



# ***TRATAMENTO DA INFORMAÇÃO CLASSIFICADA NO GOVERNO FEDERAL***

**Departamento de Segurança da  
Informação e Comunicações - **DSIC**  
SE/GSI/PR**

**2º. Encontro Rede **SIC** - Serviço de Informação ao Cidadão  
MPOG  
20 de Novembro de 2014**



# Roteiro

- O GSI/PR e o DSIC
- Segurança da Informação e Comunicações (SIC)
- Tratamento da Informação Classificada e Credenciamento de Segurança
- Considerações finais



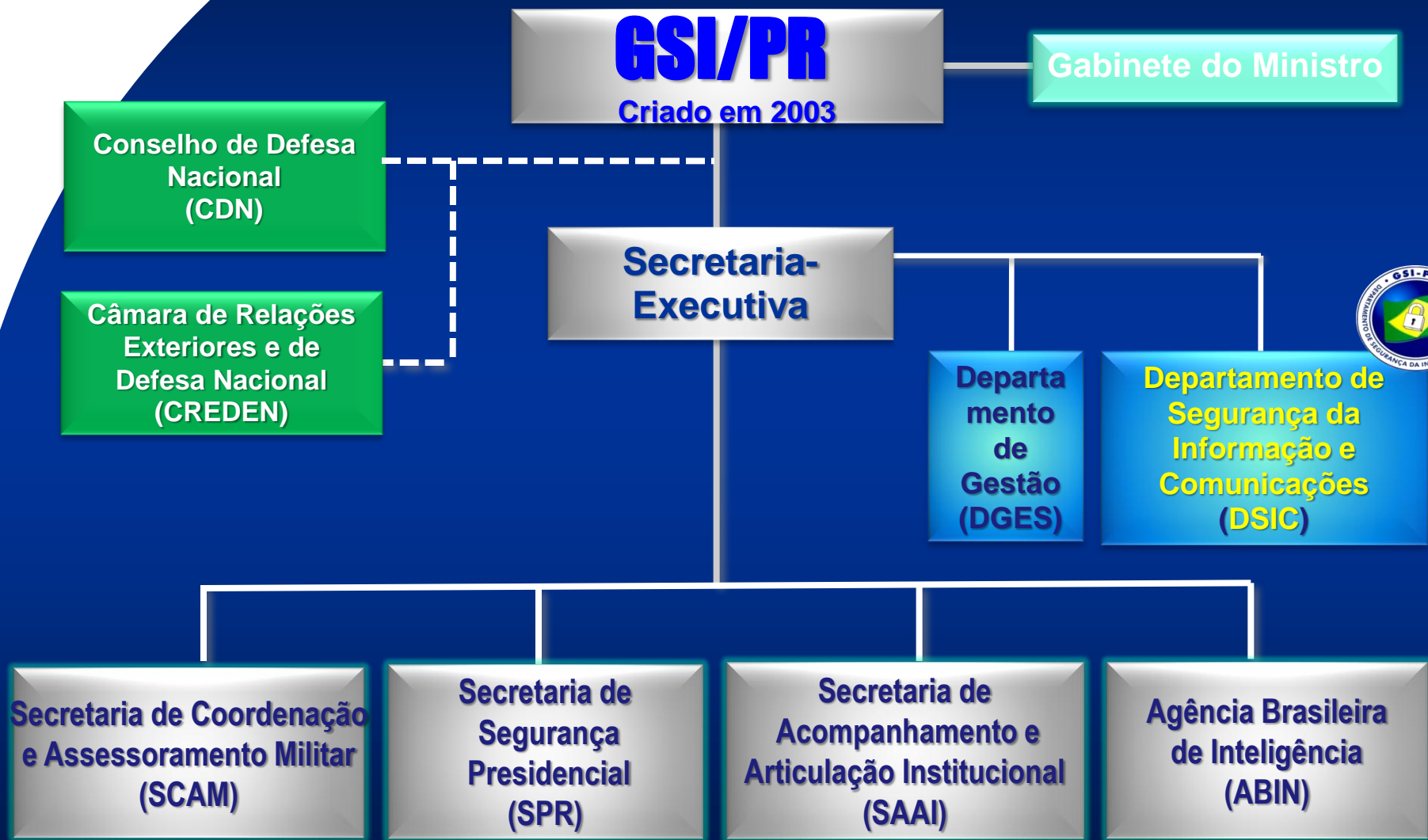
PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA  
GABINETE DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL



# O GSI/PR e o DSIC



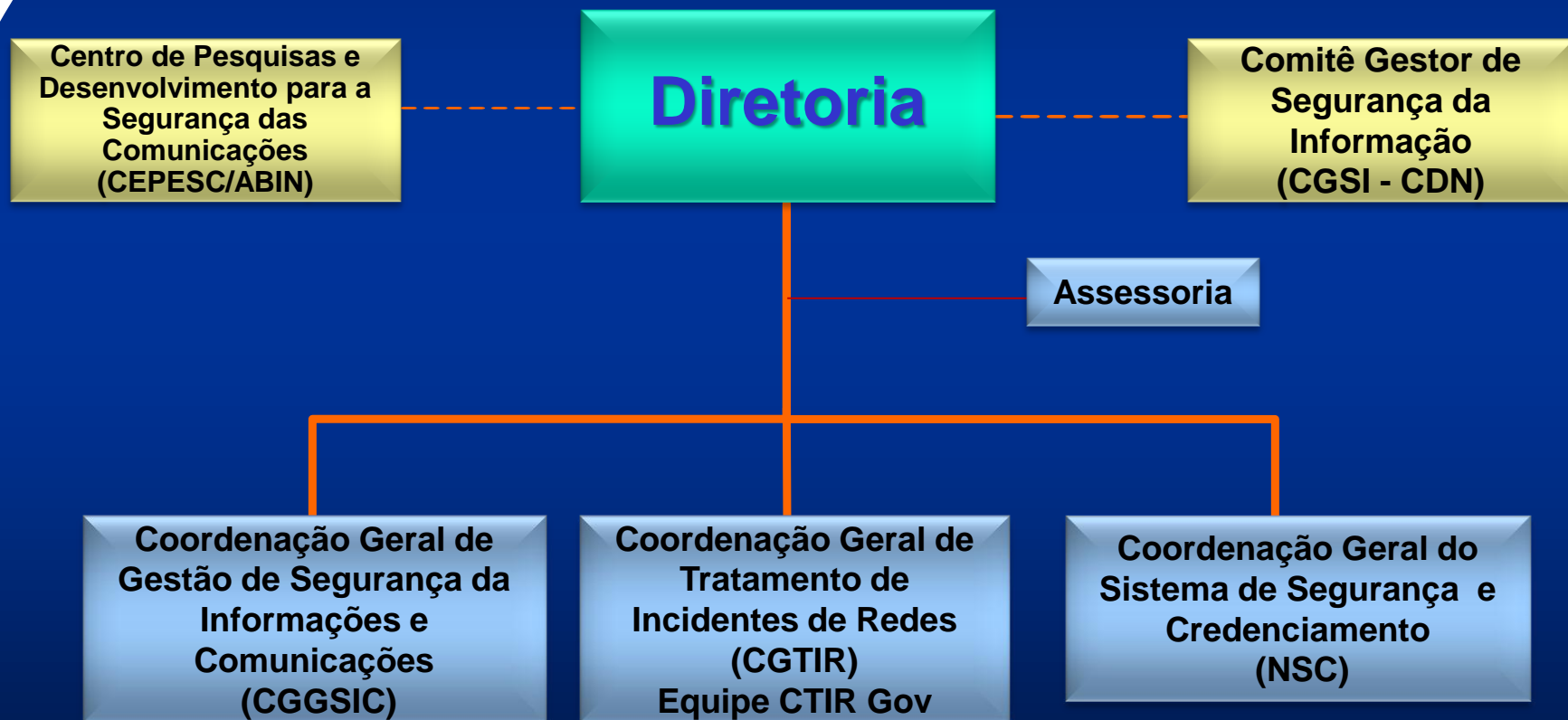
# Gabinete de Segurança Institucional





# DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (DSIC)

Criado em 2006



DECRETO Nº. 8.100/2013



# Legislação

- **Lei Nº 12.462**, de 5 de agosto de 2011 – **Estrutura do Executivo**

- **Art. 6º - Competência do GSI: Coordenar as atividades de Inteligência Federal e de Segurança da Informação....**

- **Decreto 3505**, 2000 – institui o **CGSI (CDN)**
- **Decreto 8100**, 2013 – atualiza competências do **DSIC/SE/GSI/PR**

- **Lei Nº 12.527**, de 18 de novembro de 2011 – **LAI**;

- **Decreto Nº 7.724**, 2012 – **acesso à informação e transparência**;
- **Decreto Nº 7.845**, 2012 – **tratamento da informação classificada**;



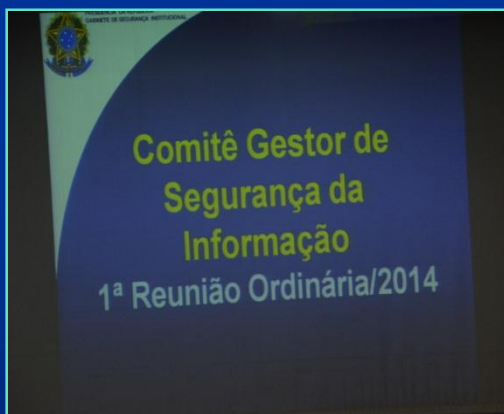
# CGSI

(Decreto 3505 de 13 de junho de 2000)



**Art. 6º Fica instituído o Comitê Gestor da Segurança da Informação – CGSI ...**

**Composição (17 órgãos): GSI/PR; CC/PR; CGU/PR; AGU/PR; SECOM/PR; SG/PR; MJ; MD; MRE; MF; MPAS; MS; MDIC; MPOG; MiniCom; MCTI; MME.**



## CGSI







# Visão Geral da APF

- ✓ 40 ministérios;
- ✓  $\cong$  6.000 entidades governamentais;
- ✓  $\cong$  1.050.000 servidores federais;
- ✓  $\cong$  320 grandes redes do Governo Federal;
- ✓  $>$  16.500 sítios de governo ;
- ✓  $>$  12.000.000 de páginas WEB;
- ✓ crescente participação e controle social.





# Segurança da Informação e Comunicações (SIC)



# CONCEITOS

## Segurança da Informação e Comunicações - SIC:

ação que objetiva **viabilizar e assegurar** a  
**Disponibilidade,**

**Integridade,**

**Confidencialidade e**

**Autenticidade**

da Informação e das Comunicações. (**DICA**)



# NORMATIVOS de SIC

## Normativos do GSI/PR para a APF

### Instrução Normativa 01 GSI/PR – 13/06/2008

**Objetivo:** Estabelecer critérios e procedimentos para elaboração, atualização, alteração, aprovação e publicação de normas complementares sobre Gestão de Segurança da Informação e Comunicações, no âmbito da Administração Pública Federal, direta e indireta



# NORMATIVOS de SIC

## Normativos do GSI/PR para a APF

Publicadas **21 Normas Complementares (NC)**  
da IN 01 GSI/PR-2008

<http://dsic.planalto.gov.br/legislacaodsic>

**Acórdão TCU Nº 1233/2012** - normativos de SIC do GSI/PR são **obrigatórios para a APF**, direta e indireta – **responsabilidade** da Alta Administração.



# 21 Temas de SIC

## Normalizados pelo GSI/PR para a APF

- ✓ **Normalização**
- ✓ **Metodologia de GSIC**
- ✓ **POSIC**
- ✓ **Gestão de Riscos de SIC**
- ✓ **Criação de ETIR**
- ✓ **Gestão de Continuidade de Negócios**
- ✓ **Controles de Acesso**
- ✓ **Gerenciamento de Incidentes**
- ✓ **Uso de Recursos Criptográficos**
- ✓ **Inventário e Mapeamento de Ativos de Informação**
- ✓ **Avaliação de Conformidade**



# 21 Temas de SIC

## Normalizados pelo GSI/PR para a APF

- ✓ **Uso de Dispositivos Móveis**
- ✓ Gestão de Mudanças
- ✓ Computação em Nuvem
- ✓ Uso de Redes Sociais
- ✓ Desenvolvimento e Obtenção de Software Seguro
- ✓ Atuação e Adequações para Profissionais da Área de SIC
- ✓ Atividades de Ensino em SIC
- ✓ Sistemas Estruturantes
- ✓ **Tratamento da Informação**
- ✓ Coleta e preservação de incidentes



# 21 Temas de SIC

## Normalizados pelo GSI/PR para a APF

**EXEMPLO: NC 03 IN01/DSIC/GSI/PR - POSIC**

**Exemplos requisitos – Elaboração da POSIC:**

- ✓ Instituir o **Gestor de Segurança da Informação e Comunicações** do órgão ou entidade da APF, entre servidores públicos civis ou militares
  - ✓ **Exemplo de responsabilidade do Gestor de SIC:** Coordenar o Comitê de SIC do órgão
- ✓ Instituir o **Comitê de Segurança da Informação e Comunicações** do órgão ou entidade da APF
  - ✓ **Exemplo de responsabilidade:** Propor normas internas de SIC



**INFORMAÇÃO:** relacionamento do **Governo** com a **Sociedade**

**Lei Nº 12.527 - LAI**

**A regra = restrição;**

**A exceção = acesso;**

**A regra = acesso;**

**A exceção = restrição;**

**MUDANÇA DE PARADIGMA**





# Tratamento da Informação

## NC 20 IN01/DSIC/GSI/PR

(em revisão final)

### Conceitos

- ✓ **Ciclo de vida da informação:** ciclo formado pelas fases da Produção e Recepção; Organização; Uso e Disseminação; e Destinação
- ✓ **Tratamento da informação:** conjunto de ações referentes à produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transporte, transmissão, distribuição, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação, destinação ou controle da informação. (Art. 3º D 7724/2012)



# Tratamento da Informação NC 20 IN01/DSIC/GSI/PR (em revisão final)

## Conceitos

- ✓ **Informação sigilosa:** informação submetida temporariamente à restrição de acesso público em razão de sua imprescindibilidade para a segurança da sociedade ou do Estado, e aquelas abrangidas pelas demais hipóteses legais de sigilo. (Art. 3º D 7724/2012)
- ✓ **Informação classificada em grau de sigilo:** informação sigilosa em poder dos órgãos e entidades públicas, observado o seu teor e em razão de sua imprescindibilidade à segurança da sociedade ou do Estado, a qual é classificada como ultrassecreta, secreta ou reservada. (IN 02 NSC/GSI/PR)



# Tratamento da Informação NC 20 IN01/DSIC/GSI/PR (em revisão final)

## Conceitos

- ✓ **Informação pessoal:** informação relacionada à pessoa natural identificada ou identificável, relativa à intimidade, vida privada, honra e imagem (Art. 3º D 7724/2012)
- ✓ **Custodiante da informação:** refere-se a qualquer indivíduo ou estrutura do órgão ou entidade da APF que tenha a responsabilidade formal de proteger a informação e aplicar os níveis de controles de segurança em conformidade com as exigências de SIC comunicadas pelo proprietário da informação (NC 10 DSIC/GSI/PR)



# Tratamento da Informação

## NC 20 IN01/DSIC/GSI/PR

### (em revisão final)

T  
I  
P  
O  
S  
  
D  
E  
  
I  
N  
F  
O  
R  
M  
A  
Ç  
Ã  
O

	DESCRIÇÃO
1. OSTENSIVA	Transparência Ativa Transparência Passiva
2. SIGILOSA CLASSIFICADA EM GRAU DE SIGILO	2.1 <b>Reservada</b> – Prazo máximo de restrição de acesso de 5 anos 2.2 <b>Secreta</b> – Prazo máximo de restrição de acesso de 15 anos 2.3 <b>Ultrassecrta</b> – Prazo de restrição de acesso de 25 anos, prorrogável por uma única vez, e por período não superior a 25 anos, limitado ao máximo de 50 anos o prazo total da classificação.
3. SIGILOSA PROTEGIDA POR LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA (As hipóteses legais de restrição de acesso à informação elencadas neste item não são exaustivas)	3.1 <b>Sigilos Decorrentes de Direitos de Personalidade</b> 3.1.1 Sigilo Fiscal 3.1.2 Sigilo Bancário 3.1.3 Sigilo Comercial 3.1.4 Sigilo Empresarial 3.1.5 Sigilo Contábil 3.2 <b>Sigilos de Processos e Procedimentos</b> 3.2.1 Acesso a Documento Preparatório 3.2.2 Sigilo do Procedimento Administrativo Disciplinar em Curso 3.2.3 Sigilo do Inquérito Policial 3.2.4 Segredo de Justiça no Processo Civil 3.2.5 Segredo de Justiça no Processo Penal 3.3 <b>Informação de Natureza Patrimonial</b> 3.3.1 Segredo Industrial 3.3.2 Direito Autoral e Propriedade Intelectual de Programa de Computador 3.3.3 Propriedade Industrial
4. PESSOAL - sigilosa	4.1. Pessoal – Prazo máximo de restrição de acesso o 100 anos, independente de classificação de sigilo e quando se referir à intimidade, vida privada, honra e imagem das pessoas.



# NC 20 IN01/DSIC/GSI/PR (em revisão final)



## Ciclo de vida da informação

### EXEMPLO: Produção da Informação Classificada

- ✓ Informações **passíveis** de Classificação (Art. 25 D 7724/2012);
- ✓ **Graus** de Classificação e **Prazos** de sigilo (Art. 26 e 28 D 7724/2012);
- ✓ **Autoridades** classificadoras (Art. 30 D 7724/2012);
- ✓ **CPADS** (Art. 34 D 7724/2012);
- ✓ Gerar o **CIDIC** - Código de Indexação (Cap. IV D 7845/2012);
- ✓ Gerar o **TCI** – Termo de Classificação da Informação (Art. 31 D 7724/2012);



# Tratamento da Informação

## NC 20 IN01/DSIC/GSI/PR

(em revisão final)

- ✓ É **dever do agente público** salvaguardar a informação sigilosa e a pessoal, bem como assegurar a publicidade da informação ostensiva, **utilizando-as, exclusivamente, para o exercício das atribuições de cargo, emprego ou função pública**, sob pena de responsabilização administrativa, civil e penal.
- ✓ **A informação deve ser utilizada para atender os interesses dos órgãos e entidades da APF**, não devendo ser usada para propósito pessoal de agente público ou privado.





# Tratamento da Informação NC 20 IN01/DSIC/GSI/PR (em revisão final)

## ✓ Deve ser constituída a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD)

para orientar e realizar o processo de análise, avaliação e seleção da documentação produzida e acumulada no seu âmbito de atuação, tendo em vista a identificação dos documentos para guarda permanente e a eliminação dos destituídos de valor, conforme legislação vigente.



# Tratamento da Informação NC 20 IN01/DSIC/GSI/PR (em revisão final)

- ✓ **Pode ser constituída a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos (CPADS)**  
para assessorar sobre a classificação quanto ao grau de sigilo, desclassificação, reclassificação ou reavaliação da informação, propor o destino final da informação desclassificada e subsidiar a elaboração do rol anual das informações desclassificadas e documentos classificados em cada grau de sigilo, a ser disponibilizado na Internet. (Art. 34 D 7724/2012)



# Tratamento da Informação NC 20 IN01/DSIC/GSI/PR (em revisão final)

## Responsabilidades:

Alta Administração; Gestor de Segurança da Informação e Comunicações e Agentes Públicos

## Atenção!

- ✓ Constituem condutas ilícitas que ensejam responsabilidade do agente público ou militar: (Art. 65 D 7724/2012)

### Exemplos:

- ❖ recusar-se a fornecer informação requerida nos termos deste Decreto, retardar deliberadamente o seu fornecimento ou fornecê-la intencionalmente de forma incorreta, incompleta ou imprecisa;
- ❖ divulgar, permitir a divulgação, acessar ou permitir **acesso indevido a informação classificada em grau de sigilo ou a informação pessoal**;



# Tratamento da Informação Classificada e Credenciamento de Segurança



# Normativos do GSI/PR de Segurança e Credenciamento

## Tratamento da Informação Classificada

- ✓ **Instrução Normativa GSI/PR Nº 02**, 05 Fev 2013 – Credenciamento de segurança para o tratamento de informação classificada, em qualquer grau de sigilo, no âmbito do Poder Executivo Federal (Atendimento ao D 7845/ 2012)
  - ✓ **NC 01 IN02 NSC/DSIC/GSI/PR - Credenciamento de Segurança de Pessoas Naturais, Órgãos e Entidades Públicas e Privadas**
- ✓ **Instrução Normativa GSI/PR Nº 03**, 06 Mar 2013 – parâmetros e padrões mínimos dos recursos criptográficos baseados em **algoritmos de Estado para criptografia da informação classificada**. (Atendimento ao D 7845/ 2012)



## Tratamento da Informação Classificada

- ✓ **Exemplo: Art. 2º - Conceitos**
- ✓ **Necessidade de conhecer:** condição segundo a qual o conhecimento da informação classificada é **indispensável** para o adequado exercício de cargo, função, emprego ou atividade;
- ✓ **Órgãos de Registro nível 1:** os Ministérios e os órgãos e entidades públicos de nível equivalente, credenciados pelo Núcleo de Segurança e Credenciamento (**NSC**);
- ✓ **Órgãos de Registro nível 2:** os órgãos e entidades públicos vinculados ao Órgão de Registro nível 1 e credenciados pelos mesmos;
- ✓ **Postos de Controle:** unidade de órgão ou entidade pública ou privada, habilitada, responsável pelo armazenamento de informação classificada em qualquer grau de sigilo.



## Tratamento da Informação Classificada

**Art. 7º** O acesso, a divulgação e o **tratamento de informação classificada em qualquer grau de sigilo** ficarão restritos a pessoas que tenham **necessidade de conhecê-la** e que tenham **Credencial de Segurança** segundo as normas fixadas pelo GSI/PR, por intermédio do **NSC**, sem prejuízo das atribuições de agentes públicos autorizados por Lei. (Art. 43 D 7724/ 2012)

**Parágrafo único.** O acesso à informação classificada em qualquer grau de sigilo à pessoa não credenciada ou não autorizada por legislação poderá, **excepcionalmente**, ser permitido mediante assinatura de **Termo de Compromisso de Manutenção de Sigilo - TCMS**, conforme Anexo I do Decreto no 7.845, de 2012, pelo qual a pessoa se obrigará a manter o sigilo da informação, sob pena de responsabilidade penal, civil e administrativa, na forma da Lei.





## Tratamento da Informação Classificada

- ✓ **Exemplo: Art. 3º Compete ao Núcleo de Segurança e Credenciamento - NSC, órgão central de credenciamento de segurança, instituído no âmbito do Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República:**

- I - habilitar os Órgãos de Registro nível 1** para o Credenciamento de Segurança de órgãos e entidades públicas ou privadas, e de pessoas que com ele mantenham vínculo de qualquer natureza, para o tratamento de informação classificada;
- II - habilitar Postos de Controle dos Órgãos de Registro nível 1** para o armazenamento de informação classificada em qualquer grau de sigilo;
- III - habilitar entidade privada que mantenha vínculo de qualquer natureza com o GSI/PR** para o tratamento de informação classificada;
- IV - credenciar pessoa que mantenha vínculo de qualquer natureza com o GSI/PR** para o tratamento de informação classificada;



# Credenciamento de Segurança

## Capítulo II do Decreto 7.845 / 2012 (art. 3º ao 16)

**Núcleo de Segurança e Credenciamento  
GSIPR**

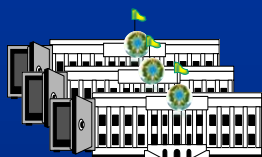
**Órgão Central de  
Credenciamento**

**Órgãos de Registro  
Nível 1**

**Ministério ou Órgão de  
nível equivalente**

**Órgãos de Registro  
Nível 2**

**Órgão ou entidade pública  
vinculada a Órgão de  
Registro Nível 1**



**Postos de Controle**



**Pessoas**



**Empresas**



# IN 02 NSC/DSIC/GSI/PR

## Tratamento da Informação Classificada

Os Órgãos de Registro 1 e 2 se tratarem informação classificada devem:

- ✓ Formalizar junto ao NSC o **Gestor de Segurança e Credenciamento**

**Exemplo de responsabilidade do Gestor de Segurança e Credenciamento (Art. 17):**

- ✓ a gestão dos recursos criptográficos, das Credenciais de Segurança e dos materiais de acesso restrito;



# IN 02 NSC/DSIC/GSI/PR



## Tratamento da Informação Classificada

- ✓ Órgão de registro nível 1 e nível 2, que tratam informação classificada, devem instituir o **Posto de Controle** do órgão ou entidade do Poder Executivo federal

### Exemplo de responsabilidade do Posto de Controle:

- ✓ salvaguarda e controle da informação classificada em qualquer grau de sigilo e de material de acesso restrito



# Considerações finais



## **Perguntas mais frequentes**

<http://dsic.planalto.gov.br/perguntas-frequentes>

***Portal do DSIC na Internet:***

<http://dsic.planalto.gov.br>

**Contato:** [dsic@planalto.gov.br](mailto:dsic@planalto.gov.br)



## **SIC2SIC**

# ***Segurança da Informação e Comunicações e Serviço de Informação ao Cidadão***

***... uma questão de CULTURA e de BOAS  
PRÁTICAS ...***





# ***OBRIGADA!***

Dra. Claudia Canongia – Assessora Técnica do DSIC/SE/GSI/PR