



MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
SECRETARIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS DO AGRONEGÓCIO
DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO INTERNACIONAL DO AGRONEGÓCIO
COORDENAÇÃO GERAL DE PROMOÇÃO COMERCIAL

MISSÃO COMERCIAL À ALEMANHA — FOOD INGREDIENTS EUROPE 2017- PAVILHÃO BRASIL

COMUNICADO Nº 1

Informações e Providências Iniciais

Datas: 28 a 30 de novembro de 2017

Horário: 10h -18h e 10h-16h30 no dia 30/10/2017

Local: Messe Frankfurt Exhibition GmbH, Ludwig-Erhard-Anlage 1, 60327 Frankfurt am Main

Pavilhão do Brasil: Hall 11, estande nº11.1B38

1. Contatos e Websites: Disponíveis na página 2.

2. Expositores Selecionados: Disponíveis na página 2.

3. Pavilhão Brasil: Informações do pavilhão na página 3 e mapa no Anexo 1, página 5 e 6.

4. Amostras: Disponíveis na página 3.

5. Degustação: Disponíveis na página 3.

6. Credenciais: Disponíveis na página 3.

7. Catálogo: Disponíveis na página 4.

8. Viagem e Hospedagem: Disponíveis na página 4.

PROVIDÊNCIA IMEDIATA: Envio de logomarca e imagens para a confecção do catálogo, conforme descrito no item “Catálogo”, página 4.

1. Contatos e Websites

Durante a fase de preparação para a *Food ingredients Europe* 2017, o principal ponto de informação para os expositores brasileiros será a página do evento no [site](#) do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA).

Para este projeto, os pontos de contato no MAPA serão:

Christyanne Kasper

Tel.: (61) 3218-3839

E-mail: christyanne.kasper@agricultura.gov.br

Emerson Raiol

Tel.: (61) 3218-3316

E-mail: emerson.raiol@agricultura.gov.br

Portal oficial do evento

A organização da *Food ingredients Europe* 2017 disponibiliza uma série de serviços em seu portal na internet. Recomendamos aos expositores a leitura dos detalhes do evento no portal oficial do evento.

<https://www.figlobal.com/fieurope/>

Portal do MAPA – Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

<http://www.agricultura.gov.br/assuntos/relacoes-internacionais/eventos-e-missoes/feiras-internacionais/food-ingredients-europe-2017>

Embaixadas e Consulados da Alemanha no Brasil

<http://www.brasil.diplo.de/>

Consulado Geral do Brasil em Frankfurt am Main

<http://frankfurt.itamaraty.gov.br/pt-br/>

2. Expositores Selecionados

Segue abaixo a relação de empresas e a entidade setorial que se inscreveram no processo seletivo e foram aprovadas para participarem do Pavilhão BRASIL na qualidade de expositores.

- **EMPRESAS:**

- 100% AMAZONIA EXPORTAÇÃO E REPRESENTAÇÃO LTDA;
- APIS VIDA INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA;
- MN PROPOLIS INDUSTRIA, COMERCIO E EXPORTAÇÃO LTDA;
- NSF BIOENSAIOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ANÁLISES E CERTIFICAÇÕES; e
- USIBEL – USINAS SÃO GABRIEL LTDA – EPP (PROVEG).

- **ENTIDADE SETORIAL:**

- COOPERATIVA DOS PRODUTORES DE PALMITO DO BAIXO SUL DA BAHIA (COOPALM).

3. Pavilhão BRASIL

O Pavilhão BRASIL ocupará o **estande nº11.1B38, Hall 11**, a localização do mesmo na planta da feira encontra-se disponível no Anexo 1, nas páginas 5 e 6.

A elaboração do projeto, montagem, decoração e manutenção do Pavilhão BRASIL está em processo de licitação. Após a finalização dessa etapa, serão encaminhadas informações mais detalhadas sobre a configuração do mesmo, o posicionamento de cada expositor e a lista de equipamentos de uso comum na copa, sendo que durante o evento serão disponibilizados água e café aos expositores brasileiros e seus clientes.

A comunicação visual do pavilhão está incluída entre as despesas a cargo do MAPA e do MRE e o projeto gráfico será desenvolvido pela Assessoria de Comunicação Social deste Ministério (ACS/GAB/MAPA) com apoio do Departamento de Promoção Internacional (DPI/SRI/MAPA). Com o objetivo de preservar a unidade visual e a harmonia de conjunto do Pavilhão BRASIL, **não será permitida** a utilização de banners, cartazes, totens e outros tipos de peças publicitárias.

4. Amostras

O envio de amostras para o evento é de responsabilidade de cada expositor (ver Termos e Condições de Participação). Recomendamos enviar as amostras de produtos em separado dos demais materiais promocionais (catálogos, brochuras, etc).

As amostras devem estar acompanhadas da documentação necessária, como se tratasse de uma exportação de amostra comercial.

Desde já informamos que o Consulado-Geral do Brasil em Frankfurt **não** poderá receber ou armazenar em suas dependências as amostras e materiais promocionais destinados ao evento.

5. Degustação

Oferecer degustação dos produtos aos visitantes e potenciais clientes é um fator importante de sucesso em feiras comerciais. Por este motivo, essa ação é incentivada pelos organizadores do Pavilhão BRASIL e integra os critérios de seleção de expositores.

O projeto do pavilhão prevê uma cozinha coletiva que servirá de apoio às ações de degustação e será equipada com eletrodomésticos e utensílios básicos de uso coletivo. Para a instalação de equipamentos adicionais é necessária autorização prévia dos organizadores do pavilhão. Os custos decorrentes da instalação destes equipamentos adicionais (locação, consumo adicional de energia elétrica, etc.) serão de responsabilidade do expositor. Oportunamente encaminharemos informações adicionais e a lista de equipamentos disponíveis na cozinha.

Ao expositor cabe providenciar os materiais descartáveis de consumo necessários à sua ação de degustação (pratos, talheres, copos, palitos, guardanapos, etc.).

6. Credenciais

Oportunamente, as informações pertinentes as credenciais para nossos expositores, serão enviadas posteriormente por meio de Comunicados.

7. Catálogo

Solicitamos o envio para nossa coordenação, da logomarca de sua empresa, bem como as imagens dos produtos que serão promovidos na *Food ingredients Europe* 2017. As imagens dos produtos devem ser enviadas em fundo branco – somente a foto do produto – sem mensagem alguma, a fim de serem utilizadas no catálogo.

Os arquivos devem ser enviados em alta resolução – Mínimo de 3.000 megapixels, de preferência nos formatos JPEG, GIF, PNG ou PDF. As logomarcas e imagens deverão ser enviadas ao e-mail emerson.raiol@agricultura.gov.br até o dia **29 de setembro (sexta-feira)**.

Em caso de dúvida, por favor, entrar em contato com um de nossos coordenadores, **Christyanne Kasper ou Emerson Raiol**, cujos contatos estão indicados no tópico 1.

8. Viagem e Hospedagem

Cada empresa participante será responsável por suas despesas pessoais (passagens aéreas, vistos, seguro-viagem, hospedagem, traslado, alimentação, etc.) e pelos custos relativos ao envio de amostras e materiais publicitários.



MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
SECRETARIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS DO AGRONEGÓCIO
DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO COMERCIAL

MISSÃO COMERCIAL À ALEMANHA – FOOD INGREDIENTS 2017- PAVILHÃO BRASIL

COMUNICADO Nº 1

Anexo 1 – Localização do Pavilhão BRASIL, HALL 11, STAND nº 11.1B38



