



Agência Brasileira de Inteligência  
Secretaria de Planejamento e Gestão  
Departamento de Administração e Logística  
Coordenação-Geral de Administração  
Coordenação de Serviços Gerais  
Divisão de Transporte e Oficina

## APÊNDICE

### APÊNDICE II

#### MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO

#### 1. IDENTIFICAÇÃO

Contrato nº:	
Período da Vigência:	
Nº da OS/OFB/NE:	
Objeto:	
Valor dos Bens/Serviços Recebidos:	
Contratante:	Agência Brasileira de Inteligência
Contratada:	
Data da Entrega:	
Data do Recebimento:	
Prazo Originalmente Estipulado:	

#### 2. TERMOS

Por este instrumento, atestamos, para fins de cumprimento do disposto no art. 34, inciso I, da Instrução Normativa nº 4, de 11 de setembro de 2014, emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, que os serviços e/ou ou bens, integrantes da OS/OFB acima identificada, ou conforme definido no Modelo de Execução do contrato supracitado, foram recebidos nesta data e serão objetos de avaliação quanto à adequação da Solução de Tecnologia da Informação e à conformidade de qualidade, de acordo com os Critérios de Aceitação previamente definidos no Modelo de Gestão do contrato pela Contratante.

Ressaltamos que o recebimento definitivo destes serviços e/ou bens ocorrerá em até \_\_\_\_ dias, desde que não ocorram problemas técnicos ou divergências quanto às especificações constantes do [Contrato / Termo de Referência / Projeto Básico] do Contrato acima identificado.

O presente documento segue assinado pelo Agente Fiscalizador do Contrato.

\_\_(local)\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

NOME  
FISCAL DO CONTRATO

\_\_(local)\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

Nome

Nome

Lotação

Preposto da Empresa

Contrato

Fiscal    Técnico    do