

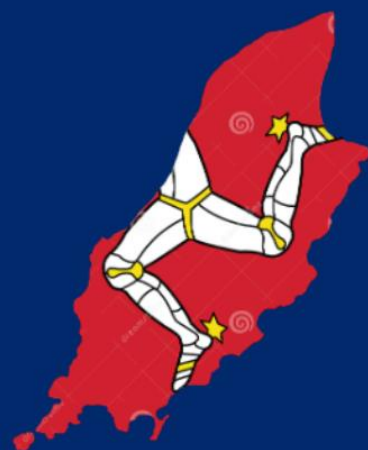
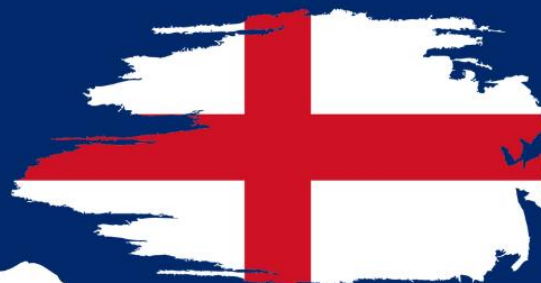
Manual do Cidadão -CVI eletrônico-

REINO UNIDO DA GRÃ-BRETANHA
(ESCÓCIA, INGLATERRA E PAIS DE GALES)



ILHAS DO CANAL E ILHA DE MAN

Versão Maio/24



--	--	--

--	--	--

Índice

Cães e Gatos com destino a Grã-Bretanha, Ilhas do Canal e Ilha de Man

I) INFORMAÇÕES GERAIS.....	5
1) Prazos de emissão, horário de funcionamento	
2) Assinatura eletrônica do e-CVI	
3) Trânsito por outros Países	
4) Validade do e-CVI e retorno ao Brasil	
5) Modelos (Autorização, Atestado de Saúde)	
6) Assinatura eletrônica exigida nos arquivos anexados:	
7) Como importar arquivo	
II) ARQUIVOS NECESSÁRIOS	13
III) ACESSO AO PORTAL DO CIDADÃO.....	16
1) Link	
2) Solicitar	
3) Escolher Destino	
4) Entrar no Portal do Cidadão	
IV) PREENCHIMENTO DA SOLICITAÇÃO	
ETAPA 1 – DADOS DA VIAGEM.....	19
1) Selecionar a modalidade do CVI	
2) Região do Ingresso	
3) País de Ingresso	
4) Data provável do Ingresso	
5) Características do CVI	
ETAPA 1 - DADOS DO ANIMAL	20
6) Espécie do Animal	
7) Nome do Animal	
8) Raça	
9) Outra Raça	
10) Qual a raça	
11) Sexo	
12) Cor /Pelagem	
13) Data Nascimento	
14) Sistema de identificação	
15) Tatuagem/Microchip	
16) Comprovante de Identificação	
17) Data de Identificação ou Leitura	
18) Observação Sobre animal	
19) Quantos animais vão viajar	
ETAPA 1 – RESPONSÁVEL PELO ENVIO/ RECEBIMENTO	24
20 a 27) Responsável pelo envio	
28) Autorização	
29) a 33) Responsável pelo recebimento	

ETAPA 1 – DADOS DA VIAGEM.....	26
34) Pais de Trânsito	
35) Aeroporto de Embarque	
36) Comprovante de Viagem	
ETAPA 1 – IDENTIFICAÇÃO DO PROFISSIONAL MÉDICO VETERINÁRIO.....	27
37) Dados do médico veterinário solicitante	
ETAPA 1 – SOROLOGIA ANTIRRÁBICA.....	27
38) Sorologia Antirrábica	
ETAPA 1 – CARTEIRA DE VACINA.....	28
39) Carteira de Vacina	
40) Informações da Vacina	
ETAPA 1 – OBSERVAÇÕES GERAIS.....	26
41) Observações Gerais	
ETAPA 2- ATESTADO DE SAÚDE	29
42) Baixar Atestado	
43) Anexo do Atestado	
44) Data do Exame Clínico	
45) Identificação do Médico Veterinário	
46) Tratamento Antiparasitário - exigência	
47) Nome Comercial do Medicamento	
48) Laboratório	
49) Princípio Ativo	
ETAPA 2- ANEXOS ADICIONAIS	31
50) Anexos adicionais	
ETAPA 2- TERMOS DE CIÊNCIA	31
51) Termo de Ciência	
52) Finalizar	
V) ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO	32
1) Correção de uma solicitação:	
2) Acessar Inconformidade	
3) Inconformidade	
4) Correção da inconformidade	
5) Confirmar que correções feitas	
6) Enviar correção para nova análise	
7) Nova correção solicitada	
8) Visualização no Portal do Cidadão após correção	
9) Não passível de correção	
10) Processo Indeferido	
VI) IMPRESSÃO DO e-CVI.....	36
1) "Responder".	
2) Carregamento do serviço	
3) Etapa Finalização	
4) Baixar CVI assinado eletronicamente	
5) Encerrar processo	
VII) Preenchimento pelo médico veterinário solicitante do e-CVI após emitido.....	37
VIII) CHAT e e-mail.....	37
IX) PESQUISA DE SATISFAÇÃO.....	38
X) CHANCELA DO e-CVI	38
XI) INFORMAÇÕES FINAIS IMPORTANTES:	38

Cães e Gatos com destino a Grã-Bretanha, Ilhas do Canal e Ilha de Man

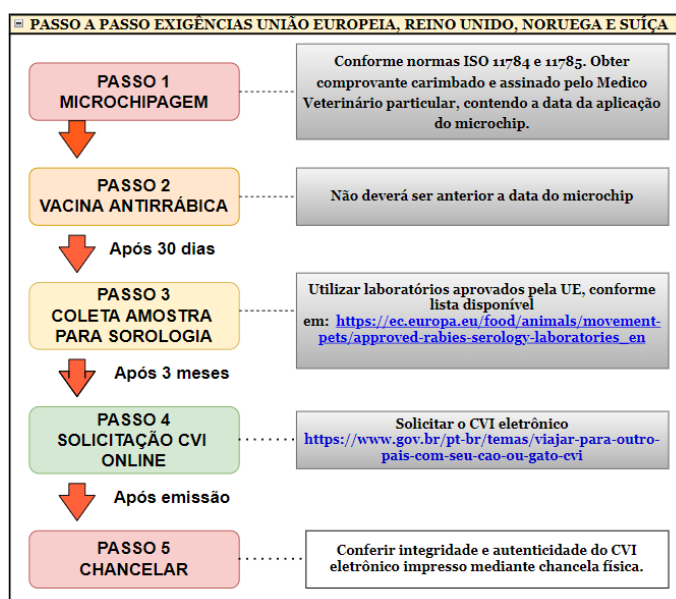
I) INFORMAÇÕES GERAIS

Todos os CVIs para cães e gatos para a Grã-Bretanha, Ilhas do Canal e Ilha de Man serão emitidos através do sistema e-CVI no qual constará a assinatura digital e o código de conferência de autenticidade **na lateral esquerda do documento**.

A solicitação de emissão do CVI com destino a GB somente poderá ser feita por um médico veterinário devidamente registrado no CRMV/UF de seu Estado, habilitado na ferramenta de emissão do CVI eletrônico.

Apenas o médico veterinário solicitante com o uso de seu CPF e login na conta GOV.BR, de uso pessoal e intransferível, pode fazer a solicitação, podendo vir a responder pelo fornecimento de seu acesso a terceiros. [Assista aqui o vídeo do simples cadastro do médico veterinário](#) para Japão igual da Grã Bretanha

Conforme exigências dos países de destino, deve-se ter seguido o Passo a Passo a seguir para se obter o CVI.



Após a emissão do e-CVI pelos Veterinários Oficiais do MAPA o documento ficará à disposição do interessado que poderá fazer sua impressão, incluir novo tratamento parasitário no campo específico se necessário e preencher o campo de exame clínico dentro das 48 hrs anteriores ao embarque no caso do modelo comercial.

Para fins de conferir a autenticidade do e-CVI a **autoridade** deverá acessar a página do Portal do Governo através do endereço: <https://mapa.servicos.gov.br/bpm/app/public/consultaDocumentos> ou pelo QR code disponível no Certificado.

Os países que não têm ainda o aceite formal da autoridade do destino para assinatura exclusivamente digital será necessária, nesta fase de transição, uma chancela física do serviço veterinário oficial (MAPA) através do Auditor Fiscal Federal Agropecuário de formação médico veterinário.

O CVI é impresso contendo um dossiê com todas suas páginas numeradas de acordo com exigência do destino.

Compõe o dossiê:

Parte 1-Capa identificando o processo. Local onde receberá a chancela física conferindo integridade e autenticidade do CVI emitido digitalmente, caso exigido.

Parte 2- Anexo Parte 3 (página 2) apenas para os modelos Sem Valor Comercial

Parte 3- Comprovantes de Microchip, Vacina e Sorologia apresentados

Parte 4-Certificado acordado com assinatura digital do Auditor Fiscal Federal Agropecuário em sua última página e onde existem os campos que poderão/deverão ser preenchidos pelo medico veterinário solicitante APÓS a emissão do CVI.

É de responsabilidade do interessado contatar unidade MAPA com antecedência e se informar do procedimento e disponibilidade da unidade/MAPA para a chancela se o país de destino exigir. O interessado deve apresentar o CVI eletrônico impresso em boa resolução para ser chancelado. O AFFA, formação médico veterinário, deverá seguir os passos abaixo para conferir a autenticidade e integridade do e-CVI.

Verifique as Unidades Vigiagro para chancelar a autenticidade,

<https://www.dropbox.com/s/4wcmapp0hflctf4/Contato%20das%20Unidades%20do%20MAPA%20para%20CVIs-%20v.2.xlsx?dl=0>

NOVO No caso de cão, o médico veterinário deve após emissão do CVI carimbar e assinar com caneta azul o tratamento parasitário já informado no campo específico no e-CVI emitido

§- Caso seja necessário repetir o tratamento para que esteja válido no ingresso na Grã Bretanha, deve preencher o novo tratamento com caneta azul, letra legível, carimbar e assinar neste campo específico.

No caso de animais viajando no **modelo comercial**, o médico veterinário solicitante deve obrigatoriamente fazer um exame físico do animal e preencher o campo específico no e-CVI já emitido **DENTRO das 48 hrs anteriores ao embarque** declarando que animal está saudável e não apresenta sinais de doenças infectocontagiosas.

Cada solicitação serve apenas para um animal.

Se necessário, abrir uma segunda solicitação para um segundo animal.

Nunca abra mais de uma solicitação para o mesmo animal. Corrigir a solicitação se ocorrer algum erro.

Existe um campo de observações no final da solicitação, quaisquer informações pertinentes devem ser inseridas neste campo.

Antes de começar a solicitação, verificar se está em posse dos documentos necessários já digitalizados e assinados eletronicamente disponíveis para anexar na solicitação.

1) Prazos de emissão, horário de funcionamento:

O CVI eletrônico é uma ferramenta online, o funcionamento é contínuo, isto é, 24 horas por dia, por 7 dias da semana, independente de feriados e fins de semana.

O prazo de emissão do Certificado é de 72 horas corridas, se a documentação anexada atender as exigências e o preenchimento da solicitação estiver correto. Se programe com a antecedência devida para não ficar dependendo da emissão antes do período acordado. Leia este manual atentamente, pois se houver erros, a data passa a contar a partir da adequação das exigências feitas pelo Auditor Fiscal Federal Agropecuário analista.

2) Assinatura eletrônica do e-CVI:

O Certificado Veterinário Internacional será assinado eletronicamente, devendo ser impresso e estar em mãos para embarque no trânsito do animal.

O e-CVI (Certificado Veterinário Internacional eletrônico) NÃO leva assinatura e carimbo físico.

Terá a data da emissão e assinatura eletrônica em sua parte inferior esquerda com a identificação do servidor emissor.



O e-CVI (Certificado Veterinário Internacional eletrônico) não leva assinatura e carimbo físico do médico veterinário oficial analista. Terá a assinatura digital em sua última página, na parte inferior esquerda com a identificação do servidor emissor e estará datado

Se o país de destino não deu o aceite formal de aceite a assinatura eletrônico, será necessário ir a uma unidade listada e um servidor MAPA de formação médico veterinário deve conferir a autenticidade do documento e chancelá-lo.

A data de validade do CVI conta a partir da data da emissão eletrônica e não da chancela.

O e-CVI contém no alto a esquerda um QR-code para ser conferida a sua autenticidade.



Em sua lateral direita existe o link com o código de autenticidade.



3) Trânsito por outros Países

Se o animal fizer um trânsito antes pela União Europeia, se não acompanhado (via cargo) deve solicitar um CVI de trânsito atendendo exigências da União Europeia.

Se animal desembarca na UE e finaliza seu percurso para Grã-Bretanha, Ilhas do Canal ou Ilha de Man, fazendo esta segunda etapa no modal terrestre, independentemente de estar acompanhado pelo tutor, deve solicitar o CVI EU de trânsito atendendo exigências da UE.

4) Validade do e-CVI e retorno ao Brasil

Validade de 10 dias para ingresso a partir da data da sua emissão.

Validade para o **retorno ao Brasil** por 60 dias contados da data da emissão, desde que a **vacina antirrábica esteja em dia**. No caso de atrasar a vacina, será necessário aplicar nova dose da vacina antirrábica, para a emissão de novo Certificado chancelado pelo médico veterinário do Órgão Sanitário Oficial do país cumprindo os requisitos conforme modelo no site:

<https://www.gov.br/agricultura/pt-br/assuntos/vigilancia-agropecuaria/animais-estimacao/entrar-no-brasil>

Modelo:

<https://www.gov.br/agricultura/pt-br/assuntos/sanidade-animal-e-vegetal/saude-animal/transito-animal/arquivos-transito-internacional/ModelodeCertificadoVeterinarioInternacionalDraftofInternationalVeterinaryCertificate.pdf>

5) **Modelos sugeridos:**

a) AUTORIZAÇÃO para viajar/despachar animal conforme <https://www.gov.br/agricultura/pt-br/assuntos/vigilancia-agropecuaria/animais-estimacao/sair-do-brasil/4-autorizacao-para-viajar-editavel.pdf>

5- Autorização para viajar/despachar animal (v.03/20 todos Países)

Eu, _____
(Nome Completo)
portador(a) do R.G. ou C.P.F. ou Passaporte nº _____, conforme cópia em anexo,
autorizo o Sr.(a) _____
(Nome Completo)
portador(a) do R.G. ou C.P.F. ou Passaporte nº _____

Solicitar o CVI (Certificado Veterinário Internacional) em meu nome.

Despachar meu(s) animal(is) abaixo identificado(s).

Viajar com meu animal abaixo identificado.

- Nome(s): _____
- Espécie(s): _____
- Raça(s): _____
- Sexo(s): _____
- Data(s) de Nascimento: _____
- Data prevista embarque: _____
- Destino: _____

Local e data

Assinatura do proprietário

ANEXAR DOCUMENTO que comprove a assinatura.
⌵ ⌵ ⌵ ⌵ ⌵ ⌵

b) ATESTADO DE SAÚDE Modelo AS-1 Geral.

Atestado este que deve ser baixado direto da solicitação na Etapa 2. Não são aceitos atestado gerados fora da solicitação (etapa 2).

b.1) Atestado de Saúde com campos explicativos.

Virá com o campo com informações do animal, tutor e medico veterinário solicitante preenchidas, virá com número do processo, data e hora da impressão. s campos pertinentes após exame físico do animal.

AS-1
Documento gerado em: 14/09/2022 15:37

ATESTADO DE SAÚDE
Vigiagro/MAPA

1. Identificação Profissional do Médico Veterinário		
Nome completo: Nome completo do profissional		
CRMV/UF: registro CRMV/UF	Telefone: Telefone com DDD	Celular: Celular com DDD
Endereço: End. comercial completo. Se não possuir preencher frase "Atendimento a domicilio"		
Cidade/UF: Cidade/UF	Email: e-mail do profissional	
2. Identificação do Proprietário/Tutor		
Nome completo: Nome completo do Tutor		
CPF ou Passaporte: CPF ou Passaporte	Telefone: Telefone válido no Brasil	
Endereço no Brasil: Endereço completo NO BRASIL		Cidade/UF: Cidade/UF
3. Identificação do Animal		
Nome Animal: TICO	preenchidos	Data de Nascimento: 10/10/2010
Espécie: (X) Canina () Felina	automaticamente	Sexo: () Macho (X) Fêmea
Raça: MINIATURE POODLE	Cor da Pelagem: APRICOT	
Microchip: Z.435.909	Data da Aplicação do microchip: 03/07/2011	
4. Informações Sanitárias		
Atesto para os devidos fins que o animal acima identificado foi por mim examinado na data abaixo especificada, está clinicamente sadio, não apresenta sinais de doenças infectocontagiosas e parasitárias, estando, portanto, apto para o transporte. Declaro ainda que foi apresentado comprovante de vacinação antirrábica válido.		

Documento gerado em: 14/09/2022 15:37

b.2) Tratamento Parasitário, Informações adicionais (conforme país de destino), Data, Carimbo e Assinatura:

Tratamento Parasitário, Informações adicionais (conforme país de destino), Data, Carimbo e Assinatura:

4. Informações Sanitárias			
Atesto para os devidos fins que o animal acima identificado foi por mim examinado na data abaixo especificada, está clinicamente sadio, não apresenta sinais de doenças infectocontagiosas e parasitárias, estando, portanto, apto para o transporte. Declaro ainda que foi apresentado comprovante de vacinação antirrábica válido.			
Documento gerado em: 14/09/2022 15:37			
4. Tratamento Antiparasitário de Amplo Espectro (inutilizar estes campos, se o País de destino não exigir tratamento parasitário)			
a) Antiparasitário Interno (eficaz contra vermes chatos e redondos)			
Data e Hora da aplicação	Laboratório	Nome Comercial	Princípios Ativos
b) Antiparasitário Externo (eficaz contra pulgas e carrapatos)			
Data e Hora da aplicação	Laboratório	Nome Comercial	Princípios Ativos
XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
6. Informações Adicionais (Inutilizar campo, caso não use)			
Utilizar este campo se necessário informar algum dado sanitário importante, caso contrário, inutilize com "XXXX"			
Município/UF: _____		Data do exame clínico: <u>Data exame clínico</u>	
<p>Carimbo legível e assinatura EM AZUL do médico veterinário</p> <p>Carimbo a Assinatura do Médico Veterinário</p>			
Documento gerado em 14/09/2022 15:37 - Protocolo n.º 000014.0060008/2022 - Processo n.º 70474			

6) Assinatura eletrônica exigida nos arquivos anexados:

Todos os documentos anexados à solicitação de CVI deverão estar assinados eletronicamente. Qualquer pessoa pode assinar eletronicamente, não sendo obrigatório que o tutor, médico veterinário ou outra pessoa específica seja o assinador. É um ato cartorial que, de acordo com Decreto 10278/20 transforma um arquivo em original, conferindo autenticidade e integralidade, MAS a pessoa que assina responde junto com tutor no caso de irregularidades.

As definições, regras, requisitos e responsabilidades referentes à digitalização dos documentos estão dispostas no Decreto 10.278, DE 18 DE MARÇO DE 2020

[Base Legislação da Presidência da República - Decreto nº 10.278 de 18 de março de 2020 \(presidencia.gov.br\)](https://www.presidencia.gov.br/pt-br/legislacao/Decreto-10278-2020)

Que em seu Artigo 5º determina:

“O documento digitalizado destinado a se equiparar a documento físico para todos os efeitos legais e para a comprovação de qualquer ato perante pessoa jurídica de direito público interno deverá:

I - ser assinado digitalmente com certificação digital no padrão da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil, de modo a garantir a autoria da digitalização e a integridade do documento e de seus metadados;

II - seguir os padrões técnicos mínimos previstos no Anexo I.”

ANEXO I				
PADRÕES TÉCNICOS MÍNIMOS PARA DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS				
DOCUMENTO	RESOLUÇÃO MÍNIMA	COR	TIPO ORIGINAL	FORMATO DE ARQUIVO*
Textos impressos, sem ilustração, em preto e branco	300 dpi	Monocromático (preto e branco)	Texto	PDF/A
Textos impressos, com ilustração, em preto e branco	300 dpi	Escala de cinza	Texto/imagem	PDF/A
Textos impressos, com ilustração e cores	300 dpi	RGB (colorido)	Texto/imagem	PDF/A
Textos manuscritos, com ou sem ilustração, em preto e branco	300 dpi	Escala de cinza	Texto/imagem	PDF/A
Textos manuscritos, com ou sem ilustração, em cores	300 dpi	RGB (colorido)	Texto/imagem	PDF/A
Fotografias e cartazes	300 dpi	RGB (colorido)	Imagem	PNG
Plantas e mapas	600 dpi	Monocromático (preto e branco)	Texto/imagem	PNG

E sendo eximido de cumprimento pelo interessado para emissão do CVI o inciso III ainda do artigo 59:

ANEXO II	
METADADOS MÍNIMOS EXIGIDOS	
a) Para todos os documentos:	
Metadados	Definição
Assunto	Palavras-chave que representam o conteúdo do documento. Pode ser de preenchimento livre ou com o uso de vocabulário controlado ou tesouro.
Autor (nome)	Pessoa natural ou jurídica que emitiu o documento.
Data e local da digitalização	Registro cronológico (data e hora) e tópico (local) da digitalização do documento.
Identificador do documento digital	Identificador único atribuído ao documento no ato de sua captura para o sistema informatizado (sistema de negócios).
Responsável pela digitalização	Pessoa física ou jurídica responsável pela digitalização.
Título	Elemento de designação que nomeia o documento. Pode ser original ou atribuído. • formal: designação registrada no documento; • atribuído: designação providenciada para identificação de um documento formalmente desprovido de título.
Tipo documental	Indica o tipo de documento, ou seja, a configuração da espécie documental de acordo com a atividade que a gerou.
Hash (checksum) da imagem	Algoritmo que mapeia uma sequência de bits (de um arquivo em formato digital), com a finalidade de realizar a sua verificação de integridade.
b) Para documentos digitalizados por pessoas jurídicas de direito público interno:	
Metadados	Definição
Classe	Identificação da classe, subclasse, grupo ou subgrupo do documento com base em um plano de classificação de documentos.
Data de produção (do documento original)	Registro cronológico (data e hora) e tópico (local) da produção do documento.
Destinação prevista (eliminação ou guarda permanente)	Indicação da próxima ação de destinação (transferência, eliminação ou recolhimento) prevista para o documento, em cumprimento à tabela de temporalidade e destinação de documentos das atividades-meio e das atividades-fim.
Gênero	Indica o gênero documental, ou seja, a configuração da informação no documento de acordo com o sistema de signos utilizado na comunicação do documento.
Prazo de guarda	Indicação do prazo estabelecido em tabela de temporalidade para o cumprimento da destinação.

Necessário sempre digitalizar do arquivo original, colorido e estar em resolução de tal forma que seja possível identificar, no caso de carteira de vacina, os lotes, datas e todas as informações necessárias.

Não são aceitas montagens, cortes ou rasuras nos documentos anexados.

No PDF, é possível enviar mais de um arquivo em um único anexo.

Existem programas grátis, de fácil utilização, para digitalizar um documento via aparelho celular ou tablet, sendo possível tirar várias fotos e transformá-las facilmente em um único arquivo de PDF. Exemplo: CamScanner e outros.

Para **assinar eletronicamente** pode se:

- Acessar o aplicativo do “Sou.gov.br” (<https://assinador.iti.br/assinatura/index.xhtml>) e assinar após cadastro

- Assinar mediante certificado digital com certificação digital no padrão da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil [Autoridades Certificadoras - AC — Português \(Brasil\) \(www.gov.br\)](http://www.gov.br)

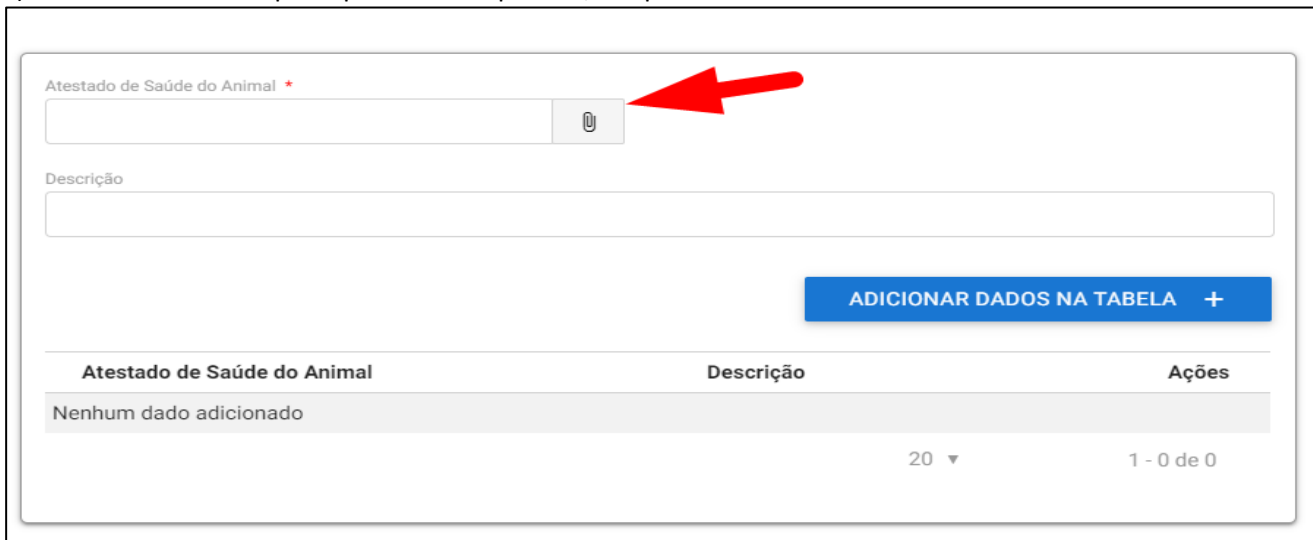
Para fins de aplicação do disposto da IN 39/2017, consideram-se não passíveis de correção e serão indeferidos os processos contendo:

- Documentos rasurados;
- Documentos editados eletronicamente
- Alterações/Documentos destinados a alterar dados de identificação do(s) animal(is), datas de nascimento, microchipagem e/ou vacinação do(s) animal(is).

7) Como Importar Arquivo

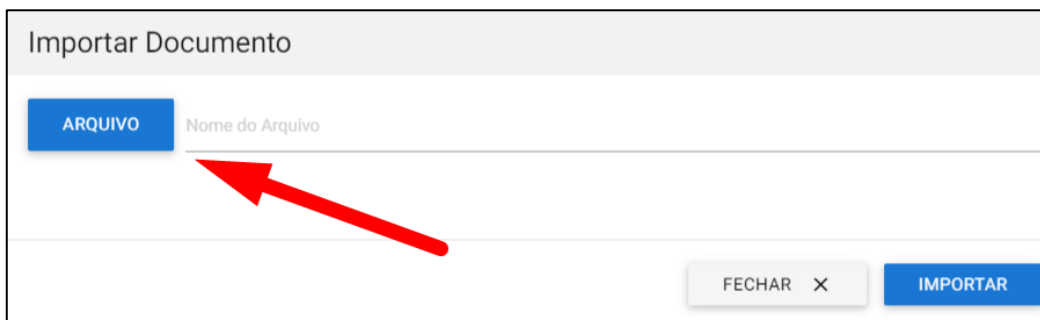
Verifique se arquivo anexado está devidamente assinado eletronicamente e se é possível verificar a autenticidade da assinatura.

a) Levar o mouse ao clips e aparecerá "Importar",. Clique em cima:

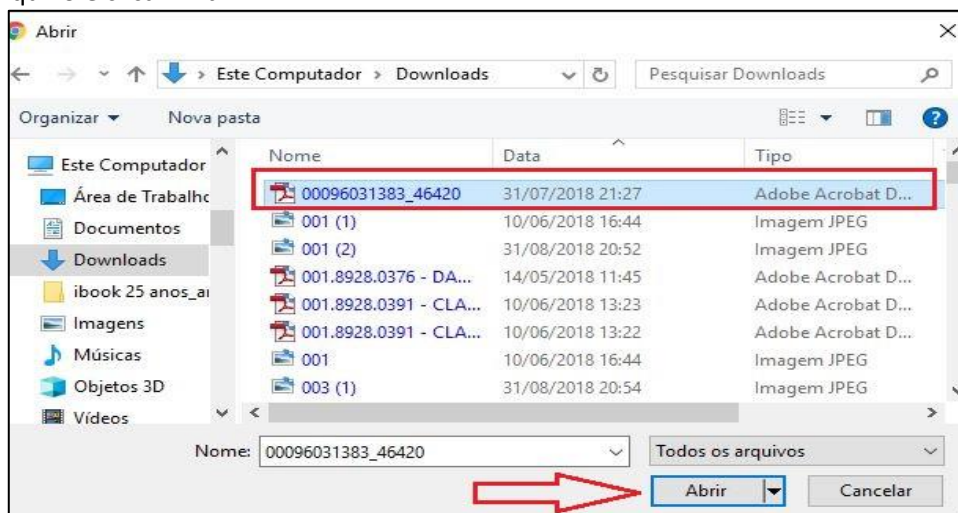


b) Clicar em "ARQUIVO", escolha o arquivo digitalizado.

São aceitos os formatos-padrão de arquivos de imagem (por exemplo: JPG, BMP E PNG) e os arquivos em formato PDF. Ao se assinar digitalmente os arquivos serão transformados em PDF. É necessário que seja possível verificar a autenticidade da assinatura.



c) Escolher o arquivo e clicar "Abrir".



d) Clicar em “IMPORTAR”:

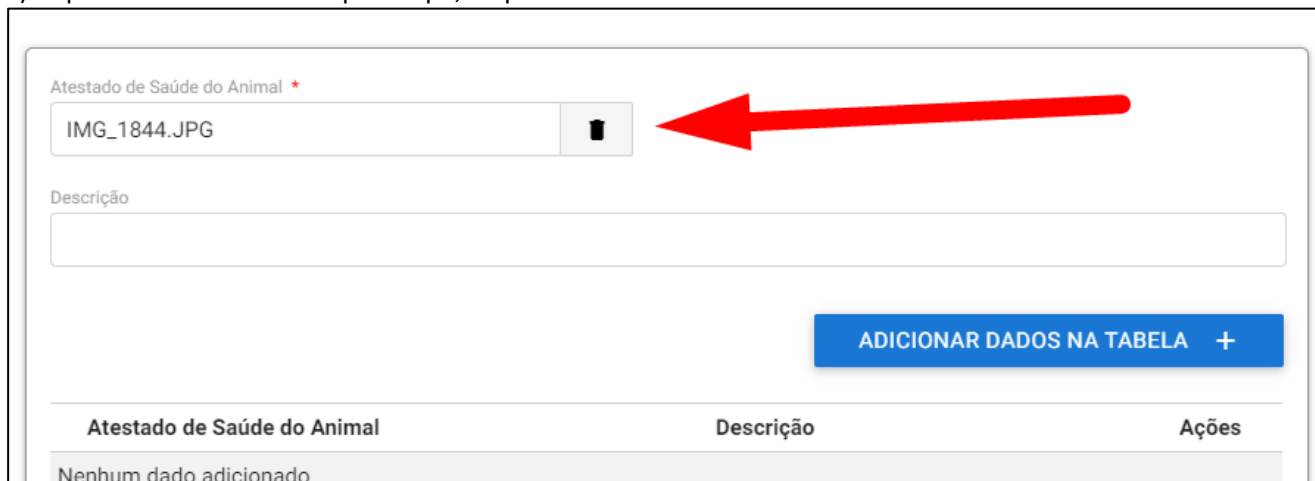


Importar Documento

ARQUIVO IMG_1844.JPG

FECHAR X IMPORTAR

e) Importou errado? Não se preocupe, clique na “Lixeira”.



Atestado de Saúde do Animal *

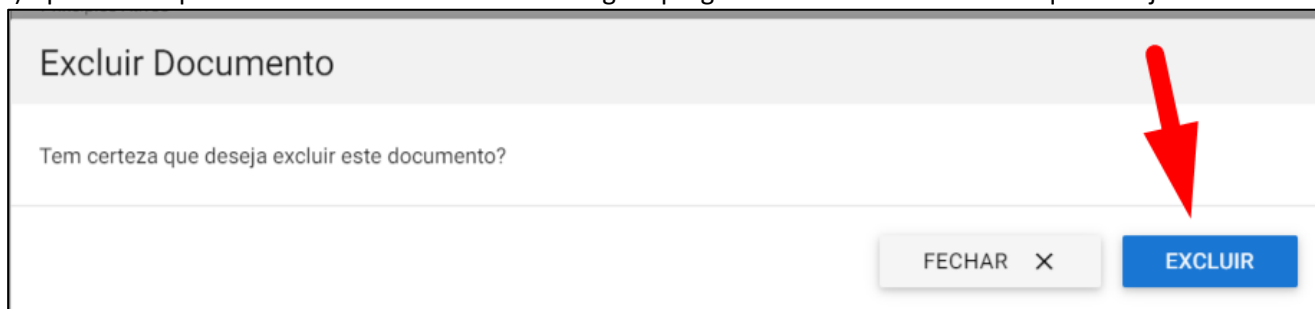
IMG_1844.JPG

Descrição

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Atestado de Saúde do Animal	Descrição	Ações
Nenhum dado adicionado		

f) Aparecerá a palavra “Desvincular” e uma mensagem perguntando se tem certeza de que deseja excluir.



Excluir Documento


Tem certeza que deseja excluir este documento?

FECHAR X EXCLUIR

g) Repetir os passos acima para importar o arquivo correto


h) Uma vez importado o arquivo correto, preencher o campo de descrição do documento anexado e clicar em “ADICIONAR DADOS NA TABELA +” para que o documento seja salvo.

Atestado de Saúde do Animal *

IMG_1844.JPG 

Descrição

Comprovante

 **ADICIONAR DADOS NA TABELA** +

Atestado de Saúde do Animal	Descrição	Ações
Nenhum dado adicionado		

20 ▾ 1 - 0 de 0

- i) É possível anexar quantos documentos necessário.
- j) Se precisar editar o documento, clicar no lápis.

CANCELAR **ATUALIZAR** 

20 ▾ 1 - 1 de 1

Laboratório Fabricante	Nº - Partida/Lote	Data de Vacinação	Validade da Vac	Ações
nomose,leptospirose pfizer	007/16	10/04/2018	10/04/2019	 

20 ▾ 1 - 1 de 1

- k) se precisar excluir, clicar na lixeira. O processo uma vez enviado para análise não permitirá, no caso de correção, excluir documentos anexados. Anexe o novo arquivo corrigido, se for o caso exigido, na grid.

CANCELAR **ATUALIZAR** 

20 ▾ 1 - 1 de 1

Laboratório Fabricante	Nº - Partida/Lote	Data de Vacinação	Validade da Vac	Ações
nomose,leptospirose pfizer	007/16	10/04/2018	10/04/2019	 

20 ▾ 1 - 1 de 1

I) Se precisar visualizar alguma informação não visível, clique na barra e desloque.

Laboratório Fabricante	Nº - Partida/Lote	Data de Vacinação	Validade da Vac	Ações
nomose, leptospirose	pfizer	007/16	10/04/2018	10/04/2019

II) ARQUIVOS NECESSÁRIOS

Verificar se os todos documentos necessários já estão digitalizados, assinados eletronicamente para garantir a integridade e autenticidade do documento, conforme Decreto 10.278, DE 18 DE MARÇO DE 2020 e disponíveis para anexar na solicitação.

Não são aceitas montagens, cortes ou rasuras nos documentos anexados.

Arquivos devem ser digitalizados conforme exigências atualizadas descritas em nossa página:

[Sair do Brasil — Português \(Brasil\) \(www.gov.br\)](http://www.gov.br)

Para fins de aplicação do disposto na IN 39/2017, consideram-se não passíveis de correção e devem ser indeferidos os processos contendo:

- Documentos rasurados;
- Documentos editados eletronicamente;
- Alterações/Documentos destinados a alterar dados de identificação do(s) animal(is), datas de nascimento, microchipagem e/ou vacinação do(s) animal(is).

De acordo com Decreto 10.278, DE 18 DE MARÇO DE 2020, o processo de digitalização poderá ser realizado pelo possuidor do documento físico ou por terceiros, mas cabe ao possuidor do documento físico a responsabilidade perante terceiros pela conformidade do processo de digitalização.

a) Atestado de Saúde (o modelo impresso durante a solicitação na ferramenta de solicitação)

Atestado este que deve ser baixado direto na etapa “Saúde Animal” durante a solicitação.

Ao se imprimir o Atestado na segunda Etapa, este já estará identificado com número do processo, data e hora e com o campo das informações do animal preenchidas.

Se for constatado algum erro, deve-se voltar na etapa correspondente do erro e corrigir.

Este Atestado deve ser preenchido preencha com caneta EM AZUL nos campos pertinentes após exame físico do animal.

Com dados completos do proprietário (com endereço NO BRASIL), datado no dia do exame clínico, assinado em azul e carimbado pelo Médico Veterinário solicitante atendendo os requisitos do país de destino e emitido dentro dos 10 dias **antes da data do embarque**.

Uma vez enviado a solicitação de emissão de CVI para a ferramenta, pode demorar até 72 horas, se a documentação estiver correta, portanto, se previna e calcule que a emissão não será no dia enviado para não ter sua solicitação retornada com exigência de um Novo atestado de Saúde dentro do prazo.

Tratamento Parasitário Interno eficaz contra *Echinococcus* é exigido para para cães. Observe o prazo do tratamento dependendo do modal. [Mais informações página 27](#)

Obs.: O médico veterinário deve se assegurar que animal está com vacina antirrábica em dia mas os dados da imunização deverão ser anexados a parte.

d) Certificado de Microchip:

Animais com destino a Grã Bretanha, Ilhas do Canal e Ilha de Man devem estar identificados com microchip padrão ISO 11784 com tecnologia HDX ou FDH-B. Caso o dispositivo colocado não cumpra as normas anteriores, o responsável deve fornecer um leitor que permita a leitura do microchip ao entrar no país. Microchip deve ser inserido no dia ou antes da vacina contra raiva que deu respaldo a sorologia. Obs.: A tatuagem é aceita até 03/07/2011, após isto somente a identificação por microchip.

e) Comprovante de Vacina

Conforme Resolução CFMV 1321/20, é exigido dados completos do proprietário e do animal, dados da vacina (data de aplicação e data do reforço necessário, nome da vacina, fabricante, validade vacina e lote). Portanto se for usada carteirinha de vacina, deve ser anexada a frente e o verso. A vacina de raiva tem validade de acordo com fabricante e país de origem.

No Brasil o reforço sempre é anual.

É aceito reforço a cada 2 anos ou três anos desde preconizado pelo laboratório da vacina aplicada e assinado pelo médico veterinário no comprovante.

Para o e-CVI ter a validade de 60 dias para o retorno, deve estar com a vacina antirrábica em dia. Se necessário, fazer o reforço antes de vencer a validade. Se atrasar o CVI não tem validade para o retorno, e terá de solicitar a emissão de novo CVI para regressar ao BRASIL.

c) Laudo da Sorologia de Raiva:

Cães com destino a Grã Bretanha, Ilhas do Canal e Ilha de Man devem realizar teste sorológico em laboratório aprovado da OIE com resultado igual ou acima de 0,5 UI com a coleta, no mínimo, após 30 dias da vacina contra raiva e 3 meses antes da emissão do Certificado. Verifique a lista de laboratórios:

https://ec.europa.eu/food/animals/movement-pets/approved-rabies-serology-laboratories_en

f) **Autorização** (modelo página 7 + cópia do documento com assinatura, se o responsável pelo envio não for o proprietário descrito na Carteira de Vacina.

III) ACESSO AO PORTAL DO CIDADÃO

A ferramenta de e-CVI (Certificado Veterinário Internacional eletrônico) possibilita ao usuário a solicitação do mesmo e anexação de documentos comprobatórios necessários à certificação. Trata-se de um Canal Oficial de comunicação com o Serviço Público Federal.

1) Links:

As exigências específicas podem ser verificadas na nossa página:

<https://www.gov.br/agricultura/pt-br/assuntos/vigilancia-agropecuaria/animais-estimacao/sair-do-brasil>

O site para cidadão solicitar a emissão do e-CVI:

<https://www.gov.br/pt-br/temas/viajar-para-outro-pais-com-seu-cao-ou-gato-cvi>

O site para cidadão acessar e corrigir uma solicitação já feita do e-CVI:

<https://solicitacao.servicos.gov.br/>

O site para cadastro do Médico Veterinário (será também disponibilizado durante a solicitação se CPF não cadastrado como médico veterinário)

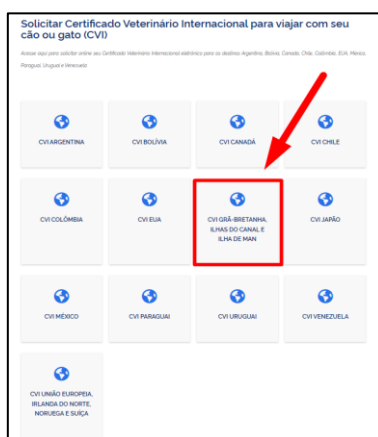
<https://www.gov.br/pt-br/servicos/habilitar-medico-veterinario-para-emissao-de-certificado-veterinario-internacional>

2) "Solicitar":

Clicar em "Solicitar"



3) Escolher Destino:



A solicitação de emissão do CVI com destino a GB somente poderá ser solicitada por um médico veterinário devidamente registrado no CRMV/UF de seu Estado, habilitado na ferramenta de emissão do CVI eletrônico.

Apenas o médico veterinário solicitante com o uso de seu CPF e login na conta GOV.BR, de uso pessoal e intransferível, pode fazer a solicitação, podendo vir a responder pelo fornecimento de seu acesso a terceiros

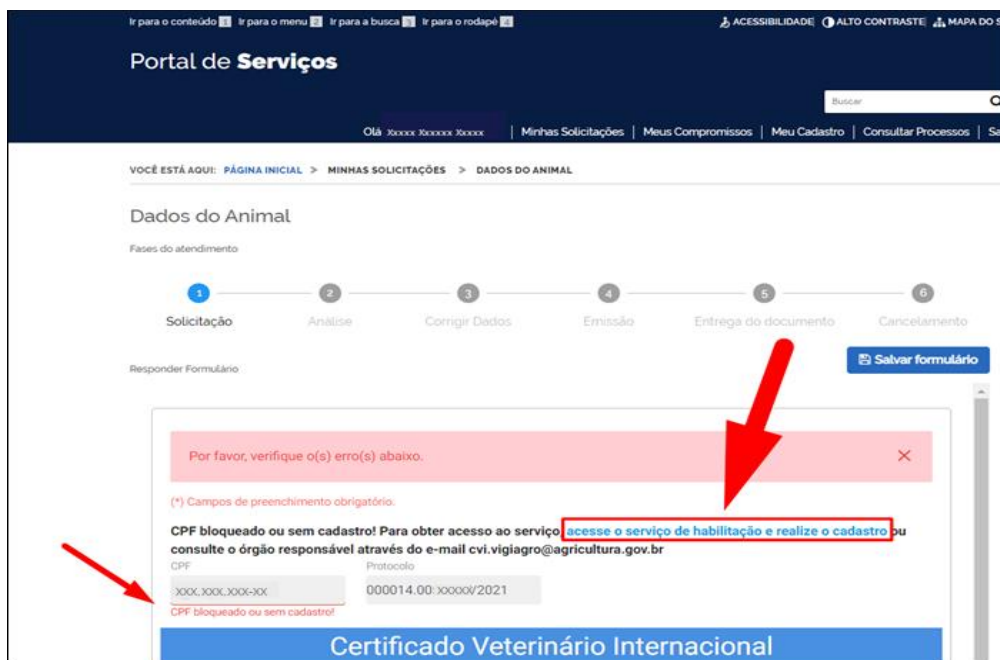
4) Entrar no Portal do Cidadão:

Entrar no Portal do Cidadão com CPF e senha.



Se ainda não for habilitado como médico veterinário na ferramenta:

Ao solicitar emissão para o GB, se o CPF não for cadastrado como médico veterinário, aparecerá uma mensagem de erro informando que o CPF está bloqueado ou sem cadastro e disponibilizará o link para cadastro.



Ao clicar no link, abrirá o módulo de Habilitação de Médico Veterinário:



A habilitação do médico veterinário será autenticada pelo servidor analista na primeira solicitação feita e terá validade conforme validade da Certidão Negativa de PF do CRMV/UF anexada.

A habilitação do médico veterinária pode ser suspensa a qualquer momento por indícios de irregularidades ou outro motivo podendo ser necessário atendimento de outras exigências.

O solicitante Médico Veterinário deverá preencher todos os campos obrigatórios.

Formulário de habilitação de médicos veterinários para solicitar Certificado Veterinário Internacional para cães ou gatos para qualquer país. O formulário contém campos para: Nº do Protocolo (000014.00527X/2021), CPF (XX.XXX.XXX-XX), Nome (Rita XXXX XXXX de XXXXXXXX), E-mail, Telefone, Dados do CRMV (Nº do CRMV, UF do CRMV, Data de inscrição, Carteira do CRMV (frente/verso), Tipo de inscrição (Provisória/Definitiva)).

Será necessário anexar arquivo da Carteira do CRMV/UF (frente/verso) e Certidão Negativa de PF do CRMV.

É possível a emissão da Certidão Negativa de PF online pelo link:

<https://www.cfmv.gov.br/emitir-certidao-negativa/servicos/>

Finalizado o cadastro será oferecido link para solicitar a emissão do CVI para o Japão e Grã Bretanha..

Este cadastro é válido de acordo com a validade dos documentos anexados desde que não sejam detectados indícios de irregularidades, neste caso podendo ser suspensa a habilitação a qualquer momento e serem feitas novas exigências.

5) Após Entrar no Portal do Cidadão:

Aparecerá a tela da solicitação da emissão do Certificado Veterinário Internacional -CVI.

Portal de Serviços. Tela de preenchimento de solicitação. O formulário contém campos para: CPF (000014.0060017/2022), Protocolo (000014.0060017/2022). O formulário também contém um botão "Salvar formulário" e uma seção de instruções.

IV) PREENCHIMENTO DA SOLICITAÇÃO

ETAPA 1 da solicitação

Dados da Viagem

1. Selecionar a característica do CVI:

Característica do CVI *

(a) (b) (c) (d)

- Solicitante viaja com menos de 05 (cinco) animais, independentemente se na cabine ou porão.**
Interessado viaja acompanhado do animal, podendo viajar na cabine ou ser despachado com a bagagem.
- Animal viaja desacompanhado e será despachado como carga COM comprovação de viagem do tutor dentro dos 5 dias anteriores/posteriores ao embarque do animal.**
Apesar do animal ser despachado via carga, o proprietário viaja até 5 dias antes/depois do animal, devendo tanto o “Responsável pelo Envio” como “Responsável pelo Recebimento” ser a mesma pessoa.
- Animal viaja desacompanhado e será despachado como carga SEM comprovação de viagem do tutor dentro dos 5 dias anteriores/posteriores ao embarque do animal.**
Animal será despachado como carga, podendo o “Responsável pelo Envio” quanto o “Responsável pelo Recebimento” serem duas pessoas diferentes.
- Solicitante despacha/viaja com mais de 05 (cinco) animais /ou tem finalidade comercial**
Solicitante viaja com mais de 5 animais em seu nome, podendo o “Responsável pelo Envio” quanto o “Responsável pelo Recebimento” serem duas pessoas diferentes.

2. Região : Já vem preenchido como Reino Unido

3. País de Ingresso:

País de Ingresso é o país por onde o animal ingressará no Reino Unido
Escolha o país na lista entre os países disponibilizados.


Q

[Limpar itens selecionados](#)

- Inglaterra
- Escócia
- País de Gales
- Ilhas do Canal
- Ilha de Man

4. Data provável de embarque: Esta é uma informação que uma vez enviada para análise não é possível alterar. Se houver mudança na data do embarque o processo deve ser cancelado e iniciada uma nova solicitação, justificando no campo de observação o motivo de abertura de outro.

Data provável do embarque *



Dados do Animal

5. Espécie do Animal

Escolha se é cão (canino) ou gato (felino):

Formulário de seleção de espécie de animal:

- Título: Espécie do Animal *
- Botão: Seleccione
- Barra de pesquisa: |
- Botão: Limpar itens selecionados
- Opções: Canino, Felino

6. Nome do Animal:

Inserir o nome do animal conforme o comprovante de vacina.

Formulário de dados do animal:

- Título: Dados do Animal
- Campos: Espécie do Animal * (Canino), Nome do Animal * (REX), Raça *, Sexo *

7. Raça:

ATENÇÃO: Grã Bretanha tem proibições de determinadas raças podendo o animal ser sacrificado se acreditarem que animal PAREÇA ser uma das raças proibidas. Portanto se seu animal pode ser identificado como uma das raças listadas, verifique no link oficial antes de solicitar o ingresso do animal <https://www.gov.uk/control-dog-public/banned-dogs>

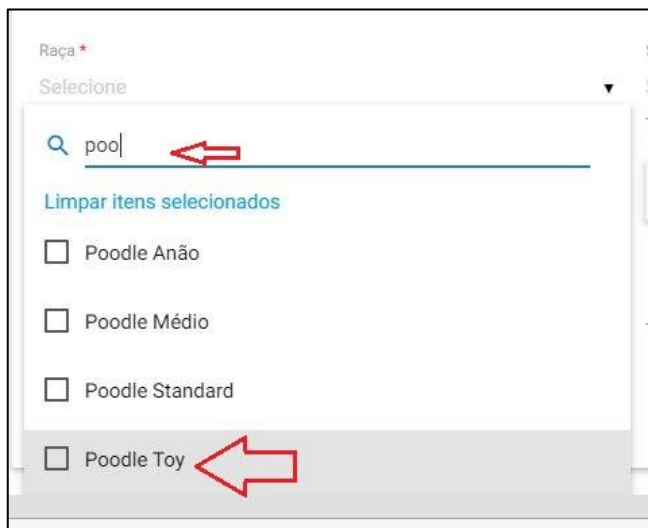
Inserir iniciais da raça do animal. Abrirá uma lista com letras inseridas. Clique na escolhida.

Formulário de seleção de raça:

- Barra de pesquisa: |
- Botão: Limpar itens selecionados
- Lista de raças:
 - Affenpinscher
 - Afghan Hound
 - Airedale Terrier
 - Akita
 - Akita Americano
 - American Pit Bull Terrier
- Botão: Raça *

Exemplo:

Meu cão é um Poodle Toy. Digite "Poo" e aparecerá todas as opções de Poodle listadas. Escolher o "Poodle Toy".



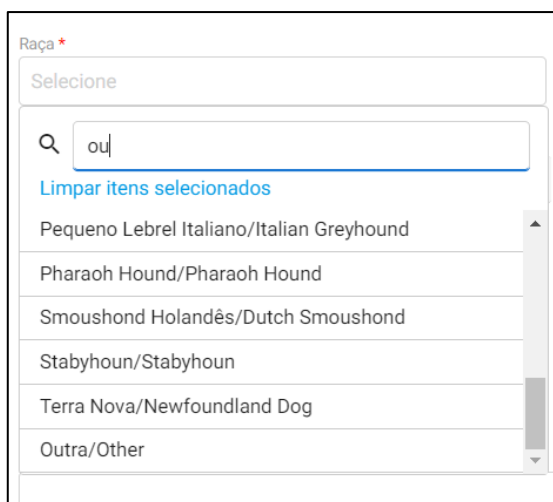
Existe a opção S.R.D. para animais Sem Raça Definida.

Digite “sem” e aparecerá:



8. **Outra raça:**

Se a raça não estiver listada ou for mestiço, clique em “Outra”.



9. Qual Raça?

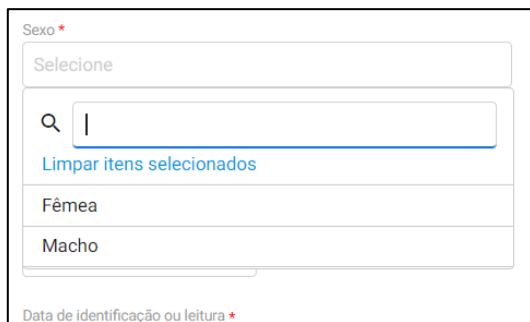
E deverá inserir a raça, **de acordo com o comprovante de vacina, EM INGLÊS:**



Qual Raça *

10. Sexo:

Selecionar se é macho ou fêmea



Sexo *

Selecione

Limpar itens selecionados

Fêmea

Macho

Data de identificação ou leitura *

11. Cor/Pelagem:

Deve ser informado a cor da pelagem **EM INGLÊS**. Não utilizar longo, curto, macio, encaracolado etc.



Cor/Pelagem (em inglês) *

12. Data de Nascimento:

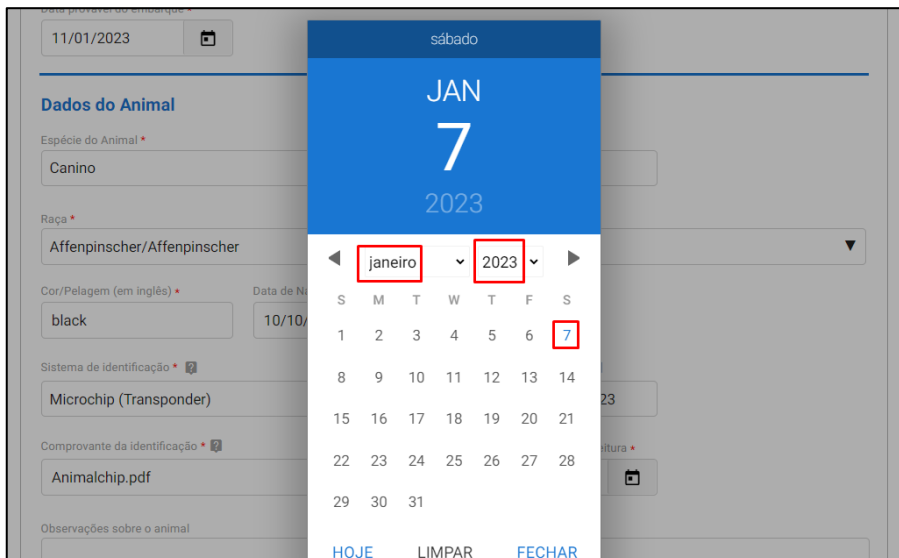
Inserir a data de nascimento do animal **conforme comprovante de vacina**

Pode ser inserida manualmente:



Data do Transpônder Localização do Transpônder *Data de Nascimento

ou clicando no calendário e selecionando a data do nascimento:



11/01/2023

Dados do Animal

Espécie do Animal *
Canino

Raça *
Affenpinscher/Affenpinscher

Cor/Pelagem (em inglês) *
black

Data de Nascimento *
10/10/2023

Sistema de identificação *
Microchip (Transponder)

Comprovante da identificação *
Animalchip.pdf

Observações sobre o animal

Calendário: sábado, 7 de Janeiro de 2023

S	M	T	W	T	F	S
						7
1	2	3	4	5	6	
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

HOJE LIMPAR FECHAR

13. Sistema de identificação:

Escolha a identificação de seu animal como MICROCHIP ou TATUAGEM.
A tatuagem somente é aceita se realizada até 03/07/2011



Sistema de identificação * ?

Selecione

🔍 |

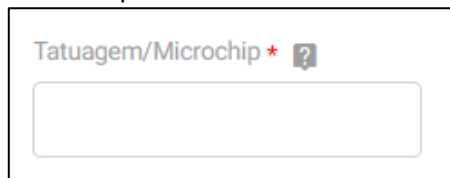
[Limpar itens selecionados](#)

Microchip (Transponder)

Tatuagem

14. Tatuagem/Microchip:

Informe tatuagem ou o número do microchip.



Tatuagem/Microchip * ?

15. Comprovante de identificação:

Anexe o comprovante de identificação, que deve conter a data da identificação/leitura, animal, proprietário, assinado e carimbado pelo médico veterinário.

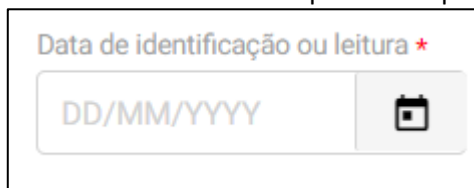


Comprovante da identificação * ?

📎

16. Data de identificação ou leitura:

Pode ser informada a leitura do microchip ao invés da data da implantação do microchip, caso esta tenha sido realizada no mesmo dia ou antes da vacina antirrábica que deu respaldo à sorologia.



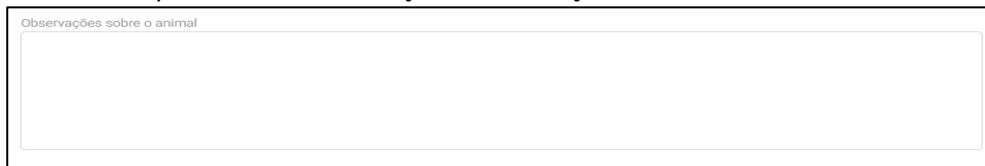
Data de identificação ou leitura *

DD/MM/YYYY

📅

17. Observações sobre o animal:

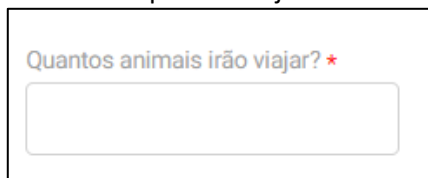
Campo para alguma informação específica referente ao animal que seja de relevância. Campo direcionado ao servidor analista da solicitação. É um campo não obrigatório. Exemplo: Animal de suporte emocional, animal com problema de locomoção de nascença etc.



Observações sobre o animal

18. Quantos animais irão viajar:

Deve ser informado o número de animais que vão viajar com o mesmo solicitante/proprietário



Quantos animais irão viajar? *

Responsável pelo Envio

Responsável pelo Envio:

Este é a pessoa que acompanhará o animal na viagem ou fará seu despacho via carga como bagagem desacompanhada. O responsável pelo envio não precisa ser necessariamente o proprietário, nem precisa ser o seu CPF na solicitação do Portal do Cidadão. Se não for o proprietário declarado no comprovante de vacina, verifique as exigências no Item 27 deste Capítulo.

Se o animal estiver viajando acompanhado, independente na cabine ou como bagagem acompanhada no porão, obrigatoriamente o viajante deve ser o “responsável pelo envio” e o “responsável pelo recebimento”

Ajuda

"Responsável pelo envio" não necessariamente é o proprietário, pode ser a pessoa com autorização do proprietário para viajar com animal ou despachá-lo.

19. Nome e Sobrenome:

Inserir Nome e sobrenome do responsável pelo envio.

Responsável pelo envio

Nome *	Sobrenome *	
Endereço *	N.º *	Complemento

20. CEP:

Deve -se inserir o CEP do endereço no campo específico e automaticamente serão preenchidos os campos de endereço, Cidade, Estado.

21. Endereço:

Se ao inserir o CEP, se não preencher o endereço automaticamente poderá inserir o endereço manualmente. O endereço deve ser obrigatoriamente no Brasil.

22. Nº:

Deve-se obrigatoriamente inserir o número do endereço.

23. Complemento:

Utilizar o campo de complemento para informações adicionais para que o endereço seja localizável facilmente.

24. DDD:

Inserir o DDD da cidade.

25. Telefone:

Inserir o número do telefone fixo ou celular. É muito importante o telefone seja válido e de fácil contato. O servidor analista do CVI pode precisar entrar em contato.

26. E-mail:

Inserir e-mail. É muito importante e-mail seja válido e de fácil contato. O servidor analista do CVI pode precisar entrar em contato.

Cidade * Seleccione Brasil

DDD * Telefone *

Email *

27. **Autorização:**

Obrigatório a inserção de Autorização (Declaração - modelo sugerido página 7) + documento que comprove a assinatura do proprietário quando o animal for viajar ou for despachado por outra pessoa que não o proprietário. [Acesse aqui](#) - [Autorização para outro despachar, emitir ou viajar](#)

Para informações sobre como importar um arquivo, [no capítulo I, art.7](#)

Responsável pelo recebimento

Se o animal estiver viajando acompanhado, independente na cabine ou como bagagem acompanhada no porão, obrigatoriamente o viajante deve ser o “responsável pelo envio” e o “responsável pelo recebimento”

28. **Repetir nome do Responsável pelo envio:**

Se o "responsável pelo envio" for o mesmo que o “responsável pelo recebimento”, clicar "**Repetir nome do responsável pelo envio**" e os dados referentes a nome e sobrenome serão automaticamente repetidos.

No caso do animal estar viajando acompanhado pelo tutor/proprietário o “Responsável pelo Recebimento” deve obrigatoriamente ser o mesmo do “Responsável pelo Envio”.

A imagem mostra a interface de usuário para o formulário "Responsável pelo recebimento". No topo, há um cabeçalho com o título "Responsável pelo recebimento". Abaixo dele, há uma caixa de seleção com o ícone de uma seta verde e o texto "Repetir nome do responsável pelo envio?". Esta caixa está marcada com um checkmark azul. Abaixo da caixa de seleção, há campos para "Nome" e "Sobrenome". O nome "Maria da Silva" está preenchido no campo "Nome" e "Souza" está no campo "Sobrenome". Há também campos para "Endereço", "Complemento" e "Cidade". Um cursor vermelho aponta para a caixa de seleção.

29. **Nome e sobrenome:**

Se o animal for despachado como bagagem desacompanhada e outra pessoa fará os trâmites para retirá-lo, não deve ser clicado no campo de "Repetir nome do Responsável pelo envio" e devem ser preenchidos manualmente o nome e sobrenome da pessoa "responsável pelo recebimento".

A imagem mostra a interface de usuário para o formulário "Responsável pelo recebimento". No topo, há um cabeçalho com o título "Responsável pelo recebimento". Abaixo dele, há uma caixa de seleção com o ícone de uma seta verde e o texto "Repetir nome do responsável pelo envio?". Esta caixa está marcada com um checkmark azul. Abaixo da caixa de seleção, há campos para "Nome" e "Sobrenome". O nome "Maria da Silva" está preenchido no campo "Nome" e "Souza" está no campo "Sobrenome". Há também campos para "Endereço", "Complemento" e "Cidade". Os campos "Nome" e "Sobrenome" estão destacados com uma borda vermelha.

30. **Endereço completo no destino final:**

Preencher o campo com endereço completo de onde o animal ficará.

A imagem mostra a interface de usuário para o formulário "Endereço completo no destino final". No topo, há um campo de texto grande com o rótulo "Endereço completo no destino final *". Abaixo dele, há três campos de texto menores com os rótulos "Cidade *", "Estado *" e "País *". O campo principal e os três campos menores estão destacados com uma borda vermelha.

31. **e-mail:**

Inserir o e-mail do responsável pelo recebimento.


32. **Telefone com código de área:**

Inserir o telefone. Deve ser um telefone onde seja possível comunicação com o responsável pelo animal no exterior. Pode ser um celular do Brasil, desde que seja possível entrar em contato, se necessário.

Dados da Viagem

33. País de trânsito:

Caso faça conexão/escala por outro país que não o Brasil e o país de ingresso na Grã-Bretanha, Ilhas do Canal e Ilha de Man.

País de Trânsito 

méxico

* Preencha este campo caso vá transitar por outro país que não seja o Brasil ou o país de destino.

34. Aeroporto de embarque:

Escolha o aeroporto da saída internacional na lista disponibilizada

Aeroporto de embarque * 

Selecione

Limpar itens selecionados

- Aeroporto Internacional de São Paulo-Guarulhos - Guarulhos (GRU)
- Aeroporto Internacional Juscelino Kubitschek - Lago Sul (BSB)
- Aeroporto Internacional Antônio Carlos Jobim - Rio de Janeiro (GIG)
- Aeroporto Internacional Eurico de Aguiar Sales - Vitória (VIX)
- Aeroporto Internacional Luís Eduardo Magalhães - Salvador (SSA)
- Aeroporto Internacional Tancredo Neves - Confins (CNF)


35. Comprovante de Viagem:

Anexar o comprovante de viagem do animal. Se animal está sendo despachado via carga, com o proprietário viajando dentro dos 5 dias anteriores ou posteriores da viagem do animal deve ser anexado obrigatoriamente o comprovante de viagem do proprietário.

Anexar o comprovante de viagem.

Se o animal for viajar despachado como carga, mas dentro dos 5 dias - antes ou depois do proprietário -, anexar o comprovante de viagem do proprietário também.

Comprovante de viagem *



Descrição

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Comprovante de viagem	Descrição	Ações
Nenhum dado adicionado		

36. No caso do animal viajar despachado via carga com modelo comercial deverão ser preenchidas outras informações:

N.º Identificação/AWB *

Peso líquido (kg) *

Peso bruto (kg) *

Ponto de Controle * 



Nº do Voo *

- a) **AWB** – Conhecimento Aéreo
- b) **Peso líquido** (peso somente do animal)
- c) **Peso bruto** (peso total com caixa e outros)
- d) **Ponto de Controle** – Escolher entre os listados, o ponto de ingresso na GB onde sofrerá inspeção. No caso de dúvida consulte o link com os pontos de controle.
<https://www.gov.uk/government/publications/uk-border-control-posts-animal-and-animal-product-imports/live-animals-animal-products-and-food-and-feed-of-non-animal-origin-border-control-posts-bcp-in-the-uk#border-control-posts-bcps-at-airports>
- e) **Identificação do voo** – Informar os voos

Identificação Profissional do Médico Veterinário

37. Identificação Profissional do Médico Veterinário

Apenas o médico veterinário solicitante com o uso de seu CPF e login na conta GOV.BR, de uso pessoal e intransferível, pode fazer a solicitação, podendo vir a responder pelo fornecimento de seu acesso a terceiros.

Este campo já vem preenchido conforme cadastro do médico veterinário no portal Gov.Br. Caso e-mail esteja incorreto, acesse a conta Gov.Br e atualize o cadastro antes de dar andamento a solicitação.

Identificação Profissional do Médico Veterinário

Seu email é obtido automaticamente pelo seu login do Gov.br. Caso seu email esteja incorreto, atualize-o na sua conta Gov.br e só então prossiga com a solicitação, pois ele será utilizado para receber as notificações sobre o andamento do serviço.

Nome completo do médico veterinário *
 Já vem preenchido com nome do médico veterinário solicitante

CRMV/UF do médico veterinário *
 CRMV conforme cadastro. Se cadastro de mais de um escolha certo

Telefone do médico veterinário *
 Preenchido conforme Gov.Br

Celular do médico veterinário *
 Preenchido conforme Gov.Br

CEP do endereço profissional *
 CEP

Endereço profissional do médico veterinário *
 Endereço

UF do médico veterinário *
 Selecionar

Cidade do médico veterinário *
 Selecionar

Email do médico veterinário *
 Preenchido conforme Gov.Br. Conferir. Se não correto acesse na conta do Gov.Br e atualize

Sorologia Antirrábica

38. Sorologia Antirrábica:

Informar a data da coleta de sangue. Esta deve ter sido feita após 30 dias da data da vacina contra raiva. O dia da vacina conta como dia zero. Anexar o laudo sorológico emitido por um Laboratório aprovado pela UE (https://ec.europa.eu/food/animals/movement-pets/approved-rabies-serology-laboratories_en)

Data da Coleta da Amostra *
 DD/MM/YYYY

Laudo da Sorologia *
 [Ícone de anexo]

Carteira de Vacinação

39. Carteira de Vacina

Insira as páginas preenchidas, sem corte ou colagem, da carteira de vacinação do animal contendo os dados completos do proprietário, do animal e da clínica veterinária, além das páginas com as informações das vacinas antirrábicas que deram respaldo a sorologia, **a anterior** e seus reforços.

Carteira de Vacinação * [Ícone de anexo]

Descrição

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Carteira de Vacinação	Descrição	Ações
Nenhum dado adicionado		

20 ▾ 1 - 0 de 0

NOVO- Para o correto preenchimento do CVI impresso se faz necessário agora apresentar, mas não informar na solicitação, também o comprovante da vacina anterior para verificar a data de início do período efetivo da vacina que deu respaldo na sorologia. Caso não seja apresentada vacina dentro do prazo de reforço da vacina que deu respaldo na sorologia será considerada a vacina que deu respaldo na sorologia como primo vacinada e será calculado um período de início de efetividade 21 dias.

Transponder ou tatuagem <i>Transponder or tattoo</i>		Data de vacinação (dd/mm/aaaa)	Nome e fabricante da vacina <i>Name and manufacturer of vaccine</i>	Número do lote <i>Batch number</i>	Validade da vacinação (dd/mm/aaaa) <i>Validity of vaccination [dd/mm/yyyy]</i>		Data da colheita da amostra de sangue (dd/mm/aaaa)
Código alfanumérico do animal <i>Alphanumeric code of the animal</i>	Data de implantação e/ou de leitura ⁽¹⁰⁾ (dd/mm/aaaa) <i>Date of implantation and/or Reading ⁽¹⁰⁾ [dd/mm/yyyy]</i>	<i>Date of vaccination [dd/mm/yyyy]</i>			De <i>From</i>	Até <i>To</i>	<i>Date of the blood sampling [dd/mm/yyyy]</i>
	23/03/2023	23/03/2023	CANIGEN R/VIRBAC	001/22	23/03/2023	23/03/2024	02/05/2023

Com apresentação de vacina anterior válida a data da validade de vacina começa no mesmo dia que a vacina aplicada.
Sem apresentação de vacina anterior a data da validade começa 21 dias apos a data da vacina feita.

Dados das Vacinas

40. Informação das vacinas

Somente as vacinas a partir da vacina contra raiva que deu respaldo a sorologia devem ser informadas, da mais antiga para mais recente.

NOVO: Necessário apresentar, se houver, vacina válida contra raiva anterior a vacina que deu respaldo a sorologia, para preenchimento de acordo com as exigências do país de destino.

De acordo com exigência do destino, animais com mais de 12 semanas podem receber a vacina contra raiva. Validade da vacinação é definida conforme recomendação do fabricante. No Brasil costuma ter validade de um ano da data da aplicação. É a data máxima para que seja aplicado o reforço. Neste campo a data não pode ser anterior à data atual.

Vacina antirrábica realizada em países cuja vacina e protocolo sejam de 2 ou três anos são aceitos, desde que comprovados em carteira de vacina, passaporte ou “Rabies Certificate”, devidamente preenchidos e assinados pelo médico veterinário responsável pela vacinação.

Informe as vacinas aplicadas, relacionadas à sorologia informada, da mais antiga para a mais recente.

Nome da Vacina * Laboratório * Lote/Partida * Data de Aplicação *

DD/MM/YYYY

Data do Reforço da Vacina *

DD/MM/YYYY

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Nome da Vacina	Laboratório	Lote/Partida	Data de Aplicação	Data do Reforço da Vacina	Ações
----------------	-------------	--------------	-------------------	---------------------------	-------

Observações Gerais

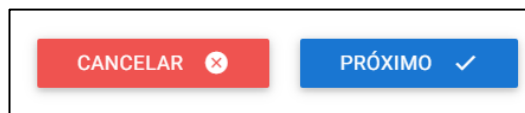
41. Observações Gerais:

Observações que sejam importantes podem ser informadas neste campo

Observação

Próxima Etapa:

Clique em “Próximo” para seguir para próxima Etapa ou “Cancelar” para finalizar a solicitação, se necessário.

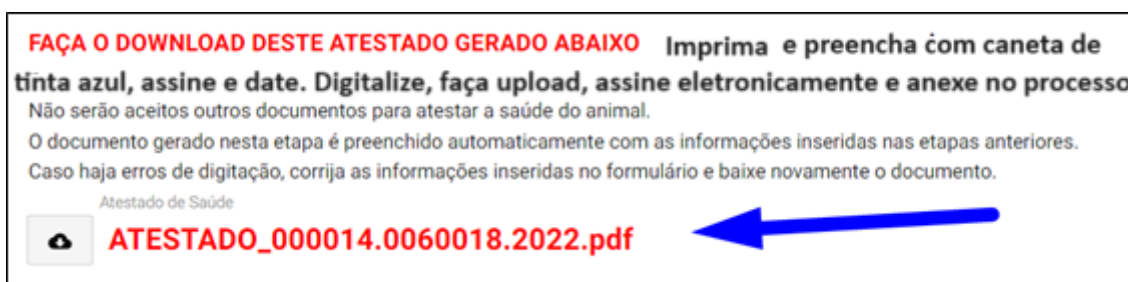


ETAPA 2 da solicitação

Atestado de saúde do Animal

Nesta etapa a ferramenta disponibiliza o Atestado que deverá ser impresso pelo médico veterinário solicitante que fará o exame físico do animal.

42. Baixe o Atestado:



O Atestado já virá com alguns campos preenchidos.

Os outros campos devem ser preenchidos pelo médico veterinário solicitante COM TINTA AZUL.

É obrigatório que o animal seja examinado e tenha seu Atestado de Saúde emitido dentro dos 10 dias anteriores **ao embarque**. Se o animal viaja no modelo comercial se faz necessário que o médico veterinário solicitante faça novo exame clínico dentro das 48 hrs anteriores ao embarque e preencha o CVI já emitido em seu campo específico.

43. Anexo do “Atestado de Saúde”:

Obrigatório anexar o Atestado conforme disponibilizado nesta etapa , preenchido com caneta azul e assinado pelo médico veterinário.

Atestado este deve atender todas as exigências

Para informações de como importar, vide Capítulo I, art.6.

A form with two input fields. The first field is labeled 'Atestado de saúde * ?' and has a paperclip icon to its right. The second field is labeled 'Descrição'.

44. Data da Exame Clínico:

Inserir data do exame clínico. Animal deve ter sido examinado, no máximo, dentro dos 10 dias da **data do embarque**. No caso de cães é necessário tratamento parasitário contra Echinococcus.

A form with a date input field. The label above the field is 'Data do exame clínico *'. The field contains the placeholder text 'DD/MM/YYYY' and a calendar icon to its right.

§ Para animais viajando no modelo comercial será necessário um novo exame clínico dentro das 48 horas anteriores ao embarque que o médico veterinário solicitante deve informar no campo específico do CVI após a emissão do e-CVI. Preencher este campo do CVI já emitido e impresso, com caneta azul, letra legível, carimbar, datar e assinar.

45. Identificação do Médico Veterinário

Campo já preenchido conforme cadastro feito na habilitação da ferramenta de emissão de CVI eletrônico.

Caso algum dado esteja errado, deverá entrar no link e atualizar o cadastro antes de prosseguir.

46. Tratamento antiparasitário exigências

EXIGIDO APENAS para **cães**, o tratamento contra *Echinococcus multilocularis*.

O Atestado de Saúde gerado pela ferramenta será disponibilizado com o campo aberto para inclusão do tratamento antiparasitário interno para os cães.

Para gatos está isento o tratamento portanto o campo de tratamento parasitário virá tachado automaticamente.

Esse tratamento deve ser administrado pelo veterinário particular solicitante **dentro do prazo de 120 horas a 24 horas** antes da hora prevista de entrada dos cães no país de destino. Caso necessário, o mencionado tratamento pode ser repetido após a emissão do CVI e informado no campo específico do CVI já emitido, com letra legível à caneta de tinta azul, datado com hora, assinado e carimbado pelo médico veterinário solicitante.

O tratamento deve ser feito com um medicamento autorizado que contenha uma dose adequada de praziquantel ou de substâncias farmacologicamente ativas que, sozinhas ou combinadas, reduzam comprovadamente a carga das formas intestinais adultas e imaturas do parasita *Echinococcus multilocularis* na espécie canina.

No Atestado de Saúde deve ser discriminado o produto, laboratório e princípios ativos no campo de "Antiparasitário interno"

No Atestado de Saúde deve constar a data e hora do tratamento

47. Nome Comercial do Medicamento:

Conforme informado pelo médico veterinário no atestado de saúde.

48. Laboratório:

Conforme informado pelo médico veterinário no atestado de saúde.


49. Princípios Ativos:

Conforme informações do médico veterinário, baseados na bula do medicamento utilizados.

Anexos Adicionais

50. Anexos Adicionais:

Campo específico de anexar anexos extras referentes ao animal .

Anexo adicional	Descrição do documento	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
		
ADICIONAR DADOS NA TABELA +		
Anexo adicional	Descrição do documento	Ações
Nenhum dado adicionado		

Termos de Ciência/Declarações

51. Termos de Ciência:

Obrigatório preenchimento dos termos de ciência conforme modelo de CVI a ser emitido.

Termos de Ciência/Declarações

- Estou ciente de que é obrigação do responsável / proprietário do animal que será transportado, obter após 60 dias (ou se vacina antirrábica vencer sem que tenha sido feito reforço em tempo), novo CVI (Certificado Veterinário Internacional) no último país de onde partirá para vir ao Brasil, de acordo com legislação vigente. Este CVI deverá ser emitido / chancelado pelo médico veterinário oficial, sob pena de ao regressar ao Brasil o animal ser devolvido compulsoriamente ao país de partida, sofrer quarentena ou sofrer outras sanções fiscais / legais.
- Declaro que tenho ciência de que esta declaração é feita sob pena da incidência nos artigos 297 a 299 do Código Penal Brasileiro sobre a falsificação de documento público, falsificação de documento particular e falsidade ideológica, respectivamente.
- Declaro que os seguintes animais de companhia não circulam com vista à sua venda ou transferência de propriedade e acompanharão o dono ou a pessoa singular que é autorizada por escrito pelo dono a efetuar, em nome deste, a circulação sem caráter comercial no prazo de 5 dias da sua circulação.

Durante a circulação sem caráter comercial, os animais supramencionados continuarão a ser responsabilidade do(a):
Responsável pelo animal *

- dono, ou
- pessoa singular que é autorizada por escrito pelo dono a efetuar em nome deste, ou
- designada pela empresa transportadora contratada pelo dono para efetuar em nome deste

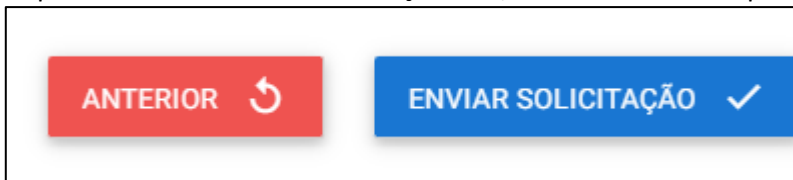
Estou ciente de que a primeira página do CVI (Parte 3) contém as informações acima e deve ser assinada pelo dono ou responsável pelo envio, antes da viagem.

Será disponibilizado este somente se o modelo for sem valor comercial

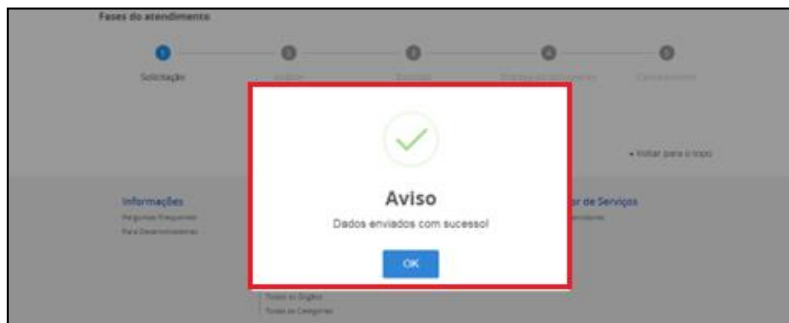
Informar somente um dos três

52. Finalizar

Para finalizar clique em "COMPLETAR SOLICITAÇÃO" ou, se necessário volte para Etapa anterior.



Após clicar o "COMPLETAR SUA SOLICITAÇÃO", esta será enviada para análise e você receberá um aviso que o envio foi com sucesso.



V) ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO

Acompanhe no Portal do Cidadão a fase que seu processo se encontra. Será enviado para seu e-mail um aviso de andamento do processo.

Portal de Serviços

Olá, [nome] | [Minhas Solicitações](#) | [Meus Compromissos](#) | [Meu Cadastro](#) | [Consultar Processos](#) | [Sair](#)

VOCÊ ESTÁ AQUI: [PÁGINA INICIAL](#) > [MINHAS SOLICITAÇÕES](#)

Minhas Solicitações

Veja todas as solicitações que ainda estão em tramitação.

Concluídas Em andamento Pendentes para você

Pesquisa avançada

N° do Protocolo	Nome do serviço	Data da requisição	Fase	O que fazer
000014.0060328/2022	CVI - Europa v1	24/09/2022	1 Solicitação	RESPONDER

1. Correção de uma solicitação:

Se forem necessárias correções após a análise pelo Auditor Fiscal Federal Agropecuário, será enviado e-mail para o cidadão e no Portal do Cidadão, a fase voltará para "1-Solicitação" e aparecerá ícone "Responder" para a solicitação ser acessada e corrigida.

N° do Protocolo	Nome do serviço	Fase	O que fazer
000014.0060328/2022	CVI - Europa v1	24/09/2022	Solicitação RESPONDER

Para fins de aplicação da IN 39/2017, consideram-se não passíveis de correção e devem ser indeferidos os processos contendo:

- a) Documentos rasurados;
- b) Documentos editados eletronicamente;
- c) Alterações/Documentos destinados a alterar dados de identificação do(s) animal(is), datas de nascimento, microchipagem e/ou vacinação do(s) animal(is).

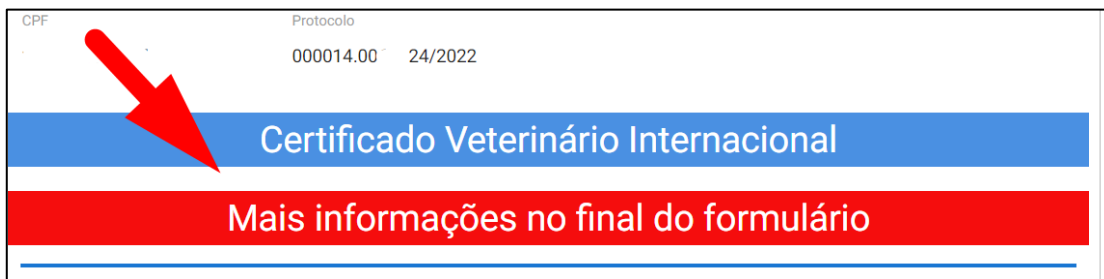
2) Acessar Inconformidade:

Clicar em "Responder" e aguarde carregar o serviço:



3) Inconformidade:

No topo vem uma mensagem grande em vermelho, avisando que o resultado da análise está no final da página.



Descer para o final da página e ler qual foi a exigência feita pelo servidor analista.

4) Correção da inconformidade:

Fazer a correção da inconformidade solicitada pelo servidor analista, inserindo novo documento, trocando documento já inserido ou corrigindo campos errados.

Análise do Fiscal

Neste exemplo dado:

- a) Foi solicitado neste caso corrigir Nome do animal, inserir modelo correto de Atestado, apresentar tratamento parasitário dentro do Prazo e uma autorização para o CVI ser emitido no nome de uma pessoa que não o dono.

Análise do Fiscal	
Correções	Descrição
Dados do Animal - Corrigir	grafia do nome do animal nao confere com documentos apresentados
Atestado de Saúde do Animal - Corrigir	Atestado de Saude não enviado no modelo obrigatorio AS-1 Geral
Tratamentos Antiparasitários - Corrigir	Tratamento fora do Prazo
Outro Motivo...	Não foi apresentado autorização

- b) Existe um campo onde o Servidor pode anexar algum documento / modelo que ache necessário encaminhar. Para baixar, deve se clicar em cima do documento anexado.

Correções	Descrição	Correção Executada
Dados do Animal - Corrigir	grafia do nome do animal nao confere com documentos apresentados	sim
Atestado de Saúde do Animal - Corrigir	Atestado de Saude não enviado no modelo obrigatorio AS-1 Geral	-
Tratamentos Antiparasitários - Corrigir	Tratamento fora do Prazo	sim
Outro Motivo...	Não foi apresentado autorização	-

20 ▾ 1 - 4 de 4

Em caso de dúvidas, verifique o [Modelo do Atestado](#).
Em caso de dúvidas, verifique o [Modelo de Autorização](#).

5) **Necessário confirmar que foram feitas as correções exigidas**

Declaro que todos os ajustes foram executados *

6) **ENVIAR CORREÇÃO:**

Enviar para uma análise.

7) **Nova correção solicitada:**

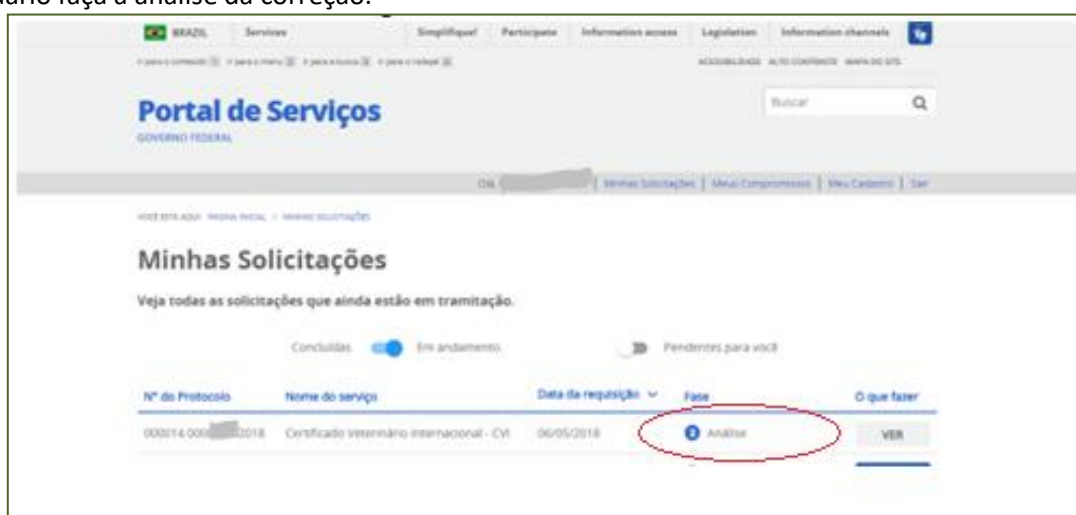
No caso da correção anterior não ter sido aceita ou nova correção solicitada, será devolvido novamente o processo para que sejam feitas novas correções. As correções aceitas estarão com um “sim” na primeira coluna, como correção executada e marcadas como aceitas. As não marcadas ainda tem de ser corrigidas.

Análise do Fiscal		
Correções	Descrição	Correção Executada
Dados do Animal - Corrigir	grafia do nome do animal nao confere com documentos apresentados	sim ←
Atestado de Saúde do Animal - Corrigir	Atestado de Saude não enviado no modelo obrigatorio AS-1 Geral	- Não atendimento
Tratamentos Antiparasitários - Corrigir	Tratamento fora do Prazo	sim ←
Outro Motivo...	Não foi apresentado autorização	- Não atendimento

20 ▾ 1 - 4 de 4

8) Visualização no Portal do Cidadão após correção:

No Portal do Cidadão o processo voltará para Fase "2-Análise" para que o Auditor Fiscal Federal Agropecuário faça a análise da correção.



Assim que for aprovado na análise passará para a Fase "3 - Emitir CVI". Aguarde que será assinado.

Prazo de 72 horas para emissão do CVI desde que a documentação e solicitação esteja correta. Caso contrário, prazo passará a valer a partir da correção das exigências.

9) Não passível de correção

Atenção: Se não for possível corrigir, justifique no campo de observações, volte para a página 1 e cancele o processo.

Observações Gerais

Observação ?

CANCELAR SOLICITAÇÃO ↺
PRÓXIMO ✓

10) Processo Indeferido

No caso de o processo ser indeferido pelo servidor analista, constará o motivo ao lado. Possíveis causas: Processo duplicado, fora do prazo, impossível de correção, indício de fraude, entre outros.

VI) IMPRESSÃO DO e-CVI:

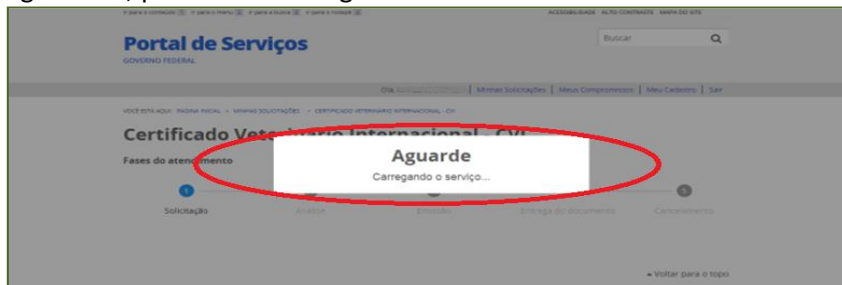
Após ser assinado eletronicamente passará para a Fase "4 - Entrega do Documento".

1) **"Responder"**

Clicar em **"RESPONDER"**

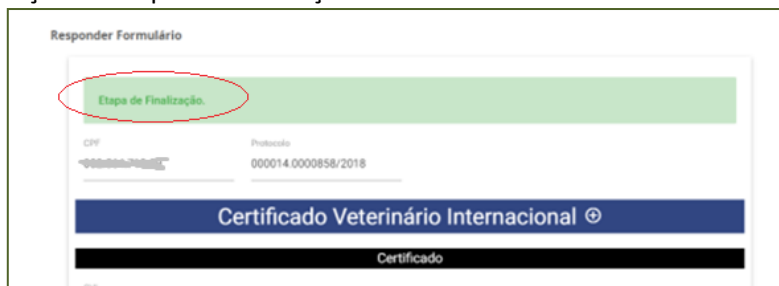
2) **Carregamento do serviço:**

Aguarde o carregamento, pode demorar alguns instantes.



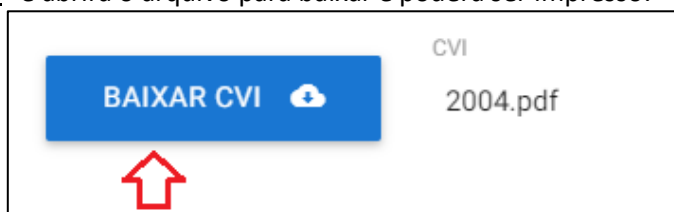
3) **Etapa Finalização:**

Abrirá sua solicitação na Etapa de Finalização:



4) **Baixar CVI assinado digitalmente por médico veterinário oficial:**

Clicar **"BAIXAR CVI"** e abrirá o arquivo para baixar e poderá ser impresso:



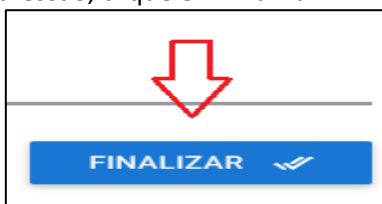
O CVI com "destino ou Trânsito" na Grã Bretanha, Ilhas do Canal e Ilha de Man é impresso contendo um dossiê com todas suas páginas numeradas.

Como **Grã Bretanha, Ilhas do Canal e Ilha de Man** não deram o aceite formal da assinatura digital do médico veterinário oficial, será necessário ir a uma unidade listada e um servidor MAPA de formação médico veterinário deve conferir a autenticidade do documento e chancelá-lo em campo específico na capa do e-CVI impresso.

Mais informações no [Capítulo IX - Chancela](#)
[Em caso de dúvida, consulte Capítulo I, Item 2.](#)

5) **Encerrar processo:**

Para encerrar o processo após impressão, clique em finalizar.



VII) Preenchimento pelo médico veterinário solicitante do e-CVI após emitido

2) **Tratamento contra Echinococcus: (Somente para cães)**

O médico veterinário deve, após emissão do CVI, carimbar e assinar com caneta azul o tratamento parasitário já informado no campo específico do e-CVI emitido

§- Se o tratamento informado na solicitação não for estar válido na data da chegada na GB no e-CVI já emitido, o médico veterinário particular solicitante deve acrescentar novo tratamento parasitário feito por ele informando com letra LEGÍVEL, COM TINTA AZUL, no campo específico, com a hora e data, assinado e carimbado.

Requisitos Animais (tênia)/ Animal requirements (tapeworm)			
<p>A remessa inclui cães destinados à Grã-Bretanha e esses cães foram tratados contra <i>Echinococcus multilocularis</i>, e os detalhes do tratamento realizado pelo veterinário responsável, em conformidade com os requisitos da GB, são fornecidos na tabela abaixo: / The consignment includes dogs destined for Great Britain and those dogs have been treated against <i>Echinococcus multilocularis</i>, and the details of the treatment carried out by the administering veterinarian in accordance with GB requirements are provided in the table below:</p>			
Transpônder ou tatuagem. Código alfanumérico do cão/ Transponder or tattoo. Alphanumeric code of the dog	Tratamento anti-Echinococcus/ Anti-Echinococcus treatment		Veterinário que administrou o tratamento/ Administering veterinarian
	Nome e fabricante do medicamento/ Name and manufacturer of the product	Data [dd/mm/aaaa] e hora do tratamento [00:00]/ Date [dd/mm/yyyy] and time of treatment [00:00]	Nome em maiúsculas, assinatura e carimbo/ Name in capitals, stamp and signature
microchip do animal	Nome e fabricante produto	data dia/mes/ano e hora do medicamento aplicado	Carimbo e assinatura do médico veterinário solicitante
Os cães que fazem parte da remessa não foram tratados contra <i>Echinococcus multilocularis</i> / The dogs forming part of the consignment have not been treated against <i>Echinococcus multilocularis</i>			

3) **Exame clínico dentro das 48 hrs (somente para animais viajando no modelo comercial)**

Se faz necessário que o animal seja examinado clinicamente pelo médico veterinário solicitante dentro das 48 horas anteriores ao embarque e que seja preenchido, na última página do CVI emitido, o campo específico do médico veterinário particular solicitante com caneta de tinta azul, datado e carimbado.

Requisitos Animais (exame)/ Animal requirements (examination)		
<p>Não apresentavam sinais de doenças e estavam aptos para serem transportados para a viagem prevista no momento do exame por um veterinário autorizado pela autoridade competente nas 48 horas anteriores ao momento do despacho; / be transported for the intended journey at the time of examination by a veterinarian authorised by the competent authority within 48 hours prior to the time of dispatch;</p>		
<input type="text"/> data do exame	carimbo CRM/UF:	<input type="text"/> assinatura

VIII) CHAT e e-mail

Se tiver mais alguma dúvida acesse nosso chat.



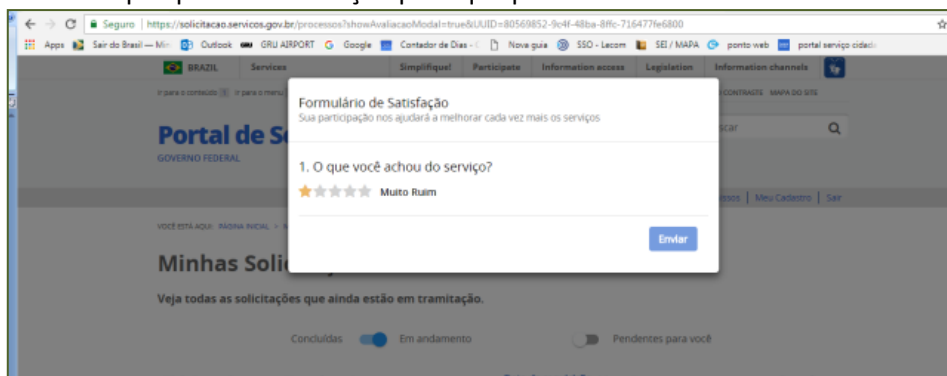
O analista somente tem acesso ao chat quando assume a análise e está de posse do processo, portanto se o processo não foi enviado para análise deve se enviar dúvida para e-mail abaixo.

Em caso de dúvida, elogio ou reclamação, entre em contato com e-mail:

cvi.vigiagro@agro.gov.br

VIII) PESQUISA DE SATISFAÇÃO:

Responda a uma pesquisa de satisfação para que possamos melhor atendê-lo futuramente.



IX) CHANCELA DO e-CVI

O interessado está ciente no ato da solicitação do Certificado, deve verificar se existe a necessidade de chancela em nossa página ([Veja aqui a lista de países que exigiram chancela física no e-CVI \(Certificado Veterinário Internacional eletrônico\)](#)) e, no caso, deverá se dirigir a uma Unidade do Vigiagro, para que um servidor MAPA com formação médico veterinário, possa fazer a conferência da autenticidade do e-CVI (na capa do dossiê) enquanto não houver o aceite formal do país de destino da assinatura digital.

[Acesse aqui: "LISTA DAS UNIDADES MAPA para chancelar CVI eletrônico"](#) com seus contatos.

X) INFORMAÇÕES FINAIS IMPORTANTES:

- ✓ É obrigatório o porte do CVI impresso para embarque do animal.
- ✓ Este Certificado é válido para retorno ao Brasil por 60 dias da data da emissão desde que a vacina antirrábica esteja válida.
- ✓ É necessário obter novo CVI para retorno emitido pelo médico veterinário dos Órgão Sanitário Oficial após este prazo ou se a vacina antirrábica vencer.
- ✓ Modelo do Certificado Internacional Veterinário atendendo os requisitos brasileiros:

<https://www.gov.br/agricultura/pt-br/assuntos/saude-animal-e-vegetal/saude-animal/transito-animal/arquivos-transito-internacional/ModelodeCertificadoVeterinriInternacionalDraftofInternationalVeterinaryCertificate.pdf>

Em caso de dúvida, elogio ou reclamação, entre em contato com e-mail:

cvi.vigiagro@agro.gov.br

BOA VIAGEM