

# GIDALTI INACIO DA SILVA



Cargo Público Efetivo: AGENTE ADMINISTRATIVO  
Função/DAS: FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA - COORDENADOR(A)  
Órgão de Exercício: MINISTERIO DA AGRICULTURA E PECUARIA  
Jornada: 40  
Estabilidade:

## CONHECIMENTOS TÉCNICOS

ALTA GESTÃO  
CIÊNCIAS HUMANAS  
ADMINISTRAÇÃO/GESTÃO DE PESSOAS  
ADMINISTRAÇÃO ESTRATÉGICA  
GESTÃO DE PESSOAS - LEGISLAÇÃO DE PESSOAL  
ÉTICA E INTEGRIDADE  
CORREGEDORIA

## COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

ENGAGEMENTO DE PESSOAS E EQUIPES  
ÉTICA E INTEGRIDADE PÚBLICA  
TRABALHO EM EQUIPE

## IDIOMAS

INGLES	
Compreensão	★★★
Escrita	★★★
Fala	★★★
Leitura	★★★

## OUTROS CARGOS EFETIVOS

### AGENTE ADMINISTRATIVO

Função/DAS: -  
Lotação: DEPARTAMENTO NAC.DE INFRAEST. DE TRANSP.  
Jornada: 40  
Estabilidade: Servidor Estável

## SOBRE

Servidor público desde 1991. Formado em Direito (Universidade Católica de Brasília-UCB), pós-graduado Especialista em Direito Administrativo Disciplinar (Universidade de Brasília-UnB). Efetivo do Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes como Agente Administrativo desde 2003. Ocupei vários cargos e executei atividades estratégicas diversas. Fui Corregedor (DAS 101.4); Coordenador de Cadastro e Pagamento (FCPE 101.3); Coordenador de Legislação e Gestão Estratégica de Pessoas (FCE 1.10); Assistente e Corregedor Substituto (DAS 102.2); Analista Administrativo (FCT9); e Chefe do Serviço de Cadastro de Pessoal da Coordenação Geral de Recursos Humanos (DAS101.1). Antes de ingressar no DNIT, trabalhei no ex-DNER, onde desempenhei muitas atividades atinentes à Gestão de Pessoas. Fui Chefe da Divisão de Recursos Humanos (DAS 102.1) e do Serviço de Pagamento de Pessoal (DAS 101.1). Atualmente sou Coordenador de Pagamento/CGCAP/SGP/SE/Ministério da Agricultura e Pecuária (FCE 1.10).

## ÁREAS DE INTERESSE

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO PÚBLICA

APOIO ADMINISTRATIVO

ASSESSORAMENTO DE DIRIGENTES

ATENDIMENTO AO PÚBLICO

CORREGEDORIA

GESTÃO DE PESSOAS

GESTÃO DE PROCESSOS

OUVIDORIA

REDAÇÃO DE NORMATIVOS

LEGISLAÇÃO DE PESSOAS

## FORMAÇÃO

### **ESPECIALIZAÇÃO - DIREITO**

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA - UNB  
2019 - 2021 - Concluído

### **GRADUAÇÃO - DIREITO**

UNIVERSIDADE CATÓLICA DE BRASÍLIA  
2001 - 2005 - Concluído

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

### **Coordenador de Pagamento**

Ministério da Agricultura e Pecuária  
12/2025 - Atual

Coordenar, controlar e executar as atividades relacionadas à política de remuneração definida para os cargos e funções do Quadro de Pessoal; prestar informações aos servidores sobre remuneração; fornecer declarações e demais documentos relativos a dados remuneratórios aos servidores, aposentados e beneficiários de pensão e demais legitimados; além de executar outras atribuições e atividades correlatas.

### **GESTÃO DE PESSOAS**

### **GSISTE**

Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos  
05/2025 - 12/2025

### **LEGISLAÇÃO PREVIDENCIÁRIA    GESTÃO DE PESSOAS**

### **Agente Administrativo / Coordenador de Legislação e Gestão Estratégica de Pessoas**

Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes  
05/2022 - 05/2025

### **GESTÃO DE PESSOAS**

### **Agente Administrativo / Coordenador de Cadastro e Pagamento**

Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes  
06/2021 - 03/2022

### **GESTÃO DE PESSOAS**

### **Chefe da Divisão / SERVIDOR PÚBLICO**

Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes  
07/2020 - 05/2021

### **GESTÃO DE PESSOAS**

### **Agente Administrativo / SERVIDOR PÚBLICO**

Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes  
10/2019 - 06/2020

### **GESTÃO DE PROCESSOS**

### **Analista - Corregedor / SERVIDOR PÚBLICO**

Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes  
07/2015 - 08/2019

### **INTEGRIDADE/CORREIÇÃO**

### **Agente Administrativo / Corregedor**

Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes  
12/2013 - 06/2015

### **GESTÃO DE PROCESSOS    INTEGRIDADE/CORREIÇÃO**

**Assistente / SERVIDOR PÚBLICO**

Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes  
07/2012 - 11/2013

**INTEGRIDADE/CORREIÇÃO****Analista Administrativo II / SERVIDOR PÚBLICO**

Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes  
10/2008 - 05/2012

**GESTÃO DE PROCESSOS****Assistente / SERVIDOR PÚBLICO**

Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes  
12/2006 - 06/2008

**GESTÃO DE PROCESSOS****Agente Administrativo / Chefe de Serviço**

Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes  
09/2003 - 11/2006

**GESTÃO DE PESSOAS****Agente Administrativo / Chefe de Divisão**

Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes  
07/2002 - 08/2003

**GESTÃO DE PESSOAS** **CURSOS****FUNPRESP PARA RH - A PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
10/2025 - 10/2025  
Concluído - Carga Horária: 50 Hrs

**GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS, SOB O ENFOQUE DA LEI Nº 14.133/21**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
07/2025 - 08/2025  
Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

**CONTROLES NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
06/2025 - 07/2025  
Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

**Inglês Corporativo Pré-Intermediário 1**

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA - UNB  
09/2024 - 12/2024  
Concluído - Carga Horária: 54 Hrs

**Inglês Corporativo Básico 2**

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA - UNB  
03/2024 - 06/2024  
Concluído - Carga Horária: 54 Hrs

**Inglês Corporativo Básico 1**

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA - UNB  
09/2023 - 12/2023  
Concluído - Carga Horária: 54 Hrs

**PORTUGUÊS INSTRUMENTAL**

INSTITUTO FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL  
06/2023 - 06/2023  
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

**EXPRESSÃO ESCRITA E REDAÇÃO OFICIAL**

MINISTÉRIO DOS TRANSPORTES

08/2022 - 08/2022

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

**LIDERANÇA COMO ESSÊNCIA DA GESTÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2021 - 10/2021

Concluído - Carga Horária: 21 Hrs

**ÉTICA E SERVIÇO PÚBLICO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2020 - 08/2020

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

**NOÇÕES BÁSICAS DO TRABALHO REMOTO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2020 - 07/2020

Concluído - Carga Horária: 10 Hrs

**GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS E PLANOS DE CARREIRA**

EVG - ESCOLA VIRTUAL DE GOVERNO

07/2020 - 07/2020

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

**SIAPE FOLHA**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2020 - 07/2020

Concluído - Carga Horária: 40 Hrs

**TELETRABALHO E EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2020 - 07/2020

Concluído - Carga Horária: 8 Hrs

**GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS E PLANOS DE CARREIRA**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2020 - 07/2020

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

**SIAPE CADASTRO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2020 - 07/2020

Concluído - Carga Horária: 40 Hrs

**RECURSOS HUMANOS**

EDITORAS BRASILEIRO &amp; PASSOS-ABED - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE EDUCAÇÃO À DIST

05/2020 - 07/2020

Concluído - Carga Horária: 50 Hrs

**LIDERANÇA, INTELIGÊNCIA INTERPESSOAL E COMUNICAÇÃO EFICAZ**

AMANA-KEY

07/2018 - 10/2018

Concluído - Carga Horária: 48 Hrs

**SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI! USAR**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2017 - 03/2017

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

**PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR CGU - PROVAS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

11/2016 - 12/2016

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

**ORÇAMENTO PÚBLICO: CONCEITOS BÁSICOS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

11/2016 - 12/2016

Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

**APG - PROGRAMA DE GESTÃO AVANÇADA**

AMANA-KEY

01/2016 - 01/2016

Concluído - Carga Horária: 50 Hrs

**CADASTRO DE AÇÕES JUDICIAIS - SICAJ**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2005 - 10/2005

Concluído - Carga Horária: 24 Hrs

**CADASTRO DE PESSOAL - SIAPECAD**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2005 - 10/2005

Concluído - Carga Horária: 40 Hrs

---

**✉ CONTATO**

**Email Institucional:** gidalti.silva@agro.gov.br

---



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/gidalti-silva-17248102>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Curriculum generated by the Sistema Perfil Profissional - Sougov.br on 19/01/2026 at 13:50  
Last update: 19/01/2026 at 13:50