



MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO

CURRICULUM VITAE

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: TACILA AIRES ALVES DE MELO

Cargo: CHEFE DE GABINETE DA SECRETARIA DE AGRICULTURA FAMILIAR E COOPERATIVISMO – SAF/MAPA

FORMAÇÃO

2006: Bacharel em Letras com Habilitação em Assessor Secretário Executivo pela ULBRA – Universidade Luterana do Brasil, Palmas/TO

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- CHEFE DE GABINETE DA SECRETARIA DE POLÍTICA AGRÍCOLA
Local: Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, Brasília, Distrito Federal
Período: 13/07/2020 a 02/07/2021
- GERENTE DE APOIO A EVENTOS DO AGRONEGÓCIO Secretaria de Estado da Agricultura, Pecuária e Aquicultura do Estado do Tocantins
Local: Palmas, Tocantins
Período: 02/2019 a 06/2020
- CHEFE DE GABINETE DA SEGUNDA SUPLÊNCIA DA MESA DIRETORA
Câmara dos Deputados
Local: Brasília, Distrito Federal
Período: 02/2017 a 02/2019
- COORDENADORA DO GABINETE PARLAMENTAR
Gabinete Deputado Federal César Halum
Local: Câmara dos Deputados Brasília, Distrito Federal
Período: 02/2015 a 02/2017
- SECRETÁRIA PARLAMENTAR
Gabinete Deputado Federal César Halum
Local: Câmara dos Deputados, Brasília, Distrito Federal
Período: 02/2011 a 01/2015
- COORDENADORA DE EVENTOS
Local: Brasília, Distrito Federal - UNALE
Período: 05/2008 a 05/2009
- ASSESSORA PARLAMENTAR
Gabinete Deputada Federal Kátia Abreu, Câmara dos Deputados
Local: Brasília, Distrito Federal
Período: 03/2007 a 05/2008
- COORDENADORA DE RELAÇÕES PÚBLICAS E CERIMONIAL
Assembleia Legislativa
Local: Palmas, Tocantins
Período: 02/2005 a 02/2006

No preenchimento, adotar as seguintes características:

O Curriculum Vitae não deverá ter foto, endereço e contato pessoal.

Fonte - Arial 10, sem negritos, com um máximo de 2 páginas.

Espaço de um parágrafo entre cada grupo de informações.

A ordem das informações deverá ser cronológica, com as mais recentes acima e as mais antigas abaixo.

Arquivo no formato PDF.



MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO

CURRICULUM VITAE

- SECRETÁRIA DA PRESIDÊNCIA

Assembleia Legislativa

Local: Palmas, Tocantins

Período: 02/2003 a 02/2004

- SECRETÁRIA DE GABINETE

Gabinete do Deputado Estadual Vicentinho Alves

Local: Assembleia Legislativa, Palmas, Tocantins

Período: 08/1996 a 02/2003

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES

- Marketing Digital – Instrutor Eliano Veras – Febracis – Palmas/TO 2019
- Analista de Perfil Comportamental CIS ASSESSEMENT – Febracis – Palmas/TO 2019
- Oradores e Palestrantes – Instrutora Aline Marra – Febracis – Palmas/TO 2019
- Formação em Coaching Integral Sistêmico – Instrutores LP Machado e Geovane – Febracis – Brasília/DF novembro 2018
- Mestre de Cerimônias – Instrutora Gilda Fleury Meirelles – Instituto IBRADEP – São Paulo/SP agosto 2006
- Curso de Cerimonial Público, Protocolo em Eventos – Instrutora Dra. Neila Barbosa Osório – Crescer Desenvolvimento Profissional – Palmas/TO maio 2005
- Cerimonial Público e Protocolo em Eventos – Instrutora Inês Drumond Marques – Palmas/TO maio 2005
- Cerimonial na Organização de Eventos – instrutora Gilda Fleury Meirelles – Schaffer Empreendimentos – Associação Comercial do Paraná em Curitiba/PR abril 2004
- Secretariado Moderno – Instrutora Maria Salete Debocco – Palmas/TO janeiro 200

No preenchimento, adotar as seguintes características:

O Curriculum Vitae não deverá ter foto, endereço e contato pessoal.

Fonte - Arial 10, sem negritos, com um máximo de 2 páginas.

Espaço de um parágrafo entre cada grupo de informações.

A ordem das informações deverá ser cronológica, com as mais recentes acima e as mais antigas abaixo.

Arquivo no formato PDF.