



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
SECRETARIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DA 2ª REGIÃO
DIVISÃO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
RUA RODRIGO SILVA Nº 26 - 18º ANDAR - CENTRO - RJ CEP 20011-040

RELATÓRIO n. 00020/2024/DIGAD/SAD2R/SGA/AGU

NUP: 00592.001320/2024-40

INTERESSADOS: SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO NA 2ª REGIÃO

ASSUNTOS: PATRIMÔNIO PÚBLICO - INVENTÁRIO EXERCÍCIO 2024

Relatório de Inventário Anual de Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis – Exercício do ano de 2024, da Superintendência de Administração da 2ª Região

1 – Objetivo

O objetivo desse relatório é apresentar o resultado do Inventário Anual de Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis no exercício de 2024, visando atender à determinação legal, bem como identificar os bens não inventariados e inservíveis, para que sejam tomadas as providências cabíveis para o ajuste do acervo da unidade, de acordo com o Manual de Patrimônio Vigente da AGU.

2 – Diretrizes

O inventário foi elaborado de acordo com as orientações contidas no Manual de Patrimônio da AGU publicado por meio da Portaria nº 233/2024/GAB/SADRJ/SGA/AGU, de 27 de fevereiro de 2004. Sequência nº: 12, do NUP: 00.592.001.320/2024-40

3 – Introdução

Inventário é o procedimento administrativo realizado por meio de levantamentos físicos, que consiste no arrolamento físico-financeiro de todos os bens existentes:

I - Em um ou mais endereços individuais da AGU;

II - No Depósito de Patrimônio;

III - em toda a AGU, sendo o instrumento de controle para a verificação dos saldos de equipamentos e materiais permanentes, em uso no órgão ou entidade, que irá permitir, dentre outros:

3.1 – O levantamento da situação dos equipamentos e materiais permanentes em uso e das suas necessidades de manutenção e reparos, se for o caso;

3.2 – A constatação de que o bem móvel não é necessário naquela unidade, conforme a avaliação do responsável pela detenção da carga;

Tem como objetivos:

3.2.1 – Verificar a exatidão dos registros de controle patrimonial, mediante a realização de levantamentos físicos em um ou mais endereços individuais;

3.2.2 – Verificar a adequação entre os registros do sistema de controle patrimonial e os do SIAFI;

3.2.3 – Fornecer subsídios para a avaliação e controle gerencial de materiais permanentes;

3.2.4 – Fornecer informações a órgãos fiscalizadores.

3.2.5 – É realizado para comprovar a exatidão dos registros de controle patrimonial de todo o patrimônio da AGU demonstrando o acervo de cada detentor de carga, de cada Unidade Gestora, o valor total do exercício vigente, e as variações patrimoniais ocorridas no exercício, elaborado de acordo com o Plano de Contas da Administração Pública Federal.

No Inventário, para a completa caracterização do bem, deverão ser discriminados os seguintes aspectos: a descrição do bem; o número de registro, e o valor atualizado da conta contábil, dentre outros elementos considerados necessário, tais como a localização do mesmo.

4 – Metodologia e Desenvolvimento do trabalho

O presente documento está caracterizado por uma abordagem descritiva e informativa da execução das atividades em que possibilitaram a elaboração do inventário físico-financeiro dos bens patrimoniais alocados nas unidades da Advocacia Geral da União – AGU sediadas nos Estados do Espírito Santo e Rio de Janeiro.

O levantamento de bens móveis, imóveis e intangíveis foram realizados, nas unidades atendidas por esta UG/GESTÃO 110102/00001, pelos membros da comissão designados por meio da Portaria nº 104/2024/GAB/SADRJ/SGA/AGU, de 24 de setembro de 2024. Sequência nº 21 do NUP: 00.592.001.320/2024-40.

Na segunda quinzena do mês de setembro de 2024, a área de Patrimônio desta unidade gestora encaminhou aos membros da comissão de inventário da SAD/RJ do corrente exercício, o material extraído do sistema SIADS patrimônio.

Todas as unidades foram comunicadas previamente por e-mail sobre a visita e o agendamento de que seriam realizados em suas respectivas unidades, e a solicitação da presença de um servidor da Unidade, que acompanhasse esse trabalho.

Neste exercício a SAD/RJ criou uma única comissão para apuração do inventário nesta UG, sendo tanto para o Rio de Janeiro quanto para o para o Espírito Santo.

Dessa forma, a comissão de inventário analisou, identificou e dentro do possível, foram feitos os devidos ajustes no sistema, após cruzamento de dados entre os relatórios das unidades, em especial, dos dados relacionados aos que não foram localizados numa determinada unidade.

As inconsistências detectadas serão encaminhadas a área de Patrimônio da Superintendência de Administração no Rio de Janeiro 2R. As unidades que permaneceram com bens não localizados, serão comunicadas a posteriori pela área de patrimônio, para uma nova verificação no início do próximo exercício.

5 – Situação Patrimonial dos Bens Móveis

5.1 – UORG's do sistema de patrimônio SIADS com a respectiva referência e quantidade de bens – Posição em 01 de agosto de 2024.

UORG	Denominação da Unidade	Quantidade
023.161	PROCURADORIA FEDERAL NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO	1.200
023.162	PROCURADORIA DA UNIÃO NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO	497
023.233	PROCURADORIA SECCIONAL FEDERAL EM CAMPOS DOS GOYTACAZES	404
023.236	ESCOLA DA AGU NO RIO DE JANEIRO	334
023.238	ESCRITÓRIO AVANÇADO EM NOVA FRIBURGO	231
023.239	PROCURADORIA SECCIONAL FEDERAL EM PETRÓPOLIS	354
023.240	PROCURADORIA SECCIONAL DA UNIÃO EM PETRÓPOLIS	323
023.241	CONSULTORIA JURÍDICA DA UNIÃO NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	627
023.242	ESCRITÓRIO AVANÇADO DA CORREGEDORIA-GERAL NA AGU 2ª REGIÃO	263
023.244	PROCURADORIA REGIONAL FEDERAL DA 2ª REGIÃO	1.264

023.246	PROCURADORIA REGIONAL DA UNIÃO NA 2ª REGIÃO	1.743
023.247	SAD/RJ – SAD I	486
023.248	PROCURADORIA SECCIONAL FEDERAL EM VOLTA REDONDA	354
023.249	PROCURADORIA SECCIONAL DA UNIÃO EM VOLTA REDONDA	177
023.391	CONSULTORIA JURÍDICA DA UNIÃO NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO	184
023.413	ESCRITÓRIO AVANÇADO EM CACHOEIRO DO ITAPEMIRIM	107
023.419	PROCURADORIA SECCIONAL FEDERAL EM NITERÓI	737
023.478	PROCURADORIA SECCIONAL DA UNIÃO EM NITERÓI	439
023.483	ESCRITÓRIO AVANÇADO EM SÃO MATEUS	35
023.492	PROCURADORIA SECCIONAL DA UNIÃO EM CAMPOS DOS GOYTACAZES	179
040.394	PROCURADORIA REGIONAL DA UNIÃO NA 2ª REGIÃO – INFORMÁTICA	1.167
040.397	SAD/RJ – DESFAZIMENTO INFORMÁTICA	367
040.408	SAD/RJ – SAD II	281
040.409	SAD/RJ - DEPARTAMENTO DE BENS À DISTRIBUIR	1.234
040.416	SAD/RJ – SAD III	149
040.429	SAD/RJ - DESFAZIMENTO DE BENS RECUPERÁVEIS	166
040.464	COMISSÃO PERMANENTE PROCESSANTE DA 2ª REGIÃO	79
040.493	PROCURADORIA REGIONAL FEDERAL DA 2ª REGIÃO – INFORMÁTICA	1.339
Total Por UORG		14.720

5.2 – Quantidade de bens por conta contábil - Fonte (SIADS) – Posição em 01 de agosto de 2024.

Conta Contábil	Título	Quantidade
123110101	APARELHOS DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO	02
123110102	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	56
123110103	EQUIPAM/UTENSÍLIOS MÉDICOS, ODONTO, LAB E HOSP	09
123110105	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO	119
123110107	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	237
123110108	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS GRÁFICOS	94
123110125	MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	49
123110201	EQUIP DE TECNOLOG DA INFOR E COMUNICAÇÃO/TIC	5525
123110301	APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	527
123110302	MÁQUINAS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	15
123110303	MOBILIÁRIO EM GERAL	7787

123110405	EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VIDEO E FOTO	164
123110501	VEÍCULOS EM GERAL	106
123110503	VEÍCULOS DE TRAÇÃO MECANICA	02
123119907	BENS NÃO LOCALIZADOS	06
123119909	PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS	22
Total Por Conta Contábil		14.720

5.3 – Quantidade total de bens não localizados por UORG, apresentados pela comissão de inventário de 2024, na conclusão dos trabalhos.

UORG	Denominação da Unidade	Quantidade
023.161	PROCURADORIA FEDERAL NO ESPÍRITO SANTO	04
023.233	PROCURADORIA SECCIONAL FEDERAL EM CAMPOS DOS GOYTACAZES	02
040.416	SAD/RJ – SAD III	01
023.241	CONSULTORIA JURÍDICA DA UNIÃO NO RIO DE JANEIRO	01
Total de Itens Faltantes Por UORG		08

5.4 – Quantidade de bens não localizados por UORG, referente a anos anteriores, com seus respectivos processos para análise e tratamento de baixa patrimonial.

UORG / Denominação da Unidade	Ano	Quantidade	NUP
023.233 – PROCURADORIA SECCIONAL FEDERAL EM CAMPOS DOS GOYTACAZES	2023	02	00.592.001.277/2024-12
040.416 – SAD/RJ – SAD III	2023	01	00.592.001.278/2024-67
023.241 – CONSULTORIA JURÍDICA DA UNIÃO NO RIO DE JANEIRO	2022	01	00.592.000.543/2023-17
Total de Itens Faltantes Por UORG Anos Anteriores		04	

5.5 – Quantidade de bens não encontrados neste ano de 2024 na UORG, apresentado pela comissão de inventário de 2024, na conclusão dos trabalhos, já com o respectivo processo (NUP) nº 00.426.016.679/2024-33, sob tratamento.

UORG	Denominação da Unidade	Quantidade
023.161	PROCURADORIA FEDERAL NO ESPÍRITO SANTO	04
Total de Itens Faltantes por UORG no Exercício de 2024		04

5.6 – A quantidade de (08) bens “não localizados” representa 0,05 % do total de bens inventariados neste exercício de 2024 (14.720).

5.7 – Valores Contábeis Brutos referentes aos bens móveis retirados do sistema (SIAFI), Saldo em 08/08/2024: referenciados no documento conforme Sequência nº 42 do NUP: 00.592.001.320/2024-40

Conta Contábil	Saldo (R\$)
1.2.3.1.1.01.01 - APARELHOS DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO	1.774,17
1.2.3.1.1.01.02 - APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	93.440,75
1.2.3.1.1.01.03 - EQUIPAM/UTEN. MÉDICOS, ODONTO, LAB E HOSP	8.126,10
1.2.3.1.1.01.05 - EQUIPAM. DE PROTEÇÃO, SEGUR. E SOCORRO	63.107,43
1.2.3.1.1.01.07 - MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	273.284,79
1.2.3.1.1.01.08 - MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS GRÁFICOS	187.727,44
1.2.3.1.1.01.25 - MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIP. DIVERSOS	6.309,57
1.2.3.1.1.02.01 - EQUIP DE TEC. DA INFOR E COM./TIC	11.019.270,33
1.2.3.1.1.03.01 - APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	1.018.744,95
1.2.3.1.1.03.02 - MÁQUINAS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	11.334,40
1.2.3.1.1.03.03 - MOBILIÁRIO EM GERAL	4.041.421,66
1.2.3.1.1.04.05 - EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	277.858,60
1.2.3.1.1.05.01 - VEÍCULOS EM GERAL	31.216,38
1.2.3.1.1.05.03- VEÍCULOS DE TRAÇÃO MECANICA	46.955,27
1.2.3.1.1.99.07 – BENS NÃO LOCALIZADOS	7.258,80
1.2.3.1.1.99.09 - PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS	233.938,71
Total Valor Bruto (R\$)	17.321.769,35

5.8 – Valores Contábeis da Depreciação Acumulada referentes aos bens móveis retirados do sistema (SIAFI), em 08/08/2024: referenciados no documento conforme Sequência nº 50 do NUP: 00.592.001.320/2024-40

Conta Contábil – 123810100	Depreciação Acumulada (R\$)
Conta corrente 1.2.3.1.1.01.01	1.279,60
Conta corrente 1.2.3.1.1.01.02	3.766,93
Conta corrente 1.2.3.1.1.01.03	3.212,01
Conta corrente 1.2.3.1.1.01.05	46.938,45
Conta corrente 1.2.3.1.1.01.07	146.168,69
Conta corrente 1.2.3.1.1.01.08	59.659,95
Conta corrente 1.2.3.1.1.01.25	4.484,38
Conta corrente 1.2.3.1.1.02.01	6.525.938,81
Conta corrente 1.2.3.1.1.03.01	477.387,80
Conta corrente 1.2.3.1.1.03.02	6.708,44
Conta corrente 1.2.3.1.1.03.03	2.900.229,75
Conta corrente 1.2.3.1.1.04.05	173.899,14
Conta corrente 1.2.3.1.1.05.01	17.441,35

Conta corrente 1.2.3.1.1.05.03	35.919,81
Conta corrente 1.2.3.1.1.99.09	129.768,96
Total da Depreciação Acumulada (R\$)	10.532.804,07

5.9 – Valor bruto R\$ 17.321.769,35 (–) Valor da Depreciação Acumulada R\$ 10.532.804,07 (=) Valor Líquido R\$ 6.788.965,28.

Os saldos relacionados às contas contábeis de bens móveis e de depreciação acumulada estão referenciados nos documentos conforme sequencias n.º, 40 & 50 do NUP: 00.592.001.320/2024-40

5.10 - Material encontrado na UORG 023.247 SAD I, sem registro de material permanente em sistema SIADS, discriminado e relatado em sequência nº 119

6 – Situação Patrimonial dos Bens Imóveis

Os imóveis que ora acomodam as unidades da AGU apoiadas por esta Unidade Gestora estão cadastrados no Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de uso especial da União (SPIUNET) e da Secretaria de Patrimônio da União, (SPU) conforme tabela a seguir:

UF	CIDADE	SITUAÇÃO	UNIDADE	ENDEREÇO	RIP IMÓVEL	RIP UTILIZAÇÃO	OBS.	VALOR DO IMÓVEL (R\$)
ES	Vitória	Próprio	CJU/ES	Rua Pietrangelo de Biasi, nº 56 – parte 6º and. Ed. Min. Economia	5705.00368.500-7	5705.00464.500-9	O valor do imóvel não foi desmembrado entre os andares do prédio	26.413.492,32
ES	Vitória	Alugado	PF/ES	Rua José Alexandre Buaiz, nº 160 - Ed. London Office Tower - 11º Andar	5705.00678.500-2	5705.00679.500-8		94.258,50
ES	Vitória	Alugado	PF/ES	Rua José Alexandre Buaiz, nº 160 - Ed. London Office Tower - Sala 223	5705.00674.500-0	5705.00675.500-6		1.308.381,71
ES	Vitória	Alugado	PF/ES	Rua José Alexandre Buaiz, nº 160 - Ed. London Office Tower - Sala 1116	5705.00469.500-6	5705.00470.500-1		89.705,70
RJ	Campos dos Goytacazes	Próprio	PSF-PSU	Praça Santíssimo Salvador, nº 62 – Prédio Principal – (9 pavimentos) – (3	5819.00118.500-3	5819.00029.500-0	Anexo ao Prédio	19.764.058,20

				pavimentos anexo)				
RJ	Niterói	Alugado	PSF-PSU	Rua XV de Novembro, 4 - Torre Sul do Plaza Shopping - 7º e 8º Andares - Centro	5865.00209.500-1	5865.00210.500-7		566.814,29
RJ	Nova Friburgo	Alugado	EA	Av. Alberto Braune, nº 128 - 3º e 4º Andar - Centro	5867.00033.500-1	5867.00034.500-7		564.005,41
RJ	Petrópolis	Alugado	PSF	Rua do Imperador, 970, Salas, 15,17,18,19, Centro	5877.00057.500-0			386.658,44
RJ	Petrópolis	Alugado	PSU	Rua Dezesesseis de Março, 155, Sala 302 – Centro	5877.00196.500-6			503.397,37
RJ	Volta Redonda	Alugado	PSU - PSF	Avenida Amaral Peixoto, 891 – Centro	5925.00054.500-7			520.000,00
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123 – Sala 616 – Centro	6001.02217.500-9			184.600,00
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123 – Sala 718 – Centro	6001.02218.500-4			1.140.310,87
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123 – Sala 720 – Centro	6001.02219.500-0			1.138.286,74
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123 – Sala 726 – Centro	6001.02220.500-5			1.140.310,87
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123 – Sala 621 – Centro	6001.02233.500-6			182.000,00
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123 – Sala 615 – Centro	6001.02234.500-1			191.700,00

RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123 – Sala 622 – Centro	6001.02236.5 00-2			182.000,0 0
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123 – Sala 623 – Centro	6001.02237.5 00-8			182.000,0 0
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123 – Sala 624 – Centro	6001.02238.5 00-3			182.000,0 0
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123 – Sala 625 – Centro	6001.02239.5 00-9			189.000,0 0
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123 – Sala 626 – Centro	6001.02240.5 00-4			196.000,0 0
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123 – Sala 627 – Centro	6001.02241.5 00-0			371.200,0 0
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123/1 – Sala 715 – Centro	6001.02242.5 00-5			1.139.439, 77
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123A – Sala 716 – Centro	6001.02243.5 00-5			1.139.439, 77
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123/1 – Sala 717 – Centro	6001.02244.5 00-6			1.159.779, 85
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123/1 – Sala 719 – Centro	6001.02245.5 00-1			1.161.773, 17
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123/1 – Sala 721 – Centro	6001.02246.5 00-7			1.144.910, 80
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123/1 – Sala 722 – Centro	6001.02247.5 00-2			1.138.422, 77
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123/1 – Sala 723 – Centro	6001.02248.5 00-8			1.138.422, 77

RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123/1 – Sala 724 – Centro	6001.02249.500-3			1.138.422,77
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123/1 – Sala 725 – Centro	6001.02250.500-9			1.138.422,77
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123/1 – Sala 727 – Centro	6001.02251.500-4			86.409,75
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123 – Sala 619 – Centro	6001.02252.500-0			97.594,09
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	EACGA GU	Avenida Rio Branco, 123 – Sala 620 – Centro	6001.02340.500-8			182.000,00
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	PRF / Terreno	Avenida Presidente Antônio Carlos, s/nº - Castelo	6001.02419.500-7	6001.04381.500-7		28.172.759,87
RJ	Rio de Janeiro	Alugado	PRF, EAGU	Avenida Nilo Peçanha, nº 151 - 7º e 8º Andar - Centro	6001.05660.500-6	6001.05661.500-1		662.220,68
RJ	Rio de Janeiro	Alugado	PRU	Rua México, nº 74 - Centro	6001.04903.500-3	6001.04904.500-9		19.997.138,84
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	SAD I	Rua Rodrigo Silva, nº 26 – 18º andar - Centro	6001.04337.500-7	6001.04338.500-2		1.501.011,22
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	SAD III	Rua da Assembleia, nº 77 - Centro	6001.03688.500-6	6001.03689.500-9		628.590,60
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	CJU/RJ	Avenida Rio Branco, nº 311 8º and - Centro	6001.3720.500-6	6001.03721.500-1		1.233.825,34
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	SAD ARQUIVO	Rua Procópio Ferreira, nº 86 - 8º Andar - Centro	6001.04375.500-4	6001.04376.500-0		4.040.117,39
RJ	Rio de Janeiro	Próprio	SAD II	Praça Procópio Ferreira, nº 86 - Centro	6001.05075.500-6	6001 05076.500-1		57.513.697,63

6.1 – Os saldos relacionados aos imóveis próprios, estão registrados nas contas contábeis 123210102 – Edifícios, 123210103 – Terrenos/Glebas e 123210124 – Salas, Fonte (SIAFI), respectivamente, e as informações relacionadas ao SPIUNET estão todos referenciadas na Sequência n.º 118

6.2 – A depreciação acumulada de bens imóveis no exercício de 2024 foi de R\$ 243.871,09, tendo seu registro na conta contábil 123810200 – Depreciação Acumulada – Bens Imóveis, referenciado na Sequência n.º 117.

7 – Situação Patrimonial dos Bens Intangíveis

O bem intangível de patrimônio nº 999083 (Atual 1000033913), localizado na Superintendência de Administração no Rio de Janeiro, no Núcleo de Gestão de Obras (NUPLOR), trata-se de software utilizado para realização de avaliações imobiliárias, a fim de verificar qual o valor de mercado do imóvel, quando das contratações e prorrogações dos contratos de locação de imóveis; o referido software também está sendo utilizado pelo serviço de licitação e obras. Seu saldo, de R\$ 3.180,00, apresentando saldo de acordo com o sistema SIAFI e está registrado na conta contábil 124110201 – Software. Sequências n.º 84 & 85 do NUP: 00.592.001.320/2024-40

8 – Dificuldades encontradas pela Comissão na consolidação do Inventário

No decorrer dos trabalhos de consolidação, a Comissão deparou-se com as seguintes situações:

8.1 – Havia bens que virtualmente constavam em uma unidade, mas fisicamente encontravam-se em outra, ou seja, movimentação de material permanente sem o devido conhecimento da área de Patrimônio;

8.2 – Uma atenção maior com vistas a sua regularização pelos detentores de carga das respectivas unidades com a preocupação dos itens que não foram localizados.

8.3 – Grande é o tempo decorrido entre o final dos levantamentos dos bens, e a assinatura final pelo Detentor de Carga, dando o aceite do serviço.

9 – Sugestões

Com intuito de minimizar os problemas observados em relação ao inventário anualmente, seguem as contribuições em relação às experiências e percepções adquiridas durante o processo de realização deste inventário:

9.1 – Sugerimos que seja feita a verificação patrimonial a cada troca de seus respectivos responsáveis, solicitando a presença e colaboração de ambos. Assinatura no documento, a do responsável que está deixando o cargo explicitando que está repassando os bens constantes no termo de inventário;

9.2 – Orientar os servidores que qualquer modificação de bens no espaço em que trabalham, em especial em suas estações de trabalho, devem ser documentadas e assinadas, responsabilizando os servidores pelos bens que utilizam, assim como a movimentação dos mesmos no espaço em que laboram.

9.3 – Formação de equipes de inventário em cada unidade, para acompanhamento diário das movimentações dos bens ou outro, que possa impactar no inventário final.

10 – Conclusão

Durante todo o processo de inventário foi perceptível a evolução na apresentação e na qualidade dos trabalhos, primeiro pela iniciativa da SAD/RJ, mesmo com efetivo reduzido foi capaz de atender a todas as unidades e a localizar e identificar os itens das mesmas. A pro-atividade da comissão, como também de alguns servidores lotados nas unidades em que a comissão se deparou, com a real localização dos ativos que compõem o patrimônio público, propiciando uma diminuição nos itens não localizados, de anos em anos.

O inventário foi conduzido com muita competência pela comissão constituída, sendo um fator positivo na implementação de uma nova cultura organizacional, com um olhar sobre o fato de que o controle patrimonial é importante, necessário para apuração mais eficaz dos resultados nesse momento que estamos passando na nova modalidade de trabalho (remoto).

Ficou clara a conscientização e práticas de organização, para compreensão que os bens públicos são responsabilidades de todos.

Este é o relatório.

À consideração superior.

Rio de Janeiro, 21 de novembro de 2024.

Gilmar Inacia Brito de Mello
Matrícula SIAPE 2.737.127 – Presidente

Ademir Marinho Ferreira
Matrícula SIAPE 1.885.389 - Membro

Rodrigo Porto Heindik
Matrícula SIAPE 3.061.201 – Membro

Simone da Rocha Conde
Matrícula SIAPE 1.409.301 – Membro

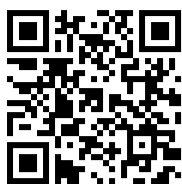
Marcelo Teixeira de Souza
Matrícula SIAPE 6.678.379 – Membro

Jeferson Martins Rosa
Matrícula SIAPE 3.153.968 – Membro

Atenção, a consulta ao processo eletrônico está disponível em <https://supersapiens.agu.gov.br> mediante o fornecimento do Número Único de Protocolo (NUP) 00592001320202440 e da chave de acesso e0d54290



Documento assinado eletronicamente por MARCELO TEIXEIRA DE SOUZA, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br), de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 1747368785 e chave de acesso e0d54290 no endereço eletrônico <https://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): MARCELO TEIXEIRA DE SOUZA, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br). Data e Hora: 28-11-2024 14:51. Número de Série: 65437255745187764576406211080. Emissor: Autoridade Certificadora do SERPRO SSLv1.



Documento assinado eletronicamente por ADEMIR MARINHO FERREIRA, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br), de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 1747368785 e chave de acesso e0d54290 no endereço eletrônico <https://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): ADEMIR MARINHO FERREIRA, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br). Data e Hora: 28-11-2024 10:09. Número de Série: 65437255745187764576406211080. Emissor: Autoridade Certificadora do SERPRO SSLv1.



Documento assinado eletronicamente por JEFERSON MARTINS ROSA, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br), de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 1747368785 e chave de acesso e0d54290 no endereço eletrônico <https://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): JEFERSON MARTINS ROSA, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br). Data e Hora: 27-11-2024 15:21. Número de Série: 65437255745187764576406211080. Emissor: Autoridade Certificadora do SERPRO SSLv1.



Documento assinado eletronicamente por GILMAR INACIA BRITO DE MELLO, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br), de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 1747368785 e chave de acesso e0d54290 no endereço eletrônico <https://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): GILMAR INACIA BRITO DE MELLO, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br). Data e Hora: 27-11-2024 14:18. Número de Série: 65437255745187764576406211080. Emissor: Autoridade Certificadora do SERPRO SSLv1.



Documento assinado eletronicamente por SIMONE DA ROCHA CONDE, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br), de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 1747368785 e chave de acesso e0d54290 no endereço eletrônico <https://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): SIMONE DA ROCHA CONDE, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br). Data e Hora: 27-11-2024 14:37. Número de Série: 65437255745187764576406211080. Emissor: Autoridade Certificadora do SERPRO SSLv1.



Documento assinado eletronicamente por RODRIGO PORTO HEINDIK, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br), de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 1747368785 e chave de acesso e0d54290 no endereço eletrônico <https://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): RODRIGO PORTO HEINDIK, com certificado A1 institucional (*.agu.gov.br). Data e Hora: 27-11-2024 14:46. Número de Série: 65437255745187764576406211080. Emissor: Autoridade Certificadora do SERPRO SSLv1.