



AGÊNCIA ESPACIAL BRASILEIRA

Processo nº 01350.000917/2021-30

**PLANO DE TRABALHO CLA DO TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA Nº 009/2021****AÇÃO 21AI: INFRAESTRUTURA E APLICAÇÕES ESPACIAIS****PLANO ORÇAMENTÁRIO 0004: FUNCIONAMENTO E ATUALIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE APOIO A VEÍCULOS ESPACIAIS****1. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA****a) Unidade Descentralizadora e Responsável**

Nome do órgão ou entidade descentralizador(a): Agência Espacial Brasileira - AEB

Nome da autoridade competente: Paulo Roberto Braga Barros

Número do CPF: \*\*\*.148.216-\*\*

Nome da Diretoria/Coordenação/Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: Diretoria de Gestão de Portfólio - DGEP/ Coordenação de Segmento Solo - CSS

**b) UG SIAFI**

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que descentralizará o crédito: 203001-20402 / Agência Espacial Brasileira – AEB

Número e Nome da Unidade Gestora - UG Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: 203001/20402 - AEB (Unidade Interna responsável - DGEP)

**Observações:**

a) Identificação da Unidade Descentralizadora e da autoridade competente para assinatura do TED; e

b) Preencher número da Unidade Gestora responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED, no campo "b", apenas caso a Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução tenha UG própria.

**2. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA****a) Unidade Descentralizada e Responsável**

Nome do órgão ou entidade descentralizada: Departamento de Ciência e Tecnologia Aeroespacial - DCTA

Nome da autoridade competente: Hudson Costa Potiguara

Número do CPF: \*\*\*.971.028-\*\*

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pela execução do objeto do TED:

**b) UG SIAFI**Número e Nome da Unidade Gestora Intermediária - UGI: **120002/00001 - Diretoria de Economia e Finanças da Aeronáutica (DIREF)**

Número e Nome da Unidade Gestora Executora - UGE que receberá o crédito da UGI: Grupamento de Apoio de Alcântara (GAPAK) - UG 120627/00001

Número e Nome da Unidade Gestora - UG responsável pela execução do objeto do TED: Centro de Lançamento de Alcântara - 120013 - DCTA

**Observações:**

a) Identificação da Unidade Descentralizadora e da autoridade competente para assinatura do TED; e

b) Preencher número da Unidade Gestora responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED, no campo "b", apenas caso a Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução tenha UG própria.

**3. OBJETO**

Desenvolvimento, atualização e manutenção das aplicações e infraestruturas espaciais para o atendimento de demandas qualificadas do Estado e da sociedade, especialmente para observação do território, meteorologia e aplicações científicas, tais como laboratórios e centros de lançamento, incluindo as infraestruturas necessárias à exploração dos dados das missões, em benefício do funcionamento e/ou atualização da Infraestrutura de apoio a Veículos Espaciais.

Este Plano de Trabalho objetiva atender as necessidades do DCTA, nos aspectos relacionados a realização das atividades Promoção da adequação e da manutenção dos sistemas e da infraestrutura operacional dedicada ao desenvolvimento e lançamento de veículos espaciais, compreendendo o Centro de Lançamento de Alcântara (CLA).

**4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO TED**

## 4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO TED

As metas físicas pactuadas, para o ano de 2021, são:

Produto	Unidade de medida	Execução física acumulada até o final de 2020 (início do PO)	Execução física para o final de 2022 (Meta Física)	Execução física acumulada estimada (até o final do PO)
Manter em funcionamento os sistemas operacionais para atividades.	Percentual de Execução Física	0	100	100
Manter Equipamentos Calibrados na simetria	Percentual de Execução Física	0	100	100
Lançar Foguetes de Treinamento	Percentual de Execução Física	0	100	100
Obter a licença ambiental	Percentual de Execução Física	0	100	100
Manter adequada a infraestrutura de apoio operacional	Percentual de Execução Física	0	100	100

Para fins de padronização, esse indicador de execução física deve ser o mesmo utilizado também no monitoramento da LOA no SIOP.

Para o atingimento da meta física pactuada, o Plano de Trabalho encontra-se dividido em etapas e fases, em caso de projetos, e atividades e operações, em caso de ações independentes e continuadas, contendo o seu detalhamento em ambos os casos.

Os recursos devem ser utilizados somente em apoio a objetos devidamente enquadrados nas etapas e fases/atividades e operações descritas no Plano de Trabalho. Em caso de novas demandas, um ajuste deverá ser feito em comum acordo das partes e refletido no Plano de Trabalho.

Essencialmente, as etapas e fases/atividades e operações listadas nessa seção do Plano de Trabalho devem ser executadas dentro do prazo acordado e manter relação direta com a execução do objeto. Caso haja atraso, adiamento ou cancelamento de etapas e fases ou de atividades e operações, é importante justificar e, quando for o caso, adicionar a etapa/fase ou atividade/operação no TED do ano subsequente.

A tabela apresentada na sequência demonstra as atividades e operações e seus respectivos valores propostos para o presente TED:

Atividade	Operação	NDD	Início	Termino	Marcos de acompanhamento Para a AEB	Valor
1. Sistemas e equipamentos operacionais Operação	1.1 Manutenção preventiva e corretiva, em benefício do funcionamento e/ou atualização da Infraestrutura de apoio a Veículos Espaciais.	33.90.39.00	julho 2021	outubro 2021	Declaração semestral da situação operacional e missões	R\$ 2.070.431,49
2. Infraestrutura de apoio operacional Operação	2.1. Manutenção preventiva e corretiva da infraestrutura de apoio operacional	33.90.39.00 44.90.52.00	julho 2021	outubro 2021	Declaração semestral da situação operacional e missões	R\$ 9.688.766,10
3. Atividades correlatas e apoio às ações de interesse DO PNAE	3.1 Diárias com pessoal civil envolvido nas Operações do Centro, relacionadas às atividades espaciais.	33.90.14.00	julho 2021	dezembro 2021	Declaração semestral da situação operacional e missões	R\$ 80.000,00
	3.2 Diárias com pessoal Militar envolvido nas Operações do Centro, relacionadas às atividades espaciais.	33.90.15.00	julho 2021	dezembro 2021		R\$ 120.000,00
<b>TOTAL</b>						<b>R\$ 11.959.197,59</b>

**Detalhamento das atividades/etapas e operações/fases que serão executadas pelo DCTA:**

**Objeto:** Desenvolvimento, atualização e manutenção das aplicações e infraestruturas espaciais para o atendimento de demandas qualificadas do Estado e da sociedade, especialmente para observação do território, meteorologia e aplicações científicas, tais como laboratórios e centros de lançamento, incluindo as infraestruturas necessárias à exploração dos dados das missões, em benefício do funcionamento e/ou atualização da Infraestrutura de apoio a Veículos Espaciais.

Este Plano de Trabalho objetiva demonstrar as necessidades do DCTA, nos aspectos relacionados à realização das atividades de Promoção da adequação e da manutenção dos sistemas e da infraestrutura operacional dedicada ao desenvolvimento e lançamento de veículos espaciais, compreendendo o Centro de Lançamento de Alcântara (CLA).

**ATIVIDADES**

**4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO TED****Sistemas e equipamentos operacionais Operação**

Sistemas e equipamentos operacionais Operação, em benefício do funcionamento e/ou atualização da Infraestrutura de apoio a Veículos Espaciais.

**Operação 1.1: Manutenção preventiva e corretiva, em benefício do funcionamento e/ou atualização da Infraestrutura de apoio a Veículos Espaciais.****A operação 1.1 é composta pelos seguintes itens de ação:**

Item 1: Manutenção Preventiva e Corretiva da Estrutura, Equipamentos e Sistemas da Torre Móvel de Integração.

Item 2: Manutenção Preventiva e Corretiva dos Sistemas do Radar Atlas, Radar Adour, Telemidas Redundante e Stella 43.

Item 3: Manutenção Preventiva e Corretiva dos Equipamentos de Apoio ao Solo do SPL.

Item 4: Controle Operacional e Disparo, Sincronização, TOP Decolagem, Painel de Disparo

Item 5: Aquisição de Material de Consumo.

Item 6: Manutenção Preventiva e Corretiva do Sistema de Controle de acesso e CFTV

Item 7: Manutenção Preventiva e Corretiva do Sistema de Interfonia Operacional e Sonorização.

Item 8: Serviços de Enlace de Rádios com Manutenção.

Detalhamento dos itens 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8: Serviços Técnicos de Manutenção Preventiva e Corretiva de Sistemas e Equipamentos operacionais, os quais são críticos para a realização de todas as missões e campanhas realizadas no CLA. A Atividade inclui as operações necessárias à manutenção corretiva e preventiva dos sistemas.

Marco(s) de acompanhamento acordado: Os marcos de execução serão entregues junto ao relatório de avaliação de resultados, para que a revisão e a análise da execução do Plano de Trabalho aconteçam conforme planejado.

Avaliação do serviço/material pela Comissão de Recebimento/Fiscalização responsável;

Recebimento definitivo pela Comissão de Recebimento e/ou de Fiscalização; e

Pagamento dos materiais aceitos pela Comissão de Recebimento/Fiscalização e pagamento pela Seção de Finanças.

**Infraestrutura de apoio operacional**

Infraestrutura de apoio operacional Operação, em benefício do funcionamento e/ou atualização da Infraestrutura de apoio a Veículos Espaciais.

**Operação 2.1: Manutenção preventiva e corretiva da infraestrutura de apoio operacional****A operação 2.1 é composta pelos seguintes itens de ação:**

Item 1: Execução de Serviços Técnicos Continuados de Manutenção Preventiva e Corretiva da SALA COFRE do Centro Técnico do CLA.

Item 2: Execução de Serviços Técnicos Continuados de Manutenção Preventiva e Corretiva dos Sistemas Elétricos Operacionais do CLA.

Item 3: Execução de Serviços Técnicos Continuados de Manutenção Preventiva e Corretiva dos Sistemas de Climatização das Salas Operacionais do CLA.

Item 4: Execução de Serviços Técnicos Continuados de Manutenção Preventiva e Corretiva dos Sistemas Estruturais e Prédios das Instalações Operacionais e de Apoio Operacionais do CLA.

Item 5: Execução de Serviços Técnicos Continuados de Manutenção Preventiva e Corretiva de Proteção Contra Agentes Biológicos Nocivos aos Sistemas Operacionais e Infraestrutura do CLA.

Item 6: Execução de Serviços Técnicos Continuados de Manutenção Preventiva e Corretiva das Estruturas do CLA, incluindo Higienização das Instalações Operacionais e de Apoio Operacionais do CLA.

Item 7: Execução de Serviços Técnicos Continuados de Manutenção Preventiva e Corretiva de Equipamentos de deslocamento de superfície terrestre de apoio operacional, compondo a Infraestrutura para apoio as campanhas de Lançamento e de Apoio Operacionais do CLA.

Item 8: Execução de Serviços Técnicos Continuados de Manutenção Preventiva e Corretiva de Equipamentos de deslocamento de superfície fluvial de apoio operacional, compondo a Infraestrutura para apoio as campanhas de Lançamento e de Apoio Operacionais do CLA.

Item 9: Limpeza e Desinfecção de Reservatórios com Controle de Qualidade de Água.

Item 10: Aquisição de sobressalentes, Móveis e Equipamentos e Materiais Permanente, para atender as necessidades do Centro de Lançamento de Alcântara, para apoio ao lançamento de artefatos espaciais da Divisão de Operações.

Item 11: Fornecimento e instalação de sombreadores e substituição de lonas/telas dos atuais.

Item 12: Confecção instalação de elementos de comunicação visual para o CLA.

Detalhamento dos itens 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 e 12: Serviços Técnicos de Manutenção Preventiva e Corretiva de Equipamentos de Suporte Logístico de Apoio Operacional e Aquisição de Equipamentos/materiais de suporte logístico de apoio operacional, compondo a Infraestrutura para apoio às campanhas de Lançamento e de Apoio Operacionais do CLA. Garantir aquisição de materiais, mobiliários e equipamentos para o sistema de apoio logístico. Em função da necessidade de manter os meios operacionais em pleno funcionamento, é necessária a aquisição de materiais, sobressalentes e a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos para que esses meios permaneçam em perfeito estado de conservação, a fim de garantir o cumprimento da atividade fim do CLA.

Marco(s) de acompanhamento acordado: Os marcos de execução serão entregues junto ao relatório de avaliação de resultados, para que a revisão e a análise da execução do Plano de Trabalho aconteçam conforme planejado.

Avaliação do serviço/material pela Comissão de Recebimento/Fiscalização responsável;

Recebimento definitivo pela Comissão de Recebimento e/ou de Fiscalização; e

Pagamento dos materiais aceitos pela Comissão de Recebimento/Fiscalização e pagamento pela Seção de Finanças do GAP-AK.

#### 4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO TED

##### **Atividades correlatas e apoio às ações de interesse DO PNAE**

Atividades correlatas e apoio às ações de interesse do PNAE, em benefício do funcionamento e/ou atualização da Infraestrutura de apoio a Veículos Espaciais.

**Operação 3.1: Diárias com pessoal envolvido nas Operações do Centro, com aquisição de passagens e despesas de locomoção relacionadas às atividades espaciais.**

**A operação 3.1 é composta pelos seguintes itens de ação:**

Item 1: Reuniões técnico-gerenciais do PNAE

Item 2: Campanhas e operações de lançamento

Item 3: Capacitação e treinamento de equipes

Item 4: Identificação e avaliação de parceiros e fornecedores

Detalhamento dos itens 1, 2, 3 e 4: Pagamento de diária de pessoal militar e civil, além de aquisição de passagens e pagamentos de despesas com locomoção, conforme Planejamento de Missões do CLA. Devido à necessidade de pagamento de diárias e de despesas de locomoção aos militares e civis que apoiam as campanhas de lançamento no CLA e participam de missões fora de sede, afetas ao Programa Nacional de Atividades Espaciais (PNAE), e de despesas de locomoção com pessoal quando em missões fora de sede e com reuniões afins ao Programa Atividades Espaciais (PNAE) e atividades relacionadas ao funcionamento da infraestrutura de apoio às Atividades Espaciais. A execução da Operação será de acordo a demanda de missões a serem realizadas pelo efetivo, conforme Planejamento de Missões para 2021.

Marco(s) de acompanhamento acordado: Os marcos de execução serão entregues junto ao relatório de avaliação de resultados, para que a revisão e a análise da execução do Plano de Trabalho aconteçam conforme planejado.

**Operação 3.2: Regularização ambiental e obtenção da Licença de Operação Corretiva junto ao Ibama.**

**A operação 3.2 é composta pelos seguintes itens de ação:**

Item 1: Atendimento às recomendações da vistoria do Ibama

Item 2: Atendimento às exigências do Termo de Referência do Ibama

Item 3: Submissão da documentação elaborada para o Ibama

Detalhamento dos itens 1, 2 e 3: Execução de serviços necessários para cumprimento das recomendações da vistoria de Ibama e das exigências expostas no Termo de Referência, bem como para a elaboração da documentação técnica para submissão junto ao Ibama.

##### **Metodologia de acompanhamento de execução física:**

O acompanhamento da execução por parte da AEB será realizado por etapas e fases ou atividades e operações constantes do Plano de Trabalho e de acordo com o orçamento e o cronograma de execução do objeto aprovado.

A unidade descentralizada prestará contas da execução física semestralmente para acompanhamento das metas deste Plano de Trabalho, em consonância com o Momento LOA/MCTIC e os relatórios de avaliação de resultados serão preenchidos e encaminhados à AEB, juntamente como os marcos de acompanhamento pactuados para avaliação.

Além da análise dos relatórios de prestação de contas da execução física, a área técnica da AEB responsável pelo acompanhamento deste Plano de Trabalho poderá realizar visitas "in loco" para verificação da execução física das atividades e operações pactuadas, tendo como base os marcos de acompanhamento detalhados no Plano de Trabalho. Antes de eventuais visitas, o responsável pelo acompanhamento por parte da AEB poderá solicitar maior detalhamento e/ou encaminhamento dos marcos de acompanhamento elencados neste Plano de Trabalho.

Adicionalmente à verificação dos relatórios semestrais e marcos de acompanhamento, a AEB poderá solicitar outros documentos/relatórios que julgue pertinentes para melhor instrução do processo de acompanhamento, incluindo o ateste da aquisição de bens e da execução dos serviços realizados no âmbito do referido Plano de Trabalho.

Marco(s) de acompanhamento acordado:

Os marcos de execução serão entregues junto ao relatório de avaliação de resultados, para que a revisão e a análise da execução do Plano de Trabalho aconteçam conforme planejado. Como linha base para as atividades de acompanhamento, sugere-se o seguinte cronograma de entrega de relatórios e agenda mínima para possível visita de acompanhamento:

Descrição	Órgão	Data
Relatório de Avaliação de Resultados - RAR	DCTA	SEMESTRAL
Visita de Acompanhamento da AEB	AEB	SEMESTRAL

##### **Identificação e contatos dos responsáveis pelo PT:**

Nome	Função	Local	E-mail	Telefone
Carlos Eduardo Quintanilha Vaz de Oliveira	Responsável pelo acompanhamento do TED pela AEB	AEB	eduardoquintanilha@aub.gov.br	(61)2033-4007
Cel. Int. R1 Devanir Pinheiro Correa	Responsável pela gestão do TED DCTA	DCTA	scpl1@cta.br	(12)3947-6607

#### 5. JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DO TED

**5. JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DO TED**

Os créditos orçamentários desta Ação/Plano Orçamentário serão descentralizados pela Agência Espacial Brasileira (AEB), visando a consecução de ações do Programa Nacional de Atividades Espaciais (PNAE), organizadas no âmbito TED: Plano de Trabalho do Sistema Nacional para o Desenvolvimento de Atividades Espaciais (SINDAE), no qual a AEB figura como órgão central e o parceiro como órgão setorial.

Especificamente, os recursos orçamentários serão empenhados objetivando a execução do programa temático 2207 – Política Espacial – no PPA 2020-2023, sendo destinados, no âmbito desse Plano Orçamentário, a:

- Manutenção da infraestrutura geral para apoio ao desenvolvimento de veículos lançadores e aos lançamentos previstos no PNAE, bem como os sítios de lançamentos comerciais, incluindo medidas sociais e ambientais compensatórias estabelecidas pelos órgãos de licenciamento ambiental.
- Rastreamento e lançamento de Foguetes e de Veículos Lançadores de Satélites, incluindo a infraestrutura associada, objetivando prover a capacidade de acesso ao espaço, por meio de veículos lançadores nacionais e respectivas infraestruturas de lançamentos no país, incluindo, ainda, o incremento da participação industrial;
- Implantação e modernização dos Sistemas Operacionais e de Apoio Operacional de lançamento do CLA.

Assim, realiza-se o presente TED porque a plena manutenção e funcionamento da infraestrutura do Programa Espacial Brasileiro viabilizará a realização das operações espaciais, atribuição da unidade descentralizadora, bem como a AEB ocupa posição central no âmbito do SINDAE e, nessa função, é responsável pela coordenação e acompanhamento da execução das ações do PNAE.

Para tal pretende adquirir e/ou aperfeiçoar a capacidade de realizar lançamentos orbitais e suborbitais de veículos espaciais, incluindo o intercâmbio de experiências, informações e tecnologias, a capacitação, o aperfeiçoamento e a especialização técnica de recursos humanos, o desenvolvimento institucional, a modernização de infraestruturas e/ou quaisquer outras atividades relacionadas ao lançamento.

**6. SUBDESCENTRALIZAÇÃO**

A Unidade Descentralizadora autoriza a subdescentralização para outro órgão ou entidade da administração pública federal?

(X)SIM ( )NÃO

**7. FORMAS POSSÍVEIS DE EXECUÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS**

A forma de execução dos créditos orçamentários descentralizados poderá ser:

(X) Direta, por meio da utilização capacidade organizacional da Unidade Descentralizada.

(X) Contratação de particulares, observadas as normas para contratos da administração pública.

(X) Descentralizada, por meio da celebração de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres, com entes federativos, entidades privadas sem fins lucrativos, organismos internacionais ou fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994.

**8. CUSTOS INDIRETOS (ART. 8, §2º)**

A Unidade Descentralizadora autoriza a realização de despesas com custos operacionais necessários à consecução do objeto do TED?

(X)SIM ( )NÃO

O Art 8º do Decreto 10426, em seu §3º, determina que o limite de custos indiretos poderá, excepcionalmente, ser ampliado pela unidade descentralizadora, nos casos em que os custos indiretos superiores sejam imprescindíveis para a execução do objeto, mediante justificativa da unidade descentralizada e aprovação da unidade descentralizadora (Nota Técnica 0114780 )

O pagamento será destinado aos seguintes custos indiretos:

1 - material de consumo

2 - higienização e controle de pragas

3 - manutenção predial

4 - manutenção de equipamentos de deslocamento

5 - manutenção de equipamentos e sistemas de apoio operacional

**9. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

**9. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

Cronograma físico-financeiro que será executado pelo DCTA:

Atividade	Operação	Prazo de execução		Custos associados (em R\$) 2021	Marcos de acompanhamento para a AEB
		Início	Termino		
1. Sistemas e equipamentos operacionais Operação	1.1 Manutenção preventiva e corretiva, em benefício do funcionamento e/ou atualização da Infraestrutura de apoio a Veículos Espaciais..	julho 2021	outubro 2021	R\$ 2.070.431,49	Declaração semestral da situação operacional e missões
2. Infraestrutura de apoio operacional Operação	2.1 Manutenção preventiva e corretiva da infraestrutura de apoio operacional.	julho 2021	outubro 2021	R\$ 9.688.766,10	Declaração semestral da situação operacional e missões
3. Atividades correlatas e apoio às ações de interesse DO PNAE	3.1 Missões a serviço relacionadas às atividades espaciais.	julho 2021	dezembro 2021	R\$ 200.000,00	Declaração semestral da situação operacional e missões
	3.2 Atividades de regularização ambiental.	julho 2021	dezembro 2021		

O detalhamento dos custos foi construído com base no montante de recursos da Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2021. A previsão orçamentária informada é a estimativa realizada no início do exercício, cabendo à unidade descentralizada movimentar e gerenciar os recursos orçamentários entre os elementos de despesas, desde que respeite os limites de custeio e de capital e que as alterações sejam motivadas e guardem relação direta com o estágio de execução do objeto.

Salienta-se ainda que ao longo da execução orçamentária pode haver algumas modificações nesses valores, decorrentes de alterações na programação, como as trocas entre custeio e capital dentro do próprio Plano Orçamentário e os remanejamentos de recursos entre Planos Orçamentários distintos.

**10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

Cronograma de desembolso das atividades executadas pelo DCTA:

Mês	Valor (R\$)
JULHO 2021	R\$ 11.959.197,59

As efetivas descentralizações de recursos financeiros ocorrerão observando-se a viabilidade dos mecanismos de gestão financeira e orçamentária sob a Coordenação de Orçamento e Finanças da AEB. O repasse do recurso financeiro para pagamento das despesas será solicitado pela descentralizada, condicionado à liquidação da despesa pela unidade executora, ressalvadas as situações em que os gastos exijam imediato pagamento, devidamente justificadas.

O cronograma de desembolso para 2021 é a estimativa base que pode ser aferida pela área executora a nível de planejamento e pode sofrer alterações no decorrer do ano, além de haver eventuais restos a pagar relativos ao orçamento de anos anteriores. Durante a execução, os montantes efetivamente empenhados, liquidados e pagos serão reportados pela descentralizada nos relatórios semestrais de avaliação de resultados.

**11. PLANO DE APLICAÇÃO CONSOLIDADO - PAC**

Código e descrição da despesa	Custo Indireto (Sim ou não)	Valor previsto
33.90.39.00 Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Não	R\$ 1.008.424,66
33.90.39.00 Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Sim	R\$ 9.545.423,10
33.90.30.00 Materiais de Consumo	Não	R\$ 1.062.006,83
44.90.52.00 Equipamento e Material Permanente	Sim	R\$ 143.343,00
33.90.14.00 Diárias - Pessoal Civil	Não	R\$ 80.000,00
33.90.15.00 Diárias - Pessoal Militar	Não	R\$ 120.000,00

**12. PROPOSIÇÃO**

São José dos Campos, 2 de julho de 2021.

**Tenente-Brigadeiro do AR HUDSON COSTA POTIGUARA**

Diretor-Geral do Departamento de Ciência e Tecnologia Aeroespacial  
Responsável pela Unidade Descentralizada

**13. APROVAÇÃO**

Brasília, 2 de julho de 2021.

**PAULO ROBERTO BRAGA BARROS**

Presidente da Agência Espacial Brasileira - Substituto  
Responsável pela Unidade Descentralizadora



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Roberto Braga Barros, Presidente substituto**, em 02/07/2021, às 18:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **HUDSON COSTA POTIGUARA - Maj Brig Ar, Usuário Externo**, em 06/07/2021, às 13:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.aeb.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.aeb.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0115768** e o código CRC **46B78C9F**.