



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DA 1ª REGIÃO
GABINETE - GAB

ED. SEDE III - SETOR DE INDÚSTRIAS GRÁFICAS - QUADRA 6 - LOTE 800 - BRASÍLIA-DF - CEP 70.610-460. FONE: (61) 2026-7660.

PORTARIA SAD1/SGA/AGU Nº 321, DE 9 DE OUTUBRO DE 2025

Institui a Comissão Central Especial para a realização do Inventário Anual de Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis - UG 110161 – Exercício de 2025 – nas Unidades da Advocacia-Geral da União – AGU, em funcionamento no Distrito Federal e para a consolidação dos dados de inventário de todas as UORGs da Primeira Região em processo único.

O SUPERINTENDENTE REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PRIMEIRA REGIÃO, no uso da atribuição que lhe confere o art. 52, incisos I e XIV, do Anexo I da Portaria AGU nº 210, de 28 de março de 2019, Regimento Interno da Secretária-Geral de Administração, c/c o art. 95, § 5º, da Portaria SGA nº 233, de 27 de fevereiro de 2024 que aprova o Manual de Patrimônio da Advocacia-Geral da União, o item 8.4 da Instrução Normativa SEDAP nº 205, de 08 de abril de 1988.

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964, que estatui Normas de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal, em especial seus artigos 83, 89, 94, 95 e 96;

CONSIDERANDO ainda, a necessidade de regularização das informações patrimoniais e contábeis dos bens móveis, imóveis e intangíveis sob a responsabilidade desta Unidade Gestora - 110161.

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão Central Especial para a realização do Inventário Anual de Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis – UG 110161 – Exercício 2025, no âmbito das Unidades da AGU em funcionamento no Distrito Federal e para a consolidação dos dados de inventário de todas as UORGs da Primeira Região em processo único.

Art. 2º A Comissão será composta pelos servidores descritos a seguir, sob a presidência do primeiro, Sr. Edipo Sousa dos Santos, sendo esse substituído em seus impedimentos legais pelo Sr. José Ronaldo Nunes.

Art. 3º Os membros designados, conforme tabela a seguir, responsabilizar-se-ão pela realização do inventário de bens móveis em suas respectivas Unidades, sendo esses responsáveis pelo: levantamento físico dos bens, pelo preenchimento e juntada no respectivo processo (sapiens) de sua Unidade dos formulários encaminhados como minutas via sapiens (formulários deverão ser juntados devidamente assinados) e pela observância às competências aqui dispostas;

Art. 4º Aos membros da comissão, designados para representarem a Unidade SAD1R, compete os trabalhos de consolidação, em processo único, dos dados apresentados nos processos das demais Unidades aqui dispostas e nos processos das comissões setoriais nos Estados da Primeira Região, bem como a confecção e juntada, em processo único, do relatório final consolidado de inventário de bens móveis, imóveis e bens intangíveis, sendo esse último realizado com o auxílio e apoio da Unidade DTI.

| idade | UORG | Descrição | Membros | | |
|-------|-------|---|---------------------------------|----------------|---------|
| | | | NOME | CPF | SIAPE |
| DIR | 40537 | ÁREAS COMUNS - SAD1R - SIG SEDE 3 | Edipo Sousa dos Santos | 037.644.491-60 | 1218794 |
| | 23334 | SAD1R | José Ronaldo Nunes | 425.865.851-00 | 1097261 |
| | 23364 | DEPÓSITO 01 - SUBSOLO SIG - SEDE 3 | Patricia da Silva Rodrigues | 000.249.491-40 | 3013562 |
| | 40527 | DEPÓSITO 02 - SUBSOLO SIG - SEDE 3 | Godoi | 707.100.151-00 | 1823592 |
| | 40541 | AREA ADMINISTRATIVA - SIG - DEPOSITO SUBSOLO - SEDE 3 | Jonatan Mariano Freire de Sousa | 017.176.144-85 | 3476390 |
| | 40528 | DEPÓSITO 3º ANDAR - SIG - SEDE 3 - SALA 01 | Elisandra Cibely Cabral De Melo | | |
| | 40529 | DEPÓSITO 3º ANDAR - SIG - SEDE 3 - SALA 02 | | | |
| | 40530 | DEPÓSITO 3º ANDAR - SIG - SEDE 3 - SALA 03 | | | |
| | 40532 | DEPÓSITO 3º ANDAR - SIG - SEDE 3 - SALA 04 | | | |
| | 40534 | DEPÓSITO 3º ANDAR - SIG - SEDE 3 - SALA 05 | | | |
| | 40535 | DEPÓSITO PROVISÓRIO - 2º ANDAR - SIG - SEDE 3 | | | |

| | | | | | |
|-------|--------------------------|---|---|----------------|---------|
| | 23335 | DEPOSITO - SETRAN SAD1R - SIG - SEDE 3 | | | |
| | 23390 | AREAS DE APOIO - SEGURANÇA INSTITUCIONAL- SIG - SEDE 3 | | | |
| | 23314 | COLOG - SEDE 1 / SD1R | | | |
| | 23308 | ÁREAS DE APOIO - SEGURANÇA INSTITUCIONAL - SIG - SEDE 1 | | | |
| | 23315 | ÁREAS COMUNS - SAD1R - SAS - SEDE 1 | | | |
| | 23326 | DEPOSITO PROVISORIO - 4º SUBSOLO - TRANCADO - ALA SUL | | | |
| | 23327 | DEPOSITO PROVISORIO - 4º SUBSOLO - TRANCADO - ALA NORTE | | | |
| | 23361 | DEPOSITO PROVISORIO - 4º SUBSOLO - AREA DESTRANCADA | | | |
| | 22959 | SETOR DE ALMOXARIFADO SAD1 AGU | | | |
| | 22958 | SETOR DE PATRIMONIO SAD1R - AGU | | | |
| | 40505 | VAGO SAD1R - LN | | | |
| | 40506 | VAGO SAD1R - LN | | | |
| | 23145 | VAGO SAD1R - JG | | | |
| | 23337 | VAGO SAD1R - JG | | | |
| | 23412 | VAGO SAD1R - LEAN | | | |
| | 23336 | VAGO SAD1R - LEAN | | | |
| | 23329 | VAGO SAD1R - MR | | | |
| | 40510 | VAGO SAD1R - MR | | | |
| | 23316 | VAGO SAD1R - RT | | | |
| | 40507 | VAGO SAD1R - RT | | | |
| | 40538 | VAGO SAD1R - MI | | | |
| | 40539 | VAGO SAD1R - MI | | | |
| | 23353 | VAGO SAD1R - CAM | | | |
| | 23354 | VAGO SAD1R - CAM | | | |
| ICT | 40523 | BRASILIA - SGCT | Maria de Lourdes Moreira | 222.494.941-34 | 0162223 |
| | | | Valeria Alves Ximenes | 816.895.351-72 | 1834536 |
| IF | 40605 | BRASILIA - PGF (CGD) | Francisco Fontinely Nogueira Silva | 116.253.411-72 | 1669291 |
| | | | Antonio Cezar de Paiva Benetti | 371.901.801-68 | 0221590 |
| | 40603 | BRASILIA - PGF (DIATEC) | Marta de Oliveira Cruz | 179.727.871-15 | 0131442 |
| | | | Elaine Andrade Leite | 709.067.421-53 | 2566050 |
| | 40610 | BRASILIA - PGF (SUBCOB) | Jessica dos Santos Ferreira de Macedo | 011.691.031-38 | 3477598 |
| | | | Emerson dos Reios Marques | 033.058.861-37 | 1124518 |
| | 40604 | BRASILIA - PGF (SUBCONSU) | Viviane Magalhães Dias | 579.662.651-53 | 1585153 |
| | | | Maria Emirene de Freitas Lopes | 343.365.671-15 | 0455939 |
| 40609 | BRASILIA - PGF (SUBCONT) | Erinaldo Lima da Silva | 259.621.321-49 | 0753037 | |
| | | José Ribeiro da Silva | 181.221.323-91 | 0040818 | |
| IAU | 23330 | BRASILIA - CGAU | Amaury Fernandes de Castro | 152.016.601-00 | 1751544 |
| | | | Nairon da Silva Cardoso | 027.990.443-60 | 1363886 |
| AGU | 23333 | BRASILIA - ESAGU | Aline Afonso Moulin | 016.901.501-73 | 1232889 |
| | | | Pedro Hermette Virgilio De Carvalho Stemler Veiga | 012.078.551-03 | 2008413 |
| | 40519 | BRASILIA - ESAGU (BIBLIOTECA) | Fábio Correa Miranda | 005.953.201-71 | 3288578 |
| | | | Gilberto da Costa Alencar | 379.614.701-15 | 2755543 |
| AGU | 40589 | BRASILIA - ASAGU | João Araujo Neto | 238.796.021-15 | 0053580 |
| | | | - | - | - |
| I | 23197 | BRASILIA - SCI | Caroline Ribeiro Ferro | 720.147.091-49 | 0130869 |
| | | | Karla Barbosa Soares | 780.532.691-68 | 1577154 |
| IA | 40515 | DF - BRASILIA - SGA - DPRO | Maira de Souza Mattia | 016.542.771-00 | 1826546 |
| | | | Vera Lúcia Sales da Silva | 248.537.801-06 | 0040533 |
| | 40561 | DF - BRASILIA - SGA - DGEP | Alvicélia Ribeiro dos Santos | 026.695.611-44 | 1902936 |
| | | | Thalisson de Sousa Martins | 056.051.091-89 | 3477576 |

| | | | | | |
|--------|--|---------------------------------------|------------------------------------|----------------|---------|
| 40569 | DF - BRASILIA - SGA - DGEP CGQVT | Ivanldea Pessanha Mousinho | 261.911.991-04 | 0452956 | |
| | | Lenize Gomes dos Santos | 022.255.441-07 | 0126606 | |
| 40536 | DF - BRASILIA - SGA - DLOG CGDOC SEDE 3 | Natasha Alves Beto de Souza | 036.724.101-36 | 1123903 | |
| | | Joao Antonio Benitz Rangel dos Santos | 051.303.151-03 | 3477719 | |
| 40550 | DF - BRASILIA - SGA - DLOG CGDOC SEDE 1 | Camilla Pereira dos Santos | 036.465.851-70 | 1155151 | |
| | | Rochelle Cysne Frota D Abreu | 923.570.591-68 | 1495932 | |
| 40555 | DF - BRASILIA - SGA - DLOG - CGLIC | Leonardo Costa da Silva | 009.315.331-71 | 1992767 | |
| | | - | - | - | |
| 80548 | DF - BRASILIA - SGA - DLOG | Henrique Lima de Oliveira | 032.112.521-50 | 2164670 | |
| | | - | - | - | |
| 40580 | DF - BRASILIA - SGA - DPOF | Tomaz de Aquino Mendes Neto | 372.221.981-72 | 6220532 | |
| | | Maria Lúcia Silva Malta | 221.860.851-00 | 0129079 | |
| 40584 | DF - BRASILIA - SGA - DPOF - CORFI | Débora Da Silva Leite | 563.992.601-59 | 1089223 | |
| | | - | - | - | |
| 40585 | DF - BRASILIA - SGA - DPOF - CONTA | Débora Da Silva Leite | 563.992.601-59 | 1089223 | |
| | | - | - | - | |
| 40587 | DF - BRASILIA - SGA - DPOF - CGOF | Tomaz de Aquino Mendes Neto | 372.221.981-72 | 6220532 | |
| | | Maria Lúcia Silva Malta | 221.860.851-00 | 0129079 | |
| 40588 | DF - BRASILIA - SGA - DPOF - CGPS | Amanda Amaral de Carvalho | 035.956.571-95 | 2656334 | |
| | | Ana Vicentina Marçal Lourenço | 323.672.793-49 | 3477325 | |
| 23362 | DF - BRASILIA - SGA - CHEFIA DE GABINETE | Elaine Cristina Barreto | 646.274.381-68 | 1216079 | |
| | | Lilia Marcia da Silva de Moraes | 578.430.741-04 | 1088191 | |
| 40564 | DF - BRASILIA - SGA - CGEST | Francisco Serrate dos Santos Junior | 658.425.021-00 | 1452830 | |
| | | Felipe Pereira de Almeida | 734.351.201-34 | 1069416 | |
| 105956 | DF - BRASILIA - SGA - CODIP | Luiza Leite Lima | 050.002.521-52 | 2162330 | |
| | | Maria Dorinea de Queiroz Carneiro | 320.683.365-53 | 1085323 | |
| I | 23325 | Renato Alberto Albino da Cunha | 397.867.067-53 | 2192803 | |
| | | José Ivaldo de Sousa | 093.392.481-04 | 6809357 | |
| | 23332 | Renato Alberto Albino da Cunha | 397.867.067-53 | 2192803 | |
| | | José Ivaldo de Sousa | 093.392.481-04 | 6809357 | |
| 40558 | BRASILIA - DTI (INTANGIVEL) | Tiago Alcantara Barbosa | 709.537.081-87 | 2029632 | |
| | | - | - | - | |
| U | 40586 | Fernando Eugênio de Sousa | 256.219.391-15 | 6662021 | |
| | | Antonio Dias de Oliveira | 392.399.501-68 | 1101522 | |
| iU | 23328 | Natalino Pereira da Silva | 165.981.301-82 | 1550176 | |
| | | - | - | - | |
| | 40590 | BRASILIA - PGU (PNDD) | Angela Rita Moreira dos Santos | 003.802.401-22 | 1417963 |
| | | | - | - | - |
| | 40592 | BRASILIA - PGU (PNRJ) | José Carlos Domingues Neto | 556.122.611-87 | 1217711 |
| | | | Lindalva dos Santos Lopes Silva | 769.660.541-00 | 1056439 |
| | 40593 | BRASILIA - PGU (CONAD) | Natalino Pereira da Silva | 165.981.301-82 | 1550176 |
| | | | - | - | - |
| | 40594 | BRASILIA - PGU (PNSM) | José Albérico de Sousa Rocha Filho | 335.286.831-04 | 0769248 |
| | | | - | - | - |
| | 40595 | BRASILIA - PGU (PNNE) | Arnaldo José da Silva | 477.419.021-72 | 1047447 |
| | | | - | - | - |
| | 40596 | BRASILIA - PGU (PNTE) | Andrea Gonçalves dos Santos | 584.282.241-53 | 1093397 |
| | | | Antonio dos Santos Bezerra | 132.366.523-49 | 0659752 |
| 40597 | BRASILIA - PGU (PNAI) | Claudia Roseane da Silva Ferreira | 603.205.911-15 | 1052346 | |
| | | André Brügger da Bouza | 995.157.921-34 | 1089275 | |
| 40598 | BRASILIA - PGU (CGAAD) | Natalino Pereira da Silva | 165.981.301-82 | 1550176 | |
| | | - | - | - | |

| | 40599 | BRASILIA - PGU (PNPRO) | Claudemir Vanceta | 473.686.321-87 | 1090382 |
|-----------|-------|--|--|----------------|---------|
| | | | - | - | - |
| | 40600 | BRASILIA - PGU (CGEST) | Natalino Pereira da Silva | 165.981.301-82 | 1550176 |
| | | | - | - | - |
| | 40601 | BRASILIA - PGU (PNPP) | Maria Aparecida Santos | 153.916.391-15 | 0662044 |
| | | | - | - | - |
| JU | 40531 | BRASILIA - CGU | Sinara da Silva Lopes | 992.136.801-04 | 2608593 |
| | | | Priscila Carla Estrela de Oliveira Silva | 097.287.357-07 | 3478892 |
| | 23331 | CGU - UND CAMARA DOS DEPUTADOS | Sinara da Silva Lopes | 992.136.801-04 | 2608593 |
| | | | Priscila Carla Estrela de Oliveira Silva | 097.287.357-07 | 3478892 |
| | 40612 | BRASILIA - CGU (TCU) | Sinara da Silva Lopes | 992.136.801-04 | 2608593 |
| | | | Priscila Carla Estrela de Oliveira Silva | 097.287.357-07 | 3478892 |
| F | 23389 | PRF1 - SEDE 2 (CNC) | Sandra Miranda da Silva | 359.523.501-00 | 0528383 |
| | | | Nilva Rodrigues Costa | 620.112.431-49 | 1164650 |
| ABINETE | 0514 | COLOG GABINETE DO AGU - BRASÍLIA DF - UORG UNIFICADA | Cicero Santos Almeida | 310.291.911-15 | 3686947 |
| | | | João Afonso Sampaio | 125.834.643-53 | 6161145 |
| | | | Sheila de Oliveira Almeida - SGE | 697.483.811-53 | 1085161 |
| | | | Ana Carolina Novato - SGE | 697.483.811-53 | 1552774 |
| OUVIDORIA | 40517 | BRASILIA - OUVIDORIA | Maria Amélia Borne Biscarra | 477.022.650-00 | 1239176 |
| | | | Matheus Pitangui do Prado | | |
| | | | Leal Velloso | 018.105.911-80 | 3477439 |

Art. 5º Compete aos membros da comissão:

- I. Cientificar formalmente o detentor de carga patrimonial da Unidade a ser inventariada sobre a realização do inventário, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas da data marcada para o início dos trabalhos de inventariação na Unidade;
- II. Solicitar ao Responsável pela Carga Patrimonial da Unidade a ser inventariada, elementos de controle de distribuição interna e outros documentos necessários aos levantamentos (exemplo: termo de cautela liberando bens para uso em home office etc);
- III. Solicitar máquinas, equipamentos, transporte, materiais e tudo mais que for necessário ao cumprimento das tarefas da Comissão;
- IV. Identificar e informar a situação patrimonial e o estado de conservação dos bens inventariados, discriminando em relatório específico, os suscetíveis de desfazimento (bens inservíveis) para ciência da Divisão de Patrimônio e Almoxarifado - DIPAT;
- V. Solicitar o livre acesso a qualquer recinto da Unidade a ser inventariada, para efetuar levantamento e vistoria de bens;
- VI. Solicitar à DIPAT e, caso necessário, à Unidade inventariada, quaisquer informações adicionais sobre os bens móveis que estejam sob sua responsabilidade;
- VII. Executar o cronograma apresentado como anexo desta portaria, para a condução dos trabalhos em Brasília-DF;

- VIII. Realizar diligências, sempre que julgar necessário, visando à confirmação de informações;
- IX. Realizar, em se tratando de bens imóveis, consulta à Secretaria de Patrimônio da União - SPU, solicitando informações adicionais sobre o(s) imóvel(eis), caso necessário, para fins de atualização das informações lançadas nos sistemas SPIUNET e SPUNet;
- X. Competência de responsabilidade dos membros da comissão, representantes da Unidade SADIR.
- X. Verificar junto à Diretoria de Tecnologia da Informação – DTI, a relação de bens intangíveis em uso na UG, bem como informações adicionais quanto ao seu uso;
- a) Competência de responsabilidade dos membros da comissão, representantes da Unidade SADIR.
- XI. Registrar todas as ocorrências na realização dos trabalhos;
- XII. Submeter à DIPAT as divergências a serem ajustadas:
- XIII. Bens Móveis localizados fisicamente na Unidade inventariada e que não constam da relação enviada para a realização do inventário: Comissão fornecerá os dados à DIPAT, dentro do período apontado no cronograma, solicitando a regularização com a transferência definitiva, no sistema SIADS, da carga patrimonial dos bens para a Unidade onde foram fisicamente localizados. Sempre que possível, a solicitação por parte da Comissão deverá ser encaminhada com registro fotográfico de cada bem (uma fotografia do bem inteiro e outra com foco na plaqueta patrimonial);
- b. Bens sem plaqueta patrimonial: Comissão verificará e cruzará as informações da relação de bens sem plaqueta patrimonial com a relação de bens não localizados no levantamento da Unidade inventariada. Após esse cruzamento, a Comissão encaminhará à DIPAT a relação dos itens ajustados solicitando a emissão das plaquetas patrimoniais para fixação nos bens;
- c. A relação com os itens sem plaqueta patrimonial que não foram ajustados após o cruzamento citado no tópico anterior, deverá ser encaminhada à DIPAT com descrição que possibilite sua identificação para fins de ajuste e regularização após o cruzamento com o inventário de outras Unidades. Em todos os casos, deverá ser informada a localização do bem (sala, andar, unidade, usuário etc.), juntamente com registro fotográfico de cada bem. Após a regularização a DIPAT providenciará a fixação das plaquetas patrimoniais nos respectivos bens;
- XIII. Notificar, após conclusão de todos os ajustes de inconsistências encontradas, o responsável pela carga patrimonial dos bens na Unidade inventariada, quanto à ocorrência de bens não localizados em sua Unidade, para que esse possa efetuar nova busca* e manifestar-se acerca da não localização do bem;
- *prazo para nova busca e manifestação do responsável pela carga patrimonial dos bens pertencentes ao acervo da Unidade inventariada: 3 (três) dias úteis contados da data de recebimento da notificação.*
- XIV. Elaborar Relatório Final de Inventário, nos moldes da minuta encaminhada pela DIPAT, como “anexo” no processo sapiens aberto para condução dos trabalhos (será aberto um processo distinto para cada Unidade (ex.: PGU, PGF, SGCT etc.);
- XV. Juntar em seu respectivo processo sapiens, o Relatório Final de Inventário, dentro do prazo definido no cronograma, para fins de consolidação em processo único a ser encaminhado, pelos membros citados no Art. 4º, para apreciação e aprovação do superintendente regional;

Art. 6º A Comissão terá até 14 de novembro de 2025 para a conclusão dos trabalhos.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

RODRIGO JÖRG PFEILSTICKER
Superintendente Regional de Administração da 1ª Região
Secretaria de Gestão Administrativa

Atenção, a consulta ao processo eletrônico está disponível em <https://supersapiens.agu.gov.br> mediante o fornecimento do Número Único de Protocolo (NUP) 00676001138202388 e da chave de acesso f260e2a0



Documento assinado eletronicamente por RODRIGO JORG PFEILSTICKER, com certificado A1 institucional (*.AGU.GOV.BR), de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 2962986932 e chave de acesso f260e2a0 no endereço eletrônico <https://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): RODRIGO JORG PFEILSTICKER, com certificado A1 institucional (*.AGU.GOV.BR). Data e Hora: 09-10-2025 18:55. Número de Série: 24688056426646610828629120681. Emissor: Autoridade Certificadora do SERPRO Final SSL.