catarina não foi inventariada: Escritório Avançado em Brusque, que possui 9 (nove) bens.

Na tabela a seguir, é possível verificar a situação de localização patrimonial em cada unidade, após ajustes de inventário:

UNIDADE	UORG	TOTAL DE BENS	LOCALIZA DOS	NÃO LOCALIZADO S	PERCENTUAL NÃO LOCALIZAÇÃO
PU/SC	23271	869	852	17	1,96%
PF/SC	23499	1.110	914	196	17,66%
CJU/SC	23381	214	216	0	0,00%

PSF/CUA	23379	413	408	5	1,21%
PSU/CUA	23380	256	255	1	0,39%
PSU/BLU	23267	280	236	44	15,71%
PSF/BLU	23266	358	320	47	13,13%
PSU/JVE	23400	129	119	10	7,75%
PSF/JVE	23452	256	216	40	15,63%
PSU/CCO	23269	308	308	0	0,00%
PSF/CCO	23268	439	439	0	0,00%
EA/LAGES	23273	63	62	1	1,59%
EA/MAFRA	23274	18	18	0	0,00%
EA/CACADOR	23377	89	88	1	1,12%
EA/ITAJAÍ	23467	90	90	17	18,89%
UEA SANTA CATARINA	40322	12	12	0	0,00%
EAGU/SC	23312	144	0	144	100%
	5048		523		

No Estado Santa Catarina, o somatório de bens não localizados das **unidades inventariadas** é de 523 (quinhentos e vinte e três) bens, o que representa, em termos percentuais, 10,36% (dez inteiros e trinta e seis centésimos por cento) sobre a totalidade dos bens (5.048).

Observa-se que foram inativadas duas UORGs, decorrentes de ajustes de inventário mediante Baixa Administrativa: Escritório Avançado em Tubarão/SC (00588.002251/2023-70) e Escritório Avançado em Laguna/SC (00588.002252/2023-14), que possuíam ambos 8 (oito) bens.

6.3 SITUAÇÃO PATRIMONIAL DOS BENS MÓVEIS NO ESTADO PARANÁ

Para o Inventário do Exercício 2023, 6 (seis) UORGs no Estado Paraná não foram inventariadas, conforme tabela abaixo, totalizando 541 (quinhentos e quarenta e um) bens:

Unidade	Quantidade de Bens
Escritório Avançado em Guarapuava	351
Escritório Avançado em Jacarezinho	12
Escritório Avançado em União da Vitória	13
Escritório Avançado em Apucarana	49
Procuradoria Federal no Paraná - Desativar	76
Procuradoria Seccional da União em Umuarama	40
	541

Na tabela a seguir, é possível verificar a situação de localização patrimonial em cada unidade, após ajustes de inventário:

UNIDADE	UORG	TOTAL DE BENS	LOCALIZA DOS	NÃO LOCALIZAD OS	PERCEN TUAL NÃO LOCALIZAÇÃO
PU/PR	24979	1.454	1.215	239	16,44%
PF/PR	24936	2.171	2.116	55	2,53%
CJU/PR	23219	151	75	76	50,33%
PSU/FOZ	23415	501	458	43	8,58%
PSF/LDA	23224	763	474	289	37,88%

PSU/LDA	23225	657	646	11	1,67%
PSU/MGA	23227	380	331	49	12,89%
PSF/MGA	23226	399	336	63	15,79%
PSF/CVL	24977	608	608	0	0,00%
PSU/CVL	24980	239	239	0	0,00%
PSF.PGR	23230	234	211	23	9,83%
EA/PATO BRANCO	40330	42	42	0	0,00%
EA/FRANCISCO BELTRÃO	23418	159	151	8	5,03%
EA/FOZ DO IGUAÇU	24929	136	129	7	5,15%
EA/UMUARAMA	40331	101	93	8	7,92%
UEA/PARANÁ	40319	429	429	0	0,00%
		8.424		871	

No Estado Paraná, o somatório de bens não localizados das **unidades inventariadas** é de 871 (oitocentos e setenta e um) bens, o que representa, em termos percentuais, 10,33% (dez inteiros e trinta e três centésimos por cento) sobre a totalidade dos bens (8.424).

Observa-se que foi inativada uma UORG, decorrente de ajustes de inventário mediante Baixa Administrativa: Procuradoria Seccional da União em Guarapuava (00588.002193/2023-84), que possuíam ambos 80 (oitenta) bens.

6.4 SITUAÇÃO PATRIMONIAL EM ÂMBITO DA UG 110097 - RESUMO

Em análise sintética do que foi exposto acima, os bens não localizados (sem considerar as unidades não inventariadas), somam, na 4ª Região, 6.325 (seis mil, trezentos e vinte e cinco) bens, sobre a totalidade de 31.560 (trinta e um mil, quinhentos e sessenta) bens, ou seja, um percentual de 20,04% (vinte inteiros, e quatro centésimos).

2020			
	Bens Não Localizados	Total de Bens	Percentual Não Localizados
RS	5.156	22.736	22,68%
SC	219	5.628	3,9%
PR	1.170	9.609	12,18%
Total	6.545	37.973	17,24%
2021			
	Bens Não Localizados	Total de Bens	Percentual Não Localizados
RS	5.254	19.993	26,27%
SC	269	6.860	3,9%
PR	819	9.443	8,7%
Total	6.342	36.296	17,47%
2022			
	Bens Não Localizados	Total de Bens	Percentual Não Localizados
RS	4.785	18.044	26,51%
SC	188	5.015	3,74%
PR	1.049	8.659	12,11%
Total	6.022	32.408	18,58%
2023			
	Bens Não Localizados	Total de Bens	Percentual Não Localizados
RS	4.931	18.088	27,26%
SC	523	5.048	10,36%

PR	871	8.424	10,33%
Total	6.325	31.560	20,04%

Desde a migração de sistema do ASI LINK para SIADS, o cadastro geral da UG 110097 continha 134 (cento e trinta e quatro) UORGs, quantitativo este alterado para 98 (noventa e oito) em 2023, representando uma redução de 36 (trinta e seis) UORG's, isto é, 26,86% (vinte e seis inteiros, e oitenta e seis centésimos por cento). Desde 2020, diversas ações refletiram para alteração do quantitativo: ajustes de inventário, agrupamento de setores comuns, exclusão das UORG's vazias e em duplicidade, além da desmobilização de unidades.

No ano de 2023, 5 (cinco) UORG's foram excluídas, a saber:

- 040329 - ESCRITÓRIO AVANÇADO EM PARANÁVÁI
- 023356 - PROCURADORIA SECCIONAL DA UNIÃO EM GUARAPUAVA
- 023275 - ESCRITÓRIO AVANÇADO EM TUBARÃO
- 040325 - ESCRITÓRIO AVANÇADO EM LAGUNA
- 040313 - INQUÉRITO 2015

No entanto, foram reativadas 2 (duas) UORG's, em razão da criação em estrutura organizacional da Superintendência Regional de Administração das Unidades Estaduais de Administração no Estado Santa Catarina e Paraná:

- 040322 - UNIDADE ESTADUAL ADMINISTRATIVA SANTA CATARINA
- 040319 - UNIDADE ESTADUAL ADMINISTRATIVA PARANÁ

6.5 INFORMAÇÕES RELACIONADAS AOS BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS ARROLADOS EM PROCESSOS DE DESFAZIMENTO CONCLUÍDOS

Durante o ano 2023, a Superintendência Regional de Administração realizou 14 (quatorze) processos de Doação, os quais totalizaram em patrimônio da UG 110097 a saída de 2.146 (dois mil e cento e quarenta e seis) itens, avaliados em R\$ 320.572,10 (trezentos e vinte mil, quinhentos e setenta e dois reais, e dez centavos), conforme tabela a seguir:

TERMO	NUP	DONATÁRIO	QTD ITENS	VALOR
01/2023	00588.000986/2023-69	MUNICÍPIO DE CHARQUEADAS/RS	321	R\$59.357,54
02/2023	00500.000057/2023-72	MUNICÍPIO DE CASCAVEL/PR	19	R\$2.033,73
03/2023	00588.001379/2023-16	ASSOCIAÇÃO DOS TRABALHADORES DA UNIDADE DE TRIAGEM DO HOSPITAL PSIQUIÁTRICO SÃO PEDRO	632	R\$41.675,20
04/2023	00588.000986/2023-69	MUNICÍPIO DE CHARQUEADAS/RS	9	R\$1.668,00
05/2023	00436.025304/2023-64	MUNICÍPIO DE IVATUBA/PR	19	R\$9.553,20
06/2023	00498.000042/2023-09	INSTITUTO NOVA ÁGORA DE CIDADANIA	73	R\$3.322,14
07/2023	00436.025302/2023-75	INSTITUTO NOVA ÁGORA DE CIDADANIA	43	R\$4.249,16
08/2023	00407.001209/2023-12	INSTITUTO NOVA ÁGORA DE CIDADANIA	20	R\$1.476,74
09/2023	00588.001984/2023-97	MUNICÍPIO DE QUINZE DE NOVEMBRO/RS	282	R\$27.496,65
10/2023	00421.116977/2023-91	MUNICÍPIO DE TRIUNFO/RS	134	R\$4.079,16
11/2023	00588.002064/2023-96	MUNICÍPIO DE UMUARAMA/PR	36	R\$4.418,48

12/2023	00436.036011/2023-11	INSTITUTO NOVA ÁGORA DE CIDADANIA	328	R\$133.473,59
13/2023	00436.035796/2023-04	MUNICÍPIO DE CASCAVEL/PR	98	R\$8.942,36
14/2023	00435.031203/2023-32	MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ	132	R\$18.826,15
			2146	R\$ 320.572,10

Quanto aos processos de Transferência Externa, estes somaram 12 (doze) processos de Transferência Externa, representando a saída do patrimônio de 1.329 (um mil, trezentos e vinte e nove) itens, avaliados em R\$ 61.504,02 (sessenta e um mil, quinhentos e quatro reais, e dois centavos), conforme tabela a seguir:

TERMO	NUP	BENEFICIÁRIO	QTD ITENS	VALOR DOCUMENTO
01/2023	00588.000907/2023-10	INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL EM ERECHIM/RS	2	R\$ 768,90
02/2023	00588.000985/2023-14	62º BATALHÃO DE INFANTARIA/SC	31	R\$ 1.716,13
03/2023	00588.001035/2023-15	INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA/SC	5	R\$ 67,46
04/2023	00436.003489/2023-56	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ/PR	174	R\$ 11.737,94
05/2023	00421.008018/2023-01	POLICLÍNICA MILITAR DE PORTO ALEGRE/RS	213	R\$ 5.095,18
06/2023	00597.001678/2023-41	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA/RS	19	R\$ 186,14
07/2023	00534.000208/2023-14	UNIVERSIDADE FEDERAL EM SANTA MARIA/RS	188	R\$ 7.772,23
08/2023	00436.019586/2023-61	27º BATALHÃO LOGÍSTICO/PR	483	R\$ 20.576,41
09/2023	00421.008018/2023-01	POLICLÍNICA MILITAR DE PORTO ALEGRE/RS	5	R\$ 552,43
10/2023	00534.000208/2023-14	UNIVERSIDADE FEDERAL EM SANTA MARIA/RS	1	R\$ 1.751,00
11/2023	00436.024981/2023-65	INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL EM PONTA GROSSA/PR	40	R\$ 1.074,92
12/2023	00553.002585/2023-41	62º BATALHÃO DE INFANTARIA/SC	168	R\$ 10.205,28
			1.329	R\$ 61.504,02

6.6 INFORMAÇÕES RELACIONADAS AOS BENS MÓVEIS ARROLADOS EM PROCESSOS DE BAIXA CONCLUÍDOS

No tocante às baixas administrativas, durante o ano de 2023, foram concluídos 19 (dezenove) processos, os quais geraram a saída em patrimônio da Unidade Gestora de 431 (quatrocentos e trinta e um) itens, a um valor de R\$ 206.714,81 (duzentos e seis mil, setecentos e quatorze reais, e oitenta e um centavos), conforme tabela abaixo:

NUP	QTD ITENS	VALOR
00501001126202274	85	R\$45.834,67

00611011458202210	1	R\$ 329,99
00588.001564/2022-20	1	R\$ 432,00
00435.004188/2023-50	1	R\$ 6.520,00
00588.001388/2023-15	1	R\$ 6.520,00
00436.002002/2022-37	1	R\$ 6.520,00
00588.001379/2023-16	2	R\$ 158,07
00495.006040/2023-45	3	R\$ 8.397,00
00588.002141/2023-16	2	R\$ 356,49
00588.002128/2023-59	3	R\$ 585,37
00588.002193/2023-84	77	R\$ 35.063,64
00588.001618/2023-38	1	R\$ 302,46
00588.002252/2023-14	7	R\$ 789,70
00588.002137/2023-40	20	R\$ 1.886,82
00436.035796/2023-04	46	R\$ 3.532,33
00588.002251/2023-70	8	R\$ 654,27
00588.001351/2022-06	1	R\$ 6.520,00
00404.004224/2015-32	78	R\$ 76.685,66
00588.002157/2023-11	93	R\$ 5.626,34
431		R\$ 206.714,81

6.7 INFORMAÇÕES RELACIONADAS AOS BENS MÓVEIS ARROLADOS EM PROCESSOS DE TOMBAMENTO PATRIMONIAL

A tabela abaixo esclarece os tombamentos realizados pela Equipe de Logística e Patrimônio em âmbito da Advocacia-Geral da União na 4^a Região, no ano de 2023, dentre aquisições e doações da Receita Federal. Foram incorporados 825 (oitocentos e vinte e cinco) bens no patrimônio da UG 110097, a um valor de R\$ 1.241.924,45 (um milhão, duzentos e quarenta e um mil, novecentos e vinte e quatro reais, e quarenta e cinco centavos):

NUP	QTD ITENS	VALOR
00686.000120/2022-69	3	R\$ 643,57
00588.002143/2022-16	50	R\$ 23.750,00
00588.001606/2022-22	4	R\$ 28.800,00
00588.000730/2021-90	2	R\$ 44.913,04
00588.001752/2022.58	1	R\$ 8.427,48
00588.002169/2022-64	150	R\$ 199.281,00
00436.019586/2023-61	351	R\$ 356.870,00
00588000730/2021-90	4	R\$ 114.333,69
00588001007/2022-17	232	R\$ 299.685,00

00588002206/2022-34	1	R\$ 43.000,00
00588001005/2023-09	2	R\$ 3.494,70
00588000028/2022-15	5	R\$ 47.972,70
00588001022/2022-57	20	R\$ 70.753,27
	825	R\$ 1.241.924,45

6.8 VALORES CONTÁBEIS NO SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

- SIAFI

Em valores contábeis brutos, os bens móveis (1.2.3.1.1.00.00) totalizaram R\$ 25.377.957,65 (vinte e cinco milhões, trezentos e setenta e sete mil, novecentos e cinquenta e sete reais, e sessenta e cinco centavos), no Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), em 26/12/2023. Quanto aos valores contábeis da depreciação acumulada (CC 1.2.3.8.1.01.00), estes totalizaram R\$ 15.541.117,43 (quinze milhões, quinhentos e quarenta e um mil, cento e dezessete reais, e quarenta e três centavos), conforme tabela abaixo:

CONTA CONTÁBI L	DESCRIPÇÃO	VALOR - SALDO 2023	DEPRECIAÇÃO ACUMULADA - SALDO 2023
1.2.3.1.1.0 1.01	Aparelhos De Medição e Orientação	R\$ 3.951,79	R\$ 301,05
1.2.3.1.1.0 1.02	Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	R\$ 304.347,10	R\$130.116,34
1.2.3.1.1.0 1.05	Equipamento de Proteção, Segurança e Socorro	R\$ 93.631,92	R\$ 40.363,25
1.2.3.1.1.0 1.07	Máquinas e Equipamentos Energéticos	R\$ 643.500,17	R\$ 501.191,50
1.2.3.1.1.0 1.08	Máquinas e Equipamentos Gráficos	R\$ 36.105,47	R\$15.498,31
1.2.3.1.1.0 1.09	Máquinas, Ferramentas e Utensílios de Oficina	R\$ 239,61	R\$ 16,56
1.2.3.1.1.0 1.12	Equipamentos, Peças e Acessórios para Automóveis	R\$ 43,95	R\$ 39,57
1.2.3.1.1.0 1.25	Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos	R\$ 173.108,65	R\$ 135.206,71
1.2.3.1.1.0 2.01	Equipamento de Tecnologia da Informação e Comunicação	R\$ 15.073.009, 64	R\$ 9.694.231,74
1.2.3.1.1.0 3.01	Aparelhos e Utensílios Domésticos	R\$ 1.684.633,6 9	R\$ 1.185.823,72
1.2.3.1.1.0 3.02	Máquinas e Utensílios de Escritório	R\$ 25.692,57	R\$ 12.256,87
1.2.3.1.1.0 3.03	Mobiliário Em Geral	R\$ 4.665.832,2 7	R\$ 2.464.546,42
1.2.3.1.1.0 4.02	Coleções E Materiais Bibliográficos	R\$ 271.069,19	R\$ 209.073,28
1.2.3.1.1.0 4.05	Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	R\$ 782.065,27	R\$ 435.000,05
1.2.3.1.1.0 4.06	Obras De Arte E Peças Para Exposição	R\$ 4.999,72	-
1.2.3.1.1.0 5.01	Veículos Em Geral	R\$ 14.489,51	R\$ 5.940,66

1.2.3.1.1.0 5.03	Veículos de Tração Mecânica	R\$ 453.949,19	R\$ 276.775,33
1.2.3.1.1.9 9.05	Bens Móveis em Trânsito	R\$ 130.841,92	-
1.2.3.1.1.9 9.09	Peças Não Incorporáveis a Imóveis	R\$ 1.016.446,02	R\$ 344.736,07
		R\$ 25.377.957,65	R\$ 15.451.117,43

O valor líquido, portanto, para os bens móveis, é de R\$ 9.926.840,22 (nove milhões, novecentos e vinte e seis mil, oitocentos e quarenta reais, e vinte e dois centavos).

7 SITUAÇÃO PATRIMONIAL DE BENS IMÓVEIS EM ÂMBITO DA UG 110097

O levantamento de bens imóveis em âmbito da Unidade Gestora 110097, Superintendência Regional de Administração na 4ª Região, foi realizado pelos membros da Comissão de Inventário de Bens Imóveis para o Exercício 2023, designados por meio da PORTARIA Nº 12/2023/COLOG/SAD4R/SGA/AGU, DE06 DE SETEMBRO DE 2023.

7.1 SITUAÇÃO PATRIMONIAL DE BENS IMÓVEIS PRÓPRIOS DA UNIÃO

EST AD O	UNIDADE	ENDEREÇO	RIP UTILIZ AÇÃO	VALOR IMÓVEL	CONTA CONTÁ BIL
RS	SAD4R/CJ U/PRU4/EA GU	Rua Mostardeiro, 483, Rio Branco, Porto Alegre	8801.00 002.500- 6	R\$ 19.245,8 78,01	1.2.3.2.1. 01.02
PR	PU/UEA/PR	Av. Munhoz Da Rocha,1247, Cabral, Curitiba	7535.00 219.500- 6	R\$ 23.998,7 74,06	1.2.3.2.1. 01.02
PR	CJU/PR	Av. Munhoz Da Rocha,1247, Cabral, Curitiba	7535.00 220.500- 1	R\$ 23.998,7 74,06	1.2.3.2.1. 01.02
PR	PSU/FOZ	Av. Jorge Schimmelpfeng, 265, Centro, Foz do Iguaçu	7563.00 761.500- 9	R\$ 797.179, 15	1.2.3.2.1. 01.01
PR	PSU/LDA	Av. Do Café, 543, Aeroporto, Londrina	7667.00 070.500- 1	R\$ 37.879,7 23,45	1.2.3.2.1. 01.02
PR	EA/UMU	Av. Praça Da Biblia, 3336, Zona II, Umuarama	7935.00 035.500- 1	R\$ 63.986,6 2	1.2.3.2.1. 01.24
SC	AGU	Rua Paschoal Apóstolo Pitsica, 4940, Agronômia, Florianópolis (Terreno)	8105.00 595.500- 0	R\$ 960.000, 00	1.2.3.2.1. 01.03
SC	AGU	Rua Paschoal Apóstolo Pitsica, 5034, Agronômia, Florianópolis (Galpão)	8105.00 663.500- 9	R\$ 4.842,29 6,37	1.2.3.2.1. 01.04
SC	AGU	Rua Paschoal Apóstolo Pitsica, 4972, Agronômia, Florianópolis (Terreno)	8105.00 676.500- 0	R\$ 5.700,00 0,00	1.2.3.2.1. 01.03

				R\$ 117.489. 611,72	
--	--	--	--	------------------------------------	--

7.2 SITUAÇÃO PATRIMONIAL DE BENS IMÓVEIS LOCADOS

ESTADO	UNIDADE	ENDEREÇO	RIP UTILIZAÇÃO	CONT RATO
RS	DEPÓSITO SAD	Av. Francisco Silveira Bitencourt, 1315, Sarandi, Porto Alegre	8801.0099 3.500-5	00012/ 2017
RS	PRF/4 ^a	Av. Carlos Gomes, 1942/1950, Conjuntos 501 A 1102, Centro, Porto Alegre	8801.0082 7.500-1	00001/ 2018
RS	PSU/CXS	Rua Mariana Prezzi, 115, Pio X, Caxias do Sul	8599.0006 1.500-0	0076/2 008
RS	PSF/CXS	Rua Mariana Prezzi, 115, Pio X, Caxias do Sul	8599.0012 3.500-6	00003/ 2020
RS	PSF/CXS	Rua Mariana Prezzi, 115, Pio X, Caxias do Sul	8599.0006 0.500-4	0001/2 007
RS	PSU/PSF/PAS	Rua General Osório, 1086, 11º E 12º Andar, Centro, Passo Fundo	8785.0012 8.500-6	00010/ 2020
RS	PSU/SMA	Alameda Antofogasta, 96, N. Sra Das Dores, Santa Maria	8841.0044 6.500-0	00033/ 2007
RS	PSF/SMA	Alameda Antofogasta, 96, N. Sra Das Dores, Santa Maria	8841.0044 8.500-0	00020/ 2010
RS	PSU/SMA	Alameda Antofogasta, 96, N. Sra Das Dores, Santa Maria	8841.0054 6.500-3	0046/2 008
RS	PSF/RGR	Rua 24 De Maio, 532, Centro, Rio Grande	8815.0021 7.500-5	00085/ 2008
RS	PSF/UGN	Rua General Bento Martins, 2497, SALA 1102, 11º Andar, Centro, Uruguaiana	8951.0010 8.500-5	00022/ 2008
RS	PSF/PSU/PLT	Av. Ferreira Viana, 900 – Cruzeiro do Sul, Pelotas	8791.0032 1.500-0	00011/ 2021
RS	PSF/PSU/SAN	Av. Antônio Manoel, 1174, 3º andar, Centro, Santo Ângelo	8853.0009 8.500-2	00037/ 2017
RS	PSF/SCS	Rua Félix Hoppe, 201, Avenida, Santa Cruz do Sul	8839.0004 8.500-4	00023/ 2017
SC	PU/CJU/UEA/SC	Servidão Nossa Sra. Lourdes ,110, Bairro Agronômica	8105.0055 3.500-0	00012/ 2010
SC	PF/SC	Rua Padre Schuler, 56, Centro, Florianópolis	8105.0055 1.500-0	00045/ 2008
SC	PSF/CUA	Rua Desembargador Pedro Silva, 180 Sala 102, Comerciário, Criciúma	8089.0010 7.500-0	00047/ 2008
SC	PSU/PSF/BNU	Rua Doutor Léo de Carvalho, 74, 22º andar, Velha, Blumenau	8047.0007 1.500-0	00038/ 2017
SC	PSF/PSU/JVE	Rua Saguáçu, 140, Saguáçu, Joinville	-	00010/ 2022
SC	PSU/PSF/CCO	Av Getúlio Vargas, 681, S, Centro, Chapecó	8081.0010 3.500-2	00003/ 2019

PR	PF/PR	Rua João Gualberto, 1000, Alto Da Glória, Curitiba	7535.0081 7.500-7	00039/ 2017
PR	PSF/LDA	Av Tiradentes, 501 - 15º, 17º, 18º E 19º Andar, Torre 1, Centro, Londrina	7667.0014 9.500-0	00065/ 2007
PR	PSU/MG A	Rua Santos Dumont, 3042 Salas 02,04 E 05, Zona 1, Maringá	7691.0009 3.500-0	00015/ 2004
PR	PSF/MGA	Av. Horácio Raccanello Filho, 5589, 5º e 6º Andar, Centro, Maringá	7691.0009 5.500-0	00039/ 2009
PR	PSF/PSU/ CVL	Rua Uruguai, 260, Centro, Cascavel	7493.0014 0.500-8	00004/ 2019
PR	PSF/PGR	Rua Nestor Guimarães, 77, Estrela, Ponta Grossa	7777.0013 4.500-2	00004/ 2022

Observa-se que no ano de 2023, primeiro semestre, as unidades Procuradoria Seccional Federal e Procuradoria Seccional da União mudaram de instalação física, com estabelecimento do contrato nº 00010/2022. O referido contrato tem como objeto a locação de imóvel situado no 3º pavimento do Edifício Office Park I, composto por 584,73m² de área privativa e 10 (dez) vagas de estacionamento. O cadastro do Imóvel em Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial - SPIUNET está em processamento, bem como a desativação dos antigos RIPs 8179.00101.500-6 (Contrato 00047/2007) e 8179.00129.500-9 (Contrato 00017/2007), associados ao endereço Rua XV de Novembro 780.

7.3 VALORES CONTÁBEIS NO SIAFI

Os imóveis das unidades da Advocacia-Geral da União na 4ª Região (SC/PR/RS), apoiadas por esta Unidade Gestora, estão cadastrados no SPIUNET, regularizados e compatibilizados com o SIAFI.

O saldo contábil da conta corrente de consolidação 1.2.3.2.1.00.00 – Bens Imóveis apresenta o valor de R\$ 60.470.563,52 (sessenta milhões, quatrocentos e setenta mil, quinhentos e sessenta e três reais, e cinquenta e dois centavos), em 26/12/2023. Quanto à depreciação acumulada de bens imóveis, a conta corrente 1.2.3.8.1.02.00 totaliza R\$ 1.493.741,10 (um milhão, quatrocentos e noventa e três mil, setecentos e quarenta e um reais, e dez centavos), conforme tabela abaixo:

CONTA CORRENTE	DESCRÍÇÃO	SALDO 2023	DEPRECIAÇÃO ACUMULADA
1.2.3.2.1.01.01	Imóveis residenciais/comerciais	R\$ 00,00	R\$ 11.036,30
1.2.3.2.1.01.02	Edifícios	R\$ 48.904.280,53	R\$ 1.474.105,89
1.2.3.2.1.01.03	Terrenos/Glebas	R\$ 6.660.000,00	R\$ 00,00
1.2.3.2.1.01.04	Armazéns/Galpões	R\$ 4.842.296,37	R\$ 3.582,35
1.2.3.2.1.01.24	Salas	R\$ 63.986,62	R\$ 5.016,56
		R\$ 60.470.563,52	R\$ 1.493.741,10

O valor líquido, portanto, para os bens imóveis é de R\$ 58.976.822,42 (cinquenta e oito milhões, novecentos e setenta e seis mil, oitocentos e vinte e dois reais, e quarenta e dois centavos).

8. SITUAÇÃO PATRIMONIAL DE BENS INTANGÍVEIS

Em âmbito da Unidade Gestora 110097 - Superintendência Regional de Administração 4ª Região, não existem Bens intangíveis.

9. DIFICULDADES ENCONTRADAS PELA COMISSÃO NA CONSOLIDAÇÃO DO INVENTÁRIO 2023

A Comissão de Inventário de Bens Móveis deparou-se novamente com dificuldades para apuração do Inventário do Exercício 2023:

- a. Inexistência de histórico e registro documental dos fatos e movimentações para bens definidos como "não localizados", em razão da rotatividade do quadro pessoal;
- b. Duplicidade de patrimônio, por existir placa manual afixada ao bem, além da placa original;
- c. Inexistência de placa patrimonial afixada ao bem, seja pela falta de tombamento seja pela perda da placa;
- d. Inexistência de registro cadastral em sistema de patrimônio, apesar de possuírem placa patrimonial afixada ao bem;
- e. Patrimônio com placa afixada mas baixado em sistema, principalmente em razão de processos de desfazimento de ativos concluídos, e que não foi entregue ao beneficiário;
- f. Responsabilidade patrimonial diferente da localização física do bem;
- g. Falta de padronização nos resultados de inventário, apesar da orientação inicial dada a todas as unidades;
- h. Superlotação de depósitos, que dificultam a realização de inventário;
- i. Inconsistências em sistema de dados, em razão da indicação de patrimônio com número trocado, havendo a necessidade de nova verificação física do bem; e
- j. Necessidade de cobranças para que as unidades concluam o inventário dentro do prazo estipulado e com o menor número de inconsistências.

10. RECOMENDAÇÕES

Após análise dos resultados de Inventário de Bens Móveis do Exercício 2023, a Comissão recomenda refazer o inventário das unidades que ultrapassaram o índice percentual de 15% (quinze inteiros por cento) de itens "Não Localizados", com atenção especial ao Estado do Rio Grande do Sul, que apresenta maiores quantidades de itens "Não Localizados". Sugere-se também, para este Estado, a visitação da Equipe de Patrimônio em cada unidade, para auxiliar em novo levantamento físico, considerando que possui mais expertise no assunto.

Para as UORGs criadas em anos anteriores sem localização física para procura do bens, recomenda-se proceder com a baixa administrativa, devidamente justificada, para evitar o apontamento anual.

Recomenda-se também a adoção de outras ações que impactarão nos resultados para a Unidade Gestora 110097:

- a. Automatizar o processo de realização de Inventário nas unidades, por meio da contratação de etiquetas de radiofrequência - RFID.;
- b. Capacitar e atualizar o corpo técnico responsável pela gerência patrimonial, com o intuito de melhorar a gestão;
- c. Procurar por documentos e registros que possam trazer algum histórico de movimentação e solução de casos;
- d. Realizar processos de baixas administrativas de UORGs que contenham patrimônios extraviados, com histórico de não localização recorrente;
- e. Atribuir responsabilidade patrimonial ao corresponsável pela utilização do bem;
- f. Realizar inventário a cada troca de coordenador e titular de unidade;
- g. Engajar e motivar as unidades para a correta operacionalização do Inventário Anual, evitando a entrega de resultados em desacordo com orientações;
- h. Revisar e enxugar o número de setores existentes, permitindo a melhor gestão e operacionalização de inventário; e
- i. Fixar sinalizadores aos bens inventariados, para facilitar o trabalho e haver certeza de que o bem foi considerado no levantamento de informações.

Porto Alegre/RS, 27 de dezembro de 2023.

André Di Domenico – Matrícula 3039363

Gabriela Scherer – Matrícula 3154909

Helenice Pinto de Mello – Matrícula 2406579

Juliana Muller Marcon - Matrícula 3038942

Atenção, a consulta ao processo eletrônico está disponível em <https://supersapiens.agu.gov.br> mediante o fornecimento do Número Único de Protocolo (NUP) 00588002100202311 e da chave de acesso 45e9cfe4



Documento assinado eletronicamente por ANDRÉ DI DOMENICO, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br), de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 1372383295 e chave de acesso 45e9cfe4 no endereço eletrônico <https://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): ANDRÉ DI DOMENICO, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br). Data e Hora: 02-01-2024 10:40. Número de Série: 51385880098497591760186147324. Emissor: Autoridade Certificadora do SERPRO SSLv1.



Documento assinado eletronicamente por GABRIELA SCHERER, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br), de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 1372383295 e chave de acesso 45e9cfe4 no endereço eletrônico <https://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): GABRIELA SCHERER, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br). Data e Hora: 27-12-2023 16:00. Número de Série: 51385880098497591760186147324. Emissor: Autoridade Certificadora do SERPRO SSLv1.



Documento assinado eletronicamente por HELENICE PINTO DE MELLO, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br), de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 1372383295 e chave de acesso 45e9cfe4 no endereço eletrônico <https://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): HELENICE PINTO DE MELLO, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br). Data e Hora: 27-12-2023 16:30. Número de Série: 51385880098497591760186147324. Emissor: Autoridade Certificadora do SERPRO SSLv1.



Documento assinado eletronicamente por JULIANA MÜLLER MARCON, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br), de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 1372383295 e chave de acesso 45e9cfe4 no endereço eletrônico <https://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): JULIANA MÜLLER MARCON, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br). Data e Hora: 27-12-2023 16:02. Número de Série: 51385880098497591760186147324. Emissor: Autoridade Certificadora do SERPRO SSLv1.
