



ADRIANO LUCAS SILVA

Sexo: MASCULINO

Raça/Cor: PARDA

Pessoa com deficiência: Não

Cargo Público Efetivo: AGENTE ADMINISTRATIVO

Função/DAS: FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA - COORDENADOR(A)

Órgão de Exercício: MINISTERIO DA AGRICULTURA E PECUARIA

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável

CONHECIMENTOS TÉCNICOS

CONTRATOS

DESENHO

DESENHO DE PROJETOS

INSTALAÇÕES PREDIAIS

AUTOCAD ✂

LICITAÇÕES

COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

AUTOCONHECIMENTO E
DESENVOLVIMENTO PESSOAL

RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS COM
BASE DE DADOS

VISÃO SISTÊMICA

ÉTICA E INTEGRIDADE PÚBLICA

IDIOMAS

ESPAANHOL

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



INGLES

SOBRE

Servidor do Ministério da Agricultura e Pecuária, ocupante do cargo de Agente Administrativo desde 2010.

FORMAÇÃO

GRADUAÇÃO - BACHARELADO EM ENGENHARIA CIVIL

PUC MINAS

2022 - 2026 - Em andamento

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Agente Administrativo / SERVIDOR PÚBLICO

Ministério da Agricultura e Pecuária

08/2023 - Atual

Superintendência de Agricultura e Pecuária no Estado de Minas Gerais | Coordenador de Administração | Coordenação das atividades de administração geral, pessoal, logística (licitações, compras, contratos, patrimônio, transporte, manutenção predial, protocolo e arquivo) e de execução orçamentária e financeira dos recursos alocados à SFA-MG; Orientação e acompanhamento dos procedimentos licitatórios, preparação e formatação de contratos. Instrução de Processos Administrativos de Apuração de Responsabilidade e julgamento em primeira instância. Julgamento em segunda instância dos processos relativos à área de pessoal. Coordenação das atividades inerentes à Tecnologia da Informação.

ADMINISTRAÇÃO

Agente Administrativo / SERVIDOR PÚBLICO

Ministério da Agricultura e Pecuária

07/2017 - 08/2023

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



ÁREAS DE INTERESSE

COMPRAS E CONTRATOS

MANUTENÇÃO PREDIAL

APOIO ADMINISTRATIVO

GESTÃO DE PROCESSOS

GESTÃO DE PROJETOS

LOGÍSTICA

Superintendência de Agricultura e Pecuária no Estado de Minas Gerais | Chefe da Divisão de Aquisições e Logística | Promoção, acompanhamento e orientação da execução das atividades de transporte, material e patrimônio, manutenção predial, almoxarifado, protocolo, limpeza, conservação e vigilância; Programação das aquisições de materiais e contratações de serviços; Instrução dos processos de aquisição de materiais e serviços; Gerenciamento e acompanhamento das ações de manutenção predial; Vistoria da infraestrutura física dos imóveis; Gestão do acervo imobiliário; Fiscalização de obras e serviços de engenharia.

LOGÍSTICA **COMPRAS E CONTRATOS**

Agente Administrativo / SERVIDOR PÚBLICO

Ministério da Agricultura e Pecuária

02/2012 - 07/2017

Superintendência de Agricultura e Pecuária no Estado de Minas Gerais | Chefe do Setor de Manutenção Predial | Gerenciamento e acompanhamento das ações de manutenção predial; Vistoria da infraestrutura física dos imóveis; Gestão do acervo imobiliário; Instrução dos processos de contratação e fiscalização de obras e serviços de engenharia.

MANUTENÇÃO PREDIAL

Agente Administrativo / SERVIDOR PÚBLICO

Ministério da Agricultura e Pecuária

07/2010 - 02/2012

Superintendência de Agricultura e Pecuária no Estado de Minas Gerais | Setor de Material e Patrimônio | Controle dos bens móveis.

PATRIMÔNIO

Cabo (engajado) / OUTRO

Força Aérea Brasileira

06/2006 - 07/2010

Instituto de Psicologia da Aeronáutica | Seção de Pessoal Militar | Controle de férias e afastamentos, registros de alterações funcionais, confecção de boletins de pessoal e escalas de serviço; Aplicação do teste anual de condicionamento físico-militar.

MILITAR

Soldado de Primeira Classe / OUTRO

Força Aérea Brasileira

12/2003 - 06/2006

2º Esquadrão do 2º Grupo de Transporte - 2º/2º GT | Seção de Equipamentos de Voo | Manutenção e controle dos equipamentos de sobrevivência e salvamento; Tratorista de aeronaves de grande porte.

MILITAR

Soldado de Segunda Classe / OUTRO

Força Aérea Brasileira

08/2001 - 12/2003

3º Comando Aéreo Regional | Seção de Pessoal Militar | Controle de férias e afastamentos, registros de alterações funcionais, emissão de certificados de tempo de serviço militar, confecção de boletins de pessoal.

MILITAR

Pedreiro / OUTRO

Autônomo

10/1996 - 08/2001

Ajudante de pedreiro, meio-oficial, pedreiro e pintor em diversas obras de construção e reformas prediais.

CONSTRUÇÃO CIVIL **LOGÍSTICA**

CURSOS

Planilha de Custos e Formação de Preços

ESCOLA NACIONAL DE GESTÃO AGROPECUÁRIA - ENAGRO
11/2025 - 11/2025
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

Ciclo de Capacitações em IA - Seminário Aplicado em Inteligência Artificial

ESCOLA NACIONAL DE GESTÃO AGROPECUÁRIA - ENAGRO
10/2025 - 10/2025
Concluído - Carga Horária: 12 Hrs

Jornada da Liderança Tática

ESCOLA NACIONAL DE GESTÃO AGROPECUÁRIA - ENAGRO
03/2025 - 09/2025
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

Novo PGD MAPA - Diretrizes Para Implementação

ESCOLA NACIONAL DE GESTÃO AGROPECUÁRIA - ENAGRO
10/2024 - 10/2024
Concluído - Carga Horária: 10 Hrs

Liderando com o PGD

ESCOLA NACIONAL DE GESTÃO AGROPECUÁRIA - ENAGRO
10/2024 - 10/2024
Concluído - Carga Horária: 2 Hrs

Planejamento de Contratações na Prática - Módulo Obras e Engenharia

ESCOLA NACIONAL DE GESTÃO AGROPECUÁRIA - ENAGRO
09/2024 - 10/2024
Concluído - Carga Horária: 6 Hrs

Planejamento de Contratações na Prática - TR, ETP, Mapa de Riscos

ESCOLA NACIONAL DE GESTÃO AGROPECUÁRIA - ENAGRO
09/2024 - 09/2024
Concluído - Carga Horária: 18 Hrs

Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos

ESCOLA DA ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
07/2024 - 09/2024
Concluído - Carga Horária: 90 Hrs

Pacto de Entregas: O Caminho da Escuta na Negociação de Metas

ESCOLA NACIONAL DE GESTÃO AGROPECUÁRIA - ENAGRO
08/2024 - 08/2024
Concluído - Carga Horária: 8 Hrs

Manutenção Predial, Gestão de Facilities e Planilha de Formação de Preços para Serv. de Eng.

CON TREINAMENTOS
03/2022 - 03/2022
Concluído - Carga Horária: 16 Hrs

Workshop sobre Tomada de Contas Especial (TCE)

CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO - CGU
02/2022 - 02/2022
Concluído - Carga Horária: 8 Hrs

Contratações Públicas de Serviços pela Administração Pública Federal

ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
11/2019 - 11/2019

Concluído - Carga Horária: 8 Hrs

Dominando a Gestão de Projetos

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2018 - 10/2018

Concluído - Carga Horária: 24 Hrs

Inexigibilidades e Dispensas: hipóteses, vedações e instrução do processo

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

09/2018 - 09/2018

Concluído - Carga Horária: 8 Hrs

Capacitação e Atualização de Pregoeiros, Membros de Comissão de Licitação e Equipe de Apoio

INOVE CAPACITAÇÃO

05/2018 - 05/2018

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

Planejamento de Licitações e Contratos - a nova sistemática da IN 05/2017

ESAF - ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA

10/2017 - 10/2017

Concluído - Carga Horária: 8 Hrs

Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

09/2017 - 09/2017

Concluído - Carga Horária: 32 Hrs

Lei 8.666/1993 - Regras Gerais da Lei de Licitações e Contratos da Administração Pública

ESCOLA DA ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO

09/2017 - 09/2017

Concluído - Carga Horária: 40 Hrs

Elaboração de Editais para Aquisições no Setor Público

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2017 - 08/2017

Concluído - Carga Horária: 16 Hrs

Contratação de STFC e SMP - aspectos práticos e legais

ESCOLA DA ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO

08/2017 - 08/2017

Concluído - Carga Horária: 3 Hrs

Elaboração de Termos de Referência para Contratação de Bens e Serviços

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2017 - 08/2017

Concluído - Carga Horária: 16 Hrs

Licitações e Contratos de Obras e Serviços de Engenharia

ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO

07/2014 - 07/2014

Concluído - Carga Horária: 8 Hrs

AutoCAD 2D

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL (SENAC)

11/2013 - 12/2013

Concluído - Carga Horária: 60 Hrs

Licitações de obras públicas pela Lei nº 8.666/93

ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO

08/2013 - 08/2013

Concluído - Carga Horária: 8 Hrs

Gestão do Patrimônio Imobiliário da União

ESAF - ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA

09/2012 - 09/2012

Concluído - Carga Horária: 32 Hrs

Depreciação e Controle Patrimonial no Âmbito da União

ESAF - ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA

08/2011 - 08/2011

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

Noções de Direito Administrativo

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA (UFSC)

11/2010 - 12/2010

Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

Inglês Instrumental - Introdutório

PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA - SP

11/2010 - 11/2010

Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

✉ **CONTATO**

Email Institucional: adriano.silva@agro.gov.br



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/adriano-silva-65818591>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 17/04/2026 às 10:10

Data da última atualização: 17/04/2026 às 10:07