



MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E PECUÁRIA - MAPA

CURRICULUM VITAE

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: **WANESSA ARAUJO MIQUELINO DA SILVA**

Cargo/Função: **Coordenadora**

FORMAÇÃO

Mestrado em Políticas Públicas e Governo (em curso)

Instituição: FGV

Pós-Graduada em Direito Constitucional (2016)

Instituição: Universidade Estácio de Sá

Bacharel em Direito (2012) - Advogada OAB-DF nº 50.019

Instituição: Universidade Católica de Brasília

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E PECUÁRIA

Agente Administrativo

Período: 04/2012 - atual

Coordenadora de Documentação e Serviços – CGLOG/SPOA/MDA – FCE 1.10 (2023)

Presidente da Comissão de Instauração de Tomada de Contas Especial (2022)

Coordenadora-Geral de Celebração de Parcerias Institucionais – CGPAR/SAF – FCPE 101.4 (2022)

Coordenadora de Prestação de Contas – COPREC/CGPAR/SAF – FCPE 101.3 (2021)

Coordenadora de Novos Projetos – COAPROJ/CGINFRA/DEP/SAF – FCPE 101.3 (2021)

Chefe da Divisão de Programação Orçamentária e Transferências Institucionais – DPOTI/CGA/DEGES/SDA – FCPE 101.2 (2020)

Chefe de Divisão na Coordenação-Geral de Administração – CGA/DEGES/DAS – DAS 101.2

Chefe de Divisão de Prestação de Contas – DPC/COPI/SDI – DAS 101.2 (2018)

Coordenadora-Geral Substituta da Escola Nacional de Gestão Agropecuária – Enagro/SE – DAS 101.4 (2017)

Chefe de Divisão de Educação Continuada DIEC/Enagro – FCPE 101.2 (2017)

Chefe de Divisão da Secretaria de Aquicultura e Pesca - SAP/SE-MAPA – FCPE 101.2 (2016)

Analista de Prestação de Contas (2016)

Coordenadora Substituta da Coordenação de Prestação de Contas CPC/MPA – DAS 101.3 (2015)

Coordenadora da Coordenação de Prestação de Contas CPC/MPA – DAS 101.3 (2015)

Cessão para o Ministério da Pesca e Aquicultura – MPA (2015)

Coordenadora Substituta da Coordenação de Prestação de Contas de Convênios CGPC/SE-MAPA – DAS 101.3 (2014)

Assistente – DAS 102.2 (2014)

Chefe de Serviço – DAS 101.1 (2012)

- MINISTÉRIO DA PESCA E AQUICULTURA – MPA

Coordenadora de Prestação de Contas – DAS 101.3 (2015)

Coordenadora do Grupo de Trabalho (2015)

- MINISTÉRIO DA CULTURA – MinC

Coordenadora Substituta da Coordenação de Prestação de Contas – CPCON – DAS 101.3 (2011)

Responsável pela revisão técnica dos pareceres de análise financeira das prestações de contas de convênio (2011)

Chefe de Divisão – Coordenação de Prestação de Contas – CPCON - DAS 101.2 (2010)

- FUNDAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS EM ADMINISTRAÇÃO – FEPAD – UnB

Assessora da Diretoria / Coordenadora de Novos Projetos / Gerente de Projetos (03/2006 - 03/2009)

- ORGANIZAÇÃO DAS NAÇÕES UNIDAS PARA EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E CULTURA – UNESCO (02/2005 - 12/2005)

Programa Alfabetização Solidária – Acordo de Cooperação 914BR1074

Consultora de Capacitação e Acompanhamento

- ORGANIZAÇÃO INTERNACIONAL DE POLÍCIA CRIMINAL – INTERPOL

Departamento de Polícia Federal

Chefe da Secretaria Administrativa / Assessora de Recursos Humanos/ Tradutora de Inglês e Espanhol

ACADEMIA NACIONAL DE POLÍCIA – ANP

Departamento de Polícia Federal Professora de Inglês

JANEIRO/1998 – AGOSTO/1999 Coordenação de Planejamento e Modernização – CPLAM

Departamento de Polícia Federal

Secretaria Administrativa / Tradutora de Inglês e Espanhol

QUALIFICAÇÃO E ATIVIDADES COMPLEMENTARES

- Gestão de Risco, Controles Internos e Governança Controladoria-Geral da União – CGU (12 horas/aula)

- Treinamento no Uso do Software SA em Gestão de Projetos Interact Solutions (24 horas/aula)

- Felicidade Pessoal e Profissional Escola Nacional de Gestão Agropecuária - ENAGRO (4 horas/aula)

- Introdução ao Orçamento Público Escola Nacional de Administração Pública – ENAP (40 horas/aula)
- Um por Todos e Todos por Um – Pela Ética e Cidadania Escola Nacional de Administração Pública – ENAP (40 horas/aula)
- Ética e Serviço Público Escola Nacional de Administração Pública – ENAP (20 horas/aula)
- As Competências Emocionais e o Eneagrama na Gestão de Pessoas Escola Nacional de Gestão Agropecuária – Enagro Instituto Renнове (60 horas/aula)
- O Desafio do Feedback nas Organizações Escola Nacional de Gestão Agropecuária – Enagro Instituto Renнове (30 horas/aula)
- Sistema Eletrônico de Informações – SEI! USAR Escola Nacional de Administração Pública – ENAP (20 horas/aula)
- Papel do Gerente na Gestão de Desempenho de Equipe Escola Nacional de Administração Pública – ENAP (24 horas/aula)
- Requisitos Básicos para a Publicação das Agendas de Autoridades Escola Nacional de Gestão Agropecuária – Enagro (2 horas/aula)
- Modalidades, Tipos e Fases da Licitação – Turma 1 Instituto Legislativo Brasileiro – ILB (40 horas/aula)
- Lei de Acesso à Informação Instituto Legislativo Brasileiro – ILB (40 horas/aula)
- Capacitação do Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV Módulo: Proponente/Conveniente Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – MPOG e Serviço Federal de Processamento de Dados - SERPRO (20 horas/aula)
- Controle Social e Cidadania – 16ª Edição Controladoria-Geral da União – CGU (40 horas/aula)
- Rumo a uma Cultura de Acesso à Informação: a Lei nº 12.527/2011 – 3ª Edição Controladoria-Geral da União – CGU (10 horas/aula)
- Análise de Prestação de Contas de Convênios Controladoria-Geral da União – CGU (12 horas/aula)
- Curso de Extensão em Outlook Universidade Católica de Brasília – Pró-Reitoria de Extensão (16 horas/aula)
- SICONV – Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse do Governo Federal Educamedia (40 horas/aula)
- Curso de Extensão em Gestão por Competência na Administração Pública Universidade Católica de Brasília – Pró-Reitoria de Extensão (40 horas/aula)
- Direito Previdenciário – Benefícios R2 Direito S.A. (14 horas/aula)
- A Justiça do Trabalho e a Emenda Constitucional nº 45/2004 R2 Direito S.A. (6 horas)
- Plano de Negócios: O que é e para que serve Starta – Centro de Empreendedorismo (6 horas/aula)
- Planejamento Financeiro para Empreendedores – Noções Básicas Starta – Centro de Empreendedorismo (4 horas/aula)

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Inglês avançado – Fluência Verbal e Escrita Curso Avançado North Star
- Inglês jurídico – Fluência Verbal e Escrita International Police Organization – INTERPOL/BRASIL
- Espanhol básico – Conhecimento Verbal e Escrita Curso Básico Instituto Latino Americano de Línguas - ILAL