

IGOR HUDSON FERREIRA GOMES DA SILVA

Cargo Público Efetivo:

Função/DAS: CARGO COMISSIONADO EXECUTIVO - COORDENADOR(A)

Órgão de Exercício: MINISTERIO DA AGRICULTURA E PECUARIA

Jornada: 40

Estabilidade:

COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

AUTOCONHECIMENTO E
DESENVOLVIMENTO PESSOAL

COMUNICAÇÃO

COMUNICAÇÃO ESTRATÉGICA

COORDENAÇÃO E
COLABORAÇÃO EM REDE

ENGAJAMENTO DE PESSOAS E
EQUIPES

FOCO NOS RESULTADOS PARA
OS CIDADÃOS

GERAÇÃO DE VALOR PARA OS
USUÁRIOS

GESTÃO DE CRISES

GESTÃO PARA RESULTADOS

INOVAÇÃO E MUDANÇA

MENTALIDADE DIGITAL

ORIENTAÇÃO POR VALORES
ÉTICOS

RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS
COM BASE DE DADOS

TRABALHO EM EQUIPE

VISÃO DE FUTURO

VISÃO SISTêmICA

ÉTICA E INTEGRIDADE PÚBLICA

DIVERSIDADE E INCLUSÃO

✉ SOBRE

Trabalho no serviço público há 17 anos, atuando em diversas áreas como protocolo, financeiro, orçamento, licitações e contratos. Possuo diversas capacitações nas áreas de atuação, sempre buscando aprimorar minhas habilidades e adquirir mais conhecimento para uma gestão eficaz da equipe.

🎓 FORMAÇÃO

GRADUAÇÃO - CURSO SUPEIOR TECNOLÓGICO EM GESTÃO FINANCEIRA

CENTRO UNIVERSITÁRIO IESB
2022 - 2024 - Concluído

💼 EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Coordenador / CCE 1.10

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento
02/2021 - Atual

Executar os sistemas SIAFI, SCDP, SIOR, SIOP, SEI, SIAD, SGI, pagamentos de diárias, descentralizações orçamentárias, TED e suprimento de fundos, Coordenar área Financeira e Orçamentária, Coordenar área de Logística, Licitações e Contratos.

SEÇÃO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

COORDENAÇÃO DE APOIO OPERACIONAL FINANCEIRO

COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS **COORDENAÇÃO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS** **SECRETARIA DE INOVAÇÃO**
DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL, IRRIGAÇÃO E COOPERATIVISMO - SDI

Assistente Técnico / DAS 102.1

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento
12/2018 - 01/2021

Executar os sistemas SIAFI, SCDP, SIOR, SIOP, SEI, SIAD, SGI, pagamentos de diárias, descentralizações orçamentárias, TED e suprimento de fundos.

SECRETARIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA - SDA COORDENAÇÃO DE APOIO OPERACIONAL FINANCEIRO SEÇÃO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Chefe de Serviço / DAS 102.1

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento
11/2016 - 11/2018

Executar os sistemas SIAFI, SCDP, SIOR, SEI, SIAD, pagamentos de diárias e emissões de passagens, resarcimentos aos Adidos Agrícolas, suprimento de fundos, coordenar o orçamento, materiais e patrimônios da secretaria.

SEÇÃO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA SECRETARIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - SRI

Técnico em Secretariado

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento
01/2011 - 10/2016

Receber e tramar documentos no sistema SIGED, escanear e anexar documentos no SCDP, preparar memorandos e ofícios, atender telefonemas e anotar recados.

SEÇÃO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA SECRETARIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - SRI

Auxiliar Administrativo

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento
01/2009 - 12/2010

Receber documentos, atualizar planilhas de viagens, despachar processos e escanear documentos.

SEÇÃO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA SECRETARIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - SRI

Auxiliar Administrativo / Estágio

Ministério da Previdência Social
01/2007 - 12/2008

Entregar documentos nos órgãos públicos, organizar materiais de escritório, cadastrar cartas no sistema e despachar no protocolo geral.

PROTOCOLO

 **CURSOS**

SUPRIMENTO DE FUNDOS E CARTÃO DE PAGAMENTO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2025 - 02/2025

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

PRATICANDO A GESTÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS: PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

06/2024 - 06/2024

Concluído - Carga Horária: 24 Hrs

Curso de Extensão em Planilha de Custos e Formação de Preços

ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DE GOIÁS (ATUAL INSTITUTO FEDERAL DE GOIÁS)

05/2024 - 06/2024

Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

Redação Oficial

ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DE GOIÁS (ATUAL INSTITUTO FEDERAL DE GOIÁS)

04/2024 - 05/2024

Concluído - Carga Horária: 60 Hrs

PRATICANDO A APLICAÇÃO DE PENALIDADES NOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

03/2024 - 03/2024

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

03/2023 - 04/2023

Concluído - Carga Horária: 28 Hrs

NOÇÕES INTRODUTÓRIAS DE LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

01/2023 - 02/2023

Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

12/2022 - 01/2023

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI! USAR

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

11/2022 - 11/2022

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

FUNDAMENTOS DE CONVÊNIOS COM UTILIZAÇÃO DO SICONV

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

03/2020 - 05/2020

Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

GESTÃO DO ORÇAMENTO PÚBLICO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2017 - 10/2017

Concluído - Carga Horária: 40 Hrs

SIAFI Básico

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE ORÇAMENTO PÚBLICO

05/2017 - 05/2017

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

Informática Intermédia

MICROLINS FORMAÇÃO PROFISSIONAL

02/2006 - 02/2007

Concluído - Carga Horária: 360 Hrs

 **CERTIFICAÇÕES****Técnico em Secretariado**

INSTITUTO MONTE HOREBE

Emissão: 29/07/2010

institutomontehorebe.com.br

✉ CONTATO

Telefone: 61-983448605



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/igor-silva-103144343>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Curriculum generated by the Sistema Perfil Profissional - Sougov.br on 22/01/2026 at 17:50

Date of the last update: 22/01/2026 at 17:50