

BRASIL
EFICIENTE

PLATAFORMA DE CIDADANIA DIGITAL

Mais fácil, mais moderno e mais transparente.

Manual do Cidadão CVI eletrônico (v.5) Estados Unidos



Índice

Cães e Gatos com destino E.U.A.

I) INFORMAÇÕES GERAIS.....	5
1) Prazos de emissão, horário de funcionamento	
2) Assinatura eletrônica do e-CVI	
3) Validade do e-CVI e retorno ao Brasil	
4) Modelos (Autorização, Atestado de Saúde)	
5) Formatos de arquivos aceitos	
6) Como importar arquivo Novo	
II) ARQUIVOS NECESSÁRIOS PARA EUA Atualizado	11
III) EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS	12
IV) ACESSO AO PORTAL DO CIDADÃO.....	13
1) Link	
2) Solicitar	
3) Escolher Destino	
4) Entrar no Portal do Cidadão	
V) PREENCHIMENTO DA SOLICITAÇÃO	15
1) Região de destino	
2) País de destino	
3) Data do embarque	
ETAPA 1 de 5 – Dados do Animal.....	16
4) Espécie	
5) Nome	
6) Raça	
7) Outra Raça	
8) Sexo	
9) Cor /Pelagem	
10) Data Nascimento	
11) Microchip	
12) Ciência CVI retorno após 60 dias	
ETAPA 2 de 5 – Responsáveis.....	21
13) ao 21) Responsável pelo envio	
22) Autorização	
23) ao 31) Responsável pelo recebimento	
ETAPA 3 de 5 – Dados da Viagem Atualizado.....	25
32) País de Trânsito	
33) Aeroporto de embarque	
34) Comprovante de viagem NOVA EXIGÊNCIA	

ETAPA 4 de 5 – Saúde do Animal	26
35) Modelo Atestado de Saúde sugerido	
36) Anexo Atestado de Saúde	
37) Data Emissão Atestado de Saúde	
38) Anexo da Vacina Antirrábica	
39) Nome da Vacina	
40) Laboratório	
41) Lote	
42) Data da aplicação	
43) Validade da vacinação:	
44) ao 47) Anexo Antiparasitário Interno	
48) ao 52) Anexo Antiparasitário Externo	
ETAPA 5 de 5 – Informações Extras	32
53) Observações	
54) Declaração de Ciência – Fraude e Falsidade Ideológica	
55) Finalizar	
56) Envio para análise	
VI) ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO	34
1) Correção de uma solicitação	
2) Acessar Inconformidade	
3) Inconformidade	
4) Correção da inconformidade	
5) Enviar correção para nova análise	
6) Nova Correção Solicitada	
7) Não passível de correção	
8) Visualização no Portal do Cidadão após correção	
9) Indeferido	
VII) IMPRESSÃO DO e-CVI	37
1) "Responder"	
2) Carregamento do serviço	
3) Etapa Finalização	
4) Baixar CVI assinado eletronicamente	
5) Encerrar processo	
VIII) CHAT e e-mail	39
IX) PESQUISA DE SATISFAÇÃO	39

Cães e Gatos com destino E.U.A.

I) INFORMAÇÕES GERAIS

Cada solicitação serve apenas para um animal.

Se necessário, abrir uma segunda solicitação para um segundo animal.

Nunca abrir mais de uma solicitação para o mesmo animal. Corrigir a solicitação se ocorrer algum erro.

Existe um campo de observações no final da solicitação, quaisquer informações pertinentes devem ser inseridas neste campo.

Ler atentamente. Verificar se está em posse dos documentos necessários já digitalizados e disponíveis para anexar na solicitação.

1) Prazos de emissão, horário de funcionamento:

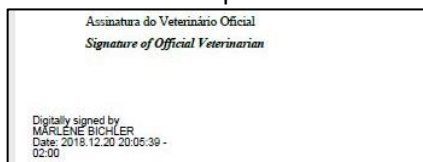
O CVI eletrônico é uma ferramenta online, o funcionamento é contínuo, isto é, 24 horas por dia, por 7 dias da semana, independente de feriados e fins-de-semana.

O prazo de emissão do Certificado é de 48 horas corridas, se a documentação anexada atender as exigências e o preenchimento da solicitação estiver correto. Se houver erros, a data passa a contar a partir da adequação das exigências feitas pelo Auditor Fiscal Federal Agropecuário analista.

2) Assinatura eletrônica do e-CVI

O Certificado Veterinário Internacional será assinado eletronicamente devendo ser impresso e estar em mãos para embarque no trânsito do animal.

O e-CVI (Certificado Veterinário Internacional eletrônico) não leva assinatura e carimbo físico. Terá a assinatura eletrônica em sua parte inferior esquerda com a identificação do servidor emissor e estará datado.



O e-CVI contém no alto à esquerda um QR-code para ser verificado a autenticidade.



Em sua lateral direita existe um link com o código de autenticidade para ser verificado, em caso de necessidade.



3) Validade do e-CVI e retorno ao Brasil:

Cães: A validade do Certificado para embarque de cães é de 5 dias da data de sua emissão.

Gatos: A validade do Certificado para embarque de gatos é de 10 dias da data de sua emissão.

O e-CVI é **VÁLIDO PARA RETORNO POR 60 DIAS** da data de sua emissão, desde que a vacina antirrábica esteja válida. No caso de atrasar a vacina, será necessário aplicar nova dose da vacina antirrábica, aguardar 21 dias para a emissão de novo Certificado cancelado pelo médico veterinário do Órgão Sanitário Oficial do país cumprindo os requisitos conforme modelo no site:

Modelo:

<https://www.gov.br/agricultura/pt-br/assuntos/sanidade-animal-e-vegetal/saude-animal/transito-animal/arquivos-transito-internacional/ModelodeCertificadoVeterinarioInternacionalDraftofInternationalVeterinaryCertificate.pdf>

Site:

<https://www.gov.br/agricultura/pt-br/assuntos/vigilancia-agropecuaria/animais-estimacao/entrar-no-brasil>

4) **Modelos:**

a) **AUTORIZAÇÃO** para viajar/despachar animal conforme sugerido no site:

<https://www.gov.br/agricultura/pt-br/assuntos/vigilancia-agropecuaria/animais-estimacao/sair-do-brasil/4-autorizacao-para-viajar-editavel.pdf>

5- Autorização para viajar/despachar animal (v.03/20 todos Países)

Eu, _____
(Nome Completo)

portador(a) do R.G. ou C.P.F. ou Passaporte nº _____, conforme cópia em anexo,
autorizo o Sr.(a) _____

(Nome Completo)
portador(a) do R.G. ou C.P.F. ou Passaporte nº _____

☐ Solicitar o CVI (Certificado Veterinário Internacional) em meu nome.

☐ Despachar meu(s) animal(is) abaixo identificado(s).

☐ Viajar com meu animal abaixo identificado.

- Nome(s): _____
- Espécie(s): _____
- Raça(s): _____
- Sexo(s): _____
- Data(s) de Nascimento: _____
- Data prevista embarque: _____
- Destino: _____

Local e data

Assinatura do proprietário

ANEXAR DOCUMENTO que comprove a assinatura.



b) ATESTADO DE SAÚDE:Modelo exigido **AS-1 Geral**

Acesse pelo site modelo Atualizado editável

<https://www.gov.br/agricultura/pt-br/assuntos/vigilancia-agropecuaria/animais-estimacao/1-atestado-de-saude-geral-word-nov-19-editavel.pdf>

Cães -É obrigatório que o cão seja examinado e tenha seu Atestado de Saúde emitido dentro dos 5 dias antes da data do embarque do animal.

Gatos -É obrigatório que o gato seja examinado e tenha seu Atestado de Saúde emitido dentro dos 10 dias antes da data do embarque do animal.

-Tratamento Parasitário Interno e Externo deve ter sido aplicado dentro dos 15 dias anteriores a emissão do CVI.

Atenção: O Certificado depende de análise antes de ser emitido e esta pode levar até 48 horas se a documentação estiver toda correta. Se houver correção a ser feita pelo cidadão pode demorar mais tempo e o Tratamento Parasitário, na data da emissão, ainda DEVE ESTAR DENTRO DOS 15 DIAS.

Portanto se programe e faça o tratamento parasitário com uma margem de segurança. Recomendamos fazer dentro dos 10 dias antes do envio da solicitação para evitar que seja necessário repetir o tratamento e atrase a emissão do CVI.

b.1) Atestado de Saúde com campos explicativos com destino EUA:

Observ.: Houve atualização deste Atestado com inclusão do e-mail do médico veterinário

AS-1 Geral 07/19		ATESTADO DE SAÚDE Vigiagro/MAPA	
Canadá, Chile, China, Emirados, Equador, EUA, Hong Kong, Israel, Mercosul, México, Noruega, Omã, Panamá, Peru, Suíça, U.E., Vietnã e outros.			
1. Identificação Profissional do Médico Veterinário			
Nome completo: Nome completo do profissional			
CRMV/UF: Registro no CRMV	Telefone: () Telefone contato	Celular: (111) Celular p Contato	
Endereço: Endereço completo comercial - Preencher com frase: "Atendimento a Domicílio" se não possuir endereço comercial			
		Cidade/UF: Cidade/Estado	
2. Identificação do Proprietário/Tutor			
Nome completo: Nome completo do Proprietário/Tutor			
CPF ou Passaporte: Documento		Telefone: (11) Telefone contato	
Endereço no Brasil: Endereço completo. Deve ser obrigatoriamente no Brasil			
		Cidade/UF: Cidade/Estado	
3. Identificação do Animal			
Nome Animal: Nome conforme comprovante vacina		Data de Nascimento: conforme comprovante vacina	
Espécie: () Canina () Felina ← Clicar na espécie		Sexo: () Macho () Fêmea ← Escolher	
Raça: Conforme comprovante de vacina		Cor da Pelagem: Conforme comprovante vacina	
Microchip: Inutilizar se não tiver microchip		Data da Aplicação/leitura do microchip: Inutilizar se não tiver microchip	
4. Informações Sanitárias			

Tratamento Parasitário, Informações adicionais, Data, Carimbo e Assinatura:

4. Informações Sanitárias			
Atesto para os devidos fins que o animal acima identificado, foi por mim examinado na data abaixo especificada, está clinicamente sadio, não apresenta sinais de doenças infectocontagiosas e parasitárias, e não apresenta presença de miíases, estando portanto apto para o transporte.			
Declaro ainda que foi apresentado comprovante de vacinação antirrábica válido.			
5. Tratamento Antiparasitário de Amplo Espectro (inutilizar estes campos, se o País de destino não exigir tratamento parasitário)			
a) Antiparasitário Interno (eficaz contra vermes chatos e redondos)			
Data da aplicação	Laboratório	Nome Comercial	Princípios Ativos
Data tratamento	Fabricante	Nome Produto	Princípio(s) ativo(s) no produto
b) Antiparasitário Externo (eficaz contra pulgas e carrapatos)			
Data da aplicação	Laboratório	Nome Comercial	Princípios Ativos
Data tratamento	Fabricante	Nome Produto	Princípio(s) ativo(s) no produto
6. Informações Adicionais (Inutilizar campo, caso não use)			
Este campo deve ser usado para complementar informações sanitárias, se necessário.			
No caso de não se utilizado, deve ser tachado com "xxx" ou a caneta.			
Município/UF: <u>Cidade e Estado onde foi realizado o exame</u>			
Data do exame clínico 			Carimbo legível e assinatura
Data do exame clínico e emissão do Atestado: <u> </u> / <u> </u> / <u> </u>			Carimbo e Assinatura do Médico Veterinário

5) Formatos de arquivos aceitos:

São aceitos os formatos-padrão de arquivos de imagem (por exemplo: JPG, BMP E PNG) e também os arquivos em formato PDF.

Digitalizar sempre do arquivo original, obrigatoriamente colorido. Deve estar em definição mínima para que seja possível identificar lotes, datas e todas informações necessárias.

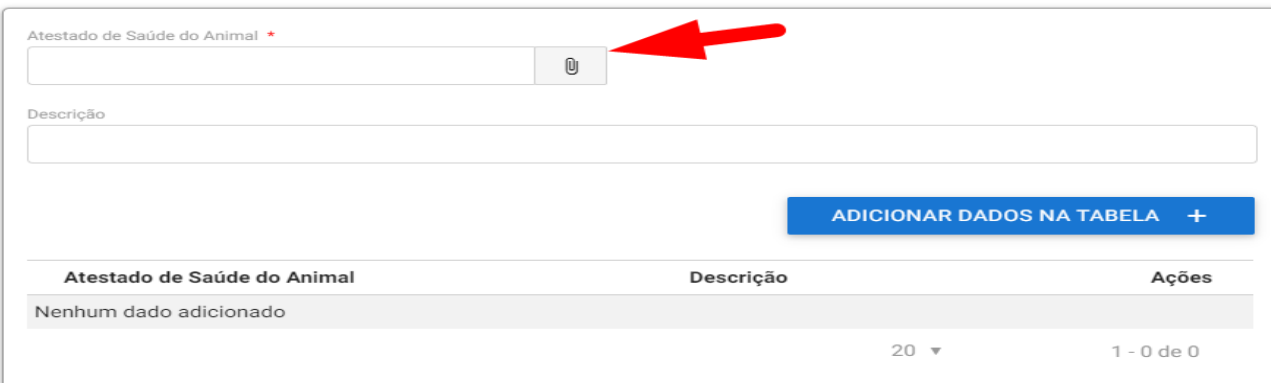
Não são aceitos montagens, cortes, uso de corretivo ou rasuras nos documentos anexados. O documento a ser escaneado deve ser original.

No PDF, é possível enviar mais de um arquivo em um único anexo.

Existem programas grátis, de fácil utilização, para digitalizar um documento via aparelho celular ou tablet, sendo possível tirar várias fotos e transformá-las facilmente em um único arquivo de PDF. Exemplo: CamScanner e outros.

6) Como Importar Arquivos

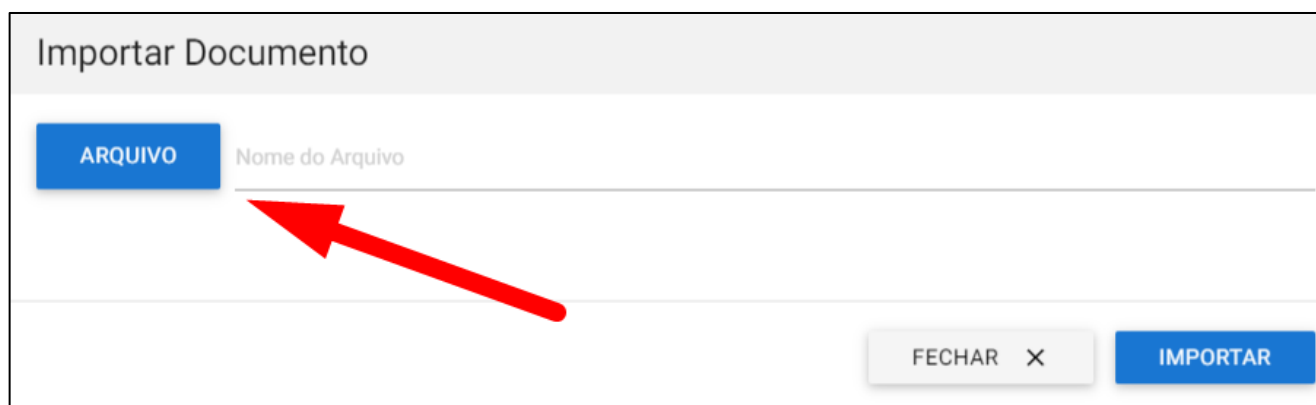
a) Levar o mouse ao ícone ao e aparecerá "Importar", clique em cima:



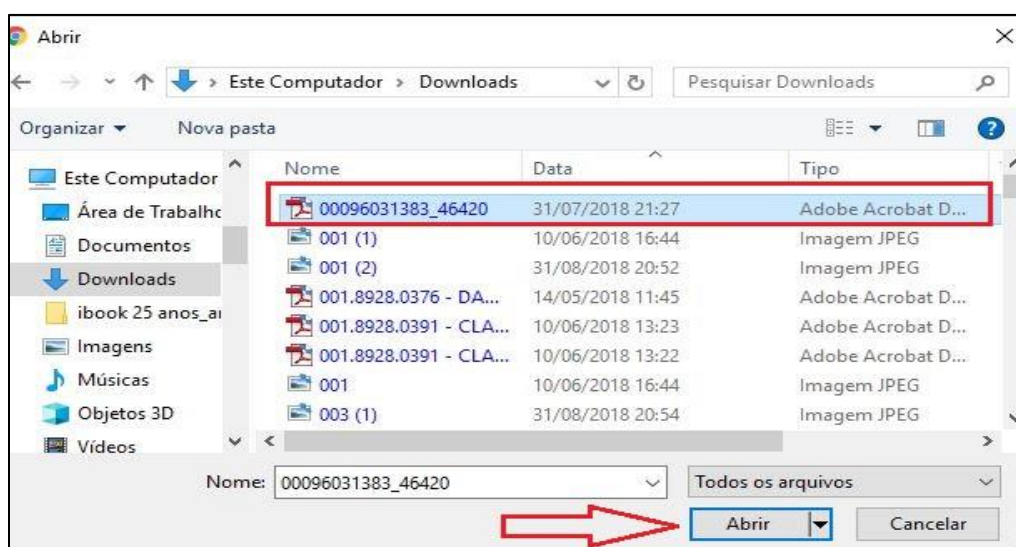
The screenshot shows a web interface for 'Atestado de Saúde do Animal'. At the top, there is a text input field and a small square icon with a document symbol, which is highlighted by a red arrow. Below this is a 'Descrição' text area. To the right of the description area is a blue button labeled 'ADICIONAR DADOS NA TABELA' with a plus sign. At the bottom, there is a table with three columns: 'Atestado de Saúde do Animal', 'Descrição', and 'Ações'. The table currently shows one row with the text 'Nenhum dado adicionado'. At the bottom right of the table, there are two small indicators: '20' with a dropdown arrow and '1 - 0 de 0'.

b) Clicar em "ARQUIVO", escolha o arquivo digitalizado.

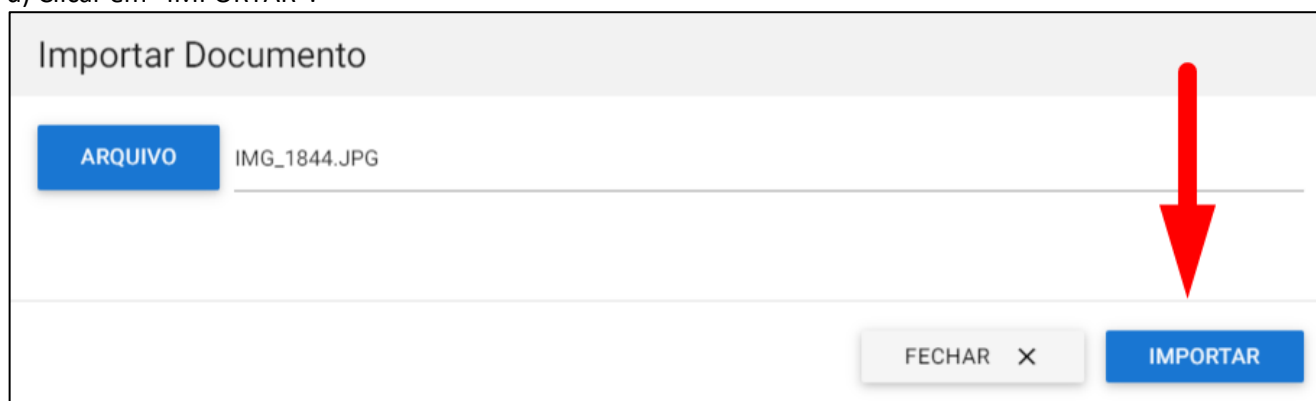
São aceitos os formatos-padrão de arquivos de imagem (por exemplo: JPG, BMP E PNG) e também os arquivos em formato PDF.



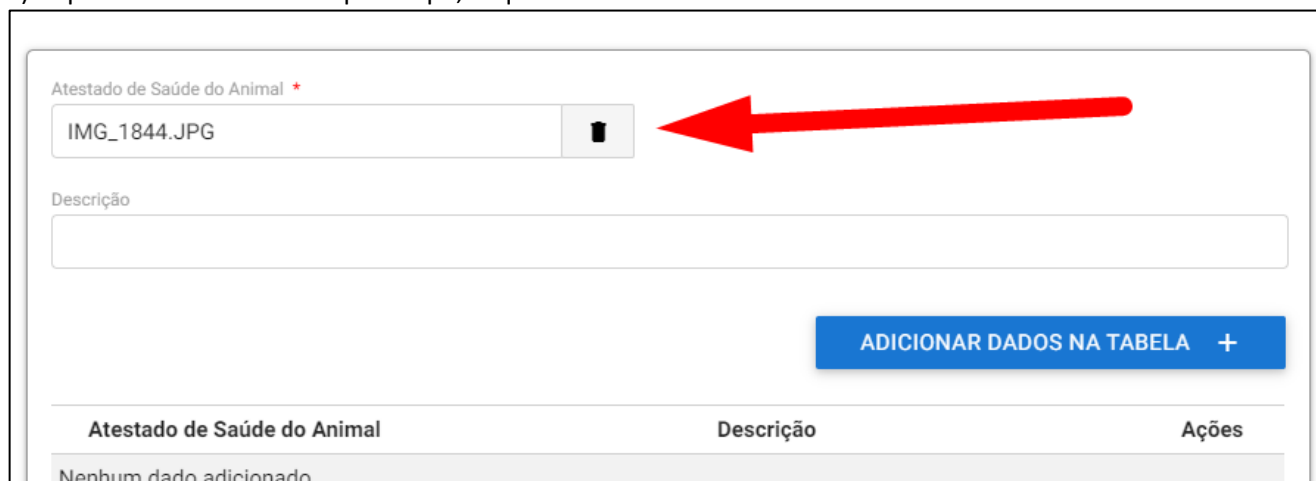
c) Escolher o arquivo e clicar "Abrir".



d) Clicar em "IMPORTAR":



e) Importou errado? Não se preocupe, clique na “Lixeira”.



Atestado de Saúde do Animal *

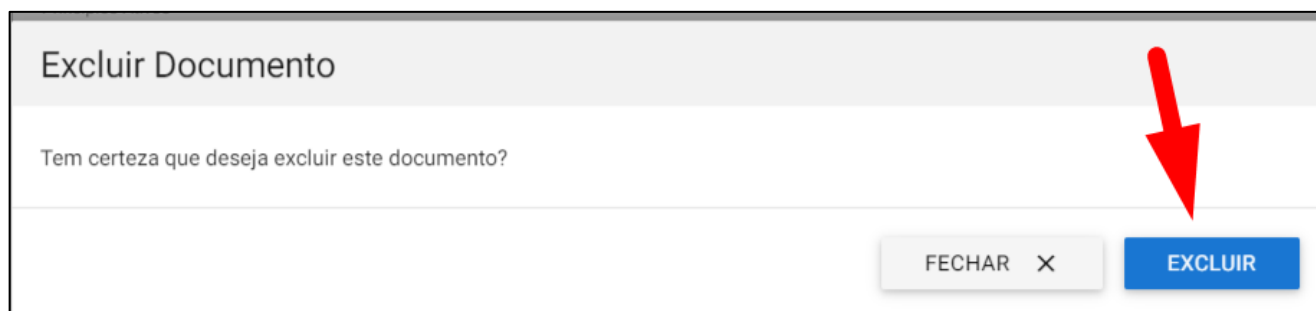
IMG_1844.JPG

Descrição

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Atestado de Saúde do Animal	Descrição	Ações
Nenhum dado adicionado		

f) Aparecerá a palavra “Desvincular” e uma mensagem perguntando se tem certeza que deseja excluir.



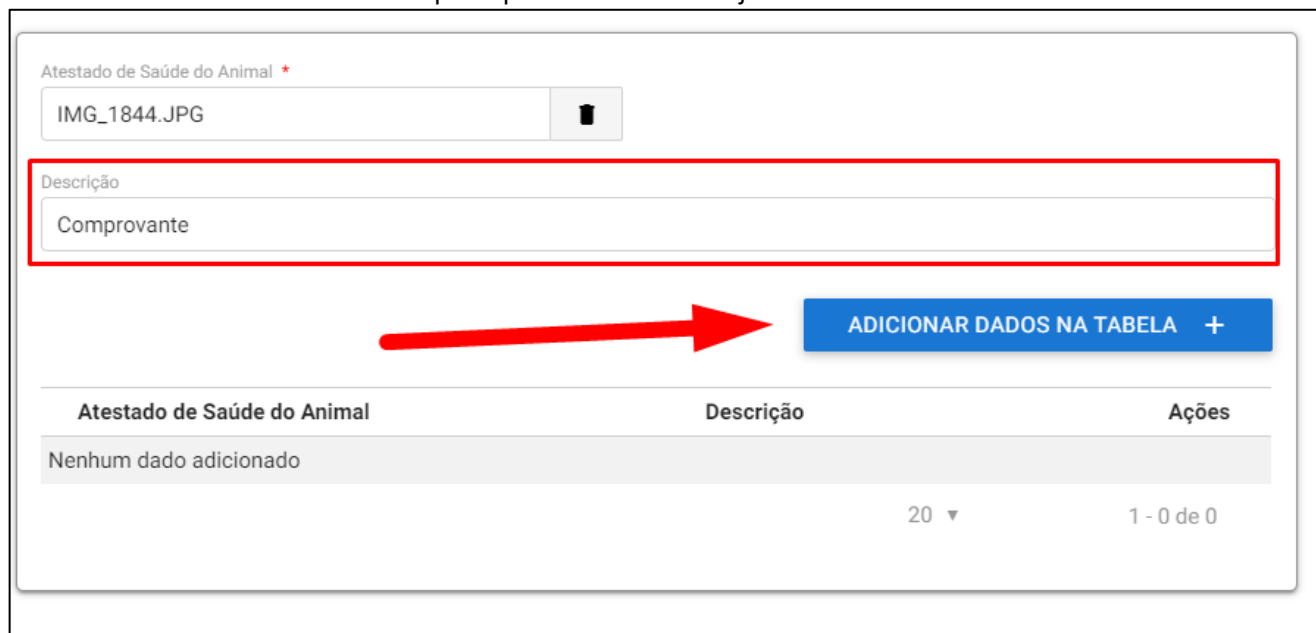
Excluir Documento

Tem certeza que deseja excluir este documento?

FECHAR X EXCLUIR

g) Repetir os passos acima para importar o arquivo correto

h) Uma vez importado o arquivo correto, preencher o campo de descrição do documento anexado e clicar em “ADICIONAR DADOS NA TABELA + ” para que o documento seja salvo.



Atestado de Saúde do Animal *

IMG_1844.JPG

Descrição

Comprovante

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Atestado de Saúde do Animal	Descrição	Ações
Nenhum dado adicionado		

20 ▼ 1 - 0 de 0

i) É possível anexar quantos documentos necessário.

II) ARQUIVOS NECESSÁRIOS PARA EUA:

Verificar se os todos documentos necessários já estão digitalizados e disponíveis para anexar na solicitação. Não são aceitas montagens, cortes ou rasuras nos documentos anexados.

a) **Atestado de Saúde** (Capítulo I, art.4)

Com dados completos do proprietário (com endereço NO BRASIL), dados completos do animal, dados de vacinação, dados do tratamento parasitário interno e externo de amplo espectro, datado no dia do exame clínico, assinado e carimbado pelo Médico Veterinário atendendo os requisitos para os EUA.

- ✓ **Cães:** emitido dentro dos 5 dias antes da data do embarque.
- ✓ **Gatos:** emitido dentro dos 10 dias antes da data do embarque

Tratamento Parasitário Interno e Externo deve ter sido aplicado dentro dos 15 dias anteriores a emissão do CVI.

Atenção: O Certificado depende de análise antes de ser emitido e esta pode levar até 48 horas se a documentação estiver toda correta. Se houver correção a ser feita pelo cidadão pode demorar mais tempo e o Tratamento Parasitário, na data da emissão, ainda DEVE ESTAR DENTRO DOS 15 DIAS.

Portanto se programe e faça o tratamento parasitário com uma margem de segurança. Recomendamos fazer dentro dos 10 dias antes do envio da solicitação para evitar que seja necessário repetir o tratamento e atrase a emissão do CVI.

Observ.: O médico veterinário deve se assegurar que animal está com vacina antirrábica em dia mas os dados da imunização deverão ser anexados a parte.

b) **Comprovante de Vacina,**

Conforme Resolução CFMV 1321/20, exigido dados completos do proprietário e do animal, dados da vacina (data de aplicação e data do reforço necessário, nome da vacina, fabricante, validade vacina e lote).

Portanto se for usada carteirinha de vacina, deve ser anexada a frente e o verso.

A vacina de raiva tem validade de acordo com fabricante e país de origem.

No Brasil o reforço sempre é anual.

Aceita reforço a cada 2 anos ou três anos, desde preconizado pelo laboratório da vacina aplicada e assinado pelo médico veterinário no comprovante.

c) **Autorização** (Capítulo I, art. 4) + cópia do documento com assinatura, se o responsável pelo envio não for o proprietário descrito na Carteira de Vacina.

III) **EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS para EUA:**

Exigências Específicas

a) Atestado de saúde (emitido até 5 dias antes do embarque para cães e até 10 dias para gatos)

Com as seguintes declarações:

- Que o animal não apresenta sinais de doenças infectocontagiosas e parasitárias;
- Que o animal foi inspecionado e encontra-se livre da presença de miíases (em caso de cães).

b) Carteira de Vacinação

- Realização de vacinação contra raiva com pelo menos 30 dias antes do ingresso aos EUA;
- Cães adultos com mais de 15 meses de idade que tenham recebido vacina de raiva não antes dos três meses de idade e que a vacina tenha expirado podem ser exportados aos EUA imediatamente com o reforço da vacina, sem ter que aguardar os 30 dias.

c) De acordo com Resol. CFMV 1321/20 o comprovante de vacina deve conter:

- identificação do proprietário: nome e endereço completo (no BRASIL);
- nome, espécie, raça, sexo;
- idade real ou presumida;
- nome da vacina, número da partida, fabricante, data de fabricação e validade;
- data da aplicação e revacinação recomendada;
- identificação do estabelecimento: razão social ou nome fantasia, endereço completo;
- identificação do médico veterinário: carimbo (legível) com o nome completo, número de inscrição no CRMV e assinatura;

Informações Gerais

- Os gatos estão sujeitos às exigências locais de vacinação, bem como à inspeção no ponto de entrada para evidências de doenças que podem ser transmitidas para humanos;
- Animais destinados ao estado do Hawaii e ao território de Guam estão sujeitos aos requisitos de quarentena desses locais.
- Animais de raças usadas no manejo de animais (ex: Collie, "shepherds") estão sujeitos à quarentena no local de entrada por tempo suficiente para determinar que os animais estão livres de endoparasitas, como por exemplo: *Echinococcus granulosus*.
- A vacina contra raiva é obrigatória para cães. Filhotes com menos de três meses de idade não devem ser vacinados e, portanto, não podem ingressar aos Estados Unidos. Dessa forma, a idade mínima para viajar aos Estados Unidos é de quatro meses.

IV) ACESSO AO PORTAL DO CIDADÃO

A ferramenta de e-CVI (Certificado Veterinário Internacional eletrônico) possibilita ao usuário a solicitação do mesmo e anexação de documentos comprobatórios necessários à certificação. Trata-se de um Canal Oficial de comunicação com o Serviço Público Federal.

1) Link:

As exigências para EUA podem ser verificadas:

[eua-site-mapa-c-jan-21.pdf \(www.gov.br\)](#)

O site para cidadão solicitar a emissão do e-CVI:

<https://www.gov.br/pt-br/temas/viajar-para-outro-pais-com-seu-caou-gato-cvi>

2) Escolher Destino:



3) Entrar no Portal do Cidadão:

Não necessariamente quem entra com CPF é o viajante, responsável ou proprietário. Se o responsável pelo envio não possuir CPF, poderá solicitar para que algum parente, amigo ou veterinário de confiança faça a solicitação e preencha os campos de responsável de envio e recebimento com os seus dados.

A pessoa física, portadora deste CPF, será a responsável pelas informações prestadas na solicitação e responderá legal/criminalmente por estas.

Se for o primeiro acesso no Portal será necessário clicar em "FAZER CADASTRO" e seguir as instruções.
Entrar no Portal do Cidadão com CPF e senha.



Entre com sua conta do Brasil Cidadão

Digite o seu CPF

Digite a sua senha

ENTRAR

[Esqueceu sua senha?](#)

Este é o seu primeiro acesso?
Cadastre-se! É rápido e seguro.

FAZER CADASTRO

ENTRAR COM
CERTIFICADO DIGITAL

Certificado Digital

Aparecerá a tela da solicitação da emissão do Certificado Veterinário Internacional -CVI

[App](#)
[Sair do Brasil](#)
[Novo](#)
[Cursos](#)
[GRU AIRPORT](#)
[Google](#)
[Controlador de Daa](#)
[Rosa gae](#)
[ISO - Lector](#)
[IE / MAPA](#)
[gasto web](#)
[portal servico educ](#)

Portal de Serviços
GOVERNO FEDERAL

[014](#)
[Ministros](#)
[Soluções/Nov](#)
[Meus Compromissos](#)
[Meus Contatos](#)
[Sair](#)

[1002.0274 AGU](#)
[Imprensa Nacional](#)
[Ministério do Planejamento](#)
[Certificado Veterinário Internacional - CVI](#)

Certificado Veterinário Internacional - CVI

Fases do atendimento

1 Solicitação 2 Análise 3 Emissão 4 Entrega do documento 5 Conclusão

Responder Formulário

(*) Campos de preenchimento obrigatório.

CPF:
 Protocolo: 000014.00000-2018

Informações

Antes solicitar o Certificado Veterinário Internacional (CVI) para viajar com seu cão, gato ou furão, acesse a página do Ministério da Agricultura para verificar quais documentos são exigidos em cada país. [Clique aqui](#)

V) PREENCHIMENTO DA SOLICITAÇÃO

Etapa 1 de 5 - Dados do Animal

Ao selecionar em etapa anterior o destino, já é preenchido automaticamente este campo.

1) Região de destino: Preenchido automaticamente

Se o destino não for E.U.A., será necessário cancelar e entrar com nova solicitação com destino correto.

Virá preenchido "AMÉRICA DO NORTE":

Destino da Viagem	
Região de Destino América do Norte	País de Destino Estados Unidos
Data provável do embarque * 	

2) País de destino:

"ESTADOS UNIDOS" Preenchido automaticamente

Destino da Viagem	
Região de Destino América do Norte	País de Destino Estados Unidos
Data provável do embarque * 	

3) Data do embarque:

Inserir a data da viagem conforme comprovante de embarque manualmente ou escolher data pelo calendário anexo.

Cães - no máximo em 5 dias e, no mínimo 2 dias.

Gatos - no máximo em 10 dias e, no mínimo 2 dias.

Baseado nesta data os prazos serão calculados dos documentos inseridos.

Antes de ser enviada para análise, esta data, poderá ser alterada.

Após o envio para análise dos Auditores do VIGIAGRO, mesmo o processo voltando para correção, não é mais possível trocar data do embarque.

Se por algum motivo, for necessário a troca da data, deverá ser justificado no campo de observação da última aba antes de cancelar o processo. Iniciar novo processo e justificar a abertura de nova solicitação para o mesmo animal no campo de observação, para que a ferramenta não bloqueie sua solicitação, acreditando estar em duplicidade.

Destino da Viagem	
Região de Destino América do Norte	País de Destino Estados Unidos
Data provável do embarque * 	

Aparecerão as exigências específicas: Ler atentamente.

Etapa 1 de 5 - Dados do Animal

Inserir as informações do animal.

Cada solicitação serve apenas para um animal.

Se necessário abrir uma segunda solicitação para outro animal.

Nunca abrir mais de uma solicitação para o mesmo animal. Corrigir a solicitação se ocorrer algum erro.

O formulário 'Dados do Animal' apresenta os seguintes campos:

- Espécie do Animal ***: Dropdown menu com a opção 'Selecione'.
- Nome do Animal ***: Campo de texto.
- Raça ***: Campo de texto.
- Sexo ***: Dropdown menu com a opção 'Selecione'.
- Cor/Pelagem ***: Campo de texto.
- N° - Microchip/ Transponder ..**: Campo de texto.

Abaixo dos campos, há uma seção intitulada 'Responsável pelo envio'.

4) Espécie do Animal:

Selecionar se é canino (cão) ou felino (gato).

Detalhamento do campo 'Espécie do Animal *':

- Dropdown menu com a opção 'Selecione'.
- Barra de busca com ícone de lupa.
- Link 'Limpar itens selecionados'.
- Opções de seleção:
 - ☐ Canino
 - ☐ Felino

5) Nome do Animal:

Inserir o nome do animal conforme o comprovante de vacina.

6) Raça:

Inserir iniciais da raça do animal. Abrirá uma lista com letras inseridas. Clique na escolhida.

Detalhamento da lista de raças:

- Barra de busca com ícone de lupa.
- Link 'Limpar itens selecionados'.
- Lista de raças com checkboxes:
 - ☐ Affenpinscher
 - ☐ Afghan Hound
 - ☐ Airedale Terrier
 - ☐ Akita
 - ☐ Akita Americano
 - ☐ American Pit Bull Terrier

Uma caixa vermelha retangular envolve as opções de raça listadas.

Exemplo:

Meu cão é um Poodle Toy. Digitei “Poo” e apareceu todas as opções de Poodle listadas. Escolherei o “Poodle Toy”.

Raça *

Selecione

🔍 poo

Limpar itens selecionados

- ☐ Poodle Anão
- ☐ Poodle Médio
- ☐ Poodle Standard
- ☐ Poodle Toy

Para a opção S.R.D. para animais Sem Raça definida.
 Digite “sem” e aparecerá:

🔍 s

Limpar itens selecionados

- ☐ Stabyhoun
- ☐ Staffordshire Bull Terrier
- ☒ S.R.D. (Sem raca definida)
- ☐ Terrier Brasileiro
- ☐ Terrier Irlandês de Glen do Imaal
- ☐ Terrier Preto da Rússia

7) Outra Raça

Se a raça não estiver listada ou for mestiço, clique em “Outra”.

A screenshot of a web interface showing a list of dog breeds. At the top, there is a link that says "Limpar itens selecionados". Below it, there are five checkboxes with the following breed names: "Welsh Springer Spaniel", "Welsh Terrier", "West Highland White Terrier", "Whippet", and "Yorkshire Terrier". The "Whippet" option is highlighted with a grey background. At the bottom of the list, there is an option labeled "Outra" with a blue checkmark icon to its left. This "Outra" option is enclosed in a red rectangular box.

Aparecerá campo para ser discriminada a raça.

“Qual Raça?” E deverá inserir a raça.

A screenshot of a form titled "Dados do Animal". It has two columns. The left column has two fields: "Tipo de Animal *" with the value "Cão" and "Raça *" with the value "Outra". The right column has two fields: "Nome do Animal *" with the value "REX" and "Qual Raça *" with the value "Golden x Poodle". The "Qual Raça *" field is highlighted with a red rectangular box.

8) Sexo:

Selecionar se é macho ou fêmea

A screenshot of a dropdown menu for "Sexo *". The menu is open, showing a search bar at the top and a list of options below. The options are "Fêmea" and "Macho". The "Fêmea" option is highlighted with a grey background and is enclosed in a red rectangular box.

9) Cor/pelagem:

Inserir a cor do animal.



Cor/Pelagem *

10) Data de Nascimento:

Inserir a data de nascimento do animal. O animal deverá ter mais de 120 dias na data prevista do embarque.

a) Manualmente:

Digitar diretamente no campo



Dados do Animal

Espécie do Animal *
Canino

Nome do Animal *
taty

Raça *
Outra

Qual Raça *
poodle com fila

Sexo *
Fêmea

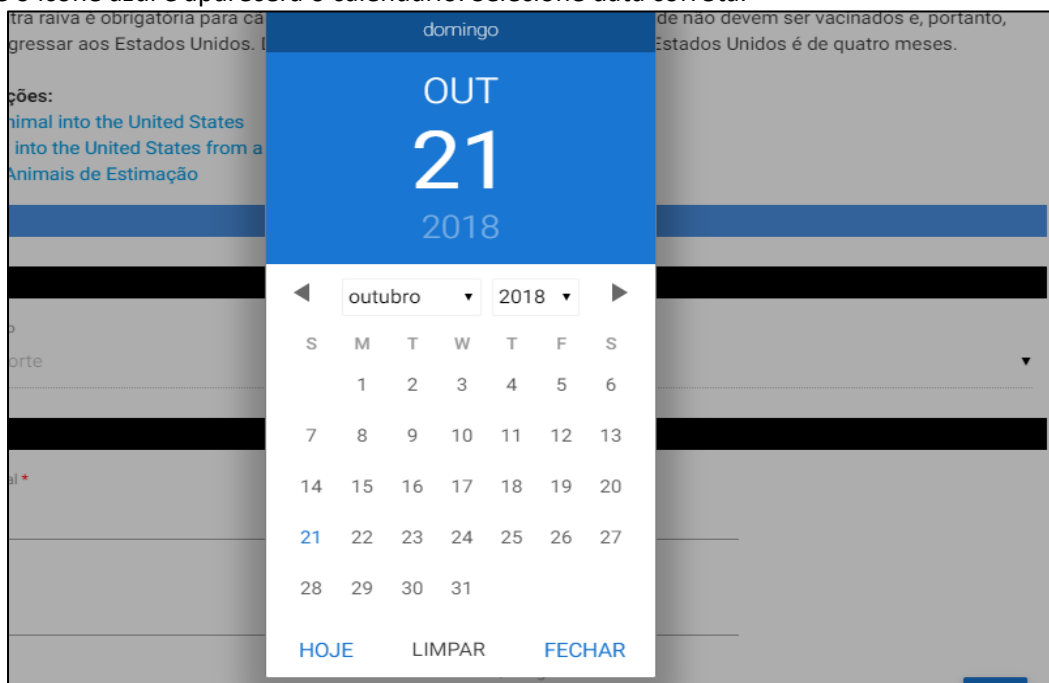
Cor/Pelagem *
preta

*Data de Nascimento
O animal deve ter mais de 120 dias de vida.

Nº Microchip/ Transponder

b) Calendário:

Clicar sobre o ícone azul e aparecerá o calendário. Selecione data correta.



domingo

OUT
21
2018

outubro 2018

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

HOJE LIMPAR FECHAR

11) Microchip/transponder:

Inserir o número do microchip/transponder, se o animal possuir.

Este campo não é obrigatório.

Dados do Animal			
Espécie do Animal * Canino	▼	Nome do Animal * Toto	
Raça * Outra	▼	Qual Raça * poodle com fila	
Sexo * Macho	▼	Cor/Pelagem * branco	*Data de Nascimento 10/10/2010
☐ N° Microchip/ Transponder			

12) Ciência da necessidade da emissão de CVI para retorno após 60 dias(ou no vencimento da vacina antirrábica sem aplicação de reforço até a data recomendada). O animal que regressar sem o CVI válido estará sujeito a ser devolvido aos EUA, sofrer quarentena ou outras sanções legais/fiscais, de acordo com Auditor Fiscal Federal Agropecuário no ponto de ingresso no Brasil.



É obrigação do responsável / proprietário do animal que será transportado, obter após 60 dias (ou se vacina antirrábica vencer sem que tenha sido feito reforço em tempo), novo CVI (Certificado Veterinário Internacional) no último país de onde partirá para vir ao Brasil, de acordo com legislação vigente. Este CVI deverá ser emitido / cancelado pelo médico veterinário oficial, sob pena de ao regressar ao Brasil o animal ser devolvido compulsoriamente ao país de partida, sofrer quarentena ou sofrer outras sanções fiscais / legais.

Próxima Etapa:

animal ser devolvido
nos, fico devidamente



CANCELAR ✕

PRÓXIMO ✓

Etapa 2 de 5 - Responsáveis

Responsável pelo envio

Este é a pessoa que acompanhará o animal na viagem ou fará seu despacho via carga como bagagem desacompanhada. O responsável pelo envio não precisa ser necessariamente o proprietário, nem precisa ser o seu CPF na solicitação do Portal do Cidadão. Se não for o proprietário declarado no comprovante de vacina, verifique as exigências no artigo 22 deste Capítulo.

13) Nome:

Inserir Nome do responsável pelo envio.

14) Sobrenome:

Inserir o sobrenome do responsável pelo envio.

15) Endereço:

Inserir o endereço. Este deve ser obrigatoriamente no Brasil.

16) Nº:

Inserir o número do endereço.

17) Complemento:

Utilizar o campo de complemento para informações adicionais para que o endereço seja localizável facilmente.

18) Cidade:

Para incluir a cidade, clicar na lupa:

Responsável pelo envio

Nome * Sobrenome *

Endereço * Nº *

DDD * Telefone *

a) **Pela cidade:** digitar no mínimo 3 letras da sua cidade no campo "Cidade" e clicar em "FILTRAR"

Dados do Animal

Espécie do Animal * Nome do Animal * Raça *

Sexo * Cor/Pelagem *

Lupa

Cidade UF

20 1 - 0 de 0

Cidade UF

Nenhum dado adicionado

20 1 - 0 de 0

E selecionar no filtro a cidade/Unidade Federativa (UF):

Lupa

Cidade UF

20 1 - 1 de 1

Cidade	UF
GUARULHOS	SP

20 1 - 1 de 1

b) Pelo Estado (UF):

Clicar no campo UF com mouse. Abrirá opções de Estados para seleção.

The screenshot shows the 'Lupa' search interface. The 'UF' dropdown menu is open, displaying a list of states: AC, AL, AM, AP, and BA. A red arrow points to the 'UF' dropdown, and another red arrow points to the 'Selecionar estado' button. The 'Cidade' field is empty, and the 'FILTRAR' button is visible.

Clicar em filtrar e aparecerá as cidades para seleção.

The screenshot shows the 'Lupa' search interface after clicking 'FILTRAR'. The 'UF' dropdown is set to 'SC'. The 'Cidade' field is empty. A list of cities is displayed, including ABDON BATISTA, ABELARDO LUZ, AGROLÂNDIA, AGRONÔMICA, ÁGUA DOCE, ÁGUAS DE CHAPECÓ, ÁGUAS FRIAS, ÁGUAS MORNAS, ALFREDO WAGNER, and ALTO BELA VISTA. A red arrow points to the 'FILTRAR' button, and another red arrow points to the list of cities.

19) Código de Área:

Inserir o DDD da cidade.

20) Telefone:

Inserir o número do telefone fixo ou celular.

É muito importante o telefone seja válido e de fácil contato. O servidor analista do CVI pode precisar entrar em contato.

21) e-mail:

Inserir e-mail. É muito importante e-mail seja válido e de fácil contato. O servidor analista do CVI pode precisar entrar em contato.

The screenshot shows the 'E-mail' input field. The field is empty and has a red border.

22) Autorização:

Obrigatório a inserção de Autorização ([Declaração - modelo sugerido Capítulo I, art. 4](#)) + documento que comprove a assinatura do proprietário **quando o animal for viajar ou for despachado por outra pessoa que não o proprietário**. Pode ser uma declaração simples do proprietário, identificando o responsável pelo envio e autorizando o mesmo a viajar/despachar o animal. Esta declaração com documento comprobatório da assinatura deve estar digitalizada em um único arquivo.

São aceitos os formatos-padrão de arquivos de imagem (por exemplo: JPG, BMP E PNG) e também os arquivos em formato PDF. Não são aceitos recortes e colagens. O documento a ser escaneado deve ser original.

Para informações sobre como importar um arquivo, no capítulo II), art.6

Responsável pelo recebimento**23) Repetir nome do Responsável pelo envio:**

Se o "responsável pelo envio" for o mesmo que o "responsável pelo recebimento", pode-se clicar em "Repetir nome do responsável pelo envio" e os dados referentes a nome e sobrenome serão automaticamente repetidos.

Responsável pelo recebimento

☒ Repetir nome do responsável pelo envio?

Nome *
Marlene da Silva

Sobrenome *
Souza

Endereço *
Complemento
Cidade *

País *

24) e 25) Nome e sobrenome:

Se o animal for despachado como bagagem desacompanhada e outra pessoa fará os trâmites para retirá-lo, não deve ser clicado no campo de "Repetir nome do Responsável pelo envio" e devem ser preenchidos manualmente o nome e sobrenome da pessoa "responsável pelo recebimento".

Responsável pelo recebimento

☐ Repetir nome do responsável pelo envio?

Nome *
Marlene

Sobrenome *
de Souza

Endereço *
Blair Street

Nº *
548

Complemento

Cidade *
fl

Estado
fl

País
Estados Unidos

26) Endereço:

Preencher o campo com endereço completo de onde o animal ficará nos EUA.

Complemento:

Campo de preenchimento opcional. Pode ser utilizado para completar informação do endereço.

27) Cidade:

Inserir a Cidade.

28) Estado:

Inserir o Estado.

29) Código de Área:

Inserir o prefixo do telefone.

30) Telefone:

Inserir o telefone. Deve ser um telefone onde seja possível comunicação com o responsável pelo animal nos EUA. Pode ser um celular do Brasil, desde que seja possível o servidor entrar em contato, se necessário.

31) e-mail:

Inserir o e-mail do responsável pelo recebimento. Deve ser um e-mail que seja possível o contato com o responsável pelo animal nos EUA.

Próxima Etapa
Etapa 3 de 5 - Dados da viagem
32) País de trânsito:

Haverá conexão/ trânsito em algum país antes de chegar nos EUA?

Se houver trânsito, preencha com o país.

***Lembrando que em caso de trânsito em um país terceiro, o animal não poderá sair da zona alfandegada.**

33) Aeroporto de embarque:

É o aeroporto de onde sairá o voo internacional. Estão listados todos aeroportos com voos internacionais.

É fornecido uma lista dos aeroportos com voos internacionais. Escolher dentre estes o de egresso do animal.

Limpar itens selecionados

- Aeroporto Internacional de São Paulo-Guarulhos - Guarulhos (GRU)
- Aeroporto Internacional Juscelino Kubitschek - Lago Sul (BSB)
- Aeroporto Internacional Antônio Carlos Jobim - Rio de Janeiro (GIG)
- Aeroporto Internacional Eurico de Aguiar Sales - Vitória (VIX)
- Aeroporto Internacional Luís Eduardo Magalhães - Salvador (SSA)
- Aeroporto Internacional Tancredo Neves - Confins (CNF)

34) Comprovante de Viagem:

Deverá ser anexado um comprovante de viagem em nome do “responsável pelo envio” com a data de acordo com o embarque informado, com dados da conexão (se for caso) e com destino final EUA.

Comprovante de viagem * Descrição

a) b)

c) → ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Comprovante de viagem	Descrição	Ações
Documento Teste.pdf	-	

d) →

- a) Clicar no Clips para anexar o arquivo em boa resolução;
- b) Descrever o conteúdo (opcional);
- c) Clicar em adicionar dados na Tabela; e
- d) Deverá aparecer os dados do anexo nesta linha.

ANTERIOR ↶
 PRÓXIMO ✓

Etapa 4 de 5 - Saúde do Animal

Atestado de Saúde do Animal

Atestado de Saúde:

Cães -É obrigatório que o cão seja examinado e tenha seu Atestado de Saúde emitido dentro dos 5 dias anteriores ao embarque do animal.

Gatos -É obrigatório que o gato seja examinado e tenha seu Atestado de Saúde emitido dentro dos 10 dias anteriores ao embarque do animal.

Em todas as etapas é oferecido o acesso ao Manual do Cidadão

Instruções e links

Em caso de dúvida, acesse aqui o [MANUAL DO CIDADÃO](#) →

E' obrigatório utilizar o modelo de atestado editável disponível na página da solicitação:

Etapa 4 de 5 - Saúde do Animal

Acesse aqui o modelo obrigatório do [ATESTADO DE SAÚDE](#) 

[Modelo do Atestado com instruções de preenchimento: disponível no\) Capítulo II, art.4.](#)

35) Dados referentes ao Atestado de Saúde:

Arquivo deve ser digitalizado a partir do original, deve ser colorido e com boa resolução.

Atestado de saúde *  Descrição

a)  b)

Emissão Atestado de Saúde * 

DD/MM/YYYY c) 

- a) Clicar no clips para localizar o arquivo previamente digitalizado;
- b) Descrever o arquivo (opcional);
- c) Inserir a data do atestado manualmente ou utilizando calendário. Este campo aceita apenas:
 - ✓ **CÃES:** data de no máximo 5 dias antes do embarque.
 - ✓ **GATOS:** de no máximo 10 dias antes do embarque

36) Identificação do Médico Veterinário

Somente é permitido inserir um Atestado por ciclo. Se houver determinação de correção ao ser analisado, poderá ser inserindo novo.

Nome do médico veterinário que emitiu o Atestado *

a)

CRMV * UF *

b) Seleccione c)

d)  **ADICIONAR DADOS NA TABELA +**

Atestado de saúde	Descrição	Emissão Atestado de Saúde	Nome do médico veterinário que emitiu o	Ações
Documento Teste.pdf	Quo illitia vel idi.	01/02/2021	Rafaela Icedo	h)  

20 ▾ 1 - 1 de 1

- a) Necessário preencher os campos com Nome completo do profissional que emitiu o Atestado de Saúde.
- b) Preencher o número do registro no Conselho Regional de Medicina Veterinária do profissional
- c) Preencher o Estado (UF) do registro do profissional
- d) Clicar em adicionar na Tabela.

Vacinação Antirrábica

Vacinação Antirrábica:

Mais informações no Capítulo III.

37) Anexo Vacina Antirrábica:

São aceitos os formatos-padrão de arquivos de imagem (por exemplo: JPG, BMP E PNG) e também os arquivos em formato PDF. Necessário além do arquivo com informações pertinentes a vacina, as informações completas do proprietário e animal. Portanto é necessário digitalizar **a frente e verso da carteirinha da vacina**.

A interface de 'Vacinação Antirrábica' apresenta um formulário com os seguintes elementos:

- Vacina antirrábica ***: Campo de texto com ícone de upload.
- Descrição**: Campo de texto com o placeholder 'Discriminar o documento anexado. Ex.: frente carteirinha, Vacinas, ou outro'.
- ADICIONAR DADOS NA TABELA +**: Botão azul para adicionar registros.
- Tabela**:

Vacina antirrábica	Descrição	Ações
Nenhum dado adicionado		

As anotações em vermelho indicam:

- Importar anexo**: Apontando para o ícone de upload no campo 'Vacina antirrábica'.
- Anexar na GRID para ser salvo no processo**: Apontando para o campo de descrição.

- Clicar na imagem do clipe. Escolher o arquivo, importar.
- Discriminar o documento anexado
- Clicar em “ADICIONAR DADOS NA TABELA” para que seja salvo na GRID do processo
- Repita este procedimento para anexar outros arquivos na GRID.

A interface de 'Vacinação Antirrábica' apresenta o formulário e a tabela com os seguintes elementos:

- Vacina antirrábica ***: Campo de texto com ícone de upload.
- Descrição**: Campo de texto.
- ADICIONAR DADOS NA TABELA +**: Botão azul para adicionar registros.
- Tabela**:

Vacina antirrábica	Descrição	Ações
IMG_1844.JPG	Carteira frente	
viagem.jpg	Carteira verso	

As anotações em vermelho indicam:

- Apontando para o campo 'Vacina antirrábica'.
- Apontando para o campo 'Descrição'.

38) Nome da Vacina:

Preencher o nome comercial da vacina. Exemplo: Rabisin, Defensor, Nobivac ou outras.

Vacinação Antirrábica				
Anexo Vacina Antirrábica *				
Nome da Vacina *	Laboratório *	Lote *	Data de Aplicação *	
Validade da Vacinação				

39) Laboratório:

Preencher com laboratório fabricante. Exemplo: MSD, Zoetis, Merial ou outros.

Nome da Vacina *	Laboratório *	Lote *	Data de Aplicação *	
Validade da Vacinação				

40) Lote:

Preencher com o número do lote da vacina aplicada (conforme tarjeta da carteira de vacinação)

Nome da Vacina *	Laboratório *	Lote *	Data de Aplicação *	
Validade da Vacinação				

41) Data da aplicação:

Data da aplicação da vacina antirrábica. Esta não pode ser maior que a data atual.

Nome da Vacina *	Laboratório *	Lote *	Data de Aplicação *	
Validade da Vacinação				

Para emissão do CVI com destino EUA é necessário que a vacina esteja válida, com menos de um ano para vacinas aplicadas no Brasil (ou validade sugerida pelo fabricante se for vacina aplicada no exterior) e com mais de 30 dias (se for primo-vacinado) entre data da vacina e a entrada nos EUA.

Se não for primo-vacinado e a data da vacina tem menos de 30 dias para o desembarque nos EUA, necessário anexar o comprovante de vacina anterior no mesmo arquivo da vacina atual.

42) Validade da vacinação:

Definido conforme recomendação do fabricante. No Brasil costuma ter validade de um ano da data da aplicação. É a data máxima para ser aplicado o reforço. Neste campo a data não pode ser anterior à data atual.

Nome da Vacina *	Laboratório *	Lote *	Data de Aplicação *
Validade da Vacinação			

Tratamentos Antiparasitários

O Tratamento parasitário dentro dos 15 dias da emissão ao CVI é obrigatório, independente se pretende retornar ao Brasil em 60 dias.

Tratamento parasitário interno deve ser de amplo espectro e reconhecido

Tratamento Antiparasitário Interno			
Data de Aplicação *	Nome Comercial *	Laboratório *	
09/07/2020	Nome do Produto	Marca	
Princípios Ativos *			
Princípio Ativo do produto			

43) Data da Aplicação:

Tratamento Parasitário Interno deve ter sido aplicado dentro dos 15 dias anteriores a emissão do CVI.

Atenção: O Certificado depende de análise antes de ser emitido e esta pode levar até 48 horas, se a documentação estiver toda correta.

Se houver correção a ser feita pelo cidadão pode demorar mais tempo e o Tratamento Parasitário, na data da emissão, ainda DEVE ESTAR DENTRO DOS 15 DIAS.

Portanto se programe e faça o tratamento parasitário com uma margem de segurança. Recomendamos fazer, no máximo, dentro dos 10 dias antes do envio da solicitação para evitar que seja necessário repetir o tratamento e atrase a emissão do CVI.

44) Nome Comercial do Medicamento:

Conforme informações do médico veterinário.

45) Laboratório:

Conforme informações do médico veterinário.

46) Princípios Ativos:

Conforme informações do médico veterinário, baseados na bula do medicamento utilizados.

47) Anexo “Antiparasitário Interno”: Não obrigatório

Anexo do tratamento Antiparasitário Interno deverá ser utilizado apenas **se o atestado de saúde não apresentar as informações necessárias**. Este comprovante do tratamento parasitário somente será aceito, se datado, carimbado e assinado pelo médico veterinário. Não envie foto de Produto.

Antiparasitário interno *

Descrição

Descrever o arquivo anexado

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Antiparasitário interno	Descrição	Ações
Nenhum dado adicionado		

20 ▼ 1 - 0 de 0

Não esquecer de clicar para salvar os arquivos na tabela

TRATAMENTO ANTIPARASITARIO EXTERNO

Tratamento parasitário externo deve ser de amplo espectro e reconhecido.

Tratamento Antiparasitário Externo

Data da Aplicação * ? 07/07/2020

*Nome Comercial Nome do Produto

Laboratório * Marca

Princípios Ativos * Princípio Ativo do Produto

48) Data da Aplicação:

Tratamento Parasitário Externo deve ter sido aplicado dentro dos 15 dias anteriores à emissão do CVI.

Atenção: O Certificado depende de análise antes de ser emitido e esta, pode levar até 48 horas, se a documentação estiver toda correta. Se houver correção a ser feita pelo cidadão pode demorar mais tempo e o Tratamento Parasitário, na data da emissão, ainda DEVE ESTAR DENTRO DOS 15 DIAS.

Portanto se programe e faça o tratamento parasitário com uma margem de segurança. Recomendamos fazer, no máximo, dentro dos 10 dias antes do envio da solicitação para evitar que seja necessário repetir o tratamento e atrase a emissão do CVI.

49) Nome Comercial do Medicamento:

Conforme informações do médico veterinário.

50) Laboratório:

Conforme informações do médico veterinário.

51) Princípios Ativos:

Conforme informações do médico veterinário, baseados na bula do medicamento utilizados.

52) Anexo do “Antiparasitário Externo”: Anexo do tratamento Antiparasitário Interno deverá ser utilizado **se o atestado de saúde não apresentar informações necessárias**. Comprovante do tratamento parasitário deve estar preenchido datado, carimbado e assinado pelo médico veterinário. Não envie foto do produto.

Antiparasitário externo *

Descrição

ADICIONAR DADOS NA TABELA +

Antiparasitário externo	Descrição	Ações
Nenhum dado adicionado		

20 ▼ 1 - 0 de 0

Próxima Etapa:

ANTERIOR ↺

PRÓXIMO ✓

Etapa 5 de 5 - Informações Extras

53) Observação:

Este campo pode ser utilizado para qualquer observação ou justificativa que cidadão ache necessário acrescentar.

Observação

Observação ?

☐ * Declaro que tenho ciência de que esta declaração é feita sob pena da

54) Declaração de Ciência:

Para a solicitação ser aceita é necessário ler e clicar que está ciente que a solicitação é feita **sob pena da incidência nos artigos 297-299 do Código Penal Brasileiro** podendo o cidadão a vir a responder legal, civil e penalmente por falsa declaração em documento público.



Declaro que tenho ciência de que esta declaração é feita sob pena da incidência nos artigos 297 - 299 do Código Penal Brasileiro sobre a falsificação de documento público e falsidade ideológica, respectivamente.

55) Finalizar:

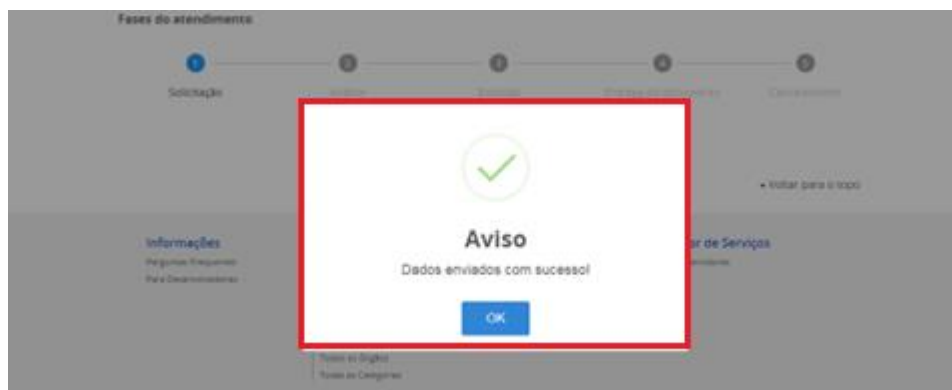
Para finalizar clique em "COMPLETAR SOLICITACAO" ou, se necessário volte para Etapa anterior

ANTERIOR ↶

COMPLETAR SOLICITAÇÃO ✓

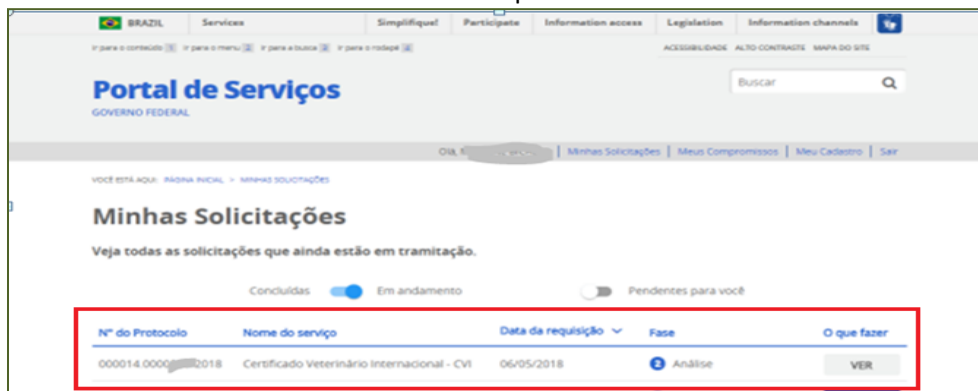
56) Envio para análise:

Após clicar o "**FINALIZAR**" sua solicitação será enviada para análise e você receberá aviso do envio com sucesso.



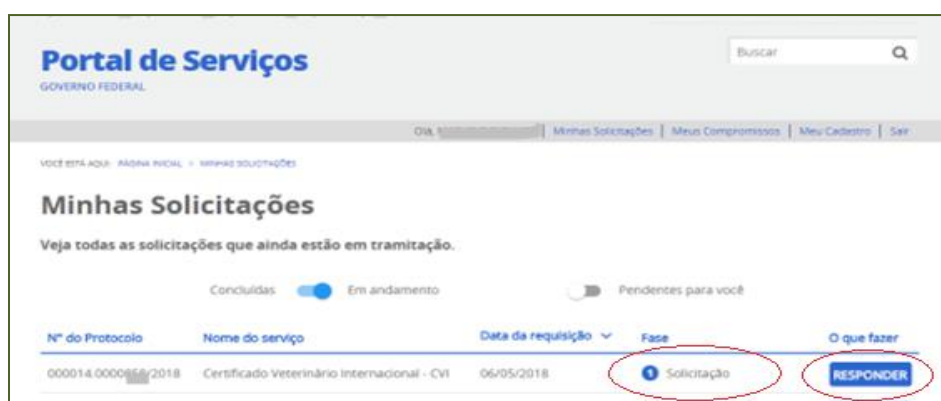
VI) ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO

Acompanhe no Portal do Cidadão a fase que seu processo se encontra. Será enviado para seu e-mail um aviso de andamento do processo.



1) Correção de uma solicitação:

Se forem necessárias correções após a análise pelo Auditor Fiscal Federal Agropecuario, será enviado e-mail para o cidadão e no Portal do Cidadão, a fase voltará para "1-Solicitação" e aparecerá ícone "Responder" para a solicitação ser acessada e corrigida.



2) Acessar Inconformidade:

Clicar em "Responder" e aguarde carregar o serviço:



3) Inconformidade:

No topo vem uma mensagem grande em vermelho, avisando que o resultado da análise está no final da página.

Mais informações no final do formulário

Destino da Viagem

Região de Destino
País de Destino *

Descer para o final da página e ler qual foi a exigência feita pelo servidor analista.

4) Correção da inconformidade:

Fazer a correção da inconformidade solicitada pelo servidor analista, inserindo novo documento, trocando documento já inserido ou corrigindo campos errados.

Neste exemplo dado:

- a) Foi solicitado neste caso corrigir Nome do animal, endereço do responsável pelo envio e inserir o endereço e telefone da clínica/ veterinário no Atestado.

Correções	Descrição
Dados do Animal - Informações incorretas	1- nome do animal nao confere
Responsável pelo envio - Informações incorretas	2- Deve ter o endereco no Brasil
Outro Motivo...	3- deve ter rastreabilidade do veterinario. Endereço, telefone

- b) Existe um campo onde pode ter sido anexado algum documento / modelo que o servidor analista ache necessário encaminhar. Para baixar, deve se clicar em cima do documento anexado.

The screenshot shows a table with two columns: 'Correções' and 'Descrição'. The first row is 'Dados do Animal - Informações incorretas' with description 'Grafia do nome nao confere entre atestado, carteirinha e solicitacao.'. The second row is 'Responsável pelo envio - Informações incorretas' with a dash '-' as the description. Below the table, there is a section for attachments labeled 'Anexo' containing a file named '001 (1).jpg'. A red arrow points to this file with the text 'Anexo extra para auxiliar na correção'. At the bottom, there is a checkbox labeled 'Declaro que todos os ajustes foram executados *'.

- c) Após corrigir o solicitado, clique em “Declaro que todos os ajustes foram executados” para ser possível o envio para nova análise.

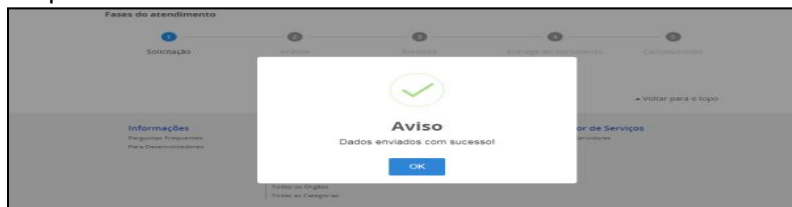
This screenshot is a zoomed-in view of the bottom part of the interface. It shows the 'Anexo' section with the file '001 (1).jpg'. Below it, the checkbox 'Declaro que todos os ajustes foram executados *' is now checked, indicated by a blue checkmark. A red arrow points to this checked checkbox.

5) ENVIAR CORREÇÃO para nova análise:

Enviar para uma nova análise.

The screenshot shows two buttons at the bottom of the interface. On the left is a red button labeled 'CANCELAR' with a circular arrow icon. On the right is a blue button labeled 'ENVIAR CORREÇÃO' with a checkmark icon.

Se enviado com sucesso aparecerá aviso:



6) Nova correção solicitada

No caso da correção anterior não ter sido aceita ou nova correção solicitada, será devolvido novamente o processo para que sejam feitas novas correções. As correções aceitas estarão com um "sim" na primeira coluna, como correção executada e marcadas como aceitas. As não marcadas ainda tem de ser corrigidas.

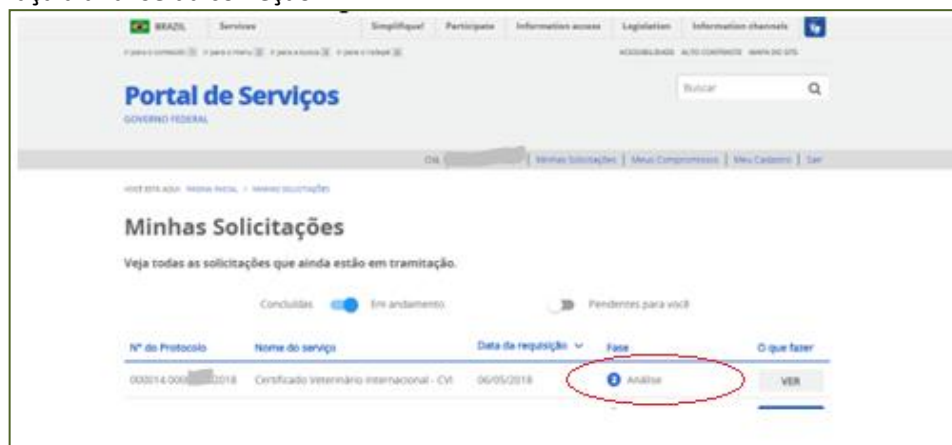
Retorno Para Correção

Correção Executada	Correções	Descrição
sim	Dados do Animal - Informações incorretas	Grafia do nome nao confere entre atestado, carteirinha e solicitacao.
sim	Responsável pelo envio - Informações incorretas	nome
sim	Vacinação Antirábica - Informações incorretas	necessário anexar parte da frente da carteirinha com informacoes completas do animal e proprietário
correcao a ser feita ainda	Tratamentos Antiparasitários - Informações incorretas	faltou o nome do tratamento interno

20 ▼ 1 - 4 de 4

7) Visualização no Portal do Cidadão após correção:

No Portal do Cidadão o processo voltará para Fase "2-Analise" para que o Auditor Fiscal Federal Agropecuário faça a análise da correção.



Assim que for aprovado na análise passará para a Fase "3 - Emitir CVI". Aguarde que será assinado.

8) Não passível de correção:

Atenção: Se não for possível corrigir, justifique no campo de observações e cancele o processo.

9) Indeferido

O processo pode ter sido indeferido pelo servidor analista por duplicidade de processo, irregularidades graves ou outros problemas. Justificativa estará listada. O processo deve ser finalizado pelo cidadão.

VII) IMPRESSÃO DO e-CVI:

Após ser assinado eletronicamente passará para a Fase "4 - Entrega do Documento".

1) "Responder"

Clicar em "RESPONDER"

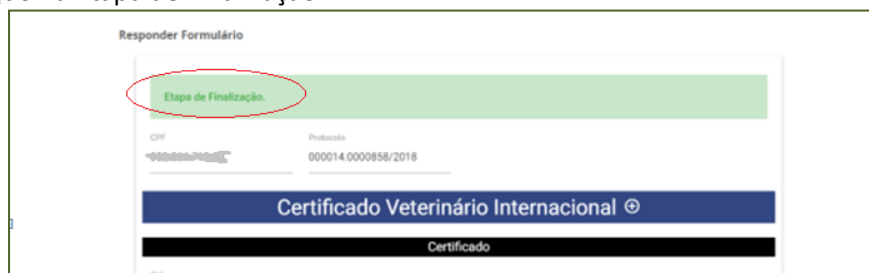
Minhas Solicitações				
Veja todas as solicitações que ainda estão em tramitação.				
Concluídas ☒ Em andamento ☐ Pendentes para você ☐				
Nº do Protocolo	Nome do serviço	Data da requisição	Fase	O que fazer
000014.0000-7/2018	Certificado Veterinário Internacional - CVI	06/05/2018	1 Solicitação	RESPONDER
000014.0000-7/2018	Certificado Veterinário Internacional - CVI	05/05/2018	4 Entrega do documento	RESPONDER
000014.0000-7/2018	Certificado Veterinário Internacional - CVI	28/04/2018	4 Entrega do documento	RESPONDER

2) Carregamento do serviço:

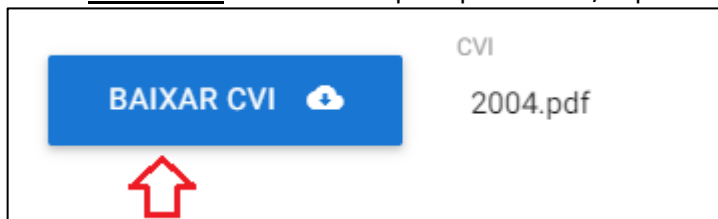
Aguarde o carregamento, pode demorar alguns instantes.

**3) Etapa Finalização:**

Abrirá sua solicitação na Etapa de Finalização:

**4) Baixar CVI assinado eletronicamente:**

Clicar "BAIXAR CVI" e abrirá o arquivo para baixar/imprimir:

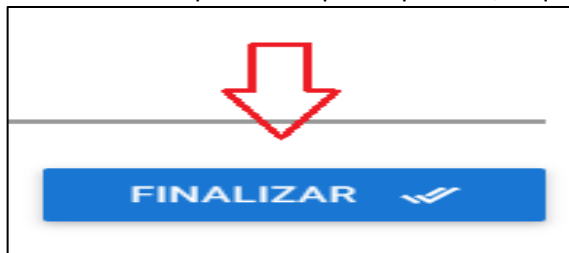


O e-CVI (Certificado Veterinário Internacional eletrônico) não leva assinatura e carimbo físico. Terá a assinatura eletrônica em sua parte inferior esquerda com a identificação do servidor emitente e estará datado.

Em caso de dúvida quanto ao CVI, consulte Capítulo I, art. 2

5) Encerrar processo:

Para encerrar o processo após impressão, clique em finalizar.



VIII) CHAT e e-mail:

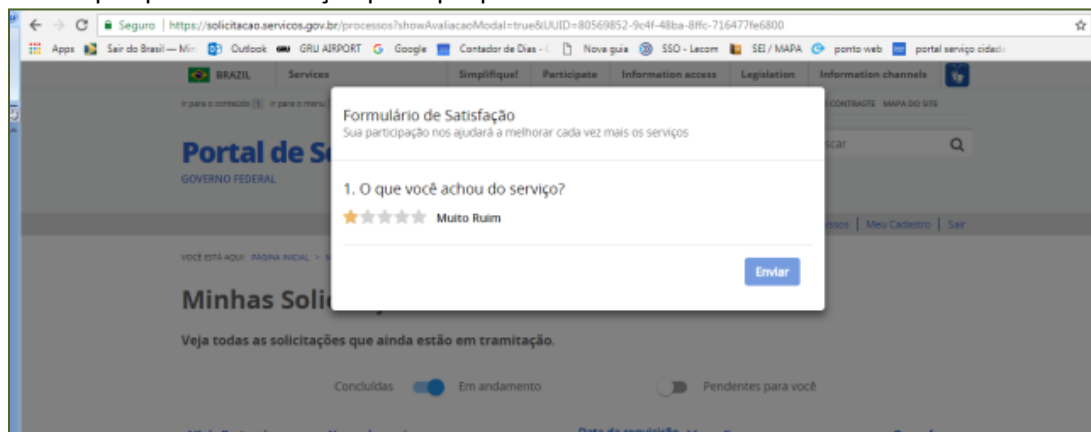
Se tiver mais alguma dúvida acesse nosso chat.



Em caso de dúvida, elogio ou reclamação, entre em contato com e-mail:
cvi.vigiagro@agricultura.gov.br

IX) PESQUISA DE SATISFAÇÃO:

Responda a uma pesquisa de satisfação para que possamos melhor atendê-lo futuramente.



É obrigatório o porte do CVI impresso para embarque do animal.

Este Certificado é válido para retorno ao Brasil por 60 dias da data da emissão desde que a vacina antirrábica esteja válida.

É necessário obter novo CVI para retorno cancelado pelo médico veterinário oficial dos EUA (USDA) após este prazo ou se não aplicar o reforço da vacina dentro do prazo.

Modelo do Certificado Internacional Veterinário atendendo os requisitos brasileiros:

<https://www.gov.br/agricultura/pt-br/assuntos/sanidade-animal-e-vegetal/saude-animal/transito-animal/arquivos-transito-internacional/ModelodeCertificadoVeterinarioInternacionalDraftofInternationalVeterinaryCertificate.pdf>

Esperamos que tenha uma ótima viagem.

Em caso de dúvida, elogio ou reclamação, entre em contato com e-mail:
cvi.vigiagro@agricultura.gov.br