



Manual do Usuário

Portal dos Convênios

Transfere Gov

MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E PECUÁRIA - MAPA

MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E PECUÁRIA
COORDENAÇÃO DE ACOMPANHAMENTO E EXECUÇÃO DO
PROCESSO ORÇAMENTÁRIO - CPO
ASSESSORIA ESPECIAL DE ASSUNTOS PARLAMENTARES E
FEDERATIVOS

Manual do Usuário
Portal dos Convênios
Transfere Gov

Brasília, DF
2023

© 2023 Ministério da Agricultura e Pecuária.

Todos os direitos reservados. Permitida a reprodução parcial ou total desde que citada a fonte e que não seja para venda ou qualquer fim comercial. A responsabilidade pelos direitos autorais de textos e imagens desta obra é do autor.

Ano 2023

Ministério da Agricultura e Pecuária

Assessoria Especial De Assuntos Parlamentares E Federativos - AE-APF

Coordenação De Acompanhamento E Execução Do Processo Orçamentário - CPO

Esplanada dos Ministérios - Bloco D - Anexo A - Sala 326

Brasília-DF CEP: 70.043 900

EQUIPE TÉCNICA RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

ORGANIZADORA

AIDA MARIA FARIAS DA SILVA

Coordenação de Acompanhamento e Execução do Processo Orçamentário

ELABORAÇÃO:

AMANDA DE SOUZA SILVA

ANALISTA TÉCNICA DO MAPA

REVISÃO DO CONTEÚDO

CARLOS CÉSAR GUIMARÃES COSTA FILHO

Chefe do Serviço de Acompanhamento e Fiscalização do Processo Orçamentário e da Coordenação de Acompanhamento e Execução do Processo Orçamentário

Apresentação

As emendas parlamentares têm sido uma forma democrática de acesso rápido aos recursos do orçamento, para atender demandas dos municípios e estados brasileiros.

O mecanismo utilizado pela Gestão Pública Federal é o cadastramento das proposições na plataforma Transferegov.br,

O TransfereGov é uma plataforma digital desenvolvida pelo governo brasileiro para facilitar e agilizar o processo de transferência de recursos financeiros entre órgãos e entidades da Administração Pública Federal. Buscando facilitar o acesso para todos, nossa diretoria resolveu apresentar de forma didática o passo a passo de como acessar a plataforma Transferegov.br, cadastrar as proposições e acessar os recursos disponibilizados.

Confiantes de que a informação é fundamental para as conquistas que almejamos, esperamos contribuir para que os beneficiários das proposições consigam realizar com êxito o processo de cadastramento na plataforma e ter suas proposições liberadas contribuindo desta forma para o sucesso da gestão pública de nossos Estados e Municípios e melhorar a vida dos cidadãos do nosso país.

Samoel de Almeida Barros

Chefe de Assessoria Especial de Assuntos
Parlamentares e Federativos

1. Introdução

A Plataforma Transfere Gov é um sistema desenvolvido em plataforma web que permite aos órgãos concedente e conveniente o gerenciamento on-line de todos os convênios cadastrados. Neste módulo, será apresentada a funcionalidade para inclusão e envio de proposta. O Portal poderá ser acessado pelo endereço: <https://idp.transferegov.sistema.gov.br/idp>

2. Acesso ao Portal dos Convênios – Transfere Gov

Na página inicial do Portal, no endereço: <https://idp.transferegov.sistema.gov.br/idp/> , o menu "Acesso Livre", permite aos usuários visualizar os programas disponíveis.

O Portal disponibiliza para os órgãos concedentes e convenientes área restrita para acesso ao sistema de convênios.



ATENÇÃO!

No intuito de auxiliar no cadastro da Proposta de Trabalho na plataforma, Transfere Gov, apresentaremos exemplos a serem observados pelos Proponentes, contudo, os dados a serem preenchidos deverão atender a necessidade de cada objeto apresentado.

Transfere Gov - Incluir Propostas

1º Passo: Acessar a página, digitar CPF e Senha e clicar em "Entrar"



ACESSO RESTRITO

CPF

Informe seu CPF

Senha de acesso

Informe sua senha

[Esqueceu sua senha?](#)

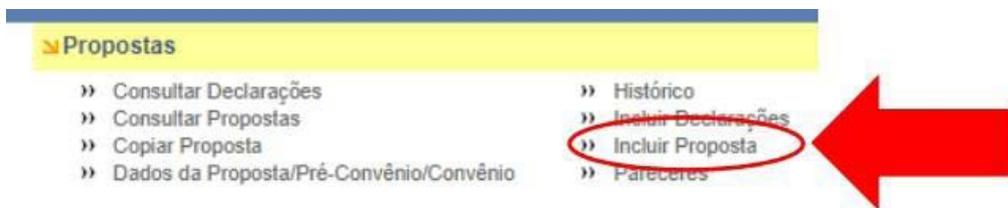
Entrar

Acesso livre

2º Passo: Entrar em Propostas.



3º Passo: Clicar em Incluir Proposta.



4º Passo: Incluir Código do Órgão e Ano do Programa.



5º Passo: Marcar o código do Programa.

Principal > Incluir Proposta

Selecionar Programas para Proposta

[Nova Consulta](#)

Código	Ano	Programa	Nome
<input checked="" type="checkbox"/>			

Opções para exportar: [CSV](#) | [Excel](#) | [XML](#) | [PDF](#)

[Selecionar](#) | [Selecionar/Desselecionar tudo](#)



Marcar o item e clicar em "Selecionar".

6º Passo: Clicar em Selecionar Itens de Investimento/Preencher Valores.

Principal > Incluir Proposta

Selecionar Programas para Proposta

Programas Selecionados

Código	Nome	Valor Global do(s) Item(ns) de Investimento
		Selecionar Itens de Investimento / Preencher Valores Excluir Seleção

Para incluir o valor global, valor de repasse, valor de contrapartida financeira e valor de contrapartida de bens e serviços da proposta para este Programa selecionado(s), clique no botão "Selecionar Itens de Investimento / Preencher Valores" ao lado de cada programa listado acima.

[Finalizar Seleção](#)

Buscar Programas para Proposta

Selecione o(s) programa(s) da proposta e informe os valores correspondentes.

Código do Órgão*

Qualificação da Proposta

Numero Emenda Parlamentar

Ano do Programa

Código do Programa

Nome do Programa

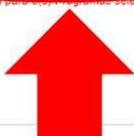
Descrição do Programa

Categoria

Modalidade

[Buscar Programas para Seleção](#)

Campos marcados com (*) são obrigatórios



7º Passo: Selecionar o item de investimento, Preencher Valores e “Salvar”.

Principal > Incluir Proposta

Selecionar Itens de Investimento / Preencher Valores

Código do Programa	██████████	Selecionar “Execução de Custeio”
Nome do Programa	Desenvolvimento de Atividades de Apoio a Projetos de	Exemplos: Digitar o “Valor Global do(s) Item(ns) do Investimento”
Itens de Investimento *	<input type="checkbox"/> Execução de Custeio	
Valor Global do(s) Item(ns) de Investimento (R\$) *	<input type="text"/>	
Total de Contrapartida (R\$)	0,00	Exemplos: Digitar “Contrapartida Financeira”
Contrapartida Financeira (R\$) *	<input type="text"/>	
Contrapartida em Bens e Serviços (R\$)	<input type="text"/>	
Valor de Repasse (R\$)	0,00	Exemplos: Digitar “Valor Repasse Voluntário”
Valor Repasse Voluntário (R\$)	0,00	
	<input type="button" value="Salvar"/> <input type="button" value="Voltar"/>	Clicar em “Salvar”

Campos marcados com (*) são obrigatórios

8º Passo: Clicar em “Finalizar Seleção”

Selecionar Programas para Proposta

Programas Selecionados

Código	Nome	Valor Global do(s) Item(ns)
██████████	██████████	██████████

Para incluir o valor global, valor de repasse, valor de contrapartida financeira e valor de contrapartida de bens e serviços da proposta para o(s) Programas selecionados, clicar em “Finalizar Seleção” ao lado de cada programa listado.

Buscar Programas para Proposta

Selecione o(s) programa(s) da proposta e informe os valores correspondentes.

Código do Órgão *	<input type="text"/>
Qualificação da Proposta	--- TODOS ---
Numero Emenda Parlamentar	<input type="text"/>
Ano do Programa	<input type="text"/>

Clicar em “Finalizar Seleção”.

9º Passo: Preencher Dados.

Principal > Incluir Proposta

Incluir Proposta

Proponente	CNPJ	[REDACTED]					
Órgão	[REDACTED]						
Programas	<table><thead><tr><th>Código</th><th>Nome</th><th>Valor Global</th></tr></thead><tbody><tr><td>[REDACTED]</td><td>[REDACTED]</td><td>R\$ [REDACTED]</td></tr></tbody></table>	Código	Nome	Valor Global	[REDACTED]	[REDACTED]	R\$ [REDACTED]
Código	Nome	Valor Global					
[REDACTED]	[REDACTED]	R\$ [REDACTED]					
Modalidade *	Convênio						

Justificativa

Caracterização dos interesses recíprocos *

Caracteres restantes: 500

Relação entre a proposta e os objetivos e diretrizes do programa *

Caracteres restantes: 500

Público alvo *

Caracteres restantes: 500

Problema a ser resolvido *

Caracteres restantes: 500

Resultados esperados *

Caracteres restantes: 500

Preencher todos os campos.

Deverá ser informado a capacidade técnica e gerencial do proponente em fazer a gestão e execução do objeto do convênio.

Objeto do Convênio *
Descrever o objeto a que se destina o Convênio/Contrato de Repasse de forma clara e resumida.

Exemplo: Implantação e Desenvolvimento do Projeto xxxxxxxxxxxx, no Município de xxxxxxxxxxxx.

Caracteres restantes: 5000

Capacidade Técnica e Gerencial

Preencher este campo de acordo com a capacidade Técnica e Gerencial.

Caracteres restantes: 5000

10º Passo: Incluir Arquivos Anexos – Capacidade Técnica e Gerencial, Anexos de Comprovação de Contrapartida, preencher Dados Bancários e Data da Vigência.

Anexo Capacidade Técnica

Escolher arquivo | Nenhum arquivo selecionado | Anexar

Arquivos Anexos - Capacidade Técnica e Gerencial
Nenhum registro foi encontrado.

Dados Bancários

Banco * Seleccione

Agência *

Datas

Data Início Vigência * Data Término Vigência *

Valores

- RS Valor Global
- RS Valor de Repasse
- RS Valor da Contrapartida
- RS Valor Contrapartida Financeira
- RS Contrapartida Bens e Serviços

Anexos de comprovação da contrapartida

Declaração/Comprovação da Contrapartida Documento Digitalizado Escolher arquivo | Nenhum arquivo selecionado | Enviar

Deverá ser digitalizado o(s) anexo(s) da declaração/comprovação da contrapartida referente aos valores informados na proposta.

Clicar em "Enviar".

11º Passo: Preencher "Cronograma orçamentário do valor do repasse".

Anexos de comprovação da contrapartida

Declaração/Comprovação da Contrapartida

Nenhum registro foi encontrado.

Cronograma orçamentário do valor do repasse
Deverão ser informados os valores que serão empenhados no orçamento de cada exercício.
Nenhum registro foi encontrado.

Ano do Repasse *

Valor do Repasse *

Cadastrar Proposta

Preencher "Ano do Repasse" - 2023
Preencher "Valor do Repasse"
Clicar em "Adicionar Repasse."

12º Passo: Após adicionar o Repasse e Clicar em “Cadastrar Proposta”

Nenhum registro foi encontrado.

Cronograma orçamentário do valor do repasse

Deverão ser informados os valores que serão arrecados no orçamento de cada exercício.

Ano Valor

Remover Repasse

Ano do Repasse *

Valor do Repasse *

Adicionar Repasse

Cadastrar Proposta

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Obs.: Verificar inclusão do “Valor do Repasse”, em seguida clicar em “Cadastrar Proposta”.

Principal > Incluir Proposta

56000 - MINISTÉRIO DA CIDADANIA

Incluir Proposta

Proposta

Dados da Proposta Plano de Trabalho Requisitos Projeto Básico/Termo de Referência Execução Concedente Execução Conveniente

Dados Programas Participantes

Proposta cadastrada com sucesso fechar

Modalidade Convênio

Situação Proposta/Plano de Trabalho Cadastrados

Número da Proposta

Lista de Documentos Digitalizados

Nenhum registro foi encontrado.

Proponente

Executores

Nenhum registro foi encontrado

Órgão

Justificativa

Caracterização dos interesses recíprocos

Público alvo

Problema a ser resolvido

Resultados esperados

Relação entre a proposta e os objetivos e diretrizes do programa

Categorias

Ministério da Cidadania

Obs: Importante que ao finalizar o cadastro das informações, a proposta seja encaminhada para análise. Assim o órgão terá acesso a mesma, dando início a análise da demanda.

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA
E PECUÁRIA

GOVERNO FEDERAL
BRASIL

UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

