



MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E PECUÁRIA  
COORDENAÇÃO-GERAL DE PARCERIAS INSTITUCIONAIS  
COORDENAÇÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS DE INSTRUMENTOS DE REPASSE

## PLANO DE TRABALHO

### TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA (TED) 17/2025

#### 1. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA

##### a) Unidade Descentralizadora e Responsável

Nome do órgão ou entidade descentralizador(a): Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração - SPOA/SE/MAPA

Nome da autoridade competente: Fernando Magalhães Soares Pinto

Número do CPF: 983.\*\*\*.\*\*\*-72

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: SPOA/SE/MAPA, Port. MAPA Nº 609/2023 e Portaria MAPA Nº 775 DE 18/02/2024

##### b) UG SIAFI

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que descentralizará o crédito: 130141 - SPOA/MAPA Número e Nome da Unidade

Gestora - UG Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: 130141 - SPOA/MAPA

#### 2. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA

##### a) Unidade Descentralizada e Responsável: Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN).

CNPJ: 26.474.056/0001-71

Autoridade competente: Leandro Antônio Grass Peixoto, CPF: XXX.143.601-XX; Nomeação: DOU - Seção 2 - Edição Extra ISSN 1677-7050 Nº 10-A, sexta-feira, 13 de janeiro de 2023.

Cargo: Presidente do IPHAN

Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto  
Descentralizado: 343026/40401 - Coordenação Geral de Planejamento e  
Orçamento (CGPLAN)

##### b) UG SIAFI:

Unidade Gestora - UG que o receberá: UG 403101/40401 - CGPLAN - Coordenação Geral de  
Planejamento e Orçamento

c) Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto Descentralizado:  
Leandro Antônio Grass Peixoto.

#### 3. OBJETO

Execução de serviços necessários ao Ministério da Agricultura e Pecuária - MAPA, de forma a subsidiar a prestação de serviços de Comunicação Digital conforme o item 4 deste documento.

#### **4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DA DESCENTRALIZAÇÃO:**

Ações e quantitativos segundo o tipo de serviço de Comunicação Institucional:

##### **4.1 - ITEM 4: Supervisão e Prevenção de Crises - Média Training**

**Descriptivo:** Treinamentos de crise e alinhamento de mensagens - Uma vez definidos o funcionamento, as prioridades e a composição do Comitê Permanente de Crises, seus integrantes passarão por treinamentos regulares para o alinhamento de postura, atitudes e mensagens conforme as diretrizes estabelecidas. Será definida uma escala de treinamentos, cada um contendo de 1 (um) até 10 (dez) participantes.

Desses treinamentos farão parte não apenas os integrantes diretos e permanentes do Comitê, mas também integrantes de pastas que deverão replicar as orientações e diretrizes em suas funções ou que necessitem passar por alinhamentos de mensagens e ações para situações efetivamente de crises já identificadas.

Cada treinamento terá duração de até 8 (oito) horas, incluindo o alinhamento do estatuto e do manual do Comitê, definição e simulação prática (com imagens gravadas) de discursos para a utilização de mensagens estratégicas em situações de crise. Participantes receberão manual em arquivo eletrônico, contendo orientações para situações de crise e mensagens a serem alinhadas.

**Prazo de entrega:** serviço sob demanda.

**Remuneração:** por treinamento, conforme comprovação de execução.

Comprovação de execução: relatório final de realização de cada treinamento, incluindo nomes de participantes, análise de desempenho, mantém cópia eletrônica de manual de crise e mensagens entregue a cada participante (em arquivo eletrônico, com conteúdo integral em texto e diagramação em formato adequado para o futuro manuseio pelos participantes).

**Métrica:** 1 (um) treinamento, contendo equipamentos de gravação de imagens para os exercícios de retórica, oratória ou emprego das mensagens sugeridas. Cada treinamento terá duração de até 8 (oito) horas e será destinado a até 10 (dez) participantes de diferentes níveis hierárquicos, conforme definição do próprio MAPA. Para cada treinamento a ser realizado no MAPA, a Contratada deverá dispor de equipamentos de som e gravação de imagens; arquivo de apresentação para os participantes (com o conteúdo do estatuto e do manual, adaptado de forma didática para um treinamento); demais recursos de apoio à aprendizagem do conteúdo proposto; equipe treinada para a apresentação de conteúdo e exercícios didáticos práticos.

As imagens produzidas e obtidas durante cada treinamento deverão ser objeto de edição, de maneira a produzir um relatório analítico sobre o resultado do treinamento, com as imagens sendo usadas a título de exemplos de ações e aplicações do Estatuto e do Manual em situação de Crises.

**Quantidade:** 40

**Valor unitário:** R\$25.184,81

**Valor total:** R\$ 1.007.392,47

#### **4.2 - ITEM 5: Notícias em Texto**

Descriutivo: Serão produzidos textos diariamente, sob demanda, durante os 7 (sete) dias da semana (considerando regime de plantão de repórteres nos finais de semana e feriados), por meio de uma equipe de repórteres com diferentes perfis. Eles serão responsáveis pela produção de todos os textos, estejam eles acompanhados de vídeos, áudios, fotos e/ou outros elementos ilustrativos. Os profissionais poderão atuar na sede do MAPA, em Brasília, ou serem demandados para viagens a localidades dentro do território nacional.

Também caberá a esta equipe a produção de artigos opinativos em conjunto com lideranças de governo. Além disso, os textos poderão ainda ser destinados para públicos profissionais específicos, a serem distribuídos conforme mailings especializados (setorizados). Por exemplo: produção de um conjunto de textos especiais sobre o PROMAQ e dirigidos de maneira mais direta aos produtores rurais. Neste caso, os textos (assim como os vídeos, áudios ou outras imagens também serão produzidas pela Central de Conteúdo).

**Prazo de entrega:** serviço sob demanda;

Remuneração: mensal, mediante comprovação de execução;

Comprovação de execução: relatório explicativo das ações produzidas pelos repórteres, incluindo índice das notícias produzidas.

**Métrica:** até 100 (cem) textos por mês, contendo em média 3.000 (três mil) caracteres, incluindo diferentes formatos e objetivos. Cada texto deve ter em média 2 (duas) fontes de informação.

**Quantidade:** 290

**Valor unitário:** R\$246,71

**Valor total:** R\$ 71.546,26

#### **4.3 - ITEM 6: Conteúdo em Vídeo**

Descriutivo: Serão também produzidas, sob demanda, reportagens audiovisuais, vídeos campanha ou vídeos para redes sociais, respondendo às demandas da comunicação do MAPA. Os conteúdos das

imagens serão utilizados tanto para distribuição futura em meio digital quanto potencialmente para a cessão de imagens para veículos de mídia ou mídias sociais do MAPA, incluindo produção de roteiro, design, apresentação, texto e edição final. Cabe à Contratada assegurar as devidas autorizações legais para usos de imagem de cidadãos entrevistados. Os profissionais poderão atuar na sede do MAPA, em Brasília, ou serem demandados para viagens a localidades dentro do território nacional.

**Prazo de entrega:** serviço sob demanda;

Remuneração: mensal, mediante comprovação de execução;

Comprovação de execução: relatório explicativo das ações produzidas pelos repórteres, incluindo índice das notícias produzidas.

**Métrica:** notícias em vídeo contendo (cada um) a duração média de até 1 (um) minuto. Serão transferidas para banco de imagens próprio (proprietário) do MAPA. As notícias podem contar com narração e/ou apresentação de um repórter de TV, gravação sonora e edição final da notícia em TV.

Os vídeos podem ser encomendados também na forma de depoimentos de testemunhas, sem necessidade de locução.

**Quantidade:** 200

**Valor unitário:** R\$221,08

**Valor total:** R\$ 44.215,29

#### **4.4 - ITEM 7: Notícias em Áudio**

Descritivo: As produções de notícias em formato de áudio serão realizadas sob demanda, para posterior distribuição às emissoras de rádio, bem como para uso nos meios oficiais do MAPA. As notícias poderão ser produzidas isoladamente ou na forma de boletins prontos a serem distribuídos, demandando roteiro, narração ou locução, produção de vinhetas e edição. Cabe à contratada assegurar as devidas autorizações legais para usos de falas de cidadãos entrevistados. Os profissionais poderão atuar na sede do MAPA, em Brasília, ou serem demandados para viagens a localidades dentro do território nacional.

**Prazo de entrega:** serviço sob demanda;

Remuneração: mensal, mediante comprovação de execução;

Comprovação de execução: relatório explicativo das ações produzidas pelos repórteres, incluindo índice das notícias produzidas.

Métrica: boletins de até 30 (trinta) segundos, obtidas a partir da captura de até 2 (duas) entrevistas, com locução e edição final; boletins de um minuto, contendo vinheta, locução, escalada e sonoras de entrevistados. Todas as sonoras brutas serão transferidas para banco (proprietário) de sonoras em áudio do MAPA.

**Quantidade:** 200

**Valor unitário:** R\$170,19

**Valor total:** R\$ 34.037,20

#### **4.5 - ITEM 8: Fotografias**

**Quantidade:** 120

**Valor unitário:** R\$1.146,90

**Valor total:** R\$ 137.627,91

#### **4.6 - ITEM 12: Revisão de Texto**

Descritivo: Revisão ortográfica de textos para publicações e materiais de todos os meios de comunicação do MAPA produzidos pela Assessoria Especial de Comunicação Social do MAPA.

**Prazo de entrega:** serviço sob demanda;

Remuneração: mensal, mediante comprovação de execução;

Comprovação de execução: apresentação de relatório de atividades no mês;

Métrica: a cobrança do serviço é feita por lauda, de 1250 caracteres.

**Quantidade:** 285

**Valor unitário:** R\$139,04

**Valor total:** R\$ 39.627,25

#### **4.7 - ITEM 13: Serviços de Editoração e Produção de Periódicos**

**Desritivo:** A Central de Conteúdo se encarregará pela produção de informativos, tais como newsletters, jornais, boletins, murais e outros que venham a ser demandados. Tais informativos podem ser destinados a públicos internos (como servidores), externos (formadores de opinião) ou setorizados (sobre cultura, educação patrimonial, prêmios, ações específicas, etc.). Nestes casos, o trabalho consistirá na produção do conteúdo e na sua editoração final (produção de imagens, edição e diagramação).

**Prazo de entrega:** serviços sob demanda;

Remuneração: mensal, mediante comprovação de execução;

Comprovação de execução: apresentação do produto;

Métrica: Material todo deve ser diagramado, com projeto gráfico próprio, incluindo identidade visual para seu título e para cada seção;

**Quantidade:** 16

**Valor unitário:** R\$ 2.056,14

**Valor total:** R\$ 32.898,32

#### **4.8 - ITEM 14: Apresentações**

**Desritivo:** Os redatores também poderão, sob demanda do MAPA, produzir apresentações em formato de Power Point ou outro software similar, de forma a subsidiar discursos, seminários, palestras ou outros tipos de falas públicas de autoridades do MAPA.

**Prazo de entrega:** serviços sob demanda;

Remuneração: mensal, mediante comprovação de execução;

Comprovação de execução: apresentação do produto, acompanhado de relatório de produção (indicando quem demandou; objetivo de produção e em que ocasião foi ou não utilizado o arquivo produzido);

Métrica: cada apresentação poderá ter até 30 (trinta) slides, com linguagem apropriada para este tipo de arquivo. Os slides poderão conter textos, ilustrações, ícones e demais imagens (como fotografias e vídeos) e até mesmo arquivos em áudio, quando recomendável.

**Quantidade:** 16

**Valor unitário:** R\$ 1.666,82

**Valor total:** R\$26.669,12

#### **4.9 - ITEM 30: Motion Design**

**Desritivo:** Execução de vídeos em animação com uso de ilustrações, para os ambientes digitais, canais oficiais e redes sociais.

**Prazo de entrega:** serviço por demanda;

Remuneração: mensal, mediante comprovação de execução;

Comprovação de execução: apresentação de relatório de atividades no mês;

Métrica: a cobrança do serviço é feita por vídeo

**Quantidade:** 16

**Valor unitário:** R\$ 11.212,17

**Valor total:** R\$ 179.394,73

#### **4.10 - ITEM 33: User Experience / User Interface**

**Desritivo:** Avaliação de experiência do usuário nos canais oficiais do MAPA. E sugestão e criação de novas interfaces específicas para melhoria da navegação e experiência na web.

**Prazo de entrega:** serviço por demanda;

Remuneração: por demanda;

Comprovação de execução: apresentação de relatório de atividades no mês;  
Métrica: a cobrança do serviço se dará por demanda entregue.

**Quantidade:** 10

**Valor unitário:** R\$ 12.025,06

**Valor total:** R\$ 120.250,59

#### **4.11 - ITEM 34: Serviços de Transmissão Audiovisual**

Descriativo: Transmissão audiovisual ao vivo e gravação de eventos e ações realizadas pelo MAPA em Brasília e em todas as regiões do País.

**Prazo de entrega:** serviço por demanda

Remuneração: mensal, mediante comprovação de execução;

Comprovação de execução: apresentação de relatório de atividades no mês;

Métrica: a cobrança do serviço é feita por transmissão realizada.

**Quantidade:** 100

**Valor unitário:** R\$ 1.557,58

**Valor total:** R\$ 155.758,27

#### **4.12 - ITEM 45: Marketing de Influência Digital**

**Descrição:** Mapeamento, acionamento e interlocução com carteiras de influenciadores digitais relacionados com as áreas de atuação do MAPA, em nível nacional e regionais.

**Prazo de entrega:** serviço contínuo mensal;

Remuneração: mensal, mediante comprovação de execução;

Comprovação de execução: apresentação de relatório de atividades no mês;

Métrica: a cobrança do serviço é feita por pauta demandada.

**Quantidade:** 16

**Valor unitário:** R\$ 13.202,08

**Valor total:** R\$ 211.233,28

**Valor Total dos serviços essenciais:** R\$2.060.650,71 (dois milhões, sessenta mil, seiscentos e cinquenta reais e setenta e um centavos)

**PERÍODO DA DESCENTRALIZAÇÃO:** DE NOVEMBRO DE 2025 A JANEIRO DE 2026.

#### **5. JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DA DESCENTRALIZAÇÃO:**

**a) Motivação:** A celebração do Destaque Orçamentário entre o Ministério da Agricultura e Pecuária (MAPA) e o Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN), tem como finalidade fortalecer as ações de comunicação digital voltadas à **divulgação e promoção do Programa Nacional de Modernização e Apoio à Produção Agrícola - PROMAQ**, instituído pela Portaria MAPA nº 775, de 28 de março de 2023. As ações serão conduzidas pela Assessoria Especial de Comunicação Social, contribuindo diretamente para o cumprimento da missão institucional do MAPA de promover o desenvolvimento sustentável, a inovação tecnológica e a modernização do setor agropecuário brasileiro. Busca-se ampliar a presença digital do Ministério e difundir as iniciativas do PROMAQ junto à sociedade, destacando os avanços em infraestrutura, tecnologia e apoio à

produção agrícola, de forma a fortalecer o diálogo entre o MAPA, os produtores rurais, as instituições parceiras e o setor produtivo.

**b ) Monitoramento digital e análise de mídia:** A análise e o acompanhamento diários do ecossistema digital — incluindo redes sociais, portais de notícias e demais plataformas digitais — permitem identificar, em tempo real, oportunidades de divulgação e riscos para a comunicação do MAPA e do PROMAQ. Esse acompanhamento possibilita respostas rápidas e eficazes a temas de relevância nacional e internacional relacionados à modernização da produção agrícola, inovação e sustentabilidade no campo.

**c ) Relatórios de desempenho e percepção pública:** A elaboração de relatórios periódicos de desempenho digital fornecerá indicadores sobre como as ações e resultados do PROMAQ são percebidos, compreendidos e debatidos pela sociedade. Essa avaliação contínua é essencial para ajustar estratégias de comunicação, aprimorar o engajamento e garantir a transparência das iniciativas do MAPA voltadas ao fortalecimento da produção agrícola nacional.

**d) Interação com a sociedade e transparência:** O monitoramento da repercussão do PROMAQ em redes sociais e mídias digitais assegura que o MAPA mantenha uma comunicação ativa, transparente e acessível com o público. Essa interlocução contribui para consolidar a imagem institucional do Ministério, reforçar a confiança social nas políticas públicas voltadas ao setor agropecuário e valorizar o papel estratégico do PROMAQ na promoção do desenvolvimento rural sustentável.

**e) Produção e difusão de conteúdos digitais:** A produção e disseminação de conteúdos digitais sobre o PROMAQ — em formatos como áudios, vídeos, podcasts, entrevistas e postagens em redes sociais e rádios — são fundamentais para ampliar o alcance e a compreensão do programa. A comunicação multimídia permitirá sensibilizar diferentes públicos sobre a importância da modernização e do apoio à produção agrícola para o crescimento econômico, a segurança alimentar e a competitividade do agronegócio brasileiro.

**f ) Treinamentos de crise e alinhamento de mensagens:** Serão realizados treinamentos regulares voltados aos Superintendentes do MAPA nos estados de maior expressão de entregas, com o objetivo de promover o alinhamento de postura, atitudes e mensagens institucionais, conforme as diretrizes estabelecidas pelo Ministério. Será instituída uma escala de treinamentos, priorizando as unidades federativas com maior volume de ações, programas e entregas vinculadas ao MAPA e ao Programa Nacional de Modernização e Apoio à Produção Agrícola - PROMAQ. Esses treinamentos contemplarão os Superintendentes e equipes técnicas estaduais, que deverão replicar as orientações e diretrizes em suas respectivas regiões, assegurando a uniformidade da comunicação e a coerência das mensagens institucionais em todo o território nacional, especialmente em situações de crise previamente identificadas. As atividades incluirão simulações práticas de discursos, pronunciamentos e mensagens estratégicas, com gravação e análise das apresentações. Cada participante receberá um manual eletrônico de crise e mensagens, contendo orientações e diretrizes de conduta e comunicação adaptadas à atuação regional.

**g) Descentralização de crédito:** A descentralização do crédito ocorre para viabilizar a execução das atividades específicas pela unidade descentralizada, em benefício da unidade descentralizadora, conforme o Decreto nº 10.426, de 16 de julho de 2020, art. 3º, § 3º, inciso IV. A execução descentralizada permitirá maior agilidade e efetividade nas ações de comunicação do PROMAQ.

**h) Disponibilidade orçamentária:** Há disponibilidade orçamentária para garantir a execução do objeto, conforme item 3 deste Plano de Trabalho, assegurando o cumprimento das metas estabelecidas para a divulgação e fortalecimento do PROMAQ.

**i) Fundamentação normativa:** O Decreto nº 10.426, de 16 de julho de 2020, que dispõe sobre a descentralização de créditos entre órgãos e entidades da administração pública federal, estabelece em seu art. 3º, § 3º, inciso IV que é dispensável a celebração de TED entre integrantes do Sistema de Comunicação de Governo do Poder Executivo Federal – SICOM. Assim, o presente Plano de Trabalho configura-se como **descentralização de crédito simples**, voltada à execução de ações

de comunicação digital para a promoção e fortalecimento do **PROMAQ**, conforme diretrizes estabelecidas pela **Portaria MAPA nº 775/2024**.

## **6. SUBDESCENTRALIZAÇÃO**

A Unidade Descentralizadora autoriza a subdescentralização para outro órgão ou entidade da administração pública federal?

( )Sim

(x )Não

## **7. FORMAS POSSÍVEIS DE EXECUÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:**

A forma de execução dos créditos orçamentários descentralizados poderá ser:

(X ) Direta, por meio da utilização capacidade organizacional da Unidade Descentralizada.

(x) Contratação de particulares, observadas as normas para contratos da administração pública.

( ) Descentralizada, por meio da celebração de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres, com entes federativos, entidades privadas sem fins lucrativos, organismos internacionais ou fundações de apoio regidas pela Lei no 8.958, de 20 de dezembro de 1994.

## **8. CUSTOS INDIRETOS (ART. 8, §2º)**

A Unidade Descentralizadora autoriza a realização de despesas com custos operacionais necessários à consecução do objeto do TED?

( )Sim

( x)Não

## **9. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

METAS	Item - DESCRIÇÃO	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Início	Fim
<b>META 1</b>	<b>Item 4:</b> Supervisão e Prevenção de Crises - Média Training	Serviço	40	R\$ 23.912,74	R\$ 956.509,69	Novembro 2025	Janeiro 2026
<b>META 2</b>	<b>Item 5:</b> Notícias em Texto	Serviço	400	R\$ 234,25	R\$ 93.698,16	Novembro 2025	Janeiro 2026
<b>META 3</b>	<b>Item 6:</b> Conteúdo em Vídeo	Serviço	200	R\$209,91	R\$ 41.982,00	Novembro 2025	Janeiro 2026
<b>META 4</b>	<b>Item 7:</b> Notícias em Áudio	Serviço	200	R\$ 161,59	R\$ 32.318,00	Novembro 2025	Janeiro 2026
<b>META 5</b>	<b>Item 8:</b> Fotografias	Serviço	120	R\$ 1.088,97	R\$ 130.676,40	Novembro 2025	Janeiro 2026
<b>META 6</b>	<b>Item 12:</b> Revisão de Texto	Serviço	400	R\$ 132,02	R\$ 52.806,72	Novembro 2025	Janeiro 2026
<b>META 7</b>	<b>Item 13:</b> Serviços de Editoração e Produção de Periódicos	Serviço	16	R\$ 1.952,29	R\$ 31.236,58	Novembro 2025	Janeiro 2026
<b>META 8</b>	<b>Item 14:</b> Apresentações	Serviço	16	R\$ 1.582,63	R\$ 25.322,03	Novembro 2025	Janeiro 2026
<b>META 9</b>	<b>Item 30:</b> Motion Design	Serviço	16	R\$ 10.645,85	R\$ 170.333,62	Novembro 2025	Janeiro 2026

<b>META 10</b>	<b>Item 33:</b> User Experience / User Interface	Serviço	16	R\$ 11.417,68	R\$ 182.682,95	Novembro 2025	Janeiro 2026
<b>META 11</b>	<b>Item 34:</b> Serviços de Transmissão Audiovisual	Serviço	100	R\$ 1.478,91	R\$ 147.891,11	Novembro 2025	Janeiro 2026
<b>META 12</b>	<b>Item 45:</b> Marketing de Influência Digital	Serviço	16	R\$ 12.535,25	R\$ 200.564,00	Novembro 2025	Janeiro 2026

**9.1 - Responsável pela Fiscalização da Execução dos Serviços:** Cleidiana do Nascimento Pires - Siape: 3438831

#### **10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

<b>MÊS/ANO</b>	<b>VALOR</b>
<b>NOVEMBRO/2025</b>	<b>R\$ 2.066.021,26</b>

#### **11. PLANO DE APLICAÇÃO CONSOLIDADO - PAD**

<b>CÓDIGO DA NATUREZA DA DESPESA: 339039</b>	<b>CUSTO INDIRETO</b>	<b>VALOR PREVISTO</b>
<b>Ação: 2000 - Administração da Unidade</b>		
<b>Natureza de Despesa: 339039</b>	(Não)	<b>R\$ 2.066.021,26</b>

#### **12. PROPOSIÇÃO**

Brasília, (Documento datado e assinado eletronicamente)

**FERNANDO MAGALHÃES SOARES PINTO**

**Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e  
Administração**

Ministério da Agricultura e Pecuária – MAPA

#### **13. APROVAÇÃO**

Brasília, (Documento datado e assinado eletronicamente)

Leandro Antônio Grass Peixoto

Presidente do IPHAN



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Antonio Grass Peixoto**, **Usuário Externo**, em 19/11/2025, às 10:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDO MAGALHAES SOARES PINTO**, **Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração**, em 24/11/2025, às 08:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site:  
[https://sei.agro.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?  
acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.agro.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **48141775** e o código CRC **C1E74801**.

---

**Referência:** Processo nº 21000.078856/2025-27

SEI nº 48141775