

Atualizado em 08/04/2016

# PROCEDIMENTO PARA CADASTRO DE PRESTADOR DE SERVIÇO DE ARMAZENAGEM E DE ACONDICIONAMENTO

## CADASTRO DA SOLICITAÇÃO

1. Acessar [www.agricultura.gov.br](http://www.agricultura.gov.br) => Serviços e Sistemas => Sistemas => Sistemas Integrado de Produtos e Estabelecimentos Agropecuários - SIPEAGRO

The screenshot shows the homepage of the Brazilian Ministry of Agriculture. The navigation menu includes 'Serviços e Sistemas', which is circled in red. The 'Serviços e Sistemas' section on the right lists various services, with 'Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos Agropecuários - SIPEAGRO' circled in red.

2. Na tela de entrada do SIPEAGRO, clicar nas opções: se o usuário/empresa é cadastrado no sistema ou não (se for o primeiro acesso implica que não é cadastrado). No caso de usuário já cadastrado, clique “**Já sou cadastrado**” passe para o item 5 deste manual.

The screenshot shows the SIPEAGRO login screen. The text describes the system's purpose and provides two options: 'Não sou cadastrado - Clique aqui' (circled in red) and 'Já sou cadastrado - Clique Aqui'.

3. Caso ainda não tenha cadastro, o usuário deve preencher o pré-cadastro com as informações solicitadas.

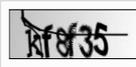
**Atenção:** No campo “vínculo com a empresa”, na pergunta “Possui vínculo com alguma empresa”, marcar sempre “não”. Antes de clicar “**Confirmar**” conferir atentamente os dados digitados, principalmente o e-mail. Após confirmação, o sistema apresentará mensagem informando que a solicitação de acesso foi recebida com sucesso.

REV.81 - Sistema de Solicitação de Acesso AMBIENTE DE HOMOLOGAÇÃO

Novo Cadastro Entrar no Sistema

Sua solicitação de acesso foi recebida com sucesso.  
Um e-mail foi enviado para o endereço sipeagrohom@gmail.com contendo as informações para acessar o sistema.

Informações Cadastrais

  
Digite os caracteres acima:

\* Nome Completo: nego\_velho  
\* Login: nego.xvelho.ex  
\* País: BRASIL  
\* CEP: 75084-555 Estado: GO Logradouro: Brasil  
Município: Anápolis Bairro: Alvorada  
\* Número: 0 \* Complemento: setor industrial  
\* CPF: 627.603.217-46  
RG: Data de Emissão:  
Órgão Expedidor: -- Selezione -- Estado:  
Data de Nascimento: Sexo:  Masculino  Feminino

Sistema

\* Sigla: SIPEAGRO

Vínculo com Empresa

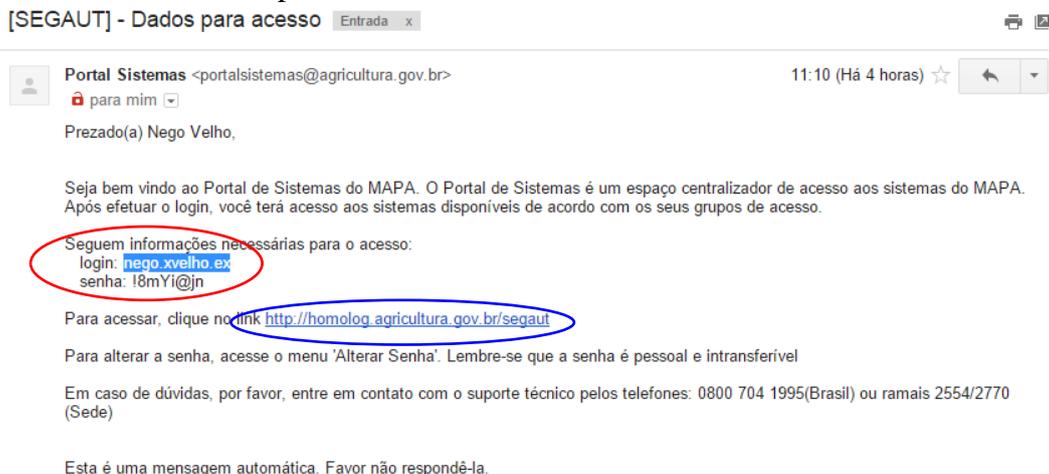
Possui vínculo com alguma empresa?  Sim  Não

Informações para Contato

\* Ao menos um e-mail deve ser informado  
E-mail Pessoal: sipeagrohom@gmail.com  
E-mail Comercial:   
\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

Limpar Confirmar

4. Após o envio, o usuário receberá **um e-mail com o login e senha** de acesso ao sistema Sipeagro. Clique no link em azul abaixo para acessar a tela de acesso de sistema.



5. Na tela de acesso ao sistema, informar o Login e Senha recebidos por e-mail.

Login  
nego.xvelho.ex

Senha  
\*\*\*\*\*

[Esqueci a senha](#) **Acessar**

Acesso com Certificado Digital

Seu navegador não dá suporte para autenticação com certificado digital!

6. Na tela de Sistemas Disponíveis para acesso, clicar SIPEAGRO. Nessa tela é possível alterar a senha de acesso do usuário recebida por e-mail.

Meus Sistemas **Alterar Minha Senha**

### Sistemas Disponíveis

- [SAPCANA - Sistema de Acompanhamento da Produção Canavieira](#)
- [SIPEAGRO - Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos Agropecuários](#)**
- [SISLEGIS - Sistema de Legislação Agrícola Federal](#)
- [SISPROCER - Sistema de Julgamento de Recursos da CER](#)
- [SISZARC - Sistema de Zoneamento Agrícola de Risco Climático](#)
- [SOLICITA - Sistema de Solicitação de Acesso](#)

7. No menu “Cadastro”, selecione “Complementação de cadastro”. Para usuário que realizou o cadastro, ir para o item 9 deste manual.

**SIPEAGRO**  
Rev. 30570 - Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos Agropecuários

Usuário: Nego Velho  
Data: 11/02/2016 11:15  
Sair do Sistema

Cadastro  
**Complementação de cadastro**

SIPEAGRO [Ajuda](#)

Objetivo  
Gerenciar registros de Produtos e Estabelecimentos administrados pelo MAPA

Gestores

- Nome: Daniela de Oliveira Dalpoz  
E-mail: [daniela.moraes@agricultura.gov.br](mailto:daniela.moraes@agricultura.gov.br)  
Telefone:
- Nome: Thiago Pires Lemos  
E-mail: [thiago.lemos@agricultura.gov.br](mailto:thiago.lemos@agricultura.gov.br)  
Telefone:

8. Na tela de Complementação de cadastro selecione no campo “**Tipo de cadastro**” o item “**Prestador de Serviço**” e preencher os demais campos que serão apresentados abaixo e clicar “**Confirmar**”

Cadastro

### Complementação do cadastro

Ajuda

► Tipo de cadastro

SELECIONE ::  
SELECIONE ::  
Estabelecimento  
Prestador de Serviço  
Médico veterinário  
Medico veterinário

\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

Limpar Confirmar

Complementação do cadastro

Ajuda

► Tipo de cadastro

Prestador de Serviço

► Estabelecimento

\* CPF: 999.999.999-99 \* CNPJ: 99.999.999/9999-99 \* Nome ou nome empresarial (razão social)

59.665.669/0001-45 JEGUE FERTILIZANTES

► Responsável

NEGO VELHO CPF: 627.603.217-46

Email cadastrados

sipegrohomo@gmail.com

\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

Limpar Confirmar

9. Após confirmação, o sistema reinicia retornando na tela de Sistemas Disponíveis. Acessar o Sipeagro. No menu “**Estabelecimentos**”, selecione **Solicitação>Novo Registro**

Estabelecimentos Cadastro

Solicitação Acompanhar

SIPEA Novo Registro

Ajuda

► Objetivo

Gerenciar registros de Produtos e Estabelecimentos administrados pelo MAPA

► Gestores

- Nome: Daniela de Oliveira Dalpoz
  - E-mail: [daniela.moraes@agricultura.gov.br](mailto:daniela.moraes@agricultura.gov.br)
  - Telefone:
- Nome: Thiago Pires Lemos
  - E-mail: [thiago.lemos@agricultura.gov.br](mailto:thiago.lemos@agricultura.gov.br)
  - Telefone:

10. Na aba Área de Interesse, selecione a área de interesse “FERTILIZANTE, INOCULANTE E CORRETIVO”, a atividade “PRESTADOR DE SERVIÇO/FORNECEDOR”, a classificação/categoria “SERVIÇO DE ARMAZENAGEM” ou “SERVIÇO DE ACONDICIONAMENTO”. Clique em “Confirmar” para inserir a atividade.

11. Após a inserção de uma Classificação/categoria, novas opções de abas aparecerão no menu superior. Siga o fluxo das abas e insira os dados solicitados.

Atividades solicitadas na área de interesse FERTILIZANTE, INOCULANTE E CORRETIVO			
Atividade	Classificação/Categoria	Característica adicional	Denominações
PRESTADOR DE SERVIÇOS/FORNECEDOR	SERVIÇO DE ARMAZENAGEM		

12. Na aba “Prestador Serviço” insira os dados solicitados e os documentos indicados na caixa de seleção “Tipo de arquivo”. Caso o estabelecimento possua cadastro ativo anterior, clicar “sim” no campo cadastro anterior. Aparecerão os campos para informar o nº de cadastro anterior e a data de concessão do 1º cadastro no MAPA. Após a inserção de cada documento clique em “anexar”. Cada documento anexado aparecerá na relação de arquivos na parte inferior da aba. E, ao final, clique em “Confirmar”.

**Obs.:** Os anexos permitidos no sistema SIPEAGRO são no formato: PDF, JPEG, GIF, e PNG, e cada arquivo não pode ser maior que 5Mb.

Área de Interesse   Prestador Serviço   Endereço PS   Contato - Prest. Srv   Responsável PS   Habilitações PS

▶ Prestador de Serviço

CNPJ  
13.131.172/0001-48

Inscrição Estadual  
 Isento  
45485858

Nome Empresarial  
CHENAGRO LTDA.

Nome Fantasia  
CHENAGRO LTDA.

▶ Cadastro anterior

\* Possui cadastro anterior? (Se sim, anexar cópia do certificado de cadastro de prestador de serviço)  
 Sim  Não

\* Nº do cadastro anterior  
SP 87876

\* Data da concessão do 1º cadastro  
02/04/2002

▶ Anexar arquivos

\* Tipo de arquivo  
:: SELECIONE ::

\* Arquivo  
Procurar... Anexar

Arquivos	
Arquivo	Tipo
<input type="radio"/> <a href="#">belstestes2011.jpg</a>	CERTIDÃO DE REGISTRO DE PESSOA JURÍDICA JUNTO AO CONSELHO DE CLASSE
<input type="radio"/> <a href="#">brasao_republica.gif</a>	CNPJ
<input type="radio"/> <a href="#">blestepng.png</a>	INSCRIÇÃO ESTADUAL
<input type="radio"/> <a href="#">club_fibra_corpo.jpg</a>	INSCRIÇÃO MUNICIPAL
<input type="radio"/> <a href="#">ANEXO II da LN 5-2007.pdf</a>	INSTRUMENTO SOCIAL (PRIMEIRO CONTRATO SOCIAL OU ATA DE CONSTITUIÇÃO) E SUAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

Quantidade de registros encontrados: 5

Excluir

\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

Confirmar   Limpar

**Documentos a serem anexados na aba “Prestador Serviço” para categorias “SERVIÇO DE ARMAZENAGEM” e “SERVIÇO DE ACONDICIONAMENTO:**

- Cópia do Certificado do Cadastro de Prestador de Serviço, quando informado que possui cadastro anterior.
- Instrumento Social do estabelecimento (primeiro Contrato Social ou ATA de constituição, estatuto, declaração de firma individual, etc) e suas eventuais alterações, no qual deverá constar endereço e/ou localização e no Objetivo Social a habilitação para funcionamento do estabelecimento nas atividades que pretende exercer (produção, comércio, importação). No caso de filiais deve ser apresentada inclusive a alteração contratual, do estatuto, etc, com a sua criação.
- Cópias do CNPJ, da Inscrição Estadual e da Inscrição Municipal (entendida como alvará de funcionamento atualizado).
- Licença ambiental expedida pelo órgão competente, no caso de armazenagem a granel e acondicionamento de produtos.

13. Na aba “Endereço PS” inserir os dados de endereço do estabelecimento. No campo “Tipo”, selecionar o tipo de endereço.

**Obs.1: A seleção do item “Localização” é obrigatória.**

**Obs.2: Quando selecionar “Correspondência/localização” subentende que as informações de endereço de correspondência e de localização são as mesmas.**

No campo “CEP”, inserir o nº do CEP e clique na lupa. Aparecerá uma janela com uma lista de logradouros. Localizar nessa lista o endereço que corresponda ao tipo de endereço selecionado, e clique no link apresentado no nome da cidade para recuperar automaticamente os campos UF, Município, Bairro e Logradouro:

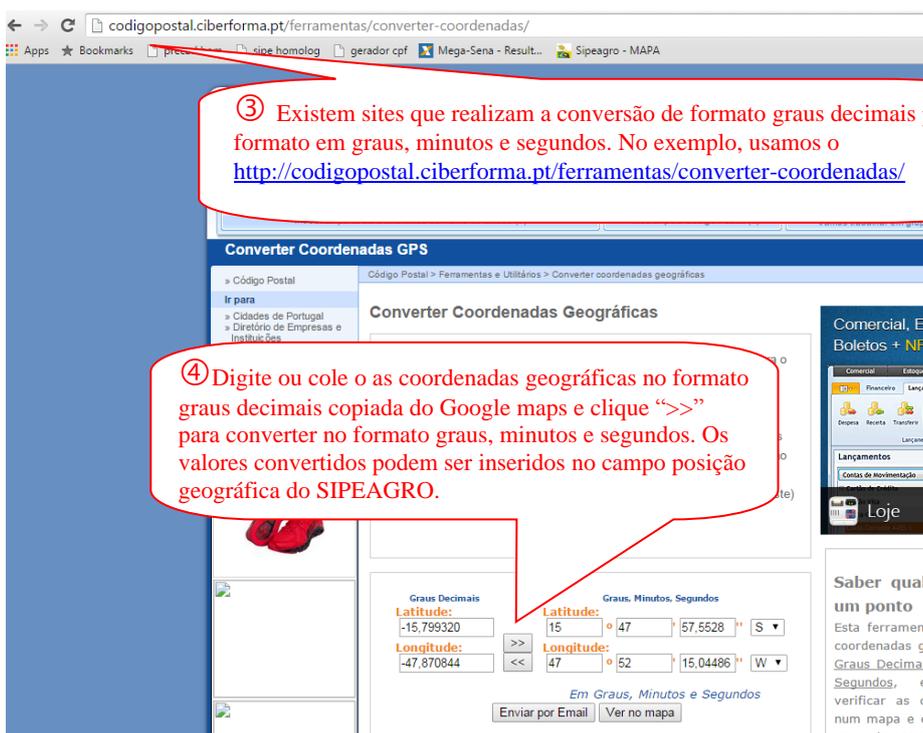
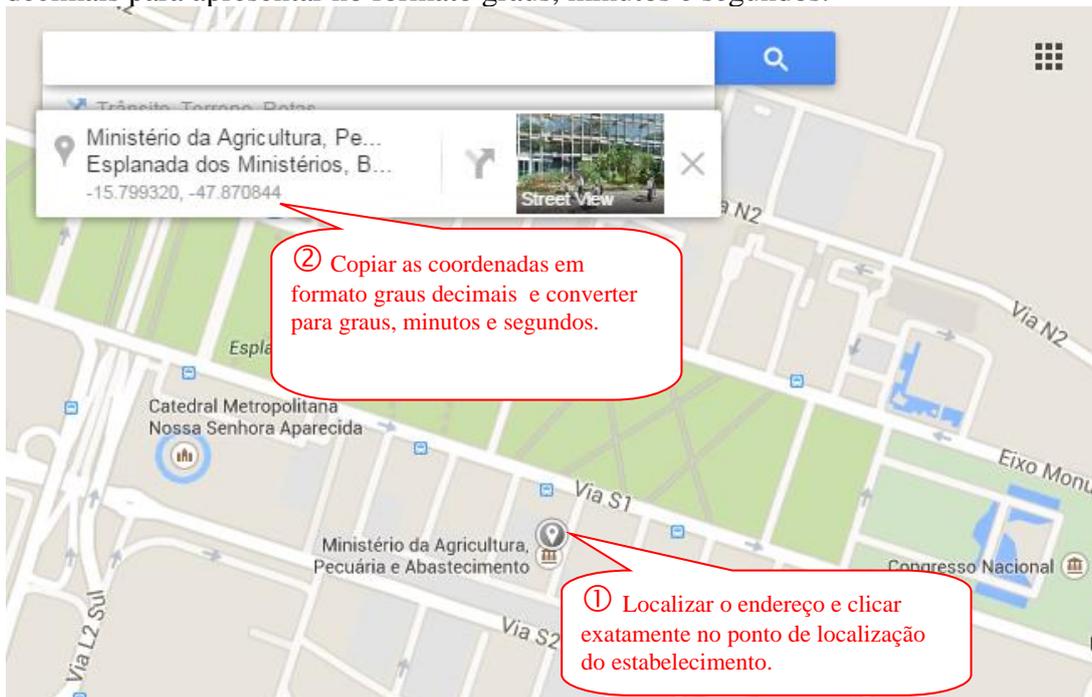
Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento				
Lista de logradouros				
CEP	UF	Cidade	Bairro	Logradouro
71736303	DF	Brasília	Setor de Indústrias Bernardo Sayão (Núcleo Bandeirante)	Quadra 3 Conjunto C

Quantidade de registros encontrados: 1

Primeira Anterior Página: 1 / 1 Próxima Última

Completar os campos “Número”, “Complemento” e “Posição geográfica”.

**Dica:** A posição geográfica pode ser obtida no **Google Maps** (<https://maps.google.com.br/>). Localize o endereço do estabelecimento e clique exatamente no ponto de localização, que serão exibidas as coordenadas geográficas. Clicar nas coordenadas apresentadas no formato graus decimais para apresentar no formato graus, minutos e segundos.



Preenchidos todos os campos, clique “**Confirmar**”. As informações postadas ficarão dispostas numa grade no final da aba. Verificar se estão corretas. Caso haja divergência, clicar no link do “CEP” para correção ou clique “**Excluir**”.

Mais de um tipo de endereço pode ser inserido.

\* Tipo  
 LOCALIZAÇÃO

\* CEP  
 71.736-303 [Não sei o CEP](#)

\* UF  
 DF

\* Município  
 Brasília

\* Bairro  
 Setor de Indústrias Bernardo Sayão (Núcleo Bandeirante)

\* Logradouro  
 Quadra 3 Conjunto C

\* Número  
 It 09-13

\* Complemento

Posição geográfica  
 Latitude NORTE 15° 47' 57.55" Longitude LESTE 47° 52' 15.04"

\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

CEP	Logradouro	Número	Complemento	Bairro	Município	UF	Tipo de Endereço	Posição geográfica
71736-303	Quadra 3 Conjunto C	It 09-13		Setor de Indústrias Bernardo Sayão (Núcleo Bandeirante)	Brasília	DF	LOCALIZAÇÃO	N 15° 47' 57,55" L 47° 52' 15,04"

Quantidade de registros encontrados: 1

Páginas: 1 / 1

14. Na aba “**Contato-Prest Src**” selecionar o endereço no qual você vinculará o contato.

Selecionar o tipo do contato, inserir a descrição do contato, e inserir o nome da pessoa de contato e clicar em “**Confirmar**”. As informações postadas ficarão dispostas numa grade no final da aba. Verificar se estão corretas. Caso haja divergência, clicar no link da descrição para correção ou clicar “**Excluir**”.

Mais de um contato pode ser inserido por endereço.

\* Selecione a seguir o endereço para o qual fará a inclusão do contato

CEP	Logradouro	Complemento	Bairro	Município	UF	Tipo endereço	Posição geográfica
71736-303	Quadra 3 Conjunto C	Setor Industrial	Setor de Indústrias Bernardo Sayão (Núcleo Bandeirante)	Brasília	DF	LOCALIZAÇÃO	S -18° 45' 58" O -46° 46' 45"

Quantidade de registros encontrados: 1

Páginas: 1 / 1

\* Tipo  
 SELECIONE

\* Descrição

\* Nome

\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

Logradouro	Complemento	Bairro	Tipo de endereço	Tipo de contato	Descrição
Quadra 3 Conjunto C	Setor Industrial	Setor de Indústrias Bernardo Sayão (Núcleo Bandeirante)	LOCALIZAÇÃO	Telefone Comercial	(61)45457-5444
Quadra 3 Conjunto C	Setor Industrial	Setor de Indústrias Bernardo Sayão (Núcleo Bandeirante)	LOCALIZAÇÃO	Telefone Comercial	(61)45457-5432

Quantidade de registros encontrados: 2

Páginas: 1 / 1

15. Na aba “**Responsável PS**”, no campo dados gerais, inicialmente selecione a função do cadastrado: se é um Representante Legal, ou Responsável Técnico ou Sócio do Estabelecimento. Pode ser selecionada mais de uma função. **Deverá ser indicado ao menos um representante legal por empresa.**

Preencher os dados solicitados e inserir os documentos indicados na caixa de seleção “Tipo de arquivo”.

Após a inserção de cada documento clique em “anexar”. Cada documento anexado aparecerá na relação de arquivos na parte inferior da aba. E, ao final, clique em Confirmar.

As informações postadas ficarão dispostas numa grade no final da aba. Verificar se estão corretas. Caso haja divergência, clicar no link do CPF para correção ou clicar Excluir.

Mais de um responsável pode ser inserido por endereço.

### Documento a ser anexado na aba “Responsável PS”:

Procuração ou documento equivalente que comprove vínculo do representante com a empresa.

Área de interesse | Prestador Serviço | Endereço PS | Contato - Prest Srv | Responsável PS | Habilitações PS

**Dados pessoais**

Representante legal  Responsável técnico  Sócio

\* Nº CPF  Consultar Limpar \* Nome do responsável

Telefone  \* E-mail

**Anexar arquivos**

\* Tipo de arquivo  \* Arquivo  Procurar... Anexar

\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

**Confirmar** **Limpar**

**Responsáveis técnicos do prestador de serviço**

CPF	Nome do responsável técnico	Representante legal	Responsável técnico	Sócio	Telefone	E-mail
<input type="radio"/> 635.282.188-00	Leo Moura	Sim	Sim	Não	(62)5555-5533	nanshiuteste@gmail.com

Quantidade de registros encontrados: 1

Primeira Anterior Página: 1 / 1 Próxima Última

Excluir

16. Na aba “Capacidade Operacional PS” informar os produtos, a capacidade operacional anual de armazenagem ou acondicionamento e a unidade do prestador de serviço de armazenagem e acondicionamento e ao final clique em “Confirmar”.

Área de interesse | Prestador Serviço | Endereço PS | Contato - Prest Srv | Responsável PS | Capacidade Operacional PS

\* Nome do produto

\* Capacidade operacional-ano  \* Unidade

\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

**Confirmar** **Limpar**

**Produtos cadastrados**

Nome do produto	Capacidade operacional-ano	Unidade
<input type="radio"/> CORRETIVO DE ACIDEZ	5948	tonelada
<input type="radio"/> FERTILIZANTE MINERAL MSTO	592	tonelada
<input type="radio"/> INOCULANTE	455000	dose

Quantidade de registros encontrados: 3

Primeira Anterior Páginas: 1 / 1 Próxima Última

Excluir

17. Na aba “Anexar arquivo” insira os documentos indicados na caixa de seleção “Tipo de arquivo”, quando for o caso. Após a inserção de cada documento clique em “Anexar” e ao final clique em “Confirmar”.

Contato - Prest Src    Responsável PS    Capacidade Operacional PS    Anexar arquivo    Enviar solicitação

↳ Anexar arquivos

\* Tipo de arquivo  
:- SELECIONE :-

\* Arquivo  
Escolher arquivo | Nenhum arquivo selecionado

\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

Confirmar    Limpar

Arquivos	
Arquivo	Tipo
<a href="#">Alterar ANEXO II da IN 5-2007.pdf</a>	CROQUI DE LOCALIZAÇÃO
<a href="#">Alterar ANEXO II da IN 5-2007.pdf</a>	DESCRIÇÃO DAS INSTALAÇÕES (CONFORME FORMULÁRIO DO SITE DO MAPA)
<a href="#">Alterar ANEXO II da IN 5-2007.pdf</a>	DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS (CONFORME FORMULÁRIO DO SITE DO MAPA)
<a href="#">Alterar ANEXO II da IN 5-2007.pdf</a>	PLANTA BAIXA ESQUEMÁTICA DAS INSTALAÇÕES EM FORMATO A4

Quantidade de registros encontrados: 4

Primeira    Anterior    Páginas: 1 / 1    Próxima    Última

Excluir

### Documentos a serem anexados na aba “Anexar arquivo”:

- cópia do contrato das instalações, apenas quando for alugada/arrendada ou contratada;
- cópia do contrato dos equipamentos, apenas quando for alugada/arrendada ou contratada;
- planta baixa esquemática das instalações em formato A4, contendo a localização e identificação de áreas de armazenagem e a localização dos equipamentos de embalagem;
- croqui de localização, indicando principais vias de acesso e pontos de referência;
- descrição das instalações;
- descrição dos equipamentos.

18. Na aba “**Enviar solicitação**”, quando faltar a postagem de algum documento ou informação, o sistema fará a crítica na cor vermelha das pendências documentais obrigatórias que não foram informadas pela empresa. Voltar na aba correspondente e regularizar a pendência destacada. Não existindo pendências passar para o próximo item.

Solicitar cadastro de prestador de serviço / Nro: 00002123/2014    Ajuda

Responsável PS    Habilitações PS    Análises Realizadas    Anexar arquivo    Enviar solicitação

✘ O arquivo PLANTA BAIXA ESQUEMÁTICA DAS INSTALAÇÕES EM FORMATO A4 deve ser informado para esta solicitação.

Enviar solicitação

19. Caso não haja pendências ou assim que todas as pendências forem sanadas, na aba “**Enviar solicitação**” aparecerá a mensagem na cor verde “**Todos os dados obrigatórios referentes à solicitação foram informados**” e terá o ícone disponibilizado para enviar solicitação, clicar “**Enviar solicitação**”.

Solicitar cadastro de prestador de serviço / Nro: 00002123/2014    Ajuda

Área de interesse    Prestador Serviço    Endereço PS    Contato - Prest Src    Responsável PS    Habilitações PS

✔ Todos os dados obrigatórios referentes à solicitação foram informados.

Enviar solicitação

20. Após o envio, aparecerá a mensagem “**Operação realizada com sucesso**” e voltará para aba inicial “**Área de interesse**”.

O estabelecimento deverá aguardar a análise do MAPA fazendo o acompanhamento do andamento da sua solicitação.

Operação realizada com sucesso.

\* Área de Interesse: FERTILIZANTE, INOCULANTE E CORRETIV   
 Prestador de serviço      \* Atividade: PRESTADOR DE SERVIÇOS/FORNECEDOR   
 \* Classificação/Categoria: -- SELECCIONE --   
 \* Característica adicional: -- SELECCIONE --

\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

---

Atividades solicitadas na área de Interesse FERTILIZANTE, INOCULANTE E CORRETIVO

Atividade	Classificação/Categoria	Característica adicional	Denominações
<input checked="" type="radio"/> PRESTADOR DE SERVIÇOS/FORNECEDOR	SERVIÇO DE ARMAZENAGEM		

Quantidade de registros encontrados: 1

Página:  /

## ACOMPANHAMENTO DA SOLICITAÇÃO

1. Após o envio, a solicitação de cadastro será analisada pelo MAPA.

Para acompanhar o andamento da solicitação enviada, acesse o sistema clicando que já é cadastrado (passos 1 e 2 do módulo Cadastro da Solicitação deste documento), com a sua senha:

**SIPEAGRO**

Sistema utilizado pelo MAPA para registro e cadastro de Estabelecimentos e Produtos Agropecuários. Utilizado como ferramenta para realização e acompanhamento dos Processos Administrativos de Fiscalização. Gera relatórios básicos do sistema e emite o certificado de Estabelecimentos e Produtos registrados e/ou cadastrados pelo MAPA.

- Caso sua empresa ainda não tenha cadastro no SIPEAGRO

▶ **Não sou cadastrado – Clique aqui**

- Caso sua empresa possua cadastro no SIPEAGRO

▶ **Já sou cadastrado – Clique Aqui**

**Autenticação Corporativa**  
Acesso aos Sistemas

Login

Senha

[Reenviar Senha...](#)

e siga: **Estabelecimentos>solicitação>acompanhar:**

Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos Agropecuários

Estabelecimentos

Solicitação > Acompanhar Solicitação

Acompanhar Solicitação

Novo Registro

Ajuda

\* Área de interesse: FERTILIZANTE, INOCULANTE E CORRETIVO

Natureza da solicitação: SELEIONE

Situação: SELEIONE

Nº da solicitação: [ ]

Período: [ ] a [ ]

UF: SELEIONE

Nº do registro do estabelecimento: [ ]

Nome/Nome empresarial: [ ]

Nº do registro do produto: [ ]

Nome/Denominação do produto: [ ]

\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

Consultar Limpar

Solicitações localizadas						
Nº da solicitação	Data da solicitação	Natureza da solicitação	Nome do estabelecimento	Produto	Situação MAPA	
00002012/2014	21/11/2014	CADASTRO DE PRESTADOR DE SERVIÇO	PRESTADOR LAB 21-11-14		AGUARDANDO DISTRIBUIÇÃO	

Quantidade de registros encontrados: 1

Primeira Anterior Página: 1 / 1 Próxima Última

### Detalhamento da solicitação

#### Histórico da solicitação Nº 00002012/2014

Data	Movimentação	Usuário
21/11/2014 18:55:00	Cadastrada	PRESTADOR LAB 21-11-14
21/11/2014 19:55:01	Encaminhada ao MAPA, aguardando distribuição	PRESTADOR LAB 21-11-14

2. Na tela “Acompanhar Solicitação”, selecionar a área de interesse “Fertilizante, Inoculante e Corretivo” e clique “Consultar”.

O sistema apresentará na parte inferior da tela uma lista das solicitações realizadas pelo estabelecimento. Perceba que o status do documento aparecerá no campo “situação MAPA” e ao lado um ícone de lupa para mostrar o detalhamento da solicitação. Clicando no link “nº da solicitação”, poderá verificar as informações postadas, mas não poderá modificar os dados antes da análise do Serviço de Fiscalização do MAPA.

## ANÁLISE E RESPOSTA DA PENDÊNCIA

1. Havendo pendência nas informações postadas, a empresa receberá um e-mail listando as pendências. Para respondê-las basta acessar o sistema, clicando que já é cadastrado, seguindo os passos 1 e 2 do módulo Acompanhamento da Solicitação deste documento. Atentar para a data limite para resposta das pendências indicada no e-mail. Após essa data sem postar resposta, a solicitação será indeferida e automaticamente arquivada, e se for de interesse a empresa deverá iniciar novo processo de solicitação de cadastro.

### Pendências da solicitação Nº 00002013/2014

Entrada x

portalsistemas@agricultura.gov.br 23:12 (Há 1 minuto) ☆

para mim

Despacho da Solicitação  
Corrigir pendencia apresentada no Contrato Social

#### Pendência(s):

**ANÁLISE DOCUMENTAL - 22/11/2014**

**Data limite para resposta das pendência(s) - 30/01/2015**

**Despacho:** Na descrição do Objeto Social do Contrato Social do estabelecimento não contempla atividade de análises laboratoriais.

JESUS GARCIA SANTOS  
FISCAL FEDERAL AGROPECUARIO

2. Ao inserir o login e a senha acesse o acompanhamento da solicitação (descrito anteriormente) e para acessar a pendência basta clicar no link do nº da solicitação destacado em VERMELHO.



Formulário de busca de solicitações:

Área de interesse: FERTILIZANTE, INOCULANTE E CORRET

Natureza da solicitação: :: SELECIONE ::

Situação: :: SELECIONE ::

Nº da solicitação: [ ]

UF: :: SELECIONE ::

Nome/Denominação do produto: [ ]

Nome/Nome empresarial: [ ]

Botões: Consultar, Limpar

Nº da solicitação	Data da solicitação	Natureza da solicitação	Nome do estabelecimento	Produto	Situação MAPA
00000284/2015	30/03/2015	CADASTRO DE PRESTADOR DE SERVIÇO	ARMAZEM DF 3-3-15		COM PENDÊNCIAS

Quantidade de registros encontrados: 1

Primeira Anterior Páginas: 1 / 1 Próxima Última

3. Ao acessar a pendência, o sistema mostrará apenas a(s) aba(s) que possui(em) pendência(s). Clique em “resolver pendências”.

Abas: Consultar Pendências, Prestador Serviço, Análises Realizadas

**Análises Realizadas**

Pendência	Tipo	Despacho	Resposta
1439	DIVERGÊNCIA DE DADOS	Acessar novamente a lista de Técnica utiliza e verificar se a mesma foi atualizada com técnica xxxxxx declarada para determinação da condutividade elétrica. Se atualizada, selecionar e encaminhar.	✘ Não respondida

Quantidade de registros encontrados: 1

Primeira Anterior Páginas: 1 / 1 Próxima Última

**Resolver pendências**

**Prestador Serviço**

Pendência	Tipo	Despacho	Resposta
1440	DIVERGÊNCIA DE DADOS	o objeto social do contrato social não contempla atividade laboratorial.	✘ Não respondida

Quantidade de registros encontrados: 1

Primeira Anterior Páginas: 1 / 1 Próxima Última

**Resolver pendências**

Encaminhar respostas

4. Nas abas com pendência, caso necessário, aporte novas informações e ou documentos e ao final clique no ícone “confirmar”. No campo Pendências marque o combo “Resposta” (destacado em vermelho) para habilitar o campo “Descrição da resposta” e insira a resposta da pendência. Ao final,

clique no ícone “confirmar resposta”. Aparecerá a mensagem “Resposta cadastrada com sucesso!”.

**Resposta cadastrada com sucesso!**

Consultar Pendências | Prestador Serviço | **Análises Realizadas**

► Pendências

Pendência	Tipo	Despacho	Resposta
1439	DIVERGÊNCIA DE DADOS	Acessar novamente a lista de Técnica utiliza e verificar se a mesma foi atualizada com técnica xxxxxx declarada para determinação da condutividade elétrica. Se atualizada, selecionar e encaminhar.	

Quantidade de registros encontrados: 1

Primeira Anterior Páginas: 1 / 1 Próxima Última

► Resposta

\* Descrição da resposta  
 Conforme despacho, foi selecionada na lista de Técnica utilizada a técnica utilizada pelo nosso Laboratório e confirmado.

**Confirmar resposta**

\* Determinação: :: SELECIONE ::  
 \* Técnica utilizada: :: SELECIONE ::  
 Técnica não localizada  
 Nome da nova técnica: \_\_\_\_\_

\* Capacidade Mensal: \_\_\_\_\_

\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

**Confirmar** **Limpar**

**Análises Realizadas**

Determinação	Técnica utilizada	Capacidade Mensal
<input type="radio"/> CONDUTIVIDADE ELÉTRICA	MEDIDA CONDUTIVIMÉTRICA	25
<input type="radio"/> CHUMBO TOTAL	ESPEC. POR ABSORÇÃO ATÔMICA (GERAÇÃO HIDRETOS)	20

Quantidade de registros encontrados: 2

Primeira Anterior Páginas: 1 / 1 Próxima Última

**Excluir**

5. Após confirmar resposta nas abas pendentes, consulte novamente a aba “Consultar pendências” e certifique-se que todas as pendências foram respondidas. Clicar no ícone “Encaminhar respostas”.

Consultar Pendências | Prestador Serviço | **Análises Realizadas**

► Análises Realizadas

**Pendências cadastradas**

Pendência	Tipo	Despacho	Resposta
1439	DIVERGÊNCIA DE DADOS	Acessar novamente a lista de Técnica utiliza e verificar se a mesma foi atualizada com técnica xxxxxx declarada para determinação da condutividade elétrica. Se atualizada, selecionar e encaminhar.	 Respondida

Quantidade de registros encontrados: 1

Primeira Anterior Páginas: 1 / 1 Próxima Última

**Resolver pendências**

► Prestador Serviço

**Pendências cadastradas**

Pendência	Tipo	Despacho	Resposta
1440	DIVERGÊNCIA DE DADOS	o objeto social do contrato social não contempla atividade laboratorial.	 Respondida

Quantidade de registros encontrados: 1

Primeira Anterior Páginas: 1 / 1 Próxima Última

**Resolver pendências**

**Encaminhar respostas**

6. Após o envio da pendência a solicitação é remetida automaticamente ao Fiscal que a analisou anteriormente, permanecendo com o status “em análise”.

Acompanhar solicitação Ajuda

\* Área de interesse: **FERTILIZANTE, INOCULANTE E CORRETIVO** Natureza da solicitação: **SELEIONE**  
 Situação: **SELEIONE** Nº da solicitação:   
 Período:  a  UF: **SELEIONE**  
 Nº do registro do estabelecimento:  Nome/Nome empresarial:   
 Nº do registro do produto:  Nome/Denominação do produto:

\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

[Consultar](#) [Limpar](#)

Solicitações localizadas						
Nº da solicitação	Data da solicitação	Natureza da solicitação	Nome do estabelecimento	Produto	Situação MAPA	
<input type="radio"/> 00002013/2014	22/11/2014	CADASTRO DE PRESTADOR DE SERVIÇO	PRESTADOR LAB 21-11		EM ANÁLISE	<input type="text"/>

7. Após a finalização da análise pelo Fiscal e não havendo mais pendências, o status “aguardando parecer final” aparecerá.

Acompanhar solicitação Ajuda

\* Área de interesse: **FERTILIZANTE, INOCULANTE E CORRETIVO** Natureza da solicitação: **SELEIONE**  
 Situação: **SELEIONE** Nº da solicitação:   
 Período:  a  UF: **SELEIONE**  
 Nº do registro do estabelecimento:  Nome/Nome empresarial:   
 Nº do registro do produto:  Nome/Denominação do produto:

\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

[Consultar](#) [Limpar](#)

Solicitações localizadas						
Nº da solicitação	Data da solicitação	Natureza da solicitação	Nome do estabelecimento	Produto	Situação MAPA	
<input type="radio"/> 00000349/2014	26/05/2014	REGISTRO DE ESTABELECIMENTO	ABC FERTILIZANTES LTDA.		AGUARDANDO PARECER FINAL	<input type="text"/>

8. O responsável pelo Serviço de Fiscalização irá elaborar o Parecer Final, o status da Situação MAPA mudará para “Deferido” ou “Indeferido”.

Acompanhar solicitação Ajuda

\* Área de interesse: **FERTILIZANTE, INOCULANTE E CORRETIVO** Natureza da solicitação: **CADASTRO DE PRESTADOR DE SERVIÇO**  
 Situação: **SELEIONE** Nº da solicitação:   
 Período:  a  UF: **SELEIONE**  
 Nº do registro do estabelecimento:  Nome/Nome empresarial:   
 Nº do registro do produto:  Nome/Denominação do produto:

\* Campo(s) de preenchimento obrigatório

[Consultar](#) [Limpar](#)

Solicitações localizadas						
Nº da solicitação	Data da solicitação	Natureza da solicitação	Nome do estabelecimento	Produto	Situação MAPA	
<input type="radio"/> 00002013/2014	22/11/2014	CADASTRO DE PRESTADOR DE SERVIÇO	PRESTADOR LAB 21-11		DEFERIDO	<input type="text"/>



Entrada x

Portal Sistemas <portalsistemas@agr> 10:48 (Há 0 minutos) ☆ ↶ ↷  
para mim ▾

Parecer da Solicitação  
Defiro o pedido de cadastro de Prestador de Serviços de Análise Laboratorial por atender os requisitos legais vigente.

MARCIO DE ARRUDA QUEIROZ  
FISCAL FEDERAL AGROPECUARIO

9. Após a solicitação deferida, o interessado receberá por e-mail nova senha de acesso. Com essa senha o usuário estará habilitado a realizar as operações: alteração, renovação e cancelamento a pedido de cadastro de estabelecimento.

Portal Sistemas <portalsistemas@agricultura.gov.br> 23:53 (Há 9 horas) ☆ ↶ ↷  
para mim ▾

Prezado(a) usuário(a),

Seja bem vindo ao Portal de Sistemas do MAPA. O Portal de Sistemas é um espaço centralizador de acesso aos sistemas do MAPA.  
Após efetuar o login, você terá acesso aos sistemas disponíveis de acordo com os seus grupos de acesso.

Seguem informações necessárias para o acesso:  
login: 36713155200  
senha: 65548075

\*\*\*

Para acessar, clique no link <http://homolog.agricultura.gov.br/segaut>

Para alterar a senha, acesse o menu 'Alterar Senha'. Lembrando que a senha é pessoal, intransferível e deverá ser composta por 8 dígitos.

Em caso de dúvida, por favor, entre em contato com o suporte técnico pelos telefones: 0800 704 1995(Brasil) ou ramais 2554/2770 (Sede)

Esta é uma mensagem automática. Favor não respondê-la.

10. O certificado de cadastro será emitido pelo Serviço de Fiscalização da SFA na unidade da federação onde localizar o estabelecimento cadastrado, e entregue ao Estabelecimento devidamente assinado pelo servidor competente.



MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO  
SUPERINTENDENCIA FEDERAL DE AGRICULTURA, PECUARIA E  
ABASTECIMENTO-SFA/DF

**CERTIFICADO DE CADASTRO DE ESTABELECIMENTO**

Certifico que está devidamente CADASTRADO neste Ministério sob o Nº DF-00134 o estabelecimento: CAD.  
PREST SERVIÇO TESTE

CNPJ/CPF: 386.431.841-60 Inscrição Estadual: Isento  
Localizada a: SGAN 906 121 2123  
Bairro: Asa Norte  
Município: Brasília UF: DF  
CEP: 70790-060

Área: FERTILIZANTE, INOCULANTE E CORRETIVO  
Atividade: PRESTADOR DE SERVIÇOS/FORNECEDOR

Categoria: SERVIÇO DE ARMAZENAGEM

Observação/Condicionantes:

Data da Concessão de Cadastro Inicial: 24/11/2014

ESTE CADASTRO É VÁLIDO ATÉ: 24/12/2014

Brasilia-DF, 04 de Março de 2015

## ALTERAÇÃO DE DADOS, RENOVAÇÃO E PEDIDO DE CANCELAMENTO DO CADASTRO

1. Após a concessão do certificado de cadastro do estabelecimento, a alteração dos elementos informativos e documentais encaminhados pela empresa e o pedido de cancelamento do cadastro poderão ser solicitados a qualquer momento. Para tanto, acesse o sistema, utilizando o login e senha recebida por e-mail após o deferimento da solicitação de cadastro (passo 09 do módulo ANÁLISE E RESPOSTA DA PENDÊNCIA deste documento), clicando que já é cadastrado (passos 1 e 2 do módulo Cadastro da Solicitação deste documento), com a mesma senha recebida no e-mail.

Seguir o caminho menu “**Estabelecimentos**”>**Solicitação**>**Alteração de cadastro/Registro** para alteração de dados informados ao MAPA. O sistema retornará com todos os dados preenchidos pelo estabelecimento e o usuário poderá alterar as informações ou substituir arquivos anexados.

