



MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO

CURRICULUM VITAE

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: FERNANDA MARTINS DE FARIA

Cargo: Agente Administrativo

Idade: 35 anos

Estado Civil: Casada

Telefone: (61) 991456105

(61) 32183163

FORMAÇÃO

Nível superior completo Agronomia – 2010.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

2014-2017 – Cargo: Agente Administrativo – MAPA

Lotada no Gabinete da Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários – CGAL-SDA. Principais atividades:

- Controle e acompanhamento das demandas da Coordenação, usando o sistema SEI e Siged;
- Exercício de atividades ligadas ao departamento de Pessoal (sistema PontoWeB, Férias, etc);
- Elaboração e encaminhamento de documentos oficiais (memorandos, despachos, ofícios, etc);

2018-2021 – Consultoria Jurídica – CONJUR-MAPA

Serviço de Apoio Administrativo da CONUR-MAPA – SAD-CONJUR.

Principais atividades:

- Recepção e tramitação de processos nos Sistemas SEI e SAPIENS-AGU;
- Acompanhamento e conferência documental e processual;
- Atividades relacionadas à avaliação de desempenho de servidores lotados na CONJURMAPA.

Coordenação-Geral de Apoio Administrativo:

- Recepção e tramitação processual utilizando os sistemas Sei e SAPIENS;

2021-2022 – Consultoria Jurídica – CONJUR-MAPA

Coordenação –Geral de Gestão Técnica e Administrativa – CGTAdm – CONJUR

Divisão de Acompanhamento Processual – DIAP-CGTAdm-CONJUR-MAPA

Principais Atividades

- Acompanhamento do fluxo dos processos e respectivos encaminhamentos;
- Monitoramento de prazos para envio de manifestações, informações e demais demandas judiciais e extrajudiciais;
- Acompanhamento de prazos de processos judiciais, com vistas ao fornecimento de subsídios aos órgãos da AGU e áreas técnicas do MAPA;
- Rastreamento de processos.

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Conhecimentos

- Informática Básica;
- Excel;
- Word;
- Powerpoint;
- Internet.

- Cursos:
- Excel Básico – Senac
- Redação Oficial - ENAGRO (Mais recentes)

